

REFERAT Skole- og Børneudvalget d. 02-12-2021

Mødedato	Torsdag d. 02. december 2021 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Claus Jensen, Bjarke Abel, Anne Marie Lyduch, Maria Brostrøm, Heidi Serny Jacobsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af affaldsindsamlingsdag 2022.....	4
Øgede normeringer i dagtilbud 2022.....	7
Større børnegrupper i dagpleje og privat pasningsordning.....	9
Placering af ny daginstitution i Greve Midt.....	11
Lovpligtig opgradering af institutionskøkkener - Frigivelse af anlægs bevilling.....	17
Indsatskatalog for Tryghed i Greve Nord.....	19
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	24
Lukket: Henvendelser til formanden.....	25
Orientering fra formanden / Gensidig orientering.....	26
Skole- og Børneudvalget - Kalender 2021.....	27
Underskriftsark.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 2. december 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 2: Evaluering af affaldsindsamlingsdag 2022

21-013271

Beslutning

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen opsamler erfaringer fra to affaldsindsamlingsdage i september 2021 for henholdsvis skoleelever, plejecenter beboere og -medarbejdere samt for borgerne i Greve kommune og anbefaler, at næste års affaldsindsamling gennemføres i samme uge som Danmarks Naturfredningsforenings landsdækkende affaldsindsamling.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1) at rammerne for plan for affaldsindsamling 2022 godkendes

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller til Teknik- og Miljøudvalget;

2) at finansiering sker via verdensmålsmidler under Teknik- og Miljøudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet besluttede den 21. juni 2021 at gennemføre den affaldsindsamlingsdag, som på grund af Covid 19 blev aflyst i april 2020, for skoler, plejecentre og medarbejdere med borgevendte funktioner den 7. september i tidsrummet kl. 9.00-11.00 og for kommunens borgere søndag den 12. september. Administrationen fastlagde tidsrummet for borgernes indsamling til kl. 10 -14.

To affaldsindsamlinger i Greve kommune i 2021

- én i foråret

Danmarks Naturfredningsforening (DN) gennemfører årligt en landsdækkende affaldsindsamling, som i år fandt sted i uge 15, hvor Greveborgere og enkelte skoleklasser på skolernes eget initiativ deltog.

Der blev iflg. DN indsamlet 1.008 kg. affald i Greve kommune.

- én i efteråret

Greve kommunes skoleelever samlede tirsdag den 7. september på Byrådets initiativ affald og fik blandt andet læring om sortering og håndtering af affald. På plejecentrene deltog enkelte beboere og medarbejder i at samle affald på centrenes udearealer og tæt derved.

Søndag den 12. september deltog nogle få borgere i affaldsindsamling. På selve dagen, var det muligt at få udleveret affaldssække og engangshandsker på kommunens tre biblioteker og ved Greve Borgerhus. Derudover kan der have været borgere, som på eget initiativ samlede affald, og ikke benyttede sig af tilbuddet om at anvende de sække, kommunen stillede til rådighed. Byrådets medlemmer fik tilbud om at deltage på begge indsamlingsdage.

Klar Forsynings leverandør Urbaser vurderer, at skoleelever og borgere i september 2021 indsamlede ca. 500 kg. affald, hvor skolerne stod for langt hovedparten.

Opsamling på affaldsindsamling i september 2021

Skolernes indsamling i efteråret levede op til forventningerne, mens den borgerrettede affaldsindsamling gav et magert resultat, som beskrevet ovenfor. Trods Frivilligcenterets opfordring til sine foreninger om at deltage, var der ingen, der tilmeldte sig, hvorfor administrationen stillede med fire medarbejdere til at udlevere sække og handsker til borgere, der ønskede at samle affald den 12. september.

Rammerne for affaldsindsamling 2022

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening anbefaler, at affaldsindsamlingen i 2022 gennemføres i uge 14 (4. -10. april), hvor Danmarks Naturfredningsforenings affaldsindsamling finder sted. Kommunens skoler deltager med undtagelse af afgangsklasserne, der på dette tidspunkt har fokus på repetition frem mod eksamen. Den enkelte skole beslutter antallet af deltagende klasser på hver årgang, samt varigheden af deltagelsens længde på selve dagen. Kommunens borgere, beboere og medarbejdere på plejecentre inviteres til at deltage.

Konkret vil sådan en samtidighed betyde, at indsamlingerne supplerer hinanden og et samarbejde med DN kan betyde, at der kan samles affald i et større geografisk område af Greve kommune.

Desuden er der nogle kommunikationsmæssige fordele ved samtidigheden. Nationale medier omtaler ofte DN's landsdækkende aktiviteter. Greve kommunes affaldsindsamling kan blive mere synlig og Frivilligcenterets rekruttering af deltagere lettes muligvis også af samtidigheden med DN's indsamling.

Kommunens administration leverer sække og handsker til skoler og plejecentre og øvrige borgere kan hente sække og handsker på en række kommunale institutioner (f.eks. svømmehallen, biblioteker, borgerhuset, på rådhuset, på bemandende kommunale idrætsfaciliteter o.l.) i ugen op til indsamlingen. Dette øger synligheden og tilgængeligheden til indsamlingen med en forhåbning om at flere borgere end i 2021 deltager. Denne model forudsætter, at affaldet opsamles nogle enkelte aftalte steder, som evt. kan koordineres med DN.

Anbefalingen er drøftet med *Center for Dagtilbud & skoler*, som videre anbefaler, at skolelederne får information om tidspunkt og rammerne for næste års affaldsindsamling tidligst muligt af hensyn til tilrettelæggelse af dagen og undervisning, som understøtter affaldsindsamlingen.

