

REFERAT Byråd 2026 - 2029 d. 09-03-2026

Mødedato Mandag d. 09. marts 2026 kl. 17:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Brigitte Klintskov Jerkel, Simon Østergaard, Bjarke Abel, Tina Rottbøll, Helle Viuf, Mathias Schwartz Kirkegaard, Marc Genning, Claus Jensen, John T. Olsen, Mehmet Zeki Dogru, Lisbeth Wilstrup, Morten Kryger Vestergaard, Casper Wayert, Linda Heegaard, Michael Rask, Lone Mortensen, Svend Rolff Heiselberg, Pernille Beckmann, Lars Lautrup-Larsen, Maria Witthøft Frimann, Sebastian Bruun Bernhardt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Temamøde i Byrådet om lokalplejehjem i Greve Kommune.....	4
Lukket: Greve Main 27 og 39, Bevillingssag	5
Lukket: Køb af ejendom	6
Lukket: Afrapportering af markedsdialog	7
Lukket: Orientering.....	8
Lukket: Orientering fra administrationen.....	9
Spørgetid - start klokken 19.00.....	10
Borgmesteren orienterer.....	11
Initiativretsforslag fra (Ø) vedr. levende bymiljø med udsmykning af kunst.....	12
Ansættelse af ny direktør.....	14
Årsberetning for whistleblowerordningen i Greve Kommune 2025.....	15
Årsberetning fra Greve Seniorråd 2025.....	17
Afrapportering på budgetanalyse vedrørende regelforenklinger.....	19
Lånoptag 2026 vedrørende regnskab 2025.....	22
Beslutning om forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for Greve Kommune og de nærliggende kommuner.....	25
Beredskab 4K Risikobaseret Dimensionering 2025.....	27
Kystbeskyttelse, aftale mellem Strandparken I/S og fire kommuner.....	30
Midlertidig placering af Friskole ved Kirkemosegård ved Greve Landsby.....	32
Proces for tildeling af vielser.....	35
Askerød, nye aftaler for boliganvisningen.....	38
Puljemidler til udvikling af indsatsen for sygemeldte.....	41
Vejen Videre korrigerende indtægtsbevilling.....	43
Handicapsagsbarometer 2025 - beslutning.....	45
Boligprogram 2026.....	49
Kommuneplantillæg nr. 3 anden temarevision om 'Rig natur og vedvarende energi', endelig vedtaget.....	52
Ændringsforslag til vedtægter og kommissorium for Folkeoplysningsudvalget samt anmodning om ændring af vedtægter.....	55
Tune bibliotek - selvbetjent åbningstid.....	59
Vedtægtsændring og dispensation til forlængelse af bestyrelsesperiode for formand på Greve Museum.....	61
Nationale aktiviteter i Greve Svømmehal og lukkedage.....	63
Driftstilskudsaftale Greve Pigegarde 2026-2029.....	65
Lokalplan nr. 12.56, Erhverv, Det Indeklemte Areal Syd, Greve og Kommuneplantillæg nr. 4, Forslag til lokalplan.....	67
Opfølgning på initiativretsforslag fra (C) vedr. Aktiestykket i Karlslunde.....	71
Midler til øgede personalenormeringer i dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling.....	74
Puljemidler til implementering af Børnene Først på undervisningsområdet.....	77
Reform - Udpegning af repræsentanter til forhandling af delingsaftaler.....	79
Revideret horisontale samarbejdsaftaler.....	81
Underskriftsark.....	84

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt, med følgende ændringer om, at punkt 11 og punkt 30 udgår.

Fremstilling

Sagsprocedure

Byrådet.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Det nødvendige materiale (udvalgenes beslutninger) til punkt 26, 27, 31 og 36 er udsendt efter fristen for udsendelse af dagsorden til Byrådets møde.

Sagerne kan ikke udsættes af hensyn til henholdsvis overholdelse af frister i et samarbejde, kommunes forhandlingsposition og sikring af kommunens værdier.

Punkt 2: Lukket: Temamøde i Byrådet om lokalplejehjem i Greve Kommune

25-014874

Punkt 3: Lukket: Greve Main 27 og 39, Bevillingssag

24-008785

Punkt 4: Lukket: Køb af ejendom

25-001394

Punkt 5: Lukket: Afrapportering af markedsdialog

25-011392

Punkt 6: Lukket: Orientering

Punkt 7: Lukket: Orientering fra administrationen

Punkt 8: Spørgetid - start klokken 19.00

Beslutning

Spørgsmål blev besvaret på mødet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Byrådet.

Sagsbeskrivelse

Borgere i Greve Kommune har mulighed for at stille spørgsmål til byrådet inden byrådets ordinære møde.

Retningslinjerne for afvikling af spørgetiden fremgår af spørgeregulativ for Greve Byråd, som kan findes på Greve.dk. Af regulativet fremgår bl.a. følgende:

- Der er afsat 30 minutter til spørgsmål og svar
- Spørgsmål kan stilles mundtligt eller skriftligt. Skriftlige spørgsmål skal være byrådet i hænde senest mandag ugen før spørgetiden
- Borgmesteren er forpligtiget til at afvise spørgsmål, der indeholder angreb på borgere eller vedrører enkeltpersoner eller andre forhold af fortrolig art
- Eventuelle happenings, demonstrationer eller øvrige meningstilkendegivelser skal afvikles på Rådhuspladsen
- Tilhørerne i byrådssalen skal forblive på tilhørspladserne, og hvis de ønsker at aflevere effekter til medlemmerne af byrådet, skal disse afleveres til betjenten i Borgerservice forud for mødet. Borgere må derfor ikke medbringe diverse effekter i byrådssalen.

Spørgsmål til byrådet skal vedrøre kommunale forhold i Greve Kommune og have almen interesse for kommunens borgere.

Eventuelt ubesvarede spørgsmål bliver besvaret skriftligt senest otte dage efter spørgetidens afholdelse.

Punkt 9: Borgmesteren orienterer

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

- Bo Trygt Event i GIC 16. april 13-22 om samfundssikkerhed.

Fremstilling

Sagsprocedure

Byrådet.

Resume

Borgmesteren orienterer om eventuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 10: Initiativretsforlag fra (Ø) vedr. levende bymiljø med udsmykning af kunst

26-002537

Beslutning

Byrådet sendte forslaget til realitetsbehandling i Trafik- og Miljøudvalget med bemærkning om administrationen skal synliggøre ressourceforbruget ved forslaget.

Fremstilling

Sagsprocedure

Byrådet.

Resume

Sagen indeholder initiativretsforlag fra (Ø) vedr. levende bymiljø med udsmykning af kunst

Indstilling

Administrationen indstiller, at det beslattes, om det fremsatte initiativretsforlag skal realitetsbehandles.

Sagsbeskrivelse

Efter Kommunestyrelsesloven § 11 og § 3 i forretningsorden for Greve Byråd kan ethvert medlem af kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Byrådet samt fremsætte forslag til beslutning herom. Det kaldes også den såkaldte initiativret.

Enhedslisten foreslår at undersøge mulighederne for at forvandle kommunens elskabe fra grå og anonyme flader til levende elementer i byens rum.

Enhedslisten ønsker at styrke bylivet og den lokale identitet ved at give plads til kunst i det offentlige rum. Kunst er ikke blot udsmykning – det er fællesskab, dialog og trivsel.

Erfaringer fra Ballerup Kommune viser, at udsmykning af elskabe og byinventar har været en stor succes. Initiativet har mødt bred opbakning blandt borgerne og har bidraget til positive samtaler om byen, kunsten og fælles byrum.

Enhedslisten ønsker at arbejde for et tilsvarende initiativ i Greve Kommune, baseret på frivillighed og med fokus på at inddrage lokale kunstnere.

Det fulde forslag er vedlagt som bilag 1.

Bilag til forslaget er vedlagt som bilag 2.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven § 11.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Initiativretsforslag - Byliv

Bilag 2. Byliv eksempler fra Ballerup

Punkt 11: Ansættelse af ny direktør

26-002718

Beslutning

Udgår.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune skal have ny direktør. Stillingen har været igennem to ansættelsesrunder. Ansættelsesudvalget har afholdt første samtaler den 26. februar 2026 og anden samtaler den 9. marts 2026.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende ansættelsesudvalgets indstilling, som herefter sendes til Byrådet til godkendelse. Indstilling om valg af kandidat forelægges på selve mødet.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

- 1. at den af ansættelsesudvalgets foreslåede kandidat tilbydes ansættelse som direktør i Greve Kommune pr. 1. maj 2026,*
- 2. at Borgmesteren bemyndiges til at forhandle de endelige løn- og ansættelsesvilkår, idet det bemærkes at dette sker inden for rammerne af rammeaftalen om kontraktansættelse og cheftalen og*
- 3. at offentliggørelse om ansættelse sker efter aftale med den nye direktør.*

Økonomiske konsekvenser

Der vil være økonomiske konsekvenser i form af lønudgifter til ny direktør, som er præciseret i ansættelsespapiret.

Kommunikation

Der udarbejdes pressemeddelelse, og offentliggørelse sker efter aftale med den nye direktør.

Sagens forløb

09/03/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Udgår.

Punkt 12: Årsberetning for whistleblowerordningen i Greve Kommune 2025

26-000876

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder en årsberetning for Greve Kommunes whistleblowerordning for 2025. Efter loven er kommunen forpligtet til at udarbejde en sådan årsberetning og sikre, at den er offentlig tilgængelig.

Indstilling

Administrationen indstiller, at årsberetningen for whistleblowerordningen 2025 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Det følger af lov om beskyttelse af whistleblowere, at kommunen årligt er forpligtet til at udarbejde en årsberetning, hvor bl.a. antallet af modtagne indberetninger i den angivne periode fremgår. Det skal ligeledes fremgå, hvor mange indberetninger, der er blevet afvist, fordi indberetningen ikke falder ind under lovens anvendelsesområde samt hvor mange indberetninger, der har været realitetsbehandlet m.v.

Det kan oplyses, at der i perioden fra 1. januar 2025 til den 31. december 2025 er modtaget to indberetninger til kommunens whistleblowerordning.

Den ene indberetning vedrørte nogle fagretlige spørgsmål på en af kommunens arbejdspladser. Indberetteren havde forinden rettet henvendelse til såvel ledelse som fagforening, der dog ikke så noget problem i den måde medarbejderne var organiseret på. Sagen blev vurderet til at være uden for whistleblowerordningen og afvist.

Den anden indberetning blev indgivet to gange fra samme indberetter vedrørende en række forhold i en af kommunens afdelinger. Langt størstedelen af de forhold, der ifølge indberetteren gav anledning til bekymring, blev vurderet at ligge uden for ordningen.

Indberetteren ønskede trods opfordring hertil ikke at uddybe de øvrige forhold, der eventuelt kunne være inden for ordningen. Der fandtes ingen andre indikationer, der bekræftede, at forholdene i indberetningen var omfattet af lovens anvendelsesområde, og indberetningen blev derfor afvist.

Årsberetningen for whistleblowerordningen 2025 ses i bilag 1.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere § 27.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Årsberetningen vil blive offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside.

Øvrige forhold

Det kan oplyses, at Borgerrådgiveren deltager på temamødet forud for Økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. april 2026, hvor hele Byrådet har mulighed for at deltage.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Årsberetning for whistleblowerordningen 2025

Punkt 13: Årsberetning fra Greve Seniorråd 2025

26-000253

Beslutning

Byrådet godkendte Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Seniorråd skal en gang årligt udarbejde en beretning fra det foregående år og forelægge denne for Byrådet. Årsberetningen beskriver hvilke aktiviteter, som Greve Seniorråd har deltaget i samt hvilke mærkesager, de ønsker at arbejde videre med i det kommende år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at årsberetningen fra Greve Seniorråd 2025 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Seniorråd rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgere og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre borgere over 60 år. Greve Seniorråd holder møder nogle dage før Sundheds- og Ældreudvalget afholder møde. På den måde kan Greve Seniorråd kommentere og afgive høringssvar, inden sagerne behandles politisk. I 2025 har Greve Seniorråd holdt ni ordinære møder. Referater fra møderne kan læses på Greve Kommunes hjemmeside.

I årsberetningen for 2025 (jf. bilag 1) kan blandt andet fremhæves:

- Ros til administrationen for et godt samarbejde i forbindelse med planlægning og afvikling af valg til Greve Seniorråd 2025 herunder at stemmeprocenten var 26 %.
- Afholdelse af vælgermøde på Greve Gymnasium i samarbejde med Ældre Sagen Greve.
- Der har været afholdt to møder med borgmesteren og to møder med formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget.
- Rådsmedlemmer er repræsenteret i referencegrupper i forskellige projekter herunder Ny Mosede Fort, Ensomme Mænd, Lokalplejehjem og nyt plejehjem i Tune.
- Der er afgivet en række høringssvar til fx udbudsmateriale i forbindelse med indkøb af hjælpemidler til ældreplejen.
- Administrationen har afholdt gode oplæg om forskellige emner på møder.
- Greve Seniorråd vil igen i 2026 have fortsat fokus på synlighed for borgerne, og ønsker derudover et godt og tæt samarbejde med Sundheds- og Ældreudvalget.

Lovgrundlag

Seniorrådet er nedsat i henhold til § 30-33 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, hvor rådet kaldes Ældrerådet. Ifølge vedtægten for Greve Seniorråd §3 stk. 7, skal der i første kvartal udarbejdes en beretning om rådets virksomhed i det foregående år. Beretningen sendes til orientering i Byrådet, og den offentliggøres efterfølgende på Greve Kommunes hjemmeside.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Årsberetningen offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside, når den har været forelagt til orientering i Byrådet den 9. marts 2026.

Sagens forløb

02/02/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Taget til efterretning. Udvalget takker for årsberetningen og ser frem til samarbejdet i 2026.

Bilag

Bilag 1. Årsberetning Greve Seniorråd 2025

Punkt 14: Afrapportering på budgetanalyse vedrørende regelforenklinger

25-012039

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Regeringen og KL har i forbindelse med det flerårige samarbejdsprogram, der blev etableret med Aftale om kommunernes økonomi for 2024 og fortsat i både aftalen for 2025 og 2026, identificeret en række regelforenklinger. Der har været igangsat en budgetanalyse med det formål at gennemgå samtlige regelforenklinger i forhold til status på implementering samt økonomisk konsekvens. Der afrapporteres på de samlede vurderinger og fremadrettet følges der op på fortsat implementering af de enkelte regelforenklinger i de respektive centre.

Indstilling

Administrationen indstiller, at afrapportering på budgetanalyse vedrørende regelforenklinger og fremadrettet opfølgning på implementering i de respektive centre godkendes.

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede på deres møde den 19. marts 2025 (pkt. 18) at igangsætte arbejdet med en række konkrete budgetanalyser (Demografi, Førtidspension, Regelforenkling og IT/digitalisering). Status og konklusioner skal fremlægges politisk og derudover skal HovedMED inddrages i arbejdet. I nærværende sag afrapporteres der på budgetanalysen vedrørende regelforenklinger.

Regeringen og parterne i kommuner og regioner har aftalt en reduktion af de administrative udgifter med 3 mia. kr. frem mod 2030, hvoraf 2,1 mia. kr. skal findes i kommunerne. Den endelige reduktion er endnu ikke udmøntet fuldt ud og skal derfor forhandles på plads i de enkelte forhandlinger med KL og Danske Regioner frem mod 2030. Indtil videre er der på kommunal side aftalt reduktioner for ca. 1,2 mia. kr. via økonomiaftalerne for 2024, 2025 og 2026 med henholdsvis 700 mio. kr., 242 mio. kr. og 250 mio. kr. De resterende reduktioner fra 2027 og frem mod 2030 skal forhandles i de kommende økonomiforhandlinger og et bedste bud vil være at niveauet for 2025 og 2026 vil fortsætte. Det er dog værd at bemærke, at vi står overfor et folketingsvalg og det er derfor svært at forudsige, om en eventuel ny regering vil fortsætte det spor, der er lagt af den forrige regering eller om den vil lægge et nyt.

Regeringen og KL har i forbindelse med det flerårige samarbejdsprogram, der blev etableret med Aftale om kommunernes økonomi for 2024, identificeret en række regelforenklinger. Regeringen og KL har med Aftale om kommunernes økonomi for 2025 aftalt 113 konkrete regel- og forenklingstiltag, der bidrager til kommunernes arbejde med at nedbringe udgifter til administrationen og øger friheden til at finde gode løsninger lokalt. I forbindelse med økonomiaftalen for 2026 er regeringen og KL derudover blevet enige om yderligere 37 regelforenklingstiltag. Der er en del af forslagene, som der endnu ikke er foretaget effektivvurdering af og derudover er vurderingen ved mange af forslagene, at der enten ingen administrative besparelser er, eller det vurderes at have lille effekt.

De samlede regelforenklinger dækker over væsentlige initiativer på bl.a. tilsyns-, social- og ældreområdet. Dertil kommer en række tiltag på øvrige områder i kommunerne. Tiltagene bidrager bl.a. til at forenkle kommunernes regelgrundlag, afskaffe dokumentations- og proceskrav samt lette kommunernes opgavemængde. Det skønnede potentiale ved regel- og forenklingstiltagene er bl.a. baseret på data vedr. kommunernes ressourceforbrug på opgaver, sagsomfanget på områder, lokale erfaringer samt kommunale vurderinger. Det konkrete provenu for enkeltstående forenklingstiltag er dog vanskeligt at opgøre præcist, idet dette bl.a. afhænger af lokale forhold og implementering. Det samlede potentiale kan ændre sig i takt med implementeringen af forenklingerne. En række af tiltagen er nu gennemført, fremsat i Folketinget eller forventes at træde i kraft i den kommende periode.

Formålet med budgetanalysen har været at gennemgå alle forslagene og nogle af de konkrete forslag er blevet ”underopdelt” og der er samlet set 161 forslag i alt. Samtlige af de 161 forslag er i forhold til Greve Kommune blevet gennemgået og vurderet i samarbejde mellem de konkrete fagcentre og Center for Økonomi & HR. Forslagene er vurderet i forhold til status på implementering samt økonomiske konsekvenser. Implementeringen af de enkelte forslag foregår løbende og nogle forslag er allerede implementeret, mens andre forslag udestår og først implementeres fuldt ud i løbet af 2026 og 2027. Der er også forslag, som ikke er relevante i forhold til Greve Kommune.

Der er udarbejdet et samlet regneark/overblik over alle forslagene med angivelse af diverse oplysninger – herunder bl.a. kort uddybning/bemærkninger, effektvurdering, ikrafttrædelsesdato, relevant ministerie og center samt status på implementering. Ved status på implementering er der angivet fire kategorier – er implementeret, under implementering (startet op), ej implementeret (ikke startet op) og ej relevant (dækker også over annullerede forslag).

Er implementeret	Under implementering	Ej implementeret	Ej relevant	Samlet
68	13	19	61	161

I forhold til de 161 forslag, er 68 af dem implementeret, 13 er under implementering, 19 er endnu ikke implementeret, mens 61 af dem ikke er relevante for Greve Kommune. Den samlede oversigt er vedlagt som bilag og kræver en nærmere gennemlæsning, hvis der ønskes det fulde overblik over samtlige regelforenklinger. Det er i forhold til de 19 regelforenklinger desuden muligt i bilaget at læse korte bemærkninger på hvorfor, de endnu ikke er implementeret. Nedenfor er desuden fremhævet et par eksempler på status.

1. Forenkling af indhentelse af personoplysninger efter lov om aktiv socialpolitik

Det foreslås at ændre Lov om aktiv social politik, så opholdskommunen i beskæftigelsessager får mulighed for at indhente de nødvendige oplysninger hos borgerens tidligere opholdskommune uden samtykke. Opholdskommunen skal orientere borgeren om, at kommunen indhenter de nødvendige oplysninger ift. behandling af borgerens sag. Indhentelse af oplysninger hos borgerens tidligere opholdskommune udgør en væsentlige sagsbehandling på beskæftigelsesområdet. Regelændringen vil desuden medføre en hurtigere sagsbehandlingstid til gavn for borgeren og sagsbehandleren skal vente i kortere tid på afklaring. Regelforenklingen er implementeret, men giver i det samlede og store billede ikke en mærkbar nedgang i ressourcetrækket og der er derfor ikke et omsætteligt besparelspotentiale i Greve Kommune.

