

REFERAT Trafik- og Miljøudvalget 2026-2029 d. 23-03-2026

Mødedato	Mandag d. 23. marts 2026 kl. 16:00
Mødested	Mødelokale 2
Mødedeltagere	Helle Viuf, Michael Rask, Sebastian Bruun Bernhardt, Claus Jensen, Lone Mortensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på visionsseminar og videre proces.....	4
Trafiksikkerhed og mobilitet - status og retning.....	6
Prioritering af trafiksikkerhedsprojekter 2026.....	9
Budgetanalyse "Ejendomsstrategi - Kloge m2" - prioritering af indsatser.....	12
Lukket: Lunas Ark, midlertidige bygninger til genhusning – forlængelse af lejekontrakt.....	15
Lokaler til hjemmeplejen - Godkendelse af delvis formålsændring.....	16
Krogårdskolen – PCB-renovering, anlægsbevilling og tillægsbevilling.....	18
Holmeagerskolen - renovering af taget på idrætshallen - tillægsbevilling.....	22
Eriksminde børnehus, renovering af klimaskærm, anlægsbevilling.....	24
Bygningsoptimering af skoler og dagtilbud, opdatering af tiårsplanen.....	28
Bugtskolen – udvidelse af lokalekapacitet.....	33
Delegationsplan for Greve Kommune, ændringer for 2026-29.....	35
Ny ejerstrategi i Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S (2026-29).....	38
Lukket: Henvendelser til formanden.....	40
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	41
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	42
Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026.....	43
Underskriftsark.....	44

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Opfølgning på visionsseminar og videre proces

26-003307

Beslutning

Sagen blev drøftet. Udvalget er særligt optaget af arbejdet med "kloge kvadratmeter", trafiksikkerhed, miljø, bæredygtighed og biodiversitet og en opmærksomhed på kommende krav om kriseinfrastruktur og beredskab i forhold til bygninger.

Udvalget imødeser en opfølgning på emnerne.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Som led i introduktionen af det nye byråd og med sigte på den kommende budgetproces var Byrådet den 28. februar 2026 samlet til visionsseminar. I denne sag samles der op på udvalgets refleksioner over seminarets indhold med særlige reference til udvalgets arbejde, udvikling og med blik for den kommende budgetproces.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter hvilke elementer fra visionsseminaret, der tages med i den videre proces i arbejdet med udvikling, politik og budgetproces.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådets visionsseminar skruede indledningsvis tiden tilbage til indledningen ved forrige byrådsperiode. Her blev der identificeret og arbejdet med de såkaldte Greve-udfordringer. Udfordringer som på daværende tidspunkt gav anledning til Byrådets fokus i forhold til at imødegå disse. Greve-udfordringer identificeret i 2022 var:

- Børn og unge i udsatte positioner
- Inkluderende fællesskaber
- Udfordringer med klimaindsatsen
- Det specialiserede voksenområde
- Mangel på arbejdskraft
- Fastholde et værdigt ældreliv
- Den planlagte by er ved at være fuldt udbygget
- Efterslæb på vedligehold af kommunale bygninger

Med afsæt i Greve-udfordringer blev visionen "Naturligvis Greve - gennem helhedssyn og fællesskaber" udarbejdet og herefter blev der udarbejdet politikker og strategier med henblik på at understøtte arbejdet med at løse Greve-udfordringerne.

I et fagligt og økonomisk perspektiv har udfordringer, vision og politikker dannet baggrund for de efterfølgende budgetforlig og skabet en række udviklingsretninger i Greve Kommune.

Indholdet på visionsseminaret

På visionsseminaret delte genvalgte byrådsmedlemmer deres oplevelser med at arbejde langsigtet med udviklingsretninger som svar på udfordringerne. Der blev blandt andet delt erfaringer med at arbejde langsigtet og strategisk med at skabe en fælles udviklingsretning på det specialiserede voksenområde og tilblivelsen af Greve Kommunes fælles børne- og ungesyn.

Arne Ullum, chefredaktør på NB Medier, delte sine perspektiver på, hvordan man som kommune bør arbejde med strukturelle udfordringer og med et budskab om, at der er brug for langsigtede strategier og reformer og et fokus for Byråd og fagudvalg i at være kontinuerlige og vedvarende ift. de udfordringer, der arbejdes med. Arne Ullums oplæg er vedlagt sagen som bilag 1.

På visionsseminaret var der indlagt sessioner, hvor det enkelte fagudvalg fik lejlighed til at drøfte udfordringer og udviklingsretninger og hvilke tanker udvalget umiddelbart gjorde sig om den videre udvikling inden for udvalgets område. Et centralt spørgsmål i drøftelserne var, hvorvidt politik og /eller udviklingsretning fortsat løser de udfordringer, som de enkelte udvalgsmedlemmer ser.

Endelig blev Byrådet præsenteret for de besluttede budgetanalyser. Indholdet i præsentationen handlede primært om baggrunden for valget af den enkelte budgetanalyse, hvad den foreløbige status på de enkelte budgetanalyser er, og eksempler på hvad budgetanalyserne forventeligt kommer til at indeholde. Følgende budgetanalyser er besluttet:

- Demografi
- Førtidspension
- Regelforenkling
- IT/digitalisering
- Fysiske rammer der understøtter læring og trivsel for alle børn
- Yderligere initiativer der understøtter tidlig indsats på børne- og ungeområdet
- Forventningsafstemning med borgerne og inddragelse af civilsamfundet
- Samarbejdsformer
- Ejendomsstrategi - kloge m2
- Ældrelivet i Greve Kommune

Den videre proces

Administrationen foreslår, at udvalget på mødet drøfter og samler op på visionsseminaret med særligt fokus på, hvad de enkelte udvalgsmedlemmer tog med sig hjem, og hvilke opmærksomhedspunkter der kan være for den videre proces hen over foråret.

Af vedlagte bilag 2 til sagen er skitseret et visuelt overblik over udvalgets møder frem til august og dermed op til årets budgetforhandlinger. I korte træk viser overblikket:

- På udvalgets møde i marts samles op på visionsseminaret og udvalget drøfter input til den videre proces.
- På udvalgets møde i maj fremlægges en foreløbig status på budgetanalyserne og udvalgets udvikling/udviklingsretning.
- På udvalgets møde i juni lægges der op til at der kan træffes beslutning om justeringer af politikker og udvikling/udviklingsretning.
- På udvalgets møde i august fremlægges de endelige budgetanalyser inden for udvalgets område.

Økonomiske konsekvenser

Sagen i sig selv har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Visionsseminaret og den i sagen skitserede proces er af afgørende betydning for den kommende budgetproces.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Oplæg fra Arne Ullum

Bilag 2. Udvalgets møder frem til august

Punkt 3: Trafiksikkerhed og mobilitet - status og retning

26-002027

Beslutning

Sagen blev drøftet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

I Greve Kommune er der ikke en gældende trafiksikkerhedsplan, da den seneste udløb i 2022, og kommunen har ikke en mobilitetsplan. Det betyder, at der mangler en samlet strategisk retning for arbejdet med trafiksikkerhed og mobilitet. Trafik- og Miljøudvalget skal derfor drøfte, om der skal udarbejdes både en trafiksikkerhedsplan og en mobilitetsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter arbejdet med trafiksikkerhed og mobilitet på baggrund af et oplæg fra administrationen samt nedenstående overblik.

Sagsbeskrivelse

Arbejdet med trafiksikkerhed og mobilitet er administrativt placeret i Vej- og Trafikteamet i Center for Teknik og Miljø. Opgaverne inden for trafiksikkerhed og mobilitet har en del overlap, men er to forskellige arbejdsområder.

Trafiksikkerhed

Arbejdet med trafiksikkerhed omhandler overordnet anlægsprojekter og prioritering heraf, trafiksikkerhedskampagner, samarbejde med andre aktører som f.eks. politi og andre kommuner, samt håndtering og besvarelse af henvendelser fra borgere og andre.

Trafiksikkerhedsrådet

I Greve Kommune er der et Trafiksikkerhedsråd, som består af repræsentanter fra både politiske udvalg, interesseorganisationer, politiet, skoler, trafikselskaber og borgere. Rådet mødes 2 gange årligt, og har ikke et økonomisk råderum eller beslutningsmandat, men kan anbefale prioritering af projekter, emner eller lignende til udvalget.

Trafiksikkerhedsplan

En trafiksikkerhedsplan udarbejdes for at danne grundlaget for de næste års prioriteringer og indsatser. Formålet med planen er overordnet set at reducere antallet af trafikuheld samt øge trygheden på vejene ved at kortlægge og udpege de uheldsbelastede steder. Planen vil også belyse mere konkrete trafiksikkerhedsemner som f.eks. uheld i vejkryds samt trafik omkring skoler. Gennem konkrete udvalgte mål og indsatsområder vil der opstilles en handlingsplan med prioritering af anlægsprojekter, kampagner mv. Derved kan trafiksikkerhedsmidler målrettes, så de har størst mulig effekt.

Greve Kommunes seneste trafiksikkerhedsplan - *Trafiksikkerhedsplan 2018-2022* - udløb i 2022. En trafiksikkerhedsplan løber ofte i fire år og skal derefter fornyes, så den fortsat afspejler aktuelle forhold og udfordringer. Administrationen arbejdede efter planen frem til dens udløb i 2022. Den tidligere trafiksikkerhedsplan bestod af to dele - en omfattende baggrundsdel på 81 sider og en kortere, sammenfattende del på 22 sider med tilhørende prioriteret anlægsliste. Materialet var udarbejdet af en ekstern rådgiver. *Trafiksikkerhedsplan 2018-2022* er vedhæftet som bilag 1.

Mobilitet

Mobilitet handler om, hvordan mennesker og varer bevæger sig fra A til B, herunder hvilke muligheder der er for at bevæge sig samt præferencer for transportvalg. I arbejdet med mobilitet handler det ofte om de rejser, der ikke

udelukkende foretages i en bil, men derimod kombinationsrejser, offentlig transport samt de bløde trafikanters transportmuligheder.

Mobilitetsplan

En mobilitetsplan er et strategisk værktøj til at sætte retningen for arbejdet med bæredygtig transport. Formålet er at fremme og målrette arbejdet med bæredygtige transportformer. En mobilitetsplan har ikke en fast fremgangsmåde som en trafiksikkerhedsplan, men den vil 1) fremsætte mål og indsatsområder, 2) beskrive og analysere borgernes transportvaner samt fremhæve relevante transporttendenser i kommunen og 3) beskrive den nuværende fysiske infrastruktur. På baggrund af de 3 punkter vil planen udfolde retningen for arbejdet med mobilitet samt udpege konkrete værktøjer til at fremme bæredygtig transport i kommunen. Planen tager både udgangspunkt i rejser internt i kommunen men også rejser på tværs af kommunegrænser.

Derudover kan en mobilitetsplan samle og løfte eksisterende vedtagne indsatser på mobilitetsområdet i Greve Kommune fra Klimahandlingsplanen, Kommuneplanen, Cykelstiplanen, Plan22+ samt Movias Mobilitetsplan. Relevante indsatsområder fra en mulig trafiksikkerhedsplan vil også indgå, f.eks. med indsatsområder for skoleelevernes transportvalg og cykelkultur.

Cykelstiplanen kan desuden gøres til en del af mobilitetsplanen, så Cykelstiplanen fra 2021 ikke skal revideres særskilt.

Til inspiration er Gladsaxe Kommunes mobilitetsplan vedhæftet som bilag – se bilag 2.

Synergi mellem Mobilitetsplan og Trafiksikkerhedsplan

To separate planer er klart at foretrække, da begge planer har selvstændige formål, forskellige analyseværktøjer, forskellig databehandling og vil have forskelligt resultat ift. hvilke projekter og initiativer, de vil pege på. Hvis planerne skrives sammen som et stort dokument, vil det først og fremmest blive meget langt og derved uoverskueligt, men erfaringen på området tyder på, at en af planerne også vil blive nedprioriteret. En mobilitetsplan og en trafiksikkerhedsplan kan med fordel skrives sideløbende, da der fagligt er emner, der overlapper hinanden.

Lovgrundlag

Det er ikke lovpligtigt for kommunerne at udarbejde hverken trafiksikkerhedsplan eller mobilitetsplan.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der skal udarbejdes en ny trafiksikkerhedsplan samt en mobilitetsplan, skal der afsættes midler til en ekstern rådgiver, samt prioriteres interne ressourcer i administrationen til projektledelse mv.

Trafiksikkerhedsplan

I 2024 blev der afsat 0,15 mio. kr. til ekstern rådgiver til udarbejdelse af delanalyser, til en trafiksikkerhedsplan udarbejdet af administrationen. Dette arbejde blev udskudt grundet manglende ressourcer.

