

REFERAT Skole-, Børne- og Ungeudvalget d. 21-10-2025

Mødedato Tirsdag d. 21. oktober 2025 kl. 08:15

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Anne Marie Lydich, Tina Rottbøll, Claus Jensen, Marc
Genning, Linda Heegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kapacitetsanalyse for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet.....	4
Midlertidig busordning på dagtilbudsområdet.....	8
Budgetopfølgning 2 - Skole-, Børne- og Ungeudvalget.....	11
Lukket: Henvendelser til formanden.....	13
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	14
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	15
Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møde- og aktivitetskalender 2025.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Kapacitetsanalyse for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet

25-005365

Beslutning

Udvalget besluttede at omgøre sagen til en beslutningssag og videreføre sagen til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet. Skole-, Børne- og Ungeudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at videreføre pavillonløsningen i Lillebo med følgende begrundelse; der er kommet 25 flere børn end forventet hen over sommeren 2025, hvilket har medført et yderligere pres på kapaciteten på dagtilbudsområdet.

Pavillonløsningen i Lillebo skal planmæssigt nedlukkes i forbindelse med åbningen af to nye dagtilbud i sommeren 2026. En forlængelse af pavillonløsningen frem til maj 2027 vil bevirke, at kapacitetspresset aftager, og at der genereres tid til at finde varige løsninger på det stigende kapacitetspres. Jf. spørgsmål/svar til Byrådet af 9. oktober 2025 vil det koste 9.800 kr. pr måned, eksklusiv drift og vedligehold at forlænge pavillonløsningen.

Udvalget noterer sig at en videreførelse af pavillonløsningen vil kræve en byggetilladelse. Det er udvalgets opfattelse, at denne løsning vil være bedst for borgerne i og omkring Lillebo samt den økonomisk mest fordelagtige måde at løse kapacitetsudfordringen på.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Med denne sag fremlægges den årlige kapacitetsvurdering for den fremtidige efterspørgsel efter pladser på dagtilbuds-, SFO- og klubområdet. Vurderingen danner grundlag for eventuelle tilpasninger af kapaciteten for at imødekomme fremtidige behov. Sagen konkluderer, at den planlagte kapacitet på kort sigt er udfordret, og at kapaciteten på mellemlang sigt fra 2026-2032 er tilstrækkelig i relation til den forventede efterspørgsel. Fra 2032 og frem vurderes det, at der igen vil være pres på den samlede kapacitet.

Supplerende sagsbeskrivelse

Skole-, Børne- og Ungeudvalget har ved en skriftlig afstemning og procedure med hjemmel i den kommunestyrelseslovens § 20 besluttet, at sagen vedrørende kapacitetsanalyse for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet skal genfremlægges for udvalget. Dette med henvisning til henvendelser fra bestyrelsesformanden for Lillebo, som udvalget er orienteret om på møderne den 12. august og 9. september 2025, samt det pres på kapaciteten i perioden fra efteråret 2025 frem til foråret 2026, som kapacitetsanalysen (fremlagt på udvalgets møde den 3. juni 2025) viser. Udvalget har besluttet at sagen skal genfremlægges med en opdateret vurdering af kapaciteten.

Administrationen kan oplyse, at der er kommet 25 flere børn i dagtilbudsalderen siden sagen blev fremlagt i juni end forudsat i befolkningsprognosen og kapacitetsanalysen. Dette presser kapaciteten yderligere og administrationen arbejder derfor på at få tilvejebragt yderligere kapacitet. De 25 flere børn har betydning for kapaciteten på den korte bane og kan også rokke ved administrationens vurdering på lidt længere sigt. Dette medtages når befolkningsprognosen og kapacitetsanalysen fremlægges i 2026. Det er fortsat administrationens vurdering, at kapaciteten på sigt kan håndteres inden for de eksisterende rammer og de politisk vedtagne udvidelser.

Supplerende indstilling

Administrationen indstiller, at den opdaterede (oktober 2025) orienteringen tages til efterretning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune følger løbende kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet i forlængelse af de årlige befolkningsprognoser. Befolkningsprognosen giver viden om, hvor mange børn der forventes og kapacitetsvurderingen vurderer det konkrete behov for antal pladser i de kommunale dagtilbud.

