

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 29-01-2019

Mødedato Tirsdag d. 29. januar 2019 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Adgangsforhold til selvbetjente biblioteker.....	4
Nyt bestyrelsesmedlem til Greve Museums bestyrelse.....	7
Prioritering af effektmål 2019.....	8
Budgetopfølgning 0 2019.....	13
Spejdernes lejr 2022 i Hedeland.....	15
Fordeling af Idræts- og Fritidspulje samt talent- og elitepulje 2019.....	17
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	20
Huskeliste og orientering fra administrationen 2019.....	21
Kultur- og Fritidsudvalget - Kalender 2019.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-36592 Dok.nr.: 253-2018-178998 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 29. januar 2019

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Adgangsforhold til selvbetjente biblioteker

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.a. Anbefales.

2.a. Anbefales.

Sagsfremstilling

2. Adgangsforhold til selvbetjente biblioteker

Sagsnr.: 253-2019-248 Dok.nr.: 253-2019-1087 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Lokalbibliotekerne i Tune og Karlslunde fungerer pr. 1. januar 2019 som selvbetjente biblioteker som følge af budgetvedtagelsen for budget 2019-20. Det betyder, at børn under 16 år ikke kan benytte lokalbibliotekerne uden ledsagelse af forældre. Der opstilles tre scenarier for, hvordan denne problematik kan håndteres. I dag har de selvbetjente lokalbiblioteker forskellige åbningstider. I sagen indstilles, at disse ensrettes.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. *at adgangsforhold for børn og unge under 16 år besluttet ud fra ét af nedenstående forslag:*
 - a. *Ingen aldersbegrænsning.*
 - b. *At børn +12 år har adgang til de selvbetjente biblioteker.*
 - c. *Fastholde, at børn over 16 år kan benytte de selvbetjente biblioteker.*
2. *at åbningstiderne for selvbetjening i de tre biblioteker ensrettes ud fra ét af nedenstående forslag:*
 - a. *De to lokalbiblioteker Karlslunde og Tune får ens åbningstider fra kl. 7.00-22.00.*
 - b. *Alle tre biblioteker får ens åbningstider for selvbetjening fra kl. 7.00-22.00.*

Sagsbeskrivelse

I den politiske aftale for budget 2019-20 blev det besluttet, at Tune - og Karlslunde bibliotek skal være selvbetjente for borgerne fra 1. januar 2019. Medarbejderne kommer på lokalbibliotekerne dagligt i et kortere tidsrum, med det formål at stille bøger på plads, og finde reserverede bøger frem til lånerne. De nye vilkår med selvbetjening har to afledte forhold, som forudsætter en politisk beslutning. Det handler om adgangsforhold i relation til alder og om åbningstider for selvbetjening.

Adgangsforhold i relation til alder

Børn og unge under 16 år har ikke længere adgang til bibliotekerne i Tune og Karlslunde, uden at de er sammen med deres forældre eller andre personer over 16 år. Det følger af, at der er indført fuld selvbetjening på lokalbibliotekerne. I dag anvender personer fra 16 år og op efter deres sundhedskort (med en kode) til lån og adgang på biblioteket. Børn og unge under 16 år oprettes med en særligt lånerkort, som de anvender til at låne bøger med. Dette kort kan ikke anvendes i adgangskontrollen.

De lokale biblioteker benyttes traditionelt af børn uden ledsagelse af voksne. Børnene benytter både bibliotekerne til at låne bøger, men også som et sted, hvor de kan opholde sig for at læse og slappe af. De obligatoriske forløb under 'Åben skole' afvikles blandt andet på lokalbibliotekerne, hvor børn bliver introduceret til bibliotekets funktioner. Derfor kan åbne adgangsforhold medvirke til at fastholde børns lyst til læse og interesse for at bruge biblioteket.

Der opstilles tre scenarier for, hvordan børn og unges adgang til selvbetjente biblioteker kan håndteres.

Scenarie a

Alle børn uanset alder kan benytte lokalbibliotekerne. Det fastholder børnenes brug af biblioteket i nærområdet og styrker deres læselyst. Det kan også medvirke til at understøtte et potentiale i, at lokalbibliotekerne i højere grad end i dag, bliver kulturelt opholdssted for børn og unge.

Lokalbibliotekerne vil fortsat være videoovervåget og langt størstedelen af biblioteksrummet er dækket af videokameraer. Derfor vil det være muligt at verificere den eller de personer, der måtte have opført sig udenfor det, som tillades i et

offentligt rum. Hvis Greve Kommune vælger at give alle personer, uanset alder, adgang til de selvbetjente åbningstider, vil det være op til forældrene, om de giver deres børn lov til at opholde sig i et ubemandet biblioteksrum.

Scenariet forudsætter, at alle benytter sundhedskort (uanset alder), og er oprettet i adgangskontrolsystemerne. Hvis forældre ikke ønsker, at deres børn skal opholde sig i et ubetjent offentligt rum, kan børnene fortsat benytte lånerkort til at låne med og benytte biblioteket sammen med deres forældre.

Scenarie b

Der er en fastsat aldersgrænse på 12 år. Hvis børn under 12 år vil benytte lokalbiblioteket, skal det ske sammen med personer over 12 år. Aldersgrænsen sættes ned ud fra, at det antages, at børn over 12 år har et vist kendskab til biblioteksbrug og til, hvordan man opfører sig i offentlige rum. Scenariet indeholder en problemstilling for de yngre børn især fra 9-11 år, som tidligere har benyttet biblioteket selv, men som nu skal ledsages af en person over 12 år.

Scenarie c

Børn under 16 år har ikke mulighed for at benytte lokalbiblioteket som mødested eller til at få styrket deres læselyst. Erfaringen viser, at børn i Karlslunde og Tune benytter lokalbiblioteker, fremfor at transportere sig til hovedbiblioteket i Hundige. Relationer, kulturel dannelse og læring som børn og unge mennesker oplever i folkebibliotekerne, vil for lokalbibliotekerne blive forringet. Man kan forvente utilfredshed fra borgere ved valg af denne løsning.

Sammenligning med andre kommuner

Til sammenligning kan det oplyses, at der i Roskilde er mulighed for, at børn fra 14 år (dog 12 år hvis forældrene skriver under på en erklæring) har adgang til selvbetjente biblioteker. I Køge har børn fra 15 år adgang til selvbetjente biblioteker, og i Solrød kan alle børn, der er oprettet, komme ind. I Gentofte kan alle børn komme ind på bibliotekerne med deres sundhedskort.

