

# REFERAT Plan- og Tryghedsudvalget d. 19-03-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 16:00

**Mødested**           Mødelokale 1

**Mødedeltagere**    Ronni Mark Nielsen, Mehmet Zeki Dogru, Marc Genning, Hans-Jørgen Kirstein, Kenneth Jerkel, Claus Dyremose, Per Lund Sørensen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                  | 3  |
| Rammeaftale om strategisk udlejning af almene boliger.....                     | 4  |
| Stillingsopslag - Helhedsplan og tryghed i Greve Nord samt strandrensning..... | 7  |
| Hovedbiblioteket, genåbning af selvbetjent åbningstid.....                     | 9  |
| Lokalplan nr. 12.51 - Daginstitution ved Greve Borgerhus i Greve, forslag..... | 13 |
| Kommuneplan 2025, igangsættelse.....                                           | 16 |
| Lukket: Tune Skole Lunden, udlejning eller salg.....                           | 20 |
| Lukket: Henvendelser til formanden.....                                        | 21 |
| Orientering fra formanden/gensidig orientering.....                            | 22 |
| Huskeliste og orientering fra administrationen.....                            | 23 |
| Plan- og Tryghedsudvalgets mødekalender 2024.....                              | 25 |
| Underskriftsark.....                                                           | 26 |

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

22-003654

### **Beslutning**

Godkendes

### **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Plan- og Tryghedsudvalget.

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for mødet den 19. marts 2024.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller at dagsordenen godkendes.*

## Punkt 2: Rammeaftale om strategisk udlejning af almene boliger

23-011643

### Beslutning

Anbefales, med den ændring, at én repræsentant fra flertalsgruppen og én fra mindretallet deltager som repræsentanter fra Plan- og Tryghedsudvalget.

(Ø) stemmer imod rammeaftalen.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet.

#### Resume

Den 14. november 2023 blev der holdt dialogmøde mellem Plan- og Tryghedsudvalget og de almene boligorganisationer i Greve Kommune. I december 2023 blev der holdt individuelle styringsdialogmøder med boligorganisationerne. På begge møder drøftede parterne et forslag til en rammeaftale for strategisk udlejning af almene boliger i Greve Kommune. På baggrund af dialogmødet den 14. november 2023 og styringsdialogmøderne i december, blev forslag til rammeaftalen tilpasset og forelagt Plan- og Tryghedsudvalget den 6. februar 2024. Udvalget havde nye spørgsmål til sagen, som derfor blev sendt tilbage til administrationen. I denne sag forelægges svar på udvalgets spørgsmål samt tilpasset forslag til rammeaftale om strategisk udlejning til godkendelse.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller, at forslag til rammeaftale om strategisk udlejning af almene boliger godkendes.*

#### Sagsbeskrivelse

I det følgende svares på Plan- og Tryghedsudvalgets spørgsmål fra udvalgmødet den 6. februar 2024.

Revideret udkast til rammeaftale er vedlagt i bilag 1.

#### *Der ønskes eksempel på en organisationsaftale til sammenligning*

Eksempel på en organisationsaftale er vedlagt i bilag 2.

#### *Sammenligning med tidligere kriterier for fleksibel udlejning og kriterier i rammeaftalen*

I bilag 3 er de særlige kriterier i de nugældende aftaler om fleksibel udlejning sat op i et skema overfor de særlige kriterier for fleksibel udlejning, som fremgår af forslag til rammeaftale.

#### *Ændring af fordelingen af fleksibel udlejningsprocent*

Den nedenstående fordeling, som Plan- og Tryghedsudvalget besluttede 6.2.2024 er skrevet ind i rammeaftalen på side 5.

Ændring af fordeling:

- Røde boligområder 89-100 % - ingen ændring
- Gule boligområder 56-78 % - ændres til 80%
- Grønne boligområder 0-44 % - ændres til 0-79%

#### *Grønne boligafdelinger i nærhed til gule eller røde, skal lige i den øvre del af spændet, eksempelvis Klyngen*

Denne formulering er skrevet ind i rammeaftalen på side 5. Dog uden "eksempelvis Klyngen".

## ***Billige boliger skal ikke fremgå***

Rammeaftalen indledes med nedenstående formulering i formålsparagraffen:

*Sikre at Greve Kommune har mulighed for at løse de boligsociale opgaver, der betinger, at man kan anvise til almene boliger under hensyntagen til behovene i boligstørrelse og pris, og at det sker med hensyntagen borgernes behov og til beboersammensætningen.*

Fagudvalget besluttede 6.2.2024, at formuleringen "og pris" skal udgå af formålsparagraffen. Ligeledes ønskes at "borgernes behov" ikke fremgår. Administrationen foreslår derfor nedenstående formulering, som er skrevet ind i rammeaftalen på side 1:

*Sikre at Greve Kommune har mulighed for at løse de boligsociale opgaver, der betinger, at man kan anvise til almene boliger under hensyntagen til beboersammensætningen i boligområderne.*

## ***Årlig opfølgning***

Plan- og Tryghedsudvalget ønsker at det fremgår, at der ved de årlige opfølgninger på rammeaftalen og udviklingen i beboersammensætningen skal være politisk tilstedeværelse ved to repræsentanter fra fagudvalget. Dette er tilføjet rammeaftalen under punkt 11.

## **Lovgrundlag**

Lov om Almene boliger §§ 59-60.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Øvrige konsekvenser**

Boligorganisationerne havde godkendt det udkast til rammeaftale, som Plan- og Tryghedsudvalget behandlede den 6. februar 2024. Boligorganisationerne får nyt udkast til rammeaftale forelagt, når det er endeligt behandlet i Byrådet. Hvis boligorganisationerne ikke kan godkende kommunens ændringsforslag, igangsættes en ny forhandlingsproces og efterfølgende politiske behandlinger i henholdsvis kommunalbestyrelse og organisationsbestyrelser.

## **Tidsplan**

Når Byrådet og boligorganisationernes bestyrelser har godkendt rammeaftalen, kan den træde i kraft. Herefter forhandles organisationsaftaler på plads. Når organisationsaftalerne er forhandlet på plads, kan udlejningen af boliger foregå efter de aftalte rammer.

## **Øvrig information**

Kommunens sociale boliganvisning

Administrationen vil i en kommende sag belyse kommunens sociale boliganvisning, hvorefter borgere i akut bolignød kan søge om at få hjælp til en bolig. Herunder lægge op til udvalgets stillingtagen til kriterier for social boliganvisning.

Huslejetilskud i udslusningsboliger

I slutningen af 2023 trådte en række lovændringer i kraft i forbindelse med hjemløserereformen. Hjemløserereformen bygger på Housing First tilgangen, som indebærer, at borgere i hjemløshed, herunder med ophold på forsorgshjem, hurtigst muligt skal hjælpes ud i egen bolig.

