

REFERAT Økonomiudvalget d. 27-03-2023

Mødedato Mandag d. 27. marts 2023 kl. 08:00

Mødested Biblioteket

Mødedeltagere Liselott Blixt, Brigitte Klintskov Jerkel, Mehmet Zeki Dogru, Hans-Jørgen Kirstein, Bjarke Abel, Marc Genning, Pernille Beckmann

Innholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Godkendelse af leverandører for rengøring og vinduespolering.....	4
Lukket: Skoleprojekt, status.....	5
Regnskab 2022 - Godkendelse af handleplaner for afvikling af merforbrug.....	6
Indgåelse af aftale om lovpligtig revision 2023-2026.....	8
Opdateret salgsliste for grunde og arealer.....	10
Vielser.....	13
Godkendelse af allonge til fremlejeaftale med Fælles Hjælpe-middeldepot I/S.....	15
Afgivelse af årsregnskab 2022 til revisionen.....	17
Ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Greve Kommune - efter høring.....	22
Skoleudviklingssamtaler - delegation af kompetence.....	25
Tagrenovering Krogårdsskolen - etape 1, frigivelse af midler.....	27
Nyt legepladsudstyr til Idrætsfritidsklubben på Greve Idrætscenter.....	31
Renovering af halgulve på Greve Videnscenter.....	33
Brune turistoplysningstavler til Hedeland Naturpark.....	35
Aftale om nye forsyningsledninger til Greve Vandværk.....	38
Godkendelse af VEKS ejerstrategi 2022-2025.....	40
Indsamling af visse typer erhvervsaffald fra virksomheder.....	42
Byrådets godkendelse af Greve Boligselskabs salg af areal.....	44
Godkendelse af konvertering samt vedståelse af kommunal garanti.....	46
Fleksibel udlejning i parallelsamfund og forebyggelsesområder.....	48
Forslag til Lokalplan nr. 15.25- Tune Vandværk- Nørregade 41 i Tune.....	53
Energibesparelserprojekter, frigivelse af LED-pulje, 2023.....	56
Oplæg til borgerinddragelse i forhold til prioritering på velfærdsområderne.....	59
Brorenovering efter aftale med Solrød Kommune, anlægsbevilling.....	64
Klimastrandvej - indhentning af tilbud på foranalyse.....	66
Digital annoncering af afgørelser, høringer mv.....	68
Befolkningsprognose 2023.....	71
Boligprogram 2023.....	74
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	77
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	78
Underskriftsark.....	79

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21-014439

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 27. marts 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Fraværende Marc Genning

Punkt 2: Lukket: Godkendelse af leverandører for rengøring og vinduespolering

21-007533

Fraværende Marc Genning

Punkt 3: Lukket: Skoleprojekt, status

18-008490K

Fraværende Marc Genning

Punkt 4: Regnskab 2022 - Godkendelse af handleplaner for afvikling af merforbrug

23-001150

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Frem mod budget 2024-27 beder Økonomiudvalget administrationen vende tilbage med muligheder for fremtidig drift af kantine på rådhuset og GIC.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Sagen præsenterer handleplaner for afvikling af merforbrug på institutioner inden for udvalgets område til godkendelse. Handleplanerne skal danne rammen for det videre arbejde i 2023 og frem med at nedbringe merforbruget og sikre en økonomi i balance på den enkelte institution.

Indstilling

Administrationen indstiller, at handleplanen for kantinen på rådhuset godkendes.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Greve Kommunes økonomiregulativ skal der udarbejdes handleplaner på institutioner, der ender et regnskabsår med et merforbrug på mere end 2,0 pct. af det korrigerede budget. Handleplanerne udarbejdes af den budgetansvarlige leder i samarbejde med den relevante centerchef og fagdirektør, og endelig skal de godkendes af det relevante fagudvalg.

De fremlagte handleplaner danner rammen for det videre arbejde med at nedbringe merforbruget og sikre en økonomi i balance på de berørte institutioner. Der vil blive aflagt status på de godkendte handleplaner i forbindelse med Budgetopfølgning 2 for 2023, som fagudvalgene behandler i oktober.

På Økonomiudvalgets områder fremlægges der handleplan for kantinen på rådhuset, hvor Økonomiudvalget er fagudvalg.

Administrationen indstiller, at den fremlagte handleplan godkendes.

Lovgrundlag

Greve Kommunes økonomiregulativ.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet de bevillingsmæssige konsekvenser håndteres i den generelle overførselssag, der behandles i Økonomiudvalget den 27. februar og i Byrådet den 6. marts 2023.

Bilag

Handleplan 2023 - Kantinen

Fraværende Marc Genning

Punkt 5: Indgåelse af aftale om lovpligtig revision 2023-2026

22-014957

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at Byrådet godkender administrationens indstilling. Udvalget anbefaler yderligere at det indføres i delegationsplanen at godkendelse af udbud af revisionsopgave samt godkendelse af valgt revisionsfirma skal godkendes i byrådet inden aftaleindgåelse.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommunes nuværende aftale med PwC om lovpligtig ekstern revision af regnskaber m.v. er gældende til og med regnskabsåret 2022. Fra 1. februar 2023 har Greve Kommune derfor indgået en ny aftale om ekstern revision med BDO. Efter lov om kommunernes styrelse § 42 er det Kommunalbestyrelsen der antager den eksterne revision, som derefter skal godkendes af Ankestyrelsen.

Indstilling

*Administrationen indstiller at Byrådet godkender, at Greve Kommune indgår aftale med BDO om lovpligtig revision for regnskabsårene 2023 - 2026 med mulighed for forlængelse i op til 2*12 måneder.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommunes nuværende aftale om revision er indgået med revisionsfirmaet PwC, og er gældende til og med regnskabsår 2022. Revisionsopgaven omfatter Finansiell revision, juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision.

Kommunens eksterne revisionsopgave er udbudspligtig, idet kontrakten overstiger EU's tærskelværdi for tjenesteydelser. Udbudsprocessen af revisionsydelsen er gennemført. Der var ved tilbudsfristen d. 23. december 2022 indkommet tilbud fra følgende revisionsfirmaer:

- BDO
- PwC

Begge tilbud er vurderet at være konditionsmæssige. Tilbuddene er vurderet på følgende kriterier fastlagt i udbudsmaterialet, og med vægtfordeling fastlagt af kommunen:

- Pris 45 %
- Kvalitet 55%
 - Kompetence 60%
 - Tilrettelæggelse af revision på årsregnskabet 55%
 - Tilrettelæggelse af revision af særlige ressortområder jf. BEK. Nr. 1265 af 09/09/2022 35%
 - Tilrettelæggelse af revision på it-området 10%
 - Organisation 40%
 - Allokerede medarbejdere til revision 75%
 - Rådgivningsservice 25%

BDO vurderes at have afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, ud fra en samlet vurdering af pris og kvalitet. Den årlige pris indeholder den lovpligtige revision inkl. option uden tillægsydelser for den seksårige periode. Optionen består af rådgivning og bistand i forbindelse med jobformidlerordningen. Tillægsydelsen består af en fast timepris på op til 100 timers rådgivning og opgaveløsning årligt.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 42 og udbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Den nye revisionskontrakt medfører en årlig prisstigning i forhold til 2022 på. Prisstigningen skyldes bl.a. at revisionskontrakten fra 2023 yderligere omfatter revision af MIT-id og digital revision, som alle kommuner fra 2023 er underlagt. Derudover skyldes stigningen generelle prisstigninger. I det omfang Greve Kommune ikke kompenseres via DUT for meropgaver, søges merudgiften som teknisk korrektion for 2024-2026 ifm. budgetlægningen for 2024. En eventuel merudgiften i 2023 håndteres indenfor rammen.

Tidsplan

Når Byrådet har godkendt, at Greve kommune indgår aftale med BDO, sendes anmodning om godkendelse til Ankestyrelsen.

Fraværende Marc Genning

Punkt 6: Opdateret salgsliste for grunde og arealer

20-055803K

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at Byrådet godkender administrationens indstilling. Dog ønsker udvalget en supplerende sagsfremstilling frem mod byrådsmødet med overblik over følgende: 1) Hvilke ejendomme Greve kommune stiller til rådighed for foreninger og herunder status for adressen Greve Landevej 97; 2) En status for proces og ejerforhold på det indeklemte areal; 3) Præcisering af hvilke ældreboliger, der er omfattet af budgetanalysen om botilbud. Derudover ønsker Økonomiudvalget, at der altid vedlægges kortbilag til sager, hvor der omtales konkrete adresser.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder en opdateret salgsliste (grunde og ejendomme) og beskriver proces i forbindelse med brug af valuarvurderinger. Sagen er relevant, da byrådet i forbindelse med budget 2023 har besluttet at forsætte forretningsmodellen for køb, salg og planlægning, og da byrådet på møde den 30. januar 2023 bestilte en opdateret liste over grunde og ejendomme, som kommunen kan sælge (salgslisten). Administrationen vil arbejde videre med salg baseret på den opdaterede salgsliste.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at byrådet godkender den opdaterede salgsliste (grunde og arealer som kommunen ønsker at sælge)*
- 2. at byrådet godkender, at det i forbindelse med brug af valuarvurderinger er den part som ønsker at købe eller leje, der skal betale for vurderingen.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet afsatte i forbindelse med budget 2020-2023 3 ekstra årsværk til at udføre planarbejde, foretage forundersøgelser og juridisk salgsarbejde med henblik på salg af bygninger og arealer. Indsatsen er videreført i budget 2023-2026. Grundlaget for indsatsen er en budgetanalyse om bygningsoptimering, som blev forelagt byrådet den 9. september 2019 (pkt. 24).

Salgsarbejdet er indtil nu sket på basis af den prioriterede liste over grunde, som byrådet godkendte den 23. marts 2020 (pkt.7). Der er i bilag 1 vedlagt en status i forhold til salg af de enkelte grunde på listen. En evaluering af salgsarbejdet, med status for hvilke grunde der er solgt, blev forelagt byrådet den 20. juni 2022 (pkt. 14).

Nedenfor er udkast til en opdateret salgsliste. Endvidere har administrationen udarbejdet en liste over øvrige mulige salgsgrunde, som på længere sigt kan sælges, hvis dette ønskes.

Opdateret salgsliste

Administrationen foreslår at følgende grunde indgår på listen over grunde, som skal sælges i nærmeste fremtid.

- Greve Main 39
- Greve Main 27
- Håndværkerbyen 60
- Distributionscenter, det indeklemte areal

Det indgik endvidere i den udarbejdede budgetanalyse i 2019, at kommunen ejer en række små grønne arealer, som også udgør et økonomisk salgspotentiale. Kommunen har på den baggrund, når det har været muligt, løbende solgt mindre grunde, når borgere og virksomheder har henvendt sig med ønske herom.

Ved salg af mindre grunde forelægges salgssagen til politisk behandling én gang i Økonomiudvalg og Byråd. Når der er tale om salg efter udbud af en grund, hvor der foreligger en lokalplan, forelægges sagen politisk to gange - henholdsvis ved godkendelse af om kommunen ønsker at sælge grunden og efter udbudsfristen. Hvis plangrundlaget skal ændres ved udbud af grunden, vil salgssagen blive forelagt tre gange - henholdsvis ved godkendelse af om kommunen ønsker at sælge grunden, ved godkendelse af udbudsmaterialet og efter udbudsfristen.

Administrationen har pt. nedenstående aktive henvendelser med anmodning om køb af mindre grunde, som Greve Kommune ejer. Henvendelserne er vedlagt i bilag 2 og bilag 3. Administrationen er i gang med at undersøge, om det vil være muligt at gennemføre salg af disse grunde. Det drejer sig om:

- Henvendelse fra Grundejerforeningen Eriksminde som ønsker at købe matrikel nr. 12pa Kildebrønde By på ca. 164 kvm.
- Henvendelse fra ejeren af matrikel nr. 18kn Greve By, som ønsker at mageskifte med matrikel nr. 7000ce Greve By på ca. 1800 kvm.

Mulige øvrige salgsgrunde

På listen over mulige øvrige salgsgrunde indgår grunde, som eventuelt vil kunne sælges i fremtiden, hvis der er et politisk ønske om det. Det drejer sig om følgende:

- Greve Midtby, Hjørnegrunden
- Langagergård Bolig Ø, D
- Langagergård Bolig Ø, E
- Villa Sitka (afhænger af politisk stillingstagen til Villa Sitka's fremtid).
- SOSU-grunden
- Udfasning af 27 utidssvarende ældreboliger (indgår pt i analyse af sociale tilbud)
- Hulemosegård (lejeaftalen med Hulemosegård Fonden kan opsiges med to års varsel og lejemålet ophører uden opsigelse 1. december 2028)

Proces ift. valuarvurdering ifm. salg af grunde

Når kommunen skal sælge, købe eller leje grunde, skal det ske til markedspris. Dette kan ske ved at se på, hvad der er solgt og købt af lignende grunde i kommunen, eller hvad lejeniveauet er. Hvis dette ikke er muligt, skal der indhentes minimum to valuarvurderinger. Det er et gennemsnit af de to vurderinger, som lægges til grund for salgs- eller lejeprisen. En valuarvurdering er en uvildig vurdering af, hvad grunden er værd, eller hvad lejeniveauet er. Den bliver foretaget ud fra det plangrundlag, der gælder for grunden eller det plangrundlag, der kommer til at gælde, hvis der er planer om at ændre det gældende plangrundlag ved salg, køb eller leje af grunden.

Administrationen anbefaler, at det er den part som ønsker at købe eller leje, der betaler for en valuarvurdering. Dog skal administrationen godkende de kriterier vurderingen beregnes ud fra og den endelige valuarvurdering. Hvis det er kommunen som skal købe, sælge eller leje, betaler kommunen for en valuarvurdering.

En valuarvurdering koster ca. 25.000 - 30.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Økonomiske konsekvenser

Der er i Budget 2023-26 budgetlagt med en årlig salgsindtægt på 4,648 mio. kr. som dels skal finansiere bygningsoptimeringspuljen på 2,500 mio. kr. og dels skal finansiere de tre årsværk, der samlet set koster 2,148 mio. kr.

om året. Denne salgspulje udmøntes i løbet af året i takt med, at der bliver solgt grunde og ejendomme, som genererer salgsindtægter for Greve Kommune. Salgsindtægter udover de 4,648 mio. kr. årligt tilgår kassen, mens salgsindtægter under det budgetlagte niveau vil medføre en budgetudfordring.

Tidsplan

Hvis salgslisten over kommunale grunde bliver godkendt, vil administrationen igangsætte salget af Håndværkerbyen 60 og Greve Main 27 i løbet af 2023. Håndværkerbyen 60 udlejer kommunen i øjeblikket til en virksomhed (lejemålet kan opsiges med 6 mdr. varsel).

Bilag

Bilag 1 Status på prioritering af salgssager 2020-2021

Matr.nr. 12 pa Kildebrønde By Kildebrønde

Henvendelse vedr. mageskifte - Greve Centervej 88

Fraværende Marc Genning

Punkt 7: Vielser

23-002262

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstillinger godkendes.

Mehmet Zeki Dogru (Ø) stemte imod.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet traf den 6. februar 2023 to beslutninger. Den ene beslutning var at afskaffe gaver og forplejning ved borgerlige vielser. Den anden beslutning var, hvor der fremover kan opkræves gebyr for de dele af vielsen som er individuelt tilrettelagt. Denne sag forelægger forslag om tilkøb af gave og forplejning ved vielser på rådhuset. Sagen forelægger også forslag om gebyr på vielser udenfor rådhuset, som vedrører faktiske udgifter til transport. Ved vielser udenfor rådhuset tilbydes ikke mulighed for tilkøb af gaver og forplejning.

Indstilling

Administrationen indstiller

1. *at den foreslåede tilkøbspakke ved vielser på rådhuset godkendes*
2. *at der opkræves gebyr for faktiske udgifter ved vielser udenfor rådhuset*
3. *at afledte økonomiske konsekvenser kvalificeres og indarbejdes som tekniske rettelser i budget 2024-27 og i de løbende budgetopfølgninger for 2023*

Sagsbeskrivelse

Det fremgår af Ægteskabsbekendtgørelsen §21, at "*vielsen foregår uden udgift for partnerne*". Hvis et brudepar ønsker at blive viet et andet sted, end det kommunen har anvist, kan kommunen dog kræve, at brudeparret betaler de ekstra udgifter, som følger direkte af, at vielsen foretages et andet sted. Der kan ikke fastsættes et generelt gebyr. Der skal foretages en konkret beregning for den enkelte vielse.

I nedenstående står der, at der vil blive opkrævet et administrationsgebyr. Administrationsgebyret er fastsat til 366 kr. i 2023, og er det, som det koster at bestille, generere en regning, sende regning ud, tilse om regning bliver betalt og eventuelt sende regning til Gældstyrelsen, hvis denne ikke bliver betalt.

Vielser på rådhuset

Borgerlige vielser på Greve Rådhus er omkostningsfrit for brudeparret. Det vil være muligt for brudeparret at tilkøbe en pakke bestående af gave og forplejning. Den endelige pris er afhængig af, hvor meget forplejning, brudeparret bestiller. Derudover vil der ved tilkøb af pakken blive opkrævet et administrationsgebyr.

Vielser udenfor rådhuset, hvor Borgmesteren foretager vielsen

Når Borgmesteren foretager vielser udenfor rådhuset, skal borgmesteren ledsages af en rådhusbetjent, som en sikring af borgmesterkæden. Dette i henhold til kommunens forsikringspolice, hvad angår borgmesterkæde.

Ønsker brudeparret, at det er Borgmesteren, der foretager vielsen, vil den samlede pris være afhængig af antal kilometer fra Greve Rådhus til viesessted og retur samt lønning til rådhusbetjent. Derudover vil der blive opkrævet et administrationsgebyr.

Vielser udenfor rådhuset, hvor en giftefoged fra Greve Byråd foretager vielsen

Ønsker brudeparret, at en giftefoged fra Greve Byråd foretager vielsen, vil den samlede pris være afhængig af antal kilometer fra Greve Rådhus til vielsessted og retur. Derudover vil der blive opkrævet et administrationsgebyr.

Betaling

Det fremgår af Ægteskabsbekendtgørelsen §21, at *"vielsesmyndigheden kan bestemme, at der skal indbetales et beløb til sikkerhed for betalingen"*.

Administrationen har talt med andre kommuner, der tager gebyr for vielser. I de kommuner indbetaler brudeparret gebyret, inden vielsen finder sted. I et fåtal sker betalingen efter vielsen.

Lovgrundlag

Ægteskabsbekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Som følge af Byrådets beslutningen den 6. februar 2023 om afskaffelse af budgettet til gaver og forplejning ved borgerlige vielser, er indtægt fra fx gaver ikke en merindtægt, men alene en finansiering af udgiften til gaven. Det vil alene være administrationsgebyret på 366 kr., som vil have karakter af en egentlig merindtægt for Greve Kommune.

På baggrund af 2022 forventes der ca. 30 udendørs vielser om året, hvilket vil medføre en årlig merindtægt på 11.000 kr. Der forventes tilsvarende ca. 127 vielser på Rådhuset, hvor det anslås at halvdelen vil tilkøbe ydelser, hvor administrationsgebyret vil medføre en årlig merindtægt på 23.000 kr. Den samlede merindtægt på 34.000 kr. vil blive kvalificeret og indarbejdet som teknisk rettelse i Budget 2024-27, mens en eventuel effekt i indeværende år vil indgå i de løbende budgetopfølgninger. Det bemærkes, at merindtægten skal finansiere administrative omkostninger forbundet med brudepars tilkøb af ydelser.

Fraværende Marc Genning

Punkt 8: Godkendelse af allonge til fremlejeaftale med Fælles Hjælpemiddeldepot I/S

22-002223

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen handler om en allonge til en fremlejeaftale mellem Fælles Hjælpemiddeldepot I/S og Greve Kommune om Greve Kommunes leje af erhvervslokaler i ejendommen matr.nr. 20 am, Greve By, Greve. Erhvervslokalerne anvendes til kontorfaciliteter til Hjemmesygeplejen. Allongen er bl.a. nødvendig grundet etablering af et adgangssystem til lokalerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at allongen til fremlejeaftalen godkendes, jf. bilag 1.

