

REFERAT Social- og Handicapudvalget d. 12-09-2022

Mødedato Mandag d. 12. september 2022 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere John T. Olsen, Anne Marie Lyduch (Afbud), Maria Witthøft, Claus Jensen, Linda Heegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af ny formand i Social- og Handicapudvalget.....	4
Evaluering af opstart og onboarding af nyt Byråd 2022-2025.....	5
Klagesager på det sociale område i Greve Kommune i 2021.....	7
Tiltag på energi som følge af stigende energipriser.....	14
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	18
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	19
Social- og Handicapudvalget - mødekalender 2022.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21-014477

Beslutning

Godkendt

Afbud: Anne Marie Lydich

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 12. september 2022.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Valg af ny formand i Social- og Handicapudvalget

22-011535

Beslutning

Udvalget pegede på John T. Olsen som formand for udvalget.

Afbud: Anne Marie Lyduch

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Formand for Social- og Handicapudvalget Heidi Serny Jacobsen (A) har den 2. september 2022 oplyst over for administrationen, at hun søger om orlov frem til den 5 november 2022 og derfor ikke kan varetage hvervet som formand for Social- og Handicapudvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation og Borgerbetjening indstiller, at

Der vælges en ny formand for Social- og Handicapudvalget. Det indstilles endvidere, at hvis den nuværende næstformand vælges som ny formand, da vælges en ny næstformand.

Sagsbeskrivelse

Der skal vælges en ny formand for Social- og Handicapudvalget da den nuværende formand, Heidi Serny Jacobsen (A) har oplyst over for administrationen, at hun søger om orlov frem til den 5. november 2022 og ikke længere kan varetage formandsposten.

Det fremgår af styrelseslovens § 22, stk. 1, at udvalgene selv vælger deres formand. Det skal i den forbindelse bemærkes, at loven ikke indeholder bestemmelser om formandens funktionsperiode, og at et stående udvalg, som Social- og Handicapudvalget, til enhver tid kan vælge en ny udvalgsformand. Valg af formand sker ved flertalsvalg, med mindre der i udvalget er enighed om noget andet.

Det skal endvidere bemærkes, at hvis formanden er midlertidigt fraværende, da overtager næstformanden automatisk formandshvervet, indtil udvalget måtte beslutte at vælge en ny midlertidig formand.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Punkt 3: Evaluering af opstart og onboarding af nyt Byråd 2022-2025

22-007839

Beslutning

Udvalget evaluerede opstarten med følgende hovedpointer:

- Det har været en rigtig god introduktion og det takker udvalget for
- Ønske om at sociale arrangementer prioriteres for at lære hinanden at kende
- God introduktion via Kattegat-kursus og KL- arrangementer
- Ønske om mere introduktion til råd og udvalg, eksempelvis Handicapråd
- Ønske om mere introduktion til organisationsstrukturen og hvad man som byrådsmedlemmer kan og må bruge administrationen til
- Særligt godt med introduktion til kommunaløkonomi samt introduktion til begreber og arbejdsgange
- Ros fra nye byrådsmedlemmer til de erfarne byrådsmedlemmer for hjælp og støtte
- Ønske om at afholde et fiktivt byrådsmøde i forbindelse med det konstituerende møde således, at det er afprøvet inden første formelle byrådsmøde i det nye år.

Afbud: Anne Marie Lyduch

Fremstilling

Sagsprocedure

Alle fagudvalg.

Resume

Med denne sag ønskes en evaluering af introduktionsforløbet for Byrådet 2022-2025, så eventuelle justeringer til opstart af nyt Byråd ved næste valgperiode kan indarbejdes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at introduktionsforløbet for Byrådet 2022-2025 drøftes.

Sagsbeskrivelse

For at klæde først de nye kandidater og siden det nyvalgte Byråd på til byrådsopgaven, har administrationen afholdt et onboarding-forløb, som er defineret ved de aktiviteter og informationer, der er gennemført og givet for at understøtte, at Byrådet kommer godt fra start. Udover introduktion til roller, rammerne og regler ift. byrådsarbejdet og samarbejdet med administrationen har der været lagt vægt på at danne et godt fundament for samarbejde, opbygning af relationer og en fælles retning i byrådet samt en grundig introduktion til fagområderne.

