

REFERAT Plan- og Udviklingsudvalget d. 09-02-2021

Mødedato	Tirsdag d. 09. februar 2021 kl. 16:30
Mødested	Byrådssalen
Mødedeltagere	Mortan Martinsson, Mehmet Zeki Dogru, John T. Olsen, Torben Hoffmann, Marc Genning

Indholdsfortegnelse

Temamøde om Kommuneplan 2021-2033 - Kommunen er ved at være fuldt udbygget.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	5
Flygtningeboliger - Forslag til varige løsninger.....	6
Igangsættelse. Lokalplan for boligområde ved Industrielunden 1, Tune By, Tune.....	10
Deltagelse i EU-ansøgning om LIFE-midler i f.m. risikostyringsplan for oversvømmelser.....	13
Midtvejsevaluering af Covid-19.....	15
Dispensation til placering af to huse, Rendebjergvænget 19 og 21, Tune.....	17
Dispensation til tilbygning, Lillegade 6, Greve Landsby.....	18
Lovliggørelse ved dispensation, Svend Grates Vej 7, Karlslunde.....	20
Trygfonden - Bo trygt.....	21
Delegationsplan for Greve Kommune - Tilpasning og ændringsforslag.....	23
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	26
Orientering fra formanden / Gensidig orientering.....	27
Plan- og Udviklingsudvalgets kalender 2021.....	28
Underskriftsark.....	30

Punkt 1: Temamøde om Kommuneplan 2021-2033 - Kommunen er ved at være fuldt udbygget

21-000089

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget.

Resume

Byrådet igangsatte den 14. december 2020 arbejdet med kommuneplanrevision. I forlængelse heraf vil der på Plan- og Udviklingsudvalgets møder i februar, marts, april og maj 2021 blive afholdt temamøder, der belyser særlige emner i kommuneplanen. Desuden vil der blive afholdt et opsamlende temamøde for Byrådet den 21. juni 2021. Denne sagsfremstilling beskriver overordnet de fire temamøder og præsentere det første temamøde.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at det fremlagte oplæg om, at kommunen er ved at være fuldt udbygget tages til efterretning, og at drøftelserne på mødet tages med videre i arbejdet med kommuneplanen.

Sagsbeskrivelse

Overordnet set handler kommuneplanlægning om at foretage målbevidste valg om, hvad bl.a. arealerne i kommunen skal anvendes til og hvordan, så man politisk kan sikre den ønskede udvikling.

Men selvom kommuneplanen er et styringsværktøj, der er med til at sikre den ønskede udvikling, er der tendenser i kommunen og samfundet, der udvikler kommunen - uanset om vi planlægger for dem eller ej. Det gælder f.eks. befolkningsudviklingen med flere ældre borgere og detailhandlen, som bl.a. presses af internethandlen. Gennem planlægning kan vi ikke hindre disse forandringer, men vi kan sikre, at udviklingen af kommunen sker på den mest hensigtsmæssige måde.

Temamøderne med Plan- og Udviklingsudvalget vil tage udgangspunkt i disse udviklingstendenser og forandringer (brændende platforme), så administrationen får en indikation af, hvilken retning kommuneplanen skal styres i. De brændende platforme omhandler følgende emner:

- i. kommunen er ved at være fuldt udbygget,
- ii. detailhandlen og udviklingen af bymidterne
- iii. befolkningsudviklingen og behovet for boliger samt
- iv. erhvervsudvikling.

På temamøderne fremlægges analyser, og der tages drøftelser, der udstikker en retning, som administrationen indarbejder i et forslag til den nye kommuneplan.

Første temamøde om at kommunen er ved at være fuldt udbygget

De områder i kommunen, der er planlagt til byudvikling, er ved at være fuldt udbygget, og det vurderes ikke, at kommunen fra statens side får mulighed for at inddrage flere større områder til byudvikling. Fremover skal kommuneplanen derfor i mindre grad styre en planlagt byudvikling på bar mark, men i højere grad styre forandringen af den eksisterende by, så fremtidige ønsker og behov sikres. Dette kan kræve, at der bygges i højden, bygges tættere eller at eksisterende bebyggelse omdannes. Det vil også kræve overvejelser om i hvilken grad, man ønsker at inddrage rekreative arealer som f.eks. byparker og idrætsanlæg.

Fakta der beskriver arealmæssige muligheder og begrænsninger i kommunen fremgår af faktaarkene (se bilag 1).

Faktaarkene vil også blive gennemgået på temamødet ved et oplæg fra administrationen.

På temamødet vil det desuden blive belyst, hvilke kvaliteter og konsekvenser der kan være forbundet med at bygge tættere, højere eller omdanne. F.eks. kan tættere byggeri være med til at skabe mere tryghed og byliv, højere byggeri kan være med til at give mere plads til grønne og åbne områder, og omdannelse kan være en mere bæredygtig løsning, der desuden kan være med til at forskønne et område eller give det en særlig identitet. Desuden vil det blive belyst, hvilken betydning det kan have, hvis de rekreative områder inddrages til nyt byggeri.

Temamødet vil se på, hvor i kommunen som helhed de forskellige former for udvikling kan ske, uden at gå i detaljen på enkelte områder og konkrete projekter. På temamødet vil de udsagn, der fremgår af bilag 2 blive drøftet. De forskellige udsagn for byudviklingen kan forhåbentlig være med til at give et en drøftelse og en retning på, hvordan kommunen ønskes udviklet, og de er derfor udelukkende ment som et oplæg til drøftelse. Ydermere vil der på temamødet og de efterfølgende temamøder blive arbejdet med et kort over hele kommunen, der opsummerer den retning, der ønskes for kommunens fysiske udvikling.

Emnet om, at kommunen er ved at være fuldt udbygget går igen på de efterfølgende temamøder, da de andre 3 temamøder i højere grad tager udgangspunkt i konkrete udviklingstendenser, mens dette første temamøde beskæftiger sig med de

arealmæssige muligheder og begrænsninger, der er i kommunen.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 4 om kommuneplanlægning.

Økonomiske konsekvenser

Vurderes ikke at have nogle økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Oktober 2020 – december 2021:	<i>Det grundlæggende arbejde med revision af kommuneplanen.</i>
Oktober 2020 – maj 2021:	<i>Interessentinddragelse.</i>
9. februar 2021:	<i>Temamøde for PUU om Kommunen er ved at være fuldt udbygget.</i>
16. marts 2021:	<i>Temamøde for PUU om Detailhandel og bymidterne. Institut for Centerplanlægning fremlægger bl.a. detailhandelsanalyse.</i>
20. april 2021:	<i>Temamøde for PUU om Befolkningsudvikling og behovet for boliger.</i>
25. maj 2021:	<i>Temamøde for PUU om Erhvervsudvikling.</i>
21. juni 2021:	<i>Opsamlende temamøde for BY.</i>
2, 3 og 4. kvartal 2021	<i>Kommuneplanen skrives</i>
1. kvartal 2022:	<i>Det kommende Byråd orienteres og præsenteres for plancyklussen og Kommuneplan 2021-2033.</i>
2. kvartal 2022:	<i>Forslag behandles politisk.</i>
2. og/eller 3. kvartal 2022:	<i>8 ugers offentlig høring.</i>
3. og/eller 4. kvartal 2022:	<i>Vedtagelse og offentliggørelse.</i>

Øvrige forhold

Enhedschef Maja Bagge Lillelund, Projektleder på kommuneplanen Mathilde Lo Nielsen og Byplanlægger Svend Otto Ott deltager på mødet.

Bilag

Bilag 1 - Baggrund og fakta

Bilag 2 - Spørgsmål til drøftelse

Bilag 3 - Præsentation til temamødet i PUU den 9. februar 2021

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 9. februar 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 3: Flygtningeboliger - Forslag til varige løsninger

21-000089

Beslutning

1.-4. Udvalget undlader at tage stilling.

Følgende spørgsmål ønskes belyst frem mod behandlingen i økonomiudvalget:

Må kommunen indrette ældreboligerne til permanente boliger til flygtninge og så senere sælge dem?

Hvor mange enlige flygtninge vil kunne være i ældreboligerne?

Hvis de udfasede ældreboliger gøres til permanente boliger til flygtninge, hvem står da for vedligehold? Skal det dannes som almene boliger? Hvordan fastsættes huslejeniveau?

Kan de i stedet anvendes som midlertidige flygtningeboliger

Hvis anvisningsretten ændres fra 10 til 25%. Skal det da være for alle boligselskaber, eller kan det aftales med enkelte boligselskaber?

Hvor mange er allerede på venteliste til ungdomsboliger i Greve Kommune?

Hvis vi ombygger en institution til midlertidige flygtningeboliger, hvad kan de da anvendes til efterfølgende?

Hvor mange enlige flygtninge kan der bo på Moeskær?