Sagsbeskrivelse

Fælles Hjælpemiddeldepot I/S som er et § 60 selskab, lejer en ejendom tilhørende Denmark Bayside Owner ApS. Da der er ledig kapacitet i ejendommen, og da Greve Kommunes Hjemmesygepleje har behov for kontorfaciliteter, indgik parterne en fremlejeaftale den 30. marts 2022 om leje af erhvervslokaler (1.100 m²) i ejendommen matr.nr. 20 am, Greve By, Greve, beliggende Greve Main 3, 2670 Greve.

Det har efterfølgende vist sig, at der var behov for at få etableret et adgangssystem i lejemålet, og dette nødvendiggjorde nogle ændringer til fremlejeaftalen i form af en allonge. Disse ændringer omfatter blandt andet en mindre stigning af den aftalte leje på ca. 66.000 kr., som betales over ca. 9 år samt betaling for service af adgangssystemet for den del, der vedrører Greve Kommunes brug af ejendommen. Herudover er der aftalt en række mindre præciseringer blandt andet vedrørende renholdelse og renovation.

Det kan oplyses, at lejemålet tidligst kan opsiges af kommunen og § 60 selskabet til fraflytning med udgangen af 2030. Såfremt aftalen opsiges på dette tidspunkt, udestår der tillægsleje for ca. 1 år (ca. 7.200 kr.).

Lovgrundlag

Erhvervslejeloven.

Økonomiske konsekvenser

Lejen stiger årligt 7.200 kr., indtil det etablerede adgangssystemet er betalt (samlet ca. 66.000 kr.) efter ca. 9 år.

Herudover skal Greve Kommune betale for den del af service på adgangssystemet, som vedrører kommunens lejemål (p.t. 6.132 kr. om året).

Udgiften afholdes indenfor den afsatte ramme til bygningsdrift.

Tidsplan

Når aftalen er godkendt politisk, vil den blive underskrevet af begge parter.

Bilag

Allonge til Erhvervslejekontrakt endelig version 02022023

Fraværende Marc Genning

Punkt 9: Afgivelse af årsregnskab 2022 til revisionen

22-010546

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at regnskabet oversendes til revisionen.

Økonomiudvalget besluttede, at kommunens revision ikke deltager ved Økonomiudvalgsmødet i maj 2023.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommunes årsregnskab 2022 skal i henhold til den kommunale styrelseslov afgives af Byrådet efter indstilling fra Økonomiudvalget til revisionens gennemgang og påtegning.

Indstilling

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet,

1. at det samlede årsregnskab 2022 afgives til revisionens gennemgang og påtegning.

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget,

2. at det besluttes, om der ønskes deltagelse af kommunens revision til Økonomiudvalgsmødet i maj, hvor revisionsberetningen behandles.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har udarbejdet årsregnskabet for 2022 efter gældende regler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Regnskabet for 2022 afspejler et år, hvor kommunen har været ramt af prisstigninger, kurstab, udgifter til fordrevne fra Ukraine og en voldsom vækst i udgifterne til de specialiserede socialområder. Kommunen kommer ud af regnskab 2022 med et underskud 42,3 mio. kr. på det samlede regnskabsresultat. Det oprindelige budget indeholdt også et kassetræk ligesom der ved budgetopfølgning 3 også var forventet et underskud.

Regnskabet viser et træk på likviditeten i 2022 med 115,9 mio. kr., som især er påvirket af årets regnskabsresultat og et større urealiseret kurstab, som bl.a. finansieres af tidligere års overskud.

Tabel 1. Hovedtal. Kolonne a-d indeholder regnskab 2022, og kolonne e henviser til det restkorrigerede budget i 2022.

Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2022 (a)	Tillægsbevillinger og omplaceringer 2022 (b)	Korrigeret budget 2022 (c)	Forbrug 2022 (d)	Restkorr. budget 2022 (e)
Skatter m.v.	-3.269.247	9.552	-3.259.695	-3.255.275	-4.420
Driftsudgifter netto*	3.154.600	23.615	3.178.215	3.171.885	6.330
Renter	1.366	1.659	3.025	11.661	-8.636
Ordinært	-113.281	34.826	-78.455	-71.729	-6.726

driftsresultat*

Anlæg ekskl. Køb og salg	138.400	53.694	196.782	120.486	76.296
Køb og salg	-5.100	-9.465	-14.565	-6.450	-8.116
Anlæg i alt	133.300	44.229	182.217	114.036	68.181
Resultat i alt	20.019	79.055	103.761	42.307	61.455

*inkl. forsyningsområdet

Kolonne a-d: - = indtægter, + = udgifter

Kolonne e, "Rest korr. budget" henviser til det tilbageværende budget i 2022, + = resterende budget/mindreforbrug/merindtægt, - = merforbrug/mindreindtægt

Hovedtendenserne i Greve Kommunes samlede regnskab for 2022 er:

Oprindeligt budget, tillægsbevillinger og korrigeret budget (kolonne a, b og c)

Oprindeligt var der i 2022 budgetlagt med et underskud (kassetræk) på regnskabet på 20,0 mio. kr. (kolonne a). Der er i årets løb givet nettobevillinger på i alt 79,1 mio. kr. (kolonne b). Tillægsbevillingerne indeholder bl.a. overførsler fra 2021 til 2022 herunder især store anlægsoverførsler, tillægsbevillinger vedr. fordrevne fra Ukraine samt øvrige tillægsbevillinger. Det korrigerede budget indeholder det oprindelige budget korrigeret for årets tillægsbevillinger. Det korrigerede budget viser et underskud på 103,8 mio. kr. (kolonne c).

Forbrug (kolonne d)

Greve Kommunes nettoindtægter fra skatter, tilskud og udligning kan i 2022 samlet opgøres til 3.255,3 mio. kr. Nettodriftsudgifter inkl. refusioner udgør 3.171,9 mio. kr. og med udgifter til renter og kursregulering på 11,7 mio. kr. opgøres driftsoverskuddet til 71,7 mio. kr.

Driftsoverskuddet har finansieret en del af nettoanlægsudgifterne som i 2022 udgør 114,0 mio. kr. og består af anlægsudgifter på 120,5 mio. kr. og indtægter fra køb og salg på 6,5 mio. kr. Dermed ender Greve Kommunes regnskab med et samlet underskud på 42,3 mio. kr. (kolonne d)

Rest korrigeret budget (kolonne e)

Kommunens negative regnskabsresultat på 42,3 mio. kr. sammenholdt med det korrigerede budget på 103,8 mio. kr., resulterer i et mindreforbrug på 61,5 mio. kr., der primært består af budget til anlæg, som overføres til 2023.

Driftsoverskud

- Der skal ifølge kommunens økonomiske politik, være et driftsoverskud på mindst 90,0 mio. kr., så der er penge til anlægsinvesteringer og afdrag på lån. Denne målsætning er ikke opfyldt i 2022, da overskuddet var på 71,7 mio. kr. En af årsagerne til det lave driftsoverskud, er de store prisstigninger og merudgifter til de specialiserede områder. Oprindeligt var der budgetteret med et driftsoverskud på 113,3 mio. kr.

Serviceramme

- Greve Kommune anvendte i 2022 10,1 mio. kr. mere end den korrigerede serviceramme. Dette svarer til en overskridelse på 0,4 %.
- I budgetopfølgning 3 var det forventningen, at servicerammen ville overskrides med 25,4 mio. kr. Presset på servicerammen i forhold til forventningen ved budgetopfølgning 3 er bl.a. lempet som følge af opbremsning og faldende energipriser i 4. kvartal.

Af nedenstående tabel fremgår budget, regnskab og restkorrigeret budget for driftsudgifter for 2022 fordelt på udvalg.

Tabel 2. Budget, regnskab og restkorrigeret budget for driftsudgifter for 2022 fordelt på udvalg

Driftsudgifter Beløb i mio. kr.	Oprindeligt budget 2022(a)	Tillægsbevil-linger og omplaceringer 2022 (b)	Korrigeret budget 2022 (c)	Forbrug 2022 (d)	Restkorr. budget 2022 (e)
Økonomiudvalget	396,0	-16,6	379,4	366,4	13,1
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	144,4	2,9	147,2	144,2	3,0
Skole-, Børne- og Ungeudvalget	943,2	14,6	957,8	950,5	7,4
Kultur- og Fritidsudvalget	68,8	6,2	75,0	74,4	0,7
Sundheds- og Omsorgsudvalget	695,5	13,0	708,5	730,1	-21,5
Social- og Handicapudvalget	222,7	24,6	247,3	241,0	6,3
Plan- og Tryghedsudvalget	2,3	3,4	5,7	4,7	1,1
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	681,6	-24,4	657,2	660,8	-3,6
I alt	3.154,6	23,6	3.178,2	3.171,9	6,3

Kolonne a-d: - = indtægter, + = udgifter

Kolonne e, ”Rest korr. budget” henviser til det tilbageværende budget i 2022 hvor + = et resterende budget/ mindreforbrug/merindtægt, - = merforbrug/mindreindtægte

Greve Kommunes samlede nettodriftsudgifter udgjorde i 2022 3.171,9 mio. kr. (kolonne d), hvilket er et mindreforbrug på 6,3 mio. kr. (kolonne e) i forhold til det korrigerede budget (kolonne c). De største mindreforbrug kan henføres til Økonomiudvalget, hvoraf 5,1 mio. kr. af mindreforbruget skyldes Ukrainepuljen, der ikke for 4. kvartal er fordelt til de øvrige udvalg, som dermed har et merforbrug til fordrevne fra Ukraine. Derudover er der et større merforbrug på Sundheds- og Omsorgsudvalget, blandt andet på grund af flere køb af plejecenterpladser i andre kommuner og flere sygeplejeudgifter til mere komplekse borgere udskrevet fra sygehusene. Af mindreforbruget på 6,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, er 2,3 mio. kr. på én pose penge.

Anlæg

- Anlægsresultatet viser et nettoforbrug på 114,0 mio. kr. ift. et korrigeret budget på 182,2 mio. kr., og dermed et mindreforbrug/merindtægt på 68,2 mio. kr. (jf. tabel 1)
- Nettoforbruget på 114,0 mio. kr. består af anlægsudgifter på 120,5 mio. kr. og indtægter vedr. køb og salg på 6,5 mio. kr.
- Af mindreforbruget/merindtægten på 68,2 mio. kr. er 67,1 mio. kr. indstillet overført til forbrug i 2023.

Anlægsramme

Greve Kommunes bruttoanlægsramme for 2022 var 140,4 mio. kr. Kommunens regnskab for 2022 viser et samlet forbrug indenfor anlægsrammen på 120,5 mio. kr. Dermed er Greve Kommunes andel af anlægsrammen overholdt med 19,9 mio. kr.

Finansiering

Af nedenstående tabel fremgår regnskab 2022 for det finansielle område.

Tabel 3. Finansieringsoversigt

Beløb i mio. kr.	Oprindeligt budget 2022 (a)	Korrigeret budget 2022 (b)	Forbrug 2022 (c)	Saldo 2022 (d)
Likvid beholdning primo				-321,4
Tilgang af likvide aktiver				
Øvrige finansforskydninger	-76,9	22,0	-11,7	
Lånoptagelse mv.	-12,9	-18,8	-18,8	
Tilgang af likvide aktiver i alt	-89,8	3,2	-30,4	
Anvendelse af likvide aktiver				
Årets resultat	20,0	103,8	42,3	
Afdrag på lån	56,0	56,7	56,7	
Obligationer/aktier - urealiseret kurstab			47,4	
Anvendelse af likvide aktiver i alt	76,0	160,5	146,4	
Samlet påvirkning af kassen	-13,8	163,7	115,9	
Likvid beholdning ultimo				-205,5

- = indtægter, + = udgifter

Regnskab 2022 ser således ud på finansieringssiden:

- Øvrige finansforskydninger på 11,7 mio. kr. påvirker kassebeholdningen positivt ligesom kommunens lånoptag på 18,8 mio. kr. Samlet en tilgang i de likvide midler på 30,4 mio. kr. (kolonne c).
- De likvide midler er i 2022 anvendt til at finansiere årets regnskabsresultat, som resulterede i et underskud på 42,3 mio. kr., derudover afdrag på lån på 56,7 mio. kr. samt et urealiseret kurstab på 47,4 mio. kr., der ligeledes påvirker kassebeholdningen negativt. Samlet er der anvendt 146,4 mio. kr. af kommunens likvide midler i 2022. I alt er der et træk på likviditeten i 2022 på 115,9 mio. kr. (kolonne c).
- Kurstab på 47,4 mio. kr. er ikke realiseret, men skyldes at kommunens aktie- og obligationsbeholdning hvert år reguleres til kursværdien af porteføljen ved årets udgang. Finansmarkedet har i 2022 været hårdt ramt, dermed er værdien af kommunens aktie- og obligationsportefølje faldet i 2022, hvorfor kassen påvirkes af et urealiseret

kurstab. Værdien på kommunens aktie- og obligationsportefølje kan både stige og falde i de kommende år, afhængig af udviklingen i finansmarkederne.

- Primo 2022 var den likvide beholdning på 321,4 mio. kr. og med et træk på den likvide beholdning på 115,9 mio. kr. ender den likvide ultimo beholdning på 205,5 mio. kr. (kolonne d).
- Oprindeligt var der forventet et kassetræk på 70,5 mio. kr. som består af et budgetlagt overskud på kassen på 13,8 mio. kr. og et budgetlagt forbrug af opsparing på 84,3 mio. kr., som er en del af budgettet for finansforskydninger (kolonne a). Dermed er der i forhold til forbruget i 2022 et træk på kassen på 45,5 mio. kr. mere end det oprindelige forventede kassetræk på 70,5 mio. kr. hvilket til dels skyldes et urealiseret kurstab på 47,4 mio. kr. som ikke er budgetlagt.
- I løbet af 2022 er budgettet vedr. forbrug af opsparede midler på 84,3 mio. kr. flyttet fra finansforskydninger til kassen, hvilket har medvirket til at det korrigerede budget for kassen udviser et træk på kassen, ligeledes er det korrigerede budget for finansforskydninger nedskrevet.
- Likviditeten ultimo året er i høj grad påvirket af forskydninger i betalinger mellem årene, dermed er ultimo beholdningen for året ikke et udtryk for, hvor mange penge kommunen reelt har at arbejde med i løbet af året.
- Den løbende gennemsnitlige likviditet, opgjort efter kassekreditreglen, som er et gennemsnit af de seneste 365 dage, var pr. 31. december 2022 på 541,6 mio. kr. I forhold til 31. december 2021, er den gennemsnitlige likviditet faldet med 44,7 mio. kr. Kommunens målsætning er at have en gennemsnitlig likviditet på min. 200 mio. kr.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regnskabsbekendtgørelsen og Indenrigs- og Sundhedsministeriets Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med afgivelse af årsregnskabet til revisionen.

Kommunikation

Når det reviderede årsregnskab er godkendt, offentliggøres det samlede årsregnskab på kommunens hjemmeside.

Tidsplan

Når årsregnskabet er behandlet i Økonomiudvalget og Byrådet, bliver det afgivet til revisionen. Revisionen skal inden 15. juni 2023 fremsende en revisionsberetning til behandling i Byrådet. Efter revisionens gennemgang, fremlægges årsregnskabet sammen med revisionens beretning til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet. Fagudvalgene orienteres efterfølgende. Regnskab og revisionsberetning indsendes inden udgangen af august 2023, til Ankestyrelsen, som er tilsynsmyndighed.

Øvrige forhold

Efter borgmesterens fremlæggelsestale på byrådets mødet, er der mulighed for, at gruppeformænd kan få ordet.

Bilag

Årsregnskab 2022

Fraværende Marc Genning

Punkt 10: Ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Greve Kommune - efter høring

22-014250

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole-, Børne- og Ungeudvalgets indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen handler om, at der skal fastsættes en ny styrelsesvedtægt for de kommunale daginstitutioner i Greve Kommune. Det skal ske som følge af byrådets beslutning om at ændre dagtilbuds- og ledelsesstrukturen. Udvalget har tidligere sendt den nye styrelsesvedtægt i høring, og der skal med denne sag træffes endelig politisk beslutning efter høring.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at den nye styrelsesvedtægt for de kommunale daginstitutioner godkendes, som den fremgår af sagen,
2. at den nye styrelsesvedtægt træder i kraft med tre måneders varsel, fra byrådets endelige beslutning, til den 1. august 2023.

Sagsbeskrivelse

Skole- og Børne- og Ungeudvalget besluttede den 10. januar 2023 at sende udkast til ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i høring blandt forældrebestyrelserne og MED-organisationen.

Baggrunden er, at Greve Byråd i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 besluttede, at de to nuværende kommunale distrikter og funktionen som distriktsleder skal nedlægges. En del af beslutningen er ligeledes, at hver institution bliver selvstændig med egen institutionsleder, egen bestyrelse og eget lokal-MED.

Som følge heraf skal der udarbejdes en ny styrelsesvedtægt for de kommunale daginstitutioner i Greve Kommune. Greve Byråd godkendte tilbage i juni 2022 en revideret styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbudsdistrikter, som trådte i kraft med tre måneders varsel til den 1. oktober 2022.

Udarbejdelsen af den nye styrelsesvedtægt for de kommunale daginstitutioner tager afsæt heri. Det betyder, at der i udkastet til ny styrelsesvedtægt primært er tale om konsekvensrettelser, som følge af den ændrede dagtilbuds- og ledelsesstruktur.

Der er indkommet ét høringssvar fra forældrebestyrelsen i Distrikt Syd. Heraf fremgår det, at de ikke har indsigelser i forhold til selve styrelsesvedtægten. I stedet udtrykker bestyrelsen bekymring for ledelsestiden i institutionerne, som følge af den nye dagtilbuds- og ledelsesstruktur, jf. det vedlagte høringssvar.

Distrikt Nord har ikke afgivet høringssvar.

Nedenfor skitseres de væsentligste ændringer i den nye styrelsesvedtægt og baggrunden herfor, som det også fremgik af sagen, der blev sendt i høring.

Den primære ændring i styrelsesvedtægten er, at der skal nedsættes en forældrebestyrelse for hver enkelt daginstitution. Derudover skal det særligt nævnes, at det er indskrevet i vedtægten, at formanden for forældrebestyrelsen,

og i dennes fravær næstformanden, er institutionens repræsentant i Børnerådet. Administrationen vil på et senere tidspunkt forelægge en sag, om revidering af Børnerådets kommissorium, for udvalget.

Der er endvidere indskrevet særlige valgeregler for forældrebestyrelsen det første år, hvor alle bestyrelsesmedlemmer skal vælges på én gang og ikke hvert andet år, som det vil være tilfældet efterfølgende. Valgreglerne i den nye styrelsesvedtægt vil blive anvendt i forbindelse med valghandlingen til de nye bestyrelser i juni måned 2023.

Endelig er der i udkastet til ny styrelsesvedtægt fastsat et minimum og et maksimum på antallet af bestyrelsesmøder.

Den nye styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag i en version, hvor ændringerne er markeret med korrektur og i en version uden korrektur. Der er ikke foretaget ændringer heri i forhold til det, der blev sendt i høring.

Det skal bemærkes, at styrelsesvedtægten for Dagplejen fortsat er gældende og ikke bliver ændret.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 16, stk. 1. Heraf fremgår det, at *"Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra forældrebestyrelserne vedtægterne for styrelsen af de kommunale dagtilbud."*

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Øvrige konsekvenser

De kommunale distrikter og bestyrelser, Distrikt Nord og Distrikt Syd nedlægges pr. 1. august 2023.