Anbefaling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening anbefaler scenarie a, som sikrer alle børn og unge adgang til de selvbetjente biblioteker uanset alder. Det anbefales ligeledes, at børn gives den samme adgang til den selvbetjente åbningstid på hovedbiblioteket, da det skaber et ensartet bibliotekstilbud.

Ordningen evalueres efter første halvår 2019, hvor besøgs- og udlånstal fordelt på aldersgrupper inden for 'De seks liv' sammenlignes for 2019 med samme periode for 2018.

Åbningstider for selvbetjening

De nuværende åbningstider for selvbetjening er forskellige på de tre biblioteker. Hovedbiblioteket er åbent for selvbetjening på hverdage fra kl. 7-21 og i weekenden fra kl. 7-17. Karlslunde Bibliotek er åbent for selvbetjening fra kl. 7-21 alle dage. Tune Bibliotek er åbent for selvbetjening fra kl. 10-22 alle dage.

Erfaringen med selvbetjent åbningstid på hovedbiblioteket er positiv. Det viser, at udvidet åbningstid på kommunens institutioner har den effekt, at langt de fleste borgere tager ejerskab og ansvar for de fysiske bibliotekslokaler. Af hensyn til borgerne anbefales det derfor, at åbningstiderne ensrettes. Dette vil være en forbedring af service for borgerne. Herunder opstilles to scenarier for dette:

- a. Ens for de to lokalbiblioteker med åbningstid inden for kl. 7.00-22.00 alle ugens dage, mens hovedbiblioteket fastholder nuværende selvbetjente åbningstid.
- b. Alle tre biblioteker har samme selvbetjente åbningstid alle ugens dage fra kl. 7.00-22.00

Der vil generelt være en risiko forbundet ved at have selvbetjent åbningstid. For at imødegå det vil der være en vagtordning, som kommer på fast rundering, en mulighed for kontakt til vagtselskabet fra borgerne på stedet og der er videoovervågning.

Da Hovedbiblioteket har et stort udvalg af materialer og mange større maskiner, kan der være en større risiko forbundet med at holde en længere selvbetjenings åbningstid i aften timerne i weekenden.

Ejendomscentret har oplyst, at der har været 16 udrykninger til hovedbiblioteket i det forgangne år, hvor der har været ubemandede åbningstider herunder fredag til kl. 21.00.

Økonomi

Scenarie a har en mindre forbedring i åbningstiden på de to lokalbiblioteker. Det vil ikke kræve ekstra vagtrunderinger, men kan potentielt medføre flere opkald til alarmselskabet, som skal stille med udrykning. Der er en udgift forbundet med hver udrykning. Der forventes meget få ekstra udrykninger som følge af øget åbningstid. Det vil blive finansieret fra bibliotekets budgetramme med afsæt i det specifikke antal udrykninger i ydertimerne.

Scenarie b indeholder det samme som scenarie a. Derudover medfører aftenåbning i weekenderne på Hovedbiblioteket en større konsekvens for udgiften til vagtordning. Der estimeres med, at der skal være en ekstra vagtrundering hver lørdag og søndag aften, og dette vil beløbe sig til ca. 43.000 kr. om året. Hvis de udvidede åbningstider medfører flere akutte udrykninger, skal disse finansieres fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme.

Anbefaling

Det vil særligt være en fordel for borgerne i Tune, at de kan få adgang til biblioteket fra kl. 7.00 frem for kl. 10.00, og at der vil være åbent til kl. 22.00 på hovedbiblioteket i weekenden. Det vil ikke medføre personalemæssige udgifter, da den udvidede åbningstid er selvbetjent.

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening anbefaler scenarie a, hvor åbningstiderne alene ensrettes for de to lokalbiblioteker. Det baseres på, at der ikke er afsat budget til yderligere vagtordning, så bibliotekets budgetramme kan ikke finansiere den store meromkostning. Hvis scenarie b vælges skal udgifterne afholdes inden for Kultur- og Fritidsudvalgets ramme. Det vil i givet fald blive omprioriteret i forbindelse med Budgetopfølgning 1.

Hvis scenarie b vælges, vil udrykningerne blive opgjort og vurderet løbende og samlet efter et år.

Lovgrundlag

Lov om biblioteksvirksomhed.

Økonomiske konsekvenser

Hvis aldersgrænsen ophæves/ændres, kræver det ændring i adgangskontrolsystemet, hvilket er en mindre udgift, som Greve Bibliotek finansierer.

Der kan også være udgifter til at udvide vagtordning, som beskrevet i sagsfremstillingen. Det afholdes i scenarie a inden for bibliotekets budgetramme, mens scenarie b vil kræve en omprioritering inden for kultur- og fritidsudvalgets ramme til at dække denne udgift.

Punkt 3: Nyt bestyrelsesmedlem til Greve Museums bestyrelse

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

3. Nyt bestyrelsesmedlem til Greve Museums bestyrelse

Sagsnr.: 253-2019-850 Dok.nr.: 253-2019-3556 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Der mangler et bestyrelsesmedlem i Greve Museums bestyrelse. Kultur- og Fritidsudvalget skal derfor godkende et nyt bestyrelsesmedlem. Greve Museums bestyrelse indstiller direktør Jakob Bigum Lundberg som medlem af Greve Museums bestyrelse.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at Jakob Bigum Lundberg godkendes som nyt bestyrelsesmedlem i Greve Museums bestyrelse pr. 30. januar 2019.

-

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsesmedlem Bjarne Larsson og bestyrelsesmedlem Tina Charlotte Koeffoed er udtrådt af Greve Museums bestyrelse den 31. december 2018. På mødet den 9. januar 2019 godkendte Kultur- og Fritidsudvalget tidligere Rigsarkivar Asbjørn Hellum til bestyrelsen. Der mangler derfor endnu et bestyrelsesmedlem.

Ifølge §6 i vedlagte vedtægter for Greve Museum består bestyrelsen af 5-7 personer. Byrådet udpeger to medlemmer fra det kommunale udvalg, hvorunder Greve Museum hører. Bestyrelsen indstiller de øvrige medlemmer til det kommunale udvalg, hvorunder Greve Museum hører, der efterfølgende godkender de nye bestyrelsesmedlemmer.

Greve Museums bestyrelse indstiller, at direktør Jakob Bigum Lundberg godkendes som nyt medlem.

Bestyrelsen har lagt særlig vægt på, at få en person med forankring i Greve samt indsigt i - og erfaring med offentlig ledelse. Jakob Bigum Lundberg bor i Greve, og supplerer bestyrelsens kompetencer godt med både ledelsesmæssige -, organisationsmæssige - og faglige kompetencer fra sine mange års erfaring i lederjob indenfor det offentlige.

