

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 21-11-2019

Mødedato Torsdag d. 21. november 2019 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Retningslinjer for lån af kommunale udendørs arealer.....	4
Affaldsindsamlingsdag.....	7
Godkendelse af udkast til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i Greve Kommune til offentlig hør Vej og Landskab, fordeling og frigivelse af rammebevilling 2020.....	9
Placering af depotpladser til strandrensning.....	14
Broen på Falkevej - orientering om Vejdirektoratets afgørelse i klagesag.....	18
Samlesag Anlægsregnskaber 2019 - excl. køb og salg.....	20
Budgetopfølgning 3 2019.....	22
Genberegning af takster for 2020.....	25
Arbejdet med politikker - opfølgning på effekt- og resultatmål december 2019.....	27
Selvforvaltningsaftaler for idrætshallerne.....	29
Årshjul for aktiviteter på Mosede Fort.....	31
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	34
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	36
Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2019.....	37

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2018-22985 Dok.nr.: 253-2019-95802 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 24. juni 2019.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Retningslinjer for lån af kommunale udendørs arealer

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1. a)-c) Anbefales, med bemærkning om, at Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at administrationen gør mere for at forklare reglerne for undtagelser ved formidling af reglerne på hjemmesiden.

(A) stemte imod 1. b), idet priserne er for høje.

Sagsfremstilling

2. Retningslinjer for lån af kommunale udendørs arealer

Sagsnr.: 253-2018-11614 Dok.nr.: 253-2019-137764 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Kommunen ejer til kommunale formål en række udendørs arealer og pladser. På disse arealer opstår der ind i mellem overskudskapacitet, som kan anvendes til udlån og udlejning. For at sikre et lovligt, ensartet og gennemsigtigt administrationsgrundlag, fremlægges udkast til retningslinjer for udlån og udlejning af kommunens udendørs arealer og pladser til Teknik- og Miljøudvalgets godkendelse. Kultur- og Fritidsudvalget får sagen til orientering.

Sagen har tidligere været forelagt Teknik- og Miljøudvalget, senest på møde den 10. oktober 2019, og sagen har efterfølgende været sendt i høring hos Seniorrådet, Handicaprådet, Fritidsrådet og Idrætsrådet. Høringssvarene vurderes ikke at give anledning til ændringer i forhold til de retningslinjer der blev sendt i høring.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

1. *at udkast til "Retningslinjer for leje af kommunale udendørs arealer" godkendes, herunder at:*

a) *kulturelle arrangementer; arrangementer der har til formål at fremme folkesundheden samt arrangementer der har et politisk, religiøst eller et velgørenhedsrelateret formål, efter en konkret vurdering af arrangementets formål, kan undtages fra bestemmelserne om udlejning på markedsvilkår*

b) *der foretages en differentiering af lejeprisen afhængig af arealstørrelse*

c) *ansøger på baggrund af betinget tilladelse fra Greve Kommune ansøger Slots- og Kulturstyrelsen om dispensation for afholdelse af arrangementer på Mosede Fort*

Center for Teknik & Miljø indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

2. *at orienteringen tages til efterretning*

Sagsbeskrivelse

Beskrivelse af sagen fremgår af orienteringssagen til Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 1. oktober 2019 og beslutningssagen til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. oktober 2019. Nedenfor følger et sammendrag af sagsfremstillingen til disse møder.

Sammendrag af sagen

Kommunen ejer en række udendørs arealer. Det juridiske udgangspunkt er, at kommunale udendørs arealer og pladser skal bruges til kommunale formål, og at kommunen ikke må drive erhvervsvirksomhed f.eks. i form af udlejning. Kommunen kan dog lovligt leje overskudskapacitet, når et areal midlertidigt ikke anvendes til kommunale formål. Udlejningen skal ske på markedsvilkår, og prisen skal fastsættes på et niveau, der ikke er konkurrenceforvridende med privat udlejningsvirksomhed.

Lovgivningen giver mulighed for at fravige bestemmelserne om udlejning på markedsvilkår for arrangementer der indeholder formål som kommunen jf. Kommunalfuldmagten lovligt vil kunne støtte. Administrationen indstiller - og har indarbejdet i vedlagte retningslinjer - at Greve Kommune efter en konkret vurdering kan fravige bestemmelserne om udlejning på markedsvilkår.

For at sikre et ensartet administrationsgrundlag i forhold til borgere, foreninger og virksomheder, der måtte være interesserede i at leje Greve Kommunes udendørs arealer, har administrationen udarbejdet udkast til "Retningslinjer for

leje af kommunale udendørs arealer”.

I disse retningslinjer indgår der - udover over ovenstående - bestemmelser vedr. ansøgningsprocedure ved anvendelse af Mosede Fort samt udlejningspriser afhængig af arealstørrelse.

Høring

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på sit møde, at sagen skulle sendes i høring hos Seniorrådet, Handicaprådet, Fritidsrådet og Idrætsrådet. Der er modtaget høringssvar fra Seniorrådet, Fritidsrådet og Handicaprådet. Høringssvarene vedlægges.

Seniorrådet har skrevet, at de ikke ønsker at komme med høringssvar til det udsendte materiale.

Fritidsrådet har rettet nogle opmærksomhedspunkter, og ender med at konstatere at ”Lejepriserne vil tage livet af de fleste arrangementer, hvis de gennemføres”.

Handicaprådet bemærker, at foreninger fortsat kan opnå dispensation fra lejeudgiften.

Høringssvarene vurderes ikke at give anledning til ændringer i forhold til de retningslinjer der blev sendt i høring, idet der ikke er stillet forslag til ændring af retningslinjerne fra rådene.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten, forbud mod støtte til enkeltpersoner og erhvervsvirksomhed samt økonomisk ansvarlighed.
Folkeoplysningslovens kapital 6.
Konkurrencelovens § 11a om konkurrenceforvridende støtte.
EU-traktatens artikel 107 og 108 om statsstøtte.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af orienteringssagen til Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 1. oktober 2019 og beslutningssagen til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. oktober 2019.

Øvrige konsekvenser

Øvrige konsekvenser fremgår af orienteringssagen til Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 1. oktober 2019 og beslutningssagen til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. oktober 2019.

Kommunikation

Kommunikationstiltag fremgår af orienteringssagen til Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 1. oktober 2019 og beslutningssagen til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. oktober 2019.

Tidsplan

Politisk beslutning: November - december 2019.
Implementering: 1. januar 2020 i forbindelse med takstblad.

Bilag

- 253-2019-105250 Retningslinjer for leje af kommunale udendørs arealer
- 253-2019-112436 Bilag 1 - Oversigt over kommunale udendørs arealer
- 253-2019-101323 Bilag 2 - Brugsaftale til leje af kommunale udendørs arealer
- 253-2019-133290 Leje af kommunale udendørs arealer - Handicaprådets høringssvar
- 253-2019-130144 Leje af kommunale udendørs arealer - Seniorrådets høringssvar
- 253-2019-133286 Leje af kommunale udendørs arealer - Fritidsrådets høringssvar

Bilag

Retningslinjer for leje af kommunale udendørs arealer

Bilag 1 - Oversigt over kommunale udendørs arealer

Bilag 2 - Brugsaftale til leje af kommunale udendørs arealer

Leje af kommunale udendørs arealer - Handicaprådets høringssvar

Leje af kommunale udendørs arealer - Seniorrådets høringssvar

Leje af kommunale udendørs arealer - Fritidsrådets høringssvar

Punkt 3: Affaldsindsamlingsdag

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

3. Affaldsindsamlingsdag

Sagsnr.: 253-2019-27304 Dok.nr.: 253-2019-137689 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet vedtog på mødet den 27. maj 2019, at administrationen skal undersøge, hvordan der kan arbejdes med en årlig oprydningsdag i Greve Kommune i forhold til indsamling af affald i naturen. Byrådet vedtog samtidig, at det skal undersøges, hvordan frivillige kan inddrages i opgaven. Administrationen fremlægger nu tre mulige modeller for en affalds dag, og der skal med denne indstilling vedtages, hvilken model der skal arbejdes med.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at der arbejdes videre med model 1.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har vedtaget på mødet i maj, at der skal udarbejdes forslag til en fælles affaldsindsamlingsdag på tværs af fagområder. Flest mulige medarbejdere og børn skal deltage i dagen og der skal ske inddragelse af frivillige i Greve Kommune. Administrationen fremlægger derfor tre modeller for en sådan dag.

Model 1

Danmarks Naturfredningsforening har hvert år en indsamlingsdag i foråret, hvor alle interesserede opfordres til at indsamle henkastet affald i naturen. Dagen afvikles i samarbejde med blandt andet Dansk Supermarked. I 2020 er det søndag den 26. april, der bliver indsamlingsdag og i ugen op til (20.-24. april), er det muligt for skoleklasser at tilmelde sig en temauge om affaldsindsamling, hvor der også indsamles.

Model 1 indeholder, at der informeres bredt om denne dag, og at det eksternt signaleres, at Greve Kommune støtter op om denne dag, mens der opfordres internt til, at man tilmelder sig på frivillig basis til selve indsamlingsdagen.

Derudover indeholder modellen, at der vælges en årgang, der på tværs af alle skoler tilmelder sig temaugen. Derved vil alle børn på en bestemt årgang i Greve Kommune deltage sammen med de tilknyttede relevante lærere.

Modellen vurderes som lille i ressourceforbrug og vil have karakter af enkeltstående indsats med fokus på vigtigheden af at holde Greve Kommune ren. Dog vil skolerne have ressourceforbrug til at indgå i emneugen. Dette forventes dog at kunne indpasses i forhold til eksisterende læringsmål mv.

Administrationen anbefaler denne model, da den indeholder det mindste ressourcetræk til planlægning og afvikling.

Model 2

Model 2 udgør en udvidet løsning af model 1. Udover den ovenfor beskrevne model 1 udvælges særlige personalegrupper, der aktivt deltager på dagen. Personalerne deltager som Greve Kommune personale, og det sikres, at der indkøbes trøje/vest, der angiver, at det er Greve Kommunes personale, så det bliver tydeligt, at kommunen aktivt støtter dagen.

Relevante personalegrupper vil være medarbejdere med direkte borgerkontakt (plejepersonale mv) der i forvejen er på arbejde på dagen søndag den 26. april 2020. På denne vis vil også en del borgere på plejecentre mv kunne deltage aktivt på dagen. Byrådet deltager ligeledes på frivillig basis. Derudover inddrages frivilligcentret i at sikre, at alle frivillige foreninger opfordres til at deltage.

Modellen vurderes som havende øget ressourceforbrug og vil kræve koordinering og planlægning i de berørte enheder. Også i denne model vil skolerne have øget ressourceforbrug til at indgå i emneugen. Dette forventes dog at kunne indpasses i forhold til eksisterende læringsmål mv.