En trafiksikkerhedsplan vil kunne udføres af en ekstern rådgiver for ca. 0,45 mio. kr. Der vil dog alligevel skulle afsættes interne ressourcer til at følge og styre opgaven.

Mobilitetsplan

Planen kan udarbejdes af administrationen med hjælp fra en ekstern rådgiver. Rådgiver vil bistå ifm. processen, mobilitetsemner, samt dataindsamling og behandling af data. Til rådgiver vil der her skulle afsættes ca. 0,15 mio. kr.

Mobilitetsplanen kan også skrives udelukkende af en rådgiver, f.eks. hvis der ønskes et højt niveau af borgerinddragelse med eventuelle borgersamlinger. Her afhænger prisen af hvilke ønsker, der er til planen samt niveauet af borgerinddragelse. Rådgiverydelsen estimeres til 0,3 - 0,8 mio. kr.

Finansiering

Der er allerede afsat 0,15 mio. kr. til en trafiksikkerhedsplan i 2024, som endnu ikke er brugt.

Derudover er der fra Vej- og Landskabspuljen afsat 1,5 mio. kr. til trafiksikkerhed i 2026, som administrationen har foreslået, bliver fordelt på fire konkrete trafikanalyser ved skoler - i dagsordenspunktet "Prioritering af trafiksikkerhedsmidler 2026" på Trafik- og Miljøudvalget 23. marts 2026. Det kan overvejes at prioritere dele af disse

midler anderledes, f.eks. de midler, der foreslås afsat til trafikanalyser ved Karlslunde Skole, Kroggårdsskolen og Damagerskolen - i alt 0,6 mio. kr. - så de tre trafikanalyser i stedet indgår som en del af det samlede arbejde med trafiksikkerhedsplanen.

Der er ikke afsat midler til at udarbejde en mobilitetsplan.

Høring

Da der er tale om en drøftelse, er der endnu ikke emner eller dokumenter, der skal i høring. Ved udarbejdelsen af en trafiksikkerhedsplan eller en mobilitetsplan kan disse sendes i høring, selvom dette ikke er lovpligtigt. Derudover vil arbejdet med en trafiksikkerhedsplan samt det endelige resultat være oplagt at forelægge for Trafiksikkerhedsrådet. Det kan overvejes, om arbejdet og resultatet af en mobilitetsplan ligeledes skal forelægges Trafiksikkerhedsrådet.

Øvrige forhold

På dagsordenspunktet "Prioritering af trafiksikkerhedsprojekter 2026" på Trafik- og Miljøudvalget den 23. marts 2026 behandles fordelingen af midler til trafiksikkerhed i 2026. Vej- og Trafikmedarbejdere Basthiann August Bilde og Morten Højland Nielsen fra Center for Teknik og Miljø deltager på mødet.

Bilag

Bilag 1. Greve Kommunes Trafiksikkerhedsplan 2018-2022 sammenfattende rapport

Bilag 2. Gladsaxe Kommunes Trafik- og Mobilitetsplan 2024

Punkt 4: Prioritering af trafiksikkerhedsprojekter 2026

26-001244

Beslutning

Ikke godkendt.

Udvalget besluttede:

1. Der igangsættes arbejdet med trafiksikkerhedsplan, i alt 0,5 mio. kr. Planen skal forholde sig til kommunens geografi og forskelligheder.
2. Der reserveres beløb til mindre ændringer 0,3 mio. kr.
3. Skolevejsanalysen ved Strandskolen igangsættes indenfor en ramme af 0,15 mio. kr.
4. Udvalget tager efterfølgende stilling til prioritering af de resterende midler.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

På byrådets møde i december 2025 blev der afsat en pulje på 1,5 mio. kr. til særlige indsatser inden for vej- og trafikområdet. Administrationen fremlægger nu forslag til en række mulige projekter, der primært omhandler trafikanalyser og trafiksikkerhedsindsats ved Greve Kommunes skoler. Trafik- og Miljøudvalget skal på den baggrund beslutte, hvilke projekter der skal gennemføres, og hvordan puljen fordeles.

Indstilling

Administrationen indstiller, at prioriteringen af trafikprojekter 2026 jf. sagsbeskrivelsen godkendes.

Sagsbeskrivelse

På byrådets møde den 17. december 2025 (pkt. 19) blev det besluttet at afsætte 1,5 mio. kr. til trafiksikkerhed, som bl.a. kan bruges på trafikanalyser og konkrete trafiktiltag.

Administrationen anbefaler nedenstående prioritering:

1. Strandskolen - skolevejsanalyse og trafiktiltag (0,6 mio. kr.)
2. Karlslunde Skole - trafikanalyse og tryghedszone pilotprojekt (0,2 mio. kr.)
3. Krogårdskolen - trafikanalyse og trafiktiltag (0,2 mio. kr.)
4. Damagerskolen - trafikanalyse og trafiktiltag (0,2 mio. kr.)
5. Andet - diverse borgerhenvendelser - ændring af skiltning, belysning mv. (0,3 mio. kr.)

Trafiksikkerhedsrådet har på mødet den 11. december 2025 anbefalet, at trafiksikkerhedsprojekterne 1.-4. prioriteres. Pkt. 5 har ikke været præsenteret for Trafiksikkerhedsrådet.

Nedenfor er en nærmere beskrivelse af hvert projekt.

Strandskolen - skolevejsanalyse og trafiktiltag

I forbindelse med prioriteringen af trafiksikkerhedsmidler anbefaler administrationen, at der igangsættes en målrettet skolevejsanalyse ved Strandskolen. Baggrunden er et betydeligt antal borgerhenvendelser om trafikale udfordringer i området, herunder forhold omkring krydsninger, parkerings- og afleveringsmønstre samt hastighed i spidsbelastningsperioder.

Derudover har der ved besigtigelse ifm. kommunalvalget – samt gennem henvendelser fra Strandskolens skolebestyrelse – været peget på konkrete problemstillinger omkring tryghed og adfærd på de primære skoleveje. Efter afslutningen af renoveringen af skolen er trafikmønstret ændret, og der er derfor behov for en systematisk gennemgang af de nye forhold.

Analysen foreslås gennemført i tæt samarbejde med Strandskolen, herunder skolebestyrelsen, så lokale observationer, oplevet utryghed og skolens egne erfaringer kan inddrages tidligt i processen. Det vil styrke datagrundlaget og sikre lokal opbakning til de eventuelle tiltag, der måtte blive foreslået.

For at sikre en fagligt robust analyse vil administrationen inddrage en ekstern trafikrådgiver til at bistå med datagrundlag, metode og vurdering af mulige løsninger. Dette omfatter bl.a. trafiktællinger, adfærdsstudier og vurdering af fremkommelighed og trafiksikkerhed i området.

Karlsunde skole - trafikanalyse og tryghedszone pilotprojekt

Administrationen foreslår at igangsætte en trafikanalyse ved Karlsunde Skole med henblik på at vurdere behovet for trafikale forbedringer og mulighederne for et pilotprojekt med tryghedszone.

Københavns Kommune har opnået gode erfaringer med tryghedszoner, hvor tidsbestemt indkørselsforbud har reduceret biltrafik og skabt mere trygge ankomstforhold ved mange skoler. Trafiksikkerhedsrådet har desuden på et møde i maj 2025 med repræsentanter fra Københavns Kommune drøftet disse erfaringer og vurderer, at et pilotprojekt i Greve Kommune kan være relevant.

Arbejdet forventes gennemført i tæt samarbejde med Karlsunde Skole og skolebestyrelsen og understøttes af ekstern trafikfaglig rådgivning. Formålet er at skabe et solidt beslutningsgrundlag for eventuelle trafiksikkerhedstiltag og et muligt pilotprojekt.

Krogårdskolen - trafikanalyse og trafiktiltag

Administrationen anbefaler ligeledes at igangsætte en trafikanalyse ved Krogårdskolen med hjælp fra en ekstern trafikrådgiver. Henvendelser fra borgere og skolen peger på behovet for en analyse og dialog om trafikforhold ved skolen.

Formålet er at undersøge de trafikale udfordringer omkring skolens adgangsforhold, herunder særligt vanskelige tilkørselsforhold og betydelig tilbagestuvning ved det nærliggende vejkryds og signalanlæg ved Godsvej/Eriksmindevej i myldretiden. Analysen vil skabe et fagligt grundlag for mulige forbedringer af fremkommelighed og tryghed omkring skoletrafikken.

Damagerskolen - trafikanalyse og trafiktiltag

Administrationen anbefaler at igangsætte en trafikanalyse ved Damagerskolen på baggrund af borgerhenvendelser om utrygge afleveringsforhold. Der peges særligt på kaotiske situationer i myldretiden, hvor mange forældre ankommer i bil til den uregulerede parkeringsplads, hvilket skaber trængsel og uhensigtsmæssig adfærd.

Analysen skal afdække både parkeringsforhold, trafikafvikling og adfærdsrelaterede udfordringer, herunder potentialet for at flere elever kan cykle eller gå til skole frem for at blive kørt. Formålet er at skabe et godt grundlag for mulige forbedringer af sikkerhed og fremkommelighed omkring skolen.

Systematisk tilgang – både fysiske og adfærdsrelaterede tiltag

Ud over traditionelle trafikale virkemidler som hastighedsdæmpning, parkeringsregulering, afmærkning og forbedrede krydsningspunkter vil alle analyserne omfatte en systematisk vurdering af adfærden i myldretiden omkring skolebegyndelse og skoledagens afslutning. Erfaringer fra andre skolevejsprojekter viser, at adfærdsindsatser – herunder kommunikation til forældre, kampagner og skolens egne tiltag – ofte er afgørende for at opnå en mere sikker og rolig trafikafvikling.

Den samlede analyse danner grundlag for en senere politisk stillingtagen til mulige trafiksikkerhedstiltag og prioritering af kommende investeringer.

Andet - diverse borgerhenvendelser - ændring af skiltning, belysning mv.

Administrationen modtager løbende borgerhenvendelser om mindre trafikale forhold, herunder ønsker om ændret skiltning, forbedret belysning, hastighedsdæmpning og andre lokale tilpasninger på udvalgte offentlige veje. Det kan være hensigtsmæssigt, at administrationen får mulighed for at gennemføre mindre projekter af denne type inden for den samlede trafiksikkerhedsramme, når der er tale om enkle løsninger med klar effekt.

Tiltagene kan eksempelvis omfatte justeringer af eksisterende skiltning, etablering af mindre hastighedsdæmpende foranstaltninger eller punktvisse forbedringer af oversigts- og tryghedsforhold. Formålet er at sikre hurtige, proportionelle og lokalt relevante løsninger på baggrund af politiske ønsker og konkrete borgerhenvendelser.

Efter behov kan puljen også anvendes til mindre trafiktiltag ved de tre skoler - Karlslunde Skole, Krogårdskolen og Damagerskolen. Det forventes, at de skitserede rammer på 0,2 mio. kr. til hver af de tre skoler primært vil omfatte trafikanalyser og forundersøgelser, mens der kun i begrænset omfang vil være råderum til fysiske trafiktiltag. Der er allerede selvstændige trafikprojekter og finansiering ifm. Tune Skole Højen.

Lovgrundlag

Vejloven og færdselsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Øvrige konsekvenser

Det forventes, at trafikanalyserne og pilotprojektet med tryghedszone vil kunne give en ændret adfærd - så færre børn køres i bil til skole, men vælger at gå eller cykle.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Trafiksikkerhedsrådet vil blive inddraget og orienteret i forbindelse med trafikanalyserne samt brug af de afsatte midler på 1,5 mio. kr. til trafiksikkerhed.

Kommunikation

Administrationen vil løbende og afhængig af opgave bruge relevante medier til at kommunikere til borgere og brugere om omfang og tidsplan ift. de enkelte trafikanalyser, resultater og trafiktiltag.

Tidsplan

Skolevejsanalysen ved Strandskolen forventes opstartet lige efter Trafik- og Miljøudvalgets møde 23. marts. De øvrige trafikanalyser forventes opstartet i løbet af 2026. Der kan være risiko for at nogle af projekterne trækker ud over et år, da der bl.a. kan være leveringsudfordringer og andre uforudsete forhold, som kan have betydning for tidsplanen.

Øvrige forhold

Vej- og Trafikmedarbejder Morten Højland Nielsen fra Center for Teknik og Miljø deltager under punktet.

