

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 19-11-2020

Mødedato Torsdag d. 19. november 2020 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Optioner på kontrakt på strandrensningsydelser.....	4
Lukket: Fortroligt bilag til åben sag.....	5
Langagergård - Støjværn i udbudsstrategi.....	6
Scenarier for det videre arbejde med fodboldhus.....	10
Frigivelse af midler fra genopretningspuljen for 2021.....	13
Veje, broer og trafikssikkerhed - fordeling og frigivelse af bevilling 2021.....	15
Høring af Region Sjællands Råstofplan 2020.....	19
Naturpleje- og rekreative initiativer i Brødmosen.....	21
Vandområdeplan 2021-2027 - godkendelse af forslag til vandløbsindsatser i det kommende indsatsår.....	23
Idrætsfaciliteter til Strandskolen/Udbygning af Karlslunde Hallerne - Organisering, proces og tidsplan.....	25
Arbejdet med politikker - Beslutning om resultatmål med opstart i 2021 og 2022.....	28
I/S Strandparken - Regnskab 2019.....	31
I/S Strandparken - Budget 2021.....	33
I/S Hedeland - Regnskab 2019.....	34
I/S Hedeland - Budget 2021.....	36
Godkendelse af forslag til risikostyringsplan for stormflod 2021-2027.....	38
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	41
Lukket: Henvendelser til formanden.....	42
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	43
Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2020.....	44

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2018-22985 Dok.nr.: 253-2020-160283 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 19. november 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Lukket: Optioner på kontrakt på strandrensningsydelser

Punkt 3: Lukket: Fortroligt bilag til åben sag

I forhold til at etablere den resterende del af stÅ_jvolden og stÅ_jskÅ_rn bag bolig ved Skelvej 71, samt trÅ_plantninger, er der flere udbudsstrategier at vÅ_lge imellem.

Den ene udbudsstrategi er, at Greve Kommune etablerer de stÅ, jforhindrende foranstaltninger som et selvstÅ, ndigt projekt, der afsluttes inden udbuddet af bolig-Å,erne sÅ, ttes i gang (**Udbudsstrategi 1**). Greve Kommune har da som bygherre ansvar for at stÅ, for projektering, myndighedsgodkendelser, udbud, finansiering og kontrol med arbejdets udfÅ, relse.

Å
Den anden udbudsstrategi er, at Greve Kommune etablerer de stÅ, jforhindrende foranstaltninger som et selvstÅ, ndigt projekt der afsluttes, efter salget af bolig-Å,erne er gennemfÅ, rt (**Udbudsstrategi 2**).

Å
Den tredje udbudsstrategi er, at kommende kÅ, bere af boligÅ,erne, via udbudsmaterialet og salgsaftalen, forpligtes til at etablere de i lokalplanen fastlagte stÅ, jhindrende foranstaltninger, i forbindelse med opfÅ, relse af boliger pÅ, bolig-Å,erne (**Udbudsstrategi 3**). Greve Kommune overlader dermed opgaven med at projektere, indhente myndighedsgodkendelser, finansiere og udfÅ, re etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag til den eller de kÅ, bere, der mÅ, tte kÅ, be bolig-Å, D og E mhp. opfÅ, relse af boliger. Konkret vil det betyde, at der i udbudsmaterialet vil indgÅ, et krav om, at bydere forpligtiger sig til at etablere de lokalplanstiltag, der er beskrevet i lokalplan 13.27.

Å
Konsekvenserne af de tre udbudsstrategier beskrives nedenfor.

Å **Konsekvenserne af Udbudsstrategi 1 (Greve Kommune opfÅ, rer stÅ, jvold inden grundsalg)**

Hvis etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag sker som beskrevet i udbudsstrategi 1, vil det indebÅ, re:

- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å at effekten af de stÅ, jhindrende tiltag fastsÅ, ttes pÅ, forhÅ, nd
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å mindre kompleksitet i opgaven for kÅ, ber
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å at kommunen stÅ, r for finansiering
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å muligheder for at indarbejde rekreative elementer i forbindelse med stÅ, jvolden
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å lang tidshorisont for fÅ, rdigudviklingen af LangagergÅ, rd

Å
Et udbud af bolig-Å,erne D og E, hvor kÅ, bere af bolig-Å,erne ikke skal sikre etablering af de stÅ, jhindrende tiltag, vil betyde at kÅ, bernes opgave med at bebygge bolig-Å,erne vil vÅ, re velkendt for kÅ, berne. KÅ, berne vil varetage opgaver, som de allerede har kompetencerne til, og det kan have en positiv pÅ, virkning pÅ, salgsprisen. Til gengÅ, ld vil de vil ikke kunne opnÅ, evt. synergieffekt vil at samtÅ, nke begge byggeprojekter. KÅ, berne vil i deres projektering kunne tage udgangspunkt i det faktiske stÅ, jniveau efter etablering af stÅ, jvold og stÅ, jskÅ, rm.

Å
Det vil vÅ, re nÅ, dvendigt for Greve Kommune at afsÅ, tte budget til opstart af projekteringen af stÅ, jvold og stÅ, jskÅ, rm, samt udbud af opgaven. Dette skal ses i forhold til, at der ikke forinden er gennemfÅ, rt salg af boligÅ,erne, og at der dermed ikke er indkommet salgsindtÅ, gter, der kan finansiere opstartsudgifterne. AfhÅ, ngig af om businesscasen for etableringen af stÅ, jvolden er positiv, vil det vÅ, re muligt at projekterer stÅ, jvolden sÅ, ledes, at stÅ, jvolden rummer rekreative omrÅ, der i form af udkigsstationer, omrÅ, der til fysisk udfoldelse, stier o.l.Å

Å
Samlet set vil valg af udbudsstrategi 1 medfÅ, re et relativt langt tidsmÅ, ssigt forlÅ, b, idet etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag afsluttes fÅ, r salget af boligÅ,erne pÅ, begyndes. Tidshorisonten anslÅ, s at strÅ, kke sig over 4 til 6 Å, r.

Å **Konsekvenserne af Udbudsstrategi 2 (Greve Kommune opfÅ, rer stÅ, jvold efter grundsalg)**

Hvis etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag sker som beskrevet i udbudsstrategi 2, vil det indebÅ, re:

- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å et forlÅ, b der for kÅ, bere indeholder fÅ, risici
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å at salgsindtÅ, gter kan finansiere opstartsudgifter for kommunen
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å at etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag skal vÅ, re fÅ, rdiggjort samtidig med fÅ, rdiggÅ, relsen af boligbyggerierne
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å mulighed for at indarbejde rekreative elementer i forbindelse med stÅ, jvolden
- Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å, Å kortere tidshorisont end udbudsstrategi 1

Å
Et udbud af bolig-Å,erne D og E, hvor kÅ, bere af bolig-Å,erne ikke skal sikre etablering af de stÅ, jhindrende tiltag, vil ligesom i udbudsstrategi 1 betyde, at kÅ, bernes opgave med at bebygge bolig-Å,erne vil vÅ, re velkendt og rumme fÅ, rre risici-betragtninger.

Å
Forskellen mellem udbudsstrategi 1 og 2 ses primÅ, rt i forhold til, at salgsindtÅ, gter fra bolig-Å,erne vil kunne finansiere udgifter til projektering og udbud, og Greve Kommune vil kunne vente med at sÅ, tte etablering af stÅ, jhindrende tiltag i gang, til der er sikkerhed for, at opstarts-udgifterne kan finansieres af et grundsalg. Til gengÅ, ld skal etableringen af de stÅ, jhindrende tiltag vÅ, re tilendebragt samtidig med fÅ, rdiggÅ, relse af boligbyggerierne. Dette kan vÅ, re en udfordring, idet tidshorisonten for etablering af de stÅ, jhindrende tiltag fÅ, rst kendes, nÅ, r udbuddet af opgaven er afsluttet og da fortsat rummer en usikkerhed. De kommende kÅ, bere kan i dette scenarie derfor stÅ, i en situation, hvor de har kapital bundet i et projekt lÅ, ngere tid end i scenarie 1, og det kan pÅ, virke prisen for bolig-Å,erne.

Å

Som i udbudsstrategi 1 vil det, afhængig af businesscasen for etableringen af støjvolden, være muligt at projekterer støjvolden således, at støjvolden rummer rekreative områder i form af udkigsstationer, områder til fysisk udfoldelse, stier o.l.

Å

Samlet set vil valg af udbudsstrategi 2 medføre et lidt korte tidsmæssigt forløb end scenarie 1, idet bolig-erne bebygges samtidig med etablering af de støjhindrende tiltag. Forventningen er, at udbudsstrategi 2 kan strække sig over 3-4 år.

Å

Konsekvenserne af Udbudsstrategi 3 (Kåber af bolig-erne er bygherrer)

Hvis etableringen af de støjhindrende tiltag sker som beskrevet i udbudsstrategi 3, vil det indebære:

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å et forløb der for kåber indeholder støjre kompleksitet end de to første strategier

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å mulighed for synergi mellem byggeprojekter og støjvold

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å at etableringen af de støjhindrende tiltag skal være færdiggjort samtidig med færdiggørelsen af boligbyggerierne

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å at kåber vil kunne koordinere behovet for yderligere støjhindrende tiltag med projekteringen

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å kortest mulige tidshorisont for færdigudviklingen af Langagergården

- Å Å Å Å Å Å Å Å Å at der skal udarbejdes aftale mellem Greve Kommune og kåber om projektering, opførelse og aflevering af de støjhindrende tiltag.

Å

Et udbud af bolig-erne D og E, hvor kåber af bolig-erne skal sikre etablering af de støjhindrende tiltag vil betyde, at kåbernes opgave med at bygge bolig-erne vil være støjre og mere kompleks, og det kan afspejle sig i en prisstigning fra bydernes side. Det må antages, at markedet for bydere bliver mindre, når opgavens størrelse øges.

Å

Over for det står, at kåber af bolig-erne vil kunne koordinere projekteringen af støjvold og boliger, i forhold til at opnå den maksimale effekt af støjhindrende tiltag tilsammen og evt. billigere bortskaffelse af overskudsjord. Det kan eventuelt have en økonomisk positiv effekt på tilbudsprisen.

Å

Samlet set vurderes det, at udbudsstrategi 3 vil medføre den korteste tidshorisont, da kåberne af hensyn til bindingen af kapital vil være interesseret i at minimere anlægsperioden mest mulig.

Å

Vælges udbudsstrategi 3 kræver det, at Greve Kommune udarbejder en kravspecifikation vedr. etablering af støjvold og støjskærm, som bygherrer skal følge.

Å

Administrationen indstiller udbudsstrategi 3, idet det forbedrer mulighederne for at de støjhindrende tiltag projekteres og etableres således, at de får størst mulig effekt i forhold til de kommende boliger. Kåber vil desuden selv kunne optimere den samlede tidsplan i forhold til boligbyggerierne.

Å

Støjpuljer

Byrådet og økonomiudvalget ønsker endvidere, at det undersøges, hvordan statslige puljer kan bringes i spil i forhold til etablering af støjhindrende tiltag ved motorvejen.

Å

I forhold til det statslige vejnet, som motorvejen ved Langagergården hører under, er det Vejdirektoratet der administrerer de puljer, som Folketinget måtte beslutte at sætte af til området. Vejdirektoratets nuværende støjbehandlingsplan dækker perioden 2018 til 2023, og giver tilskud til støjdæmpende foranstaltning på 5 eksisterende motorveje og omfartsveje, dog ingen i Greve Kommune. Indsatsen for at reducere støjten fra de øvrige statsveje, er afhængig af sårligt afsatte bevillinger til støjisolering, støjskærm m.v., jf. "Støjbehandlingsplan for statens vej 2018-2023".

Å

En række omegnskommuner i Hovedstadsregionen, herunder Ishøj, Vallensbæk og Kåge, som alle er belastet af støj fra Kåge Bugt motorvejen, driver sammen med Gate 21 projektet Silent City. Projektet arbejder på flere planer med at sætte fokus på trafikstøj, herunder politisk påvirkning, viden om støj og muligheder for at dæmpe støj.

Å

Udvalget har ønsket, at der rettes henvendelse til Transportministeren vedr. støjgener langs motorvejen. Der vedlægges i bilag 2 udkast til brev fra Borgmesteren til Transportministeren, som Administrationen indstiller til godkendelse.

Å

Den videre proces

Efter valg mellem de tre udbudsstrategier for støjhindrende tiltag, vil administrationen gå videre med de øvrige planmæssige rammer med betydning for udbuddet (stisystemer, hastighedsnedsættende foranstaltninger på Skelvej, regnvandshåndtering, jordbund-, natur- og servitutundersøgelser, arkologiske forundersøgelser, detailprojektering af landskabsplanen, anvendelsesform på bolig-erne, ejerskab, hajer og bebyggelsesprocent, lokalplanproces, byggemodning o.l.), samt rammer for den besluttede udbudsstrategi, og vende tilbage til Plan- og Udviklingsudvalget

med et nyt oplæg til udbudsstrategi i foråret 2021. Endvidere vil Administrationen, hvis udbudsstrategi 1 eller 2 beslutes, gå videre med at afklare rammerne for et sådant projekt, og vende tilbage til Teknik- og Miljøudvalget med et oplæg til projektgrundlag.

Å

Lovgrundlag

Planloven.