Økonomiske konsekvenser

Der blev i 2021 afsat 25.000 inkl. moms til at gennemføre affaldsindsamlingen. Der blev indkøbt affaldssække og engangshandsker for ca. 7.500 kr. *Klar forsyning* vurderede, at de via deres underleverandør *Urbaser* kunne opsamle det indsamlede affald for maksimalt 20.000 kr. plus moms. Grundet den beskedne affaldsmængde fra søndagens indsamling blev opgaven med at opsamle affaldet klaret for 8.000 inkl. moms

Til 2022 affaldsindsamlingen, anbefaler administrationen at undersøge til hvilken pris firmaet Marius Pedersen, som på nuværende tidspunkt har kontrakten med renovation på kommunens skoler, kan afhente det indsamlede affald. Marginalomkostningerne ved at afhente ekstra affald må antages at være lavere end at lade et andet firma, som ikke har andre opgaver på skolerne, afhente affaldet indsamlet af skoleeleverne.

Udgiften til afhentning af affald, indkøb af engangshandsker og poser forventes at kunne holdes indenfor samme ramme som i 2021 – 25.000 kr. inkl. moms og foreslås, som i 2021, finansieret af verdensmålsmidlerne under Teknik- og Miljøudvalget.

Kommunikation

Information på diverse kommunale facebooksider f.eks. de institutioner, hvor man kan afhente affaldssække og handsker, på Greve.dk og eventuelt andre steder der viser sig relevant ift. at fremme borgernes kendskab til eventen.

Tidsplan

01.- 02. december 2021: Anbefalinger til affaldsindsamling 2022 forelægges fagudvalg.

13. december 2021: Anbefalinger til affaldsindsamling forelægges Økonomiudvalget.

20. december 2021: Anbefalinger til affaldsindsamling forelægges Byrådet.

04.- 10. april 2022: Affaldsdag gennemføres for hele skoleelever og borgerne.

Sagens forløb

02-12-2021 Teknik- og Miljøudvalget

1) Anbefales.

2) Anbefales.

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

06-12-2021 Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget

Beslutning ikke frigivet

13-12-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

20-12-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Punkt 3: Øgede normeringer i dagtilbud 2022

21-008539

Beslutning

Skole- og Børneudvalget ønsker sagen genfremsat på Skole- og Børneudvalgets møde i januar måned 2022. Her ønskes det belyst, hvilke forventelige omkostninger der vil være til at finansiere en udvidelse af kommunens puljeordninger, herunder Basisgrupperne i dagtilbud.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne i dagtilbud frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om lovbundne minimumsnormeringer i 2024.

Til budgetår 2022 vil der til Greve Kommune blive udmøntet 8,5 millioner kr. Dertil er det med budgetvedtagelsen i Greve besluttet at hæve forældrebetalingen med en værdi af 2,2 millioner kr., så der i alt kan udmøntes lige i underkanten af 10,7 millioner kr.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at midlerne til øget normering fordeles forholdsmæssigt mellem kommunens institutioner og de selvejende institutioner.

Sagsbeskrivelse

Puljerne til indfasning af minimumsnormeringer har til formål at gøre det muligt for kommuner og daginstitutioner at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre til lovbundne minimumsnormeringer, og som vil være gældende fra 2024. De lovbundne minimumsnormeringer vil medføre, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Tilskuddet skal anvendes til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene, og det anvendelsen skal ske indenfor følgende institutionstyper:

- Kommunale daginstitutioner
- Selvejende daginstitutioner
- Udliciterede daginstitutioner
- Puljeordninger

Der stilles ikke krav til det pædagogiske personales uddannelsesmæssige baggrund eller ansættelsesform (heltids-, deltids- eller vikaransættelser).

Privatinstitutioner vil alene modtage tilskud indirekte via de gældende regler for tilskud til privatinstitutioner som følge af, at puljetildelingen indgår i fastsættelsen af kommunens tilskud og forældrenes egenbetaling.

Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet skal fordeles blandt de nævnte institutionstyper, og kommunen står inde for den korrekte anvendelse af midlerne.

I 2021 er der udmøntet 7,3 millioner kr. i Greve. Disse midler er fordelt forholdsmæssigt efter børnetal til de kommunale og selvejende institutioner. I 2022 skal der fordeles 10,7 millioner kr., og det er således 3,4 millioner kr. der udgør forøgelsen af midlerne i 2022.

Administrationen foreslår, at midlerne fordeles i 2022 fordeles forholdsmæssigt efter børnetal til de kommunale og selvejende institutioner. Det vil give nedenstående fordeling.

Distrikt Nord	3.828.727
Distrikt Syd	4.399.704
Selvejende	2.458.379
Samlet	10.686.809

Område-MED

Udmøntningen har været drøftet i Område-MED, og det er et enigt MED-udvalg der anbefaler, at midlerne udmøntes som beskrevet ovenstående.

Lovgrundlag

Aftale mellem regeringen og Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer af den 5. december 2020

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen udmønter midlerne, der tilføres fra staten til minimumsnormeringer, samt de midler, der i Greve Kommunes budget for 2022 er besluttet at tilføre til øgede normeringer.

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 4: Større børnegrupper i dagpleje og privat pasningsordning

21-013734

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

I sagen ønskes der taget stilling til, om der i Greve Kommune ønskes dagpleje og privat pasning med større børnegrupper end for nuværende, hvor det maksimale antal børn er fem i et privat hjem.

Det er kommunalbestyrelsen, der formelt set skal godkende tilbuddene og fastsætte rammerne. I Greve Kommune er kompetencen delegeret til Skole- og Børneudvalget.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at Skole- og Børneudvalget beslutter, om det ønskes, at give mulighed for dagpleje og privat pasning med op til 10 børn.

Sagsbeskrivelse

Dagtilbudsloven giver mulighed for, at der kan etableres dagtilbud i form af dagpleje i private hjem. Det kan drives enten som kommunal dagpleje eller som privat pasning. I begge tilfælde er det udgangspunktet i lovgivningen, at den enkelte dagpleje kan modtage op til fem børn. Varetages dagplejen/privat pasning af flere personer, kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der i dagplejen/privat pasning kan modtages op til ti børn.

I 2015 besluttede Byrådet i Greve, at der ikke skulle gives tilladelse til private pasningstilbud med mere end fem børn.

