

REFERAT Skole- og Børneudvalget 2026-2029 d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Marc Genning, Brigitte Klinskov Jerkel (Afbud), Bjarke Abel, Morten Kryger Vestergaard, Tina Rottbøll

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialog med Handicaprådet.....	4
Forlængelse af Børne- og Ungepolitikken 2023-2026.....	5
Kapacitetsvurdering for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet.....	8
Solidarisk økonomisk pulje på dagtilbudsområdet.....	12
Udmøntning af midler fra Læringsmiljøpuljen - godkendelse.....	15
Revideret kommissorium for fælles Børne- og Skoleråd.....	17
Klimamålsætninger og -tiltag.....	19
Introduktion til Greve Kommunes Børne- og Ungetandpleje.....	23
Information om "Skolens Venner".....	25
Udviklingstendenser i Greve Kommunes Tandpleje.....	27
Kapacitetsvurdering for skoleområdet 2026-2036.....	29
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	31
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	32
Skole- og Børneudvalgets møde- og aktivitetskalender.....	33
Underskriftsark.....	34

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Dialog med Handicaprådet

26-004259

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Som noget nyt ønsker Skole- og Børneudvalget én gang årligt at invitere forskellige interessenter ind til dialog.

Indstilling

Administrationen indstiller, at drøftelsen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Skole- og Børneudvalget har mange forskellige interessenter, og som noget nyt ønsker udvalget én gang årligt at invitere de forskellige interessenter ind til dialog med udvalget. Dialogen tager afsæt i, hvordan der sammen kan arbejdes for at videreudvikle børne- og ungeområdet. Dette naturligvis under hensyntagen til de rammer og vilkår kommunen har. Det gælder både de landspolitiske beslutninger med betydning for området, og også ud fra den lokalt politisk besluttede udviklingsretning, eksempelvis Børne- og Ungepolitikken, indsatserne i den specialpædagogiske analyse, det fælles børne- og ungesyn etc.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Øvrige forhold

I mødet deltager fra Handicaprådet i Greve Kommune formand Jess Eiberg Hansen.

Bilag

Bilag 1. Invitation til Handicaprådet.

Punkt 3: Forlængelse af Børne- og Ungepolitikken 2023-2026

26-005605

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at DH-Greves udtalelse tages med i den videre politiske behandling af politikken.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I denne sag skal udvalget drøfte Børne- og Ungepolitikken og tage stilling til, om politikken skal fastholdes i sin nuværende form eller justeres i forbindelse med den kommende politikperiode 2027-2030.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at Børne- og Ungepolitikken 2023 - 2026 forlænges og justeres med de foreslåede ændringer.

Sagsbeskrivelse

Den nuværende Børne- og Ungepolitik tager afsæt i Greve Kommunes vision: ”Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber” samt de tidligere identificerede Greve-udfordringer børn og unge i udsatte positioner samt inkluderende fællesskaber.

Politikken anlægger et helhedssyn som betyder, at arbejdet med børn og unges trivsel, læring og udvikling ikke ses som isolerede indsatser, men i sammenhæng med familier, dagtilbuds-, skole- og fritidsliv og de rammer og fællesskaber børn og unge indgår i.

Politikken har konkret fokus på arbejdet med tidlig indsats, overgange, læringsmiljøer, fællesskaber, flere unge i erhvervsuddannelse, alderssvarende sprog og motorisk udvikling.

Temaerne i politikken bidrager til at opnå de ønskede effekter om:

- Flere børn og unge opnår øget læring og trivsel.
- Flere børn og unge med særlige behov modtager relevant støtte og opnår deltagelsesmuligheder i enten almenmiljøet eller tættere koblet til almenmiljøet.

Gennem den seneste byrådsperiode er der arbejdet med politikkens ønskede effekter. Eksempler på resultater der er opnået i perioden, er følgende:

- Udarbejdelse af et nyt fælles børne- og ungesyn, der har bidraget til en fælles retning, værdier og styrket samarbejde på tværs af børne- og ungeområdet.
- Etablering af et mere praksisnært PPR, som i højere grad understøtter børn og unge tæt på hverdagspraksis.
- Etablering af let tilgængelige behandlingstilbud målrettet børn og unge i psykisk mistrivsel (STIME).
- Systematisk arbejde med tidlige indsatser i dagtilbud gennem Sprogtrappen med fokus på at fremme trivsel og udvikling.

På Skole- og Børneudvalgets møde den 23. marts 2026 (pkt. 2) tilkendegav udvalget opbakning til udviklingsretningen ”Læring og trivsel for alle børn og unge”. Samtidig lagde udvalget vægt på, at der i det videre arbejde prioriteres et styrket fokus på børn og unge i mistrivsel og med særlige behov, samt en god balance mellem lokalt råderum og fælles retning.

Dette er opmærksomheder, der ligger i tråd med den eksisterende børne- og ungepolitik, men som kan understreges yderligere.

Skole- og børneudvalget har yderligere den 4. maj (pkt. 3) om budgetanalyser fremhævet et ønsket fokus på fysiske rammer, der understøtter læring og trivsel for alle børn, herunder hvordan både fysiske, pædagogiske og behandlingsmæssige løsninger kan understøtte, at flere børn kan være en del af fællesskaber i deres nærmiljø. Dette fremgår i den eksisterende børne- og ungepolitik blandet andet gennem fokus på mangfoldige - og tidssvarende læringsmiljøer. Ligeledes er der allerede nu fokus på, at børn og unge støttes så tidligt som muligt i deres nærmiljø.

I forbindelse med beskæftigelsesreformen, er der nationalt fokus på unges mulighed for at få en plads i fællesskabet gennem ”Ungeløftet”. I den eksisterende børne og ungepolitik er der stort fokus på børn og unges deltagelsesmuligheder i fællesskaber, ligesom der er fokus på at understøtte unges uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder.

Forslag til justering af Børne – og Ungepolitikken

Med afsæt i ovenstående foreslår administrationen, at den eksisterende Børne- og Ungepolitik fastholdes i sin grundform og overordnet forlænges samtidig med at udvalgets politiske fokusområder indarbejdes i politikken med:

- Fokus på at udvikle kvaliteten i eksisterende tilbud.
- Styrke fokus på børn og unge i mistrivsel og med særlige behov.
- Udvikling af fleksible læringsmiljøer og mellemformer, som understøtter lokale og tidligere mindre indgribende indsatser til gavn for børn og unge.
- Særlig fokus på at forebygge og håndtere skolefravær samt følge udviklingen i tabt arbejdsfortjeneste.
- Øge samarbejde på tværs af kommuner, for at styrke kapacitet på det specialiserede børne- og ungeområde.

Justeringerne vil understøtte udviklingsretningen ”læring og trivsel for alle børn og unge” og tilføje de fokusområder som udvalget har drøftet i forlængelse af udvalgsmøderne i marts og maj 2026. Der er således ikke tale om væsentlige indholdsmæssige ændringer men justeringer der understøtter og styrker udvalgets politiske fokusområder og prioriteringer.

Handleplaner

Administrationen arbejder med de ønskede effekter i den eksisterende børne- og ungepolitik bl.a. gennem 17 anbefalinger i den specialpædagogiske analyse, der fungerer som en handleplan.

Hvis udvalget vælger at forlænge og justere den eksisterende børne- og ungepolitik som ambition for det videre arbejde med udviklingsretningen ”Læring og trivsel for børn og unge”, vil der i efteråret 2026 blive fremlagt en sag, hvor udvalget kan drøfte det videre arbejde med konkrete indsatser, der skal bidrage til at indfri politikkenes ønskede effekter.