2. Kravet om at udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan i den enkelte daginstitution/enhed og for hele dagplejen fjernes

Det er besluttet, at krav om at udarbejde en skriftlig pædagogisk læreplan i den enkelte daginstitution/enhed og for hele dagplejen fjernes. Dagtilbuddene vil fortsat skulle arbejde med børns trivsel og læring mv. med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan, herunder det pædagogiske grundlag, som det er fastsat i dagtilbudsloven. Regelforenklingen er implementeret og det er KL's vurdering (forbundet med usikkerhed), at der kan være et potentiale på op til 5 mio. kr. årligt på landsplan. Der er ikke et omsætteligt besparelspotentiale i Greve Kommune. Udarbejdelsen af de skriftlige planer er foretaget indenfor den tid, som ledelsen har til rådighed, og omfanget er så begrænset set over et 2-årigt spænd, at der ikke kan realiseres et potentiale.

3. Afskaffelse af kommunal kontrol af dosispakket medicin

Kommunerne har hidtil skulle kontrollere dosispakket medicin leveret af apoteket. Lægen kan beslutte, om en patients lægemidler skal dosispakkes og ordinere tilskud dertil, og selve pakningen foregår på et pakkeapoteke. Styrelsen for Patienssikkerhed har med en opdateret pjece ”korrekt håndtering af medicin” afskaffet modtagerkontrollen af den dosispakkede medicin i kommunerne, som fortsat skal kontrollere, at de giver dosisrulle til den rette patient. Ændringen medfører, at der kan ske en nedgang i den tid, der anvendes til kontrol af den dosispakkede medicin. Regelforenklingen er implementeret og i Greve Kommune er der allerede vedtaget en besparelse på 0,3 mio. i budget 2025, stigende til 0,65 mio. kr. i 2026 og frem og det er ikke muligt at realisere yderligere besparelser.

4. Nedsættelse af arbejdsgruppe ang. forenkling af reglerne om tabt arbejdsfortjeneste

Der er nedsat en arbejdsgruppe, der skal afsøge mulige modeller for en hensigtsmæssig forenkling af reglerne om tabt arbejdsfortjeneste. KL vurderer, at tiltaget har betydelig effekt, som dog endnu ikke er estimeret, da det afhænger af udformningen af de konkrete regler. Regelforenklingen er derfor endnu ikke implementeret i Greve Kommune og afventer det videre analysearbejde. Først herefter kan det vurderes, om der er en effektiviseringsmæssig gevinst i Greve Kommune.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Når man kigger ned gennem oversigten og tæller ”Effektvurderingerne” sammen, er der på nuværende tidspunkt for cirka en halv mia. kr. på landsplan, hvilket er KL’s umiddelbare vurdering. I en Greve kommune kontekst svarer det til ca. 4 mio. kr. i alt. De 4 mio. kr. er jo så ydermere spredt ud på samtlige enheder og personale.

Det er svært at udmønte og implementere de afledte økonomiske konsekvenser i form af effektiviseringspotentiale. Mange af forslagene har enten slet intet potentiale, eller et potentiale som på landsplan ligger på få mio. kr. Greve Kommunes bloktilskudsandel ligger på omkring 0,86 pct., hvilket svarer til, at fx 1 mio. kr. i en Greve Kommune kontekst vil betyde 8.600 kr.

Samlet set er det vurderingen, at regelforenklingerne ikke har et økonomisk effektiviseringspotentiale i Greve Kommune og at det ikke er muligt direkte at udmønte budgetmæssige effektiviseringer. Der vil dog stadig være tale om ressourcemæssige lempelser i de enkelte centre og i de enkelte funktioner i kommunen.

Øvrige konsekvenser

Sagen har ingen direkte øvrige konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Det skal dog stadig bemærkes, at der i arbejdsgruppen til budgetanalysen har været en medarbejderrepræsentant fra HovedMED tilstede.

Kommunikation

På baggrund af drøftelserne og beslutningen kommunikeres der eventuelt ud til relevante centre og enheder.

Tidsplan

Enkelte tiltag er blevet annulleret/trukket tilbage, mens en stor del af tiltagene enten allerede er trådt i kraft, eller bliver det i løbet af 2026. Der vil dog også være tiltag, som først træder i kraft i løbet af 2027. Der følges fremadrettet op på implementering af de enkelte regelforenklinger i de respektive centre og budgetanalysen anses for være afsluttet.

Øvrige forhold

Regelforenklingerne har i forskellig grad indvirkning på hele Greve Kommune og dækker over samtlige velfærdsområder og funktioner. Implementeringen af de enkelte tiltag skal således også ses i sammenhæng med både gældende politikker og udviklingsretningerne.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Samlet oversigt over regelforenklinger - status

Punkt 15: Lånoptag 2026 vedrørende regnskab 2025

26-001235

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

I denne sag opgøres kommunens låneramme på baggrund af udgifter afholdt i regnskabsåret 2025. Lånerammen er opgjort til 11,7 mio. kr., der kan benyttes til lånoptag i 2026. Kommunens låneramme er udover afholdte anlægsudgifter, påvirket af modregning på 1,2 mio. kr. vedr. indgåelse af aftale om arealleje. Der er budgetlagt lånoptag i 2026 på 16,8 mio. kr., dermed er kommunens låneramme 5,1 mio. kr. lavere end det budgetlagte. I bilag 1, står beskrevet generelle regler.

Indstilling

Administrationen indstiller, at mandat til at lånoptage 11,7 mio. kr. i regnskab 2026 vedrørende energibesparende tiltag og flygtningeboliger på baggrund af udgifter afholdt i regnskab 2025 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har en opgjort låneramme vedr. 2025 på 11,7 mio. kr., som kan lånoptages i 2026 på baggrund af udgifter til energibesparende tiltag og flygtningeboliger afholdt i 2025. Der er i lånerammen modregnet 1,2 mio. kr. ifm. indgåelse af aftale om arealleje.

Der er budgetlagt indtægter fra lånoptag på 16,8 mio. kr. vedrørende energibesparende tiltag og flygtningeboliger. Det korrigerede budget samt den opgjorte låneadgang, fremgår af nedenstående skema.

Låneadgang i 2026 (vedr. 2025)	Budgetteret lånoptag	Opgjort låneramme
(mio. kr.)	(mio. kr.)	(mio. kr.)
Energibesparende tiltag	-14,8	-11,6
Flygtningeboliger	-2,0	-1,3
Modregning vedr. aftale om arealleje	0	1,2
Sum	-16,8	-11,7

- = indtægter / + = udgifter

Låneadgangen, der er fremlagt i denne sag, ligger indenfor de godkendte områder i kommunens økonomiske politik. Kommunens samlede gæld nedbringes i 2026, da det budgetlagte afdrag på lån er på 40,9 mio. kr. i 2026, og er dermed større end det mulige lånoptag på 11,7 mio. kr.

KommuneKredit udtaler, at renten forventes uændret i 2026 fra både den amerikanske centralbank (FED) og den europæiske centralbank (ECB). På den baggrund anbefales et variabelt forrentet lån, mod et fastforrentet lån med fast høj rente. Administrationen anbefaler på den baggrund, at der optages et variabelt forrentet serielån på 11,7 mio. kr. med en løbetid på 25 år.

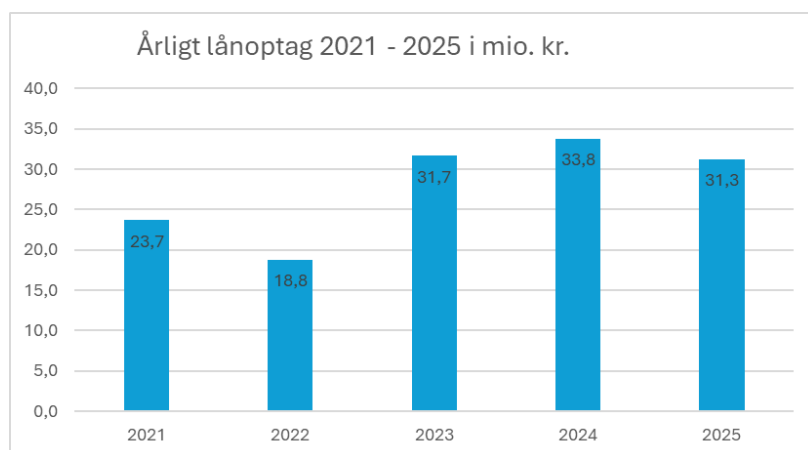
Status på eksisterende lån og swapaftaler

Greve Kommune har langfristede lån hos KommuneKredit på samlet 404,3 mio. kr. ekskl. gæld vedr. pleje-/ældreboliger opgjort ultimo 2025. Kommunen har optaget en række variabelt og fastforrentede lån. De fleste af de fastforrentede lån har meget lave renter og nogle med negative renter, som giver renteindtægter. Renteniveauet for de fleste af kommunens eksisterende variable lån er ultimo 2025 på 1,8 %.

For at sikre budgettet mod stigende renteudgifter, er der tidligere indgået aftaler med Danske Bank om renteswaps for samlet 153,2 mio. kr. ultimo 2025. En renteswapaftale, er en aftale om at bytte rentevilkår. Der er indgået seks renteswapaftaler fra variabel rente til fast rente. De faste renter i de indgåede swapaftaler, er i øjeblikket væsentligt lavere end de variable renter, hvilket gør, at det er en økonomisk fordel at have swapaftalerne.

Lånoptag over årene

De tidligere års lånoptag hænger tæt sammen med investeringer i energibesparende tiltag, flygtningeboliger, indefrosset grundskyld, lån til betaling af ejendomsskatter og andre låneberettigede anlægsudgifter. Gennemsnitligt er der siden 2021 lånoptaget 27,8 mio. kr. årligt. Størrelsen af lånoptag har varieret gennem årene, det fremgår af diagrammet nedenfor.



Lovgrundlag

Reglerne om lånoptag og deponering findes i Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. (Lånebekendtgørelsen), der er udstedt med hjemmel i §§ 41, 58 og 59 i Bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse (Styrelsesloven).

Økonomiske konsekvenser

Den endelige låneramme for 2025 til optagelse i 2026 er 11,7 mio. kr. hvilket er 5,1 mio. kr. lavere end det budgetterede lånoptag på 16,8 mio. kr. Forskellen kan henføres til lavere forbrug til energibesparende tiltag og flygtningeboliger samt modregning vedr. aftale om arealleje, der ikke var budgetlagt. Budgettet til lånoptag tilpasses i budgetopfølgning 1 2026.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Notat om lånoptagelse og finansieringsrammer

Punkt 16: Beslutning om forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

26-001699

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

Resume

Cybersikkerhed var et centralt tema i årets økonomiforhandlinger. Det blev aftalt i økonomiaftalen, at kommunerne senest den 1. januar 2027 skal etablere 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. Alternativt vil regeringen arbejde for at lovgive om det.

Byrådet forelægges oplæg til beslutning om, at Greve Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes at Greve Kommune indgår i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland.

Sagsbeskrivelse

Baggrund - Aftale om kommunernes økonomi for 2026 (ØA26)

Følgende fremgår af ØA26:

”Kommunerne står over for en stadig mere kompleks cybertrussel. Erfaringer fra nabolande viser, at det kan have konkrete og alvorlige konsekvenser, hvis en kommune rammes af et cyberangreb. Samtidig oplever flere kommuner udfordringer med at rekruttere de rette it-specialistkompetencer. - Erfaringer fra både staten og kommunerne viser, at en samling af den basale it-drift (servere, netværk mv.) kan øge cybersikkerheden gennem professionalisering, øget specialisering og større faglige miljøer.

Erfaringerne viser også, at samling af den basale it-drift kan afhjælpe rekrutteringsudfordringer samt bidrage til økonomiske skalafordele. - Der er på den baggrund enighed om, at kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye it-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Parterne har en fælles ambition om, at enhederne herefter også gradvist overtager driften af brugerstyring og monitorering, pc'er og øvrigt slutbrugerudstyr samt servicedesk og support frem mod 2030 og vil løbende drøfte fremdriften i arbejdet.

Såfremt kommunerne ikke inden den 1. januar 2027 har etableret sig i nye it-serviceorganisationer, vil regeringen søge Folketingets tilslutning til at fastsætte nærmere kriterier for en afgrænsning af de nye enheder”

Regeringen og KL er desuden enige om, at det er ambitionen, at de fælleskommunale enheder frem mod 2030 skal overtage driften af de øvrige dele af kommunernes basis IT (fx brugerstyring, slutbrugerudstyr mv.). Kommunerne skal selv finde finansiering til etablering af de nye enheder. I aftalen imellem regeringen og KL er der afsat 195 mio. kr. til løft af anlægsrammen (med 45 mio. kr. i 2026 og 50 mio. kr. årligt i 2027-2029) og en tilhørende anlægslånepulje på 390 mio. kr. (fordelt på 90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) til etablering af IT-serviceorganisationerne. Der er desuden enighed om, at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne, jf. <https://www.kl.dk/oekonomi-og-administration/oekonomi-og-styring/oekonomiaftaler>

Igangværende initiativer i implementeringen

KL har igangsat en række initiativer for at understøtte implementeringen. Nogle i samarbejde med regeringen. Det nationale arbejde forventes at tilvejebringe væsentlige dele af grundlaget for arbejdet med etablering af en fælles enhed i KKR Sjælland

Samarbejde om en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland

KKR Sjælland og kommunaldirektørkredsen (K17) har i efteråret/vinteren 2025 fulgt opstart af arbejdet og haft indledende drøftelser om mulighederne for samarbejde mellem kommunerne i KKR Sjælland.

Der er administrativt enighed blandt 16 kommuner (Solrød indgår i andet samarbejde) om, at lægge op til kommunalbestyrelsernes beslutning at forpligte sig til at samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation.

Hvis Greve Kommune giver tilsagn om at indgå i forpligtende samarbejde om etablering af en fælles it-drift- og serviceorganisation for 16 kommuner i KKR Sjælland vil det indebære en overdragelse af ansvar for nuværende opgaver med den basale it-drift så som servere og netværk mv.. I en overgangsperiode til en transitionsorganisation, der skal sikre, at alle funktioner kan videreføres parallelt med, at der etableres en fælles serviceorganisation, som pr. 1. januar 2027 skal overtage funktionerne.

Endvidere vil der forventeligt være udgifter forbundet med transitionsorganisation og ny fælles serviceorganisation. Den nærmere ramme afdækkes af arbejdsgruppen i samarbejde med K17 og med involvering af KL.

Lovgrundlag

Økonomiaftalen for 2026.

Økonomiske konsekvenser

Arbejdet bygger i videst muligt omfang på det grundlag, der udvikles i KL/nationalt, men vil skulle tilpasses de forhold, der er i kommunerne. Ressourcer til det fælles arbejde vil som udgangspunkt skulle stilles til rådighed af de enkelte kommuner. Kommunaldirektørerne har foreløbig besluttet, at eventuelle udgifter til arbejdet ift. konsulentbistand m.v. på max. 500.000 kr. deles mellem kommunerne.

Kommunalbestyrelserne i de 16 kommuner vil løbende i 2026 få forelagt sager om etablering af fælles it-serviceorganisation. En nærmere vurdering af samlede forventede omkostninger til etableringen af en fælles it-serviceorganisation forventes at kunne forelægges senest i juni 2026.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 17: Beredskab 4K Risikobaseret Dimensionering 2025

26-001268

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

Resume

Beredskab 4K har udarbejdet Risikobaseret Dimensionering (RBD) 2025 som en overgangsplan frem til den kommende fulde risikobaserede dimensionering i 1. halvår 2026. Overgangsplanen skal sikre, at beredskabet opfylder lovkravet i den afsluttende del af kommunal valgperiode 2022–2025, samtidig med at den skaber et fagligt og datamæssigt grundlag for den fulde revision i 2026.

Planen ønskes behandlet i ejerkommunerne på baggrund af beredskabskommissionens godkendelse og Beredskabsstyrelsens udtalelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at Risikobaseret Dimensionering 2025 som overgangsplan for Beredskab 4K for resten af valgperioden 2022–2025, godkendes,*
- 2. at orienteringen, om Beredskabsstyrelsens udtalelse samt Beredskab 4Ks svar tages til efterretning, og*
- 3. at det godkendes at eventuelle ikke-væsentlige bemærkninger fra Beredskabsstyrelsen indarbejdes administrativt, mens væsentlige bemærkninger forelægges til fornyet politisk behandling.*

Sagsbeskrivelse

I henhold til bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab skal kommunalbestyrelsen mindst én gang i hver kommunal valgperiode vedtage en plan for beredskabet – den risikobaserede dimensionering. Den nuværende valgperiode (2022–2025) nærmer sig sin afslutning, og Beredskab 4K skal derfor have en opdateret og gældende dimensioneringsplan for at opfylde lovkravet.

Beredskabskommissionen besluttede i april 2025, at der skulle udarbejdes en overgangs-RBD for 2025. Baggrunden var, at beredskabet planlægger en mere grundig og fuld revision af dimensioneringen i begyndelsen af den kommende valgperiode (primo 2026). Overgangsdimensioneringen sikrer lovmedholdelighed nu og frem til den fulde plan i 2026.

Overgangsdimensioneringens formål er:

- At opfylde det lovmæssige krav om en risikobaseret dimensionering i hver valgperiode.
- At opdatere den eksisterende dimensionering med de seneste års data og erfaringer.
- At danne et fagligt og datamæssigt grundlag for den kommende dimensionering i 2026.
- At sikre kontinuitet i beredskabets kapaciteter i overgangsperioden.

RBD 2025 (Bilag 0 til 17) indeholder:

- Opdatering af datagrundlaget med de seneste fire års hændelser og indsatser.
- En fokuseret risikoanalyse med identifikation af akutte eller nye risici siden seneste dimensionering.
- Vurdering af beredskabets nuværende kapaciteter i forhold til risiciene.
- Fastholdelse af nuværende serviceniveau frem til den nye dimensionering træder i kraft.

Beredskabsstyrelsens udtalelse

Overgangsdimensioneringen er sendt til Beredskabsstyrelsen den 14. oktober 2025 og der modtaget svar den 9. december 2025 (Bilag 18). I henhold til dimensioneringsbekendtgørelsens § 3, stk. 2, skal Beredskabsstyrelsen udtale sig om, hvorvidt der er sammenhæng mellem beredskabets risikoprofil og det fastsatte serviceniveau.

Beredskabsstyrelsen har i dialog den 28. november 2025 oplyst, at udtalelsen baseres på den opdaterede Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering og plan for det kommunale redningsberedskab (uds. 13. oktober 2025) samt tilhørende Vejledning (uds. 15. oktober 2025). Den opdaterede regulering indeholder nye og præciserede begreber samt ændrede fortolkninger. Da RBD 2025 er udarbejdet før ikrafttræden, kan udtalelsen indeholde bemærkninger vedrørende forhold, som ikke har kunnet beskrives fuldt ud efter de nye præciseringer.

Efter aftale med Beredskabsstyrelsen vil sådanne forhold blive håndteret og besvaret som led i udarbejdelsen af den fulde RBD i 2026 (bilag 19).

Økonomiske konsekvenser

RBD 2025 er en overgangsplan, der ikke ændrer på beredskabets nuværende kapaciteter eller serviceniveau. Planen medfører derfor ikke ændrede omkostninger for ejerkommunerne i 2026.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 0. Risikobaseret Dimensionering 2025

Bilag 1. Operative Bindinger og Tid Til Indsats

Bilag 2. Områdets Risikoprofil

Bilag 3. Udrykningsstatistik

Bilag 4. Risikoidentifikation

Bilag 5. Større Scenarier

Bilag 6. Forebyggelsesstrategi

Bilag 7. Samarbejde med Byggemyndighederne 2024

Bilag 8. Indsatskapacitet og køretidsberegninger

Bilag 9. Strategi for vandforsyning

Bilag 10. Operativ ledelse

Bilag 11. ABA alarmer

Bilag 12. Plan for Indkvartering og forplejning

Bilag 13. Implementeringsplan

Bilag 14. Pick liste

Bilag 15. Samarbejdsaftaler

Bilag 16. Massetilskadekomst

Bilag 17. Procedurer

Bilag 18. Beredskabsstyrelsens udtalelse

Bilag 19. Beredskab 4K svar Beredskabsstyrelsen

Punkt 18: Kystbeskyttelse, aftale mellem Strandparken I/S og fire kommuner

26-000801

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Kystbeskyttelses anlægget i Strandparken ligger i fire kommuner: Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. I 2024 besluttede kommunerne som myndigheder at fremme projektet om forhøjelse af de eksisterende diger for at beskytte mod fremtidige stormfloder, og de fire kommuner fik bevilget 22,7 mio.kr. i støtte fra statens kystpulje til projektet.

