

REFERAT Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget d. 26-02-2020

Mødedato Onsdag d. 26. februar 2020 kl. 08:00

Mødested mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Henvendelser til formanden.....	4
Budget 2021-24 - Opstart af effektiviseringsprocessen.....	5
Optag af projektmidler til "Ung i balance" i 2020-2022.....	8
Modtagelse af gave til kommunen - Langagergård Plejecenter.....	11
Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020.....	12
Indberetning af magtanvendelser på det specialiserede voksen socialområde i 2019.....	14
Vangeledets tilsynrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed.....	16
Verdensmål - Udmøntning af budgetbeslutning.....	18
Arbejdet med politikker - Opfølgning på effekt- og resultatmål til februarmøderne 2020.....	20
Arbejdet med politikker - Prioritering af effektmål 2020 og frem.....	23
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	25
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	26
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget - Kalender 2020.....	28

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-37327 Dok.nr.: 253-2020-9852 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 26. februar 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 3: Budget 2021-24 - Opstart af effektiviseringsprocessen

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

1. Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget gennemgik bilag 3, og ønsker ingen af disse forslag skal gå videre. Udvalget gennemgik bilag 4, og ønsker ikke at gå videre med forslaget om husalfe, men er positiv i forhold til øvrige forslag. Udvalget ønsker forslag om projekt som vedrører urinvejsinfektion.
2. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

3. Budget 2021-24 - Opstart af effektiviseringsprocessen

Sagsnr.: 253-2020-3314 Dok.nr.: 253-2020-21631 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Denne sag danner rammen for fagudvalgenes drøftelse og konkretisering af udmøntning af måltal for nye effektiviserings- og besparelsesforslag frem mod Byrådets budgetseminar den 13.-14. marts 2020. I sagen forelægges som baggrundsmateriale potentialekatalog, økonomioverblik, nye forslag fra administrationen samt oversigt over tidligere foreslåede besparelser til inspiration omkring arbejdet med budget 2021-2024.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller,

1. at udvalget, med udgangspunkt i deres andel af det samlede måltal for nye effektiviseringer, og udover de nye forslag fra administrationen, kommer med supplerende og konkrete input og forslag til, hvordan dette skal udmøntes
2. at udvalget tager potentialekatalog og økonomioverblik til efterretning

Sagsbeskrivelse

Måltal for nye effektiviseringer

Økonomiudvalget har, jf. ØU den 27. januar 2020 sag nr. 16 og 20, besluttet et måltal på 20 mio. kr. for nye effektiviserings- og besparelsesforslag til budget 2021, som fordeles ud på de enkelte fagudvalg med udgangspunkt i kommunens samlede serviceudgifter. De enkelte fagudvalg skal komme med konkrete input og forslag til, hvordan dette skal udmøntes, og resultatet vil via Økonomiudvalgets møde den 9. marts 2020 oversendes som baggrundsmateriale til budgetseminaret den 13.-14. marts 2020. Som opfølgning på budgetseminaret vil der forud for Byrådsmødet den 23. marts 2020 afholdes et ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde, hvor anbefalingerne fra budgetseminaret indstilles til Byrådet.

Med udgangspunkt i kommunens samlede serviceudgifter for budget 2020 er måltallet på de 20 mio. kr. fordelt ud på de respektive fagudvalg som vist nedenfor.

Tabel 1: Oversigt over fordeling af måltal på fagudvalg

Fordeling af måltal på fagudvalg (mio. kr.)	Budget 2020 - servicerammen	Fordeling af 20 mio. kr.
Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget	27,89	0,26
Kultur- og Fritidsudvalget	73,26	0,68
Plan- og Udviklingsudvalget	2,41	0,02
Skole- og Børneudvalget	891,32	8,27
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	628,91	5,84

Teknik- og Miljøudvalget	154,45	1,43
Økonomiudvalget	376,60	3,50
Samlet beløb	2.154,84	20,00

Som det fremgår af sagen for Økonomiudvalget den 27. januar 2020, udviser de samlede økonomiske udfordringer for budget 2021-2024 på nuværende tidspunkt et finansieringsbehov på 35,0 mio. kr. Det er desuden endnu uvist, i hvilket omfang kommunen vil blive økonomisk påvirket af udligningsreformen. Dette skaber stor usikkerhed omkring behovet for nye effektiviserings- og besparelsesforslag, og måltallet på 20 mio. kr. kan derfor potentielt vise sig ikke at være højt nok.

- Samtlige fagudvalg bedes på baggrund af Økonomiudvalgets beslutning komme med konkrete input og forslag til, hvordan deres respektive måltal kan effektueres. Til inspiration for dette arbejde er der vedlagt bilag med potentialekatalog samt den bagvedliggende publikation, en oversigt over tidligere fremlagte effektiviserings- og besparelsesforslag, der ikke er blevet vedtaget, og et budgetoverblik over det enkelte fagudvalg.

Tabel 2 nedenfor opgør det beregnede potentiale i potentialekataloget på de relevante politiske udvalg samt omfanget af de tidligere fremlagte effektiviserings- og besparelsesforslag samt i forhold til det samlede budget i 2020.

Tabel 2: Oversigt over det enkelte fagudvalg

Fagudvalg (mio. kr.)	Potentialekatalog	Tidligere besparelsesforslag (fuld indfasning)	Samlet budget 2020
Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget	(side 22-25) - 78,4	2,3	592,9
Kultur- og Fritidsudvalget	-	17,1	73,3
Plan- og Udviklingsudvalget	-	0,3	2,4
Skole- og Børneudvalget	(side 4-12) - 17,6- 97,3	38,7	892,2
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	(side 13-21) - 4,4	17,8	864,8
Teknik- og Miljøudvalget	-	2,6	141,2
Økonomiudvalget	(side 25-30) - 43,4	3,5	376,8
Samlet beløb	143,8-223,5	82,3	2.943,6

Potentialekatalog

Hvert år i januar måned udsender KL nøgletalsrapporten "Kend din kommune – brug nøgletal i styringen". I denne publikation fremgår en lang række nøgletal af forskellig karakter, fordelt ud på en bred palet af kommunale opgaver. Nøgletallene er af forskellig type, som f.eks. andelsnøgletal – hvor mange x af y, udviklingsnøgletal – ændring siden sidste år og udgiftsnøgletal – kroner pr. enhed.

Administrationen har på baggrund af publikationen udarbejdet et potentialekatalog, hvor Greve Kommune på alle udgiftsnøgletal er sammenholdt med resten af landets kommuner. For alle øvrige nøgletal er der alene foretaget en sammenligning med enkelte udvalgte kommuner. Potentialekataloget er tænkt som et inspirationskatalog til brug for eventuel udpegning af relevante områder med mulighed for effektivisering.

I potentialekataloget er forklaringen bag Greve Kommunes placering blandt landets 98 kommuner ikke søgt afdækket, men der kan være mange grunde til en given placering, herunder forskelle i konteringspraksis eller generelle rammevilkår. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at udgifterne ofte er angivet på baggrund af regnskab 2018 tal (omregnet til

2020-prisniveau), og at der således kan være sket en udviklingen i udgifterne i kommunerne både i nedad- og opadgående retning siden. Effekten af beslutninger i budget 2019 og budget 2020 bliver således ikke afspejlet i nøgletallene.