Lovgrundlag

Ifølge Barnets Lov § 15 skal kommunalbestyrelsen udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Hvis udvalget vælger at forlænge og justere den eksisterende Børne- og Ungepolitik, sendes den reviderede politik i høring hos de høringsberettigede parter i oktober 2026. I forbindelse med høringen indgås der desuden dialog med Børne- og Skolerådet.

Tidsplan

Hvis udvalget ønsker at justere den nuværende politik, fremlægges der en sag med den reviderede politik til endelig godkendelse i august/september 2026. reviderede politik til endelig godkendelse i august/september 2026. Hvis udvalget ønsker at udarbejde en ny politik, forelægges der et forslag til plan for arbejdet på udvalgsmødet i august 2026.

Bilag

Bilag 1. Børne - og Ungepolitikken 2023-2026

Bilag 2. Sammenhæng og udvikling fra Greve-udfordringer til vision, til politik mv.

Bilag 3. Udtalelse fra Handicaprådet DH Greve

Punkt 4: Kapacitetsvurdering for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet

26-005981

Beslutning

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. Anbefales med bemærkning om, at Skole- og Børneudvalget gerne ser, at de løsningsforslag, der fremlægges for Trafik- og Miljøudvalget, har fokus på kapaciteten i de geografiske områder i Greve Kommune, hvor efterspørgslen på dagtilbudspladser er størst. Endvidere ser Skole- og Børneudvalget udvalget gerne, at pavillonen ved Lillebo indgår i løsningsforslagene.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Med denne sag fremlægges den årlige kapacitetsvurdering for det fremtidige behov for pladser på dagtilbuds-, SFO- og klubområdet. Vurderingen danner grundlag for eventuelle tilpasninger af kapaciteten for at imødekomme fremtidige behov. Sagen konkluderer, at den planlagte kapacitet på dagtilbudsområdet på både kort og længere sigt er udfordret og at det bør overvejes at udvide kapaciteten. Kapaciteten på SFO- og klubområdet er passende.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. *at orienteringen tages til efterretning, og*
2. *at det godkendes, at der fremlægges en sag fra Trafik- og Miljøudvalget til august omkring bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 for at kunne løse kapacitetsudfordringen.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune følger løbende kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet og udfærdiger en grundigere analyse i forlængelse af de årlige befolkningsprognoser. Befolkningsprognosen giver viden om, hvor mange børn der forventes og kapacitetsvurderingen vurderer det konkrete behov for antal pladser i de kommunale dagtilbud.

Kapacitetsvurdering

Kapacitetsvurderingen er en sammenlægning af befolkningsprognosen og den faktiske og forventede kapacitet. Den anvendte kapacitet i analysen består af kommunale og selvejende dagtilbud, herunder dagplejen, privatinstitutioner, private dagplejer, private pasningsordninger og tilskud til pasning af egne børn. Allerede planlagte udvidelser er medregnet.

Kapacitetstallene opdateres forud for den årlige analyse og der tages dermed højde for ændringen i antal pladser i den enkelte institutioner, i antallet af kommunale og private dagplejere og i antallet af private passere og familier, der passer eget barn.

Den nye befolkningsprognose, som gælder årene 2027 og frem, forventer ca. 580 0-årige pr. år i de kommende 4-5 år. Det er 20-25 flere end prognosen for 2026 forudsagde. Stigningen skyldes bl.a. en positiv nettotilflytning, som følge af det godkendte boligprogram.

Ved sammenligning med sidste års befolkningsprognose, så er der ikke ændret i forventningen til antal 0-2-årige i Befolkningsprognose 2026. Fra 2029 forventes ca. 20 flere 0-2-årige end forventet sidste år, og antal 0-2-årige forventes herefter at stige kontinuerligt fra år til år, så der om ca. 10 år vil være knap 50 flere 0-2-årige i kommunen end forventet i sidste års befolkningsprognose.

For de 3-5-årige forventes i Befolkningsprognose 2026 i forhold til Befolkningsprognose 2025 de kommende 5-6 år et niveau, der svinger med maksimalt plus/minus 10 personer. Herefter forventes en kontinuerlig stigning i de 3-5-årige, så der om 10 år er knap 50 flere i målgruppen, end administrationen forventede i sidste års befolkningsprognose.

Kapacitetsvurderingen i 2026 viser, at der fortsat er pres på kapaciteten på 0-2 års området. I den nye prognose fremgår det, at dette pres forventes at stige i de kommende år og i alle år prognosen dækker, forventes der at være for få vuggestuepladser. På 3-5 års området vil der fra efteråret 2026 og frem til skolestart 2027 være manglende kapacitet. Det vurderes ikke, at presset på hverken 0-2 årsområdet og 3-5 års området kan håndteres med at overindskrive børn. Der er på nuværende tidspunkt allerede iværksat indsatser for at øge kapaciteten i de dagtilbud, hvor det er muligt, men disse indsatser er ikke tilstrækkeligt til at dække det aktuelle behov.

Denne vurdering bygger på den forudsætning, at Greve Kommune på dagtilbudsområdet er ét samlet distrikt. Hermed får familier tilbudt en dagtilbudsplads, men ikke nødvendigvis en plads i det ønskede område eller den ønskede institution. Dette er en vigtig forudsætning, da der i perioder er mangel på pladser i enkelte områder og samtidig overskydende plads i andre områder. Som eksempel er der i Karlslunde mangel på pladser i både vuggestue og børnehave i alle årene frem til 2030, herefter er kapacitetsanalysen ikke opgjort på områder, men kun samlet for Greve Kommune.

Administrationen oplever løbende perioder, hvor kapaciteten er særligt udfordret og det er svært at overholde pasningsgarantien. Dette gælder både for Greve Kommune samlet og i særlig grad i enkelte områder af kommunen. Administrationen vurderer løbende om de tal, der ligger til grund for kapacitetsvurderingen, er retvisende i forhold til de faktiske behov. Når kapaciteten udelukkende vurderes ud fra tallene i nedenstående tabeller, er der risiko for at overse disse perioder. Dette skyldes særligt to forhold:

- Det første forhold er det skyggetal, som kan være gemt i ventelisterne. Når kapacitetsvurderingen foretages, sker det ud fra en opgørelse af de faktisk indskrevne børn og på denne baggrund beregnes en belægningsgrad, forstået som, hvor mange af de børn, der bor i kommunen, er indskrevet i et af de tilbud analysen tager udgangspunkt i. Hvis der i en periode er mange familier, der vælger at blive på ventelisten, fordi de ikke tilbydes plads i et ønsket tilbud, kan det antal børn, der har behov for plads, være større end antallet af faktisk indskrevne børn. Dette kan have betydning for beregninger ud i tiden, da disse tager udgangspunkt i den aktuelle belægningsgrad.
- Det andet forhold er nødvendigheden af at have ubesatte børnehavepladser i en kortere eller længere periode. For at sikre børnehavetilbud til alle børn, der fylder tre år i de integrerede tilbud, kan det være nødvendigt at have pladser stående og "vente" på, at et barn fylder tre år. Dette skyldes helt grundlæggende, at optag i børnehaver sker løbende og overgang til skole sker en gang om året. I 2026 er der aktuelt over 100 børnehavepladser, som på denne måde er nødt til at stå tomme. Et barn indskrevet i et integreret dagtilbud er, i henhold til Greve Kommunes optagelsesregler, automatisk sikret en børnehaveplads i samme institution. Hvis der skrives et barn ind ude fra, vil den maksimale kapacitet overskrides når vuggestuebørnene bliver tre år. Det kan samtidig give udfordringer med at sikre plads til børn fra dagplejen, rene vuggestuer, private pasningsordninger og hjemmepassede børn.