Spørgsmål til drøftelse:

- Har vægtningen mellem det faglige og sociale indhold været passende?
- Har I fået de informationer, I havde brug for, på de rigtige tidspunkter?
- Har I fået tilstrækkelig information og hjælp til it-systemer og it-pakke?
- Var der elementer i forløbet, I kunne have ønsket jer anderledes?
- Hvordan er den samlede oplevelse af introduktionsforløbet?

Nedenfor følger en oversigt over forløbets hovedelementer:

- Informationsmøde for kandidater den 21. september 2021
- Udlevering og intro til it-pakke og -programmer 29. november 2021
- Konstituerende møde i byrådet og fagudvalgene 1. december 2021
- 1. intro-møde/julemøde + fotografering den 14. december 2021
- 2. intro-møde den 24. januar 2022
- Kattegatkursus v. Komponent 20.-22. januar og 10.-13. marts 2022
- Kommunalpolitisk Topmøde i Aalborg 17.-19. marts 2022
- Budget- og visions-seminar 4.-5. marts 2022
- Samarbejdet mellem udvalgsformand og direktør v. Komponent 20.-21. maj 2022
- Temamøder og besøg i marken som led i introduktionsforløbet til fagområderne fra januar 2022
- Online-webinarer om regnskab 2021, befolkningsprognoser, centrale begreber ift. budgetlægning, budgetopfølgning, marts-maj 2022.

Materiale til understøttelse af byrådsarbejdet:

- Det politiske arbejde i kommunalbestyrelse og udvalg, KL
- Kend din kommune, KL
- It-sikkerhed og databeskyttelse for byrådsmedlemmer, Greve Kommune
- Vejledning til Min Kørsel, Greve Kommune
- ABC for medlemmer af byrådet, Greve Kommune
- Administrationsgrundlag, Greve Kommune
- Delegationsplan, Greve Kommune

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

12-09-2022 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Udvalget evaluerede opstarten med følgende bemærkninger;

- Grundigt introduktionsforløb
- Udvalgsintroduktionen på fagudvalgsmøderne har været god
- Opmærksomhed på, at der er kommet mange møder til og der skal findes en bedre balance
- Særligt marts måned var for tæt pakket med lokale møder samt KL-møder
- Der er udviklingspotentiale for Byrådets budget- og visionsseminar

12-09-2022 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Sagen blev drøftet.

Fraværende: Tina Rottbøll

Punkt 4: Klagesager på det sociale område i Greve Kommune i 2021

22-011038

Beslutning

1. Orienteringen blev taget til efterretning
2. anbefales med bemærkning om at udvalget forholder sig til en evt. handleplan på voksenområdet ved næste års opgørelse, idet udvalget ønsker at administrationens ressourcer bruges i den konkrete sagsbehandling

Udvalget har taget Handicaprådets bemærkninger til efterretning.

Afbud: Anne Marie Lydich

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Hvert år udgiver Social- og Ældreministeriet et kommuneopdelt Danmarkskort, som indeholder en opgørelse over antal og udfald af de klager som Ankestyrelsen behandler. I sagen orienteres der om klagesagerne for Greve Kommune i 2021 og om udviklingen de sidste fem år. I sagen er der et oplæg til beslutning om udarbejdelse af en handlingsplan på baggrund af opgørelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller overfor Sundheds- og Omsorgsudvalget, Social- og Handicapudvalget og Skole-, Børne- og Ungeudvalget

1. at orienteringen om Danmarkskortet tages til efterretning.

Administrationen indstiller overfor Social- og Handicapudvalget,

2. at der ikke udarbejdes en handlingsplan på hele socialområdet eller på voksenhandicapområdet.

Administrationen indstiller overfor Skole-, Børne- og Ungeudvalget,

3. at der ud fra vedlagte handlingsplan på børnehandicapområdet arbejdes videre med forbedring af den juridiske kvalitet i sagsbehandling på børnehandicapområdet.

Sagsbeskrivelse

Hvert år udgiver Social- og Ældreministeriet et kommuneopdelt Danmarkskort, som indeholder en opgørelse over antallet og udfaldet af de klager som Ankestyrelsen behandler. I sagen orienteres der om klagesagerne for Greve Kommune i 2021 og om udviklingen de sidste fem år. I sagen er der et oplæg til en beslutning om udarbejdelse af en handlingsplan på baggrund af opgørelsen.