Potentialekataloget og den fulde nøgletalsrapport ”Kend din kommune 2020” er vedlagt sagen som bilag.

Tidligere foreslåede effektiviseringer og besparelser

Som det fremgår af sagen for Økonomiudvalget, så ligger der et økonomisk potentiale i en genvurdering af tidligere foreslåede effektiviserings- og besparelsesforslag, som ikke tidligere har fundet politisk opbakning, og et samlet overblik over disse er vedlagt som bilag.

Nye forslag fra administrationen

Administrationen har på baggrund af Økonomiudvalgets indstilling arbejdet med at udarbejde nye bud på effektiviserings- og besparelsesforslag, som er vedlagt som bilag. Der vil for nogle af forslagene være et vis overlap med de tidligere foreslåede effektiviseringer og besparelser, og omfanget er generelt begrænset, idet mange områder er blevet analyseret tidligere i forbindelse med budgetanalyser og tidligere effektiviseringsprocesser.

Administrationen vil i foråret arbejdet videre bl.a. med disse forslag samt forslag som de enkelte fagudvalg fremsætter. Herudover vil der være et tværgående fokus på at afdække et eventuelt potentiale i anvendelsen af velfærdsteknologi samt en optimeret anvendelse af forskellige faggrupper, jf. Økonomiudvalget behandling af kommissorier for de langsigtede budgetanalyser i sag 18 den 27. januar 2020.

Økonomioverblik

Til brug for en konkretisering af potentielle effektiviseringer er der vedlagt et samlet overblik over det enkelte fagudvalgs respektive budgetposter. Der henvises endvidere til udvalgsrapporterne i det endelige budgetmateriale på kommunens hjemmeside for en detaljeret oversigt over de enkelte fagudvalgs budgetter.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har i sig selv ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Efter behandling i fagudvalgene vil input blive drøftet på et budgettemamøde mellem Økonomiudvalget og medlemmerne af Hoved-MED den 9. marts 2020, hvis input ligeledes vil indgå i Byrådets budgetseminar den 13.-14. marts 2020. Herefter vil de endelige input blive behandlet på ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde den 23. marts 2020 forud for det ordinære Byrådsmøde samme dag. Herefter vil administrationen gå i gang med at regne på de udvalgte forslag.

Øvrige forhold

Økonomichef Nanna Fugl Vestereng, Center for Økonomi og HR, deltager på mødet under sagens behandling.

Bilag

- 253-2020-21331 Bilag 1 - Potentialekatalog 2021
- 253-2020-21332 Bilag 2 - Kend din kommune 2020
- 253-2020-21335 Bilag 3 - Tidligere foreslåede besparelser
- 253-2020-21612 Bilag 4 - Forslag fra administrationen, SSPU
- 253-2020-21796 Bilag 5 - Budgetoverblik, SSPU

Bilag

- Bilag 1 - Potentialekatalog 2021
- Bilag 2 - Kend din kommune 2020
- Bilag 3 - Tidligere foreslåede besparelser
- Bilag 4 - Forslag fra administrationen, SSPU
- Bilag 5 - Budgetoverblik, SSPU

Punkt 4: Optag af projektmidler til "Ung i balance" i 2020-2022

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

1. Anbefales med ønske om, at afrapportering indgår i opfølgning med effektmålene i Ungelivet.
- 2.-3. Anbefales.

Sagsfremstilling

4. Optag af projektmidler til "Ung i balance" i 2020-2022

Sagsnr.: 253-2019-30505 Dok.nr.: 253-2020-24614 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Socialstyrelsen meddelte den 11. december 2019, at Greve Kommune tildeles i alt 5.932.386 kr. til projektet "Ung i balance". I sagen orienteres om projektet, og Byrådet skal beslutte, om projektet skal igangsættes, og at indtægter og udgifter bliver optaget på Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets budgetområde 5.04 Sundhed i 2020, 2021 og 2022.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje, Center for Børn & Familier, Center for Skoler & Dagtilbud og Center for Job & Socialservice indstiller til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget og Skole- og Børneudvalget,

1. *at projektet "Ung i balance" godkendes igangsat som beskrevet*

Center for Sundhed & Pleje, Center for Børn & Familier, Center for Skoler & Dagtilbud og Center for Job & Socialservice indstiller til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget,

2. *at der meddeles tillægsbevilling til merindtægter på 1.956.074 kr. i 2020, 1.965.312 kr. i 2021 og 2.011.000 kr. i 2022*
 3. *at der meddeles tillægsbevilling til merudgifter på 1.956.074 kr. i 2020, 1.965.312 kr. i 2021 og 2.011.000 kr. i 2022.*
- I alle år på budgetområde 5.04 Sundhed til projektet "Ung i balance".*

Sagsbeskrivelse

Som led i satspuljeaftalen for 2019 er der afsat i alt 50,3 mio. kr. til en pulje til udvikling og modning af et forebyggende kommunalt tilbud til psykisk sårbare unge i alderen 13-25 år. Greve Kommune har på baggrund af en projektansøgning modtaget 4.684.489 kr. til brug i 2019, 2020, 2021 og 2022. Projektet kaldes "Ung i balance". Projektet har til formål at udvikle et *forebyggende tilbud* i Greve Kommune til psykisk sårbare unge og deres forældre. Tilbuddet udformes, så målgruppen på den mindst indgribende og stigmatiserende måde, hjælpes til at modtage den rette hjælp gennem et åbent tilbud uden forudgående visitation. Tilbuddet skal sikre, at kommunens psykisk sårbare unge oplever et bedre mentalt helbred og samtidigt bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, fritidsinteresser, familie, uddannelse og arbejde.

Psykisk sårbarhed blandt unge er stigende. *Den Nationale Sundhedsprofil* fra 2017 viser, at 18 procent af de 16 til 24-årige har et dårligt selvrapporteret helbred såsom stress, angst, tristhed, lettere depressioner og søvnproblemer. Dette er en stigning fra 12 procent i 2010. Denne udvikling opleves også i Greve Kommune. Center for Sundheds & Pleje vurderer, at der er cirka 1200 psykisk sårbare unge i målgruppen i Greve Kommune, ved at sammenholde tal fra *Den Nationale Sundhedsprofil* 2017 med tal fra den lokale rapport *Befolkningsprognose 2018*.

Formålet med projektet Ung i balance

Projektet skal udvikle og modne et forebyggende tilbud, hvor psykisk sårbare unge og deres forældre kan deltage i anonyme rådgivende samtaler, individuelle behandlings-/samtaleforløb, gruppeforløb og/eller netværksgrupper. Tilbuddet henvender sig til psykisk sårbare unge og deres forældre, som ikke har et psykiatrisk diagnose og modtager eller venter på behandling i psykiatrien. Tilbuddet skal således forebygge, at unge udvikler psykisk sygdom, og at deres forældre kan få råd og vejledning til at håndtere deres barn, som har udfordringer. Der ansættes en projektleder på deltid (32 timer/pr. uge) samt en socialrådgiver og psykolog på fuld tid i projektperioden via projektets midler.