Foranlediget af flere henvendelser fra borgere, der ønsker at etablere tilbud med op til 10 børn, rejses sagen igen.

Ved dagpleje eller privat pasning med op til 10 børn skal tilbuddet varetages af flere personer, og tilbuddet skal godkendes efter kommunens almindelige godkendelsesregler.

For den kommunale dagpleje skal det oplyses, at der indskrives fire børn, så der er én plads i hvert tilbud til at tage imod "gæstebørn" fra andre dagplejer ved ferie eller sygdom. Ved en udvidelse af gruppestørrelse vil der blive indskrevet otte børn.

I den private pasningsordning er det op til den private passer at beslutte optaget op til de maksimale fem børn. Ved en udvidelse vil den private passer selv kunne beslutte at optage op til de maksimale 10 børn.

Center for Dagtilbud & Skoler har nedenstående oplistet relevante pointer til vurdering af sagen. Der er ikke tale om en udtømmende liste.

- Med op til 10 børn i gruppen er der risiko for, at der sker en udvanding af nærheden og trygheden i det lille tilbud, som er et af kendetegnene ved dagpleje/privat pasning.
- Med op til 10 børn i stedet for maksimal fem børn øges mulighederne for, at det enkelte barn kan finde et match i gruppen. Det gælder både i forhold til alder og personlighed.
- Kommunale dagplejere med det dobbelte antal børn i forhold de nuværende forhold, vil være sårbare ved sygdom og ferie/fri. I disse situationer skal der findes gæsteplejere. Typisk foregår gæstepleje indenfor en mindre gruppe dagplejere, der tager hinandens børn i gæstepleje. Med dagplejere med otte børn vil der skulle findes gæsteplejere

udenfor den faste gruppe, og forældrene skal påregne større afstand og flere ukendte voksne, som barnet skal forholde sig til ved gæstepleje.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, § 21 og 22

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 5: Placering af ny daginstitution i Greve Midt

21-002230

Beslutning

1. Kan ikke anbefales.
2. Kan ikke anbefales.
3. Kan ikke anbefales.

Udvalget anbefaler, at der nedsættes et hurtigt arbejdende udvalg, der har til formål at:

- Finde den bedste placering
- Afdække om eksisterende institutioner med fordel kan ud-/ombygges
- Om der er placeringer der kan anvendes, til trods for at kommunen ikke ejer jorden?
- Kan der opføres pavilloner i Greve Midt?

Endvidere ønskes det, at Administrationen frem mod Økonomiudvalget udarbejder forslag til sammensætningen af det hurtigt arbejdende udvalg, der også skal bestå af politikere.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen er en opfølgning fra Byrådets beslutning den 17. maj 2021, hvor det blev besluttet, at administrationen skulle arbejde videre med de to placeringer ved Holmeagerskolen (boldbane) og Damagerskolen (grønt område bag boldbane).
Sagsnr.: 21-002230 "Pkt. 39. Placering af ny daginstitution i Greve Midt".

Administrationen belyser i denne sag resultaterne af de geotekniske forundersøgelser samt dialogerne med børnerådet og skolebestyrelserne. Derudover præsenteres en mulig grund som KLAR forsyning har henvendt sig omkring, som der skal tages stilling til om der skal undersøges videre før der træffes endelige beslutning om placering.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller til Plan- og Udviklingsudvalget, og Skole- og Børneudvalget,

1. at der arbejdes videre med placeringer ved Holmeagerskolen,

- *at ny lokalplan indarbejdes i prioritering af lokalplaner, og*
- *at midlerne der er søgt ved budget 2022-2025 til meromkostningen til etablering af vej adgang til de to matrikler, kan benyttes til Holmeagerskolens vej kryds.*

eller

2. at der arbejdes videre med placering ved Damagerskolen, og

3. at der ikke arbejdes videre med KLAR Forsynings matrikel ved "Læstedet" (Mosede renseanlæg på den anden side af togbanen). Administrationen har ikke analyseret pris og planmæssige forhold, da det vil forsinke processen væsentligt, og stedet vil evt. kunne bruges i anden sammenhæng ved behov for udvidelse af daginstitutionskapaciteten eller andre kommunale behov.

Sagsbeskrivelse

Administration har på baggrund af sidste sag foretaget geotekniske undersøgelser af begge lokationer, samt været i dialog med Børneråd og Skolebestyrelser på Damagerskolen og Holmeagerskolen.

Resultat af geotekniske undersøgelser:

Der er foretaget en indledende skrivebordsanalyse samt geoteknisk forundersøgelser for at undersøge funderingsforhold samt udtage jordprøver ift. jordforurening.

Boreprøverne viser at der er normale funderingsforhold for begge lokationer.

Der er heller ikke konstateret forurening i de analyserede jordprøver som alle kan klassificeres som rene, på nær en enkelt prøve på Damager som må klassificeres som lettere forurenet jord. Dette vurderes dog ikke at være alarmerende og kan håndteres i byggesagen.

Kommentarer fra Børnerådet og Skolerådet ved Holmeagerskolen og Damagerskolen:

Børnerådet tog placeringer til efterretning uden kommentarer.

Administrationen har afholdt møder med skolebestyrelserne for de to skoler. Deres input og administrationens kommentarer fremgår af nedenstående tabeller.

Damagerskolen (repræsenteret ved skolebestyrelsesformanden ved teams-møde d. 20.9)

<i>Input fra Damagerskolens bestyrelse</i>	<i>Administrations kommentarer</i>
Bestyrelsen er grundlæggende positive ved placering af et dagtilbud nær Damagerskolen, og det samme gælder skolens ledelse.	Administrationen er enige i at det vil være positivt at placere en daginstitution ved en skole.
Der er mulighed for et øget samarbejde om overgange fra børnehave til skole	Administrationen er enige
Mulighed for at samarbejde om brugen af udeområderne	Administrationen er enige
VIGTIGT: Adgangsvejen må ikke krydse cykelstien uden en form for regulering (kryds, bro...). Alternativt omlægge cykelruterne.	Der er fokus på dette, og der har været kigget på flere løsningsforslag. Ligeledes vil der også blive kigget på det eksisterende vejforløb, så trafiksikkerheden bliver højnet.