Lovgrundlag

Vedtægter for Greve Museum.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Jakob Bigum Lundberg indtræder i Greve Museums bestyrelse den 30. januar 2019

Bilag

253-2014-48953 Vedtægt for Greve Museum

Bilag

Vedtægt for Greve Museum

Punkt 4: Prioritering af effektmål 2019

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

4. Prioritering af effektmål 2019

Sagsnr.: 253-2018-34281 Dok.nr.: 253-2018-177603 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I denne sag præsenteres administrationens bud på en prioritering af effektmål for 2019 med afsæt i de tre nye vedtagne politikker; Værdigheds- og Ældrelivspolitik, Integrations- og Hjemsendelsespolitik og Beskæftigelsespolitik. Når de resterende politikker vedtages i slutningen af april 2019, vil der også blive prioriteret effektmål for dem. For at Greve Kommune kan arbejde målrettet og etapevist hen mod effektmålene, skal Byrådet beslutte, hvilke effektmål der skal prioriteres først. Realiseringen af effektmålene vil ske ved at sætte en række indsatser i gang, der godkendes af Byrådet i april.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at prioriteringen af effektmålene for 2019 for de tre vedtagne politikker og for de strategiske målsætninger, jf vedhæftede oversigt over effektmål, vedtages.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet blev i februar 2018 præsenteret for kommunens samlede palet af målsætninger og udtrykte i den forbindelse et ønske om forenkling. Med mange politikker og retningslinjer er organisationen kendetegnet ved en høj grad af kompleksitet, som gør det svært for både politikere, borgere og administration at overskue mål og retning.

Med udarbejdelsen af de nye politikker er der en målsætning om, at Greve Kommune skal have en meget højere grad af tidlig og sammenhængende indsats, fokus på at skabe værdi for borgerne og ikke mindst have en organisation, hvor det er attraktivt at være ansat. Der er derfor behov for en ny måde at lede og styre både drift og udvikling i Greve Kommune. Ambitionerne er, at:

- Vi skal have tydeliggjort forventningerne til hinanden – gennem en rød tråd fra politikere og til udførende led
- Vores budget, politikker og strategier skal hænge sammen, så vi ved, hvad der er realistisk, og hvad der er vigtigst
- Vi skal have alle kommunens fagligheder i spil, så beslutninger i endnu højere grad bliver taget på baggrund af faglig viden
- Vi er vant til at styre efter budget og aktivitet, men vi skal også styre efter den bedste effekt. På den måde ved vi, om vi bruger vores ressourcer på det vigtigste
- Vi skal gøre det enklere at være leder og medarbejder i Greve Kommune ved at definere, hvad de forskellige niveauer af ledere er ansvarlige for.

Som et led i dette arbejde besluttede Byrådet den 25. juni 2018 at tage administrationens forslag om forenkling af politikker til efterretning, samt at lade administrationen udarbejde et oplæg til drøftelse af nye politikker i fagudvalgene. Derudover besluttede Byrådet, at organisationen med afsæt i fagudvalgenes handleplaner skal bruge administrationens oplæg til de første strategiske målsætninger og effektmål, som grundlag for at udarbejde en samlet palet af indsatser.

Efter en yderligere reduktion i politikkerne godkendte Byrådet den 5. september 2018 administrationens forslag om at lave seks borgerrettede politikker, én økonomisk politik og tre centrale styringsværktøjer; Planstrategi, Ejendomsstrategi og Greve Kommuneplan. Den 17. december 2018 godkendte Byrådet også udarbejdelsen af en Erhvervs- og Vækstpolitik.

Tilsammen har Greve Kommune således syv borgerrettede politikker, én økonomisk politik og tre centrale styringsværktøjer, der skal sætte retning for kommunens arbejde i denne byrådsperiode, der løber til og med 2021. Listen over de politisk besluttede politikker og styringsværktøjer kan ses i et bilag.

I forbindelse med fagudvalgenes formulering af kommunens fremtidige politikker var det centralt, at politikernes visioner spillede sammen med organisationens egne bud på udfordringer, som er beskrevet via de strategiske målsætninger under de seks liv. Med denne kobling vil politikkerne udvikle sig til et stærkt redskab, som på den ene side viser, hvad borgerne kan forvente af kommunen, og på den anden side giver administrationen et centralt værktøj til prioriteringer i det daglige arbejde.

I politikkerne er formuleret en række effektmål, der tilsammen skal sætte retning for de fremtidige indsatser i Greve Kommune. For at organisationen kan arbejde målrettet og etapevist hen mod effektmålene, skal Byrådet beslutte, hvilke effektmål der skal prioriteres først. Når Byrådsperioden er slut, er det målsætningen, at der er arbejdet med alle effektmål.

På nuværende tidspunkt er Værdigheds- og Ældrelivspolitikken, Integrations- og Hjemsendelsespolitikken og Beskæftigelsespolitikken blevet vedtaget politisk. De resterende politikker vil blive politisk vedtaget i slutningen af april.

Prioriterede effektmål

Nedenfor præsenterer administrationen sit bud på en prioritering af hvilke effektmål, der skal arbejdes med først med udgangspunkt i effektmålene fra de tre vedtagne politikker. Arbejdet med de prioriterede effektmål starter op i andet halvår af 2019.

Prioriteringen af hvilke effektmål, der skal arbejdes med først, er sket med afsæt i nedenstående kriterier, som har betydning for realiseringen af effektmålene:

- Faglig aktualitet
- o Vurdering af hvilke effektmål der er mest presserende at indfri. Det kan være fordi, der ikke opnås tilfredsstillende effekter, eller for at sikre, at lovgivning overholdes
- Underbygges af eksisterende indsatser
- o Vurdering af hvilke effektmål, der kan understøttes af eksisterende indsatser, og en videreudvikling af disse
- Stor kompleksitet
- o Vurdering af hvilke effektmål, som kræver en flerårig indsats. Herunder indsatser på tværs af centre
- Hensigtsmæssig implementering af politikker
- o Vurdering af rækkefølge på indfrielse af effektmål med henblik på god implementering af de samlede politikker
- Hensigtsmæssig fordeling af effektmål i forhold til arbejdet med liv
- o Vurdering af om der er passende fokus på alle liv igennem hele byrådsperioden

De prioriterede effektmål præsenteres under hvert Greve 'liv'. Effektmålene vedrører voksenliv, ældreliv og vækst- og erhvervsliv, som fremgår nedenfor. Når de resterende borgerrettede politikker vedtages i slutningen af april, vil der blive tilknyttet effektmål til hvert liv.