Greve Kommune har i de senere år arbejdet med tilpasning af kapaciteten på dagtilbudsområdet som reaktion på et forventet stigende behov. Tilbage fra kapacitetsprognosen fra 2017 har det været forventningen, at der ville være kapacitetsudfordringer de kommende år. I anlægskataloget til budget 2021-2024 blev der estimeret ca. 275 manglende daginstitutionspladser i 2023-2024, og på den baggrund blev der afsat midler til opførelse af ny daginstitution. Dette resulterede i beslutningen om at bygge et nyt dagtilbud i Greve midt, ved Borgerhuset, med 150 pladser. Det er ligeledes besluttet, at der med renoveringen af Lunas Ark også sker en udvidelse af kapaciteten.

Kapacitetsvurdering

Kapacitetsvurderingen er en sammenlægning af befolkningsprognosen og den faktiske og forventede kapacitet. Den anvendte kapacitet i analysen består af kommunale og selvejende dagtilbud, herunder dagplejen, privatinstitutioner, private dagplejer, private pasningsordninger og tilskud til pasning af egne børn. Allerede planlagte udvidelser er medregnet.

Kapacitetstillene opdateres forud for den årlige analyse og der tages dermed højde for ændringen i antal pladser i den enkelte institutioner, i antallet af kommunale og private dagplejere og i antallet af private passere og familier, der passer eget barn.

Den nye befolkningsprognose opjusterer på de forventede fødselstal med 35-40 børn per årgang for årgangene 2025-2028 sammenlignet med den tidligere befolkningsprognose. Niveauet for forventede fødselstal ligger nu på 570-575 børn per årgang for årgangene 2025-2028. Årgang 2024 sluttede på 550 børn mod forventet 526 børn.

Kapacitetsvurderingen i 2025 viser, at der fortsat er pres på kapaciteten på 0-2 års området. I den nye prognose fremgår det, at dette pres forventes at stige i de kommende år og i alle år prognosen dækker, forventes der at være pres på få vuggestuepladser. På 3-5 års området ser ud til, at der i perioden fra november 2025 til april 2026 vil være manglende kapacitet.

I slutningen af 2025 og den første halvdel af 2026 kan det blive nødvendigt at tilvejebringe ekstra kapacitet og i en større del af året end vanligt at opskrive kapaciteten i de enkelte dagtilbud til deres maksimale kapacitet – kaldet sæsonkapaciteten. Samtidig vurderes det, at der på tværs af kommunens dagtilbud skal omlægges børnehavepladser til vuggestuepladser.

Fra 2026 og frem til 2032 ser det ud til, at de planlagte udvidelser, sammen med de eksisterende muligheder for kortvarige maksimal udnyttelse af kapaciteten, kan dække behovet. Herefter ser der igen ud til at være pres på kapaciteten. Dog skal der her gøres opmærksom, at prognosen så langt fremme er behæftet med usikkerhed.

Denne vurdering bygger på den forudsætning, at Greve Kommune på dagtilbudsområdet er ét samlet distrikt. Hermed får familier tilbudt en dagtilbudsplads, men ikke nødvendigvis en plads i det ønskede område eller den ønskede institution. Dette er en vigtig forudsætning, da der i perioder er mangel på pladser i enkelte områder og samtidig overskydende plads i andre områder.

Konklusion bygger på nedenstående oversigter over udviklingen år for år. Analysen er foretaget med udgangspunkt i data måned for måned på henholdsvis behov og kapacitet. Der er fastlagt en kapacitet i hvert dagtilbud som tager højde for blandt andet institutionens indretning, pædagogisk bæredygtighed og naturlig inddeling i vuggestue- og børnehavegrupper.