Fremstilling

Sagsprocedure

Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget, Plan- og Udviklingsudvalget, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet havde den 14. december 2020 et temamøde om flygtningeboliger, hvor der blev præsenteret og drøftet overordnede pejlemærker og konkrete scenarier for den videre indsats med at etablere varige løsninger for boligplaceringen af kommunens flygtninge. Som opfølgning på temamødet skal de overordnede pejlemærker formelt besluttet, ligesom det skal besluttet, hvilke konkrete scenarier, der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Udviklingsudvalget

- 1. at de foreslåede overordnede pejlemærker 1-6 godkendes*
- 2. at det godkendes at arbejde videre med scenario B, sådan at boligselskaberne i Greve Kommune anmodes om tilsammen at stille i alt ekstra 20 boliger til rådighed for kommunens boliganvisning af flygtninge i løbet af perioden 2021-22*
- 3. at scenario D godkendes, men kun som en kortvarig løsning og efter en konkret og individuel vurdering i samarbejde mellem Boliganvisningen og Center for Job & Socialservice*
- 4. at igangsætning af lokalplanarbejde for boligformål i de berørte institutioner (Moeskær, Blågården, Egedal) afventer efterfølgende sag med forslag til, hvilke(n) af de tre institution(er), det foreslås at bruge som flygtningeboliger fra 2022*

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

- 5. at de foreslåede overordnede pejlemærker 1-6 godkendes*
- 6. at det godkendes at arbejde videre med scenario I, og at der benyttes ekstern rådgiver til at gennemgå de tre institutioner*
- 7. at det tages til efterretning, at udgiften til ekstern rådgiver på ca. 150.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet til rådgivere på 1,2 mio. kr. vedrørende flygtningeboliger, der blev frigivet ved vedtagelsen af Budget 2020-23*
- 8. at igangsætning af renovering og ombygning afventer efterfølgende sag med forslag til, hvilke(n) af de tre institution(er), det foreslås at bruge som flygtningeboliger fra 2022*

Direktionen indstiller til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget

- 9. at de foreslåede overordnede pejlemærker 1-6 godkendes*
- 10. at det godkendes at arbejde videre med scenario F, sådan at ledige ældreboliger til udfasning i Hundige Bygade, Greve landsby og Kildebrønde kan anvendes som midlertidige flygtningeboliger, herunder til midlertidig genhusning af flygtninge under renovering af nuværende flygtningeboliger*
- 11. at igangsætning af scenario F afventer efterfølgende sag med beskrivelse af den konkrete udmøntning af scenariet*

Direktionen indstiller til Integrations, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget

- 12. at de foreslåede overordnede pejlemærker 1-6 godkendes*

Sagsbeskrivelse

Byrådet havde den 14. december 2020 temamøde om flygtningeboliger. Temamødet var en forberedelse til en efterfølgende beslutningssag om den videre vej til at etablere varige og lovlige løsninger for flygtningeboligerne. De nuværende placeringer af kommunens flygtningeboliger vil være ulovlige, når den midlertidige to-årige dispensationshjemmel i Planloven udløber i efteråret 2022 (for tre nuværende placeringer) og i efteråret 2023 (for en nuværende placering).

Som bilag til temamødet indgik et baggrundsnotat med beskrivelsen af en række faktuelle forhold om flygtningeboligerne, beboerne i dem, huslejeregler, juridiske forhold, økonomi mv. Baggrundsnotatet er i uændret form også vedlagt denne sag.

På temamødet blev præsenteret et forslag til overordnede pejlemærker for den videre indsats samt 9 scenarier (scenarie A – I) der enkeltvis og/eller i en kombination skal tilvejebringe en varig, lovlig løsning. Siden temamødet har administrationen indarbejdet Byrådets tilbagemeldinger om de foreslåede pejlemærker samt arbejdet videre med de 9 scenarier, der blev præsenteret. Administrationen har desuden genbesøgt og revurderet forudsætningerne bag det skønnede behov for antal flygtningeboliger.

Antal flygtningeboliger

Administrationen skønner, at der fra 2022 og frem er behov for 30 boliger af varierende størrelse til flygtninge, flest til enlige. Det er et højere skøn end på temamødet, da nogle af forudsætningerne i det daværende skøn ved en nærmere undersøgelse vurderes at være for optimistiske. De daværende forudsætninger og de nu indarbejdede ændringer fremgår af vedlagte bilag ”Flygtningeboliger – scenarier for varige løsninger”.

Overordnede pejlemærker

De foreslåede overordnede pejlemærker er:

1. Pavillonerne på Greveager skal tømmes og udfases, når det er muligt
2. Udgiften til renovering af Blågården / Egedal / Moeskær skal reduceres mest muligt
3. Permanente løsninger skal prioriteres over midlertidige løsninger
4. Familier med børn skal prioriteres højest, når der skal findes permanente løsninger
5. Enkelte midlertidige løsninger etableres som supplement til de permanente løsninger
6. Børnefamilier skal spredes af hensyn til integrationen

Pejlemærkerne er uddybet i vedlagte bilag. Pejlemærkerne 1-5 er de samme, der blev præsenteret på temamødet.

Pejlemærke nr. 6 er nyt, og er tilføjet på baggrund af drøftelserne på temamødet.

På temamødet var der derudover et forslag om endnu et pejlemærke: *Færrest mulige flygtninge skal flytte.*

Administrationen anbefaler imidlertid, at dette pejlemærke ikke tilføjes. For det første fordi der som en af løsningerne i denne sag foreslås et samarbejde med boligselskaberne om et antal ekstra boliger til flygtninge, hvilket i sagens natur betyder, at de pågældende skal flytte. Og for det andet, fordi det er i kommunens interesse at stå så frit og fleksibelt som muligt i puslespillet med midlertidig genhusning under renovering af den/de institutioner, det besluttes at renovere og tilsvarende i den efterfølgende varige placering af flygtningene.

De 6 strategiske pejlemærker skal udmøntes ved at iværksætte og kombinere nogle af de konkrete scenarier, der fremgår nedenfor. Byrådet skal beslutte, hvilke scenarier, der skal arbejdes videre med. I vedlagte bilag er scenarierne beskrevet uddybende, og for hvert scenario er vurderet fordele/ulemper og økonomi samt anført, om administrationen anbefaler at arbejde videre med scenariet eller ej. Administrationens anbefalinger er baseret dels på Byrådets tilbagemeldinger fra temamødet, dels administrationens egen samlede vurdering af scenariets egnethed (tidshorisont, økonomi, juridiske forhold, realiserbarhed mv.). Scenarierne og administrationens anbefalinger fremgår i overskriftsform af nedenstående oversigt:

Scenario	Overskrift	Administrationens anbefaling
A)	Tidsbegrænset tilbagerul af Plan- og Udviklingsudvalgets beslutning om at reducere den kommunale boliganvisning fra 25 % til 10 %	Anbefales ikke
B)	Tidsbegrænset aftale med boligselskaberne om et konkret antal ekstra boliger til anvisning	Anbefales med en aftale om i alt 20 boliger i løbet af 2021-22
C)	Tidsbegrænset ændring af kriterierne for at få anvist en bolig fra kommunens akutliste	Anbefales ikke
D)	Flere forlængelser af flygtninges ophold i ungdomsboliger efter endt uddannelse	Anbefales – men kun som kortvarig løsning og efter en konkret og individuel vurdering i samarbejde

		mellem Boliganvisningen og Center for Job & Socialservice
E)	Nybyggeri af billige almene boliger	Anbefales ikke
F)	Brug af ledige udfasede ældreboliger	Anbefales – men kun som midlertidig løsning, herunder til midlertidig genhusning af flygtninge under renovering af nuværende flygtningeboliger
G)	Kommunen køber eller lejer parcelhuse eller andre beboelsesejendomme	Anbefales ikke
H)	Renovering af alle tre ombyggede institutioner (Blågården, Egedal, Moeskær)	Anbefales ikke
I)	Renovering af kun en eller to af de tre ombyggede institutioner	Anbefales

Efter Byrådets beslutning går administrationen i gang med at planlægge den konkrete udmøntning af de scenarier, Byrådet har godkendt at gå videre med. Det er fx drøftelser med boligselskaberne, gennemgang af ejendommene med de nuværende flygtningeboliger, økonomi og tidsplan, herunder også tidsplan for nedlæggelse af pavillonerne på Greveager. Når der er en samlet plan for udmøntningen, forelægges denne til Byrådets godkendelse inden iværksættelse.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser afhænger af, hvilke scenarier, der godkendes. Økonomien for hvert enkelt scenario fremgår af bilag. Til renovering og ombygning af de nuværende flygtningeboliger er afsat et anlægsbudget på 12 mio. kr. Administrationen vurderer fortsat, at budgettet er tilstrækkeligt, jf. denne oversigt:

Sted	m ²	Udgift pr. m ²	Skønnet udgift
Moeskær	ca. 395	10.000	3.950.000
Blågården	ca. 300	13.425	4.027.500
Egedal	ca. 300	13.425	4.027.500
I alt			12.005.000

Hvis Byrådet godkender administrationens indstilling i denne sag, bliver der dog ikke brug for at renovere alle tre institutioner, hvorfor det heller ikke bliver nødvendigt at bruge hele anlægsbevillingen på de 12 mio. kr.

