

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 21-04-2021

Mødedato Onsdag d. 21. april 2021 kl. 16:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kai Nielsen, Jari Due Jessen, Per Lund Sørensen, Nicklas Bekker
Poulsen, Anne Marie Lyduch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
To korte oplæg om effektmålene om unge og frivillighed samt børn og motorik.....	4
Budgetopfølgning 1 2021, fagudvalg Kultur- og Fritidsudvalget.....	5
Forundersøgelse Mosede Fort 2021.....	6
Vedligeholdelsesbehov i Karlslunde og Tune Idrætsforeninger.....	9
Nye aftaler om brugsret af arealer til FDF Karlslunde og KFUM Tune.....	13
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	15
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	16
Kultur- og Fritidsudvalgets kalender 2021.....	17
Underskriftsark.....	19

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt med beslutning om at punkt 6 udgår.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 21. april 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 2: To korte oplæg om effektmålene om unge og frivillighed samt børn og motorik

21-002894

Beslutning

Oplæggene blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Kort oplæg om effektmålet "Flere unge deltager i løbet af deres ungdomsliv aktivt som frivillig for at opnå erfaringer med medborgerskab og demokrati" fra Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken.

Efterfølgende kort oplæg om effektmålet "For at understøtte læring og sund livsstil arbejder vi for, at flere børn opnår alderssvarende motorisk og sproglig udvikling" fra Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken.

Indstilling

Der skal ikke træffes beslutning, da formålet med oplægget er orientering.

Sagsbeskrivelse

Der holdes først et kort oplæg om FrivilligCenter Greves arbejde med projektet UngeSkaber på max.25 min.

Efterfølgende holdes et kort oplæg, hvor der skitseres mulige scenarier for arbejdet med børn og motorik i foreningsregi på max. 20 min. Oplægget holdes af kultur- og fritidschef Tabita Sonne-Dalsø.

Øvrige forhold

Oplægget om arbejdet med projektet UngeSkaber gives af centerleder Nicoline Alletorp og projektleder Anne Rohde fra FrivilligCenter Greve, der deltager kl. 16.30-16.55.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 3: Budgetopfølgning 1 2021, fagudvalg Kultur- og Fritidsudvalget

20-075736K

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I denne sag fremlægges udvalgets andel af den samlede budgetopfølgning 1 for 2021, og skal derfor ses i sammenhæng med denne, der blev behandlet i Økonomiudvalget den 12. april og behandles endeligt i Byrådet den 26. april.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 1 2021 for hele kommunen, som kører parallelt med denne sag.

Afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

Kultur- og Fritidsudvalget

Service

På udvalgets område nulstilles indtægtsbudgettet vedrørende forpagtningsafgift GIC, da indtægten er flyttet til Teknik- og Miljøudvalgets område, men ikke i samme omgang blev nulstillet under Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Biblioteket forventer et mindreforbrug inden for budgettet under En pose penge på 0,3 mio. kr.

Alle enkelte afvigelser på drift på udvalgets område kan ses i bilag 1.

Anlæg

På anlæg inden for udvalgets område flyttes budgettet fra Teknik- og Miljøudvalgets område til forundersøgelser på Mosede Fort således, at alt aktivitet omkring Mosede Fort ligger på Kultur- og Fritidsudvalgets område.

Anlægsudgifter til restaurant og museumsbygning samt udvikling af Museum Mosede Fort forskydes fra 2021 til 2022, da der inden gennemførelse skal afvente yderligere fondsstøtte.

Alle enkelte afvigelser på anlæg på udvalgets område kan ses i bilag 2.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændig økonomisk konsekvens.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Drift enkeltafvigelser, KFU

Bilag 2 - Anlæg enkeltafvigelser, KFU

Punkt 4: Forundersøgelse Mosede Fort 2021

21-002684

Beslutning

1.-5. anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Som led i det videre arbejde med at udvikle Mosede Fort har Greve Museum i sensommeren 2020 ansøgt Realdania om støtte til en forundersøgelse. I februar 2021 bevilligede Realdania 300.000 kr. Forundersøgelsen medfinansieres af Greve Kommune.

