

REFERAT Byråd 2018-2021 d. 04-11-2019

Mødedato Mandag d. 04. november 2019 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Program for byrådsmødet.....	4
Indkaldelse af stedfortræder.....	5
Spørgetid.....	6
Godkendelse af gebyr for husholdningsaffald 2020.....	7
2. behandling af budget 2020-23.....	10

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Byråds beslutning den 4. november 2019:

Ikke til stede: Dorthe Bøgh Madsen (V)

Dagsordenen blev godkendt med bemærkning om, at der blev optaget en ny sag på dagsordenen om "Indkaldelse af stedfortræder", sag nr. 3.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2018-3166 Dok.nr.: 253-2019-122634 *Åbent*

Sagsprocedure

Byrådet.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 4. november 2019.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Lukket: Program for byrådsmødet

Punkt 3: Indkaldelse af stedfortræder

Byråds beslutning den 4. november 2019:

Ikke til stede: Dorthe Bøgh Madsen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

3. Indkaldelse af stedfortræder

Sagsnr.: 253-2018-3166 Dok.nr.: 253-2019-133716 *Åbent*

Sagsprocedure

Byråd

Resume

Dorthe Bøgh Madsen har lovligt forfald og har derfor krav på stedfortræder i henhold til styrelseslovens §15.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at Jesper Fini Kuhre indkaldes som stedfortræder for Dorthe Bøgh Madsen i forbindelse med 2. behandling af Greve Kommunes budget

Lovgrundlag

Styrelseslovens §15

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Spørgetid

Byråds beslutning den 4. november 2019:

Ikke til stede: Dorthe Bøgh Madsen (V)

1. Spørgsmål til beskæftigelse og om gebyrer fjernes hvis beskæftigelsen kan øges. Besvaret.
2. Spørgsmål til klippekort og om de kan genindføres. Besvaret. Og kan skatten bruges til klippekortordningen? Besvaret.
3. Spørgsmål til tankerne bag at klubberne skal ind på skolerne. Besvaret.
4. Spørgsmål til at hvordan der er undersøgt sammenlignelige kommuner mv inden beslutningen om klubberne ind på skolerne blev taget. Besvaret.
5. Spørgsmål til hvordan der kan være plads til alle når klubberne skal ind på skolerne. Besvaret.
6. Spørgsmål til hvad der skal ske med dyrene hvis klubberne skal flyttes? Besvaret.
7. Spørgsmål til hvordan børnene skal få det godt når klubberne skal flyttes? Besvaret.
8. Spørgsmål til hvordan festerne skal holdes og hvad der skal ske med kaninerne hvis klubberne flyttes? Besvaret.
9. Spørgsmål til hvordan de fremtidige klubber skal favne de børn der har udfordringer? Besvaret.
10. Spørgsmål til trivsel på klubberne for de udsatte børn. Besvaret.
11. Spørgsmål til inddragelse i forbindelse med klubberne. Besvaret.
12. Spørgsmål til forholdene omkring klubberne. Besvaret.
13. Spørgsmål til klubberne og hvordan man tilgodeser de børn på de skoler hvor der ikke kommer klub. Besvaret.
14. Spørgsmål til hvordan relationer og venskaber skal vedligeholdes når klubberne trækkes ind på skolerne. Besvaret.

Sagsfremstilling

4. Spørgetid

Sagsnr.: 253-2018-10609 Dok.nr.: 253-2019-131164 *Åbent*

Sagsprocedure

Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Jævnfør regulativ for spørgetid, er der mulighed for, at borgere i Greve Kommune kan stille spørgsmål til Byrådet inden Byrådets ordinære møde. Der er afsat en halv time til spørgetid og svar.

Spørgsmål kan stilles mundtligt eller skriftligt. Skriftlige spørgsmål skal være Byrådet i hænde senest mandag ugen før spørgetiden.

I spørgetiden besvares skriftlige spørgsmål først.

Spørgsmål skal vedrøre kommunale forhold i Greve Kommune og have almen interesse for kommunens borgere.

Borgmesteren leder spørgetiden.

Eventuelt ubesvarede spørgsmål bliver besvaret skriftligt senest otte dage efter.