0-2 års området samlet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afvigelser mellem kapacitet og behov
2026	1150	1130	-20
2027	1177	1167	-10
2028	1218	1167	-51

2029	1225	1167	-58
2030	1221	1167	-54
2031	1217	1167	-50
2032	1211	1167	-44
2033	1206	1167	-35

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

3-5 års området samlet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afviselser mellem kapacitet og behov
2026	1860	1807	-53
2027	1875	1873	-2
2028	1803	1873	70
2029	1821	1873	52
2030	1861	1873	12
2031	1880	1873	-7
2032	1901	1873	-28
2033	1902	1873	-29

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

Skønnet er forholdsvis sikkert i de første år af kapacitetsvurderingen, mens usikkerhedsforholdet stiger i den sidste del af perioden. Det forventes, at de manglende pladser på 0-2 årsområdet kan tilvejebringes ved løsninger, der allerede arbejdes med i indværende år. Det er eksempelvis ved midlertidig omlægning af børnehavepladser til vuggestuepladser, inddragelse af lokaler andre steder og udnyttelse af sæsonpladser i en længere periode af året. Presset på kapaciteten er ser dog ud til at blive af et omfang, hvor ganske små udsving kan gøre udfordre at tilvejebringe den nødvendige kapacitet.

Den videre proces

Administrationen arbejder løbende på at udvikle gode løsninger i dagligdagen, som bevirker at Greve Kommune udnytter den eksisterende kapacitet optimalt. Kapacitetsvurderingen viser, at der kan være et mindre behov for at øge kapaciteten yderligere end den allerede planlagte, men grundet den usikkerhed, der altid er forbundet med prognoser, er det ikke muligt at klarlægge størrelsen af et sådant behov.

Administrationen vurderer på nuværende tidspunkt, at det er sandsynligt, at dette kan løses med justering af de nuværende tiltag.

Prognose for SFO- og klubområdet

Den nuværende kapacitet på både SFO- og klubområdet er tilstrækkelig til at rumme det vurderede behov. Der fremlægges derfor ikke yderligere analyse af området.

Økonomiske konsekvenser

Budgettildelingen på kommuneniveau tilpasses i forbindelse med budgetlægningen. Derudover kan der være økonomiske konsekvenser ved midlertidigt at omdanne børnehavepladser til vuggestuepladser, da det eksempelvis kræver pusleborde og plads til at sove til middag (liggehaller).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

03/06/2025 Skole-, Børne- og Ungeudvalget

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Høringssvar fra Handicaprådet DH-Greve

Punkt 3: Midlertidig busordning på dagtilbudsområdet

25-011469

Beslutning

Udvalget besluttede, at der skal arbejdes videre med en busløsning ved hjælp af eksisterende busser på børne- og ungeområdet. Udvalget ønsker en sag forelagt med en præcis beskrivelse af, hvor bussen skal køre hen, hvor der skal være opsamlingssted, hvad det vil koste og hvor det pædagogiske formål i løsningen beskrives.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

I denne sag skal Skole-, Børne- og Ungeudvalget træffe beslutning om det videre forløb om eventuel etablering af en midlertidig busordning, som løsning på midlertidige kapacitetsudfordringer. Sagen beskriver udgifter og muligheder for etablering af ordningen, og udvalget skal beslutte, om administrationen skal arbejde videre med at etablere en busordning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget træffer beslutning om, hvorvidt der skal arbejdes videre med etablering af midlertidig busordning.

Sagsbeskrivelse

Indledning

Administrationen fremlagde den 9. september 2025 en sag for Skole-, Børne- og Ungeudvalget, hvori administrationen beskrev potentielle løsninger og udgifter forbundet med buskørsel af 40 børnehavebørn. På mødet besluttede Skole-, Børne og Ungeudvalget at administrationen skulle arbejde videre med forlaget vedrørende midlertidig busordning for børn i alderen 3-5 år på dagtilbudsområdet i Greve Kommune.