Vurderingen og dennes konklusion bygger på befolkningsprognosen og nedenstående oversigter over udviklingen år for år. Vurderingen er foretaget med udgangspunkt i data måned for måned på henholdsvis behov og kapacitet. Der er fastlagt en kapacitet i hvert dagtilbud som forsøger at tage højde for blandt andet institutionens indretning, pædagogisk bæredygtighed og naturlig inddeling i vuggestue- og børnehavegrupper. Med de senere års pres på dagtilbudsområdet er der oprettet ekstra kapacitet i form af flere børn på stuerne og dette kan presse området ift. kvalitet og arbejdsmiljø.

0-2 årsområdet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afgivelser mellem kapacitet og behov
2027	1156	1150	-6
2028	1169	1169	0
2029	1198	1169	-29

2030	1221	1169	-52
2031	1219	1169	-50
2032	1218	1169	-49
2033	1214	1169	-41
2034	1209	1169	-36

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

3-5 års området samlet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afviselser mellem kapacitet og behov
2027	1864	1849	-15
2028	1806	1862	56
2029	1816	1862	46
2030	1840	1862	22
2031	1855	1862	7
2032	1888	1862	-26
2033	1922	1862	-60
2034	1927	1862	-65

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

Presset på kapaciteten ser ud til at blive af et omfang, hvor det ikke er muligt at overholde pasningsgarantien uden iværksættelse af udvidelser af kapaciteten. De tidligere anvendte løsninger var alle under forudsætning af, at det var midlertidige løsninger, med det fortsatte pres på kapaciteten er det nødvendigt at iværksætte permanente løsninger. I den forbindelse bør det nøje overvejes at udvide i et omfang så kapaciteten ikke er så presset, at selv små udsving ift. prognosen kan udfordre den nødvendige kapacitet.

Konsekvens for budget 2027-2030

Med de ovenstående prognosetal vurderes det, at der er behov for at vurdere følgende kapacitetsmæssige udfordringer:

- Håndtering af midlertidig udfordring i perioden 2026 til 2030, hvor der mangler op til 52 vuggestuepladser. Dette kan f.eks. løses med etablering af midlertidige spidsbelastningstilbud i eksisterende bygninger i kommunen jf. budgetanalyse for Ejendomsstrategi – kloge m² (se Trafik- og Miljøudvalget den 5. maj 2026 pkt. 6) og/eller at der etableres permanente løsninger i tilknytning til eksisterende dagtilbud.
- Håndtering af varig kapacitetsudfordring fra 2031 og frem. Dette kan f.eks. løses ved at bygge en ny daginstitution eller udvide eksisterende. En ny daginstitution kan også sammentænkes med løsning på, at der er eksisterende daginstitutioner med et stort renoveringsbehov, som kunne foreslås nedlagt, samt at ekstra kapacitet kan anvendes til genhusning af de mange daginstitutioner, der skal renoveres i den kommende tid.

Ovenstående kræver dog en nærmere analyse, hvorfor administrationen anbefaler, at der fremlægges en sag til Trafik- og Miljøudvalget i august 2026 om forslag til løsning og dertilhørende bruttoanlægsforslag til budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Prognose for SFO- og klubområdet

Den nuværende kapacitet på både SFO- og klubområdet er tilstrækkelig til at rumme det vurderede behov. Der fremlægges derfor ikke yderligere analyse af området.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Det fremgår af dagtilbudsloven § 25, at en kommune, der ikke kan opfylde pasningsgarantien, vil blive pålagt en økonomisk straf. Straffen vil være en forhøjelse af tilskuddet til forældrenes egenbetaling. Pligten til at give forhøjet tilskud gælder ikke kun i forhold til det eller de børn, der ikke kan få plads fra garantidatoen, men for tilskud til en plads i alle dagtilbud. Derudover kan der være udgifter til udvidelser af kapaciteten. De budgetmæssige konsekvenser af demografiske ændringer indarbejdes i administrationens budgetoplæg på baggrund af de fastlagte principper.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Udtalelse fra Handicaprådet DH-Greve

Punkt 5: Solidarisk økonomisk pulje på dagtilbudsområdet

26-005554

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Ved Skole- og Børneudvalgets behandling på udvalgsmøde den 4. maj 2026 (pkt. 5) "regnskab 2025 - godkendelse af handleplaner for afvikling af merforbrug" ønskede udvalget, at administrationen fremlægger en sag om de strukturelle udfordringer samt mulige løsninger.

Nærværende sag tager udgangspunkt i, at de dagtilbud i dag står med det fulde ansvar for at håndtere økonomisk merforbrug, også når det skyldes uforudsete forhold. Det kan skabe et pres på både normering og kvalitet, fordi økonomien skal genoprettes inden for institutionens eget budget.

Derfor foreslås det, at der etableres en solidarisk økonomisk pulje, som kan styrke den samlede økonomiske robusthed på dagtilbudsområdet og sikre, at kvaliteten i højere grad kan fastholdes i dagtilbud med merforbrug. Forslaget foreslås sendt i høring, hvorefter det kan forelægges til endelig politisk beslutning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at forslaget om etablering af en solidarisk økonomisk pulje på dagtilbudsområdet sendes i høring.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Dagtilbud med små budgetter er sårbare over for uforudsete udgifter og har begrænset økonomisk robusthed. Selv mindre merforbrug kan få stor betydning for den samlede økonomi, fordi budgettet er begrænset. Det betyder, at institutionerne har vanskelige vilkår for at håndtere udsving i økonomien.

Erfaringer viser samtidig, at det er svært at indhente et merforbrug og samtidig opretholde en relevant normering og når institutioner skal tilpasse driften for at rette op på økonomien, kan det få direkte betydning for kvaliteten i dagtilbuddene.

Som det er i dag, skal institutioner med merforbrug på over 2 procent udarbejde en handleplan. Handleplanen skal arbejde med nedbringelsen af merforbruget og kan strække sig i op til fem år. Ordningen indebærer ikke økonomisk støtte til afvikling af merforbruget, men alene krav om genopretning inden for institutionens eget budget.

Samtidig er minimumsnormeringerne i praksis afhængige af institutionernes økonomiske råderum. Når merforbrug skal afvikles inden for eget budget, sker det ofte gennem tilpasninger i personaleudgifter. Det kan gøre det vanskeligt at opretholde normeringen i hverdagen og dermed udfordre intentionen med minimumsnormeringerne.

Den nuværende praksis stiller dermed institutionerne i en situation, hvor de selv skal håndtere og afvikle merforbrug, også når det skyldes uforudsete forhold. Dette kan føre til tilpasninger, som påvirker kvaliteten.

På den baggrund kan en mere fælles og solidarisk løsning være relevant, hvor institutionerne i højere grad understøttes i håndteringen af uforudsete udgifter.

Solidarisk pulje

En mulig løsning er etablering af en solidarisk økonomisk pulje på dagtilbudsområdet. Puljen vil kunne anvendes til at hjælpe institutioner med merforbrug som følge af uforudsete udgifter. En model kunne være, at alle kommunale institutioner, ved budgetårets start, bidrager med eksempelvis 1 procent af deres budget til puljen og puljen ville dermed udgøre ca. 1.9 mio. kr. årligt.

Selvom alle institutioner bidrager til puljen med eksempelvis 1 procent af deres budget, vil det ikke ændre den samlede normering på dagtilbudsområdet i Greve Kommune. Midlerne forbliver inden for området og anvendes samlet til at understøtte institutioner med merforbrug, hvilket bidrager til at stabilisere den samlede bemanding.

Der kan dog i opstartsfasen være behov for lokale tilpasninger i den enkelte institution, afhængigt af hvordan bidraget finansieres.

To mulige modeller for dækning

Der fremlægges to potentielle løsninger for, hvordan puljen kan dække merforbrug:

Model A er en løsning, hvor puljen dækker den del af merforbruget, der ligger over en fast grænse på for eksempel 4 procent. I denne model bærer institutionen selv de første 4 procent, mens puljen dækker resten. Det betyder, at institutioner med store merforbrug får en relativt høj aflastning, mens institutioner med mindre merforbrug ikke modtager støtte.