Holmeagerskolen (bestyrelsesmøde d. 16.8)

<i>Input fra Holmeagerskolens bestyrelse</i>	<i>Administrations kommentarer</i>
Bestyrelsen ønsker ikke en placering ved Holmeagerskolen	Administrationen fastholder indstillingen om denne placering jf. argumenterne i sagen.
Bestyrelsen gør opmærksom på, at placeringen vil lægge beslag på ca. halvdelen af det grønne areal. Arealet bliver allerede nu brugt i	Ved at placere størstedelen af parkeringsarealet i græsribatten mod Centervej, vil en ny daginstitution optage ca. en 1/3 del af det grønne areal.

udstrakt grad, og det vil være et stort indgreb i børnenes udfoldelser i både frikvarter og undervisning. I denne sammenhæng gør bestyrelsen opmærksom på, at Holmeagerskolen er fyldt med elever, og der er ikke andre, relevante udeområder til skolens 750 elever.	Det vurderes at en institution til 150 børn vil optage i omegnen af 6.000 m ² .
Det pædagogiske arbejde med folkeskolereformens elementer omkring bevægelse vil få sværere kår	Det vurderes at der vil være i omegnen af 12.000 m ² tilbage ved placering af en daginstitution på det grønne areal (En 11-mands fodboldbane fylder i omegnen af 7.100 m ²). Til sammenligning har Strandskolen ca. 10.000 m ² , Mosedeskolen ca. 15.000 m ² , og Krogårdsskolen ca. 12.000 m ² i udeareal.
Bestyrelsen har svært ved at få øje på reelle synergier mellem dagtilbud og skole. I dagligdagen vil det være begrænset, hvad der er af muligheder for at benytte lokaler og udeområder på tværs af dagtilbud og skole	Administrationen vurderer at der en synergi ved at have børn i flere aldre på samme lokation. Dette giver bl.a. mulighed for at samarbejde omkring overgang fra børnehave til skole og boldbaner kan benyttes af institutionen, når skolen ikke benytter dem.
Bestyrelsen er bekymrede for placeringen, og den larm, som vil komme fra udeområderne i et nyt dagtilbud, der ligger tæt på undervisningslokaler.	Der vil være mulighed for at indtænke støjvolde, hække, o. lign. for at dæmpe støjen mod skolen. Der er ca. 40 meter fra legepladsen til de nærmeste undervisningslokaler. Der er flere daginstitutioner som f.eks. Lundebo ved Tune Skole Lunden, der ligger lige ved siden af en skole.
Bestyrelsen vurderer, at presset på de trafikale forhold bliver stort. I forvejen er der mange biler om morgenen og eftermiddagen ved skolen, og den situation bliver ikke bedre med placeringen af et nyt dagtilbud	Administrationen har haft COWI til at udarbejde et forslag på at etablere en svingbane i lyskrydset, for at løsne op for den øget trafik. Det vurderes at dette vil være meget gavnligt ift. det trafikale pres i lyskrydset. Scenariet kan indeholdes indenfor den allerede afsatte økonomi, da løsningen vil koste omtrent det samme som løsningen ved Damagerskolen.

Opsummering af indstillingen til Byrådet den 17. maj 2021 med nye tilføjelser.

Beskrivelse af placering ved Damagerskolen:

Fordele:

- Den nuværende lokalplan er udlagt til offentlige formål, og derunder også en daginstitution, og derved skal der ikke afsættes 1 år til udarbejdelse af en ny lokalplan.
- Der vil være mulighed for at lave en "vild" naturlegeplads på det tilstødende kratområde.
- Det vil medføre en aktivering af et område som på nuværende tidspunkt ikke benyttes.

Ulemper:

- Etablering af vejadgang til institutionen vil være til gene for nuværende beboere, hvor der på nuværende tidspunkt er begrænset trafik, da det er en blind vej.
- Der vil umiddelbart ikke være udvidelsesmuligheder udover de 150 pladser.

Trafikale forhold:

Der er i den vedhæftet rapport "Trafikanalyse - Nyt dagtilbud Greve" beskrevet 2 løsningsforslag. Administration har efterfølgende kigget på yderligere løsninger for at imødekomme Damagerskolen bekymring omkring krydsningen mellem biler og cykler/fodgængere.

Beskrivelse af placering ved Holmeagerskolen

Fordele:

- Der vil være mulighed for at udvide antal pladser med 60 (udover de 150 pladser), grundet stor grundstørrelse.
- Der vil være synergi med skole, såsom at hente og bringe børn i flere aldre, på samme matrikel.
- Placeringen er central og stationsnær, som er en fordel grundet muligheden for udflugter.
- Mulighed for at etablere parkeringspladser i græsrabatten, som allerede benyttes hyppigt til parkering, hvilket vurderes at være uhensigtsmæssigt.

Ulemper:

- Der vil skulle inddrages en del af det grønne areal bag skolen. Der er dog fortsat plads til at bevare den eksisterende 11-mandsbane og multibaner.
- Placeringen er central og har tidligere været i spil til andre kommunale formål så som plejehjem.

Trafikale forhold:

Der er i den vedhæftet rapport "Trafikanalyse - Nyt dagtilbud Greve" beskrevet tre løsningsforslag. Administration har efterfølgende kigget på en løsning for at imødekomme Holmeagerskolens bekymring omkring den øget trafik til området. Dette forslag kan indeholdes inden for den allerede afsatte økonomi, da økonomien vil matche det dyrere forslag ved Damagerskolen.

Ny placeringsmulighed

Matrikel 3mc, Mosede, Læsteden. Grundstørrelse 17.054 m². Der er et åbent vandløb på grunden, som skal bevares og formentlig udvides ifm. klimatilpasning. Ligeledes er der en udløbsledning fra Mosede Renseanlæg som ligger højt i terrænet og danner en vold.