Politik	Antal vedtagne effektmål	Antal effektmål med opstart i 2019
Værdigheds- og Ældrelivspolitik	9	5
Beskæftigelsespolitik	9	6
Integrations- og Hjemsendelsespolitik	17	3
Børne- og Ungepolitik	Afventer	
Sundheds- og Psykiatripolitik	Afventer	
Erhvervs- og Vækstpolitik	Afventer	
Fritids-, Frivilligheds-, og Kulturpolitik	Afventer	

Se vedhæftede bilag for en oversigt over alle de politiske effektmål fra de tre vedtagne politikker og de dertil knyttede strategiske målsætninger. De prioriterede effektmål er øverst i oversigten.

Voksenliv

Under Voksenliv prioriteres nedenstående effektmål fra de tre vedtagne politikker:

Fra Integrations- og Hjemsendelsespolitikken

- Andelen af kursister, der består en danskuddannelse inden for 5 år, skal stige

Fra Beskæftigelsespolitikken

- Flere personer er i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse
- Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge er selvforsørgende
- Flere jobparate personer på kontanthjælp er i beskæftigelse og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse
- Flere udsatte ledige får en håndholdt og relevant indsats
- Antallet af fuldtidspersoner på sygedagpenge reduceres gennem et fald i den gennemsnitlige varighed

Ældreliv

Under Ældreliv prioriteres nedenstående effektmål fra de tre vedtagne politikker:

Fra Værdigheds- og Ældrelivspolitikken

- Flere ældre i Greve Kommune med diabetes, KOL og hjertekarsygdomme skal kunne håndtere egen sygdom
- Færre ældre i Greve Kommune skal opleve ensomhed
- Greve Kommune skal videreudvikle sig som en demensvenlig kommune
- Ældres nærmeste skal have den nødvendige støtte og mulighed for aflastning, så de får de bedst mulige betingelser for at supplere og samarbejde med vores medarbejdere om støtte, hjælp og omsorg
- Ældre i komplekse sygdomsforløb oplever sammenhængende forløb og færre genindlæggelser

Vækst- og Erhvervsliv

Under Vækst- og Erhvervsliv prioriteres nedenstående effektmål fra de tre vedtagne politikker:

Fra Integrations- og Hjemsendelsespolitikken

- Der skal ikke være parallelsamfund i Greve Kommune
- Greve Kommune har et godt samarbejde med virksomhederne om integrationen af flygtninge og indvandrere på arbejdsmarkedet

Fra Beskæftigelsespolitikken

- Virksomhederne understøttes i at rekruttere og fastholde kvalificeret arbejdskraft

Fremadrettet proces

Der er behov for, at administrationen og politikerne indgår i en gensidigt forpligtende og bindende aftale for, at kommunen kan arbejde med de prioriterede effektmål og indsatser. Med aftalen vil det kun være de prioriterede effektmål, kommunen arbejder efter i den valgte periode.

Samme gensidigt forpligtende og bindende aftale skal indgås mellem politikere og administration hvert år, når Byrådet skal prioritere næste periodes effektmål.

Når Byrådet med udgangspunkt i de tre allerede vedtagne politikker har besluttet hvilke effektmål, der skal prioriteres først, vil administrationen arbejde videre med effektmålene for at gøre dem målbare og identificere en eller flere indikatorer, der skal bruges som målepunkter for at kunne følge udviklingen.

I forbindelse med at de fire sidste borgerrettede politikker skal vedtages i slutningen af april 2019, vil der i sagerne, hvor politikkerne vedtages og som lægges op til politisk behandling, ligeledes skulle træffes beslutning om hvilke effektmål, der skal prioriteres først. Herefter vil administrationen arbejde med at gøre effektmålene målbare.

Til maj vil administrationen lægge en sag op til Byrådet, hvor Byrådets prioriterede effektmål er blevet gjort målbare, og hvor administrationen kommer med sit bud på indsatser, og på indikatorer, der vil kunne bruges som målepunkter for udviklingen i effektmålet. I denne sag vil der også indgå et bud på en fordeling af de resterende effektmål til og med 2021. På et temamøde i april vil ledere deltage, således at der vil være dialog mellem ledere og politikere om effektmålene. Når indsatserne bliver præsenteret, vil de blive vist på to niveauer. Ét niveau af indsatser, som kan håndteres inden for det eksisterende budget, og ét niveau af indsatser, som kræver en intern omfordeling af det eksisterende budget.

Efter at både prioriterede effektmål og indsatser fra de tre vedtagne politikker er fastlagt, vil administrationen sætte indsatserne i gang og derefter arbejde på en opfølgning på udviklingen i effektmålene. Opfølgningen vil ske kvartalsvist.

Tidsplan

Dato	Aktivitet
23. april 2019	Temamøde mellem ledere og Byråd om første oplæg til indsatser
29. april 2019	Byrådet godkender politikker inkl. effektmål
Maj 2019	Indsatser drøftes på fagudvalgsmøder
September 2019	Første opfølgning

Opfølgning

Hvert år skal Byrådet på ny prioritere nye effektmål fra politikkerne, og der skal tages stilling til, om der er effektmål fra den forrige periode, der er realiserede og derfor ikke længere skal følges tæt. Da realiseringen af effektmål ofte kræver målrettede indsatser over flere år, vil mængden af prioriterede effektmål og dertil knyttede indsatser øges med tiden, og mængden af prioriterede effektmål, der skal afrapporteres på, vil stige.

En gensidigt forpligtende og bindende aftale mellem politikere og administration om styring efter de prioriterede effektmål vil derfor give en smidig afrapportering.

Hvis administrationens oplæg til en prioritering af effektmål godkendes, vil der med afsæt i de tre vedtagne politikker skulle følges op på 14 effektmål i 2019, hvor der under hvert effektmål vil være en eller flere målbare indikatorer og indsatser.

Afrapporteringen på de prioriterede effektmål vil ske kvartalsvist på fagudvalg, og Byrådet vil efterfølgende afholde en drøftelse heraf på et temamøde. Denne afrapportering vil første gang ske på udvalgsmøderne i september 2019. På den måde bliver politikkerne et løbende og aktivt omdrejningspunkt for dialogen mellem Byrådet og administrationen.

Indsatserne, der iværksættes for at realisere effektmålene, vil løbende blive fulgt og revurderet, hvis de ikke vurderes at have den forventede effekt inden for en rimelig tidsperiode. Dette vil være individuelt fra indsats til indsats alt efter tidsperspektivet på realiseringen af effektmålet.