Modellen vil have karakter af enkeltstående indsats med fokus på vigtigheden af at holde Greve Kommune ren.

Model 3

Model 3 indeholder, at Greve kommune planlægger en selvstændig affaldsindsamlingsdag, der kobles tydeligt til implementeringen af ny ordning for husholdningsaffald. Dagen planlægges ud fra grundfortællingen om *"at man som borger og medarbejder denne dag kan hjælpe klimaet ved at rydde op i naturen, mens man alle andre dage kan hjælpe klimaet ved at sortere affald derhjemme gennem de nye affaldsordninger"*. På dagen deltager flest mulige medarbejdere i, dels at indsamle affald i naturen, dels at informere om den nye indsamlingsordning. Myndighedsfunktioner og borgerbetjening på rådhuset mv deltager ikke. Der etableres vandreruter sammen med vandrelauget, og der føres kampagne for at sikre, at flest mulige frivillige foreninger og borgere deltager i indsamlingen. Skoleklasser på udpeget årgang på tværs af kommunens skoler udvælges til at deltage, ligesom de ældste børn i alle daginstitutioner udvælges til at deltage.

Der opstilles informationsboder om husholdningsindsamlingsordningen på knudepunkter i kommunen, og der arbejdes sammen med KLAR om, at indsamlet affald kan leveres ved disse informationsboder, hvor der så kan læres om sortering af affaldet.

Administrationen vil derudover i samarbejde med Erhvervscenteret etablere samarbejde med relevante virksomheder om diverse tiltag indenfor sortering, genanvendelse og indsamling af affald. Der laves en gennemarbejdet kampagne, der sætter fokus på muligheden for at bidrage til klimaudfordringerne gennem korrekt håndtering af affald, både når man er ude i naturen i kommunen, og når man er derhjemme.

Dagen fastlægges, så den passer med implementeringen af den ny ordning for husholdningsaffald. Dette vil formentlig være sammenfaldende med eller tæt på dagen, der afvikles af Danmarks Naturfredningsforening. Hvis denne model vælges, vil administrationen gå i tæt dialog med Danmarks Naturfredningsforening, så der skabes synergi og ikke en uheldig og ikke-intenderet konkurrence. Det kan overvejes, om der fortsat støttes særligt op om Danmarks Naturfredningsforening ved, at skoleklasser på bestemt årgang tilmelder sig emneugen.

Modellen vurderes som havende markant øget ressourceforbrug og vil kræve betydelig planlægning. Modellen vil kræve, at andre indsatser neddrøses eller aflyses. Løsningen vil have karakter af sammenhængende fortælling om kommunens aktive deltagelse i at arbejde med klimaudfordringen og vil sikre et godt afsæt for implementering af ny husholdningsordning og dermed forhåbentligt bidrage til målet om at øge genanvendelsesprocessen fra ca. 31 % til 50 % i 2022. Det vil være nødvendigt at der afsætte økonomi til indsatsen.

Økonomiske konsekvenser

Model 3 vil have betragtelige økonomiske konsekvenser i form af tabt arbejdstid hos kommunens medarbejdere samt behov for indkøb af diverse materialer (poser, forplejning mv), kampagneudarbejdelse og annoncering og transport af opsamlet affald til genbrugsstationerne. Dele af indsatsen vil kunne finansieres gennem affaldstaksterne. Tilsvarende vil Model 2 have økonomiske konsekvenser. Dog i mindre grad. Model 1 forventes at kunne holdes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Øvrige konsekvenser

Model 3 vil medføre, at andre indsatser må aflyses eller neddrøses. Konsekvensen vil være ringere målopfyldelse inden for de enkelte politikker.

Kommunikation

Der informeres om dagen på de sociale medier, hjemmeside og andre relevante kanaler.

Tidsplan

Når modellen for arbejdsdagen er besluttet, udarbejder administrationen en opfølgende sag om dagen og fremlægger denne på møderækken i første kvartal 2020.

Punkt 4: Godkendelse af udkast til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i Greve Kommune til offentlig høring

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af udkast til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i Greve Kommune til offentlig høring

Sagsnr.: 253-2014-7656 Dok.nr.: 253-2019-124396 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Center for Teknik & Miljø har foretaget en revision af Indsatsplanen for grundvandsbeskyttelse i Greve Kommune. Planen beskriver hvilke tiltag der planlægges gennemført for at beskytte grundvandsressourcen med henblik på at sikre rent drikkevand også i fremtiden. Et forslag til planen sendes til vedtagelse i Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet før planen sendes i en offentlig høring på 12 uger. Indsatsplanen erstatter den tidligere indsatsplan udarbejdet af Roskilde Amt i 2004.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at forslag til Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse godkendes og sendes i offentlig høring på 12 uger.

Sagsbeskrivelse

Vandforsyningslovens §§ 13 og 13a fastsætter, at kommunerne kan og for særlige områder skal udarbejde en indsatsplan til beskyttelse af grundvandet. Reglerne for udarbejdelse af en indsatsplan fremgår af vandforsyningsloven og bekendtgørelse om indsatsplaner med tilhørende vejledninger.

Indsatsplanen er en handlingsplan, som beskriver de nødvendige indsatser for at beskytte grundvandet i Greve Kommune. Målsætningen med indsatsplanen er, at Greve Kommune og de almene vandværker sikrer områder med særlige drikkevandsinteresser og indvindingsoplandene til vandværkernes borer. Grundvandet skal beskyttes mod nitrat, pesticider og andre uønskede stoffer, således at den nuværende og fremtidige produktion af rent drikkevand kan opretholdes med simpel vandbehandling i form af iltning og sandfiltrering på vandværket.

Planen er det juridiske grundlag for at gennemføre rådighedsindskrænkninger overfor anvendelsen af nitrat og pesticider, hvis hensynet til grundvandsbeskyttelsen nødvendiggør dette.

For at kunne vurdere, hvordan grundvandet bedst kan beskyttes, har administrationen som grundlag for denne nye indsatsplan revurderet kortlægningen af grundvandsressourcen. Der er opstillet en ny geologisk model, som har lagt grundlaget for en bedre og opdateret grundvandsmodel, der giver gode muligheder for at vurdere vandets kredsløb. Staten har godkendt den reviderede udpegning af sårbare områder, nitrat følsomme indvindingsområder og indsatsområder, hvor der lægges op til en indsats for at beskytte grundvandet.

I Greve Kommune er der en meget intensiv vandindvinding, og i visse områder er grundvandsressourcen sårbar. Indsatsplanen lægger op til 10 forskellige handlinger til at beskytte grundvandet. Til hver handling er angivet, hvem der er ansvarlig for handlingen, samt hvornår den skal gennemføres. Handlingerne bygger videre på handlingerne i den eksisterende indsatsplan og lægger op til at udvide handlingerne i udvalgte områder.

Der lægges således op til at udvide skovrejsningsaftalerne for de dele af Tune Skov og Greve Skov, hvor dette giver god mening i forhold til at beskytte eksisterende vandindvinding, idet grundvandet her er særlig sårbart, og der samtidig er en stor grundvandsdannelse.

Der har været stor landspolitisk fokus på de Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO), senest ved Tillægsaftale til Pesticidestrategi 2017-2021, som blev vedtaget i 2019. Administrationen har vurderet kommunens BNBO'er i samarbejde

med vandværkerne. Administrationen lægger op til, at nogle BNBO'er beskyttes ved at fortsætte og udvide de 2 eksisterende skovrejsningsaftaler. Andre BNBO'er søges beskyttet ved frivillige dyrkningsaftaler. I 4 af disse områder er der lagt op til, at Greve Kommune er indstillet på at pålægge lodsejerne i området dyrkningsrestriktioner i medfør af miljøbeskyttelseslovens § 26a (påbud) mod fuld erstatning, såfremt der ikke er indgået frivillige aftaler. De frivillige aftaler skal være gennemført indenfor 2-3 år efter indsatsplanens vedtagelse. For de resterende BNBO'er er der ikke fastlagt yderligere beskyttelse end den generelle via øvrig lovgivning.

Foruden konkrete handlinger indeholder indsatsplanen også retningslinjer for, hvordan kommunens administration fremover kan bidrage til beskyttelsen af grundvandet fx ved behandling af ansøgninger om udbringning af spildevandsslam, etablering af nye nedsivningsanlæg mm.

Lovgrundlag

Nedenstående lovgivning med tilhørende bekendtgørelser og vejledninger, har direkte eller indirekte betydning for indsatsplanen. Lovene omfatter vandforsyningsloven, miljøbeskyttelsesloven, lov om husdyr og anvendelse af gødning m.v., lov om vandplanlægning, lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har sammen med I/S Vandsamarbejdet Greve henholdsvis HOFOR indgået en aftale om skovrejsning to steder i kommunen. Der er indgået aftale om skovrejsning i Tune Skov og Greve Skov. Ved skovrejsning opkøber Naturstyrelsen jord på vegne af kommunen og I/S Vandsamarbejdet Greve henholdsvis HOFOR, som så afdrager løbende på gælden. Naturstyrelsen står for etablering og drift af skovene. Ved udvidelse af skovrejsningsaftaler lægges op til, at gældende aftaler genforhandles og forlænges således, at udvidelsen ikke medfører større udgifter pr. år for Greve Kommune end i de eksisterende samarbejdsaftaler for skovrejsning. De enkelte udvidelser af aftalen skal godkendes politisk fra gang til gang.

Denne indsatsplan har derfor ingen økonomiske konsekvenser i sig selv for Greve Kommune, men indirekte idet opkøb af jord til skovrejsning er et væsentligt virkemiddel.

Øvrige konsekvenser

Hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler om pesticidfri dyrkning i de 4 BNBO'er, kan det blive nødvendigt med et påbud herom. Såfremt kommunen udsteder et påbud mod anvendelsen af pesticider, vil dette ske mod erstatning. Det er vandværket, der nyder godt af påbuddet, der betaler erstatningen.

Kommunikation

Efter behandling i Byrådet sendes udkastet til planen i en offentlig høring på 12 uger. Udkastet til indsatsplanen vil blive offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside samt sendt til de lodsejere, der forventes at blive direkte berørt af planens handlinger.

Tidsplan

Oktober – december 2019: politisk behandling af udkastet.

Januar – april 2020: 12 ugers offentlig høring af udkastet til indsatsplanen

Efter den offentlige høring på 12 uger vil de indkomne bemærkninger blive vurderet af Grundvandsrådet og indarbejdet i planen. Herefter skal planen endeligt vedtages i Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet før den er endelig gældende.

Den endelige plan forventes således at være gældende omkring sommeren 2020.

