

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029 d. 03-06-2026

Mødedato	Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 08:00
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Lone Mortensen, Mathias Schwartz Kirkegaard, Maria Witthøft Frimann, Sebastian Bruun Bernhardt, Helle Viuf

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Virksomhedsplan for Greve Kultur-Base - godkendelse.....	4
Justering af Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik.....	6
Greve Gymnasium - Fornyelse af aftale 2026 - 2027.....	9
Klimamålsætninger og -tiltag.....	11
Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd - Forhold bag driftstilskudsaf-talen.....	15
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	18
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	19
Kultur- og Fritidsudvalgets møde- og aktivitetskalender 2026.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Virksomhedsplan for Greve Kultur-Base - godkendelse

26-005868

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Greve Kultur-Base har fremsendt virksomhedsplan til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget. Virksomhedsplanen er udarbejdet af bestyrelsen og er en vision og strategiplan for hele Greve Kultur-Base og en ramme for alle afdelingers arbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at virksomhedsplan for Greve Kultur-Base godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Kultur-Base har fremsendt virksomhedsplan. Virksomhedsplanen skal ses i forlængelse af vedtægter for Greve Kultur-Base (se bilag 2), der blev godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 3. februar 2025 (pkt. 3) og af Byrådet den 19. marts 2025 (pkt. 25).

Virksomhedsplanen er udarbejdet af bestyrelsen og er en vision og strategiplan for hele Greve Kultur-Base, og en ramme for Kultur-Basens arbejde, hvor alle afdelinger er repræsenteret. Virksomhedsplanen er vedlagt som bilag 1.

Det centrale i virksomhedsplanen er visionen, der er udgangspunkt for Greve Kultur-Bases organisering, aktiviteter, partnerskaber og prioriteringer. Visionen er bygget op omkring nøglesætningen ”der findes et sted”, som henvisning til Greve Kultur-Base som platform for fællesskaber, hvor mennesker mødes på tværs af alder, køn og baggrund og skaber nye forbindelser.

I sammenhæng med visionen arbejdes der med fire centrale fokusområde, der præger alle aktiviteter og afdelinger:

- Fællesskab
- Gode overgange i livet
- Livsduelighed
- Faglig – kreativitet – læring

I virksomhedsplanen fremgår en kort beskrivelse af organiseringen og de enkelte afdelinger.

Lovgrundlag

Lov om ungdomsskoler.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Virksomhedsplan 2026-2030

Bilag 2. Vedtægter for Greve Kultur-Base godkendt af Byrådet d. 19. marts 2025

Punkt 3: Justering af Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik

26-005533

Beslutning

Godkendt idet udvalget afgav bemærkninger til politikken samt den efterfølgende handleplan. Udvalget ønsker inspiration fra andre kommuner i forbindelse med arbejdet med handleplaner.

Udvalget ønsker besøg af Frivilligcentret efter sommerferien med henblik på at få præsenteret Socialkompasset.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Sagen omhandler Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken i Greve Kommune (se bilag 1) og en politisk drøftelse af, hvordan politikken skal justeres. Politikken er udarbejdet med afsæt i Greve Kommunes vision ”*Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber*” samt de tidligere identificerede Greve-udfordringer. De udgør, sammen med udviklingsretningerne, det overordnede strategiske grundlag for indsatserne på kultur-, idræts- og fritidsområdet (se bilag 2).

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken justeres til efter de i sagen foreslåede ændringer.

Sagsbeskrivelse

Den nuværende Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik tager afsæt i Greve Kommunes vision ”*Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber*” samt de tidligere identificerede Greve-udfordringer. Udfordringerne lå til grund for visionen og har sammen med denne, dannet afsæt for de efterfølgende politikker og strategier. I et fagligt og økonomisk perspektiv har udfordringer, vision og politikker dannet baggrund for de efterfølgende budgetforlig, udviklingsretninger og budgetanalyser i Greve Kommune.

På visionsseminaret i februar 2026 blev det drøftet, om de nuværende politikker og udviklingsretninger fortsat afspejler de aktuelle udfordringer og den ønskede retning for Greve Kommune. På den baggrund lægges der op til en drøftelse af, om Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken med fordel kan justeres, så den understøtter det igangværende og langsigtede strategiske arbejde på området.

Status på Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken i Greve Kommune

Kernefortællingen i politikken er, at Greve Kommune styrker trivsel, sundhed og livskvalitet for borgerne gennem stærke fællesskaber i kultur-, idræts- og fritidslivet. Dette er afgørende for bl.a. mental og fysisk sundhed, børn og unges trivsel og udvikling, sammenhængskraft og livskvalitet samt aktivt medborgerskab og demokrati.