Det forebyggende tilbud bliver et åbent tilbud placeret på Greve Ungdomsskole, hvor unge eller forældre til psykisk sårbare unge kan tage direkte kontakt til projektet uden forudgående visitation. Her vil de tilbydes en til fem anonyme rådgivende samtaler. Hensigten med rådgivningen er at kortlægge den unges eller forældrenes problematikker og behov og på bedst mulig vis hjælpe dem videre ind i én af projektets tilbud eller alternativt til eksterne samarbejdspartnere. Projektets tilbud er enten individuelle behandlings-/samtaleforløb eller gruppeforløb for unge. Disse forløb er for unge og afvikles af projektets psykolog. For forældre til psykisk sårbare unge tilbydes gruppeforløb. Dette forløb afvikles af socialrådgiveren med sparring fra projektets psykolog. I tilfælde, hvor unge med svære psykiske udfordringer opsøger projektets tilbud, hjælpes den unge videre til hjælp fx hos egen læge.

Der vil være en forberedelsesfase, hvor projektet kvalificerer og udvikler det forebyggende tilbud, og en implementeringsfase, hvor det forebyggende tilbud kan tilbydes til borgerne.

Interne samarbejdspartnere

Til opsporing og rekruttering af målgruppen samarbejder projektet med Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, 6. 7. 8. og 9. klassetrin på folkeskoler, Greve Gymnasium/HF, VUC Greve, STU, Ungdomsskolen, FGU, Sundhedsplejen, UngeCenter, uddannelsesvejlederne, Greve Nord projektet og IdrætsFritidsKlubben. Alle samarbejdspartnere indgår desuden aktivt i samarbejdet omkring udviklingen af indsatsen. Projektet er forankret i Center for Sundhed & Pleje, og de samarbejder med Børn & Familier, hvor psykologen og socialrådgiver ansættes samt Dagtilbud & Skoler og Job & Socialservice, hvor centrenes chefer alle får en plads i projektets styregruppe.

Eksternt samarbejde

Projektet er en del af et metodeudviklingsprojekt, som udvikles i tæt samarbejde med Socialstyrelsen og Rambøll. Socialstyrelsen skal være med til at understøtte kommunerne i at kvalificere det forebyggende tilbud, inden det åbnes op for målgruppen. Rambøll inddrages i den løbende procesfacilitering og i den afsluttende evaluering af projektet. Rambøll skal bistå med facilitering af processen, fordi Socialstyrelsen ønsker at udvikle én optimal model for et forebyggende kommunalt tilbud, der kan udbredes nationalt. Socialstyrelsen har dog forståelse for, at de enkelte kommuner har forskellig praksis, og modellen derfor vil kunne variere en smule fra kommune til kommune.

Projektet samarbejder derudover med otte andre kommuner, der ligeledes har modtaget midler til at udvikle et forebyggende tilbud til psykisk sårbare unge og deres forældre. Disse kommuner er Allerød, Glostrup, Middelfart, Helsingør, Odder, Ringsted, Svendborg og Skanderborg. Greve Kommune vil løbende sparre med disse kommuner under henholdsvis forberedelsesfasen og implementeringsfasen.

Målsætning for projektet

Ud fra den samlede målgruppe på cirka 1200, har Greve Kommune opstillet en målsætning om at hjælpe 200 psykisk sårbare unge og et tilsvarende antal forældre til psykisk sårbare unge i projektperioden. Denne vurdering er baseret på faglige skøn, en implementeringsfase på to år og medarbejderkapaciteten, der indbefatter en projektleder, en psykolog og en socialrådgiver, hvilket er sammenholdt med de forskellige indsatsforløbs varighed.

Ansøgning og tilsagn er vedlagt som bilag.

Effektorganisation

Projektet er med til at understøtte effektmålene om, at ”Forebygge unge udvikler en psykisk sygdom”, og at ”Flere unge har et godt mentalt helbred, lever uden overvægt, uden rygning, uden stoffer og med et alkoholindtag under højrisikogrænsen”.

Lovgrundlag

Greve Kommunes økonomiske regulativ.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen egenfinansiering. Lønningerne til projektmedarbejdere finansieres af projektmidlerne.

Tidsplan

Projektet igangsættes primo 2020 og afsluttes den 31. december 2022. Forberedelsesfasen er planlagt til at vare hele 2020, og det forebyggende tilbud vil blive implementeret fra januar 2021 til og med december 2022.

Bilag

253-2019-151617 Tilsagn fra Socialstyrelsen

253-2019-131089 Ansøgning

Bilag

Tilsagn fra Socialstyrelsen

Ansøgning

Punkt 5: Modtagelse af gave til kommunen - Langagergård Plejecenter

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

1.-3. Anbefales.

Sagsfremstilling

5. Modtagelse af gave til kommunen - Langagergård Plejecenter

Sagsnr.: 253-2020-2496 Dok.nr.: 253-2020-11110 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har modtaget henvendelse fra en advokat på vegne af en afdød borger. Borger har i sit testamente ønsket at give kommunen en gave i form af et kontant beløb, der ønskes anvendt til arrangementer og aktiviteter for borgerne på afdelingen Bygvænget på Langagergård Plejecenter.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller,

- 1. at modtagelse af gaven godkendes*
- 2. at der meddeles tillægsbevilling til merindtægter på 50.000 kr. i 2020*
- 3. at der meddeles tillægsbevilling til merudgifter på 50.000 kr. i 2020 på budgetområde 5.03 Hjemmepleje til arrangementer og aktiviteter for borgerne på afdelingen Bygvænget på Langagergård Plejecenter.*

Sagsbeskrivelse

Den afdøde borger har i sit testamente ønsket at give kommunen en pengegave på 50.000 kr., der ønskes anvendt til arrangementer og aktiviteter for borgerne på afdelingen Bygvænget på Langagergård Plejecenter.

Hvis det godkendes at modtage gaven, vil Center for Sundhed & Pleje i samråd med leverandøren på Langagergård, Forende Care, sikre, at gaven bliver udmøntet i form af arrangementer og aktiviteter, som skaber glæde og trivsel for borgerne på afdelingen Bygvænget.

Ifølge kommunalfuldmagten kan kommunen i udgangspunktet godt tage imod en gave. Betingelserne knyttet til gaven skal dog ligge indenfor et formål, der er lovligt for kommunen at forfølge. Det vil sige et formål, som kommer kommunen til gode som helhed og ikke blot den borger, som giver gaven. På det foreliggende grundlag har kommunens jurist vurderet, at gaven kan modtages indenfor kommunalfuldmagtens rammer.

Jf. momsloven er kommunen fritaget for fondsmomsreglerne, hvis donationen er givet af private borgere, som i dette tilfælde.

Lovgrundlag

Den kommunale fuldmagt.

Momsloven.