I relation til udlejning af almene boliger, kan kommunen og boligorganisationerne aftale, at et antal boliger anvendes som udslusningsboliger. I udslusningsboligen betaler den anviste lejer selv et beløb, der svarer til opholdsbetalingen på et herberg, mens kommunen dækker differencen i forhold til den reelle husleje. Hvis en person fra målgruppen flytter ind i en udslusningsbolig er det med forventningen om, at vedkommende selv kan betale den fulde husleje efter de op til fem år med huslejetilskud.

I relation til udlejning af almene boliger, er der kommet ændringer i reglerne om udslusningsboliger.

Ændringerne indebærer:

- En udvidelse af målgruppen, så personer med ophold på krisecenter også er omfattet. Tidligere var det alene personer med ophold på herberg og i midlertidige boligtilbud, som var omfattet.
- At der kan gives huslejetilskud til personer i udslusningsbolig i op til fem år, hvor det før var op til to år.
- At ungdomsboliger og ældreboliger med udlejningsvanskeligheder også omfattes.

Centerchef Tina Malling Kiær deltager på mødet under punktets behandling.

## **Bilag**

Bilag 1\_UDKAST Rameaftale Greve kommune og de almene boligorganisationer

Bilag 2\_eksempel på en organisationsaftale

Bilag 3\_sammenligning af kriterier for fleksibel udlejning

## Punkt 3: Stillingsopslag - Helhedsplan og tryghed i Greve Nord samt strandrensning

24-000963

### Beslutning

Anbefales.

### Fremstilling

### Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalg og Byrådet.

### Resume

På Plan- og Tryghedsudvalgets møde den 14. november 2023 blev der orienteret om, at administrationen vil arbejde videre med muligheden for at ansætte en medarbejder til koordinering af indsatser ifm. Den boligsociale helhedsplan i Greve Nord og projektet ”Tryghed i Greve Nord”. Derudover har forligsparterne afsat et halvt årsværk til projektledelse i forhold til involvering af borgerne i Strandrensning, der også vil indgå i denne stilling.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at der ansættes en medarbejder til koordinering af indsatser ifm. Helhedsplanen og tryghed i Greve Nord og at denne tænkes sammen med årsværket til projektledelse ift. involvering af borgerne i Strandrensning*

### Sagsbeskrivelse

Administrationen vurderer, at der er et behov for en kombination af at skulle arbejde med hurtigst muligt at slå en stilling op, som forankres i relevant center og hvor stillingsindholdet er både borgerinddragelse ifm. strandrensning og boligsocial koordinator ifm. almenområdet/boligsocial helhedsplan og ”Tryghed i Greve Nord”, herunder også koordinering af lokalrådsarbejde. På nuværende tidspunkt er der opgaver på disse områder, som enten ikke er igangsat, ikke løses eller løses meget ad hoc og der er behov for en holdbar løsning hurtigst muligt. Der er ikke ledige lønmidler og arbejdet er ikke konkret forankret i et enkelt center. Der er derfor behov for en fælles løsning på tværs af alle centre.

Det vurderes, at opgaverne kan løftes med et halvt årsværk. For at skabe en robust fuldtidsstilling tænkes opgaven sammen med opgaven om borgerinddragelse i forbindelse med strandrensning, jf. budgetforlig 2024-27.

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2024 i Byrådet den 2. oktober 2023 (pkt. 12) blev der afsat 250.000 kr. årligt i 2024 og 2025 til facilitering af borgerinddragelse i forbindelse med strandrensning.

Der er i 2024 afsat ca. 250.000 kr. og i 2025 ca. 170.000 kr. til arbejdet med den boligsociale helhedsplan.

De 250.000 kr. årligt i 2024 og 2025 vedrørende strandrensning og beløbet på 170.000 kr. fra 2026 og frem vedrørende den boligsociale helhedsplan indgår som delvis finansiering af stillingen.

Administrationen vurderer, at den øvrige del af finansieringen fordeles mellem de enkelte centre med en fordelingsnøgle med udgangspunkt i EPP (en pose penge). Der vil eventuelt være en restfinansiering fra 2026 og frem (afhængigt af det endelige lønniveau i stillingen), som vil blive håndteret i forbindelse med Budget 2025-28.

Nedenfor fremgår samlet oversigt over økonomien.

| Finansiering (t.kr.) | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|----------------------|------|------|------|------|
| Strandrensning       | 250  | 250  | 0    | 0    |
| Bidrag fra centrene  | 400  | 400  | 400  | 400  |
|                      |      |      |      |      |

|                              |            |            |            |            |
|------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Den boligsociale helhedsplan | 0          | 0          | 170        | 170        |
| Restfinansiering             | 0          | 0          | 80         | 80         |
| <b>Samlet sum</b>            | <b>650</b> | <b>650</b> | <b>650</b> | <b>650</b> |

**Fordelingen af de 400.000 kr. på centre fremgår nedenfor i forhold til EPP. Det skal bemærkes, at beløbet i 2024 vil blive forholdsmæssigt justeret og umiddelbart udgør 3/4 af beløbet, da stillingen forventes besat pr. 1. maj 2024, hvis muligt og ellers pr. 1. juni 2024.**

| <b>Center (kr.)</b>                                | <b>Andel (EPP)</b> |
|----------------------------------------------------|--------------------|
| Center for Økonomi & HR                            | 9.567              |
| Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening | 25.283             |
| Center for Børn & Familier                         | 47.473             |
| Center for Dagtilbud & Skoler                      | 164.551            |
| Center for Job- & Socialservice                    | 26.593             |
| Center for Sundhed & Pleje                         | 108.663            |
| Center for Teknik & Miljø                          | 17.869             |
| <b>I alt</b>                                       | <b>400.000</b>     |

### **Økonomiske konsekvenser**

Det forventes, at stillingens årlige lønudgifter inkl. pension vil ligge i omegnen af 600-700.000 kr. afhængigt af præcist, hvilken profil der ansættes og med hvilken faglig, erfarings- og uddannelsesmæssig baggrund.

### **Øvrige konsekvenser**

Der er ikke umiddelbart øvrige konsekvenser, men medarbejderen skal varetage opgaver, som p.t. ikke løses eller løses meget ad hoc.

### **Kommunikation**

Der skal hurtigst muligt slås en stilling op til besættelse snarest muligt.

### **Tidsplan**

Stillingsopslaget udarbejdes marts/april 2024 og der vil forventeligt være samtaler i april med ansættelse pr. 1. maj eller 1. juni 2024 (forudsat Byrådets godkendelse af nærværende indstilling).