Punkt 5: Budgetanalyse "Ejendomsstrategi - Kloge m2" - prioritering af indsatser

26-001227

Beslutning

1.-2. anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

Resume

Sagen redegør for principper m.v. for arbejdet med analysen "Ejendomsstrategi – Kloge m²", som Byrådet har besluttet at sætte i gang. Udvalget skal tage stilling til administrationens forslag til prioriterede indsatser i analysen og de afledte, budgetmæssige konsekvenser.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at administrationens forslag til prioriterede indsatser i analysen godkendes, og
2. at det godkendes, at der udarbejdes de bruttoanlægsforslag, der fremgår af sagen, til budget 2027-30.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har den 28. januar 2026 (pkt. 15) i forbindelse med vedtagelse af Tids- og procesplan for budgetproces i 2026 godkendt at igangsætte analysen "Ejendomsstrategi – Kloge m²". Formålet med analysen er at kunne præsentere Byrådet for en række løsningsscenarier for en mere optimal udnyttelse af kommunens ejendomme mhp. arbejdet med de kommende års budgetter. Scenarierne skal medvirke til at løse kommunens væsentligste udfordringer med at sikre den nødvendige kapacitet på kerneområderne.

Det må forventes i analysen, at der er behov for at prioritere nødvendige kommunale funktioner, hvor lokaler og bygninger prioriteres til kerneområderne. Dette kan medføre, at serviceniveau må ændres i forhold til ikke nødvendige funktioner f.eks. ved øget sambrug eller nedlæggelse. I analysen er der også fokus på, at øgede behov for lokaler til kerneområderne så vidt muligt kan dækkes ved en optimal udnyttelse af eksisterende bygninger og lokaler. Der vil her blive set på tværs af bygningskategorier i arbejdet med løsningsscenarier. Dvs. at bl.a. skoler, plejecentre, pensionistcentre, borgerhuse, kultur-, fritids- og idrætsbygninger vil kunne indgå i analysen.

Eksempler på hvilke løsninger der kigges på er:

- Anvende spejderhytter til udebørnehaver i dagtimerne for at løse kapacitetsproblemer i daginstitutioner
- Anvende borgerhuse til daghjem til ældre for at flere ældre kan blive i eget hjem
- Flytte flere foreninger sammen som i dag har egne lokaler for at optimere brugen af lokalerne og frasælge ejendomme

Forslag til hvilke konkrete bygninger, der foreslås at blive indarbejdet i analysen vil blive fremlagt for udvalget i maj.

Scenarierne vil indeholde økonomiske beregninger af omkostninger ved forskellige løsninger. Analysen vil f.eks. kunne pege på om eksterne lejemål kan opsiges og om bygninger med stort efterslæb på vedligehold kan udfases ved nedrivning eller salg. Derved kan spares på udgifter til drift og genopretning. Da fokus er på at løse kapacitetsbehovene primært i eksisterende bygninger, vil det økonomiske potentiale i høj grad ligge i at minimere eller undgå et investeringsbehov til nybyggeri og undgå udgifter til evt. nye eksterne lejemål.

Udgangspunkt for analysen er kommunens Ejendomsstrategi 2023 (bilag 1), hvor der i pejlemærke 2 arbejdes med Kloge m². Analysen er koblet til udviklingsretningen ”En bæredygtig og sammenhængende by”. Samtidig er analysen en fortsættelse af Budgetanalyse 2021 om bygningsoptimering (godkendt i Byrådet den 17. maj 2021, pkt. 31), hvor administrationen fortsat arbejder på at gennemføre den politisk vedtagne rækkefølgeplan for genopretning m.v. af bygninger på skole- og dagtilbudsområdet. Rækkefølgeplanen blev godkendt som en del af budgetanalysen den 17. maj 2021 og opdateres løbende i forbindelse med budgetarbejdet.

Prioritering af indsatser i analysen

Administrationen anbefaler, at analysen med udgangspunkt i Kloge m² fokuserer på at håndtere de aktuelle og fremadrettede mest presserende kapacitetsbehov:

1. Kapacitet på dagtilbudsområdet – flere pladser og mere fleksible løsninger til at håndtere spidsbelastninger.

Med udgangspunkt i kapacitetsbehovet vil analysen undersøge mulighederne bl.a. for opgradering af eksisterende institutioner og for mere fleksible løsninger til at håndtere spidsbelastninger og ikke forudsete behov indenfor eksisterende bygninger. Det kan bl.a. være at se på om det er muligt at lokaler kan godkendes til flere samtidige funktioner, f.eks. om en spejderhytte også kan godkendes til dagtilbudsformål ved behov.

2. Kapacitet til mere hjemmepleje, daghjem og midlertidige plejehjemspladser

Med udgangspunkt i kapacitetsbehovet vil analysen undersøge mulighederne for mere plads til hjemmepleje og hjemmesygepleje som følge af den stigende ældrebefolkning og for mere plads til hjemmepleje og daghjem indtil et nyt plejehjem kan stå klar.

Muligheder for rokader mellem bygninger og funktioner på tværs af kommunen vil indgå i analysen, ligesom mulighederne for og omkostningerne ved at opsætte midlertidige pavilloner til plejehjemspladser vil blive undersøgt. Pavillonløsningen indgik i sag til Byrådet den 19. marts 2025 (pkt. 21) om muligheder for midlertidig plejeboligkapacitet.

3. Sundhedshus – langsigtede løsninger

Administrationen arbejder aktuelt på at skabe mere plads til hjemmeplejen og Bugtskolen i Sundhedshuset. Derudover anbefaler administrationen, at der indledes et arbejde med at videreudvikle huset, så det i højere grad bruges til egentlige sundhedstilbud. Husets funktioner vil derfor på både kort og langt sigt skulle prioriteres f.eks. ved rokader med andre bygninger/lokaler.

Økonomiske konsekvenser

Der er behov for budgetmidler til analyser og løsningsscenarier for de prioriterede indsatser. Administrationen forventer at udarbejde følgende bruttoanlægsforslag til budget 2027-30:

- Kapacitetsudfordringer på dagtilbud – midlertidigt og varigt – herunder spidsbelastningsløsninger:

Det forventes at prognosen vil vise, at der mangler dagtilbudspladser allerede for 2026 og frem. Der skal tages stilling til forlængelse af pavillonerne til Lunas Ark (til både kapacitet og genhusning ifbm. byggeprojekter) samt øvrige midlertidige løsninger og til varige løsninger samt evt. spidsbelastningsløsninger. Til orientering for Trafik- og Miljøudvalget vil administrationen senere på året fremlægge en prognose for kapacitetsbehov på både børne- og ældreområdet.

- Udvidelse af hjemmepleje, hjemmesygepleje og daghjem:

Jf. punkt 2 forventes det, at der skal etableres mere plads til hjemmepleje flere steder i kommunen, herunder Hundige. Der er p.t. afsat midler til foranalyse. Derudover skal afsættes midler til etablering af udvidelse/ombygning i de konkrete ejendomme, som vil indgå i løsningsscenarierne.

- Rådgivning og aktivitetsmålere:

Administrationen forventer at der til analysen generelt skal afsættes midler til rådgivning og aktivitetsmålere. Målerne kan opsamle data om, hvor meget et rum bliver benyttet og hvilke rum og områder, der bruges mest. Det er dermed et vigtigt værktøj til at optimere udnyttelse af kommunens lokaler. Data fra målerne kan f.eks. give et indblik i, hvor meget kommunens lokaler, som i dag primært anvendes af foreningslivet, kan anvendes til andre nødvendige formål så som hjemmepleje, dagtilbud, daghjem mv. Derudover skal der fremlægges analyse for bygninger, hvor der kun er én forening.

Høring

Der er ikke høringspligt i sagen.

Tidsplan

Når udvalget har truffet beslutning i denne sag, udarbejder administrationen bruttoanlægsforslagene frem mod opstart af budgetarbejdet i foråret 2026 og tidsplaner for de prioriterede indsatser.

Derudover fremlægger administrationen en sag i maj 2026 om hvilke konkrete bygninger, der foreslås at arbejdes videre med i analysen.

I tidsplan for budgetprocessen frem mod sommerferien 2026 er der lagt en status på budgetanalyserne ind i fagudvalgsbehandlingerne i maj og for Økonomi- og Erhvervsudvalget i juni.

Bilag

Bilag 1. Ejendomsstrategi 2023

Punkt 6: Lukket: Lunas Ark, midlertidige bygninger til genhusning – forlængelse af lejekontrakt

22-001739

Punkt 7: Lokaler til hjemmeplejen - Godkendelse af delvis formålsændring

26-002013

Beslutning

1.-2. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

Resume

Administrationen indstiller i denne sag, er der afsættes et rådighedsbeløb på 0,6 mio. kr. til indretning af hjemmeplejelokaler. Indretningen opstår som et behov ved hjemmeplejens nye organisering i faste teams. Sagen oplyser om kravene til den nye organisering. Administrationen indstiller, at rådighedsbeløbet finansieres af anlægsprojektet vedrørende forundersøgelse til udvidelse af hjemmeplejen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der anvendes op til 0,6 mio. kr. i 2026 til indretning af hjemmeplejelokaler, finansieret af anlægsprojekt "Hjemmeplejen, udvidelse – foranalyse", og*
- 2. at det godkendes, at der udarbejdes bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 om behov for udvidelser af hjemmeplejen.*

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I anlægsbevilling til budget 2025 til 2028, om udvidelse af hjemmeplejen, er der afsat i alt 1,3 mio. kr. til forundersøgelse af husning af en ny hjemmeplejegruppe i Greve Kommune. Udvidelsen er nødvendig, da ældrebefolkningen stiger i antal de kommende år. Dette øger samtidig behovet for hjemmepleje og derfor egnede lokaler til hjemmeplejens personale.

Forundersøgelsen har til formål at beskrive løsninger indenfor fire kategorier:

1. Opførelse af lokaler på kommunal grund
2. Husning i lokaler på et nybygget plejehjem
3. Indretning eller ombygning af kommunale arealer
4. Leje af erhvervslokale.

Udgangspunktet er dog, at der søges løsninger indenfor kategori 3, i kommunens eksisterende bygninger. Dette er en prioritet i ejendomsstrategiens fokus på kloge kvadratmeter.

I denne sag indstiller administrationen, at 0,6 mio. kr. af anlægsprojektets budget på samlet 1,3 mio. kr. anvendes til indretning af hjemmeplejelokaler, herunder ombygning og anskaffelser.

Administrationen indstiller ændringen, da oprettelsen af faste tværfaglige teams til varetagelse af ældrelovens krav om helhedspleje, øger behovet for plads og faciliteter allerede nu.

Ændringer

Efter vedtagelsen af anlægsprojektet "Hjemmeplejen, udvidelse – foranalyse" til budget 2025 og frem til februar 2026, har en række forudsætninger ændret sig, da der med ældreloven indføres krav om helhedspleje fra 2026. Helhedspleje varetages bedst muligt i faste tværfaglige teams. De faste teams betyder, at flere medarbejdere fra foråret 2026 får fast tjenestested i hjemmeplejeenhederne. Dermed øges behovet for plads til hjemmeplejen allerede nu og ud over det behov,

der er bestemt af stigningen i antallet af ældre. Behovet kan løses på de kommunale arealer, hjemmeplejeenhederne aktuelt råder over, men kræver dog ombygninger og anskaffelser i et vist omfang.

Ændring af anlægsprojektets formål

Oprettelsen af de faste teams i hjemmeplejen, medfører udgifter til ombygning på de steder, hjemmeplejeenhederne aktuelt råder over. Der er allerede oprettet faste teams i Tune Hjemmepleje, på adressen Skolegade 9. I den afprøvende fase i Tune, har følgende vist sig:

- Faste teams kræver adgang til permanente grupperum, til hver af de to teams der er oprettet
- Nye faggrupper der indgår i teams, har behov for faste kontorpladser i Tune, inklusive it-opkobling med videre
- Flere medarbejdere, samlet set i hjemmeplejeenheden, betyder at der skal opstilles flere omklædningsskabe, mere plads i omklædningsrum og mere depotplads
- Øvrige ændringer er nødvendige for at sikre et godt arbejdsmiljø med hensyn til mødefaciliteter, arbejdsro og en fornuftig planløsning i lokaler, der skal huse flere medarbejdere, end lokalerne er indrettet til.

Administrationen planlægger i øjeblikket etableringen af de faste teams, der skal være i hjemmeplejeenhederne på Langagergård Plejecenter i Karlslunde og i Sundhedshuset i Hundige. De endelige udgifter er ikke fastlagt endnu, da indhentning af tilbud er i proces. Administrationen vurderer dog på baggrund af prisoverslag, at et samlet budget på 0,6 mio. kr. dækker de nødvendige ombygninger og anskaffelser.