Model B er en løsning, hvor puljen dækker halvdelen af det samlede merforbrug. I denne model deles byrden mellem institutionen og puljen, uanset hvor stort merforbruget er. Det giver en mere jævn fordeling af støtten, men betyder samtidig, at institutioner med store merforbrug får en mindre aflastning end i model A.

Principper for puljen

Puljen forslås etableret ud fra følgende principper:

- Ordningen omfatter kun institutioner med et merforbrug på minimum 4 procent.
- Der kan fastsættes et loft for udbetalinger pr. institution for at sikre en bred fordeling af midler.
- Hvis det samlede merforbrug overstiger puljens størrelse, fordeles midlerne forholdsmæssigt.
- Midler udbetales automatisk i forbindelse med BO3-opfølgningen, hvis kriterierne er opfyldt.
- Der udarbejdes en årlig rapport om puljens anvendelse til politisk niveau.
- Ubrugte midler tilbageføres ved årets udgang.
- Ordningen omfatter kun kommunale institutioner.

Fordele og opmærksomhedspunkter

Fordele

Puljen kan bidrage til at øge institutionernes robusthed over for økonomiske udsving og dermed skabe større stabilitet i hverdagen og bidrage til at opretholde både kvalitet og normering i dagtilbuddene. Puljen kan fungere som et økonomisk sikkerhedsnet, der mindsker behovet for hurtige og ofte indgribende tilpasninger og kan derudover bidrage til større økonomisk forudsigelighed på tværs af området og give bedre rammer for ledelse og planlægning i institutionerne. Endelig kan puljen styrke det solidariske princip og understøtte et fælles ansvar for økonomien på tværs af dagtilbuddene.

Opmærksomhedspunkter

Puljen indebærer, at alle institutioner bidrager og dermed får et lidt reduceret budget. Der kan potentielt opstå incitamentsudfordringer i forhold til økonomistyring, hvis merforbrug i nogen grad afbødes kollektivt. Puljen kan også skabe et forventningspres, hvis flere institutioner får merforbrug samtidig, og der kan opstå oplevelser af ulighed mellem institutioner.

Derudover kan faste grænser, som for eksempel 4 procent, føre til såkaldte tærskel-effekter. Det betyder, at små forskelle i merforbrugets størrelse kan få stor betydning for, om en institution modtager støtte. En institution med et merforbrug på 3,9 procent vil for eksempel ikke modtage støtte, mens en institution med 4,1 procent kan få hjælp. Det kan opleves som uhensigtsmæssigt og skabe incitament til at passere grænsen frem for at styre økonomien stramt.

Proces

Administrationen anbefaler, at forslaget sendes i høring hos forældrebestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet. Efter høring drøftes forslag til endelig model med Børnerådet. Høringssvarene, og input fra Børnerådet, indarbejdes i det videre arbejde, hvorefter administrationen fremlægger et revideret forslag til endelig politisk beslutning på møde i 3. kvartal i Skole- og Børneudvalgets.

Det foreslås, at ordningen træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Økonomiske konsekvenser

Forslaget finansieres inden for den eksisterende økonomiske ramme for det samlede dagtilbudsområde.

Det foreslås, at der ved budgetårets start afsættes 1 procent af den samlede årlige ressourcetildeling jævnfør princippet om, at pengene følger barnet. I 2026-niveau vil dette eksempelvis indebære, at der reserveres omkring 1 procent af ca. 194 mio. kr. Det samlede budget vil kunne variere i takt med udviklingen i børnetallet.

Høring

Sagen sendes i høring hos forældrebestyrelser og MED udvalg med deadline ultimo juni måned.

Punkt 6: Udmøntning af midler fra Læringsmiljøpuljen - godkendelse

26-005979

Beslutning

Udvalget godkendte ansøgninger for i alt 1.998.955 kr., jf. det til protokollen vedlagte bilag 2.

Udvalget ønsker pressedækning på sagen.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I arbejdet med udviklingsretningen på Børne- og Ungeområdet, og herunder de 17 anbefalinger fra den specialpædagogiske analyse, er der afsat økonomi til at arbejde med indretning af pædagogiske læringsmiljøer i alle typer af tilbud, der har med børn og unge i alderen 0-18 år at gøre. I 2026 er der 2 mio. kr. til udmøntning. I sagen her skal udvalget beslutte hvilke ansøgninger, der skal imødekommes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender hvilke ansøgninger der skal imødekommes.

Sagsbeskrivelse

Der er i alt afsat 6 mio. kr. til at understøtte arbejdet med indretning af de pædagogiske og fysiske dele af læringsmiljøet. Midlerne er fordelt over fire budgetår.

År	Sum
2024	0,5 mio. kr.
2025	2 mio. kr.
2026	2 mio. kr.
2027	1,5 mio. kr.

På udvalgets møde den 23. marts 2026 (pkt. 3) besluttede udvalget at nedenstående kriterier skal være styrende for udmøntningen af midlerne i 2026.

- Alle typer af tilbud, der har med børn og unge i alderen 0-18 år at gøre, kan søge puljen.
- Midlerne skal overvejende bruges til at indrette fysiske læringsmiljøer.
- Ansøgningerne må ikke medføre et øget ressourcetræk på eks. teknisk service eller midler til bygningsvedligehold.
- Ansøgningen skal kort beskrive, hvilke tiltag der ønskes sat i værk, og hvilke forandringer tiltaget forventes at føre med sig.
- Ansøgningen skal indeholde en kort beskrivelse af, hvordan der kan vurderes på, om den ønskede effekt er opnået.
- Ansøgningerne skal have fokus på tiltag, der bidrager til trivslen hos elever og grupper, der påvirkes særligt af ydre typer af stimuli og sanseindtryk.

Derudover besluttede udvalget, at der ikke skal være et bestemt, økonomisk loft på ansøgningerne.

Alle ansøgninger er vedlagt sagen som bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune. Midlerne der udmøntes, er afsat i budget 2026.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Samlede ansøgninger 2026

Bilag 2. Læringsmiljøpulje 2026

Punkt 7: Revideret kommissorium for fælles Børne- og Skoleråd

26-000587

Beslutning

1. -2. Godkendt.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Skole- og Børneudvalget har ønsket en mindre justering af kommissoriet for det fælles Børne- og Skoleråd. Udvalget ønsker med ændringen at understøtte en mere fokuseret dialog med henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet, både ved at afsætte særskilt tid til de enkelte områder og ved at bestyrelserne fremadrettet er repræsenteret ved formanden for bestyrelsen. Udvalget skal med sagen beslutte at sende det reviderede kommissorium i høring blandt bestyrelserne på dagtilbuds- og skoleområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at det godkendes, at det reviderede kommissorium for det fælles Børne- og Skoleråd sendes i høring, og
2. at høringsperioden fra den 2. juni til 23. juni 2026 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Skole- og Børneudvalget besluttede på møde den 12. januar 2026 (pkt. 6), at kommissoriet for Børne- og Skolerådet skal revideres på baggrund af udvalgets ønsker om en mere fokuseret dialog med henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet.

