

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 22-04-2021

Mødedato Torsdag d. 22. april 2021 kl. 08:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Mikkel Peter Sohn Witthøft, Mortan Martinsson, Marc Genning, Heidi
Serny Jacobsen, Torben Hoffmann

Indholdsfortegnelse

Temamøde om arbejdet med kommunens klimastrategi.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Kort oplæg om arbejdet med effekt - tryghed og fysiske tiltag.....	5
Valg af næstformand.....	6
Budgetanalyse om Bygningsoptimering 2021 - rapport og scenarier.....	7
Placering af ny daginstitution i Greve Midt.....	13
Trafikanalyse Karlslunde Stationscenter.....	17
Asfaltarbejder og renovering af broer 2021.....	19
Vintervedligehold, Status for 2020/2021.....	22
Nyt regulativ for Greve Vandværk.....	24
Endelig godkendelse af Tillæg 3 til Spildevandsplan 2015-22, Karlslunde Kirkegård.....	26
Strandrensning, supplerende undersøgelser.....	27
Miljøindsats, indberetning 2020.....	30
Udmøntning af pulje til energirenovring af lys (LED-puljen).....	31
Tagudskiftning på Hal 2 - Karlslunde IF - Frigivelse af anlægsbevilling.....	33
Vedligeholdelsesbehov i Karlslunde og Tune Idrætsforeninger.....	35
Frigivelse af midler fra genopretningspulje og corona-pulje.....	39
Strandskolen, Frigivelse af anlægsbevilling.....	42
Budgetopfølgning 1 2021, fagudvalg Teknik- og Miljøudvalget.....	45
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	47
Lukket: Henvendelser til formanden.....	49
Orientering fra formanden / Gensidig orientering.....	50
Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2021.....	51
Underskriftsark.....	53

Punkt 1: Temamøde om arbejdet med kommunens klimastrategi

21-002055K

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

På temamødet om arbejdet med kommunens klimastrategi vil administrationen give et overblik over, hvad en DK2020-plan rummer, foruden fx erhvervsmæssige perspektiver, samt tidsplanen og igangsættelsen af arbejdet frem mod optagelsen i partnerskabet fra efteråret.

Indstilling

Der skal ikke træffes beslutning på temamødet. Temamødet skal bruges til orientering og dialog.

Sagsbeskrivelse

DK2020 er en indsats for alle landets kommuner, og 66 kommuner er enten færdige eller i fuld gang med at udarbejde deres DK2020-plan. Heraf 11 i Region Sjælland, hvoraf 3 var med blandt de 20 pilotkommuner.

Byrådet besluttede i september 2020, at Greve Kommune også tilslutter sig partnerskabet DK2020, samt at dette skal danne grundlag for en ambitiøs grøn strategi for Greve Kommune.

I december blev allokert midler til finansiering af et årsværk i Center for Teknik & Miljø, hvor det tværgående strategiarbejde er forankret. Projektet er nu startet op, der er udpeget en styregruppe og en projektleder samt skitseret en overordnet tidsplan frem mod godkendelse af en klimahandleplan i foråret 2023. Ansøgningen om optagelse skal underskrives af borgmesteren og indsendes inden august, og formel opstart sker omkring uge 38-40. Der er allerede et givtigt samarbejde med de øvrige kommuner med mulighed for sparring og udveksling af erfaringer. Desuden er der nedsat et regionalt DK2020-sekretariat, der ligeledes bidrager med vejledning og sparring.

På temamødet præsenteres, hvad en DK2020-klimahandlingsplan er, hvordan den relaterer sig til kommunens tidligere arbejde som klimakommune og nuværende arbejde med klimatilpasning, samt hvordan det hænger sammen med FNs verdensmål. Derudover præsenteres metoden og standardvirkemidlerne, foruden de næste skridt.

Kort opsummeret skal en DK2020-klimahandleplan udarbejdes gennem samarbejde med nøgleaktører og inddragelse af borgere, virksomheder og andre interessenter. Inddragelsesprocesserne i Greve er ikke planlagt på nuværende tidspunkt. DK2020-planen skal anvise, hvilke veje Greve Kommune med det lokale erhvervsliv, borgere og foreninger vil gå for at opnå den tilstrækkelige reduktion af klimapåvirkning og tilpasning til de forventede klimaforandringer på både kort og langt sigt i form af f.eks. øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand.

Der vil derfor som noget af det første skulle udarbejdes et CO2-regnskab for kommunens geografiske område og en status på klimatilpasningen. Derefter skal der udarbejdes reduktionsstier og beskrives indsatser, der kan indfri reduktionerne og eventuelle indsatser for klimatilpasning. Endelig skal planen også beskrive de forventede miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster og merværdier, som implementeringen af planen forventes at medføre.

Byg og Miljøchef Peter H. Schaarup deltager sammen med projektleder og klimakoordinator Julie Torsbjerg Lynge, som står for oplægget.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Præsentation på temamødet 22 april

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 22. april 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 3: Kort oplæg om arbejdet med effekt - tryghed og fysiske tiltag

21-002863

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen vil holde et kort oplæg om arbejdet med effektstyring med fokus på tryghed og de fysiske tiltag.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

På Plan- og Udviklingsudvalgets møde den 5 marts 2021 holdte administrationen et kort oplæg om hvordan Greve Kommunes Planstrategi kan danne grundlag for arbejdet med effekt, især med fokus på den fysiske udvikling. Planstrategiens mål: "Vi skaber rum for det gode liv - tæt på storbyen, tættere på naturen" er konkretiseret i seks pejlemærker. Et af de emner som går igen i flere af pejlemærkerne er begrebet 'tryghed' - hvor intentionen er at skabe en tryk by, herunder trygge byrum og trygge forbindelser. Siden Planstrategien blev vedtaget i marts 2019, er også andre projekter i kommunen blevet igangsat, bl.a. "Tryghed i Greve Nord".

Administrationen vil på den baggrund holde et kort oplæg om, hvordan der kan arbejdes med tryghed i forbindelse med kommunens daglige arbejde med beplantning, stier, kryds, bygværker samt andre større anlægsprojekter, hvor der er mulighed for at skabe synergier med en større tryghed for øje.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser, men de enkelte projekter vi ofte have en merudgift eller skulle tilpasses, så de også kan højne trygheden.

Tidsplan

Teknik- og Miljøudvalget bliver inddraget løbende, fx i forbindelse med indretningen af den nye busterminal i Greve Nord.

Øvrige forhold

Maja Bagge Lillelund, enhedschef for Plan, Vej og Landskab, deltager på mødet.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Præsentation fra udvalgsmøde

Punkt 4: Valg af næstformand

21-003288

Beslutning

Torben Hoffmann blev valgt som næstformand.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Teknik- og Miljøudvalget kan vælge en ny næstformand, da Byrådet den 22. marts 2021 har godkendt, at Rigge Nørmark (UP) udtræder af udvalget og at Marc Genning (V) indtræder i stedet for.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget vælger en ny næstformand.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har den 22. marts 2021 godkendt, at Rigge Nørmark (UP) udtræder af Teknik- og Miljøudvalget og at Marc Genning (V) indtræder i stedet for.

Rigge Nørmark (UP) blev på det konstituerende møde den 8. januar 2018 valgt som næstformand, jf. styrelseslovens § 22.

Teknik- og Miljøudvalget kan derfor vælge en ny næstformand. Valget sker ved flertalsvalg, jf. styrelseslovens § 24, stk. 1 medmindre der i udvalget er enighed om andet.

En næstformand varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgaver.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Greve Kommunes hjemmeside vil blive opdateret, når der er truffet beslutning.

Tidsplan

Ændringerne træder i kraft efter udvalgets beslutning.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 5: Budgetanalyse om Bygningsoptimering 2021 - rapport og scenarier

21-000458

Beslutning

1. Anbefales.
2. Rækkefølgeplan anbefales, idet dog ændringer jf. pkt. 3.
3. a. Forslag til forprojekt for scenarie A idet dog, der ikke ønskes forslag om at samle de to skoler.
- 3.b. Forslag til scenarie B, idet dog der ikke ønskes forslag om at sammenlægge med Eriksminde.
- 3.c-f Anbefales.
4. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I overensstemmelse med tidsplanen i kommissorium for budgetanalysen om bygningsoptimering, godkendt i Byrådet i oktober 2020, forelægges i denne sag en endelig rapport om analysen. Rapporten indeholder bl.a. en anbefaling af en rækkefølgeplan for at gennemføre scenarier for bygningsoptimeringer i geografiske områder, for bygninger med den mest kritiske tilstand – med fokus på skoler- og dagtilbud. Rapport og anbefalinger godkendes af Byrådet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

1. *at Rapport om Budgetanalyse om Bygningsoptimering 2021 godkendes*
2. *at den anbefalede rækkefølgeplan for scenarier for bygningsoptimeringer godkendes*
3. *at der til budget 2022-25 udarbejdes følgende bruttoanlægsforslag:*
 - a. *Forprojekt for scenarie A – renovering af Arenaskolen og Krogårdskolen til budget 2022*
 - b. *Scenarie B - ny institution på Lunas Ark grunden til erstatning for de eksisterende institutioner Lunas Ark og evt. Eriksminde til budget 2022, herunder at udgifter til forundersøgelser til brug for bruttoanlægsforslaget finansieres af de allerede frigivne midler til brug for forundersøgelser til daginstitution ved Hundige Øst*
 - c. *Årlig pulje til nødvendig, lovpligtig opgradering af faglokaler på skolerne til budgetårene 2022-24*
 - d. *Årlig pulje til nødvendig, lovpligtig opgradering af institutionskøkkener til budgetårene 2022-24*
 - e. *Budgetbeløb til implementering af lovpligtig affaldssortering i de kommunale "virksomheder" i 2022*
 - f. *Pulje til undersøgelse og mindre renoveringer af kloakker i 2022*
4. *at det undersøges, hvordan de fremtidige behov for faciliteter til børn med specialbehov kan løses, herunder fremlæggelse af eventuelt bruttoanlægsforslag til at gennemføre analysen.*

Sagsbeskrivelse

Den 24. februar 2020 besluttede Byrådet, at der skulle gennemføres en budgetanalyse om bygningsoptimering. Formålet var at få skabt et samlet overblik over og nøgletal for kommunens ejendomme der viser, hvilke ejendomme der er egnede til fortsat vedligehold, og hvilke der bør afhændes. Byrådet godkendte i oktober 2020 vedlagte reviderede kommissorium for analysen. Kommissoriet fastlægger bl.a. at analysen skal fokusere på skole- og dagtilbudsområdet. Foreløbige resultater af analysen har været forelagt dels i Teknik- og Miljøudvalget den 7. januar 2021 dels for Byrådet på temamøde den 1. februar 2021. Input fra temamødet er generelt forsøgt indarbejdet i sagen.

I sagen forelægges en rapport med det endelige resultat af budgetanalysen under overskriften ”Det sammenhængende børneliv”. Rapporten anbefaler en rækkefølgeplan for scenarier til at håndtere vedligeholdelsefterslæbet på de mest kritiske bygninger på skole- og dagtilbudsområdet - i sammenhæng med muligheder for dagtilbudskapacitet til et stigende antal børn jf. seneste befolkningsprognose. Rapporten, der er vedlagt som bilag, er udarbejdet i samarbejde med Rambøll.

Analysen består i hovedtræk af følgende:

Skrivebordsanalyse - hvor informationerne om bygningernes vedligeholdelsestilstand- og efterslæb er opdateret ud fra kendt viden.

Analyse af og scenarier for prioriterede spor – med fokus på behovet for mere dagtilbudskapacitet og muligheder for bygningsoptimeringer i geografiske områder med udgangspunkt i skolerne.

I sammenhæng med skrivebordsanalysen er der udarbejdet en beregning på, hvor mange driftsmidler, der mangler til at gennemføre forebyggende og løbende vedligehold på kommunens bygninger, ud fra nøgletal – se rapportens bilag 1. Ligeledes er der til rapporten udarbejdet et overblik over udvikling og status på vedligeholdelsefterslæb på skolerne, herunder midler anvendt på renovering i perioden 2015 til 2020 – se rapportens bilag 2. Oplysningerne i bilag 2 til rapporten blev efterspurgt på Byrådets temamøde den 1. februar i forbindelse med præsentation af efterslæbet for skolerne i Hundige – Arenaskolen og Krogårdsskolen.

Følgende skoler, dagtilbud og en enkelt klub er på baggrund af skrivebordsanalysen vurderet til at være særligt udfordret i relation til tilstand og efterslæb. Bygningerne indgår derfor til nærmere analyse i rapporten mhp. løsningsscenerierne:

Skoler:

Arenaskolen, Krogårdsskolen, Tune Skole Lunden/Tune Skole Højen, Damagerskolen, Holmeagerskolen

Klub:

Brogården

Daginstitutioner:

Lunas Ark, Eriksminde Børnehus, Prinsesseparken, Strandhuset

Scenerierne beskriver for de udvalgte bygninger mulighederne for renovering, modernisering, nybyg og frasalg af bygninger - i kombination med opnåelse af en øget kapacitet på daginstitutionsområdet. Scenerierne er et løsningskatalog, som kan danne et beslutningsgrundlag for Byrådet i forhold til at kunne prioritere vedligehold og genopretning af de udvalgte kommunale bygninger over de kommende år. De totaløkonomiske konsekvenser er belyst af et både tilstandsmæssigt og funktionelt løft af de omtalte bygninger, samt de økonomiske konsekvenser ved eventuelt frasalg af udvalgte eksisterende daginstitutioner. Det skal dog forinden undersøges, om en ejendom kan finde anden anvendelse til kommunale formål.

Hvert scenarie kan gennemføres på tre forskellige økonomiske niveauer på basis af nøgletal: basis niveau, minimums niveau, maksimum niveau. Se rapportens bilag 0 for uddybning af, hvad der er med i de forskellige niveauer. For maksimum renovering er der sat et loft på kr.19.000 pr. m², da det vurderes at nybyggeri bør overvejes, hvis en større investering er nødvendig. Der er for scenerierne også taget udgangspunkt i ejendomsstrategien og dens mål bl.a. om velholdte bygninger, effektiv udnyttelse af m² og helhedsorienterede bygningstilpasninger, der giver sammenhæng og kvalitet for brugerne.