Indretningen af den hjemmeplejeenhed, der flytter ind på rådhuset i 2026, er dækket gennem en anden anlægsbevilling og er derfor ikke omfattet af denne sag.

Løsninger på kort sigt og langt sigt

Ombygninger og anskaffelser skal sikre hjemmeplejen passende plads og faciliteter, så de faste teams kan rummes i de nuværende lokaler. Dette er løsninger på kort sigt.

Udviklingen i Greve Kommunes befolkning betyder flere ældre, med behov for hjemmepleje. Prognosen for behov for hjemmepleje og det pladsbehov, det øgede behov for hjemmepleje, analyseres af administrationen. Prognosen vil indgå som forudsætning i den budgetanalyse, administrationen gennemfører, som del af arbejdet med ejendomsstrategien. Den forventede opgave for en rådgiver til forundersøgelsen, reduceres samtidig i denne fase. Administrationen vurderer, at dette svarer til 0,7 mio. kr. i 2026. Der vil derfor fortsat være tilstrækkelig økonomi til at løse denne opgave.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der i 2026 afsat 1,3 mio. kr. på anlægsprojekt ”Hjemmeplejen, udvidelse – foranalyse ” (596) til en forundersøgelse af egnede placeringer af en ny hjemmeplejegruppe.

Som følge af ændrede forudsætninger, søges godkendelse til at der anvendes 0,6 mio. kr. af projektets midler til indretning af hjemmeplejelokaler, herunder ombygning og anskaffelser. Der vil fortsat være 0,7 mio. kr. til at udarbejde foranalysen til udvidelse af hjemmeplejen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Øvrige forhold

Arbejdet med Greve Kommunes ejendomsstrategi, skaber et øget fokus på bedre udnyttelse af de eksisterende kommunale ejendomme. Ud fra ejendomsstrategiens prioriteter, fokuserer forundersøgelsen af mere plads til hjemmeplejen i første fase på den løsningskategori, der omhandler indretning eller ombygning af kommunale arealer (kloge kvadratmeter).

På baggrund af foranalysen til udvidelse af hjemmeplejen vil der blive udarbejdet et bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 til at finansiere de konkrete løsninger der skal implementeres for at udvide hjemmeplejen i de kommende år.

Punkt 8: Krogårdskolen – PCB-renovering, anlægsbevilling og tillægsbevilling

25-008259

Beslutning

1.-4. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

I Budget 2022–25 er der afsat anlægsmidler til PCB-renovering af SFO-afsnittet på Krogårdskolen. Løbende PCB-målinger har imidlertid vist niveauer over grænseværdien, hvilket indebærer, at renoveringen bliver mere omfattende end først forudsat. Derfor skal Byrådet tage stilling til frigivelse af den afsatte anlægsbevilling på 17,1 mio. kr. samt en tillægsbevilling på 13,9 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at anlægsbevilling på 17,1 mio. kr. til anlægsprojekt "Krogårdskolen, pcb renovering SFO" finansieret af det afsatte rådighedsbeløb godkendes,

2. at det godkendes, at der gives tillæg til rådighedsbeløbet på 13,9 mio. kr. i 2027 til anlægsprojekt "Krogårdskolen, pcb renovering SFO" finansieret med 3,4 mio. kr. fra indekseringspuljen i 2026, 6,5 mio. kr. fra anlægsprojekt Krogårdsskolen, tagrenovering i 2026 og 4,0 mio. kr. fra Rækkefølgeplanen – 10 år i 2027,

3. at anlægsbevilling på 13,9 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb godkendes, og

4. at de midler, som tages fra Rækkefølgeplanen, søges genfinansieret ifm. budget 2027-2030.

Sagsbeskrivelse

I november 2020 blev der konstateret forhøjede PCB-niveauer i SFO-afsnittet på Krogårdskolen, som indeholder klasserum for 0.-klasserne samt SFO-værksteder. Krogårdskolen blev tidligere screenet for PCB i 2011/2012, hvor målingerne lå under grænseværdien for PCB i indeklimaet. Screeningen omfattede dog ikke SFO-afsnittet.

Efterfølgende undersøgelser har vist, at omfanget af PCB-forureningen i SFO-afsnittet er af en sådan størrelse, at der er behov for en PCB-renovering af bygningsafsnittet. PCB-indholdet i indeklimaet på den resterende del af skolen er løbende undersøgt og ligger over grænseværdien, hvorfor der er behov for PCB-renovering. PCB-renoveringen var oprindeligt planlagt til at blive udført i 2024-2025 men er på grund af andre presserende vedligeholdelsesopgaver udsat til at blive udført i 2026-2027.

Indtil PCB-renoveringen igangsættes, holdes ventilationsanlægget i konstant drift, og der udføres løbende ekstra rengøring af overflader i SFO-afsnittet.

De primære PCB-kilder i SFO-afsnittet stammer fra fuger ved vinduer og døre samt omkring bærende limtræsbjælker i tag- og loftkonstruktionen. Renoveringen omfatter miljøsanering af både primære og sekundære PCB-kilder samt fjernelse/udskiftning af indvendige overflader; lette skillevægge, lofter, gulvbelægnings, inventar mv. (tertiære PCB-kilder), da disse er udført i materialer, der let absorberer PCB fra luften og dermed udgør en risiko for fremtidig PCB-forurening af lokalerne, da de vil afgive PCB- til omgivelserne, når eksponeringen fra de primære og sekundære kilder er fjernet. Den samlede renovering anbefales derfor at udgøre en totalrenovering af bygningsafsnittet, hvor alle lette konstruktioner og vægge (gipsvægge), lofter, gulvbelægnings, skabe, inventar mv. fjernes helt.

I forbindelse med planlægning og projektering af renoveringen, hvor indvendige lette vægge fjernes helt, vil der ske en optimering af bygningsafsnittets indretning af hensyn til bedst mulig udnyttelse og indretning af lokaler til 0.-klasserne og arealer til ophold, grupperum og værksteder til fælles brug for skolen og SFO'en. Sanering af konstruktioner og overflader, der bevares (murede vægge, synlige bærende limtræsbjælker mv.) vil blive udført med forsegling af PCB i overfladen i henhold til krav herfor inden overfladerne malerbehandles. Projektering af alle saneringsarbejder udføres i samarbejde med miljørådgiver, der er tilknyttet sagen.

Renoveringen medfører, at 0.-klasserne og SFO-værkstederne midlertidigt skal genhuses. Krogårdskolen har tilkendegivet, at genhusningen kan ske inden for skolens eksisterende rammer, primært i indskolingsfløjen, hvilket betyder, at udgifter til pavilloner kan undgås.

Renoveringen kan gennemføres som et selvstændigt projekt, hvor ny fremføring af nye tekniske installationer er planlagt og forberedt i forbindelse med den afsluttede renovering af den tilstødende indskolingsfløj (renoveret i 2024/2025). SFO-afsnittet er placeret i forlængelse af indskolingsfløjen og den øvrige skole og vurderes ikke at være genstand for ændringer i en kommende helhedsplan.

Renoveringen anbefales udført som én samlet renovering, hvor hele området med SFO-afsnittet spærres af til byggeplads for renoveringen. Det vil igen være nødvendigt at inddrage det grønne areal foran indskolingsfløjen mod vejen for at få plads til skurvogne, materialeopbevaring og affald, hvorfor dette areal vil blive afspærret med byggepladshegn som under renovering af indskolingsfløjen.

Den samlede sanering og renovering af SFO-afsnittet inkl. udgifter til rådgivning, omkostninger og uforudsete udgifter andrager i alt ca. 33,6 mio. kr. På grund af de højere priser i byggebranchen de senere år, er overslagskalkulationerne kontrolleret i henhold til Molio's prisdata (prisdata for bygge- og anlægsbranchen). Den samlede fordyrelse af projektet i forhold til overslagsberegningerne fra 2020 skyldes bl.a. store stigninger på materialer og byggearbejder, øgede krav omkring håndtering af miljøsanering (fra januar 2022), samt større udgifter til dokumentation fra certificerede statikere og brandrådgivere. I projektet er ligeledes indeholdt en udskiftning af det eksisterende ABA-anlæg, hvor denne konvertering er forberedt i indskolingsfløjen i forbindelse med renoveringen heraf.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der i alt afsat 19,7 mio. kr. i 2026 og 2027 til anlægsprojekt Krogårdskolen – PCB-renovering af SFO (436). Der er tidligere frigivet i alt 2,6 mio. kr., heraf 0,6 mio. kr. på byrådsmødet den 26. april 2021 og 2,0 mio. kr. på byrådsmødet den 11. oktober 2021.

Der ansøges hermed om anlægsbevilling til frigivelse af det resterende rådighedsbeløb på 17,1 mio. kr.

Herudover ansøges om en tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 13,9 mio. kr. i 2027, samt en tilsvarende anlægsbevilling til dækning af merudgifter som følge af en mere omfattende renovering end forudsat ved budgetlægningen.

Tabel 1. Krogårdskolen, pcb renovering SFO (436) – samlet økonomi

Mio. kr.	Rådighedsbeløb				Anlægsbevilling
	Før 2026	2026	2027	i alt	
Godkendt budget og bevilling	0,3	10,8	8,6	19,7	2,6
Bevillingsansøgninger					
Frigivelse- afsat rådighedsbeløb					17,1
Tillægsbevilling			13,9	13,9	13,9

I alt	0,3	10,8	19,6	33,6	33,6
--------------	------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Finansiering

Tillægsbevillingen forslås finansieret af:

- Krogårdsskolen, tagrenovering (211) 6,5 mio. kr. – mindreforbrug i 2026
- Rækkefølgeplanen – 10 år (497) 4,0 mio. kr. – afsatte midler i 2027
- Indekseringspuljen (499) 3,4 mio. kr. – afsatte midler i 2026 (fremskrivning af rådighedsbeløb, som blev budgetlagt i 2022)

Tabel 2. Rækkefølgeplanen – 10 år (497) Samlet økonomi 2026-2030

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029	2030	i alt
Korrigeret budget	17,8	21,7	23,0	63,5	36,0	162,0
Allerede disponerede midler	-17,8	-17,7	-21,2	-63,5	-6,0	-126,2
Finansiering - Krogårdsskolen		-4,0				-4,0
Rest budget	0	0	1,8	0	30,0	31,8

Af det afsatte rådighedsbeløb på Rækkefølgeplanen for 2027 er der disponeret 17,7 mio. kr. til skoleprojekter (bl.a. Arenaskolen (vinduer og facader), Tune Skole (samling) og midler jf. Byrådssagen af 17. april 2023 pkt. 7), Strandskolen (renovering) samt renovering af Dagtilbud. Derved er der 4,0 mio. kr. i udisponerede midler. Ved udmøntningen af 4,0 mio. kr. til Krogårdsskolen i denne sag er puljen opbrugt i 2027.

Tabel 3. Indekseringspuljen (499) Samlet økonomi 2026-2030

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029	2030	i alt
Korrigeret - budget	14,7	1,2				15,9
Allerede disponerede midler	-8,6					-8,6
Finansiering - Krogårdsskolen	-3,4					-3,4
Restbudget	2,7	1,2				3,9

I indekseringspuljen er der i 2026 afsat et rådighedsbeløb på 14,7 mio. kr. hvoraf 8,6 mio. kr. er disponeret til Strandskolen (renovering). Ved udmøntning af 3,4 mio. kr. til Krogårdsskolen i denne sag vil der restere et budget på 2,7 mio. kr. for 2026.

Øvrige konsekvenser

PCB-renoveringen stiller særlige krav til det firma, der skal udføre arbejdet. Renoveringen skal gennemføres som en kontrolleret miljøsanering, hvor der arbejdes med korrekt afskærmning, ventilation og håndtering af PCB-holdige materialer for at undgå spredning under byggeprocessen. Derudover er det vigtigt, at arbejdet udføres af en entreprenør med dokumenteret erfaring i PCB-sanering, og at der gennemføres kontrolmålinger før, under og efter renoveringen for at sikre, at PCB-niveauerne reduceres til under grænseværdien.

Renoveringen gennemføres samtidig med, at skolen internt omroterer klasser og funktioner, så den daglige drift kan opretholdes uden genhusning.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Der vil ske løbende kommunikation via Aula til forældre om renoveringens tidsplan og omfang. Skolens ledelse og medarbejdere holdes orienteret gennem hele processen for at understøtte den daglige drift under renoveringsarbejdet.