Å

Økonomiske konsekvenser

Det er vanskeligt at forudsige hvilke konsekvenser valg af de tre udbudsstrategier vil have for det samlede økonomiske potentiale ved salg af bolig-A, D og E. Udbudsstrategi 1 vil medføre lavere risici som kan give højere tilbudspris. Til gengæld skal Greve Kommune skulle afsætte opstartsbudget til etablering af de støjhindrende tiltag, som først kan modregnes på et senere tidspunkt når bolig-A,erne sælges.

Å

Udbudsstrategi 2 medfører, at køberne skal tilpasse boligbyggeriernes afslutningstidspunkt til Greve Kommunes færdiggørelse af støjvold. Dermed kommer køberne til at have bundet kapital i længere tid end i andre tilsvarende byggeprojekter, og det kan afspejle sig i tilbudsprisen.

Å

Hvis kommunen selv skal stå for at opføre støjvolden, vil det skulle undersøges, hvordan reglerne er for opførelse af en støjvold ved at tilføre overskudsjord mod betaling. Opgaven vil skulle udbydes, med hjælp fra en rådgiver. Der kan være regler om, at kommunen ikke må tjene penge ved at drive den type virksomhed, men at man gerne må udbyde, at der skal etableres stier og påvolden som en del af opgaven.

Å

Udbudsstrategi 3 vurderes at indebære en mindre velkendt opgave for køberne i form af opførelse af en støjvold, som dog samtidig kan have en positiv synergi med byggerierne. Det vil være vanskeligt for Greve Kommune at foretage en markedsvurdering af tilbudsprisen, da udbuddet vil være svært sammenligneligt med andre grundsalg.

Å

Andre konsekvenser

Valg af udbudsstrategi 1 og 2 kræver, at der afsættes ressourcer i Greve Kommune til at varetage projektering og udbud af opgaven. Udbudsstrategi 3 kræver ressourcer i Greve Kommune til at udarbejde en kravspecifikation på anlæg af de støjhindrende tiltag.

Å

Kommunikation

Plan for kommunikation og inddragelse af borgere vil fremgå af den eller de sager, der forelægges Plan- og Udviklingsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

Å

Tidsplan

Hvis indstillingen godkendes, vil sag om en eller flere af de planmæssige rammer vedr. udbudsvilkår blive forelagt Plan- og Udviklingsudvalget i løbet af 2021.

Bilag

253-2020-183130 Bilag 1 - Kort over Langagergårds

253-2020-181516 Bilag 2 - Udkast til brev vedr. støj til Transportministeren

Å

Bilag

Bilag 1 - Kort over Langagergård

Bilag 2 - Udkast til brev vedr. støj til Transportministeren

Punkt 5: Scenarier for det videre arbejde med fodboldhus

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Teknik- og Miljøudvalget undlod at tage stilling med bemærkning om, at der frem mod behandling i Økonomiudvalget og Byrådet udarbejdes et estimat på udgiften til renovering af fodboldhusets omklædningsrum.

Sagsfremstilling

5. Scenarier for det videre arbejde med fodboldhus

Sagsnr.: 253-2020-17550 Dok.nr.: 253-2020-181206 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I sag om disponering af opsparede anlægsmidler 2019 på Byrådets møde den 24. februar 2020 blev der afsat fem mio. kr. til "renovering af det gamle fodboldhus/omklædning" ved Greve Idrætscenter på Lillevangsvej 88. Der har i anlægsprojektets indledende faser været brugerinddragelse for at konkretisere brugernes ønsker og behov. Det vurderes, at det ikke er muligt at opfylde brugernes behov og ønsker indenfor de afsatte fem mio. kr. Derfor skal Byrådet tage stilling til, om det ønskes at tilføre midler for at gennemføre projektet. Der opstilles to scenarier for, hvordan projektet kan gennemføres, hvoraf det dyreste scenarie i højeste grad opfylder brugernes behov.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø og Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

- 1. at scenarie et eller scenarie to vælges og godkendes til det videre arbejde med anlægsprojektet*
- 2. at det ved valg af scenarie et godkendes, at en merudgift på 1,8 mio. kr. finansieres ved opsparede midler i kassen, svarende til de resterende anlæg igangsat med sagen på Byrådets møde den 24. februar 2020*
- 3. at det ved valg af scenarie to godkendes, at en merudgift på 3,0 mio. kr. finansieres ved opsparede midler i kassen, svarende til de resterende anlæg igangsat med sagen på Byrådets møde den 24. februar 2020*
- 4. at endelig skitse for det valgte scenarie forelægges til endelig politisk behandling i foråret 2021, før projektet udbydes*
- 5. at projektets tidsplan og budget tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

I sag om disponering af opsparede anlægsmidler 2019 på Byrådets møde den 24. februar 2020 blev der afsat fem mio. kr. til "renovering af det gamle fodboldhus/omklædning" ved Greve Idrætscenter. Det vurderes ikke at være muligt at opfylde brugernes behov og ønsker indenfor det afsatte budget på 5 mio. kr. Projektets fordyrelse skyldes blandt andet stigende priser indenfor bygge og anlæg. Derfor er der sammen med brugerne opstillet to scenarier for, hvordan behovene kan løses, som begge kræver en tillægsbevilling. Midlerne er afsat til at renovere den eksisterende mellembygning, som har en utæt facade, samt at optimere forholdene for fodboldklubben.

Baggrund

Ejendommen der huser Greve Fodbold er opbygget af to bygninger, der er forbundet via en mellembygning med utæt facade. Plantegning af eksisterende forhold fremgår af bilag 1. I højre side af ejendommen har Greve Fodbold omklædnings- og depotrum. I venstre side af ejendommen holder Idrætsfritidsklubben til. Mellembygningen består i dag af uopvarmede lokaler med glasfacade. I dag har Idrætsfritidsklubben garderobe i mellembygningen, og garderobefunktionen er afgørende for hverdagen i Idrætsfritidsklubben. Endvidere benyttes caféområdet i venstre side af ejendommen både af Idrætsfritidsklubben i dagtimerne og af Greve Fodbold i eftermiddagstimerne. Brugen af caféområdet er dog begrænset grundet lokalets størrelse.

Brugerinddragelse

Greve Fodbold og Idrætsfritidsklubben blev på et indledende brugermøde i maj 2020 enige om at prioritere at bygge en ny mellembygning, så den eksisterende mellembygning skal rives ned. Det skyldes, at den eksisterende bygning har en utæt facade, og at indretningen er dårlig. Brugerne vurderede, at prioriteringen af en ny mellembygning vil give mest værdi, og at en del af de nye lokaler kan etableres som kloge kvadratmeter med udnyttelse fra både Greve Fodbold i eftermiddags- og aften timerne og af Idrætsfritidsklubben i dagtimerne.

Ved en brugerworkshop faciliteret af rådgiver i september 2020 blev den økonomiske ramme præsenteret for brugerne. Her blev det klart, at en del af brugernes ønsker til projektet ikke kunne gennemføres indenfor nuværende økonomiske ramme. Greve Fodbold har stort fokus på at udvikle klubben, og klubben har senest modtaget en stjerne i Dansk Boldspilunions klublicenssystem for deres arbejde med talentudvikling. Klubbens fortsatte udvikling afhænger af en række faciliteter, blandt andet kontorplads til ansatte, taktiklokale, behandlerrum med mere. Idrætsfritidsklubben er afhængig af garderobeforhold. Samtidig ønsker både Greve Fodbold og Idrætsfritidsklubben fælleslokaler, der kan fungere som samlingssted og underbygge fællesskabet både i dagtimer og eftermiddags- og aften timer. Størrelsen på et fælleslokale vurderes af brugerne til at have stor betydning for funktionaliteten. Der har efterfølgende været brugermøde i oktober og november om nedenstående scenarier.

De funktioner som er prioriteret at skulle løses er:

- Kontor til Greve Fodbold med seks arbejdspladser, samt tekøkken og toilet
- To yderligere lokaler til mødeaktivitet, herunder taktikmøder, primært til Greve Fodbold
- Større og bedre indrettet caféområde til gavn for både Greve Fodbold og Idrætsfritidsklubben
- Løsning for Idrætsfritidsklubbens garderobe helst i sammenhæng med indgangen til Idrætsfritidsklubben
- Indgang for Greve Fodbolds brugere med beskidte støvler og øvrigt udstyr

Brugerne har også haft ønske om et behandlerrum og et ungerum. Behandlerrum til Greve Fodbold kan rummes i Greve Fodbolds eksisterende bygning, men er ikke medregnet i økonomien. Scenarie et og to giver plads til ønsket om et ungerum, da Krea-rummet opnår en størrelse, så begge funktionaliteter kan tænkes i ét rum.

Videre proces og valg af scenarie

Med baggrund i ovenstående præsenteres to scenarier for udvidelse af projektet, som der kan vælges imellem. Scenarie to vil i højeste grad opfylde brugernes behov og ønsker.

Scenarie et: Budget 6,8 mio. kr.

Der arbejdes videre med funktionalitet af lokaler i ny mellembygning og eksisterende bygninger.

Foreløbige skitser for scenarie et er vedlagt som bilag 2. Mellembbygning vil være på ca. 150 m².

Scenariet kræver yderligere finansiering på 1,8 mio. kr.

Konsekvens af scenarie et

Scenariet imødekommer alle de prioriterede ønsker, men der er især ønske om, at fællesarealer udvides yderligere for at imødekomme ønsket om lokaler til at understøtte fællesskaber. Antal kvadratmeter på lokaler lever derfor ikke op til brugernes ønske om at sikre fællesarealer samt faciliteter, der sikrer mulighed for fortsat udvikling af fodboldklubben.

Scenarie to: Budget 8,0 mio. kr.

Der arbejdes videre med funktionalitet af lokaler i ny mellembygning og eksisterende bygninger.

Foreløbige skitser for scenarie to er vedlagt som bilag 3. Mellembbygning vil være på ca. 200 m².

Scenariet imødekommer alle de prioriterede ønsker. Brugerne vurderer, at merværdien ved scenarie to i høj grad findes i antal kvadratmeter. Fællesarealets størrelse vil have afgørende betydning i forhold til rummets anvendelse som samlingssted, og begge parter ser scenarie to som klart mest attraktivt.

Scenariet kræver yderligere finansiering på 3,0 mio. kr.

Konsekvens af scenarie to

Scenarie to sikrer i højere grad end scenarie et, at fælleslokaler opnår en størrelse, der kan fungere som fællesskabsunderbyggende samlingspunkt for Greve Fodbolds knap 1.900 medlemmer og Idrætsfritidsklubbens børn og unge. Samtidig opnår Greve Fodbold bedre faciliteter til at sikre mulighed for klubbens fortsatte udvikling.

Tidsplan og budget

Projektets tidsplan (bilag 5) og budget (bilag 4) er vedlagt som bilag.

I tidsplanen er der indlagt tid til yderligere brugerinddragelse forud for endelig skitsering til politisk behandling i forår 2021. Brugerinddragelsen skal sikre kvalificering af anlægsprojektet, så byggeriet i størst muligt omfang forbedrer forholdene for brugerne.

Økonomiske konsekvenser

Scenarie et forventes at medføre en yderligere udgift på 1,8 mio. kr. baseret på, at der skal nybygges 153 m² til en kvadratmeterpris på 23.000 kr. samt 250.000 kr. til nedrivning af mellembbygning og ca. 900.000 kr. til ombygning af

eksisterende bygninger samt udvidelse af ventilation. Derudover afsættes yderligere 13 % til rådgivning og 15 % til uforudsete udgifter.

Scenarie to forventes at medføre en yderligere udgift på 3,0 mio. kr. baseret på, at der skal nybygges 200 m². De øvrige udgifter beregnes som i scenarie et.

Budget for scenarie et og scenarie to er uddybet i bilag 4.

I sag om disponering af opsparede anlægsmidler 2019 på Byrådets møde den 24. februar 2020 blev der afsat fem mio. kr. til ”renovering af det gamle fodboldhus/omklædning”. Midlerne blev finansieret af en samlet opsparing i kassen på 52 mio. kr. Ved scenarie et eller to vil der være behov for et yderligere træk på opsparede midler i kassen på henholdsvis 1,8 mio. kr. eller 3 mio. kr.

Økonomi for begge scenarier er eksklusiv inventar. Dog inklusiv etablering af fast inventar til caféområdet i form af en ny bar/kiosk.

Øvrige konsekvenser

Greve Fodbolds ambition om fortsat udvikling af klubben og dermed højere rangering i Dansk Boldspilunions licenssystem kræver specifikke klubfaciliteter. Scenarie et muliggør til en vis grad, og scenarie to i endnu højere grad yderligere udvikling, da der i større omfang er taget højde for disse faciliteter.

Tidsplan

Hovedtidsplan er vedlagt som bilag 5.

Bilag

253-2020-187730	Bilag 1. Eksisterende forhold for Greve Fodbold og Idrætsfritidsklubben
253-2020-188992	Bilag 2. Tegninger scenarie 1
253-2020-188993	Bilag 3. Tegninger scenarie 2
253-2020-188991	Bilag 4. Anlægsbudget
253-2020-183404	Bilag 5. Revideret Hovedtidsplan 29.10.2020

Bilag

Bilag 1. Eksisterende forhold for Greve Fodbold og Idrætsfritidsklubben

Bilag 2. Tegninger scenarie 1

Bilag 3. Tegninger scenarie 2

Bilag 4. Anlægsbudget

Bilag 5. Revideret Hovedtidsplan 29.10.2020

Punkt 6: Frigivelse af midler fra genopretningspuljen for 2021

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1.-5. anbefales.