Lovgrundlag

Værdigheds- og Ældrelivspolitik 2018-2022.

Beskæftigelsespolitik 2019-2022.

Integrations- og Hjemsendelsespolitik 2019-2022.

Økonomiske konsekvenser

Der vil ikke være nogle økonomiske konsekvenser, da prioriteringen af indsatser under effektmålene skal ske inden for det eksisterende budget.

Tidsplan

I forbindelse med vedtagelsen af Børne- og Ungepolitikken, Kultur- og Fritidspolitikken, Social- og Psykiatripolitikken og Erhvervs- og Vækstpolitikken i april 2019 skal de nye effektmål fra politikkerne prioriteres.

Maj 2019: Indsatserne besluttet og iværksættes.

September 2019: Første afrapportering på de prioriterede effektmål. Fremadrettet sker afrapporteringen på fagudvalg kvartalsvist.

Bilag

253-2019-4820	Oversigt over effektmål fra vedtagne politikker
253-2019-3998	Beskæftigelsespolitik
253-2019-4001	Integrations- og hjemsendelsespolitik
253-2019-5774	Politisk besluttede politikker og styringsværktøjer
253-2019-13410	Værdigheds- og Ældrelivspolitik

Bilag

Oversigt over effektmål fra vedtagne politikker

Beskæftigelsespolitik

Integrations- og hjemsendelsespolitik

Politisk besluttede politikker og styringsværktøjer

Værdigheds- og Ældrelivspolitik

Punkt 5: Budgetopfølgning 0 2019

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1. Taget til efterretning.
2. Drøftet med bemærkning om, at administrationen bør komme med oplæg til sådanne drøftelser.

Sagsfremstilling

5. Budgetopfølgning 0 2019

Sagsnr.: 253-2019-1676 Dok.nr.: 253-2019-7298 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Budgetopfølgning 0 er årets første budgetopfølgning og fremlægges med henblik på at identificere potentielle udfordringer. På tværs af udvalg er der identificeret en række udfordringer primært af varig karakter, der også i budget- og overslagsår er med til at presse kommunens økonomi. Det foreslås derfor, at der i de enkelte fagudvalg påbegyndes en drøftelse af besparelspotentialet inden for de enkelte udvalgsrammer.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller;

1. *at den konstaterede økonomiske udfordring for Greve Kommune samlet set, både i indeværende år og i budget- og overslagsår, tages til efterretning*
2. *at det enkelte fagudvalg drøfter, på hvilke områder inden for den samlede udvalgsramme der vurderes at være et besparelspotentiale enten i form af effektiviseringer eller servicereduktioner.*

Sagsbeskrivelse

I overensstemmelse med tidsplanen for budgetstyring 2019, der blev godkendt af Økonomiudvalget den 28. januar 2019, fremlægges budgetopfølgning 0 som den første af fire årlige budgetopfølgninger.

Formålet med sagen er at opgøre en eventuel udfordring på tværs af udvalg, der fra årets start er kendt på baggrund af det forventede regnskabsresultat for 2018. Den opgjorte udfordring vil primært bestå af udfordringer fra 2018, der ikke blev håndteret permanent, samt udfordringer og korrektioner, der først er blevet konstateret efter budgetvedtagelsen.

Som led i en revideret budgetproces med større sammenhæng mellem budget- og opfølgningsprocesserne skal sagen endvidere danne udgangspunkt for, at de enkelte fagudvalg allerede fra årets start kan påbegynde en åben drøftelse af udvalgets økonomi.

Administrationen har opgjort kendte mer- og mindreforbrug på tværs af udvalg, og samlet set er der blevet konstateret en udfordring på 8,5 mio. kr. i 2019 stigende til 13,5 mio. kr. i 2020. Langt størstedelen af udfordringen vedrører serviceudgifter, og der kan således konstateres et varigt pres på både serviceramme og kommunens samlede bundlinje.

Udfordringer fordelt på udvalg (mio. kr.)	2019	2020	Forklaringer
Økonomiudvalget	1,9	4,0	Udfordringer ved flere udbud Udtrædelse af Østsjælland Beredskab
Teknik- og Miljøudvalget	1,1	1,2	Pres på Flexhandicapørsel Korrektion af afledt drift på flere ejendomme
Skole- og Børneudvalget	7,3	7,3	Øgede mellemkommunale betalinger på skoleområdet

			Øgede udgifter til fængselsophold og sikrede institutioner Pres på det specialiserede børneområde
Kultur- og Fritidsudvalget	0	0	
Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget	-0,9	1,9	Budgettilpasning på det specialiserede socialområde Korrektion af afledt drift til udsatte unge boliger
Integrations-, Beskæftigelses- og ungdomsudvalget	-0,8	-0,8	Tilpasning af budget på ressourceforløbsborgere
Plan- og Udviklingsudvalget	0	0	
Samlet	8,5	13,5	

Opgørelsen af de kendte udfordringer skal på nuværende tidspunkt ikke ses som et konkret bud på et forventet regnskabsresultat på kommunens driftsudgifter for 2019. Dette afventer Budgetopfølgning 1, hvor administrationen på baggrund af det endelige regnskabsresultat vil har gennemgået alle budgetområder med henblik på at identificere yderligere mer- og mindreforbrug på tværs af udvalg.

Beløbene i budget- og overslagsår er en del af den fortsatte forventning om et øget pres på de demografiregulerede områder mv. Dette bekræfter administrationens forventning om en udfordring i budget- og overslagsår, der samlet set forventes at udgøre 30-40 mio. kr. i budget 2020-23, jf. tidsplansag behandlet i Økonomiudvalget den 21. januar 2019.

En del af udfordringerne er styringsudfordringer, som skal løses i de enkelte fagudvalg, andre udfordringer skal løses i fællesskab på tværs af fagudvalg. Det er derfor vigtigt at alle fagudvalg frem mod Budgetopfølgning 1 arbejde videre med en indledende drøftelse af, på hvilke områder inden for de enkelte udvalgsrammer der vurderes at være et besparelspotentiale enten i form af effektiviseringer, servicereduktioner eller omprioriteringer.

Resultatet af disse drøftelser vil kunne indgå direkte i budgetprocessen på to måder. For det første vil administrationen forsøge at opgøre effekten af konkrete ideer og på den baggrund løbende fremlægge forslag til beslutning i fagudvalg. For det andet vil drøftelserne kunne danne grundlag for et idekatalog til temadrøftelse i Byrådet den 4. marts 2019 omkring iværksættelsen af op til 10 større budgetanalyser i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Budgetopfølgning 0 har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men skitserer blot den udfordring, der er blevet opgjort både for indeværende år og for budget- og overslagsår.