Kapacitetsvurderingen på dagtilbudsområdet, som blev behandlet på Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møde den 3. juni 2025 (pkt. 8), viser, at der er pres på kapaciteten på dagtilbudsområdet. Af sagen fremgår det blandt andet, at det i slutningen af 2025 og den første halvdel af 2026 kan blive nødvendigt at tilvejebringe yderligere kapacitet. Dette eksempelvis ved at opskrive kapaciteten i de enkelte dagtilbud til deres maksimale kapacitet og omlægning af børnehavepladser til vuggestuepladser. Siden sagen blev fremlagt for udvalget den 3. juni 2025 er der kommet 25 flere børn til end forudset i kapacitetsvurderingen, og det presser kapaciteten yderligere.

Af sagen fremgår det endvidere, at den nuværende kapacitet vurderes tilstrækkelig fra 2026 og frem til 2032. Dette på baggrund af de planlagte udvidelser, sammen med de eksisterende muligheder for kortvarige maksimal udnyttelse af kapaciteten.

Økonomi til buskørsel

Af sagen fremgik det, at Greve Kommune har en rammeaftale med Omnibus, hvor det er muligt at leje en bus med plads til 54 passagerer til en fast kilometertakst. Det har sidenhen vist sig, at rammeaftalen ikke vil dække kørsel af udflytterbørn. Omnibus oplyser en vejledende pris på ca. 3.000 kr. dagligt ved kørsel på ca. 10 km. Grunden til den højere pris skal findes i rengøring af bussen. Omnibus antager, at børn der har været ude en hel dag vil medføre betydeligt mere rengøring end den rengøring, der er forbundet med almindelig skolekørsel.

Priseksempler viser, at daglig kørsel på ca. 10 km vil betyde en vejledende årlig udgift i 2026 (254 arbejdsdage) på 762.000 kr. Det giver en vejledende udgift på 324.000 kr. for fem måneder (november 2025 til marts 2026 – 108

arbejdsdage). Da der er tale om en aftale med en ekstern leverandør, dækker denne pris alle udgifter, som leverandøren skal afholde (løn, drift, brændstof etc.)

Udgift til personale

Af sagen fremgik det også, at en bus efter samme princip som Naturbussen er højere normeret end en et typisk dagtilbud. Det fremgår, at Naturbussen med plads til 22 børn har en merudgift på lønudgifter på 722.000 kr årligt.

Opsamling og afhentning

Sagen beskrev ydermere, at der skulle etableres opsamling og afhentningsinstitution samt en udflytterdel, og at såfremt Skole-, Børne- og Ungeudvalgt valgte at gå videre med sagen, så vil administrationen undersøge lokationer nærmere.

Ved eventuel etablering af busordning skal der laves et opsamlings- og afleveringssted for børnene, og der skal være plads til garderobe og opbevaring, ligesom der skal være mulighed for at blive afleveret og opholde sig i institutionen fra aflevering til busafgang og fra hjemkomst til afhentning. Der skal etableres plads til ca. 40 børn.

Oversigten viser dagtilbud, der har fysisk plads i institutionen. M² består typisk af fælles arealer, gange osv.

Institution	Børneareal MAX m²	Overskuds m²	Plads til opsamling og aflevering af børn
Damhuset	599 m ²	230 m ²	25 børn
Kernehuset	329 m ²	57 m ²	20 børn
Møllehaven	311 m ²	71 m ²	25 børn
Mosebo	209 m ²	71 m ²	25 børn
Nova	344 m ²	113 m ²	25 børn
Prinsesseparken	312 m ²	55 m ²	20 børn
Sandrøjel	189 m ²	73 m ²	25 børn
Skattekosten	886 m ²	316 m ²	50 børn
Strandhuset	204 m ²	59 m ²	20 børn
Solstrålen	342 m ²	88 m ²	25 børn
Tjørnelyhuset	293 m ²	75 m ²	20 børn
Toftegården	375 m ²	168 m ²	25 børn
Troldebo	352 m ²	103 m ²	25 børn
Troldehøjen	565 m ²	171 m ²	25 børn

I institutioner, der udvælges til at være opsamlings- og afhentningssted, vil der skulle etableres miljøer, hvori børnene kan opholde sig, når de ikke er i udflytterdelen. Der skal etableres garderober og pædagogiske læringsmiljøer. Administrationen vurderer, at udgiften vil ligge i omegnen af 100.000 kr.