### **Øvrige forhold**

Der er ingen øvrige forhold.

## Punkt 4: Hovedbiblioteket, genåbning af selvbetjent åbningstid

24-002015

### Beslutning

3. Orienteringen blev taget til efterretning.

4. Udvalget anbefaler initiativ nr. 1 til 9.

Initiativ nr. 8. Så vidt det er muligt ændres medarbejdernes arbejdstid frivilligt.

Udvalget ønsker at initiativ nr. 12 om lektiehjælp undersøges.

Udvalget ønsker, at det mht. initiativ nr. 17 belyses, hvordan der kan sikres en strammere styring af adgangskontrol.

Udvalget ønsker, at det i en kommende sag belyses, om der er kommunale sanktionsmuligheder ift. ulovlige handlinger, der identificeres på kameraovervågning.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Plan- Tryghedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

#### Resume

På baggrund af en række utryghedsskabende episoder i den selvbetjente åbningstid på Greve Bibliotek besluttede Byrådet på mødet den 11. december 2023, at reducere i den selvbetjente åbningstid frem til den 31. marts 2024. Det blev samtidig besluttet, at Plan- og Tryghedsudvalget skal drøfte muligheder for tiltag, der kan fremme mere trygge rammer for ophold på biblioteket. I denne sag fremlægges en aktuel status på trygheden i og omkring biblioteket samt handlemuligheder for øget fremadrettet tryghed.

I sagen skal der træffes beslutning om, hvorvidt den selvbetjente åbningstid skal fortsætte og hvorvidt der skal iværksættes yderligere tiltag for at fremme trygheden på Greve Biblioteket.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller overfor Kultur- og Fritidsudvalget at*

*1. Orienteringen om status på Greve Biblioteket tages til efterretning*

*2. At der træffes beslutning om,*

*2.a hvorvidt genåbningen af den fulde selvbetjente åbningstid pr. 1. april 2024 skal fortsætte  
eller*

*2.b om der skal være reduceret åbningstid  
eller*

*2.c helt lukkes for den selvbetjente åbningstid*

*Administrationen indstiller overfor Plan- og Tryghedsudvalget at*

*3. Orienteringen om status på Greve Biblioteket tages til efterretning*

*4. Hvilke af de i sagen beskrevne initiativer der skal iværksættes og/eller arbejdes videre med*

## Sagsbeskrivelse

### *Baggrund*

Hovedbiblioteket har siden april 2023 være udsat for en række episoder i den selvbetjente åbningstid, hvor der har været begået hærværk på hovedbiblioteket. Hovedbibliotekets brugere har oplevet episoderne som utryghedsskabende og hovedbiblioteket har politianmeldt alle episoderne.

Administrationen har fra april 2023 iværksat forskellige tværgående initiativer med henblik på at få stoppet den uhensigtsmæssige brug af hovedbiblioteket. Initiativerne var vedlagt sagen da beslutningen om reduceret åbningstid blev vedtaget på Byrådets møde den 11. december 2023 og er ligeledes vedlagt denne sag (jf. bilag 1). De i bilaget beskrevne initiativer har ikke haft den ønskede effekt.

Byrådet traf på mødet den 11. december 2023 (pkt. 22) beslutning om, at reducere den selvbetjente åbningstid således, at der blev lukket for selvbetjening mandag til fredag kl. 17.00-21.00, lørdag kl. 13.00-17.00 og søndag kl. 7.00-17.00 frem til den 1. april 2024.

Af bilag 2 fremgår et overblik over besøgs- og udlånstal i såvel den betjente, som den selvbetjente åbningstid. Udlåns- og besøgstallene viser et ikke uvæsentligt antal udlån og besøg i den selvbetjente åbningstid set i relation til hovedbibliotekets samlede udlåns- og besøgstal.

Den 1. april 2024 vendte hovedbiblioteket tilbage til den tidligere og politisk besluttede åbningstid.

Sagsforløbet for denne sag er, at den behandles inden 1. april i fagudvalget og efter 1. april i Økonomiudvalg og Byråd. Der er derfor brug for stillingtagen til, hvorvidt den af 1. april tilbagevendte fulde selvbetjente åbningstid skal fortsætte, jf. indstillingens punkt 2.

### *Aktuel status på biblioteket*

Status på biblioteket er, at den reducerede selvbetjente åbningstid formentligt har været medvirkende årsag til, at der ikke har været utryghedsskabende episoder siden beslutningen om den reducerede åbningstid trådte i kraft efter Byrådets beslutning den 11. december 2023 (pkt. 22). Det er usikkert om en tilbagerulning af den selvbetjente åbningstid også betyder, at de utryghedsskabende episoder vender tilbage eller om gruppen af unge har fundet andre steder at opholde sig.

### *Hvordan ser det ud i andre kommuner og hvad har de gjort?*

Episoderne på hovedbiblioteket er et fænomen der også ses på andre biblioteker i Danmark.

I flere kommuner har problemer på bibliotekerne været politisk behandlet og det er umiddelbart vanskeligt, at finde kommuner der har fundet effektive og holdbare løsninger på problemerne.

Andre kommuner oplever, på samme måde som Greve Kommune, at episoderne på biblioteket kan indkredses til en mindre gruppe af unge mennesker, som har vanskeligt ved at indordne sig inden for de rammer der tilbydes. Det er administrationens vurdering at der i det konkrete tilfælde er tale om unge fra både Greve Kommune og fra andre kommuner, som skaber de utryghedsskabende episoder.

Andre kommuner har, som i Greve Kommune, besluttet at lukke midlertidigt i bibliotekernes selvbetjente åbningstid, sætte ekstra ind med vagtselskaber, at give de unge en større plads på biblioteket med involvering af pædagogiske medarbejdere mv.

Nedenstående er eksempler på kommuner, der har haft eller oplever utryghedsskabende episoder og med eksempler på, hvad de har gjort;

- Solrød Kommune har besluttet at lukke i den selvbetjente åbningstid i januar måned, om aftenen fredag og lørdag
- Haderslev Kommune har reduceret den selvbetjente åbningstid og sat ekstra overvågning på biblioteket samt udvidet vagtordning
- Tønder Kommune har reduceret den selvbetjente åbningstid og sat aldersgrænsen til 18 år for at kunne lukke sig ind på biblioteket i den selvbetjente åbningstid. Herudover har Tønder Kommune etableret (fjern)studiepladser på biblioteket.
- Albertslund Kommune har medarbejdere som arbejder sent, i den "selvbetjente" åbningstid
- Dianalund Kommune har igangsat et samarbejde mellem SSP, skoler, Ung i Sorø, Dianalund Borgerhus, Vej og Park samt bygningsdrift

- Gribskov Kommune har reduceret åbningstiden og har besluttet, at biblioteket/administrationen selv træffer beslutning og reducerede åbningstider

### ***Tiltag der kan medvirke til at skabe mere trygge forhold på biblioteket***

Såfremt Byrådet fastholder den pr. 1. april 2024 tilbagevendte selvbetjente åbningstid, vil Greve Bibliotek fortsat arbejde med de i bilag 1 beskrevne tiltag. Tiltagene vil skulle håndteres inden for den eksisterende økonomiske ramme. Eksempelvis vil biblioteket også fremadrettet arbejde med kontakt og dialog med vagtselskab, Gadeteam, Politi, videoovervågning, karantæne og skiltning.