Grunden tilhører KLAR Forsyning og matriklen er sammenkædet med matriklen på den anden side af togbanen, hvor Mosede Renseanlæg er. Se bilag "Oversigtskort, Læsteden".

Denne placering blev tidligt i screeningsprocessen fravalgt bl.a. fordi Greve Kommune ikke ejer matriklen, og det ville kræve et større undersøgelsesarbejde for f.eks. jordforureninger. Den eventuelle købspris er ikke undersøgt. Det er dog afklaret at KLAR Forsyning kan sælge direkte til kommunen, og da det er udlagt til tekniske anlæg vurderes det at have en lav værdi.

Såfremt at denne mulighed skal undersøges nærmere ville det være nødvendigt bl.a. at undersøge jordbundsforholdene (bæreevne og forurening), lokalplansforhold, støj, beskyttet områder, vejforhold, købspris for grund m.v. Det vil samlet set forsinke processen yderligere. Samtidig kan arealet være relevant i en anden sammenhæng ved behov for udvidelse af daginstitutionskapaciteten eller andre kommunale behov.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Med budget 2021 er der afsat rådighedsbeløb på i alt 51,7 mio. kr. fra 2023 til 2026 til kapacitetsbehov på dagtilbud.

Det samlede overslag for projektet fremgår af nedenstående tabel fra bruttoanlæggsforslaget til budget 2021.

Projekt navn	Overslag i mio. kr.
Rådgiver	9,0
Byggeri	35,8
Inventar	1,5

Uforudsete udgifter - 15 % af byggeri	5,4
I alt	51,7

Der er frigivet 2,0 mio. kr. til forundersøgelser og rådgivning. Der er foretaget geotekniske undersøgelser og rådgivning, det forventes at det indledende arbejde kan indeholdes indenfor de afsatte midler.

Hermed resterer 49,7 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb. Ny periodisering af de afsatte rådighedsbeløb kan være nødvendig, hvis tidspunktet for færdiggørelse af dagtilbuddet ønskes fremrykkes som følge af prognosen.

Der er med budget 2022-2025 søgt midler til meromkostningen til etablering af vej adgang til de to matrikler. Her er der søgt til den dyreste løsning ved Damagerskolen. Den nye løsning ved Holmeagerskolens vejkryds kan indeholdes indenfor denne økonomi, og derved er der ikke behov for at søge yderligere midler, såfremt man vælger denne løsning.

Øvrige konsekvenser

Der må forventes indsigelser ved en placering ved Holmeagerskolen på baggrund af høringsnotatet. Ved Damagerskolen må det forventes, at de beboere der vil blive berørt af den øget trafik vil gøre indsigelse.

Beskrivelse af placering ved Læstedet

KLAR Forsyning har henvendt sig omkring en matrikel som ikke er analyseret nærmere med pris og planmæssige forhold, da det vil forsinke processen væsentligt og da stedet vil kunne bruges i anden sammenhæng ved behov for udvidelse af daginstitutionskapaciteten eller andre kommunale behov.

Såfremt man går videre med denne placering må der forventes at de beboere, der vil blive berørt af den øgede trafik, vil gøre indsigelse.

Kommunikation

Når der er valgt en placering, skal der udarbejdes en interessantanalyse og en kommunikationsplan. Ved Damagerskolen skal man være særlig opmærksom på de beboere, som bliver berørt ved etablering af ny vej adgang.

Tidsplan

Projekt start, herunder arbejde med eventuel ny lokalplan, er sat til start i 2022 med en forventet indflytning primo 2026. Lokalplan er kun nødvendig ved Holmeagerskolen.

Sagens forløb

30-11-2021 Plan- og Udviklingsudvalget

1. Kan ikke anbefales.
2. Kan ikke anbefales.
3. Kan ikke anbefales.

Udvalget anbefaler, at der nedsættes et hurtigt arbejdende udvalg, der har til formål at:

- finde den bedste placering,
- afdække om eksisterende institutioner med fordel kan ud-/ombygges,
- om der er placeringer der kan anvendes, til trods for at kommunen ikke ejer jorden?, og
- kan vi opføre pavilloner i midt?.

Og at Administrationen frem mod Økonomiudvalget udarbejder forslag til sammensætningen af det hurtigt arbejdende udvalg, der også skal bestå af politikere.

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

13-12-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

20-12-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Oversigtskort, Læstedet

Punkt 6: Lovpligtig opgradering af institutionskøkkener - Frigivelse af anlægs bevilling

21-013684

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Byrådet godkendte i budgettet for 2022-2025, at bevilge midler til opgradering af daginstitutionskøkkener på 15 daginstitutioner i løbet af 2022-25. Der søges om frigivelse af anlægsbevilling til gennemførelse af projekter på tre daginstitutioner i 2022.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at der frigives anlægsbevilling på 1 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2022 til opgradering af daginstitutionskøkkener.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendt den 17. maj 2021 budgetanalyse om bygningsoptimering, og udarbejdelse af bruttoanlægsforslag om lovpligtig opgradering af daginstitutionskøkkener.

Ved gennemgang af daginstitutioner i forbindelse med skrivebordsanalysen har der været et særligt fokus på køkkenerne, og hvorvidt disse lever op til arbejdsmiljø kravene især til indeklima, hvor det er nødvendigt at have tilstrækkelige udsugning.

Gennemgang vist, at der er køkkener på ca. 15 dagtilbud, som har behov for opgradering, og som ikke i forvejen er anset som kritiske bygninger vedligeholdelsesmæssigt. På de kritiske bygninger vil ombygning af køkkener ske sammen med en generel renovering af bygningen.

Under budgettet for 2022-2025 er der afsat 1 mio. kr. til opgradering af køkkener i løbet af år 2022.