I henhold til Kommunestyrelsesloven § 40 stk. 2 skal Byrådet godkende alle indtægter fra eksterne parter, så der sikres politisk bevilling til både at modtage indtægten og til at afholde de relaterede udgifter. Endvidere skal der tages stilling til merudgiften til fondsmoms.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

- 1. at der meddeles tillægsbevilling til merindtægter på 300.000 kr. i 2021 til Greve Kommune fra Realdania*
- 2. at der meddeles tillægsbevilling til merudgifter på 300.000 kr. i 2021 til Greve Museum*
- 3. at restmidlerne fra nedrivningen af restauranten ved Mosede Fort anvendes til Greve Kommunes medfinansiering af forundersøgelsen jævnfør budgetopfølgning 1 2021,*
- 4. at fondsmomsen afholdes af Greve Museum, idet restmidlerne er lånefinansierede anlægsmidler, som ikke kan anvendes til fondsmoms, således at der tillægsbevilges en udgift på 52.500 kr. til kontoen for momsudligning med en tilsvarende nedskrivning af budgettet til Greve Museum*
- 5. at orientering om, at Byrådet i august 2021 inviteres til et dialogmøde med projektet om arbejdet med forundersøgelsen, tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

Videreudvikling af Mosede Fort

Greve Museum er i gang med et udviklingsprojekt, der skal videreudvikle Mosede Fort til en attraktiv, oplevelsesrig og helhedsorienteret besøgsattraktion, som engagerer og begejstrer lokalsamfundet og sikrer, at endnu flere gæster møder den væsentlige historie om Danmark og verden under 1. verdenskrig.

I juni 2020 blev et prospekt for Mosede Fort færdigbehandlet. Prospektet præsenterede visionen for det samlede projekt og et foreløbigt budget på 27,4 mio. kr. Med Byrådets beslutning om at afsætte yderligere 3,02 mio. kr. i budget 2021 til en restaurant er den samlede kommunale medfinansiering nu ca. 10 mio. kr.

Forundersøgelse 2021

Greve Museum gennemfører en forundersøgelse, som har til formål at undersøge, konkretisere og planlægge projektets overordnede vision i etaper. Museet vil i oktober 2021 kunne præsentere en samlet strategi og forretningsplan samt et endeligt anlægs- og driftsbudget, der kan anvendes i den videre dialog med fonde om at medfinansiere det samlede projekt.

De fire etaper, der udfoldes i forundersøgelsen, er:

1. Opføre et nyt besøgs- og læringscenter med en restaurant ved Mosede Fort inklusiv gentænkning og mindre omorganisering af de eksisterende udstillinger i kasematterne
2. Aktivere kulturarven på fortområdet ved at restaurere to tidligere kasernebygninger til formidlingsformål
3. Aktivere kulturarven på fortområdet ved at restaurere udvalgte militære installationer i området
4. Etablere forbedret wayfinding og samlet (digital) formidling af området

Dialog med Slots- og Kulturstyrelsen vedrørende fredet fortidsminde

Mosedø Fort er et fredet fortidsminde, hvorfor projektet skal udarbejdes i dialog med og endelig dispenseres af Slots- og Kulturstyrelsen. Greve Museum er løbende i dialog med styrelsen med henblik på at forberede, at forundersøgelsens konkrete resultater vil kunne realiseres med en dispensation.

Fondsbevilling til forundersøgelsen

Greve Museum har fået en fondsbevilling fra Realdania på 300.000 kr. Der skal betales fondsmoms af bevillingen svarende til 17,5 procent, hvilket udgør 52.500 kr. Bevillingen kan ikke anvendes til fondsmoms.

Egenfinansiering

På Kultur- og Fritidsudvalgsmøde den 21. oktober 2020 blev det lagt frem, at egenfinansieringen til en eventuel forundersøgelse ville være 0,1 mio. kr. fra Greve Museums driftsbudget 2020/2021 og 0,2 mio. kr. fra anlægsbevillingen til nedrivning af restauranten ved Mosedø Fort.

Der resterer imidlertid 319.656 kr. fra nedrivningen af restauranten ved Mosedø Fort i 2020. Det indstilles, at hele beløbet indgår i medfinansieringen, herunder til yderligere rådgivning til forretningsmodellen for fremtidig drift af museum, spisested og butik på Mosedø Fort.