Med ændring af Strandparken I/S' vedtægter i 2025 er det muliggjort, at Strandparken I/S kan agere bygherre for kystbeskyttelsesprojektet. I forlængelse og med ophæng i vedtægterne skal de fire kommuner tage stilling til et udkast til juridisk aftale med Strandparken I/S om projektering og anlæg af den nye kystbeskyttelse. Aftalen fremlægges til godkendelse i alle fire kommuner og skal også godkendes af Strandparken I/S' bestyrelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at aftalen med Strandparken I/S om kystbeskyttelsesprojektet godkendes.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Køge Bugt Strandpark blev anlagt i 1977-1980 som beskyttelse mod stormfloder fra Køge Bugt med ydre diger af sand (klitter) langs kysten og indre diger opbygget af jord bag havnene. Anlægget har fungeret godt og fremstår i dag som en naturlig del af landskabet og det rekreative område. For at beskytte kommunerne mod stormfloder i fremtidens klima, er det nødvendigt at forhøje digerne.

Projektet om forhøjelse af digerne kræver, at de fire kommuner arbejder tæt sammen og parallelt træffer ensrettede beslutninger. I december 2023 besluttede de fire kommuner derfor igangsættelse af et kommunalt fællesprojekt, jf. kystbeskyttelseslove og i oktober 2024 besluttede de fire kommuner at fremme kystbeskyttelsesprojektet, herunder fastlæggelse af sikringshøjde og linjeføringen og kommunerne fik i fællesskab bevilget 22,7 mio.kr. i støtte fra statens kystpulje til projektet.

Nye vedtægter for Strandparken I/S tiltrådt i april 2025

Kommunalbestyrelsen/byrådet tiltrådte i april 2025 nye vedtægter for Strandparken I/S. Formålet med de nye vedtægter var bl.a. at give Strandparken I/S mulighed for at agere bygherre for det kommende kystbeskyttelsesprojekt. Vedtægterne forudsætter en formel aftale mellem kommunerne og Strandparken I/S om rammerne for rollen som bygherre.

Aftalens indhold

Aftalen med Strandparken I/S skal danne det formelle grundlag for de næste skridt i kystbeskyttelsesprojektet med henblik på at sikre sammenhæng og fremdrift i projektering og anlæg på tværs af de fire kommuner (bilag 1). Aftalen fastsætter rammerne for bygherrerollen, herunder bestemmelser om finansiering, hæftelse og fordeling af udgifterne mellem kommunerne og Strandparken I/S til etablering af anlæggene. I aftalen fastsættes det også, at Strandparken I/S er ejer af anlægget.

Aftalen indeholder herudover bl.a. bestemmelser om følgende:

- Strandparken I/S udfører i rollen som bygherre de opgaver, der naturligt og praktisk knytter sig til bygherrefunktionen, herunder forundersøgelser, projektledelse, indkøb og udbud, indhentning af nødvendige tilladelser, udbud mv. (pkt. 3.2.)
- Strandparken I/S forestår økonomistyringen af kystbeskyttelsesprojektet og udarbejder et projektbudget (pkt. 4.2.).
- Strandparken I/S er berettiget til løbende at opkræve mellemfinansiering fra kommunerne i overensstemmelse med projektbudgettets forventede udgifter til kystbeskyttelsesprojektet det pågældende regnskabsår, svarende til fordelingsnøglen i pkt. 5.2 (pkt. 5.1).
- Indtil den endelige fordelingsnøgle for kystbeskyttelsesprojektet i fællesskab er fastlagt og vedtaget i de fire kommuner, skal udgifterne til projektet afholdes ligeligt, så hver kommune bidrager med 25 % af udgifterne. Når den endelige fordelingsnøgle er vedtaget i kommunerne, foretages en efterregulering af de beløb, som kommunerne foreløbigt har bidraget med. Det skal sikre, at hver kommune alene bærer de udgifter, der svarer til den endelige udgiftsfordeling (pkt. 5.2 og 5.3).
- Strandparken I/S udarbejder særskilt regnskab for midlernes anvendelse til kystbeskyttelsesprojektet (pkt. 9.1).

Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven: De fire kommuner – Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve – er kystbeskyttelsesmyndigheder. Kommunerne har opstartet kystbeskyttelsesprojektet som et kommunalt fællesprojekt, jf. § 1a.

Kommunestyrelsesloven: Strandparken I/S er et § 60 a-selskab, som ejer de fleste arealer i Strandparken. Selskabet ejes af de fem beliggenhedskommuner i fællesskab (Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve).

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser. Aftalen danner ramme for, hvordan kommunernes økonomiske mellemfinansiering af kystbeskyttelsesprojektet skal håndteres og fordeles mellem de fire kommuner.

Hver kommune skal håndtere deres del af projektets mellemfinansiering, og i kommende sager om kystbeskyttelsesprojektet, skal kommunerne hver især beslutte, om udgiften helt eller delvist skal afholdes af kommunen og/eller de bidragspligtige grund- og anlægsejere.

Projektledelsen varetages i udgangspunktet af Strandparken I/S og der forventes dermed for nærværende kun begrænset behov for personalemæssigt træk i Greve Kommune i forbindelse med projektet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Aftale Strandparken - udkast

Bilag 2. Vedtægter for Strandparken I-S

Punkt 19: Midlertidig placering af Friskole ved Kirkemosegård ved Greve Landsby

24-010004

Beslutning

Byrådet sendte sagen retur til udvalget.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen handler om en ny friskole, der ønsker en placering i Greve Kommune. Med sagen skal det besluttes, om administrationen skal arbejde videre med placeringen af friskolen på matr.nr. 4ai, Greve By, Greve ved Kirkemosegaard.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. *at det godkendes, om der skal etableres en friskolen på matrikel 4ai, Greve By, Greve herunder*
 - a. *at administrationen udarbejder en sag til Plan- og Klimaudvalget, der beskriver mulighederne for at placere friskolen inden for det i kommuneplanen udpeget areal til rekreativt formål og indstiller igangsættelse af lokalplan og kommuneplantillæg (Model A), eller*
 - b. *at administrationen udarbejder en sag til Plan- og Klimaudvalget, der beskriver mulighederne for at placere en friskole inden for de i kommuneplanen udpeget areal til boliger og erhverv (Model B)*

Sagsbeskrivelse

Byrådet skulle den 23. april 2025 (pkt. 16), tage stilling til om administrationen skulle arbejde videre med en placering af friskolen på matrikel 4ai, Greve By, Greve inden for det i kommuneplanen udpeget rekreative areal (Model A) eller arealet til boliger og erhverv (Model B). Byrådet besluttede, at administrationen skulle undersøge, hvorvidt en midlertidig placering for Model A var mulig, og alternativt om projektet kunne tilpasses Model B.

Eksisterende plangrundlag

Matrikel 4ai, Greve By, Greve udgør 19.472 m² og rummer i dag specialskolen Kirkemosegaard. Den ene halvdel af matriklen er omfattet af en kommuneplanramme for bolig og erhverv (2BEL1), mens den anden halvdel er omfattet af en ramme til rekreativt formål (2R18), se Bilag 1. Plangrundlag og projektforslag. Specialskolen Kirkemosegaard er placeret inden for rammen til blandet bolig og erhverv. Området er ikke omfattet af en lokalplan. Vest for matriklen ligger Greve Landsby, syd: Greve Vands vandværk 'H2O Fabrikken', øst: den nordlige del af erhvervsområdet Ventrupparken og nord er der igangsat lokalplan for et datacenter (jf. Plan- og Tryghedsudvalgets beslutning den 2. december 2025, pkt. 3)

Historik og friskolen

Siden Byrådets beslutning har administrationen holdt møder med initiativtagerne bag friskolen blandt andet ude på arealerne ved Kirkemosegaard sammen med skolelederen fra Kirkemosegaard. Som led i dialogen med friskolen har administrationen modtaget et projektforslag med pavilloner langs grænsen til det rekreative areal (Se side 4, Bilag 1. Plangrundlag og projektforslag). Det omfattede i første etape tre pavilloner i én etage på ca. 674 m² til ca. 114 børn. Den anden etape bestod af en første sal, og et samlet børnetal ca. 228 børn. I forlængelse af et møde afholdt i november 2025 har friskolen reduceret deres projekt yderligere med henblik på en eventuel midlertidig placering tættere på Kirkemosegaards skolebygning med to pavilloner i én etage på i alt ca. 468 m² til ca. 80 børn fordelt på 4 klasser (se side 5-6 Bilag 1. Plangrundlag og projektforslag). Friskolen har herudover et ønske om (egen) parkeringsplads og mulighed for blandt andet naturlegeplads i det rekreative areal bag ved Kirkemosegård. Friskolen omfatter også SFO.

Ud fra de samtaler, der har været med initiativtagerne bag friskolen, foretrækker friskolen umiddelbart på sigt en placering inden for det i kommuneplanen udpeget rekreative areal til en permanent løsning for friskolen, men meget gerne mulighed for en midlertidig tilladelse med placering – men de er fleksible i forhold til deres placering på matriklen.

Friskolen ønsker på sigt muligheden for at udvide skolen (og dermed også en større skolebygning) til flere børn i flere klassetrin, og de forventer løbende at ekspandere skolen med ét klassetrin per år sådan at de er en fuldt etableret skole fra 0.-9. klasse efter ca. 6 år.

Folkene bag friskolen oplyser, at der er stor efterspørgsel efter en lokal friskole, de har børn skrevet op til skolestart i august 2026, og de har på nuværende tidspunkt 148 børn skrevet op til skolen. Opstart af friskolen i august måned forudsætter en lejeaftale for lokaler/areal senest den 1. marts samme år som skolestarten, da dette ikke er muligt til 1. marts i år, kan friskolen ikke have skolestart i år. Friskolen har en tilladelse fra STUK som gælder i 3 år, hvorfor deres absolut sidste mulighed for opstart af friskolen er med skolestart august 2027.

Planmæssig vurdering af placeringsmuligheder

Planloven giver kommunerne mulighed for at dispensere midlertidigt for bestemmelserne i en lokalplan. I denne konkrete sag kan Greve Kommune ikke midlertidigt dispensere til en friskole, da der ikke gælder en lokalplan på området. Det er med planloven ikke muligt at dispensere for kommuneplanen. Nye anvendelser behøver ikke at være i overensstemmelse med kommuneplanen, hvis de ikke er lokalplanpligtige, da kommuneplanen ikke er bindende, medmindre der er lokalplanpligt.

Det er dog administrationens vurdering, at en midlertidig placering af friskolen inden for det i kommuneplanen udpeget rekreative areal jf. Model A ikke er mulig, da etablering af friskole med pavilloner og andre tilhørende faciliteter i et udpeget rekreativt areal vurderes lokalplanpligtig, hvorved det ikke er muligt at fravige kommuneplanen. Vurderingen om lokalplanpligt beror blandt andet i nødvendigheden af at se projektet i en større planmæssig sammenhæng for at undgå eventuelle konflikter med de mange forskelligartede interesser i området, så disses synspunkter kan inddrages, før beslutningen om placering af friskole træffes. En placering jf. Model A vurderes planmæssigt mere hensigtsmæssig end Model B, da friskolen placeres længere fra Kirkemosegaard skolen, hvorved de to forskellige funktioner i højere grad adskilles.

Det er desuden administrationens vurdering, at en placering af friskolen jf. Model B selv med få ændringer af de eksisterende forhold kan være lokalplanpligt grundet projektets påvirkning af omgivelserne samt hensynet til at inddrage offentligheden. Administrationen har dog ikke foretaget den konkrete vurdering af friskolens projekt efter Model B.

Byrådet kan beslutte at udarbejde kommuneplantillæg og lokalplan for arealet, så der kan etableres en friskole. I en lokalplanproces kan der ske inddragelse af omkringliggende naboer, og desuden vil planmæssige konsekvenser som f.eks. trafikåndtering og påvirkning af og fra omgivelserne blive belyst. Offentligheden vil desuden have mulighed for at komme med bemærkninger til projektet i den lovpligtige offentlige høringsperiode.

Lejeaftale

Hvis Byrådet beslutter, at der skal arbejdes videre med en placering af friskolen på matrikel 4ai, Greve By Greve, skal der udarbejdes en lejeaftale, for den del af arealet som friskolen ønsker at benytte, en lejeaftale kan eventuelt være vederlagsfri, hvis kommunen kan støtte aktiviteten. Denne vurdering har administrationen ikke foretaget endnu. Hvis byrådet beslutter, at administrationen skal arbejde videre med en placering af friskolen på matr.nr. 4ai, Greve By, Greve vil administrationen lægge en sag op om lejeaftalen med eller uden vederlag.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen omhandler placering af en friskole på Greve Kommunes areal. Dette kan muligvis give en lejeindtægt for kommunen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Øvrige konsekvenser

I Greve Kommune omdanner vi i højere grad de eksisterende byområder end at bygge helt ny by, da de centralt placeret byudviklingsområder er få. Idet de fremtidige byudviklingsmuligheder er begrænsede, kræver byudviklingen i høj grad et

langsigtet og strategisk sigte, så der sikres en balanceret byudvikling, hvor der er sammenhæng mellem planlægningen, kommunens fremtidige behov og kapacitet samt det areal, der er tilgængelig i kommunen.

Når der planlægges, er det derfor hensigtsmæssigt at se på hvilke langsigtede konsekvenser en evt. byudvikling kan have på f.eks. kommunale services, befolkningsudvikling, forsyningssikkerhed, erhvervsudvikling mv. for at sikre en bæredygtig udvikling. En friskole ved Kirkemosegaard kan have afledte konsekvenser og bør ses i et mere langsigtet og helhedsorienteret perspektiv. Dette skal belyses konkret, hvis byrådet beslutter, at administrationen skal arbejde videre med sagen.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling 1.a og 1.b ikke godkendes med bemærkning om, at der ikke er overensstemmelse mellem forældregruppens forventninger til det tidsmæssige aspekt og kommunens ressourcer og rammer.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Plangrundlag og projektforslag friskolen

Punkt 20: Proces for tildeling af vielser

26-000533

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Økonomiudvalget realitetsbehandlede initiativretsforlaget om, at alle byrådsmedlemmer kan være giftefogeder og besluttede, at der skulle udarbejdes et forslag til en revideret proces for fordeling af vielserne.

Administrationen foreslår derfor et fast vagt- og fordelingssystem, hvor byrådsmedlemmer inddeles i hold. Holdene har et vist antal vagter om året, både hverdage og lørdage, og vagterne rulles årligt for at sikre en retfærdig fordeling af sæsonudsving i vielsesaktivitet. Ved konkret anmodning tildeles vielsen det giftefogedhold, der har vagten for den konkrete uge, hvis holdet er forhindret, går opgaven til en af de administrative giftefogeder. Brudeparrets ønske om en bestemt giftefoged imødekommes altid, hvis den pågældende giftefoged accepterer at foretage vielsen.

Formålet med modellen er effektiv sagsbehandling, klar ansvarsfordeling og fleksibilitet for brudeparrene. Administrationen varetager fortsat dokumenthåndtering, koordinering og forberedelse, og kan på sigt få behov for flere administrative giftefogeder.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at processen for tildeling af vielser godkendes,
2. at byrådets medlemmer skal tilkendegive om de ønsker at være en del af henholdsvis hverdags- og lørdagsvielser, og
3. at det godkendes, at der ydes befordringsgodtgørelse til medlemmer af byrådet, der foretager borgerlige vielser, som finansieres af byrådets ramme.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget besluttede den **5. november 2025 (pkt. 4)**, at der skulle udarbejdes et forslag til en revideret proces for fordeling af vielserne, og borgmesteren besluttede at udpege de byrådsmedlemmer, der ønsker indgå i processen, som giftefogeder. Beslutningen har medført behov for at fastlægge en klar, gennemsigtig og administrativt effektiv proces for, hvordan vielser fremover tildeles blandt giftefogederne.

Ægteskabsloven fastslår, hvem der er vielsesmyndighed, og hvem der kan bemyndige andre.

Borgerlig vielse foretages af borgmesteren eller af den, som borgmesteren bemyndiger dertil. Det er derfor borgmesterens kompetence at bemyndige andre i byrådet, for at de på borgmesterens vegne kan foretage borgerlige vielser.

Borgmesteren tilbydes altid alle vielser og tager stilling til den konkrete vielse hver gang.

Administrationens erfaring viser, at antallet af vielser varierer hen over året, ligesom der stilles betydelige administrative krav i forbindelse med forberedelse og gennemførelse af vielser. På den baggrund indstilles en ny proces for tildeling af vielser.

Formålet med den nye proces er at:

- Sikre en mere effektiv og smidig administration af vielsesopgaven
- Fordele vielserne mere jævnt blandt giftefogederne

- Give giftefogederne mulighed for at opleve forskellige perioder og sæsoner
- Sikre rettidig forberedelse af vielsesdokumenter
- Fastholde fleksibilitet i forhold til parrenes ønsker

Der etableres faste vagter for giftefogeder, hvor 2 giftefogeder er på hold sammen. Der bliver således etableret hold efter antal byrådsmedlemmer som melder sig som giftefoged. Administrationen vil vilkårligt sammensat holdene. Årets 52 uger og 52 lørdage er fordelt ud på de antal byrådsmedlemmer, der har meldt sig.

Holdene har skiftevis et vist antal vagter om året. Der er tale om hverdagsvagter og lørdagsvagter. Ved hvert årsskifte sker der et rul i vagterne fordelt på holdene. Giftefogeder der bliver genvalgt ved kommunalvalg, fortsætter året ud, hvorefter nyt fast rul starter.

Rullende perioder sikrer, at eventuelle sæsonudsving i antal vielser fordeles og derved oplever giftefogederne at de over tid, har både travle og mindre travle perioder. Opgaven vil derfor opleves som mere retfærdigt fordelt.

Som giftefoged forpligter man sig, som udgangspunkt til, at foretage vielser på de angivne hverdags- og lørdagsvagter.

Tildeling af konkrete vielser

Når administrationen modtager en anmodning om en vielse fra et par, kontakter administrationen det hold der har vagt i den pågældende uge. Denne metode vurderes at være den mest effektive i forhold til hurtig planlægning og forberedelse.

Hvis et brudepar ønsker en bestemt giftefoged, imødekommes dette altid, hvis den pågældende giftefoged siger ja, uanset om den pågældende giftefoged har vagt eller ej.

Administrative hensyn

Administrationens ansvar i forbindelse med vielser omfatter blandt andet:

- Udarbejdelse og klargøring af ægteskabsbog
- Udarbejdelse og udlevering af vielsesattest (inkl. international attest ved behov)
- Koordinering af mødetidspunkt og vielsessted

Af hensyn til korrekt og rettidig sagsbehandling er det afgørende, at:

- Der hurtigt findes en giftefoged
- Giftefogederne overholder indgåede aftaler

Alle vielsesdokumenter forberedes på forhånd med navns nævnelse af den giftefoged der skal udføre vielsen. Det indebærer at man som giftefoged har et ansvar for at give Borgerservice besked, hvis man forhindret ved akut sygdom.

Praktisk gennemførelse af vielser

Før vielsen:

- Giftefogeden modtager mødeindkaldelse
- Vielsesmappen ligger klar i giftefogedens skab

Under vielsen:

- Giftefogeden holder en tale (dansk eller engelsk) og foretager vielsen
- Talen er en standardtekst, som findes i vielsesmappen
- Ægteskabsgbogen underskrives af parret, vidnerne og giftefogeden
- Vielsesattest (og evt. international attest) underskrives og udleveres

Efter vielsen:

- Vielsesmappen afleveres til Borgerservice eller placeres i giftefogedens skab

Viessættet indeholder:

- Lædermappe
- Tale (dansk/engelsk)
- Ægteskabsbog

- Vielsesattest
- International vielsesattest (ved udenlandsk par)
- Stor A4-kuvert til parret

Befordringsgodtgørelse

Ifølge kommunestyrelsesloven er der mulighed for, at kommunalbestyrelsesmedlemmer, der foretager vielser, kan modtage befordringsgodtgørelse.

Lovgrundlag

Ægteskabslovens § 18

Adgang til at blive borgerlig viet står åben for alle. Vielsen foretages af de myndigheder, der er nævnt i § 13, stk.1.

Den myndighed, der efter § 13. stk. 1, foretager prøvelsen af ægteskabsbetingelserne, kan bemyndige en eller flere personer til på sit ansvar at foretage vielse.

Borgerlig vielse foretages i kommunen på det sted, som vielsesmyndigheden har anvist hertil. Vielsesmyndigheden kan dog tillade, at en vielse foretages et andet sted i Danmark, dog ikke på Færøerne eller i Grønland. Vielsesmyndigheden må kun foretage en vielse i en anden kommune efter forudgående godkendelse fra denne kommune.