Punkt 6: Spejdernes lejr 2022 i Hedeland

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler ikke administrationens indstilling, men er åbne for, at Hedeland kan anvendes af Høje Taastrup og Roskilde kommuner til Spejdernes lejr uden økonomisk finansiering fra Greve Kommune.

Sagsfremstilling

6. Spejdernes lejr 2022 i Hedeland

Sagsnr.: 253-2018-20348 Dok.nr.: 253-2019-10414 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Spejderne i Danmark har inviteret samtlige landets kommuner til at ansøge om Partnerskab om Spejdernes Lejr 2022. Spejdernes Lejr er en fælleslejr for de forskellige spejderkorps i Danmark med gæster fra udlandet.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at Greve Kommune sammen med Roskilde- og Høje-Taastrup kommuner ansøger om partnerskab med Spejdernes Lejr 2022.

Sagsbeskrivelse

Spejdernes Lejr er for alle korps i Danmark samt spejdergrupper fra udlandet. Det forventede deltagerantal er ca. 40.000. Der har tidligere været afholdt Spejdernes Lejr i Holstebro 2012 og Sønderborg 2017.

Spejderne ønsker at udvikle lejren i samarbejde med værtskommunerne, det lokale foreningsliv, erhvervsliv og videns-/uddannelsesinstitutioner. Administrationerne er i dialog med interessenter indenfor de tre kategorier.

Lejren tænkes afholdt i Hedeland i samarbejde med Roskilde og Høje-Taastrup kommuner. Derfor er det en forudsætning for eventuel ansøgning om partnerskab, at byrådene i de tre kommuner vedtager at deltage i ansøgningen.

Hvis Greve Kommune efterfølgende og i løbet af processen op til den endelige udvælgelse af værtskommune vedtager at trække sig fra projektet, giver kommunen tilladelse til, at Roskilde- og Høje-Taastrup kommuner kan disponere over Hedelands arealer til spejdernes lejr og dermed beslutte, om de vil indgå aftale om værtskabet. Det er en forudsætning, at en sådan aftale vil være uden udgift for Greve.

Det er den umiddelbare vurdering, at kommunerne i meget høj grad lever op til kravene for at blive vært for Spejdernes Lejr 2022.

Administrationerne er i positiv dialog med I/S Hedeland om mulighederne for at lægge lejren i Hedeland. I/S Hedelands bestyrelse har udtrykt ønske om at spejdernes lejre i 2022 placeres i Hedeland.

Hvis Hedeland vælges som en af kandidaterne til Spejdernes Lejr 2022 vil Administrationerne gå videre med et formaliseret samarbejde med lokale foreninger, virksomheder og videns-/uddannelsesinstitutioner.

Økonomiske konsekvenser

Nærmere redegørelse af økonomien sammen med beskrivelse af projektet fremlægges til politisk behandling i 2. kvartal af 2019, hvis Hedeland udpeges som kandidat til Spejdernes Lejr.

Tidsplan

Processen i valget af værtskommune til Spejdernes Lejr er:

- 22. februar 2019: Frist for ansøgning til Spejdernes Lejr. Derefter følger:
- Uge 9 11: Gennemgang og vurdering af modtagne oplæg
- Uge 12: Udvælgelse af kommuner til evaluering
- Uge 13-19: Besøg i udvalgte kommuner
- Uge 20-22: Valg af værtspartner.
- Uge 23-33: Udarbejdelse af kontrakt

- Uge 34-36: Godkendelse i organisationer (værtspartner og spejderne)
- Uge 37: Kontraktunderskrivelse og officiel udmelding.

Bilag

253-2019-13386 spejderne-udbudsmateriale

Bilag

spejderne-udbudsmateriale

Punkt 7: Fordeling af Idræts- og Fritidspulje samt talent- og elitepulje 2019

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

1.b. Godkendes.

2.a. Godkendes.

3. Godkendes.

Sagsfremstilling

7. Fordeling af Idræts- og Fritidspulje samt talent- og elitepulje 2019

Sagsnr.: 253-2019-132 Dok.nr.: 253-2019-326 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget skal behandle fordeling af idræts- og fritidspuljerne for 2019 samt talent- og elitestøtte. Endelig skal Kultur- og Fritidsudvalget tage principiel beslutning, om E-sport skal prioriteres som støtteværdig aktivitet i Greve Kommune på linje med andre idrætsgrene. Derudover skal Kultur- og Fritidsudvalget tage stilling til, om de vil prioritere en hensigt om en fire-årig bevilling til korfestival i Greve under forudsætning af, at der ikke sker ændringer i puljens samlede budgetramme.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. at der tages stilling til Greve Korfestival med én af de tre nedenstående scenarier:

a. Ansøgning nr. 20 – Greve Korfestival 2019. Godkendes som en 1-årig bevilling med 25.000 kr. i 2019 med en forhåndsreservering af beløbet årligt i de efterfølgende tre år under forudsætning af, at fritidspuljen består i budgettet i samme omfang.

b. Ansøgning nr. 20 – Greve Korfestival 2019. Godkendes som en 1-årig bevilling med 25.000 kr. i 2019.

c. Ansøgning nr. 20 – Greve Korfestival 2019. Afvises.

2. at der tages stilling til en principiel beslutning om, hvorvidt udvalget ønsker at prioritere E-sport som støtteværdig aktivitet i Greve Kommune på linje med andre idrætsgrene:

a. Ansøgning nr. 54 – Tune IF E-sport. Godkende Idrætspuljeudvalgets indstilling på 50.000 kr. til aktiviteten.

b. Ansøgning nr. 54 – Tune IF E-sport. Afvises.

3. at der godkendes udbetaling af øvrige puljemidler på 1,848 mio. kr. og hvis ovenstående godkendes 1,923 mio. kr. for 2019 ud fra sagens beskrivelse og udvalgets konkrete indstillinger. Beløbet finansieres indenfor budgetrammen til Idræts- og Fritidspuljerne.

Sagsbeskrivelse

Deadline for at ansøge Idræts- og Fritidspuljerne for 2019 samt talent- og elitestøtte var den 1. november 2018. Der er efterfølgende afholdt møder i Idrætspuljeudvalget og Fritidspuljeudvalget med henblik på at fordele rammen for 2019. Idræts- og fritidspuljeudvalget har behandlet alle indkomne ansøgninger til idræts- og fritidspuljerne samt talent- og elitestøtte. Denne sag redegør for indstillingen til Kultur- og Fritidsudvalget om at fordele puljemidlerne.