Projektorganisation

Arbejdet med forundersøgelsen ledes af Greve Museum. Projektets styregruppe repræsenterer projektejerne (Greve Museum) og bevillingsgiveren (Realdania) og sikrer forankringen i Greve Kommunes forvaltning, idet ledere fra direktionen, Center for Teknik & Miljø samt Kultur og Fritid indgår.

Dialogmøde mellem Byrådet i Greve Kommune og projektgruppen

For at sikre at projektet bliver forankret i Byrådet, inviteres dette til et dialogmøde med projektgruppen i august 2021. Formålet er at sikre, at hele Byrådet får et indblik i processen gennem en grundig orientering om projektet, tankerne bag forundersøgelsen og planerne og ambitionerne for det videre forløb.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

På Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 21. oktober 2020 blev det lagt frem, at egenfinansieringen til en evt. forundersøgelse ville være: 0,1 mio. kr. fra Greve Museums driftsbudget 2020/2021 og 0,2 mio. kr. fra anlægsbevillingen til at nedrive restauranten. Budgettet for nedrivningen var 0,7 mio. kr. disponeret med 0,5 mio. kr. til selve nedrivningen og 0,2 mio. kr. til yderligere forundersøgelser, heraf placerings- og volumenstudier.

De resterende midler fra nedrivningen af restauranten er gjort op til 319.656 kr. Det indstilles, at alle midlerne anvendes til forundersøgelsen jf. budgetopfølgning 1 2021. Det resterende beløb for Greve Kommunes medfinansiering er dermed 419.656 kr.

Restmidlerne fra nedrivning af restaurant er lånefinansierede anlægsmidler, der ikke kan anvendes til fondsmoms, hvorfor denne udgift afholdes af Greve Museum. Museet får til gengæld dækket tilsvarende lønomkostninger via Greve Kommunes bidrag til forundersøgelsen.

Budgettet for forundersøgelsen er derfor:

	Realdania <i>0,3 mio.kr</i>	Greve Kommune <i>restmidler anlæg 0,32 mio.kr.</i>	Greve Kommune <i>øvrige midler 0,1 mio.kr</i>
Lønmidler til fagligt personale, projektledelse	175.000	102.000	47.500
Forundersøgelser, geoteknik, etc.		60.000	
Yderligere studier af volumen, nybygning, restaurering, wayfinding, tilgængelighed	75.000	125.000	

Rådgivning: forretningsudvikling	20.000	32.656	
Rådgivning: interaktivt og audiovisuelt indhold	30.000		
Fondsmoms: 17,5 % af bevilling på 300.000 kr.			52.500
I alt	300.000	319.656	100.000

Kommunikation

Greve Museum er ansvarlig for kommunikation om forundersøgelsen. Kommunikationen koordineres med Realdania og med Greve Kommunes kommunikationsafdeling. En kommunikationsplan vedtages i fællesskab.

Tidsplan

Forundersøgelsen forventes færdiggjort i løbet af oktober 2021. Der tages forbehold for forsinkelser forårsaget af COVID-19-restriktioner, som særligt vil kunne påvirke projektets mulighed for at inddrage eksterne konsulenter og interessenter.

Kultur- og Fritidsudvalget blev den 21. oktober 2020 præsenteret for en tidsplan for forundersøgelsen. Denne tidsplan skal justeres, idet Realdanias støtte til forundersøgelsen blev bevilget i februar 2021:

Tidsplan	<i>Justeret tidsplan marts 2021</i>	
August 2020		Greve Museum/Mosedede Fort indledte dialog med Realdania om forundersøgelse
Oktober 2020		Byrådet for Greve Kommune vedtog en yderligere bevilling på 3 mio. kr. til projektet således, at den samlede kommunale medfinansiering af projektet er 10 mio. kr.
December 2020	<i>Marts 2021</i>	Igangsættelse af forundersøgelse bevilliget af Realdania (forventet)
Juni 2021	<i>Oktober 2021</i>	Forundersøgelse afsluttes og behandles politisk i Greve Kommune. Det er håbet, at fondsdialog er positiv i løbet af forundersøgelsesperioden og de efterfølgende måneder
Efterår 2021	<i>Forår 2022</i>	Afsluttende planlægning, godkendelser internt i kommunen, dispensationsgodkendelser hos Slots- og Kulturstyrelsen
Medio 2022	<i>Primo 2023</i>	Byggeri igangsættes (under forudsætning af tilstrækkelig finansiering)

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Punkt 5: Vedligeholdelsesbehov i Karlslunde og Tune Idrætsforeninger

19-029282K

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget undlod at tage stilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet besluttede på deres møde 16. november 2020, at der frem mod budgetforhandlingerne i 2022 skal ske en behandling i Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget om vedligeholdelsesansvaret for bygninger og udenomsarealer hos Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening.