Punkt 5: Godkendelse af gebyr for husholdningsaffald 2020

Byråds beslutning den 4. november 2019:

Ikke til stede: Dorthe Bøgh Madsen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

5. Godkendelse af gebyr for husholdningsaffald 2020

Sagsnr.: 253-2019-26525 Dok.nr.: 253-2019-127059 *Åbent*

Økonomiudvalgets beslutning den 1. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.-5. Anbefales med bemærkning om, at der ønskes en sag der starter i Teknik- og Miljøudvalget om, hvorledes affaldsordningen rulles ud til kommunens borgere.

Økonomiudvalgets beslutning den 23. september 2019:

Ikke til stede: Brigitte Klintskov Jerkel (C), Liselott Blixt (O)

Anbefales.

Byråds beslutning den 7. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V), Heidi Serny Jacobsen (A)

1.-5. Sagen blev sendt tilbage til administrationen, sendes tilbage til administrationen, idet der kort før mødet blev stillet en række spørgsmål, der ønskes besvaret.

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet

Supplerende sagsfremstilling

Sagen genfremlægges til beslutning. Taksterne skal godkendes inden 6. november, idet de skal overføres til fakturaen vedrørende ejendomsskat der dannes pr. denne dato. Såfremt udvalget ikke tiltræder de nye takster vil det være nødvendigt at udvalget beslutter at det er de nuværende takster der videreføres på første rate af næste års ejendomsskattebillet. Når nye takster efterfølgende besluttet vil det være nødvendigt at udsende ekstra justeret faktura. Dette vil have en omkostning på ca. 30.000 kr.

Eventuelle tvivlsspørgsmål vedrørende selve implementeringen af den nye affaldsordning for husholdningsaffald kan fortsat belyses og behandles selvstændigt fremadrettet uden at det har sammenhæng til taksten.

Resume

Husholdningerne i kommunen betaler gebyrer for ordningerne for husholdningsaffald. Der er udarbejdet et budget for 2020 med tilhørende gebyrer.

Da der indføres ny affaldsordning i Greve Kommune den 1. maj 2020, er der udarbejdet to gebyrblade; et der dækker perioden 1. januar 2020 til 30. april 2020 (nuværende ordning) og et, der dækker perioden 1. maj 2020 til 31. december 2020 (ny ordning).

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

1. *at de vedlagte gebyrblade for 2020 for husholdninger godkendes*
2. *at budget 2020 for Greve Renovation A/S tages til efterretning.*
3. *at der tages stilling til at afgive en kommunal lånegaranti på 14,5 mio.kr. med en løbetid på 10 år.*
4. *at der i tilfælde af en kommunal lånegaranti opkræves en løbende provision på 0,4 procent årligt af restgælden ultimo året, samt en engangsstiftelsesprovision på 7.000,- kr.*
5. *at der i tilfælde af afgivelse af en kommunal lånegaranti stilles krav om at Greve Renovation A/S indsender årlige regnskaber og budgetter til Greve Kommune i garantiperioden.*

Sagsbeskrivelse

Husholdningerne i kommunen betaler gebyrer for affaldsordningerne. Gebyrerne dækker samtlige ordninger for indsamling af affald fra borgere, eksempelvis dagrenovation (mad- og restaffald), storskraldsindsamling samt MiljøCenter Greve.

Det er Greve Renovation A/S i KLAR Forsyning, der varetager driften af affaldsordningerne for husholdninger. Som grundlag for gebyrfastsættelsen er der udarbejdet et budget 2020 og et langtidsbudget for Greve Renovation A/S. Renovationsgebyrerne er opgjort pr. affaldsordning i overensstemmelse med retningslinjerne i Affaldsbekendtgørelsen og de af Greve Byråd besluttede fordelingsprincipper.

Da der indføres ny affaldsordning i Greve Kommune den 1. maj 2020, er der udarbejdet to gebyrblade; et der dækker perioden 1. januar 2020 til 30. april 2020 (nuværende ordning) og et, der dækker perioden 1. maj 2020 til 31. december 2020 (ny ordning). Opdelingen i perioder skyldes, at priser og ordninger er forskellige i de to perioder.

For at kunne indsamle flere affaldsfraktioner fra 1. maj 2020 skal der investeres i nye affaldsbeholdere og containere. Investeringen er samlet set estimeret til ca. 14,5 mio. kr. fordelt på ca. 6 mio. kr. til beholdere og containere til indsamling af mad- og restaffald og ca. 8,5 mio. kr. til beholdere og containere til indsamling af papir, glas, plast og pap. Der er usikkerhed på det endelige antal beholdere til pap og plast, da de er frivillige for boliger med egne beholdere. Herudover pågår der dialog med de bolig- og ejerforeninger, der skal have fællesløsninger, om de selv investerer i fællesløsninger, eller om Greve Renovation A/S skal levere containerne.