Sagen skal ses i sammenhæng med tidligere behandlet sag, *Opfølgning på det sociale danmarkskort*, som blev behandlet af fagudvalg og byråd ved møder i august/september 2022. Pågældende sag handlede om at fortsætte arbejdet med at forbedre den juridiske sagsbehandling i de ansvarlige centre og med en beslutning om at de politiske ambitioner på området bliver sat i spil i forbindelse med udviklingen af nye politikker.

Klagesager og Danmarkskortet

Borgeren har mulighed for at klage til Ankestyrelsen over de afgørelser, som kommunen træffer efter lov om social service, på en række områder. Det er for eksempel afgørelser om personlig hjælp og pleje, hjælpemidler, botilbud, handicapbiler, tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter. Når en borger klager, så gennemgår kommunen sagen igen. Hvis kommunen fastholder afgørelsen, sendes sagen videre til Ankestyrelsen. Her kan der komme tre udfald:

1. Stadfæstet (Ankestyrelsen finder sagen tilstrækkeligt oplyst og er enige i afgørelsen)
2. Ændret afgørelse (Ankestyrelsen finder sagen tilstrækkeligt oplyst, men er uenige i afgørelsen og ændrer den eller ophæver den)
3. Hjemvist (Ankestyrelsen hjemviser sagen, der kan for eksempel mangle oplysninger i sagen og sagen skal genbehandles af kommunen)

Når Ankestyrelsen ændrer en afgørelse, så kan det skyldes flere forhold. Det kan være fordi Ankestyrelsens juridiske vurdering af sagen falder anderledes ud end kommunens.

Når Ankestyrelsen hjemviser en afgørelse, så kan det skyldes flere forhold. Det kan være fordi, der er sket en fejl i sagen, som for eksempel manglende partshøring. Ankestyrelsen kan også hjemvise en afgørelse, hvis der kommer nye oplysninger i sagen, eller hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen. Ved hjemvisninger skal kommunen genoptage sagen og afgøre den på ny. Ankestyrelsen kan også hjemvise en sag med én ændring i en del af sagen, herefter skal kommunen arbejde videre med sagen med Ankestyrelsens ændring.

De ændrede sager (2) og de hjemviste sager (3) udgør tilsammen de omgjorte sager, som omgørelsesprocenten beregnes ud fra. I opgørelsen er der fokus på de omgjorte sager og omgørelsesprocenten.

Omgørelsesprocenten viser, hvorvidt de, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage eller har ret til at få genbehandlet deres sag. Opgørelsen viser derimod ikke, om der er fejl og mangler i de øvrige sager, der behandles i kommunen, de sager som der ikke klages over.

Antal sager i alt på det sociale område i 2021 i Greve Kommune

Danmarkskortet viser ikke antallet af sager, der behandles på området samlet set i Greve Kommune. Det har administrationen undersøgt per august 2022: I Greve Kommune administreres og sagsbehandles der i fire fagcentre som tilsammen har ca. 28.900 sager årligt, der som udgangspunkt omhandler lov om social service. Det er derfor kun et lille udsnit af sagerne, som der klages over og offentliggøres i forbindelse med Danmarkskortet. Læs mere om antal sager i vedlagte bilag.

Ankestyrelsens opgørelse for klagesager i 2021 - Greve Kommune

Ankestyrelsen behandlede i alt 63 sager i 2021, som enten blev stadfæstet, ændret eller hjemvist til Greve Kommune. Resultatet fremgår af nedenstående oversigt.

	Antal klagesager	Stadfæstede klagesager	Ændrede klagesager	Hjemviste klagesager	Omgørelsesprocent	Lands gennemsnit
Hele socialområdet	63	41	6	16	35 %	31,8 %
Heraf børnehandicap	22	12	5	5	45 %	35,9 %
Heraf voksenhandicap	13	9	0	4	31 %	34,3 %

På hele socialområdet har Greve Kommune en omgørelsesprocent på 35 % i 2021. Omgørelsesprocenten er faldet siden sidste år, hvor den lå 40 %. Omgørelsesprocenten for Greve Kommune er dog stadig højere end på landsplan.