Kommunikation

Efter byrådets beslutning varsles forældrebestyrelserne om ændringen af styrelsesvedtægterne med tre måneders varsel til 1. august 2023.

De kommunale daginstitutionsledere vil blive klædt på til afholdelse af valg til de nye forældrebestyrelser i juni måned 2023, med udgangspunkt i den nye styrelsesvedtægt.

Pr. den 1. august 2023 lægges den nye styrelsesvedtægt på Greve.dk.

Tidsplan

Tidsplan og proces	Udvalg	datoer
Sag med ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner - beslutning om at sende i høring.	SBUU	10. januar 2023
Høringsperiode 12. januar til den 2. februar 2023. (Bestyrelserne skal have mindst tre uger fra beslutningen 10. januar 2023)		12. januar til 2. februar 2023
Sag med ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner - beslutning efter høring	SBUU	14. marts 2023
Sag med ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner - beslutning efter høring	ØU	27. marts 2023
Sag med ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner - endelig beslutning efter høring	BY	17. april 2023

Varsel efter godkendelse i BY (Forældrebestyrelserne skal varsles tre måneder før i ikrafttræden)		Senest 30. april
Valgafholdelse til de nye forældrebestyrelser skal ske i juni måned 2023		Juni 2023
Ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner træder i kraft og publiceres på Greve.dk		1. august 2023

Øvrige forhold

Ifølge Greve Kommunes delegationsplan er det byrådets kompetence at godkende den endelige styrelsesvedtægt.

Sagens forløb

14-03-2023 Skole-, Børne- og Ungeudvalget
1.-2. godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Hørings svar vedr. ny styrelsesvedtægt fra Distrikt Syd

Bilag 2 - Ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Greve Kommune - uden korrektur

Bilag 3 - Ny styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Greve Kommune - med korrektur

Fraværende Marc Genning

Punkt 11: Skoleudviklingssamtaler - delegation af kompetence

23-002708

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole-, Børne- og Ungeudvalgets indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Som en del af det nye evaluerings- og bedømmelsessystem på folkeskoleområdet erstattes de tidligere kvalitetsrapporter af en årlig udviklingssamtale med folkeskolerne. Formelt set beskriver den relevante bekendtgørelse, at samtalerne skal ske mellem skole og kommunalbestyrelse. I sagen skal der tages stilling til, at kompetencen til at gennemføre samtalerne uddelegeres til administrationen, og at opfølgningen på samtalerne uddelegeres til Skole, Børne- og Ungeudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

- 1. Kompetencen til at gennemføre de årlige skoleudviklingssamtaler delegeres til administrationen*
- 2. Den årlige afrapportering delegeres til at ske i fagudvalget*

Sagsbeskrivelse

Folkeskoleforligskredsen indgik den 29. oktober 2021 en politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Den aftale medfører blandt andet, at der ikke længere skal udarbejdes kvalitetsrapporter.

Kvalitetsrapporterne bliver fra skoleåret 2022/2023 ændret til en årlig udviklingssamtale med skolerne.

Skoleudviklingssamtaler

Folkeskoleloven med bekendtgørelse sætter rammen for skoleudviklingssamtalerne. Heraf fremgår det, at det formelt set er Byrådet, der minimum en gang årligt skal gennemføre en samtale med skolelederne ved hver skole. Byrådet kan vælge at delegere opgaven til et politisk udvalg, den kommunale forvaltning eller til skolebestyrelserne.

Skoleledernes opgave

I den nye ordning med skoleudviklingssamtaler er det skolelederen på den enkelte skole, der har initiativretten til at udpege de temaer, der skal drøftes, og som skolen vurderer er vigtige for udviklingen. Derudover er det muligt for Byrådet og administrationen at udpege fælleskommunale temaer, der skal indgå som en del af udviklingssamtalerne på alle skoler. Dette vil i Greve være i sammenhæng med Byrådets vision og den gældende Børne- og Ungepolitik.

Det fremgår også, at resultaterne fra de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen.

Samtalerne har til formål dels at følge op på tidligere fastsatte mål og udviklingstiltag, og dels at pege fremad med fokus på de indsatser, som kommer til at være grundlaget for fremtidig udvikling i kommunen, og på skolen.

Der skal i forlængelse af skoleudviklingssamtalen udarbejdes et referat med de væsentligste temaer fra samtalen. Referaterne fra alle samtaler bliver offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside.

Delegation af kompetence til gennemførelse af skoleudviklingssamtalerne og model for afrapportering

Det foreslås, at kompetencen til at gennemføre samtalerne på de enkelte skoler delegeres til administrationen. I praksis har det været sådan i mange år, at centerchefen for Center for Dagtilbud & Skoler gennemfører kvalitetssamtaler med den enkelte almenskoles ledelse, og ditto gennemfører centerchefen for Center for Børn & Familier samtaler med kommunens to specialskoler. Det foreslås, at denne ordning fortsætter uforandret således, at samtalerne i praksis sker mellem ansvarlig centerchef og skolens ledelse.

Som opfølgning og afrapportering på samtalerne foreslår administrationen, at der årligt planlægges et punkt på dagsordenen for Skole, Børne - og Udvalget hvor der er deltagelse af kommunens skoleledere. Intentionen er, at dels at give en indføring i de udviklingstemaer, som er gennemgående for skolerne, og dels at give eksempler på temaer, som er særlige for enkeltskoler. Dertil er det intentionen med formen på mødet at skabe en mulighed for dialog mellem udvalgets medlemmer og skoleledelserne, der står med arbejdet i det daglige.

Administrationen vil gennemføre skoleudviklingssamtalerne i perioden februar-april, og udvalget vil blive præsenteret for resultaterne på fagudvalgsmødet i august måned.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

14-03-2023 Skole-, Børne- og Ungeudvalget

1.-2. godkendt med bemærkning om, at der til kommende møde udarbejdes en sag til Skole, Børne – og Ungeudvalget, hvor proces og indhold for skolernes tilbagemelding om udviklingen beskrives. Det ønskes i den forbindelse, at Skole, Børne – og Ungeudvalget fremadrettet involveres i forberedelsen af samtalerne generelle perspektiver.

Fraværende Marc Genning

Punkt 12: Tagrenovering Krogårdsskolen - etape 1, frigivelse af midler

23-002636

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

På Krogårdsskolen har der i starten af 2023 været flere vandskader end tidligere som følge af utætte tage. Det er administrationens vurdering, at udfordringen nu er så stor, at der skal igangsættes en tagrenovering af skolens indskolingsfløj for at undgå skader på bygningen med hertil følgende indeklimaproblemer. Byrådet anbefales at fremrykke anlægsmidler afsat i rækkefølgeplanen for renovering af skoler i 2025-26 til at dække udgifterne.

Indstilling

Administrationen indstiller overfor Klima-, Teknik- og Miljøudvalget:

1. At der afsættes rækkefølgebælt på 10 mio. kr. i 2023 og 30 mio. kr. i 2024 til renovering af tag, vinduer, ventilation, lofter og lys på indskolingsfløjen på Krogårdsskolen finansieret af "Budgetanalyse - rækkefølgeplan 10 År" i 2025 og 2026 som reduceres med hhv. 20 mio. kr. for hvert af årene.

2. at pcb-renovering af Krogårdsskolens SFO bliver rykket fra 2024-25 til 2025-26, således at der rykkes 8,55 mio. kr. i anlæg fra 2024 til 2026.

3. at der fra 2023-2026 afsættes ca. 250.000 kr. til ekstra rengøring på Krogårdsskolens SFO som følge af udsættelsen af pcb-renovering. Beløb er med forbehold for ny rengøringskontrakt der er under indgåelse. beløb betændtes i BOI for 2023 og i budgetforhandlingerne for 2024-2027.

4. at midler frigivet til projektering af pcb-renovering af Krogårdsskolen i 2023 også kan anvendes til projektering af tagrenovering på Krogårdsskolen.

5. at det tages til efterretning, at der fortsat vil være behov for at afsætte ca. 40 mio. kr. til renovering af Krogårdsskolens tag i udskolingsfløjen, som indarbejdes i anlægsbehovene til budget 2024-27.

6. at administrationen vender tilbage med en indstilling frem mod budgettema mÅ, de den 15. maj 2023 med en samlet risikovurdering af rækkefølgeplan for skolerne og deraf følgende anlægsbehov.

Administrationen indstiller overfor Skole-, Børne- og Ungeudvalget:

7. at orienteringen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Budgetanalysen for bygningsoptimering fra 2021 viste, at Krogårdsskolen har et kritisk vedligeholdelsesefterslÅ. Der blev på den baggrund udarbejdet en foranalyse om vedligeholdelsesbehovet for Krogårdsskolen, og et budgetforslag for en samlet rækkefølgeplan for renovering af skolerne i budgetanalysen over de næste 10 År. Byrådet behandlede rækkefølgeplanen og foranalysen for Krogårdsskolen den 20. juni 2022 (pkt. 17).

Byrådet besluttede i budget 2023 at afsætte i alt 87,85 mio. kr. i 2023-26 til rækkefølgeplanen for skolerne, hvor af de 7,85 mio. kr. blev afsat i 2023 til Tune Skole, og de Å, vrige midler i 2025-26 til den Å, vrige rækkefølgeplan. Byrådet skal den 19. juni 2023 behandle en sag om videre proces for Tune Skole.

Administrationen vurderer, at tagene på Krogårdsskolen ved indskolingen nu er i en forfatning, der gør, at det vil være kritisk at vente til 2025-26 med at udføre en tagrenovering. Dette skyldes antallet af vandskader på hele skolen, men især i indskolingsflåjen langs gangarealet. Flere steder er utlitheder forårsaget lappet af flere omgange. På grund af tagenes nedslidte tilstand og tagkonstruktionens opbygning er der store problemer med utlitheder, som er svære at reparere. Dette er yderligere udfordret af afvandingen fra tagene, som følge af sammenbygningen mellem de mange skiftende haje og lave tage, og utlithederne ovenlys.

En renovering af tagene vil også omfatte udskiftning af vinduerne, da tagkonstruktionen er båret af vinduespartierne og vinduerne er så nedslidte, at de skal skiftes. Ligeledes skal indvendige lofter og belysning renoveres i forbindelse med renovering af tagene, da de er sammenbygget og dermed indbyrdes afhængige. Desuden skal ventilationen renoveres samtidig med tagene, da ventilationsrør og ind-/udblåsningsarmaturer er sammenbygget med lofter og tag og dermed indbyrdes afhængige. Samtidig er der PCB i alle gamle udvendige fuger omkring vinduer, som skal håndteres under miljøsanering.

Af hensyn til skolens drift foreslås det, at pcb renovering af Krogårdsskolens SFO og 0. klasser rykkes fra 2024-25 til 2025-26. Det skyldes, at der ellers skal sættes pavilloner op, for at skolen kan være i drift. Administrationen vurderer, at lokalerne til SFO og 0. klasser fortsat er forsvarlige at bruge, idet den nuværende haje rengøringsstandard og ventilation af lokalerne fastholdes.

Seneste målinger af pcb-niveauet for SFO'en viser, at lokalerne er i niveau med den tilladelige grænseværdi på 300 ppm. Til orientering vil der lade blive holdt haje med pcb-niveauet i SFO'en. Såfremt det viser sig, at pcb-niveauet øges, vil der blive udført de fornødne tiltag med ekstra rengøring og ekstra ventilation for at holde pcb-niveauet i indeklimaet nede.

Godkender Byrådet den første etape af tagrenoveringen af indskolingen vil der fortsat være behov for en tagrenovering af skolens udskolingsflåje. Udgiften til den næste etape vurderes at have omtrent samme omfang som indskolingsflåjen. Administrationen vil derfor lade anslagsbehovet til dette ind i oplaget til de kommende forhandlinger om budget 2024. Dertil kommer, at der på sigt er behov for en renovering af taget på skolens festsal. Den samlede foranalyse (Byrådet den 20. juni 2022, pkt. 17) viste et genopretningsbehov på i alt 105 mio. kr. svarende til basisscenariet i mulighedsstudiet.

Hvis Krogårdsskolens etape 1 tagrenovering af indskolingsflåjen finansieres vil der være 20 mio. kr. tilbage i rækkefølgeplanen i 2025-26 til at dække anslagsbehov på Krogårdsskolen, Tune Skole, Arenaskolen samt de to skoler, der endnu ikke er udført foranalyser for, som er Damagerskolen (herunder klub Brogården) og Holmeagerskolen. Administrationen vil derfor frem mod Byrådets budgettemøde om anlæg den 15. maj 2023 fremlade en samlet risikoanalyse for rækkefølgeplanen med dertil hende anslagsbehov.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet, BR18 skal overholdes mht. efterisolering og indeklimaforhold for lys, lyd og luft.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 87,85 mio. kr. i Puljen til "Budgetanalyse - rækkefølgeplan 10 år" i 2023-2026. Heraf er 7,85 mio. kr. afsat i 2023 til Tune Skole og 40 mio. kr. afsat i hhv. 2025-26 til den øvrige rækkefølgeplan. Indstillingen vil medføre, at der samlet fremrykkes 10 mio. kr. til 2023 og 30 mio. kr. til 2024 til renovering af tag, vinduer, ventilation, lofter og lys på indskolingsflåjen på Krogårdsskolen fra puljen. Det betyder, at puljen i Budgetanalyse - rækkefølgeplan 10 år reduceres tilsvarende. Det resterende vedligeholdelsesbeløb på puljen er derfor på 7,85 mio. kr. i 2023 og 20 mio. kr. i 2025 og 20 mio. kr. i 2026.

Allerede afsatte midler i mio. kr.

2023 2024 2025 2026

Pulje til Budgetanalyse "rækkefølgeplan 10 år"

Tune Skole

7,85

Til øvrig rækkefølgeplan "ikke frigivet"

40

40

PCB-projektering Krogårdsskolen

2,4

PCB-renovering Krogårdsskolen	8,55	8,55
-------------------------------	------	------

Å

Som følge af indstilling i mio. kr.	2023	2024	2025	2026
-------------------------------------	------	------	------	------

Pulje til Budgetanalyse af rækkefølgeplan 10 År

Tune Skole	7,85
------------	------

Tagrenovering af Krogårdsskolen, etape 1	10	30
--	----	----

Til År, vrig rækkefølgeplan af ikke frigivet	20	20
--	----	----

PCB- og tag-projektering Krogårdsskolen	2,4
---	-----

PCB-renovering Krogårdsskolen af ikke frigivet	8,55	8,55
--	------	------

Samtidig er der til pcb-renovering på Krogårdsskolens SFO og 0. klasse afsat 2,4 mio. kr. i 2023 til projektering og 17,1 mio. kr. i 2024-25 til udførelse. Dette projekt skubbes til 2025-26, så der fremadrettet afsættes 8,55 mio. kr. i 2025 og 8,55 mio. kr. i 2026. De 2,4 mio. kr. til projektering i 2023 anbefales bevaret, da disse til dels allerede er anvendt og også skal anvendes til projektering af tagrenoveringen.

Indstillingen vil medføre, at der kommer et pres på anlægsrammen i 2023 og 2024. Administrationen vurderer at presset på anlægsrammen i 2023 kan håndteres med de ændringer der forventes anbefalet med den første budgetopfølgning for 2023. Den samlede balance på anlægsrammen i 2024 håndteres i budgetforhandlingerne.

Derudover vil indstillingen medføre, at der fortsat skal afsættes midler til ekstra rengøring i Krogårdsskolens SFO på grund af pcb'en. Der er til og med 2022 afsat 225.000. kr. til denne rengøring med formodning om at pcb-renoveringen kunne sættes gang i 2023. Der skal med udsættelsen af pcb-renoveringen til 2025-26 afsættes ca. 250.000 kr. til rengøringen. Endeligt beløb afventer indgåelse af endelig aftale med ny aftaleholder for rengøringskontrakten og afklares i løbet af sommeren. Den År, gede drift, der vil påvirke servicedriftrammen, håndteres i BO1 i 2023 og i budgetforhandlingerne for 2024-2027.

Kommunikation

Krogårdsskolens ledelse og medarbejdere vil blive inddraget i den konkrete planlægning af renoveringen. Ledelsen er orienteret om den anbefalede indstilling.

Tidsplan

Godkendes indstillingen vil projektet blive udbudt i august og arbejdet igangsættes i efteråret 2023 og afsluttes i 2024.

Åvrige forhold

Der regnes i projektet ikke med at der skal ske genhusning, da projektet kan udføres for 2-3 klasselokaler ad gangen, som kan håndteres indenfor skolens nuværende rammer.

Sagens forløb

14-03-2023 Skole-, Børne- og Ungeudvalget

7. Orienteringen blev taget til efterretning.

Å

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-6. anbefales

Fraværende Marc Genning

Punkt 13: Nyt legepladsudstyr til Idrætsfritidsklubben på Greve Idrætscenter

23-002611

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Idrætsfritidsklubben (IFK) har blandt andet via fondsmidler en finansiering til nyt legepladsudstyr ved eksisterende legeplads på Greve Idrætscenter (GIC) (græsareal på kort i bilag 2). Byrådet skal tage stilling til, om legepladsudstyret må sættes op på kommunale arealer og betingelserne for dette.

Indstilling

Administrationen indstiller overfor Klima-, Teknik- og Miljøudvalget:

- 1. at det tillades, at IFK opfører det nye legepladsudstyr på betingelse af:*
 - a. at IFK selv står for at opføre legepladsen og afholder alle udgifter, inkl. fondsmoms*
 - b. at IFK selv står for at indhente den nødvendige byggetilladelse*
 - c. at IFK sikrer, at legepladsen overholder sikkerhedskrav*
 - d. at legepladsen fortsat er uden hegn og fuld tilgængelig for offentligheden*
 - e. at Greve Kommune afholder de øgede driftsudgifter på 2.500 kr. om året inden for rammen*

Administrationen indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget:

- 2. at orienteringen tages til efterretning*

Sagsbeskrivelse

Idrætsfritidsklubben (IFK) er en privat institution, der lejer sig ind i Greve Idrætscenters (GIC) bygninger. IFK anvender til daglig GIC's mange faciliteter såsom fodboldbaner, atletikstadion, haller og meget mere. Idrætsfritidsklubben har igennem årene opbygget et udeområde (i nær tilknytning til de bygninger, som de lejer på GIC), med aktivitetsmuligheder som bålplads, udekøkken, forhindringsbane, skatermiljø, klatretårn og mini- og multibane.

IFK ønsker at udvide deres aktivitetsmuligheder indenfor det område, der er afgrænset i bilag 2 og har søgt og fået fondsmidler til at opføre nyt legepladsudstyr, herunder boldnet, klatrenet, svævebane og stor gynge. I bilag 1 ses illustrationer og beskrivelser af det nye legepladsudstyr.

Anlæg og opsætning af legepladsudstyret er 100 % finansieret af IFK, og er således udgiftsneutralt for Greve Kommune. Administrationen forudsætter, at IFK forestår opgaven med at søge byggetilladelse for den nye legeplads samt sikrer, at den lever op til gældende sikkerhedskrav for legepladser. Dette skal sikres af en certificeret legepladsinspektør efter standard (EN1176).

Den årlig driftsudgift til den eksisterende legeplads udgør ca. 10.000 kr. Administrationen anslår, at ændringen i driftudgifterne ved etableringen af det nye legepladsudstyr udgør 2.500 kr. årligt. Administrationen anbefaler derfor, at Greve Kommune står for driften af det nye legepladsudstyr ved den nye leverandør på den grønne kontrakt, i alt svarende til 2.500 kr. årligt.

Administrationen bemærker, at det ikke er en hensigtsmæssig snitflade at have to driftsleverandører på samme legeplads, da det giver snitfladeproblematikker i driften, men også i forhold til en eventuel forsikringssag, hvis nogen skulle komme til skade på kommunens areal.

Beløbet dækker opgaver som at bevægelige dele smøres, søm og løse skruer fastgøres og udskiftes, gummiunderlag renses, faldsand renses på bestilling og efter behov, og at der føres en årlig legepladsinspektion på udstyret. Det indgår ikke, at selve udstyret udskiftes eller repareres ved fejl og mangler.