Tidsplan

År	Periode	Aktivitet
2026	Januar-april	Projektering af hovedprojekt og udarbejdelse af udbudsmateriale
	Maj	Udbud af byggearbejder
	Juni	Kontraktindgåelse og etablering af byggeplads
	Juli-december	Renoveringsarbejder
2027	Januar-marts	Renoveringsarbejder
	April	Aflevering

Punkt 9: Holmeagerskolen - renovering af taget på idrætshallen - tillægsbevilling

25-002183

Beslutning

1.-2. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Der søges om en tillægsbevilling på samlet 1,9 mio. kr. til asbestsanering og supplerende brandsikring som led i tagrenoveringen på Holmeagerskolens idrætshaller. Under projekteringen er der konstateret asbest i undertaget, hvilket nødvendiggør sanering i overensstemmelse med gældende lovgivning, ligesom der er identificeret behov for yderligere brandsikring af loftet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der gives tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 1,9 mio. kr. i 2026 til anlægsprojekt Holmeagerskolens, tag på idrætshaller, finansieret af Genopretningspuljen, og*
- 2. at anlægsbevilling på 1,9 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb, godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 28. maj 2025 (pkt. 23) anlægsbevilling 7,0 mio. kr. til renovering af taget på Holmeagerskolens idrætshaller. På Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 4. september 2025 (pkt. 6) godkendte udvalget en dispensationsanmodning til ændring af tagmateriale.

I forbindelse med projektering og indledende undersøgelser har miljøprøver vist forekomst af asbest i undertaget. Totalrådgiver har sammen med Dansk Miljøkontrol udarbejdet en handlingsplan for asbestsanering (Bilag 1). Omkostningen til asbestsaneringen er anslået til 0,9 mio. kr.

Asbestsaneringen udføres ved, at der etableres et mobilt arbejdstelt med sluse og undertryk, som kan flyttes rundt på taget, hvor asbestsaneringen foregår. Arbejdet udføres etapevis i støvtæt telt, indrettet efter de konkrete forhold på taget. Der etableres undertryk med udkast gennem HEPA-filter samt trekammersluse, der sikrer, at der ikke sker asbestspredning til omgivelserne. Arbejdet planlægges og gennemføres med særligt fokus på sikkerhed og sundhed, herunder at elever og personale på skolen ikke udsættes for asbeststøv under udførelsen.

Endvidere er totalrådgiver under projektering blevet opmærksom på nødvendigheden af yderligere brandsikring af loftet, som ved kvalitetssikring af afledte budgetposter har medført øgede omkostninger på anslået 1,0 mio. kr.

Lovgrundlag

Bygningsreglement 2018 - BEK nr. 1399 af 12/12/2019

Bekendtgørelse om asbest - BEK nr. 1792 af 18/12/2015

Bekendtgørelse om affald - BEK nr. 2512 af 10/12/2021

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 7,3 mio. kr. på anlægsprojekt Holmeagerskolen, tag på idrætshaller (529) med opstart i 2025 og udførelse i 2026.

Der ansøges om en tillægsbevilling på i alt 1,9 mio. kr. i 2026, fordelt med 0,9 mio. kr. til asbestsanering og 1,0 mio. kr. til brandsikring af loftet. Samtidig ansøges der om en anlægsbevilling til frigivelse af rådighedsbeløbet på 1,9 mio. kr.

Tabel 1 Projektets samlede økonomi

Mio. kr.	Rådighedsbeløb			Anlægs-bevilling
	2025	2026	I alt	
Holmeagerskolen, tag på idrætshaller (529)	0,1	7,2	7,3	7,3
Tillægsbevillingsansøgning		1,9	1,9	1,9
Korrigeret budget inkl. tillægsbevilling	0,1	9,1	9,2	9,2

Tillægsbevillingen forslås finansieret af Genopretningspuljen (331), hvor restbudgettet i 2026 udgør 3,0 mio. kr. Ved godkendelse af tillægsbevillingen på 1,9 mio. kr. til Holmeagerskolens tag på idrætshaller vil restbudgettet i 2026 herefter udgøre 1,1 mio. kr.

Øvrige konsekvenser

Renoveringen af taget er i forbindelse med projekteringen blevet nærmere afklaret og det har i den forbindelse vist sig, at arbejdet ikke kan udføres én hal ad gangen. Arbejdet vil derfor skulle gennemføres på begge haller samtidigt, hvilket medfører, at idrætshallerne i udførselsperioden fra juni til december 2026 ikke vil være tilgængelige for brug.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Udførelse planlægges i tæt dialog med skolens ledelse og teknisk service, samt med Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening ift. håndtering af idrætshallens fritidsbrugere.

Tidsplan

Anlægsperioden er som følge af asbestsanering øget med ca. to måneder, men projektet forventes fortsat at kunne gennemføres i 2026.

Bilag

Bilag 1. Dansk miljøkontrol - asbestsanering

Punkt 10: Eriksminde børnehus, renovering af klimaskærm, anlægsbevilling

26-002116

Beslutning

1.-4. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byråd.

Resume

Tagbelægning og facader på Eriksminde Børnehus, børne- og vuggestueafdelingen, er nedslidte og vurderes at have nået slutningen af deres tekniske levetid. Der er konstateret utætheder og begyndende nedbrydning med risiko for fugtindtrængning i konstruktionerne. På baggrund af rådgers samlede tilstandsrapport og prioriteringsplan for syv daginstitutioner søges der om frigivelse af anlægsmidler til renovering af klimaskærmen på begge bygninger på Eriksminde Børnehus.

Projektet indgår i den vedtagne rækkefølgeplan for renovering af daginstitutioners klimaskærme og finansieres via puljen "Dagtilbud - renovering af klimaskærm"

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at det godkendes, at der gives bevilling på 8,7 mio. kr. i 2026 til anlægsprojekt renovering af tag og facader på Eriksminde Børnehus finansieret af puljen "Dagtilbud – renovering af klimaskærm" med 1,8 mio. kr. i 2026 samt fremrykning af 1,2 mio. kr. fra 2027, 3,0 mio. kr. fra 2028 og 2,7 mio. kr. fra 2029,
2. at anlægsbevilling på 8,7 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb godkendes,
3. at udbud efter tildelingskriteriet – Økonomisk mest fordelagtige pris – godkendes, og
4. at det godkendes, at der frigives 0,435 mio. kr. af anlægsbevillingen i 2026 til projektering af hovedprojekt og eventuel pavillonløsning.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af rådgers tilstandsrapport og prioriteringsplan for kommunens daginstitutioner søges der om frigivelse af anlægsmidler fra puljen "Dagtilbud – renovering af klimaskærm" til renovering af klimaskærmen på Eriksminde Børnehus.

Projektet omfatter udskiftning af tagbelægning og lette facadeelementer på to bygninger. Begge bygningsdele vurderes at være tæt på udtjent levetid. Der er konstateret nedbrydning og begyndende utætheder, som medfører risiko for fugtindtrængning og følgeskader på isolering, bærende konstruktioner og indvendige overflader.

Projektet vurderes byggeteknisk ukompliceret og omfatter primært udskiftning af tag- og facadebeklædning samt tilhørende isolerings-, inddæknings- og tekniske følgearbejder. Formålet er at sikre bygningens levetid, forbedre indeklimaet og skabe sunde og trygge rammer for børn og personale.

Der er konstateret asbest i tagkonstruktionen, og dokumentation viser, at dele af facadebeklædningen indeholder asbestholdige materialer. Projektet forudsætter derfor miljøsanering og korrekt håndtering i overensstemmelse med gældende lovgivning, herunder den reviderede Asbestbekendtgørelse.

Arbejdet planlægges gennemført etapevis. Arbejdet vurderes at nødvendiggøre midlertidig genhusning af børn og personale i udførelsesperioden. Der arbejdes med to scenarier afhængigt af tilgængeligheden af eksisterende pavilloner. Genhusning vurderes at være en forudsætning for en forsvarlig gennemførelse af projektet.

Eriksminde Børnehus har aktuelt ca. 36 børn og 12 voksne i vuggestueafdelingen samt ca. 50 børn og 8 voksne i børnehaveafdelingen.

Renoveringen planlægges gennemført i to etaper, én for hver bygning, af hensyn til arbejdets karakter og de nødvendige miljømæssige sikkerhedsforanstaltninger.

Erfaringsmæssigt varer denne fase ca. 4–5 uger pr. bygning. Det betyder, at én bygning ad gangen genhuses, samlet i ca. 8–10 uger. Eriksminde vil dermed optage pavillonkapacitet svarende til én institutionsbygning ad gangen i udførelsesperioden.

Projektering og udbud planlægges gennemført i foråret 2026 med forventet opstart af udførelsen i sensommeren 2026. Administrationen vurderer på den baggrund, at anlægsmidlerne kan disponeres og anvendes i 2026.

For at sikre fremdrift foreslås det, at der frigives 0,435 mio. kr. af anlægsbevillingen til projektering af hovedprojektet samt en eventuel pavillonløsning. Projektering af hovedprojektet udgør ca. 265.000 kr., mens projektering af en eventuel pavillonløsning skønnes til ca. 170.000 kr. Beløbet afholdes inden for den samlede anlægsramme.

Såfremt eksisterende pavilloner ved Godsvej kan anvendes, kan udførelsen gennemføres i 2026. Hvis der skal etableres nye midlertidige pavilloner, vil dette kunne medføre en tidsmæssig forskydning af udførelsen til 2027.

Den samlede anlægsudgift udgør 8,7 mio. kr. ved genhusning i eksisterende pavilloner ved Godsvej. Såfremt eksisterende pavilloner ikke kan anvendes, vil den samlede anlægsudgift udgøre 10,1 mio. kr. Der fremlægges en separat sag på udvalgsrådet om at forlænge lejeperioden for pavillonerne ved Godsvej. Det vil derfor være mest økonomisk fordelagtigt for kommunen at genhusning sker i de eksisterende pavilloner.

Beløbet omfatter entreprise, rådgivning samt uforudsete udgifter jf. tabel 1.

Eriksminde Børnehus, renovering af klimaskærm	Mio. kr.
Entreprise	7,5
Bygherrerådgivning	0,7
Genhusning i eksisterende pavilloner	0,5
I alt	8,7
Yderligere tillæg ved genhusning andet sted	1,4

Entreprisesummen på 7,5 mio. kr. vurderes at være et realistisk og proportionalt niveau for udskiftning af tag og facader på to bygninger med konstateret asbestforekomst. Beløbet afspejler aktuelt markedsniveau, skærpede krav til miljøsanering samt nødvendige byggeplads- og sikkerhedsforanstaltninger ved arbejde i en daginstitution i drift.

Projektet gennemføres inden for puljens samlede ramme i perioden 2026-2030.

Administrationen havde i sag til Byrådet den 17. maj 2021 (pkt. 31) foreslået at Eriksminde Børnehus skulle indtænkes som en del af renoveringen af Lunas Ark, så de to daginstitutioner kunne være slået sammen i den nye bygning, der står klar til Lunas Ark til sommer. Byrådet besluttede i sagen at Eriksminde Børnehus skulle renoveres separat fra Lunas Ark. Siden da har der været andre institutioner, som var mere akutte at renovere.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet, udbudsloven

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat 22,0 mio. kr. i perioden 2026-30 til renovering af dagtilbud på anlægspuljen ”Budgetanalyse – rækkefølgeplanen 10 år” (497).

Der ansøges om, at der udmøntes 8,7 mio. kr. i 2026 til anlægsprojekt ”Eriksminde Børnehus, renovering af klimaskærm” med 1,8 mio. kr. i 2026 og fremrykning af 1,2 mio. kr. fra 2027, 3,0 mio. kr. fra 2028 og 2,7 mio. kr. fra 2029.

Derudover søges anlægsbevilling på 8,7 mio. kr. til frigivelse af rådighedsbeløbet. Af den samlede anlægsbevilling på 8,7 mio. kr. foreslås 0,435 mio. kr. frigivet i 2026 til projektering af hovedprojektet samt en eventuel pavillonløsning. Beløbet afholdes inden for den samlede anlægsramme.

Tabel 1. Rækkefølgeplanen – 10 år (497)

Projekt	2026	2027	2028	2029	2030	I alt
Dagtilbud – renovering af klimaskærm	1,8	1,2	3,0	10,0	6,0	22,0
Udmøntning:						
Eriksminde Børnehus, klimaskærm	-1,8	-1,2	-3,0	-2,7		-8,7
Restbudget	0,0	0,0	0,0	7,3	6,0	13,3

Eventuelle uforbrugte midler tilbageføres til puljen ved anlægsprojektets afslutning.

Såfremt eksisterende pavilloner ikke kan anvendes, vil den samlede anlægsudgift udgøre 10,1 mio. kr., hvor de 1,4 mio. kr afsættes til genhusning under renoveringen.