Der redegøres i denne sag for modeller for ansvar for vedligehold.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening og Center for Teknik & Miljø indstiller, at model 3 for vedligeholdelsesansvar vælges (den model som anvendes i dag).

Sagsbeskrivelse

Ved forhandlingerne mellem Greve Kommune, Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening om driftsaftaler for 2021-2024 blev det vedrørende vedligeholdelsesansvar aftalt, at der ved større enkeltstående udgifter til genoprettende vedligehold eller udskiftning af eksisterende bygningsdele, kan søges om tilskud hos Greve Kommune. Ansøgninger vil som udgangspunkt ske som et udvidelsesforslag i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Kultur- og Fritidsudvalget ønskede ved behandling af udkast til nye driftsaftaler for 2021-2024 i stedet, at administrationen skulle udarbejde en model, hvor man overdrager det fulde vedligeholdelsesansvar til henholdsvis Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening.

Byrådet besluttede, at Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget skal behandle modeller for vedligeholdelsesansvaret.

Nedenfor beskrives tre modeller for varetagelse af vedligeholdelsesansvar på bygningerne og udenoms-arealer, som alle er drøftet med Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening. De to første modeller er kendetegnet ved, at idrætsforeningerne overtager det fulde vedligeholdelsesansvar. Den sidste model er den oprindelige model beskrevet i sagen, der blev fremlagt for Byrådet den 16. november 2020, hvor Greve Kommune fortsat står for og finansierer større vedligeholdelsesopgaver.

Det skal bemærkes, at de nævnte beløb til at renovere bygningerne ikke inkluderer renovering af udearealer som fx kunstgræsbaner, elitebaner, atletik mv. Der vil derfor fortsat være behov for dialog mellem kommunen og idrætsforeningerne om budgetønsker til renovering af udearealer.

Model 1:

Den første model indebærer, at det fulde vedligeholdelsesansvar overdrages til idrætsforeningerne mod en forhøjelse af det årlige driftstilskud. I vurderingen af det økonomiske behov tages der udgangspunkt i de oversigter over vedligeholdelsesopgaver og -udgifter, som henholdsvis Karlslunde Idrætsforening og Tune Idrætsforening har udarbejdet. Oversigterne er vedlagt som bilag.

I Karlslunde Idrætsforenings redegørelse over de kommende ti år forventes det, at der skal anvendes 5,4 mio. kr. til større genoprettende vedligeholdelsesopgaver på bygningerne. Vedligeholdelsesopgaverne er bl.a. vedligehold af gavle på to haller, porte ved Hal 1, nyt depot og vinduer på nordgavlen, indvendige vedligeholdelsesopgaver ved omklædningsfaciliteter for fodbold og badminton, nyt ventilationsanlæg, udskiftning af LED i haller, samt CTS-styring. Ved udearealerne er vedligeholdelsesopgaverne nyt hegn ved stadion-bane, samt ny belægning på terrasse. Karlslunde Idrætsforening har ønsket, at en eventuel bevilling bliver periodiseret således, at man får en lidt større andel af bevillingen i de første år, mod

en lidt mindre de efterfølgende år - set over en 10-årig periode. På den måde kan man få indhentet en del af vedligeholdelsefterslæbet.

Tunehallerne har ligeledes redegjort for forventede kommende større genoprettende vedligeholdelsesopgaver. Over de kommende ti år vil der efter deres vurdering skulle anvendes 8,0 mio. kr. Vedligeholdelsesopgaverne er vedligehold af tag og gulve i Hal 1, vinduer i Hal 1 og Hal 2, ventilationsanlæg, CTS-anlæg, nødbelysning ved branddøre og gasanlæg samt nyt køkken i cafeteria. Hertil kommer 0,8 mio. kr. på lignende vedligeholdelsesopgaver på Hal 3, som ejes af Greve Kommune. Tunehallerne ønsker en jævn fordeling af bevillingen over en 10-årig periode.