I følgende skema præsenteres den anbefalede rækkefølgeplan for scenerierne for at håndtere efterslæb, kapacitetstilpasning og gennemføre bygningsoptimeringer på de mest kritiske bygninger, der er nævnt ovenfor:

Anbefaling	Rækkefølgeplan/ Budgetår
Scenarie A, Hundige – Arenaskolen og Krogårdsskolen Det anbefales, at der i budget 2022 afsættes midler til videre analyse og forprojektering af scenarie A - dvs. renovering af Krogårdsskolen og Arenaskolen i Hundige, da disse to skoler har det største vedligeholdelsefterslæb. Forprojektet vil resultere i en helhedsvurdering ud fra eksisterende forhold samt et idéoplæg til efterfølgende anlægsprojekt. Minimumsbudget til forprojekt er anslået til ca. 500.000 kr. pr. skole. I forprojekteringen undersøges: • De foreslåede scenarievariationer, som er beskrevet i rapporten • Indtænkning af eventuelt behov for yderligere daginstitutionskapacitet i Hundige. • Specialklasserækken (S-klasserne) på Arenaskolen, og hvordan de fremtidige behov for undervisning af og fritidstilbud til børn med specialbehov løses. • Om der på Arenaskolen skal indtænkes hensyn til det igangsatte projekt om tryghed i Greve Nord og synergi med byudvikling af Hundige Strandby	2022: Forprojektmidler afsættes mhp. bruttoanlægsforslag til budgetforhandlinger 2023-26

Anbefaling	Rækkefølgeplan/ Budgetår
• Om en samlet nybyg løsning for de to skoler er den mest optimale.	
Scenarie B, Hundige - Lunas Ark og Eriksminde børneinstitutioner Det anbefales at prioritere de to dagtilbud som ligger tæt på hinanden i Hundige – Lunas Ark og Eriksminde i budget 2022. Det foreslås, at • Der udarbejdes et bruttoanlægsforslag til budget 2022, til at etablere en helt ny institution på Lunas Ark's nuværende grund, hvor Lunas Ark og evt. Eriksminde sammenlægges til en ny større institution. • Se på muligheden for at indtænke yderligere kapacitet i den nye institution. En ny institution er anslået til ca. 65 mio. kr. Hvis Eriksminde grunden skal indgå vil den kunne anvendes til andre kommunale formål eller afhændes. Der er udarbejdet en mæglervurdering for Eriksminde, der viser et forventet salgspotentiale på 9,75 mio. kr. baseret på vurdering af markedsværdi som projektejendom på baggrund af eksisterende plangrundlag. Sammenlægning af de to institutioner forudsætter, blandt andet at gældende driftsoverenskomst mellem kommunen og den selvejende institution Eriksminde Børnehus opsiges. Der vil også skulle tages stilling til, om den nye institution skal være kommunal, selvejende eller privat. Der er på budget 2021-24 afsat 39,1 mio. kr. til at opføre en ny daginstitution i Hundige Øst. Hvis Byrådet i april måned 2021 beslutter, at denne institution skal opføres som privat institution, vil de afsatte midler til kommunal institution kunne omdisponeres i budgetprocessen.	2022 Der udarbejdes et konkret bruttoanlægsforslag for ny institution til budget 2022.
Scenarie C – Tune Skolerne, Lunden og Højen Beslutning om fremtiden for Tune Skole Lunden afventer proces om en samlet plan for udviklingen af Tune By, besluttet af Byrådet i 2020. De afsatte midler til renovering af Tune Skole Højen flyttes derfor til 2023, da der afventes en beslutning om, hvad der i øvrigt skal ske på skolen. Udkast til planen for Tune forventes udarbejdet i slutningen af 2021 men godkendes først officielt som en del af kommuneplanen i slutningen af 2022. Vedtagelse af kommuneplanen kan herefter danne grundlag for en politisk beslutning om Tuneskolerne. Der kan lægges en indstilling op til budget 2023, hvis der er behov for yderligere midler til renovering eller ombygning af Tune Skolerne.	2023
Scenarie D – Greve Syd/ Karlslunde –Strandskolen, dagtilbud Det anbefales, at der først tages stilling til videre forprojektering og placeringsanalyse af dagtilbud i Karlslunde (Prinsesseparken og Strandhuset) i budget 2023, hvor det også undersøges, hvad ønsket er i forhold til	2023 tidligst

Anbefaling	Rækkefølgeplan/ Budgetår
Strandskolens område efter en nedrivning af skolens gymnastikhaller og SFO omkring 2024.	
Scenarie E, Greve Midt -Holmeagerskolen, Damagerskolen og scenarie F, Klub Brogården Der vil tidligst i budget 2024 blive søgt om midler til forprojektering af Holmeagerskolen og Damagerskolen og klub Brogården, da de har et mindre vedligeholdelsesefterslæb i forhold til Arenaskolen og Krogårdsskolen. Der skal dog ske en løbende overvågning af de kritiske vedligehold på bygningerne for at imødegå akutte afhjælpningssituationer. Dette omfatter tage på visse bygningsfløje samt ventilation på Damagerskolen. I scenarie E indgår også mulighed for at placere en ny daginstitution på enten Holmeagerskolen eller Damagerskolen. Der er fremlagt en sag parallelt med denne med en placeringsanalyse.	2024 tidligst

I flere af scenarierne indgår muligheden for at etablere nye, større institutioner, der giver bedre muligheder for optimal anlægsøkonomi såvel som optimeret teknisk og pædagogisk drift. Større institutioner indrettes typisk efter princippet om ”det små i det store” med gode muligheder for overskuelighed og aktiviteter i mindre grupper af børn. Der vil ligeledes blive formuleret et standard værdiprogram for nye institutioner med vægt på det gode børneliv, trivsel og pædagogisk kvalitet. Mulighederne for at placere nye, større institutioner tilgodeser generelt behovet for at fastholde institutionstilbuddene i de nuværende geografiske områder.

Videre analyser

I skrivebordsanalysen er der udover vedligeholdelsesefterslæb blevet opgjort hvilke energirenoveringer, der vurderes rentable i energimærkerne for de kommunale bygninger. Dette er samtidig de renoveringer som kan lånefinansieres. Der er ikke fundet nye energirenoveringsprojekter, der er rentable i sig selv, men generelt at energirenovering bør indtænkes i de renoveringsprojekter, der skal gennemføres. Når de forskellige scenarier skal forprojekteres vil rentable energirenoveringer blive indarbejdet og mulighederne for lånefinansiering opgjort.

Skrivebordsanalysen har også vist et underskud på budgettet til bygningsdrift. Løn til teknisk service indgår dog ikke som en del af budgetanalysen, selv om teknisk service medarbejdere udfører en del af det vedligehold, der gennemføres på bygningerne. Dette skyldes, at der p.t. ikke er data på, hvor stor en del af teknisk service tid, der bruges på vedligehold i forhold til andre opgaver. Administrationen arbejder videre med at se på dette og vender i 2022 eller 2023 tilbage med en sag om behovet for at afsætte flere driftsmidler til vedligehold.

I forlængelse af budgetanalysen udestår nogle temaer, som administrationen anbefaler håndteret som følger:

1. Behov for renovering af kritiske bygninger på kultur- og fritidsområdet
 - Som det fremgår af skrivebordsanalysen er der også bygninger på kultur- og fritidsområdet, som er i kritisk tilstand. Disse bygninger er ikke i fokus i denne budgetanalyse, som har fokus på skole- og dagtilbudsområdet. Hvis Byrådet godkender anbefalingerne i sagen, vil administrationen de kommende år skulle bruge en del ressourcer på forprojektering, planlægning og gennemførelse af anlægsprojekter med afsæt i budgetanalysen samt analyse af behov for faciliteter til det specialiserede område. Administrationen anbefaler derfor, at kultur- og fritidsbygninger med kritisk tilstand først prioriteres, når de besluttede scenarier på skole- og dagtilbudsområdet og det specialiserede område er gennemført.
2. Lovpligtig opgradering af faglokaler på skolerne
 - Som følge af skolereformen er der lovpligtige krav til indretning af faglokaler til håndværk og design i forbindelse med afvikling af eksamen. Der skal bl.a. være lokaler nok til at kunne gennemføre undervisningen. Kravene gælder alle skoler og ikke kun dem, der er med i budgetanalysen. Opfyldelse af krav kan indgå i de første scenarier Byrådet godkender for skolerenoveringer, men kan generelt ikke afvente at de øvrige skoler renoveres. Administrationen anbefaler derfor, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag til budget 2022-25 for en tre årig pulje til lovpligtig opgradering af faglokaler i størrelsesordenen 5 mio. kr. om året.
3. Lovpligtig opgradering af institutionskøkkener

- Ved gennemgangen af daginstitutionerne i forbindelse med skrivebordsanalysen har der været et særligt fokus på køkkenerne, og hvorvidt disse lever op til arbejdsmiljø kravene især til indeklima, hvor det er nødvendigt at have tilstrækkelig udsugning. Der kommer derfor løbende arbejdstilsynspåbud på køkkenerne, senest på Holmebo. Gennemgangen viser, at der er køkkener på ca. 15 dagtilbud, som har behov for opgradering, og som ikke i forvejen er anset som kritiske bygninger vedligeholdelsesmæssigt. For at imødekomme dette behov anbefaler administrationen derfor, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag til budget 2022 om en 3-årig pulje på i alt 15 mio. kr. En af daginstitutionerne, som har en konkret udfordring med indeklima i køkkenet, er Solstrålen, som i forvejen skal renoveres i 2021. Det vil derfor give god mening at renovere køkkenet samtidig med, at børn og medarbejdere er genhuset pga. tag- og ventilationsrenoveringen. Det har ikke været tænkt ind i projektet, da frokostordningen på nuværende tidspunkt kun er gældende for vuggestuebørnene. Hvis afstemningen om frokostordningen i 2021 medfører at børnehalebørnene også skal med i ordningen vil dette give en udfordring. Derfor søges der om midler til dette i genopretningspuljen i separat sag.
- 4. Lovpligtig indførelse af affaldssortering i kommunens institutioner
 - Affaldsbekendtgørelsen indeholder krav om sortering af erhvervsaffald, som er egnet til nyttiggørelse. Der skal derfor indkøbes og indrettes plads til både indendørs og udendørs materiel samt evt. bygges om, så de nye sorteringskrav kan implementeres inden udgangen af 2022. Der skal ligeledes indgås aftaler med transportører for bortskaffelse og nyttiggørelse af de genanvendelige fraktioner. Administrationen kan endnu ikke anslå et beløb for implementeringen, men det vil forventeligt også have en øget afledt drift.
- 5. Renovering af kloakker - pulje til undersøgelse og mindre renoveringer
 - I budgetanalysen er renoveringsbehov opgjort som en skrivebordsanalyse, hvor der er beskrevet kendte beløb for kloakrenovering. Dog er der mange bygninger, hvor kloakkernes udfordring er kendt, men hvor selve tilstanden skal undersøges nærmere ved hjælp af en tv-inspektion for at kunne vide hvad omfanget af problemet er og derved kan prissætte renoveringen. Dette gælder bl.a. tandlægeklinikken ved Hedelyskolen, Greve Borgerhus, Mosedeskolen og en række daginstitutioner, som har udfordringer med, at kloakkerne ikke kan tage de mængder vand ind, der kommer ved større regnskyl. Det foreslås derfor, at der afsættes en pulje til kloakundersøgelser i 2022, som nærmere kan estimere de nødvendige kloakrenoveringer, samt hvor mindre renoveringer kan foretages hvor det giver mening.
- 6. Behov for faciliteter til børn med specialbehov
 - Som forarbejde til at gennemføre de anbefalede scenarier for bygningsoptimeringer er der brug for at se nærmere på, hvordan de fremtidige behov for dagtilbud, undervisning og fritidsordninger for børn med specialbehov kan løses. Det nuværende og forventede kapacitetsbehov på området bør tænkes ind i de konkrete løsninger for renovering m.v. af skolerne samt specialtilbuddene. Administrationen anbefaler derfor, at dette arbejde prioriteres i kommende forprojektering m.v. af besluttede scenarier, samt at der igangsættes en analyse af behovene for tilbud til børn med specialbehov der også vedrører specialtilbuddene og fritidstilbuddene. Dette skal også ses i lyset af, at bygningen Kirkemosegård har et stigende vedligeholdelsesefterslæb, som er ved at blive undersøgt nærmere.

Økonomiske konsekvenser

Der henvises til ovenstående sagsbeskrivelse for de p.t. kendte økonomiske konsekvenser af anbefalinger og indstillinger. De nærmere økonomiske konsekvenser vil fremgå af de bruttoanlægsforslag, som administrationen indstiller til budgetforhandlingerne for budget 2022-25. Såfremt der i budgettet for 2022-25 afsættes de anbefalede puljer til opgradering af faglokaler på skoler og til institutionskøkkener, vil udmøntning af de konkrete puljer ske ved forelæggelse af konkrete sager til politisk godkendelse.

Kommunikation

Ledelsen i Lunas Ark og Eriksminde Børnehus er orienteret om, at institutionerne indgår i scenarie B. Desuden afholdes der et dialogmøde med bestyrelsen af Eriksminde i april. Ligeledes er skoleledelserne på Arenaskolen og Krogårdsskolen orienteret om scenarie A for renovering m.v. af skolerne.

OmrådeMED på skole og dagtilbudsområdet vil behandle den samlede budgetanalyse.

Alt efter hvad Byrådet beslutter i sagen, vil administrationen tage stilling til det efterfølgende kommunikationsbehov og inddragelse af interessenter i de nærmere analyser og mere konkrete beslutningsoplæg.

Der vil blive udarbejdet en kommunikationsplan for hver enkelt scenarie/anlægsprojekt, som bliver besluttet i Byrådet.

Tidsplan

Tidsplan for budgetbehov til forprojektering m.v. af de anbefalede scenarier og puljer fremgår af sagsbeskrivelsen.

Øvrige forhold

Katrine Madsen, enhedschef for Stab & Ejendomsstyring, deltager på mødet

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Rapport marts. 2021 Ramboll v. 2

TMU oplæg 22.04.21 budgetanalyse bygningsoptimering

Punkt 6: Placering af ny daginstitution i Greve Midt

21-002230

Beslutning

1. Anbefales, idet det også ønskes, at Brogården tages med som mulig placering.
2. Anbefales, idet Brogården også tænkes med ind.
3. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Udviklingsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet har i budget 2021-2024 besluttet, at der skal etableres en daginstitution til ca. 150 pladser. Derudover skulle det også undersøges, om scenariet kunne indeholde yderligere 60-120 pladser til eventuel nedlukning af 1-2 utidssvarende institutioner.

Administrationen har på baggrund af kapacitetsprognoserne kigget på muligheder for at etablere disse pladser i Greve Midt, hvor der vurderes at være et fremadrettet behov.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller til Plan- og Udviklingsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Skole- og Børneudvalget,

1. at der arbejdes videre med de to placeringer ved Holmeagerskolen og Damagerskolen.

Center for Teknik & Miljø og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

2. at der til budget 2022-2025 udarbejdes supplerende tillæg til det afsatte rådighedsbeløb vedr. vejadgang og parkering ved de to placeringer
3. at der til brug for forundersøgelse af grundene fremrykkes rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. fra 2023 til 2021 og meddeles anlægsbevilling på 2,0 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i investeringsoversigten.

Center for Teknik & Miljø og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller til Plan- og Udviklingsudvalget,

4. at punkt 1 tages til efterretning, og at der fremlægges separat sag om eventuel igangsættelse af lokalplan, når endelig placering af grund er besluttet.

Sagsbeskrivelse

Baggrund for opgave

På baggrund af de fremtidige prognoser på daginstitutionsområdet i Greve Kommune fremlagt i april 2020 vil der mangle ca. 275 daginstitutionspladser i år 2023-2024.

Byrådet har i budget 2021 godkendt at afsætte midler til en ny daginstitution med 150 pladser. Hertil var en del af opgaven også at vurdere, om der kunne være plads til 60-120 pladser yderligere, som enten erstatningspladser ved nedlukning af utidssvarende daginstitutioner, eller behov for en yderligere kapacitetsudvidelse.

Administration har undersøgt scenarier for ovenstående, som fremlægges i denne sag.

Screening af muligheder i Greve Midt

Screeningen er udført af flere omgange, som en "tragtproces", hvor mulige lokationer er fravalgt undervejs, fordi analyserne har vist, at de ikke var egnede. Dette skyldes bl.a. for små grundstørrelser, for lave bebyggelsesprocenter og at grund ikke kunne bygges, da den er placeret i grøn kile. Udgangspunktet har været et brutto grundareal pr. barn på 50 m² (til både bygning og udearealer inkl. parkering), hvilket kan omregnes til 7.500 m² for 150 pladser.

Der er undersøgt i omegnen af 30 lokationer, som er reduceret til 6 lokationer. Der redegøres for de 6 lokationer i den vedhæftede rapport "Placeringsanalyse - Nyt dagtilbud Greve". I denne rapport er der bl.a. kigget nærmere på grundarealer med tilhørende udvidelsesmuligheder udover de 150 pladser, pædagogiske vinkler på den enkelte placering samt hvilke muligheder der er for udearealerne.

Budgetanalysen for bygningsoptimering, som behandles i separat sag (af Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet), har kigget på, om der er nogle eksisterende dagtilbud i Greve Midt som bør nedlukkes pga. et for stort vedligeholdelsesefterslæb eller lignende, hvilket ikke var tilfældet. Der søges derfor ikke om midler til yderligere udvidelse af institutionen, men det kan indtænkes i planlægningen, at en udvidelse gøres mulig, hvis behovet opstår.