Har Greve Kommune ejendomme, der kan anvendes som midlertidig udflytterbørnehave, og hvilke udgifter er forbundet med indretning?

Administrationen har afdækket mulige lokationer og lokaler, der vil kunne anvendes som midlertidig udflytterbørnehave. Det har vist sig vanskeligt at finde lokaler, der kan betegnes og anvendes som udflytterbørnehave i Greve. Der er blandt andet krav i arbejdsmiljølovgivningen om adgang til ordentlige toiletforhold og hvis vejrliget er dårligt, skal der være sikre, sunde og hensigtsmæssige faciliteter, som børn og voksne kan opholde sig i.

Som eksempel på undersøgte lokationer kan nævnes lokale spejderhytter, fritidsklubber og foreninger. Af forskellige årsager har ingen af disse lokationer været mulige at bringe i anvendelse. Endvidere har den kommunalt ejede Olsbækken været undersøgt, og det er umiddelbart heller ikke en mulighed, da det vil kræve, at de nuværende aftaler med i alt 38 forskellige foreninger suspenderes frem til den 1. april 2026.

Administrationen har endvidere været i dialog med Hundige Huset, som har sagt ja til, at der oprettes en midlertidig børnehavegruppe på først sal af deres klubhus. Administrationen vurderer, at oprettelse af midlertidige lokaler i Hundige Huset vil medføre udgifter i omegnen af 100.000 kr. Udgifterne går til etablering af læringsmiljøer (inventar, inde- og udelegetøj) og eventuelle sikkerhedsforanstaltninger.

Hundige Huset

Hundige Huset er beliggende i direkte tilknytning til Hundige Boldfæld og ValHallén - et aktivt sportsområde med både fodboldbaner og idrætshal. Bygningen grænser op til Greve Privatskole samt boligområderne Thors Kvarter og Hedelunden.

På førstesalen findes en café, som planlægges midlertidigt omdannet til én eller to børnehavegrupper.

Børnene i Hundige Huset har adgang til flere nærliggende udendørsområder: de kan besøge legepladsen ved daginstitutionen Toftegården (ca. 700 meter væk), udforske den lille skov og sø bag Hedelunden (300–500 meter), og naturligvis benytte de omkringliggende boldbaner.

Økonomiske konsekvenser

Hvis en midlertidig busordning etableres med samme personalemæssige tildeling som i Naturbussen vil det betyde en merudgift til lønudgifter sammenlignet med løsninger i en institution.

Nedenstående økonomi er beregnet på en ordning, der skal løbe i fem måneder (november 2025-marts 2026)

Merudgift til personale til 40 børn i: 547.970 kr.

Transport på 10 km dagligt: 324.000 kr.

Etablering af udflytterdel og opsamlings- og afhentningssted: 200.000 kr.

De samlede omkostninger estimeres således til 875.388 kr.

En eventuel busordning og merudgifterne hertil, vil ikke kunne finansieres inden for den eksisterende økonomiske ramme. Såfremt udvalget beslutter, at der skal arbejdes videre med forslaget, vil udvalget skulle forholde sig til finansieringen af ovenstående udgifter.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 4: Budgetopfølgning 2 - Skole-, Børne- og Ungeudvalget

24-013331

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

I denne sag orienteres fagudvalget om indholdet i budgetopfølgning 2 2025 inden for eget udvalgsområde. Budgetopfølgning 2 2025 blev behandlet i Byrådet den 8. september.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 2 2025, som er udarbejdet pr. 30. april 2025 og er behandlet i Byrådet den 8. september 2025.

Det korrigerede budget for Skole-, Børne- og Ungeudvalget var pr. 30. april 2025 på 1.095,5 mio. kr., hvoraf 1.020,0 mio. kr. er afsat til service og -4,2 mio. kr. ligger udenfor servicerammen (primært refusioner).