Med udgangspunkt i disse tilbagemeldinger skønner begge idrætsforeninger, at en forhøjelse af driftstilskuddet vil betyde, at idrætsforeningerne fremadrettet vil kunne varetage al genoprettende vedligehold på bygningerne. Idrætsforeningerne har peget på, at en eventuel forhøjelse af tilskuddet skal ydes gradueret over årene, således at tilskuddet er størst i starten af perioden, og lavere senere i perioden. På den måde vurderer idrætsforeningerne, at de vil kunne indhente et efterslæb i vedligeholdelsen.

Fordele og ulemper ved model 1:

Fordele ved denne model er, at man ikke skal afholde udgifter til vurdering af vedligeholdelsesopgaverne, men at man på baggrund af et skøn over vedligeholdelsesudgifter, kan drøfte model for vedligeholdelsesansvar og fremtidig model for finansiering af udgifterne.

Ulempen ved modellen er, at det skønnede vedligeholdelsesbehov ikke er kvalitetssikret af en bygningssagkyndig, og at man derfor ikke kan være sikker på, at det fremtidige vedligeholdelsesbehov er fuldstændigt afdækket. Det betyder, at der er risiko for, at større vedligeholdelsesudgifter fortsat vil have behov for medfinansiering fra Greve Kommune.

Endvidere er idrætsforeningernes vurdering af udgiftsbehov ikke markedsprøvet, dvs. udgiftsbeløbene stammer, dels fra egne vurderinger af pris på en renoveringsopgave, dels fra tilbud via en lokal håndværksmester. Er renoveringsopgaven over en vis størrelse skal opgaven udbudsprøves, hvorved det sikres at opgaven bliver løst kvalitetsmæssigt bedst og billigst. Det er i sagens natur ikke sket, hvorfor de angivne vurderinger er behæftet med en betydelig usikkerhed.

Ulempen er endvidere også, at der i denne model ikke vil blive foretaget en vurdering af vedligeholdelsesstandarder i forhold til øvrige kommunale bygninger, hvor den netop gennemførte bygningsanalyse viser et større efterslæb på vedligeholdelsen af de kommunale bygninger.

Ulempen ved modellen er også, at der med idrætsforeningernes egne opgørelser ikke er skabt sikkerhed for, om man opnår et ensartet vedligeholdelsesniveau fremadrettet på tværs af de to foreninger.

Ulempen ved modellen kan endvidere være, at idrætsforeningerne med en overtagelse af vedligeholdelsesansvaret for de større opgaver, fremadrettet vil skulle sikre, at udbudsloven og juridiske forhold vedr. offentlige byggerier overholdes, at aftalevilkår med entreprenører indeholde de korrekte bestemmelser og arbejdsvilkår, samt at der, om nødvendigt, indgås aftaler med bygherrerådgivere, der kan rådgive idrætsforeningerne i større renoveringsopgaver. Disse opgaver vil alt andet lige kræve flere ressourcer i idrætsforeningerne.

Model 2:

Den anden model indebærer, at idrætsforeningernes skøn kvalitetssikres via et bygningssyn foretaget af eksterne rådgivere. Administrationen kan ikke på det foreliggende grundlag kvalitetssikre idrætsforeningernes skøn, og har derfor anbefalet, at der bliver foretaget et bygningssyn af eksterne rådgivere, så det sikres, at alle forventede vedligeholdelsesudgifter afdækkes, samt at anbefalingerne til vedligeholdelsesopgaver tager udgangspunkt i et nogenlunde ensartet niveau på tværs af idrætsforeningerne.

Idrætsforeningerne har ikke mulighed for at finansiere et sådant bygningssyn, og administrationen har ikke bevilling til det. Det vurderes, at bygningssynet samlet vil koste 250.000 kr.

I denne model foreslås det derfor, at der i de kommende budgetforhandlinger søges om bevilling til at gennemføre et bygningssyn af bygningerne ved Karlslunde Idrætsforening, Skyttehuset, Tunehallerne og Tune Idrætsforening. Dette bygningssyn, med en vurdering af udgifter, danner grundlag for en behandling i Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget om modeller for organisering af vedligeholdelsesansvaret i forhold til de større renoveringsopgaver.