Ud af de 16 hjemviste og 6 ændrede klagesager på hele socialområdet er der én klagesag, som fremgår dobbelt i omgørelsesstatistikken. Det drejer sig om én klagesag, som Ankestyrelsen ændrede og derefter genoptog Ankestyrelsen klagesagen for siden at hjemvise den til Greve Kommune. Det betyder, at den pågældende klagesag fremgår både under ændret klagesag og under hjemvist klagesag.

På børnehandicapområdet har Greve Kommune en omgørelsesprocent på 45 % i 2021. Det drejer sig om 10 klagesager fordelt på 5 familier ud af de 22 klagesager Ankestyrelsen har behandlet på området. Omgørelsesprocenten er faldet siden sidste år, hvor den lå på 61 %. Den er stadig højere i Greve Kommune end på landsplan.

På børnehandicapområdet er det vigtigt at fremhæve, at 8 ud af de 22 behandlede sager i 2021 blev behandlet i fjerde kvartal 2021. Heraf blev 7 stadfæstede og kun en sag hjemvist af Ankestyrelsen. For fjerde kvartal 2021 isoleret set er omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet 12,5%, hvilket er en positiv udvikling.

På voksenhandicapområdet har Greve Kommune en omgørelsesprocent på 31 % i 2021. Det drejer sig om 4 hjemviste sager, hvor Ankestyrelsen har bedt Greve Kommune om at behandle sagerne på ny. Omgørelsesprocenten er faldet siden sidste år, hvor den lå på 63 %. Den er nu lavere end landsgennemsnittet. Det ser ud til at det løbende fokus har været med til at skabe bedre resultater i forhold til denne statistik, og der er fortsat fokus på kvalitetsudvikling på sagsområdet.

Udviklingen de sidste fem år i Greve og på landsplan

Udviklingen i omgørelsesprocenten for hele socialområdet de sidste fem år viser et fald på landsplan på 6,2 procentpoint, mens der i Greve Kommune er sket et fald på 8 procentpoint. Det viser en positiv udvikling. Både på landsplan og i Greve Kommune er der sket en forbedring af omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet. Resultatet fremgår af nedenstående tabel.

Udviklingen i omgørelsesprocenten de sidste fem år i Greve og på landsplan

	2017	2018	2019	2020	2021
Greve Kommune hele socialområdet	43 %	38 %	39 %	40 %	35 %
På landsplan hele socialområdet	38 %	36 %	41 %	36,3 %	31,8 %
Greve Kommune børnehandicapområdet	60 %	46 %	66 %	61 %	45 %
På landsplan børnehandicapområdet	52 %	47 %	51 %	52 %	35,9 %
Greve Kommune voksenhandicapområdet	35 %	50 %	25 %	63 %	31 %
På landsplan voksenhandicapområdet	21 %	32 %	46 %	42,4 %	34,3 %

Områder med flest klagesager i 2020 og 2021

I Greve Kommune er der fem områder, der antalmæssigt har flest klagesager samlet set i 2020 og 2021 i Greve Kommune. De fremgår af nedenstående tabel.

	Antal klagesager 2020	Omgørelsesprocent 2020	Antal klagesager 2021	Omgørelsesprocent 2021
Tabt arbejdsfortjeneste + tilbagebetaling §§ 42 og 43	5	60 %	11	45,5 %
Merudgifter + tilbagebetaling børnehandicapområdet § 41	10	60 %	7	57,2 %
Biler §§ 114 og 115	9	22,2 %	3	66,7 %
Hjælpemidler § 112	20	40 %	4	0 %
Merudgifter, voksenområdet § 100	5	60 %	4	0 %

På fire ud af de fem ovenstående områder er der fra 2020 til 2021 sket et fald i antallet af klagesager, på området tabt arbejdsfortjeneste + tilbagebetaling, er der sket en stigning i antallet af klagesager.

På fire ud af de fem ovenstående områder er der sket et fald i omgørelsesprocenten. På området biler er omgørelsesprocenten udregnet på baggrund af i alt 3 klagesager, hvoraf to blev omgjort, derfor er omgørelsesprocenten høj. Administrationen vurderer, at faldet i antal klagesager og færre hjemvisninger i klagesager omkring biler og hjælpemidler blandt andet skyldes, at Myndighed i Center for Sundhed & Pleje har arbejdet intensivt med at beskrive områderne og alle dets facetter i nye interne opslagsværker, har lavet gennemgange af det juridiske grundlag samt opdateret arbejdsgange.