Forventet regnskabsresultat og afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

Områder under Skole-, Børne- og Ungeudvalget

Inden for udvalgets område forventes et samlet regnskabsresultat eks. indtægter på 1116,6 mio. kr. (1111,4 mio. kr. i BO1), som afviger fra det korrigerede budget med et merforbrug på 21,2 mio. kr. (15,1mio. kr. i BO1).

Drift indenfor servicerammen

Indenfor servicerammen på drift forventes merudgifter på 34,5 mio. kr. (22,1 mio. kr. i BO1) De væsentligste afvigelser er følgende:

- Forebyggende foranstaltninger og anbringelser af børn og unge, 16,0 mio. kr. (merforbrug) - modsvares delvist af merindtægt på refusioner uden for servicerammen jf. nedenfor.
- PPR, 8,2 mio. kr. (merforbrug)
- Daginstitutionsområdet, 8,2 mio. kr. (merforbrug)
- Skole IT og administration 2,5 mio. kr. (merforbrug)
- Skoleområdet ændret demografi, 1,4 mio. kr. (merforbrug)

Ovenstående merudgifter opvejes kun i begrænset omfang af mindreforbrug på andre budgetområdet på udvalgets område.

Der forventes budgetoverholdelse på skolernes decentrale budgetter.

Drift udenfor servicerammen

Der er uden for servicerammen en merindtægt på -13,4 mio. kr. vedrørende refusioner for særligt dyre enkeltsager, som primært kan henføres til øgede udgifter på området for anbringelser af børn og unge.

Fordrevne fra Ukraine

På Skole-, Børne- og Ungeudvalget forventes en samlet merudgift vedrørende fordrevne fra Ukraine på 3,8 mio. kr. indenfor servicerammen. Driftsresultat for fordrevne fra Ukraine behandles særskilt i budgetopfølgningerne.

Der henvises til vedlagt bilag 1, der redegør for udvalgets forventede regnskabsresultat, eventuelle afvigelser fra det reviderede budget, samt de primære årsager til disse afvigelser.

Status på handleplaner for merforbrug

Der vedlægges en status for de udarbejdede handleplaner på udvalgets område. Handleplanerne blev forelagt udvalget den 25. marts 2025 punkt 5 (bilag 2a-2k).

Aktivitetstal på det børnesociale område

Aktivitetstal for det børnesociale område er fortsat underudvikling og forventes fremlagt i forbindelse med budgetopfølgningen 3.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser. Bevillinger blev givet ifm. bevillingssagen til budgetopfølgning 2 2025, som blev behandlet af Byrådet den 8. september 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Budgetopfølgning 2 2025 - Skole-, Børne- og Ungeudvalget

Bilag 2a. Handleplan for merforbrug Familierådgivningen status

Bilag 2b. Handleplan for merforbrug Greve Familiecenter status

Bilag 2c. Handleplan for merforbrug Kirkemosegård status

Bilag 2d. Handleplan for merforbrug Arenaskolen status

Bilag 2e. Handleplan for merforbrug Daginstitution Vibemosen

Bilag 2f. Handleplan for merforbrug Grevekæret status

Bilag 2g. Handleplan for merforbrug Holmebo status

Bilag 2h. Handleplan for merforbrug Karlslunde Strand status

Bilag 2i. Handleplan for merforbrug Nova status

Bilag 2j. Handleplan for merforbrug Skattekisten status

Bilag 2k. Handleplan for merforbrug Vesterbo status

Punkt 5: Lukket: Henvendelser til formanden

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 6: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Beslutning

Udvalget besluttede at der på mødet i december 2025 skal fremlægges en sag, der belyser muligheden for at de forældre, der ønsker at overgå fra Naturbussen til Mosebo, beskrives. Herunder belyses eventuelle behov for at ændre i de gældende regler for opskrivning til dagtilbud i Greve Kommune.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 7: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Status på Ungeborgersamlingen, herunder første samling i Guldborgsund i weekenden 12.-14. september.

Punkt 8: Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møde- og aktivitetskalender 2025

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen til Skole-, Børne- og Ungeudvalget er vedhæftet som bilag.

Bilag

Bilag 1. Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møde- og aktivitetskalender 2025

Punkt 9: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.