Øvrige forhold

Indsatsplanen er lavet som en "digital" plan, der fungerer ligesom en hjemmeside. Formen kendes fra kommunens kommuneplan. Indsatsplanen kan læses her: <https://greve.viewer.dkplan.niras.dk/plan/6#/>

Punkt 5: Vej og Landskab, fordeling og frigivelse af rammebevilling 2020

Teknik og Miljø, udvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.-3. Anbefales.

Teknik- og Miljø, udvalget ønsker, at det undersøges om Service ++ kan fjerne graffiti fra særligt vejskilte.

Sagsfremstilling

5. Vej og Landskab, fordeling og frigivelse af rammebevilling 2020

Sagsnr.: 253-2019-30095 Dok.nr.: 253-2019-128866 *Å...bent*

Å

Sagsprocedure

Teknik- og Miljø, udvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Å

Resume

På Teknik- og Miljø, udvalgets investeringsoversigt for 2020 er der afsat en ramme på 11 mio. kr. til "Vej og landskab - nye anlæg til fordeling". Administrationen fremsender forslag til fordeling af det afsatte rådighedsbeløb.

Å

Indstilling

Center for Teknik & Miljø, indstiller,

1. at administrationens fordeling A-H af rammebevillingen på 11 mio. kr. godkendes,
2. at der meddeles anlægsbevilling på 11 mio. kr. til nedenstående projekter finansieret af det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb i 2020 til "Vej og landskab - nye anlæg til fordeling".
3. at de manglende 190.000 kr. til drift af Hundigeparken efter 2019 finansieres indenfor den eksisterende kontrakt med PV Greve.

Å

Sagsbeskrivelse

Den årlige rammebevilling på Vej- og Landskabsområdet bruges hvert år til finansiering af nye slidlag, fortovsrenoveringer, trafiksikkerhedsprojekter, vejtræer, efterslib på udendørs pleje på de kommunale ejendomme med mere.

Å

Administrationen foreslår ud fra en faglig vurdering af de enkelte opgaveområder, at midlerne i 2020 fordeles på følgende måde:

Å

Å	Å	Forslag 2020	Besluttet 2019
A	Istandsættelse af asfalt	4.300.000 kr.	5.000.000 kr.
B	Broer og tunneller	1.200.000 kr.	
C	Istandsættelse af fortove	700.000 kr.	800.000 kr.
D	Trafiksikkerhedsprojekter	1.500.000 kr.	1.500.000 kr.
E	Udbedring af mangler i ny kontrakt (genopretning)	500.000 kr.	1.500.000 kr.
F	Belægninger på kommunens ejendomme	1.500.000 kr.	500.000 kr.
G	Udskiftning af vejtræer	500.000 kr.	900.000 kr.
H	Etablering af grusveje ifm. depotpladser til strandrensning	800.000 kr.	0 kr.

I	Genopretning af beplantning efter ekstrem t�r sommer	0 kr.	500.000 kr.
J	GPS registrering kontrakter, indkøb af system	0 kr.	300.000 kr.
SUM	�	11.000.000 kr.	11.000.000 kr.

 

Ad. A) Istandsættelse af asfalt - nye slidlag

Greve Kommune har ca. 230 km offentlig vej. Vejenes tilstand har stor bevågenhed blandt borgerne i kommunen, og administrationen modtager mange henvendelser med ønske om nye slidlag på boligvejene. Samtidig har kommunen et overordnet vejnet af større veje, hvor det er vigtigt at fastholde en vis standard, s  vejen er trafikssikker og fremkommelig. Greve Kommune benytter vejsystemet RoSy til at skabe overblik over tilstanden på vejene i kommunen. Der udføres en teknisk gennemgang af vejene hvert år, hvor 1/3 del af vejene gennemgås med henblik på at følge med i skadesudviklingen og holdbarheden på vejnettet i kommunen. Det vil sige, at alle veje bliver tilstandsvurderet hvert 3.  r. Udover RoSy modtages henvendelser fra borgerne om skader og mangler. Det er med til at skabe overblik over vejenes tilstand og til prioriteringen af, hvilke veje der skal asfalteres det pågældende år.

 

På trods af et meget stort efterslæb på vejene og et stort behov for midler til området, afsætter administrationen kun 4,3 mio. kr. til asfalteringer i 2020. Grunden er, at der er andre områder, der har akut brug for midler i 2020.

 

Ad. B) Broer og tunneller

Rådgivningsfirmaet Broconsult har i efteråret 2019 udarbejdet en efterslæbsanalyse på broer og tunneller (bygværker) for Greve Kommune. Analysen er baseret på data fra eftersl bsanalysen udarbejdet i 2017 samt projekter, som Broconsult har udarbejdet i perioden fra 2017 til 2019. Analysen viser, at der i henhold til eftersl bsanalysen i 2017 er konstateret et efterslæb på ca. 30 mio. kr., som vil udvikle sig med ca. 3 mio. kr. om året, hvis der ikke afsættes budget til indhentning af efterslæbet. Analysen viser også, at der er 8 bygværker i kommunen, som er i kritisk stand, og som anbefales renoveret de kommende år, så skaderne ikke udvikler sig yderligere. I 2020 er der ikke afsat et særskilt budget til broer og tunneller, hvorfor der anbefales 1,2 mio. kr. fra rammebevillingen til renovering af 2 bygværker.

 

Ad. C) Istandsættelse af fortove

I lighed med vejene har mange af kommunens fortove en alder, der gør, at en egentlig udskiftning af hele strækninger er nødvendig. Der er et efterslæb på området, der gør, at driftsudgifterne vil stige betydeligt de kommende år, hvis der ikke sker en forbedring. Der anbefales 0,7 mio. kr. hertil i 2020.

 

Ad. D) Trafikssikkerhedsprojekter

Der blev i 2018 vedtaget en ny trafikssikkerhedsplan for Greve Kommune. Deri indgår en liste over projekter, der vil forbedre trafikssikkerheden i kommunen. Samtidig indeholder planen en række fokusområder bl.a. skoleveje og hastighedsoverskridelser. Hvis der afsættes midler til det, vil der også i 2020 blive valgt projekter fra planen og andre input i Trafikssikkerhedsr det, som vil blive forelagt politisk til godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget, hvorefter projekterne vil blive udført. Der anbefales 1,5 mio. kr. hertil i 2020.

 

Ad. E) Udbedring af mangler i ny kontrakt (genopretninger)

1. juli 2019 er der indgået en ny kontrakt med PV Greve vedr. driften af udearealerne på kommunens ejendomme. I forbindelse med kontraktskiftet er der afsat 3 mio. i 2019 kr. til genopretning, s  områderne kan komme op på den standard, der er beskrevet i kontrakten. PV Greve har anslået, at der samlet b r genoprettes for 3,5 mio. kr. Der anbefales derfor yderligere 0,5 mio. kr. hertil i 2020.

 

Ad. F) Belægninger på kommunens ejendomme

I den nye kontrakt med PV Greve er der ikke afsat midler til opretning af belægninger på udearealer på kommunens ejendomme. Det var der heller ikke i den gamle kontrakt med HedeDanmark. I løbet af et driftsår vil der komme belægninger, der skal rettes op, og derfor er det vigtigt, at der afsættes midler til dette. Der anbefales 1,5 mio. kr. til belægninger i 2020.

 

Ad. G) Udskiftning af vejtræer

Ligesom slidlaget på vejene og fortovsfliserne har vejtræerne også kun en begrænset levetid. De afsatte midler bruges til at skifte vejtræerne, så det sikres, at træerne langs veje og stier er sunde og raske, s  der ikke falder grene ned på vejbanen ved kraftig blæst, eller at træerne vælter. I 2020 vil der forventeligt primært blive prioriteret vejtræer

på boligvejene, da mange træer er i rigtig dårlig stand og udgør en risiko for borgerne. Der anbefales 0,5 mio. kr. hertil i 2020.

Å

Ad H) Etablering af grusveje ifm. depotpladser på stranden

Udvalgssagen om placering af depotpladser på stranden (som behandles i en parallel sag) inkluderer behov for at anlægge køreveje i form af grusveje. Det er anslået at det kan koste op mod 0,8 mio. kr.

Å

Hundigeparken - drift efter 2019

Byrådet besluttede den 24. juni 2019 at fortsætte den fulde drift af Hundigeparken til 190.000 kr. om året, og at finansieringen i 2019 så vidt muligt skulle tages fra rammebevillingen på Vej- og Landskabsområdet eller fra centrets driftskonto.

Å

Administrationen anbefaler, at driften af Hundigeparken fra 1. januar 2020 finansieres indenfor den eksisterende kontrakt med PV Greve for "Vej og Grønne områder". Kontrakten bliver lade tilpasset de ændringer, der sker på kommunens udearealer i forbindelse med køb og salg samt nyanlæg, som afkaster ekstra eller flere driftsudgifter. Eksempler på dette er Hedeboostien, som er anlagt i kontraktperioden samt Greve stationsforplads, som bl.a. med sine staudebede er dyrere at drifte, end før den blev anlagt. Drift af Ventrupparken har også været nødvendig at indføre i kontrakten, men nu hvor den nordlige del er overdraget til grundejerforeningen, er driftsudgiften tilsvarende lavere. Hundigeparken er derfor endnu et eksempel på et tilgætt areal, som bør indgå i omtalte kontrakt.

Å

Tilpasningerne betyder, at posten i kontrakten til akutte driftsopgaver, som ikke er beskrevet i kontrakten, såsom opsamling af dumpet byggeaffald og fjernelse af væltede træer mv., bliver mere presset. Det er dog administrationen vurdering, at driften af Hundigeparken kan finansieres indenfor kontrakten - sårligt set i lyset af, at driften af Ventrupparken mindskes.

Å

Lovgrundlag

Ingen specifik lovgivning udover kommunens almindelige vedligeholdelsespligt.

Å

Økonomiske konsekvenser

Med denne sag bliver fordelingen af rammen til Vej- og Landskabspuljen på 11 mio. kr. godkendt, og anlægsbevillingen frigivet.

Å

Tidsplan

Projekterne bliver igangsat lade i 2020 og afsluttes inden årets udgang.

Å

Øvrige forhold

Administrationen fremlægger en særskilt sag i 2020 vedr. kommunens efterslæb på broer og tunneller samt de afledte økonomiske konsekvenser.

Punkt 6: Placering af depotpladser til strandrensning

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.-2. Anbefales.