Administrationen anbefaler, at godkendelsen betinges af, at legepladsen fortsat er fuld tilgængelig for offentligheden, og at der ikke opsættes hegn. IFK og GIC er begge indforstået med dette.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet.

Økonomiske konsekvenser

IFK afholder alle udgifter til fjernelse af gammelt udstyr, anlæg af det nye legepladsudstyr herunder betaling af fondsmoms. Anlægsudgifterne er beregnet til 1,275 mio. kr. inkl. moms og er specificeret i vedlagte bilag. Udgifterne er finansieret ved fondsstøtte fra Nordea-fonden 0,885 mio. kr. samt GIC's brugerråd (0,1 mio. kr.). Det resterende beløb på 0,29 mio. kr. finansieres af IFK.

De afledte driftsomkostninger beløber sig til 2.500 kr. ekskl. moms pr. år ved brug af kommunens nye leverandør af drift på udearealer. Beløbet afholdes inden for rammen.

Kommunikation

Administrationen er i dialog med GIC's brugerråd v./ formand Jørgen Nielsen samt daglig leder af Idrætsfritidsklubben, Henrik Perregaard. Administrationen orienterer begge parter om sagens udfald.

Tidsplan

Fondsstøtten er betinget af, at projektet skal være igangsat, og udgifter skal være afholdt i 2023.

Sagens forløb

15-03-2023 Kultur- og Fritidsudvalget

Orienteringen blev taget til efterretning.

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1. a.-e. anbefales

Bilag

Bilag 1 - IFK nyt legepladsudstyr - illustration beskrivelse og tilbud

Bilag 2 - Kortudsnit Idrætsfritidsklubben på Greve Idrætscenter

Fraværende Marc Genning

Punkt 14: Renovering af halgulve på Greve Videnscenter

23-002564

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Gulvene i hallerne på Greve Videnscenter er nedslidte efter brug som vaccinationssted. Der er risiko for, en hurtig forværring, så brugerne kommer til skade. Administrationen indstiller derfor, at der skal igangsættes en renovering af gulvene i 2023, som besluttet på Byrådsmøde den 12. december 2022 (pkt. 24).

Indstilling

Administrationen indstiller overfor Klima-, Teknik- og Miljøudvalget:

1. at der afsættes rådighedsbeløb på 0,4 mio.kr. i 2023 til renovering af halgulve på Greve Videnscenter samt meddeles anlægsbevilling hertil finansieret af projektet "halguld GVC" i investeringsoversigten, og at den resterende bevilling på 0,6 mio. kr. lægges i kassen.

Administrationen indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget:

2. at orienteringen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Hallerne på Greve Videnscenter har frem til december 2022 været anvendt til vaccinationssted for Region Sjælland i forbindelse med vaccinationerne for Covid-19. Den ekstraordinære brug af hallerne har medført, at der er sket større slid på gulvene end normalt.

Administrationen har i dialog med rådgiver vurderet, at gulvene i Greve Videnscenter nu er så nedslidte, at de skal slibes og lakeres for at undgå yderligere skader, og for at undgå skader på idrætsudøverne. Gennemføres slibning og lakering ikke, er der risiko for, at stavene i gulvene går op, og forårsager skader på idrætsudøverne. Samtidig vil det på sigt betyde en større udgift til renovering.

Byrådet har i investeringsoversigten for 2023 afsat 1 mio. kr. til renoveringen af gulvene, hvoraf der er behov for at anvende de 0,4 mio. kr.

Hallerne er rengjorte og taget midlertidigt i brug frem til renoveringen.

Lovgrundlag

Bygningsreglement

Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten afsat 1,0 mio. kr. i 2023 til renoveringen af halgulve i de to haller på Greve Videnscenter. Med indstillingen frigives de 0,4 mio. kr. og den resterende bevilling på 0,6 mio. kr. lægges i kassen.

Kommunikation

Renovering af gulvene vil blive meddelt brugerne af hallerne, og der vil blive taget hensyn til aktiviteterne i hallen i forhold til, hvornår renoveringen planlægges.

Tidsplan

Renoveringen forventes så vidt muligt at blive gennemført over sommerperioden 2023, hvor brugen af den store hal er mindst. Den mindre gymnastiksal forventes at kunne renovere over en weekend eller lignende i løbet af 2023.

Sagens forløb

15-03-2023 Kultur- og Fritidsudvalget

2. Tages til efterretning.

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1. anbefales

Fraværende Marc Genning

Punkt 15: Brune turistoplysningstavler til Hedeland Naturpark

23-001222

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes med bemærkning om, at der skal udarbejdes udvidelsesforslag frem mod budgetforhandlingerne med opdaterede tal.

Økonomiudvalget ønsker et temamøde om forpligtigelser og mandat i forbindelse med bestyrelsesposter.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

Resume

Hedeland I/S har anmodet de tre ejerkommuner om at medfinansiere to turistoplysningstavler. Finansieringen af skiltene er fordelt mellem de tre ejerkommuner og Hedeland. Udgiften udgør 43.750 kr. til hver kommune og Hedeland I/S. I alt 175.000 kr. Derudover er der udgifter til følgeskilte i hver af de tre kommuner. Sagen redegør for baggrunden for anmodningen af medfinansiering fra Greve Kommune.

Godkender udvalget finansiering af tavlerne, skal der beslutes kompenserende besparelser for at finansiere den ekstra bevilling indenfor fagudvalgets budgetramme. Beslutes det ikke at bidrage til finansieringen kan det betyde, at tavlerne ikke etableres som indskrevet i udviklingsplanen.

Indstilling

Administrationen indstiller over for Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet:

- 1. at det beslutes, om Greve Kommune skal bidrage til finansieringen af turistoplysningstavler til Hedeland Naturpark med et beløb på 43.750 kr.*
- 2. at såfremt det beslutes at bidrage til finansieringen med 43.750 kr., at der beslutes kompenserende besparelser for at finansiere den ekstra bevilling inden for fagudvalgets egen ramme.*

Administrationen indstiller overfor Klima-, Teknik- og Miljøudvalget:

- 3. at orienteringen tages til efterretning*

Sagsbeskrivelse

I/S Hedeland ønsker at rejse to turistoplysningstavler: Én ved Køge Bugt-motorvejen og én ved Holbækmotorvejen.

På Hedelands bestyrelsesmøde den 25. november 2022 (se sagsfremstilling i bilag 1) kunne der ikke opnås enighed om finansiering af tavlerne. Hedelands bestyrelse har derfor bedt de tre ejerkommuner om at drøfte finansiering af to turistoplysningstavler på et møde mellem de tre borgmestre den 10. januar 2023. På den baggrund er anmodningen sendt til de tre ejerkommuner, Roskilde, Høje-Taastrup og Greve.

Kultur- og Fritidsudvalget er fagudvalg for Hedeland Naturpark med indstilling til Byrådet. Derfor forelægges anmodningen om finansiering på 43.750 kr. for dette udvalg. De to andre kommuner og I/S Hedeland anmodes ligeledes om at bidrage med i 43.750 kr., da udgiften til de to tavler i alt udgør 175.000 kr. I/S Hedeland varetager den efterfølgende drift af tavlerne.

Sagen skal drøftes på bestyrelsesmødet i I/S Hedeland den 31. marts 2023. Derfor bedes udvalget og byrådet tage stilling til, om Greve Kommune vil bidrage til at medfinansiere de to tavler.

Baggrund for de to turistoplysningstavler

De to turistoplysningstavler indgår som en del af Udviklingsplanen 2017-2030 for Hedeland, som blev godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget den 10. oktober 2017. Tavlerne indgår i en større plan om skiltning til og i Hedeland.

I Udviklingsplanen 2017-2030 er det præciseret at skilte, der handler om simpel afmærkning i parken skal finansieres af Hedeland I/S eksisterende økonomiske ramme. Derudover er det præciseret, at skiltning med turistoplysningstavler ved de to motorvejsafkørsler afhænger af en udvidet økonomisk ramme. Det er formuleret med, *"at det beror på, at der kan tilvejebringes en betragtelig mængde kommunale kerneydelser til en værdi svarende til cirka halvdelen af realiseringssummen"* (se Udviklingsplanen side 88 i bilag 4).

Med det afsæt har finansiering og opsætning af turistoplysningstavler været behandlet i kommunernes administration og i bestyrelsen af flere omgange siden 2016. Tavlerne er ikke blevet sat op, da deres opstilling skal koordineres med øvrig skiltning i regi af Vejdirektoratet.

Henvisningsskilte opsættes af Greve Kommune

Når der opsættes turistoplysningstavler ved motorveje, er den enkelte ejerkommune forpligtet til at opsætte henvisningsskilte i egen kommune. Fra afkørslen ved Køge Bugt-motorvejen til Hedeland vil der skulle opsættes fem henvisningsskilte til en samlet værdi af cirka 20.000 kr. Henvisningsskiltene skal gå til hovedindgangen i Hedeland, Tranemosevej, Reerslev (ved Amfiteatret), parkering ved Vindingevej (Naturlejepladsen) og til parkering på Herredsfogedvej (Naturhytten). Dermed omfatter opsætningen alle tre ejerkommuner og koordineres mellem alle tre kommuner.

I Greve Kommune finansieres færdselstavler via driftsmidler i Center for Teknik og Miljø. Midlerne til nødvendige færdselstavler (nye der skal op, slidte eller ødelagte skilte) prioriteres i udgangspunktet først. Hvis der skal finansieres henvisningsskilte, vil der således være færre midler til andre tavler.

Administrationens vurdering

Hver af de tre ejerkommuner yder årligt et driftstilskud til Hedeland Naturpark. Dette driftstilskud anvendes til at drifte og vedligeholde naturparken samt at skabe kapital til løbende at opkøbe nye jorde, der hvor grusgravning er færdiggjort.

Det er administrationens vurdering, at udgifter til at videreudvikle parken skal findes inden for de årlige driftstilskud. Alternativt ville det være et turismeanliggende i regi af erhvervs- og turismeområdet. Midler til turisme er bortfaldet med budgetaftalen i 2022. Der er ikke midler eller formål til turisme under Kultur- og fritidsudvalgets ramme.

Hvis Greve Kommune ikke prioriterer at bidrage til finansieringen af skiltene, skal finansieringen findes på anden vis. Enten via I/S Hedeland eget budget eller via de øvrige ejerkommuner. Derudover kan det også betyde, at det ikke prioriteres at få opsat tavlerne. Findes der ikke kommunal finansiering af tavlerne, er der administrationens vurdering, at det vil få indflydelse på samarbejdet mellem ejerkommunerne.

Lovgrundlag

Afgørelser om opsætning af turistoplysningstavler træffes i henhold til lov nr. 1520 af 27. december 2014 om offentlige veje m.v., § 80, stk. 1, nr.1. Reglerne om, hvornår tavlen må opsættes, fremgår af Vejdirektoratets bekendtgørelse nr. 1633 af 20. december 2017 om anvendelse af vejafmærkning § 333 stk. 4.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering af turistoplysningstavler er en engangsudgift for Greve Kommune på i alt 43.750 kr. Såfremt det beslutes at bidrage til medfinansieringen, skal der findes kompenserende besparelser for at finansiere den ekstra bevilling inden for fagudvalgets egen ramme i 2023.

I/S Hedeland varetager den efterfølgende drift af turistoplysningstavlerne.

Derudover skal Greve Kommune bidrage ved at finansiere henvisningsskilte til en værdi af cirka 20.000 kr. som finansieres via driftsmidlerne til trafiktavler.

Tidsplan

Hedelands bestyrelse har næste møde den 31. marts 2023. Byrådet i Greve har først sagen på dagsordenen i april, og Hedelands administration orienteres om dette.

Sagens forløb

15-03-2023 Kultur- og Fritidsudvalget

1. Kan ikke anbefales, idet udvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetforhandlingerne.
2. (A) undlader at tage stilling.

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

3. Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

H. 43 - Brune turistoplysningstavler (002)

Protokol 25.11.2022

_ 16-090729K-60 afgørelse på ansøgning om turistoplysningstavler til Mosede . 1352786_1_1

HedelandUdviklingsplan 2017-2030

Fraværende Marc Genning

Punkt 16: Aftale om nye forsyningsledninger til Greve Vandværk

23-002616

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

Resume

Greve Vandværk bygger i de kommende år et nyt, moderne vandværk ved Greve Landevej 77. I den forbindelse skal der etableres nye vandledninger. Enkelte steder er det nødvendigt at anlægge dem på kommunal grund. Greve Vandværk ønsker at deklarere ledningerne, men administration anbefaler i stedet, at de anlægges på gæsteprincippet, så kommunen holdes skadesløse ved en eventuel omlægning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Greve Vandværks anmodning om at deklarere nye vandledninger på matrikel nr. 20ce, 20bu og 20c, Greve By, Greve samt 9n, Karlslunde By, Karlslunde afvises, og at ledningerne kan anlægges på gæsteprincippet.

Sagsbeskrivelse

Greve Vandværk leverer drikkevand til hovedparten af borgerne i Greve Kommune via to gamle vandværker. Værkerne er ikke tidssvarende og har ikke nok behandlingskapacitet til den nuværende befolkningstilvækst i Greve Kommune. For at fremtidssikre drikkevandsforsyningen bygger Greve Vandværk derfor i de kommende år et nyt, moderne vandværk med blødgøring (afkalkning) til erstatning for de to gamle værker.

Det nye vandværk får en ny placering i forhold til de gamle værker, og derfor er det nødvendigt også at etablere nye vandledninger. Vandledningerne anlægges for langt hovedpartens vedkommende efter gæsteprincippet i vej- og sti-arealer. Der er dog enkelte steder, hvor ledningerne anlægges på kommunal grund.

Der anlægges to nye ledninger - dels en vandledning og dels en ledning, der skal føre spildevand fra det nye afkalkningsanlæg til Mosede Rensningsanlæg. Ledningerne, anlægges dels langs skel og dels på Fuglestiens nordside på matrikel nr. 20ce, 20bu og 20c, Greve By, Greve samt 9n, Karlslunde By, Karlslunde. Den samlede ledningslængde på kommunal grund udgør ca. 437 meter og vil være fire meter i bredden. Kortene på bilag 1 og 2 viser ledninger på Greve Kommunes grund.

Da ledningerne er vitale for den fremtidige vandforsyning i kommunen, ønsker Greve Vandværk at deklarere ledningerne således, at ledningerne ikke ligger på gæsteprincippet, og Greve Vandværk ikke skal flytte ledningerne. Greve Vandværk begrundet det bl.a. med, at hvis ledningerne deklareres, så er vandforsyningen til de berørte områder sikret fremover (jf. bilag 3). Greve Vandværk mener, at hvis ledningerne derimod anlægges efter gæsteprincippet, så vil vandledningerne på et senere tidspunkt kunne forlanges flyttet - og at kommunen kan være nødsaget til ved ekspropriation at erhverve areal til nyt areal, som ledningerne kan anlægges i, for at sikre vandforsyningen til store dele af Greve Kommune. Desuden peger Greve Vandværk på, at en deklaration er nemmere at opdage i forbindelse med et grundsalg.

Administrationen vurderer ikke, at vandforsyningen til de berørte områder ikke er sikret fremover, selvom vandledningerne anlægges på gæsteprincippet. Greve Kommune har en forpligtigelse til at sikre vandforsyning til kommunens borgere, og det betyder også, at i tilfælde af, at kommunen på et tidspunkt ønsker at disponere over de respektive arealer, vil kommunen også sikre vandforsyningen til borgerne.

Desuden skal de nye vandledninger registreres i LER (Ledningsejerregistret), og herfra kan man indhente ledningsoplysninger, bl.a. i forbindelse med et grundsalg.

Vandledningerne kan som nævnt anlægges efter gæsteprincippet, som betyder, at vandværket selv skal bekoste en flytning af ledningerne, hvis kommunen på et tidspunkt skulle få brug for det. Dette anbefaler administrationen, da gæsteprincippet som udgangspunkt altid finder anvendelse, når kommunen indgår aftaler om ledninger i kommunens arealer, så kommunen ikke i fremtiden er afskåret fra at disponere over sine arealer. Hvis ledningerne deklarerer og Greve Vandværk betaler erstatning til Greve Kommune, så betyder det, at ledningerne skal respekteres ved fremtidig udnyttelse af grundene. Det vil sige, at hvis grundejer (pt. Greve Kommune) ønsker ledningerne flyttet, så vil flytningen skulle betales af grundejer.

Økonomiske konsekvenser

Det koster ikke kommunen noget, at vandledningerne anlægges på gæsteprincippet.

Hvis der indgås en deklarationsaftale, betaler Greve Vandværk deklarationserstatning efter Landsaftalen. Erstatningen udgør ca. 21.500 kr. Det endelige erstatningsbeløb fastlægges efter opmåling af deklarationsarealet. Omkostninger til udarbejdelse og tinglysning af deklarationer betales ligeledes af Greve Vandværk.

Tidsplan

Ledningerne forventes etableret i 2023.

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales

Bilag

Bilag 1 _ledningsforløb gennem matr. nr. 9n Karlslunde By

Bilag 2 _ledningsforløb gennem matr. nr. 20ce, 20bu og 20c Greve By

Bilag 3. Bemærkninger fra Greve Vandværk

Fraværende Marc Genning

Punkt 17: Godkendelse af VEKS ejerstrategi 2022-2025

18-027223K

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalg og Byråd

Resume

Embedsmandsudvalget og direktionen i VEKS har udarbejdet udkast til revideret ejerstrategi for VEKS for den nuværende kommunale valgperiode (bilag 1). Udkastet har efterfølgende været drøftet i VEKS's bestyrelse og på et borgmestermøde for at sikre, at der var politisk opbakning til strategien. Ejerstrategien skal nu vedtages i ejerkommunernes kommunalbestyrelser.

Indstilling

Administrationen indstiller, at 'Udkast til Ejerstrategi for VEKS (Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S) 2022-25' godkendes

Sagsbeskrivelse

Ejerstrategien og vedtægterne er rammesættende for VEKS's arbejde og udgør fundamentet for VEKS's udvikling og drift. Der er en fælles forståelse for, at ejerstrategien bør revideres i begyndelsen af hver kommunal valgperiode.

Formålet med revisionen af ejerstrategien har blandt andet været at skærpe den strategiske retning og stramme op på de ret omfangsrige processer og rollebeskrivelser, der fremgår af den nuværende ejerstrategi.

Udkastet til den reviderede ejerstrategi fokuserer blandt andet på:

- VEKS skal være foregangsselskab i den grønne omstilling og understøtte ejerkommunernes klima- og energipolitiske målsætninger.
- VEKS skal arbejde aktivt for CO₂ neutral fjernvarme
- VEKS' rolle i den grønne omstilling skal gå hånd i hånd med at sikre fjernvarme til lave og konkurrencedygtige priser.
- VEKS skal bidrage til et godt og konstruktivt samarbejde med ejerkommunerne
- Borgmestermødernes, bestyrelsens og embedsmandsudvalgets forskellige roller præciseres.
- VEKS skal styrke fokus på kunderne.

Både i den eksisterende ejerstrategi og i den reviderede ejerstrategi er der procesrelaterede dele, som embedsmandsudvalget og direktionen i VEKS vurderer, retteligt burde høre hjemme i vedtægterne. Derfor lægges der i udkastet til revisionen af ejerstrategi op til, at selskabets vedtægter moderniseres i indeværende valgperiode. I forbindelse med ændring af vedtægterne vil disse procesrelaterede dele af ejerstrategien blandt andet kunne overføres til vedtægterne. Hermed vil det strategiske indhold i ejerstrategien i den kommende valgperiode blive mere fokuseret.

Det fremlagte udkast til ejerstrategi er tiltrådt af bestyrelsen i VEKS på bestyrelsesmødet den 9. december 2022 og på borgmestermødet 25. januar 2023.