De ønskede effekter i Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken er:

- Mangfoldige kulturtilbud der bidrager til trivsel, livslang læring og dannelse.
- Stærke fritidsfællesskaber der fremmer den fysiske og mentale sundhed.
- Flere frivillige oplever, at det er nemt at være frivillig i Greve kommune.

Der har været arbejdet med politikken gennem:

- Arbejdet med en ny museumsbygning ved Mosede Fort.
- Åben kultur samarbejder som obligatoriske forløb mellem Greve Museum og Greve Kulturbase og skolerne.

- Projektet ”Unge bevæger foreningen”, hvor der arbejdes med at mindske unges frafald fra foreningsfællesskaberne og imødekomme stigende udfordringer med unges mistrivsel.
- Projektet KaMiBe. Motorik for 5-7-årige gennem inkluderende læringsmiljøer i samarbejde med Center for Dagtilbud og Skoler.
- Samlet foreningsrådgivning i administrationen i Kultur & Fritid på idræts- og fritidsområdet efter nedlæggelsen af Idræts- og Fritidssekretariatet.
- Unge frivillige hvor Frivilligcenter Greve faciliterer samarbejder mellem Greve Gymnasium og foreningslivet, så 1. g elever indgår som en del af en lokal foreningsbestyrelse gennem et år.
- SocialKompas Greve som borgernes fælles indgang til ikke kommercielle kultur-, idræts- og fritidstilbud og arrangementer i Greve.
- Udkigspost ved Rævebakken.
- Adgang til fællesskaber for alle børn gennem Broen Greve.

Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken har sammenhæng med de øvrige politikker i kommunen og de tilhørende udviklingsretninger. Det gælder Børne- og Ungepolitikken og udviklingsretningen på området omkring børn og unges trivsel. Sundheds- og Psykiatropolitikken og Social- og Handicappolitikken omkring aktivt foreningsliv samt mental og fysisk sundhed gennem aktiviteter og fællesskaber. Beskæftigelsespolitikken tidlige indsats omkring unges tilknytning til arbejdsmarkedet. Værdighedspolitikken bekæmpelse af ensomhed. Klimahandleplanen i forhold til bæredygtighed i fritidslivet og Ejendomsstrategien gennem optimeret brug af kommunens arealer og bygninger.

Justering af Kultur- Idræts- og Fritidspolitikken

Administrationen anbefaler, at den nuværende Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik justeres.

I sin grundform vurderes politikken fortsat gældende og retningsgivende for området. Politikken beskriver kommunens overordnede retning for indsatsen på kultur, idræts- og fritidsområdet og dagsordner omkring:

- Flere med i fællesskaberne. Alle borgere skal have mulighed for at deltage – uanset baggrund og ressourcer.
- Bedre trivsel blandt børn og unge. Fastholde børn og unge i fællesskaber der skal være sjove, relevante og inkluderende.
- Styrket frivillighed. Det skal være nemt og attraktivt at engagere sig.
- Kvalitet og mangfoldighed. Et bredt og varieret udbud af aktiviteter og tilbud.
- Sundhed og trivsel hele livet igennem fællesskaber der forebygger ensomhed og styrker livskvaliteten.

Disse temaer er stadig aktuelle og politikken nuværende effektmål er formuleret tilstrækkelig bredt, så politikken kan rumme de nuværende politiske ønsker for området og sammenhænge til de øvrige politikker og udviklingsretninger.

At justere politikken til, kan bidrage med kontinuitet og et stabilt styringsgrundlag for den videre udvikling af området og samtidig medtage de politiske fokusområder, som har været drøftet og behandlet efter, at politikken blev vedtaget.

Udviklingstendenser på kultur- idræts- og fritidsområdet

Udviklingstendenserne på området er som ovenfor beskrevet: fællesskaber generelt, bedre trivsel blandt børn og unge, styrket frivillighed og fysisk og mental sundhed hele livet.

Desuden er der et stigende fokus på mulighederne for, at få civilsamfundet til at bidrage ind i velfærdsudfordringerne. Det kunne blandt andet være ved at inddrage foreninger, frivillige aktører og lokale fællesskaber som aktive medspillere i arbejdet med at skabe inkluderende fællesskaber og forebygge ensomhed.