Udvalget protokollerede på sagen, at *"Udvalget har lyttet til forskellige perspektiver for succesrige møder i Børne- og Skolerådet og ønsker derfor følgende ændringer til kommissoriet og dermed til Børne- og Skolerådets møder;*

- *Udvalget ønsker, at der indkaldes til møder af 2 ½ times varighed. Møderne disponeres således at udvalget og repræsentanter fra dagtilbudsområdet mødes først i 1 time, herefter en halv times fælles dialog mellem udvalget og repræsentanter fra dagtilbudsområdet og skoleområdet og endelig 1 time til disposition for dialog mellem udvalget og repræsentanter fra skoleområdet. Udvalget ønsker dermed at skabe fokuseret tid på henholdsvis dagtilbudsområdet og skoleområdet samt fælles emner.*
- *For at understøtte den fokuserede dialog ønsker udvalget, at bestyrelserne fremadrettet er repræsenteret ved formanden for bestyrelsen.*
- *Udvalget ønsker, at der planlægges ud fra ovenstående ramme og at der frembringes en sag på det kommende møde i udvalget, hvor kommissoriet er tilpasset.*

Det reviderede kommissorium er tilrettet med udgangspunkt i ovenstående:

Det er tilføjet, at møderne som udgangspunkt disponeres sådan, at der afsættes særskilt tid til henholdsvis dagtilbudsområdet og skoleområdet, ligesom der afsættes tid til fælles drøftelser på tværs af områderne.

Det er tilrettet, så bestyrelserne fremadrettet er repræsenteret ved formanden for bestyrelsen. Det betyder, at næstformændene for skolebestyrelserne ikke længere er repræsenteret i rådet.

Som en konsekvens af ønsket om en mere fokuseret dialog med repræsentanter fra henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet er repræsentationen fra administrationen gjort mindre, således at enhedschefen for dagtilbudsområdet og

souschefen for skoleområdet ikke direkte er repræsenteret i rådet. De vil fremadrettet kunne deltage efter behov.

Da der er tale om et dialogmøde mellem Skole- og Børneudvalget og repræsentanter fra områderne, præciseres det i kommissoriet, at der ikke tages referat af møderne, men at eventuel opsamling på møderne formidles på mail til Børne- og Skolerådet efterfølgende.

Endeligt er fagudvalgets navn ændret i kommissoriet fra Skole-, Børne- og Ungeudvalget til Skole- og Børneudvalget, så det er i overensstemmelse med udvalgsnavnet i den nye byrådsperiode.

Det eksisterende kommissorium, godkendt af Greve Byråd den 13. marts 2024 (pkt. 23), er vedlagt i bilag 1. Det reviderede kommissorium er vedlagt i en version med og uden korrektur, jf. bilag 2 og bilag 3.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 46 a, hvoraf det fremgår, at der skal oprettes et fælles forum til drøftelse af det lokale skolevæsens vilkår og udvikling, såfremt der ikke er nedsat et fælles rådgivende organ i henhold til folkeskolelovens § 41, stk. 1, nr. 4.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Sagen sendes i høring hos dagtilbuds- og skolebestyrelserne i perioden fra den 2. juni til 23. juni 2026.

Tidsplan

1. juni 2026	Revideret kommissorium for Børne- og Skoleråd - sendes i høring	Skole- og Børneudvalget
23. juni 2026	Høringsfrist for dagtilbuds- og skolebestyrelser	
17. august 2026	Revideret kommissorium for Børne- og Skoleråd - efter høring	Skole- og Børneudvalget
31. august 2026	Revideret kommissorium for Børne- og Skoleråd - efter høring	Økonomi- og Erhvervsudvalget
7. september 2026	Revideret kommissorium for Børne- og Skoleråd - efter høring	Byrådet

Bilag

Bilag 1. Endeligt kommissorium for fælles Børne- og Skoleråd godkendt af Greve Byråd 13 marts 2024

Bilag 2. Revideret kommissorium for fælles Børne- og Skoleråd - med korrektur

Bilag 3. Revideret kommissorium for fælles Børne- og Skoleråd - uden korrektur

Punkt 8: Klimamålsætninger og -tiltag

26-005048

Beslutning

9. Sagen blev drøftet.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen følger op på tidligere beslutninger vedr. opdateringen af klimahandlingsplanen om vision, mål og del-/sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning. I sagen fremlægges forslag til vision, pejlemærker og sektormål for forbrugsudledninger, samt målsætninger og tiltag for den samlede plan. På baggrund af drøftelserne udarbejder administrationen planudkast til drøftelse i august.

Indstilling

Administrationen indstiller til Plan- og Klimaudvalget,

1. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med en formulering til planudkastet, der bekræfter, at planen står på klimaborgersamlingens vision, jf. bilag 2,

2. at forslag til pejlemærker og sektormål for de fire forbrugskategorier, jf. bilag 2 godkendes,

3. at forslag til målsætninger, jf. bilag 3 godkendes,

4. at tiltagene, herunder hvilke der bør være særligt prioriterede jf. bilag 3, drøftes,

5. at det godkendes, at tilgangen til implementeringen af klimainsatsen baseres på den eksisterende byrådsvision "Naturligvis Greve", og

6. at det godkendes, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag om oprettelse af en klimapulje.

Administrationen indstiller til Trafik- og Miljøudvalget,

7. at de 31 tiltag med "TMU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

8. at de seks tiltag med "ØEU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Beskæftigelse- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget,

9. at det drøftes, om der er konkrete ønsker til tiltag på udvalgets område, som administrationen skal arbejde videre med til planudkastet, foruden de der er markeret med "Alle fagudvalg" i titlen i bilag 3.

Sagsbeskrivelse

På Plan- og Klimaudvalgets møder den 2. februar og 23. marts 2026 blev vidensgrundlag, vision, mål, delmål og sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning behandlet (henholdsvis punkt 3 og 4). Administrationen har arbejdet videre på at udarbejde tilsvarende for forbrugsudledningerne, samt forslag til opdaterede målsætninger og tiltag til den samlede plan, foruden at inddrage nøgleaktører.

Inddragelse

Fokus for inddragelsen i udarbejdelsen og implementeringen er de særligt sårbare og dem med særlig indflydelse ift. klimaudviklingen (defineret på Plan- og Klimaudvalgsmødet den 2. februar pkt. 3 som henholdsvis unge, boligselskaber og boligejere, samt forsyningsselskaber, virksomheder, myndigheder, borgere og fællesskaber). Inddragelsen har vist, at der er opbakning til nuværende klimaplan og den generelle opdatering af indsatserne, hvorfor input har handlet om optimering, jf. bilag 1. Nogle aktører har været mindre repræsenteret, hvorfor der er indarbejdet et fokus på inddragelse af dem i de konkrete tiltagsbeskrivelser, f.eks. erhverv bredt set.

Grundet den generelle tilslutning foreslår administrationen, at der ikke planlægges et høringsmøde i august/september, men at planen sendes ud til kommentering, og der samles op på eventuelle indkomne kommentarer i forbindelse med godkendelsessagen i november. I stedet foreslår administrationen, at der planlægges et implementeringsarrangement for aktører og borgere med relevante oplægsholdere, når planen er endeligt vedtaget i første kvartal 2027. Dette kan indgå i den politiske sag med planudkastet til efteråret.

Beslutninger om forbrugsudledningerne

Et andet aspekt administrationen har arbejdet videre med er de skærpede krav til reduktion af forbrugsudledningerne. For Greve Kommune betyder det, at den røde tråd fra vision til sektormål baseret på vidensgrundlag, og derpå målsætninger og tiltag for at indfri målene skal tydeliggøres i opdateringen.

Det vil sige, at:

1. Der skal bekræftes, at kommunen fortsat står på klimaborgersamlingens vision eller udarbejdes alternativ vision.
2. Der skal udvælges min. to forbrugskategorier ud af de kategorier, som kommunens vidensgrundlag viser har særligt potentiale lokalt.
3. Visionen skal præciseres med pejlemærker for de udvalgte forbrugsudledninger, og sektormål.
4. Målsætninger og tiltag skal løfte målene.

Administrationen har udarbejdet vidensgrundlag, samt samlet kravene til vision, og forslag til pejlemærker og sektormål i bilag 2.