Lovgrundlag

VEKS, Vestegnens Kraftvarmeselskab I/S, blev dannet i 1984. I dag er der 12 kommuner som interessenter i selskabet, og det er: Albertslund, Brøndby, Glostrup, Greve, Hvidovre, Høje Taastrup, Ishøj, Køge, Roskilde, Rødovre, Solrød og Vallensbæk Kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Ejerstrategien forventes godkendt af alle interessentkommuner i løbet af foråret 2023.

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales

Bilag

Bilag 1 VEKS - Ejerstrategi 2022-2025 - udkast af 14.11.22

Fraværende Marc Genning

Punkt 18: Indsamling af visse typer erhvervsaffald fra virksomheder

22-012648

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S kan tilbyde afhentning af affald fra en række virksomheder som følge af en ny mulighed i affaldslovgivningen. Afhentningen skal ske til markedspriser. Byrådet kan som ejer af Greve Renovation A/S beslutte, om selskabet skal etablere og tilbyde denne ordning i Greve Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S etablerer en indsamlingsordning i henhold til de nye muligheder i lovgivningen.

Sagsbeskrivelse

Det har fra den 1. januar 2023 været muligt at tilbyde afhentning af en række virksomheders affald via den eksisterende husstandsindsamling for affald.

Det er op til den enkelte kommune at beslutte, om de ønsker at tilbyde virksomheder indsamlingsordningen i henhold til ændringerne i affaldslovgivningen, idet der er tale om en frivillig ordning. En indsamlingsordning skal administreres og drives af KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S.

Indsamlingsordningen kan omfatte erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse fra virksomheder, der producerer affald, som i art og mængde svarer til en husholdnings, samt indsamling af virksomhedens forbrændingsegneede erhvervsaffald. Der kan dermed være tale om indsamling af de ti affaldsfraktioner, som obligatorisk indsamles hos privat husstande og med de beholdere, der tilbydes husstandene.

For deltagelse i indsamlingsordningen skal virksomhederne betale markedspris, der må forventes at være højere end husstandsgebyrerne, da Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet har slået fast, at disse gebyrer ikke kan betragtes som markedspriser. Det skyldes, at de tilbudte priser for indsamlingsordningen ikke må være konkurrenceforvridende i forhold til en private aktørers priser for tilsvarende indsamling af erhvervsaffald.

En prissætning vurderes at kunne ske ved at tillægge husstandsgebyrerne et overhead, så der skabes en avance ved indsamlingsordningen for virksomhederne.

Det følger af lovgivningen, at Forsyningstilsynet vil skulle føre tilsyn med denne prissætning.

Indsamlingsordningen skal hvile i sig selv, og der skal føres et særskilt regnskab herfor.

Det er usikkert, hvor mange virksomheder i Greve Kommune, der kan blive omfattet af en indsamlingsordning, og om der er interesse fra virksomheder for at benytte sig af den. Det er dermed også usikkert, hvordan prissætningen vil blive, da indførelsen og administrationen af en indsamlingsordning alene skal finansieres af de deltagende virksomheder. Etableres en indsamlingsordning, som kun har en begrænset tilslutning fra virksomheder, kan priserne blive uforholdsmæssigt høje, da der vil være nogen administration i forbindelse med en indsamlingsordning.

Hvad taler for at tilbyde indsamlingsordningen

Det vil være en nem løsning for de omfattede virksomheder for at sortere i de ti lovpligtige affaldsfraktioner.

Det vil typisk være enkeltmandsvirksomheder og mindre servicevirksomheder, der kan være omfattet, da affaldets art og mængde skal svare til en husstands for at virksomheden kan være omfattet. Større produktionsvirksomheder vil falde udenfor indsamlingsordningen.

Skraldebilerne fra KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S kører i forvejen i områderne og indsamler affaldet fra husstandene, så der vil være en god synergi ved at benytte de samme skraldebiler på de samme ruter til indsamlingen.

Hvad taler for ikke at tilbyde indsamlingsordningen

Indsamling af erhvervsaffald foretages i dag af private aktører. KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S vil ved at tilbyde en indsamlingsordning komme i konkurrence med dem.

Der må forventes at være nogen administration i forbindelse med etablering og drift af en indsamlingsordning.

Forhold der skal på plads for at kunne indføre en indsamlingsordning

Hvis der skal indføres en indsamlingsordning for virksomheder, skal følgende forhold på plads:

- Affaldsregulativet (forventeligt regulativet for husholdningsaffald) skal tilpasses.
- KLAR Forsyning, Greve Renovation A/S skal indgå en tillægsaftale med renovatøren om indsamlingen. Vilkaerne herfor er endnu ukendte.
- Der skal udarbejdes og godkendes budget og markedspriser for indsamlingsordningen.
- Der skal udarbejdes informationsmateriale og etableres arbejdsprocedurer for håndtering af de deltagende virksomheder.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Økonomiske konsekvenser

Der vurderes ikke at være nogen negative økonomiske konsekvenser for Greve kommune.

Greve Kommunes egne institutioner vil ikke være omfattet af indsamlingsordningen, da de allerede er omfattet af den almindelige indsamlingsordning for husholdningsaffald.

Indsamlingsordningen skal håndteres regnskabsmæssigt adskilt fra indsamlingsordningen for husholdningsaffald. Det betyder, at et underskud fra indsamlingsordningen ikke må betales af det gebyrfinansierede område for borgerne og at et overskud heller ikke må tilfalde det, gebyrfinansierede område, men skal formentlig tilføres kommunekassen. Da der er tale om en hvile i sig selv ordning, skal økonomien i ordningen ses over en årrække og udbetaling af et eventuelt overskud vil formentlig kun være relevant, hvis ordningen nedlægges.

Kommunikation

Ved etablering af indsamlingsordningen skal der ske kommunikation til virksomhederne i Greve Kommune om muligheden for, at nogle virksomheder kan vælge at deltage i indsamlingsordningen.

Tidsplan

Det foreslås, at indsamlingsordningen indføres med tidligste ikrafttrædelsestidspunkt den 1. januar 2024. Derved er der tid til at udarbejde og få godkendt et ændret affaldsregulativ, samt at udarbejde og godkende budget og markedspriser for indsamlingsordningen.

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales

Fraværende Marc Genning

Punkt 19: Byrådets godkendelse af Greve Boligselskabs salg af areal

23-000906

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalget indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Sagen indeholder en anmodning fra Greve Boligselskab om godkendelse af salg af et ubebygget areal beliggende ved Vangeleddet, Hundige, til Greve Spildevand ApS (se bilag 1). Sagen forelægges, da det følger af almenboligloven, at byrådet skal godkende, når et alment boligselskab sælger arealer fra. Salget kan ikke gennemføres uden en godkendelse fra byrådet, og konsekvensen af manglende godkendelse vil være, at Greve Boligselskab ikke kan sælge arealet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anmodningen fra Greve Boligselskab om af salg af areal ved Vangeleddet til Greve Spildevand ApS godkendes.

Sagsbeskrivelse

Landinspektørfirmaet LE34 har på vegne af Greve Boligselskab anmodet om godkendelse af, at Greve Boligselskab sælger et ubebygget areal på 8.022 m² til Greve Spildevand ApS. Greve Boligselskab har oplyst over for administrationen, at baggrunden for salget er, at Greve Boligselskab ikke kan bygge på arealerne, da arealerne i henhold til lokalplan nr. 11.56 er udlagt til offentlige formål. I lokalplanen er arealet udlagt til regnvandshåndtering (se bilag 2).

Det følger af købsaftalen mellem parterne (se bilag 3), at arealet er på 8.022 m², og at købesummen er fastsat til 40 kr. pr. m², hvilket udgør en samlet pris på 320.000 kr. Det fremgår desuden, at vurderingen er foretaget på baggrund af Vurderingsstyrelsens forslag.

Salget af arealet er drøftet ad flere gange på møder i organisationsbestyrelsen i Greve Boligselskab, og således godkendt herved (se bilag 4).

Det følger af almenboligloven, at såfremt en almen boligorganisation skal sælge ejendom, da skal der foreligge en godkendelse fra byrådet. Det skal således påses, at organisationsbestyrelsen har godkendt salget, der henvises herved til bilag 4, hvoraf det fremgår, at organisationsbestyrelsen har godkendt salget. Det skal ikke påses, hvorvidt det er nødvendigt for KLAR Forsyning at købe grunden.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 27

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget
Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - henvendelse om godkendelse af salg af areal

Bilag 2 - Lokalplan

Bilag 3 - Købsaftale

Bilag 4 - organisationsbestyrelsens godkendelse

Fraværende Marc Genning

Punkt 20: Godkendelse af konvertering samt vedståelse af kommunal garanti

23-001915

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalget indstillinger godkendes.

Økonomiudvalget besluttede, at det indarbejdes i delegationsplanen og styrelsesvedtægten, at garantier til almene boligselskaber alene behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder en anmodning fra Nykredit, som på vegne af Sydkystens Boligselskab, afdeling Greveflex, anmoder om godkendelse til konvertering af et lån i afdelingen samt vedståelse af kommunal garanti derfor. Det følger af lov om almene boliger, at udstedelse af pantebreve, herunder ved konvertering af realkreditlån, kun kan ske med byrådets godkendelse. Hvis anmodningen ikke godkendes, kan Sydkystens Boligselskab ikke foretage en låneomlægning,

Indstilling

Administrationen indstiller, at

- 1. at der gives tilladelse til, at Sydkystens Boligselskab, afdeling Greveflex omlægger et realkreditlån på oprindeligt 37.076.000 kr. til et nyt lån på 23.892.000 kr.*
- 2. at Greve Kommune vedstår den tidligere givne garanti på 100 % overføres til det nye lån på 23.892.000 kr.*
- 3. at Greve Kommune samtidig vedstår den tidligere givne garanti på 100 % for det efterstående lån på 83.290.000 kr.*

Sagsbeskrivelse

Administration har i februar 2023 modtaget en anmodning fra Nykredit om, at Sydkystens Boligselskab, afdeling Greveflex, ønsker at omlægge et realkreditlån på 37.076.000 kr. til et nyt kontantlån med fast rente på 23.892.000 kr. Nykredit har samtidig oplyst, at lånet omlægges i overensstemmelse med § 5 i reglerne om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri. Anmodningen fra Nykredit er vedlagt som bilag.

Byrådet godkendte den 23. marts 2020, at Sydkystens Boligselskab, afdeling Greveflex, omlagde et lån på oprindeligt 41.862.000 til et nyt og lavere lån. Byrådet godkendte samtidig, at kommunen fortsat vedstod de oprindelige garantier. Nykredit har nu henvendt sig på ny med en ny konvertering til et endnu lavere lån, som kommunen anmodes om at godkende, og på ny vedstå de to garantier.

Det er ifølge § 29 i lov om almene boliger en betingelse for konvertering af lånet, at Greve Kommune godkender konverteringen samt vedstår de tidligere givne garantier.

Administrationen finder, at låneomlægningen er hensigtsmæssig idet, det fjerner noget af afdelingens gæld, selvom det nye lån optages til en højere rente på baggrund af det nuværende marked. Hvis renten falder, vil der være mulighed for at omlægge lånet, med den lavere restgæld, til et lån med en lavere rente.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger, og bekendtgørelse nr. 253 af 11. april 2000 om konvertering af realkreditlån i støttet byggeri §§ 5-10

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

1.-3. anbefales.

Plan- og Tryghedsudvalget anbefaler desuden, at denne type sager fremadrettet besluttet til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

Nykredit, anmodning om godkendelse af konvertering og vedståelse af garanti

Fraværende Marc Genning

Punkt 21: Fleksibel udlejning i parallelsamfund og forebyggelsesområder

22-015274

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling om at indgå i dialog med boligselskaberne om 100% anvisning godkendes med præcisering af de ønskede kriterier, så de lyder således:

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling om at indgå i dialog med boligselskaberne om 100% anvisning godkendes med præcisering af de ønskede kriterier så de lyder således:

- Unge over 18 år, der i forbindelse med start på arbejde eller uddannelse ønsker at flytte hjemmefra eller ønsker at flytte tættere på en uddannelsesinstitution i regionen.
- Ansøgere, som ønsker at flytte, for eksempel på grund af jobskifte eller lignende. Ansøgeren og vedkommendes eventuelle ægtefælle eller samlever skal dokumentere lønindtægten for de sidste tre måneder.
- Ansøgere fra Greve Kommune, som er kommet i bolignød på grund af skilsmisse, sygdom, hussalg eller lignende begivenheder. Ansøgeren og vedkommendes eventuelle ægtefælle eller samlever skal dokumentere lønindtægten for de sidste tre måneder.
- Pensionister og andre ældre i Greve Kommune, der ønsker at flytte til en mere ældreegnet bolig.
- Pensionister og andre ældre uden for kommunen, der ønsker at flytte tættere på børn i kommunen eller med anden særlig tilknytning til Greve Kommune. (Anden særlig tilknytning til Greve Kommune omfatter pensionister og andre ældre (der ikke har bopæl i Greve Kommune) i de tilfælde, hvor de tidligere har boet i Greve Kommune (i mere end 15 år), de via fritidsaktiviteter tilbringer det meste af sin hverdag i Greve Kommune eller har nære familiemæssige relationer i Greve Kommune)
- Personer, der allerede bor i en almen bolig i Greve Kommune, som modtager overførselsindkomster og ønsker sig en mindre og/eller billigere lejlighed.

Derudover anvisningsregler der følger af regler for parallelsamfund og udsatte boligområder.

Økonomiudvalget ønsker frem mod Byrådsmødet at få undersøgt et beskæftigelseskriterie for ansøgere udenfor Greve Kommune, herunder grænser for bruttoindtægt, timetal eller fuldtidsbeskæftigelse.

Mehmet Zeki Dogru (Ø) stemte imod.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen beskriver kommunens handlemuligheder og -pligter indenfor fleksibel udlejning, som følge af at Askerød og Gersagerparken er kategoriseret på regeringens lister over udsatte boligområder. Herudover forlægges nye aftaler om fleksibel udlejning i områderne til godkendelse. Sagens beslutning sikrer et aftalegrundlag for fleksibel udlejning i Askerød og Gersagerparken.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning og at aftalerne om fleksibel udlejning i Askerød og Gersagerparken godkendes.

Supplerende sagsfremstilling

Plan- og Udviklingsudvalget ønskede på deres møde den 14. marts 2023, følgende spørgsmål belyst i forbindelse med sagens behandling i Økonomiudvalget og Byrådet:

1. Hvad sker der, hvis kommunen ønsker 100% anvisningsret, men boligselskabet er imod dette?

2. Hvem afholder udgifter til renovering/nedrivning, hvis kommunen påbyder dette?
3. Tomgangslejen i 2010-2020
4. Ventelisterne i Gersagerparken og Askerød
5. Kriterier for anvisning fra Ishøj Kommune

Administrationen har besvaret spørgsmålene i vedlagte bilag 5. Her fremgår desuden administrationens estimat på administrative omkostninger ved indgåelse af aftaler om 100 % kommunal boliganvisning i Askerød og Gersagerparken.

Hvis byrådet beslutter at indlede dialog med boligselskaberne om kommunal boliganvisning i Askerød og Gersagerparken, vil administrationen forelægge eventuelle aftaler i en ny sag, hvor godkendelse af de administrative omkostninger vil indgå i indstillingen.

Administrationen gør desuden opmærksom på en skrivefejl i bilag 2, aftaleudkast for Gersagerparken, hvor der står Askerød i det sidste afsnit om aftalens løbetid. Denne vil blive rettet, før eventuel underskrift af aftalen.

Sagsbeskrivelse

Skiftende regeringer har siden 2010 hvert år den 1. december offentliggjort en liste over udsatte boligområder i Danmark.

Regeringen offentliggjorde den 1. december 2022 den årlige liste over udsatte boligområder i Danmark. Askerød er kommet på listen over parallelsamfund og Gersagerparken er kommet på listen over forebyggelsesområder. Dette indebærer, at kommunen og boligorganisationen får nogle forskellige handlemuligheder og -pligter, som har til formål at forbedre beboersammensætningen i boligområderne.

Denne sag præsenterer handlemuligheder og -pligter i forbindelse med fleksibel udlejning i parallelsamfund og forebyggelsesområder. I en aftale om fleksibel udlejning kan kommune og boligorganisation formulere nogle særlige kriterier, som boligsøgende skal opfylde for at få en bolig i det pågældende boligområde.

Administrationen indstiller de nye aftaler om fleksibel udlejning i Askerød og Gersagerparken til godkendelse. Aftalerne er tilpasset de handlemuligheder- og pligter, som følger af reglerne om fleksibel udlejning i parallelsamfund og forebyggelsesområder.

Parallelsamfund – særlige handlemuligheder og -pligter ved fleksibel udlejning

Fleksibel udlejning er obligatorisk i parallelsamfundsområder.

Boligorganisationen skal udleje efter særlige kriterier, der er fastsat af kommunen – herunder beskæftigelses- og uddannelseskriterier, indkomstforhold og kriminalitet. Kriterierne omfatter al ventelisteudlejning, herunder også intern oprykning, uanset om der er tale om intern oprykning i egen afdeling eller i boligorganisationen eller en anden fortrinsrettighed. Kriterierne skal også være opfyldt ved fremleje og boligbytte.

Boligorganisationen kan forlange fremvisning af straffeattest ved indgåelse af lejekontrakt.

Hvad angår arbejdsmarkedstilknytning, indgår følgende forsørgelsesydelse *ikke* i regeringens opgørelse over beboere udenfor arbejdsmarkedet: SU / elevløn, feriedagpenge, barseldagpenge, sygedagpenge (fra beskæftigelse), fleksjob, fleksydelse, efterløn og arnepension.

Den kommunale boliganvisning til parallelsamfundsområder begrænses på den måde, at kommunen ikke må anvise bolig til boligsøgende, hvor ét medlem af husstanden falder for nogle kriterier om kriminalitet, husordenovertrædelser, ikke-vestligt statsborgerskab, visse forsørgelsesydelse. Dette forhold er ikke relevant for Greve Kommune, da kommunen ikke anviser boliger til Askerød.

Kommunen må ikke anvise flygtninge en bolig i parallelsamfund. Dog er ukrainske flygtninge undtaget.

Forebyggelsesområde – særlige handlemuligheder og -pligter ved fleksibel udlejning

Fleksibel udlejning er obligatorisk i forebyggelsesområder.

Boligorganisationen skal udleje efter særlige kriterier, der er fastsat af kommunen – herunder beskæftigelses- og uddannelseskriterier, indkomstforhold og kriminalitet. Kriterierne omfatter al ventelisteudlejning, herunder også intern oprykning, uanset om der er tale om intern oprykning i egen afdeling eller i boligorganisationen eller en anden fortrinsrettighed. Kriterierne gælder ikke ved fremleje og boligbytte.

Boligorganisationen kan alene på baggrund af en konkret individuel vurdering forlange fremvisning af straffeattest ved indgåelse af lejekontrakt.

Den kommunale boliganvisning til forebyggelsesområder begrænses på den måde, at kommunen ikke må anvise bolig til boligsøgende, hvor ét medlem af husstanden falder for nogle kriterier om kriminalitet, husordenovertrædelser og ikke-vestligt statsborgerskab. Dog må kommunen anvise bolig, hvis der ikke er andre muligheder. Dette forhold er ikke relevant for Greve Kommune, da kommunen ikke anviser boliger til Gersagerparken.

Kommunen må gerne anvise flygtninge en bolig i forebyggelsesområder.

Nye aftaler for Askerød og Gersagerparken

Administrationen drøftede de nye aftaler om fleksibel udlejning med boligorganisationerne ved styringsdialogmøder i december 2022. Herunder specifikt for Askerød og Gersagerparken, hvordan aftaler for disse to områder kan tilpasses den nye situation, hvor de to områder nu optræder på listerne over hhv. parallelsamfund og forebyggelsesområder.