Rammen for puljemidler for 2019 udgør 1,923 mio. kr. og er fordelt på følgende måde:

Den samlede ramme til fordeling i idræts- og fritidspuljerne samt talent- og elitestøtte 2019

708.343 kr. er fordelt fra Idrætspuljen, herunder er

56.000 kr. forhåndsreserveret til projektet "Fitness for handicappede"

66.000 kr. forhåndsreserveret til "Fortsættelse af faglig fordybelse i Tune"

100.000 kr. forhåndsreserveret til Greve Skytteforening fra 2018 til 2019 puljemidler

940.000 kr. er fordelt til talent- og elitestøtte

275.351 kr. er fordelt fra Fritidspuljen

1.923.694 kr. i alt.

I bilag til sagen fremgår konkret, hvilke beløb Idrætspulje- og Fritidspuljeudvalgene indstiller til de enkelte ansøgninger fra foreningerne. Der er noteret en kort begrundelse for såvel tilsagn som afslag under hver ansøgning. Det fremgår også i bilagene, om medlemmerne i udvalgene er inhabile i konkrete ansøgninger.

Idrætspuljen

Der er indkommet 58 ansøgninger, som ansøger om i alt 2,405 mio. kr. Idrætspuljeudvalget har behandlet ansøgningerne og indstiller 38 ansøgninger helt eller delvist. 20 ansøgninger fik bevilget penge fra uforbrugte 2018 midler, som blev godkendt i KFU den 19. december 2018.

I alt for 2019 indstilles 708.343 kr.

Prioriteringer og afslag

Overordnet indstiller puljeudvalget til afslag på tre typer ansøgninger:

- Driftsmidler, jf. gældende retningslinjer
- Partnerskabsaftaler henvises til at søge i andet regi
- Støtte til uddannelse og kurser for én forening henvises til at ansøge og tilrettelægge i samspil med flere foreninger

Afslag er begrundet kortfattet under den enkelte ansøgning i bilag.

Idrætsfritidsklubben har søgt om 476.170 kr. til breddeidræt, hvor Idrætspuljeudvalget har vurderet, at ansøgningen skal behandles i Fritidspuljeudvalget. Dette skyldes, at udvalget vurderede, at indholdet har mere karakter af fritidsaktiviteter end idrætsaktiviteter.

Puljeudvalget har prioriteret ansøgninger, hvor materialerne har karakter af sikkerhed og hjælp til sårbare grupper. Derudover er der givet tilskud til nye tiltag i foreningerne, kontingentsupport og én forening er indstillet til en underskudsgaranti.

Greve Skytteforening fik bevilget 100.000 kr. til et elektronisk markeringsanlæg fra 2018-puljen. Foreningen kunne ikke realisere projektet i 2018 og har søgt om udsættelse til 2019. Idrætspuljeudvalget besluttede på deres møde den 19. november 2018 at indstille foreningen til 100.000 kr. fra 2019-puljemidler. Det betyder, at de 100.000 kr. fra 2018-puljen indgik til fordeling af uforbrugte midler i 2018, som KFU behandlede den 19. december 2018.

E-sport

I forbindelse med behandlingen af idrætspuljeansøgningerne indstiller Idrætspuljeudvalget, at Kultur- og fritidsudvalget tager principiel stilling til, hvorvidt der ønskes at prioritere E-sport som støtteværdig aktivitet i Greve Kommune på linje med andre idrætsgrene.

Såfremt Kultur- og Fritidsudvalget vælger at prioritere E-sport på linje med andre idrætsgrene, er det Idrætspuljeudvalgets indstilling, at ansøgning 54 fra Tune IF bevilges 50.000 kr. fra Idrætspuljen i 2019.

Talent- og elitestøtte

Idrætspuljeudvalget har fordelt talent- og elitestøtte på 940.000 kr.

Det kan bemærkes, at der er sket en stigning i anmodning om talent- og elitestøtte fra 11 til 13 foreninger i perioden 2017-2019.

Kriterier

Der er lagt vægt på følgende kriterier til at vurdere og rangere idrætsforeningernes talent- og eliteniveau:

- Foreningen skal som minimum tilhøre den nationale talentelite for ungdom i det pågældende specialforbund under Danmarks Idræts Forbund (DIF).
- Foreningerne har en nedskrevet udviklingsplan for talentudviklingsmiljø og talenter. Den røde tråd skal afspejle sig i klubbens konkrete arbejde med talentmassen i foreningen. Hvis specialforbundet har et aldersrelateret koncept for talentudvikling skal det være indarbejdet.
- Foreningen skal have trænere på højt niveau og en plan for deres kompetenceudvikling og medvirken til åbent trænermiljø i Greve på tværs af klubber og idrætsgrene.
- Foreningen har en kompetent sportslig ledelse og det sportslige setup er beskrevet i deres talent- og elitestrategi
- Foreningen skal udarbejde og benytte en strategisk udviklingsplan, der som minimum dækker de kommende to år og som løbende opdateres.
- Evaluering af foreningernes resultater og udvikling i forhold til deres tidligere talent- og elitestrategi.
- Vurdering af de specifikke idrætsgrene konkurrenceintensitet og hvordan er det pågældende idrætsgren specialforbund rangeret af Team Danmark. F.eks. Eliteforbund eller Verdensklasseforbund.

Derudover er der også inddraget eksperter fra DIF i forhold til at behandle ovenstående kriterier og vurdere hver forening, som har anmodet om talent- og elitestøtte fra Idrætspuljen.

Idrætspuljeudvalgets indstillinger til, hvilke foreninger der fordeles beløb til er vedlagt som bilag til sagen.

Fritidspuljen

Fritidspuljeudvalget har modtaget 22 ansøgninger, som ansøger om i alt 888.471 kr. På baggrund af Fritidspuljeudvalgets behandling indstilles 17 ansøgninger helt eller delvist. Tre ansøgninger fik bevilget penge fra uforbrugte 2018 midler, som blev godkendt i KFU den 19. december 2018.

Prioriteringer og afslag

Udvalget fordelte på deres møde 275.351 kr. til 14 foreninger til nye tiltag og til materialer, hvor det har karakter af sikkerhedsmæssige hensyn og hvor foreningen deler med andre brugere/foreninger.

Der gives ikke tilskud til forplejning og større anlæg. Det betyder, at Idrætsfritidsklubbens ansøgning, som blev rykket fra Idrætspuljeudvalget, på 476.170 kr. ikke kunne imødekommes.