Sagsfremstilling

6. Placering af depotpladser til strandrensning

Sagsnr.: 253-2019-16718 Dok.nr.: 253-2019-69173 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune fjerner tang og fedtemøg (strandrensning) i perioden maj til oktober. Der er i dag tre adgange til stranden og tre tilhørende midlertidige depoter på stranden for det opsamlede tang. Adgangsveje og depotpladser kan være til gene for de omkringboende på grund af færdsel og lugtgener. Sagen belyser alternativer med henblik på en beslutning om, at arbejde med nye/flere adgangsveje og tilhørende depotpladser langs med kysten.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller:

1. *at administrationen arbejder videre med placering af midlertidige depotpladser ved*
 - a. *Karlsunde Aktiestykket (som allerede anvendes i dag)*
 - b. *Mosedes Fort (med adgangsvej via Havnevej)*
 - c. *Niels Pedersensvej (Syd) med tilhørende etablering af ny adgangsvej*
 - d. *Greve Badehotel med tilhørende etablering af adgangsvej*
2. *at stien ved Niels Pedersensvej fortsat anvendes i 2020, hvis der ikke anvises finansieringen til etablering af de tilhørende adgangsveje til 1 c) og d) via Vej- og landskabspuljen for 2020, eller hvis de ikke kan tillades.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune foretager hvert år strandrensning i perioden 1. maj til 1. okt. Strandrensning er ikke en kommunal kerneopgave, men Greve Kommune har valgt at prioritere opgaven. Stranden er et stort aktiv i kommunen, og hvis der ikke bliver strandrenset, vil stranden henligge med meget store mængder tang og fedtemøg det meste af året med store lugtgener til følge.

I praksis foregår strandrensning ved, at tang og fedtemøg, der skyller op på stranden, samles sammen to gange om ugen. Her lægges det i et midlertidigt ”depot” på bagstranden, hvor det drypper af i maksimalt 24 timer, hvorefter det fragtes til en aftager (pt. en landmand der spreder det på marken). Bortskaffelsesprisen afregnes efter tons og vægten reduceres i det midlertidige depot.

Depoterne møder modstand blandt tilstødende grundejere, da de kan lugte, og ikke er pæne at se på. Desuden larmer det, når vognmanden med store maskiner først lægger tangen og siden henter det igen dagen efter. Administrationen modtager mange henvendelser om dette fra borgere hvert år.

Depoterne har i 2019 været placeret 4 steder (se nærmere i bilag om ”Steder til midlertidige depotpladser”:

1. Karlsunde aktiestykke (se pkt. 1 i bilag)
2. Mosedes Fort (se pkt. 2 i bilag)
3. Mosede Havn (se pkt. 4 i bilag)
4. Stien ved Niels Pedersens vej (se pkt. 6 i bilag)

Depoterne er betinget af, at de skal ligge på et offentligt ejet grundstykke, og der skal være en brugbar adgangsvej helt hen til depotet. Der kan være myndighedsmæssige bindinger som fx strandbeskyttelse, naturbeskyttede arealer, fredninger

og lignende, som kan være en hindring. Depoterne skal desuden være jævnt fordelt på kyststrækningen for at optimere driften.

Adgangsvejen skal gå helt hen til depotpladsen og være med en så fast belægning, at den kan tåle tung transport og et stort slid ved igangsætning af tungt læssede vogne, især ved depotpladsen. Det er derfor ofte nødvendigt at udlægge køreplader ved depotpladsen, men også som underlag for depotet for at tangen kan samles op uden at tage unødige sandmængder med.

Det har været undersøgt, om man kan etablere faste anlæg på stranden, som kan anvendes i stedet for at udlægge køreplader som underlag til de midlertidige depotpladser. Det vil dog være dyrt (i omegnen af 800.000 kr. pr stk. inkl. dræn til opsamling og bortledning af saft fra tangen til rensningsanlæg). Det kræver samtidig myndighedsmæssige tilladelser, som administrationen vurderer, at det kan blive vanskeligt at opnå de fleste steder. Se nærmere i bilag ”Myndighedstilladelser til midlertidige depotpladser”.

At udlægge køreplader kræver også tilladelse fra kystdirektoratet, men administrationen har erfaring med, at det er muligt at opnå.

Administrationen har undersøgt og beskrevet 13 placeringer af depoter blandt andet efter input fra Strandlauget. Depoterne fremgår af nedenstående liste der opsummerer de vigtigste pointer fra undersøgelsen i bilaget:

1. KARLSLUNDE AKTIESTYKKE (Anvendes i dag og administrationen har gode erfaringer med depotet og meget få borgerhenvendelser eller klager. Der er en god adgangsvej. Det er landzone, der kan give anledning til ekstra myndighedstilladelser. Anbefales.)
2. MOSEDE FORT (Har været anvendt i sidste halvdel af strandrensningssæson i 2019, og der har ikke været klager. Der er en lang adgangsvej langs stranden. Det er landzone. Anbefales.)
3. MOSEDE HAVN – SYD (Har været anvendt 2-3 gange tidligere i løbet af de sidste par år og administrationen har modtaget mange klager hver gang. Landzone. Anbefales ikke)
4. MOSEDE HAVN – NORD (Ligger tæt på asfalteret adgangsvej, Mosede Havnevej. Har været anvendt indtil juni 2019. Administrationen har modtaget klager pga. lugtgener og en grundejer har nedlagt færdselsforbud således, at depotet ikke kan tilgås nordfra. Byzone. Anbefales ikke.)
5. NIELS PEDERSENSVEJ – SYD (Har ikke tidligere været anvendt, da der først skal stables adgangsvej. Arealet har en god placering midt på strækningen og det vurderes muligt at etablere en grusvej som adgang ned til stranden og efterfølgende gode til- og frakørselsforhold. Landzone. Anbefales.)
6. NIELS PEDERSENSVEJ – NORD (stien) (Har været anvendt i 2 sæsoner med mange klager fra tilstødende grundejere. Adgangsvejen er meget smal og til- og frakørsel foregår meget tæt på bebyggelse. Landzone. Anbefales ikke.)
7. KOMMUNAL STI V. STRANDLYST ALLÉ (Har ikke tidligere været anvendt til depot og det er beskyttet natur, hvorfor det ikke vil være muligt at etablere en adgangsvej og deponi. Landzone. Anbefales ikke)
8. GRANHAUGEN (Har ikke tidligere været anvendt til depot, og der er beskyttet natur, hvorfor det ikke vil være muligt at etablere en adgangsvej og deponi. Landzone. Anbefales ikke.)

9. GREVE BADEHOTEL (Har ikke tidligere været anvendt til depot. Arealet har en god placering på den nordlige del af kyststrækningen og det er muligt at etablere en grusvej som adgang ned til stranden og efterfølgende gode til- og frakørselsforhold. Landzone. Anbefales.)
10. JERISMOSESTIEN (Har ikke tidligere været anvendt, stien er meget smal og tæt på beboelse. Den vil først være egnet til tung kørsel efter en forstærkning af grusstien. Anbefales ikke)
11. KOMMUNAL STI V. RANDTOFTE SØVEJ (Har ikke tidligere været anvendt. Der er beskyttet natur, hvorfor det ikke vil være muligt at etablere en adgangsvej. Anbefales ikke.)
12. SPURVESTIEN (Har ikke tidligere været anvendt. Der er beskyttet natur, hvorfor det ikke vil være muligt at etablere en adgangsvej og deponi. Byzone. Anbefales ikke.)
13. STRANDPARKEN I/S - ØST FOR SÆLHUSET (Ejet af Strandparken I/S der har et depot på stedet. Strandparken ønsker at afvikle depotet og er i udgangspunktet ikke interesseret i at indgå en aftale med Greve Kommune. Byzone. Anbefales ikke.)

Nærmere beskrivelse fremgår af bilag ”Depotpladser”. Her fremgår også et kortgrundlag hvor depoternes placering kan ses.

Administrationen foreslår på den baggrund følgende depotpladser og adgangsveje:

1. KARLSLUNDE AKTIESTYKKE (der udlægges køreplader i sæsonen til kørevej og til depot,)
2. MOSEDE FORT (der udlægges køreplader i sæsonen til kørevej og til depot)
3. NIELS PEDERSENSVEJ – SYD (der anlægges grusvej fra P-plads og frem til privat fællesvej, Niels Pedersens vej og videre ned til stranden, der udlægges køreplader til kørevej og til depot)
4. GREVE BADEHOTEL (der anlægges grusvej fra Greve Strandvej og ned til stranden, der udlægges køreplader i sæsonen til kørevej og til depot)

Der skal indhentes tilladelse til anlæg af grusvej, udlægning af køreplader og miljøgodkendelse til depot. Se uddybende under punktet lovgrundlag samt kommunikation.

Lovgrundlag

Naturbeskyttelsesloven i forhold til anlæg af grusveje og udlægning af køreplader inden for strandbeskyttelseslinjen. Vejloven i forhold til om kørevejene kræver udlæg af veje.

Planloven i forhold til om anlæg af grusveje samt udlægning af køreplader til depot kræver landzonetilladelse.

Miljøbeskyttelsesloven. Midlertidige deponier med mere end 30 tons tang er reguleret af miljøbeskyttelsesloven og skal have en miljøgodkendelse.

Økonomiske konsekvenser

Forslag til placeringer af depotpladser inkluderer behov for at anlægge køreveje i form af grusveje. Der vil skulle anlægges grusvej fra parkeringsplads og frem til privat fællesvej Niels Pedersens vej, og derfra videre ned til stranden.

Det er anslået til i alt 275.000 kr. Ved Greve Badehotel skal der anlægges grusvej fra Greve Strandvej og ned til stranden til i alt 400.000 kr.

Begge anlægsbeløb foreslås i en parallel sag finansieret ved Vej og Landskabspuljen i 2020. Der tillægges uforudsete udgifter på ca. 20 % således, at anlæg af de 2 grusveje bliver i alt 800.000 kr.

Køreplader i sæsonen til kørevej og til depot afholdes som hidtil på strandrensningsbudgettet.

Øvrige konsekvenser

Intet at bemærke

Kommunikation

I forbindelse med anlæg af grusveje og placering af depotpladser vil der være en høring. Høringsberettigede vil være interesseorganisationer og nærmeste naboer eller andre, som vil blive påvirket af placeringen af depoterne efter en konkret vurdering fra administrationen. Hvis der skal gives en landzonetilladelse udlægges nye veje, eller hvis der er særlige indsigelser, fremlægges resultatet af høringen og den endelig tilladelse behandles politisk.

Særligt for Mosede Fort gælder, at der er en fredning på fortet, som varetages restriktivt af Slots- og kulturstyrelsen. Greve Kommune skal orientere Slots- og kulturstyrelsen, der kan gøre indsigelse.

I forhold til strandbeskyttelseslinjen skal Kystdirektoratet søges om tilladelse til anlæg af grusveje og til udlægning af køreplader. Administrationen er bekendt med, at Kystdirektoratet kan behandle anlæg af nye veje indenfor strandbeskyttelseslinjen restriktivt.