Kommunestyrelsesloven § 16 f

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde befordringsgodtgørelse til medlemmer af kommunalbestyrelsen, der foretager borgerlige vielser, jf. § 18, stk. 1 og 2, i lov om ægteskabs indgåelse og opløsning

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 21: Askerød, nye aftaler for boliganvisningen

25-015188

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Imod stemte: Ø

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Askerød er pr. 1. december 2025 ikke længere klassificeret som et parallelsamfundsområde. En parallelsamfundsklassifikation forudsætter, at området både opfylder kriterierne for udsat boligområde og har en beboersammensætning, hvor mere end 50 pct. af beboerne er indvandrere eller efterkommere fra ikke-vestlige lande. Askerød opfylder ikke længere denne betingelse og er derfor udpeget som forebyggelsesområde, hvor tærsklen er mere end 30 pct. indvandrere eller efterkommere fra ikke-vestlige lande.

Overgangen til forebyggelsesområde betyder, at de skærpede nationale regler for kommunal boliganvisning, som gælder i parallelsamfund, ikke længere alle finder anvendelse. Den eksisterende anvisningsaftale skal derfor revideres, så boliganvisningen fremover sker dels efter lovbestemte regler, dels på aftalebasis mellem Greve Kommune og Boligorganisationen Vridsløselille Andelsboligforening.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen forelægges hermed igen med henblik på at orientere udvalget om tilgængelige data i forbindelse med boliganvisning samt hvordan proces for boliganvisning foregår. Data over udvikling i beboersammensætningen og proces for boliganvisning fremgår af vedlagte bilag 7.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den ny aftale om boliganvisning og fortolkningsbilag til aftale om kommunal boliganvisning i Askerød godkendes.

Sagsbeskrivelse

Askerød overgik pr. 1. december 2025 fra at være klassificeret som parallelsamfundsområde til at være et forebyggelsesområde. Som følge heraf bortfalder de tidligere lovbestemte kriterier for kommunal boliganvisning, jf. lov om almene boliger § 59, stk. 6.

Klassifikationen parallelsamfund bygger på, at et område både opfylder kriterierne for udsat boligområde og har en beboersammensætning, hvor mere end 50 pct. er indvandrere eller efterkommere fra ikke-vestlige lande. Forudsætningen om udsat boligområde indebærer, at området skal opfylde mindst to sociale kriterier om lav beskæftigelse, høj kriminalitet, lavt uddannelsesniveau eller lav indkomst. Når denne forudsætning ikke længere er opfyldt, og beboersammensætningen samtidig ligger under tærsklen på 50 pct., bortfalder parallelsamfundsklassifikationen.

Forebyggelsesområder har en lavere tærskel på mere end 30 pct. indvandrere eller efterkommere fra ikke-vestlige lande og opfylder mindst to kriterier om beskæftigelse, kriminalitet, uddannelse eller indkomst. Forebyggelsesområder er ikke omfattet af alle de skærpede nationale regler, men kan supplerende reguleres

gennem aftalebaserede løsninger mellem kommune og boligorganisation. Overgangen til forebyggelsesområde giver derfor Greve Kommune et større lokalt råderum i tilrettelæggelsen af boliganvisningen.

Den gældende anvisningsaftale skal på denne baggrund tilpasses, så boliganvisningen fremover sker på et lovbestemt grundlag, suppleret med et aftalebaseret grundlag mellem Greve Kommune og Vridsløselille Andelsboligforening, jf. lov om almene boliger § 59, stk. 2 og stk. 7.

De generelle begrænsninger for anvisning gælder dog fortsat. Kommunen må således ikke anvise bolig til boligsøgende, som:

- har modtaget kontanthjælp i seks sammenhængende kalendermåneder og ikke opfylder beskæftigelses- eller opholdskravet, eller
- har modtaget kontanthjælp i 24 sammenhængende måneder.

Perioderne beregnes individuelt for både den boligsøgende og dennes ægtefælle/samlever og skal være ubrudte, regnet fra den første hele måned med modtagelse af selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse eller kontanthjælp.

Personer på uddannelseshjælp, førtidspension, dagpenge, sygedagpenge eller ressourceforløbsydelse kan fortsat få anvist bolig, men opfylder ikke kriteriet om arbejdsmarkedstilknnytning.

Administrationen har på denne baggrund udarbejdet forslag til en revideret aftale om kommunal boliganvisning i Askerød samt tilhørende fortolkningsbilag, jf. bilag 1–6. Aftalen kombinerer lovbestemte kriterier med lokalt aftalte retningslinjer og skal understøtte en hensigtsmæssig udvikling i beboersammensætningen i området.

Opsamling på de nye kriterier for at få en bolig i Askerød

Overførselsindkomst

Ledige boliger må ikke anvises til boligsøgende som har modtaget kontanthjælp i seks sammenhængende måneder og ikke opfylder beskæftigelses- eller opholdskravet, eller har modtaget kontanthjælp i 24 sammenhængende måneder.

Arbejdsmarkedstilknnytning

Den boligsøgendes tilknnytning til arbejdsmarkedet bliver vurderet individuelt og konkret, herunder om alle 18-64-årige i husstanden er i fast arbejde eller i gang med en uddannelse.

Kriminalitet

Ingen i husstanden må indenfor de seneste to år været dømt for overtrædelse af straffeloven, våbenloven eller lov om euforiserende stoffer.

Statsborgerskab

Alle medlemmer af husstanden skal være statsborgere i et EU-land, et EØS-land eller i Schweiz.

Husorden

Ingen i husstanden må indenfor de seneste seks måneder have fået sit lejemål opsagt på grund af grove husordenovertrædelser.

Uddannelse

Den boligsøgendes uddannelsesniveau bliver vurderet individuelt og konkret, herunder om alle i husstanden har, eller er i gang med, en højere uddannelse end grundskole.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 59, stk. 2 og stk. 7.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

12/01/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Udvalget besluttede at genoptage sagen på udvalgets kommende møde. Dette med henblik på, at udvalget orienteres om tilgængelige data i forbindelse med boligvisitationen samt hvordan proces for boliganvisning foregår. I den mellemliggende periode administreres efter gældende lovgivning.

02/02/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Kan ikke anbefales idet udvalget ønsker at administrationen indgår dialog med boligselskabet med henblik på aftale om fleksibel udlejning. I den mellemliggende periode administreres efter gældende lovgivning.

Imod stemte: Ø, da de ønsker at få fjernet kravet om statsborgerskab.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Gældende aftale om kommunal boliganvisning i Askerød 2025-2027

Bilag 2. Forslag til revideret aftale med vis ændring

Bilag 3. Forslag til revideret aftale uden vis ændring

Bilag 4. Gældende fortolkningsbilag til aftale om kommunal boliganvisning i Askerød

Bilag 5. Forslag til revideret fortolkningsbilag med vis ændring

Bilag 6. Forslag til revideret fortolkningsbilag uden vis ændringer

Bilag 7. Beboersammensætning og boliganvisningsproces

Punkt 22: Puljemidler til udvikling af indsatsen for sygemeldte

26-000138

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har ansøgt Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (herefter STAR) om midler til et projekt om udvikling af indsatsen for sygemeldte og har modtaget tilsagn om en bevilling på 957.000 kr. for perioden 1. december 2025 til 31. august 2026. Projektet gennemføres i samarbejde med Lejre Kommune og Carelink. Sagen giver Byrådet en orientering om projektet og forelægges til beslutning om igangsættelse af projektet samt om, at projektets indtægter og udgifter indarbejdes i budget 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at igangsættelse af projektet "Udvikling af indsatsen for sygedagpengemodtagere", som beskrevet i sagen og i overensstemmelse med den modtagne tilsagnsskrivelse, godkendes, og
2. at indtægtsbevilling på 0,957 mio. kr. fra STAR for 2026 samt en tilsvarende udgiftsbevilling til gennemførelse af projektet godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har i samarbejde med Lejre Kommune og konsulentfirmaet Carelink ansøgt STAR om puljemidler til projektaktiviteter for udvikling af indsatsen for sygemeldte. Samlet er der udmeldt en pulje på 18 mio. kr. for projektperioden 1. december 2025 til 31. august 2026. Administrationen har den 24. november 2024 modtaget tilsagn (bilag 1) om det ansøgte beløb på 956.858 kr.

For at kunne gennemføre projektet skal Byrådet godkende, at projektet igangsættes, og at indtægter og udgifter til projektet optages på budget 2026.

Initiativets målgruppe og formål

Målgruppen omfatter sygedagpengemodtagere fra beskæftigelse, som vurderes at have et ukompliceret sygedagpengeforløb på under 26 uger. Med den nye beskæftigelsesreform, der træder i kraft 1. juli 2026, ændres reglerne for samtaler og opfølgning af sygedagpengemodtagere med korte og forudsigelige sygeforløb.

Formålet med projektet er at opbygge viden og læring gennem pilotprojekter, der udvikler kommunernes indsatser for denne målgruppe. Projektet skal udvikle, teste og implementere

- Nye visitationskriterier og beslutningsstøtteredskeber, der matcher den ændrede lovgivning.
- Styrke skøn og vurderinger hos medarbejdere for sygedagpengemodtagere med korte og ukomplicerede sygdomsforløb.
- Understøtte systematisk løbende vurdering af borgernes forløb, så forløb der udvikler sig anderledes end forventet, kan identificeres og håndteres rettidigt.

Projektet vil omfatte;

- En baseline-analyse af nuværende praksis og udfordringer.
- Målrettet opkvalificering af medarbejdere i brug af skøn, dialog om forudsigelighed / jobmatch og dokumentation.
- Udvikling og test af nye visitationskriterier og et enkelt beslutningsstøtteredskeber, der kan anvendes i praksis.

- Udvikling og afprøvning af tilpassede organisatoriske rammer og arbejdsgange, herunder en styrket sammenhæng i indsatsen på tværs af ydelsesområdet, Jobcenteret og den kommunale ungeindsats (KUI).

Lovgrundlag

Lov om sygedagpenge.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune, da midler til projektet er bevilget af STAR.

Greve Kommune har projekt- og tilskudsansvar, hvilket indebærer, at Greve Kommune skal afregne de midler, der er bevilget til Lejre Kommunes deltagelse og konsulentbistand fra Carelink.

Fordelingen af bevillingen på 956.858 kr. dækker;

- Medarbejderudgifter for deltagelse i projektet 377.208 kr. - fordelt med 246.521 kr. til Greve Kommune og 130.687 kr. til Lejre Kommune.
- Konsulentudgifter til Carelink 559.650 kr.
- Udgifter til revision 20.000 kr.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

02/02/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

1.-2. anbefales.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Tilsagnsbrev fra STAR

Punkt 23: Vejen Videre korrigerende indtægtsbevilling

26-000784

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet godkendte den 25. juni 2025, at Greve Kommune indgår i partnerskabet Vejen Videre, samt at projektets økonomi optages i 2025–2028.

Efterfølgende er administrationen blevet opmærksom på at det korrekte tilsagn fra Ø-stifterne udgør 2,5 mio. kr., hvor der tidligere blev angivet 2,0 mio. kr.

Med denne sag tillægsbevilges de resterende 0,5 mio. kr. i overensstemmelse med det korrekte tilsagn.

Projektets formål, organisering, partnerskab og projektperiode er i øvrigt uændrede.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at tillægsbevilling til modtagelse af indtægter fra Ø-stifterne på -0,5 mio. kr. i 2026 godkendes,*
- 2. at tillægsbevilling til afholdelse af udgifter vedrørende projektet på 137.500 kr. i hvert af årene 2026–2028 godkendes, og*
- 3. at tillægsbevilling til afholdelse af udgifter til fondsmoms på 87.500 kr. i 2026, der finansieres af projektet, godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 25. juni 2025, at Greve Kommune indgår i partnerskabet Vejen Videre, herunder at Greve Nord-projektet indgår i forløbet.

Efterfølgende er administrationen blevet opmærksom på at det korrekte tilsagn fra Ø-stifterne udgør 2,5 mio. kr., hvor der tidligere blev angivet 2,0 mio. kr.

Denne sag har til formål at korrigere de økonomiske beløb i overensstemmelse med det faktiske tilsagn. Med denne sag tillægsbevilges derfor de resterende 0,5 mio. kr.

Der er ikke foretaget ændringer i projektets indhold, formål, organisering, partnerskab eller tidsperiode.

Ø-stifterne udbetaler 2,5 mio. kr. til Greve Kommune i 2026, som anvendes i perioden 2025–2028.

Udgifterne til projektet fordeles mellem partnerne i partnerskabet, Greve Kommune, Midt- og Vestsjælland Politi og Kriminalforsorgen Øst (nu Danske Fængsler).

Greve Kommune administrerer midlerne og viderefakturerer de deltagende aktører.

Den økonomiske prioritering af indsatser sker i samarbejde med Politiet og Kriminalforsorgen (nu Danske Fængsler) og beslutes i den etablerede styregruppe.

Økonomiske konsekvenser

Projektets samlede økonomi udgør 2,5 mio. kr., som modtages i 2026. Heraf afholdes der udgifter til fondsmoms på 437.500 kr. i 2026. De resterende midler anvendes til projektudgifter og fordeles ligeligt i hvert af årene 2025–2028.

Der er fortsat ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune, idet alle udgifter herunder fondsmoms afholdes inden for projektets indtægtsramme.

Bevillingen påvirker ikke servicerammen, og der er fortsat ikke krav om egenfinansiering eller ekstern revision.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

02/02/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

1.-3. anbefales.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 24: Handicapsagsbarometer 2025 - beslutning

26-000272

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Undlod: F

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget, Byrådet.

Resume

Ankestyrelsen har gennemgået og samlet resultaterne for handicapsagsbarometret 2025 på børneområdet.

Resultaterne beskrives samlet på tværs af landets kommuner og giver således et billede af kvaliteten i sagerne om tabt arbejdsfortjeneste. Ankestyrelsens vurdering af de gennemgåede sager fra Greve Kommune indgår i det samlede barometer og beskrives i denne sag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at orienteringen tages til efterretning, og*
- 2. at udvalget godkender, at den fastsatte sagsbehandlingsfrist for ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste ændres fra 10 uger til 12 uger.*

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med aftalen om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2022-2025 blev det besluttet, at Ankestyrelsen løbende skal undersøge kommunernes sagsbehandling inden for udvalgte bestemmelser på handicapområdet. Det sker i form af en årlig undersøgelse af sager fra udvalgte sagsområder fra alle landets kommuner. Denne årlige undersøgelse kaldes handicapsagsbarometret.

I sensommeren 2024 sendte Greve Kommune en række sager med afgørelse om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87 til Ankestyrelsen til brug for undersøgelsen. Formålet med barometret er at belyse, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om tabt. Der er tale om sager, som ikke har været påklaget til Ankestyrelsen.

Greve Kommune modtog den 4. december 2025 resultaterne for Greve Kommune, i alt 4 sager (bilag 1).

Resultatet for Handicapsagsbarometret 2025 på landsplan blev offentliggjort 9. december 2025, i alt 385 sager (bilag 2).

Resultat

Greve Kommune havde i de 4 gennemgåede sager truffet afgørelse om henholdsvis bevilling, delvis bevilling og to afslag.

Ankestyrelsen har fundet, at de i 1 ud af de 4 sager ville have hjemvist afgørelsen til fornyet behandling, hvis den havde været påklaget.

Det gælder for denne ene sag omhandlende delvis bevilling, at Ankestyrelsen har fundet, at sagen ikke var tilstrækkeligt oplyst (officialprincippet) i forhold til oplysninger om, hvorvidt borgeren har et indtægtstab som følge af barnets funktionsnedsættelse.

Officialprincippet handler om, at inden en myndighed kan træffe afgørelse i en sag, skal der tilvejebringes de faktiske oplysninger, som er nødvendige for at træffe en rigtig afgørelse. Det er et grundlæggende princip i forvaltningsretten.

På trods af at Ankestyrelsen ville have hjemvist sagen, så er det ikke givet, at afgørelsen/udfaldet ville have været anderledes efter en genbehandling i kommunen. Det handler om, hvorvidt sagen er eller fremstår tilstrækkelig oplyst på afgørelsestidspunktet.

Ankestyrelsen skriver i deres orientering, at resultaterne beskrives samlet for alle 385 sager og giver således et billede af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen af sager om dækning af tabt arbejdsfortjeneste på tværs af landets kommuner. Resultaterne kan ikke anvendes til at beskrive kvaliteten af den enkelte kommunes sagsbehandling, da antallet af sager fra den enkelte kommune her er for lille til at være repræsentativt for hele kommunens sagsbehandling.

Håndtering

Ved afgørelser om tabt arbejdsfortjeneste er der tale om flere forhold der tages stilling til i en afgørelse. Der indsamles oplysninger om og vurderes, om barnet er i målgruppen, hvorvidt det er mest hensigtsmæssigt, at borgeren passer barnet, hvorvidt der er et nødvendigt pasningsbehov som følge af funktionsnedsættelsen, hvorvidt borgeren har et indtægtsstab som følge af barnets funktionsnedsættelse samt den konkrete beregning af den tabte arbejdsfortjeneste. I alle sager skal det ligeledes vurderes, om der kan være behov for hjælp og støtte efter andre bestemmelser i barnets lov eller anden lovgivning.

Dén sag der ville have været hjemvist er gennemgået og der er tale om en bevilling på 32 timers ugentlig tabt arbejdsfortjeneste. Administrationen anerkender, at det ikke fremgår tydeligt, hvorvidt borgeren har et indtægtsstab som følge af barnets funktionsnedsættelse i højere eller mindre grad end 32 timer ugentligt.

Administrationen havde i forvejen opmærksomhed på, at der i sagerne er større fokus på barnets funktionsnedsættelse og behov end der er på forældrenes arbejdstider, muligheder for fleksibel tilrettelæggelse af arbejdet mm. Der vil derfor være et skærpet fokus på forældrenes indtægtsstab som følge af barnets funktionsnedsættelse i den fremadrettede sagsbehandling og der vil blive udarbejdet skabeloner til brug for sagsoplysningen.

Administrationen har igennem en årrække haft skærpet fokus på sagsbehandlingen af handicapkompenserende ydelser, hvilket har været tydeligt afspejlet i omgørelsesstatistikken for

påklagede sager, som behandles årligt politisk. Administrationen vil også fortsat have skærpet fokus med sagsbehandlingen af handicapkompenserende ydelser ved vidensdeling, erfaringsdannelse fra Ankestyrelsens praksis, ensartet revurdering af afgørelser i forbindelse med klager mm.

Klagevejledning

Ankestyrelsen har i deres undersøgelse ligeledes vurderet kommunens klagevejledning. Det fremgår af undersøgelsen, at der i alle afgørelser er givet klagevejledning. Det fremgår dog, at klagevejledningen ikke opfylder forvaltningslovens regler. Ankestyrelsen vurderede i Handicapsagsbarometeret 2024, at samme klagevejledning opfyldte forvaltningslovens regler. Det fremgår af administrationens dialog med Ankestyrelsen, at de har haft fokus på drøftelser af klagevejledninger i deres undersøgelse for 2025. Det har ikke været muligt at få uddybet, hvilken mangel Ankestyrelsen mener at Greve Kommunes klagevejledning har. De har dog generelt udtalt, at de har set mangler i form af, at det ikke er tydeligt hvordan man kan klage, da dette både kan ske mundtligt, skriftligt og digitalt samt hvordan man konkret klager. De har ligeledes set mangler i form af hvornår klagefristen udløber, da dette er forskelligt alt efter om klagen fremsendes digitalt eller ved fysisk brev/mundtligt.

På den baggrund har administrationen udarbejdet udkast til ny klagevejledning, som ligeledes er blevet sprogligt opdateret og fremadrettet danner grundlag for klagevejledningen i alle børnesager. Opmærksomheden er ligeledes udbredt til den øvrige administration, hvor der også træffes afgørelser. Der er vedhæftet tidligere og udkast til ny klagevejledning (bilag 3).

Administrationen vurderer, at den tidligere klagevejledning ikke har haft betydning for borgernes retssikkerhed og at alle borgere har haft mulighed for at indgive deres klage enten mundtligt, fx direkte til deres familierådgiver eller skriftligt.

Offentliggjorte sagsbehandlingsfrister og faktiske sagsbehandlingstider

Ankestyrelsen har ved nyt brev den 9. december 2025 til landets kommuner gjort opmærksom på, at de deltagende kommuner har udfordringer med at overholde de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Kommunerne overskrider deres egne fastsatte frister i 48 procent af sagerne, og i 42 procent af disse sager overskrider kommunerne fristen med ti uger eller mere. Kun i få tilfælde får borgeren besked om en ny frist, selvom det er et lovkrav (bilag 4).

Tilsvarende udfordringer gjorde sig gældende i de to handicapsagsbarometre fra 2024 om merudgifter til henholdsvis børn (tidligere servicelovens § 41) og voksne (servicelovens § 100), hvor kommunerne i henholdsvis 46 og 51 procent af sagerne ikke overholdt deres egne fastsatte sagsbehandlingsfrister.