På baggrund af disse drøftelser forelagde administrationen i januar 2023 nye aftaler om fleksibel udlejning i Askerød og Gersagerparken til politisk godkendelse. Aftalerne var og er tilpasset de handlemuligheder og -pligter, der ligger i reglerne om parallelsamfund og forebyggelsesområder.

De forelagte aftaler for Askerød og Gersagerparken blev sendt tilbage med ønske om præcisering af handlemuligheder og -pligter i reglerne om parallelsamfund og forebyggelsesområder. Aftalerne vedlægges igen denne sag til godkendelse i bilag 1 og bilag 2. Aftalerne er fortsat tilpasset de handlemuligheder og -pligter, der ligger i reglerne om parallelsamfund og forebyggelsesområder.

Desuden vedlægges et mere omfattende bilag 3, som gennemgår alle handlemuligheder i lovgivningen angående parallelsamfund mv. Der vedlægges også et bilag 4, som beskriver definitionen af omdannelsesområde, parallelsamfund, udsat boligområde og forebyggelsesområde.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger, Lov om leje af almene boliger, Udlejningsbekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Øvrige forhold

Orientering om kick off møde angående strategisk fleksibel udlejning

Administrationen har inviteret boligorganisationerne til et møde, hvor der opstartes dialog og samarbejde om indgåelse af strategiske aftaler om fleksibel udlejning. Den strategiske tilgang indebærer, at data om beboersammensætning danner grundlag for de kriterier, der udlejes efter. Herudover arbejdes på at etablere en form for monitorering af udviklingen i beboersammensætningen på tværs af alle almene boligområder i kommunen. Formålet er at sikre en balanceret beboersammensætning i alle almene boligområder i kommunen, herunder at arbejde for at Askerød og Gersagerparken kommer væk fra parallelsamfundslisten og listen over forebyggelsesområder.

Mødet afholdes onsdag den 19. april 2023 kl. 15.45-18.00. Såfremt fagudvalget ønsker at deltage, bedes dette meddelt administrationen.

Fleksibel udlejning efter udløbne aftaler

Der gøres opmærksom på, at boligorganisationerne for Askerød og Gersagerparken aktuelt udlejer boliger jævnfør de aftaler om fleksibel udlejning, som udløb med udgangen af 2022. Boligorganisationerne har ret til at fastsætte fleksible udlejningskriterier, selvom der ikke er indgået aftale herom med kommunen. Boligorganisationerne og kommunens administration er dog meget interesserede i, at nye aftaler indgås snarest muligt.

Aftale om fleksibel udlejning i Grønningen

Byrådet har bedt om at aftalen om fleksibel udlejning i Grønningen tilpasses sådan, at kommunen alene stilles 10 % af de ledigblevne boliger til rådighed for kommunal boliganvisning. Boligorganisationen ønsker ikke denne ændring i aftalen,

idet de henholder sig til, at kommunen frit kan nøjes med at benytte sig af 10 % af de tilbudte boliger.

Øget kommunal boliganvisning som værktøj til at forbedre beboersammensætningen

Fordelen ved øget kommunal boliganvisning (såfremt en sådan aftale kan indgås med boligorganisationen) er, at kommunen stramt kan styre, hvem der får en bolig i et boligområde. Ulempen er, at kommunen hæfter for eventuel tomgangsleje. Herudover har kommunen også administrative omkostninger forbundet med øget boliganvisning.

Et opmærksomhedspunkt i denne forbindelse er desuden, at beboersammensætningen ikke alene forbedres ved styring af, hvem der flytter ind. Det kan også være nødvendigt at påvirke nuværende beboere, som fx befinder sig på kanten af arbejdsmarkedet, har lav uddannelse mv. Endeligt kan det være relevant at se på fraflytningsmønstre og overveje muligheder for ”fastholdelsesmotivation”, hvis der fx sker en høj fraflytning af ressourcestærke beboere.

Kommunal boliganvisning i Askerød - historik

Greve Kommune havde 100 % kommunal anvisning til boligerne i Askerød fra 2003-2020. Kriterierne for at få en bolig i Askerød var fast arbejde, sund økonomi, stabilt flyttemønster og man skulle være over 21 år.

I 2010 blev der slækket lidt på kriterierne sådan, at blandt andet pensionister og unge under 21 år kunne få adgang til en bolig i Askerød i perioder med tomme boliger. Baggrunden herfor var, at kommunen havde store udgifter til tomgangsleje i Askerød i 2009 og 2010, hvor der ikke var tilstrækkeligt boligsøgende, som opfyldte kriterierne.

I 2020 blev aftalen om 100 % kommunal boliganvisning opsagt, og nu udlejer boligselskabet selv alle boliger efter en aftale med kommunen om fleksibel udlejning.

Kommunens udgifter til tomgangsleje i Askerød i 2003-2010 fremgår af nedenstående tabel. Der er tale om beløb i hele kr.

2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
							Pr. 31/7
415.759	1.753.451	1.349.600	82.260	163.663	32.874	1.073.440	978.000

Der skete en forbedring af beboernes arbejdsmarkedstilknytning i de år, hvor Greve Kommune havde 100 % boliganvisning i Askerød. Det skyldes formentlig forskellige parametre, hvoraf den kommunale boliganvisning er ét af flere. Konjunkturer og social- og beskæftigelsesmæssige indsatser i området har også betydning.

Lisbeth Bybeck deltager på mødet.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

Plan- og Tryghedsudvalget anbefaler dialog med boligselskaberne om 100% anvisningsret i Gersagerparken og Askerød, og at aftalen skal indeholde kriterier for anvisning som i Ishøj Kommune fx:

- krav om EU-borgerskab
- ren straffeattest for alle i husstanden
- ingen på kontanthjælp i Greve Kommune og ingen på overførselsindkomst fra anden kommune
- fortrinsret for borgere i Greve Kommune efter samlivsophør
- fortrinsret hvis man har solgt en bolig i Greve Kommune
- minimums husstandsindkomst på 35.000 kr. hvis borger fra anden kommune.

Frem mod behandling i Økonomiudvalget vedlægges et notat, der belyser,

- Hvad sker der, hvis kommunen ønsker 100% anvisningsret, men boligselskabet er imod dette?
- Hvem afholder udgifter til renovering/nedrivning, hvis kommunen påbyder dette?
- Tomgangslejen i 2010-2020
- Ventelisterne i Gersagerparken og Askerød
- Kriterier for anvisning fra Ishøj Kommune

Mehmet Zeki Dogru (Ø) stemmer imod

Bilag

Bilag 1 _Udkast til udlejningsaftale _Askerød

Udkast til udlejningsaftale _Gersagerparken

Bilag 3 _Skema-over-retsvirkninger

Bilag 4 _Kriterier for parallelsamfund og forebyggelsesområder

Bilag 5 - svar på spørgsmål fra Plan- og Tryghedsudvalget

Bilag 6 - Venteliste Gersagerparken

Fraværende Marc Genning

Punkt 22: Forslag til Lokalplan nr. 15.25- Tune Vandværk- Nørregade 41 i Tune

22-013797

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalget indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Tune Vandværk Amba ønsker at udvide rentvands-kapaciteten ved at opføre en tilbygning til det eksisterende vandværk. Dette kræver en ny lokalplan. Der forelægges forslag til Lokalplan nr. 15.25 med henblik på, at forslaget godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at forslag til Lokalplan nr. 15.25 for Tune Vandværk, Nørregade 41 i Tune (jf. bilag 1) godkendes
2. at forslaget sendes i otte ugers offentlig høring

Sagsbeskrivelse

Tune Vandværk Amba ønsker at udvide rentvands-kapaciteten ved at opføre en tilbygning til det eksisterende vandværk. I tilbygningen skal der opstilles to rentvands-tanke af hver 400 m³, så vandværket kan forsyne Tune og Greve Landsby med drikkevand. Det er nødvendigt med tilbygningen, da de eksisterende tanke er for små til at kunne klare det eksisterende og fremtidige forbrug af rent drikkevand.

For at muliggøre en udvidelse har Tune Vandværk Amba købt en del af det offentlige areal ved Tunehøj lige nord for vandværket. Området er i dag græsplæne med spredt bevoksning.

Administrationen har udarbejdet forslag til Lokalplan nr. 15.25, der muliggør opførelse af en tilbygning, som imødekommer den nødvendige udvidelse af vandværket.

Gældende plangrundlag - Kommuneplan 2021-2033 samt byplanvedtægt og lokalplan

Lokalplanområdet (matr.nr. 9b, Tune By, Tune og del af vejlitra 7000ai) er omfattet af kommuneplanramme 4T10 - Tune Vandværk, som udlægger området til teknisk anlæg, herunder forsyningsanlæg

Forslag til Lokalplan nr. 15.25 er dermed i overensstemmelse med Kommuneplan 2021-2033.

Lokalplanområdet er i dag omfattet af Byplanvedtægt nr. 32 for Tune Center (vedtaget 20. maj 1975) og Lokalplan nr. 15.05 - Tune Center (vedtaget 21. april 1981).

Ved den endelige godkendelse og offentlige bekendtgørelse af Lokalplan 15.25 for Tune Vandværk, Nørregade 41 i Tune, ophæves ovennævnte Byplanvedtægt og Lokalplan for det område, der er omfattet af Lokalplan nr. 15.25.

Væsentlige forhold i lokalplansforslaget

Administrationen har nedenfor fremhævet nogle af de væsentligste forhold, som lokalplansforslaget regulerer. Lokalplansforslaget sikrer bl.a.:

- Mulighed for en udvidelse af det eksisterende vandværk på max. 612 m², i max. 1 etage og i en højde af max. 7 m.

- At det samlede etageareal i lokalplanområdet ikke overstiger 920 m², svarende til en samlet bebyggelsesprocent på 40.
- At udvidelsen af vandværket placeres indenfor lokalplanens byggefelt (jf. bilag 1 - kortbilag 2 på s. 61). Byggefeltet har en udstrækning på 16x32 m, og er placeret på det eksisterende vandværks nordside mod Tunehøj/Nørregade.
- Tilbygningen indpasses med de eksisterende bygninger samt skaber åbenhed og indsyn til de nye vandtanke fra Tunehøj/Nørregade. Dette sikres bl.a. gennem en række bestemmelser til materialer, som beskrevet nedenfor.

Intentionen med lokalplanen er bl.a., at den nye tilbygning skal hænge sammen med den eksisterende bygning, og derfor skal der overvejende bruges røde blødstrøgne eller kulbrændte mursten, som også kan genfindes på den eksisterende bygning.

I facaderne mod øst og nord er der krav om, at min. 60 % af den samlede facade mod nord/Tunehøj skal udgøres af sammenhængende glaspazier, der skal give indblik til bygningens nye vandtanke. Samtidig er der indsat en bestemmelse om, at der i øst-gavlen mod Nørregade skal placeres et sammenhængende glaspazier på min. 3,6 x 3,6 m. - af hensyn til indblikket og proportionerne på glaspazierne.

Taget på den nye tilbygning kan etableres med tagpap, halvmatte vingetegls, skifer og/eller som "grønt tag". På tagfladen gives der mulighed for at etablere solenergianlæg i taget (i samme retning/hældning som bygningens tagflade).

Administrationen vurderer, at der i henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (BEK nr. 1376 af 21/06/2021) ikke skal foretages en miljøvurdering af planen, da det vurderes, at projektet ikke vil have væsentlig indvirkning på miljøet.

Tune Vandværk har et stort ønske om, at lokalplanen kan vedtages endelig, allerede inden sommerferien, så de kan komme hurtigt videre med udbud og byggesøgning. Dette er dog ikke muligt, da lokalplanen jf. delegationsplanen skal behandles i Byrådet og følge de planlagte udvalgs møder.

Lovgrundlag

Planloven og miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Der foreligger en underskrevet betinget købsaftale mellem Greve Kommune og Tune Vandværk Amba, godkendt af Byrådet den 3. oktober 2022, vedr. salg af en del af vejlitra 7000ai (ca. 278 m²). Dette areal indgår i lokalplanområdet, og handlen er betinget af, at der vedtages det nødvendige plangrundlag.

Kommunikation

Forslag til Lokalplan nr. 15.25 for Tune Vandværk, Nørregade 41 i Tune gælder for et mindre geografisk område, men opførelsen af tilbygningen sker ved at inddrage et grønt område og med facade mod Tunehøj. Da ændringen således bliver mere markant og ligger på et relativt centralt sted foreslår administrationen, at forslaget kommer i otte ugers offentlig høring. Høringen af lokalplanforslaget offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside og annonceres siden i Sydkysten.

Tidsplan

- Godkendelse af forslag til Lokalplan nr. 15.25 på Byrådets møde 17. april 2023
- Offentlig høring af forslag til Lokalplan nr. 15.25 gennemføres ultimo april 2023 til ultimo juni 2023
- Politisk behandling af endeligt Lokalplan nr. 15.25 forventes at ske på Plan- og Tryghedsudvalgets møde den 15. august 2023 og Byrådet den 4. september 2023.
- Offentliggørelse af endelig Lokalplan nr. 15.25 forventes medio september 2023

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

1-2 anbefales.

Plan- og Tryghedsudvalgets anbefaler desuden pkt. 3, at Byrådet i denne konkrete sag delegerer kompetencen til at træffe endelig beslutning, om vedtagelse af Lokalplan nr. 15.25 til Plan- og Tryghedsudvalgets. Dette for at fremme tidsplanen for at Tune Vandværk Amba kan udvide rentvandskapaciteten.

Bilag

Bilag 1- Forslag til Lokalplan 15.25- Tune Vandværk- Nørregade 41 i Tune

Fraværende Marc Genning

Punkt 23: Energibesparelserprojekter, frigivelse af LED-pulje, 2023

21-002860

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Byrådet har afsat en pulje i 2021-25 til 'Besparelser på udgifter til el - ved udskift til LED'. Midlerne i 2021-22 er anvendt. Der søges om frigivelse af midlerne til udskiftning til LED belysning i 2023, så projekterne kan udføres i 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller

- 1. at der meddeles anlægsbevilling på 4,30 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 vedr. udskiftning af belysning til LED.*
- 2. at 1 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2023 rykkes til 2024 i forbindelse med Budgetopfølgning 1*
- 3. at der sker en reperiodisering af besparelsen på el, så det passer med anlægsinvesteringen, som beskrevet i økonomiafsnittet*
- 4. at der igangsættes LED projekter op til de 4,30 mio. kr. i følgende prioriterede rækkefølge:*
 - a) Rådhus – i kældere, kantineområde, mødelokaler, personalerum mm.*
 - b) Greve Idræts Center – hal 1, hal 2 og kunstgræsbane 2*
 - c) Gymnastikhaller på skoler, ca. tre stk.*
 - d) Greve Bibliotek, lysoptimering, styring mm.*
 - e) Evt. Kunstgræsbane ved Karlslundehallerne*
 - f) Evt. et eller flere mindre projekter, på daginstitutionsområdet.*

Sagsbeskrivelse

Der er afsat 5,3 mio. kr. til ny energirigtig LED belysning i 2023, med en samlet besparelse på el på ca. 525.000 kr./år svarende til en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på ca. seks til ti år. Af mangel på ressourcer i administrationen indstilles det, at der anvendes 4,3 mio. kr. i 2023 og at resten af bevillingen rykkes til 2024. De energibesparelserprojekter, som hermed rykkes, forventes at være på daginstitutioner, hvor gevinst pr. bygning er mindre.

Midlerne søges frigivet til anvendelse til finansiering af LED projekter i følgende prioriterede rækkefølge:

- a. Rådhus – i kældere, kantineområde, mødelokaler, personalerum mm.*
- b. Greve Idræts Center – hal 1, hal 2 og kunstgræsbane 2*
- c. Gymnastikhaller på skoler ca. tre stk.*
- d. Greve Bibliotek, lysoptimering, styring mm.*
- e. Evt. kunstgræsbane Karlslundehallen*
- f. Evt. et eller flere mindre projekter, på daginstitutionsområdet.*

Hvis det ikke er muligt at gennemføre alle projekter i 2023 indenfor anlægsbevillingen, vil de sidste projekter blive rykket til 2024.

Projekterne er valgt ud fra princippet om, hvilke projekter, der hurtigst kan igangsættes, og samtidig lever op til kravene om en tilbagebetalingstid på seks til ti år i forhold til elbesparelsen.

På Rådhuset er lyset i højhuset for nylig blevet opdateret med ny LED belysning i alle kontorer og møderum mv. Det anbefales, at færdiggøre de manglende områder på Rådhuset. Det drejer sig om kantine, mødelokaler i stueetagen og kælderetagen, herunder personalerum.

På Greve Idræts Center er der utidssvarende lys i hal 1 og hal 2, og det er svært at skaffe reservedele til det udtjente lysanlæg. Derfor anbefales det, at der opdateres til ny LED belysning. For få år siden fik kunstgræsbane 1 ny LED belysning, som gav en bedre og mere energirigtig belysning. Derfor anbefales det, at kunstgræsbane 2 opdateres.

Lyset i hallerne på en række af kommunens skoler er ikke længere tidssvarende. Udover en elbesparelse ved at skifte til ny LED belysning, vil udskiftningen også resultere i mindre vedligeholdelsesarbejde for det tekniske personale på skolen. Her er det ligeledes vanskeligt at skaffe reservedele til de udtjente lysanlæg. For brugerne i hallerne vil det betyde mere og bedre lys.

Der er på nuværende tidspunkt ikke en optimal lysstyring på Greve Bibliotek. Der er tidspunkter, hvor meget af lyset i biblioteket er tændt, selv om der kun er meget få brugere i lokalerne. Ved at optimere lysstyring og skifte til LED belysning, kan dette justeres efter behov. Lyset på biblioteket er en væsentlig del af udsmykningen, så derfor vil optimeringen af lyset foregå i tæt samarbejde med personalet.

Belysningen på kunstgræsbanen ved Karlslundehallerne kan med fordel skiftes til LED belysning, da belysningen, ligesom ved Greve Idrætscenter, er udtjente og svær at vedligeholde. Karlslundehallerne er selvforvaltende, så en evt. aftale om finansiering af ny LED belysning på kunstgræsbanen kan betyde at driftsbesparelsen ved skift til ny LED belysning vil blive fratrukket driftstilskuddet til Karlslundehallen. I så fald vender administrationen tilbage med en konkret indstilling om ændring af driftstilskuddet.

På daginstitutionsområdet forventes optimering af lyset, på en eller to mindre daginstitutioner, de konkrete institutioner er på nuværende tidspunkt ikke udpeget.

Lovgrundlag

Lyssætningen skal overholde arbejdsmiljøloven for nødvendig og sikkerhedsmæssig belysning på arbejdspladser.

Økonomiske konsekvenser

Med denne sag søges der meddelt anlægsbevilling på 4,30 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023. Da der er afsat i alt 5,3 mio. kr. i 2023 til projekterne bliver de resterende 1 mio. kr. rykket til afvikling i 2024-25. Der er i forvejen afsat 6 mio. kr. i 2024-25 til LED projekter.

Den fulde driftsbesparelse som følge af investeringen i LED belysning er på 1,325 mio. kr. (2023 p/l). I det oprindelige budgetforslag var det forventet, at den fulde besparelse kunne indhentes i 2024 da anlægsinvesteringen lå i 2021-23. Imidlertid har Byrådet besluttet, at reperiodisere anlægsmidlerne så investeringen først er færdig i 2025. Derfor anbefaler administrationen, at det bliver godkendt, at driftsbesparelsen ligeledes reperiodiseres, som det fremgår af tabel 1, så det svarer til implementeringsgraden af investeringen. Ændringen har betydning for servicedriftsrammen, som påvirkes med 0,8 mio. kr. i 2024 og 0,425 mio. kr. i 2025.

Tabel 1. Ændring i periodisering af driftsbesparelse

I t. kr.	2023	2024	2025	2026
Nuværende periodisering af besparelse	-87*	-1.325	-1.325	-1.325
Forslag til ændret budgetbesparelse	-87	-525	-900	-1.325

*Der allerede indregnet en driftsbesparelse i 2022-23 på 305.790 kr. ud over dette beløb.