Sagsfremstilling

6. Frigivelse af midler fra genopretningspuljen for 2021

Sagsnr.: 253-2020-70838 Dok.nr.: 253-2020-180578 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I investeringsoversigten er der i budget 2021 afsat 11 mio. kr. i den såkaldte genopretningspulje, som anvendes til løbende at finansiere akutte renoveringer af de kommunale bygninger i løbet af året. Der skal tages stilling til finansiering af de første akutte projekter, som administrationen vurderer skal prioriteres.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

- 1. at der meddeles rådighedsbeløb på 1,2 mio. kr. i 2021 til udskiftning af brandalarmeringsanlæg på Greve Rådhus.*
- 2. at der meddeles rådighedsbeløb på 1,2 mio. kr. til arbejdstilsynspåbud på køkkenet på daginstitutionen Holmebo.*
- 3. at der meddeles tillæg til rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i 2021 til at udskifte lofter og belysning på daginstitutionen Solstrålen, som skal have renoveret tag og ventilation.*
- 4. at der meddeles rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på i alt 4,4 mio. kr. i 2021 finansieres af "puljen for genopretning o.l." i 2021.*
- 5. at foreløbig bruttoliste over kommende projekter til genopretningspuljen tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

Brandalarmeringsanlæg på rådhuset

Brandalarmeringsanlægget (det såkaldte ABA anlæg) på Rådhuset er ved at stå af, og Brandvæsenet har ved sidste inspektion informeret, at det skal udskiftes snarest. Hvis det ikke udskiftes i 2021 og det ophører med at fungere, vil der skulle sidde brandvagter på hver etage i det tidsrum Rådhuset er åbent, indtil ABA anlægget er udskiftet. Det vil blive meget dyrt, svarende til minimum en dagsløn pr. brandvagt pr. etage pr. dag indtil ABA anlægget er funktionelt. Det vurderes, at der skal afsættes 1,2 mio. kr. til udskiftning af det nuværende system heraf 120.000 kr. svarende til 10 % til uforudsete udgifter.

Køkken på daginstitutionen Holmebo

Daginstitutionen Holmebo har fået et påbud fra arbejdstilsynet. Påbuddet vedrører, at køkkenet ikke er indrettet sundhedsmæssigt fuldt forsvarlig. I forbindelse med anvendelsen af fire ovne udsættes den ansatte i køkkenet for sundhedsskadelige dampe samt stegeos, når disse åbnes. Derudover fremgår der i påbuddet, at der skal inddrages en autoriseret rådgiver, som skal kigge på den konkrete udfordring, og hvordan lignende arbejdsmiljøproblemer kan forebygges. Påbuddet skal efterkommes i 2021, og der er allerede igangsat en rådgiver til at udarbejde et projekt. Der var oprindeligt deadline i januar 2021 for imødekommelse af påbuddet, men der er blevet bedt om tidsfristforlængelse til medio 2021.

Administrationen vurderer, at der som minimum skal afsættes 0,5 mio. kr. til at etablere mekanisk ventilation til at imødekomme udfordringen med varmeudviklingen fra ovnene. Derudover vurderes det, at der skal afsættes yderligere 0,7 mio. kr. til at indrette køkkenet, så indeklima og hygiejneforhold kan sikres i køkkenet med blandt andet etablering af væg indtil hvor børnene opholder sig, og afløb fra gulvet. Dette er for imødekomme, at vi ellers får et nyt påbud på denne del, da køkkenet ikke er indrettet til at sikre en tilstrækkelig hygiejnestandard. Dette medfører en samlet udgift på 1,2 mio. kr. her af 20 % til uforudsete udgifter. Arbejdstilsynets påbud fremgår af bilaget.

Lofter og belysning på daginstitutionen Solstrålen

Der er i 2021 afsat 6 mio. kr. til at renovere tag og ventilation på daginstitutionen Solstrålen. I forbindelse med projekteringen har det vist sig, at lofterne på institutionen er beskadiget og der er risiko for at der bliver fundet miljøskeadelige forhold der gør, at loftet skal udskiftes, når først der bliver åbnet op. Derudover forventes det, at lofterne vil blive yderligere beskadiget, når tagrenoveringen går i gang, da der skal skiftes fra fladt tag til tag med tagryg. Samtidig

lever belysningen ikke op til arbejdsmiljøkrav om tilstrækkelig lysstyrke. Det foreslås derfor, at der afsættes midler til at opsætte nye akustiklofter i institutionen og samtidig etablere LED lys, der også kan medføre en energieffektivisering. Derved vil lydforhold og lysforhold generelt blive forbedret. Det vurderes at der skal afsættes 2,0 mio. kr. til projektet heraf 20% til uforudsete udgifter, dvs. i alt 400.000 kr.

Bruttoliste over kommende akutte projekter

Administrationen vil i løbet af året overvåge, hvilke akutte projekter, der kan blive relevant at prioritere til genopretningspuljen.

På nuværende tidspunkt er der følgende projekter, som overvåges:

- **Greve Bibliotek.** Varsling om påbud på indeklimatek. Rådgiver er i øjeblikket ved at vurdere udfordringer med indeklimaet på Greve Bibliotek, som bl.a. skyldes træk.
- **Generelle udfordringer med kloak og klimasikring.** Der er flere bygninger bl.a. tandlægeklinikken ved Hedelyskolen, Greve Borgerhus, Mosedeskolen og en række daginstitutioner, som har udfordringer med at kloakkerne ikke kan tage de mængder vand, der kommer ved større regnskyl. Der er derfor ved at blive set på, hvilke mulige løsninger der kan være, og hvor akutte de er.
- **Påbud på daginstitutionskøkkener.** Der kan være lignende udfordringer på øvrige daginstitutionskøkkener som på Holmebo, da de fleste køkkener er indrettet på samme måde. Administrationen vil igangsætte en gennemgang af køkkener med dette fokus som en del af budgetanalysen for bygningsoptimering i starten af 2021.

Økonomiske konsekvenser

Indstillingen vil medføre, at der samlet set tilføres 4,4 mio. kr. til de tre projekter fra ”Puljen for genopretning o.l.”.

Godkendt:	Pulje til genopretning m.m. 331	Budget 2021	Budget 2022
	<i>Oprindeligt budget</i>	<i>11,000 mio. kr.</i>	<i>11,000 mio. kr.</i>
BY 14.12.2020	Udskiftning af brandalarmeringsanlæg på Greve Rådhus	1,200 mio. kr.	
BY 14.12.2020	AT påbud køkkenet på daginst. Holmebo	1,200 mio. kr.	
BY 14.12.2020	Udskiftning af lofter og belysning på daginst. Solstrålen	2,000 mio. kr.	
	<i>Resterende rådighedsbeløb</i>	<i>6,600 mio. kr.</i>	<i>11,000 mio. kr.</i>

* Under forudsætning af Byrådets godkendelse den 14. december 2020

Tidsplan

Projekterne forventes gennemført i 2021.

Bilag

253-2020-182918 Arbejdstilsynspåbud på køkken i Holmebo

Bilag

Arbejdstilsynspåbud på køkken i Holmebo

Punkt 7: Veje, broer og trafiksikkerhed - fordeling og frigivelse af bevilling 2021

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1.-3. anbefales.

Sagsfremstilling

7. Veje, broer og trafiksikkerhed - fordeling og frigivelse af bevilling 2021

Sagsnr.: 253-2020-69933 Dok.nr.: 253-2020-176563 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

På Teknik- og Miljøudvalgets investeringsoversigt for 2021 er der afsat 11 mio. kr. til "Vej og Landskab - nye anlæg til fordeling" samt 12,025 mio. kr. til "Renovering af veje, stier og broer jf. budgetanalysen". Administrationen fremsender hermed forslag til fordeling af de afsatte rådighedsbeløb.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

1. at det besluttes at prioritere følgende projekter for veje, broer og trafiksikkerhed til igangsættelse i 2021 jf. sagsbeskrivelsen:

- a. Asfalt på veje og stier samt istandsættelse af fortove (12,525 mio. kr.)
- b. Renovering af broer og tunneller (3 mio. kr.)
- c. Trafiksikkerhedsprojekter (1,5 mio. kr. i 2021 og 3 mio. kr. i 2022,)
- d. Belægninger (1 mio. kr.)
- e. Udskiftning af risikotræer samt etableringsomkostninger (0,5 mio. kr.)
- f. Renovering af vejbelysning (1,5 mio. kr.)

2. at der meddeles rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på i alt 20,025 mio. kr. til projekterne i 2021 og 3 mio. kr. til trafiksikkerhedsprojektet i 2022 finansieres af de to på investeringsoversigten i 2021 afsatte rådighedsbeløb på 12,025 mio. kr. til "Renovering af veje, stier og broer, jf. budgetanalysen" og på 11 mio. kr. til "Vej- og Landskab – nye anlæg til fordeling",

3. at der fremlægges særskilte sager i 2021 om de konkrete trafiksikkerhedsprojekter, broer samt asfaltering af veje.

Sagsbeskrivelse

Den årlige rammebevilling på Vej- og Landskabsområdet på 11 mio. kr. har hidtil været brugt hvert år til finansiering af f.eks. nye slidlag, større renoveringer af vejafvandings-, p-pladser, broer og tunneller, fortovsrenoveringer, trafiksikkerhedsprojekter (såsom forbedringer af kryds, stikrydsninger, nye rundkørsler eller andre udviklings- eller trafiksikkerhedstiltag), grønne tiltag langs vejene, vejtræer, genopretning af udearealer på kommunale ejendomme med mere.

Med budget 2021-24 er der yderligere afsat 12,025 kr. årligt til renovering af veje, stier og broer. Bevillingen bundes i en analyse der viser, at der over de næste 4 år er behov for 14,5 mio. kr. om året og herefter 7,5 mio. kr. de efterfølgende 6 år for at indhente efterslæbet og vedligeholde kommunens veje og stier. Ligeledes er der behov for 4,5 mio. kr. om året til broer og tunneller i kommunen. Det er således forudsat, at der skal anvendes 7 mio. kr. af den traditionelle Vej- og Landskabspulje for at sikre en genopretning af kommunens veje, stier og broer.

Hvis der afsættes midler til renovering af veje, stier og broer som forudsat i budgetanalysen, er der sammenlagt 4.025.000 kr. til fordeling på de resterende opgaver som trafiksikkerhed, vejtræer, og udearealer.

Desuden er belysningen i kommunen af ældre dato, hvilket betyder, at 3-4 områder i kommunen har en belysning i en meget dårlig stand. Derfor kan administrationen ikke udelukke, at man vil være nødsaget til at mørklægge områder, hvis der ikke afsættes midler til udbedring af belysningen.

Administrationen foreslår ud fra en faglig vurdering af de enkelte opgaveområder, at midlerne i 2021 fordeles på følgende måde:

		Anbefalet i budgetanalyse	Forslag til forbrug af puljerne 2021	Besluttet 2020 inkl. projekter, der er overført til 2021 og sag om øget anlægsloft
A	Asfalt på veje og stier	14.500.000 kr.	12.525.000 kr.	6.000.000 kr.
	Herunder istandsættelse af fortove			700.000 kr.
B	Broer og tunneller	4.500.000 kr.	3.000.000 kr.	4.100.000 kr.
C	Trafiksikkerhedsprojekter		4.500.000 kr.	4.200.000 kr.
D	Belægninger på kommunens ejendomme		1.000.000 kr.	1.500.000 kr.
E	Udskiftning af vejtræer samt risikotræer		500.000 kr.	500.000 kr.
F	Belysning		1.500.000 kr.	0 kr.
	Udbedring af mangler i ny kontrakt (genopretning)		0 kr.	500.000 kr.
	Etablering af grusveje ifm. depotpladser til strandrensning		0 kr.	800.000 kr.
SUM			23.025.000 kr.	18.600.000 kr.

Som det fremgår af ovenstående fordeling, så er der ikke afsat nok midler til veje, stier og broer jf. budgetanalysen. Til gengæld er midlerne til trafiksikkerhedsprojekter sat op til 4,5 mio. kr., som giver mulighed for, at der kan igangsættes et lidt større trafiksikkerhedsprojekt, som projekteres og gennemføres over to år (dvs. i 2021 og 2022). Administrationen anbefaler denne prioritering, og at der i stedet afsættes flere midler til veje, stier og broer ved fordelingen til næste år, så efterslæbet ikke vokser yderligere. Det kan betyde, at der ikke afsættes midler til trafiksikkerhedsprojekter ved næste års fordeling.