Greve Renovation A/S skal lånoptage de ca. 14,5 mio. kr. med en tilbagebetalingsperiode over 10 år, hvilket svarer til afskrivningsperioden på beholderne og containerne. Greve Renovation A/S vil anmode Greve Kommune om at stille garanti for lånet.

For boliger med egne affaldsbeholdere udgør den samlede gebyrstigning ved sammenligning af 2019-gebyrerne på nuværende ordning med 2020-gebyrerne for ny ordning 851,13 kr. inkl. moms, hvilket svarer til en stigning på 35,9 %. Stigningen er på niveau med det forventede og isoleret set for indsamlingsordningen tillige, hvad der blev udmeldt i forbindelse med den politiske proces om valg af den nye affaldsordning. Se bilag 4 - Beskrivelse af gebyrstigning Greve Renovation.

Stigningen i gebyret for MiljøCenter Greve er i høj grad påvirket af, at Solrød Kommune udtræder af samarbejdet.

Det bemærkes, at der som følge af den nye affaldsordning er visse usikkerheder i det udarbejdede budget, da der som i de foregående års budgetlægning, ikke er tale om en implementeret ordning.

Gebyrbladene og budgetterne for ordningerne er godkendt af bestyrelsen i Greve Renovation A/S på deres møde den 13. september 2019 og indstilles til godkendelse i Greve Byråd.

Kommunal långaranti

En kommune kan stille garanti under den forudsætning, at det ikke fungerer som økonomisk støtte, der skaber konkurrenceforvridende vilkår på markedet. Det betyder i bund og grund, at en garanti skal stilles på markedsvilkår. Grundessensen i dette er at prisfastsætte den risiko der løbes. Det handler egentlig om at kreditvurdere modparten og opkræve betaling på baggrund af kreditvurderingen. Normalt vil der skulle indhentes en bekostelig kreditvurdering udarbejdet af eksempelvis en Revisionsvirksomhed. I renovationsbranchen er praksis, at dette ikke er nødvendigt, hvilket munder ud i det "at skulle kreditvurdere Greve Renovation A/S." Det at foretage en kreditvurdering er rådført med KL, der anbefaler at undersøge markedet ved at indhente information hos vores finansielle partnere Danske Bank og Kommune Kredit, samt hos en anden kommune. Resultatet af undersøgelsen er at de fornødne informationer ikke er mulige at indhente, hvorfor en kreditvurdering vil bunde i en subjektiv vurdering.

De kriterier der lægges til grund for kreditvurderingen er følgende: Der er i 2018 udarbejdet et årsregnskab uden bemærkninger fra Revisionen. Der er i 2018 en soliditet på 61,9 procent (egenkapitalens finansiering af de samlede aktiver). Der er budgetteret og planlagt en tilbagebetaling af investeringen på 14,5 mio.kr. på 10 år finansieret ved forhøjet årlige brugerbetaling. Greve Renovation A/S er et hvile i sig selv selskab.

På denne baggrund kreditvurderes Greve Renovation A/S på den højest mulige kreditkvalitet iht. vurderingsskema benævnt i EF traktatens artikel 87 og 88, der fremgår af bilag 8. Garantiprovisionen vil dermed årligt udgøre 0,4 procent. Herudover vil der skulle betales stiftelsesomkostninger på kr. 7.000,-, som er et engangsbeløb.

Der henstilles til, at der årligt indsendes et revideret regnskab, samt budget for det kommende år.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affald.

Lovgrundlag vedrørende en kommunal lånegaranti kan findes i lånebekendtgørelsen, i konkurrenceloven §§11a-c, EU's statstøtteregele TEUF artikel 107 og kreditvurderingsskema i EF-traktatens artikel 87 og 88.

Økonomiske konsekvenser

Ordningen skal økonomisk hvile i sig selv, så der er ingen udgifter for Greve Kommune. Opgaven varetages af kommunens forsyningsselskab Greve Renovation A/S i koncernen KLAR Forsyning A/S.