Beløbene i oversigten er fortsat et overslag på baggrund af nøgletal. Derfor er det med forbehold for miljøskadelige stoffer som fx asbest og PCB. Desuden kendes det endelige renoverings-/ombygningsomfang i forhold til bygningsreglementet ikke på nuværende tidspunkt.

Derfor anbefales det, at der tilkøbes en ekstern rådgiver på projektet, som kan påbegynde forundersøgelser af ejendommen. Det indebærer miljøscreening, ombygningsmuligheder, økonomisk overslag mv. Det vurderes, at det vil koste i omegnen af 50.000 kr. pr. ejendom, der skal undersøges.

Hvis Byrådet godkender administrationens indstilling i denne sag, bliver der som nævnt ikke brug for at renovere alle tre institutioner. Administrationen anbefaler dog alligevel at undersøge alle tre ejendomme, da der er brug for at kende resultatet for alle tre steder, hvis der skal prioriteres internt imellem dem.

Udgiften til ekstern rådgiver vurderes derfor til i alt 150.000 kr. Ved vedtagelsen af Budget 2020-2023 blev der givet anlægsbevilling til anlægsprojekter under 2 mio. kr., til rådgiverydelser samt til pris- og lønfremskrevne rådighedsbeløb. Bevillingen dækker bl.a. en udgift på 1,2 mio. kr. til rådgiverydelser vedrørende flygtningeboliger. De 150.000 kr. finansieres derfor derfra.

Tidsplan

Der forelægges inden sommerferien en sag for Byrådet, hvor den konkrete iværksættelse af de besluttede scenarier skal godkendes.

Bilag

Flygtningeboliger - baggrundsnotat til BY temamøde 141220

Flygtningeboliger - scenarier for varige løsninger

Punkt 4: Igangsættelse. Lokalplan for boligområde ved Industrilunden 1, Tune By, Tune

21-000089

Beslutning

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Godkendt med bemærkning om at, udvalget ønsker, at der arbejdes videre med op til 2 etager i området, så bebyggelsen passer ind i områdets karakter som landsby og områdets omkringliggende bebyggelse. Udvalget ønsker også, at der arbejdes med afstand til skel, mod eksisterende beboelse, så der ikke opstår væsentlige indbliksgener.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget.

Resume

Ejeren af Industrilunden 1 (matrikel 9h, Tune By, Tune) har henvendt sig til administrationen med henblik på at få udarbejdet en lokalplan for etagebebyggelse på matriklen. Arealet er i dag ikke omfattet af en lokalplan, og da fremsendt projekt er i overensstemmelse med kommuneplanens ramme og retningslinjer, er kommunen (jf. Planloven) forpligtet til at udarbejde et lokalplanforslag indenfor et år. Kommunen kan i disse sager stille krav om, at bygherre yder teknisk bistand til udarbejdelsen af lokalplanforslaget.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller,

1. *at forslag til lokalplan for boligområde ved Industrilunden 1 i Tune igangsættes,*
2. *at kommunen stiller krav til, at bygherre yder mest mulig teknisk bistand til udarbejdelsen af lokalplanen,*
3. *at de, af administrationen, beskrevne principper følges i den videre bearbejdning af projekt og dialog med rådgiver.*

Sagsbeskrivelse

FORM - By og landskab har på vegne af ejeren af Industrilunden 1 (matrikel 9h, Tune By, Tune) rettet henvendelse til administrationen med henblik på at få udarbejdet en lokalplan for etagebebyggelse på matriklen.

Arealet er i dag ikke omfattet af en lokalplan, hvorfor ejeren er i sin ret til at få udarbejdet forslag til lokalplan i overensstemmelse med kommuneplanens ramme for området. Dette skal ske snarest muligt, dog maksimalt indenfor et år efter modtagelse af ønske om udarbejdelse. Kommunen kan i disse sager stille krav til bygherre om, at der ydes mest mulig teknisk bistand i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget.

Ejeren har i det fremsendte projektmateriale lagt vægt på, at han også ejer Industrilunden 3 (matrikel 9gy) og gerne så et samlet projekt på de to matrikler. Dette ville imidlertid kræve et kommuneplantillæg, da rammen for Industrilunden 3 udlægger arealet til erhverv. Da revision af den nuværende kommuneplan er i gang, har administrationen afvist ønsket om at få udarbejdet et kommuneplantillæg og dermed et samlet projekt for begge matrikler på nuværende tidspunkt. Dette begrundes med, at administrationen endnu ikke har taget stilling til, hvorvidt rammen skal ændres for dette område. En sådan vurdering vil indgå i arbejdet med revisionen af kommuneplanen, hvor kommunen vil se på hele Tune by, og eksempelvis tage stilling til, hvorvidt man som kommune ønsker at omdanne området (Industrilunden 3) til boliger, eller lade det forblive erhverv.

Ejeren oplyser derudover, at fremsendte materiale og foreslåede disponering af arealet tager hensyn til og højde for, hvis Industrilunden 3 i forbindelse med den kommende revision af kommuneplanen skulle vise sig at kunne omdannes til boliger.

Eksisterende forhold

Industrilunden 1 er i dag omfattet af kommuneplanramme 4B3, der udlægger området til tæt-lav boliger og etageboliger, med en maks. bebyggelsesprocent på 60 % for den enkelte ejendom, maks. 4 etager og en maks. højde på 15 m.

Matriklen er på 7821 m², og er på 3 sider omkranset af erhverv. Nord for området ligger 'Spæncom-grunden', der er omfattet af lokalplan 15.11, som udlægger området til boliger. Mod øst ligger mindre erhvervsjendomme ud til Lundevej, hvorfra der i dag er adgang til nærværende matrikel. Mod syd ligger Netto og Tune Parkvej. Mod vest ligger Industrilunden 3. De eksisterende forhold og lokalplanafgrænsning fremgår af bilag 1.

Rådgivers projekt

Som tidligere nævnt er det samme ejer af hhv. Industrilunden 1 og 3. Ejeren mener det vil være fornuftigt at planlægge for begge matrikler på samme tid. Særligt er de trafikale forhold, med ind- og udkørsel til den bagvedliggende matrikel (Industrilunden 3), uhensigtsmæssig da den går gennem Industrilunden 1.

Administrationen er for så vidt enig med ejer i, at det ville være fornuftigt at planlægge for begge matrikler på samme tid, hvis det viser sig, at kommunen ønsker at omdanne området (Industrilunden 3) til boliger. Administrationen så derfor gerne, at ejer afventede en revision af kommuneplanen, hvor der var taget endelig stilling til, hvad der skal ske med netop

dette område. Ejer ønsker ikke at afvente en revision af kommuneplanen, og ønsker derfor, at kommunen udarbejder en lokalplan for Industrilunden 1.

Rådgivers fremsendte projekt består af ca. 40 boliger beliggende i 10 stk. etagebyggerier á 4 etager. Hver bolig ønskes at være 115-120 m², med en samlet bebyggelsesprocent på 60 %.

Etagebyggeriet ønskes opført i et samlet arkitektonisk udtryk med et gennemgående materialevalg og farvenuancer

Der ønskes etableret et fællesareal, hvor der placeres et beplantningsbælte som en integreret del af fællesarealet grænsende op til ejerens anden matrikel, Industrilunden 3. Rådgiver har oplyst, at skulle det blive muligt at udvikle Industrilunden 3 på et senere tidspunkt, så vil beplantningsbæltet også kunne danne centrum i et større fællesareal for det samlede projekt.

Der bliver etableret minimum 1,5 parkeringsplads pr. bolig på fælles parkeringsarealer, hvilket er i overensstemmelse med kommuneplanens parkeringsnorm. Der vil blive etableret mindst 2 handicap parkeringspladser.

Administrationens principper - den videre tilpasning af projektet

Administrationen foreslår en række planlægningsprincipper, som administrationen vil holde fast i, når lokalplanforslaget skal udarbejdes for området. Disse principper vil umiddelbart ændre på dele af rådgivers fremsendte projekt.