Antallet af klagesager i Greve Kommune er faldet støt fra 102 klagesager i 2017 til 63 klagesager i 2021.

Fokuspunkter ud fra klagesager i Greve Kommune 2021

Greve Kommune har kontinuerligt fokus på at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen og i den forbindelse har administrationen undersøgt, om der er fælles træk i de hjemviste og ændrede klagesager fra 2021.

For et udpluk af de hjemviste sager er fællesnævneren, at de hjemvises, fordi Ankestyrelsen har afgjort, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyste. Det betyder, at Ankestyrelsen angiver helt konkrete faktorer i sagen, som de ønsker yderligere belyst. Det kan for eksempel være, at der skal indhentes udtalelser fra øvrige myndigheder, private aktører i sagen eller lignende. Faktorerne i sagerne er individuelle og konkrete, og det er ikke samme slags oplysninger, som Ankestyrelsen ønsker yderligere belyst i de forskellige sager.

Der er et ekstra fokus på hjemviste klagesager i alle fagcentre, da de udgør en særlig gene for borgerne og kræver ekstra ressourcer for kommunen. Sagsbehandlingstiden bliver unødigt langtrukken, da der først er et sagsbehandlingsforløb, hvorefter der træffes afgørelsen efterfulgt af sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen og så starter sagen "forfra" i kommunen efter en hjemvisning.

Der arbejdes i alle centre på at gennemgå de sager, der hjemvises eller ændres fra Ankestyrelsen. Ud fra den konkrete hjemvisning identificeres læringspunkter og særlige opmærksomhedspunkter, som udbredes i faggrupperne, for at sikre den løbende kvalitetsudvikling af kommunens sagsbehandling. Læs mere om hvordan der arbejdes med klagesagerne i fagcentrene i vedlagte bilag.

Lovændring om en kommunal handlingsplan

Der er ændret i lovgivningen på området med virkning fra den 1. juli 2022 og frem til den 1. januar 2026. Det betyder, at Byrådet udover behandlingen af den årlige opgørelse skal beslutte, hvorvidt der skal udarbejdes en kommunal handlingsplan til styrkelse af kommunens sagsbehandling.

Der er ikke et krav om, at Byrådet skal godkende handlingsplanen. Ankestyrelsen skal orienteres om Byrådets beslutning.

Med ændringen i lovgivningen på området kan Ankestyrelsen også vurdere, at der i en given kommune er et behov for en kommunal handlingsplan. Grundlaget for vurderingen er omgørelsesprocenterne for kommunen samt Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen. Ankestyrelsen ser på omgørelsesprocenten i sammenhæng med andre faktorer, herunder det samlede antal afgørelser truffet af kommunen.

Handlingsplan

Administrationen anbefaler ikke, at der udarbejdes en handlingsplan på hele socialområdet eller på voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten for Greve Kommune er lavere end sidste år på det samlede socialområde og på voksenhandicapområdet. Desuden er antallet af klagesager i Greve Kommune faldet siden sidste år, og det er faldet støt siden 2017. Disse to faktorer viser, at Greve Kommune er på rette vej med de fokuspunkter, der arbejdes med i sagsbehandlingen. På børnehandicapområdet har Greve Kommune stadig en høj omgørelsesprocent, og den er en del højere end på landsplan.

Center for Børn & Familier anbefaler, at der ud fra vedlagte handlingsplan på børnehandicapområdet arbejdes videre med forbedring af den juridiske kvalitet i sagsbehandling på børnehandicapområdet. Handlingsplanen vil tage udgangspunkt i de fokuspunkter og initiativer, der arbejdes med på børnehandicapområdet i dag i Familierådgivningen i Center for Børn & Familier for at styrke den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen yderligere og sikre en kontinuerlig forbedring af omgørelsesprocenten.

Administrationen vil orientere Ankestyrelsen om Byrådets beslutning vedrørende handlingsplan.