Ankestyrelsen har på denne baggrund besluttet, at kommunalbestyrelsen skal orientere Ankestyrelsen om kommunalbestyrelsens/udvalgets behandling af handicapsagsbarometret vedrørende tabt arbejdsfortjeneste, herunder om hvilke foranstaltninger kommunalbestyrelsen har besluttet at iværksætte.

Hensigten med offentliggjorte sagsbehandlingsfrister er at sikre, at borgeren altid kan finde information om, hvor længe vedkommende (maksimalt) skal vente, før kommunen har truffet afgørelse indenfor et konkret sagsområde. Hvis der er uoverensstemmelse mellem sagsbehandlingsfrist og sagsbehandlingstid gennem en længere periode - hvis sagsbehandlingsfristen på hjemmesiden ikke svarer til sagsbehandlingstiden i praksis - skal kommunen opdatere fristen på hjemmesiden. Ankestyrelsen har ikke et entydigt svar på, hvornår en frist er retvisende, men de har tidligere accepteret frister, der er retvisende i 80-90 % af de afgjorte sager.

Hvis det af en eller anden grund ikke er muligt at overholde sagsbehandlingsfristen i en given sag, skal kommunen give borgeren skriftlig besked om, hvorfor sagen endnu ikke er afgjort. Kommunen skal også fortælle borgeren, hvornår vedkommende kan forvente en afgørelse.

Administrationen har i den forbindelse udarbejdet opgørelse over den faktiske sagsbehandlingstid på nye ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste og kan se, at overskridelse af sagsbehandlingsfristen primært skyldes to årsager, eventuelt i kombination. Sagsbehandlingen påbegyndes mere end 3 uger efter modtagelse af ansøgningen og/eller der indhentes lægeudtalelser, statusser eller lignende, som besvares sent eller som ikke besvares tilstrækkeligt, hvorfor de skal indhentes på ny.

Alt efter hvilken opgørelsesperiode man benytter, så vil det kræve en fastsat sagsbehandlingstid på mellem 12 og 15 uger, førend 80 % af de afgjorte sager træffes inden for fristen. Administrationen vurderer at under normale omstændigheder, vil den realistiske sagsbehandlingstid være 12 uger.

Administrationen vurderer på den baggrund, at den fastsatte sagsbehandlingsfrist for ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste bør ændres fra 10 uger til 12 uger, for at den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist er retvisende. Administrationen vil ligeledes have skærpet opmærksomhed på at sende orienteringer om overskridelse af sagsbehandlingsfrister til borgerne.

Administrationen forelægger årligt en sag for Social- og Handicapudvalget om de faktiske sagsbehandlingstider på en lang række sagsområder. Administrationen vil i den forbindelse have skærpet opmærksomhed på, om der for sagsområderne er grundlag for at fastsætte og offentliggøre andre tidsfrister end de allerede eksisterende.

Lovgrundlag

Barnets lov § 87
Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2
Retssikkerhedslovens § 79 a

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Handicaprådet er høringsberettiget. Svarfristen er den 1. februar 2026, kl. 15.00.

Sagens forløb

02/02/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. anbefales. F undlod at tage stilling.

Afbud: Tina Rottbøll

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Social- og Handicapvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Handicapsagsbarometret 2025 (Greve Kommune)

Bilag 2. Handicapsagsbarometret 2025 (Landsplan)

Bilag 3. Klagevejledning

Bilag 4. Brev om sagsbehandlingstider

Punkt 25: Boligprogram 2026

25-014319

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Administrationen udarbejder hvert år et boligprogram, der indeholder det planlagte boligbyggeri i Greve Kommune i de næste 12 år. Boligprogrammet anvendes bl.a. som input til befolkningsprognosen, der igen danner grundlag for fremskrivning af budgettet og fremtidige kapacitetsbehov for f.eks. daginstitutioner, skoler og ældreboliger. Sagen beskriver Boligprogram 2026-37.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Boligprogram 2026-37 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Boligprogrammet indeholder de planlagte boliger i Greve Kommune i de næste 12 år. Det samlede Boligprogram 2026-37 indeholder 376 boliger, som alle forventes realiseres i perioden 2026-31. Boligprogrammet fremgår af bilag 1.

Byrådet vedtog den 17. april 2023 (pkt. 34) i forbindelse med at Boligprogram 2023 blev forelagt, "at de potentielle byggemuligheder ikke tælles med i boligprogrammet, men at administrationen i stedet fremlægger betydningen for befolkningsprognosen ved igangsættelse af en ny lokalplan", samt at "boligprogrammet fremlægges på møderækken inden befolkningsprognosen".

Som følge heraf består kommunens boligprogram af planlagte boliger, mens potentielle byggemuligheder ikke medregnes. De planlagte boliger er opgjort på baggrund af vedtagne og igangsatte lokalplaner samt ansøgte og afgjorte byggetilladelser. Antal af boliger, boligtyper m.v. er således opgjort med udgangspunkt i realiserbare planer eller projekter, som er direkte konsekvenser af politiske beslutninger om igangsættelse af lokalplaner m.m.

I tabellen herunder fremgår de planlagte boliger opdelt i status for lokalplanlægning og/eller byggetilladelse. Alle 376 boliger er således indregnet i boligprogrammet.

Tabel 1. Antal boliger for første halvdel af boligprogram-perioden (2026-31)

Område/projekt	Lokalplan igangsat	Lokalplan vedtaget	Byggetilladelse ansøgt	Byggetilladelse	I alt
Greve Strandvejsområde			2		2
Hundige Strandvejsområde			1		1
Karlsunde Strandvejsområde			3	1	4
Industrisvinget og Industrilunden (Tune)			116		116

Plejecenter (Tune)		72			72
Solviften				84	84
Spæncom (Tune)		23	17		40
Tværhøjgård		2	2	2	6
Vesterbjerg 42			12		12
Vesterbjerg 52-56	33				33
Øvrige		2	3	1	6
Hovedtotal	33	99	156	88	376

Yderligere detaljer kan ses i bilag 1.

Industrisvinget og Industrilunden udgør tilsammen ca. 30 % af de planlagte boliger i perioden 2026-2031.

De 376 planlagte boliger er fordelt på fire boligtyper. Fordelingen fremgår i tabellen herunder:

Tabel 2. Antal boliger opdelt på boligtyper (2026-31)

Boligtype	<60 m²	60-79 m²	80-119 m²	120-140 m²	>140 m²	Pleje- boliger	Boliger 2025-2030
Etageboliger		84	22				106
Rækkehuse		22	85	76	2		185
Parcelhuse					13		13
Plejecenter						72	72
Hovedtotal	0	106	107	76	15	72	376

Tabellen viser, at 49 % af de planlagte boliger i perioden 2026-31 udgøres af rækkehuse, herunder dobbelt- og kædehuse. Dernæst følger etageboliger med ca. 28 %. Plejecenterboliger udgør ca. 19 % og parcelhuse udgør ca. 3,5 %. Det bemærkes, at nybyggede parcelhuse, der opføres som erstatning for et ældre hus på samme grund, ikke er med i opgørelsen.

I anden halvdel af boligprogram-perioden (2032-37) er der ingen planlagte byggemuligheder.

Ændring fra Boligprogram 2025 til 2026

I Boligprogram 2025 var antallet af planlagte boliger i perioden 2025-2030 på 485. I dette års boligprogram er antallet af planlagte boliger på 376. Forskellen skyldes, at der i 2025 er ibrugtaget 150 boliger, som øger boligmassen i Greve Kommune, hvor langt størstedelen er i Tværhøjgård.

Potentielle byggemuligheder uden en vedtaget eller igangsat lokalplan

Udover de boligprojekter, der allerede er igangsat eller vedtaget lokalplaner for, er der en række ubebyggede arealer (restrummelighed), hvor kommuneplanens rammer giver mulighed for potentiel byudvikling, men hvor der ikke er igangsat konkrete lokalplaner.

Kommuneplanen planlægger for en 12-årig planperiode, som er delt op i to planperioder: 2025-2031 og 2032-2037. Den første halvdel af kommuneplanens planperiode (2025-2031) indeholder ét mindre boligområde ved Industrilunden i Tune. I anden halvdel af kommuneplanens planperiode (2032-2037) er der flere områder med mulighed for boliger som f.eks. to bolig-øer på Langagergård, et område ved Rendebjergvej, et område vest for Hovedgaden i Karlslunde Landsby samt Greve Midtby. Byrådet er ikke forpligtet til at udarbejde en lokalplan for områder i anden halvdel af planperioden.

Yderligere er der omdannelsesområder, som for eksempel Tune Skole Lunden, hvor der er igangsat arbejder, som i løbet af de næste par år kan føre til en beslutning om flere boliger, men som endnu ikke har kommuneplanrammer med boligformål

Boligprogrammets sammenhæng til befolkningsprognosen og kapacitetsvurderinger

Der er en tæt sammenhæng mellem boligprogrammet og befolkningsprognosen, idet boligbyggeriet er den væsentligste årsag til befolkningstilvækst. Befolkningsprognosen udarbejdes bl.a. på baggrund af det godkendte boligprogram og fremskriver udviklingen i antallet af borgere i den eksisterende boligmasse samt indflytningen i den planlagte boligudbygning.

Befolkningsprognosen lægger efterfølgende til grund for kommunens kommende budgetter samt kapacitetsvurderinger for skoler, institutioner, ældreboliger og andre kommunale servicefunktioner.

Befolkningsprognosen 2026 fremskriver befolkningen fra 2026-2037, og indeholder dermed perioden 2031-36, hvor der ikke er planlagt boligbyggeri. Når de potentielle byggemuligheder, som for eksempel Tune Skole Lunden, ikke medregnes i boligprogrammet, og derved heller ikke fremgår af befolkningsprognosen, kan det give et misvisende billede af f.eks. kapacitetsbehov.

Lovgrundlag

Der er ingen lovkrav om udarbejdelse af et boligprogram.

Økonomiske konsekvenser

Boligprogrammet har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Boligprogrammet indgår som baggrundsmateriale for beregning af befolkningsprognosen, der anvendes til fremskrivning af budgettet samt til vurdering af kapacitetsbehov for bl.a. institutioner, skoler og ældreboliger.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

- Forår 2026: Befolkningsprognose 2026 forventes fremlagt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet
- Sommer 2026: Kapacitetsvurderinger forventes fremlagt relevante fagudvalg, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagens forløb

02/02/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Anbefales.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Klimaudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Boligprogram 2026-2037 Planlagte boliger

Punkt 26: Kommuneplantillæg nr. 3 anden temarevision om 'Rig natur og vedvarende energi', endelig vedtagelse

25-013201

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Undlod: F

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Anden temarevision af Kommuneplan 2021-2033 om "Rig natur og vedvarende energi" har været i offentlig høring fra den 11. september til og med den 6. november 2025. Der er indkommet 33 høringssvar, heraf tre fra statslige myndigheder angående nationale interesser. Byrådet skal beslutte, om kommuneplantillægget med de foreslåede ændringer samt den sammenfattende redegørelse af miljøvurderingen skal endeligt vedtages.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at Kommuneplantillæg nr. 3 – anden temarevision om Rig natur og vedvarende energi med de foreslåede ændringer (bilag 1A og 1B) godkendes, og*
- 2. at den sammenfattende redegørelse af miljøvurderingen (bilag 2) godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet igangsatte den 17. april 2024 (pkt. 28) arbejdet med kommuneplanrevisionen, der bygger på Planstrategi 2023, som blev vedtaget af Byrådet den 29. januar 2024 (pkt. 29). Kommuneplanen revideres delvist og i de tre pejlemærker, som planstrategien omhandler, i følgende rækkefølge:

1. Boliger til hele livet
2. Rig natur og vedvarende energi
3. Trygge og sammenhængende lokalområder

Denne sag omhandler forslag til temarevision om 'Rig natur og vedvarende energi'.

Byrådet besluttede den 8. september 2025 (pkt. 33) at sende anden temarevision til Kommuneplan 2025 om "Rig natur og vedvarende energi" i otte ugers offentlig høring fra den 11. september til og med den 6. november 2025.

Kommuneplantillægget omfatter to overordnede temaer: 'Natur i byen' og 'Arealanvendelse i det åbne land og vedvarende energi' på baggrund af indholdet i Planstrategi 2023.

'Natur i byen' handler om mulighederne for at sikre det grønne og kvaliteten af det grønne i det bebyggede miljø. Temaet er udmøntet i en udvidet rekreativ ramme samt nye eller reviderede retningslinjer for omfang, udformning og type af beplantning ved byudvikling, herunder bolig- og erhvervsområder.

'Arealanvendelse i det åbne land og vedvarende energi' handler om at reservere plads til mere natur og skabe bedre rammer for den bæredygtige omstilling. Temaet er udmøntet i en række udvidede naturudpegninger, såsom vådområder, skovrejsning og potentiel natur. Derudover indeholder planforslaget opdaterede krav for solenergianlæg og regnvandshåndtering.

Tillægget kan ses digitalt ved at klikke på "Tillæg" øverst til højre og derefter "Kommuneplantillæg 3 - 2. temarevision til Kommuneplan 2025 om rig natur og vedvarende energi" via linket: <https://greve.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?intern=t&TillaegId=32> ved at bruge brugernavnet: *Politiker* og kodeordet: *Kommuneplan2025*, eller via pdf (jf. bilag 1A og 1B).

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Kommuneplantillægget har været i høring fra den 11. september til og med den 6. november 2025. Administrationen har modtaget 33 indsigelser og bemærkninger, heraf tre bemærkninger fra statslige myndigheder angående de nationale interesser i planlægningen. Alle indsigelser og bemærkninger kan læses i deres fulde længde i bilag 3. Administrationens resumé og behandling af høringssvarene kan læses i bilag 4.

Skovrejsning

Høringssvarene omhandler primært den nye udpegning til 'skovrejsning ønsket'. 22 ud af 33 høringssvar omhandler den nye udpegning. Af de 22 handler otte af høringssvarene om ønske om mere skov eller konstruktive forslag angående skov og de resterende 14 høringssvar ønsker ikke udpegningen til skov. Bekymringerne udtrykt i høringssvarene går bl.a. på mistet udsigt, skyggegener og lydgener ved skov. Der er desuden flere lodsejere, som ikke ønsker skov på deres grund, men som derimod ønsker at fortsætte med deres nuværende anvendelse til bl.a. plantage og landbrug. Der er ikke handlepligt for borgere på kommuneplanens udpegning til 'skovrejsning ønsket', og eksisterende lovlig anvendelse kan fortsætte som hidtil.

Bemærkningen fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) giver anledning til ændring af udpegningen til 'skovrejsning ønsket' samt den tilhørende redegørelse vedrørende skovrejsning. SGAV vurderer, at den nye udpegning for 'Skovrejsning ønsket' nær Kildebrønde Kirke, som befinder sig indenfor et udpeget bevaringsværdigt landskab, ikke er i overensstemmelse med de nationale interesser, som styrelsen varetager. På den baggrund reduceres udpegningen for 'skovrejsning ønsket' nær Kildebrønde Kirke. Redegørelsestekst, som omhandler udpegningerne til skov og fredede område ved Kildebrønde Kirke (under 'Forhold til de bevaringsværdige landskaber'), fjernes. Se kort over ændringsområde i bilag 4.

Værdifuldt kulturmiljø ved Greve Landsby

Der er indkommet et høringssvar angående det åbne landområde nord for Greve Landsby. I høringssvaret stilles forslag om at udpege området til 'værdifuldt kulturmiljø' ligesom områderne omkring for at sikre, at Greve Landsby vil fortsætte med at være en landsby i det åbne land, og undgå at landsbyen vokser sammen med den øvrige by.

Administrationen foreslår at imødekomme forslaget om udpegning til 'værdifuldt kulturmiljø' i området nord for Greve Landsby, da det åbne land på dette areal markerer en vigtig forbindelse mellem landevejsbyen ved Kildebrønde, Greve Landsby og Gjeddesdal Gods. Området ligger op ad de fredede herregårdsarealer ved Gjeddesdal, så de er en del af et større åben stykke, som er meget tydeligt fra landevejen. Samtidig med at det åbne område forbinder de tre bebyggelser, er det også essentielt for opfattelsen af Greve Landsby, som en landsby i det åbne land.

Greve og Solrød Kommuner Landskabskarakteranalyse understøtter denne vurdering.

Det er administrationens vurdering, at en udpegning af arealet til 'værdifuldt kulturmiljø' ikke vil begrænse områdets muligheder og brug i forhold til, hvad der er muligt i dag. Området er sikret karakter af åbent landområde både i kraft af kommuneplanens andre udpegninger og igennem Fingerplan 2019. Det er administrationens vurdering, at den nye udpegning til 'værdifuldt kulturmiljø' ikke kræver en fornyet høring af planforslaget.

Øvrige høringssvar

Yderligere to høringssvar giver anledning til, at administrationen foreslår ændringer i planforslaget: Høringssvar fra HOFOR angående manglende omtale af Kildebrønde Skov samt Energinets forslag til tilføjelser til planforslaget, som begge har til formål at øge kommunikation og læsbarhed.

Begrundelsen for forslag til ændringer kan læses i bilag 4.

To af høringssvarene er fra en rådgiver, på vegne af to forskellige private lodsejere, som foreslår, at deres jord bliver udpeget til hhv. boligområde med tilhørende natur og et nyt erhvervsområde i stedet for 'skovrejsning ønsket'. Hverken forslaget om boliger eller erhverv er i tråd med Fingerplan 2019. Området, der ønskes taget ud af udpegning til skovrejsning for i stedet at kunne byudvikles med erhverv, ligger i dag i landzone samt i Fingerplanens ydre grønne kile. Grøn Kile kan anvendes til landbrug eller rekreative formål. Erhvervsudvikling i dette område vil kræve, at Greve Kommune spørger Plan- og Landdistriktsstyrelsen om at få arealet ud af grøn kile. Høringssvarene giver ikke anledning til ændringsforslag i planen (se bilag 4).

Miljøvurdering

Temarevisionen er omfattet af miljøvurderingslovens § 8, stk. 1, idet den fastlægger rammerne for senere anlægsprojekter og ændringer i arealanvendelse, der potentielt kan have en væsentlig indvirkning på miljøet. Hvordan disse ændringer påvirker omgivelserne beskrives og vurderes på et overordnet niveau i miljøvurderingen.

Der er i høringsperioden ikke kommet nogen høringssvar til miljøvurderingen af kommuneplantillægget.

Planen skal ved endelig vedtagelse ledsages af en sammenfattende redegørelse, der beskriver, hvordan miljøhensyn er integreret i planen, hvordan miljøvurderingen og høringssvar er inddraget i planen, hvorfor den endelige plan er valgt, og hvordan miljøovervågning vil foregå, når planen er vedtaget.

Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag 2.

Kommunikation

Vedtagelsen af kommuneplantillægget vil blive annonceret på Greve Kommunes hjemmeside samt på plandata.dk efter Byrådets behandling i februar 2026.

Tidsplan

Efter offentliggørelse medio februar 2026 af det endelige kommuneplantillæg er der fire ugers klagefrist til Planklagenævnet.

Sagens forløb

02/02/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

1.-2. anbefales.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Klimaudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1A. Kommuneplantillæg nr. 3 - anden temarevision om 'Rig natur og vedvarende energi'

Bilag 1B. Kommuneplantillæg nr. 3 - anden temarevision - rammerne

Bilag 2. Sammenfattende Redegørelse af miljøvurdering af Kommuneplantillæg nr. 3

Bilag 3. Samlede høringssvar til kommuneplantillæg 3 anden temarevision om Rig natur og vedvarende energi

Bilag 4. Høringsskema til kommuneplantillæg nr. 3 anden temarevision om 'Rig natur og vedvarende energi'

Punkt 27: Ændringsforslag til vedtægter og kommissorium for Folkeoplysningsudvalget samt anmodning om formandsvederlag

26-000310

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Folkeoplysningsudvalget har fremsendt administrationen et ændringsforslag, hvor udvalgets vedtægter og kommissorium er samlet i ét dokument. Forslaget omfatter ændringer i Folkeoplysningsudvalgets medlemssammensætning samt en anmodning om indførelse af formandsvederlag. I sagen skal udvalget træffe beslutning om, hvorvidt der skal arbejdes videre med Folkeoplysningsudvalgets indstilling.

Supplerende sagsfremstilling 9. marts 2026

På baggrund af Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af sagen den 23. februar 2026 (pkt. 19) er der vedlagt et nyt bilag 5, med Folkeoplysningsudvalgets høringssvar.