Administrationen har i samarbejde med daginstitutionsområdet udarbejdet en rækkefølge for prioritering af køkkenerne. I planen fremgår det, at dem som skal prioriteres i 2022 er de køkkener, hvor der ikke tidligere har været madordning, og hvor disse skal etableres i 2022 efter det sidste valg om madordninger i daginstitutionerne, som blev gennemført i foråret 2021. Dette er de tre daginstitutioner Vesterbo, Abels Hus og Nova. Midlerne vil blive anvendt til at opgradere køkkenerne i form af indretning, indkøb af hårde hvidevarer, etablering af udsugning, indkøb af inventar og hvad der i øvrigt er af behov, for at køkkenerne lever op til gældende krav. Ombygningerne i Nova sker i samarbejde med Greve Boligselskab, som ejer bygningen.

Administrationen vender tilbage med en plan for opgradering af køkkener i 2023 til næste år.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven bestemmer mulighed for madordninger i daginstitutioner. Myndighedskrav stilles i bygningsreglement og af Fødevarestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om frigivelse af den første del af anlægsbevillingen på 1 mio. kr. i 2022. Der er i alt bevilget 15 mio. kr. hvoraf de øvrige midler ligger i 2023-25.

Øvrige konsekvenser

Med periodiseringen af midler vil de øvrige køkkener først kunne renoveres i 2023 og frem.

Kommunikation

Der kommunikeres til medarbejdere og forældre i samarbejde med institutionslederne og distriktslederne.

Tidsplan

Det er aftalt, at madordningen skal påbegynde fra starten af 2022.

Der arbejdes på at gøre de nævnte institutioners færdig i tidsperioden januar - februar 2022. Dette kræver dog, at der ikke er behov for byggetilladelse.

Sagens forløb

02-12-2021 Teknik- og Miljøudvalget
Anbefales.

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget
Beslutning ikke frigivet

13-12-2021 Økonomiudvalget
Beslutning ikke frigivet

20-12-2021 Byråd
Beslutning ikke frigivet

Punkt 7: Indsatskatalog for Tryghed i Greve Nord

20-010677K

Beslutning

Udvalget godkendte, at indsatsspor 2 (tiltag, der skaber en tættere kobling mellem skole og fritid) indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.

Endvidere ønskes det, at:

- den reviderede handlingsplan fremlægges for det nye Skole, Børne- og Ungeudvalg, og
- det undersøges, om der kan skabes et samarbejde med det lokale politi om deltagelse i undervisningen på mellemtrinnet med et kriminalitetsforebyggende sigte.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget, Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I denne sag fremlægges forslag til indsatser, der skal indgå i en ny kvalificeret handlingsplan for Tryghed i Greve Nord.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan og Udviklingsudvalget,

1. at etablering af tryghedsvandringer (indsats nr. 1.),
 2. at kommunikationsindsats der arbejder med fortællingen (indsats nr. 5), og
 3. at tiltag vedr. beboersammensætning (indsats nr. 8)
- indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.*

Direktionen indstiller til Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget,

1. at etablering af en erhvervsmentorordning (indsats nr. 3), og
 2. at tiltag vedr. erhvervsuddannelser (indsats nr. 7)
- indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.*

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

1. at etablering af tryghedsvandringer (indsats nr. 1.), og
 2. at indsats vedr. fysisk indretning (indsats nr. 6)
- indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.*

Direktionen indstiller til Skole og Børneudvalget,

1. at tiltag der skaber en tættere kobling mellem skole og fritid (indsats nr. 2)

indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.

Direktionen indstiller til Kultur og Fritidsudvalget,

1. at tiltag der skaber en tættere kobling mellem skole og fritid (indsats nr. 2)

indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.

Direktionen indstiller til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget,

1. at etablering af en koordineret familierettet indsats til de mest udsatte familier (indsats nr. 4)

indgår i en ny kvalificeret handlingsplan for Greve Nord.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet vedtog den 25. maj 2020 forslag til 10 tiltag, hvor formålet med tiltagene er øget tryghed i Greve Nord. Økonomiudvalget og Byrådet tilføjede til beslutningen, at der skal iværksættes en bred tryghedskampagne med fokus på socialt bedrageri, hvor deltagerne sikres anonymitet.

En handlingsplan for at kvalificere de 10 tiltag i programmet Tryghed i Greve Nord, forslag til forankring og politisk organisering, samt procesplan for det videre arbejde blev fremlagt for Plan- og Udviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i januar 2021. Byrådet ønskede i forhold til kvalificeringen af de 10 tiltag, at der i tiltaget om øget samarbejde med politiet om overvågning, også skulle være et fokus på vold, chikane og cykeltyverier ved stationsområdet. I forhold til tiltaget om udvikling af det fysiske område i Greve Nord ønskede Byrådet, at der skal være fokus på dialog med borgerne. Forankring og procesplan blev vedtaget.

Kvalificeringen af handlingsplanen blev fremlagt for udvalgene i maj 2021, sammen med en plan for den videre proces der indebar, at der skulle holdes et stormøde, der skulle resultere i en ny handlingsplan for et trygt Greve Nord.

Stormødet blev gennemført den 13. september 2021 med deltagelse af omkring 65 repræsentanter fra beboere og boligorganisationer, daginstitutioner, skoler og uddannelser, kultur og fritidsliv, politi, erhvervsliv og DSB. Stormødet gav forslag til mange indsatser, som alle kan ses i bilag 1.

Programmet for Tryghed i Greve Nord har sammen med indsatsejerne drøftet, hvilke af de på Stormødet foreslåede tiltag, der vurderes at give den nødvendige og efterspurgte effekt med henblik på at sikre et trygt Greve Nord.

Programmets og indsatsejernes anbefalede tiltag fordeler sig mellem nye tiltag, og eksisterende tiltag som administrationen allerede har iværksat.

Forslag til nye indsatser i en ny kvalificeret handlingsplan

Tiltag nr. 1 om Tryghedsvandring

På området vedr. fysisk indretning blev der peget på problemer med manglende belysning, høj fart på veje og stier, tæt beplantning og konkrete problemstillinger på Hundige Station.