Der er også flere af placeringerne som er blevet nedprioriteret, da de indgår i et større område, som er strategisk vigtige, og som bør tænkes sammen med opfyldelse af mål for byudviklingen. Det drejer sig bl.a. om Greve Midtby samt området omkring Greve Borgerhus og bypark.

Anbefalede lokationer

Administrationen anbefaler to grunde til det videre arbejde ved siden af henholdsvis Holmeagerskolen og Damagerskolen. Grundene er anbefalet ud fra, at de opfylder de fleste mulige af de opstillede kriterier, som udover m² har handlet om central placering, mulighed for udvidelse, gode udearealer og synergier med tæt placering ved skoler.

Hvis ovenstående indstilling godkendes, skal der gennemføres yderligere tekniske forundersøgelser, bl.a. geotekniske undersøgelser, miljøprøver og arkæologi. Derudover skal der ske en yderligere økonomisk vurdering af de vejadgangsløsninger, som er beskrevet i vedlagte bilag.

Det forventes, at der skal foreligge en politisk sag til Plan- og Udviklingsudvalget i august med præcisering af økonomien samt beslutningstagen om valg af grund til videre arbejde, så der kan tages stilling til dette i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Beskrivelse af placering ved Holmeagerskolen

Fordele:

- Der vil være mulighed for at udvide antal pladser med 60, grundet stor grundstørrelse.
- Der vil være synergi med skole, såsom at hente og bringe børn i flere aldre, på samme matrikel.
- Placeringen er central og stationsnær, som er en fordel grundet muligheden for udflugter.

Ulemper:

- Der vil skulle inddrages en del af det grønne areal bag skolen. Der er dog fortsat plads til at bevare den eksisterende 11-mandsbane og multibaner.
- Placeringen er central og har tidligere været i spil til andre kommunale formål såsom plejehjem.

Betydning for økonomi:

- Det forventes, at der skal tilføres midler til etablering af vejadgang og parkeringspladser. Beløb skal vurderes nærmere, men forventes at udgøre i omegnen af 0,5 - 1,0 mio. kr.

Trafikale forhold:

Der er i den vedhæftede rapport "Trafikanalyse - Nyt dagtilbud Greve" beskrevet 3 løsningsforslag

- Løsningsforslag 1: Placering af parkeringspladser ved institutionen med én adgangsvej.
- Løsningsforslag 2: Placering af parkeringspladser i den brede græsribbe ved vejen, hertil vil der også skulle have parkeringspladser ved institutionen til handicapparkering, renovationsafhentning, mv.
- Løsningsforslag 3: Placering af parkeringspladser ved institutionen med to adgangsveje for at ensrette trafikken.

Løsningsforslag 1 og 3 med parkering på grunden ved institutionen vil fylde ca. 1.200 m², hvor løsningsforslag 2 vil fylde ca. 400 m² på grunden. Dertil kan det nævnes, at der er flere biler, der på nuværende tidspunkt bruger græsribben til parkering, hvilket kunne tale for at kigge nærmere på løsningsforslag 2.

Beskrivelse af placering ved Damagerskolen:

Fordele:

- Den nuværende lokalplan er udlagt til offentlige formål, og derunder også en daginstitution, og derved skal der ikke afsættes 1 år til en ny lokalplan.
- Der vil være mulighed for at lave en "vild" naturlegeplads på det tilstødende kratområde.
- Det vil medføre en aktivering af et område som på nuværende tidspunkt ikke benyttes.

Ulemper:

- Etablering af vejadgang til institutionen vil være til gene for nuværende beboere, hvor der på nuværende tidspunkt er begrænset trafik, da det er en blind vej.
- Der vil umiddelbart ikke være udvidelsesmuligheder udover de 150 pladser.

Betydning for økonomi:

- Det forventes, at der skal tilføres midler til etablering af vejadgang og parkeringspladser. Beløb skal vurderes nærmere, men forventes at udgøre i omegnen af 1,7-2,0 mio. kr.

Trafikale forhold:

Der er i den vedhæftet rapport "Trafikanalyse - Nyt dagtilbud Greve" beskrevet 2 løsningsforslag.

- Løsningsforslag 1: Vejadgang placeres i udkanten af tilstødende matrikel.
- Løsningsforslag 2: Vejadgang som køres direkte over matriklen i forlængelse af eksisterende vejadgang.

Det anbefales, at man vælger løsningsforslag 1 grundet forholdene omkring naturbeskyttede områder. Ved løsningsforslag 2 vil det kræve yderligere undersøgelser af, hvorvidt det kan etableres uden, at det konflikter med de naturbeskyttede områder.

Forhold omkring kapacitetsprognoser på dagtilbudsområdet:

Med den nuværende prognose kan der blive problemer med at overholde pladsgarantien allerede i 2024, hvilket vil medføre ventelister. De 120 pladser i Hundige Øst og 150 i Greve Midt er et minimumsbehov for at tilsikre en kapacitet som dækker det fremadrettede behov. Daginstitutionen i Greve Midt kan først være færdig i 2026 med den nuværende periodisering af midler.

Prognoserne for dagtilbudsområdet vil blive genvurderet i april, og det er derfor ikke muligt på nuværende tidspunkt at sige, om der vil skulle kigges på mulighederne for fremrykning af dette projekt. Administrationen vil med baggrund i prognosen fremlægge, hvis der er behov for fremrykning af daginstitutionens tidsplan.

Økonomiske konsekvenser

Med budget 2021 er der afsat rådighedsbeløb på i alt 51,7 mio. kr. fra 2023 til 2026 til kapacitetsbehov på dagtilbud.

Det samlede overslag for projektet fremgår af nedenstående tabel fra bruttoanlægsforslaget til budget 2021.

Projektnavn	Overslag i mio. kr.
Rådgiver	9,0
Byggeri	35,8
Inventar	1,5
Uforudsete udgifter – 15% af byggeri	5,4
I alt	51,7

Med denne sag søges der om fremrykning af rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. fra 2023 til 2021 og meddelelse af anlægsbevilling på 2 mio. kr. til rådgivning og foranalyser på begge grunde mht. geotekniske undersøgelser, miljøprøver og arkæologi.

Hermed resterer 49,7 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb. Ny periodisering af de afsatte rådighedsbeløb kan være nødvendig, hvis tidspunktet for færdiggørelse af dagtilbuddet ønskes fremrykkes som følge af prognosen.

I budgettet er ikke indholdt etablering af vejadgang til matriklen. Selve parkeringsarealet er indeholdt i ovenstående overslag. Alt efter hvilken løsning der vælges, skal der afsættes i omegnen af 0,5 – 2,0 mio. kr. Der udarbejdes derfor til budget 2022-2025 supplerende tillæg til det afsatte rådighedsbeløb ved de to placeringer.

Kommunikation

Når der er valgt en placering, skal der udarbejdes en interessantanalyse og en kommunikationsplan. Ved Damagerskolen skal man være særlig opmærksom på de beboere, som bliver berørt ved etablering af ny vejadgang.

Tidsplan

Det forventes, at der skal foreligge en politisk sag til Plan- og Udviklingsudvalget i august med præcisering af økonomien samt beslutningstagen om valg af grund til det videre arbejde, så der kan tages stilling til dette i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Projekt start, herunder arbejde med evt. ny lokalplan, er sat til start i 2022 med en forventet indflytning primo 2026.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

22-04-2021 Skole- og Børneudvalget

1. Anbefales med bemærkning om at Skole- og Børneudvalget ønsker undersøgt, om det kan være relevant med en placering ved Tværhøjgård. Der ønskes foretaget en overordnet screening af, om der er ledige kommunale grunde, og hvordan børnetalsprognoserne overordnet udvikler sig i området.

22-04-2021 Plan- og Udviklingsudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Placeringsanalyse - Nyt dagtilbud Greve 18.03.2021

Trafikanalyse - Nyt dagtilbud 23.03.2021

Punkt 7: Trafikanalyse Karlslunde Stationscenter

21-002636

Beslutning

Godkendt, idet trafikanalysen udvides til også at omfatte krydset Karlslunde Parkvej Mosede Landevej.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I 2021 er der afsat 100.000 kr. til udførelse af en trafikanalyse af området omkring Karlslunde Stationscenter og nærliggende stikveje. Baggrunden for analysen er de høringssvar, der kom fra naboer i forbindelse med udarbejdelsen af Lokalplan nr. 13.50 - Boliger ved Karlslunde Station. Analysen vil derfor have fokus på adgangsforholdene omkring Karlslunde Stationscenter, herunder tilgængeligheden og trafiksikkerheden for borgere vest for Karlslunde Stationscenter..

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at udvalget godkender, at administrationen udarbejder en trafikanalyse for beboerområdet som vist på kortbilaget (bilag 1) - med fokus på fremkommelighed, trafiksikkerhed og trafikflow.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med endelig vedtagelse af forslag til Lokalplan nr. 13.50 - Boliger ved Karlslunde Station besluttede Byrådet den 5. oktober 2020 at iværksætte en egentlig trafikanalyse af området omkring Karlslunde Stationscenter og nærliggende stikveje. Beslutningen var foranlediget af de høringssvar, som var indkommet under høringsperioden, som bl.a. omhandlede manglende stiforhold til Karlslunde Stationscenter for nabobebyggelsen nord for Karlslunde Parkvej, vest for Stationscenteret. Trafikanalysens overordnede mål er at danne grundlag for beslutning om eventuelle tilpasninger i området.

På den baggrund er det administrationen vurdering, at analysens formål er at se på den overordnede fremkommelighed og trafiksikkerhed for området vest for centret og de nærliggende stikveje, særligt i forhold til boligområdet vest for Karlslunde Parkvej (bl.a. "Grevens Ny Fejde"). Analysen vil have fokus på, hvad der skal til for sikre en god og trafiksikker forbindelse for de bløde trafikanter fra boligområdet nord fra Karlslunde Parkvej (vest for Stationscenteret) og til centret samt stationen. Et kort over det omtrentlige område, som analysen vil arbejde med, fremgår af bilag 1.

Analysen vil på baggrund af de undersøgte trafikforhold opstille et groft skitseforslag, der indeholder anbefaling til løsningsforslag samt anlægsoverslag for de fysiske forbedringer i området. Administrationen har allerede været i dialog med en ekstern rådgiver omkring analysens indhold. Rådgiver foreslår, at den trafikale vurdering bør indeholde en vurdering af:

- Adgangsforhold - herunder antal og udformning
- Trafiksikkerhed
- Tilgængelighed
- Forbindelse til stationscentret og omkringliggende arealer

Ligeledes bør analysen indeholde overvejelser i forhold til:

- Løsningsforslag til forbedring af de trafikale forhold
- Anlægsoverslag for løsningsforslag
- Anbefalet løsning
- Groft skitseforslag af anbefalet løsning

Pendlerparkering ved Karlslunde Station

På nuværende tidspunkt er der 100 pendlerparkeringspladser til rådighed på taget af Karlslunde Stationscenter. Gruspladsen ved siden af centret blev ultimo 2020 solgt, og der er vedtaget en lokalplan for grunden, som muliggør opførelse af boliger. De pendlere som tidligere parkerede på gruspladsen er fremover henvist til taget af Karlslunde Stationscenter. I den forbindelse har der været en bevågenhed omkring, hvorvidt der er tilstrækkelige med pladser på taget

af centret. Analysen kan derfor også indeholde en undersøgelse af, om der i perioder er mangel på pendlerparkeringspladser på taget. Denne undersøgelse vil tage udgangspunkt i en tælling hen over en periode og belægningsprocenten. Tællingen har ikke en direkte sammenhæng med den øvrige trafikanalyse, men kan udføres samtidigt med analysen. Dog forventes det, at en pendlerparkeringsstilling i 2021 kan være misvisende grundet ændrede besøgstal og pendlingsmønstre under pandemien. Administrationen har ikke indstillet, at denne del indgår i undersøgelsen.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2021 afsat 100.000 kr. til trafikanalysen. Hvis det besluttet, at det også skal undersøges, om pendlerparkeringen på taget af Karlslunde Stationscenter er tilstrækkelig, eller andre dele skal være indeholdt til analysen, så vil midler til dette gå fra beløbet på de 100.000 kr. til trafikanalysen.

Tidsplan

Trafikanalysen vil blive udført i efteråret 2021, og analysen og dens indhold vil blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget efterfølgende. Eventuelle forbedringer til anlæg vil kunne indarbejdes i budgetforslag i 2022 til budget 2023. Sagen vil da skulle videre til henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Område for trafikanalyse ved Karlslunde Station

Punkt 8: Asfaltarbejder og renovering af broer 2021

21-002805

Beslutning

(V) og (O) stillede ændringsforslag om:

1. Godsvej fra Strandvejen til krydset ved Eriksmindevej/ Gersagerparken skal prioriteres i år.
2. Greve Centervej skal op i top 10.
3. Der ønskes et forslag om tryghed på tunnelen i bro nr. 100 i Hundige idet bor 119 udskydes.

For stemte (V) og (O), imod stemte (A).

Ændringsforslaget blev vedtaget.

(A) stemte for administrationens indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Byrådet besluttede den 14. december 2020 at der afsættes en ramme på hhv. 12,525 mio. kr. til veje og stier og 3 mio. kr. til broer og tunneller. I denne sag orienteres om hvilke veje og broer, der prioriteres i årets udbud til henholdsvis asfaltering og renovering i 2021 - inden for den afsatte ramme.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at prioriteringen af renovering veje og broer besluttet som foreslået, så vidt det er muligt inden for rammen.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har ved budgetlægningen for 2021 og frem afsat midler til at foretage genopretning af kommunens veje, stier og broer over en 10-årig periode. Midlerne skal fordeles årligt, og Byrådet besluttede den 14. december, at der i 2021 afsættes 12,525 mio. kr. til nye slidlag på de kommunale veje og 3 mio. kr. til renovering af broer og tunneller.

Asfalt på veje og stier

Greve Kommune har ca. 230 km offentlig vej. Vejenes tilstand har stor bevågenhed blandt borgerne i kommunen, og administrationen modtager mange henvendelser med ønske om nye slidlag på boligvejene. Samtidig har kommunen et overordnet vejnet af større veje, hvor det er vigtigt at fastholde en vis standard, så vejen er trafiksikker og fremkommelig. Greve Kommune benytter vejsystemet RoSy til at skabe overblik over tilstanden på vejene i kommunen. Der udføres en teknisk gennemgang af vejene hvert år, hvor der laves en tilstandsregistrering af dele af kommunes vejnet. Hvert år er det nye veje, der laves tilstandsregistrering på. Derudover modtager administrationen henvendelser fra borgerne om skader og mangler. Samlet set er det med til at skabe overblik over vejenes tilstand som indgår i prioriteringen af, hvilke veje der skal asfalteres som de næste. Ligesom med vejene skal stierne fastholde en vist standard, for at de er trafiksikre og fremkommelige. Der er derfor 7 stier med på listen.

I lighed med vejene har mange af kommunens fortove en alder, der gør, at en egentlig udskiftning af hele strækninger er nødvendig. Det er derfor muligt, at der skal anvendes en mindre del af de afsatte penge til at renovere fortove fx i forbindelse med asfalteringen.

Nedenstående veje er de veje der er prioriteret til at blive asfalteret i 2021. De er listet op i prioriteret rækkefølge, men det er ikke sikkert der er økonomi til asfaltere de sidste (nederst i højre kolonne).

Asfaltarbejdet vil blive sendt i udbud i løbet af maj måned. Inden da er der ledningsejermøde, og dette kan have en betydning for, om administrationen venter med at asfaltere enkelte veje - i tilfælde af, at ledningsejere har behov for at grave i vejen i den nærmeste fremtid. Hvis veje tages ud af listen vil administrationen orientere om det på Teknik- og Miljøudvalgets møde i maj.

Arbejdet forventes udføres fra juni 2021 og inden udgangen af oktober, hvor det bliver for koldt til at udføre asfaltarbejder.