Lovgrundlag

Ifølge § 84 a i retssikkerhedsloven skal ressortministeren hvert år inden den 1. juli offentliggøre et kommunefordelt Danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Ifølge § 79 b i retssikkerhedsloven skal Danmarkskortet behandles på et møde i kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres. Fra den 1. juli 2022 til den 1. januar 2026 er der som noget nyt:

- Krav om, at kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.
- Krav om, at kommunalbestyrelsen skal orientere Ankestyrelsen, hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan.
- Ankestyrelsen kan pålægge kommunalbestyrelsen at udarbejde en handlingsplan, hvis kommunalbestyrelsen ikke selv har truffet beslutning herom og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det. Ankestyrelsen fastsætter en frist for udarbejdelse af handlingsplanen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv. Afgørelser i Ankestyrelsen kan imidlertid have økonomiske konsekvenser relateret til den enkelte sag eller sagstype.

Tidsplan

Næste Danmarkskort for 2022 offentliggøres senest 1. juli 2023 og præsenteres derefter for relevante fagudvalg og Byrådet.

Sagen sendes i høring i Handicaprådet ved rådets møde den 8. september. Handicaprådets høringssvar præsenteres på fagudvalgmøde og tilknyttes også til referatet.

Øvrige forhold

- I bilag til sagen vedhæftes en undersøgelse udført af KL om kommunernes afgørelser på handicapområdet. Undersøgelsen er lavet i efteråret 2021 i 12 kommuner, hvor de kommunale sagsbehandlere har talt de afgørelser, som de har truffet på børne- og voksenhandicapområdet i fire uger. Undersøgelsen viser blandt andet antallet af afgørelser, som de 12 kommuner traf, holdt op mod antallet af omgjorte sager i Ankestyrelsen.
- Fælles orientering fra Social- og Indenrigsministeriet og KL pr. juni 2020:

"Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år kommunefordelte danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedr. serviceloven. Med økonomiaftalen for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling.

Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023."

Sagens forløb

12-09-2022 Sundheds- og Omsorgsudvalget

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Tina Rottbøll

Bilag

Bilag 1 - Omgørelsesprocenter på hele socialområdet i 2021

Bilag 2 - Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2021

Bilag 3 - Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2021

Bilag 4 - Antal sager i alt på det sociale område i Greve Kommune i 2021

Bilag 5 - Arbejdet med klagesager i fagcentrene i Greve Kommune 2021

Bilag 6 - 1 årig handlingsplan på børnehandicapområdet

Bilag 7 - Undersøgelse af kommunernes afgørelser på handicapområdet

Punkt 5: Tiltag på energi som følge af stigende energipriser

22-011409

Beslutning

1.-4. anbefales

Afbud: Anne Marie Lydich

Fremstilling

Sagsprocedure

Alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Som følge af stigende energipriser forventes der i 2022 pt. et merforbrug på ca. 17 mio. kr. på bygninger og 2,5 mio. kr. på vejbelysning. Merforbruget i 2022 er en stigning på 8,1 mio. kr. i forhold til det som var meldt ind i den første budgetopfølgning. Det endelige resultat og påvirkningen ind i 2023 er usikker, da priserne ændres og der fra statens side arbejdes med strukturelle tiltag. Men det anbefales, at der arbejdes med at indføre forskellige tiltag for at reducere energiudgifterne i kommunen.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller,

- 1. at det godkendes at administrationen arbejder med vedhæftede katalog for energispare tiltag*
- 2. at det tages til efterretning at administrationen har igangsat at der reguleres ned for varme og varmt vand til håndvask på kommunale bygninger*
- 3. at det godkendes at regulering af varme og varmt vand også gælder bygninger som kommunen lejer og betaler tilskud til*
- 4. at tiltag med markant forringelse af service for foreninger og borgere i kommunen, besluttet politisk i en opfølgende sag*

Sagsbeskrivelse

For at undgå stigninger i udgifter til forbruget på kommunale bygninger og bygninger, som får tilskud fra kommunen til at dække driftsudgifter, foreslås det, at der igangsættes en række tiltag for at reducere energiforbrug. For at tiltagene får effekt allerede i 2022 kræves det, at der tages beslutning hurtigst muligt, da bygningernes opvarmning igangsættes pr. 1. oktober.