Økonomiske konsekvenser

Der vil blive oprettet en selvstændig konto til pengegaven, så det sikres, at pengene går til det ønskede formål.

Der skal foreligge bilag på de gennemførte aktiviteter.

Punkt 6: Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

1. Kan ikke anbefales.
2. Anbefales med bemærkning om, at udvalget ved nyanskaffelser ønsker tovejskommunikation, og at finansiering anvises i budgetopfølgningen med fokus på, at udgiften holdes inden for plejecentrenes ramme.

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget har taget Greve Seniorråds bemærkninger til efterretning.

Sagsfremstilling

6. Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

Sagsnr.: 253-2019-16835 Dok.nr.: 253-2020-14400 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen genoptages med to forslag til kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020 – en revideret kvalitetsstandard og den tidligere fremlagte kvalitetsstandard. Kvalitetsstandarderne beskriver nødkald, der kan bevilges til borgere på plejecentre i Greve Kommune.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller, enten

1. *at den oprindelige kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020 godkendes*
eller
2. *at den reviderede kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020 godkendes, og finansiering anvises.*

Sagsbeskrivelse

Ved sagens behandling i Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget den 15. januar 2020 og i Økonomiudvalget den 27. januar 2020 blev kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020 ikke anbefalet, og Økonomiudvalget sendte sagen tilbage til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget med anmodning om, at der udarbejdes en ny kvalitetsstandard, der kan holdes inden for udvalgets økonomiske ramme. Der ønskes en revidering af kvalitetsstandard, så alle borgere tilbydes et nødkald ved indflytning på et plejecenter i stedet for en defineret målgruppe, som fremgik af første udkast af kvalitetsstandard.

I den reviderede kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020, fremgår det, at borgere får tilbudt et nødkald, når de flytter ind på et plejecenter i Greve Kommune. Derudover fremgår det, at et nødkald kan fratages borgeren, hvis borgeren ikke er i stand til at administrere et nødkald. Dette kan fx være tilfælde af, at en borger ikke er i stand til kognitivt at anvende et nødkald.

I dag har alle beboere på plejecentrene Strandcentret og Nældebjerg et nødkald. På Lokalcentret Møllehøj har kun få beboere et nødkald, og der skal derfor indkøbes 45 nye nødkald. På Langagergård Plejecenter skal der indkøbes 22 nye nødkald. Et nødkald koster cirka 3.650 kr. Derudover vil der forekomme en årlig driftsomkostning på 350 kr. pr. nødkald, fordi nødkaldene har et aktivt SIM-kort. Dette giver en samlet omkostning på cirka 245.000 kr. for nødkald og 23.450 kr. årligt for driftsomkostninger. En godkendelse af den reviderede kvalitetsstandard vil derfor medføre merudgifter, der ikke umiddelbart forventes at kunne afholdes inden for udvalgets økonomiske ramme.

Den oprindelige kvalitetsstandard indeholder en beskrivelse af målgruppen, der kan få bevilget et nødkald på plejecentre. Dette vil ikke medføre økonomiske konsekvenser.

Den oprindelige og den reviderede kvalitetsstandard for nødkald 2020 er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Almenboligloven § 5 stk. 2 og § 54 stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Den reviderede kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020 medføre merudgifter, hvorfor anvisning af finansiering er nødvendig.

Indkøb af nye nødkald er en engangsudgift på 245.000 kr., og kan indgå som afledt merudgift i Budgetopfølgning 1. Den årlige merudgift på 23.000 kr. til driftsomkostninger af nye nødkald for 2020 og frem kan ligeledes indgå som en afledt merudgift i Budgetopfølgning 1, mens udgiften i budget- og overslagsår kan håndteres som en del af den samlede økonomiske udfordring i Budget 2021-2024.

Kommunikation

Når Byrådet har godkendt kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020, bliver den offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside. Borgere og leverandører bliver orienteret om kvalitetsstandarden af Center for Sundhed & Pleje.

Bilag

253-2020-20806 Revideret Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

253-2019-154482 Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

Bilag

Revideret Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

Kvalitetsstandard for nødkald på plejecentre 2020

Punkt 7: Indberetning af magtanvendelser på det specialiserede voksen socialområde i 2019

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

7. Indberetning af magtanvendelser på det specialiserede voksen socialområde i 2019

Sagsnr.: 253-2020-3183 Dok.nr.: 253-2020-14269 *Åbent*

Sagsprocedure

Social- Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

Hvert år får udvalget en orientering om indberetning af magtanvendelser på det specialiserede voksensocialområde. Denne sag omhandler indberetninger i 2019. Der har været 20 indberetninger af magtanvendelser fordelt på 7 borgere.

Indstilling

Center for Job & Socialservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Magtanvendelse er, når borgeren ikke frivilligt medvirker til en specifik handling. Magtanvendelse bruges eksempelvis i forbindelse med udadreagerende eller selvskadende adfærd, eller ved bekymring for, at borgeren ikke får opfyldt sine basale behov for omsorg i form af personlige pleje, behandling, medicin mv. Medarbejderne skal have gjort alt, hvad de kan for at motivere borgeren og finde andre løsninger, inden de må skride til magtanvendelse. Tilfælde af magtanvendelse skal registreres og indberettes på skemaer fra Socialstyrelsen. Kommunerne er derefter forpligtet til at følge op på tilfældene af magtanvendelse.

I 2019 er der foretaget 20 indberetninger af magtanvendelser på voksensocialområdet fordelt på 7 borgere.

Magtanvendelserne har hovedsageligt fundet sted på eksterne botilbud, bortset fra 4 magtanvendelser, der har fundet sted på Greve Kommunes eget botilbud. Til sammenligning blev der i 2018 foretaget 32 indberetninger af magtanvendelser fordelt på 14 borgere.

Nedgangen af antallet af magtanvendelser kan til dels skyldes, at Center for Job & Socialservice har haft særlig fokus på en specifik borger, som tidligere har været udsat for mange magtanvendelser (7 i 2018 og 12 i 2017). Denne tætte dialog med borgerens bosted har gjort, at kun 2 magtanvendelser omhandlede denne borger i 2019. Men det kan til dels også skyldes, at der er en usikkerhed forbundet med tallene fra 2019, idet det faglige system blev skiftet ud og det nye system Nexus giver ikke mulighed for at trække oplysninger om magtanvendelser, hvilket var muligt i det gamle system. Derfor har rådgiverne været nødt til at gennemgå sagerne manuelt og efter hukommelse, hvilket betyder, at antallet af magtanvendelser i 2019 kan have været højere end angivet i denne sag. Der er fra 2020 lavet en ny arbejdsgang, som gør, at dette ikke vil blive en udfordring fremover.

Med hensyn til de 4 magtanvendelser, som blev foretaget på Greve Kommunes eget tilbud, omhandler de alle den samme borger. Der er lavet en særlig indsats omkring denne borger, som har en meget lav funktionsnedsættelse og udadreagerende adfærd.