Efter udmøntning af midler til Eriksminde Børnehus resterer der fortsat fire daginstitutioner i rækkefølgeplanen, hvor klimaskærmene nærmer sig endt levetid. Blandt disse er institutioner med bølgeaternittage indeholdende asbest, herunder Prinsesseparken og Vesterbo.

Med det nuværende puljeniveau vil gennemførelsen af de resterende projekter strække sig væsentligt ind i planperioden, da puljen allerede er disponeret frem til og med 2028. Dette medfører at der er behov for at der afsættes nye midler til puljen fra 2027 og frem pga. det behov der er på de øvrige daginstitutioner. Dette fremgår også af separat indstilling om rækkefølgeplanen for skoler og dagtilbud.

Administrationen gør opmærksom på, at puljens størrelse har betydning for tempoet i den samlede genopretning af daginstitutionernes klimaskærme.

Øvrige konsekvenser

Renoveringen forventes at forbedre indeklimaet og eliminere risiko for vandindtrængning, fugt og skimmel. Samtidig reduceres risikoen for akutte skader og fremtidige vedligeholdelsesudgifter.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Administrationen kommunikerer løbende med brugere og personale gennem koordineringsmøder samt ved orienteringsskrivelser til forældre via institutionsledelsen.

Tidsplan

Anlægsbevillingen forventes behandlet politisk i foråret 2026. Projektering og udbud kan herefter igangsættes.

Såfremt bevillingen meddeles i foråret 2026, planlægges projektering og udbud gennemført i 2026 med henblik på opstart af udførelse i sensommer/efterår 2026.

Den endelige gennemførelsesperiode afhænger af tidspunktet for bevillingsfrigivelse samt afklaring vedrørende genhusningskapacitet, herunder anvendelse og eventuel forlængelse af pavilloner.

For at sikre en fagligt og økonomisk forsvarlig gennemførelse uden unødigt tidspres på projektering og udbud må det derfor påregnes, at udførelsen helt eller delvist kan strække sig ind i 2027.

Projektets fremdrift tilrettelægges med henblik på at minimere gener for børn og personale samt sikre robust økonomi- og risikostyring.

Punkt 11: Bygningsoptimering af skoler og dagtilbud, opdatering af tiårsplanen

22-006033

Beslutning

1.-3. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet godkendte den 17. april 2024 en tiårsplan for bygningsoptimering af dagtilbud og skoler, samt afsatte midler til planen i budget 2025-28. Administrationen fremlægger hermed en opdatering af planen med baggrund i en risikoanalyse af de mest kritiske bygninger. Byrådet skal godkende, at bruttoanlægsforslag til en opdatering af tiårsplanen indgår i forhandlingerne om budget 2027-30.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at den fremlagte risikoanalyse tages til efterretning,
2. at det godkendes, at der udarbejdes bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 med afsæt i risikoanalysen, og
3. at det godkendes, at der i bruttoanlægsforslagene indregnes et mindre beløb til modernisering af lokaler i berørte områder, herunder især overflader (gulve, vægge og lofter), og mindre ombygninger, hvor dette kan medføre et løft for børns trivsel og læring.

Sagsbeskrivelse

Den tiårige rækkefølgeplan for dagtilbud og skoler blev opstartet den 20. juni 2022 (pkt. 17), revideret den 17. april 2024 (pkt.17) og indgik i forhandlingerne om budget 2025-28 med baggrund i bruttoanlægsforslaget (jf. bilag 1). De midler som blev afsat i budget 2025-28 fremgår af bilag 2.

Byrådet afsatte med vedtagelsen af budget 2025-28 i alt 57,0 mio. kr. til nye projekter i rækkefølgeplanen, heraf 24,0 mio. kr. til Tune Skole i 2025-28, 7,0 mio. kr. til renovering af Holmeagerskolens SFO-bygning samt tagudhæng, og 7,0 mio. kr. til renovering af Arenaskolens vinduer og facader.

Der er fortsat en række kritiske vedligeholdelsesopgaver på kommunens skoler og dagtilbud, hvorfor administrationen hermed fremlægger hvilke kritiske forhold, der anbefales at indgå i budgetforhandlingerne for budget 2027-30.

Risikoanalyse af skoler

Her fremlægges pt. kendte kritiske forhold på skolerne. De kritiske forhold er oplistet efter, hvor stor risiko der er for at yderligere konsekvenser og skader opstår.

På skolerne er der følgende kritiske forhold:

Meget kritiske:

Arenaskolen - renovering af vinduer. Vinduerne på Arenaskolen er så nedslidte at de ikke længere kan repareres, men skal udskiftes. Det anbefales, at der arbejdes med en samlet facadeløsning inkl. renovering af døre, bedre lysindfald samt efterisolering. Byggeteknisk er det dog uhensigtsmæssigt at udføre en vinduesudskiftning og facaderenovering alene. Man bør projekttere med udbedring af hele klimaskærmen, herunder energirenovering

med øget isolering og bedre ventilation. En renovering af klimaskærm kan udføres i etaper. Samlet efterslæb på Arenaskolen udgjorde i 2022 ca. 170,0 mio. kr. men kan opdeles i mindre etaper på 20-30 mio. kr.

Derudover har Arenaskolen et fladt tag med mange lyskasser, som er nedslidte, hvorfor der sker vandindtrængning. For det meste kan problemerne løses ved mindre reparationer, men på sigt bør der gennemføres tagrenovering. På nuværende tidspunkt vurderes dette som mellem kritisk.

Holmeagerskolen - renovering af SFO-bygning. SFO-bygningen på Holmeagerskolen er etableret som en midlertidig bygning, og har efter ca. 25 år en nedslidt klimaskærm, som ikke kan renoveres. Der bør derfor afsættes midler til en foranalyse af en løsning. Derudover er der mange steder på skolen tagudhæng, som er gennemtærede, og hvor der kommer vand ind. I forbindelse med renovering af taget på gymnastiksalene på skolen, bliver der arbejdet på en løsning, der vil give en indikation af, hvordan tagene på skolen kan renoveres mere generelt. Det vurderes, at klimaskærmen (facader og tag) på Holmeagerskolens SFO-bygning kan renoveres for ca. 7,0 mio. kr. Der tages forbehold for, at konstruktionerne er upåvirkede af klimaskærmens mangeårige manglede vedligehold. Facader bør udskiftes til vedligeholdelsesfri stål- eller eternitplader og taget til tagpap.

Passiv brandsikring på kommunale ejendomme herunder skoler. Der anbefales afsat midler til passiv brandsikring på kommunens ejendomme. Beredskabet har skærpet fokus på manglende brandsikring i brandceller og brandsektioner og indmelder løbende forhold til bygningsmyndigheden. Det medfører påbud, som er omkostningstunge og ikke kan afholdes inden for den almindelige vedligeholdelsesramme.

Kravene omfatter alle synlige gennembrydninger i vægge og etagedæk. Skjulte installationer over lofter og i rørsakte indgår ikke nu, men vil blive omfattet, når konstruktioner åbnes i forbindelse med fremtidige vedligeholdelses- eller renoveringsarbejder. I disse tilfælde håndteres brandsikringen som en del af det pågældende projekt.

Administrationen er i gang med at skabe overblik over det samlede behov og de tilhørende udgifter, for hvad der skal udføres på kommunens ejendomme. Alle arbejder skal udføres iht. brandtekniske krav med godkendte materialer og fuld dokumentation.

Det forventes, at den samlede udgift vil være 4,0–6,0 mio. kr., og der anbefales afsat 2,0 mio. kr. i 2026 og 2,0–4,0 mio. kr. i 2027.

Mellem kritiske:

Holmeagerskolen – udskiftning af tage og udhæng. Skolens tage af betontegl trænger til udskiftning. Ved renoveringen af taget på idrætshallerne, som udføres i 2026, udskiftes betontegl til tagpap. Den samme løsning bør anvendes ved renovering af skolens øvrige tage. Udskiftning af tagmateriale vil kræve en dispensation fra lokalplanen. Ved renovering af tagene bør man samtidig foretage energirenovering med efterisolering og ventilation, samt indvendige overflader og belysning. Arbejdet kan udføres i etaper. Der skal afsættes ca. 0,5 mio. kr. til foranalyse.

Hedelyskolen - renovering af tag på gymnastiksal. Der er frigivet 0,2 mio. kr. fra genopretningspuljen i 2024 til en foranalyse af taget på skolens gymnastiksal. Hvis renoveringen af taget overstiger de estimerede 2,0-3,0 mio. kr., som det på nuværende tidspunkt anslås, kan det blive nødvendigt at medtage udgiften i tiårsplanen. Holdes udgiften under 3 mio. kr. kan projektet finansieres af Genopretningspuljen. Arbejdet med foranalyse pågår. En renovering vurderes ikke at være kritisk på nuværende tidspunkt i forhold til de andre nævnte projekter.

Tune Skole - samling af skole. Indskolingen på Tune Skole blev flyttet til Højen fra skolestart 2024, hvor den er placeret i den midlertidig etablerede bygning hertil. Til den permanente løsning for en samling af Tune Skole, blev der under rækkefølgeplanen afsat 32,0 mio. kr. i 2024-27 med orientering om, at der hertil manglede at blive finansieret yderligere ca. 90,0 mio. kr. for at kunne gennemføre projektet. Arbejdet med den permanente løsning for Tune Skole er igangsat sammen med ekstern teknisk bistand, men der foreligger endnu ikke en endelig planløsning. Til det videre arbejde for Tune Skole anbefales der under rækkefølgeplanen afsat midler i årene 2027-30 til renovering og ombygning af en del af skolen samt herefter yderligere 90,0 mio. kr. til færdiggørelse af den permanente løsning. Administrationen vender tilbage med et forventet budget i bruttoanlægsforslag til budget 2027-30.

I 2025 er der frigivet 1,650 mio. kr. til etablering af legeplads til Tune Skole, som var planlagt afsat under rækkefølgeplanen under projektet for Tune skole efter 2027, men blev besluttet fremrykket til 2025/26 i stedet for at afvente, at den permanente planløsning for skolen bliver etableret.

Krogårdsskolen - tagrenovering etape 2. Der blev afsat midler til renovering af tage, vinduer, ventilation, indvendige lofter mv. på indskolingsfløjen på Krogårdsskolen i årene 2024-25, samt midler til pcb-renovering af SFO-bygningsafsnittet i 2026-27. Renoveringen af indskolingsfløjen er afsluttet og pcb-renovering af SFO-afsnittet forventes igangsat fra medio 2026 og forventes at være afsluttet medio 2027 dog afhængig af om der kan findes finansiering, da projektet er blevet dyrere. Der er fortsat et stort behov for at renovere tagene og vinduer mv. på udskolingsfløjen, da konstruktionerne er nedslidte og der løbende opstår vandindtrængning.

Der er fokus på indeklimamiljøet i udskolingsfløjen, hvor der løbende foretages indeklimaundersøgelser og ekstra rengøring på grund af de nedslidte overflader og gentagne vandindtrængninger, hvorfor dette fortsat anbefales udført i 2028-29. Udgift udgør ca. 42,0 mio. kr.

Damagerskolen – manglende ventilation og udfordringer med varme. Der blev afsat midler i 2025 til at analysere udfordringer med ventilation på Damagerskolen. Analysen viser at der er behov for at afsætte midler på ca. 9,0 mio. kr. alene til ventilationen på skolen. Dertil kommer udgifter til at der samtidig skal ske en renovering af tag og varmeanlæg.

Ved renovering af tagene bør man samtidig foretage energirenovering med efterisolering samt indvendige overflader og belysning.

Kirkemosegård - pavilloner. Der er skimmelsvamp under pavillonerne og i loft-/tagkonstruktionen, som løbende tjekkes. Der er bestilt en ny opfølgende indeklimarapport i starten af 2026 for pavillonbygningen af hensyn til at kunne vurdere, om der er sket en udvikling af hvor kritisk forholdene er nu. En større og gennemgribende renovering af hele gulvkonstruktionen og loft-/tagkonstruktionen, der er udført i træ, vil være nødvendig, hvis pavillonbygningerne skal bevares. Den samlede nødvendige udgift til opretning af gulv- og loft-/tagkonstruktionen bør vurderes ud fra, hvad der er økonomisk mest hensigtsmæssigt for kommunen og anvendelsen af pavillonbygningen.