I forbindelse med regnskabsudarbejdelsen for 2018 er der konstateret en samlet overdækning på ca. 6 mio. kr. på tværs af ordningerne. Denne overdækning er planlagt tilbagebetalt frem til 2022.

Ved at give en kommunal lånegaranti løber Greve kommune en risiko i garantiperioden, da der hæftes for det underliggende garanterede lån ved en eventuel misligholdelse af lånet.

Kommunikation

Gebyrerne bliver offentliggjort på www.greve.dk

Bilag

- 253-2019-111873 Bilag 1 - Gebyrblad 1. januar til 30. april 2020 Greve Renovation
- 253-2019-111871 Bilag 2 - Gebyrblad 1. maj til 31. december 2020 Greve Renovation
- 253-2019-111870 Bilag 3 - Gebyrblad 2020 med sammenligningstal Greve Renovation
- 253-2019-111874 Bilag 4 - Beskrivelse af gebyrstigning Greve Renovation
- 253-2019-111868 Bilag 5 - Budget 2020 Greve Renovation
- 253-2019-111869 Bilag 6 - Budget 2020 fordelt på affaldsordninger Greve Renovation
- 253-2019-111866 Bilag 7 - Langtidsbudget Greve Renovation
- 253-2019-112889 Bilag 8 Kreditvurderingsskema

Bilag

- Bilag 1 - Gebyrblad 1. januar til 30. april 2020 Greve Renovation
- Bilag 2 - Gebyrblad 1. maj til 31. december 2020 Greve Renovation
- Bilag 3 - Gebyrblad 2020 med sammenligningstal Greve Renovation
- Bilag 4 - Beskrivelse af gebyrstigning Greve Renovation
- Bilag 5 - Budget 2020 Greve Renovation
- Bilag 6 - Budget 2020 fordelt på affaldsordninger Greve Renovation
- Bilag 7 - Langtidsbudget Greve Renovation
- Bilag 8 Kreditvurderingsskema

Punkt 6: 2. behandling af budget 2020-23

Byråds beslutning den 4. november 2019:

Ikke til stede: Dorthe Bøgh Madsen (V)

1. Venstre (V), Socialdemokratiet (A), Dansk Folkeparti (O), Det Konservative Folkeparti (C), Enhedslisten (Ø) og Liberal Alliance (I) fremsatte inden afstemningen underændringsforslag U1. Resultatet af afstemningen fremgår af bilaget med den udfyldte afstemningsliste, hvor underændringsforslaget også fremgår.

2. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

3. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.
(C) og (Ø) stemte imod.

4. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.
(Ø) stemte imod.

5. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.
(Ø) stemte imod.

6. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

7. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

8. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

9. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

10. Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Sagsfremstilling

6. 2. behandling af budget 2020-23

Sagsnr.: 253-2019-29763 Dok.nr.: 253-2019-132623 *Åbent*

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet

Økonomiudvalgets beslutning den 1. november 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1. Pernille Beckmann (V), Marc Genning (V), John T. Olsen (A), Liselott Blixt (O) og Rigge Nørmark (I) anbefaler ændringsforslag fra (V), (A), (O) og (I).

Brigitte Klinskov Jerkel (C) anbefaler ændringsforslag fra (C).

Mehmet Zeki Dogru (Ø) anbefaler ændringsforslag fra (Ø).

2. - 10. Anbefales.

Brigitte Klint skov Jerkel (C) kan ikke anbefale punkt 3.

Mehmet Zeki Dogru (Ø) kan ikke anbefale punkterne 3.-6.

Resume

Byrådet skal på baggrund af de tre fremsendte budgetforslag tage stilling til, hvilke ændringsforslag, der skal indarbejdes i Budget 2020-23. Herudover skal Byrådet tage stilling til valg af statsgaranteret udskrivningsgrundlag overfor selvbudgettering, godkende skattesatser og takster for 2020 samt give anlægsbevilling til mindre projekter og rådgiverudgifter.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller,