Tidsplan

I det følgende beskrives i korte træk den forventede tidsplan for placering af nye depotpladser:

- Dec., 2019. Udarbejdelse af projektgrundlag til udbud af grusveje (tegninger)
- Dec. – mar., 2019 - 20:
 - o Ansøgning om landzonetilladelse med høringsperiode hos tilstødende grundejere og interesseorganisationer
 - o Ansøgning om miljøgodkendelse til depotpladser
 - o Ansøgning om dispensation fra strandbeskyttelseslinjen, Kystdirektoratet
 - o Orientering og dialog med Slots- og Kulturstyrelsen vedr. Mosede Fort fredning
 - o Gennemførelse af udbud af grusveje, Greve Badehotel og Niels Pedersens vej
 - o Evt. politisk behandling af landzonetilladelse høringssvar o.a.
- Apr., 2020. Anlæg af grusveje

Med ovenstående tidsplan forventer administrationen, at forslaget til placering af depotpladser kan tages i brug i sin helhed ved strandrensningsæsonens opstart d. 1. maj, 2020. Det er dog en meget stram tidsplan.

Bilag

253-2019-132452 Myndighedstilladelser til midlertidige depotpladser

253-2019-132450 Steder til midlertidige depotpladser

Bilag

Myndighedstilladelser til midlertidige depotpladser

Steder til midlertidige depotpladser

Punkt 7: Broen på Falkevej - orientering om Vejdirektoratets afgørelse i klagesag

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

7. Broen på Falkevej - orientering om Vejdirektoratets afgørelse i klagesag

Sagsnr.: 253-2017-1915 Dok.nr.: 253-2019-130453 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Vejdirektoratet har ophævet kommunens afgørelse om vedligeholdelse af broen på Falkevej og hjemvist sagen til fornyet behandling. Administrationen går i dialog med vejlaugene med henblik på en frivillig istandsættelse af broen og vurderer på den baggrund behovet for at træffe en ny afgørelse.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 24. juni 2019, at kommunen traf afgørelse om vedligeholdelse af broen over Falkevej med ligelig fordeling af udgifterne mellem ejerne af ejendommene på Falkevej 7, 8, 9, 10, 12 og 14, og at grundejerne fik en frist til den 1. oktober 2019 til selv at vedligeholde broen, inden kommunen vedligeholder broen for grundejernes regning.

Kommunens afgørelse blev udsendt den 1. juli 2019, og afgørelsen blev påklaget til Vejdirektoratet, som den 16. oktober 2019 har ophævet afgørelsen og hjemvist sagen til fornyet behandling.

Vejdirektoratet har som begrundelsen for ophævelsen bl.a. henvist til,

- at kommunen bør begrunde behovet for at istandsætte broen, da ejerne ikke finder det nødvendigt, at den skal kunne bære tunge køretøjer, og at kommunen bør partshøre grundejerne om denne begrundelse.
- at kommunen bør undersøge, om ejerne allerede har aftaler, som kan danne grundlag for en fordeling af udgifterne
- at det er Vejdirektoratets umiddelbare vurdering, at ejendommen Olsbæk Strandvej 43 (som kommunen ejer) bør indgå hvis kommunen træffer afgørelse om udgiftsfordeling, da ejendommen har stiftforbindelse til Falkevej.

Kommunen og grundejerne har tidligere været uenige om, hvorvidt kommunen ejer broen og som følge heraf skal vedligeholde broen i medfør af bestemmelser i vandløbsregulativet. Det fremgår af Vejdirektoratets afgørelse, at formanden for Falkevejs Vejlaug har oplyst over for Vejdirektoratet, at der ikke længere er uenighed om, hvem der ejer broen – det gør beboerne på Falkevej.

På ovennævnte baggrund vil administrationen nu gå i dialog med Vejlaugene.

Administrationen vil fastholde behovet for, at broen skal være i en stand, så den kan tåle tunge køretøjer, samt undersøge om ejerne allerede har en fordeling de ønsker at anvende. Hvis vejlaugene ikke anser sig som vedligeholdelsesforpligtet, og ikke frivilligt bringer broen i god og forsvarlig stand inden for rimelig tid, vil administrationen på ny starte en proces for en kendelse. Den endelige afgørelse i sagen vil da blive forelagt Byrådet til godkendelse.

Teknik- og Miljøudvalget har den 10. oktober 2019 besluttet, at administrationen skal udarbejde en sag til et kommende møde i Teknik- og Miljøudvalget om processen for en nærmere undersøgelse af vedligeholdelsesforpligtelse af private broer.

Som det fremgår af denne sag er processen for at fastslå vedligeholdelsesforpligtelsen for selv en relativt lille bro en meget langstrakt og ressourcekrævende proces. Vedligeholdelsesforpligtelse kan tilmed først afgøres endelig, i forbindelse

med at en bro kræver vedligehold og kommunen træffer en afgørelse i sagen.

Det vil være meget ressourcetungt at gennemgå alle broer på de private fællesveje, undersøge hvem der har andel i broens vedligehold og derefter undersøge, om disse er klar over/anerkender, at de (når broen måtte få brug for vedligehold) har en vedligeholdelsesforpligtelse.

Hvis man ønsker at igangsætte sådan en proces vil det tage administrationen adskillige år at gennemføre, og det vil betyde, at en række andre opgaver på vejområdet ikke kan løses i mellemtiden.

Lovgrundlag

Kapitel 9 i lov om private fællesveje vedrørende vedligeholdelse og istandsættelse af private fællesveje.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har på nuværende tidspunkt ingen økonomiske konsekvenser for kommunen, men det er muligt, at kommunen vil få udgifter som lodsejer til vedligeholdelsen, hvis kommunens ejendom på Olsbæk Strandvej skal bidrage.

Bilag

253-2019-130832 Vejdirektoratets afgørelse af 16. oktober 2019

Bilag

Vejdirektoratets afgørelse af 16. oktober 2019

Punkt 8: Samlesag Anlægsregnskaber 2019 - excl. køb og salg

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales, idet dog at vejen hedder Tjørnevej.

Sagsfremstilling

8. Samlesag Anlægsregnskaber 2019 - excl. køb og salg

Sagsnr.: 253-2019-18676 Dok.nr.: 253-2019-115105 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Anlægsregnskaber udarbejdet frem til 4. november 2019 forelægges i samlet sag.

Bilaget "Afsluttede anlægsprojekter i 2019" viser samtlige anlægsregnskabers økonomiske resultat excl. køb og salg, som er afsluttet i 2019 frem til den 4. november 2019.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

1. *at nedenstående anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes:*

- *Mosedeskolen, opretning af tag på pavilloner*
- *Gennemførelse af anlægsrelaterede vedligehold*

2. *at nedenstående anlægsregnskaber over 2 mio. kr. med afvigelse over 4% godkendes:*

- *Istandsættelse af vejareal, Tjørnelyvej*
- *Bedre forhold for cyklister i Greve – delprojekt 1*

Center for Økonomi og HR indstiller til Økonomiudvalget,

3. *at nedenstående anlægsregnskab over 2 mio. kr. godkendes:*

- *Langagergård, Installatøren A/S*

Sagsbeskrivelse

Mosedeskolen, opretning af tag på pavilloner

Projektet blev frigivet til renovering af tag på pavillontilbygningen til indskolingen/SFO'en. Ved igangsætning af arbejdet blev der konstateret massiv fugt og skimmelvækst i tag- og gulvkonstruktion, hvormed projektet blev stoppet.

Pavillontilbygningen er lukket af og der er igangsat nyt projekt for om-/tilbygning til Mosedeskolen. Den frigivne anlægsbevilling på 3 mio. kr. blev omdisponeret til afregning af udførte arbejder på tagprojektet, renovering af fugtskader i kælder i den selvstændige SFO-bygning, ændringer-/tilpasninger på skolen af hensyn til, at skolen skulle genhuse eleverne fra pavillontilbygningen midlertidigt i eksisterende lokaler rundt på skolen.

Under projektet er forbrugt arbejdstid, materialer og dækningsbidrag afregnet med tagentreprenøren, kældergulv i SFO-bygningen er fugtsikret og hele kælderen er renoveret. Der er udført mindre ændringer og tilpasninger således, at klasser er genhuset på skolen og skolens lærerværelse er tilpasset det ekstra behov for lærer-/pædagogfaciliteter efter at SFO-personalekontoret er nedlagt og inddraget som klasselokale.

Anlægsregnskab er vedlagt som bilag.

Gennemførelse af anlægsrelaterede vedligehold

Byrådet besluttede 20-06-2016 at omdisponere 2,5 mio. kr. fra driften til "gennemførelse af anlægsrelaterede vedligeholdelsesopgaver".

Puljen har været brugt til at udbedre en del mindre opgaver på Greve Kommunes ejendomme. Det har været alt fra reparationer af kloak og etablering af højvandslukke i en kælder, til genopretning af nedslidt kældertrappe, og murværksreparationer for at sikre, at der ikke kommer vand ind i bygning, samt etablering af akustiklofter. Ligesom der har været skiftet sanitet, renoveret el-tavle og malet udvendigt træværk på en ejendom. Alle disse mindre projekter har været med til at sikre, at bygningerne forsat kan være i brug.

Anlægsregnskab er vedlagt som bilag.

Istandsættelse af vejareal, Tjørneløkkevej

Greve Kommune har udført genopretning af Tjørnevej, og Grundejerne er i juni 2019 blevet opkrævet for udgifterne jf. Byrådssag 25-06-2018. Den ene grundejer er, efter udsendelse af regningerne, gået konkurs, hvilket betyder, at regningen ikke blev betalt og opkrævningen måtte trækkes tilbage.

Anlægsregnskab er vedlagt som bilag.

Bedre forhold for cyklister i Greve (delprojekt 1)

Trafikstyrelsen har medio 2014 givet tilsagn om medfinansiering af projektet "Bedre forhold for cykling i Greve Kommune". Projektet bestod af to delprojekter, 1) bedre skiltning og 2) etablering af cykelparkering. Delprojekt 1 er bl.a. brugt til forbedring af cykelskiltning samt designmanual til skiltning og vejvisning.

Der er udarbejdet regnskab til vejdirektoratet og revisionen som vedlægges denne sag.

Anlægsregnskab er vedlagt som bilag.

Se bilag: 036 Cykelprojekt regnskab til vejdirektoratet godkendt af revisionen

Langagergård, Installatøren A/S

Byrådet bevilget den 25-03-2019 8,767 mio. kr. til dækning af erstatning, procesrenter og sagsomkostninger for landsretten og byretten til Installatøren A/S. Bevillingen til renter blev i BO2 flyttet til rentekontoen.