Virkningsfulde indsatser indenfor det fysiske område er blandt andet at åbne byrummet op for det omgivende samfund, så der kommer liv og gennemstrømning, god belysning, god vedligeholdelse og tryghedsvandring, hvor man finder de særligt utrygge steder og forbedre dem.

Tryghedsvandring er en metode til at skabe et bedre lokalmiljø. På tryghedsvandring går man en tur rundt i boligområdet for at finde utrygge steder, der kan forbedres. Metoden tager udgangspunkt i den viden, som beboere og folk som arbejder i området har, fordi de har det største kendskab til de lokale forhold. Man finder også steder der behagelige at færdes i, da det kan inspirere til forbedringer på utrygge steder.

Gøres områderne mere indbydende, og skabes der gode faciliteter og oversigtforhold, vil folk have mere lyst til at færdes i området. Det gør det sværere at begå kriminalitet, fordi der er større risiko for at blive opdaget, når der ikke er

mennesketomt.

Forudsætningen for tryghedsvandring som metode er, at der er mulighed for at gennemføre de behov for ændringer der registreres.

Administrationen foreslår at tryghedsvandring gennemføres på offentlige og kommunale arealer i Greve Nord, med deltagelse af borgere og beboere i umiddelbar nærhed, og at behov for ændringer indgår i den årlige prioritering af Vej- og Landskabspuljen i Teknik- og Miljøudvalget.

Administrationen foreslår endvidere, at tryghedsvandring i boligområderne drøftes med boligorganisationerne, med henblik på at boligorganisationer afdækker behov for sådanne tryghedsvandring.

Tiltag nr. 2 om Tættere kobling mellem skole og fritidsliv

På både skole- og fritidsområdet blev der peget på at skabe en stærkere tilknytning mellem skolelivet og fritidslivet.

Idræts- og Fritidssekretariatet har med støtte fra TrygFonden den 1. august 2021 igangsat et projekt, der har til formål at give flere børn og unge i Greve Nord et aktivt fritidsliv. Greve Nord er valgt som fokusområde, da foreningsdeltagelsen her generelt er lavere sammenlignet med resten af kommunen.

Projektet arbejder i tre spor:

- 1) rekruttering af børn og unge til foreningslivet,
- 2) oplysning af forældre omkring foreningsliv og -kultur, og
- 3) foreningsaktiviteter i skoletiden på tværs af de fire skoler i Greve Nord.

Skolerne og foreningslivet er centrale samarbejdspartnere i projektet, men andre lokale aktører, heriblandt Helhedsplanen Greve Nord, Klub Godset, Greve Kultur-Base og Biblioteket, er også inddraget for at sikre adgang til målgruppen.

Administrationen foreslår, at den eksisterende ordning med økonomisk støtte fra Broen til fritidskontingenter udbredes via projektet og skolerne i Greve Nord. Broen er en frivillig organisation, der har til formål at støtte socialt udsatte børn og unge med kontingenter og udstyr til idræt eller andre fritidsaktiviteter. Målet er at få børnene ud blandt andre børn, hvor de kan være en del af et positivt fællesskab og spejle sig i voksne rollemodeller og dermed få nogle succesoplevelser og en styrket tro på sig selv. Det foregår i lokale foreninger og klubber med sport, spejder, teater, musik, billedskole eller andre aktiviteter for børn og unge som omdrejningspunkt.

Tiltag nr. 3 om Erhvervsmentorordning

På uddannelses- og beskæftigelsesområdet blev der peget på et større fokus på erhvervsuddannelser og jobmuligheder i skolerne.

Erhvervsmentorordningen indebærer at håndværkere og andre lignende faggrupper frikøbes til at være mentor for en skoleelev, der til gengæld ansættes i et fritidsjob i virksomheden. Mentoren tager sig af at vejlede den unge i at være på en arbejdsplads. Forudsætningen for skoleeleven er, at vedkommende skal passe sin skolegang. Det er erfaringen fra Ishøj Kommune at indsatsen er en succes, idet ordningen giver eleven mulighed for at blive i et uddannelsesforløb efter endt skolegang som lærling eller lignende. En erhvervsmentorordning kan eventuelt samtænkes med Jobplanetens aktiviteter.

Tiltag nr. 4 om koordineret familierettet indsats til de mest udsatte familier

På børneområdet blev der peget på at etablere individbaserede støttefunktioner for de mest udsatte familier. Der er stærke indikatorer på, at mistrivsel hos børn og unge har en sammenhæng med brugen af rusmidler, risikoadfærd og kriminalitet. Det peger på et behov for en mere koordineret og familierettet indsats, og dermed en bredere koordineret kommunal indsats for de familier hvor børn og unge i familierne udviser en tydelig risiko-adfærd i gadebilledet.

Administrationen foreslår at det undersøges, hvad der skal til for at hjælpe de mest udsatte familier. Det er væsentligt at støtte og hjælp koordineres på tværs af børne/unge- og voksenområdet.

Tiltag nr. 5 om Kommunikationsindsats der arbejder med fortællingerne

Det var et gennemgående tema på stormødet, at den negative fortælling om Greve Nord kan forstærke følelsen af utryghed hos beboerne.

Administrationen foreslår at der, sideløbende med den tryghedsskabende indsats, kommunikativt arbejdes med at forstærke de gode historier om området. Kommunikationen kan tage udgangspunkt i eksisterende situationer og konkrete forandringer.

Forslag til eksisterende indsatser i en ny kvalificeret handlingsplan

Tiltag nr. 6 om Fysisk indretning

Som nævnt ovenfor blev der vedr. den fysiske indretning peget på problemer som manglende belysning, høj fart på veje og stier, tæt beplantning og konkrete problemstillinger ved Hundige Station.

Administrationen foreslår, at de allerede kendte problemer tages op i forbindelse med de eksisterende fora og politisk behandling i det relevante fagudvalg. Der kan her tages stilling til, hvordan de mulige indsatser skal prioriteres.