- 1. at der tages stilling til, hvilke ændringsforslag, der ønskes indarbejdet i Budget 2020-23, jf. vedlagte budgetforslag fra de forskellige partier*
- 2. at Byrådet vælger statsgaranteret udskrivningsgrundlag for 2020*
- 3. at udskrivningsprocenten øges med 0,2 procentpoint og fastsættes til 24,1 i 2020, jf. Byrådets beslutning den 7. oktober 2019 om at oversende Forslag til Budget 2020-23 stillet af forligspartierne (V, A, O og I) til 2. behandlingen i Økonomiudvalget og Byrådet*
- 4. at grundskyldspromillen fastsættes uændret til 16,944 i 2020*
- 5. at dækningsafgiftspromillen fastsættes uændret til 4,0 i 2020*
- 6. at kirkeskatsprocenten fastsættes uændret til 0,73 i 2020*
- 7. at taksterne i Takstblad 2020 godkendes, jf. bilag*
- 8. at Administrationen får bemyndigelse til at genberegne og udmelde enkelte takster på baggrund af vedtagne udvidelses- og besparelsesforslag, jf. bilag*
- 9. at der gives anlægsbevilling til anlægsprojekter under 2,0 mio. kr., rådgiverydelser samt pris- og lønopskrevne rådighedsbeløb*
- 10. at Administrationen får bemyndigelse til at foretage tekniske justeringer i forbindelse med indberetning i økonomisystemet*

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget har ved 1. behandlingen af Budget 2020-23 den 30. september 2019 besluttet at oversende Forslag til Budget 2020-23 stillet af forligspartierne (V, A, O og I) til videre behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Den 22. oktober var der frist for indsendelse af ændringsforslag til Budget 2020-23, og alle partiers ændringsforslag er modtaget rettidigt. Enhedslisten og Det Konservative Folkeparti har begge fremsat alternative budgetforslag, mens forligspartierne er fremkommet med en række supplerende og uddybende tekstbeskrivelser, der er indarbejdet i det oprindelige Forslag til Budget 2020-23 oversendt af Økonomiudvalget.

De tre budgetforslag danner grundlag for den videre stillingtagen til de enkelte ændringsforslag og for den vedlagte afstemningsliste, jf. bilag.

Det skal bemærkes, at der i den økonomiske politik for Greve Kommune er opstillet en række strategiske målepunkter for budgetarbejdet. Disse tilsiger et overskud på den ordinære drift (før anlæg og finansielle poster) på mindst 90 mio. kr. stigende til 120 mio. kr. i 2023 og frem, et anlægsbudget på mindste 70 mio. kr. årligt set over budgetperioden og endelig en netto reduktion af kommunens langsigtede gæld.

Afstemningsprocedure

Byrådet vedtog den 7. oktober 2019, at afstemningen til Byrådets 2. behandling af budgettet skal ske således, at ændringsforslag med fuld enighed sættes til afstemning som ét samlet forslagsnummer. Dette dækker konkret 125 enkeltstående ændringsforslag, som indgår i alle partiers budgetforslag. Alle ændringsforslag med uenighed sættes til afstemning enkeltvis herefter, hvilket konkret dækker over 160 forslag.

Afstemningslisten er bygget op omkring disse principper og indeholder således 161 enkeltstående afstemningspunkter, jf. bilag. Grundet udskydelsen af Økonomiudvalgsmødet med fire dag har det være muligt at have listen klar til Økonomiudvalgets behandling.

Som beskrevet i 1. behandlingssagen, så er det fortsat således, at såfremt nogle medlemmer af Byrådet ønsker afstemning om samtlige ændringsforslag i budgettet, så skal dette gennemføres. Dette vil forøge antallet af afstemningspunktet med 124 til 285 enkeltstående afstemningspunktet.

Såfremt der på Byrådsmødet fremmes ønske om dette, vil mødet derfor blive suspenderet, mens Administrationen udarbejder et nyt afstemningsmateriale, der kan understøtte dette. Byrådsmødet vil blive genoptaget herefter.

Selve budgetbehandlingen vil forløbe efter følgende model

1. Borgmesterens fremlæggelsestale
2. Partiernes gruppeformænd får ordet efter partistørrelse (V, A, O, C, Ø, I)
3. Debat/replik om budgettet
4. Afstemning
5. Behandling af øvrige indstillingspunkter

Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering

Indtægtsiden i de fremsatte budgetforslag er alle baseret på det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2020, mens overslagsårene er baseret på KL's skatte- og tilskudsmodel. I bilag fremgår beregning en evt. effekt ved at vælge selvbudgettering i 2020 i stedet for statsgarantien, og beregningen indikerer en potentiel gevinst på 4,8 mio. kr. svarende til en afvigelse på 0,16 pct. i forhold til de statsgaranterede indtægter.