Ad. 1) Idet kommunen allerede har afholdt en borgersamling, hvor borgerne udformede en vision for og vej hen mod en CO₂-neutral hverdag i Greve Kommune, har Greve Kommune et godt fundament. Klimaborgersamlingens vision er lokalt forankret og peger på et liv i balance, hvor kommunen hjælper på vej, men som alle tager ansvar for at deltage og bidrage til. Den eksisterende klimahandlingsplan – og dermed opdateringen – bygger i forvejen på klimaborgersamlingens mange forslag og anbefalinger, så administrationen vurderer, at kravene til vision opfyldes med en tydelig angivelse i planudkastet, om at klimahandlingsplanens opdatering også står på borgersamlingens visionsformulering.

Ad. 2 og 3) Vidensgrundlaget peger på, at Greve Kommune som geografi, omtalt som den gennemsnitlige greveborger, har større klima- og miljøaftryk end den gennemsnitlige dansker, og at fire kategorier (mobilitet, bolig og byggeri, samt fødevarer og forbrugsprodukter og -services) er relevante for det videre arbejde. Greve Kommune arbejder allerede med de fire kategorier i den nuværende plan, og derfor anbefaler administrationen, at dette fortsættes med en beslutning om tilhørende pejlemærker og sektormål.

Ad. 4) Hvis det besluttes at fortsætte med de fire, er det administrationens vurdering, at kommunen ved at opdatere den nuværende plans målsætning og tiltag lever op til kravene for tilhørende målsætninger og tiltag, hvorfor det ikke vil være nødvendigt at tilføje yderligere målsætninger og tiltag for forbrugsområdet end de der ses i bilag 3.

Godkendelse af målsætninger

Administrationen har gennemgået de nuværende målsætninger og sammenholdt med input fra inddragelsen, udviklingen siden 2023, samt beslutningerne på Plan- og Klimaudvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 3), samt den 23. marts 2026 (pkt. 4). På baggrund heraf er der udarbejdet forslag til opdatering af målsætningerne, på nær én: Målsætning 3 i indsatsområde 5. Den handlede om havets rolle, men da det tilhørende tiltag om etablering af stenrev og udnyttelse af ålegræs og fedtemøg er afsluttet, foreslås det, at målsætningen udgår.

Målsætningerne fra nuværende plan og forslaget til de opdaterede målsætninger ses i en sammenligning i bilag 3 på side 3-9.

Drøftelse af tiltag

Der skal udarbejdes tiltag, der medvirker til opfyldelsen af målsætningerne, og alle kommunens roller skal tages i brug for at fremme omstillingen (som ejer, som medejer, som myndighed, som facilitator). I kraft af at målsætningerne i store træk er bevaret, men opdateret, gør det samme sig gældende for tiltagene.

Syv tiltag foreslås afsluttet, da resultatet er opnået, eller lukket, hvis de ikke længere er relevante, f.eks.

4.5.2 Klimastrandvejen. Nogle tiltag foreslås opdelt eller slået sammen af faglige årsager, og endelig er seks nye tiltag beskrevet, f.eks. *1.6.2 Globale konsekvensers lokale betydning*, *1.4.2 Mosede Klimapark*, samt *1.6.3 Ekstern finansiering og samarbejder*. I fald det besluttes at erstatte målsætning 3 i indsatsområde 5 med en opdateret målsætning, vil der skulle tilføjes tiltag til at indfri målsætningen.

I alt fremlægges 54 tiltag til drøftelse, de fremgår af bilag 3.

Hver tiltag er indledningsvist beskrevet med en status på hvad der er opnået fra 2023-2026, og hvad forslaget er til handlinger for 2027-2030. Dernæst er der beskrevet tiltagets fordele, byrder og balanceringen af dem, samt mål og implementerings set-up. Endelig et anslået investeringsbehov og finansieringskilde, samt indikatorer for at følge fremdriften. For nogle af tiltagene mangler der finansieringskilde, som foreslås håndteret ved udarbejdelse af et bruttoanlægsforslag om en klimapulje. Af titlerne kan ses, hvilke 31 der hører under Trafik- og Miljøudvalgets område, hvilke 18 på Plan- og Klimaudvalgets område og hvilke seks på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og hvilke der gælder alle udvalg.

Særligt prioriterede tiltag på kort sigt

Et af de andre skærpede krav er, at kommunerne skal udpege særligt prioriterede tiltag, som skal planlægges i yderligere detaljer end de øvrige. Det skal være tiltag, som har det største potentiale til at opbygge modstandsdygtighed og reducere sårbarheden over for påvirkningerne af klimaforandringer; tiltag der har det største reduktionspotentiale for det lokale og globale aftryk; og tiltag der har den største chance for at levere eller muliggøre en rimelig og retfærdig omstilling på kort sigt (2030) eller som er nødvendige for at lykkes i den efterfølgende planperiode (2031-2034). Det er ikke nødvendigvis anlægsprojekter, men kan handle om at bringe relevante aktører sammen om at opdatere og reformere politikker eller opbygge samarbejder og partnerskaber for at skabe de nødvendige forandringer.

Administrationen har markeret forslag med en stjerne i tiltagstitlerne i bilag 2.

Tilgang til implementeringen

Klimahandlingsplanen skal være en del af øvrige områder i kommunen og implementeringen af tiltagene skal bidrage til at løfte fælles mål. Det skal besluttes, hvilke mål der skal gælde for hele kommunen for de kommende fire år. Den nuværende plan bygger på at bidrage til byrådets vision ”Naturligvis Greve”, og hvis det besluttes, at det skal fortsætte, vil administrationen gå videre med dette i planudkastet og tydeliggøre, hvordan tiltagene bidrager til visionen i tiltagsbeskrivelserne.

Næste skridt

På baggrund af beslutninger og drøftelser vil administrationen udarbejde et samlet udkast til Klimahandlingsplan 2040: Roadmap 2027-2030 med tiltagsliste til behandling i august. Derudover planlægges udsendelse af udkastet til skriftlig kommentering i september.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen vil arbejde videre med et bruttoanlægsforslag i form af en samlet pulje til tiltag i klimahandlingsplanen, som ikke har andre finansieringskilder (f.eks. indgår arbejde med kommunens ejendomme i forslag om ”Energi- og indeklimapulje”, jf. Trafik- og Miljøudvalget 5. maj 2026, pkt. 8, mens ladestandere til kommunale elbiler ikke indgår).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Til gengæld vurderer C40 om planudkastet er udarbejdet efter CCTF-metoden og vil i bekræftende fald, certificere den, ligesom den nuværende plan.

Kommunikation

Der formidles om mødet og næste skridt, f.eks. i klimanyhedsbrevet til de ca. 700 borgere.

Tidsplan

Juni-august: Samlet planudkast til behandling i Plan- og Klimaudvalget.

September: Udsendes til kommentering hos aktører og borgere, inkl. C40.

November: Politisk behandling af planen med kommentarer med henblik på godkendelse.

Øvrige forhold

Klimakoordinator Julie Torsbjerg Lyngemark deltager under behandlingen af punktet på Plan- og Klimaudvalget, samt Trafik- og Miljøudvalget.

Sagens forløb

01/06/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

9. Drøftet.

01/06/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

1.-2. Godkendt.

3. Ikke godkendt, idet udvalget ønsker, at målsætning 3 i indsatsområde 5 indgår og opdateres sammen med de øvrige foreslåede målsætninger.

4. Drøftet.

5.-6. Godkendt.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

01/06/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

9. Drøftet.

Bilag

Bilag 1. Inddragelse i opdatering af klimaplan

Bilag 2. Forbrug: Vidensgrundlag, vision, pejlemærker og sektormål

Bilag 3. Forslag til målsætninger og tiltag til RM27-30

Punkt 9: Introduktion til Greve Kommunes Børne- og Ungetandpleje

26-006136

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole - og Børneudvalget.