Det betyder f.eks., at situationen med ræs på veje, knallerter på stier, manglende belysning ol. drøftes i Trafiksikkerhedsrådet og tages med til den politiske behandling omkring trafiksikkerhedstiltag i Teknik- og Miljøudvalget.

Ligeledes tages mulige tiltag omkring beplantning og belysning, tunneller ol. med ved den årlige prioritering af Vej- og Landskabspuljen i Teknik- og Miljøudvalget.

Der er allerede fokus på Hundige Station i forbindelse med byudviklingen af Hundige Strandby, hvor tryghed, belysning på busholdeplads og DSB's mulige ændringer af broen indgår. Samtidig er tryghed på Hundige Station et fokusområde i lokalrådet. Det anbefales derfor at behov for nye tiltag i området afventer de igangværende initiativer.

Tiltag nr. 7 om Erhvervsuddannelser

På uddannelses- og beskæftigelsesområdet blev der som nævnt peget på et større fokus på uddannelse og jobmuligheder i skolerne. Administrationen foreslår, at den politisk forelagte indsats kaldet Lokal Alliance, der har som mål at flere unge i Greve Kommune vælger en erhvervsuddannelse, imødekommer behovet.

I forhold til få flere unge i Greve Kommune til at vælge en erhvervsuddannelse, lægges der op til at etablere et samarbejde mellem skoler i kommunen, Dansk Industri og Erhvervscenter Greve, om at udvikle en model for samarbejdet. Formålet er at sikre, at eleverne har et større kendskab til mulighederne indenfor de faglige erhvervsuddannelser i slutningen af mellemtrinnet og i starten af udskolingen. Modellen skal være klar i foråret 2022, så arbejdet kan indgå i skolernes årlige planlægning for skoleåret 2022 og med opstart i august 2022.

Tiltag nr. 8 om Beboersammensætning

Vedr. beboersammensætning blev der peget på at ændre kriterierne for udlejning, så det bliver muligt i højere grad at tiltrække ressourcestærke beboere. Dertil er der behov for en større udbredelse af fleksibel udlejning.

Det er på et styringsdialog-møde aftalt, at der skal udarbejdes en analyse der belyser bevægelserne i beboersammensætningen i boligområdet, sammenholdt med de forskellige anvisningsaftaler der har været gennem årene, inden grundlaget for en ny aftale om boliganvisning indgås.

Administrationen foreslår at analysen og forhandlingen af en ny boliganvisningsaftale imødekommer behovet.

Økonomiske konsekvenser

Der blev med Budget 2021-2024 afsat årligt 800.000 kr. (i 2020-PL).

Budget (i kr.)	2021	2022	2023	2024	2025
Tryghed i Greve Nord	-963.365	-810.551	-810.551	-810.551	-810.551
Stormøde - Greve Nord	15.000				

I alt	-948.365	-810.551	-810.551	-810.551	-810.551
--------------	----------	----------	----------	----------	----------

På baggrund af udvalgenes samlede valg af indsatser, vil Administrationen vende tilbage på fagudvalgsmøder i januar 2022 med et overblik over hvilke af udvalgenes besluttede indsatser, der kan sættes i gang nu og inden for den afsatte bevilling. Restbudgettet for 2021 vil blive søgt overført til 2022.

Det er vurderingen, at indsatserne Tættere kobling mellem skole og fritidsliv, Erhvervsmentorordning og Kommunikationsindsats, samt den besluttede Tryghedskampagne kan sættes i gang indenfor bevillingen, mens indsatserne Tryghedsvandring og Familierettet indsats vil kræve en finansiering udover den afsatte bevilling.

Indsatser der ikke kan finansieres gennem den afsatte bevilling, vil blive forelagt udvalgene på fagudvalgsmøder i februar eller marts 2022, med henblik på at indgå i budgetforhandlingerne for 2023-2026.

Hertil kommer midler afsat i budgetforliget for 2022-2025, i alt 1.250.000 kr. i perioden 2022-2023. Administrationen udarbejder oplæg til forligskredsen om forslag til yderligere tryghedsskabende tiltag der kan rummes indenfor den afsatte bevilling, herunder:

- Borgerinddragende tryghedsvandringer.
- Vagter – for eksempel på stationer.
- Belysning – for eksempel i tunneller.
- Overvågning.

Når oplægget har været drøftet i forligskredsen, behandles sagen herefter i fagudvalgene.

Sagens forløb

30-11-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

1. Anbefales med bemærkning om, at 'forslag om samlet skole- og fritidstilbud til nyankomne ikke-dansktalende elever', som blev drøftet på Skole og børneudvalget den 4. november 2021 indtænkes i denne indsats. Udvalget ønsker en nærmere orientering om Idræts- og Fritidssekretariatets projekt.

30-11-2021 Plan- og Udviklingsudvalget

1. Anbefales.
2. Anbefales.
3. Anbefales.

(Ø) stemmer imod pkt. 3, da de ikke ønsker at sortere i beboersammensætningen.

02-12-2021 Teknik- og Miljøudvalget

- 1) Anbefales.
- 2) Anbefales.

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

06-12-2021 Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget

Beslutning ikke frigivet

06-12-2021 Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget

Beslutning ikke frigivet

13-12-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

20-12-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Forslag fra Stormødet

Punkt 8: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har følgende til orientering:

Henvendelse fra journalist Gry Brøndum til borgmestre og børneudvalg i Danmarks kommuner

Se bilag

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Orientering fra administrationen til SBU den 02.12.21 vedr. henvendelse fra journalist Gry Brøndum

Punkt 9: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 10: Orientering fra formanden / Gensidig orientering

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 11: Skole- og Børneudvalget - Kalender 2021

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Der er ingen ændringer i kalenderen.

Skole- og Børneudvalgets kalender

Se bilag

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Skole- og Børneudvalgets kalender

Punkt 12: Underskriftsark

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalg

Resume

Elektronisk underskriftsark.

Sagens forløb

02-12-2021 Skole- og Børneudvalget

Beslutning ikke frigivet