Som supplement hertil har administrationen, jf. Byrådets beslutning om en drøftelse i Plan- og Tryghedsudvalget om mulighed for yderligere tiltag, arbejdet med handlemuligheder for yderligere tiltag.

Dette er sket i dialog mellem relevante (kommunale) samarbejdspartnere, som har indgået i en løsningsorienteret dialog om de utryghedsskabende forhold på Greve Bibliotek.

Der er allerede en stor erfaring i Greve Kommune, bl.a. hos Gadeteamet, med at tackle unge utilpassede på biblioteket og andre steder i byen. Disse erfaringer vil der blive arbejdet videre med ligesom samarbejdet med andre kommuner vil være et omdrejningspunkt.

Tiltagene kan opdeles i tre kategorier;

- 1) tiltag der allerede er iværksat
- 2) tiltag Byrådet kan beslutte inden for eksisterende økonomiske ramme
- 3) tiltag, hvortil der skal tilvejebringes finansiering.

Tiltagene er beskrevet i overskriftsform nedenfor og vil efterfølgende blive udfoldet afhæng af, hvilke tiltag Byrådet beslutter, at der skal arbejdes videre med. Tiltagene er nummeret fortløbende således, at der kan protokolleres ift. forslagene.

### ***Tiltag der allerede er iværksat***

1. Tværkommunal dialog om fælles udfordringer
2. Politianmeldelser ved episoder på Greve Bibliotek samt opfordring til at politiet kommer oftere forbi
3. Kameraovervågning er blevet optimeret så det er muligt at genkende personer på billederne

Hertil kommer de i bilag 1 beskrevne tiltag.

### ***Tiltag Byrådet kan beslutte inden for den eksisterende økonomiske ramme.***

4. Gadeteamet kommer mere på Greve Bibliotek og kan i perioder have Greve Bibliotek som "base", når der opstår uheldige episode
5. Dialog med Natteravnene om rundering og besøg i relation til Greve Bibliotek
6. Flytte foreningsaktiviteter til Greve Bibliotek i den selvbetjente åbningstid
7. Arbejde med indretning af Greve Bibliotek så det bliver vanskeligere at "gemme" sig
8. Ændre på medarbejdernes arbejdstid så der er ansatte på arbejdet om aftenen og i weekender
9. Ændre på den betjente åbningstid – permanent eller sæsonbetonet

### ***Tiltag, hvortil der skal tilvejebringes finansiering***

10. Optimere og udvide samarbejdet med vagtselskabet der runderer i Waves og på biblioteket - dette kan f.eks. finansieres inden for rammen af tryghedspuljens 800.000 kr. Administrationen har undersøgt en pris herpå og det vil beløbe sig til ca. 150.000 kr. eks. moms årligt.
11. Indgå lejeaftale med Waves om et fast lokale til Gadeteamet og dermed tættere på Greve Bibliotek

12. Etablering af lektiehjælp på Greve Bibliotek i den selvbetjente åbningstid, eller andre skoleaktiviteter i samarbejde med folkeskoler og klubber og borgere
13. Iværksætte særligt tilrettelagte aktiviteter på Greve Bibliotek for grupper af unge
14. Øget kameraovervågning
15. Etablering af samarbejdsaftale med Portalen om særlige arrangementer for de unge
16. Styrke/ændre indgangspartier således, at der kun er en person der kan komme igennem og at døren lukker hurtigere
17. Ændre adgangskontrollen i form af ekstern godkendelse, eksempelvis at børn og unge kun kan benytte den selvbetjente åbningstid ifølge en med voksen

Tiltagene, hvortil der skal tilvejebringes finansiering, er ikke belyst i en økonomisk kontekst.

Dette vil ske, efter at Byrådet har truffet beslutning om, hvilke tiltag der ønskes arbejdet videre med.

## **Lovgrundlag**

Biblioteksloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagens økonomiske konsekvenser afhænger af, hvilke tiltag Byrådet beslutter, at der skal arbejdes videre med. Eventuelle økonomiske konsekvenser behandles i de løbende budgetopfølgninger i 2024 og eller oversendes til forhandling af budget 2025-28.

## **Kommunikation**

Hovedbiblioteket orienterer via deres hjemmeside om genåbning af den selvbetjente åbningstid med virkning fra den 1. april 2024.

## **Tidsplan**

Administrationen arbejder fortløbende med de allerede iværksatte initiativer og vil medtage de af Byrådet eventuelt besluttede yderligere initiativer.

## **Bilag**

Bilag 1. Eksempler på utryghedsskabende adfærd samt allerede iværksatte initiativer

Bilag 2. Udlåns- og besøgstal

## **Punkt 5: Lokalplan nr. 12.51 - Daginstitution ved Greve Borgerhus i Greve, forslag**

22-015903

### **Beslutning**

1. Godkendes

(Ø) stemmer imod.

2. Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Plan- og Tryghedsudvalget.

#### **Resume**

Byrådet besluttede den 20. juni 2022, at der skal opføres en ny daginstitution til 150 børn ved Greve Borgerhus. Forslag til Lokalplan nr. 12.51 for daginstitution ved Greve Borgerhus forelægges nu med henblik på, at forslaget godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller,*

- 1. at forslag til Lokalplan nr. 12.51 for daginstitution ved Greve Borgerhus i Greve (jf. bilag 1) godkendes og sendes i otte ugers offentlig høring.*
- 2. at orienteringen om, at forslag til Lokalplan nr. 12.51 for daginstitution ved Greve Borgerhus i Greve ikke skal miljøvurderes tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet besluttede den 20. juni 2022 (pkt. 16), at der skal opføres en ny daginstitution til 150 børn ved Greve Borgerhus. Byrådet godkendte den 12. december 2022 (pkt. 29) at igangsætte lokalplanen for en ny daginstitution efter scenarie A, som betød en placering af den nye daginstitution til 150 børn vest for Greve Borgerhus (på borgerhusets matrikel).