Indtil der eventuelt træffes beslutning om overdragelse af ansvar og forøgelse af driftstilskud, følges den nuværende model, hvor foreningerne løbende vedligeholder bygningerne med midler fra det nuværende driftstilskud, og hvor der kan søges om tilskud til vedligeholdelse af større bygningslementer.

Fordele og ulemper ved model 2:

Fordele ved model 2 er, at alle vedligeholdelseskrævende bygningslementer afdækkes af faglige rådgivere, og at der tages udgangspunkt i et rimeligt ensartet vedligeholdelsesniveau givet de konkrete bygninger.

Fordelen er endvidere, at man med denne model vil kunne sammenholde vurderingen af vedligeholdelsesopgaverne ved idrætsforeningerne med det kommunale vedligeholdelsesbehov.

Ulempen ved modellen er, at der afholdes udgifter til en rådgiver, uden at der nødvendigvis kommer bedre bygninger ud af det. Selvom vurderingen af renoveringsopgaven bliver fagligt bedre begrundet, vil der altid være en risiko for, at rådgivere ikke ser renoveringsopgaver, der er skjult i konstruktionen.

Ulempen ved modellen er - ligesom for model 1 - at idrætsforeningerne med en overtagelse af vedligeholdelsesansvaret for de større opgaver, fremadrettet vil skulle sikre, at udbudsloven og juridiske forhold vedr. offentlige byggerier overholdes, at aftalevilkår med entreprenører indeholde de korrekte bestemmelser og arbejdsvilkår, samt at der, om nødvendigt, indgås aftaler med bygherrerådgivere, der kan rådgive idrætsforeningerne i større renoveringsopgaver. Disse opgaver vil alt andet lige kræve flere ressourcer i idrætsforeningerne.

Model 3:

Den tredje model er den model, som der anvendes i dag og som indebærer, at der ved større enkeltstående udgifter til genoprettende vedligehold eller udskiftning af eksisterende bygningsdele kan søges om tilskud hos Greve Kommune. Ansøgninger vil som udgangspunkt ske som et udvidelsesforslag i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger, hvor kommunens anlægsmidler fordeles.

Modellen indebærer endvidere, at der i forbindelse med det årlige dialogmøde drøftes behov for at gennemføre større vedligeholdelsesopgaver, samt om der er behov for at gennemføre bygningssyn.

Fordele og ulemper ved model 3:

Fordele ved modellen er, at man her vil kunne sikre en mere ligeværdig prioritering mellem idrætsforeningernes bygninger og øvrige kommunale bygninger, idet alle vedligeholdelsesbehov vil blive vurderet samlet og i forhold til hinanden.

Fordele ved modellen er endvidere, at Greve Kommune allerede i dag har ressourcer og kompetencer til at sikre, at større vedligeholdelsesopgaver bliver udbudt jf. udbudsloven, at der om nødvendigt indgås aftaler med bygherrerådgivere, og at aftalevilkår og lovgivning i øvrigt overholdes.

Ulempen ved modellen er, at større vedligeholdelsesopgaver ikke altid kan gennemføres, når der behov for det, fordi sager om vedligeholdelse først skal fremmes og drøftes i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Ulempen er endvidere, at det ikke med denne model kan sikres, at der implementeres et ensartet vedligeholdelsesniveau på tværs af idrætsforeningerne.

Økonomiske konsekvenser

I model 1 indmeldes det skønnede vedligeholdelsesbehov jf. idrætsforeningernes redegørelse på i alt 14,2 mio. kr. som et driftsudvidelsesforslag i Budget 2022-2025, med 2.575.000 kr. i 2022, 2.229.000 kr. i 2023, 1.480.000 kr. i 2024 og 1.580.000 kr. i 2025.

I model 2 indmeldes det skønnede behov til gennemførelse af bygningssyn på i alt 250.000 kr. som et driftsudvidelsesforslag for 2022 i Budget 2022-2025. Når bygningssynet er gennemført, drøfter Kultur- og Fritidsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget ovenstående modeller for ansvar for vedligehold.