Resume

Med sagen følger en introduktion til Greve Kommunes børne- og ungetandpleje. Introduktionen gives som en mundtlig orientering på mødet og har til formål at give udvalget et samlet overblik over Tandplejens opgaver, målgrupper, lovgivning på området, tandsundhed, samt Tandplejens udviklingstendenser og rammer.

Indstilling

Administrationen indstiller, orientering tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Greve Kommunes børne- og ungetandpleje varetager den kommunale tandplejeindsats for børn og unge i alderen 0-21 år i henhold til sundhedsloven og tilhørende bekendtgørelser og vejledninger. Tandplejen har til opgave at sikre en sammenhængende, forebyggende og behandlende indsats med henblik på at fremme tandsundheden og forebygge udvikling af tand- og mundsygdomme hos børn og unge i alderen 0-21 år.

Tandplejen varetages af autoriserede tandlæger, tandplejere og klinikassistenter med særlige faglige kompetencer inden for børne- og ungetandpleje.

Området er aktuelt præget af generelle udviklingstendenser, som kræver ledelsesmæssig og organisatorisk opmærksomhed. Det gælder bl.a. en udvidet patientgruppe, stigende faglige krav, øget kompleksitet i børne- og ungelovgivningen, behov for fortsat rekruttering og fastholdelse af kvalificeret sundhedsfagligt personale.

Børne- og ungetandplejen varetager bl.a. følgende opgaver:

- Systematisk og opsøgende forebyggelse, herunder regelmæssige undersøgelser og sundhedsfremmende indsatser
- Diagnostik og behandling af tand- og mundsygdomme hos børn og unge
- Vejledning og rådgivning til børn, unge og forældre med henblik på etablering og fastholdelse af hensigtsmæssige tandplejevaner
- Særlig tandpleje til børn og unge med behov for en differentieret eller individuelt tilpasset indsats

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Øvrige forhold

Leder af Greve Kommunes Tandpleje, Marie Korsholm deltager ved introduktionen og forestår den mundtlige orientering.

Bilag

Bilag 1. Intro vedr. Tandplejen

Punkt 10: Information om "Skolens Venner"

26-005978

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Skole- og Børneudvalget ønskede på deres møde d. 23. marts (pkt. 8) at få en sag på dagsordenen, hvor foreningen Skolens Venner præsenteres, og hvilke muligheder der kan være for at indgå i et samarbejde.

I sagen gives der en introduktion til foreningen Skolens Venner. Foreningen er en landsdækkende, nonprofit frivilligorganisation, etableret i 2013, med det formål at styrke børn og unges trivsel, læring og deltagelse i folkeskolens fællesskaber.

På udvalgets møde gives en uddybning af Skolens Venners virke.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Skolens Venner er en landsdækkende dansk frivilligorganisation, etableret i 2013 med det formål at styrke børns trivsel og læring i folkeskolen.

Foreningen arbejder med en forebyggende trivselsindsats, hvor frivillige voksne – benævnt skolevenner – indgår som en ekstra ressource i skolens hverdag. Indsatsen tager afsæt i et ønske om at åbne skolen mod civilsamfundet og skabe stærkere relationer mellem skole og lokalsamfund.

Foreningen har tre overordnede pejlemærker i deres arbejde:

- At styrke brobygning mellem skole og civilsamfund
- At arbejde med relationer som løftestang for trivsel og fællesskab
- At arbejde med frivillighed som en del af løsningen og ikke en erstatning for uddannet arbejdskraft

Kernen i indsatsen er at bringe frivillige voksne – skolevenner – ind i skolens hverdag, og altså som et supplement til de fagprofessionelle.

Arbejdet som skoleven

Skolens Venner beskriver deres primære opgave og arbejdsfelt på følgende måde: *"En skoleven er en frivillig, der kommer fast 2–4 timer om ugen og skaber ro, nærvær og støtte i skolens hverdag – uden at kræve ekstra planlægning af læreren. De er med i klassens liv – som et ekstra sæt hænder og øjne. De hjælper børn med at holde fokus, finde ro, stille spørgsmål og være med i fællesskabet".*

Skolens Venners organisering

Skolens Venner er organiseret som en landsdækkende forening med en central bestyrelse og et mindre sekretariat, som understøtter udvikling og koordinering. Herudover er der lokale forankringer i form af samarbejder med skoler og kommuner, hvor rekruttering og koordinering af frivillige finder sted. Det vil sige, at de frivillige skolevenner rekrutteres i lokalområdet.

Økonomi

Der er ikke aflønning af de voksne, der fungerer som skolevenner.

Kommunen vil have en udgift ved indgåelse af en aftale, da der bl.a. skal finansieres forskellige dele af driften i Skolens Venner, og der skal finansieres udgifter til rekruttering og screening af potentielle skolevenner.

I drøftelse mellem administrationen og Skolens Venner er administrationen blevet præsenteret for et eksempel på et samarbejde i anden kommune. Her er den kommunale udgift 300.000 kr. årligt. I eksemplet har Skolens Venner lavet en aftale med pågældende kommune, hvor der er fastsat leverancer, milepæle og mål. Aftalen dækker 30 skoleklasser, og løber over tre år. Det giver kommunen en samlet udgift på 900.000 kr. over tre år.

Ovenstående er alene et eksempel, og det vil være via dialog med Skolens Venner at en eventuel aftale i Greve skal laves, og dermed også defineres en økonomi ved indsatser.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Nærværende orienteringssag skal ikke i høring. Hvis der ønskes at arbejde med en fælles kommunal aftale, anbefales det at høre Center-MED i Center for Dagtilbud & Skoler.

Punkt 11: Udviklingstendenser i Greve Kommunes Tandpleje

26-006137

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Sagen giver Skole- og Børneudvalget en orientering om centrale udviklingstendenser i Greve Kommunes tandpleje. Orienteringen tager afsæt i den faglige og økonomiske udvikling på området, herunder et markant stigende patientgrundlag, øget kompleksitet i behandlingsbehov samt konsekvenserne af vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige. Formålet er at give udvalget et aktuelt overblik over de forhold, der har betydning for tandplejens kapacitet, kvalitet og fremadrettede opgavevaretagelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Tandplejens opgave og rammer

Greve Kommunes tandpleje varetager den kommunale tandpleje for børn og unge i alderen 0-21 år i henhold til sundhedsloven. Opgaven omfatter forebyggelse, diagnostik og behandling med henblik på at fremme tandsundhed, forebygge sygdom og sikre lighed i sundhed for kommunens børn og unge.

Tandplejen drives i en centraliseret klinikstruktur og er kendetegnet ved høj faglig kvalitet, lav medarbejderomsætning og en effektiv organisering. Over en længere årrække er der gennemført løbende effektiviseringer og faglige tilpasninger for at understøtte en moderne og robust drift.

Stigende patientgrundlag

Patientgrundlaget i Greve Kommunes tandpleje er siden 2022 vokset med ca. 25 %. Udviklingen skyldes især indførelsen af vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige, men også en generel stigning i antallet af børn og unge, der modtager tandplejetilbud i kommunen.

Øget kompleksitet i behandlingsbehov

Parallelt med stigningen i patientantal ses en tydelig ændring i behandlingsmønstret.

Behandlingerne er blevet mere komplekse, ressourcekrævende og omkostningstunge, særligt blandt de 18-21-årige, hvor der er et markant højere behov for kirurgiske indgreb, herunder visdomstænder. Derudover ses en stigende andel af børn og unge med særlige behov, hvilket stiller øgede krav til både tid, kompetencer og organisering.

Begrænset effektiviseringspotentiale

Tandplejen har allerede realiseret de væsentligste strukturelle og driftsmæssige effektiviseringer. Den faglige vurdering er, at det yderligere effektiviseringspotentiale er begrænset, hvis kvalitet, patientsikkerhed og overholdelse af Sundhedsstyrelsens anbefalinger fortsat skal sikres.