Byrådet godkendte den 15. maj 2023 (pkt. 38), udbudskriterier, funktionsprogram og planprincipper for ny lokalplan og vejbetjening til den nye daginstitution, samt at administrationen gennemførte et udbud med fire prækvalificerede udvalgte totalentreprenører. Der blev i december 2023 indgået kontrakt med totalentreprenør JJ Tømrer og Snedker. Det valgte projekt er tegnet af Friis & Moltke Architects.

Efter kontraktindgåelse har der været dialog mellem administrationen og JJ Tømrer og Snedker, hvor projektet er blevet konkretiseret og præciseret.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til Lokalplan nr. 12.51, der muliggør opførelse af ovenstående daginstitutionsprojekt med dertilhørende faciliteter.

#### ***Kommuneplan 2021-2033 - Gældende plangrundlag***

Lokalplanområdet (del af matr.nr. 38f, Greve By, Greve) er i dag omfattet af kommuneplanramme 2011- Borgerhuset. Rammen er udlagt til offentligt formål med de specifikke anvendelser, daginstitutioner og kulturelle formål. Maksimal bebyggelsesprocent er 75 for området som helhed. Maksimal højde på byggeri er 10,50 m. Maksimalt antal etager er 2.

Lokalplanforslag nr. 12.51 er i overensstemmelse med kommuneplanen.

Lokalplanområdet er i dag omfattet af lokalplan nr. 12.41 - Håndværkerbyen (vedtaget 18. december 2012). Da den nye daginstitution ikke kan rummes indenfor lokalplan nr. 12.41, bliver lokalplan nr. 12.41 ophævet for det område, der er omfattet af den nye lokalplan nr. 12.51 ved den endelige godkendelse og offentlige bekendtgørelse.

### ***Lokalplanområdet og dets afgrænsning***

Lokalplanområdet vil få vejadgang fra Greveager, og omfatter et ubebygget areal på ca. 7.800 m<sup>2</sup> i byzone, beliggende på matrikel nr. 38f, Greve By, Greve.

Lokalplanområdet afgrænses mod vest af bygninger til erhverv og lettere industri mod Håndværkerbyen, og mod øst af Greve Borgerhus.

Mod syd grænser området op til parcelhuse mod Vestervang, og mod nord af en nuværende materielgård.

Op til skel I lokalplanområdets vest- og nordlige afgrænsning står der to gennemgående træækker, som bevares med denne lokalplan.

Området ligger med kort afstand til kollektiv trafik ved Lillevangsvej, hvorfra der er busforbindelse til Greve og Hundige station.

### ***Væsentlige forhold i lokalplanforslaget (placering og udformning)***

Administrationen har nedenfor fremhævet nogle af de væsentligste forhold, som lokalplanforslaget regulerer.

Lokalplanforslaget sikrer bl.a.:

- At området udlægges til offentlige formål (daginstitution med dertilhørende faciliteter).
- At daginstitutionen får vej- og stiadgang fra Greveager. Desuden er det planen, at der gennem Greve Borgerhus' arealer vil være en direkte stiforbindelse til Lillevangsvej (som ligger udenfor lokalplanområdet).
- At daginstitutionen opføres som en U-formet bebyggelse i en og to etager med mulighed for tagterrasser.
- At daginstitutionen udformes i moderne arkitektur med stor variation vertikalt (ind- og udryk i facade) og horisontalt (etager og evt. tagterrasser).
- At daginstitutionen placeres således, at den indgår i den eksisterende struktur med Greve Borgerhus, og harmonerer med de grønne kvaliteter fra de to bevaringsværdige træækker i lokalplanområdet.
- At selve daginstitutionen skal holdes min. ti m fra skel mod nordvest og nordøst. Dette gøres for at holde afstand til de to bevaringsværdige træækker, der vokser i lokalplanens nordlige og vestlige afgrænsning. I daginstitutionen skal der mod træækken mod vest indarbejdes store glaspartier, så der er udsyn til træækkerne og dermed årstidernes skiften.
- At byggeriet opføres som et træbyggeri med facader og gavle i træ, dog med mulighed for op til maks. 20 % i andre materialer (murværk, metal, beton mv.).
- At tagene på byggeriet udføres i tagpap, tagfolie og/eller som grønt tag. På taget vil der være mulighed for placering af solenergianlæg.
- At udpeget bøgetræ og beplantningsbælter bevares, og beplantningsbælterne, der er mulighed for fjernelse af døde grene samt enkelte træer mod genplantning af ny bevoksning, så bæltet stadig fremstår tæt og sammenhængende med træer og buske uden huller.
- At der stilles krav om i alt min. 32 parkeringspladser, der skal være anlagt ved ibrugtagelse af daginstitutionen. Desuden er det planen, at der anlægges min. otte parkeringspladser udenfor lokalplanområdet. Det er intentionen, at alle nye parkeringspladser til daginstitutionen etableres i sammenhæng med Greve Borgerhus, så der er mulighed for, at Greve Borgerhus kan benytte dele af parkeringspladserne, når de ikke er optaget til daginstitutionen.
- At legepladsen skal være et varieret udbud af zoner til leg og bevægelse til både vuggestue- og børnehavebørn.

### ***Indpasning i området***

Den omkringliggende bebyggelse består hovedsageligt af parcelhuse, erhverv mod syd og vest i 1,5 etager med en højde på op til ca. 7,5 m, og mod øst af Greve Borgerhus i to etager med en højde på op til 8,5 m.

Den fremtidige daginstitution vurderes at være godt indpasset i det eksisterende miljø, både i forhold til eksisterende beplantning og nabobebyggelserne.

### ***Miljøscreening***

Administrationen vurderer, at der i henhold til Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer (LBK nr. 4 af 03/01/2023) ikke skal foretages en miljøvurdering af planen, da det er vurderet, at projektet ikke vil have væsentlig

indvirkning på miljøet.

## **Lovgrundlag**

Planloven og miljøvurderingsloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

## **Kommunikation**

Høringen af forslag Lokalplan nr. 12.51 for daginstitution ved Greve Borgerhus i Greve offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside. Lokalplanforslaget skal, efter Plan- og Tryghedsudvalgets godkendelse, i otte ugers offentlig høring.

Lokalplanen gælder for et mindre geografisk område, hvor det muliggøres at opføre ny bebyggelse og parkeringspladser. Begge dele kan have offentlighedens interesse.

På baggrund af ovenstående, er det administrationens vurdering, at en høringsperiode på otte uger vil være passende til, at borgere mv. kan nå at sætte sig ind i lokalplanforslaget og fremkomme med deres synspunkter.