Supplerende sagsfremstilling 23. februar 2026

På baggrund af Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af sagen den 4. februar 2026 (pkt. 4) er der til sagen vedlagt et nyt bilag 3 med vis ændringer over Kultur- og Fritidsudvalgets anbefaling og et nyt bilag 4, som viser det nye forslag til kommissorium og vedtægter uden vis ændringer.

Derudover erstattes sagens oprindelige indstilling af to nye indstillingspunkter.

Supplerende indstilling

Administrationen indstiller,

1. at bilag 4 godkendes som nyt kommissorium og vedtægter for Folkeoplysningsudvalget, og
2. at det godkendes, at forslag om formandsvederlag oversendes til budgetforhandlingerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter om administrationen skal fremlægge en sag med forslag til reviderede vedtægter og formandsvederlag for Folkeoplysningsudvalget, finansieret inden for udvalgets økonomiske ramme.

Sagsbeskrivelse

Folkeoplysningsudvalget har fremsendt et ændringsforslag til administrationen, hvor udvalgets vedtægter (bilag 1) og kommissorium (bilag 2) samles i ét dokument. Formålet med samlingen er at skabe et mere overskueligt grundlag for udvalgets arbejde samt at sikre, at gældende regler og procedurer fremgår tydeligt ét sted. Forslaget omfatter ændringer i udvalgets medlemssammensætning samt en anmodning om indførelse af formandsvederlag.

Den væsentligste ændring består i, at Folkeoplysningsudvalget ønsker at justere sin medlemssammensætning. Dette fremgår af følgende oversigt:

Nuværende sammensætning

2 medlemmer udpeges af Byrådet blandt dets medlemmer i Kultur- og Fritidsudvalget

3 medlemmer udpeges fra henholdsvis Tune Idrætsforening, Karlslunde Idrætsforening og Greve Idrætsforening.

2 medlemmer vælges fra de øvrige godkendte folkeoplysende idrætsforeninger

1 medlem vælges af de godkendte folkeoplysende fritidsforeninger, herunder kan foreninger som tilbyder folkeoplysende aktiviteter indenfor handicapområdet også vælges

1 medlem vælges af aftenskoler/oplysningsforbund og andre foreninger, hvis virksomhed omfatter undervisning, studiekredse og foredragsvirksomhed for voksne.

1 medlem udpeges af Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd (BUS)

1 medlem kan vælges fra andre foreninger/grupper, der ikke modtager tilskud og/eller anvises lokaler i henhold til Folkeoplysningsloven, herunder selvorganiserede grupper, under forudsætning af, at der i deres virksomhed indgår folkeoplysende aktivitet, samt at foreningen/gruppen eller dennes aktivitet er hjemmehørende i Greve Kommune

Administrationen anbefaler, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter og tager stilling til, om administrationen skal fremlægge en ny sag om disse ændringer samt indførelse af formandsvederlag i Folkeoplysningsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven samt Styrelsesvedtægten for Greve Byråd.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Ændringsforslag til sammensætning

2 medlemmer udpeges af Byrådet blandt dets medlemmer i Kultur- og Fritidsudvalget

(Ingen ændring)

3 medlemmer udpeges fra henholdsvis Tune Idrætsforening, Karlslunde Idrætsforening og Greve Idrætsforening.

(Ingen ændring)

2 medlemmer vælges fra de øvrige godkendte folkeoplysende idrætsforeninger

(Ingen ændring)

1 medlem vælges af de godkendte folkeoplysende fritidsforeninger

(Ændring)

1 medlem vælges af aftenskoler/oplysningsforbund og andre foreninger, hvis virksomhed omfatter undervisning, studiekredse og foredragsvirksomhed for voksne.

(ingen ændring)

1 medlem udpeges af Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd (BUS)

(Ingen ændring)

1 medlem kan vælges fra andre foreninger/ selvorganiserede grupper i henhold til Folkeoplysningsloven, herunder kan foreninger som tilbyder folkeoplysende aktiviteter indenfor handicapområdet også vælges

(Ændring)

Øvrige konsekvenser

Det planlagte nyvalg i Folkeoplysningsudvalget, oprindeligt planlagt til januar 2026, er udskudt, indtil der er truffet politisk beslutning om Folkeoplysningsudvalgets forslag til ændringer af vedtægter, kommissorium og formandsvederlag. Folkeoplysningsudvalget ønsker, at ændringerne gælder ved nyvalget. Ifølge vedtægterne skal nyvalg afholdes snarest muligt efter hvert kommunalvalg, dog senest den 1. april året efter.

Høring

Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet er høringsberettigede. Høringssvar fremsendes senest den 3. februar 2026 kl. 12.00 til byrådssekretariatet@greve.dk

Eventuelle høringssvar vil forelægge på mødet.

Tidsplan

Administrationen vil efter den politiske beslutning, i samarbejde med Folkeoplysningsudvalget, hurtigst muligt indkalde til nyvalg, så kandidater i de forskellige valggrupper kan opstille, og stemmeberettigede kan tilmelde sig. Ifølge Folkeoplysningsudvalgets vedtægter skal nyvalg afholdes snarest muligt efter hvert kommunalvalg og senest den 1. april året efter.

Øvrige forhold

Det er Byrådet, som godkender vedtægter og kommissorium for Folkeoplysningsudvalget i Greve Kommune. En eventuel indførelse af formandsvederlag i Folkeoplysningsudvalget forudsætter en revision af de gældende styrelsesvedtægter samt efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Sagens forløb

04/02/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

Udvalget ønsker at videreføre sagen til beslutning i Byrådet således, at vedtægter og kommissorium rettes til inden der afholdes valg senest 1. april 2026. Udvalget ønsker følgende indarbejdet;

- Folkeoplysningsudvalgets forslag til ændringer i kommissorium og vedtægter.
- At valg til Folkeoplysningsudvalget gennemføres en uge efter kommunalvalget således, at udvalget er funktionsdygtigt når et nyt Byråd tiltræder.
- At der afholdes mellem 2-8 årlige møder.
- At foreningsvalgte repræsentanter maksimalt kan sidde i udvalget i to perioder gældende fra de nye vedtægter og kommissorium er vedtaget.
- § 3, stk. 5 i kommissoriet ændres således, at udvalget er høringsberettiget og ikke indstillingsberettiget.

Udvalget ønsker, at til behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet vedlægges justeret kommissorium og vedtægter i relation til ovenstående og anbefaler at Byrådet godkender dette.

Udvalget anbefaler overfor Byrådet, at forslaget om formandsvederlag oversendes til budgetforhandlingerne.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget sender sagen tilbage til behandling i fagudvalget, med bemærkning om at udvalget behandler indkomne høringssvar. Kultur- og Fritidsudvalget afholder ekstraordinært møde frem mod kommende byrådsmøde.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

09/03/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

På baggrund af det indkomne høringssvar fra Folkeoplysningsudvalget indstilles følgende indarbejdet i ét samlet kommissorium og vedtægter;

- Folkeoplysningsudvalgets oprindelige forslag til ændringer i kommissorium og vedtægter.
- At valg til Folkeoplysningsudvalget gennemføres en uge efter kommunalvalget således, at udvalget er funktionsdygtigt, når et nyt Byråd tiltræder.
- At der afholdes mellem 2-8 årlige møder.
- At § 3, stk. 5 i kommissoriet ændres således, at udvalget er høringsberettiget og ikke indstillingsberettiget.

Dermed udgår Kultur- og Fritidsudvalgets oprindelige indstilling om, at foreningsvalgte repræsentanter maksimalt kan sidde i udvalget i to perioder og spørgsmålet om formandsvederlagt oversendt til budgetforhandlingerne.

09/03/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes.

Bilag

Bilag 1. Gældende vedtægter for Folkeoplysningsudvalget i Greve Kommune

Bilag 2. Gældende kommissorium for Folkeoplysningsudvalget i Greve Kommune

Bilag 3. Sammenskrivning af vedtægter og kommissorium med Kultur- og Fritidsudvalgets ændringer jf. protokol fra den 4. februar 2026 - med vis ændringer

Bilag 3. Sammenskrivning af vedtægter og kommissorium med Kultur- og Fritidsudvalgets ændringer jf. protokol fra den 4. februar 2026 - med vis ændringer

Bilag 4. Sammenskrivning af vedtægter og kommissorium med Kultur- og Fritidsudvalgets ændringer jf. protokol fra den 4. februar 2026 - uden vis ændringer

Bilag 5. Folkeoplysningsudvalgets høringssvar

Punkt 28: Tune bibliotek - selvbetjent åbningstid

26-002309

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Undlod: Ø

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Tune bibliotek har gennem hele 2025 haft udfordringer med grupper af unge, som har en utryghedsskabende adfærd. De initiativer biblioteket har iværksat har ikke medvirket til mere trygge rammer for bibliotekets brugere og derfor foreslås det i denne sag at justere i den selvbetjente åbningstid, samt indføre regel om adgang i den selvbetjente åbningstid.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at Tune bibliotek får bemyndigelse til selv at justere i den selvbetjente åbningstid i situationer, hvor personer eller grupper udøver utryghedsskabende adfærd, og*
- 2. at det godkendes, at der indføres samme regel som på Hovedbiblioteket, hvor den selvbetjente åbningstid kun kan benyttes af personer over 18 år og for børn og unge ifølge en voksen.*

Sagsbeskrivelse

Tune bibliotek har gennem hele 2025 haft udfordringer med flere grupper af unge mennesker der udøver en utryghedsskabende adfærd på biblioteket i den selvbetjente åbningstid.

Episoderne har bl.a. omhandlet hærværk på inventaret, personalet er mødt ind til rod og affald, unge i grupper som skaber utryghedsskabende forhold for andre brugere på biblioteket mv.

Medarbejdere og ledelse på Tune Bibliotek har gennem hele periode været i dialog med de unge om brugen af biblioteket, uden at det har haft den ønskede effekt.

Episoderne foregår typisk i den selvbetjente åbningstid i perioden fra ca. kl. 18.00 - 22.00.

For at imødegå udfordringerne har biblioteket afholdt dialogmøder med repræsentanter fra lokalområdet. Formålet med dialogmøderne har været at inddrage lokalområdet i løsningen af de konkrete problemstillinger, da kendskab og viden ofte er helt lokalt forankret og et samarbejde på tværs kunne medvirke til at skabe mere trygge forhold for brugere og medarbejdere på biblioteket.

En af de afledte beslutninger fra dialogmøderne har betydet at Natteravnene har flyttet deres base fra Tune skole til Tune bibliotek.

I vinteren 2025/2026 har administrationen også afholdt arbejdsgruppemøder med repræsentanter fra de kommunale samarbejdspartnere, som er repræsenteret området.

Gennem inddragelse af lokale samarbejdspartnere har møderne sat fokus på bibliotekets udfordringer og etableret et udgangspunkt for fælles løsninger.

Biblioteket forventer at kunne indgå i et samarbejde med Musikskolen om projektet Mærkbart, som er et ugentligt musikværksted på Tune Bibliotek. Ligeledes samarbejder biblioteket med Ungeløftet i Greve Kommune om forløb for unge, med det formål at skabe mere liv i lokalerne.

Arbejdsgruppemøderne har desværre endnu ikke løst de verserende udfordringer, men biblioteket er bl.a. gennem samarbejdet med lokalpolitiet blevet mere opmærksom på de redskaber der kan anvendes for at forhindre de unge i at benytte biblioteket.

Biblioteket har fra den 1. oktober 2025 den 20. februar 2026 foretaget følgende:

- 1 Politianmeldelse vedrørende hærværk på biblioteket
- 2 politianmeldelser vedrørende utryghedsskabende adfærd
- 2 indberetninger vedrørende arbejdsmiljømæssige forhold
- 1 indberetning om deltidssygemelding af medarbejder

Biblioteket har fra den 1. oktober 2025 den 20. februar 2026 modtaget:

- 3 henvendelser fra borgere som er utrygge ved at færdes på biblioteket.

På ovenstående baggrund anbefaler administrationen at Tune bibliotek får bemyndigelse til selv af justere i den selvbetjente åbningstid i de situationer, hvor personer eller gruppe udøver utryghedsskabende adfærd på biblioteket.

Herudover anbefaler administrationen, at der indføres samme regel som på Hovedbiblioteket, hvor den selvbetjente åbningstid kun kan benyttes for personer over 18 år og for børn og unge ifølge en voksen.

Lovgrundlag

Biblioteksloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

09/03/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

1.-2. Anbefales.

09/03/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes med bemærkning om, at fagudvalget orienteres halvårligt og ved særlige hændelser.

Undlod: Ø

Bilag

Bilag 1. Overblik over Tune Bibliotek – hændelser, rod, samarbejde med politi mm.

Punkt 29: Vedtægtsændring og dispensation til forlængelse af bestyrelsesperiode for formand på Greve Museum

26-000370

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Museums bestyrelse indstiller til ændring af vedtægterne, herunder tilføjelse om mulighed for tidsbegrænset forlængelse ud over 8 år i særlige tilfælde samt teknisk opdatering af lovhenvvisninger i indledningen. På den baggrund indstilles der til dispensation, så Peter Kjær kan fortsætte som medlem og formand i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at forslag til ændring af Greve Museums vedtægter, jf. bilag 1 "Opdaterede vedtægtsændringer", herunder tilføjelse til § 9.2 om mulighed for tidsbegrænset forlængelse ud over 8 år i særlige tilfælde, samt teknisk opdatering af vedtægternes lovhenvvisninger i indledningen som følge af ændret lovgivning godkendes og*
- 2. at dispensation/forlængelse godkendes således at Peter Kjær fortsætter som medlem og formand for Greve Museum i en tidsbegrænset periode på 4 år fra 1. januar 2026 til 31. december 2029, betinget af at indstillingens punkt 1 (vedtægtsændringen) godkendes endeligt.*

Sagsbeskrivelse

Greve Museums vedtægter § 9.2 fastsætter, at bestyrelsesmedlemmer udpeges/vælges for 4 år ad gangen, og at medlemmer maksimalt kan sidde i en 8-årig periode. Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en formand og en næstformand.

Peter Kjær, institutleder for Mennesker og Teknologi på RUC, tiltrådte bestyrelsen den 1. januar 2018 og blev konstitueret som formand på bestyrelsesmødet den 20. marts 2018. Peter Kjærs anden ordinære periode udløb den 31. december 2025.

Greve Museums bestyrelse har på møde den 10. december 2025 drøftet og tilkendegivet ønsket om, at Peter Kjær kan fortsætte som formand i yderligere 4 år fra 1. januar 2026 til 31. december 2029. Peter Kjær har som formand fulgt processen med Nyt Mosede Fort tæt og er bestyrelsens repræsentant i projektets styregruppe. Hoved begrundelsen for ønsket om forlængelse er kontinuitet i styringsstrukturen omkring Nyt Mosede Fort-projektet.

Behov for vedtægtsændring

Da vedtægterne i dag fastsætter en maksimal samlet funktionsperiode på 8 år, er der behov for at tilføje hjemmel til, at der i særlige tilfælde kan godkendes en tidsbegrænset forlængelse ud over 8 år. Vedtægtsændringen etablerer den nødvendige hjemmel til efterfølgende at kunne træffe beslutning om dispensation/forlængelse.

Bilag 1 indeholder både den foreslåede tilføjelse til § 9.2 og en teknisk opdatering af lovhenvvisningerne i vedtægternes indledning, så vedtægterne henviser til gældende lovgivning.

Forslag til vedtægtsændring

Det foreslås i bilag 1, at § 9.2 suppleres med følgende sætning (indsættes efter sætningen om 8 år):

“I særlige tilfælde kan det kommunale udvalg, hvorunder museet hører, efter indstilling fra bestyrelsen godkende en tidsbegrænset forlængelse ud over 8 år.”

Bilag 1 indeholder endvidere en teknisk opdatering af lovhenvisningerne i vedtægternes indledning som følge af ændret lovgivning.

Dispensation/forlængelse og godkendelse

Under forudsætning af vedtægtsændringens endelige godkendelse indstilles det, at Peter Kjær fortsætter som medlem og formand i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

Museets vedtægter godkendes indledningsvist af museets bestyrelse og herefter i henhold til den gældende kommunale delegationsplan. Greve Museums bestyrelse godkendte forslag til vedtægtsændringer (bilag 1) skriftligt pr. e-mail den 9. januar 2026.

Lovgrundlag

Museumsloven og Greve Museums vedtægter.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

04/02/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

1.-2. anbefales.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Opdaterede vedtægtsændringer Greve Museum

Bilag 2. Uddrag af referat fra bestyrelsesmøde den 10. december 2025

Bilag 3. Vedtægter Greve Museum

Punkt 30: Nationale aktiviteter i Greve Svømmehal og lukkedage

26-000268

Beslutning

Udgår.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Svømmehals startfællesskab GTI fik i 2024, godkendt at GTI kunne indgå en længerevarende aftale med SvømDanmark om afholdelse af nationale events. Dette har vist sig at være særdeles vellykket og det ønskes nu at der årligt skal afholdes DM i Greve Svømmehal. Byrådet skal i denne sag træffe beslutning om dette.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at der årligt kan holdes lukket 9 dage til afholdelse af DM i svømning.

Sagsbeskrivelse

På Byrådets møde den 29. januar 2024 (pkt. 25) blev det godkendt, at Greve Svømmehals Startfællesskab GTI kunne indgå en længerevarende aftale med SvømDanmark om afholdelse af nationale events i Greve Svømmehal. Der blev på baggrund heraf indgået aftale om, at der kan afholdes Øst Årgang i lige år og DM på kortbane for seniorer i ulige år i Greve Svømmehal.

Afholdelse af disse to stævner samt GTI's øvrige to årlige stævner, Current X og Sydkystens årgangscup, betød at Byrådet godkendte henholdsvis 6,5 (lige år) og 9 (ulige år) årlige stævnelukkedage i Greve Svømmehal. Der blev ikke reduceres i prisen for periodekort for svømmehallens offentlige gæster.

Startfællesskabet GTI og SvømDanmark har været tilfredse med muligheden om at afholde DM i Greve Svømmehal og har derfor fremsat ønske om, at der kan indgås aftale med SvømDanmark om, at DM på kortbane for seniorer kan afholdes i Greve Svømmehal hvert år. Til gengæld skal Øst Årgang afholdes i anden svømmehal. DM på kortbane vil blive afholdt sidste weekend før jul.

Med indgåelse af den nye aftale med SvømDanmark vil der i både lige og ulige år skulle være stævnelukket én weekend i marts, én weekend i april, én fredag fra kl. 15.00 og den tilstødende weekend i september samt én onsdag fra kl. 14.00 til og med søndag i medio december. Altså 9 årlige stævnelukkedage

Afviklingen DM på kortbane for seniorer vil have betydning for svømmehallens offentlige gæster. Især vil svømmehallens gæster, som har købt periodekort, opleve en serviceforringelse da antal dage med adgang nedsættes.

Herudover vil afvikling af DM på kortbane for seniorer også have betydning for afvikling af klubaktiviteter idet der lukkes på hverdage. Til kompensation for svømmeskolerne anbefales det at klubsæsonen starter en uge tidligere end det sker aktuelt.

Da lukning af svømmehallen ifm. afholdelse af DM på kortbane medfører et indtægtstab samt udgifter til f.eks. tømning af babybassin mv. Vil der fremover bliver opkrævet et gebyr af afholdelsen af denne typer arrangementer. SvømDanmark vil blive opkrævet en kompenserende betaling på 55.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

Yderligere lukkedage i Greve Svømmehal må forventes at medføre et indtægtstab på ca. 25.000 kr. (2022 niveau). Modsvarende anvendes der færre personaleressourcer ved stævneafvikling svarende til en mindre udgift på ca. 20.000 kr. samt at der opkræves et gebyr på brug af hallen på ca. 55.000 kr. Dette vil gøre at indtægterne og udgifterne ved afholdelsen DM vil være udgiftsneutralt.

Høring

Sagen har været i høring hos brugerrådet i Greve Svømmehal. Brugerrådet glæder sig over, at Greve Svømmehal kan anvendes til særlige arrangementer og at der dermed kan skabes opmærksomhed omkring svømmehallen og Greve Kommune generelt.

Brugerrådet støtter derfor positivt op omkring GTI's ønske om afholdelse af DM på kortbane for seniorer hvert år og at Greve svømmehal også kompenseres økonomisk. Tidligere klubstart og kompenserende betaling fra Svøm Danmark anbefales ligeledes.

Kommunikation

Greve Svømmehals stævneplan offentliggøres hvert år i august og herudover vil det fremgå af svømmehallens prisskilte, at der må forventes lukkedage som følge af afvikling af større stævner uden prisreduktion.