Fokus på kvalitet og forebyggelse

Greve Kommunes tandpleje har gennem en årrække haft et vedvarende fokus på kvalitet, patientsikkerhed og forebyggelse. Indsatsen tilrettelægges i overensstemmelse med sundhedslovens formål om at forebygge sygdom og fremme tandsundhed, herunder gennem tidlig indsats og differentierede tilbud målrettet børn og unge med særlige behov.

Som led i dette arbejde er der gennemført en række organisatoriske og faglige tiltag, herunder central klinikstruktur, høj grad af opgaveglidning mellem faggrupper, etablering af in-house kirurgi og specialbehandlinger samt løbende udskiftning og modernisering af klinikudstyr. Desuden er indkaldelsespraksis justeret med henblik på at målrette ressourcerne der, hvor behovet er størst, herunder senere første indkald og differentierede indkaldelsesintervaller inden for Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Tiltagene har samlet set understøttet en effektiv drift og en høj faglig kvalitet. Samtidig vurderes det, at yderligere effektiviseringer inden for de eksisterende rammer vil kunne udfordre kvalitet, forebyggelseseffekt og patientsikkerhed. Tandplejen arbejder derfor med et vedvarende fokus på balancen mellem forebyggelse, behandlingsbehov og kapacitet for fortsat at sikre god og ligelig tandsundhed blandt kommunens børn og unge.

Økonomiske rammevilkår

Indførelsen af vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige er fulgt af statslige DUT-midler (Det Udvidede Totalbalanceprincip). Nationale analyser og faglige vurderinger peger imidlertid på, at den statslige compensation ikke fuldt ud dækker de faktiske kommunale udgifter. Behandlingerne i den nye målgruppe er gennemsnitligt væsentligt dyrere end for de 0-17-årige, hvilket medfører et strukturelt pres på tandplejens økonomi. Sammenholdt med et generelt pres på driften, påvirker dette Tandplejens muligheder for at overholde de maximale indkaldelsesintervaller på 24 måneder der følger af Sundhedsstyrelsen vejledning.

Samlet vurdering

Samlet set løses tandplejeopgaven fortsat med høj faglig kvalitet inden for de gældende rammer. Udviklingen i patientantal, behandlingsbehov og økonomiske vilkår indebærer dog et behov for opmærksomhed, idet udviklingstendenserne har betydning for tandplejens kapacitet, rekruttering og mulighed for fortsat at leve op til lovgivningens krav om forebyggelse, kvalitet og lighed i sundhed.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Behov for kapacitets- og budgettilpasninger håndteres i forbindelse med Budget 2027-2030. De budgetmæssige udfordringer i indeværende år håndteres med budgetopfølgning 3.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 12: Kapacitetsvurdering for skoleområdet 2026-2036

26-005980

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning idet udvalget gerne ser sagen suppleret med prognosetal for indskrivninger til 0. klasse på de enkelte skoler over de kommende 10 år.

Derudover ønsker udvalget forelagt en sag med forslag til kommissorie for arbejdet med en ny kapacitetsvurderingsmodel.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

På baggrund af befolkningsprognosen har administrationen udarbejdet en kapacitetsvurdering i relation til det fremtidige behov for klasselokaler på skoleområdet. I sagen orienteres om udviklingen i det forventede behov for klasselokaler i kommunens skolevæsen over de kommende 10 år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kapacitetsvurderingen udarbejdes ud fra årets befolkningsprognose, og viser skønnet over behovet for klasselokaler i den 10-årige periode fra august 2026 til udgangen af skoleåret 2035/36.

Kapacitet vurderes ud fra antallet af potentielle klasselokaler, der er rådighed på skolerne, i forhold til det antal klasselokaler, der er nødvendig på de respektive skoler i relation til elevtallet.

Ved skolestart august 2026 vil i alt 230 klasselokaler ud af i alt 254 være i brug. I vurderingen optræder Tune Skole som sit eget område, og de øvrige otte alment skoler er lagt sammen. Årsagen til den optælling er, at Tune Skole grundet den geografiske placering ikke indgår i den flydende skoleindskrivning til 0. klasse som gælder for de øvrige otte skoler. Belægningen på klasselokaler for skoleåret 2026/2027 fordeler sig således:

- Tune Skole: 30 ud af 33 klasselokaler er disponeret.
- Øvrige skoler: 200 ud af 221 klasselokaler er disponeret.

I vurderingen af kapaciteten er talt alle klasselokaler på kommunens folkeskole almendel. Vurderingen tager ikke højde for, om der er nogle af disse lokaler der i dag anvendes til eks. grupperum eller andre aktiviteter. Et fald i antallet af ledige lokaler til eksempelvis holddeling vil betyde et styrket fokus på at videreudvikle fleksible læringsmiljøer og at alle skolens kvadratmeter tænkes ind i den daglige pædagogiske og didaktiske praksis.

Der er ikke vurderet på muligt behov for flere faglokaler, som et resultat af stigende elevtal og antal stamklasser. Denne kapacitetsvurdering dækker heller ikke udnyttelse og behov vedr. lokaler til specialrækkerne på henholdsvis Arenaskolen, Hedelyskolen og Tune Skole.

Skoleprognosen forudsiger et pres på særligt Mosedeskolen og Krogårdskolen, hvorfor det vil blive nødvendigt at føre elever til andre skoler ved skoleindskrivningen. I mindre grad vil det også gælde for Strandskolen.

Kommende skoleår

I nedenstående skema er kapaciteten for skoleårene frem til skoleåret 2035/2036 opgjort. Kapaciteten vises ved at notere, hvor mange ledige klasselokaler der er et givent skoleår.

Skoleår	Øvrige skoler	Tune Skole
2027/2028	17	2
2028/2029	15	2
2029/2030	12	2
2030/2031	11	1
2031/2032	10	1
2032/2033	10	0
2033/2034	10	0
2034/2035	8	- 1
2035/2036	8	- 2

Skolestørrelser

Kapacitetsanalysen tager her udgangspunkt i, at standardfordelingen af klasser:

- To spor på Arenaskolen, Damagerskolen, Karlslunde Skole.
- Tre spor på Hedelyskolen, Holmeagerskolen, Krogårdsskolen, Mosedeskolen, Strandskolen og Tune Skole.

Generel usikkerhed ved vurderingen

Befolkningsfremskrivninger er behæftet med en vis usikkerhed, og usikkerheden er størst i slutningen af perioden. Særligt er usikkerheden med hensyn til elever til skolestart er stor efter 2032, da disse børn på nuværende tidspunkt endnu ikke er født.

Økonomiske konsekvenser

Det stigende børnetal og dermed antal elever og klasser, har indflydelse på den løbende demografiske regulering af budgetter til skolernes løn- og materialeudgifter. Det vil tilsvarende også gælde for den løbende regulering af budgetter til SFO og klubberne. De budgetmæssige konsekvenser af demografiske ændringer indarbejdes i budgetoplægget pba. de fastlagte principper.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Udtalelse fra Handicaprådet DH Greve

Punkt 13: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 14: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis der er emnet på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

- Orientering vedr. Klax.
- Invitation til at deltage i Handicaprådets temadag den 15. juni 2026 i tidsrummet 12.00-16.30 - særligt oplæg med Susan Hart fra kl. 13.00-14.30.

Punkt 15: Skole- og Børneudvalgets møde- og aktivitetskalender

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen til Skole- og Børneudvalget er vedhæftet som bilag.

Bilag

Bilag 1. Møde- og aktivitetskalender Skole- og Børneudvalget 2026

Punkt 16: Underskriftsark

Beslutning

Afbud: Brigitte Klintskov Jerkel

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Elektronisk Underskriftsark.