Forslag til justeringer

Hvis udvalget beslutter, at justere politikken, foreslås følgende elementer til indarbejdelse:

- Et ny formandens forord tilrettet den nye formand for Kultur-, og Fritidsudvalget.
- En justering af afsnittet om frivillighed hvor der tilføjes et fokus på at styrke civilsamfundets rolle i velfærdsudfordringerne.
- Afsnittet ”Rammerne for folkeoplysningsområdet” som er Greve Kommunes lovpligtige afsnit om udmøntning af folkeoplysningsloven justeres. Her skal Idræts- og Fritidsrådet erstattes af Folkeoplysningsudvalget og Idræts- og Fritidssekretariatet erstattes af Kultur & Fritid.

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget godkender at Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken skal justeres kan Folkeoplysningsudvalget inviteres til dialogmøde i Kultur- og Fritidsudvalget omkring justeringerne.

Samlet set vil justeringerne medvirke til, at politikken bliver helt tidssvarende, samtidig med at der arbejdes videre med centrale temaer på området.

Handleplan på kultur-, idræts- og fritidsområdet

Politikken følges op af en handleplan på kultur-, idræts- og fritidsområdet, som konkretiserer de politiske mål og omsætter dem til prioriterede indsatser og opfølgning på resultater. Handleplanen styrker sammenhængen mellem de politiske ambitioner og den daglige praksis samt understøtte udvikling af området.

Udarbejdelsen af en ny handleplan, igangsættes efter vedtagelsen af Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken.

Lovgrundlag

Folkeoplysningspolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Sagen sendes i høring, når de formelle politikker skal vedtages.

Tidsplan

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget beslutter at justere den nuværende politik forelægges forslag til justeret Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik på udvalgsmøde i efteråret 2026.

Bilag

Bilag 1. Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik 2023-2026

Bilag 2. Sammenhæng og udvikling fra Greve-udfordringer til vision, til politik mv.

Punkt 4: Greve Gymnasium - Fornyelse af aftale 2026 - 2027

26-005556

Beslutning

Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune indgår hvert år en aftale med Greve Gymnasium om kommunens adgang til at benytte gymnasiets idrætshal og idrætsfaciliteter til aktiviteter for kommunens idrætsforeninger. Aftalen fastlægger blandt andet, at kommunen har ansvaret for foreningernes anvendelse af faciliteterne, samt at kommunen dækker gymnasiets udgifter til el, vand og varme i forbindelse med brugen. Der skal nu indgås en ny aftale, som fremlægges til godkendelse i bilag 1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at lejeaftalen mellem Greve Gymnasium og Greve Kommune om idrætshal og idrætssale på Greve Gymnasium godkendes.

Sagsbeskrivelse

Den gældende lejeaftale udløber ved udgangen af juli 2026. Den nye lejeaftale træder i kraft den 1. august 2026 og løber i ét år, forudsat at Byrådet godkender lejeaftalen den 22. juni 2026. Lejeaftalen genforhandles og forelægges til politisk behandling én gang årligt.

Lejeaftalen indebærer, at Greve Kommune kan benytte Greve Gymnasiums idrætshal samt to idrætssale til aktiviteter for kommunens idrætsforeninger. Foreningernes booking af faciliteterne sker i overensstemmelse med de gældende kommunale procedurer for booking af lokaler og faciliteter.

Greve Gymnasium stiller faciliteterne til rådighed uden for skolens undervisnings- og eksamensperioder. Det er kommunens ansvar at sikre, at lokalerne efter brug afleveres opryddede, klargjorte til undervisning og i samme stand som ved overdragelsen.

Såfremt lokalerne ikke afleveres i tilfredsstillende stand, kan Greve Gymnasium fakturere Greve Kommune for den tid, skolens medarbejdere anvender på oprydning. Kommunen hæfter endvidere for skader og tab, der måtte opstå under brugen af faciliteterne, herunder eksempelvis tyveri fra de udlånte lokaler.

Greve Gymnasium afholder udgifter til aftenpedel, nøglesystem og almindelig vedligeholdelse af idrætshallen og idrætssalene. I henhold til Folkeoplysningsloven stilles faciliteterne vederlagsfrit til rådighed for Greve Kommune, mens kommunen refunderer gymnasiets udgifter til blandt andet opvarmning, el, vand, forbrugsartikler og rengøring i udlånsperioderne. Den årlige refusion er beregnet til 0,250 mio. kr. for brugen af begge idrætssale samt idrætshallen i de aftalte tidsrum.