I model 3 indmeldes der ikke forslag til budget 2022-2025, men modellen indebærer løbende anmodninger om anlægsbudget til vedligeholdelse af større enkeltstående bygningsdele.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Prioriteret vedligeholdelsesopgørelse KIF 25-03-21

Prioriteret vedligeholdelsesopgørelse TIF 25-03-21

Punkt 6: Nye aftaler om brugsret af arealer til FDF Karlslunde og KFUM Tune

21-000245

Beslutning

Sagen blev taget af dagsordenen, fordi de berørte fritidsbrugere og Fritidsrådet skal inddrages.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

KFUM Tune og FDF Karlslundes aftaler om brug af kommunens arealer er udløbet og fornyes med nye brugsrets aftaler, der skal godkendes politisk.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

- 1. at ny brugsrets aftale for FDF Karlslunde for arealet ved Karlslunde Mosevej 69, 2690 Karlslunde, godkendes*
- 2. at ny brugsrets aftale for KFUM Tune for arealet ved Tinggårdslunden 37, 4030 Tune, godkendes.*

Sagsbeskrivelse

De to foreninger Karlslunde FDF og Tune KFUM har rettet henvendelse til administrationen for at få en fornyelse af deres aftaler vedrørende brug af de kommunale arealer, som deres huse står på. Administrationen har udarbejdet nye aftaler for brugsret af arealerne for de to foreninger.

FDF Karlslunde og KFUM Tune er begge folkeoplysende foreninger, som Greve Kommune er forpligtet til at stille lokaler og udendørsarealer til rådighed til i henhold til Folkeoplysningsloven. Derfor er der tilbage i 70'erne indgået aftaler med begge foreninger om, at de har ret til at benytte de kommunale arealer til foreningens folkeoplysende aktiviteter og øvrige aktiviteter som møder, administration og socialt samvær.

Aftalerne fornyes som brugsrets aftaler, hvormed foreningerne ikke betaler for at låne arealet. Foreningerne skal ikke betale for at låne arealet, da de bruger arealet til folkeoplysende aktiviteter, der er støtteberettigede kommunale formål. Aftalerne om brugsret indgår som grundlag for det driftstilskud, som foreningerne modtager igennem Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråds driftstilskuds aftale, som genforhandles i 2021.

Aftalerne om brugsret er også udarbejdet på baggrund af bestemmelser fra erhvervslejeloven, med det formål at sikre både ejers (Greve Kommune) og brugers (foreningernes) ret i brugsforholdet. Disse bestemmelser omfatter parternes ret og pligt i forhold til blandt andet opsigelse, misvedligehold og fraflytning.

Aftalerne løber over 30 år frem til 2051 og er for Greve Kommune uopsigelig i denne periode.

FDF Karlslunde

FDFs gruppe i Karlslunde har siden 1974 haft en aftale med Greve Kommune om brug af arealet på matrikelnummer 000fr Karlslunde by, Karlslunde, Karlslunde Mosevej 69, 2690 Karlslunde. Arealet omfatter 2003 m², og på arealet har foreningen i 1979 bygget et hus, som de således selv ejer. Greve Kommune indgik i 1979 en lejeaftale om brugsret af arealet som udløb den 1. marts 2021. Derfor fornyes aftalen til en brugsrets aftale, der løber 30 år frem til 2051.

KFUM Tune

KFUM-gruppen i Tune har siden 1973 haft en aftale med Greve Kommune om brug af arealet på matrikelnummer 0003db, Tune By, Tune, Tinggårdslunden 37, 4030 Tune. Arealet omfatter 1000 m², og på arealet står foreningens træhytte, som de selv har bygget i 1976 og ejer. Gruppen fik i 2000 godkendt, at de lejer bygningen frem til 31. december 2020, hvorfor aftalen nu fornyes til en brugsrets aftale, der løber 30 år frem til 2051.

Øvrige foreninger under Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråds og brugsrets aftaler

Med genforhandlingen af aftale om driftstilskud for Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd i Greve, har administrationen gennemgået alle aftaler om lån og leje af areal og bygninger mellem Greve Kommune og foreninger tilknyttet Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd. I den forbindelse er administrationen blevet opmærksomme på, at der er flere aftaler om foreningernes brug af Greve Kommunes arealer, som ikke foreligger i papirform, og hvor aftalevilkår og aftaleperioden derfor er ukendt. På den baggrund udarbejdes der også aftaler om brugsret til FDF Hundige for arealet ved Skoleager 9, 2670 Greve og for KFUM Greve Gruppen for arealet Ved Rævebakken 64b, 2670 Greve. Aftalerne vil tage afsæt i samme paradigme for aftaler om brugsret, som er forelagt i denne sag.