Sagens forløb

04/02/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

Anbefales med bemærkning om, at lukkedagene kommunikeres ud i god tid.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 31: Driftstilskudsaf tale Greve Pigegarde 2026-2029

25-015553

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur-og Fritidsudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

I denne sag skal Byrådet godkende en ny driftstilskudsaf tale mellem Greve Kommune og Greve Pigegarde. Den nye af tale er udarbejdet for perioden 2026-2029 i dialog og enighed mellem Greve Pigegardes bestyrelse og administrationen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den nye driftstilskudsaf tale mellem Greve Kommune og Greve Pigegarde godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune yder årligt et driftstilskud til Greve Pigegarde (garden) til støtte for de aktiviteter, som garden varetager. Inden for rammerne af tilskuddet har garden selv ansvaret for at planlægge, udføre sine aktiviteter. Garden stiller sig i henhold til aftalen til rådighed for Greve Kommune ved seks arrangementer, som ligeledes er dækket af driftstilskuddet.

Tilskuddet til garden er i 2025 tal 282.120 kr. inkl. positiv listemoms.

Den nye af tale om driftstilskud løber for perioden 1. januar 2026 til og med 31. december 2028.

Aftalen om driftstilskud beskriver formål og vilkår for anvendelsen af det kommunale tilskud. Aftalen skal sikre, at kommunens midler anvendes til det aftalte formål og forvaltes i overensstemmelse med offentligretlige regler.

I den nye driftstilskudsaf tale er der alene foretaget administrative rettelser i forhold til ordlyd samt en ensretning af begreber. Aftalens overordnede rammer er fortsat uændrede. Der er dog tilføjet et afsnit vedrørende gardens ansvar i relation til Greve Kommunes klimahandleplan samt et øget fokus på dialog og samarbejde med administrationen.

Den tidligere af tale fremgår af bilag 1, mens den nye af tale kan ses i bilag 3. Herudover fremgår det af bilag 2, hvilke ændringer der er foretaget.

Lovgrundlag

Greve Kommune yder desuden driftstilskud i overensstemmelse med folkeoplysningsloven, kommunalfuldmagtsreglerne og statsstøttereglerne, hvormed driftstilskuddet kun må anvendes til lovlige kommunale formål.

Økonomiske konsekvenser

Aftalen er indgået på baggrund af det politisk godkendte budget og er i 2025 tal 282.120 kr. med positiv listemoms - dvs. at Greve Kommunes nettoudgift til tilskuddet er 276.478 kr. .

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

04/02/2026 Kultur- og Fritidsudvalget 2026-2029

Anbefales idet udvalget ønsker en årlig sag vedr. årsberetning, regnskab samt årlige kommunale arrangementer.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Driftstilskudsftale_Grevepigegarde_2023-2025_Gammel aftalt

Bilag 2. Driftstilskudsftale_Grevepigegarde_2026_2028_Med rettelser

Bilag 3. Driftstilskudsftale_Grevepigegarde_2026_2028

Punkt 32: Lokalplan nr. 12.56, Erhverv, Det Indeklemte Areal Syd, Greve og Kommuneplantillæg nr. 4, Forslag

26-001900

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Imod stemte: Ø og F

Ø, med bemærkning om Enhedslisten stemmer imod, fordi vi er bekymret for trafik støj og vil gerne bevare vores nuværende natur.

F med bemærkning om SF ikke finder det hensigtsmæssigt, at op mod 2000 køretøjer dagligt skal belaste vores vej, vores klima og vores natur. Vi så gerne området bevaret og udnyttet til et grønt område.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Forslag til Lokalplan nr. 12.56 giver mulighed for opførelse af erhverv med stort transportbehov. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 ophæver retningslinjen i kommuneplanen om konsekvenszone om RC Centret. Der medfølger en miljøvurdering til lokalplanforslaget. Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg samt miljøvurdering forelægges med henblik på godkendelse til otte ugers offentlig høring. De vedtagne planer medfører, at området kan udvikles til erhverv samt, at Greve Kommune kan indgå en endelig handel af de kommunale arealer i Det indeklemte areal.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at forslag til Lokalplan nr. 12.56 – Erhvervsområde (B) i Det indeklemte areal, Greve (jf. bilag 1) godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring,
2. at miljøvurderingen (jf. bilag 2) godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring sammen med forslag til lokalplanen, og
3. at forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 - Ophævelse af konsekvenszone om RC Centret med tilhørende miljøscreeningsafgørelse (jf. bilag 3 og 4) godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring sammen med forslag til lokalplanen.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 13. marts 2024 (pkt. 21) Helhedsplan for erhvervsudvikling i 'Det indeklemte areal'. Helhedsplanens principper omfatter:

- Lokaliseringsmulighed for både små og store virksomheder, herunder virksomheder med store bygningsvoluminer,
- En robust og sikker trafikafvikling, hvor bløde trafikanter (f.eks. cyklister) holdes adskilt fra tung trafik,
- Bevaring og styrkelse af naturværdier og grønne kvaliteter,
- Bæredygtig regnvandshåndtering, bl.a. integreret i de grønne kiler

Plan- og Tryghedsudvalget igangsatte 10. juni 2024 (pkt. 8) lokalplanlægning af Det indeklemte areal.

Byrådet godkendte den 25. juni 2025 (pkt. 4) *VGP Park Denmark 3 ApS* (VGP) som køber af de kommunale arealer i Det indeklemte areal. Da VGP allerede havde fuldmagt på planlægning af de tilstødende arealer i Det indeklemte areal,

herunder Greve Spildevand A/S areal, blev det aftalt med VGP at lave én sammenhængende lokalplan for arealet syd for Olsbækken.

I sagen om igangsættelse af lokalplanarbejdet samt i udbudsmaterialet af de kommunale grunde i Det indeklemte areal, har det fremgået, at helhedsplanens principper skal følges i lokalplanlægningen.

Yderligere behandlede Byrådet den 19. marts 2025 (pkt. 32) en sag om principbeslutning om vejbetjening i Det indeklemte areal, hvor en gennemgående vej som princip for vejbetjening blev godkendt.

Gældende plangrundlag

Lokalplanområdet er ca. 240.640 m² og er beliggende i byzone og udgøres af matr.nr. 11b, 11fp, 11ho og 14gb samt 7000da, Greve By, Greve.

Området er i Fingerplan 2019 delvist udlagt til transport- og distributionserhverv samt ydre grøn kile. Fingerplanen giver mulighed for, at der kan etableres én vejforbindelse gennem grøn kile, forudsat at øvrige statslige arealinteresser (dvs. hensynet til ydre grøn kile) afvejes i forbindelse med planlægningen. Lokalplanforslaget vurderes i overensstemmelse med fingerplanen.

Området er omfattet af kommuneplanrammerne 2E7, 2E8 og 2R11. 2R11 er den nordligste afgrænsning af projektområdet, som er udlagt til rekreative arealer (grøn kile) med specifik anvendelse til beplantning, jf. fingerplanen. 2E7 udlægger området til erhverv i form af transport- og distributionserhverv jf. fingerplanen. 2E8, der udgør den sydligste del af projektområdet, er i kommuneplanen udlagt til generelle erhvervsformål dvs. en bred vifte af erhvervsaktiviteter med virksomheder i miljøklasse 3-5. Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med kommuneplanens rammeområder.

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinje 7.9, der udlægger en konsekvenszone om RC Centeret (klub for radiostyrede modelbiler, -fly og droner), der skal sikre at fremtidigt byggeri ikke medfører begrænsninger for centrets nuværende flyveområde. Denne konsekvenszone omfatter dele af lokalplanområdet og er ikke i overensstemmelse med lokalplanforslaget, hvorfor denne ophæves med et kommuneplantillæg (jf. bilag 2).

Yderligere er området i dag omfattet af Lokalplan nr. 14.21 for slambehandlingsanlæg ved Tværhøjgård, der med lokalplanen aflyses i sin helhed, samt Lokalplan nr. 14.23 for Radio Control-Center ved Tværhøjgård, som aflyses for den del, der er sammenfaldende med lokalplanforslaget.

Væsentlige forhold i lokalplanforslaget

Administrationen har nedenfor fremhævet nogle af de væsentligste forhold, som lokalplanforslaget regulerer. Lokalplansforslaget sikrer bl.a.:

- Anvendelse i overensstemmelse med helhedsplanen, hvor der udlægges et delområde til rekreativ anvendelse (grøn kile) langs Olsbækken. Mod Olsbækken og grøn kile udlægges et delområde til transport- og distributionserhverv, mens den sydlige del udlægges til generelt erhverv. Erhvervet må ikke genere persontrafik i et omfang, som kan reducere fremkommeligheden for tung transport eller medføre problemer for trafiksikkerheden i området.
- En maksimal bebyggelsesprocent på 50 for det samlede område for at sikre plads til helhedsplanens grønne tiltag.
- Den sydlige etape af den gennemgående vej, hvor bløde trafikanter (f.eks. cyklister) holdes adskilt fra tung trafik i en gennemgående sti i eget tracé, der tilkobles eksisterende sti langs Olsbækken med niveaufri krydsning mellem vej og sti. De nævnte tiltag er med fokus på trafiksikkerhed i overensstemmelse med helhedsplanen.
- Grøn, rekreativ kile langs Olsbækken med en kombination af eksisterende og ny beplantning i flere lag og med et generelt lavt plejeniveau.
- Beplantningsbælte på 15 meter i lokalplanområdets kanter, som mod København-Ringsted banen og Olsbækken er tæt, mens det mod Køge Bugt motorvejen er opbudt i overensstemmelse med helhedsplanen.
- Udlæg af et areal til potentiel erstatningsnatur i tilknytning til grøn kile for en eksisterende §3 beskyttet sø i den sydlige del af arealet.
- Regnvandshåndtering i form bl.a. regnvandsbassin i grøn kile, grøfter langs facaden mod Køge Bugt motorvejen til håndtering og nedsivning af tagvand, samt krav til anlæg af regnvandsbede i direkte tilknytning til hver bygning i overensstemmelse med helhedsplanen.
- Tiltag mod øget støjpåvirkning i form af refleksion af støj fra Køge Bugt motorvejen til boligområdet Dønnergaards Allé og Hedelyskolen.
- Nedtrapning af højder mod det åbne land, hvor den maksimale bygningshøjde i de sydlige byggefelter er 18 meter, mens den i de nordlige er 15 meter i overensstemmelse med helhedsplanen.

- Integrering og indpasning af tekniske anlæg på tagflader, hvor tekniske anlæg indpasses bygningens materialitet og farve, mens skorstene skal fremstå i neutrale, afdæmpede farver af hensyn til landskabet.
- Facadevariation i form af materiale og/eller farveskift for bygningernes facader. Desuden stilles krav til detaljeringen af indgangspartier med blandt andet tydeligt skift i materialitet og farve i overensstemmelser med helhedsplanen.

Miljøvurdering

Lokalplanforslaget er miljøvurderingspligtig jf. *Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter*, da planen fastlægger rammerne for fremtidige anlægsarbejder i byzone samt anlæg af vandveje og opstuvning af vand.

Af afgrænsningsnotatet fremgår det, at de væsentlige miljøfaktorer, som miljøvurderingen vil belyse, er følgende:

Natur (bilag IV-arter, flora og fauna samt § 3-beskyttede naturområder), da:

- Planforslaget indeholder et byggefelt hen over den eksisterende §3 sø i den sydlige del af planområdet.
- Lokalplanens realisering medfører afledning af regnvand og skybrudsvand til §3 vandløb/vandområder.
- Der er registreret forekomster af flagermus både 1,2 km fra planområdets nordligste ende og ca. 500 meter nordøst for planområdet.

Klima, vand & jord (klimapåvirkning, påvirkning af overfladevand og grundvand samt risiko for jordforurening), da:

- Planområdets realisering omfatter byggeri, anlæg samt drift og transport, der medfører udledning af drivhusgasser/CO₂.
- Det kan ikke udelukkes, at udledningen af overfladevand fra lokalplanområdet kan påvirke de målsatte vandområder Olsbækken og Køge Bugt.
- Lokalplanen muliggør håndtering og oplag af materialer, som kan være skadelige for grundvandet.
- Der er konstateret kæmpebjørneklo i lokalplanområdet, som kan spredes ud over et større areal, hvis ikke der tages forholdsregler ifm. lokalplanens realisering.

Sunde bo- og bymiljøer (påvirkning af trafikmønstre og trafiksikkerhed), da:

- Udviklingen af hele Det indeklemte areal forventes at medføre en række kapacitetsmæssige problematikker på det omkringliggende vejnet.
- Lokalplanens realisering vurderes at kunne have en negativ påvirkning af trafiksikkerhed i området.

Samlet set er det vurderet, at lokalplanforslaget ikke vil have en væsentlig indvirkning på miljøet for de miljøfaktorer, som er behandlet i miljøvurderingen (jf. bilag 3), såfremt miljøvurderingens forslag angående afværgeforanstaltninger og overvågningstiltag følges. Vurderingen baseres desuden på lokalplanens bestemmelser, som bl.a. omfatter regnvandshåndtering, beplantningsprincipper samt adskillelse af tung og blød trafik.

Lovgrundlag

Planloven og Miljøvurderingsloven.

Økonomiske konsekvenser

Købsaftalen af de kommunale arealer i Det indeklemte areal er betinget af en endelig og upåankelig lokalplan samt kommuneplantillæg, der tillader bebyggelse på ejendommen senest 18 måneder efter byrådets valg af køber, dvs. december 2026.

Administrationen vil i forbindelse med at lokalplanens vedtagelse forelægge en bevillingssag om salget af de kommunale ejendomme.

Høring

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg skal sendes i minimum otte ugers offentlig høring. Miljøvurderingen følger som udgangspunkt den høring miljøvurderingen er tilknyttet, hvilket i denne sag indbefatter lokalplanen.

Bystrategisk Råd

Administrationen har inddraget Bystrategisk Råd på et dialogmøde den 5. februar 2026, hvorefter rådet har haft mulighed for at kommentere på principperne i lokalplanforslaget. På tidspunktet for inddragelsen var løsningen til sikring mod øget støjpåvirkning ikke endeligt fastsat. Dette bærer anbefalingerne fra rådet præg af. Rådets bemærkninger er vedlagt jf. bilag 4.

Kommunikation

Høringen af lokalplanforslaget offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside og annonceres i Sydkysten.

Tidsplan

Uge 13-20: Offentlig høring af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg samt miljøvurdering.

22. juni 2026: Forventelig endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg.

Sagens forløb

09/03/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

1.-3. Anbefales.

Udvalget takker for høringssvaret fra Bystrategisk Råd.

09/03/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Klimaudvalgets indstilling godkendes.

Undlod: Ø

Bilag

Bilag 1. Forslag til Lokalplan nr. 12.56 for Erhvervsområde (B) i Det indeklemte areal, Greve

Bilag 2. Miljøvurdering af forslag til Lokalplan nr. 12.56 for Erhvervsområde (B) i Det indeklemte areal, Greve

Bilag 3. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 4 - Ophævelse af konsekvenszone om RC-centret

Bilag 4. Miljøscreening af Kommuneplantillæg nr. 4 - Ophævelse af konsekvenszone om RC-centret

Bilag 5. Anbefalinger fra Bystrategisk Råd

Punkt 33: Opfølgning på initiativretsforslag fra (C) vedr. Aktiestykket i Karlslunde

25-013917

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder opfølgning på initiativretsforslag fra Det Konservative Folkeparti vedr. Aktiestykket i Karlslunde, som Byrådet besluttede på mødet den 24. november 2025 (pkt. 8) at sende til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (nu Trafik- og Miljøudvalget).

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det besluttet, om der skal arbejdes videre med et projektforslag for etablering af rekreative tiltag på strandarealet Aktiestykket i Karlslunde,*
- 2. at hvis pkt. 1. godkendes, at der afsættes et rådighedsbeløb på -1,0 mio. kr. i 2026 finansieret af tilskud fra staten,*
- 3. at hvis pkt. 1. godkendes, at der afsættes et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2026, finansieret af indtægten,*
- 4. at hvis pkt. 1. godkendes, at en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. og en indtægtsbevilling på -1,0 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb godkendes, og*
- 5. at det godkendes, at der hermed er gjort op med initiativretsforslaget.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 24. november 2025 (pkt. 8) at sende et initiativretsforslag fra Det Konservative Folkeparti vedr. Aktiestykket i Karlslunde jf. bilag 1 til realitetsbehandling Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (nu Trafik- og Miljøudvalget).

Forslaget handler om at etablere familievenlige, rekreative tiltag på strandarealet kaldet Aktiestykket i Karlslunde, hvor der i finansloven er afsat 1 mio. kr. i 2026. Arealet er ca. 18.000 m² og har adressen Karlslunde Strandvej 83 i Karlslunde.

Status for strandarealet

- Hele strandarealet ligger inden for strandbeskyttelseslinjen. Kystdirektoratet skal myndighedsbehandle (give dispensation til) efter Kystbeskyttelsesloven til et konkret beskrevet projekt. Sagsbehandlingstiden kan være mellem 4 – 8 måneder.
- Halvdelen af arealet (mod kysten) er beskyttet overdrev efter § 3 i Naturbeskyttelsesloven. Greve Kommune skal myndighedsbehandle iht. Naturbeskyttelsesloven
- Den anden halvdel (mod Karlslunde Strandvej) er bevokset med skov. Skoven opfylder kravene til fredskov jf. §3 i Skovloven, da den er offentlig ejet og større end 0,5 hektar, og da området er udlagt til skov jf. Lokalplan 12.50 "Strandvejsområdet i Hundige, Greve, Mosede og Karlslunde"
- Skovarealet omkranses desuden af en skovbyggelinje, som er en 300 meters beskyttelseszone omkring skoven, hvor der er bebyggelsesforbud. Det betyder, at der skal ansøges om dispensation fra § 17 i Naturbeskyttelsesloven, hvis der f.eks. skal anlægges en naturlegeplads indenfor beskyttelseszonen. Administrationen skal myndighedsbehandle.
- Byrådet har på deres møde den 25. november 2025 fremmet etableringen af et dige til kystbeskyttelse langs Karlslunde strand, som også vil blive anlagt ud for Aktiestykket.
- Der er ingen fredninger på arealet.

For at myndighedsbehandle et projekt kræver det, at projektet er konkret beskrevet. Udover myndighedsbehandling kræver projektet, at der sker et udbud af opgaven.

Kort over området Aktiestykket er vedlagt som bilag 2.

Den bygning, som kan ses på kortet, eksisterer ikke længere. Det var en forfalden toiletbygning, som blev nedlagt for nogle år siden.

Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven.

Naturbeskyttelsesloven.

Skovloven.

Økonomiske konsekvenser

I finansloven for 2026 er der afsat 1 mio. kr. til projektet "*Rekreativt kystmiljø ved Aktiestykket i Karlslunde*" som led i udmøntningen af puljen til lokale initiativer.

Da beløbet ikke er indarbejdet i Greve Kommunes anlægsbudget, ansøges der om en tillægsbevilling og anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. med tilsvarende indtægter i 2026.

Hvis projektet bliver realiseret, skal der ske en udvidelse af driftsbudgettet på ca. 22.000 kr./år fra 2027 og frem, da en realisering af projektet kræver løbende drift og vedligehold.

Der kan være eksterne fonde, som kan bidrage med yderligere budget til projektet.

Øvrige konsekvenser

Hvis udvalget prioriterer denne sag, skal der ske en nedprioritering af opgaverne i administrationen for at finde ressourcer til at løse denne opgave i år. Administrationen vil udarbejde en samlet sag om ressourcer til de initiativretsforslag, som bliver politisk prioriteret.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Hvis projektet bliver realiseret, udarbejder administrationen en kommunikationsplan for projektet.

Tidsplan

Hvis udvalget beslutter at realisere projektet, vil administrationen vende tilbage med en sag om forslag til et konkret projekt.

Sagens forløb

03/02/2026 Trafik- og Miljøudvalget 2026-2029

1. Udvalget anbefaler, at der igangsættes arbejde med et projektforslag. Udvalget anbefaler samtidig, at der også arbejdes med at søge yderligere fondsmidler til projektet. Udvalget vil gerne, at der arbejdes med et projekt, der kræver minimal vedligeholdelse. Der skal være indtænkt renovation. Der skal indarbejdes bord, bænke og aktivitetsbane, og der skal etableres informationstavler med historien og hvilke dyr, der kan findes på Aktiestykket.

2.-4. Anbefales.