Administrationen anbefaler følgende principper i forbindelse med projektets endelige udformning:

- At bebyggelsen passer ind i områdets karakter og omkringliggende bebyggelse. Eksempelvis kunne der skabes synergi med 'Spæncom'-grunden, der ligger lige op ad det nærværende område, og på den måde skabe et mere sammenhængende område.
- At der er ekstra fokus på eventuelle miljøkonflikter, bl.a. støj, da der planlægges for boliger tæt ved eksisterende erhverv.
- At vej- og parkeringsforhold (1,5 parkeringsplads pr. bolig ved etagebyggeri) overholder krav i gældende kommuneplan, især med fokus på trafiksikkerhed, da der vil være erhvervsmæssig transport til den bagvedliggende matrikel.
- At bebyggelsen ikke bliver for tæt. Der kan arbejdes med at bebyggelsen brydes op, og ikke fremstår som én stor blokbebyggelse. På denne måde kan der også nemmere arbejdes med rummene mellem husene samt flere adgange til de fælles friarealer.
- At hele bebyggelsen fremstår i varierende bygningshøjde og bygningsspring (i facaden), hvilket betyder, at byggeriet vil kunne være i 2 til 4 etager, således at hele bebyggelsen ikke fremstår som ensformig blokbebyggelse.
- At der arbejdes med orientering på bebyggelsen i forhold til sol og skygge.
- At det undersøges, hvilke boliger der er behov for netop i dette område, og dermed kan der være bestemmelser i forhold til varierende boligstørrelser.

Principperne er begrundet i eksisterende kommuneplan, kommunens Planstrategi samt administrations faglige vurderinger.

Det videre forløb

Der indledes en dialog med ejer og dennes rådgiver i forhold til projektets endelige udformning og dermed også indhold til lokalplanforslaget. Som nævnt stiller kommunen krav til at bygherre yder teknisk bistand til udarbejdelsen af lokalplanforslaget. Forslaget vil dog stadig blive udarbejdet i tæt samarbejde med administrationen, for at sikre at projektet er i tråd med bl.a. retningslinjer fra Kommuneplanen og visioner fra Planstrategien. Derudover står administrationen bl.a. for udarbejdelse af udvalgssager, udsendelse af lokalplanforslag til offentlig høring samt behandling af høringssvar.

Lovgrundlag

Planlovens kapitel 5 om lokalplanlægning.

Økonomiske konsekvenser

Sagen vurderes ikke at have direkte økonomiske konsekvenser for kommunen.

Tidsplan

Nedenstående tidsplan er foreløbig, og der kan ske ændringer løbende.

Igangsættelse af lokalplan	Primo februar 2021
Dialog om projektets udformning	Primo marts 2021 - Primo juni 2021
Udarbejdelse af lokalplanforslag	Medio juni 2021 – Medio oktober 2021
Lokalplanforslag behandles af udvalg	Primo november 2021
Lokalplanforslag sendes i 8 ugers offentlig høring	Medio november 2021 - Medio januar 2022
Behandling af høringssvar	Ultimo januar 2022 - Ultimo februar

	2022
Endelig behandling af lokalplan	Primo marts 2022

Bilag

Bilag 1 - Kortmateriale

Punkt 5: Deltagelse i EU-ansøgning om LIFE-midler i f.m. risikostyringsplan for oversvømmelser

21-000089

Beslutning

4. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Plan- og Udviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Strandpark kommunerne blev i oktober 2020 af Region Hovedstaden inviteret med til deltage i et forprojekt for en EU-ansøgning, der skal understøtte initiativerne i kommunernes risikostyringsplaner for oversvømmelse samt udviklingsplaner for Strandparken. EU-kommissionen principgodkendte forprojektet (concept noten) i december 2020 sådan, at der nu er mulighed for at ansøge om et egentligt hovedprojekt til marts 2020.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler,

1. at administrationen i samarbejde med de øvrige ansøgningspartnere udarbejder og inden 25. marts 2021 indsender en ansøgning til EU's LIFE IP program om tilskud til udviklingstiltag, der sikrer naturen og mindsker risikoen for oversvømmelse i Strandparkens område.
2. at administrationen kan meddele samarbejdet om ansøgningen til EU's LIFE IP program, at Greve Kommune forventer at deltage med en egenfinansiering, men at det endelige beløb må afvente budgetlægningen for 2022
3. at administrationen som en del af budgetforslag om risikostyringsplanen også indarbejder en pulje til udvikling af Greve Kommunes del af Strandparken, som kan indgå som egenfinansiering.

Center for Teknik & Miljø indstiller,

1. at Plan- og Udviklingsudvalget tager sagen til orientering.

Sagsbeskrivelse

Strandpark kommunerne blev i oktober 2020 af Region Hovedstaden inviteret med til deltage i et forprojekt for en EU-ansøgning, der skal understøtte initiativerne i kommunernes risikostyringsplaner for oversvømmelse samt udviklingsplanen for Strandparken. EU-kommissionen principgodkendte forprojektet (concept noten) i december 2020 sådan, at der nu er mulighed for at ansøge om et egentligt hovedprojekt med frist den 25. marts 2020.

I vedlagte materiale i Bilag 1 er formålet og det overordnede indhold af ansøgningen og EU-LIFE IP-programmet beskrevet. Materialet blev forelagt Strandparkens bestyrelsen 17. december 2020, hvor der var positiv opbakning til at gå videre med ansøgningen om et egentlig hovedprojekt.

Projektet og dets samarbejde med de øvrige strandpark-kommuner om risikostyringsplanerne ligger godt i tråd med den strategiske udviklingsplan for Strandparken, hvor Strandparken ses som et storstilet klimasikringsprojekt, der på tværs af kommunegrænser, både fungerer som kystsikringsanlæg og rekreativt område for den Sjællandske Østkyst. Der har senest været et temamøde i Plan- og Udviklingsudvalget den 5. januar 2021, hvor den strategiske udviklingsplan blev præsenteret. Her blev der givet opbakning til projektet på dets nuværende stadie, og det fremlægges til godkendelse i Byrådet den 1. februar 2021.

EU-LIFE IP er som regel meget store internationale samarbejdsprojekter. Hovedansøger for denne projektansøgning er den belgiske region Flandern og Flanders Research Institute for Agriculture, Fisheries and Food (ILVO) er projektledere. Den danske del af budgettet er på ca. 20,8 mio. kr. og heraf er egenfinansieringen fra de deltagende parter 40 % svarende til ca. 8,3 mio. kr. Egenfinansiering kan både ske i form af medarbejdertimer og økonomiske midler. Af parter, der vil kunne bidrage til egenfinansieringen kan ud over Strandpark kommunerne nævnes:

- Region Hovedstaden, Region Sjælland, Strandparken I/S både med medarbejdertimer og økonomiske midler.
- Kystdirektoratet og Miljøstyrelsen forventes primært at bidrage med medarbejdertimer
- -Økonomiske midler fra danske puljer, fonde mv., fx Velux Fonden

Region Hovedstadens EU-kontor har indgået en konsulent kontrakt med firmaet Rambøll, der i perioden frem til ansøgningsfristen, vil stå for at tilpasse og sammenskrive ansøgning med fagligt input fra de deltagende regioner og kommuner.

Lovgrundlag

EU's LIFE IP program.

Økonomiske konsekvenser

EU-Kommissionen tager stilling til de indkomne projektansøgninger medio 2020. Efterfølgende vil en realisering af projektet forudsætte at de deltagende parter tilsammen efter en nærmere aftalt fordeling forpligtiger sig til at tilvejebringe en egenfinansiering på 40 % af projektsummen.

Kommunen har ikke på nuværende afsat midler til de initiativer omkring klimasikring eller udvikling af strandparken, der kan indgå i projektet. Der er ligeledes heller ikke for nuværende afsat administrative ressourcer til at udmønte et projekt i denne størrelsesorden. Input til formuleringen af hovedprojektet frem til 25. marts 2021 vil blive varetaget af kommunens nye klimakoordinator, da det har en nær relation til klimatilpasning. Da medarbejderressourcer tæller med som egenfinansiering i projektet, anbefaler administrationen, at administrationen kan meddele samarbejdet omkring ansøgningen af EU's LIFE IP program, at Greve Kommune forventer at deltage med en egenfinansiering, men det endelige beløb må afvente budgetlægningen for 2022.

Administrationen vil som et led i arbejdet med risikostyringsplanen for stormflod udarbejde et budgetforslag til finansiering af risikostyringsplanens initiativer og vil som en del af dette arbejde også fremlægge forslag til en pulje til Greve Kommunens egenfinansiering af EU-LIFE IP projektet, hvis indstillingen tiltrædes.

Kommunikation

Ansøgningen om EU-LIFE projektet er tidligere beskrevet i sagen om forslag til risikostyringsplan 2021-27, som Byrådet vedtog 14. december 2020.

Tidsplan

Endelig ansøgning skal være indsendt 25. marts 2021.

Bilag

EU LIFE IP projekt omkring Strandparken_møde i bestyrelsen 17. december_vers. 1

Punkt 6: Midtvejsevaluering af Covid-19

21-000089

Beslutning

Udvalget har følgende anbefalinger til læring af COVID-19-forløbet:

- Onlinemøder er en oplagt mulighed fx ved møder med eksterne
- Kommunen må kunne klare sig med færre faste arbejdspladser
- Flere må kunne flyttes ind på kommunens rådhus

Fremstilling

Økonomiudvalgets beslutning den 18. januar 2021:

Ikke til stede: Ingen.

Økonomiudvalget drøftede rapporten om Greve Kommunes erfaringer med Covid-19 og besluttede at sende den til drøftelse i samtlige fagudvalg.