## **Tidsplan**

- Marts 2024: Godkendelse af forslag til Lokalplan nr. 12.51
- April-maj 2024: Offentlig høring af forslag til Lokalplan nr. 12.51
- August 2024: Forventet endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 12.51
- September 2024: Offentliggørelse af vedtaget Lokalplan nr. 12.51

## **Bilag**

Bilag 1- Daginstitution ved Greve Borgerhus 24022024

## Punkt 6: Kommuneplan 2025, igangsættelse

24-001209

### Beslutning

1. Anbefales
2. Anbefales. (Ø) stemmer imod, (A) undlader
3. Anbefales. (Ø) stemmer imod
4. Bystrategisk Råd anbefales inddraget jf. forslag b

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Sagen beskriver baggrund, formål og proces for kommuneplanrevisionen. Kommuneplanen giver de overordnede rammer og retningslinjer for, hvordan den fysiske udvikling af kommunen kan ske med et helhedsorienteret og langsigtet perspektiv. Administrationen vil på baggrund af Byrådets beslutning igangsætte arbejdet med kommuneplanrevisionen.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

1. at kommuneplanrevisionen igangsættes efter den foreslåede rækkefølge og tidsplan
2. at kommuneplanrevisionen gennemføres med det foreslåede indhold jf. Planstrategi 2023 (se bilag 1).
3. at kommuneplanrevisionen gennemføres med den foreslåede inddragelse, herunder tre til fem temamøder, hvoraf det første afholdes den 13. august 2024.
4. at udvalget tager stilling til, hvorledes Bystrategisk Råd skal inddrages.

#### Sagsbeskrivelse

Planloven stiller krav om, at Byrådet i første halvdel af hver valgperiode skal offentliggøre en planstrategi, samt at der vedtages en ny eller revideret kommuneplan hvert fjerde år. Planstrategi og kommuneplan følger normalt valgperioden. Sidste kommuneplanrevision, var en fuld revision. Kommuneplan 2021, blev vedtaget af Byrådet den 12. december 2022 (pkt. 43).

Planstrategi 2023 (jf. bilag 1) blev vedtaget af Byrådet den 29. januar 2024 (pkt. 29). Planstrategien sætter retningen for, hvilket fokus kommuneplanrevisionen skal have, samt i hvilket omfang kommuneplanen skal revideres.

Formålet med kommuneplanrevisionen er at sikre, at kommuneplanens funktion som strategisk styringsværktøj for den fysiske udvikling er i overensstemmelse med de politiske ønsker for udviklingen af kommunen, som beskrevet i planstrategien.

#### *Proces for kommuneplanrevisionen*

Planstrategien lægger op til en delvis revision af kommuneplanen, hvilket betyder, at kommuneplanen revideres inden for de emner der er besluttet i planstrategien. Yderligere lægger planstrategien op til en rullende kommuneplanrevision i tre dele, som følger planstrategiens tre pejlemærker. Planstrategiens pejlemærker omfatter:

- Rig natur og vedvarende energi
- Trykke og sammenhængende lokalområder
- Boliger til hele livet

Til hvert pejlemærke udarbejdes der et kommuneplantillæg, som ændrer de retningslinjer, rammer og redegørelser, som det enkelte pejlemærke omfatter. Kommuneplantillægget kommer i offentlig høring enkeltvis og vedtages enkeltvis. Hvert kommuneplantillæg indarbejdes løbende i den digitale kommuneplan. Tidsplanen for kommuneplanrevisionen kan ses under afsnittet 'Tidsplan'.

### ***Temarevisionen om 'Boliger til hele livet'***

Temaet om 'Boliger til hele livet' revideres først. Temaet omfatter jf. Planstrategi 2023 blandt andet:

- Revision af kommuneplanens rækkefølgebestemmelse og dermed en stillingtagen til, hvilke større områder i kommunen der kan bebygges. Herunder eventuel drøftelse af grundstørrelser ved tæt-lav bebyggelse som led i stillingtagen til om og i hvilket omfang efterspurgte boliger kan fremmes
- Stillingtagen til om og i hvilket omfang efterspurgte boliger kan fremmes
- Et særligt fokus på Tune. Der er mange muligheder for byudvikling i Tune og et nyt krav i planloven gør, at der skal udarbejdes en helhedsorienteret strategi for små og mellemstore bymidter, hvoraf Tune er omfattet

I forbindelse med temaet om 'Boliger til hele livet' anbefales følgende inddragelse:

- Politisk temamøde om byudvikling og de afledte konsekvenser den 13. august 2024 på Plan- og Tryghedsudvalgets møde. Herunder eventuel drøftelse af grundstørrelser ved tæt-lav bebyggelse som led i stillingtagen til, om og i hvilket omfang efterspurgte boliger kan fremmes.
- En ny planlovsændring stiller krav om, at kommuneplanen skal indeholde en helhedsorienteret, strategisk plan for bymidter i byer mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. I Greve Kommune omfatter dette Tune. Den helhedsorienterede, strategiske plan skal i henhold til planloven udarbejdes i dialog med byens private og civile aktører. Denne plan behøver ikke at blive udarbejdet som led i temarevisionen om 'Boliger til hele livet', men skal blot ske i den tidsperiode, hvor kommuneplanen revideres. Inddragelsen kan med fordel kombineres med udviklingen af Tune Skole Lunden, hvis denne påtænkes igangsat.

### ***Temarevisionen om 'Rig natur og vedvarende energi'***

Temaet om 'Rig natur og vedvarende energi' igangsættes som det andet tema, fordi en ny planlovsændring giver mulighed for at revidere nogle af de emner, temaet beskæftiger sig med, som ikke var mulige i samme grad ved forrige kommuneplanrevision. Det betyder desuden, at kommuneplanen i højere grad kan være med til at indfri nogle af målsætningerne fra kommunens klimahandlingsplan. Yderligere igangsættes dette tema samtidig med, at kommunen muligvis får tildelt Plan22+-midler (behandlet på Plan- og Tryghedsudvalgsmødet den 6. februar 2024 (pkt. 5)) til at undersøge mulighederne for at styrke den grønne struktur i byerne og øge lysten til at gå og cykle på de korte og mellemlange distancer. Temaet omfatter jf. Planstrategi 2023 blandt andet:

- Præcisere mulighederne for at opsætte solenergianlæg på bygninger og i det åbne land
- Revidere udpegningerne til natur, herunder skovrejsningsområder og lavbundsarealer, i byerne såvel som i det åbne land
- Stille øget krav om kvalitet og omfang af begrønning i byerne

I forbindelse med temaet om 'Rig natur og vedvarende energi' anbefales følgende inddragelse:

- Politisk temamøde om natur i byen
- Politisk temamøde om arealanvendelser i det åbne land
- Eventuel inddragelse af bolig- og/eller grundejerforeninger til forankring af Plan22+ projektet. Hvem, der eventuelt skal inddrages, afhænger af analysens resultater (bl.a. en kortlægning af den eksisterende grønne struktur). En inddragelse af for eksempel bolig- eller grundejerforeninger kan være med til at sikre, at ambitioner og idéer i kommuneplanen bliver forankret og realiseret.