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 21, stk. 1, nr. 2 forpligter selvejende institutioner, som tidligere var amtskommunale institutioner, at stille evt. ledig tid vederlagsfrit til rådighed for folkeoplysende foreninger. Dog kan disse selvejende institutioner opkræve kommunen for driftsudgifter - herunder el, vand, varme og rengøring, sådan som Greve Gymnasium gør jf. aftalen.

Økonomiske konsekvenser

Udover det allerede afsatte budget til ovenstående, har sagen ikke økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Underskrevet brugskontrakt 2026-2027

Punkt 5: Klimamålsætninger og -tiltag

26-005048

Beslutning

9. Drøftet idet udvalget bakker op om initiativerne på udvalgets område og vil arbejde på understøttelse af grønne tiltag i foreningslivet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen følger op på tidligere beslutninger vedr. opdateringen af klimahandlingsplanen om vision, mål og del-/sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning. I sagen fremlægges forslag til vision, pejlemærker og sektormål for forbrugsudledninger, samt målsætninger og tiltag for den samlede plan. På baggrund af drøftelserne udarbejder administrationen planudkast til drøftelse i august.

Indstilling

Administrationen indstiller til Plan- og Klimaudvalget,

1. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med en formulering til planudkastet, der bekræfter, at planen står på klimaborgersamlingens vision, jf. bilag 2,

2. at forslag til pejlemærker og sektormål for de fire forbrugskategorier, jf. bilag 2 godkendes,

3. at forslag til målsætninger, jf. bilag 3 godkendes,

4. at tiltagene, herunder hvilke der bør være særligt prioriterede jf. bilag 3, drøftes,

5. at det godkendes, at tilgangen til implementeringen af klimainsatsen baseres på den eksisterende byrådsvision "Naturligvis Greve", og

6. at det godkendes, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag om oprettelse af en klimapulje.

Administrationen indstiller til Trafik- og Miljøudvalget,

7. at de 31 tiltag med "TMU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

8. at de seks tiltag med "ØEU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget,

9. at det drøftes, om der er konkrete ønsker til tiltag på udvalgets område, som administrationen skal arbejde videre med til planudkastet, foruden de der er markeret med "Alle fagudvalg" i titlen i bilag 3.

Sagsbeskrivelse

På Plan- og Klimaudvalgets møder den 2. februar og 23. marts 2026 blev vidensgrundlag, vision, mål, delmål og sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning behandlet (henholdsvis punkt 3 og 4). Administrationen har arbejdet

videre på at udarbejde tilsvarende for forbrugsudledningerne, samt forslag til opdaterede målsætninger og tiltag til den samlede plan, foruden at inddrage nøgleaktører.

Inddragelse

Fokus for inddragelsen i udarbejdelsen og implementeringen er de særligt sårbare og dem med særlig indflydelse ift. klimaudviklingen (defineret på Plan- og Klimaudvalgsmødet den 2. februar pkt. 3 som henholdsvis unge, boligselskaber og boligejere, samt forsyningsselskaber, virksomheder, myndigheder, borgere og fællesskaber). Inddragelsen har vist, at der er opbakning til nuværende klimaplan og den generelle opdatering af indsatserne, hvorfor input har handlet om optimering, jf. bilag 1. Nogle aktører har været mindre repræsenteret, hvorfor der er indarbejdet et fokus på inddragelse af dem i de konkrete tiltagsbeskrivelser, f.eks. erhverv bredt set.

Grundet den generelle tilslutning foreslår administrationen, at der ikke planlægges et høringsmøde i august/september, men at planen sendes ud til kommentering, og der samles op på eventuelle indkomne kommentarer i forbindelse med godkendelsessagen i november. I stedet foreslår administrationen, at der planlægges et implementeringsarrangement for aktører og borgere med relevante oplægsholdere, når planen er endeligt vedtaget i første kvartal 2027. Dette kan indgå i den politiske sag med planudkastet til efteråret.

Beslutninger om forbrugsudledningerne

Et andet aspekt administrationen har arbejdet videre med er de skærpede krav til reduktion af forbrugsudledningerne. For Greve Kommune betyder det, at den røde tråd fra vision til sektormål baseret på vidensgrundlag, og derpå målsætninger og tiltag for at indfri målene skal tydeliggøres i opdateringen.

Det vil sige, at:

1. Der skal bekræftes, at kommunen fortsat står på klimaborgersamlingens vision eller udarbejdes alternativ vision.
2. Der skal udvælges min. to forbrugskategorier ud af de kategorier, som kommunens vidensgrundlag viser har særligt potentiale lokalt.
3. Visionen skal præciseres med pejlemærker for de udvalgte forbrugsudledninger, og sektormål.
4. Målsætninger og tiltag skal løfte målene.

Administrationen har udarbejdet vidensgrundlag, samt samlet kravene til vision, og forslag til pejlemærker og sektormål i bilag 2.

Ad. 1) Idet kommunen allerede har afholdt en borgersamling, hvor borgerne udformede en vision for og vej hen mod en CO₂-neutral hverdag i Greve Kommune, har Greve Kommune et godt fundament. Klimaborgersamlingens vision er lokalt forankret og peger på et liv i balance, hvor kommunen hjælper på vej, men som alle tager ansvar for at deltage og bidrage til. Den eksisterende klimahandlingsplan – og dermed opdateringen – bygger i forvejen på klimaborgersamlingens mange forslag og anbefalinger, så administrationen vurderer, at kravene til vision opfyldes med en tydelig angivelse i planudkastet, om at klimahandlingsplanens opdatering også står på borgersamlingens visionsformulering.

Ad. 2 og 3) Vidensgrundlaget peger på, at Greve Kommune som geografi, omtalt som den gennemsnitlige greveborger, har større klima- og miljøaftryk end den gennemsnitlige dansker, og at fire kategorier (mobilitet, bolig og byggeri, samt fødevarer og forbrugsprodukter og -services) er relevante for det videre arbejde. Greve Kommune arbejder allerede med de fire kategorier i den nuværende plan, og derfor anbefaler administrationen, at dette fortsættes med en beslutning om tilhørende pejlemærker og sektormål.

Ad. 4) Hvis det besluttet at fortsætte med de fire, er det administrationens vurdering, at kommunen ved at opdatere den nuværende plans målsætning og tiltag lever op til kravene for tilhørende målsætninger og tiltag, hvorfor det ikke vil være nødvendigt at tilføje yderligere målsætninger og tiltag for forbrugsområdet end de der ses i bilag 3.

Godkendelse af målsætninger

Administrationen har gennemgået de nuværende målsætninger og sammenholdt med input fra inddragelsen, udviklingen siden 2023, samt beslutningerne på Plan- og Klimaudvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 3), samt den 23. marts 2026 (pkt. 4). På baggrund heraf er der udarbejdet forslag til opdatering af målsætningerne, på nær én: Målsætning 3 i indsatsområde 5. Den handlede om havets rolle, men da det tilhørende tiltag om etablering af stenrev og udnyttelse af ålegræs og fedtemøg er afsluttet, foreslås det, at målsætningen udgår.

Målsætningerne fra nuværende plan og forslaget til de opdaterede målsætninger ses i en sammenligning i bilag 3 på side 3-9.

Drøftelse af tiltag

Der skal udarbejdes tiltag, der medvirker til opfyldelsen af målsætningerne, og alle kommunens roller skal tages i brug for at fremme omstillingen (som ejer, som medejer, som myndighed, som facilitator). I kraft af at målsætningerne i store træk er bevaret, men opdateret, gør det samme sig gældende for tiltagene.

Syv tiltag foreslås afsluttet, da resultatet er opnået, eller lukket, hvis de ikke længere er relevante, f.eks.

4.5.2 Klimastrandvejen. Nogle tiltag foreslås opdelt eller slået sammen af faglige årsager, og endelig er seks nye tiltag beskrevet, f.eks. *1.6.2 Globale konsekvensers lokale betydning*, *1.4.2 Mosede Klimapark*, samt *1.6.3 Ekstern finansiering og samarbejder*. I fald det besluttes at erstatte målsætning 3 i indsatsområde 5 med en opdateret målsætning, vil der skulle tilføjes tiltag til at indfri målsætningen.

I alt fremlægges 54 tiltag til drøftelse, de fremgår af bilag 3.

Hver tiltag er indledningsvist beskrevet med en status på hvad der er opnået fra 2023-2026, og hvad forslaget er til handlinger for 2027-2030. Dernæst er der beskrevet tiltagets fordele, byrder og balanceringen af dem, samt mål og implementerings set-up. Endelig et anslået investeringsbehov og finansieringskilde, samt indikatorer for at følge fremdriften. For nogle af tiltagene mangler der finansieringskilde, som foreslås håndteret ved udarbejdelse af et bruttoanlægsforslag om en klimapulje. Af titlerne kan ses, hvilke 31 der hører under Trafik- og Miljøudvalgets område, hvilke 18 på Plan- og Klimaudvalgets område og hvilke seks på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og hvilke der gælder alle udvalg.

Særligt prioriterede tiltag på kort sigt

Et af de andre skærpede krav er, at kommunerne skal udpege særligt prioriterede tiltag, som skal planlægges i yderligere detaljer end de øvrige. Det skal være tiltag, som har det største potentiale til at opbygge modstandsdygtighed og reducere sårbarheden over for påvirkningerne af klimaforandringer; tiltag der har det største reduktionspotentiale for det lokale og globale aftryk; og tiltag der har den største chance for at levere eller muliggøre en rimelig og retfærdig omstilling på kort sigt (2030) eller som er nødvendige for at lykkes i den efterfølgende planperiode (2031-2034). Det er ikke nødvendigvis anlægsprojekter, men kan handle om at bringe relevante aktører sammen om at opdatere og reformere politikker eller opbygge samarbejder og partnerskaber for at skabe de nødvendige forandringer.

Administrationen har markeret forslag med en stjerne i tiltagstitlerne i bilag 2.

Tilgang til implementeringen

Klimahandlingsplanen skal være en del af øvrige områder i kommunen og implementeringen af tiltagene skal bidrage til at løfte fælles mål. Det skal besluttes, hvilke mål der skal gælde for hele kommunen for de kommende fire år. Den nuværende plan bygger på at bidrage til byrådets vision ”Naturligvis Greve”, og hvis det besluttes, at det skal fortsætte, vil administrationen gå videre med dette i planudkastet og tydeliggøre, hvordan tiltagene bidrager til visionen i tiltagsbeskrivelserne.

Næste skridt

På baggrund af beslutninger og drøftelser vil administrationen udarbejde et samlet udkast til Klimahandlingsplan 2040: Roadmap 2027-2030 med tiltagsliste til behandling i august. Derudover planlægges udsendelse af udkastet til skriftlig kommentering i september.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen vil arbejde videre med et bruttoanlægsforslag i form af en samlet pulje til tiltag i klimahandlingsplanen, som ikke har andre finansieringskilder (f.eks. indgår arbejde med kommunens ejendomme i forslag om ”Energi- og indeklimapulje”, jf. Trafik- og Miljøudvalget 5. maj 2026, pkt. 8, mens ladestandere til kommunale elbiler ikke indgår).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Til gengæld vurderer C40 om planudkastet er udarbejdet efter CCTF-metoden og vil i bekræftende fald, certificere den, ligesom den nuværende plan.

Kommunikation

Der formidles om mødet og næste skridt, f.eks. i klimanyhedsbrevet til de ca. 700 borgere.

Tidsplan

Juni-august: Samlet planudkast til behandling i Plan- og Klimaudvalget.

September: Udsendes til kommentering hos aktører og borgere, inkl. C40.

November: Politisk behandling af planen med kommentarer med henblik på godkendelse.

Øvrige forhold

Klimakoordinator Julie Torsbjerg Lynge deltager under behandlingen af punktet på Plan- og Klimaudvalget, samt Trafik- og Miljøudvalget.

Sagens forløb

01/06/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

9. Drøftet.

01/06/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

1.-2. Godkendt.

3. Ikke godkendt, idet udvalget ønsker, at målsætning 3 i indsatsområde 5 indgår og opdateres sammen med de øvrige foreslåede målsætninger.

4. Drøftet.

5.-6. Godkendt.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

01/06/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

9. Drøftet.

01/06/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

9. Sagen blev drøftet.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

01/06/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

9. Blev drøftet.

02/06/2026 Trafik- og Miljøudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1. Inddragelse i opdatering af klimaplan

Bilag 2. Forbrug: Vidensgrundlag, vision, pejlemærker og sektormål

Bilag 3. Forslag til målsætninger og tiltag til RM27-30

Punkt 6: Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd - Forhold bag driftstilskudsaftalen

26-001169

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning, idet udvalget ønsker at oversende pris- og lønfremskrivning til budgetforhandlingerne.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Den 3. december 2025 (pkt. 5) behandlede Kultur- og Fritidsudvalget Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråds (BUS) driftstilskudsaftale for 2026-2028.

I den forbindelse protokollerede udvalget, at der ønskes fremlagt en sag i første kvartal 2026 vedr. forhold omkring pris- og lønfremskrivning af tilskudsbeløbet, vilkår for vedligeholdelse af spejderhytter samt hvilke bygninger der indgår under driftstilskudsaftalen.

I sagen beskrives disse forhold.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I forbindelse med godkendelsen af driftstilskudsaftalen på Kultur- og Fritidsudvalget møde den 3. december 2025 fremsendte BUS tillige et høringssvar til sagens behandling (se bilag 3). Af høringssvaret, fremgik kommentarer fra KFUM Tune Gruppe, FDF Hundige, DDS Svend Grate samt KFUM Greve. Høringssvaret indeholder en række elementer, som der ønskedes anderledes i aftalen. Eksempelvis at;

- Loftet til træner-, leder- og træerkurser løftes så beløbet bliver højere end de nuværende 2.000 kr.
- Mulighed for at søge tilskud til lejrpladser, hytteleje mv.
- Pris- og lønfremskrivning af det maksimalt fastsatte tilskud på 3.300 kr. pr. medlem.
- Mere aktuelle medlemstal som baggrund for beregningen for tilskuddet

Efterfølgende har Kultur- og Fritidsudvalget i marts 2026 modtaget en henvendelse fra FDF Karlslunde (se bilag 2). Denne henvendelse omhandler blandt andet at FDF Karlslundes hytte ”Syvstjernen” ikke indgå som en del af beregningsgrundlaget for driftstilskudsaftalen og at der ikke er udarbejdet vedligeholdelsesplan for bygningen.

Samlet set danner protokollen fra Kultur- og Fritidsudvalget fra den 3. december 2025, høringssvaret fra BUS i forbindelse med sagens behandling, se bilag 3, og den seneste henvendelse fra FDF Karlslunde grundlag for sagens oplysning.

Tilskuddets grundlæggende principper

Fordelingen af tilskud baseres på tre overordnede principper: vedligeholdelsesrapporter, gennemsnittet af de seneste tre års regnskaber samt medlemstal. Administrationen foretager en samlet vurdering af disse parametre og indgår herudover i dialog med BUS i forbindelse med fastlæggelsen af tilskuddet til de enkelte spejderforeninger.

Pris- og lønfremskrivning af tilskudsloft per medlem

I nuværende og tidligere driftstilskudsaftaler er der fastsat et maksimalt tilskud på 3.300 kr. pr. medlem, som ikke pris- og lønfremskrives. Administrationen har forholdt sig til, hvorvidt dette loft kan reguleres i takt med pris- og lønudviklingen. Administrationen har vurderet de økonomiske og aftalemæssige rammer og finder, at der ikke er forhold, som hindrer en pris- og lønfremskrivning af tilskudsloftet pr. medlem. Dette kan enten gøres ved at hæve budgettet til det samlede tilskud eller ved at holdes inden for det samlede budget. Såfremt ændringen skal holdes inden for samlede eksisterende budget, vil en sådan ændring alene påvirke den interne fordeling af midler mellem spejdergrupperne og altså ikke den samlede bevilling.

En pris- og lønfremskrivning af tilskudsloftet pr. medlem vil bidrage til, at den medlemsbaserede drift ikke gradvist udhules af inflation og vil især komme grupper med mange medlemmer til gode. Såfremt den samlede økonomiske ramme er uændret, vil fremskrivningen samtidig medføre en omfordeling, hvor midler forskydes fra hytter, vedligeholdelse og fælles funktioner over mod medlemsparameteren. Dette kan stille mindre grupper, særligt dem med færre medlemmer, relativt svagere og øge risikoen for driftsmæssige udfordringer.

Vilkår for vedligeholdelse af spejderhytter

Driftstilskudsaftalen fastlægger, at det fulde drifts- og vedligeholdelsesansvar for spejderhytterne påhviler de enkelte foreninger. Ansvarer omfatter både indvendig og udvendig vedligeholdelse samt forebyggende og afhjælpende indsatser. Vedligeholdelsen finansieres inden for driftstilskuddet og omfatter desuden lovpligtige serviceaftaler, rengøring, forsikringer, skatter og afgifter samt forbrugsudgifter som el, vand, varme og renovation. Vedligeholdelsesindsatsen skal tage udgangspunkt i de vedligeholdelsesrapporter, som administrationen udarbejdede i 2020.

Spejdergrupperne skal prioritere opgaver vedrørende sikkerheds- og myndighedskrav samt kritiske forhold, der kan medføre følgeskader (kategori 1 og 2), mens øvrige vedligeholdelsesopgaver planlægges gennemført frem mod 2031. Den økonomiske ramme for vedligehold er beregnet med udgangspunkt i 170,21 kr. inkl. moms pr. m² pr. år (2021-priser) og reguleres årligt. Beløbet udgør en beregningsforudsætning for fordeling af driftstilskuddet til de spejdergrupperne under BUS, men er ikke bundet til konkrete opgaver.

Spejdergrupperne kan selv udføre dele af den forebyggende vedligeholdelse, som malerarbejder og løbende reparationer. På kommunale arealer står kommunen for kloak og grøn vedligeholdelse, mens spejdergrupperne har ansvar for installationer fra skel, bygning og forsikringer.

Ekstraordinære vedligeholdelsesopgaver uden for den almindelige forpligtelse kan dækkes økonomisk af Greve Kommune efter politisk prioritering. Manglende overholdelse af aftalen kan føre til regulering eller standsning af driftstilskuddet.

Opsummering: Spejdergrupperne har det daglige vedligeholdelsesansvar, mens kommunen fastlægger økonomiske rammer og fører tilsyn.

Bygninger der indgår i driftstilskudsaftalen

Spejdergrupperne tilknyttet BUS råder over hytterne, som er nævnt i det til sagen vedlagte skema, for hvilke der er udarbejdet vedligeholdelsesplaner. Disse planer indgår som grundlag i regnskabsmaterialet og anvendes i forbindelse med fordelingen af driftstilskud.

FDF Karlslunde ejer desuden hytten Syvstjernen, som ligger på Glædesbjergvej 6, 4330 Hvalsø. Både grunden og bygningen ejes af spejdergruppen.

Da der i forbindelse med udarbejdelsen af vedligeholdelsesrapporterne i 2020 ikke blev lavet en rapport for denne ejendom, har det ikke været muligt at medregne hyttens vedligeholdelsesudgifter i fordelingen af driftstilskud. For at Syvstjernen kan indgå i kommende driftstilskudsaftaler, er det nødvendigt, at der udarbejdes en vedligeholdelsesrapport for ejendommen.

I forbindelse med indgåelse af seneste aftale blev der udarbejdet en vedligeholdelsesrapport som grundlag for fordeling af midler til BUS. Det betyder at administrationen ved en ny supplerende rapport skal revurdere fordelingen af tilskud, som vil kræve en genforhandling fordelingen for de øvrige ejendomme under aftalen. Det er planlagt til at ske op til næste aftalefornyelse i 2030. Derfor anbefaler administrationen ikke at der udarbejdes rapport for den enkelte institution på nuværende tidspunkt.

En rapport for en enkelt institution vil koste ca. 15.000 kr. og kan finansieres under driftsomkostningerne for bygningsvedligehold.

De gældende vedligeholdelsesrapporter dækker perioden 2021–2030, hvorefter der skal udarbejdes nye.

En uddybende oversigt af spejdergruppernes hytter fremgår af bilag 1.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Ejer- og lejeforhold samt aftaler om brugsret

Bilag 2. Henvendelse fra FDF Karlslunde

Bilag 3. Høringssvar BUS

Punkt 7: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Beslutning

Der blev orienteret om:

- Møde i Folkeoplysningsudvalget 1. juni 2026.
- Dialog med Svømmeklubben Greve / Tune/ Ishøj (GTI)
- Sommerfest og møde med foreninger.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 8: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringerne blev taget til orientering.

Derudover blev der orienteret om forpagtningen i Greve Idrætscenter.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

- Mosede Fort - den videre proces.
- Invitation til åbningsfest til melodi Grand Prix-udstillingen på Greve Museum (bilag 1).
- Tilbage melding vedr. spørgsmål punkt 6 "Foreninger og aftenskoler 2025 - Udbetalt tilskud ", 6. maj 2026.
- Invitation fra FDF vedr. at besøge kommunens lokale FDF-foreninger på FDF's landslejr den 10. juli (invitation og info om tilmelding se bilag 2).
- Invitation til netværksarrangement for politikere på Kulturmødet Mors 2026 (bilag 3).

Bilag

Bilag 1. Invitation til åbningsfest på Greve Museum

Bilag 2. Invitation fra FDF til besøg på landslejr 2026

Bilag 3. Invitation til netværksarrangement for politikere på Kulturmødet Mors 2026

Punkt 9: Kultur- og Fritidsudvalgets møde- og aktivitetskalender 2026

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Kultur- og Fritidsudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde -og aktivitetskalenderen er vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag 1. Kultur- og Fritidsudvalgets møde- og aktivitetsplan 2026

Punkt 10: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.