Økonomiudvalget ønsker, at fagudvalgene forholder sig til, om der er specifikke erfaringer eller effektiviseringer som kan søges videreført. Det kan f.eks. være brug af virtuelle møder, sygefravær på kontorfunktion, retningslinjer, eksempelvis retningslinjer for hvornår man melder sig syg m.v. eller en ny virtuel model på beskæftigelsesområdet, rengøring på dagtilbud m.v.

Sagen sendes derfor i fagudvalgene i februar og opsamling fra møderne indskrives i rapporten, som fremlægges for Økonomiudvalget og Byrådet.

Herefter lægges rapporten på kommunens hjemmeside.

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Supplerende sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 18. januar 2021 besluttede Økonomiudvalget at sende evalueringen til drøftelse i samtlige fagudvalg, jf. ovenstående beslutning.

Administrationens indstilling er ændret som følge af Økonomiudvalgets beslutning.

Resume

Aftaleparterne i budgetforliget 2021-2024 besluttede at evaluere perioden med Covid-19 i Greve Kommune med henblik på at sikre, at der drages nytte af erfaringer med håndtering af Covid-19. Vedlagte rapport er en evaluering af perioden fra marts til november 2020. Rapporten har fokus på effekt for borgerne samt organisatorisk læring.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at fagudvalgene drøfter rapporten om Greve Kommunes erfaringer med Covid-19 og over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler eventuelle specifikke erfaringer eller effektiviseringer, som kan søges videreført.

Sagsbeskrivelse

Aftaleparterne i budgetforliget 2021-2024 besluttede at evaluere perioden med Covid-19 i Greve Kommune med henblik på at sikre, at der drages nytte af erfaringer med håndtering af Covid-19.

Vedhæftede rapport om midtvejsevaluering af perioden med Covid-19 er udarbejdet som en afrapportering på beslutningen i budgetforliget.

Rapporten om Greve Kommunes erfaringer med Covid-19 fra marts til november 2020 er udarbejdet efter drøftelser og input fra chefgruppen og fra Hoved-MED i Greve Kommune. Der har også været spurgt ind til sygefravær og rengøring i kommunen.

Rapporten er godkendt af repræsentanterne for Hoved-MED og af Greve Kommunes direktion og chefgruppe.

Rapporten har fokus på effekten for borgerne og på, hvilken organisatorisk læring Greve Kommune som arbejdsplads kan tage med videre.

Nogle af de centrale pointer i evalueringen er:

- Vi har gode erfaringer med at holde telefoniske eller digitale møder med de ressourcestærke borgere
- Børn vokser med opgaven, når de skal klare flere ting selv, eksempelvis gå ind i skolen om morgenen
- Hjemmearbejde er godt for mange
- Greve Kommune kan tage hurtige beslutninger, når det er nødvendigt
- Det er vigtigt at have en effektiv beredskabsplan til krisesituationer

Der vil fremadrettet eksempelvis være fokus på, hvordan de digitale muligheder for at holde møder med borgere og samarbejdspartnere kan udnyttes bedst muligt. Herudover vil der også være ekstra fokus på hygiejne og rengøring. Evalueringen er vedlagt som bilag sammen med Hoved-MEDs evaluering.

Lovgrundlag

Budgetforlig 2021-2024.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Efter godkendelsen i Byrådet lægges rapporten på Greve Kommunes hjemmeside.

Bilag

Midtvejsevaluering af perioden med Covid-19 i Greve Kommune

Hoved-MED evaluering af Covid-19

Punkt 7: Dispensation til placering af to huse, Rendbjergvænget 19 og 21, Tune

21-000089

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget.

Resume

Administrationen har modtaget en ansøgning om dispensation i forbindelse med opførelse af to enfamiliehuse på Rendbjergvænget i Tune, således at de to huse ikke ligger med gavlen helt parallelt med vejen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at der gives dispensation fra lokalplan 15.18 § 7.10 til, at husene på Rendbjergvænget 19 og 21 ikke placeres med gavl parallelt med vejskel.

Sagsbeskrivelse

Der søges om dispensation til at fravige bestemmelsen i lokalplan nr. 15.18 § 7.10 på ejendommene Rendbjergvænget 19, matr. nr. 10ea Tune By, Tune, og Rendbjergvænget 21, matr. nr. 10ec Tune By, Tune.

Der er søgt om dispensation til at placere de to huse med en lille vinkel i forhold til vejskel. De kommende husejere har ønsket denne placering for at kunne lægge husene parallelt langs med matriklernes nordskel og således få en god udnyttelse af grundene med regulære have-arealer mod syd, se Lind & Risørs ansøgning og kortskitse, bilag 1.

I forbindelse med byggetilladelse til Rendbjergvænget 19 og 21 har både Lind & Risør, som er ansøger, og administrationen overset, at de ansøgte huse ikke følger lokalplanens krav om, at gavl skal være parallel med vejen. Inden byggeriet er gået i gang, er Lind & Risør blevet opmærksom på forholdet og har søgt dispensation til at beholde den tilladte placering. Misforståelsen er sket i forbindelse med den i forvejen godkendte udstyknings- og byggemodningsplan, som viser huse, som faktisk ikke opfylder lokalplanen.

Lokalplanens § 7.10 siger: "Parcelhuse skal opføres med facade eller gavl parallelt med boligvej,..."

Der er i en lignende sag i samme lokalplanområde på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. november 2015 (sagsnr. 253-2015-28308) givet dispensation til at fravige kravet om placering parallelt med boligvejen for Tunegårdsvænget 27, 29, 31, 35 og 37 med henvisning til vejforløbet og udformningen og udnyttelsen af de pågældende grunde.

Administrationen vurderer, at dispensation fra bestemmelsen vil medvirke til en mere optimal udnyttelse af de to grunde, og det vurderes endvidere, at Lind & Risør med den fremsendte plan har sikret, at husene vil fremtræde i et harmonisk forløb langs boligvejen. Dispensationen er ikke i strid med principperne i lokalplanen.

Lovgrundlag

Planloven, Lokalplan 15.18.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Ansøgningen har været sendt i naboorientering til ejerne af de omliggende grunde, Rendbjergvænget 15, 17, 23, 25, 27, 29. Der er ikke indkommet bemærkninger.

Bilag

Dispensationsansøgning - Bilag til naboorientering - vedr. Rendbjergvænget 19 og 21

Kortbilag

Punkt 8: Dispensation til tilbygning, Lillegade 6, Greve Landsby

21-000089

Beslutning

1.-5. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget.

Resume

Administrationen har modtaget en ansøgning om dispensation fra Lokalplan nr. 14.02 i forbindelse med en ansøgning om opførelse af tilbygning til eksisterende enfamiliehus på Lillegade 6, matrikel nr. 52b Greve By, Greve.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at Plan- og Udviklingsudvalget beslutter

- 1. at dispenserer for 14.02 § 5.3, der omhandler lokalplanens byggelinje på 14 meter idet det påregnes, at de 14 meter er en tastefejl og der i stedet skulle have stået 4 meter.*
- 2. fremover at delegerer kompetencen til at dispensere for byggelinjen på 14 meter til administrationen således, at administrationen kan give dispensationen til en byggelinje på min. 4 meter.*
- 3. dispenserer for 14.02 § 6.5 vedr. facadehøjde, idet det vurderes, at afvigelserne passer overens med den eksisterende bebyggelse og vil give bygningen symmetri og et helhedsudtryk.*
- 4. dispenserer for 14.02 § 6.6 vedr. taghældning, idet det vurderes, at afvigelserne passer overens med den eksisterende bebyggelse og vil give bygningen symmetri og et sammenhængende helhedsudtryk.*
- 5. dispenserer for 14.02 § 7.4 vedr. materialevalg af facademuren, idet det vurderes, at afvigelserne passer overens med bestemmelsens krav om at fremtræde som træ.*

Sagsbeskrivelse

Administrationen har den 12. februar 2020 modtaget en ansøgning om opførelse af tilbygning til eksisterende enfamiliehus på Lillegade 6. Ejendommen er omfattet af Lokalplan 14.02, Bevarende lokalplan for Greve landsby. Sagen har været i naboorientering hos omkringliggende ejendomme og hos Landsbylauget i perioden 26. august 2020 til 10. september 2020. Ingen naboer har indsendt indsigelser. Landsbylauget har indsendt bemærkninger på hver af de ansøgte dispensationer. Høringssvaret fra Landsbylauget kan ses i bilaget.

Sagen har samtidig været i høring hos Greve Museum, som vurderer, at afvigelserne ikke vil virke skæmmende på det omkringliggende bevaringsværdige kulturmiljø.

Projektbeskrivelse

Der er ansøgt om at opføre en tilbygning til det eksisterende enfamiliehus. I forbindelse med det ønskede projekt, ansøges om dispensation fra Lokalplan 14.02

- § 5.3. om byggelinje på 14 meter
- § 5.4. om portfacadens afstand fra vejskel,
- §6.5 om facadehøjde,
- §6.14 om længehus,
- § 6.6 om taghældning, og
- § 7.4 om materialevalg af facademure.

§ 5.3 Længde af bygningen i området pålægges byggelinje i 14 m's afstand fra vejskel

Der er i lokalplanen angivet en byggelinje på 14 meter fra vejskel. Administrationen har administreret efter, at dette var en tastefejl og at der i stedet skulle have stået 4 meter. Administrationen vurderer, at der bør gives dispensation til dette, og indstiller, at administrationen fremadrettet får delegation til at administrere efter denne antagelse.

5.4 Carporte og garager skal opføres med portfacaden placeret mindst 6,5 m fra vejskel.

Hvis udvalget følger indstillingen påregner administrationen inden for rammerne af gældende delegationsplan at dispensere for dette ned til en byggelinjen på 4 meter.

§ 6.5 Facadehøjden skal ligge i intervallet 2,0 m til 3,0 m fra terræn (niveauplan) til den linie, hvor ydervæg og tagflade mødes.

Der ansøges om dispensation til at opføre tilbygningen med en facadehøjde på 3,35 m, som er samme højde som det eksisterende hus. Med den samme facadehøjde på hele huset vil bygningen opnå større ensartethed og helhedsudtryk. Det vurderes derfor, at der bør meddeles dispensation fra bestemmelsen så tilbygningen kan opføres med en facadehøjde på 3,35 m.

§6.14 Bebyggelsen skal opføres som længehuse, hvis dybde ikke overstiger 7,20 m, og hvis længde er mindst 2 gange husdybden.

Der er ansøgt om dispensation til at opføre tilbygningen med en bredde på 7,50 m grundet det større isoleringskrav i dag. Administrationen påregner inden for rammerne af gældende delegationsplan at imødekomme denne dispensation.

§ 6.6 Tage skal udformes som symmetriske, uafvalmede sadeltage med 45°-50° hældning.

Der ønskes dispensation til at opføre tilbygningen med taghældning på 33 °, som det eksisterende hus (pt på 25° men man ønsker i forbindelse med tilbygningen at hæve taghældningen på det eksisterende hus, således at taghældningen bliver 33° på det eksisterende hus og på tilbygningen).

Der er i 2006 givet tilladelse med dispensation fra lokalplan 14.02 § 6.6 til at opføre en tilbygning med en taghældning på 26° på en anden ejendom i området.

Administrationen vurderer, at der bør meddeles dispensation fra bestemmelsen så tilbygningen og det eksisterende hus kan opføres med en taghældning på 33°. At tilbygningen opføres med samme taghældning som eksisterende hus vil gøre at hele bebyggelsen vil fremstå symmetrisk og give et bedre helhedsudtryk. At taghældningen på det eksisterende hus fra 25° til 33° hæves medfører, at den samlede taghældning kommer tættere på hældningen i lokalplanens bestemmelse. Endvidere i betragtning af, at der tidligere i samme område er givet dispensation til en taghældning på 26°, bør der ligeledes meddeles dispensation i denne sag.

§ 7.4 Facademure skal fremtræde som teglsten, pudset murværk eller træ.

Der ansøges om dispensation til at opføre tilbygningen med facader og gavle beklæde med materialet ”hardieplank”. Hardieplank er langtidsholdbare facadebrædder med lav vedligehold og med originalt træmønster. Hardieplank er et sammensat produkt bestående af cement, papirfibre, vand og sand. Materialet giver produktet en modstandsdygtighed i top overfor brand, fugt, frost, råd og svamp samt skadedyr.

Administrationen vurderer, at der bør meddeles dispensation fra bestemmelsen og dermed gives tilladelse til, at hardieplank anvendes til facadebeklædning. Vurderingen er foretaget på baggrund af, at en facade beklædt med hardieplank vil fremstå som værende beklædt med træ.

Administrationen indstiller samlet set, at de ansøgte dispensationer som anført ovenstående bør meddeles, da det vurderes at bygningen vil opnå større ensartethed, symmetri og helhedsudtryk.

Lovgrundlag

Planlovens §19.

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen har ikke økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Kommunikation

Sagen har været i naboorientering i perioden 26. august 2020 til 10. september 2020. Orienteringen har været sendt til Lillegade nr. 4, 8, 27, 31 og 33 samt til Greve Landsbylaug. Samtidig er Greve museum blevet hørt om deres bemærkninger. Alle høringssvar og bemærkninger kan ses i bilaget. Greve Museum vurderer, at byggeriet på trods af overskridelserne af den bevarende lokalplan, ikke vil virke skæmmende på det omkringliggende bevaringsværdige kulturmiljø. Dog gør de opmærksom på at dispensation fra en bevarende lokalplan kan danne præcedens fremadrettet. Administrationen bemærker hertil, at det er korrekt, hvis forhold og omstændigheder kan sidestilles.

Greve Landsbylaug gør i deres høringssvar opmærksom på at tilbygningen ikke fremstår som et længehus, som det er beskrevet i Lokalplan 14.02 § 6.14. Tilbygningen er herefter ændret af ansøger således at den fremstår som et længehus. Greve Landsbylaug kommenterer ikke på, hvorvidt der bør tillade en facadehøjde på 3,35 m, men at facaden bør følge vindueshøjden for at fremstå mere homogen. Lokalplan 14.02 angiver ikke en ønsket højde på vinduer. Dispensationen for max. facadehøjden på 35 cm ønskes for at opnå samme højde som eksisterende bebyggelse. Ved at opnå samme højde vil hele den samlede bebyggelse fremstå mere symmetrisk og give et større helhedsudtryk. Administrationen finder det rimeligt, at tilbygningen opføres med samme højde for at opretholde helhedsudtrykket for bygningen og området. Landsbylauget anbefaler i sit høringssvar, at taghældningen opføres så tæt på de i Lokalplan 14.02 § 6.6 angiven hældning. Ansøger har søgt at imødekomme dette ved, at ændre hældningen på det eksisterende hus, så det kommer tættere på taghældningen, der er beskrevet i lokalplanens bestemmelse. Samtidigt gives dispensationen til tilbygningens hældning således, at tilbygningen kommer til at passe sammen med det eksisterende hus. Greve Landsbylaug mener afsluttende ikke, at kommunen behøver at dispensere fra lokalplan 14.02 § 7.4 vedr. facadebeklædning, idet de mener, at hardieplank lever op til bestemmelsen om at fremstå som træ.

Bilag

Lillegade 6 - Tegningssæt

Høringssvar fra Greve Museum

Høringssvar fra Greve Landsbylaug

Punkt 9: Lovliggørelse ved dispensation, Svend Grates Vej 7, Karlslunde

21-000089

Beslutning

Godkendt

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget.

Resume

I forbindelse med afslutning af byggesag med en tilbygning til et enfamiliehus er det konstateret, at tilbygningen er opført for tæt på vejlinjen i forhold til lokalplanens krav.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at der meddeles dispensation fra lokalplan 13.47 § 7.24 om afstand til vej på mindst 2,5 m, således at der tillades en afstand til vejlinje på 2,19-2,39 m grundet sagens særlige omstændigheder

Sagsbeskrivelse

Der er den 21. maj 2019 givet byggetilladelse til en tilbygning til enfamiliehuset på Svend Grates Vej 7. Det godkendte byggeprojekt viser en mindsteafstand til vejlinjen på 2,558 m, hvilket er i overensstemmelse med lokalplan 13.47, som var gældende for byggeriet, og som forlangte mindst 2,5 m. I byggetilladelsen er stillet en betingelse om, at der fremsendes en afsætningsplan fra landinspektør, før arbejdet bliver påbegyndt. Denne plan blev ikke fremsendt ved byggeriets påbegyndelse, men administrationen bad om planen i forbindelse med den afsluttende sagsbehandling da byggeriet blev færdigmeldt.

Da administrationen i oktober 2020 modtog afsætningsplanen, fremgik det, at huset er opført for tæt på vejlinjen. Huset er opført i med en afstand på 2,39 m ved det vestlige hjørne og 2,19 m ved det østlige hjørne. Landinspektøren har redegjort for fejlen og for forløbet af sagen, se vedlagte bilag 1.

Sager om lovgivning behandles efter de bygge- og planbestemmelser, der var gældende på det daværende tidspunkt, da byggetilladelsen blev givet. I dette tilfælde drejer det sig om, at lokalplan 13.47 var gældende da byggetilladelsen blev givet. Det bemærkes, at afstandskravet på mindst 2,5 m til vej er videreført i den nugældende lokalplan 12.50.

Svend Grates Vej er ikke selvstændigt matrikuleret, men er ligesom mange andre veje i strandvejskvarteret udlagt i matriklen som et vejareal på de enkelte grunde. Ved den aktuelle ejendom er forholdene lidt særlige, idet vejen er udlagt helt ned til stranden, men den er kun etableret i fuld vejbredde frem til indkørslen til Svend Grates Vej 7. Herefter bliver vejen smallere og ender som en trampesti, se vedlagte kortbilag, bilag 2.

Vejudlægget/ stien fører ned til matrikel 10cq, som er et strandareal, som ejes af Svend Grates Vej 7 og Svend Grates Vej 10 i fællesskab.

Administrationen har foretaget naboorientering til de nærmeste naboer, Svend Grates Vej 5, 6, 8 og 10 med henblik på dispensation fra lokalplanen. Der er ikke indkommet bemærkninger.

Administrationen vurderer, at der bør meddeles dispensation til afvigelsen, således at tilbygningen kan lovgivning, som den er. Der lægges vægt på, at overskridelsen vurderes at være af nærmest uden betydning for vejens karakter, idet vejen på dette sted kun er en trampesti, således at vejlinjen ikke kan ses. Der lægges endvidere vægt på, at forholdet er opstået ved en fejl ved byggeriets afsætning, samt at det vil være et meget stort indgreb i bygningen at rykke facaden de ca. 10-30 cm tilbage, som overskridelsen drejer sig om. Administrationen vurderer, at dispensationen ikke vil skabe præcedens på grund af de særlige omstændigheder i sagen.

Lovgrundlag

Planlovens § 19.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Der er foretaget naboorientering til Svend Grates Vej 5, 6, 8 og 10. Der er ikke kommet bemærkninger.

Bilag

Svend Grates Vej 7 - PUU - Bilag 1

Kortskitse - PUU - Bilag 2

Punkt 10: Trygfonden - Bo trygt

21-000089

Beslutning

3. Orienteringen blev taget til efterretning, idet dog at Udvalget ønsker undersøgt, om der ikke kan foretages en hyppigere rapportering.

Fremstilling

Sagsprocedure

Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget, Plan- og Udviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet besluttede 14. december 2020 at indgå i Bo trygt partnerskabet. Denne sag foreligger en godkendelse af udkast til partnerskabserklæring med fælles mål for projektperioden 2021-2025. Plan- og Udviklingsudvalget forelægges sagen til orientering.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller til Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget,

1. at udkast til partnerskabserklæringen godkendes, herunder forslag til mål
2. at forslag til proces for afrapportering til politisk niveau godkendes

Å

Center for Børn & Familier indstiller til Plan- og Udviklingsudvalget,

3. at orienteringen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Bo trygt-programmet består af et partnerskab mellem kommune, politi og Trygfonden. Formålet med Bo trygt-programmet er at reducere antallet af indbrud, og øge trygheden blandt borgere. Følgende initiativer forventes at kunne bidrage til en positiv udvikling:

1. Fokus på øget skalsikring af private husstande
2. Flere nabo hjælper
3. Fokus på at øge en tyvs opdagelsesrisiko
4. Fokus på at gøre det sværere at sælge hælverer
5. Flere aktører arbejder med at skabe trygge boligområder

Partnerskabserklæring

Som grundlag for partnerskabet skal der indgå en partnerskabserklæring mellem Greve Kommune, Trygfonden og Politiet for perioden 2021 til 2025. I partnerskabserklæringen indgår mål på to områder:

1. Antal indbrud
2. Antal nabo hjælper

Antal indbrud

Målet i Bo trygt-programmet er at reducerer antallet af indbrud med to tredjedele. Det gennemsnitlige antal indbrud årligt i perioden 2010-2019 har været 513. Med partnerskabserklæringen sættes der mål om, at det årlige antal indbrud i 2025 ikke skal være højere end 171.

Politiet opgør og leverer data til Greve Kommune. I afrapporteringen vil der blive vist det årlige antal indbrud, og aftaleperiodens gennemsnitlige antal indbrud. Det forventes, at effekten af indsatserne har indvirkning på antal indbrud fra 2022.

Antal nabo hjælper

Med hensyn til nabo hjælper er det målet i Bo trygt-programmet, at antallet af nabo hjælper i Greve Kommune svarer til 35 % eller mere af alle parcelhuse, stuehuse, rækkehuse, kædehuse og dobbelthuse i Greve Kommune. Målet er baseret på 21.190 huse.

Data fra politiet viser, at der pr. 31. december 2020 er registreret 3.302 nabo hjælper i Greve Kommune, hvilket svarer til 22 % af husejerne.

Mål indenfor en 5 års periode:

Målsætning 2021: $3392 + 15 \% = 3900$

Målsætning 2022: $3900 + 10 \% = 4290$

Målsætning 2023: $4290 + 10 \% = 4720$

Målsætning 2024: $4720 + 10 \% = 5192$

Målsætning 2025: $5192 + 10 \% = 5711$

Afreportering

Det er hensigten, at der skal arbejdes med initiativer og indsatser under de 5 overordnede spor. Indsatserne vil ske i et koordineret samarbejde med politiet og andre relevante aktører, således at man med de mest effektive tiltag kan nå de opstillede mål og altså forbygge indbrud.

Administrationen foreslår, at der en gang om året følges op på måltallene samt status på indsatserne ved orientering til Integrations-, Beskæftigelse og Ungdomsudvalget, Plan- og Udviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommunikation

Indgåelse af partnerskabserklæringen vil blive kommunikeret via en pressemeddelelse

Tidsplan

Partnerskabserklæringen vil blive indgået umiddelbart efter Byrådets møde den 22. marts 2021 under forudsigning af, at udvalget og Byrådet kan godkende de foreslåede måltal. Å

Andre forhold

De overordnede principper for Bo trygt er vedlagt som bilag til orientering.

Bilag

Udkast til partnerskabserklæring

Principper - kort beskrivelse

Punkt 11: Delegationsplan for Greve Kommune - Tilpasning og ændringsforslag

21-000089

Beslutning

Anbefales.

(Ø) undlader at tage stilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet har den 14. december 2020 andenbehandlet og godkendt ændringsforslag til Greve Kommunes styrelsesvedtægt. Som følge heraf er der en række konsekvensændringer til delegationsplanen. Herudover har administrationen en række ændringsforslag til delegationsplanen som også præsenteres i det følgende.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at ændringsforslagene til delegationsplanen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Delegationsplanen er en oversigt over, på hvilket niveau beslutningskompetencen normalt ligger. Borgmesteren kan altid forlange en sag forelagt Byrådet (borgmesterens indgrebsret), og byrådsmedlemmerne kan forlange udvalgssager behandlet i Byrådet (standsingsret).

I det følgende gennemgås en de mest omfattende ændringsforslag til Greve Kommunes delegationsplan, fordelt på Byrådet og fagudvalgene. Baggrunden for ændringsforslagene er dels de vedtagne ændringer i styrelsesvedtægten. Dels forslag fra administrationen, som er en tilpasning af delegationsplanen til gældende praksis og/eller lovgivning.

Følgende bilag er vedlagt sagen:

Bilag 1: nugældende delegationsplan

Bilag 2: delegationsplan med ændringsforslag

Bilag 3: ny delegationsplan, hvis ændringsforslagene godkendes

Bilag 4: bilag til delegationsplanen vedrørende delegationer i byggesagsbehandling

Byrådet

Borgerrådgiver

Byrådet har besluttet at ansætte en borgerrådgiver i Greve Kommune ifølge styrelseslovens § 65e, hvorefter borgerrådgiveren er administreret af Byrådet. Dette fremgår af styrelsesvedtægten, og bliver også skrevet ind i delegationsplanen så det fremgår, at det er Byrådet der ansætter og afskediger borgerrådgiveren og fastsætter nærmere regler for borgerrådgiverens virksomhed.

Mål, rammer og politikker

Er tilpasset, så benævnelserne passer til kommunens effektorganisation.

Økonomiudvalget

Økonomi

Når der udarbejdes budgetopfølgninger har proceduren det seneste år været, at sagerne går direkte i Økonomiudvalg og Byråd, med efterfølgende orientering af fagudvalg. Dette sikrer, at sagerne har størst mulig talmæssig aktualitet.

Samtidig er proceduren, som vedtaget i Tidsplanssagen, at i det omfang der er behov for, at der skal vedtages tillægsbevillinger af kompenserende karakter og dermed mulighed for et ændret serviceniveau, skal dette efterfølgende håndteres i fagudvalg.

I vedlagte bilag er delegationsplanen tilpasset praksis hvad angår Budgetopfølgninger og Regnskab.

HR strategi og regnskab

Punktet udgår, der udarbejdes ikke længere hverken HR strategi eller HR regnskab.

Indkøb og Udbud

Der er behov for en tydeliggørelse af, hvorledes udbud behandles. Det er ønsket at tydeliggøre, at det kræver politisk stillingtagen ved indkøb og udbud vedrørende tjenesteydelser, som er borgerrettede velfærdsydelser samt de udbudsprocesser som påvirker medarbejdere i kommunens ansættelsesforhold fx virksomhedsoverdragelse i forbindelse med udlicitering. Samtidig er det ønsket at tydeliggøre, hvad politisk behandling indebærer i en udbudsproces.

Udlejning af kommunale ejendomme

Ligesom med salg af arealer, bliver administrationen til tider kontaktet af borgere og private virksomheder som ønsker at leje mindre arealer eller bygninger i kortere perioder. Det kan fx være en landmand, som ønsker at forlænge sin forpagtningsaftale med et år eller et omrejsende cirkus, som ønsker at leje et græsareal i to uger. Efter den gældende delegationsplan skal disse mindre og kortvarige udlejninger godkendes af Økonomiudvalget og Byrådet. Da lejeindtægten på disse grundstykker normalt ikke er særligt høje, ønsker administrationen ikke at ulejligge det politiske niveau med disse små sager eller ansøgerne med en længere sagsbehandlingstid.

Administrationen beder derfor om bemyndigelse til at kunne indgå lejekontrakter indenfor følgende rammer:

- Lejekontrakten har en årlig leje under 50.000 kr.
- Opsigelse fra udlejers side har op til 1 års varsel.
- Lejeaftalen tidsbegrænses med 2-4 år.
- Lejeaftalen ikke omfatter boliglejemål.

FrivilligCentret

Varetagelse af samarbejdet med FrivilligCentret, herunder indgåelse af tilskuds- og samarbejdsaftaler, flyttes fra Økonomiudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget. Budgettet flyttes ligeledes fra Økonomiudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget. Begrundelsen er, at opgaven i dag administrativt løses af kommunens afdeling for kultur og fritid.

Teknik- og Miljøudvalget

Byggesagsbehandling

Opgaven flyttes til Plan- og Udviklingsudvalget. Præciseringer af delegerationer på byggesagsområdet vedlægges i et bilag til delegationsplanen.

Hedeland I/S og Køge Bugt Strandpark I/S

Varetagelse af kommunens interesser i forhold til Hedeland I/S og Køge Bugt Strandpark I/S flyttes fra Teknik- og Miljøudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget. Budgettet flyttes ligeledes fra Teknik- og Miljøudvalget til Kultur- og Fritidsudvalget. Begrundelsen er, at opgaven i dag administrativt løses af kommunens afdeling for kultur og fritid.

Tilføjelser og præciseringer

Administrationen foreslår en række forskellige tilføjelser og præciseringer til delegationsplanen, så delegationsplanen afspejler gældende praksis og lovgivning. Disse fremgår af bilag 2.

Hvad angår følgende tilføjelser foreslås beslutningskompetencen lagt hos administrationen:

- Nedlægning af mindre betydende dele af offentlige eller private veje og stier.
- Indvindingstilladelser til almene vandværker. Vilkår i indvindingstilladelser har ligesom miljøgodkendelser efter Miljøbeskyttelsesloven udelukkende teknisk/administrativ karakter.

Plan- og Udviklingsudvalget

Byggesagsbehandling

Overtager opgaven fra Teknik- og Miljøudvalget. Præciseringer af delegerationer på byggesagsområdet vedlægges i et bilag til delegationsplanen.

Skole- og Børneudvalget

Undervisningsoverenskomst, dagbehandlingstilbud med intern skole

Kommunen indgik i foråret 2020 en midlertidig undervisningsoverenskomst med et dagbehandlingstilbud med intern skole. Kompetencen hertil fremgår ikke af delegationsplanen, hvorfor administrationen foreslår den tilføjelse, at administrationen indstiller og fagudvalget beslutter i sådanne sager.

Godkendelse af skolernes kvalitetsrapport

Hvad angår godkendelse af skolernes kvalitetsrapport, flyttes beslutningskompetencen fra fagudvalg til Byråd, jf. den ændrede styrelsesvedtægt.

Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget

Beskæftigelsesplan

Kommunens beskæftigelsespolitik udgør den lovpligtige beskæftigelsesplan. Dette præciseres i delegationsplanen.

Integrations- og hjemsendelsespolitikken

Delegationer vedrørende vedtagelse af politikker fremgår under Byrådet og ikke under de enkelte fagudvalg. Derfor foreslås linjen vedrørende Integrations- og hjemsendelsespolitikken slettet under Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget.

Lovgivningsmæssige rettelser

Øvrige ændringsforslag er stillet på baggrund af lovændringer siden seneste udgave af delegationsplanen.

Kultur- og Fritidsudvalget

Tilføjelser og præciseringer

Administrationen foreslår en række forskellige tilføjelser og præciseringer til delegationsplanen, så delegationsplanen afspejler gældende praksis og lovgivning. Disse fremgår af bilag 2.

Hvad angår følgende tilføjelser foreslås beslutningskompetencen lagt hos administrationen:

- Tilskud under 4.000 kr. til enkelte kulturelle arrangementer
- Årsberetninger
- Tilsyn med foreninger
- Brugsaftaler for ubemandede klubhuse
- Godkendelse folkeoplysende foreninger og aftenskoler

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget

Forlængelse af kontrakter

Er tilføjet delegationsplanen i forbindelse med, at fagudvalget ønsker at blive orienteret, når kontrakter på tjenesteydelser forlænges.

Øvrige præciseringer

Administrationen forslår i øvrigt nogle rettelser og præciseringer som følger af ændringer i lovgivning og praksis siden seneste udgave af delegationsplanen. Disse fremgår af bilag 2.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Delegationsplanen behandles af fagudvalgene den 8. til 11. februar, af Økonomiudvalg den 8. marts 2021 og af Byrådet den 22. marts 2021. Hvis sagen godkendes uden tilbageløb, træder den nye delegationsplan i kraft ved Byrådets vedtagelse den 22. marts 2020.

Bilag

Bilag 1 - Gældende delegationsplan

Bilag 2 - Delegationsplan med ændringsforslag.docx

Bilag 3 - Ny delegationsplan

Bilag 4 - Forslag til retningslinjer for dispensationsansøgninger planloven og byggeloven.docm

Punkt 12: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Orientering om tilbagemelding på resultatet af detailhandelsanalysen

I forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanen har administrationen igangsat en detailhandelsanalyse, som Plan- og Udviklingsudvalget blev orienteret om på udvalgsrådet den 20. oktober 2020. Udvalget besluttede, at analysens resultater skal forelægges Plan- og Udviklingsudvalget samt interessenter, når analysen foreligger. Udvalget og interessenter vil derfor blive inviteret til et fælles møde for en gennemgang af analysens resultater. Det fælles møde vil blive uden for de ordinære udvalgsråd, og det vil blive planlagt, så det ligger før temamødet på Plan- og Udviklingsrådet den 16. marts 2021 om udvikling af detailhandlen og bymidterne.

Svar på henvendelse om Rendebjergparken, Tune

Anne-Sofie Degns svar på henvendelse til borgmester og Plan og Udviklingsudvalget er vedlagt

Svar på henvendelse om lokalplan på Vesterbjerg 47

Borgmesterens svar er vedlagt.

Orientering for forlængede svartider på henvendelser om byggesager

I februar 2021 får kommunen et nyt forbedret IT-system til at behandle byggesager med. Alle data på byggesagerne skal derefter lægges fra det gamle IT-system over i det nye IT-System. Omlægningen fra det ene system til det andet vil foregå efter en længere periode. I februar/marts vil man derfor kunne opleve, at svartider på henvendelser om igangværende byggesager kan tage længere tid end normalt og sagsbehandlingstiderne kan yderligere blive forlænget som følge af omlægningen.

Orientering om status på byggesagsbehandlingstider

Service mål	Dage	Visitation	Sagsbehandling	Høring	Total	Opfyldt	Over- skredet	Andel opfyldt i %
Jan 20 – Jan 21								
Gennemsnit/Sum	43	8	52	6	245	99	115	46
Simple Konstruktioner (byg)	40	7	48	7	49	25	24	51
Enfamilieshuse (byg)	40	8	48	5	127	58	68	46
Industri og lagerbygninger (byg)	50	7	46	-	13	5	8	38
Etagebyggeri, Erhverv (byg)	55	8	95	7	20	7	13	35
Etagebyggeri, Boliger (byg)	60	12	63	3	6	4	2	67

Punkt 13: Orientering fra formanden / Gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 14: Plan- og Udviklingsudvalgets kalender 2021

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget

Resume

I sagen gives et overblik over Plan- og Udviklingsudvalgets møder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	5. januar 2021	16.45
Februar		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	9. februar 2021	16.45
Marts		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	16. marts 2021	16.45
April		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	20. april 2021	16.45
Maj		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	25. maj 2021	16.45
Juni		
Ingen møder		
Juli		
Sommerferie		
August		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	24. august 2021	16.45
September		
Ingen møder		
Oktober		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	5. oktober 2021	16.45
November		
Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	2. november 2021	16.45

Møde i Plan- og Udviklingsudvalget	30. november 2021	16.45
------------------------------------	-------------------	-------

Punkt 15: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget

Resume

Elektronisk underskriftsark