Ikke på nuværende tidspunkt kritiske:

Manglende foranalyser af renoveringer og moderniseringer af Holmeagerskolen og Damagerskolen. Byrådet har den 15. maj 2023 (pkt. 43) godkendt, at der ikke søges om midler til foranalyser af de samlede renoverings- og moderniseringsbehov på Holmeagerskolen og Damagerskolen. Foranalyserne skulle give et overblik over de samlede renoverings- og moderniseringsbehov af skolerne som helhed. Dette i tre niveauer - genopretning, minimum og maksimum. Lignende foranalyser har været gennemført på Arenaskolen og Krogårdsskolen jf. Byrådsbeslutningen 2. juni 2022 (pkt. 18). Administrationen foreslår fortsat at foranalyserne ikke prioriteres, og at der i stedet ses på ovenstående kritiske punkter på skolerne.

Klubber:

Klub Brogården - Klub Brogården er meget kritisk ift. en tagrenovering af hovedhuset. Byrådet godkendte den 28. januar 2026 (pkt. 19) som en del af Genopretningspuljen 2026 at afsætte 0,2 mio. kr. forundersøgelse med udarbejdelse af udbudsmateriale og prissætning. Man bør i forbindelse med forundersøgelsen klarlægge i hvilket omfang, det kan betale sig at renovere eller nedrive tilstødende bygninger.

Klub Oasen - Trænger til en tagrenovering, samt en udskiftning af vinduer.

Risikoanalyse af dagtilbud i tiårsplanen

På dagtilbudsområdet blev der i 2024 gennemført en samlet foranalyse af syv dagtilbud med fokus på klimaskærm, herunder tag og facader samt tilhørende bygningsdele. Foranalysen dokumenterede, at flere bygninger har nået eller nærmer sig slutningen af deres tekniske levetid, herunder særligt tagkonstruktioner med byggeertnit indeholdende asbest samt lette facadeelementer med begrænset restlevetid.

På baggrund af foranalysen er rækkefølgeplanen prioriteret ud fra risiko for vandindtrængning, følgeskader og arbejdsmiljømæssige forhold.

Her er Kernehusets samt Eriksminde børnehus tag rykket frem på listen grundet større udfordringer med vandindtrængning gennem tagfladerne ligesom på Troldehøjen.

Følgende status gør sig gældende:

Dagtilbud	Arbejde
Troldehøjen	Tagrenovering gennemført i 2025.
Kernehuset	Tagrenovering igangsat og forventes afsluttes i 2026.
Eriksminde	Renovering af tag og facader planlagt i 2026 med baggrund i konstateret nedslidning og asbestforekomst. Behandles i separat indstilling på dette møde.

Herudover resterer følgende dagtilbud i rækkefølgeplanen:

Dagtilbud	Arbejde
Strandhuset	Halvdelen af facadebeklædningen er udskiftet. Den resterende del forventes udskiftet i 2026. Tagkonstruktionen består af build-up/tagpap med aldersbetinget nedslidning.
Prinsesseparken	Bølgeaternittag med asbest og manglende efterisolering.
Vesterbo	Bølgeaternittag med asbest og manglende efterisolering.
Mosebo	Tagkonstruktion består af build-up/ tagpap med naturlig aldersbetinget nedslidning.
Lillebo	Behov for nærmere prioritering på baggrund af foranalysen.

For dagtilbud med asbestholdige tagkonstruktioner vurderes der at være en forhøjet risiko for følgeskader og stigende renoveringsomkostninger ved udsættelse. Skærpede krav til håndtering af asbest kan samtidig medføre, at senere indgreb bliver mere komplekse og omkostningstunge.

Der er i budgetperioden 2025-34 afsat 3,0 mio. kr. årligt til puljen ”Dagtilbud – renovering af klimaskærm”. Hvis indstilling om at bevilge midler til Eriksminde, som fremgår af separat indstillingspunkt, godkendes så er alle midlerne anvendt til og med 2028. Administrationen anbefaler derfor at der i budgetforhandlingerne for 2027-2030 afsættes op til 5,0 mio. kr. årligt i 2027 og frem for at kunne finansiere de øvrige dagtilbud i rækkefølgeplanen. Alternativt vil der først kunne renoveres yderligere daginstitutioner fra 2029 og frem.

Med den nuværende ramme vil prioriteringen af de resterende dagtilbud nødvendigvis skulle ske over en længere årrække. Det betyder, at flere bygninger med et dokumenteret genopretningsbehov fortsat vil være i drift i en forlænget periode, hvilket øger risikoen for følgeskader og merudgifter over tid.

Udgifter til modernisering

Det foreslås, at der i budgetterne til de kritiske renoveringer afsættes et mindre beløb til modernisering af de lokaler, der ligger i de berørte områder. Dette vil ofte være overflader i klasselokaler eller grupperum, så som renovering af lofter og gulve, samt maling af vægge. Derudover kan det være hensigtsmæssigt at lave mindre ombygninger i tilknytning til arbejderne, så som flytning af vægge, hvis dette giver nogle bedre klasserum eller grupperum, som beskrevet i sag om principprogrammet for læringsmiljøer på skolerne (Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 18. marts 2024 (pkt. 2)), samt byggeprogrammet for dagtilbud (Teknik- og Miljøudvalget den 23. august 2021 (pkt. 11)). Udgifterne vil som udgangspunkt udgøre ca. 5-10% af anlægsbudgettet afhængig af behovet og vil fremgå af bruttoanlægsforslagene.

Lovgrundlag

Bygningsreglement og arbejdsmiljølovgivning.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune. Der vil blive udarbejdet et revideret bruttoanlægsforslag for rækkefølgeplanen med ovenstående elementer indarbejdet, som kan indgå i forhandlingerne om budget 2027-30.

Øvrige konsekvenser

De kritiske vedligeholdelsesopgaver medfører, at der opstår mange akutte skader på bygningerne, som søges løst så godt som muligt indenfor de afsatte driftsmidler. Især vandindtrængning medfører risiko for, at der opstår skimmelsvamp, som, hvis ikke håndteres, kan medføre dårligt indeklima. Det vil ofte være svært at vurdere omfanget af skimmelsvamp før det undersøges nærmere med destruktive indgreb i bygningerne. Viser indeklimaprøver, at lokalers indeklima ikke er sundhedsmæssig forsvarlig, kan det medføre, at lokaler må lukkes, hvis der ikke er finansiering til renovering.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

De løbende problemer, der opstår på bygningerne, kræver dialog med bygningernes brugere. Nogen brugere kan blive bekymrede for deres sundhed, og ønsker undersøgelser af indeklimaforholdene, som yderligere kan skabe pres på driftsbudgettet.

Tidsplan

Bruttoanlægsforslagene udarbejdes til budgetforhandlingerne for 2027-30.

Bilag

Bilag 1. Bruttoanlægsforslag 2024-2027 Rækkefølgeplan skole og dagtilbud

Bilag 2. Nuværende finansiering af rækkefølgeplan for skoler og dagtilbud budget 2026-2029

Punkt 12: Bugtskolen – udvidelse af lokalekapacitet

26-003295

Beslutning

1.-2. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev den 4. december 2025 (pkt. 46) orienteret om, at der er behov for at udvide lokalekapaciteten på Bugtskolen for at imødekomme elevtilgang og øgede pædagogiske behov i målgruppen. Rådgiver har nu estimeret udgiften til ombygning af lokaler til skolen, hvorfor der skal findes 4,0 mio. kr. Udgiften foreslås finansieret ved at løbende afskrivninger af anlægget indarbejdes i taksterne.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der afsættes et rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. i 2026 til projekt Bugtskolen, kapacitetsudvidelse, finansieret af kassen i 2026, og efterfølgende tilbagebetales til kommunen via Bugtskolens takst*
- 2. at en anlægsbevilling på 4,0 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsprojekt Bugtskolen, kapacitetsudvidelse godkendes*

Sagsbeskrivelse

Bugtskolen er det mest indgribende specialskoletilbud i Greve Kommune og er beliggende i den ene fløj af Sundhedshuset i Hundige. Bugtskolen står over for en kapacitetsudfordring i 2026 og fremadrettet. Det sker som følge af en stigende elevtilgang og et øget behov for specialiserede undervisningsmiljøer.

En udvidelse af lokalekapaciteten følger udviklingsretningen på børne- og ungeområdet, når det handler om at give børnene tilbud i deres nærmiljø. Flere børn skal opnå øget læring og trivsel. Det kræver kvalificerede tilbud samt kvalificerede pædagogiske og fysiske rammer. Greve Kommunes Børne- og Ungepolitik tager afsæt i et helhedssyn, hvor sammenhængen i barnets liv er central. Den sammenhæng har de bedste vilkår i Greve Kommunes egne rammer, da det gør samarbejdet mellem de forskellige fagprofessionelle, nemmere og mere tilgængeligt.

Skolen har i dag 77 elever, hvoraf 19 kommer fra andre kommuner. Siden 2023 har der ikke været åbent for optag af udenbys elever. Elevtallet fra Greve alene er steget fra 48 i 2023 til 58 i 2025, og udviklingen i skolens målgruppe stiller stadigt større krav til pædagogik og fysiske rammer, herunder behov for skærmning og faciliteter til fysioterapi.

For at imødekomme disse behov er det nødvendigt med en udvidelse af lokalekapaciteten, med nye lokaler klar til skolestart i 2026. Dette indebærer blandt andet en flytning af Jobcenterets Aktive Tilbud (JAT) i Sundhedshuset samt mindre justeringer af placeringen af tilbud som Omega, Krop i balance (KIP) og STIME (Lettilgængelige Behandlingstilbud).

For at estimere økonomien på ombygningen er der tilknyttet en ekstern rådgiver til projektet. Rådgiver har nu estimeret økonomien, som samlet udgør 4,0 mio. kr. I udgiften indgår ombygning for omkring 2,0 mio. kr., ny ventilation for omkring 0,5 mio. kr. og 0,32 mio. kr. til nyt køkken, samt mindre udgifter til brandalarmering og inventar. Dertil kommer udgifter til uforudsete udgifter (inkl. usikkerhed om markedspriserne) og rådgiver. Se i øvrigt økonomitabel under økonomiafsnittet.

Behovet for ombygningen skyldes, at lokalerne i dag ikke er indrettet til klasselokaler, samt at lokalerne skal afskærmes for resten af Sundhedshuset af hensyn til elevernes særlige behov. Derudover er der særlige krav til indeklima i undervisningslokaler, som gør at ventilationen skal forbedres.

Projektet skal gennemføres hen over foråret og sommeren for at lokalerne kan være klar til skolestart i august.

Entreprisen udbydes som hovedentreprise efter laveste pris.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet

Økonomiske konsekvenser

Det er administrationens vurdering, at de interne tilbud prismæssigt er fordelagtige sammenholdt med eksterne tilbud. En udvidelse af kapaciteten på Bugtskolen vil muliggøre, at flere elever er i interne tilbud.

Der er ikke afsat midler i investeringsoversigten til en kapacitetsudvidelse af Bugtskolen.

Der søges derfor om en tillægsbevilling i 2026 på 4,0 mio. kr., finansieret af kassebeholdningen, samt om en anlægsbevilling til frigivelse af rådighedsbeløbet.

Når projektet er afsluttet, indarbejdes anlægsudgiften i anlægskartoteket. Den årlige afskrivning vil herefter blive indregnet i takstberegningen, således at udgiften tilbagebetales til kommunen over en årrække. Taksten forventes at stige årligt med 2.600,- forudsat et elevtal på 77 og en afskrivning af anlægget over 20 år.

Det samlede budget for projektet fremgår af nedenstående tabel.

Aktivitet		Budget
Håndværkerudgifter i alt ekskl. moms		2.675.000
Rådgiverudgifter		350.000
Uforudsigelige omkostninger (herunder usikre markedspriser)	ca. 30%	875.000
Byherreleverancer, inventar m.m. (<i>Anslået beløb</i>)		100.000
Samlet udgifter i alt ekskl. moms		4.000.000

Derudover må der påregnes ekstraudgifter til bl.a. rengøring og forbrug som følge af ændringerne. Dette er dog endnu ikke beregnet, hvorfor det vil medtages i en budgetopfølgning.

Øvrige konsekvenser

Hvis udvidelsen af Bugtskolen ikke sker er alternativet et køb af specialundervisningspladser i andre kommuner, hvilket er dyrt og fagligt mindre ønskeligt. Samtidigt er det stort set umuligt at købe pladser i andre kommuner, da kommunerne ofte udnytter deres egen kapacitet fuldt ud.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Ombygningen er udarbejdet i samarbejde med ledelsen af Bugtskolen samt de berørte tilbud i Sundhedshuset. Der vil under ombygningen ske løbende orientering af brugerne i bygningen, hvis der foretages støjende eller støvende arbejde, eller andre gener der kan påvirke driften.

Tidsplan

Arbejdet udføres i forår og sommer 2026.

Punkt 13: Delegationsplan for Greve Kommune, ændringer for 2026-29

25-013008

Beslutning

Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Plan- og Klimaudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Social- og Handicapudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

I forbindelse med tiltrædelse af det nye byråd blev det besluttet at ændre styrelsesvedtægten den 1. december 2025. Med denne sag skal ændringer i delegationsplanen som konsekvens af ændringer i styrelsesvedtægten godkendes. Herudover foreslås en række yderligere ændringer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ændringerne i delegationsplanen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Byråd vedtog på mødet den 1. december 2025 (pkt. 3) en ændring af Styrelsesvedtægten for Greve Byråd.

I styrelsesvedtægten fastlægger byrådet hvilke udvalg, der skal være, og hvilke opgaver udvalgene varetager. I styrelsesvedtægten henlægger Byrådet således beslutningskompetencen for en lang række sager til henholdsvis Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg.

Delegationsplanen angiver, på hvilket niveau en beslutning skal træffes, og i delegationsplanen kan udvalgene videredelegere beslutningskompetencen til administrationen.

Delegationsplanen skal med denne sag tilpasses ændringerne i udvalgsstrukturen i styrelsesvedtægten, der blev besluttet den 1. december 2025, jf. ovenfor. Herudover foreslår administrationen en række yderligere ændringer af delegationsplanen. I det følgende gennemgås de vigtigste ændringer, foreslået af administrationen.

Som bilag til sagen vedlægges bilag 1-5:

- Bilag 1. Gældende delegationsplan godkendt af Greve Byråd den 11. december 2023.
- Bilag 2. Gældende delegationsplan med ændringer grundet styrelsesvedtægt af 1. december 2025.
- Bilag 3. Udkast til delegationsplan indarbejdet ændringer af styrelsesvedtægt og ændringsønsker fra administrationen med vis ændringer.
- Bilag 4. Udkast til delegationsplan indarbejdet ændringer af styrelsesvedtægt og ændringsønsker fra administrationen i endelig version.
- Bilag 5. Notat om delegation på byggesagsområdet.

Forslag til ændringer fra administrationen

Vedr. Byrådet

Administrationen foreslår, at punktet om effektmål og resultatmål udgår, da disse ikke længere foretages, men fremgår implicit i politikkerne.

Vedr. Økonomi- og Erhvervsudvalget

Administrationen foreslår, at der indsættes punkt om, at Økonomi- og Erhvervsudvalget orienteres om retssager, hvor Greve Kommune er part.

Administrationen foreslår desuden en generel opdatering og mere hensigtsmæssig organisering af afsnittet vedrørende fast ejendom. Der foreslås samtidig en ændring i forhold til salg af mindre kommunale arealer på max. 300 m². Disse foreslås delegeret til administrationen for at lette sagsbehandlingen i sager om salg af meget små arealer.

Vedrørende servitutter og øvrige påtegninger i tingbogen samt forlængelse af byggefrister for solgte byggegrunde, foreslås det, at der ikke foretages en orientering af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet i de sager, som ikke giver anledning til tvivl. Dette foreslås ændret, da det er i overensstemmelse med, hvordan det håndteres i praksis.

Der indsættes desuden et nyt punkt under afsnittet fast ejendom, hvor det præciseres, at sager om matrikulære ændringer af kommunal ejendom delegeres til administrationen, hvilket er i overensstemmelse med, hvordan det håndteres i praksis.

I afsnittet om køretøjer indsættes punkt om aftaler vedrørende leje af løsøre, som foreslås delegeret til administrationen.

Under turisme udgår politik og strategi, der er tale om konsekvensrettelse fra tidligere delegationsplansændringer, og at turisme er tænkt ind på anden vis, eksempelvis i kommuneplanen.

Vedr: Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Under beskæftigelsesindsats udgår beskæftigelsesplan, da sådan ikke længere udarbejdes på grund af lovændringer.

Herudover foreslås det, at lejeforhøjelser er til beslutning og ikke orientering af udvalget.

Endelig foreslås det, at punkt om exit strategi for rockere og bandemedlemmer konsekvensrettes, da der ikke bliver udarbejdet en kommunal strategi, fordi strategien koordineres mellem KL, Politiet og Danmark Fængsler i det Det Nationale Exitkontaktpunkt.

Vedr: Plan- og Klimaudvalget

Administrationen foreslår, at de meget specifikke Retningslinjer for delegation på byggesagsområdet udgår (se bilag 5, Notat om byggesagsbehandlingen). Samtidig foreslås, at delegationsplanens tekst ændres til at fokusere på de overordnede linjer i byggesagsbehandlingen, hvor udvalget i stedet kan beslutte, hvis de ønsker at følge et område tættere i en periode.

Vedr: Trafik- og Miljøudvalget

Administrationen foreslår, at omklassificering af veje delegeres til administrationen.

Vedr: Kultur- og Fritidsudvalget

Under ”Idræt og Fritid” udgår punkterne om Idræts- og Fritidsunionen, Idrætsrådet og Fritidsrådet, som alle er nedlagt. I stedet indsættes punkt om Folkeoplysningsudvalget, som er oprettet siden sidste ændring af delegationsplanen i 2023.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Delegationsplanen lægges på Greve Kommunes hjemmeside, når den er vedtaget af Byrådet.

Sagens forløb

23/03/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Anbefales.

23/03/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Udvalget kan ikke anbefale ændringerne på Plan- og Klimaudvalgets område og ønsker at fastholde den nuværende delegation.

23/03/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

Anbefales med bemærkning om, at følgende under overskriften ”Sociale indsatser” under Sundheds- og Ældreudvalget flyttes til Social- og Handicapudvalget, jf. den af Byrådet godkendte styrelsesvedtægt

- Varetagelse af den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på det voksensociale område vedrørende driften af kommunens egne tilbud
- Væsentlige omlægninger og ændringer af organisering, kapacitet, åbningstider o. lign. i kommunens egne tilbud indenfor en uændret økonomisk ramme.

Linda Heegaard (F) undlader.

23/03/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

Godkendt.

23/03/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1. Gældende delegationplan godkendt af Greve Byråd den 11. december 2023

Bilag 2. Gældende delegationplan med ændringer grundet styrelsesvedtægt fra 1. december 2025

Bilag 3. Udkast til delegationsplan indarbejdet ændringer af styrelsesvedtægt og ændringsønsker fra administration vis ændringer

Bilag 4 Udkast til delegationsplan indarbejdet ændringer af styrelsesvedtægt og ændringsønsker fra administration i endelig version

Bilag 5. Notat om delegation på byggesagsområdet

Punkt 14: Ny ejerstrategi i Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S (2026-29)

26-001954

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Resume

Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S (VEKS) udarbejder en ny ejerstrategi for 2026 til 2029, og de tolv ejerkommuner samarbejder om udkastet gennem en arbejdsgruppe af fem kommuner, hvor Greve Kommune er en af dem. Ejerstrategien fastlægger den overordnede retning for VEKS' arbejde og beskriver, hvordan de store beslutninger om selskabets fremtid skal træffes. Udkastet færdiggøres i første halvdel af 2026, behandles i VEKS' bestyrelse og skal derefter vedtages i alle ejerkommunernes byråd.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

VEKS seneste ejerstrategi udløb ved slutningen af den foregående valgperiode. Der er behov for, at byrådene, i samarbejde med VEKS, udarbejder en ny ejerstrategi. Den nye ejerstrategi skal gælde for den indeværende kommunale valgperiode fra 2026 til 2030.

Ejerstrategien vil sammen med de nye vedtægter, bestyrelsens forretningsorden, direktionsinstruks og den kommende forretningsstrategi være rammesættende for selskabets arbejde og dermed udgøre fundamentet for VEKS' udvikling og drift. Ejerstrategien skal vedtages i alle tolv ejerkommuners kommunalbestyrelser i slutningen af 2026.

Ejerstrategien anvendes af VEKS til at udarbejde en forretningsstrategi. Det er VEKS' plan at påbegynde dette arbejde, når bestyrelsen til sommer har behandlet udkastet til ejerstrategien.

Udkast til ejerstrategi forventes færdigt i midten af 2026

Der er nedsat en arbejdsgruppe under Embedsmandsudvalget, bestående af embedsmænd fra fem af de tolv ejerkommuner, herunder Greve Kommune, som sammen med VEKS' direktion udarbejder forslag til den nye ejerstrategi. VEKS' administration fungerer som sekretariat for arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen skal færdiggøre arbejdet i første halvdel af 2026 med henblik på behandling i VEKS' bestyrelse og efterfølgende godkendes i ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Administrationens input til ejerstrategien og Greve Kommunes rolle i arbejdsgruppen

Greve Kommune har en særlig rolle i udarbejdelsen af ejerstrategien. Administrationen i Greve Kommune deltager sammen med fire andre kommuner i den arbejdsgruppe, der udarbejder udkastet til ejerstrategien. Administrationen deltager for at sikre, at selskabets klimaindsats opdateres, og at elektrificering af varmeproduktionen prioriteres i de kommende år, så der kan sikres en moderne fjernvarme, der tager hensyn til både forbrugere og klima. Greve Kommunes input harmonerer med de øvrige kommuners standpunkt. For nærmere information herom se bilag 1 Baggrundsnotat til borgmestermøde om ny ejerstrategi i Vestegnens Kraftvarmeselskab (VEKS) den 29. januar 2026. Bilaget beskriver hvorfor elektrificering er nødvendig for at sikre en fremtidssikret, stabil og klimavenlig fjernvarme. Elektrificering betyder at VEKS i stigende grad skal anvende teknologier som store eldreve varmepumper og elkedler i stedet for biomasse, naturgas og andre brændselsbaserede løsninger. For Greve Kommune er det særlig vigtigt, fordi elektrificeret

fjernvarme er omdrejningspunktet for tiltaget fossilfri fjernvarme med overskudsvarme og uden biomasse i Klimahandlingsplan 2050.

Væsentlige beslutninger skal behandles politisk

VEKS ønsker, at der i ejerstrategien tages stilling til en række forhold, som er afgørende for selskabets fremtid. Se bilag 2 Udkast til synopsis. Som svar på dette har administrationen i Greve Kommune, sammen med de øvrige ejerkommuner i arbejdsgruppen, orienteret VEKS om, at man i ejerstrategien godt kan vedtage at arbejde med større selskabsændringer og væsentlige beslutninger, men at der skal være tid til at de behandles politisk i byrådene.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

9. september 2025 blev Embedsmandsudvalget og kommunale direktører første gang præsenteret for kommissorium og tidsplan.

2. december 2025 meldte Greve Kommune sig til arbejdsgruppen for udarbejdelse af ny ejerstrategi.

29. januar 2026 mødtes ejerkommunernes borgmestre for at drøfte VEKS, og borgmestrene havde mulighed for at give input til arbejdet med ejerstrategien. Fra Greve Kommune deltog Simon Østergaard, som også er kommunens repræsentant i VEKS' bestyrelse, og administrationen bidrog med et baggrundsnotat.

I juni behandler VEKS' bestyrelse udkastet til ejerstrategien.

Efter sommeren påbegynder VEKS udarbejdelsen af den nye forretningsstrategi på baggrund af ejerstrategien.

I slutningen af 2026 behandles udkastet til ejerstrategien i byrådene i de respektive ejerkommuner. Trafik- og Miljøudvalget vil derfor få forelagt en sag i slutningen af året.

Øvrige forhold

Greve Kommunes indsats i arbejdsgruppen er en del af implementeringen af tiltaget 3.2.1 Fossilfri fjernvarme med overskudsvarme og uden biomasse fra Klimahandlingsplan 2050: Roadmap 2023-2026.

Bilag

Bilag 1. Baggrundsnotat til borgmestermøde om ny ejerstrategi i Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S (VEKS) den 29. januar 2026

Bilag 2. Udkast til synopsis

Punkt 15: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 16: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Beslutning

1. Formanden orienterede om møde i den grønne trepart.
2. Formanden orienterede om møde i MOVIA om produktet "flexbus". Udvalget ønsker en orienteringssag om emnet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Formanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Punkt 17: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Forbrug på vintertjenesten

Administrationen orienterer om forbrug på vintertjenesten, d.v.s. snerydning og glatførebekæmpelse. I januar og februar er der brugt 7,2 mio. kr. ud af årets budget på 7,7 mio. kr. og det forventes, at der er et forbrug i marts på 1,3 mio. kr.

Strandparken I/S – juridisk kystbeskyttelsesaftale og juridisk moderniseringsaftale.

Punkt 18: Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Der gives et overblik over møder og aktiviteter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen er vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag 1. Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026

Punkt 19: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.