### ***Temarevisionen om 'Trygge og sammenhængende lokalområder'***

Sidst igangsættes temaet om 'Trygge og sammenhængende lokalområder'. Temaet omfatter jf. Planstrategi 2023 blandt andet:

- Styrke et sammenhængende stinet
- Styrke muligheden for kombinationsrejser (rejser hvor man skifter mellem transportformer), delebilisme og ladeinfrastruktur
- Fremme multifunktionelle anvendelser, byliv og fællesskaber

I forbindelse med temaet om 'Trygge og sammenhængende lokalområder' anbefales følgende inddragelse:

- Politisk temamøde om kvaliteten og karakteren af det bebyggede miljø

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Økonomiske konsekvenser**

Kommuneplanen medfører ikke handlepligt og har derfor ikke økonomiske konsekvenser. Kommuneplanen har dog udpegninger, f.eks. byudviklingsområder, der potentielt kan have afledte økonomiske konsekvenser i forhold til kommunale services og infrastruktur. Administrationen vil i forbindelse med kommuneplanrevisionen arbejde med at belyse, hvilke afledte økonomiske konsekvenser til f.eks. infrastruktur og kommunale tilbud, kommuneplanen kan have.

Yderligere vil administrationen jf. Plan- og Tryghedsudvalget beslutning den 6. februar 2024 (pkt. 5) søge 0,2 mio. kr. fra Plan22+, hvortil kommunen selv finansierer yderligere 0,1 mio. kr. til analyser og lægger for 0,1 mio. kr. i medarbejdertimer. samt 35.000 kr. fondsmoms.

Der er afsat midler til kommuneplanrevisionen inden for udvalgets driftskonto. De fleste midler ligger i 2025, hvorfor det kan betyde, at der er et merforbrug i 2024 og et mindreforbrug i 2025. Dette vil administrationen følge op på i forbindelse med budgetopfølgningerne.

## **Kommunikation**

Udvalget bedes beslutte, på hvilken måde det Bystrategiske Råd skal inddrages i arbejdet med kommuneplanrevisionen. Det kunne fx være:

- a. at det Bystrategisk Råd deltager på politiske temamøder
- b. at udkast til oplæg til politiske temamøder sendes forud for temamødet, hvorved rådets eventuelle kommentarer kan indgå som materiale til temamødet
- c. at udkast til dele af kommuneplantillæggene sendes i høring hos rådet, så rådets eventuelle kommentarer kan indgå i den politiske behandling af forslagene til kommuneplantillæggene

Administrationen vil løbende orientere Plan- og Tryghedsudvalget, hvis der påtænkes igangsat yderligere inddragelse, end det der er beskrevet i nærværende sag.

## **Tidsplan**

Rækkefølge og tidsplan for den rullende kommuneplanrevision:

### ***1. Boliger til hele livet***

- Marts til april 2024: Politisk igangsættelse af kommuneplanrevisionen som helhed
- 2. kvartal til 4. kvartal. 2024: Administrationen arbejder og inddragelse
- Den 13. august 2024: Temamøde om byudvikling og afledte konsekvenser på Plan- og Tryghedsudvalgets møde.
- 4. kvartal 2024: Politisk behandling af forslag til kommuneplantillæg
- 4. kvartal 2024 til 1. kvartal 2025: Otte ugers offentlig høring.
- 2. kvartal 2025: Politisk godkendelse af kommuneplantillæg

### ***2. Rig natur og vedvarende energi***

- 2. kvartal 2024 til 1. kvartal 2025: Administrationen arbejder og inddragelse
- 1. og 2. kvartal 2025: Politisk behandling af forslag til kommuneplantillæg
- 2. kvartal 2025: Otte ugers offentlig høring.
- 3. kvartal 2025: Politisk godkendelse af kommuneplantillæg

### ***3. Trygge og sammenhængende lokalområder:***

- 2. kvartal 2025 til 3. kvartal 2025: Administrationen arbejder og inddragelse
- 1. kvartal 2026: Politisk behandling af forslag til kommuneplantillæg
- 1. kvartal 2026: Otte ugers offentlig høring.
- 2. kvartal 2026: Politisk godkendelse af kommuneplantillæg

## **Øvrige forhold**

Enhedschef for Plan, Vej og Landskab Maja Bagge Lillelund og Projektleder på kommuneplanrevisionen Mathilde Lo Nielsen deltager på Plan- og Tryghedsudvalgets møde.

## **Bilag**

Bilag 1. Planstrategi 2023

Oplæg for PTU\_ igangsættelse af kommuneplanen\_19.3.24\_18.3.24

## **Punkt 7: Lukket: Tune Skole Lunden, udlejning eller salg**

23-013055

3. Sagen blev taget til efterretning.

## **Punkt 8: Lukket: Henvendelser til formanden**

22-003650

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 9: Orientering fra formanden/gensidig orientering**

22-003659

### **Beslutning**

Orientering blev taget til efterretning.

Udvalget ønsker desuden et overblik over antallet af ungdomsboliger, ventelister og tomgang.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Plan- og Tryghedsudvalget.

#### **Resume**

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

## Punkt 10: Huskeliste og orientering fra administrationen

22-003655

### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget.

#### Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### Sagsbeskrivelse

Administrationen orienterer om følgende:

##### ***Orientering vedrørende kommunale tryghedsvagter***

Justitsministeriet har udarbejdet et udkast til bekendtgørelse i medfør af lov om vagtvirksomhed. Bekendtgørelsen har bl.a. været i høring hos Københavns Kommune, Gentofte Kommune og KL. Bekendtgørelsen fastsætter de nærmere rammer for tryghedsvagterne.

Det fremgår af udkastet, at alle kommunale tryghedsvagter, der opererer udenfor kommunens egne lokaler, skal bære en uniform, og at alle tryghedsvagter skal bære ensartede uniformer, uanset hvilken kommune vagterne er ansat i.

Der lægges i den forbindelse op til, at kommuner, der gør brug af kommunale tryghedsvagter, er ansvarlige for at anskaffe ens uniformer til tryghedsvagterne. Dette indebærer, at ansvaret for at udforme et fælles og ensartet design af tryghedsvagternes uniform påhviler de kommuner, der ønsker at deltage i forsøgsordningen. Dvs. uniformen skal være ens uanset hvilken kommune, tryghedsvagterne opererer i. Baggrunden for, at tryghedsvagterne skal bære ens uniform uanset hvilken kommune, der er tale om, er, at tryghedsvagterne skal være let genkendelige for befolkningen.