Greve Harmoniorkester har fået afslag på deres ansøgning, da de har et driftsbudget, som i forvejen er finansieret af Greve Kommune. I driftsbudgettet indgår lignende aktiviteter allerede.

Shelters

Puljeudvalget har modtaget to uafhængige ansøgninger, som vedrører shelters ved Rævebakken. Udvalget indstiller, at den ene afvises. Til gengæld gives KFUM spejderne tovholderrollen med 80.000 kr. til formålet, da projektet også er med til at fremme det store projekt om Olsbækkilen.

Korfestival

Puljeudvalget indstiller, at ansøgning om korfestivalen finansieres i fire år med 25.000 kr. om året. Korfestivalen startede i 2018 og er et positivt kulturelt indslag for alle kor og borgere i Greve. Dette forudsætter, at fritidspuljen består i overslagsårene i budgettet.

Lovgrundlag

Kultur- og Fritidsudvalgets godkendte retningslinjer samt Folkeoplysningslovens §6,3.

Økonomiske konsekvenser

Fordelingen af puljemidlerne finansieres indenfor den tildelte ramme til Idræts- og Fritidspuljerne og talent- og elitestøtte i 2019 under Kultur- og Fritidsudvalgets budget, som er nærmere beskrevet i sagsbeskrivelsen.

Derudover søges 25.000 kr. finansieret til korfestival i perioden 2019-2022. Beløbet disponeres af de årlige fritidspuljemidler i samme periode under forudsætning af, at der ikke sker ændringer i puljens samlede budgetramme.

Bilag

253-2019-5879 Indstilling til talent- og elitestøtte i 2019

253-2019-5880 Indstillinger fra Fritidspuljen 2019

253-2019-6353 Indstilling fra Idrætspuljen 2019

Bilag

Indstilling til talent- og elitestøtte i 2019

Indstillinger fra Fritidspuljen 2019

Indstilling fra Idrætspuljen 2019

Punkt 8: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Formanden orienterede om, at Søren Pirmo fra Fritidsrådet er gået af som formand.

Sagsfremstilling

8. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2017-36589 Dok.nr.: 253-2019-4079 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Punkt 9: Huskeliste og orientering fra administrationen 2019

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

9. Huskeliste og orientering fra administrationen 2019

Sagsnr.: 253-2017-36592 Dok.nr.: 253-2019-7699 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Portalen vedtægter, samarbejdsaftale og retningslinjer

Økonomiudvalg og Byråd har behandlet sagen både i december 2018 og igen i januar 2019. Administrationen giver en orientering.

Fornyelse på hovedbibliotek

Hovedbiblioteket bliver indrettet anderledes, for at give borgerne en endnu bedre oplevelse af at besøge biblioteket. Tilbud til børn og deres familier, skoler og daginstitutioner bliver samlet i underetagen. Her bliver bygget et piratskib, som skal bruges i formidlingen af litteratur. Voksne brugere kan se frem til et nyt it-lokale, nye mødesteder, plads til aktiviteter og arrangementer, områder med inspiration og zoner med ro og fordybelse. Den ydre del af piratskibet kan anvendes til leg, og derfor har biblioteket haft besøg af en legepladsinspektør. Ændringerne i indretningen sker i februar og marts måned og er klar til indvielse i april.

Partnerskaber på idræts- og fritidsområdet

I budgettet for 2019 er der afsat 300.000 kr. til partnerskaber med folkeoplysende foreninger i Greve Kommune. Foreningerne i Greve Kommune er blevet informeret omkring muligheden i et udsendt nyhedsbrev den 15. januar 2019. Foreningerne har tidsfrist den 15. februar 2019 for at anmode om partnerskaber. Kultur- og Fritidsudvalget vil efter tidsplanen behandle sagen på deres møde den 26. marts 2019.

Forpagtning af Café Langsiden

Der orienteres om det netop gennemførte udbud/annoncering af forpagtningen af Café Langsiden i Greve Idrætscenter. Der orienteres desuden om den videre proces.

Tidsplan for Mosede Fort – videre proces

Der orienteres om den overordnede tidsplan og proces for arbejde med Mosede Fort, som har været til behandling i Plan- og Udviklingsudvalget.
Se bilag.

GreveStafetten

Greve Kommune vælger i år at deltage i GreveStafetten i stedet for DHL-stafetten i Fælledparken.

Bilag

253-2019-3932 Tidsplan for proces om Mosede Fort og Fredskasernen

Bilag

Tidsplan for proces om Mosede Fort og Fredskasernen

Punkt 10: Kultur- og Fritidsudvalget - Kalender 2019

Kultur- og Fritidsudvalgets beslutning den 29. januar 2019:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

10. Kultur- og Fritidsudvalget - Kalender 2019

Sagsnr.: 253-2017-36593 Dok.nr.: 253-2018-179012 *Åbent*

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

- Resume

I sagen gives et overblik over Kultur- og Fritidsudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

- Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

- Sagsbeskrivelse

Der mangler endnu kalender for Fritidsudvalget (forventes klar til næste møde) samt for Den Musiske Skole.

Aktiviteter i 2019	Dato	Kl.
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	8. januar 2019	
Møde i Idrætsrådet	22. januar 2019	17.00 i Karlslunde Hallen
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	29. januar 2019	
Greve Museum – Udstillingsåbning: Noget bliver tilbage	3. februar 2019	14.00
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	26. februar 2019	
Møde i Idrætsrådet og efterflg. Idræts- & Fritidsunionens repræsentantskabsmøde – sted ikke angivet	20. marts 2019	17.00-18.00 og 18.00-20.30
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	26. marts 2019	
Greve Museum – Udstillingsåbning: En ulden affære	7. april 2019	14.00
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	30. april 2019	
Møde i Idrætsrådet – sted ikke på plads	7. maj 2019	17.00
Greve Museum – Udstillingsåbning: Skulptur	26. maj 2019	14.00

2019extra		
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	28. maj 2019	
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	6. juni 2019	
Greve Museum – Udstillingsåbning: Edderbroderemig	14. juni 2019	14.00
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	13. august 2019	
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	10. september 2019	
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	8. oktober 2019	
Møde i Kultur- og Fritidsudvalget	19. november 2019	

Som bilag følger Greve Museums aktivitetsoversigt for foråret 2019 til orientering.

Bilag

253-2019-10983 Greve Museums aktivitetsoversigt, foråret 2019

Bilag

Greve Museums aktivitetsoversigt, foråret 2019