Installatøren A/S lagde i juni 2014 sag an mod Greve Kommune med påstand om betaling af ekstraregninger for det arbejde Installatøren A/S havde udført i forbindelse med opførelsen af Langagergård Plejecenter.

Anlægsregnskab er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget- og Regnskabssystemet for kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Afsluttede anlægsprojekter pr. 31. oktober 2019 udviser et merforbrug/mindreindtægt på i alt 12.213 kr. som finansieres af kassen i 2019, se bilag Afsluttede anlægsprojekter i 2019.

Bilag

253-2019-122440	291 Anlægsregnskab Mosedeskole, opretning af tag på pavilloner
253-2019-122439	297 anlægsregnskab Istandsættelse af vejareal Tjørnevej
253-2019-122438	036 Anlægsregnskab Bedre forhold for cyklister
253-2019-122451	036 Cykelprojekt regnskab til vejdirektoratet godkendt af revisionen
253-2019-128037	033 Anlægsregnskab Langagergård Installatøren
253-2019-131050	145 Gennemf. af anlægsrelaterede vedligeholdelsesopgaver
253-2019-131380	Afsluttede anlægsprojekter i 2019

Bilag

291 Anlægsregnskab Mosedeskole, opretning af tag på pavilloner

297 anlægsregnskab Istandsættelse af vejareal Tjørnevej

036 Anlægsregnskab Bedre forhold for cyklister

036 Cykelprojekt regnskab til vejdirektoratet godkendt af revisionen

033 Anlægsregnskab Langagergård Installatøren

145 Gennemf. af anlægsrelaterede vedligeholdelsesopgaver

Afsluttede anlægsprojekter i 2019

Punkt 9: Budgetopfølgning 3 2019

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

9. Budgetopfølgning 3 2019

Sagsnr.: 253-2019-24632 Dok.nr.: 253-2019-133175 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Budgetopfølgningen skal sikre, at Byrådet har overblik over kommunens økonomi og tager de nødvendige beslutninger for, at budgettet overholdes.

Med sagen præsenteres udvalget for den samlede budgetopfølgning for kommunen og har lejlighed til at drøfte emner på eget område.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller at Budgetopfølgning 3 2019, tages til efterretning inden for udvalgets område.

Sagsbeskrivelse

I denne sag præsenteres fagudvalget for de overordnede resultater af den samlede budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2019. Desuden beskrives status og udfordringer på udvalgets eget område.

Hvis udvalget har kommentarer til budgetopfølgningen inden for eget område, vil disse kommentarer blive indarbejdet i den samlede sag for alle fagudvalg, der fremlægges til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Hovedkonklusioner fra samlesagen

	Serviceudgifter	Budgetopfølgningen indikerer umiddelbart et merforbrug på 2,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget og 1 mio. kr. i forhold til servicerammen. Merforbruget skyldes primært en fortsat udfordring på det specialiserede børne- og ungeområde, der dog modgås af ekstraordinære mindreforbrug på en række udvalg samt effekten af de kompenserende tiltag iværksat i Budgetopfølgning 1 og reduktionen som følge af nye pris- og lønskøn fra Budgetopfølgning 2. Det forventede merforbrug udgør en afvigelse på 0,05 pct. af den samlede serviceramme, og erfaringsmæssigt vil der opstå nye mindreforbrug sidst på året ofte grundet forskydninger af udgifter bl.a. på de decentrale institutioner og diverse projekter. Der anbefales derfor ikke iværksat yderligere kompenserende tiltag i indenværende år.	
	Anlægsudgifter	Der forventes et mindreforbrug på anlægsprojekter på netto 9,3 mio. kr., hvilket hovedsageligt skyldes forskydninger af anlægsprojekter. På salg af jord og ejendomme nulstilles salgsindtægten vedrørende Greve	

		Main med 24,0 mio. kr., da det har vist sig svært at sælge grunden. Samlet set forventes der ingen udfordring i forhold til overholdelse af anlægsrammen i indeværende år, men mindreforbruget på de forsinkede anlægsprojekter reserveres dog til de tilsvarende merudgifter i budget- og overslagsår.	
	Kassepåvirkning mv.	På nuværende tidspunkt er skønnet for den endelige kasseopbygning i 2019 på 56,4 mio. kr., hvilket dog stadig er meget usikkert, idet der fortsat kan ske bevægelser på alle kommunens udgifts- og indtægtsposter, som vil påvirke den endelige kassebeholdning ultimo året.	

Udvalgsbeskrivelse

På Teknik- og Miljøudvalget forventes et samlet mindreforbrug på 0,735 mio. kr. 1,150 mio. kr. ligger inden for servicerrammen og skyldes at arbejdet med at få dataregistreret park- og vejområder i kommunen ikke er påbegyndt. Midlerne søges derfor overført til 2020 hvor arbejdet skal udføres. Det samme gør sig gældende for sandfodring på Mosede Fort (fremlagt for Byrådet den 11. november, sag 12), som ikke bliver gennemført i 2019, men søges overført til 2020.

På overførselsudgifter forventes et merforbrug på erhvervsaffald grundet ændret lovgivning for at opkræve erhvervsaffaldsgebyrer.

En fyldestgørende liste over afvigelser kan ses i bilag 3a.

Det skal bemærkes at bilag vedrørende Budgetforlig 2020-23 ikke er med som bilag til fagudvalgssagen, men udelukkende er bilag til samlesagen, da det ikke er endeligt udarbejdet på tidspunktet for publiceringen af dagsordener til fagudvalg.

Økonomiske konsekvenser

Sagen i sig selv har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

253-2019-137138	Budgetopfølgning 3, samlesag
253-2019-135617	Bilag 0 - Læsevejledning til bilag
253-2019-135625	Bilag 1 - Økonomisk hovedoversigt
253-2019-135106	Bilag 2 - Kasseneutrale omplaceringer
253-2019-135616	Bilag 3a - Afvigelser ordinær drift
253-2019-135108	Bilag 3b - Afvigelser på anlæg inkl. køb og salg af jord og ejendomme
253-2019-135109	Bilag 3c - Afvigelser på finanspoter og kasseforskydning

253-2019-135111 Bilag 4 - Opfølgning Budgetforlig 2019-22

253-2019-133228 Bilag 6 - Gennemsnitlig likviditet

253-2019-135637 Bilag 7 - Anlægsoversigt

Bilag

Budgetopfølgning 3, samlesag

Bilag 0 - Læsevejledning til bilag

Bilag 1 - Økonomisk hovedoversigt

Bilag 2 - Kasseneutrale omplaceringer

Bilag 3a - Afvigelser ordinær drift

Bilag 3b - Afvigelser på anlæg inkl. køb og salg af jord og ejendomme

Bilag 3c - Afvigelser på finanspoter og kasseforskydning

Bilag 4 - Opfølgning Budgetforlig 2019-22

Bilag 6 - Gennemsnitlig likviditet

Bilag 7 - Anlægsoversigt

Punkt 10: Genberegning af takster for 2020

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

10. Genberegning af takster for 2020

Sagsnr.: 253-2019-31508 Dok.nr.: 253-2019-136760 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Takster, som har krævet genberegning på baggrund af det vedtagne budget 2020-23, er nu indarbejdet i takstbladet for 2020 og fremlægges til orientering.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller, at de genberegne takster for 2020 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 4. november 2019 budgettet for 2020-23, og i materialet indgik bl.a. et foreløbigt takstblad for 2020. En del af de borgerrettede takster primært på daginstitutionsområdet krævede imidlertid en genberegning på baggrund af det vedtagne budget. Denne genberegning er nu foretaget, og de genberegne takster fremgår af det opdaterede takstblad for 2020, jf. bilag.

Takster vedrørende husholdningsaffald fremgår af særskilt gebyrblad fra Greve Renovation A/S, der blev godkendt af Byrådet den 4. november 2019 i særskilt sag.

I 2019 har der ekstraordinært været behov for at opkræve leje for brugen af nytehaver direkte hos de enkelte brugere i stedet for hos den ansvarlige haveforening, og der er derfor beregnet individuelle takster, som indgik i takstbladet for 2019. I forlængelse af Byrådets beslutning den 25. februar 2019 er der sket en genforhandling af kontrakterne, og i 2020 vil der alene foretages en samlet opkrævning på baggrund af den indgåede lejekontrakt med den enkelte forening, der herefter selv fastsætter taksten for de enkelte borgere. Takster vedrørende leje af koloni- og nytehaver udgår derfor af takstbladet for 2020.

En del af taksterne vedrørende eksempelvis pas, kørekort, rykkergebyrer samt omsorgs- og specialtandpleje bliver fastsat af staten, og takstbladet vil derfor blive opdateret, når disse foreligger i slutningen af året.

Takster vedrørende leje af kommunale udendørs arealer forelægges til godkendelse i selvstændig sag ved dette Byrådsmøde. Taksterne i takstoversigten forudsætter derfor godkendelse af det indstillede i den pågældende sag.

Alle øvrige takster blev godkendt af Byrådet i forbindelse med vedtagelsen af budget 2020-23.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv, idet taksterne er baseret på de allerede vedtagne budgetter herunder eventuelle udvidelser og besparelser, der påvirker taksterne.

Tidsplan

Taksterne er gældende fra og med 1. januar 2020.

Bilag

253-2019-136737 Takstblad 2020

Bilag

Takstblad 2020

Punkt 11: Arbejdet med politikker - opfølgning på effekt- og resultatmål december 2019

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

11. Arbejdet med politikker - opfølgning på effekt- og resultatmål december 2019

Sagsnr.: 253-2019-29261 Dok.nr.: 253-2019-135103 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Denne sag er første opfølgning på effektstyring i de 6 liv. Der følges op på resultatmål tilknyttet de effektmål, Byrådet vedtog i foråret 2019. Første opfølgning fokuserer på de resultatmål, det er muligt at få data til i slutningen af 2019. De resterende resultatmål følges op på i 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at vedlagte opfølgning på effekt- og resultatmål tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Denne sag er første opfølgning på Greve Kommunes nye styringskoncept, hvor vi styrer efter de effektmål, der er beskrevet i kommunens 7 borgerrettede politikker. Byrådet vedtog i juni 2019 en række resultatmål, som konkretiserer de effektmål, kommunen har valgt at arbejde med fra 2019.

I denne opfølgning følges op på resultatmål, som er tilknyttet 14 effektmål. Nogle af de 14 effektmål har flere resultatmål, som det ikke har været muligt at få data til i slutningen af 2019. De resterende effekt- og resultatmål følges op på i 2020. Opfølgningerne er vedlagt som bilag.

Bemærk, at nogle af resultatmålene refererer til flere forskellige effektmål og går igen i forskellige liv. Derfor kan der opleves gentagelser af formuleringerne i skemaerne.

Udvalgte resultater

Opfølgningen viser, at den overordnede udvikling i effekt- og resultatmål er positiv.

Effektmålet i Børneliv om, at alle børn i sårbare positioner får en tidlig, sammenhængende indsats er godt på vej. Gennemsnitsalderen for opsporing af børn er faldende, og antallet af børn, der opspores, er stigende.

I effektmålene i Børne- og Ungeliv, hvor flere børn og unge med en fysisk og/eller psykisk sygdom skal lære at mestre deres særlige udfordringer, viser en opfølgning, at 95 % af de børn og unge, der deltager i angstprogrammerne, trives bedre.

Effektmålet i Voksenliv om reduktion af antallet af fuldtidspersoner på sygedagpenge er godt på vej. Den indsats på området med størst effekt, har været en tidlig indsats fra første uge, hvor Jobcentret modtager en sag vedrørende en sygmeldt borger, og hvor borgeren kontaktes med det samme.

Effektmålet i Voksenliv om flere personer i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for på offentlig forsørgelse er delvist på vej. Trods et stort fald i antallet af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse frem til august, forventes en sæsonmæssig stigning i antallet de resterende måneder af 2019.

Effektmålet i Seniorliv fokuserer på, at flere seniorer skal bidrage til fællesskabet gennem frivilligt arbejde. Effektmålet vurderes at være godt på vej, da der er registreret flere frivillige seniorer til forskellige arrangementer.

Effektmålet i Ældrelev om, at Greve skal videreudvikle sig som en demensvenlig kommune, er godt på vej. Administrationen regner med, at der ved udgangen af 2019 vil være over 1.000 demensvenner i kommunen.

Effektmålet i Vækst- og Erhvervsliv om, at flere virksomheder skal opleve en imødekommende servicekultur er godt på vej. Der er igangsat flere indsatser på byggesagsområdet, hvor arbejdsgangene optimeres, og der er oprettet en ny kundeserviceenhed, hvor virksomheder og borgere kan få hurtigere svar på deres spørgsmål.

Lovgrundlag

Beskæftigelsespolitikken, Værdigheds- og Ældrelevspolitikken, Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken, Vækst- og Erhvervspolitikken, Børne- og Ungepolitikken, Integrations- og Hjemsendelsespolitikken, Sundheds- og Psykiatripolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Næste opfølgning på effekt- og resultatmål sker på fagudvalgsmøderne i februar 2020.

Bilag

- 253-2019-133773 Delopfølgning Børneliv december 2019
- 253-2019-133708 Delopfølgning Ungeliv december 2019
- 253-2019-133724 Delopfølgning Voksenliv december 2019
- 253-2019-133711 Delopfølgning Seniorliv december 2019
- 253-2019-133710 Delopfølgning Ældrelev december 2019
- 253-2019-133783 Delopfølgning Vækst- og Erhvervsliv december 2019

Bilag

- Delopfølgning Børneliv december 2019
- Delopfølgning Ungeliv december 2019
- Delopfølgning Voksenliv december 2019
- Delopfølgning Seniorliv december 2019
- Delopfølgning Ældrelev december 2019
- Delopfølgning Vækst- og Erhvervsliv december 2019

Punkt 12: Selvforvaltningsaftaler for idrætshallerne

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

2. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

12. Selvforvaltningsaftaler for idrætshallerne

Sagsnr.: 253-2019-29282 Dok.nr.: 253-2019-137780 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Selvforvaltningsaftaler med Karlslunde Idrætsforening, Tune Idrætsforening og Tune Hallerne udløber pr. 31. december 2020, og skal genfornyes i løbet af 2020. Kultur- og Fritidsudvalget har ønsket, at få forelagt emner der kan indgå i nye selvforvaltningsaftaler.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at beslutte, at der i fornyelsen af selvforvaltningsaftalerne indgår følgende:

- a) afdækket udgiftsbehov til vedligeholdelse af hallerne*
- b) afklaret ansvar for vedligeholdelse af hallerne*
- c) krav til anvendelse af bevillinger og dokumentation*
- d) retningslinjer for samspillet mellem idrætsforeningerne og skolerne fastlægges*
- e) retningslinjer for udlån af overskudskapacitet til andre idrætsforeninger i Greve Kommune*

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

2. at orienteringen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har indgået en række tilskuds- og selvforvaltningsaftaler med foreninger. Oversigt over alle selvforvaltningsaftaler vedlægges i bilag.

Arbejdet med at forny selvforvaltningsaftaler for Karlslunde Idrætsforening, Tune Idrætsforening og Tune Hallerne sættes i gang nu. I forbindelse med fornyelsen af selvforvaltningsaftalerne har Kultur- og Fritidsudvalget ønsket input til, hvilke emner der kan indgå i de nye selvforvaltningsaftaler.

Administrationen anbefaler, at det i de nye selvforvaltningsaftaler tydeliggøres, hvilke vedligeholdelsesaktiviteter der skal varetages for de tildelte bevillinger, samt hvilken dokumentation der skal forelægges for de udførte vedligeholdelsesaktiviteter.

Administrationen anbefaler endvidere, at fastlæggelse af krav til vedligeholdelsesaktiviteter beror på analyser af vedligeholdelsesbehovet, både nu og i årene fremover.

Administrationen anbefaler, at ansvaret for hvem der varetager hvilke typer vedligeholdelsesaktiviteter tydeliggøres og indskrives i de nye selvforvaltningsaftaler.

Administrationen anbefaler endvidere, at retningslinjer for i hvilken udstrækning skolerne kan benytte hallerne, og hvordan samspillet med idrætsforeningerne skal være, indgår i de nye selvforvaltningsaftaler.

Endelig foreslår Administrationen, at der fastlægges retningslinjer for, hvorledes andre af Greve Kommunes idrætsforeninger har mulighed for at låne faciliteter, i det omfang Karlslunde og Tune Idrætsforening ikke selv benytter faciliteterne.

Arbejdet med udformningen af selvforvaltningsaftalerne vil ske med inddragelse af idrætsforeningerne.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke på nuværende tidspunkt økonomiske konsekvenser. Den direkte økonomiske konsekvens beror på beslutningen om at igangsætte analyse af vedligeholdelsesbehovet.

Øvrige konsekvenser

Afhængig af udvalgets beslutninger har sagen en ressourcemæssig konsekvens, der vil have betydning for varetagelsen af andre opgaver.

Kommunikation

Tidsplan

Arbejdet vil, med forbehold for udvalgets beslutning om hvilke emner der skal indgå i selvforvaltningsaftalerne, ske efter nedenstående tidsplan.

Hvornår	Hvad
19. november 2019	Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og beslutter emner der skal indgå i selvforvaltningsaftaler
November - Februar	Undersøge og udarbejde udkast til selvforvaltningsaftale, herunder inddrage idrætsforeningerne i arbejdet
April 2020	Kultur- og Fritidsudvalget behandler oplæg til forhandlingsmandat, herunder bevillingsbehov til vedligeholdelse og omprioriteringer inden for rammen.
Maj 2020	Administrationen forhandler selvforvaltningsaftaler med Idrætsforeninger på baggrund af mandat fra Kultur- og Fritidsudvalget
Juni 2020	Kultur og Fritidsudvalget behandler forhandlet udkast til selvforvaltningsaftaler
Juni 2020	Selvforvaltningsaftaler indgås med idrætsforeningerne
August 2020	ØU og Byrådet behandler forslag til evt. omprioritering indenfor rammen.
September	Administrativ implementering

Øvrige forhold

Bilag

253-2019-133853 Skema over selvforvaltningsaftaler

Bilag

Skema over selvforvaltningsaftaler

Punkt 13: Årshjul for aktiviteter på Mosede Fort

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.-4. Anbefales, idet Teknik- og Miljøudvalgt ønsker en evaluering efter et år i forhold til de afledte økonomiske udgifter for kommunen.

Sagsfremstilling

13. Årshjul for aktiviteter på Mosede Fort

Sagsnr.: 253-2019-30101 Dok.nr.: 253-2019-137773 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Mosede Fort og arealerne omkring fortet inklusiv de to græsarealer er fredede efter loven om beskyttelse af Fortidsminder. Det betyder, at der er en række bestemmelser om hvilke arrangementer, der må foregå på Mosede Fort. Tidligere har arealet været benyttet til mange forskellige arrangementer. Der bør nu vælges hvor mange og hvilke typer af arrangementer, Greve Kommune bør give tilladelse til på arealet. Arrangører vil fortsat skulle søge tilladelse hos Slots- og Kulturstyrelsen.

Denne sag understøtter sagen om ”Retningslinjer for lån af kommunale udendørs arealer”, som behandles parallelt.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

- 1. at der gives tilladelse til de museale aktiviteter og det årlige Skt. Hans med evt. tivoli ol.*
- 2. at der derudover kun afholdes ét årligt arrangement i kategori 2 – cirkus og tivoli*
- 3. at der derudover afholdes op til fire arrangementer i kategori 3 – sociale, sundhedsmæssige, kulturelle og velgørende arrangementer*
- 4. at arrangementer i kategori 4 – hundeudstillinger mv. henvises til andre af kommunens arealer hvis muligt*

Center for Teknik & Miljø indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

- 5. at orienteringen tages til efterretning*

Sagsbeskrivelse

Hvert år afholdes der mange forskelligartede aktiviteter på græsarealerne ved Mosede Fort. En del af aktiviteterne er kommunalt arrangerede. Det gælder bl.a. de museale aktiviteter omkring Mosede Fort 1914-18. De museale aktiviteter har Slots- og Kulturstyrelsen givet en fem års dispensation til at afholde. Øvrige aktiviteter skal der fortsat ansøges om hos Slots og Kulturstyrelsen.

Kommunen holder selv den traditionsrige, årlige begivenhed omkring Sankt Hans festen. Derudover har der hidtil være foreninger og private aktører, som har lånt arealet og arrangeret fx cirkusplads, fort-dysten, Stafet for Livet, hundeudstillinger og meget andet. I bilaget ”udlån grønne arealet Mosede Fort” kan ses en liste over de typiske aktiviteter sidste år.

Mosede Fort er et historisk forsvarsværk, der er fredet. Hele udendørsområdet er også omfattet af fredningen inklusiv de to græsarealer på hver side af Mosede Fort. Slots- og Kulturstyrelsen henvendte sig i sommeren 2018 til Greve Kommune om afholdelse af arrangementer på udearealerne ved Mosede Fort idet arrangementerne ikke havde den nødvendige dispensation fra Slots- og Kulturstyrelsen. Aktiviteter på området udover almindelige besøgende kræver, at de vurderes af Slots- og Kulturstyrelsen i forhold til risiko for at beskadige fortidsmindet og med blik på et værdighedsэлеment for fortidsmindet. Det vil sige, at der ikke kan opstilles telte, borde, tunge installationer og aktivitetselementer mv. uden forudgående tilladelse og dispensation fra styrelsen.

Jf retningslinjerne for udlån af kommunale udendørsarealer skal ansøger selv forestår en ansøgning om dispensation til Slots- og Kulturstyrelsen, på baggrund af en betinget tilladelse udstedt af Greve Kommune. Det er den betingede tilladelse fra Greve Kommune, der i denne sag opstilles retningslinjer for.

Erfaringerne det seneste år har vist, at det kan blive vanskeligt at opnå tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen til alle de arrangementer, der tidligere har været afholdt på græsarealerne ved Mosede Fort. Derfor bør der opstilles klare retningslinjer for, hvor mange og hvilke typer af arrangementer, kommunen primært ønsker at prioritere, som ejer af arealet. Styrelsen giver kun tilladelse i særlige tilfælde, og en ansøgningen skal argumenterer grundigt for, hvorfor arrangementet skal foregå og nødvendigheden af aktiviteten. Desuden skal det dokumenteres, at der ikke opstår skade på arealet. Der skal således være særlige forhold til stede, før Slots- og Kulturstyrelsen giver dispensation til arrangementer.

De museale arrangementer lever fuldt ud op til Slots- og Kulturstyrelsens krav og fortsætter uændret. ' Arrangementerne kan generelt inddeles i fire objektive kategorier, som kommunen kan administrere sine tilladelser ud fra:

Kategori 1 – Kommunale arrangementer	Museale aktiviteter på området. Greve Kommunens Skt. Hans fest m. tivoli, scener, bål og fyrværkeri
Kategori 2 – Arrangementer udelukkende af kommerciel karakter med en hård belastning	Eks. Cirkus Arena, Cirkus Baldoni og Ankers Tivoli
Kategori 3 – Arrangementer med et socialt, sundhedsmæssigt, kulturelt eller velgørende formål for en bred målgruppe	Eks. Stafet for Livet, Fortdysten, Pinsegudstjeneste
Kategori 4 – Øvrige kommercielle aktiviteter for en smal målgruppe	Eks. hundeudstillinger og lignende

Greve Kommunes egne arrangementer med et offentligt formål kommer i første række og prioriteres derfor altid over øvrige arrangementer.

I forhold til arrangementer i kategori 2, så er det arrangementer, der belaster arealerne med bl.a. hårde tryk, kørsel og store teltpæle. Aktiviteterne varer oftest flere dage, op til en uge og begrænser derfor den almindelige adgang til området. Belastningen er derfor relativt hård også i forhold til de almindeligt besøgende og der bør derfor kun være et enkelt af disse arrangementer pr. år.

Der betales for benyttelse af arealet. Øvrige henvendelser fra cirkus ol. henvises til "Hjørnegrunden" om muligt. Den betingede tilladelse fra Greve Kommune gives efter først til mølle princippet.

I kategori 3 foreslås det, at der må afholdes op til fire årlige arrangementer. Der betales typisk depositum men ikke leje af arealet ved denne type arrangementer. De betingede tilladelser fra Greve Kommune gives efter først til mølle princippet.

Arrangementerne i kategori 4 bør altid henvises til andre af kommunens arealer, da disse arrangementer ikke er for en bred målgruppe og kommunen prioriterer at arealet generelt er for de almindeligt besøgende.

Det kan være svært at adskille helt mellem kategorierne. Men overordnet er det, at antallet af arrangementer begrænses, så der kun tillades op til 5 arrangementer ud over dem som museet holder og den årlige Sct. Hansfest.

Lovgrundlag

Lov om Museum § 29.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Øvrige konsekvenser

Der vil komme færre arrangementer på arealerne ved Mosede Fort.

Kommunikation

Det skal tydeliggøres på Greve Kommunes hjemmeside, at der nu er nye regler for udlån af arealerne ved Mosede Fort.

Bilag

253-2019-128894 Udlån grønne arealer Mosede fort

Bilag

Udlån grønne arealer Mosede fort

Punkt 14: Huskeliste og orientering fra administrationen

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at administrationen svarer Motor Sport Sønderjylland, at Greve Kommune ikke er interesseret.

Sagsfremstilling

14. Huskeliste og orientering fra administrationen

Sagsnr.: 253-2018-33705 Dok.nr.: 253-2019-123369 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at udvalget tager eventuel orientering til efterretning.

Orientering om status vedr. byggeri Jerismosevej 95

Ombygning af etape 1 er i gang igen. Der udestår stadig kontrakter med enkelte entreprenører. Etapen forventes klar primo februar, hvis alt går som planlagt.

Den samlede økonomi for projektet på Jerismosevej kan først fastlægges efter genudbuddet af de resterende etaper. Vi forventer, at vi har denne økonomi klar primo februar.

Krogårdskolen, gymnastiksal er lukket for brug pga. fugt og råd i tag- og gavlkonstruktion

Der er observeret indtrængning af vand i den ene gymnastiksal (pigesalen) på Krogårdskolen. Det viser sig desværre, at der er råd i et større omfang i trækonstruktionerne i tag og gavl på grund af længerevarende fugtindtrængning.

Der er opstillet stillads i gymnastiksalen og åbnet op i tag- og gavlkonstruktionen indefra, hvilke betyder, at gymnastiksalen er lukket af for idræt, indtil forholdene er undersøgt til bunds, og der kan iværksættes den rigtige udbedring.

På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at vide, hvornår skaderne kan være udbedret. Først skal skaderne og omfanget undersøges med en konsulent, for at vurdere omfanget af rådskader og evt. svampeskader i træet og de øvrige konstruktioner/materialer.

Skolen og fritidsbrugerne er informeret om, at salen ikke kan anvendes foreløbigt.

Høring om AT-påbud vedrørende indeklima i den gamle bygningsafdeling på Hedelyskolen

Kommunen har modtaget tre høringsbreve om påbud på baggrund af Arbejdstilsynets besøg på Hedelyskolen den 25. oktober.

Det ene vedrører indeklimaet i den gamle afdeling, hvor vinduerne stod åbne under besøget, sandsynligvis for at sikre god luftudskiftning. Arbejdstilsynet forventer derfor at udstede påbud om at sikre tilstrækkelig frisk luft uden risiko for træk, og et påbud om at bruge en autoriseret rådgiver til at bistå med arbejdet. Administrationen vurderer, at det kan betyde behov for en nærmere undersøgelse og at det kan resultere i behov for et større renoveringsarbejde på skolen.

De to andre høringsbreve vedrører mindre forhold, som vil blive igangsat udført under de driftsbudgetter, hvor opretningerne henhører.

Administrationen vil indledningsvist undersøge de tre forhold nærmere i forhold til sagens oplysning og besvare henvendelserne. Udvalget vil blive orienteret nærmere om resultatet.

Henvendelse om steder til at udøve motorsporten ”Drifting” (se vedlagt henvendelse)

Vedlagt er en henvendelse fra Motor Sport Sønderjylland, som i et brev til alle danske kommuner anmoder om hjælp til at finde egnede områder, hvor motorsporten ”drifting” kan finde sted. Det er en noget larmende motorsport, som foreningen mener bedst foregår i virksomhedsområder, hvor der er meget plads og hvor underlaget er asfalt. Administrationen forventer ikke at svare på henvendelsen, da der ikke umiddelbart vurderes at være oplagte steder for ”drifting” i Greve Kommune.

Vandråd (se vedlagte bilag)

Kommunerne skal i oktober/november 2019 indkalde både grønne og erhvervsorganisationer til lokale vandråd, der skal bistå kommunerne i deres indspil til Miljøstyrelsens arbejde de kommende vandområdeplaner for 2021-27. Der oprettes et vandråd for hver af Danmarks 23 hovedvandoplande.

Konkret er vandrådenes opgave at rådgive kommunerne om deres forslag til supplerende foranstaltninger for den fysiske vandløbsindsats til indsatsprogrammet for vandområdeplanerne 2021-2027 samt kommunernes bidrag til den miljørapport, som miljøministeren skal udarbejde i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. For at give tilstrækkelig tid til arbejdet, og for at bidragene kan indgå i udkast til indsatsprogram, der skal sendes i offentlig høring ultimo 2020, vil arbejdet løbe frem til sommeren 2020.

Overfladevandet i Greve Kommune afleder vest for Tune til Roskilde Fjord og for resten af kommunen afledes til Køge Bugt. Greve Kommune deltager derfor både i hovedvandoplandet for Køge Bugt og for Isefjord og Roskilde Fjord.

For hver af hovedvandoplandene skal der udpeges en sekretariatskommune, der koordinerer arbejdet og afholder møderne. For Isefjord og Roskilde Fjord hovedvandopland har Egedal Kommune påtaget sig rollen som sekretariatskommune og for Køge Bugt hovedvandopland er det endnu ikke besluttet hvilken kommune, der påtager sig rollen som sekretariatskommune.

Referat fra møde i Natur- og Miljørådet den 7. november til orientering

Vedlagt er referat fra det seneste møde i Natur- og Miljørådet.

Bilag

253-2019-126895 Brev til danske kommuner omkring drifting

253-2019-131139 Annoncering af vandråd

253-2019-130482 Referat af møde i Natur- & Miljørådet den 7. november 2019

Bilag

Brev til danske kommuner omkring drifting

Annoncering af vandråd

Referat af møde i Natur- & Miljørådet den 7. november 2019

Punkt 15: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

15. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2018-3326 Dok.nr.: 253-2019-123370 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 16: Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2019

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 21. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

16. Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2019

Sagsnr.: Dok.nr.: 253-2019-123375 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Teknik- og Miljøudvalgets udvalgmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Aktiviteter i 2019	Dato	Kl.
Februar		
Teknik- og Miljøudvalget	28. februar	8.00
Marts		
Teknik- og Miljøudvalget	28. marts	8.00
April		
Ingen udvalgmøder		
Maj		
Teknik- og Miljøudvalget	2. maj	8.00
Juni		
Teknik- og Miljøudvalget	6. juni	8.00
Juli		
Sommerferie		
August		
Teknik- og Miljøudvalget	15. august	8.00
September		
Teknik- og Miljøudvalget	12. september	8.00
Oktober		
Teknik- og Miljøudvalget	10. oktober	8.00

November		
Udvalgstur	8. november	Hele dagen
Teknik- og Miljøudvalget	21. november	8.00
December		
Ingen udvalgs møder		