- | | |
|------------------|------------------------|
| 1. Damager Vænge | 24. Jørgen Bachs plads |
| 2. Godsager | 25. Knøsen |
| 3. Grønnegården | 26. Kærager |
| 4. Margrete Alle | 27. Kærnestien |
| 5. Mejerivej | 28. Kærrøjel |
| 6. Karlslundevej | 29. Lumringsbrovej |

7. Østergade	30. Metavang
8. Klintegårdsvej	31. Mosedevej
9. Hundigevej	32. Sløjen
10. Dønnergårds Alle inkl. parkeringsplads	33. Stenrøjel
11. Villershøjvej	34. Tejstgangen
12. Tangentstien	35. Ternemosen
13. Vinkelvej	36. Tjørnelyparken
14. Østerbakken	37. Rådhusolmen
15. Årøjel	38. Møllehaven
16. Skelstien	39. Rendebjergvej
17. Skolevej	40. Nordstien
18. Strøhusvej	41. Odinsvej
19. Lundager	42. Parkstien
20. Jens Kristians vej	43. Pilemosen
21. Højen	44. Rosenstien
22. Gyvelkæden	45. Rugbjerg
23. Humlestien	46. Greve Centervej

Se også kortbilag 1.

Broer og tunneller

Rådgivningsfirmaet Broconsult har i efteråret 2019 udarbejdet en efterslæbsanalyse på broer og tunneller (bygværker) for Greve Kommune. Analysen er baseret på data fra efterslæbsanalysen udarbejdet i 2017 opdateret med projekter, som er udført i perioden fra 2017 til 2019. Der er afsat 3 mio. kr. til renovering af broer i 2021. Det er Broconsult, som anbefaler, hvilke arbejder der bør prioriteres, så broer udskiftes, vidensniveauet øges og så skader udbedres, før de udvikler sig yderligere.

Nedenstående anbefales igangsat i 2021. Projekterne udbydes i april måned, og arbejdet forventes udført fra maj måned og året ud i nedenstående prioriterede rækkefølge:

<i>Bygværker i 2021</i>	<i>Kort beskrivelse af renoveringsarbejdet</i>	<i>Pris (overslag) 1000 kr.</i>
Træbro Karlslunde Mosevej, Karlslunde Skov (Bro nr. 129)	Total udskiftning	300
Træbro, Gartnerstien (Bro nr. 118)	Total udskiftning	500
Underføring (vandløb), Mosede Parkvej (Bro nr. 28)	Særeftersyn - kritisk kontrol af bygværket, prøveudtagning betoneftersyn og afrapportering	100
Særeftersyn Karlslunde landevej (Bro nr. 63)	Særeftersyn - kritisk kontrol af bygværket, bæreevne undersøgelse og budget for udbedring.	100
Tunnel, Hundigevej (Bro nr. 100)	Renovering af brandskade	470
Tunnel, Mosede Landevej (Bro nr. 76)	Betonrenovering og delvis omisolering(fugt)	350
Tunnel, Gersagerparken (Bro nr. 134)	Omisolering(fugt) og udskiftning af rækværk	900
Bro, Olsbækstien (Bro nr. 119)	Belægningsrenovering og skråningssikring	175

Se også kortbilag 2 og 3. Foto vedr. bro nr. 100 se bilag 4

I ovenstående oplæg er der alene taget hensyn til behovet for at renovere broerne ud fra et teknisk fagligt synspunkt. Det er en mulighed at kombinere renoveringsarbejderne med at øge trygheden. Hvis dette ønskes skal et af projekterne udskydes, til fordel for et forslag fx om, hvordan trygheden kan øges ved tunnelen ved Hundigevej, der har været udsat for en brandskade (brændt knallert). Administrationen anbefaler da, at den sidste bro (Olsbækstien) udgår af listen i år, og at der i stedet senere fremlægges et oplæg til tryghedsfremmende tiltag på tunnelen ved Hundigevej.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje.

Økonomiske konsekvenser

Der er i 2021 afsat hhv. 12,525 og 3 mio. kr. til asfaltering af vejstrækninger og renovering af bygværker, og midlerne er frigivet.

Kommunikation

Der informeres om arbejderne til berørte borgere og på kommunens hjemmeside. Der skiltes desuden på arbejdsstederne.

Tidsplan

Arbejderne starter op i maj måned og forløber til årets udgang.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Kortbilag 1 - Belægninger 2021

Kortbilag 2 - Oversigtskort broarbejder 2021

Kortbilag 3 - Udsnit bro nr. 118 og 119

Bro nr. 100 - Bilag 4

Punkt 9: Vintervedligehold, Status for 2020/2021

21-002657

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen giver med denne sag en status over vinterbekæmpelsen i den forgangne sæson.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at orienteringen om status på vinterbekæmpelse 2020/2021 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Vintersæsonen 2020/2021, gående fra den 1. november 2020 til og med den 31. marts 2021, er forventeligt ved at være overstået, og der aflægges status over Greve Kommunes vinterbekæmpelse.

Vejret har generelt været hårdere denne sæson med en del sne og frost. Der har derfor været flere saltnings- og snerydningsudkald i den forgangne vinter. De mange dage i januar og februar 2021 med hård frost om natten og plus grader om dagen har især været skyld i de mange udkald. Desuden har vejret også haft en stor indvirkning på standen af kommunens veje og stier, som er blevet dårligere grundet de mange dage, hvor temperaturen har svinget mellem nat og dag.

Samlet har der i sæsonen 2020/2021 været 55 vinterudkald, og der er i alt anvendt ca. 8,6 mio. kr. på vinterudkald i hele vintersæsonen (fra november til marts). Nedenstående skema viser budget og forbrug i hhv. 2020 og 2021. Som det fremgår af skemaet, er forbruget på udkald fordelt mellem årene med ca. 0,4 mio. kr. i 2020 og 8,2 mio. kr. i 2021. Der har været meget lidt udkald til saltning på de kommunale ejendomme i 2020 pga. Covid, da mange institutioner har været lukkede. Men ved kommunens plejeboliger, har der været kørt udkald i december 2020.

Forbruget på vinterudkald dækker kun selve kørslerne og ikke beredskabshonorar (døgnvagt) og salt. Udgifterne til beredskabshonoraret og salt er budgetlagt særskilt. Beredskabshonorar er fastsat i kontrakten med PV Greve A/S og svarer til det afsatte budget. Budget til salt har et overforbrug jf. nedenstående tabel.

PV Greve - Vinter

	Udkald 2020 (nov. - dec.)	Udkald 2021 (jan. - marts)
Forbrug (Park og vej)	399.301	6.236.593
Forbrug (Kommunale ejendomme)	2.949	1.969.270
Forbrug i alt	402.248	8.205.863
Budget 2021		9.599.115
Rest til udkald november - december 2021		1.393.252
Forbrug - salt 2021		986.129
Budget - salt 2021		536.898

Rest til indkøb af salt		-449.231
-------------------------	--	----------

Til vinterbekæmpelse i 2021 (november og december måned) er der i henhold til ovenstående 1.393.252 kr. tilbage på budgettet. Normalt forventes der 2.000.000 kr. til vinterudkald i november og december måned. Administrationen forventer derfor ikke at restbudgettet vil være dækkende, hvis vinteren bliver normal. Der er meldt en forventet afvigelse ind i budgetopfølgning 1.

Indkøb af salt er budgetlagt med 536.000 kr. om året, men i årets første måneder har det været nødvendigt at indkøbe salt for 986.129 kr., hvorfor budgettet allerede er overskredet. Overskridelsen er meldt ind i budgetopfølgning 1 som en afvigelse.

Lovgrundlag

Greve Kommunes renholdelses- og vinterregulativ.

Økonomiske konsekvenser

De resterende 1.393.252 kr. forventes ikke at kunne dække udgifter til saltning og snerydning i resten af 2021. Et merforbrug i 2021 er derfor forventet og indmeldt i budgetopfølgning 1. Da den endelige udgift til vinterbekæmpelse først kendes, når året er slut, er det ikke muligt at tilpasse budgettet i forbindelse med budgetopfølgning 3, hvorfor en afvigelse vil skulle forklares i regnskabet.

Øvrige konsekvenser

De seneste år har vinteren været mild, hvilket har betydet at de overskydende midlerne inden for park- og vejområdet har været anvendt til andre formål inden for kontrakten med PV Greve A/S. Da ordlyden i kontrakten garanterer PV Greve en omsætning svarende til totalbeløbet i kontrakten, er midlerne omprioriteret inden for kontrakten. Dette har været til gavn på både det grønne område og til reparation af asfalt. Hvis det fulde budget (eller mere til) til vinter anvendes i 2021, vil det ikke være muligt at omprioritere midler på samme måde som i de forgangne år. Blandt andet vil det formentlig få en konsekvens for, hvor mange huller i veje og fortove, der kan blive lappet. Normalt bruges der årligt omkring 2 mio. på den post, hvilket ikke er sikkert, at der er midler til med en normal eller hård vinter.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 10: Nyt regulativ for Greve Vandværk

21-002207

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Greve Vandværk A.m.b.a. ønsker at forny sit regulativ. Regulativet beskriver de rettigheder og pligter vandværket og deres forbrugere har i forhold til hinanden. Da vandværket har et naturligt monopol, skal regulativet godkendes af deres tilsynsmyndighed, som er Greve Kommune. Regulativet taget udgangspunkt i et vejledende normal-regulativ fra staten, men der er konkrete tilpasninger.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at regulativet jf. bilag 2 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Et vandværks regulativ er en beskrivelse af de rettigheder og pligter, som vandværket og dets forbrugere har i forhold til hinanden.

Greve Vandværks nuværende regulativ blev godkendt af Teknik- og Miljøudvalget den 26. november 2015.

Staten har udarbejdet et normal-regulativ, som har vejledende karakter. De private vandværkers brancheorganisation, Danske Vandværker, har udarbejdet et modificeret standard-regulativ. Her er taget hensyn til de specielle forhold, som følger af denne selskabsform. Det er dette standard-regulativ, Greve Vandværk har brugt som udgangspunkt for sit nye regulativ.

Regulativet og et skema over de afvigelser der er fra normalregulativet er vedlagt sagen som bilag.

Den mest betydningsfulde ændring i forhold til standard-regulativet er, at Greve Vandværk foreslår i punkt 6.4, at man forbeholder sig ret til at lukke for vandet, hvis forbrugeren ikke efterlever krav til at begrænse forbruget (spare på vandet) *i særlige situationer*. Formuleringen skal ses i lyset af, at man var tæt på leveringssvigt i sommeren 2018 på grund af ekstraordinært stort vandforbrug, da sommeren var meget varm. Siden er indbyggertallet i Greve Kommune vokset, uden at Greve Vandværks mulighed for at levere vand er fulgt med.

Det er administrationens vurdering, at det kun vil være lovligt for vandværket at anvende punkt 6.4 hvis - og kun hvis - vandværket er i den forsyningsmæssig krisesituation. I sådan en situation vil et overdrevet vandforbrug medføre en risiko for sikkerheden for andre forbrugeres drikkevandsforsyning.

I punkt 5.2 er formuleringen skærpet i form af hvad forbrugeren må tåle i forbindelse med etablering af stikledning og jordledning (henholdsvis vandværkets og forbrugers ledning).

I punkt 3.5 vil vandværket sikre sig ret til et gebyr for opsætning af en midlertidig vandforsyning.

Endelig er der i flere punkter indføjet præciseringer i forhold til, at der i Greve Kommune som standard anvendes målerbrønde. Administrationen vurderer, at disse præciseringer er i overensstemmelse med den praksis, der i længe har været i kommunen.

Greve Kommune kan ikke bestemme indholdet af et vandværks regulativ. Kommunen kan vedtage eller forkaste et forslag til regulativ. Hvis regulativet ikke vedtages skal kommunen forhandle med vandværket om at finde et regulativ, som kan tilfredsstille begge parter.

Administrationen anbefaler, at regulativet godkendes som fremlagt.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1450 af 5. oktober 2020 om vandforsyning m.v. (Vandforsyningsloven) § 55 stk. 1&2 og lovebekendtgørelse nr. 52 af 23. januar 2020 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (Vandsektorloven)

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Kommunikation

Vandværket skal varsle deres forbrugere om nyt regulativ mindst tre måneder, før regulativet træder i kraft.

Tidsplan

Regulativet kan træde i kraft, når det er vedtaget af udvalget og varslet af vandværket.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Ændringer_i_forhold_til_standard

Regulativ-Greve_Vandværk-samlet

Punkt 11: Endelig godkendelse af Tillæg 3 til Spildevandsplan 2015-22, Karlslunde Kirkegård

19-017378K

Beslutning

Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-2022 om Karlslunde Kirkegård har været i 8 ugers offentlig høring. Derudover har afgørelsen om, at planen ikke kræver at der udarbejdes en miljøkonsekvensrapport for projektet, været i 4 ugers offentlig høring. Der ikke er indkommet klager over afgørelsen om, at planen ikke kræver en miljøkonsekvensrapport, ligesom der ikke er indkommet indsigelser til udkast til Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-22.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at udkast til Tillæg 3 til spildevandsplanen (bilag 1) endelig godkendes.

Sagsbeskrivelse

Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-2022 har været i 8 ugers offentlig høring. Derudover har afgørelsen, om at planen ikke kræver miljøvurdering, været i 4 ugers offentlig høring. Der ikke er indkommet klager over afgørelsen om, at planen ikke kræver et miljøvurderingsprojekt, ligesom der ikke er indkommet indsigelser til udkast til Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-22.

Administrationen vurderer, at Tillæg 3 til Spildevandsplan 2015-22 kan vedtages uden ændringer, da der ikke er indkommet indsigelser i høringsperioden samt at afgørelsen om ikke miljøvurderingspligt ikke er påklaget.

Lovgrundlag

Spildevandsbekendtgørelsen, Lov om Miljøvurdering

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har ingen økonomiske udgifter i sagen.

Kommunikation

Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-2022 har været i 8 ugers offentlig høring. Derudover har afgørelsen, om at planen ikke kræver, at der udarbejdes en miljøkonsekvensrapport, været i 4 ugers offentlig høring.

Tidsplan

Spildevandstillægget forventes endeligt godkendt ved Byrådsmøde den 17. maj 2021.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1: Udkast Tillæg 3 til spildevandsplan 2015-2022 - Karlslunde Kirkegård

Punkt 12: Strandrensning, supplerende undersøgelser

21-002700

Beslutning

1. Godkendt.
2. Ikke godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Ved evalueringen af de nye depotpladser til tang ved Greve Kommunes strandrensning, besluttede Teknik- og Miljøudvalget den 22. oktober 2020 nogle spørgsmål til yderligere undersøgelse. På den baggrund fremlægges i denne sagsfremstilling muligheden for nye pladser til opsamling af tang ved Mosede Havn, og på p-pladsen ved Badehotellet, samt muligheden for i højere grad at anvende sveller frem for køreplader på adgangsvejene.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller

1. *at muligheden for at etablere en depotplads for tang på et areal syd for Mosede Havn, afprøves med mindre mængder af tang i 2021 og administrationen kan herefter søge om de nødvendige tilladelser til mere permanent anvendelse*
2. *at der kan søges om tilladelse til sandskrab nord for Mosede Havn, og at ansøgning og sandskrab kan finansieres af budgettet til strandrensning*
3. *at der ikke arbejdes videre med at etablere et depot for tang ved p-pladsen ved Badehotellet*
4. *at der arbejdes videre med, hvor der kan etableres sveller frem for køreplader, som adgangsvej til depotpladserne*

Sagsbeskrivelse

Den 22. oktober blev en evaluering af de fire depotpladser der enten er etableret eller under etablering til brug for kommunens strandrensning fremlagt. Depotpladserne bliver anvendt til opsamlingen af tang, hvor det kan dryppe af i 24 timer, inden det køres væk. En depotplads placeres som udgangspunkt ud for et kommunalt ejet grundstykke, kræver en række forskellige myndighedstilladelser, og skal ligge i nærheden af en kørefast adgangsvej.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede, at de fire depotpladser ved henholdsvis Karlslunde Aktiestykke, Mosede Fort, Niels Pedersensvej og Greve Badehotel fortsat skal anvendes. Depotpladsen ved Niels Pedersensvej har dog endnu ikke været anvendt, da en myndighedstilladelse om landzonetilladelse til køreplader er påklaget og afventer behandling i Planklagenævnet.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede også, at administrationen skal arbejde med muligheden for, at mindske brugen af køreplader og at arbejdet evalueres i Strandlauget.

Derudover besluttede Teknik- og Miljøudvalget at få følgende punkter belyst:

1. om der kan etableres en ny plads ved Mosede Havn, til tang nord for havnen,
2. hvem der ejer arealet lige syd for Mosede Havn,
3. om parkeringspladsen ved Badehotellet kan anvendes som depotplads
4. om der er steder, hvor køreplader kan erstattes af sveller, og om KLAR i givet fald skal betale fx ved Greve Badehotel.

Ad 1. Muligheden for at etablere en ny plads ved Mosede Havn til tang nord for havnen

Der samler sig en del tang nord for Mosede Havn og frem til udløbet "Streget". Der findes i dag ikke et opsamlingssted for tang fra denne strækning og tangen må derfor køres direkte fra opsamlingen i relativt våd tilstand, og i mindre biler. Det er en meget dyr løsning og udgifterne til bortskaffelse og transport ved strandrensning kan minimeres, hvis tangen kan samles og dryppe af på et sted, hvorfra det dagen efter kan læsses og køres bort i større biler.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at placere en ny plads nord for Mosede Havn.

Kommunens areal ud mod Havnevej (Matr. nr. 8ep på kortbilag 1) har tidligere været anvendt, men det udviklede sig til en sump med betydelige lugtgener, da der ikke er en naturlig dræning på området. Maskinerne kørte fast i æltet og lugtgenerne forsvandt ikke, når tangen blev fjernet. Dette sted kan derfor ikke anbefales.

Stort set hele det øvrige areal nord for Havnen er omfattet af en naturbeskyttelse uden mulighed for at etablere en fast depotplads (se kortbilag 1). Der er ikke etableret en kørefast vej til stranden, og bortkørsel må derfor forventes kun at kunne ske i små biler.

Et samlingssted på stranden tæt ved vandkanten og Mosede Havn vil kunne anvendes på samme måde som i 2020, hvor tangen blev samlet og fjernet med det samme eller senest dagen efter i små biler. Bilerne kørte langs havnens nordside uden brug af køreplader. Kommunen ejer ikke andre arealer nord for Havnen, og det vil ikke være muligt at oprette et deponi på den nordlige del på samme niveau, som de øvrige depotpladser i kommunen.

Lige syd for Havnen ligger et trekantet areal, hvor man ud for kommunens matrikel (8ea) vil kunne oprette en plads for opsamling af tang (se kortbilag 2). En mulig placering er markeret på kortbilaget ved en rød markering.

Der ligger en kørefast vej/sti, som allerede i dag benyttes til pladsen ved Mosede Fort. Kørsel med tang til og fra dette areal vil skulle krydse matrikler, der tilhører både Mosede Havn (8dq) og Vejlaug for Fundersvej (8ag), som begge har bakket op om muligheden for at benytte dette sted til oplag for tang nord for havnen. Det vil kræve en miljøgodkendelse, hvis der skal lægges mængder over 30 tons og det kræver en landzonetilladelse og dispensation fra Kystdirektoratet at udlægge køreplader. Administrationen anbefaler, at stedet i denne sæson anvendes til mindre mængder af tang og uden køreplader, så man opnår en erfaring med pladsen, inden der tages stilling til at søge de nødvendige tilladelser for at oprette en fast plads på linje med de øvrige pladser.

Det bemærkes, at Strandlauget flere gange har foreslået, at der foretages sandskrab nord for havnen, for at søge at minimere, at der dannes en revle, hvor tang "fanges" på det lave vand ind mod stranden. Sandskrab kræver en velbegrundet ansøgning og en tilladelse fra Kystdirektoratet, og at der må bruges penge til at foretage sandskrabet af det budget, der er afsat til strandrensningen. Administrationen indstiller, at udvalget tillader mulighed for at søge Kystdirektoratet evt. ved en konsulent, og at budgettet til strandrensning også må bruges til ansøgning og sandskrab, hvis strandlauget ønsker dette.

Ad 2. Hvem ejer arealet lige syd for Mosede Havn

Arealet er ikke udmatrikuleret i dag, og de eksakte ejerforhold er derfor ikke kendte. Administrationen antager, at arealet både består af den naturlige strand og et opfyldt areal i forbindelse med ændring af kystbeskyttelsen mellem Havnen og Mosede Fort omkring 2007.

På det naturlige strandareal kan ejerforholdene normalt deles mellem de lodsejere, der har en nærhed til arealet og matrikler føres ud til vandet. Hvis hele arealet var naturligt strandareal, ville hele arealet derfor skulle deles mellem Greve Kommune, Fundersvej Vejlaug og Mosede Havn.

Området er dog specielt ved, at en del af arealet ud mod vandet forventeligt er opfyldt i forbindelse med, at der er etableret kystsikring i 2006-2007. Arealer der bliver opfyldt vil som udgangspunkt tilhøre den, der har foretaget opfyldet. Det er derfor muligt, at Greve Kommune kan gøre gældende, at kommunen ejer den del af arealet, der er opstået som følge af opfyld.

Ejerforholdet kan dog først afklares endeligt, hvis der rejses en sag, hvor ejerskabet søges afklaret ved en praktiserende landinspektør. Administrationen anbefaler ikke, at der arbejdes videre med dette.

Ad 3. Muligheden for at parkeringspladsen ved Badehotellet kan anvendes som depotplads

Parkeringspladsen er omfattet af lokalplan 12.50 Strandvejsområdet i Hundige, Greve, Mosede og Karlslunde, delområde D, byzone.

Det fremgår af lokalplan 12.50 § 3.17, at område D kun må anvendes til grønt område med varierende beplantning, rekreative formål og stiforløb.

Lokalplanens anvendelse muliggør således ikke et depot til tang.

Driftsentreprenøren har dertil flere bekymringspunkter om sammenblanding af parkerede biler, børn og store biler samt nærhed til beboelse og manglende afvanding af pladsen.

Ad 4. om der er steder, hvor køreplader kan erstattes af sveller, og om KLAR i givet fald skal betale fx ved Greve Badehotel

KLAR Forsyning havde i strandrensningsperioden i 2020 udlagt køreplader ved depotpladsen ved Greve Badehotel for at beskytte en brønd og nogle rørledninger. KLAR Forsyning har meddelt, at de ikke længere, har behov for at sikre ledningerne med køreplader, da de ligger dybt, og derfor ikke påvirkes af kørslen. Brønden er sikret, så der heller ikke her er behov for køreplader fremadrettet. KLAR forsyning har derfor ingen interesse i at betale for sveller ved Greve Badehotel.

Administrationen vil arbejde videre med mulighederne for at mindske anvendelsen af køreplader i den kommende sæson. I de tilfælde hvor kørepladerne kan erstattes af sveller som kørevej, er det en mulighed at søge kystdirektoratet om i stedet at anlægge sveller som kørevej. Det vil i givet fald blive fremlagt til politisk beslutning inkl. en afklaring af nødvendig finansiering.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Naturbeskyttelseslovens §3 om beskyttede naturtyper.

Planlovens § 35 vedrørende landzonetilladelse.

Naturbeskyttelseslovens §15 om Strandbeskyttelseslinjen.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der på sigt kan etableres en ny depotplads syd for Mosede Havn, vil det gavne økonomien for strandrensningen.

Hvis det besluttet at søge om og siden foretage sandskrab, vil det blive finansieret af budgettet til strandrensning.

Kommunikation

Administrationen har været i dialog med blandt andre Mosede Havn og Fundersvej Vejlaugget om brug af adgangsvejen til et evt. nyt depot syd for Mosede Havn.

Tidsplan

Administrationen vil afprøve muligheden for at anvende et areal syd for Mosede Havn som oplag af mindre mængder af tang i den kommende sæson for strandrensning. herefter kan det føre til at administrationen søger om de nødvendige tilladelser til at anvende pladsen mere regulært.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 Kortbilag nord for Mosede Havn

Bilag 2 Kortbilag syd for Mosede Havn

Punkt 13: Miljøindsats, indberetning 2020

21-002638

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Greve Kommune skal hvert år afgive beretning til Miljøstyrelsen om gennemførte miljøtilsyn og miljøgodkendelser i det foregående kalenderår. Indberetningen viser, at Greve Kommune lever op til Miljø- ministeriets krav om miljøtilsyn.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har i 2020 besøgt 65,52 % af kategori 1 virksomhederne (krav 40 %) og 26,49 % af kategori 2 virksomhederne (krav 25 %). Kommunen har dermed overholdt sin tilsynsforpligtelse med virksomheder i kommunen. Den årlige tilsynsberetning fremgår af bilag 1.

- Kategori 1 virksomheder omhandler virksomheder, der skal have særlig miljøgodkendelse.
- Kategori 2 virksomheder omhandler autoværksteder, renserier, maskinværksteder, snedkerier, industrilakering m.fl. samt husdyrbrug.

Der er krav om, at alle kategori 1 virksomheder får et basistilsyn indenfor en treårig periode, og alle kategori 2 virksomheder får et basistilsyn indenfor en seksårig periode. Typen af besøg på de forskellige virksomhederne fremgår af et lukket bilag 2.

Administrationen har i 2020 i alt udført 82 miljøtilsyn på Kategori 1 og Kategori 2-virksomhederne. Alle tilsyn er udført som fysiske tilsyn. Tilsynene har givet anledning til 14 henstillinger, 25 indskærpelser, 1 påbud, 1 forbud; men ingen politianmeldelser eller selvhjælpshandlinger. De fleste reaktioner handler om mangelfuld opbevaring og håndtering af miljøfarligt affald og miljøfarlige produkter. Der har også været ulovlige olietanke, bilvask uden at der er indrettet en regelret vaskeplads, afkast der manglede filtre samt mangelfuld egenkontrol.

Lovgrundlag

Indberetningen afgives efter kap. 4 i bekendtgørelse om miljøtilsyn.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Miljøberetningen er offentliggjort på DigitalMiljøAdministration samt www.greve.dk

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget
Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 Tilsynsindberetning 2020

Punkt 14: Udmøntning af pulje til energirenovering af lys (LED-puljen)

21-002860

Beslutning

1.-3. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet har afsat puljer i 2021, 2022 og 2023 til "Besparelser på udgifter til el - ved udskift til LED". Der søges om frigivelse af den første halvdel af midlerne til udskiftning til LED-belysning i 2021, så projekterne kan udføres i forår/sommer 2021.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

1. at der meddeles anlægsbevilling på 1,15 mio. kr. svarende til 50% af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021 vedr. udskiftning af belysning til LED til brug i forår/sommer 2021,
2. at der igangsættes LED projekter på følgende adresser:
 - a. Rådhuset
 - b. Greve Idræts Center (GIC)
 - c. Karlslunde Skole/SFO
3. at der tilbageføres 150 t. kr. til genopretningspuljen ifbm. renovering af LED lys på Karlslunde Skoles SFO, såfremt Byrådet bevilliger dem den 26. april

Sagsbeskrivelse

Der er afsat 2,3 mio. kr. til ny energirigtig LED belysning i 2021, med en samlet driftsbesparelse på ca. 363 t.kr./år svarende til en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på ca. 6 år.

I denne indstilling er det kun de første 50% som søges frigivet, til brug i 1. halvår 2021 (forår/sommer) – i alt altså 1,15 mio. kr. som samlet vil resultere i en årlig driftsbesparelse på ca. 180 t. kr.

Midlerne søges frigivet til anvendelse til finansiering af LED projekter på følgende adresser:

- Rådhuset
- Greve Idræts Center (GIC)
- Karlslunde Skole/SFO – loftsbelysnings projekt

Projekterne er valgt ud fra princippet om hvilke projekter, der hurtigst kan igangsættes, og som lever op til kravene om tilbagebetalingstid og energieffektivisering.

Projektet på Karlslunde Skole hænger sammen med renoveringen af SFO'en som følge af fugt, hvor udskiftning af lofter og belysning er anbefalet finansieret af genopretningspuljen fra Teknik- og Miljøudvalget i marts 2021 til behandling i Byråd i april 2021. Ved at få finansieret udskiftning af loftbelysning fra LED-puljen kan det undgås at bruge omkring 150 t. kr. fra genopretningspuljen til formålet, og disse midler kan gå tilbage i genopretningspuljen.

De resterende 50 % af 2021 midlerne til LED projekter vil blive søgt frigivet i 2. halvår af 2021.

Økonomiske konsekvenser

Med denne sag søges der meddelt anlægsbevilling på 1,15 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021. Der resterer herefter 1,15 mio. kr. af rådighedsbeløbet i 2021, som der forelægges sag om i 2. halvår af 2021.

Driftsbesparelsen er med ovenstående tiltag på ca. 180 t. kr. /år fra 2022 og frem. Besparelsen er indarbejdet i forbindelse med vedtagelsen af budget 2021.

Tidsplan

LED projekterne færdiggøres forår/sommer 2021.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

bruttoanlæggsforslag-2021-LED-lysprojekt

Punkt 15: Tagudskiftning på Hal 2 - Karlslunde IF - Frigivelse af anlægsbevilling

21-002234

Beslutning

1.-3. anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2021 blev der givet anlægsbevilling på 2,9 mio. kr. til udskiftning af taget på Hal 2 ved Karlslunde Idræts Forening som konsekvens af, at taget er nedslidt. Samtidigt blev der meddelt frigivelse af anlægsbevilling på 0,3 mio. kr. til rådgivning. Med denne sag søges frigivelse af anlægsbevilling til det resterende rådighedsbeløb på 2,6 mio. kr. til udførelse af projektet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

- 1. at der meddeles anlægsbevilling på 2,6 mio. kr. i 2021 til gennemførelse af projektet, og at dette finansieres af det rådighedsbeløb, der er afsat på investeringsoversigten.*
- 2. at det godkendes, at rådgiver udarbejder en option på energioptimering af gavlene på hal 2, efter ønske fra Karlslunde Idræts Forening, og at administrationen bemyndiges til at godkende, at medtage den energioptimering, som er muligt indenfor budgettet, hvis statik og rentabilitetsberegningen understøtter dette.*
- 3. at administrationen godkender valg af hovedentreprenør efter udbud i underhåndsbud.*

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2021 blev der givet anlægsbevilling på 2,9 mio. kr. til udskiftning af taget på Hal 2 ved Karlslunde Idræts Forening som konsekvens af, at taget er nedslidt. Samtidigt blev der meddelt frigivelse af anlægsbevilling på 0,3 mio. kr. til rådgivning.

Bygningen er ejet af Karlslunde Idrætsforening (KIF) og det er derfor foreningen selv, som står for byggesagen under rådgivning fra Center for Teknik & Miljø.

Med denne sag søges frigivelse af anlægsbevilling til det resterende rådighedsbeløb på 2,6 mio. kr. til at kunne indgå aftale med hovedentreprenøren efter afholdt udbud, som udbydes til to hovedentreprenører i underhåndsbud. Midlerne skal frigives nu, for at KIF kan nå at indgå kontrakt med entreprenør, så ombygningen kan ske så vidt muligt i sommerperioden, hvor færrest brugere generes af tagrenoveringen. Dette er derfor vægtet højere end, at give rådgiver tid til at udarbejde nedenstående beregninger og undersøgelser inden frigivelsen.

Til projektet for udskiftning af taget på Hal 2 ved Karlslunde Idræts Forening, udarbejder rådgiver rentabilitetsberegning på, om det totaløkonomisk kan betale sig at efterisolere de skrå tagflader, samt udarbejder statiske beregninger, der skal eftervises, om de eksisterende bærende konstruktioner i Hal 2 kan holde ud fra gældende normer.

I løsninger og materialevalg vil der blive lagt vægt på at energioptimere, såfremt det totaløkonomisk kan betale sig, samt at overfladerne udformes og udføres således, at udgifterne til vedligeholdelse fremadrettet minimeres mest muligt. I den forbindelse anmodes der om, at lade rådgiveren udarbejde et løsningsforslag på energioptimering af gavlene på hal 2, som kan bydes med ud som en option. Optionen udføres kun, hvis dette kan rummes indenfor det afsatte budget. Det indstilles, at administrationen bemyndiges til at tage mest mulig energioptimering med inden for budgettet, hvis statik og rentabilitetsberegningerne støtter op om dette.

Projekterne udbydes som hovedentreprise i underhåndsbud, og sagen vil ikke blive fremlagt igen i forbindelse med valg af hovedentreprenør, med mindre det giver anledning til væsentlige ændringer i økonomien. Optimeringen sker også for at kontrakt kan underskrives, så renoveringen kan ske i sommerperioden, hvor færrest muligt brugere påvirkes af byggesagen. Kontrakten tildeles til den byder der har laveste pris, hvis budet lever op til conditionerne.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet og udbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

I projektet er der afsat 0,6 mio. kr. til uforudseelige udgifter svarende til ca. 25 % af alle udgifterne.

Årsagen til at der afsættes 25% er, at der er usikkerhed omkring, hvilken tilstand eksisterende konstruktioner er i, i forhold til råd og svamp, omfanget af efterisolering af konstruktioner, samt hvad de statiske beregninger viser. Der er i projektet indregnet deponi af asbest holdigt materiale.

Der vil kunne nedjusteres til 15% i uforudsete når ovenstående beregninger er foretaget med et tilfredsstillende resultat, og der er indgået entreprisekontrakt.

Vi kender først det endelige budget for projektet, efter entreprisen har været i udbud. Hvis udbuddet viser sig ikke at kan holde sig indenfor budgettet, skal der spares i projektet, så budgettet holder. Viser det sig, at projektet ikke kan gennemføres indenfor det samlede budget efter udbuddet, vil det blive forelagt til politisk behandling.

Når hovedentreprenøren er valgt og inden kontrakten med hovedentreprenøren er underskrevet, udbetaler Greve Kommune 3,5 mio. kr. (inkl. moms jf. positivlisten) til Karlslunde Idræts Forening ud fra en rateplan, der følger stadeopgørelserne for byggeriet. Greve Kommune vil løbende følge byggeprocessen og hermed stadeopgørelserne for byggeriet, men KIF er bygherre, da de selv ejer bygningen.

Såfremt det bliver muligt at indeholde en energirenovering i projektet, vil der blive søgt om lånefinansiering af dette indenfor de gældende regler.

Øvrige konsekvenser

I perioden hvor taget udskiftes på hal 2, må der i perioder forventes at være reduceret eller ingen adgang til hallen og tilstødende omgivelser. Brugernes mulighed for at anvende faciliteterne påvirkes derfor i større eller mindre omfang. Det konkrete omfang kendes først, når der er indgået aftale med hovedentreprenøren. Dog er udførslen af tagrenoveringen primært lagt i sommerhalvåret for at mindske generne for brugerne, der primært vil dyrke idræt udendørs i sommerperioden.

Kommunikation

Det vil være Karlslunde Idræts Forening, som står for kommunikationen til brugerne af de berørte faciliteter.

Tidsplan

Projektet forventes afsluttet til oktober 2021. I bruttoanlægsforslaget var det beskrevet, at tagrenoveringen forventes udført i juni-august, men det er sammen med rådgiver estimeret, at der vil være en længere udførelsestid.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Punkt 16: Vedligeholdelsesbehov i Karlslunde og Tune Idrætsforeninger

19-029282K

Beslutning

Udvalget undlod at tage stilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet besluttede på deres møde 16. november 2020, at der frem mod budgetforhandlingerne i 2022 skal ske en behandling i Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget om vedligeholdelsesansvaret for bygninger og udenomsarealer hos Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening.

Der redegøres i denne sag for modeller for ansvar for vedligehold.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening og Center for Teknik & Miljø indstiller, at model 3 for vedligeholdelsesansvar vælges (den model som anvendes i dag).

Sagsbeskrivelse

Ved forhandlingerne mellem Greve Kommune, Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening om driftsaftaler for 2021-2024 blev det vedrørende vedligeholdelsesansvar aftalt, at der ved større enkeltstående udgifter til genoprettende vedligehold eller udskiftning af eksisterende bygningsdele, kan søges om tilskud hos Greve Kommune. Ansøgninger vil som udgangspunkt ske som et udvidelsesforslag i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Kultur- og Fritidsudvalget ønskede ved behandling af udkast til nye driftsaftaler for 2021-2024 i stedet, at administrationen skulle udarbejde en model, hvor man overdrager det fulde vedligeholdelsesansvar til henholdsvis Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening.

Byrådet besluttede, at Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget skal behandle modeller for vedligeholdelsesansvaret.

Nedenfor beskrives tre modeller for varetagelse af vedligeholdelsesansvar på bygningerne og udenoms-arealer, som alle er drøftet med Karlslunde Idrætsforening, Tunehallerne og Tune Idrætsforening. De to første modeller er kendetegnet ved, at idrætsforeningerne overtager det fulde vedligeholdelsesansvar. Den sidste model er den oprindelige model beskrevet i sagen, der blev fremlagt for Byrådet den 16. november 2020, hvor Greve Kommune fortsat står for og finansierer større vedligeholdelsesopgaver.

Det skal bemærkes, at de nævnte beløb til at renovere bygningerne ikke inkluderer renovering af udearealer som fx kunstgræsbaner, elitebaner, atletik mv. Der vil derfor fortsat være behov for dialog mellem kommunen og idrætsforeningerne om budgetønsker til renovering af udearealer.

Model 1:

Den første model indebærer, at det fulde vedligeholdelsesansvar overdrages til idrætsforeningerne mod en forhøjelse af det årlige driftstilskud. I vurderingen af det økonomiske behov tages der udgangspunkt i de oversigter over vedligeholdelsesopgaver og -udgifter, som henholdsvis Karlslunde Idrætsforening og Tune Idrætsforening har udarbejdet. Oversigterne er vedlagt som bilag.

I Karlslunde Idrætsforenings redegørelse over de kommende ti år forventes det, at der skal anvendes 5,4 mio. kr. til større genoprettende vedligeholdelsesopgaver på bygningerne. Vedligeholdelsesopgaverne er bl.a. vedligehold af gavle på to haller, porte ved Hal 1, nyt depot og vinduer på nordgavlen, indvendige vedligeholdelsesopgaver ved omklædningsfaciliteter for fodbold og badminton, nyt ventilationsanlæg, udskiftning af LED i haller, samt CTS-styring. Ved udearealerne er vedligeholdelsesopgaverne nyt hegn ved stadion-bane, samt ny belægning på terrasse. Karlslunde Idrætsforening har ønsket, at en eventuel bevilling bliver periodiseret således, at man får en lidt større andel af bevillingen i de første år, mod en lidt mindre de efterfølgende år - set over en 10-årig periode. På den måde kan man få indhentet en del af vedligeholdelsefteerslæbet.

Tunehallerne har ligeledes redegjort for forventede kommende større genoprettende vedligeholdelsesopgaver. Over de kommende ti år vil der efter deres vurdering skulle anvendes 8,0 mio. kr. Vedligeholdelsesopgaverne er vedligehold af tag og gulve i Hal 1, vinduer i Hal 1 og Hal 2, ventilationsanlæg, CTS-anlæg, nødbelysning ved branddøre og gasanlæg samt nyt køkken i cafeteria. Hertil kommer 0,8 mio. kr. på lignende vedligeholdelsesopgaver på Hal 3, som ejes af Greve Kommune. Tunehallerne ønsker en jævn fordeling af bevillingen over en 10-årig periode.

Med udgangspunkt i disse tilbagemeldinger skønner begge idrætsforeninger, at en forhøjelse af driftstilskuddet vil betyde, at idrætsforeningerne fremadrettet vil kunne varetage al genoprettende vedligehold på bygningerne. Idrætsforeningerne har peget på, at en eventuel forhøjelse af tilskuddet skal ydes gradueret over årene, således at tilskuddet er størst i starten af perioden, og lavere senere i perioden. På den måde vurderer idrætsforeningerne, at de vil kunne indhente et efterslæb i vedligeholdelsen.

Fordele og ulemper ved model 1:

Fordele ved denne model er, at man ikke skal afholde udgifter til vurdering af vedligeholdelsesopgaverne, men at man på baggrund af et skøn over vedligeholdelsesudgifter, kan drøfte model for vedligeholdelsesansvar og fremtidig model for finansiering af udgifterne.

Ulempen ved modellen er, at det skønnede vedligeholdelsesbehov ikke er kvalitetssikret af en bygningssagkyndig, og at man derfor ikke kan være sikker på, at det fremtidige vedligeholdelsesbehov er fuldstændigt afdækket. Det betyder, at der er risiko for, at større vedligeholdelsesudgifter fortsat vil have behov for medfinansiering fra Greve Kommune.

Endvidere er idrætsforeningernes vurdering af udgiftsbehov ikke markedsprøvet, dvs. udgiftsbeløbene stammer, dels fra egne vurderinger af pris på en renoveringsopgave, dels fra tilbud via en lokal håndværksmester. Er renoveringsopgaven over en vis størrelse skal opgaven udbudsprøves, hvorved det sikres at opgaven bliver løst kvalitetsmæssigt bedst og billigst. Det er i sagens natur ikke sket, hvorfor de angivne vurderinger er behæftet med en betydelig usikkerhed.

Ulempen er endvidere også, at der i denne model ikke vil blive foretaget en vurdering af vedligeholdelsesstandarder i forhold til øvrige kommunale bygninger, hvor den netop gennemførte bygningsanalyse viser et større efterslæb på vedligeholdelsen af de kommunale bygninger.

Ulempen ved modellen er også, at der med idrætsforeningernes egne opgørelser ikke er skabt sikkerhed for, om man opnår et ensartet vedligeholdelsesniveau fremadrettet på tværs af de to foreninger.

Ulempen ved modellen kan endvidere være, at idrætsforeningerne med en overtagelse af vedligeholdelsesansvaret for de større opgaver, fremadrettet vil skulle sikre, at udbudsloven og juridiske forhold vedr. offentlige byggerier overholdes, at aftalevilkår med entreprenører indeholde de korrekte bestemmelser og arbejdsvilkår, samt at der, om nødvendigt, indgås aftaler med bygherrerådgivere, der kan rådgive idrætsforeningerne i større renoveringsopgaver. Disse opgaver vil alt andet lige kræve flere ressourcer i idrætsforeningerne.

Model 2:

Den anden model indebærer, at idrætsforeningernes skøn kvalitetssikres via et bygningssyn foretaget af eksterne rådgivere. Administrationen kan ikke på det foreliggende grundlag kvalitetssikre idrætsforeningernes skøn, og har derfor anbefalet, at der bliver foretaget et bygningssyn af eksterne rådgivere, så det sikres, at alle forventede vedligeholdelsesudgifter afdækkes, samt at anbefalingerne til vedligeholdelsesopgaver tager udgangspunkt i et nogenlunde ensartet niveau på tværs af idrætsforeningerne.

Idrætsforeningerne har ikke mulighed for at finansiere et sådant bygningssyn, og administrationen har ikke bevilling til det. Det vurderes, at bygningssynet samlet vil koste 250.000 kr.

I denne model foreslås det derfor, at der i de kommende budgetforhandlinger søges om bevilling til at gennemføre et bygningssyn af bygningerne ved Karlslunde Idrætsforening, Skyttehuset, Tunehallerne og Tune Idrætsforening. Dette bygningssyn, med en vurdering af udgifter, danner grundlag for en behandling i Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget om modeller for organisering af vedligeholdelsesansvaret i forhold til de større renoveringsopgaver.

Indtil der eventuelt træffes beslutning om overdragelse af ansvar og forøgelse af driftstilskud, følges den nuværende model, hvor foreningerne løbende vedligeholder bygningerne med midler fra det nuværende driftstilskud, og hvor der kan søges om tilskud til vedligeholdelse af større bygningslementer.

Fordele og ulemper ved model 2:

Fordele ved model 2 er, at alle vedligeholdelseskrævende bygningslementer afdækkes af faglige rådgivere, og at der tages udgangspunkt i et rimeligt ensartet vedligeholdelsesniveau givet de konkrete bygninger.

Fordelen er endvidere, at man med denne model vil kunne sammenholde vurderingen af vedligeholdelsesopgaverne ved idrætsforeningerne med det kommunale vedligeholdelsesbehov.

Ulempen ved modellen er, at der afholdes udgifter til en rådgiver, uden at der nødvendigvis kommer bedre bygninger ud af det. Selvom vurderingen af renoveringsopgaven bliver fagligt bedre begrundet, vil der altid være en risiko for, at rådgivere ikke ser renoveringsopgaver, der er skjult i konstruktionen.

Ulempen ved modellen er - ligesom for model 1 - at idrætsforeningerne med en overtagelse af vedligeholdelsesansvaret for de større opgaver, fremadrettet vil skulle sikre, at udbudsloven og juridiske forhold vedr. offentlige byggerier overholdes, at aftalevilkår med entreprenører indeholde de korrekte bestemmelser og arbejdsvilkår, samt at der, om nødvendigt, indgås aftaler med bygherrerådgivere, der kan rådgive idrætsforeningerne i større renoveringsopgaver. Disse opgaver vil alt andet lige kræve flere ressourcer i idrætsforeningerne.

Model 3:

Den tredje model er den model, som der anvendes i dag og som indebærer, at der ved større enkeltstående udgifter til genoprettende vedligehold eller udskiftning af eksisterende bygningsdele kan søges om tilskud hos Greve Kommune. Ansøgninger vil som udgangspunkt ske som et udvidelsesforslag i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger, hvor kommunens anlægsmidler fordeles.

Modellen indebærer endvidere, at der i forbindelse med det årlige dialogmøde drøftes behov for at gennemføre større vedligeholdelsesopgaver, samt om der er behov for at gennemføre bygningssyn.

Fordele og ulemper ved model 3:

Fordele ved modellen er, at man her vil kunne sikre en mere ligeværdig prioritering mellem idrætsforeningernes bygninger og øvrige kommunale bygninger, idet alle vedligeholdelsesbehov vil blive vurderet samlet og i forhold til hinanden.

Fordele ved modellen er endvidere, at Greve Kommune allerede i dag har ressourcer og kompetencer til at sikre, at større vedligeholdelsesopgaver bliver udbudt jf. udbudsloven, at der om nødvendigt indgås aftaler med bygherrerådgivere, og at aftalevilkår og lovgivning i øvrigt overholdes.

Ulempen ved modellen er, at større vedligeholdelsesopgaver ikke altid kan gennemføres, når der behov for det, fordi sager om vedligeholdelse først skal fremmes og drøftes i forbindelse med de årlige budgetforhandlinger.

Ulempen er endvidere, at det ikke med denne model kan sikres, at der implementeres et ensartet vedligeholdelsesniveau på tværs af idrætsforeningerne.

Økonomiske konsekvenser

I model 1 indmeldes det skønnede vedligeholdelsesbehov jf. idrætsforeningernes redegørelse på i alt 14,2 mio. kr. som et driftsudvidelsesforslag i Budget 2022-2025, med 2.575.000 kr. i 2022, 2.229.000 kr. i 2023, 1.480.000 kr. i 2024 og 1.580.000 kr. i 2025.

I model 2 indmeldes det skønnede behov til gennemførelse af bygningssyn på i alt 250.000 kr. som et driftsudvidelsesforslag for 2022 i Budget 2022-2025. Når bygningssynet er gennemført, drøfter Kultur- og Fritidsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget ovenstående modeller for ansvar for vedligehold.

I model 3 indmeldes der ikke forslag til budget 2022-2025, men modellen indebærer løbende anmodninger om anlægsbudget til vedligeholdelse af større enkeltstående bygningsdele.

Sagens forløb

21-04-2021 Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget undlod at tage stilling.

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Prioriteret vedligeholdelsesopgørelse KIF 25-03-21

Prioriteret vedligeholdelsesopgørelse TIF 25-03-21

Punkt 17: Frigivelse af midler fra genopretningspulje og corona-pulje

21-000721

Beslutning

1.-3. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I investeringsoversigten er der i budget 2021 afsat 11 mio. kr. i en genopretningspulje, som anvendes til løbende at finansiere akutte renoveringer af de kommunale bygninger i løbet af året. Der er også afsat 5 mio. kr. til at finansiere eventuelle merudgifter i forbindelse med coronaprojekter igangsat i 2020 også kaldet "Samfinansiering af Covid-anlægsprojekter". Der resterer 4,1 mio. kr. i puljen til genopretning og 5 mio. kr. i puljen til coronaprojekter. Der skal tages stilling til finansiering af tillægsbevillinger til fire projekter.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

- 1. at der afsættes tillæg til rådighedsbeløb i 2021 og meddeles anlægsbevilling på 0,3 mio. kr. til renovering af vandtrappen ved Hundige Station finansieret af "Pulje til genopretning o.l." i 2021, som reduceres tilsvarende.*
- 2. at der afsættes rådighedsbeløb i 2021 og meddeles anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til udskiftning af gulv i hal 1 på Greve Idrætscenter finansieret af "Pulje til genopretning o.l." i 2021, som reduceres tilsvarende.*
- 3. at der afsættes tillæg til rådighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på i alt 0,4 mio. kr. til renovering af omklædningsrum på Greve Idrætscenter finansieret af "Samfinansiering af Covid-anlægsprojekter" i 2021, som reduceres tilsvarende.*

Sagsbeskrivelse

Vandtrappen - genopretningspulje

Der blev afsat 4,8 mio. kr. til renovering af vandtrappen ved Hundige Station og plejecentret Strandcentret i 2020-21. Midlerne af afsat til at genoprette trappen, fordi der var opstået store sætningsskader, samt at sikre teknikrummet for elevatoren og Strandcenterets storkøkken mod vandindtrængning. I forbindelse med afslutningen af projektet er der imidlertid opstået problemer med trappen, idet der er fundet 12 styk jordankre, som ikke fremgik af det oprindelige projektmateriale. Det har derfor været nødvendigt at omlægge og hæve trappeforløbet. Endvidere vil der være behov for at indkøbe flere nye trappetrin, så de kan indpasses i det nye tilrettede trappeforløb. Da udgifterne ikke kan afholdes indenfor det afsatte budget til uforudsete udgifter, er der behov for at afsætte yderligere 300.000 kr. til at projektet kan færdiggøres. Projektet forventes færdiggjort sommer 2021.

Gulv på Greve Idrætscenter - genopretningspulje

Gulvet i hal 1 på Greve Idrætscenter har rejst sig og er flere steder så nedslidt, at det ikke længere kan renoveres. Der er derfor behov for at udskifte gulvet inden den nye indendørs sæson starter i efteråret 2021. Der afsættes 1,2 mio. kr. til gulvudskiftningen hvoraf 10% er afsat til uforudsete udgifter. Gulvet blev udskiftet for ca. 15 år siden og vil normalt skulle kunne holde omkring 20-25 år. Derfor undersøges det inden udskiftningen, om der er andre og billigere metoder til at bevare gulvet de yderligere 10-15 år inden en udskiftning. I så fald vil det eventuelt resterende budget blive returneret til genopretningspuljen.

Behov for midler til øvrige covid-anlægsprojekter

Puljen til samfinansiering af covid-anlægsprojekter blev afsat, hvis der var behov for ekstra midler til at afslutte allerede igangsatte projekter.

1. Renovering af omklædningsrum ved Greve Idrætscenter - covid-anlægsprojekt

Der blev i maj 2021 frigivet 0,8 mio. kr. til at renovere omklædningsrum ved hal 1 i Greve Idrætscenter. Projektet var foreslået af Greve Idrætscenters forretningsudvalg, og der var ikke tid til at få en rådgiver til at gennemgå omklædningsrummene. Projektet med renoveringen er som udgangspunkt færdig, men ved mangelgennemgang blev det konstateret, at en del fliser faldt ned. Efter en gennemgang med rådgiver har det vist sig, at årsagen til, at fliserne falder

ned er, at armeringsjern, der er indlejret i muren, er begyndt at ruste, hvilket får muren til at udvide sig, så fliserne falder ned. Der er fundet 33 steder, hvor disse armeringsjern nu skal fjernes og opmures. Der skal afsættes i alt 400.000 kr. til at lave denne genopretning.

Der er yderligere to covid-anlægsprojekter, som er afsluttet, men hvor man kunne tilføre yderligere midler til at fortsætte med et lignende arbejde. De to projekter er:

1. Udskiftning af rørsektion- covid-anlægsprojekt

Der blev i april 2020 frigivet 1,1 mio. kr. til udskiftning af rørsektioner. Puljens formål var at udskifte tærede koldtvandsrør på de kommunale bygninger. I forbindelse med ansøgning af midlerne var det ikke muligt at udregne om budgettet kunne dække alle de bygninger, hvor tæringen af rørene, var kritisk. Der udestår derfor to bygninger, Tune Skole Højen og Greve Videnscenter. hvor det fortsat vurderes kritisk, at udskifte rørene for at undgå rørsprængninger. Hvis rørene sprænger kan det medføre store følgeskader og risiko for fugt-/skimmelsvampeskader. Hvis det ønskes kan der afsættes yderligere 300.000 kr. til udskiftning af rørsektion på de to bygninger. Administrationen har ikke indstillet det, da det ikke er helt klart, om puljen er målrettet dette.

1. Tune Skole, Højen - covid-anlægsprojekt

Der blev i april 2020 frigivet 0,95 mio. kr. til renovering af vinduer i tre murede bygningsfløje på Tune Skole, Højen, og arbejderne er udført. Midlerne blev afsat, fordi vinduerne var ødelagte af råd og de murede rulleskifter/sålbænke var revnede/utætte som medfører fugt i ydervægge og derved risiko for indeklimaproblemer. I den sidste/fjerde murede bygningsfløj på skolen mangler der ligeledes udskiftning af en del af vinduerne. Det vil koste 0,2 mio. kr. at udskifte vinduer og døre i denne fløj også. Administrationen har ikke indstillet det, da det er tvivlsomt, om puljen er målrettet dette.

I de tre murede bygningsfløje, hvor der er udskiftet vinduer, fremstår klasserummene med ældre trælofter og belysning, der ikke overholder krav til lyd og lys. Det er en mulighed, at de gamle trælofter udskiftes til nye lydregulerende lofter og belysningen udskiftes til ny belysning, der overholder gældende krav til lys/belysning. Det vil koste yderligere 1,25 mio. kr. at udskifte de sidste nedslidte vinduer og renovere lofter og belysning i de 8 klasserum i de murede bygningsfløje samt i de yderligere 3 fællesrum. Administrationen har ikke indstillet det, da puljen forventeligt ikke er målrettet dette.

Økonomiske konsekvenser

Indstillingen vil medføre, at der samlet tilføres 1,5 mio. kr. til vandtrappen og Greve Idrætscenter fra genopretningspuljen. Det betyder, at "Pulje til genopretning o.l." reduceres tilsvarende med 1,5 mio. kr. Det resterende rådighedsbeløb på "Pulje til genopretning o.l." er derfor på 2,613 mio. kr. jf. nedenstående tabel.

Godkendt:	Pulje til genopretning m.m. 331	Budget 2021
	<i>Oprindeligt budget</i>	<i>11,000 mio. kr.</i>
BY 01.02.2021	Hjemmepleje i Tune	0,270 mio. kr.
BY 14.12.2020	Udskiftning af brandalarmeringsanlæg på Greve Rådhus	1,200 mio. kr.
BY 14.12.2020	AT påbud køkkenet på daginst.Holmebo	1,200 mio. kr.
BY 14.12.2020	Udskiftning af lofter og belysning på daginst. Solstrålen	2,000 mio. kr.
BY 26.04.2021	Renovering af Karlslunde Skole SFO og indskoling	0,650 mio. kr.
BY 26.04.2021	PCB-renovering af Krogårdsskolens SFO og indskoling	0,600mio. kr.
BY 26.04.2021	Fugtrenovering af Tune Skole, Højen	1,200 mio. kr.

BY 26.04.2021	Tilbageførsel af overskydende midler fra Donnemosen til genopretningspuljen	-0,233 mio. kr.
BY 22.05.2021	Tillægsbevilling - Vandtrappen	0,300 mio. kr.
BY 22.05.2021	Renovering af gulv på hal 1 - GIC	1,200 mio. kr.
<i>Resterende rådighedsbeløb</i>		2,613mio. kr.

Indstillingen vil desuden medføre at der anvendes 0,4 mio. kr. af puljen til merudgifter i forbindelse med det igangsatte coronaprojekt på Greve Idrætscenter jf. nedenstående tabel.

Godkendt:

Budget 2021

	<i>Oprindeligt budget til "samfinansiering af coronaprojekter"</i>	5,000 mio. kr.
BY 22.05.21	Tillægsbevilling til renovering af omklædningsrum på Greve Idrætscenter	0,400 mio. kr.
<i>Resterende rådighedsbeløb</i>		4,60 mio. kr.

Tidsplan

Alle projekter bliver gennemført i 2021.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Punkt 18: Strandskolen, Frigivelse af anlægsbevilling

18-008490K

Beslutning

1. - 3. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet godkendte den 22. marts 2021 projektforslag for renovering af Strandskolens fløj A, B og C, udbudsform, og at der blev givet tillæg til budgettet på 15 mio. kr. til gennemførelse af hele projektet.

Der søges her om frigivelse af anlægsbevilling til gennemførelse af hele projektet således, at der kan indgås kontrakt med vindende entreprenør efter afholdt licitation ultimo august/sept 2021. Skole- og Børneudvalget forelægges sagen til orientering.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- 1. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 138,958 mio. kr. til projektet Strandskolen, renovering til gennemførelse af hele projektet*
- 2. at 137,411 mio. kr. heraf finansieres af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021-2024*
- 3. at 1,547 mio. kr. heraf finansieres af rådighedsbeløb afsat i 2021-2022 vedr. Strandskolen, genhusning, der dermed nulstilles og tilføres projektet Strandskolen, renovering med 1,031 mio. kr. i 2021 og 0,516 mio. kr. i 2022*

Center for Teknik & Miljø indstiller til Skole- og Børneudvalget,

- 4. at orienteringen tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

På Byrådets møde den 22. marts 2021 blev projektforslag og anlægsøkonomi til projektet for renovering af Strandskolen, fløj A, B og C godkendt med beslutning om, at tillæg til anlægsprojektet på 15 mio. kr. skal indarbejdes i Budget 2022 i årene 2022-2025.

Tidsplan for projektet:

Det øget omfang af projektet, som har en medført tillægsbevilling til gennemførelse af hele byggesagen på 15 mio. kr., samt en ressourcemæssig udfordring hos rådgiver påvirker tidsplanen af totalrådgiverens samlede projekteringsarbejde. For at der kan udsendes et fuldt gennearbejdet udbudsmateriale til de bydende entreprenører har totalrådgiver bedt om, at den gældende projekteringstidsplan og dermed også udbudstidsplanen bliver forlænget med én måned. Forlængelse af projekterings-/udbudstidsplanen betyder, at tidspunktet for igangsætning af byggeriet vil blive udsat tilsvarende og dermed først kunne igangsættes medio september 2021. Forlængelsen af projekterings-/udbudstidsplanen vil ikke have indflydelse på byggeriets afslutning medio 2024.

I henhold til ny tidsplan for projektet, der er forlænget med én måned, vil der blive afholdt licitation ultimo august 2021. Totalrådgiver evaluerer de indkomne entreprisetilbud og vil forelægge indstilling til valg af entreprenør overfor administrationen primo september 2021. Hvis de indkomne bud overholder konditioner og det afsatte budget, vil administrationen indgå kontrakt med den vindende entreprenør primo/medio september 2021. For at kunne indgå kontrakt med vindende entreprenør skal der foreligge anlægsbevilling hertil, hvorfor frigivelsen heraf ikke kan vente til den politiske behandling i september-november 2021 og derfor søges frigivet nu. Midlerne frigives ud fra den periodisering, som allerede fremgår af investeringsoversigten. Det kan blive nødvendigt at ændre periodiseringen over årene, når der er indgået kontrakt og man kender betalingsplanen.

Varslinger om store stigninger i byggebranchen:

I dagspressen er der de seneste måneder varslet om stigninger på materialer i byggebranchen på grund af produktions- og leveranceproblemer, som er opstået under Covid-19 pandemien. Det kan konstateres, at der på nuværende tidspunkt er problemer med levering af træ, stål, isoleringsmaterialer mv., som har haft konsekvenser for byggebranchen. Varslingerne omfatter stigninger på op til 20% og 30% på bl.a. stål og træ, hvilket har konsekvens for den økonomi, der er afsat til et

byggeprojekt. Såfremt det i de kommende måneder viser sig, at stigningerne er en realitet, vil det betyde, at projektet for Strandskolen kan risikere, at de indkomne tilbud fra bydende entreprenører vil være forøget med op til ca. 10-15 mio. kr. og dermed overstige den afsatte budgetramme for projektet. Såfremt det viser sig, at de store prisstigninger er en realitet og overstiger den afsatte budgetramme, vil sagen blive fremlagt til fornyet politisk behandling. Det bør da fx vurderes, om projektet evt. skal udsættes til forholdene i byggebranchen har genfundet det "normale" produktions-, leverance- og prisleje.

Økonomiske konsekvenser

På Byrådets møde den 22. marts 2021 blev det godkendt, at der gives tillægsbevilling til det samlede projekt på 15 mio. kr. således, at den samlede anlægsøkonomi for projektet udgør 143,308 mio. kr. i 2021-priser.

Rådighedsbeløb (1.000 kr.) i 2021 priser	2018- 2020	2021	2022	2023	2024	I alt
Strandskolen, renovering fløj A, B og C	2.544	18.253	43.972	38.163	23.829	127.330
Tillæg jf. BYR d. 22.03.2021			3.000 46.972	6.000 44.163	6.000 29.829	15.000 142.330
Strandskole, <i>genhusning</i>		1.031	516	0	0	1.547
I alt	2.544	19.284	47.488	44.163	29.829	143.308

Der er tidligere samlet meddelt anlægsbevilling på 4,35 mio. kr. til rådgivning under projektet Strandskolen, renovering jf. nedenstående tabel. Det er forudsat i økonomien, at budgettet reguleres for såvel entreprise som rådgivningsudgifter.

Meddelte anlægsbevillinger vedr. Strandskolen, renovering:

Dato	Beløb (1.000 kr.)
Byrådet den 09.10.2017	2.000
Byrådet den 28.05.2018	350
Byrådet den 08.10.2018	2.000
I alt	4.350

Der søges om meddelelse af anlægsbevilling på $(143,308 - 4,35) = 138,958$ mio. kr. i nærværende sagsfremstilling til projektet Strandskolen, renovering. Bevillingen finansieres af rådighedsbeløbene afsat i investeringsoversigten til henholdsvis Strandskolen, renovering og Strandskolen, genhusning i årene 2021-2024 jf. ovenstående tabel. Projektet Strandskolen, genhusning nulstilles hermed og indgår fremover i det store projekt Strandskolen, renovering.

Udover ovenstående samlede projekt til renovering af Strandskolen, er der afsat 5,07 mio. kr. i 2023 til renovering eller fjernelse af gymnastiksale ved Strandskolen.

Uforudseelige udgifter:

I projektet afsættes ca. 19,2 mio. kr. til uforudseelige udgifter svarende til ca. 20 % af håndværkerudgifterne.

Byggesager af denne karakter, hvor der er usikkerhed omkring jordbundsforhold ved nybyggeri samt omkring mængden af miljøfarlige stoffer i konstruktionerne ved ombygninger og nedrivninger, bør erfaringsmæssigt have afsat minimum 15-20 % til uforudseelige udgifter. Andelen til uforudseelige udgifter anbefales af være på 20 % i denne sag, hvor der er konstateret mange miljøfarlige stoffer og risiko for kritiske jordbundsforhold. Afsætning af 20 % til uforudseelige udgifter giver en større sikkerhed for at kunne gennemføre projektet inden for den afsatte økonomi.

Kommunikation

Det nedsatte byggeudvalg vil følge projektet under projekteringen og udførelsen. Skolens elever, forældre og lærere vil løbende blive orienteret om projektet og projektets udførelse via skolens intranet (Aula). Kommunens

kommunikationsafdeling er tilknyttet projektet for at styrke kommunikationsformen og formidlingen til elever, forældre, lærere og kommunens borgere.

Tidsplan

Frigivelse af anlægsbevilling til politisk godkendelse	April-maj 2021
Projektering af hovedprojekt og udbudsmateriale	Januar-juni 2021
EU-udbud, prækvalifikation og begrænset entrepriseudbud (administrativ godkendelse)	Juni-august 2021
Indstilling/godkendelse af EU-licitation og valg af hovedentreprenør (administrativ godkendelse)	Ultimo august/primio september 2021
Kontrahering og indgåelse af kontrakt med vindende hovedentreprenør (administrativ godkendelse)	Primio september 2021
Byggeperiode	Medio September 2021 – ca. medio 2024

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

22-04-2021 Skole- og Børneudvalget

4. Orienteringen blev taget til efterretning.

03-05-2021 Økonomiudvalget

Beslutning ikke frigivet

17-05-2021 Byråd

Beslutning ikke frigivet

Punkt 19: Budgetopfølgning 1 2021, fagudvalg Teknik- og Miljøudvalget

20-075736K

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

I indeværende sag fremlægges udvalgets andel af den samlede budgetopfølgning 1 for 2021, og skal derfor ses i sammenhæng med denne, der blev behandlet i Økonomiudvalget den 12. april og behandles endeligt i Byrådet den 26. april.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Indeværende sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 1 2021 for hele kommunen, som kører parallelt med denne sag.

Afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

Teknik- og Miljøudvalgets område

Serviceudgifter

Inden for udvalgets område forventes et merforbrug på serviceudgifter på 1,5 mio. kr. Afvigelsen består af flere forskellige ting, men størst er et forventet merforbrug på vintertjeneste og indkøb af salt. Vinteren har været hård i årets første måneder og alt budgettet er brugt, hvorfor forventningen er at budgettet overskrides med ca. 1,25 mio. kr.

Busdriften i kommunen som køres af Movia afregnes i løbet af året som acontobetaling og når Movias regnskab på de enkelte buslinjer er endeligt opgjort reguleres kommunernes acontobetaling svarende til det endelige regnskab. Afregningen for 2020 kommer i slutningen af 2021, men kendes allerede. Slutafregningen kan ikke holdes inden for budgettet i 2021, hvorfor der forventes en overskridelse på 0,4 mio. kr. som skyldes lavere billetindtægter på buslinjerne.

Vejafvandingsbidrag til KLAR er afregnet på baggrund af de gennemførte anlæg i KLAR hvor kommunen medfinansierer 8 pct. Betalingen ligger 0,3 mio. kr. under budgettet.

Kontrakten med Hedeland er forlænget i 4 år på nuværende niveau og overskrider således budgettet med 0,3 mio. kr. Budgettet er ikke tidligere blevet reguleret da administrationen har afventet indgåelse af den nye kontrakt.

I budgetopfølgning 1 flyttes driftsbudgettet til sandfodring ved Mosede Fort til anlæg, således at hele projektet med udpumpning af sand samles på et anlæg.

Covid-udgifter

På udvalgets område forventes der covid-relaterede udgifter for ca. 1 mio. kr. i perioden fra januar til juni, hvor anden tidshorisont ikke er kendt. Udgifterne vedrører hovedsageligt udgifter til testcentret som er indrettet i Greve Videnscenter. Dette være sig både til småombygning, måtter, skærmvægge o.lign. samt udgifter til teknisk service, som forventes at få merarbejde i forbindelse med testcentrets åbningstider.

Desuden bliver der brugt ressourcer på opsamling af mundbind i hele kommunen. Denne udgift forventes at være ved hele året.

Udgifter uden for servicrammen

Uden for servicrammen forventes et samlet mindreforbrug på 0,1 mio. kr. samt omplaceringer på 0,1 mio. kr.

På områder uden for servicerammen har udvalget haft et budget til erhvervsaffald, men da ordningen med opkrævning af erhvervsaffald er ophørt nulstilles både indtægts- og udgiftsbudgettet. Tillige flyttes udgiften til en medarbejder på området til Økonomiudvalgets område grundet den nye konteringspraksis for området.

Projekt Byggeaffaldsplan Sjælland er et tværkommunalt projekt, som Greve Kommune har administreret for alle kommuner på Sjælland. Men grundet en ændring i personale på området overføres projektledelsen til Roskilde Kommune og midlerne i projektet overføres ligeledes til Roskilde Kommune.

Alle enkeltafvigelser på drift inden for udvalgets område kan ses i bilag 1.

Anlæg

Projektlederne af anlægsprojekter på udvalgets område er i gang med at planlægge og periodisere årets anlæg. Det giver anledning til nogle forskydninger på nogle af de vedtagne anlæg. I 2021 forventes derfor mindreudgifter på anlæg for 16,4 mio. kr., hvoraf 4,8 er kendte forskydninger til 2022.

Udskiftning af fliser i Greve Svømmehal påbegyndes i august/september og forventes derfor ikke at kunne blive fuldt færdigt i 2021, hvorfor noget af udgiften forskydes til 2022.

Anlægsprojekt om sikring mod stormflod udskydes delvist da det således bliver muligt at sammenkører projektet med et ansøgt EU projekt med samme formål.

Trafiksikkerhedsprojekter afsat i 2020 og i 2021 forskydes delvist bl.a. som følge af forsinkelser relateret til Covid-19.

Busterminalen i Hundige Strandby forventes at bliver igangsat i 2021, hvorfor en del af budgettet fremrykkes fra 2022.

Da det endnu er tidligt på året er det ikke alle projekter som er færdig planlagt og nogle afventer politiske behandlinger og godkendelser fra myndigheder. Det er derfor administrationens forventning at der kommer yderligere forskydninger, som dog ikke kan specificeres endnu. I budgetopfølgningen er der medtaget forskydninger for yderligere 23,6 mio. kr., men forventningen er at tallet bliver højere når vi kommer længere ind i året.

Alle enkeltafvigelser på anlæg inden for udvalgets område kan ses i bilag 2.

En liste over alle anlæg kan ses i bilag 3.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændig økonomisk konsekvens.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1 - Drift enkeltafvigelser, TMU

Bilag 2 - Anlæg enkeltafvigelser, TMU

Bilag 3 - Alle anlæg

Punkt 20: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Administrationen orienterede yderligere om, at administrationen ikke har indgivet et teknisk høringssvar i forhold til Aflandshage Vindmøllepark. Teknik og Miljøudvalget bliver indkaldt til næste møde i Natur og Miljørådet for at drøfte deres ideer til Vild Kommune.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende korte orienteringspunkter:

Henvendelse fra formanden fra Danmarks Naturfredningsforening, Greve.

Henvendelsen er vedlagt som bilag.

Vild med Vilje, Grøn bog for Greve Kommune

Greve Kommune har indsendt ansøgning og efterfølgende vedlagte "Grøn bog for Greve Kommune" til Miljøministeriet. Der er ligeledes oprettet en underside på Greve Kommunes hjemmeside, hvor de gode ideer og projekter vil kunne følges. De projekter der er lagt ind pt. er foreløbige ideer. Hjemmesiden kan findes under "Borger" og "Miljø og Affald" og "Vild i Greve".

Implementering af nyt affaldssystem i kommunens institutioner

Bemærk i sagen om budgetanalyse for bygninger, at der også vil blive udarbejdet et bruttoanlægsforslag for implementering af affaldssortering på kommunens institutioner. Det bliver et relativt stort projekt, som udover investering i inventar, evt. ombygninger for at gøre plads til beholdere, samt aftaler med en transportør også indeholder et større tværgående projekt for at få sorteringen til at foregå. Det indebærer fx, informationsmateriale og dialog for at sikre nye rutiner for både personale og brugere.

Dispensation fra den nye affaldsbekendtgørelse for husholdningsaffald

Miljøstyrelse har meddelt dispensation til at Greve Kommune udskyder implementeringen af det nye sorteringskrav i 10 fraktioner til 1. januar 2022. Baggrunden for dispensation er, at kommunen er bundet af en eksisterende kontrakt, som udløber d. 30. april 2025. KLAR vil derfor forhandle om en udvidelse af den eksisterende kontrakt med indsamling af mad- og drikkevareaffald, jf. udbudslovens §§ 180 og 181, samt lave et særskilt udbud for etablering af en indsamlingsordning for farligt affald. Et tillægs-udbud for mad- og drikkevareaffald vurderes at koste over 3. mio. kr. ekstra til indkøb af materiel og vil skubbe implementeringstidspunktet til senere end 1. januar 2022. Ligeledes vil KLAR jf. tidsplanen først modtage materiel, inkl. biler, til indsamling af farligt affald i december 2021. Det bliver derfor fortsat snært, at nå implementeringen til den nye dato.

Orientering om udskydelse af skolevejsanalyser til 2022

Trafiksikkerhedsprojekter for 2020 blev godkendt på Teknik- og Miljøudvalget den 27. februar 2020, herunder skolevejsanalyser for Hedelyskolen og Kroggårdsskolen. Grundet de ekstraordinære midler til anlæg, der blev frigivet i 2020, blev skolevejsanalyserne med dertilhørende midler (450.000 kr.) udskudt til 2021.

Skolevejsanalysen skal kortlægge de trafikale udfordringer, der er omkring en skole med f.eks. dronevideoer af trafikflowet, observationer fra området og dialog med trafikanterne. Formålet er at kunne tilrettelægge en korrekt trafiksikkerhedsindsats fremadrettet, både hvad angår anlæg men også adfærdsmæssige tiltag som undervisning og kampagner.

Administrationen har drøftet udførelse af skolevejsanalyser under en pandemi med en ekstern rådgiver primo 2021. Udførelsen af en skolevejsanalyse under en pandemi vil ikke give et retvisende grundlag for det videre arbejde. Det vides ikke, i hvilke perioder alle børn er tilbage, og transportvanerne er med stor sandsynlighed anderledes under en pandemi,

herunder f.eks. mere bilisme, da forældrene arbejder hjemmefra og fravalg af kollektiv transport grundet frygt for smitterisiko. Derudover arbejder en skolevejsanalyse også med adfærdssændringer, og derfor er dialog med skolerne, forældre og eleverne vigtig, hvilket også kan være udfordrende under en pandemi. Derfor udskydes skolevejsanalyserne til 2022.

Teknisk høring om miljøkonsekvensrapport for Aflandshage Havvindmøllepark

HOFOR Vind A/S har fået tilladelse til at lave forundersøgelser for opstilling af havvindmøller i et område syd for Aflandshage i Øresund.

Hovedstadsområdets Forsyningsselskab (HOFOR) har udarbejdet et udkast til miljøkonsekvensrapport for projektet Aflandshage Havvindmøllepark. Udkastet er sendt i en teknisk myndighedshøring hos blandt andre Greve Kommune. Energistyrelsen anmoder de berørte myndigheder om tekniske bemærkninger til materialet, forud for den lovpligtige offentlige høring. Administrationen vil se på materialet, med henblik på om kommunen skal afgive et teknisk myndighedssvar. Hvis der bliver udarbejdet et teknisk myndighedssvar, vil det blive forelagt Teknik- og Miljøudvalget til orientering på udvalgsrådet i maj.

Markedsdag den 14. juni for Byrådet

På mødet orienterer administrationen om de overordnede rammer for "markedsdagen" den 14. juni 2021, hvor Byrådet kommer tæt på forskellige effektmål fra de borgerrettede politikker. Administrationen ønsker desuden, at Byrådet får mulighed for at komme med inputs til hvilke effektmål, der skal indgå på dagen.

Borgermøde om risikostyringsplanen

Risikostyringsplan for stormflod er i offentlig høring frem til den 23. juni 2021. Byrådet har besluttet, at der skal holdes et offentligt borgermøde om risikostyringsplanen i høringsperioden.

Administrationen planlægger, at holde mødet mandag den 31. maj, i håb om, at der da er mulighed for, at det kan blive fysisk og stadig med tid inden høringsfristen slutter.

Det er dog usikkert, om mødet må holdes fysisk, eller om det skal være virtuelt, og der kan også være fordele ved et virtuelt møde med fx med mulighed for et større antal deltagere end et fysisk. Derfor holdes begge muligheder indtil videre åbne, og administrationen forventer at tage beslutningen administrativt.

Hvis det stadig er uvist i starten af maj, hvordan restriktionerne bliver, vil administrationen forventeligt planlægge mødet med virtuelle oplæg, debat og lignende, for at sikre, at annoncering, invitationer, tilmelding mv. kan komme ud i god tid, oplægsholdere kan forberede sig mv.

Der arbejdes pt med en dagsorden, der indeholder:

- Rammesætning for risikostyringsplaner og scenarier for stormflod, v. Kystdirektoratet
- Kort gennemgang af risikostyringsplanen i høring, v. Greve Kommune
- Beredskab, hvad står henholdsvis kommunen og borgeren for, v. Beredskab 4K
- Spørgsmål og input fra borgerne

Der kan ske ændringer i dagsordenen.

Padelbaner i Tune

TIF ønsker at etablere to padelbaner ved Tunehallerne på et areal, som TIF formelt set lejer af Greve Kommune. TIF skal søge om byggetilladelse hos Greve Kommune for at opføre padelbanerne, og til brug for ansøgningen skal der vedlægges en ejerfuldmagt fra Greve Kommune som ejer af det areal, der ønskes anvendt til padelbaner. Der vil administrativt blive udarbejdet en ejerfuldmagt til TIF til brug for ansøgningen.

Administrationen orienterer nærmere på mødet om processen.

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Henvendelse fra Danmarks Naturfredningsforening, Greve om Projekt Olsbækeng

Grøn Bog for Greve Kommune

Punkt 21: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 22: Orientering fra formanden / Gensidig orientering

Beslutning

Udvalget ønsker, at der bliver arrangeret en tur til naturprojektet i Olsbæk Eng i slutningen af et møde.

Udvalget ønsker, at der bliver planlagt et udvalgsmøde på Greve Vandværk.

Udvalget er interesseret i modulbyggeri og hvordan det anvendes i andre kommuner. Eventuelt som en udvalgstur.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 23: Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2021

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Teknik- og Miljøudvalgets udvalgs møder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Teknik- og Miljøudvalget	7. januar	8.00
Februar		
Teknik- og Miljøudvalget	11. februar	8.00
Marts		
Teknik- og Miljøudvalget	11. marts	8.00
April		
Teknik- og Miljøudvalget	22. april	8.00
Maj		
Teknik- og Miljøudvalget	27. maj	8.00
Juni		
Intet møde		
Juli		
Sommerferie		
August		
Teknik- og Miljøudvalget	26. august	8.00
September		
Intet møde		
Oktober		
Teknik- og Miljøudvalget	7. oktober	8.00
November		
Teknik- og Miljøudvalget	4. november	8.00

December		
Teknik- og Miljøudvalget	2. december	8.00

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet

Punkt 24: Underskriftsark

Beslutning

-

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Elektronisk underskriftsark

Sagens forløb

22-04-2021 Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning ikke frigivet