Der lægges desuden op til, at tryghedsvagterne under udførelsen af vagtvirksomhed kan gøre brug af køretøjer. Ansvaret for at udforme et fælles og ensartet design af tryghedsvagternes køretøjer påhviler ligeledes de kommuner, der ønsker at deltage i forsøgsordningen. Såvel uniform som køretøjerne bør desuden altid klart kunne adskilles fra politiets, så forveksling hermed undgås.

Det skal endelig bemærkes, at de kommunale tryghedsvagter skal have gennemført den relevante uddannelse.

Ifølge bekendtgørelsen kan forsøgsordningen med kommunale tryghedsvagter sættes i gang fra den 1. maj 2024.

##### ***Statslig pulje til fornyelse af bymidter 2024***

Greve Kommune er på listen over kommuner, der er berettigede til at ansøge om del i den statslige udgiftsramme til fornyelse af bymidter. Midlerne kan i Greve Kommune anvendes i Tune Bymidte, som fastsat i kommuneplanen. Da Greve Kommune i 2022 ansøgte om del i midlerne, blev kommunen tildelt 39.000 kr. Egenfinansieringen er på minimum 40 % af det samlede beløb. Plan- og Tryghedsudvalget besluttede den 15. august 2023 at tildele midlerne (på i alt ca. 65.000 kr.) til Tune Lokalforsamling og Tune Centerforening med henblik på fornyelse af Tune Bymidte.

Administrationen har ikke ansøgt om statslige midler i denne omgang (2024). Fristen for at ansøge om midlerne var den 1. februar 2024.

Social- og Boligstyrelsen skriver i et brev til berettigede kommuner:

*"Udgiftsrammen til fornyelse af bymidter kan anvendes (...) til områdefornyelse, bygningsfornyelse af private udlejningsboliger, bygningsfornyelse af ejerboliger og andelsboliger, bygningsfornyelse af erhverv (herunder nedrivning af erhvervsbygninger), opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning, forbedring af friarealer, midlertidig og permanent genhusning samt kondemnering af sundheds- og brandfarlige boliger. (...)*

*Støtte til istandsættelse mv. af bosætningshuse i bymidter kan finde sted under byfornyelseslovens regler om bygningsfornyelse af udlejningsboliger. Under reglerne for områdefornyelse er der mulighed for at anvende udgiftsrammen til fornyelse af bymidter til flytning eller oprettelse af velfærdsfunktioner med henblik på etablering af lokale velfærdscentre.*

*På finansloven for 2024 er afsat 38,8 mio. kr. til fordeling som statslige udgiftsrammer til fornyelse af bymidter."*

### ***Annulering og genudbud af Danskundervisning til voksne udlændinge***

Greve Kommune gennemfører i samarbejde med Solrød Kommune et udbud på danskuddannelsesområdet. Udvalget har den 13. november 2023 godkendt udbudsmaterialet. Den 11. december 2023 godkendte Byrådet udbudsmaterialet.

Administrationen har annulleret udbuddet, da administrationen har vurderet, at vægtningen af tilkøbsdelen var for høj og ikke afspejler behovet. Når et udbud er igangsat, er det forbudt at ændre på udbuddets evalueringsmetode. Administrationen har derfor annulleret udbuddet.

Ændringen har alene teknisk karakter og påvirker ikke serviceniveauet som borgerne præsenteres for. Tildelingskriteriet for kontrakten vil stadig være bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Administrationen har udarbejdet en ny tidsplan, og per 13-02-2024 igangsat et genudbud. Tidsplanen påvirker ikke kontraktstart og en ny kontraktperiode starter stadig 01-10-2024, når nuværende kontrakt udløber.

### ***Indspil til den nationale arkitekturpolitik fra Greve Kommune***

Borgmesteren modtog den 28. november 2023 et brev fra Kulturministeren om at bidrage til en kommende national arkitekturpolitik med de udfordringer og dilemmaer, der eksisterer, når rammerne for borgernes hverdag skal formes i kommunerne. Ekspertgruppen for national arkitekturpolitik, som er nedsat af kulturministeren, vil bruge bidragene til en national arkitekturpolitik. Bidraget skulle bestå af en kort beskrivelse af konkrete udfordringer og barrierer i forhold til boligbyggeri, bymidter og landsbyer med tilhørende billedbidrag. Svarfrist var den 15. december 2023. Administrationen svarede med vedlagte bidrag (jf. bilag 1) den 15. december 2023 med fokus på kommunens bymidter. Der var desværre ikke mulighed for at inddrage udvalget grundet den korte svarfrist.

Kulturministeren har takket borgmesteren for at deltage (jf. bilag 2)

Ekspertgruppen har på baggrund af de kommunale bidrag udvalgt cases til en idékonkurrence om, hvordan kommunernes forskellige udfordringer inden for boligbyggeri, bymidter og landsbyer kan løses. Formålet var, at arkitektteams udarbejder konkrete løsningsforslag til de pågældende problemstillinger.

Administrationen modtog den 12. februar 2024 besked om, at Hundige Bymidte var udvalgt som case med svarfrist den 20. februar 2024. Administrationen har meddelt, at Greve Kommune ikke ønsker at indgå som case. Der har igen ikke været mulighed for at lade beslutningen behandle politisk, og administrationen vurderer, at det vil være en stor beslutning at tage administrativt.

### ***Orientering fra Lokalrådsmøde***

*Referat er vedlagt som bilag 3.*

## **Bilag**

Bilag 1. Greve Kommunes bidrag til national arkitekturpolitik

Bilag 2. Takkebrev til Greve Kommune, Pernille Beckmann fra Kulturministeren

# **Punkt 11: Plan- og Tryghedsudvalgets mødekalender 2024**

22-003652

## **Beslutning**

Udvalget beslutter at flytte mødet den 4. juni 2024 til den 10. juni 2024.

Der indkaldes desuden til temamøde om kommuneplanen den 13. august 2024 kl. 16.00.

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Plan- og Tryghedsudvalget.

### **Resume**

I sagen gives et overblik over Plan- og Tryghedsudvalgets møder og møder i tilknytning til udvalget.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### **Sagsbeskrivelse**

Kalenderen for 2024 er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Bilag 1. Plan- og Tryghedsudvalgets mødekalender 2024

## **Punkt 12: Underskriftsark**

22-003657

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Plan- og Tryghedsudvalget.

#### **Resume**

Elektronisk underskriftsark.