Nedenfor er en oversigt over indberetninger af magtanvendelser (type af magtanvendelse og antal):

Type af magtanvendelse	Antal	Heraf Greve Kommunes egne tilbud
Alarm og pejlesystemer	0	0

<i>F.eks. hvis borgeren har gps-tracker, så medarbejderne kan lokalisere borgeren, hvis vedkommende er gået fra bostedet (Serviceloven § 125)</i>		
Fastholdelse og føren <i>F.eks. hvis en medarbejder holder fast i borgeren eller fører borgeren fra fællesarealet og ind i boligen for at forhindre udadreagerende adfærd (Serviceloven § 126)</i>	17	4
Tilbageholdelse i bolig <i>F.eks. hvis døren låses for at borgeren ikke kan forlade boligen (Serviceloven § 127)</i>	0	0
Brug af stofseler <i>F.eks. hvis borgeren har stofsele på for at undgå, at vedkommende falder ud af kørestolen. (Serviceloven § 128)</i>	0	0
Flytning <i>F.eks. hvis borgeren er så dårligt fungerende, at vedkommende ikke kan give informeret samtykke til at flytte fra et bosted til et andet. (Serviceloven § 129)</i>	1	0
Magtanvendelse uden for principperne i Serviceloven <i>F.eks. hvis medarbejderen drejer borgeren, så vedkommende ikke rammer andre med sit kast. Eller hvis borgeren holder fast i medarbejderen og medarbejderen løsner borgerens hånd (dette er ikke fastholdelse, da borgeren ikke er blevet holdt fast)</i>	2	0
I alt	20	4

Siden 2016 har Center for Job & Socialservice haft et skærpet fokus på magtanvendelser. Blandt andet er to rådgivere specialister i magtanvendelse, og en magtanvendelsesgruppe drøfter hver måned indberetninger, med henblik på at vurdere, om der er behov for at ændre i borgerens indsats.

Lovgrundlag

De relevante regler om magtanvendelser fremgår af Lov om Social Service § 125-136.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 8: Vangeleddets tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

8. Vangeleddets tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed

Sagsnr.: 253-2019-35283 Dok.nr.: 253-2019-155372 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

I sagen orienteres om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapport for Bostedet Vangeleddet, som er et bosted for borgere med en udviklingsforstyrrelse. Styrelsen for Patientsikkerhed konkluderer, at Bostedet Vangeleddet indplaceres i kategorien: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen har ved vurderingen lagt vægt på, at næsten alle målepunkter er opfyldt og at målepunkterne vedrørende sundhedsfaglige instrukser, journalføring og medicinhåndtering overordnet lever op til de lovmæssige krav.

Indstilling

Center for Job & Socialservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager løbende tilsyn med bl.a. private og offentlige behandlingssteder. Tilsynet har fokus på ydelser i henhold til Sundhedsloven. Der aflægges ikke årligt besøg på alle bosteder. I stedet aflægges besøg efter stikprøve og i enkelte tilfælde, hvor det vurderes at være særligt behov, f.eks. nye tilbud.

Kort om Bostedet Vangeleddet

Bostedet Vangeleddet er et bosted fra 2018 for personer over 18 år med en udviklingsforstyrrelse f.eks. autisme. Tilbuddet er til borgere, som har behov for moderat til omfattende støtte i hverdagen. Bostedet Vangeleddet består af 24 lejligheder med eget køkken og bad fordelt på to etager. På hver etage er der to fællesstuer og et stort køkkenalrum. Der er også personalefaciliteter og fine udearealer med bl.a. plads til grill og spil.

Tilsynsrapport om Bostedet Vangeleddet

Den 12. september 2019 aflagde Styrelsen for Patientsikkerhed et planlagt tilsynsbesøg på Bostedet Vangeleddet.

Tilbuddet kan placeres i en af fire kategorier:

- *Ingen problemer*
- *Mindre problemer*
- *Større problemer*
- *Kritiske problemer*

Styrelsen for Patientsikkerhed har vurderet, at Bostedet Vangeleddet indplaceres i kategorien: *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*.

I sin vurdering har Styrelsen for Patientsikkerhed lagt vægt på, at næsten alle målepunkter er opfyldt og at målepunkterne vedrørende Bostedet Vangeleddets sundhedsfaglige instrukser, journalføring og medicinhåndtering overordnet lever op til lovgivningens krav.

Styrelsen for Patientsikkerhed påpeger dog, at der er fundet mindre mangler under tre emner 'journalføring', 'medicinhåndtering' og 'hygiejne'.

I forhold til journalføring vurderede Styrelsen for Patientsikkerhed, at beskrivelsen af beboerens helbredsproblemer var fagligt vurderet og fyldestgørende beskrevet under de 12 problemområder, men der manglede en samlet oversigt over sygdomme og funktionsnedsættelser i alle stikprøver. Endvidere understøttede den elektroniske journal ikke personalets mulighed for at journalføre alle helbredsoplysninger systematisk og overskueligt, hvor der var iværksat en indsats, fordi

det ikke er muligt at oprette specifikke indsatsområder/plejeplaner i journalen. Eksterne vikarer havde heller ikke mulighed for at tilgå systemet uden egen adgangskode. Der er rettet op på de væsentligste mangler i forhold til journalføring, og de nye arbejdsgange er blevet præsenteret for personalet. Eksterne vikarer har dog fortsat ikke adgang til læse og notere i journalen uden egen adgangskode.

I forhold til hygiejne var der mangler i instruks og praksis, hvad angår korrekt håndhygiejne for at forebygge spredning af smitsomme sygdomme. Helt konkret handlede det om to ting. For det første havde personalet ikke adgang til hånddesinfektionsmiddel i alle relevante lokaler, herunder i borgerens bolig. For det andet havde personalet langærmede trøjer på, når de havde udførte opgaver som hjælp til personlig hygiejne. Begge dele er der nu rettet op på, hvilket betyder, at personalet nu har adgang til hånddesinfektionsmiddel alle relevante steder og personale, som udfører hjælp til personlig hygiejne, har nu kortærmede trøjer på.

I forhold til medicinbåndtering var der en enkelt mangel i medicinbåndteringen i alle stikprøver, idet der manglede dato for dispensering på dispenseret p.n. medicin. Styrelsen vurderede, at dette er let at rette op på, og Bostedet Vangeleddet har også efterfølgende indkøbt en labelmaskine for at sikre, at der altid er labels med dato mv. på beboernes medicin.

Det var Styrelsen for Patientsikkerheds vurdering, at ovenstående mangler er i et omfang, der kræver udarbejdelse af en handleplan. Det er samtidig styrelsens vurdering, at Bostedet Vangeleddet vil være i stand til at rette op på de anførte problemer ud fra den rådgivning, der er givet under tilsynet og ved at følge den udarbejdede handleplan.

Styrelsen for Patientsikkerhed modtog handleplanen den 23. oktober 2019 og fandt den overordnet tilfredsstillende og vurderede, at der ikke er behov for yderligere besøg i denne omgang. Handleplanen er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Tilsynsrapporten er tilgængelig på Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside i tre år. Derudover er tilsynsrapporten også tilgængelig i tre år på Greve Kommunes hjemmeside.

Bilag

253-2019-156974 Tilsynsrapport - styrelsen for patientsikkerhed

253-2020-18427 Handleplan

Bilag

Tilsynsrapport - styrelsen for patientsikkerhed

Handleplan

Punkt 9: Verdensmål - Udmøntning af budgetbeslutning

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Liselott Blixt (O) og Kai Nielsen (V) anbefaler forslag A.

Jette Andersen (A) og Heidi Serny Jacobsen (A) anbefaler forslag E og forslag G.

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget har taget Greve Seniorråds bemærkninger til efterretning.

Sagsfremstilling

9. Verdensmål - Udmøntning af budgetbeslutning

Sagsnr.: 253-2019-3643 Dok.nr.: 253-2020-12196 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget. Byrådet i kommende møderække.

Resume

Der er afsat 300.000 kr. i budgettet til at arbejde med verdensmål i Greve Kommune. I denne sag skal alle udvalg indstille til Økonomiudvalget og Byrådet, hvilke verdensmål Greve Kommune skal have fokus på, og hvordan der skal arbejdes med dem. Byrådet beslutter på den kommende møderække, hvordan de 300.000 kr. skal udmøntes.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at udvalget prioriterer to af de nedenstående forslag med det foretrukne forslag som nummer 1 og indstiller forslagene til Økonomiudvalget.

Sagsbeskrivelse

Denne sag kommer med forslag til, hvordan de 300.000 kr., der er afsat i budgettet til arbejdet med verdensmål, kan udmøntes på forskellige områder. De 300.000 kr. er også budgetlagt i overslagsårene.

KL har udvalgt 7 verdensmål, der er relevante for de danske kommuner at arbejde med.

Mål 3 Sundhed og trivsel

Mål 4 Kvalitetsuddannelse

Mål 8 Anstændige jobs og økonomisk vækst

Mål 11 Bæredygtige byer og lokalsamfund

Mål 12 Ansvarligt forbrug og produktion

Mål 13 Klimainsats

Mål 17 Partnerskaber for handling

Det er disse verdensmål, denne sag tager udgangspunkt i. I sommeren 2019 kortlagde administrationen, hvordan Greve Kommunes arbejde allerede hænger sammen med de 7 verdensmål. Kortlægningen er vedlagt som bilag.

Alle fagudvalg og Økonomiudvalget bedes drøfte relevante koblinger til verdensmålene og prioritere to forslag med det foretrukne som nummer 1. Forslagene dækker forskellige fagområder, og i beslutningsprocessen om prioriteringen af verdensmålene kan der forventes forskellige interesser.

Efter mødet i Økonomiudvalget den 9. marts 2020 arbejder administrationen videre med de valgte forslag og beregner, hvordan de 300.000 kr. kan udmøntes på området. Herefter behandler Byrådet sagen på deres møde den 27. april 2020.

Nedenstående forslag forventes at kunne holdes inden for de budgetlagte 300.000 kr.

Nogle af nedenstående forslag er en videreudvikling af opgaver, Greve Kommune allerede udfører, andre er ønsker til nye indsatser. Som det fremgår af bilaget, kan nogle af verdensmålene kobles til allerede eksisterende politikker i kommunen. Især planstrategien beskæftiger sig meget med verdensmål nummer 11.

Forslag til udmøntning

Administrationen har udarbejdet nedenstående forslag til, hvad budgettet kan bruges til i forhold til de udvalgte verdensmål.

Forslag nr.	Verdensmål	De 300.000 kan bruges til
A	3.5 om forebyggelse og behandling af stofmisbrug og alkoholmisbrug	Events med ung til ung fokus på forebyggelse af og rådgivning omkring afhængighed af rusmidler for unge under og over 18 år f.eks. på skoler og uddannelsessteder i kombination med åben anonym rådgivning på folkeskoler og uddannelsessteder. Forslaget retter sig mod effektmål fra Sundheds- og Psykiatrispolitikken.
B	3.7 om bl.a. familieplanlægning	Der kan opnormeres i forhold til familieplanlægning – øvelse i at være ny familie
C	4.7 om elevers kendskab til bæredygtighed	Skabe større viden om bæredygtighed og klima, også social og økonomisk bæredygtighed lokalt og globalt, hos skoleelever
D	8.5 om anstændigt arbejde for alle	Styrket og målrettet fokus på at få flere personer med handicap/funktionsnedsættelse i beskæftigelse gennem dialog og oplysning til virksomhederne om mulighederne for ansættelse af målgruppen. Forslaget retter sig mod effektmål fra Beskæftigelsespolitikken.
E	8.5 om anstændigt arbejde for alle	På indkøbsområdet kan der arbejdes med flere og bedre sociale klausuler i kommunens indkøb og opfølgning på om leverandørerne overholder aftalerne i kontraktperioden.
F	12.8 om bæredygtig udvikling og livsstil i harmoni med naturen	Projekt med frivillige borgere om genoprettelse af vandhuller.
G	13. Klimaindsats	Generelt tværgående fokus på klimaindsatser i Greve Kommune.

Lovgrundlag

FNs verdensmål og kommunens planer og politikker.

Økonomiske konsekvenser

Sagen udmønter de 300.000 kr., der er afsat i budget 2020 og overslagsårene til arbejdet med verdensmål.

Tidsplan

Sagen behandles i Økonomiudvalget den 9. marts 2020 og i Byrådet på den efterfølgende møderække den 27. april 2020.

Bilag

253-2019-104519 Kortlægning af 7 Verdensmål i Greve Kommune

Bilag

Kortlægning af 7 Verdensmål i Greve Kommune

Punkt 10: Arbejdet med politikker - Opfølgning på effekt- og resultatomål til februar-møderne 2020

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
- 2.-3. anbefales.

Sagsfremstilling

10. Arbejdet med politikker - Opfølgning på effekt- og resultatomål til februar-møderne 2020

Sagsnr.: 253-2020-1482 Dok.nr.: 253-2020-16054 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Denne sag er første opfølgning på arbejdet med politikker i 2020. Der afrapporteres på 16 resultatomål og 10 effektmål. Opfølgningerne viser, at arbejdet er godt på vej, dog er der nogle områder, hvor det kræver noget ekstra arbejde at opnå effekten.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. *at opfølgningen på effekt- og resultatomål tages til efterretning*
2. *at det godkendes, at administrationen fremover laver en opfølgning to gange om året, næste gang til juni*
3. *at resultatomålet i Ældrelin om demensvenner afsluttes med denne opfølgning*

Sagsbeskrivelse

Denne sag er anden opfølgning på Greve Kommunes nye styringskoncept, som styrer efter de effektmål, der er beskrevet i kommunens 7 borgerrettede politikker. Overordnet har det nye styringskoncept en positiv virkning på organisationens måde at arbejde målrettet med indsatser, der skaber en helt konkret effekt for borgere og erhverv i kommunen. Der er skabt en ensartet måde, hvorpå der vurderes på om indsatser i tilstrækkelig grad resulterer i konkrete effekter for borgere og erhverv. Der er samtidig skabt et godt fundament for at sikre et øget tværgående samarbejde i organisationen hvor borgere og erhverv er i centrum for opgaveløsningen. Den oprindelige målsætning om at reducere antallet af politikker og samtidig sikre at der arbejdes fokuseret med at indfri målsætningerne i disse er dermed godt på vej. I en anden sag på denne dagsorden foreslår administrationen en prioritering af de resterende effektmål fra de 7 borgerrettede politikker i resten af politikperioden.

Byrådet vedtog i juni 2019 en række resultatomål, som konkretiserede de effektmål, kommunen valgte at arbejde med fra 2019.

I denne opfølgning følges op på 16 resultatomål, som er tilknyttet 10 effektmål. Nogle af resultatomålene afsluttes med denne opfølgning, da deres slutmål var ved udgangen af 2019. Andre resultatomål fortsætter. Opfølgningerne på resultatomålene er vedlagt som bilag.

Det er ikke alle effektmål, resultatomål og indsatser, der bliver fulgt op på i denne sag. Opfølgningen sker kun i forhold til den række resultatomål, det er muligt at følge op på dette tidspunkt. En oversigt over alle effekt-, resultatomål og indsatser med opstart i 2019 er vedlagt som bilag.

Administrationen har sat indsatser i gang, der retter sig mod alle resultatomål i bilaget. Nogle resultatomål afsluttes med udgangen af 2019, og der arbejdes videre med effektmålet på anden vis. Eksempelvis fortsættes indsatsen om at optimere madservicen til ældre, selv om resultatomålet slutter i 2019.

Udvalgte resultater

Opfølgningen viser, at arbejdet med effektmål og resultatomål er godt på vej på de fleste områder.

Effektmålet i Børneliv om, at flere børn udvikler kreative færdigheder er delvist på vej. Målingen viser, at mange hundrede børn deltager i forløb med kulturinstitutionerne og viser det, de kan i forbindelse med events og udstillinger. Der er indsatser i gang, som skal øge antallet af kreative børn.

Effektmålet i Ungeliv om, at trivslen for unge i udskolingen skal øges, måles ved hjælp af fraværprocenten. Fraværprocenten er steget i forhold til nulpunktmålingen, hvilket til dels kan forklares med et øget fokus på registreringspraksis og et øget ønske fra forældrenes side til, at de unge holder fri uden for ferieperioderne.

Effektmålet i Voksenliv om godt mentalt helbred for flere udsatte og sårbare voksne er rigtig godt på vej. 60 % af de, der har gennemført et rygestopkursus er stadig røgfri efter seks måneder. Målsætningen i resultatmålet er 30 %.

Effektmålet i Seniorliv om, at flere seniorer har et godt mentalt helbred uden rygning og med lavt alkoholforbrug har opnået målsætningen. Slutmålet var, at 50 % havde nedbragt deres alkoholforbrug ved forløbets afslutning, og opfølgningen viser, at 71 % har nedbragt deres alkoholforbrug. Effektmålet fortsætter i 2020 med nye resultatmål.

Resultatmålet i Ældrelev om, at antallet af demensvenner skal stige, foreslås afsluttet ekstraordinært med denne opfølgning, jf. bilaget om Ældrelev. Resultatmålet er opfyldt for så vidt angår 2019-målet om at have 1.000 demensvenner i Greve Kommune. I januar 2020 havde vi 1.164 demensvenner.

Effektmålet i Vækst- og Erhvervsliv om, at flere virksomheder skal opleve en imødekomende servicekultur er godt på vej. Kundeserviceenheden i Center for Teknik & Miljø har opnået deres mål om, at 20 % henvendelser skal straksafklares inden for to hverdage, og der er sørget for, at alle skriftlige henvendelser får en kvittering, så borgere og virksomheder ved, at kommunen har modtaget deres henvendelse.

Antallet af opfølgninger

Det er tidligere besluttet, at der skal ske fire årlige opfølgninger på effektmål og resultatmål. Administrationen foreslår, at der fremover følges op politisk to gange om året, til juni og december. Dette sker, fordi det for de fleste resultatmåls vedkommende ikke er muligt at skaffe data hver tredje måned. Det er ikke altid muligt at måle en udvikling med så kort tid mellem opfølgningerne.

Yderligere vurderer administrationen, at fire årlige opfølgninger skaber et for stort pres på organisationen. Eksempelvis skal data til næste opfølgning afleveres, før den forrige opfølgning er behandlet i Byrådet.

Administrationen foreslår, at der i stedet for to af de fire opfølgninger en gang om året afholdes en temadrøftelse om udvalgte effektmål, hvor arbejdet med effektmålene behandles i dybden, jævnfør tidsplanen nedenfor. Temadrøftelsen kan for eksempel ske på en institution, hvor der arbejdes med indsatser.

Hvis det beslutes, at der fremover vil være opfølgning politisk i juni og december, vil næste opfølgning på resultat- og effektmål være i juni 2020.

Lovgrundlag

Beskæftigelsespolitikken, Værdigheds- og Ældrelevspolitikken, Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken, Vækst- og Erhvervspolitikken, Børne- og Ungepolitikken, Integrations- og Hjemsendelsespolitikken, Sundheds- og Psykiatripolitikken.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Maj:	Godkendelse af nye resultatmål.
Juni:	Foreslået opfølgning på udvalgte resultatmål.
September:	Foreslået temadrøftelse i udvalg om arbejdet med udvalgte effektmål.
December:	Foreslået opfølgning på udvalgte resultatmål.

Tidspunktet for næste opfølgning afhænger af beslutningen i denne sag.

Bilag

253-2020-8704 Opfølgning Voksenliv - marts 2020

253-2020-8702 Opfølgning Seniorliv - marts 2020

- 253-2020-8798 Opfølgning Vækst- og Erhvervsliv marts 2020
- 253-2020-9853 Opfølgning Børneliv - marts 2020
- 253-2020-12176 Opfølgning Ungeliv - marts 2020
- 253-2020-12367 Opfølgning Ældrelev - marts 2020
- 253-2020-11821 Oversigt over effektmål, resultatmål og indsatser 2019

Bilag

- Opfølgning Voksenliv - marts 2020
- Opfølgning Seniorliv - marts 2020
- Opfølgning Vækst- og Erhvervsliv marts 2020
- Opfølgning Børneliv - marts 2020
- Opfølgning Ungeliv - marts 2020
- Opfølgning Ældrelev - marts 2020
- Oversigt over effektmål, resultatmål og indsatser 2019

Punkt 11: Arbejdet med politikker - Prioritering af effektmål 2020 og frem

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Anbefales.

Sagsfremstilling

11. Arbejdet med politikker - Prioritering af effektmål 2020 og frem

Sagsnr.: 253-2020-2102 Dok.nr.: 253-2020-16104 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen fremlægger et forslag til prioritering af effektmålene fra de syv borgerrettede politikker fra 2020 og i resten af politikperioden. I 2020 foreslås det at prioritere 17 effektmål.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at prioriteringen af effektmål for 2020 og frem godkendes.

Sagsbeskrivelse

I de 7 borgerrettede politikker i Greve Kommune er effektmålene delt op i De 6 liv; Børneliv, Ungeliv, Voksenliv, Seniorliv, Ældreliv og Vækst- og Erhvervsliv. I 2019 gik administrationen i gang med at arbejde med 35 af dem. Til effektmålene blev knyttet målbare resultatmål, og for at nå resultatmålene blev der iværksat en række indsatser i organisationen. I en anden sag på denne dagsorden følges op på nogle af resultatmålene.

Nu er det tid til at prioritere de resterende effektmål fra politikkerne. Vedlagte forslag til prioritering af effektmålene i resten af politikperioden er udarbejdet efter en række kriterier:

- **Faglig aktualitet**

Vurdering af, hvilke effektmål der er mest presserende at indfri. Det kan være, fordi der ikke opnås tilfredsstillende effekter, eller for at sikre, at lovgivning overholdes.

- **Underbygges af eksisterende indsatser**

Vurdering af, hvilke effektmål der kan understøttes af eksisterende indsatser og en videreudvikling af disse.

- **Stor kompleksitet**

Vurdering af, hvilke effektmål som kræver en flerårig indsats. Herunder indsatser på tværs af centre.

- **Hensigtsmæssig implementering af politikker**

Vurdering af rækkefølge på indfrielse af effektmål med henblik på god implementering af de samlede politikker – herunder opmærksomhed på, om der er effektmål, som er sammenhængende, og som der derfor med fordel kan arbejdes med samtidigt.

- **Hensigtsmæssig fordeling af effektmål i forhold til arbejdet med liv**

Vurdering af, om der er passende fokus på alle liv igennem hele byrådsperioden.

Prioriteringen af effektmål er blevet drøftet bredt i organisationen, i ledergrupper og i MED-systemet. Tilbage meldingerne herfra var, at prioriteringen ser fornuftig ud, men at der bør være et større fokus på kommunikation og inddragelse i arbejdet med effektmålene.

Næste skridt i arbejdet med effektmålene med opstart i 2020 er tværgående drøftelser med ledere og medarbejdere på tværs af fagområder. Drøftelserne skal resultere i en række resultatmål, der kan måles på løbende for at se, om den ønskede effekt opnås. Drøftelserne skal også fokusere på, hvilke indsatser administrationen kan sætte i gang eller allerede har sat i gang for at nå den ønskede effekt.

En af erfaringerne fra arbejdet med 2019-resultatmålene er, at nogle af resultatmålene var for snævert formuleret eller var for vanskelige at følge op på. I arbejdet med formuleringen af de nye resultatmål vil der være overvejelser om tværfaglighed og målbarhed (i tal eller tekst).

De nye resultatmål med opstart i 2020 og eventuelle nye resultatmål til de effektmål, der allerede arbejdes med, bliver forelagt til politisk behandling i maj.

Lovgrundlag

Greve Kommunes 7 borgerrettede politikker.

Økonomiske konsekvenser

Der kan komme udgifter til eventuelle indsatser til resultatmål og effektmål fremover.

Tidsplan

Efter godkendelsen af prioriteringen af effektmål for resten af politikperioden omsættes effektmålene for 2020 til målbare resultatmål. Resultatmålene forelægges til politisk behandling i maj. Herefter igangsættes indsatser mm. for at opnå resultat- og effektmålene.

Bilag

253-2020-10869 Prioritering af effektmål i 2020-22

Bilag

Prioritering af effektmål i 2020-22

Punkt 12: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Henvendelse om kost på ældreområdet som udvalgsformanden svarer på.

Sagsfremstilling

12. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2018-2331 Dok.nr.: 253-2020-9860 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 13: Huskeliste og orientering fra administrationen

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Herudover orienterede Center for Sundhed & Pleje om:

Sundhedsstyrelsen vurderer lige nu, at der er moderat risiko for, at vi i Danmark kommer til at se COVID-19 tilfælde, eventuelt med smittekæder, som det er set i Italien.

Greve Kommune følger Sundhedsstyrelsens opfordringer, og er opmærksomme på de risici, der kan være i forhold til mangel på værnemidler (forklæder, kitler, masker og handsker).

Ved eventuelle tilfælde vil Sundhedsberedskabsplanen træde i kraft.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Referat fra mødet i Greve Seniorråd den 24. februar 2020 er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

13. Huskeliste og orientering fra administrationen

Sagsnr.: 253-2018-2329 Dok.nr.: 253-2020-9861 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

- Organisationsændring i Center for Sundhed & Pleje.

Organisationsdiagram er vedlagt som bilag.

- Ændret organisering af hjemmeplejen efter opsigelse af kontrakt

Den private leverandør Attendo har opsagt sin kontrakt med Greve Kommune med virkning fra den 31. maj 2020. For at imødekomme ønsket fra politikerne om, at borgerne i områderne *nord* og *syd* har samme muligheder for at vælge mellem en privat og en kommunal leverandør af hjemmepleje, vil der blive etableret en kommunal hjemmepleje i område nord, benævnt *Hjemmeplejen Nord*. Dermed har borgerne i nord og syd mulighed for at vælge mellem en privat leverandør Altiden og den kommunale hjemmepleje fra den 1. juni 2020. De borgere, der modtager hjemmepleje fra Attendo, vil i marts måned blive bedt om at vælge ny leverandør til levering af hjemmepleje fra den 1. juni 2020.

Bilag

253-2020-19146 Center for Sundhed & Pleje - Organisationsdiagram

253-2020-9008 Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets huskeliste 2020

253-2020-26679 Referat Greve Seniorråd den 24. februar 2020

Bilag

Center for Sundhed & Pleje - Organisationsdiagram

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets huskeliste 2020

Referat Greve Seniorråd den 24. februar 2020

Punkt 14: Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget - Kalender 2020

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets beslutning den 26. februar 2020:

Ikke til stede: Rigge Nørmark (I)

Godkendt.

Sagsfremstilling

14. Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget - Kalender 2020

Sagsnr.: 253-2018-2332 Dok.nr.: 253-2020-9884 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at de foreslåede temamøder godkendes.

Sagsbeskrivelse

Administrationen anbefaler, at udvalget holder følgende temamøder i forbindelse med de ordinære møder i udvalget:

Den 25. marts 2020: Temamøde om kvalitet i det nære sundhedsvæsen

Den 27. maj 2020: Temamøde om diabetes

Den 24. juni 2020: Temamøde med plejecenterlederne

Aktiviteter i 2020	Dato	Kl.
Januar		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	15. januar	8.00-11.00
Februar		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	26. februar	8.00-11.00
Marts		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	25. marts	8.00-11.00
April		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	29. april	8.00-11.00
Maj		
KLs Social- og Sundhedspolitiske Forum 2020 i Aalborg Kongres & Kultur Center	14.-15. maj	
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	27. maj	8.00-11.00
Juni		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	24. juni	8.00-11.00
August		

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	26. august	8.00-11.00
September		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	23. september	8.00-11.00
Oktober		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	21. oktober	8.00-11.00
November		
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	18. november	17.30