Kommunikation

Brugerne af bygningerne bliver underrettet, inden arbejdet igangsættes.

Tidsplan

Det er forventningen, at LED projekterne igangsættes og færdiggøres i løbet af 2023.

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-4. anbefales

Idet udvalget ønsker at mulighederne for Karlslundehallerne belyses til næste prioritering af puljen.

Fraværende Marc Genning

Punkt 24: Oplæg til borgerinddragelse i forhold til prioritering på velfærdsområderne

22-004740

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling godkendes med bemærkning om, at Økonomiudvalget ønsker, at

- der som en del af budgetlægningen for budget 2024-27 afholdes et møde med råd og nævn om rammevilkår for Greve Kommunes budgetlægning.

- borgermøde om økonomi berammet til den 8. august 2023 suppleres den 9. august 2023 med et webinar for alle Greveborgere.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalg og Byråd

Supplerende sagsfremstilling

Plan- og Tryghedsudvalget har ved udvalgets behandling af sagen den 14. marts 2023 ønsket en præcisering af fordele og ulemper ved et Borgerting belyses såfremt de er anderledes end ved en Borgersamling.

Forskellen ved de to metoder er varigheden; hvor Borgertinget har en længerevarende karakter og oftest koncentrerer sig om komplekse samfundsmæssige problemstillinger over længere tid, så nedsættes Borgersamlingen om et konkret emne indenfor en afgrænset periode. Udover forskellen i varigheden er udgiften til de to metoder tilsvarende forskellig idet Borgertinget skal finansieres fortløbende og over en længere periode, finansieres Borgersamlingen som en engangsudgift.

Resume

Byrådet besluttede på mødet den 6. marts 2023 pkt. 11, at der skal fremlægges en sag om mulige modeller for borgerinddragelse i forbindelse med prioritering på velfærdsområderne. Denne sag fremlægger forskellige modeller og indstiller, at udvalget beslutter, hvordan der skal arbejdes videre.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. det besluttet hvilken model der skal beskrives yderligere med henblik på endelig beslutning om igangsætning
2. det besluttet, at der udarbejdes et udvidelsesforslag til budget 2024 såfremt den valgte model er udgiftsdrivende

Sagsbeskrivelse

Byrådet har besluttet, at der fremlægges modeller for øget borgerinddragelse i forbindelse med prioritering på velfærdsområderne.

I nedenstående skema beskrives mulige inddragelsesmetoder i forhold til prioritering på velfærdsområderne samt formål, fordele og ulemper ved disse.

I skemaet bruges ordet interessenter som samlet begreb for borgere, erhvervsliv og diverse råd og nævn.

Nr.	Navn på model	Formål	Fordele /ulemper	Økonomi
-----	---------------	--------	------------------	---------

1	Høring	Der gennemføres altid lovbestemt høring i forbindelse med den årlige budgetproces og dermed i forbindelse med reduktionsforslag i det kommende års budget. I Greve gennemføres der både høring når det administrative budgetforslag lægges frem og når der er gennemført budgetforhandlinger. Høringen tjener til at Byrådet kan få oplyst eventuelle vinkler på besparelsen som ikke allerede fremgår af beskrivelserne i budgetmaterialet.	Metoden sikrer, at interessenter kan oplyse Byrådet, inden der træffes endelig beslutning. Giver ikke byrådet samlet indblik i hvilke prioriteringer der ses som de rigtige ud fra en samlet vurdering. Giver indblik fra de parter der er høringsberettigede.	Ingen udover administrativ tid til at gennemføre høringsprocedure. Udgiften afholdes allerede i nuværende budget.
2	Informationsmøde v. administrationen	Metoden udgør et informationsmøde, hvor detaljer i budgettet eller budgetforslaget gennemgås og eventuelt også diverse mulige besparelsesforslag. Et sådant møde blev gennemført af administrationen i august 2022 og der var god tilslutning. Der gennemføres tilsvarende møde i august 2023.	Metoden sikrer, at interessenter får mulighed for at få dybere indblik i den kommunale økonomi og de mekanismer, der styrer denne, samt kendskab til aktuelle udfordringer og mulige løsninger og besparelser. Metoden giver mulighed for lidt dybere dialog om konkrete spørgsmål til budgetsammenhænge. Giver ikke Byrådet dybere indblik i hvilke prioriteringer der ses som de rigtige.	Ingen udover administrativ tid til at forberede og gennemføre mødet. Udgiften afholdes allerede i nuværende budget.
3	Borgermøder	Metoden udgøres af et eller flere borgermøder, hvor der gøres rede for forskellige mulige besparelsesmodeller og hvor borgerne bidrager med deres holdninger til disse gennem gruppearbejde eller lignende alt efter hvordan mødet tilrettelægges.	Metoden sikrer, at interessenter får mulighed for at få dybere indblik i den kommunale økonomi og de mekanismer der styrer denne, samt kendskab til aktuelle udfordringer og mulige løsninger og besparelser.	Ingen udover administrativ tid til at forberede og gennemføre møderne. Udgiften kan afholdes allerede i nuværende budget.

		Møderne kan afvikles både før budgetmateriale udsendes, som en del af selve høringsperioden eller inden endelig budgetvedtagelse.	Borgermøder giver derudover mulighed for dialog og dybere indblik i interessenternes perspektiver på hvilke prioriteringer der ses som de rigtige. Borgermødet afspejler kun holdninger fra dem der møder frem. Der er ingen mulighed for at sikre, at perspektiver er repræsentative for alle interessenter.	
4	Borgersamling	I denne metode bliver en repræsentativ gruppe af borgere udvalgt ved stratificeret lodtrækning og gruppen gives en bestemt problemstilling som de løser indenfor en afgrænset metode. Samlingen betjener sig af forskellige oplæg fra eksperter og samlingen slutter med at overlevere en række anbefalinger til byrådet. I Greve er metoden afprøvet gennem arbejdet med klimaborgersamlingen. Borgersamlinger knytter sig typisk til konkrete afgrænsede og ofte lokale spørgsmål, og arbejder med en mindre gruppe borgere.	Borgersamlingen giver repræsentative anbefalinger og muliggør at anbefalinger der tager stilling til en samlet prioritering af velfærdsydelser. Ved overleveringen af anbefalingerne har byrådet mulighed for at spørge ind til anbefalingerne og få forståelse for de afvejninger og drøftelser der ligger bag de endelige anbefalinger. Metoden er udgiftsdrivende og byrådet er ikke involveret i den løbende proces. Metoden forudsætter betydeligt træk på administrative ressourcer.	Der er ikke udregnet et konkret budgetforslag, men som reference kan klimaborgersamlingen bruges. Denne kostede ca. 450.000 kr.
5	Borgerting	Nedsættelse af et borgerting er en afart af metode nr. 4. Borgertinget bliver bedt om at arbejde med et bestemt	Borgersamlingen giver repræsentative anbefalinger og muliggør at anbefalinger der tager stilling til en samlet prioritering af velfærdsydelser. Ved overleveringen af	Der er ikke udregnet et konkret budgetforslag, men som reference kan klimaborgersamlingen bruges. Denne kostede ca. 450.000 kr. Såfremt man ønsker et permanent

	spørgsmål eller problemstilling.	anbefalingerne har byrådet mulighed for at spørge ind til anbefalingerne og få forståelse for de afvejninger og drøftelser der ligger bag de endelige anbefalinger.	borgerting vil udgiften til en vis grad være fortløbende.
	Borgertinget arbejder uafhængigt, og får undervejs bistand fra eksperter og rådgivere.		
	Borgertinget formulerer en række anbefalinger som overdrages til byrådet.	Metoden er udgiftsdrivende og byrådet er ikke involveret i den løbende proces. Metoden forudsætter betydeligt træk på administrative ressourcer.	
	Forskellen på borgerting og borgersamlinger ligger i både størrelse og opgavens kompleksitet.		
	Borgerting knytter sig som regel til mere komplekse spørgsmål i store politiske enheder, f.eks. nationalt, og består som regel af en større gruppe borgere.		
	Borgerting fungerer også til tider som et vedvarende rådgivende organ indenfor et bestemt tema.		

Hver metode kan foldes yderligere ud og når udvalget har besluttet hvilken metode der skal beskrives yderligere vil administrationen vende tilbage med ny sagsbeskrivelse der dels folder metoden ud og dels beskriver en mulig proces og tidsplan for at igangsætte metoden.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt der vælges en model der er udgiftsdrivende udarbejdes der udvidelsesforslag frem mod budgetforhandlingerne for budget 2024.

Tidsplan

Når udvalget har besluttet en metode der skal beskrives yderligere vil administrationen udarbejde sagsfremstilling til kommende udvalgs møde.

Såfremt der vælges metode der kræver finansiering vil dette først kunne igangsættes når der er afsat midler i forbindelse med budget 2024.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

1. Borgersamling anbefales.
2. Anbefales.

Plan- og Udviklingsudvalget ønsker at fordele og ulemper ved Borgerting belyses frem mod behandlingen i Økonomiudvalget, såfremt de er anderledes end Borgersamling.

Fraværende Marc Genning

Punkt 25: Brorenovering efter aftale med Solrød Kommune, anlægsbevilling

23-002085

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima- Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

Resume

Der er behov for renovering af broen over Karlstrup Møllebæk på Karlslunde Landevej ved kommunegrænsen mod Solrød Kommune. Administrationen i Solrød og Greve kommuner har samarbejdet om planlægning af renoveringen. Solrød Kommune har tilbudt at stå for udlæg og gennemførelse af den samlede renovering. Byrådet skal frigive midler svarende til Greve Kommunes andel.

Indstilling

Administrationen indstiller

- 1. at Greve Kommune indgår samarbejdsaftale med Solrød Kommune om, at de står for at gennemføre renoveringsarbejdet på broen*
- 2. at der afsættes rådighedsbeløb i 2024 og meddeles anlægsbevilling på 2,31 mio. kr. til renovering af broen over Karlstrup Møllebæk finansieret af den på investeringsoversigten afsatte pulje til "Renovering af veje, stier, broer jf. budgetanalyse" i 2024, som reduceres tilsvarende.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune gennemførte i 2021 et særeftersyn af broen på Karlslunde Landevej, over Karlstrup Møllebæk, ved kommunegrænsen mod Solrød Kommune (bilag 1). Der blev udarbejdet en eftersynsrapport med alvorlige bemærkninger om skader og nedbrydning, som kræver snarlig udbedring. På baggrund af rapporten kontaktede administrationen Solrød Kommune med henblik på planlægning af et fælles udbud af arbejdet og dermed økonomisk deling af udgiften. Broen ligger i begge kommuner, og der er derfor behov for at samarbejde om renoveringen.

Særeftersynet viste, at broen har udvaskede betonfuger omkring vandspejlet, fuger med revner og udfældninger i vederlag og bærende overbygning samt utæt fugtisolering. Skaderne medfører svækkelse af broens styrke. Der er desuden skader på autoværnet langs vejkanten, hvilket har betydning for trafikikkerheden ved eventuel påkørsel.

Arbejder under asfaltlaget (kørebanen) kræver dispensation fra fredningsmyndigheden. Denne dispensation er ansøgt og forventes modtaget inden igangsættelse af projektet.

Broen er opført i 1786. Slots- og Kulturstyrelsen angiver bygværket som et fredet bygværk. Broen fører Køge/Taastrup Landevejen over åløbet Karlstrup Møllebæk. Landevejen er forholdsvis stærkt trafikeret. Årsdøgntrafikken var 7.083 enheder i 2019, hvoraf de 927 er lastbiler. Målingen blev udført på Karlslunde Landvej.

Den tunge trafik er særlig belastende for bygværket. Køge/Taastrup Landevej er parallelvej til Køge Bugt Motorvejen og bruges derfor, som omkørselsvej ved uheld på motorvejen og en genvej til Transportcentret i Høje Taastrup. Det er derfor af vital betydning, at broen kan bære den trafik, der anvender vejen.

Vejen vil blive helt afspærret i renoveringsperioden.

Solrød Kommune har tilbudt, at indgå aftale med rådgiver på det samlede projekt samt stå for renovering af broen. Administrationen anbefaler derfor, at Greve Kommune indgår en samarbejdsaftale med Solrød Kommune om, at de står

for projektet og at Greve Kommune betaler halvdelen af udgifterne.

Lovgrundlag

Vejloven

Bekendtgørelse om lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer.

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har over en årrække planlagt en beløbsramme til renovering af bygværker. Det blev besluttet på baggrund af en rapport i 2020 om efterslæb på vedligeholdelse af kommunens bygværker.

Samlet overslag for projektet er 4,61 mio. kr. inkl. rådgiveraftale heraf 11% til uforudsete udgifter. Greve Kommunes andel udgør 50% af udgifterne, svarende til 2,31 mio. kr.

Beløbet anbefales finansieret af budget afsat i investeringsoversigten i 2024 til "Renovering af veje, stier, broer jf. budgetanalyse" på 3 mio. kr. Der er yderligere 1,5 mio. kr. til renovering af fx broer og tunneller på investeringsoversigten i 2024 på puljen: "Vej og landskab - nye anlæg til fordeling".

Kommunikation

Renoveringen skal anmeldes til Vejdirektoratet. Midt- og Vestsjællands politi skal give samtykke til omkørselsruter.

Vejtransportsektoren og den offentlige transport skal underrettes. Lokalområdet informeres fx gennem lokalavisen Sydvesten.

Tidsplan

Hvis indstillingen tiltrædes, vil det videre projekterings- og udbudsarbejde blive iværksat. Forventet tidsforløb fra udbud til afslutning er anslået til samlet 24 uger. Arbejdet kan forventes igangsat medio 2023 med en varighed af minimum 16 uger heraf vejlukning i ca. 12 uger. Arbejdet udbydes umiddelbart efter vedtagelser i Solrød og Greve kommuner.

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-2. anbefales

Bilag

Kort og foto - brorenovering.

Fraværende Marc Genning

Punkt 26: Klimastrandvej - indhentning af tilbud på foranalyse

22-006272

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at sende sagen tilbage til udvalget med henblik på at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget undersøger, om de kan finde finansiering til at gennemføre behovsanalysen for p-pladser (pk 1).

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

På Byrådsmødet den 5. september 2022, blev indholdet i en foranalyse for en klimastrandvej fastlagt, og det blev besluttet at bede tre rådgivere om at give pris på forundersøgelsen. Der mangler dog forventeligt ca. 250.000 kr. for at gennemføre udbud og få udarbejdet en foranalyse. Opgaven der sendes i udbud beskrives hermed, herunder to muligheder for at tilpasse opgaven til budgettet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at behovsanalysen for p-pladser og vendepladser på 75.000 kr. kan udgå af analysearbejdet*
- 2. at vedlagte bilag 1 med beskrivelse af opgaven tiltrædes*
- 3. at der spares 150.000 kr. ved ikke at udbyde foranalysen, men tildele opgaven direkte.*

Sagsbeskrivelse

Forligsgruppen har afsat 350.000 kr. i budgettet for 2023 til at få udarbejdet foranalyse for en klimastrandvej. På Byrådsmødet den 5. september 2022 blev det besluttet, at foranalysen omfatter følgende:

Behovsanalyse

Ideskitse og anlægsoverslag for:

- 1. 2- til 1-spor mod nord*
- 2. implementering af behovsanalysens forslag*
- 3. bredere cykelsti og fortov*
- 4. grønne områder og torvepladser mv.*

Der indhentes tilbud på ovenstående. Behovsanalysen fra tre forskellige firmaer.

Der ønskes en samlet pris og at punktet nedbrydes, så man kan plukke i det, svarende til det afsatte beløb.

Administrationen anbefaler, at behovsanalysen (for yderligere p-pladser og vendepladser) på anslået 75.000 kr. udelades. I stedet skal den valgte rådgiver jf. pkt. 2 "implementering af behovsanalysens forslag" selv beskrive, hvor de anbefaler, der skal etableres vendepladser og p-pladser ud fra deres faglige vurdering og erfaring.

Administrationen har indgået aftale med rådgiverfirmaet Cowi A/S om udarbejdelse af udbudsmateriale og gennemførelse af udbud. En indledende beskrivelse af det, der udbydes, kan ses i bilag 1. Bemærk at behovsanalysen for yderligere vendepladser og p-pladser ikke indgår i beskrivelsen.

Udarbejdelse af udbudsmateriale og gennemførelse af udbud, så der indhentes tre tilbud på arbejdet med foranalysen koster ca. 150.000 kr.

Til orientering er det muligt ikke at udbyde opgaven, da det afsatte beløb til opgaven er under beløbsgrænsen iht. udbudsloven. Derved kan Greve Kommune spare 150.000 kr. til udbudsmaterialet, og bede f.eks. Cowi A/S om at udarbejde idéskitser og anlægsoverslag for de fire delelementer, som jf. Cowi A/S overslag koster ca. 325.000 kr. Cowi har også tidligere gennemgået baggrundsmateriale i sagen og deltaget på den første drøftelsessag i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 2. juni 2022 om indholdet i en forundersøgelse af en klimastrandvej. Cowi A/S har derfor allerede stor baggrundsviden om opgaven.

Som det fremgår af ovenstående, vil det afsatte budget på 350.000 kr. ikke række til udarbejdelse af både udbudsmateriale og delanalyser, med mindre der indhentes et meget lavt tilbud fra et andet rådgiverfirma. Administrationen anbefaler derfor, at opgaven ikke udbydes men at tildele opgaven direkte, og derved spare de 150.000 kr.

Lovgrundlag

- Budgetforliget 2022-2025
- Vejloven
- Udbudsloven
- Risikostyringsplan for stormflod for Greve Kommune 2021-2027
- Helhedsplan for Strandvejsområdet

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 350.000 kr. i 2023 til analyser for klimastrandvejen.

Skal opgaven for den samlede foranalyse med de fire delelementer udbydes, koster det ca. 150.000 kr. at udarbejde udbudsmaterialet og gennemføre udbuddet. Når tilbuddene kommer ind, kendes prisen for foranalysen med idéskitser og anlægsoverslag på de valgte delelementer.

I Greve Kommunes Økonomiske politik, står der om konkurrenceudsættelse af tjenesteydelser:

"Greve Kommune vurderer løbende om tjenesteydelser som udføres af private leverandører for såvel administration som borgere med fordel kan konkurrenceudsættes med henblik på bedre pris eller bedre opgaveløsning".

Hvis udvalget beslutter, at Cowi A/S skal udarbejder delanalyserne, uden at udbyde opgaven, spares der ca. 150.000 kr., som udbuddet koster. Cowi A/S har tidligere givet en overslagspris på udarbejdelse af de fire delanalyser på 325.000 kr. Da det koster en del at få konkurrenceudsat opgaven, anbefaler administrationen, at opgaven tildeles direkte.

Tidsplan

Foranalysen forventes at blive gennemført i 2023

Sagens forløb

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-3. anbefales

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse af udbudsmateriale

Fraværende Marc Genning

Punkt 27: Digital annoncering af afgørelser, høringer mv.

19-017770K

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at fagudvalgenes indstillinger godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Administrationen annoncerer afgørelser og høringer på det tekniske område i Sydkysten. Der er ikke lovkrav om at offentliggøre og annoncere i en avis. Administrationen genfremsender forslag om fast at anvende digital annoncering ved høringer af bl.a. planer og afgørelser efter planloven, miljøbeskyttelsesloven og naturbeskyttelsesloven.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det besluttet, at den faste annoncering af høring og afgørelser på plan-, miljø-, natur- og vejområdet fremadrettet foregår digitalt.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har tidligere fremlagt en sag for Byrådet den 11. november 2019 om udelukkende at annoncere høring af planer og afgørelser digitalt. Byrådet besluttede, at fastholde proceduren med også at annoncere i Sydkysten, men at sagen skulle fremlægges til fornyet beslutning efter 3 år.