5. Godkendt.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Trafik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes, med bemærkning om at aktivitetsbanen primært skal være målrettet børn.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Bilag

Bilag 1. Initiativretsforslag fra (C) vedr. Aktiestykket i Karlslunde

Bilag 2. Kort over Aktiestykket i Karlslunde

Punkt 34: Midler til øgede personalenormeringer i dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling

26-000594

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Regeringen indgik den 23. oktober 2025 aftale om finanslov for 2026 sammen med Det Konservative Folkeparti. Det fremgår bl.a. af aftalen, at de pædagogiske ledere udgår af opgørelsen af minimumsnormeringer, og at forældrebetalingsandelen skal sænkes.

Regeringen og KL har indgået en aftale om udmøntning i 2026, som bliver et indfasningsår. Udvalget skal tage stilling til udmøntning af midler for finansår 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der godkendes indtægtsbevilling på -17,3 mio. kr. i 2026 finansieret af øget bloktilskud,
2. at der godkendes bevilling til afholdelse af udgifter på 17,3 mio. kr. i 2026, og
3. at det godkendes, at forældrebetalingsandelen sænkes fra 25% til 21,3% svarende til en udgift på 10.044.783 kr.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Med finanslovsaftalen er der afsat i alt 1,7 mia. i 2026. Greves andel af puljen udgør ca. 17 mio. kr. i 2026, og midlerne skal anvendes til at forbedre normeringerne og reducere forældrebetalingen på dagtilbudsområdet. Den 3. december 2025 har Regeringen og KL indgået en aftale om udmøntning af midlerne. Centrale dele fra udmøntningsaftalen er:

- De ekstra midler i 2026 udmøntes som et generelt tilskud efter børnetal i kommunen
- Midlerne i 2026 anvendes i et indfasningsår frem mod, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen, samt nedsættelse af forældrebetalingsandelen gældende fra 1. januar 2027
- Midlerne anvendes til at ansatte mere pædagogisk personale i 2026, og den nominelle forældrebetaling må i den forbindelse ikke stige i 2026
- Regeringen og KL er enige om, at kommunerne i videst muligt omfang sænker forældrebetalingen i løbet af 2026
- Kommuner skal indregne anvendelsen af midlerne i bruttodriftsudgifterne for dagtilbuddene med henblik på, at privatinstitutioner også får andel i midlerne

De lovgivningsmæssige krav vedrørende sænkelse af forældrebetaling, og at lederne udgår af normeringsopgørelsen, træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Udmøntning i 2026

Administrationen foreslår, at udmøntningen i 2026 følger lovgivningen som den gælder fra 2027. Det betyder i praksis, at forældrebetalingsandelen sænkes fra 25 procent af de nuværende bruttodriftsudgifter til at udgøre 21,3 procent, som er den fastsatte øvre grænse for forældrebetalingsandelen fra 2027.

Ud over sænkningen af forældrebetalingssandelen gælder det også fra 2027, at udgifterne til ledelse ikke må indgå i beregningerne af minimumsnormeringerne.

Af tabellen nedenfor fremgår, hvor mange midler der kan/skal tilføres til hhv. kommunale/selvejende institutioner og privatinstitutioner i 2026 som følge af, at Greve Kommune forventes at modtage 17,3 mio. kr. til forbedret normering og reduceret forældrebetaling på dagtilbudsområdet. Kommunale/selvejende institutioner kan tilføres 5,397 mio. kr., mens privatinstitutioner skal have tilført 0,472 mio. kr.

	2026
Udmøntning til kommunale og selvejende institutioner	5.397.153
Udmøntning til privatinstitutioner	472.425
Reduceret forældrebetaling fra 25 pct. til 21,3 pct.*	10.044.783
Indefrysning til fastholdelse af forældrebetaling*	1.385.639
Finansiering	-17.300.000
Balance	0

** Inkl. korrektion for ændrede udgifter til økonomisk fripladstilskud og søskendetilskud*

Et plus (+) angiver merudgift/mindreindtægt

Et minus (-) angiver mindreudgift/merindtægt

Bruttodriftsudgifter og forældrebetaling

Som beskrevet, så foreslår administrationen, at den procentuelle forældrebetalingsdel sænkes fra 25 procent til 21,3 procent. Sænkningen gælder for både dagpleje, vuggestue og børnehave. Med indefrysning til fastholdelse af forældrebetaling sikres at forældrebetaling ikke stiger som følge af forbedrede normeringer.

Privatinstitutioner

Samtidig er der indregnet ekstra midler til privatinstitutioner. Midlerne svarer til den stigning i tilskudsstørrelser, som de private institutioner ville have fået, hvis de ekstra midler indgik i beregningen af bruttodriftsudgifter i 2026.

Økonomiske konsekvenser

Der vil ikke være nogen økonomiske konsekvenser i 2026 for Greve Kommune, idet udmøntningen af de ekstra midler i 2026 svarer til de midler Greve Kommune modtager i tilskud. Idet udmøntningen af de ekstra midler er beregnet med helårseffekt vil den enkelte institution skulle tage højde for dette i den lokale udmøntning.

De økonomiske konsekvenser for 2027 og frem vil blive indarbejdet i Budget for 2027-30, når den endelige lovgivning og kompensation er aftalt mellem regeringen og KL.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

02/02/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

1.-2. Anbefales

3. Anbefales, og præciserer at det er gældende for 2026 samt at de resterende midler tilgår øgede normeringer.

Afbud: Tina Rottbøll

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole- og Børneudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 35: Puljemidler til implementering af Børnene Først på undervisningsområdet

26-000448

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Børne- og Undervisningsministeriet har den 30. oktober 2025 givet bevillingstilsagn til puljeansøgning fra Greve Kommune vedr. implementering af den politiske aftale om Børnene Først på undervisningsområdet. Greve Kommune tildeles i alt 0,750 mio. kr. fra ansøgningspuljen til brug inden udgangen af juni 2027. Det skal besluttes, at indtægter og udgifter vedrørende puljen optages på Skole- og Børneudvalgets budgetområde.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at indtægtsbevilling på 0,750 mio. kr. til modtagelse af indtægter fra Børne- og Undervisningsministeriet godkendes, til brug i 2026 og 2027.*
- 2. at udgiftsbevilling på 0,750 mio. kr. til afholdelse af udgifter vedrørende implementering af Børnene Først på undervisningsområdet godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har ansøgt Børne- og Undervisningsministeriet om tilskud fra puljen til implementering af aftale om styrket undervisning for anbragte og udsatte børn og unge (Børnene Først på undervisningsområdet) og understøttelse af udvikling på området, 2025-2026. Børne- og Undervisningsministeriet har 30. oktober 2025 meddelt Greve Kommune tilsagn om puljetildeling på 0,750 mio. kr. i alt for 2025- 2027.

Puljen skal blandt andet understøtte, at kommunerne løfter ansvaret gennem øget tværfaglig koordination, styrket myndighedsansvar på tværs af social- og skoleforvaltning, tættere samarbejde mellem tilbuddene og kommunens skolevæsen mv.

Tilskuddet skal anvendes til at finansiere udgifter relateret til kommunens arbejde med implementering af den nye lovgivning. Det drejer sig blandt andet om at styrke tilsynet med behandlings- og specialundervisningstilbud samt om at øge samarbejdet på tværs af centre og mellem kommunens skolevæsen og de behandlings- og specialundervisningstilbud, der er beliggende i Greve Kommune.

Midlerne anvendes blandt andet til at styrke det kommunale tilsyn gennem øget ressourcefordeling til opgaven i Center for Dagtilbud og Skoler. Tilsynet suppleres med en ekstern tilsynsførende, som – ud over at varetage det konkrete tilsyn sammen med Center for Dagtilbud og Skoler – skal yde faglig sparring, rådgivning og vejledning i forbindelse med udarbejdelsen af en langsigtet og bæredygtig tilsynsstrategi.

Herudover anvendes midlerne til at understøtte et styrket tværfagligt samarbejde samt til at sikre, at behandlings- og specialtilbud har mulighed for at indgå i den brede kommunale kompetenceudvikling, eksempelvis i relation til børnesyn og tilsvarende faglige temaer, deltagelse i faglige netværk etc.

Puljemidlerne skal anvendes i perioden 1. november 2025 – 30. juni 2027.

Lovgrundlag

Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

Loven og bekendtgørelsen fastsætter styrket kommunalt myndighedsansvar og tilsynsforpligtelse ift. behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisningstilbud på børne- og ungehjem.

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har fået tilsagn om 0,750 mio. kr. i alt for 2025 og 2026.

Tilskuddet udbetales i rater af 0,150 mio.kr i henholdsvis november 2025, marts 2026, september 2026, marts 2027 samt en slutrate, når rapport fra Greve Kommune er gennemgået og accepteret af ministeriet. Slutraten tilpasses regulering i finanslovsbevillingen for 2026.

Eventuelle uforbrugte dele af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales til Børne- og Undervisningsministeriet.

Bevillingen påvirker ikke servicerammen.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Aktiviteter, som midlerne anvendes til, skal være afsluttet senest 30. juni 2027. Rapport og regnskab inkl. ledelseserklæring samt revisorerklæring og tilhørende revisionsprotokollat/revisionsberetning skal fremsendes til Børne- og Undervisningsministeriet senest 31. oktober 2027.

Sagens forløb

02/02/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

1.-2 Anbefales idet udvalget ønsker en opfølgning efter 1 år.

Afbud: Tina Rottbøll

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole- og Børneudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 36: Reform - Udpegning af repræsentanter til forhandling af delingsaftaler

25-015053

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Som led i Sundhedsreformens udrulning, skal Byrådet udpege repræsentanter til forhandling af delingsaftaler mellem kommunen og regionen for de sundhedsopgaver, som regionen overtager driften af den 1. januar 2027. Delingsaftaler skal udarbejdes for sundhedsopgaver for akutsygepleje og specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning. Fristen for indgåelse af delingsaftaler er den 1. juli 2026. Såfremt repræsentanterne for kommunen og regionen ikke kan nå til enighed om delingsaftaler, vil det være Delingsrådet der senest den 1. oktober 2026, træffer endelig beslutning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet udpeger en politisk repræsentant og en politisk suppleant samt tre administrative repræsentanter til forhandling af delingsaftaler.

Sagsbeskrivelse

Med vedtagelse af Sundhedsreformen overgår en række kommunale sundhedsopgaver til regionalt myndigheds- og finansieringsansvar fra den 1. januar 2027.

Om delingsaftaler

Byrådet godkendte på mødet den 28. januar 2026 (pkt. 16), at administrationen indgår aftale om kommunal drift (horisontale samarbejdsaftaler) af patientrettet forebyggelse og sundheds- og omsorgspladser, og at akutsygepleje og specialiseret rehabilitering samt den specialiserede del af avanceret genoptræning overgår til regional drift. Der skal indgås såkaldt delingsaftaler for sundhedsopgaver, som regionen skal drive. Ved regional drift overtager regionen aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte fra kommunerne. Hvis kommunen fortsat skal stå for selve driften af opgaven, overføres kun de aktiver, passiver, rettigheder og pligter samt ansatte, der vedrører myndighedsansvaret.

Forhandling af delingsaftale

Forhandling af delingsaftaler foretages af repræsentanter, som er udpeget af Byrådet. Repræsentanterne skal have mandat til at indgå aftaler med regionen på vegne af kommunen. Administrationen anbefaler, at forhandlende repræsentanter udgøres af borgmesteren og ved dennes forfald udvalgsformanden for Sundheds- og Ældreudvalget, svarende til udpegningen af repræsentation i Sundhedsrådene. Derudover indstiller administrationen at kommunaldirektør Anne-Sofie Degn, økonomichef Bjarne Roerup Rom og centerchef Louise Bangsgaard udpeges som administrative forhandlere.

Der er frist for indgåelse af delingsaftaler den 1. juli 2026. Hvis der ikke foreligger delingsaftaler ud fra enighed mellem region og kommune, træffer Delingsrådet endelig beslutning om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte senest den 1. oktober 2026. Kommunalbestyrelsen skal så hurtigt som muligt skriftligt orientere repræsentanter for ansatte og de overdragede ansatte om Delingsrådets beslutning.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 56 af 15. januar 2026 om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven) §§ 149-151.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Sagen sendes i høring i Greve Seniorråd og Handicaprådet med frist den 2. februar 2026 kl. 12.00.

Tidsplan

Frist for beslutninger om evt. kommunal drift af sundhedsopgaver (horisontale samarbejdsaftaler)	1. april 2026
Frist for kommunens forelæggelse af aftaleudkast til delingsaftale	1. maj 2026
Frist for indgåelse af delingsaftale	1. juli 2026
Frist for Delingsrådets beslutning	1. oktober 2026
Overførslen af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte	1. januar 2027

Sagens forløb

02/02/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Udvalget udpegede Borgmesteren som forhandler og udvalgsformanden som suppleant og derudover Anne-Sofie Degn, Bjarne Rom og Louise Bangsgaard som administrative forhandlere.

23/02/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling godkendes.

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Punkt 37: Revideret horisontale samarbejdsaftaler

26-002202

Beslutning

Byrådet godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget indstilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet skal godkende reviderede udkast til horisontale samarbejdsaftaler for sundheds- og omsorgspladser og for patientrettet forebyggelse. Byrådet godkendte den 28. januar 2026 administrationens indstilling om, at Greve Kommune ønsker at fortsætte driften af sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse. Byrådet bemærkede hertil, at processen opleves forceret, og at Byrådet forbeholder sig ret til genforhandling af økonomien, såfremt der ændres ved væsentlige udgiftsdrivende parametre. Den 29. januar 2026 har administrationen modtaget reviderede udkast til horisontale samarbejdsaftaler fra regionen, som forelægges i sagen. Administrationen fremsender godkendte horisontale samarbejdsaftaler til Region Østdanmark senest den 1. april 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at horisontal samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladser godkendes,*
- 2. at horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse godkendes, og*
- 3. at bodeling for sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

Med vedtagelse af Sundhedsreformen overgår en række kommunale sundhedsopgaver til regionen fra den 1. januar 2027. Når en opgave flyttes til regionen, overdrages både drifts-, myndigheds- og finansieringsansvaret fra kommunen. Kommunerne kan dog vælge at anmode regionen om at varetage driften af en sundhedsopgave. Myndigheds- og finansieringsansvaret vil fortsat være regionens uanset, hvor driften varetages.

Byrådet godkendte den 28. januar 2026 (pkt. 16), administrationens indstilling om at indgå aftale med regionen om horisontale samarbejdsaftaler for patientrettet forebyggelse og sundheds- og omsorgspladser. Den 29. januar 2026 modtog administrationen reviderede horisontale samarbejdsaftaler. De reviderede horisontale samarbejdsaftaler indeholder en række væsentlige ændringer.

Ændring i horisontal samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladser

I den horisontale samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladser (jf. bilag 1) er økonomien og antallet af sundheds- og omsorgspladser, der overgår til regionen, ændret og tilpasset på baggrund af dialog mellem Greve Kommune og regionen.

Revideret udkast til horisontal samarbejdsaftale omfatter således:

- Greve Kommune modtager 23,4 mio. kr. årligt (2025 P/L) til drift af sundheds- og omsorgspladser i 2027.
- Finansiering dækker varetagelsen af 26 sundheds- og omsorgspladser.

Ændring i horisontale samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Den horisontale samarbejdsaftale for den patientrettede forebyggelse (jf. bilag 2) er tilrettet, med henblik på at håndtere en problematik om en potentiel ændring i service og udgifter som følge af ny kvalitetsstandard i 2024. I forordet er der tilføjet følgende:

Det er en forudsætning for aftalen, at kommunens drift af patientrettet forebyggelse ved opstart af aftalen, som udgangspunkt vil ske med afsæt i den bemanding, og det serviceniveau, der var gældende i 2023. Det skyldes, at den aftalte økonomi er baseret på det udgifts- og serviceniveau for 2023, som var grundlag for den aftale om økonomi til opgaveflyttet, som regeringen indgik med KL og Danske Regioner i maj 2025.

Parterne er bevidste om, at aftalen indgås i en periode, hvor både retsgrundlag og nationale faglige krav fortsat er under udvikling. Aftalen, herunder aftale om økonomi og serviceniveau, bygger derfor på det bedst tilgængelige grundlag på tidspunktet for indgåelsen. Parterne har samtidig en fælles forståelse af, at fx nye nationale kvalitetsstandarder, vurdering af det aktuelle udgifts- og serviceniveau i 2026 og evt. behov for nivellering af serviceniveauet inden for Region Østjylland, vil medføre at parterne skal drøfte aftalen igen, så snart de nye kvalitetsstandarder foreligger.

I afsnit om udvikling er der tilføjet:

Bliver parterne enige om ændringer i aftalen, som medfører ændringer af udgiftsniveauet herunder tilførsel af fx medarbejderressourcer, skal aftalen genforhandles. Det er en præmis, at kommunen skal kompenseres for de udgifter, der er forbundet med at løse opgaven.

I afsnit om økonomi er der tilføjet:

Såfremt Greve Kommune senest d. 1. juni 2026 kan dokumentere, at udgiftsniveauet i 2026 (alternativt 2025 afhængigt tilgængelige regnskabstal) er ændret siden 2023, fx som følge af et løft i kvalitet og service, kan dette reviderede udgiftsniveau indgå i en eventuel efterfølgende genforhandling af aftalen.

Anmodning fra regionen

Regionen har anmodet kommunen om at identificere de aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der ved ophør af horisontale samarbejdsaftaler skal overgå til regionen med regional drift. Disse bilag (jf. bilag 3 og 4) er vedlagt til Byrådets orientering.

Lovgrundlag

Sundhedsreformen udmøntes i en række lovændringer herunder overgangsloven (Lov nr. 699 af 20/06/2025). Denne lov regulerer overgangsåret 2026. Den sikrer fundamentet for etableringen af den nye Region Østjylland og giver ministeren hjemmel til at inddеле landet i 17 nye sundhedsråd. Hertil ændringer i Sundhedsloven f.eks. L 212 og L 42, hvor sidstnævnte bl.a. flytter myndigheds- og finansieringsansvaret for specifikke opgaver fra kommunerne til regionerne.

Lov nr. 213 af 11. juni 2025 om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven).

Loven er en del af den første lovpakke, som sammen med forslagene om en ny regional forvaltningsmodel m.v. og ændringer i sundhedsloven udgør lovgrundlaget for at realisere reformen.

Vejledning om indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler og om anmodninger i det nære sundhedsvæsen (VEJ nr. 9192 af 30/01/2026).

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune vil modtage 23,405 mio. kr. for drift af 26 sundheds- og omsorgspladser. Dermed vurderes økonomien tilstrækkelig til at drive pladserne forudsat at kvalitetsstandarderne er på eksisterende niveau. Dermed er driftsbudget og antal pladser justeret til alene at dække sundhedslovspladser på Hedebo, hvor der i den oprindelige aftale også indgik to servicelovspladser. Der er lagt op til mulighed for indgåelse af tillægsaftaler inden den 31. december 2026 såfremt vilkårene ændres.

Greve Kommune vil modtage 2,696 mio. kr. til varetagelse af den patientrettede forebyggelse. Dermed vurderes det, at økonomien er tilstrækkelig til at varetage opgaven indenfor samarbejdsaftalens afgrænsning. Til dette beløb vil de tilførte ressourcer i perioden 2023-25 i alt 0,438 mio. kr. også skulle indgå i det beløb Greve Kommune modtager for at varetage opgaven i den tid samarbejdsaftalen forløber. Greve Kommune vil således i alt skulle modtage 3,134 mio. kr. til varetagelsen af forebyggelsesopgaven årligt. Ændringen til denne økonomi skal håndteres i tillægsaftalen.

Skulle kommende kvalitetsstandarder og servicemål til den patientrettede forebyggelse blive fastlagt over det nuværende serviceniveau, vil dette skulle håndteres via en senere økonomiudligning i 2027. Der er afsat midler hertil i aftalen for udbygning af det nære sundhedsvæsen.

Høring

Sagen sendes i høring hos Handicaprådet og Greve Seniorråd med frist den 8. marts 2026 kl. 12.00.

Tidsplan

Regionen behandler udkastet på Det Forberedende Forretningsråd og Det Forberedende Regionsrådsmøde den 17. marts 2026. Regionen skal derefter senest fremsende aftalerne til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 1. april 2026.

Sagens forløb

09/03/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

1.-3. anbefales.

09/03/2026 Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Sundheds- og Ældreudvalgets indstilling godkendes.

Bilag

Bilag 1. Korrigeret udkast til horisontal samarbejdsaftale for sundheds- og omsorgspladser Greve Kommune

Bilag 2. Revideret horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse Greve Kommune

Bilag 3. Bodelingsskema ved aftaleophør for sundheds- og omsorgspladser

Bilag 4. Bodelingsskema ved aftaleophør af den patientrettet forebyggelse

Punkt 38: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Byrådet.

Resume

Elektronisk underskriftsark.