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 21 omhandler byrådets forpligtelse til at anvise lokaler og udendørsanlæg til folkeoplysende foreninger, og er grundlaget for at der er indgået en aftale om brugsret.

Brugsretsaftalerne tager afsæt i bestemmelser fra erhvervslejeloven, herunder bestemmelser om misvedligehold, opsigelse (ophævelse) og fraflytning.

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune modtager ingen brugerbetaling for foreningernes brug af arealet. Det årlige vederlag er aftalt til 0 kroner, da de to foreninger stiller faciliteter til rådighed for klub og fritidsaktiviteter for børn og unge, hvilket kommer borgere i Greve Kommune til gode.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

FDF Karslunde aftale om brugsret

Eksisterende Selvforvaltningsaftale_2017_2021

FDF Karslunde_Tingblad

FDF Karslunde_ BBR meddelelse

FDF Karslunde_ Kort over areal

FDF Karslunde_ Tingbogsattest

KFUM Tune aftale om brugsret

KFUM Tune_ Kort over areal

KFUM Tune Tingblad

KFUM Tune_ BBR meddelelse

KFUM Tune Tingbogsattest

Punkt 7: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Beslutning

Formanden orienterede om stadig flere henvendelser fra foreninger, der ønsker at igangsætte nye genstartsaktiviteter.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 8: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Motorik og bevægelse for børn

Med afsæt i drøftelserne under punkt 2 vedrørende ”Motorik og bevægelse for børn” ønsker udvalget, at administrationen udarbejder et oplæg om en større tværgående satsning på at styrke det motoriske niveau for børn inklusiv hvilken økonomisk ramme, det vil kræve.

Administrationen orienterede yderligere om:

Kort status på coronataskforcen

Genåbning af kultur og fritid i dag med fokus på indendørs idræt, biblioteket og museet.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Padelbaner i Tune

TIF ønsker at etablere to padelbaner ved Tunehallerne på et areal, som TIF formelt set lejer af Greve Kommune. TIF skal søge om byggetilladelse hos Greve Kommune for at opføre padelbanerne, og til brug for ansøgningen skal der vedlægges en ejerfuldmagt fra Greve Kommune som ejer af det areal, der ønskes anvendt til padelbaner. Der vil administrativt blive udarbejdet en ejerfuldmagt til TIF til brug for ansøgningen.

Administrationen orienterer nærmere på mødet om processen.

Markedsdag den 14. juni for Byrådet

På mødet orienterer administrationen om de overordnede rammer for ”markedsdagen” den 14. juni 2021, hvor Byrådet kommer tæt på forskellige effektmål fra de borgerrettede politikker. Administrationen ønsker desuden, at Byrådet får mulighed for at komme med inputs til hvilke effektmål, der skal indgå på dagen.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Kultur- og Fritidsudvalgets huskeliste

Punkt 9: Kultur- og Fritidsudvalgets kalender 2021

Beslutning

Der indkaldes til et ekstraordinært møde før næste ordinære møde den 26. maj 2021 med henblik på en godkendelse af ansøgninger til idræts- og fritidspuljerne.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Kultur- og Fritidsudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at udvalget drøfter evt. dato for budgetdialogmøde med Idrætsrådet og Fritidsrådet.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Kultur- og Fritidsudvalget	6. januar	15.00
Februar		
Kultur- og Fritidsudvalget	10. februar	15.00
Marts		
Kultur- og Fritidsudvalget	17. marts	15.00
April		
Kultur- og Fritidsudvalget	21. april	16.30
Maj		
Kultur- og Fritidsudvalget inkl. årsmøde med Greve Museums bestyrelse kl. 18.00-20.00	26. maj	16.30
Juni		
Ingen udvalgsmøder		
Juli		
Ingen udvalgsmøder		
August		
Kultur- og Fritidsudvalget	25. august	16.30
September		

Ingen udvalgs møder		
Oktober		
Kultur- og Fritidsudvalget	6. oktober	16.30
November		
Kultur- og Fritidsudvalget	3. november	16.30
December		
Kultur- og Fritidsudvalget	1. december	16.30

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 10: Underskriftsark

Beslutning

-

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Å

Resume

Elektronisk underskriftsark.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning ikke frigivet