Administrationen annoncerer i dag planer og afgørelser mv. i Sydkysten, der bliver omdelt til bl.a. husstande og virksomheder i Greve Kommune. Det drejer sig om følgende planer og afgørelser:

- Planer og afgørelser efter planloven såsom kommuneplan, lokalplaner og landzonetilladelser.
- Afgørelser og offentliggørelse af sektorplaner på miljø- og naturområdet fx efter miljøbeskyttelsesloven, naturbeskyttelsesloven, miljøvurderingsloven, vandløbsloven, vandforsyningsloven mv.
- Afgørelser mv. efter vejlovgivning (herunder ekspropriation).

Digital annoncering

Siden den 1. januar 2012 har planloven indeholdt mulighed for udelukkende digital annoncering ved offentliggørelse af planer og afgørelser. Tilsvarende er lovgivningen på miljø- og naturområdet blevet ændret således, at pligten til offentliggørelse af afgørelser og sektorplaner udelukkende kan ske digitalt via kommunens hjemmeside.

Det er muligt, at sætte kommunens hjemmeside op således, at borgerne kan abonnere på nye afgørelser og høringer på kommunens hjemmeside, og dermed automatisk får besked, når en ny afgørelse er i høring.

Det er administrationens vurdering, at denne mulighed for alene at annoncere digitalt som fast procedure, nu bør benyttes, da borgere og virksomheder i dag i langt højere grad er digitalt orienterede.

Borgere og virksomheder kan desuden se fx kommuneplan, temaplaner og lokalplaner på Plandata.dk. Plandata.dk administreres af Erhvervsstyrelsen og er et digitalt register for fysisk planlægning i Danmark. Formålet er at sikre, at plandata er entydige og digitalt tilgængelige for alle. Her gives der også adgang til andre relaterede digitale oplysninger såsom spildevands- og varmeplanlægning samt landzonetilladelser.

Oplysninger om kommunens tilsyn og godkendelser efter miljøbeskyttelsesloven offentliggøres endvidere på Miljøstyrelsen hjemmeside om Digital Miljø Administration dma.mst.dk.

Det skal bemærkes, at berørte parter fortsat vil blive hørt direkte og/eller orienteret i forhold til aktuel lovgivning.

Ny aftale med Sydkysten

Pr. 1. januar 2023 har administrationen indgået en ny aftale med Sydkysten som betyder, at administrationen udarbejder en hel annonceside 12 gange om året i stedet for en mindre annonce ca. hver tredje eller anden uge.

Høring af planer og afgørelser bliver derfor udelukkende igangsat på kommunens hjemmeside, da det ellers vil forsinke arbejdet væsentligt at afvente kommunens store annonce i Sydkysten. Det er dog muligt at indrykke en "nødannonce", men det er ikke tanken at anvende dette, da det vil gøre det dyrere. En høring af en plan eller afgørelse bliver med den nye aftale fortsat annonceret i Sydkysten i de tilfælde hvor det kan nås, med information om, hvornår der er endelig frist. Afgørelserne forsøges tilpasset tidsmæssigt til den nye månedlige annoncering i Sydkysten, men det kan forlænge sagsbehandlingstiden væsentligt. Løsningen kan da være, at afgørelsen ikke bliver annonceret i Sydkysten.

Administrationen anbefaler generelt, at diverse planer, høringer og afgørelser mv. på plan-, miljø-, natur- og vejområdet, fremover ikke længere fast annonceres i Sydkysten, da disse har interesse for relativt få. Annoncerne er ofte af relativ teknisk karakter og sagsbehandlingstiden bliver i nogle tilfælde uhensigtsmæssig lang, medmindre der indrykkes ugentlige "nødannoncer". Se vedlagte bilag 1 med eksempler på annoncetekster på det tekniske område.

Det kan være en mulighed fortsat at annoncere høringer og offentliggørelser af lokalplaner og sektorplaner, som har en længere høringsfrist og betydning for flere borgere i kommunen. Administrationen anbefaler dog, at det ikke beslutes som en fast praksis, men at der tages stilling i det enkelte tilfælde. Administrationen vil i stedet oplyse om muligheden for at se afgørelser, sektorplaner mv. i Sydkysten og på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Planloven og lovgivningen på miljø- og naturområdet indeholder regler om, at offentliggørelse kan ske udelukkende digitalt.

Økonomiske konsekvenser

Prisen på en "nødannonce" uden for den almindelige månedlige helsides annonce er ca. 1.400 kr., hvis den hidtidige praksis med annoncering af alle afgørelser i Sydkysten til enhver tid skal fortsætte. Der er ikke budget til at sikre fx en ugentlig annoncering.

Kommunikation

Administrationen vil på baggrund af denne beslutning opsætte kommunens hjemmeside, så det bliver muligt at abonnere på de afgørelser og høringer der publiceres på kommunens hjemmeside.

Administrationen vil desuden indrykke en annonce i Sydkysten om den ændrede annonceringspraksis - og med anvisning af, hvor der kan hentes oplysninger på Plandata.dk og på dma.mst.dk samt abonneres på kommunens hjemmeside.

Der vil fortsat blive annonceret om fx borgermøder og andre store høringer som kan beslutes i de konkrete sager.

Tidsplan

Ikrafttrædelse vil ske umiddelbart efter byrådets behandling.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

Anbefales.

20-03-2023 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales, idet udvalget ønsker, at administrationen tydeliggør muligheden for at abonnere på afgørelser på kommunens hjemmeside.

Bilag

Bilag 1. Eksempel på annoncer

Fraværende Marc Genning

Punkt 28: Befolkningsprognose 2023

23-002878

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Befolkningsprognosen udgør grundlaget for en række planlægningsopgaver i kommunen vedrørende bl.a. kapacitet og budgetlægning på skole-, daginstitutions- og ældreområdet samt skatteindtægterne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Befolkningsprognose 2023 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Administrationen udarbejder årligt en befolkningsprognose, hvor befolkningsudviklingen for de kommende år prognosticerer. Prognosen indeholder desuden de seneste års faktiske udvikling.

Status på Befolkningsprognose 2022

I løbet af 2022 kom der 299 flere borgere i Greve Kommune end forventet i befolkningsprognosen fra 2022. Dette svarer til en afvigelse på 0,6 pct.

Sidste års befolkningsprognose blev udarbejdet før den russiske invasion af Ukraine. Flygtningetilgangen fra Ukraine var der derfor ikke taget højde for i prognosen. I alt er status pr. 1. januar 2023, at der er folkeregisterregistreret 208 ukrainere i Greve Kommune.

Omvendt har fertiliteten taget et historisk dyk i 2022, og der er pr. 1. januar 2023 56 færre 0-årige end forventet. Det er ikke kun i Greve Kommune, at fertilitetsniveauet er lavt. På landsplan har niveauet ikke været lavere end siden midten af 1980'erne.

Overordnede forventninger til Befolkningsprognose 2023

Årets befolkningsprognose dækker historiske år 2014-2023 samt prognose for 2024-2034. 2024 er således første prognoseår.

Befolkningsprognosen udgør grundlaget for en række planlægningsopgaver i kommunen bl.a. vedrørende kapacitet og budgetlægning på skole-, daginstitutions- og ældreområdet samt skatteindtægterne.

Befolkningsprognosen bygger på en række forudsætninger, hvoraf de vigtigste er:

- Den forventede udvikling i antal boliger i de kommende år (Boligprognose 2023)
- De seneste års flyttemønstre til og fra kommunen fordelt på aldersgrupper
- De seneste års fødselshyppighed
- Dødeligheden i Greve Kommune
- Udvikling i de seneste års befolkningstal

Ændringer i befolkningssammensætningen kan have betydning for efterspørgslen efter forskellige kommunale ydelser f.eks. i forhold til daginstitutionspladser, skolekapacitet samt ældrepleje.

I forhold til sidste år er der ændringer i nogle af de betydende forudsætninger, som har betydning for befolkningsudviklingen i kommunen:

- Væsentligst er, at der i Boligprogram 2023 set over hele prognoseperioden 2024-2034 er ca. 650 færre nye boliger i prognoseperioden end sidste år. Det skyldes bl.a. i forhold til forrige kommuneplan, at
 - der gives mulighed for færre etager i højden i Greve Midtby
 - der er ændret anvendelse af bl.a. området Tværhøjgaard, hvor etageboliger er udskiftet med parceller og tæt/lavt byggeri
 - der skal opføres en daginstitution ved Klub Godset i stedet for boliger
- I de første år indeholder det indarbejdede boligprogram dog flere boliger end i sidste års boligprogram, da programmet ikke i samme grad er splittet ud over flere tilstødende år.
- Generel ændret tro på det fremtidige fertilitetsniveau bl.a. grundet de samfundsmæssige forhold og befolknings tro på fremtiden.

Det samlede boligbyggeprogram fremgår af sagen ”Boligprogram 2023”, som fremlægges i selvstændig sag.

Overordnet set forventes fortsat et stigende indbyggertal i Greve Kommune. Men jf. ovenstående ændringer i de betydende parametre, så påvirkes prognosen, og i forhold til sammenligning med seneste befolkningsprognose 2022, er der visse justeringer.

Prognosen forventer, at der er 53.454 borgere i Greve Kommune ved udgangen af 2034. Det er 1.945 borgere flere end i 2023. Men det er mere end 900 færre end i sidste års prognose.

I forhold til de institutionstunge børnemålgrupper, så forventes en stigning, der er en del mindre end forventningen sidste år. Denne nedjustering i stigningsprocenten vil dog først få effekt om 4-5 år.

For de skolesøgende børn forventes fortsat en del flere. I de første prognoseår endda flere end sidste år, mens målgruppen ved udgangen af prognoseperioden havner på ca. samme forventning som sidste år.

For den mest plejekrævende målgruppe de 80 årige og ældre forventes fortsat godt 50 pct. flere end i 2023. Det er dog ca. 100 færre end i sidste års prognose.

I den erhvervsaktive målgruppe, der defineres som de 25-64 årige, forventes der i første halvdel af prognoseperioden en stigning også ift. forventet sidste år, mens stigningen aftager i den sidste halvdel af prognoseperioden og ender på et niveau lavere end forventet sidste år.

For nærmere præsentation af befolkningsprognosen og udvikling på aldersgrupper og distrikter henvises til vedlagte rapport ”Befolkningsprognose 2023”.

Kapacitetsanalyser i den nærmeste fremtid

Administrationen vil i løbet af foråret fremlægge opdateret kapacitetsanalyse for daginstitutionsområdet, der indarbejder prognosens konklusioner.

Administrationen vil på baggrund af den opdaterede befolkningsprognose fremlægge opdateret analyse for det fremtidige forventede kapacitetsbehov på skoleområdet fordelt på skoledistrikter.

Til trods for den store stigning i de 80 årige og ældre oplevedes tidligere en noget lavere søgning til plejeboliger end forventet. Dvs. modsat hvad plejeboligprognosens behov har vist. Administrationen vil udarbejde en analyse, der skal kortlægge om den lave søgning er en tendens, der fortsætter, eller om det er en midlertidig udvikling. Analysen præsenteres politisk, så snart det er muligt.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser. Men de afledte økonomiske konsekvenser for både indeværende år og budgetperioden indarbejdes i budgetopfølgninger og budgetprocesser.

Bilag

Befolkningsprognose 2023 - Rapport

Fraværende Marc Genning

Punkt 29: Boligprogram 2023

22-013096

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes med bemærkning om, at udvalget ønsker at potentielle byggemuligheder ikke medregnes i næste års boligprogram samt at boligprogram fremlægges på møderækken inden befolkningsprognosen.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Administrationen udarbejder hvert år et såkaldt boligprogram, der opgør boliger i kommunen de næste 12 år. Boligprogrammet bruges bl.a. som udgangspunkt for befolkningsprognosen, der igen danner grundlag for vurderinger af økonomi og fremtidige kapacitetsbehov for f.eks. daginstitutioner, skoler og ældreboliger. Sagen beskriver Boligprogram 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Boligprogram 2023: Planlagte og potentielle byggemuligheder 2023-2034 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Boligprogrammet opgør planlagte og potentielle byggemuligheder i en 12-årig-periode (to perioder á seks år hver) - og opdateres en gang årligt. Se det samlede boligprogram i bilag 1.

De planlagte byggemuligheder er opgjort på baggrund af afgjorte og ansøgte byggetilladelser, samt vedtagne og igangsatte lokalplaner. Antal af boliger, boligtyper m.v. er således opgjort med udgangspunkt i realiserbare planer eller projekter. De planlagte byggemuligheder kan ses som konsekvens af politiske beslutninger om igangsættelse af lokalplaner m.m.

De potentielle byggemuligheder omfatter projekter, som i større eller mindre grad forventes realiseret i perioden 2023-2034, men hvor der ikke er taget beslutning om igangsættelse af lokalplan. I modsætning til de planlagte byggemuligheder, er de potentielle byggemuligheder i meget høj grad påvirket af politiske beslutninger om igangsættelse af lokalplaner m.m. De potentielle byggemuligheder er estimeret på baggrund af kommuneplanens rammer, men der er ikke udarbejdet egentlige projekter. Opgørelsen af de potentielle byggemuligheder er derfor betydeligt mere usikker end de planlagte byggemuligheder.

Byggemulighederne er opgjort til i alt 2.224 boliger for hele perioden, hvilket er knap 650 færre boliger end sidste års boligprogram på 2.876 boliger. Faldet skyldes blandt andet:

- Der er mange boliger (ca. 300), der er taget i brug i 2022, som derfor ikke længere tæller med i boligprogrammet.
- Ændringer i de potentielle byggemuligheder, herunder primært ændrede rammer i Kommuneplan 2021-2033. Eksempelvis gives der mulighed for færre etager i Greve Midtby end i forrige kommuneplan.
- Beslutninger om ændret anvendelse af områder, som eksempelvis ingen etageboliger i Tværhøjgård, og at der skal være daginstitution ved Klub Godset og ikke boliger.
- Fra vedtaget lokalplan til byggetilladelse er der nogle gange sket justeringer i forhold til hvor mange boliger, der er plads til på et givent areal.

Boligprogram 2023-2034 - Byggemuligheder

Status	2023-2028 (1. periode)	2029-2034 (2. periode)	I alt 2023-2034
Planlagte	1.334	0	1.334
Potentielle	185	705	890
I alt	1.519	705	2.224

I første halvdel af perioden er der mulighed for opførelse af 1.334 boliger i Boligprogram 2023. Andelen af planlagte byggemuligheder (1.334 boliger i Boligprogram 2023) er ca. 500 boliger lavere end sidste års planlagte byggemuligheder (1.861 boliger i Boligprogram 2022). Dette skyldes de mange ibrugtagne boliger i 2022 samt justeringer fra igangsættelse af lokalplan til byggetilladelse.

I forhold til Boligprogram 2022 er de potentielle byggemuligheder faldet fra 235 til 185 boliger (ca. 20 %) i den første del af perioden og faldet fra 780 til 705 boliger (ca. 10 %) i sidste del af perioden. Dvs. nogle potentielle byggemuligheder er blevet mindre pga. ændrede forhold i Kommuneplan 2021-2033.

De potentielle byggemuligheder er opgjort til 890 boliger i hele perioden.

Planlagte byggemuligheder 2023-2028 (1. periode)

Status 2022	Byggetilladelse		Lokalplan		I alt
	Ansøgt	Givet	Igangsat	Vedtaget	
Hundige Strandby	0	538	0	18	556
Tværhøjgård etape 2 og 3	0	117	0	138	255
Solviften	0	89	0	64	153
Spæncom	82	148	0	0	230
Øvrige	0	56	84	0	140
I alt	82	948	84	220	1.334

90 % af de planlagte byggemuligheder findes i de fire viste projekter i tabellen ovenfor. Hundige Strandby og etape 2 og 3 på Tværhøjgård udgør tilsammen ca. 60 % af de planlagte byggemuligheder i perioden 2023-2028.

Boligtype	<60 m ²	60-79 m ²	80-119 m ²	120-140 m ²	> 140 m ²	I alt
Etageboliger	218	285	136	14	0	653
Rækkehuse	0	37	319	103	25	484
Parcelhuse	0	0	0	20	30	50
Plejecenter	-	-	-	-	-	147
Ældreboliger	-	-	-	-	-	0
Hovedtotal	218	322	455	137	55	1.334

Boligprogrammet viser, at halvdelen (49 %) af de planlagte byggemuligheder i perioden 2023 til 2028 udgøres af etagehuse. Dernæst følger rækkehuse med ca. 36 %. Plejecenterboliger udgør 11 %. Parcelhuse udgør ca. 4 %. Det skal dog bemærkes, at nybyggede parcelhuse, der opføres som erstatning for et ældre utidssvarende hus på samme grund, ikke er med i opgørelsen.

Det er administrationens vurdering, at de registrerede byggemuligheder for rækkehuse og etageboliger harmonerer med behovet for flere mindre boliger, der appellerer til enlige, seniorer og ældre, der ønsker et alternativ til parcelhuset.

Desuden er der en god variation i størrelsen af boliger. Dette er i overensstemmelse med den gældende Planstrategis mål (fra 2019) om den blandede trygge by med plads til forskelligheder via en mere blandet boligmasse samt en by til det gode liv - hele livet.

Lovgrundlag

Der er ingen lovkrav om udarbejdelse af et boligprogram.

Økonomiske konsekvenser

Boligprogrammet har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men den giver en pejling af, om det boligbyggeri, der vedtages i planlægningen, sikrer den ønskede udvikling i forhold til politiske målsætninger i Planstrategien m.m. Ydermere danner boligprogrammet noget af baggrunden for befolkningsprognosen, der bl.a. bruges til vurdering af behov for institutioner, ældreboliger m.m., og derfor har boligprogrammet indirekte økonomiske konsekvenser.

Øvrige konsekvenser

Boligprogrammet bruges som udgangspunkt for befolkningsprognosen, der bl.a. bruges til vurdering af behov for institutioner, ældreboliger m.m.

Sagens forløb

14-03-2023 Plan- og Tryghedsudvalget

Plan- og Tryghedsudvalget anbefaler, at de potentielle byggemuligheder ikke tælles med i boligprogrammet, men at administrationen i stedet fremlægger betydningen for befolkningsprognosen ved igangsættelse af en ny lokalplan.

Bilag

Bilag 1 - Boligprogram 2023

Fraværende Marc Genning

Punkt 30: Huskeliste og orientering fra administrationen

21-013713

Beslutning

Kommunaldirektøren orienterede om:

- Albertslund Kommune har henvendt sig til kommuner på Sjælland, der afholder vinterferie i uge 8, og spurgt om de kan overveje at ændre vinterferieuge fra uge 8 til uge 7.

Økonomiudvalget ønsker en sag hvor fordele og ulemper belyses på baggrund af input fra skoleråd og børneråd, erhvervsbestyrelsen, andre kommuner, ministeriet og KKR.

- Orientering om personalesag

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Administrationen orienterer om følgende:

- Orientering om henvendelse vedr. afvikling af vinterferie.

Fraværende Marc Genning

Punkt 31: Orientering fra formanden og gensidig orientering

21-014440

Beslutning

Borgmesteren orienterede om:

- Borgmestrene i Region Sjælland har sendt et brev til Regeringen v. Uddannelses- og forskningsminister Christina Egelund vedr. opbakning til at RUC kan overtage SDU's uddannelsesaktiviteter i Slagelse
- Mosede Fond har fået en donation på 8 mio. kr. fra Louis Hansen-fonden. I alt er der fondsfinansieret for 51 mio. kr.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Afbud: Marc Genning (V)

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Borgmesteren og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Borgmesteren orienterer om:

- Til orientering er vedlagte brev fremsendt fra alle borgmestre i KKR Sjælland og regionsrådsformanden

Bilag

Brev fra de 17 borgmestre og regionsrådsformanden i Region Sjælland - opbakning til at RUC kan overtage SDU's uddannelsesaktiviteter i Slagelse

Fraværende Marc Genning

Punkt 32: Underskriftsark

21-014501

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsblad.