

REFERAT Skole- og Børneudvalget 2026-2029 d. 02-02-2026

Mødedato	Mandag d. 02. februar 2026 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Bjarke Abel, Tina Rottbøll (Afbud), Marc Genning, Brigitte Klintskov Jerkel, Morten Kryger Vestergaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion: Fra udfordringer til udviklingsretning.....	4
Indskrivning til ny daginstitution efter lukning af Naturbussen.....	6
Midler til øgede personalenormeringer i dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling.....	8
Reform - Juniormesterlære til skoleåret 2026/2027.....	10
Puljemidler til implementering af Børnene Først på undervisningsområdet.....	12
Lukket: Henvendelser til formanden	14
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	15
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	16
Skole- og Børneudvalgets møde- og aktivitetskalender.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Introduktion: Fra udfordringer til udviklingsretning

25-013571

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

På udvalgsmødet i januar fik udvalget en introduktion til fagudvalgets område.

På dette møde orienteres om baggrunden for udviklingen, Byrådets vision, om politikker på udvalgets området og den deraf afledte udviklingsretning. Udvalget introduceres til de udfordringer der igangsatte arbejdet med vision, politikker og udviklingsretning i sidste byrådsperiode og administrationens vurdering af status på udviklingen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 23. maj 2022 vision for Greve Kommune, 'Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber'. Til visionen blev der den 15. maj 2023 godkendt otte borgervendte politikker. Disse sætter sammen med Ejendomsstrategi, Klimahandlingsplan og Planstrategi retningen for Greve kommunes planlægning, borgerrettede indsatser og øvrige virke.

På mødet giver administrationen en præsentation af politikker og udviklingsretning på fagudvalgets område. I forlængelse af dette orienteres om det tidligere udvalgs anbefalinger til det fremtidige arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

02/02/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

02/02/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

02/02/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Bilag

Bilag 1. Præsentation for Skole- og Børneudvalget vedr. Fra udfordringer til udviklingsretning

Punkt 3: Indskrivning til ny daginstitution efter lukning af Naturbussen

26-000582

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

På Skole- og Børneudvalgets møde den 12. januar 2026 orienterede udvalgets formand om en forældrehenvendelse vedrørende ønske om, at forældre til børn der forlader Naturbussen ved dennes lukning, kan vælge Mosebo og være garanteret en plads dér.

Udvalget drøftede henvendelsen og ønskede en sag forelagt, der beskriver muligheden herfor og afledte konsekvenser heraf. Som ønsket beskriver sagen her antallet af mulige ledige pladser i Mosebo, samt hvor mange forældre der ønsker deres barn indskrevet i Mosebo. I sagen oplyses også hvor mange andre forældre, der har ønsket Mosebo som deres dagtilbud, og hvordan de påvirkes ved at give Naturbussens forældre adgang til opskrivning til Mosebo.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender om forældre fra Naturbussen til børn fra årgang 2021 skal gives adgang til garanteret dagtilbudsplads i Mosebo ved lukning af Naturbussen.

Sagsbeskrivelse

Forældreønsker

Forældrene til årgang 2021 i Naturbussen har i en samlet henvendelse af 5. januar givet udtryk for et ønske om at kunne indskrive deres børn i Mosebo, når Naturbussen lukker 1. juni 2026.

Administrationen har været i kontakt med 11 af de 12 forældrepar for at afdække, om de ønsker Mosebo som 1. prioritet som nyt dagtilbud. Det sidste forældrepar har det ikke været muligt at komme i kontakt med.

Af de 11 forældrepar, der har afgivet svar, ønsker 10 at få en plads til deres barn i Mosebo. Det sidste forældrepar er uafklaret i forhold til om de ønsker Mosebo eller den nye institution Rådhusøen.

Kapacitet i Mosebo pr. 1. april 2026

Pr. 1. april 2026 overgår 18 børn fra børnehaven i Mosebo til skolestart, og der er således en ledig kapacitet på 18 pladser.

Kapacitet i Mosebo - pladser disponeret til garantipladser

Ud af de 18 pladser er der disponeret 7 pladser som garantipladser til børn, der skal starte i enten april eller maj måned 2026.

En garantiplads i et dagtilbud betyder, at kommunen skal garantere en plads til et barn senest tre måneder efter, at forældrene har oplyst et pasningsbehov til en ønsket dato.

Kapacitet i Mosebo - mulig tildeling af pladser til børn fra Naturbussen

Med de 7 pladser til garantipladser er der en kapacitet på 11 pladser i børnehaven i Mosebo. Disse kan tildeles børnene fra Naturbussen, hvor forældrene har oplyst, at de ønsker Mosebo som 1. prioritet frem for andet dagtilbud i kommunen,

herunder det nye dagtilbud Rådhushaven.

Kapacitet i Mosebo - andre forældreønsker

Ud over de 7 børn, der er tildelt en garantiplads, er der er forældre til yderligere 12 børn, der har Mosebo som deres ønskede institution. Af de 12 børn går 10 børn allerede i en af kommunens andre institutioner og ønsker overflytning til Mosebo, mens 2 børn ikke er startet i dagtilbud endnu.

2 af børnene af børnene har været skrevet op til Mosebo siden 2023, 4 børn har været skrevet op siden 2024, og 6 børn har været skrevet op siden 2025.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Øvrige konsekvenser

Ved indskrivning af 11 børn fra årgang 2021 fra Naturbussen vil der være et tilsvarende antal forældre, der ikke kan få deres ønske om indskrivning i Mosebo opfyldt.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Administrationen kontakter forældrene til årgang 2021 efter, at der er truffet beslutning i sagen, og senest den 5. februar 2026.

Punkt 4: Midler til øgede personalenormeringer i dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling

26-000594

Beslutning

1.-2. Anbefales

3. Anbefales, og præciserer at det er gældende for 2026 samt at de resterende midler tilgår øgede normeringer.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Regeringen indgik den 23. oktober 2025 aftale om finanslov for 2026 sammen med Det Konservative Folkeparti. Det fremgår bl.a. af aftalen, at de pædagogiske ledere udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer, og at forældrebetalingsandelen skal sænkes.

Regeringen og KL har indgået en aftale om udmøntning i 2026, som bliver et indfasningsår. Udvalget skal tage stilling til udmøntning af midler for finansår 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der godkendes indtægtsbevilling på -17,3 mio. kr. i 2026 finansieret af øget bloktilskud,
2. at der godkendes bevilling til afholdelse af udgifter på 17,3 mio. kr. i 2026, og
3. at det godkendes, at forældrebetalingsandelen sænkes fra 25% til 21,3% svarende til en udgift på 10.044.783 kr.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Med finanslovsaftalen er der afsat i alt 1,7 mia. i 2026. Greves andel af puljen udgør ca. 17 mio. kr. i 2026, og midlerne skal anvendes til at forbedre normeringerne og reducere forældrebetalingen på dagtilbudsområdet. Den 3. december 2025 har Regeringen og KL indgået en aftale om udmøntning af midlerne. Centrale dele fra udmøntningsaftalen er:

- De ekstra midler i 2026 udmøntes som et generelt tilskud efter børnetal i kommunen
- Midlerne i 2026 anvendes i et indfasningsår frem mod, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen, samt nedsættelse af forældrebetalingsandelen gældende fra 1. januar 2027
- Midlerne anvendes til at ansatte mere pædagogisk personale i 2026, og den nominelle forældrebetaling må i den forbindelse ikke stige i 2026
- Regeringen og KL er enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026
- Kommuner skal indregne anvendelsen af midlerne i bruttodriftsudgifterne for dagtilbuddene med henblik på, at privatinstitutioner også får andel i midlerne

De lovgivningsmæssige krav vedrørende sænkelse af forældrebetaling, og at lederne udgår af normeringsopgørelsen, træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Udmøntning i 2026

Administrationen foreslår, at udmøntningen i 2026 følger lovgivningen som den gælder fra 2027. Det betyder i praksis, at forældrebetalingssandelen sænkes fra 25 procent af de nuværende bruttodriftsudgifter til at udgøre 21,3 procent, som er den fastsatte øvre grænse for forældrebetalingssandelen fra 2027.

Ud over sænkningen af forældrebetalingssandelen gælder det også fra 2027, at udgifterne til ledelse ikke må indgå i beregningerne af minimumsnormeringerne.

Af tabellen nedenfor fremgår, hvor mange midler der kan/skal tilføres til hhv. kommunale/selvejende institutioner og privatinstitutioner i 2026 som følge af, at Greve Kommune forventes at modtage 17,3 mio. kr. til forbedret normering og reduceret forældrebetaling på dagtilbudsområdet. Kommunale/selvejende institutioner kan tilføres 5,397 mio. kr., mens privatinstitutioner skal have tilført 0,472 mio. kr.

	2026
Udmøntning til kommunale og selvejende institutioner	5.397.153
Udmøntning til privatinstitutioner	472.425
Reduceret forældrebetaling fra 25 pct. til 21,3 pct.*	10.044.783
Indefrysning til fastholdelse af forældrebetaling*	1.385.639
Finansiering	-17.300.000
Balance	0

** Inkl. korrektion for ændrede udgifter til økonomisk fripladstilskud og søskendetilskud*

Et plus (+) angiver merudgift/mindreindtægt

Et minus (-) angiver mindreudgift/merindtægt

Bruttodriftsudgifter og forældrebetaling

Som beskrevet, så foreslår administrationen, at den procentuelle forældrebetalingsdel sænkes fra 25 procent til 21,3 procent. Sænkningen gælder for både dagpleje, vuggestue og børnehave. Med indefrysning til fastholdelse af forældrebetaling sikres at forældrebetaling ikke stiger som følge af forbedrede normeringer.

Privatinstitutioner

Samtidig er der indregnet ekstra midler til privatinstitutioner. Midlerne svarer til den stigning i tilskudsstørrelser, som de private institutioner ville have fået, hvis de ekstra midler indgik i beregningen af bruttodriftsudgifter i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der vil ikke være nogen økonomiske konsekvenser i 2026 for Greve Kommune, idet udmøntningen af de ekstra midler i 2026 svarer til de midler Greve Kommune modtager i tilskud. Idet udmøntningen af de ekstra midler er beregnet med helårseffekt vil den enkelte institution skulle tage højde for dette i den lokale udmøntning.

De økonomiske konsekvenser for 2027 og frem vil blive indarbejdet i Budget for 2027-30, når den endelige lovgivning og kompensation er aftalt mellem regeringen og KL.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 5: Reform - Juniormesterlære til skoleåret 2026/2027

24-012408

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Skole- og Børneudvalget (daværende Skole-, Børne- og Ungeudvalg) godkendte på deres møde den 7. januar 2025 (pkt. 5) rammen for at udvikle juniormesterlære i Greve Kommune og godkendte delegering på deres møde den 3. juni 2025 (pkt. 5), hvor lovgivningen om ordningen var vedtaget.

Denne sag orienterer om processen for optag til skoleåret 2026/2027, og økonomien forbundet til ordningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Fra skoleåret 2025/26 skal alle kommuner udbyde juniormesterlære på 8.-9. årgang.

Formålet med Juniormesterlære er at tilbyde mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte.

Juniormesterlære skal være et tilbud til alle elever i 8. og 9. klasse og dermed ikke en visitationsordning. Tilsvarende har elever, der starter i juniormesterlære, ret til at vende tilbage til og afslutte folkeskolen ordinært.

Eleven er i praktik i en virksomhed eller følger praktiske undervisningsforløb i indtil to femtedele af undervisningstiden, svarende til to hele dage i alt i to skoleår.

Hver kommune kan individuelt fastsætte optagelsesprocedure og frist for ansøgning til juniormesterlære.

Loven giver mulighed for at oprette juniormesterlære på elevens hidtidige skole eller samlet på én skole. I Greve er valgt sidstnævnte, og Juniormesterlærerklassen er placeret på Mosedeskolen.

Ordningen i Greve i skoleåret 2025-2026

I Greve er der i indeværende skoleår oprettet én klasse, hvor elever fra både 8. og 9. årgang går i samme klasse. Der er 10 elever i klassen.

Optag til kommende skoleår 2026-2027

Fra kommende skoleår 2026/27 tilbydes elever fortsat adgang til juniormesterlære på Mosedeskolen. Der er ansøgningsfrist i marts 2026.

For nuværende kender administrationen dermed ikke antallet af elever til det kommende skoleår. Antallet kan have betydning for organiseringen af ordningen. Det skal konkret forstås sådan, at hvis der kommer et større antal elever til både 8. og 9. årgang, så vil det være nødvendigt og meningsfuldt at oprette to klasser – altså både en 8. klasse og en 9.

klasse. Med en selvstændig klasse på hver årgang vil det give bedre mulighed for at målrette undervisningen og tilrette skemaerne til det faktiske klassetrin, og herunder eksempelvis have fokus på at 9. klasseeleverne skal til afgangsprøve

Hvis elevtallet forbliver omtrentligt det samme som i år, så fortsætter den nuværende ordning med at have eleverne i én klasse. Det sker dels ud fra hensyntagen til det samlede ressourceforbrug til ordningen, og dels ud fra en vurdering af, at det lave elevtal gør det muligt at planlægge og gennemføre en undervisning der tager højde for, at der er to årgange i samme klasse.

Administrationen vender tilbage til Skole- og Børneudvalget på mødet i maj måned 2026 med en status på antallet af tilmeldte elever, og de afledte konsekvenser heraf.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om juniormesterlære, BEK nr. 322 af 20/03/2025 og tilhørende Vejledning til kommuner om organisering og tilrettelæggelse af juniormesterlæreordningen i 8. og 9. klasse, Børne- og Undervisningsministeriet 10/04/25.

Økonomiske konsekvenser

Som en del af aftalen om Juniormesterlære får kommunerne via DUT (Det Udvidede Totalbalanceprincip) et beløb til at finansiere ordningen. DUT indebærer i praksis, at staten kompenserer kommunerne for udgiftsændringer som følge af blandt andet ny lovgivning. Det sker ved, at det samlede statstilskud forhøjes eller reduceres, når kommunerne bliver pålagt eller frataget opgaver.

For Greve Kommune er der via DUT årligt afsat 1,8 millioner kroner pr. år fra 2026 og frem.

Til den samlede opgave på Mosedeskolen er der afsat 1,6 millioner kroner. Opgaverne for skolen er bl.a. undervisning, samarbejde med erhvervsskoler og praktiksteder, tilsyn med praktik, udvidet forældresamarbejde m.m.

Den afsatte økonomi til Mosedeskolen dækker den aktuelle ordning med eleverne samlet i én klasse. Hvis der til skoleåret 2026/2027 tilmeldes et antal elever, der gør, at der skal oprettes to klasser, vil administrationen skulle fremlægge forslag til supplerende finansiering. Det vil ske på Skole- og Børneudvalgets møde i maj måned 2026.

Ud over aktiviteterne på skolen er der den kommunale ungeindsats en særlig vejledningsforpligtelse over for elever i 7. klasse, som overvejer at påbegynde juniormesterlæreordningen fra 8. klasse. Derudover er der en øget vejledningsopgave for de elever, som er tilknyttet selve juniormesterlæreordningen.

Samlet set giver de nye opgaver et øget ressourcetræk, som ikke kan rummes inden for den eksisterende økonomi i Ungecenteret. I 2026 tilføres Ungecenteret derfor 200.000 kr. fra DUT-midlerne til at løse den ekstra vejledningsopgave.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Interesserede elever og forældre inviteres til informationsmøde i februar 2026 om juniormesterlære i det kommende skoleår.

Punkt 6: Puljemidler til implementering af Børnene Først på undervisningsområdet

26-000448

Beslutning

1.-2 Anbefales idet udvalget ønsker en opfølgning efter 1 år.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Børne- og Undervisningsministeriet har den 30. oktober 2025 givet bevillingstilsagn til puljeansøgning fra Greve Kommune vedr. implementering af den politiske aftale om Børnene Først på undervisningsområdet. Greve Kommune tildeles i alt 0,750 mio. kr. fra ansøgningspuljen til brug inden udgangen af juni 2027. Det skal besluttes, at indtægter og udgifter vedrørende puljen optages på Skole- og Børneudvalgets budgetområde.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at indtægtsbevilling på 0,750 mio. kr. til modtagelse af indtægter fra Børne- og Undervisningsministeriet godkendes, til brug i 2026 og 2027.*
- 2. at udgiftsbevilling på 0,750 mio. kr. til afholdelse af udgifter vedrørende implementering af Børnene Først på undervisningsområdet godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har ansøgt Børne- og Undervisningsministeriet om tilskud fra puljen til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet) og understøttelse af udvikling på området, 2025-2026. Børne- og Undervisningsministeriet har 30. oktober 2025 meddelt Greve Kommune tilsagn om puljetildeling på 0,750 mio. kr. i alt for 2025- 2027.

Puljen skal blandt andet understøtte, at kommunerne løfter ansvaret gennem øget tværfaglig koordination, styrket myndighedsansvar på tværs af social- og skoleforvaltning, tættere samarbejde mellem tilbuddene og kommunens skolevæsen mv.

Tilskuddet skal anvendes til at finansiere udgifter relateret til kommunens arbejde med implementering af den nye lovgivning. Det drejer sig blandt andet om at styrke tilsynet med behandlings- og specialundervisningstilbud samt om at øge samarbejdet på tværs af centre og mellem kommunens skolevæsen og de behandlings- og specialundervisningstilbud, der er beliggende i Greve Kommune.

Midlerne anvendes blandt andet til at styrke det kommunale tilsyn gennem øget ressourcefordeling til opgaven i Center for Dagtilbud og Skoler. Tilsynet suppleres med en ekstern tilsynsførende, som – ud over at varetage det konkrete tilsyn sammen med Center for Dagtilbud og Skoler – skal yde faglig sparring, rådgivning og vejledning i forbindelse med udarbejdelsen af en langsigtet og bæredygtig tilsynsstrategi.

Herudover anvendes midlerne til at understøtte et styrket tværfagligt samarbejde samt til at sikre, at behandlings- og specialtilbud har mulighed for at indgå i den brede kommunale kompetenceudvikling, eksempelvis i relation til børnesyn og tilsvarende faglige temaer, deltagelse i faglige netværk etc.

Puljemidlerne skal anvendes i perioden 1. november 2025 – 30. juni 2027.

Lovgrundlag

Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

Loven og bekendtgørelsen fastsætter styrket kommunalt myndighedsansvar og tilsynsforpligtelse ift. behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem.

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har fået tilsagn om 0,750 mio. kr. i alt for 2025 og 2026.

Tilskuddet udbetales i rater af 0,150 mio.kr i henholdsvis november 2025, marts 2026, september 2026, marts 2027 samt en slutrate, når rapport fra Greve Kommune er gennemgået og accepteret af ministeriet. Slutraten tilpasses regulering i finanslovsbevillingen for 2026.

Eventuelle uforbrugte dele af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales til Børne- og Undervisningsministeriet.

Bevillingen påvirker ikke servicerammen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Aktiviteter, som midlerne anvendes til, skal være afsluttet senest 30. juni 2027. Rapport og regnskab inkl. ledelseserklæring samt revisorerklæring og tilhørende revisionsprotokollat/revisionsberetning skal fremsendes til Børne- og Undervisningsministeriet senest 31. oktober 2027.

Punkt 7: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 8: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

- Henvendelse fra formanden for forældrebestyrelsen i dagsinstitutionerne Grevekæret og Grevehaven og svar fra udvalgsformand Marc Genning.

Bilag

Bilag 1. Henvendelse vedr. dagsinstitutionerne Grevekæret og Grevehaven og svar fra udvalgsformand Marc Genning

Punkt 9: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis der er emnet på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

- Navneændring af inkluderende dagbehandlere til Trivsels- og indsatsvejledere
- Status på dialog med KLAX om kvalitet.
- Orientering om henvendelse vedr. A-klasserne

Punkt 10: Skole- og Børneudvalgets møde- og aktivitetskalender

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen til Skole- og Børneudvalget er vedhæftet som bilag.

Bilag

Bilag 1. Møde- og aktivitetskalender Skole- og Børneudvalget 2026

Punkt 11: Underskriftsark

Beslutning

Afbud: Tina Rottbøll

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Elektronisk Underskriftsark.