Grundet den forsinkede økonomiaftale er der alene ganske få dages forskel mellem regeringens økonomiske redegørelse og KL's datatræk, og Statens og KL's data er således stort set ens, hvilket forklarer den relativt lille forskel mellem de to skøn. Den begrænsede gevinst kombineret med den usikkerhed, der altid er ved at vælge selvbudgettering gør, at administrationen anbefaler det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for 2020, et valg KL forventer, at langt de fleste kommuner kommer til at tage i år.

Godkendelse af takstblad 2020

Vedlagt som bilag er det foreløbige takstblad til vedtagelse med de takster, som ikke skal genberegnes på baggrund af det vedtagne budget, men som alene bliver pris- og lønfremskrevet eller beregnet særskilt. De takster, der skal genberegnes på baggrund af budgetvedtagelsen vil normalt blive godkendt på november møderækken i en særskilt sag, men grundet den forskudte budgetproces er dette ikke muligt.

Som beskrevet i sag vedrørende revideret tids- og procesplan for budgetlægningen den 9. september, så indstilles det, at Administrationen får mandat til at genberegne og udmelde nye takster på baggrund af de vedtagne udvidelses- og besparelsesforslag, så de kan nå at have effekt pr. 1. januar 2020. De genberegnete takster vil blive sendt til orientering i fagudvalg i november og i Økonomiudvalg og Byråd i december.

Anlægsbevillinger

Vedlagt sagen er skema over anlægsbevillinger til anlægsprojekter på under 2,0 mio. kr. eller rådgiverudgifter på større projekter, som kan søges direkte ved budgetvedtagelsen uden en særskilt bevillingssag. Der søges ligeledes om anlægsbevilling på en række igangværende projekter svarende til de forhøjede rådighedsbeløb som følge af pris- og lønfremskrivningen af disse projekter med budgetvedtagelsen. Der søges om frigivelse af anlægsbevilling på de konkrete projekter med effekt pr. 1. januar 2020.

Bemyndigelse til teknisk justering i økonomisystemet

Efter budgetvedtagelsen bliver konsekvenserne af det vedtagne budget indarbejdet i økonomisystemet. Her kan konsekvenserne af en genberegning af taksterne på dagtilbudsområdet og de dertilhørende konsekvenser for udgifterne til fripladstilskud og søskenderabat erfaringsmæssigt give anledning til bundlinjemæssige udsving af mindre karakter. Hertil kan indberetningen i overslagsårene 2021-2023 ligeledes give mindre udsving grundet forskellige pris- og lønreguleringssatser på de enkelte arter.

Det indstilles, at Administrationen får bemyndigelser til at foretage sådanne tekniske justeringer, således at budgetterne på de enkelte fagområder bliver retvisende. Eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser af disse justeringer foretages med modpost på en central pulje under Tværgående områder, der efterfølgende håndteres i Budgetopfølgning 1 for 2020.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Efter behandlingen vil alle vedtagne ændringsforslag blive indarbejdet i budgettet.

Øvrige konsekvenser

Eventuelle personalemæssige konsekvenser mv. er beskrevet i det budgetmateriale, der ligger til grund for de indsendte budgetforslag.

Kommunikation

Det vedtagne budget herunder den endelige resultatoversigt og øvrigt tilhørende materiale vil blive offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside.

Bilag

253-2019-133701	Budget 2020-23 - Udfyldt afstemningsliste
253-2019-130385	Budgetforslag fra Venstre, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance
253-2019-130044	Budgetforslag fra Det Konservative Folkeparti
253-2019-130045	Budgetforslag fra Enhedslisten
253-2019-130048	Budget 2020-23 - Afstemningsliste
253-2019-130047	Valg af statsgaranti eller selvbudgettering for 2020
253-2019-130056	Anlægsbevillinger under 2,0 mio. kr.
253-2019-130098	Takstblad 2020

Bilag

Budget 2020-23 - Udfyldt afstemningsliste

Budgetforslag fra Venstre, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance

Budgetforslag fra Det Konservative Folkeparti

Budgetforslag fra Enhedslisten

Budget 2020-23 - Afstemningsliste

Valg af statsgaranti eller selvbudgettering for 2020

Anlægsbevillinger under 2,0 mio. kr.

Takstblad 2020