Ad. A) Asfalt på veje og stier samt istandsættelse af fortove

Greve Kommune har ca. 230 km offentlig vej. Vejenes tilstand har stor bevågenhed blandt borgerne i kommunen, og administrationen modtager mange henvendelser med ønske om nye slidlag på boligvejene. Samtidig har kommunen et overordnet vejnet af større veje, hvor det er vigtigt at fastholde en vis standard, så vejen er trafiksikker og fremkommelig. Greve Kommune benytter vejsystemet RoSy til at skabe overblik over tilstanden på vejene i kommunen. Der udføres en teknisk gennemgang af vejene hvert år, hvor der laves en tilstandsregistrering af dele af kommunes vejnet. Hvert år er det nye veje, der laves tilstandsregistrering på. Udover RoSy modtages henvendelser fra borgerne om skader og mangler. Det er med til at skabe overblik over vejenes tilstand og til prioriteringen af hvilke veje, der skal asfalteres det pågældende år. Ligesom med vejene skal stierne fastholde en vist standard, for at de er trafiksikre og fremkommelige. Investeringsbehovet for stier er i 2021 ca. 3. mio. kr. Der fremlægges en særskilt sag primo 2021 med udpegning af hvilke veje og stier, der foreslås asfalteres.

I lighed med vejene har mange af kommunens fortove en alder, der gør, at en egentlig udskiftning af hele strækninger er nødvendig. Der er et efterslæb på området, der gør, at driftsudgifterne vil stige betydeligt de kommende år, hvis der ikke sker en forbedring. Ligeledes får administrationen løbende henvendelser om fortoves tilstand, som er sikkerhedsmæssigt

uforsvarlige. Det er derfor muligt, at der skal anvendes en mindre del af de afsatte penge til at renovere fortove fx i forbindelse med asfalteringen.

Administrationens anbefaling ligger ca. 2 mio. kr. under anbefalingen i budgetanalysen. Til gengæld er der i år lagt asfalt for ca. 1,7 mio. kr. mere end først besluttet i 2020. Det vurderes derfor ikke som kritisk, at der afsættes 12,5 i stedet for 14,5 mio. kr. til asfalt mv.

Ad. B) Broer og tunneller

Rådgivningsfirmaet Broconsult har i efteråret 2019 udarbejdet en efterslæbsanalyse på broer og tunneller (bygværker) for Greve Kommune. Analysen er baseret på data fra efterslæbsanalysen udarbejdet i 2017 samt projekter, som Broconsult har udarbejdet i perioden fra 2017 til 2019. Analysen viser, at der i henhold til efterslæbsanalysen i 2017 er konstateret et efterslæb på ca. 30 mio. kr., som vil udvikle sig med ca. 3 mio. kr. om året, hvis der ikke afsættes budget til indhentning af efterslæbet. Analysen viser også, at der er 8 bygværker i kommunen, som er i kritisk stand, og som anbefales renoveret de kommende år, så skaderne ikke udvikler sig yderligere. Af de 8 bygværker har 3 været i udbud og er i gang med at blive renoveret, og der renoveres yderligere 2 i år. Det vurderes derfor ikke kritisk, at der kun anbefales afsat 3 mio. kr. til renovering af broer i 2021. Der fremlægges en særskilt sag primo 2021 med udpegning af hvilke broer, der foreslås renoveret.

Ad. C) Trafiksikkerhedsprojekter

Der blev i 2018 vedtaget en trafiksikkerhedsplan for Greve Kommune. Deri indgår en liste over projekter, der vil forbedre trafiksikkerheden i kommunen. I ultimo 2020 bliver den cykelstiplan færdig, der er besluttet gennemført som en del af trafiksikkerhedsopgaverne i 2020. Derudover modtager administrationen mange henvendelser fra borgere angående trafiksikkerhed i kommunen. Administrationen anbefaler, at der afsættes 4,5 mio. kr. til trafiksikkerhed. På denne måde kan igangsættes et lidt større trafiksikkerhedsprojekt, som projekteres og gennemføres over to år (dvs. i 2021 og 2022). Desuden er der overført trafiksikkerhedsprojekter for 1,1 mio. kr. fra 2020 til 2021 som omfatter: To skolevejsanalyser, kampagner og to anlægsprojekter på Hundige Strandvej. Når størrelsen af midlerne til trafiksikkerhed i 2021 er besluttet, vil administrationen, som i de foregående år, drøfte puljens anvendelse i Trafiksikkerhedsrådet. Projekterne vil herefter blive forelagt politisk til godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget, hvorefter projekterne vil blive udført. Forventeligt som et større trafiksikkerhedsprojekt, som umiddelbart forventes gennemført over to år med 1,5 mio. kr. i 2021 og 3 mio. kr. i 2022.

Ad. D) Belægninger på kommunens ejendomme

I kontrakten for kommunens grønne områder med PV Greve, er der ikke afsat midler til opretning af belægninger på udearealer på kommunens ejendomme. Det var der heller ikke i den gamle kontrakt med HedeDanmark. Der er nu en større mængde af belægninger, der skal rettes op, da der ellers vil være risiko for faldulykker for børn, ældre og personale. Da der er tale om en genopretning bør beløbet tages af vej- og landskabspuljen. For at få belægningsarbejdet udført billigt muligt, er der indgået en kontrakt for 2020 og 2021 om et rammeudbud, med minimum 1 mio. til belægningsreparationer i 2021. Administrationen anbefaler derfor, at der afsættes 1 mio. kr. til dette.

Ad. E) Udskiftning af vejtræer samt risikotræer

Ligesom slidlaget på vejene og fortovsfliserne har vejtræerne også kun en begrænset levetid, og derfor skal der skiftes/vedligeholdes de mest nødvendige vejtræer i 2021, så det sikres, at træerne langs veje og stier er sunde og raske, så der ikke falder grene ned på vejbanen i kraftig blæst, eller at træerne vælter. Derudover skal der også være midler til etableringsomkostninger (vanding og anden etableringspleje) i 2021 af de træer, der blev plantet i 2019 og 2020. Derfor anbefales det at afsætte 0,5 mio. kr. som vurderes at være et minimum.

Ad. F) Belysning

Der er et stort efterslæb på vedligeholdelsen af vejbelysning i kommunen. I 2020 har der været en del lynskader og andre uforudsete skader på belysningen, der ikke har været budgetteret med. Mange armaturer i kommunen er også forældede, og det er derfor vanskeligt og dyrt at finde reservedele. Der er udpeget 3-5 veje i kommunen, hvor man med fordel kan skifte til LED-armaturer. Ved udskiftning til LED vil de eksisterende ældre armaturer, der stadig virker, blive lagt på lager og brugt andre steder i kommunen ved behov. Derudover har de fleste kabler en levetid på 60 år, og da de er fra 1960'erne, vil der i årene frem også her være et stort efterslæb. Helt konkret har der været problemer med belysning i Olsbækhave, som har været mørklagt. Vores eksterne uddyber har konstateret, at der er problemer med kablerne i jorden, som er i dårlig stand og derfor kræver en større udskiftning, samt at der skal opsættes et ekstra tændskab. Bliver det ikke udbedret, bliver udbyder nødt til at slukke anlægget af sikkerhedsmæssige årsager. Administrationen foreslår derfor, at der i 2021 afsættes 1,5 mio. kr. til belysning.

Der er mulighed for at prioritere anderledes end det ovenfor anbefalede. Fx kan udvalget vælge at fastholde fordelingen til renovering af asfalt og broer jf budgetanalysens anbefaling. Administrationen vil da anbefale, at trafiksikkerhedspuljen fjernes helt og de resterende 1 mio. kr. fordeles på et af de andre opgaveområder.

Lovgrundlag

Ingen specifik lovgivning udover kommunens almindelige vedligeholdelsespligt.

Økonomiske konsekvenser

Med denne sag bliver fordelingen af rammen til Vej- og Landskabspuljen på 11 mio. kr. samt rammen til renovering af veje, stier og broer på 12,025 mio. kr. godkendt, og anlægsbevillingerne bliver frigivet, så administrationen kan begynde at arbejde med dem.

Tidsplan

Projekterne bliver igangsat løbende i 2021 og afsluttes inden årets udgang. På nær trafiksikkerhedsprojekter som projekteres og gennemføres over to år (dvs. i 2021 og 2022).

Punkt 8: Høring af Region Sjællands Råstofplan 2020

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1.-2. anbefales.

Sagsfremstilling

8. Høring af Region Sjællands Råstofplan 2020

Sagsnr.: 253-2019-1731 Dok.nr.: 253-2020-179689 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Region Sjælland har udsendt udkast til Råstofplan 2020 i offentlig høring. Høringsfristen er den 11. december 2020. Udkastet indebærer at næsten hele området fra umiddelbart vest for Tune ned mod Roskilde Lufthavn udpeges til interesseområde. Det indebærer restriktioner for arealanvendelsen, og betyder, at området må forventes at blive graveområde på længere sigt. Administrationen vedlægger udkast til høringssvar hvori der rejses en lang række miljømæssige bekymringer i forbindelse med udpegningen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

- 1. at redegørelsen tages til efterretning*
- 2. at borgmesteren fremsender et høringssvar til Region Sjælland jf. bilag 2.*

Sagsbeskrivelse

Region Sjælland er myndighed for råstofindvindingen i regionen. I den forbindelse skal regionen hver fjerde år udarbejde en råstofplan, hvor områder udpeges til henholdsvis graveområder og interesseområder. I graveområderne vil der som udgangspunkt blive givet tilladelse til at indvinde råstoffer, samt afslag på alle aktiviteter, som kan være i modstrid hermed. I interesseområderne vil der blive givet afslag på aktiviteter, som kan stride mod råstofindvindingen.

Råstoffer som sten og grus er meget efterspurgt og bruges i stor stil i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder. Mængden er begrænset og med det forbrug, der er i øjeblikket dækker de kendte forekomster mindre end en generations forbrug. Fra lovgivningens side har råstofindvindingen prioritet i forhold til andre miljøforhold som fx drikkevandsinteresser og miljøgener.

Råstofplanen berører Greve Kommune i området vest for Tune. Nordvest for Tune har der gennem årtier været gravet grus, og området er nu så godt som tømt for kommercielt tilgængelige grusforekomster. Der er udpeget et graveområde lidt nord for Tjærebyvej fra kommunegrænsen og et stykke ind mod Tune. Området umiddelbart vest for Tune er udlagt som interesseområde. Der er lagt op til, at dette område skal udvides væsentligt, idet stort set hele området vest for Snoldelevvej skal være interesseområde.

Der er lagt op til at nogle små justeringer af interesseområdet vest for Tune, men der er alene tale om at opgive områder, hvor man faktisk ikke kan grave efter grus på grund af veje, bygninger eller fortidsminder. Endelig udgår et færdigudgravet område nordvest for Tune.

Både Borgmesteren og administrationen har været i kontakt med Region Sjælland ved forhøringen. Det har medført at:

- Regionen har opgivet at inddrage området umiddelbart vest for Tune som graveområde i denne omgang. Det er i stedet udpeget som interesseområde, hvilket betyder, at det på sigt kan forventes inddraget til graveområde.
- Desuden er planer om at lade interesseområdet strække sig øst for Snoldelevvej, hvor Tune Vandværk har sine indvindingsboringer, og der er skovrejsningsområde, opgivet.

Administrationen har udarbejdet vedlagte udkast til høringssvar, hvori kommunens langsigtede bekymringer pointeres i forhold til:

- Støv og støjgener i Tune By, med tilhørende blokering af mulighederne for byudvikling
- Støv og støjgener tæt på Tune Skole
- Tung lastvognstrafik gennem Tune
- Risiko for at skade drikkevandsforsyningen i Tune.

I bilag 1 er angivet et kort med interesseområdet. Bilag 2 indeholder udkast til høringsbrev.

Region Sjællands udkast til råstofplan kan ses online på:

<http://www.regionsjaelland.dk/Politik/hoeringer/aktuellehoeringer/Sider/forslag-til-raastofplan-2020.aspx>

Lovgrundlag

Råstofloven med tilhørende bekendtgørelser mv.

Tidsplan

Høringssvar fremsendes til Region Sjælland inden den 11. december 2020. Regionen anmodes om udsættelse af denne frist til den 17. december 2020 med henblik på Byrådets behandling af sagen den 14. december 2020.

Bilag

253-2020-183813 Bilag 1 - Kort over grave- og interesseområde

253-2020-182631 Bilag 2 - Udkast til brev om indsigelse til forslag til råstofplan 2020

Bilag

Bilag 1 - Kort over grave- og interesseområde

Bilag 2 - Udkast til brev om indsigelse til forslag til råstofplan 2020

Punkt 9: Naturpleje- og rekreative initiativer i Brødmosen

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1.-2. Anbefales med bemærkning om, at der også ønskes en artsregistrering i forbindelse med konsulentens arbejde med helhedsplanen.

Sagsfremstilling

9. Naturpleje- og rekreative initiativer i Brødmosen

Sagsnr.: 253-2020-70533 Dok.nr.: 253-2020-178826 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Som opfølgning på Byrådets beslutning den 24. august 2020 fremlægger administrationen hermed et oplæg til udarbejdelse af et for- og hovedprojekt, der omhandler pleje og rekreativ udvikling af området ved Brødmosen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

- 1. at der udarbejdes en 3 årig helhedsplan for rekreativ udvikling af Brødmosen og forslag til pleje over et længere sigte.*
- 2. at der meddeles rådighedsbeløb og frigives anlægsbevilling på 100.000 kr. i 2021 til en konsulent, der kan udarbejde helhedsplanen, finansieret af det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb til Pulje til klimaprojekter vedr. oversvømmelse i 2021.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet afsatte den 24. februar 2020 en pulje på 4 mio. kr. til klimatilpasningsprojekter vedr. oversvømmelser. Som opfølgning på bevillingen behandlede Byrådet den 24. august 2020 en sag om hvilke typer af projekter kommunen havde mulighed for at finansiere via skattefinansierede midler i relation til klima og problemer med oversvømmelser. Det fremgår heraf, at kommunen ikke har lov til at finansiere foranstaltninger, der kan sikre private boliger mod oversvømmelse fra Brødmosen ved regnskyl. På den baggrund besluttede byrådet, at anmode administrationen om at udarbejde oplæg til et projekt, der omhandler pleje og rekreativ udvikling af området ved Brødmosen.

Brødmosen er et af de områder i Greve Kommune, der potentielt har de største naturmæssige og rekreative kvaliteter. Samtidig ligger mosen midt i et attraktivt boligområde, hvor der er gode muligheder for at udvikle mosens rekreative muligheder og tilgængelighed, samtidigt med at de naturmæssige kvaliteter får et afgørende løft.

Aktuelt er mosen i dag naturmæssigt set præget af tilgroning med uønsket trævækst og manglende bekæmpelse af invasive arter såsom japansk pileurt og canadisk gyldenris. Rekreativt set er store dele af mosen svært tilgængelig på grund vildtvoksende krat samtidigt med at vandstanden i mosen gør, at stierne ofte er tilmudrede. Mosens områder med åbent vandspejl er endvidere præget af tilgroning og manglende tilgængelighed via stier.

Der er i 2014 udarbejdet et projektkatalog over mulige indsatser for forbedring af de naturmæssige forhold og de rekreative muligheder i Brødmosen. I den forbindelse er der etableret to græsningsfolde og to vandhuller i mosens østlige del. Der har i de to seneste år ikke været udsat afgræssende dyr i græsningsfoldene, da den kvægholder som ønskede en græsningsaftale, ikke kunne få medlemmer nok, og samtidig forventede, at kommunen vedblev med at vedligeholde og drifte hegnet. Dertil kommer tiltag, der rettede sig mod genopretning og pleje mosens natur, herunder især de såkaldte biologiske hængesække (et tæt lag af planter og mosser, som er vokset ud over mosens vand. De danner et tykt tæppe af levende planter og sammenfiltrede rødder). Placeringen af de gennemførte initiativer i 2014 er angivet i bilag 2. I projektkataloget indgik endvidere anlæg af boardwalks i den nord og vestlige del af og gangbroer ved søer med åbent vandspejl. Disse tiltag blev ikke efterfølgende prioriteret gennemført.

Samlet set har Brødmosen således et godt potentiale for at skabe et velfungerende rekreativt område med gode naturmæssige kvaliteter. Dette kunne omfatte en gennemførelse og udbygning af de i 2014 foreslåede initiativer samtidigt med at de eksisterende stier udbedres og forhøjes. Områder med åbent vandspejl bør oprenses og gøres mere tilgængelige samtidigt med at rørskoven begrænses betydeligt. Naturmæssigt bør dyrefoldene afgræsses og forinden renoveres og evt. udbygget med en ny fold i det sydøstlige hjørne. Der bør gennemføres en række rydninger af uønsket trævækst, samt

foretages en gennemgribende og kontinuerlig fjernelse af invasive arter. I forlængelse heraf bør der udarbejdes en plejeplan for mosen. I bilag 1 er angivet en oversigt over eksempler på udformning og placering af mulige tiltag.

Udviklingen af de naturmæssige og rekreative muligheder bør ske i respekt for de omkringboende stadig skal kunne færdes relativt ugeneret i deres haver. Dertil kommer, at ca. 15 % af mosens areal jf. bilag 3 er privat ejede jordlodder. En gennemførelse af et større projekt bør derfor ske gennem inddragelse af områdets grundejerforeninger og private lodsejere i projektets planlægning og udførelse og via høringer af berørte naboer.

Administrationen foreslår, at der afsættes 100.000 kr. til en konsulent, der kan udarbejde et oplæg til et hovedprojekt, der lægger en helhedsplan, som både tager hånd om nye tiltag over en 3 årig periode og samtidigt fastlægger og afsætter projektmidler til drift af området i et længere sigte.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Naturbeskyttelsesloven

Økonomiske konsekvenser

Det er indstillet, at der afsættes 100.000 kr. til en konsulent, som kan udarbejde en helhedsplan for den rekreative udvikling af Brødmosen. Beløbet foreslås finansieret af ”Puljen til Klimatilpasningsprojekter vedrørende oversvømmelse” på i alt 4 mio. kr. i 2021.

Beløbsrammen for et samlet hovedprojekt med de ovenfor skitserede initiativer vil ligge på ca. 2 mio. kr. inkl. finansiering af administrative ressourcer til at arbejde med projekterne og den tilhørende borgerinddragelse det første år.

Godkendt:	Pulje til klimaprojekter vedr. oversvømmelse	Budget 2021
	<i>Oprindeligt budget</i>	<i>4,000 mio. kr.</i>
BY 14.12.2020*	Konsulent til udarbejdelse af helhedsplanen	0,100 mio. kr.
	<i>Resterende rådighedsbeløb</i>	<i>3,900 mio. kr.</i>

*Under forbehold for Byrådets godkendelse den 14. december 2020

Øvrige konsekvenser

Der er ikke på nuværende tidspunkt administrative ressourcer til udarbejde eller gennemføre en handleplan.

Kommunikation

Hovedprojektet drøftes i Natur og Miljørådet og med områdets grundejerforeninger og lodsejere, inden det fremlægges til beslutning i Teknik- og Miljøudvalget.

Tidsplan

Forprojektet udarbejdes i 1. kvartal af 2021.

Bilag

253-2020-179891 Bilag 1 - Brødmosen Eksempler på mulige nye indsatser

253-2020-179887 Bilag 2 - Brødmosen tiltag i 2014

253-2020-179892 Bilag 3 - Kort over kommunale og privatejede områder

Bilag

Bilag 1 - Brødmosen Eksempler på mulige nye indsatser

Bilag 2 - Brødmosen tiltag i 2014

Bilag 3 - Kort over kommunale og privatejede områder

Punkt 10: Vandområdeplan 2021-2027 - godkendelse af forslag til vandløbsindsatser i det kommende indsatsprogram

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

10. Vandområdeplan 2021-2027 - godkendelse af forslag til vandløbsindsatser i det kommende indsatsprogram

Sagsnr.: 253-2019-29984 Dok.nr.: 253-2020-181378 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 22. oktober 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Sagen sendes tilbage til administrationen.

Resume

Miljøstyrelsen har bedt kommuner og vandråd om at bidrage med lokal viden til brug for Miljøstyrelsens Vandområdeplan 2021-2027. Nærværende sag vedrører godkendelse af forslag til prioritering af indsatser i Vandplanperiode 2021-2027 for forbedring af vandløbenes fysiske tilstand. Oplysningerne bliver fremsendt til Miljøstyrelsen.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at forslag til prioritering af indsatser i Vandplanperiode 2021-2027 godkendes og sendes til Miljøstyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Staten er i gang med at udarbejde indsatser i 3. planperiode af Vandområdeplanerne. I denne forbindelse skal kommunerne bidrage ved at komme med forslag til indsatser, der kan forbedre den fysiske tilstand i udpegede vandløb. Den fysiske tilstand har stor betydning for at opnå målet om god økologisk kvalitet i alle kommunes udpegede vandløb. Til rådgivning af kommunerne i denne opgave er der oprettet vandråd, der består af foreninger og organisationer med særlig interesse i vandløbsarbejdet.

De to hovedvandoplande, der er aktuelle for Greve Kommune, er 2.2 Isefjord og Roskilde Fjord samt 2.4 Køge Bugt. For Greve Kommune er der kun udpeget vandløb for vandoplandet Køge Bugt og administrationen har således kun deltaget i Vandrådet for Køge Bugt.

Miljøstyrelsen har udpeget en række prisfastsatte virkemidler, og oplandskommunerne har haft til opgave at udpege, hvor og hvordan indsatserne anvendes bedst muligt. For vandopland Køge Bugt er sat en økonomisk ramme på 7,3 mio. kr. Minimumsindsatsen er at forbedre 50 km vandløb og fjerne 3 spærringer svarende til 33 % af de vandløb, som er risiko for ikke at opnå god økologisk kvalitet i 2027 samt 10 % af de kendte spærringer på vandløbene.

Opgaven er i udgangspunktet løst ved at se, hvor vandoplandet får den største effekt for pengene, men der er også set på at fordele midlerne blandt de enkelte kommuner efter en fælles aftalt fordelingsnøgle. Herefter har administrationen i kommunerne indmeldt deres forslag til miljøforbedrende tiltag og vandrådet har ved en møderække haft mulighed for at kommentere og bidrage til udpegning af indsatser.

I Greve Kommune er der peget på indsatser for i alt 122.000 kr. svarende til, at der sker forbedring af de 2 km af Karlslundebækken, der løber mellem Karlslunde Landsby og Karlslunde Mose. De resterende dele af vandløbene i Greve Kommune, der ikke er udpeget indsatser på i denne planperiode 3, er i dag præget af sommerudtørring.

Øvrige indsatser

Der er desuden peget på øvrige indsatser til fjernelse af 6 spærringer for 2 spærringers pris i Lille Vejleå nedstrøms Ishøj Sø svarende til 488.000 kr. Forundersøgelsen for fjernelse af spærringen Ishøj Sø samt forbedring af 10 km strækning af Lille Vejleå inkl. fjernelse af 2,8 km fliser viste, at de ikke kan gennemføres i 2. planperiode, hvorfor de søges videreført til 3. planperiode, som øvrige indsatser, selvom der mangler afklaring af, hvordan dette tænkes gennemført fra Miljøstyrelsens side. En gennemførelse af indmeldte øvrige indsatser vil kræve, at der er overskud fra indsatsprogrammet, eller at der sker en forhøjelse af den budgetmæssige ramme fra statens side i forhandlingerne om vedtagelse af vandområdeplanen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vandplanlægning, nr. 126 af den 26. januar 2017.

Økonomiske konsekvenser

Indsatserne finansieres 100% via tilskudsordning, og udpegningen påvirker således ikke kommunes økonomi.

Øvrige konsekvenser

Forbedret natur, biodiversitet og rekreative muligheder til gavn for alle, når indsatserne er gennemført.

Kommunikation

Organisationer og foreninger i Vandrådet har deltaget i udpegning af indsatser.

Tidsplan

De udpegede indsatser skal sendes til Miljøstyrelsen inden 22. november 2020 for at indgå i statens kommende forslag til Vandområdeplan 2021-2027. Når vandområdeplanen er vedtaget endeligt i 2021 af Folketinget skal de vedtagne indsatser gennemføres inden 2027.

Bilag

253-2020-181382 Bilag 1: Notat vedr arbejdet i vandråd Køge Bugt

253-2020-181383 Bilag 2: Oplandsrapport Køge Bugt

253-2020-181381 Bilag 3: Øvrige indsatser Ishøj, Greve, Vallensbæk og Høje Tåstrup

Bilag

Bilag 1: Notat vedr arbejdet i vandråd Køge Bugt

Bilag 2: Oplandsrapport Køge Bugt

Bilag 3: Øvrige indsatser Ishøj, Greve, Vallensbæk og Høje Tåstrup

Punkt 11: Idrætsfaciliteter til Strandskolen/Udbygning af Karlslunde Hallerne - Organisering, proces og tidsplan

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1.-3. anbefales.

Sagsfremstilling

11. Idrætsfaciliteter til Strandskolen/Udbygning af Karlslunde Hallerne - Organisering, proces og tidsplan

Sagsnr.: 253-2019-23143 Dok.nr.: 253-2020-189101 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet besluttede den 24. august 2020, at Karlslunde Hallerne skal tilbygges jf. Model 3 i sag om idrætsfaciliteter til Strandskolen. På baggrund af Byrådets beslutning, arbejder administrationen videre med realisering af modellen. Denne sag omhandler organisering, proces og tidsplan samt afklaring omkring ejerforhold.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

- 1. at proces og tidsplan for udbygningen af Karlslunde Hallerne godkendes*
- 2. at afklaring omkring ejerforhold afventer til den politiske behandling af entrepriseudbud – sagen forventes at foreligge i november/december 2021*
- 3. at Karlslunde Idrætsforening (KIF) er ansvarlige for at drive byggeprocessen med inddragelse af projektgruppe og projektleder fra Greve Kommune.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet har den 24. august 2020 drøftet sagen 'Idrætsfaciliteter på Strandskolen' hvor de besluttede, at Karlslunde Hallerne skal tilbygges jf. Model 3, og i Budgetforliget 2021-2024 vedtog Byrådet revideret Bruttoanlægsforslag 2021-2024 - 'Karlslunde IC'. Bruttoanlægsforslaget er vedlagt som bilag.

- På baggrund af Byrådets beslutning arbejder administrationen videre med realisering af Model 3 som indebærer, at Karlslunde Hallerne anvendes som langsigtet løsning til Strandskolens idrætsundervisning og at Strandskolens egne gymnastiksale rives ned.
- Karlslunde Hallerne udbygges, så kapaciteten tilpasses Strandskolens og foreningsmedlemmernes aktiviteter. Dette indebærer ekstra bade- og omklædningsfaciliteter, ekstra depotrum samt udbygning af Hal 3 med springsal.
- Strandskolens elever vil have fortrinnsret til anvendelse af haller og udearealer ved idrætscentret.
- Der frigøres areal på Strandskolen, som senere kan udmatrikuleres/frasælges til andre formål.

Derudover er der konsensus om, at Karlslunde Skole, der ligesom Strandskolen er udfordret på idrætsfaciliteter jf. folkeskoleloven, ligeledes kan anvende Karlslunde Hallerne til idrætsundervisning, når udbygningen er realiseret.

Organisering

Projektet organiseres med en styregruppe og en projektgruppe, hvorigennem relationen til Karlslunde Idrætsforening varetages i forbindelse med planlægning og opførelse af byggeriet. Der er fokus på, at projektet kræver tæt samarbejde og koordinering mellem interessenterne i Karlslunde Idrætsforening, Strandskolen og Greve Kommune. Ligesom der er fokus på, at det endelige byggeri vil sikre, at skolens elever kan føres op til eksamen i idrætsfaget jf. folkeskoleloven.

Projektgruppen vil aftale konkret interessentinddragelse – herunder afklare hvordan Karlslunde Idrætsforenings brugerråd samt Strandskolens Skolebestyrelse skal involveres i projektet.

Målgruppen for projektet er Strandskolen, øvrige skoler, foreninger etc.

Proces og tidsplan

Næste skridt i processen er, at projektgruppen i samarbejde vil fastsætte kriterier for rådgiverudbud af anlægsprojektet. Der vil være tale om et EU-udbud på rådgiverdelen, da dette ligger over tærsklen på 1,6 mio. kr., mens efterfølgende entrepriseudbud vil være et almindeligt udbud.

Rådgiveren vil udover skitsetegninger, byggeprogram mv. kigge på området som helhed og udarbejde en løsning, som sammentænker matriklerne omkring Strandskolen og Karlslunde Idrætscenter.

Det indstilles i sagen, at Karlslunde Idrætsforening er ansvarlige for at drive processen. Med dette menes, at de selvstændigt varetager udbudsprocessen for offentligt byggeri og sikrer at lovmæssigheder overholdes. Karlslunde Idrætsforening skal inddrage projektgruppen, Greve Kommune og øvrige interessenter efter behov. Endvidere har Karlslunde Idrætsforening til opgave at sikre, at den øgede kapacitet i hallerne skaber plads til idrætsundervisning/afholdelse af eksaminer samt kultur- og fritidsbrugerne.

Administrationen vurderer, at byggeriet kan stå færdigt i 2023.

Forventet tidsplan for projektet:

- November - december 2020: Projektgruppen afklarer kriterier for rådgiverudbud
- Januar - februar 2021: Politisk behandling af rådgiverudbud
- Februar - april 2021: Rådgiverudbud (EU-udbud)
- Juli 2021: Der skrives kontrakt med rådgiver
- December 2021: Godkendelse af entrepriseudbud samt afklaring af ejerforhold
- Januar – marts 2022: Byggetilladelse
- Marts 2022 - marts 2023: Byggeriet realiseres af entreprenør

Forventede politiske behandlinger:

- December 2020: Processag (denne sag)
- Januar/februar 2021: Godkendelse af rådgiverudbuddet – herunder projektgruppens valgte kriterier
- December 2021: Godkendelse af entrepriseudbuddet samt afklaring af ejerforhold. I denne sag redegøres desuden for økonomiske forhold ift. ejerskab - herunder momsregulativer, deponering og driftstilskud mv.

Ejerforhold

Gældende ved det nuværende ejerforhold er, at det er Greve Kommune som ejer grunden, hvor Karlslunde Hallerne ligger, mens alle bygningerne er ejet af Karlslunde Idrætsforening. I tingbogsattesten er det anført, at der er tale om bygninger opført på lejet grund. Hvis der skal optages lån i de pågældende bygninger, så skal Greve Kommune give sit samtykke dertil.

Det indstilles, at ejerforholdene i forhold til de kommende tilbygninger afventer senere beslutning. Administrationen indstiller dette, da det vurderes, at der er behov for økonomiske beregninger på henholdsvis momsregulativer, deponeringsforhold og driftstilskud med afsæt i rådgivers materiale. Hvis dette godkendes, vil ejerforhold besluttet samtidig med den politiske godkendelse af entrepriseudbuddet.

Der arbejdes efter samme bygningsreglement uanset, om det er Karlslunde Idrætsforening og Greve Kommune, som opfører og ejer bygningerne. Dvs. der stilles de samme krav til bygningerne.

Karlslunde Idrætsforening er indforstået med, at ejerforhold afklares senere i processen.

Lovgrundlag

I nuværende lejekontrakt er der et pantsætningsforbud, hvoraf det fremgår, at de opførte bygninger ikke må pantsættes uden forudgående tilladelse fra kommunen. Der er aftalt uopsigelighed for Greve Kommune indtil den 30. april 2056, hvorefter det fra begge parter side er opsigeligt med seks måneders varsel. Karlslunde Idrætsforening kan opsiges med 1 års varsel. Det fremgår endvidere af lejekontrakten, at det lejede alene må anvendes til brug for opgørelse af bygninger til brug for idrætsudøvere.

Derudover skal Karlslunde Hallerne efterleve folkeskolelovens krav til idræt som eksamensfag, så skolernes afgangselever kan undervises efter gældende krav til idrætsundervisning og føres op til idrætseksamen.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til Model 3 med anlæg af springhal, omklædningsfaciliteter og depot forventes at andrage ca. 31 mio. kr. Karlslunde Idrætsforening har i deres oprindelige materiale tilbudt at bidrage med 1,5 mio. kr. i egenfinansiering samt 1 mio. kr. i fondsfinansiering. Dette er medtaget i beregningerne. Derudover er der allerede afsat 5 mio. kr. i Greve Kommunes budget til nedrivning af eksisterende gymnastiksale.

Herudover skal der afsættes midler til drift på ca. 0,8 mio. kr. årligt. Bemærk, at dette beløb stammer fra Karlslunde Idrætsforenings fremsendte materiale. Alt efter den endelige ejerkonstruktion for tilbygningerne, skal der efterfølgende aftales et driftstilskud med Karlslunde Idrætsforening. I den forbindelse skal beløbet kvalificeres og skrives ind i gældende selvforvaltningsaftale.

Afhængig af den endelige ejerkonstruktion må der evt. påregnes udgifter til moms og/eller deponering.

Overslag:

	Overslag i mio. kr.
Rådgiver	3,8
Byggeri	25,4
Inventar	0,6
Omkostninger	1,1
Uforudsete udgifter – 10 % - 25%	2,6
Samlet anlægsudgift	33,5
Egenfinansiering fra Karlslunde IF	-2,5
I alt	31

Øvrige konsekvenser

I perioden hvor Karlslunde Hallerne tilbygges, må der i perioder forventes at være reduceret eller ingen adgang til hallerne. Brugernes mulighed for at anvende faciliteterne påvirkes derfor i større eller mindre omfang. Det konkrete omfang kendes først, når byggeprogrammet foreligger.

Kommunikation

En samlet kommunikationsplan for renoveringen af Strandskolen og tilbygningen til Karlslunde Hallerne er under udarbejdelse.

Bilag

253-2020-135668 Rev. Bruttoanlægsforslag - Karlslunde IF til ØU og BY

Bilag

Rev. Bruttoanlægsforslag - Karlslunde IF til ØU og BY

Punkt 12: Arbejdet med politikker - Beslutning om resultatomål med opstart i 2021 og 2022

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales med bemærkning om at der tages højde for corona-situationen.

Sagsfremstilling

12. Arbejdet med politikker - Beslutning om resultatomål med opstart i 2021 og 2022

Sagsnr.: 253-2020-70172 Dok.nr.: 253-2020-188855 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Arbejdet med implementering af kommunens syv borgerrettede politikker er godt i gang, og den sidste halvdel af de i alt 78 effektmål bliver nu iværksat. Effektmålene udmøntes gennem konkrete resultatomål, og Byrådet skal i denne sag godkende resultatomålene for 2021-2022. Derudover fremgår det af sagen, hvorledes opfølgningen fremadrettet vil foregå gennem oplæg fra fagpersoner på udvalgsmøder samt en markedsdag for Byrådet i 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller, at resultatomål med opstart i 2021 og 2022 godkendes.

Sagsbeskrivelse

I 2018 vedtog Byrådet syv borgerrettede politikker for 2019-2022 med i alt 78 effektmål, som sætter retning for Greve Kommune. Effektmålene er opstillet med afsæt i borgernes livsfaser – Børneliv, Ungeliv, Voksenliv, Seniorliv, Ældreliv og Vækst- og Erhvervsliv. For at omsætte politikkerne til praksis blev der i 2019 fastsat den første række af resultatomål til udvalgte effektmål. Hvor effektmålene sætter retningen for kommunes arbejde, fastsætter resultatomålene niveauet for, hvad der er realistisk og muligt.

Med denne sag sættes den sidste del af arbejdet med politikkerne i gang. Dette inkluderer effektmål for 2020, da der endnu ikke er sat resultatomål hertil på grund af COVID-19 situationen. Byrådet skal i sagen godkende resultatomål med opstart i 2021 og 2022 til de resterende effektmål.

Administrationens forslag til resultatomål fremgår af seks vedlagte bilag - ét bilag for hver livsfase – Børneliv, Ungeliv, Voksenliv, Seniorliv, Ældreliv og Vækst- og Erhvervsliv. I bilagene er opstillet effektmål, resultatomål og eksempler på indsatser, som kan være med til at opnå effekt for borgerne. Eksemplerne på indsatser er ikke udtømmende og kan ændre sig i løbet af perioden, hvor der arbejdes med effektmålene.

Fastsættelse af resultatomål

Resultatomålene er fastsat på baggrund af de erfaringer, der er opnået med at omsætte kommunens politikker til effekt for borgerne. Erfaringer, som Byrådet fik indblik i på temadagen den 21. september 2020, hvor administrationen præsenterede nogle af de indsatser, der er med til at omsætte effektmålene til praksis.

For at kunne fastsætte resultatomål har relevante fagpersoner været inddraget. Gennem en række workshops er de faglige udfordringer og eksisterende indsatser blevet afdækket i forhold til, hvordan der kan opnås mest mulig effekt for borgerne.

Det er blevet tydeligt, at der er forskellige typer af effektmål og at det ikke vil være muligt at sætte resultatomål til alle effektmål. Enten fordi kommunens nuværende indsatser kun udgør en mindre del af det samlede arbejde eller fordi ressourcer og eksisterende indsatser ikke er nok til, at der kan opnås den ønskede effekt.

I nedenstående er en oversigt over de forskellige typer af effektmål, som resultatomålene også vil være opdelt efter i bilagene.

Forskellige typer af effektmål

1. Effektmål, der fastsættes med et resultatmål med faglig vurdering eller en måling.

- For eksempel: *“Antallet af borgere med ikke-vestlig baggrund på kommunal offentlig forsørgelse skal fra december 2020 til december 2022 falde med 2 procentpoint mere end gennemsnittet for hele landet. Såfremt der i perioden sker en stigning på landsplan, skal stigningen i Greve være 2 procentpoint lavere end gennemsnittet for hele landet.”*

2. Flere effektmål, der kan samles til ét resultatmål, fordi effektmålene ligner hinanden. Herunder kommende effektmål der kan kobles til allerede igangsatte effektmål for 2019.

- For eksempel kobles det kommende effektmål: *“Andelen af flersprogede børn med et alderssvarende sprog skal stige ved 5-årsvurderingen i børnehaven og sprogvurderingen i børnehaveklassen”* til det allerede igangsatte effektmål: *“Flere børn udvikler fra de er helt små et alderssvarende sprog og en alderssvarende motorisk udvikling som grundlag for fortsat udvikling”*.

3. Effektmål, hvor fagpersoner arbejder videre med at sætte et resultatmål med måling eller en faglig vurdering. Denne type af resultatmål bliver ikke fremlagt igen til politisk beslutning, men fastsættes af administrationen efterfølgende.

- For eksempel effektmålet: *“Ældre skal opleve den sidste tid som tryk og værdig”*.

4. Effektmål, hvor det ikke er muligt at sætte resultatmål, da der ikke kan opstilles målinger eller faglige vurderinger, der kan vise, om der opnås en afgørende effekt for borgerne indenfor de nuværende ressourcer og rammer i kommunen. Under denne type af effektmål vil der af bilagene fremgå indsatser, som er eksempler på, hvordan der i det daglige arbejdes med effektmålet trods manglende mulighed for opstilling af resultatmål.

-

- For eksempel ved effektmålet: *“Forebyggelse af, at børn udvikler en psykisk lidelse”* vil der være en række indsatser i kommunen, der understøtter dette effektmål blandt andet gennem Familiecentrets og sundhedsplejens daglige arbejde. Det er ikke muligt at måle, om det er bestemte indsatser, der medvirker til forebygge at børn udvikler en psykisk lidelse.

Opfølgning fremadrettet

Med afsæt i et ønske om mere tydelige opfølgninger, og de positive erfaringer fra de faglige oplæg på temadagen den 21. september 2020, vil der i 2021 blive arbejdet videre med en lignende form for status på effektmålene og resultatmål. Udvalgene vil derfor primo 2021 få fremlagt en sag, hvor der kan udvælges en række effektmål, som udvalget ønsker at høre oplæg om på udvalgsmøderne. Oplæggene vil vare 10-15 minutter og holdes af fagpersoner, der kan fortælle, hvordan der i praksis arbejdes med indsatser til det valgte effektmål.

Der vil desuden blive afholdt et temamøde som en form for ”markedsdag”, hvor Byrådet kan blive præsenteret for status på flere forskellige effektmål af de fagpersoner, der arbejder med effektmålene i praksis.

Derudover vil der blive lagt op til, at udvalgene kan vælge, om der er resultatmål, der skal afrapporteres på de enkelte udvalg i løbet af året.

Der er som bilag vedlagt en oversigt over tidsplanen for arbejdet med effektmålene.

Økonomiske konsekvenser

De opstillede resultatmål er udarbejdet inden for rammerne af budget 2021-2022. Det betyder samtidigt, at der er effektmål, der ikke opstilles resultatmål til, da der ikke er ressourcer til at indfri målene.

Tidsplan

Januar 2021 Udvalgene vil på møderækken få fremlagt forslag til, hvilke effektmål der kan holdes korte oplæg (10-15 minutter) om på udvalgenes møder i 2021.

Juni 2021 På Byrådets møde vil opfølgningen på de igangsatte effektmål blive afholdt som temadag, hvor der vil blive opstillet en form for ”markedsplads”. Her vil Byrådet blive præsenteret for, hvordan der arbejdes med effektmålene i

praksis.

Bilag

- 253-2020-186344 Bilag 1 - Børneliv resultatomål 2021-2022
- 253-2020-186345 Bilag 2 - Ungeliv resultatomål 2021- 2022
- 253-2020-186346 Bilag 3 - Voksenliv resultatomål 2021-2022
- 253-2020-186347 Bilag 4 - Seniorliv resultatomål 2021-2022
- 253-2020-186348 Bilag 5 - Ældreliv resultatomål 2021-2022
- 253-2020-186349 Bilag 6 - Vækst- og Erhvervsliv resultatomål 2021-2022
- 253-2020-183425 Bilag oversigt arbejdet med effekt 2020-2022

Bilag

- Bilag 1 - Børneliv resultatomål 2021-2022
- Bilag 2 - Ungeliv resultatomål 2021- 2022
- Bilag 3 - Voksenliv resultatomål 2021-2022
- Bilag 4 - Seniorliv resultatomål 2021-2022
- Bilag 5 - Ældreliv resultatomål 2021-2022
- Bilag 6 - Vækst- og Erhvervsliv resultatomål 2021-2022
- Bilag oversigt arbejdet med effekt 2020-2022

Punkt 13: I/S Strandparken - Regnskab 2019

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

13. I/S Strandparken - Regnskab 2019

Sagsnr.: 253-2020-72194 Dok.nr.: 253-2020-185326 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I/S Strandparken fremsender årsrapport 2019 til interessenternes godkendelse. Årsrapporten er godkendt af I/S Strandparkens bestyrelse den 25.juni 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening, indstiller, at I/S Strandparkens årsrapport 2019 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Regnskab 2019 er udarbejdet af Ishøj Kommune, Park og Vejcenter og revideret af BDO Statsautoriseret revisorselskab.

Det udgiftsbaserede regnskab

· Det udgiftsbaserede regnskab udviser et mindreforbrug på 1.523.000 kr. Til sammenligning var der et mindreforbrug på 467.000 kr. i 2018.

Afvigelser mellem bevilling og regnskab

· Personaleomkostninger: Der er bevilliget 3,0 mio. kr. og der er genereret et merforbrug på 0,1 mio. kr. Driftsledelsen er medregnet med et 1/2 årsværk, og der er regnet med samlet syv årsværk i perioden.

· Bygningsvedligeholdelse og øvrig drift: Der er bevilliget 4,5 mio. kr. og der er brugt 4,7 mio. kr. Merforbruget på 0,2 mio. kr. dækker over vedligeholdelse af bygninger, materiel og livredningstjeneste.

· Masterplanen: Der er bevilliget 1,7 mio. kr. og brugt 0,3 mio. kr. Bestyrelsen arbejder med en helhedsplan for Strandparken, og i 2020 forventes igangsat nye projekter for 1,7 mio. kr. udover projekter fra 2019, der forventes videreført. Samlet forventes der gennemført projekter for 2.760.000 kr. i 2020. Projektudviklingen er løbende afstemt med bestyrelsen.

· Administration og øvrige omkostninger: Der er bevilliget 0,6 mio. kr. og brugt 0,4 mio. kr. Udgifter under administration og øvrige omkostninger dækker bl.a. udgifter til hjemmeside, forsikring, revision, advokat m.m.

Omkostningsbaseret regnskab og balance

Det omkostningsbaserede regnskab udviser i 2019 et underskud på 267.000 kr., til sammenligning var der et overskud på 518.000 kr. i 2018.

Balancen udgør 15.191.000 kr. med en egenkapital på 12.846.000 kr. Den likvide beholdning ultimo 2019 er opgjort til 6.427.000 kr. mod 5.050.000 kr. i 2018. Årsagen til likviditetsændringen fra 2018 til 2019 på 1,4 mio. kr. skyldes blandt andet manglende gennemførsel af projekter under masterplanen.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Lovgrundlag

Vedtægt for I/S Strandparken.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

253-2020-184922 2019 årsrapport

Bilag

2019 årsrapport

Punkt 14: I/S Strandparken - Budget 2021

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

14. I/S Strandparken - Budget 2021

Sagsnr.: 253-2020-72194 Dok.nr.: 253-2020-185396 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I/S Strandparken sender forslag til budget 2021 til interessenterne godkendelse. Budgetforslaget blev godkendt af I/S Strandparkens bestyrelse den 25. juni 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at I/S Strandparkens budget 2021 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Forslaget til budget 2021 er fremskrevet med den kommunale pris- og lønudvikling på 2,5 procent for perioden 2020-2021.

Der regnes med indtægter på 10,390 mio. kr. og udgifter på 10,386 mio. kr.

Greve Kommunes bidrag i 2021 til driften af I/S Strandparken udgør 2,131 mio. kr. mod 2,042 mio. kr. i 2020.

Lovgrundlag

Vedtægt for I/S Strandparken.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

253-2020-184928 Udgiftsbaseret budget 2021

253-2020-184930 Samlet interessentbetaling for 2021

Bilag

Udgiftsbaseret budget 2021

Samlet interessentbetaling for 2021

Punkt 15: I/S Hedeland - Regnskab 2019

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

15. I/S Hedeland - Regnskab 2019

Sagsnr.: 253-2020-72055 Dok.nr.: 253-2020-184320 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I/S Hedeland sender årsregnskab 2019 til interessenternes godkendelse. Regnskabet blev godkendt af I/S Hedelands bestyrelse den 19. juni 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at I/S Hedelands årsregnskab 2019 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Årets regnskabsmæssige resultat

Totalregnskabet for 2019 udviser i henhold til regnskabsopgørelsen et driftsoverskud på 1.389.023 kr., en aktiv sum på 13.991.538 kr. og en egenkapital på 11.904.320 kr.

Totalindtægt, inkl. netto renter og indskud interessenter	7.797.556 kr.
Total drifts- og anlægsudgifter	6.308.494 kr.
Det samlede overskud	1.489.073 kr.

Driftsregnskabet 2019

Årets driftsresultat udviser et driftsoverskud på 1.389.023 kr.

Årsregnskabet indeholder alene et udgiftsbaseret regnskab. Da det omkostningsbaserede regnskab er frivilligt, er dette ikke aflagt for 2019. Derudover indeholder regnskabet en total personaleoversigt. Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Udgiftsregnskabet 2019

Regnskabet indeholder et driftsregnskab og en fortegnelse over igangværende og afsluttede anlægsarbejder pr. 31. december 2019.

Anlægsregnskabet 2019

Anlægsbudget 2019 er på 1.723.614 kr. med forbrug på 1.623.564 kr. og et mindreforbrug på 100.050 kr.

Hele forbruget er disponeret til jordkøb og igangværende anlægsarbejder m.v., som det ikke har været muligt at afslutte i 2019.

Generelt

I henhold til vedtægten for I/S Hedeland betragtes interessenternes indskud som en nettobevilling, hvorfor der ikke sker refusion/opkrævning af eventuel difference mellem budgettet og regnskabet.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

253-2020-184324 Årsrapport 2019 IS Hedeland

Bilag

Årsrapport 2019 IS Hedeland

Punkt 16: I/S Hedeland - Budget 2021

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

16. I/S Hedeland - Budget 2021

Sagsnr.: 253-2020-72055 Dok.nr.: 253-2020-184752 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I/S Hedeland sender forslag til budget 2021 til interessenternes godkendelse. Budgetforslaget blev godkendt af I/S Hedelands bestyrelse den 19. juni 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at I/S Hedelands forslag til budget 2021 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Driftsbudgettet for 2021 har taget udgangspunkt i regnskab 2019. Ved budgetlægningen er der foretaget en nøje gennemgang af alle nuværende udgiftsposter, kommende driftsområder er vurderet, ligesom mulige indtægter er nærmere vurderet.

Indtægter

Lejeindtægter og øvrige indtægter i 2021 er vurderet til at blive på niveau med budget 2019, i stedet for som 2020, på grund af Covid19-situationen. De totale indtægter udgør 1.050.013 kr. Der arbejdes på, at der kan etableres yderligere indtægtsområder.

Udgifter

Udgifter til den almene drift og vedligeholdelse af arealer, bygninger m.v. er budgetteret på niveau som budget 2020 og udgør 6.528.330 kr., heraf udgør driftsudgifterne 4.852.613 kr. Anlægsbudgettet vil udgøre 1.675.717 kr., og der er afsat midler i henhold til udviklingsplanen.

Det vurderes at være realistisk at holde driftsudgifterne på dette niveau i 2021, idet der stadig henstår penge, der er disponeret til kommende driftsarbejder.

Totalbudgettet

Totalbudgettet er på 5.478.317 kr., en stigning på 144.026 kr. set i forhold til totalbudget 2020 svarende til en stigning på 2,7 %. KL's generelle skøn over prisudviklingen fra 2019 - 2020 er på 2,7 %.

Generelt

Greve Kommune, Roskilde Kommune og Høje Taastrup Kommune bidrager hver med 1.826.105 kr. i finansiering i 2020.

Der henvises i øvrigt til bemærkninger m.v. indeholdt i budgetforslaget.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

253-2020-184344 Budgetforslag 2021

253-2020-184341 Budgetoverslag 2021-2025

Bilag

Budgetforslag 2021

Budgetoverslag 2021-2025

Punkt 17: Godkendelse af forslag til risikostyringsplan for stormflod 2021-2027

Teknik og Miljø, udvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

17. Godkendelse af forslag til risikostyringsplan for stormflod 2021-2027

Sagsnr.: 253-2019-12774 Dok.nr.: 253-2020-182565 *Å...bent*

Å

Sagsprocedure

Teknik- og Miljø, udvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Å

Resume

Greve Kommune skal som de øvrige kommuner i Køge Bugt inden 22. oktober 2021 have vedtaget en revideret risikostyringsplan for stormflod fra havet gældende fra 2021 til 2027. Inden den endelige vedtagelse i efteråret 2021, skal planen have været i seks måneders offentlig høring. Administrationen har udarbejdet vedlagte højringsudkast for planen, der efter vedtagelse i byrådet påregnes udsendt i offentlig høring.

Å

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at Byrådet vedtager vedlagte som forslag til risikostyringsplan (bilag 1), der sendes i seks måneders offentlig høring.

Å

Sagsbeskrivelse

Køge Bugt er udpeget som et af 14 områder i Danmark med risiko for oversvømmelse fra havet. Kommuner i risikoområder skal udarbejde en risikostyringsplan. Kommunen har allerede vedtaget en risikostyringsplan for planperioden 2015-2021. Der skal nu foretages en revision for planperioden 2021-2027 på baggrund af den nye viden om risiko og særbare områder. Administrationen har i forlængelse heraf udarbejdet vedlagte forslag til risikostyringsplan for stormflod 2021-2027 (se bilag 1). Byrådet er senest orienteret om udarbejdelsen af planen den 22. juni 2020 og ved temadag i Teknik- og Miljø, udvalget den 22. oktober 2020.

Å

Planen indeholder en række tiltag og en tidsfølgeplan, som kommunen bør realisere for at kunne opretholde de vedtagne mål i planen. Når en risikostyringsplan er vedtaget i kommunalbestyrelsen vil den fastlægge bindende rammer for den øvrige kommunale planlægning. Kommunen kan herefter ikke beslutte noget, der planlægningsmæssigt går imod planen og kommunen er forpligtet til at arbejde for gennemførelse af planens tiltag.

Å

Administrationen vil sikre, at der indgår oplæg til finansiering af de første undersøgelser og konkrete tiltag, i den kommende budgetproces for 2022. Støttestyrelsen af de foreslåede tiltag stammer fra tiltag, der er udsendt fra første planperiode. Der bør i anden planperiode være fokus på at tilvejebringe de fornødne administrative og budgetmæssige ressourcer til at realisere disse tiltag, inden for den vedtagne tidsplan.

Å

Staten nye kortlægning

Risikovurderingen bygger på en kortlægning, som staten har foretaget. I Greve Kommune giver den nye kortlægning ikke anledning til væsentlige ændringer i fare og risikobillede. Greve Kommune kender således allerede til kommunens særbare områder, som blev udpeget i 1. planperiode. Den nye kortlægning ændrer ikke på dette. Administrationen planlægger derfor, at handlinger i forslaget for 2. planperiode skal bygge på de beslutninger, der allerede blev taget af Byrådet i 1. planperiode.

Å

Beskyttelsesniveauet

Strategien i Greve Kommunes hidtidige risikostyringsplan bygger på et forskelligt beskyttelsesniveau i kommunen. Strandvejen anvendes som barriere mod en stormflod til kote 2,8 m mens arealer øst for Strandvejen har et lavere sikringsniveau, som dog typisk ligger over 2,2 meter, men ned til 1,8 m ved Olsbækens udløb. Strandvejen er valgt, fordi det giver en god beskyttelse mod stormflod med et forventet relativt lille behov for investering i beskyttelsestiltag.

Å

I første planperiode var der primært et samarbejde med kommunerne mod syd. Her besluttede Solrød Kommune ligeledes at beskytte baglandet til Strandvejen op til kote 2,8 m. Køge Kommune besluttede samme sikringsniveau for

deres kystlinje herunder KÅ,ge Havn og midtby.

Å

I 2. planperiode har Greve Kommune jf. beslutningen pÅ¥ Byråðets mÅ,de den 22. juni 2020 indledt et samarbejde pÅ¥ administrativt niveau om kystbeskyttelse med Strandparkkommunerne ind mod KÅ,benhavn. Der er ikke pt. fastlagt et beskyttelsesniveau i kommunerne ind mod KÅ,benhavn ud over Strandparkens eksisterende beskyttelsesniveau. KÅ,benhavns, Hvidovres og muligvis BrÅ,ndbys beskyttelsesniveau ventes dog at blive fastlagt pÅ¥ et noget hÅ,jere niveau.

Å

Sikring af Strandvejen som barriere og diget ved Greve Marina

For at Strandvejen skal virke som barriere, er det nÅ,dvendigt, at lavtliggende områder langs Strandvejen i Mosede og Hundige beskyttes ved en hÅ,vet barriere til kote 2,8 m. I 1. planperiode er der endnu ikke foretaget en undersÅ,gelse af mulige forslag og Å,konomi pÅ¥, hvordan dette kan projekteres, men administrationen anbefaler, at det indgåer i starten af 2. planperiode og at der herefter afsÅ,ttes Å,konomi og ressourcer til dette i de kommende budgetprocesser.

Å

Det er som fÅ,lge af 1. planperiode vedtaget, at der i 2021 er budget til:

Å·Å Å Å Å Å Å Å Projektering og udfÅ,relse af skot ved OlsbÅ,kkens udlÅ,b under Hundige Strandvej, Å Å
Å·Å Å Å Å Å Å Å ForlÅ,ngelse af eksisterende dige i Hundige til Solstien, sÅ¥ det kan beskytte mod en stormflod op til kote 2,6 m – svarende til KÅ,ge Bugt Strandparks beskyttelse mod stormflod pÅ¥ det indre dige langs Greve Marina,

Å·Å Å Å Å Å Å Å Å Et mindre dige nord for Mosede Havn, der lukker hullet ved Stregets udlÅ,b.

Å

Administrationen har efterfÅ,lgende vurderet, at kommunen ikke jf. kommunalfuldmagten mÅ¥ bruge midler pÅ¥ sidstnÅ,vnte lukning af hullet ved Stregets udlÅ,b med et mindre dige. I stedet skal findes en lÅ,sning til at hÅ,ve strandvejen til kote 2,8 m pÅ¥ en 500 m strÅ,kning ved Stregets udlÅ,b.

Å

Opdatering af stormflodsberedskabet

Kommunen har udarbejdet en Beredskabsplan for stormflod, der indgåer som en del af kommunens samlede beredskab. Beredskabsplanen har kortlagt de udsatte områder i kommunen, og hvordan beskyttelsen kan udvides ved beredskab. Beredskabsplanen er udarbejdet i samarbejde med beredskabet og Å,vrige kystkommuner i KÅ,ge Bugt. Det er generelt den enkelte borger, der har ansvaret for at beskytte sin ejendom mod oversvÅ,mmelse fra havet.

Å

Administrationen vil i samarbejde med det nye beredskab arbejde for, at der er opdaterede beredskabsplaner med tilhÅ,rende materiel, svarende til det politisk fastsatte serviceniveau for beredskabet. Et centralt element er de sÅ¥kaldte watertubes, der er en lang vandfyldt gummislange som virker som en dÅ,mning. Der skal i den forbindelse bl.a. tages stilling til om der skal indkÅ,bes 1,5 km watertube til Beredskabet, som kan lukke –huller– i strandvejen indtil en mere permanent beskyttelse er etableret. IshÅ,j Kommune skal ligeledes tage stilling til indkÅ,b af 500 m watertube til lukning af deres andel af –hullet– ved Lille VejleÅ¥.

Å

Minimumskoter i kommuneplanen

I forbindelse med udarbejdelsen af den kommende kommuneplan skal der tages stilling til minimumskoter for fremtidigt byggeri og byudvikling ved kommunens havne, idet disse ikke planlÅ,gges beskyttet ved diger og sluser, da dette er uforholdsmÅ,ssigt dyrt. I stedet skal havnenes koter for bygninger, kajanalÅ,g mm. fÅ,lge med i samme takt som havvandstanden stiger.

Å

Deltagelse i muligt EU-projekt om kystsikring

Greve Kommune og de Å,vrige Strandpark kommuner er af Region Hovedstaden og deres EU-kontor blevet inviteret med til at gÅ¥ ind i arbejdet omkring en ansÅ,gning til EUâ€™s LIFE IP program om stÅ,tte til udvalgte dele af kommunens initiativer i forbindelse med implementering af risikostyringsplaner for oversvÅ,mmelse og muligheder for integreret kystbeskyttelse ved bÅ¥de landanlÅ,g og bÅ,lgebrydende rev. ForelÅ,bigt drejer det sig om at vÅ,re medansÅ,ger pÅ¥ et forprojekt. SÅ¥fremt EU-Kommissionen godkender forprojektet i december 2020, er der mulighed for at ansÅ,ge om et stort hovedprojekt til forÅ¥ret 2021. Dette kan finansiere 60% af udgifterne til de initiativer, der indgåer i hovedprojektet. Administrationen har dog pt. ikke ressourcer til at indgå i samarbejdet og det vil derfor blive nÅ,dvendigt at se pÅ¥ ressourcer til projektet, hvis det bliver aktuelt at gÅ¥ videre med projektet.

Å

Vurdering af behovet for stÅ,rre kystsikringstiltag

Administrationen har jf. byråðsbeslutningen den 29. maj 2017 indstillet alle undersÅ,gelser mm. vedr. etablering af fremskudt dige, barriere-Å, eller strandpark til sikring af hele kyststrÅ,kningen til kote 2,80 m. som nÅ,vnt i Idekatalog for KÅ,ge Bugt kommunerne - Greve, SolrÅ,d, KÅ,ge og Stevns.

Å

RambÅ,ll har bistÅ,yet kommunen med en undersÅ,gelse af, hvordan udsatte områder af kysten omkring OlsbÅ,kken og i Karlslunde kan beskyttes med diger, herunder en cost-benefit analyse. Som Byråðet blev orienteret om den 28.

januar 2019 så viser undersøgelsen, at det kan betale sig at beskytte sig med et dige ved Olsbækens udløb, men ikke i Karsslunde Strand, idet udgifter til etablering og drift af diget vil være dyrere end skaden ved en stormflod. Det vil i begge tilfælde være op til grundejerne i områderne at beslutte, om de ønsker at igangsætte et projekt med at bygge et dige til at sikre beskyttelsen af deres ejendomme. Kommunen skal i givet fald behandle dette efter kystbeskyttelsesloven og vil være drivkraften i processen, hvis der er opbakning blandt borgerne til et fællesprojekt efter lovens § 1a. Processen for dette er beskrevet nærmere i bilag 2.

Å

Lovgrundlag

Oversvømmelsesloven, kystbeskyttelsesloven.

Å

Det er et grundlæggende princip bag kystbeskyttelsesloven, at det er grundejerens eget ansvar at beskytte sin ejendom mod nedbrydning eller oversvømmelser fra havet samt at betale for denne beskyttelse. I hvilket omfang kommunen kan eller skal finansiere eller medfinansiere projekter om kystbeskyttelse afhænger af de almennyttige interesser i et givent projekt. De nærmere muligheder for at finansiere et projekt om kystbeskyttelse, herunder om kommunen skal finansiere eller medfinansiere, vil blive afklaret i forbindelse med fastlæggelsen af de konkrete projekter.

Å

Økonomiske konsekvenser

Der vil være økonomiske konsekvenser forbundet med de analyser, som kommunen skal foretage i 2. planperiode samt anlæg af konkrete beskyttelsesforanstaltninger i det omfang, kommunen kan og vil foretage konkrete beskyttelsesforanstaltninger.

Å

Kommunikation

Da høringsudkastet ikke lægger op til et ændret sikringsniveau, er det administrationens vurdering, at der ikke er behov for at afholde borgermøder m.m. i høringsperioden. Inddragelsen af interessenter vil foregå via en drøftelse af høringsudkastet på Natur og Miljørådet i foråret 2021. ÷vrig inddragelse af specifikke interessenter kan foregå bilateralt i høringsperioden såfremt enkeltinteressenter anmoder herom.

Å

Tidsplan

- Nov.-dec. 2020. Høringsversion af den reviderede risikostyringsplan forelægges med henblik på godkendelse i Byrådet den 14. december 2020
- Januar 2021. Forslag til revideret risikostyringsplan udsendes med henblik på offentlig høring af planen i 6 måneder.
- Foråret 2021. Der udarbejdes evt. oplæg til budget 2022 med henblik på finansiering af konkrete initiativer, som indgår i planen. Administration udarbejder en detaljeret version af planens bilag 1.
- Foråret 2021. Høringsudkastet drøftes i kommunens Natur- og Miljøråd.
- Sommer 2021. Indkomne kommentarer i høringsperioden behandles efter sommerferien 2021 således, at endeligt forslag kan behandles politisk september-oktober 2021.
- Oktober 2021. Risikostyringsplanen skal være godkendt af kommunalbestyrelsen senest den 22. oktober 2021
- December 2021. Kystdirektoratet skal offentliggøre risikostyringsplaner for vanddistrikter senest den 22. december 2021, således at Danmark har opfyldt sine forpligtigelser i henhold til regler vedtaget i EU.

Bilag

253-2020-183846 Bilag 1 Forslag - Risikostyringsplan for stormflod for Greve Kommune 2021-2027

253-2020-185367 Bilag 2 Procedure for tilladelser til kystbeskyttelse

Å

Bilag

Bilag 1 Forslag - Risikostyringsplan for stormflod for Greve Kommune 2021-2027

Bilag 2 Procedure for tilladelser til kystbeskyttelse

Punkt 18: Huskeliste og orientering fra administrationen

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Administrationen orienterede yderligere om at referatet fra Natur- og Miljørådet på kommunens hjemmeside.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

18. Huskeliste og orientering fra administrationen

Sagsnr.: 253-2018-33705 Dok.nr.: 253-2020-160286 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Orientering om sag for taksationskommissionen

Bilaget er vedlagt sagen "Fortroligt bilag til åben sag".

Punkt 19: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 20: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

20. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2018-3326 Dok.nr.: 253-2020-160288 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 21: Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2020

Teknik og Miljøudvalgets beslutning den 19. november 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

21. Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2020

Sagsnr.: 253-2018-27299 Dok.nr.: 253-2020-160292 *Åbent*

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Teknik- og Miljøudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Aktiviteter i 2020	Dato	Kl.
Januar		
Teknik- og Miljøudvalget	16. januar	8.00
Februar		
Teknik- og Miljøudvalget	27. februar	8.00
Marts		
Teknik- og Miljøudvalget	26. marts	8.00
April		
Teknik- og Miljøudvalget	30. april	8.00
Maj		
Teknik- og Miljøudvalget	28. maj	8.00
Juni		
Teknik- og Miljøudvalget	25. juni	8.00
Juli		
Sommerferie		
August		
Teknik- og Miljøudvalget	27. august	8.00
September		

Teknik- og Miljøudvalget	24. september	8.00
Oktober		
Temamøde om risikostyringsplan for stormflod	22. oktober	8.00
Teknik- og Miljøudvalget	22. oktober	8.00
November		
Teknik- og Miljøudvalget	19. november	8.00
KL Teknik & Miljø konference 2020 (virtuelt)	24. november	-
December		
Ingen udvalgs møder		

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Teknik- og Miljøudvalget	7. januar	8.00
Februar		
Teknik- og Miljøudvalget	11. februar	8.00
Marts		
Teknik- og Miljøudvalget	11. marts	8.00
April		
Teknik- og Miljøudvalget	22. april	8.00
Maj		
Teknik- og Miljøudvalget	27. maj	8.00
Juni		
Intet møde		
Juli		
Sommerferie		
August		
Teknik- og Miljøudvalget	26. august	8.00
September		
Intet møde		
Oktober		

Teknik- og Miljøudvalget	7. oktober	8.00
November		
Teknik- og Miljøudvalget	4. november	8.00
December		
Teknik- og Miljøudvalget	2. december	8.00