Administrationen vil derfor sideløbende med indeværende indstilling sende forslagene i høring hos MED udvalg for alle centre i kommunen, hvor forslagene vedrører medarbejdernes fysiske arbejdsmiljø. Høringen i MED vil samtidig igangsætte en dialog om, hvordan brugerne selv kan ændre deres adfærd, så der tænkes i energibesparende løsninger. Derudover vil der igangsættes en dialog med kultur og fritidsområdet om de forslag der konkret berører brugerne af idrætshaller og svømmehaller.

Godkendes alle forslagene er det estimeret, at forslagene vil udgøre en effekt på ca. 1 mio. kr. i 2022 og ca. 5 mio. kr. i 2023. Administrationen tager dog forbehold for effekten af forslagene ud fra brugernes adfærd, stigning i energipriser og øvrige forhold der påvirker energiforbruget.

Overordnet er der tale om følgende tiltag gældende for alle bygninger:

1. Varmen for alle bygninger skrues ned fra 21 grader til 19-20 grader, som anbefalet af Energistyrelsen. Undtaget for dette er plejecentrene og botilbuddene, hvor beboerne er sårbare. Derudover vil det ikke have den store økonomiske effekt, da beboerne selv betaler for deres varmeregning for bolig og fællesareal, så kommunen kun betaler for varmen i servicearealerne. Arbejdstilsynets retningslinier for varme ved stillestående arbejde vurderes fortsat at være overholdt, da der som minimum skal være 18 grader ved stillestående arbejde men helst være mellem 20-22 grader. Det bemærkes at der blandt andet i Tyskland er fastsat regler om, at offentlige bygninger kun opvarmes til maksimalt 19 grader.
2. Sæsonen for opvarmning af bygninger mindskes med 1 måned svarende til to uger om efteråret og to uger om foråret. Normalt igangsættes opvarmningen af bygningerne omkring 1. oktober og standses senest 1. maj.
3. Ekstra fokus på at være energibevidst i dagligdagen. Dette tiltag vedrører, at brugerne selv er opmærksomme på deres energiforbrug, herunder at slukke lys, hvor dette ikke sker automatisk, slukke for pc'er, kaffemaskiner mv.
4. Skrue ned for varmt brugsvand til håndvask mv. i alle bygninger. Dette skal dog vurderes ift. at sikre tilstrækkelige hygiejniske forhold.

Derudover er der følgende tiltag som vedrører Rådhuset:

5. Det undersøges om det er muligt at skrue ned for varmen på Rådhuset allerede torsdag aften, så der ikke er opvarmning på bygningen om fredagen, hvor de fleste arbejder hjemme og Borgerservice er lukket. Det vil stadig være muligt at være i bygningen om fredagen.

Derudover er der følgende konkrete tiltag som vedrører kultur- og fritidsområdet:

6. Svømmehallen - sænkelse af vandtemperatur i bassiner, begrænsning af driftstid for sauna, begrænse badetid, samt at begrænse temperaturen i badevandet ved omklædning. Alle forslag skal ses i sammenhæng med hvilken effekt, det vil have på svømmehallens indtjening.
7. Generelt for idrætscentre og haller - skrue ned for temperatur i haller til 19-20 grader fra nuværende 21 grader, begrænse vandtemperatur i omklædning, slukke lys ved stadion og kunstgræsbaner.

Derudover i der i kataloget et forslag om at reducere i forbrugsudgifterne ved at nedlukke enkelte ejendomme i perioder. Dette vil som udgangspunkt medføre, at der reduceres i åbningstider for skoler og borgerhuse i perioder med få brugere, hvilket oftest vil have betydning for foreningslivet og andre fritidsbrugere. Derfor vil det kræve en nærmere dialog for at vurdere om der er et potentiale i forhold til de bookinger der er på lokalerne, herunder om der er nogen muligheder for at samle aktiviteter på færre bygninger.

Lovgrundlag

Opvarmning af bygninger skal følge Arbejdstilsynets vejledning om indretning af arbejdspladser.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der ikke gøres noget for at reducere forbruget på de kommunale bygninger, samt bygninger kommunen giver forbrugstilskud til, kan der risikere at være et merforbrug på ca. 18 mio. kr. i 2022 og måske i samme størrelsesorden i 2023. De foreslåede tiltag forventes at have en effekt på ca. 1 mio. kr. i 2022 og ca. 5 mio. kr. i 2023. Dette er dog afhængig af energipriserne udvikling samt brugernes adfærd.

Øvrige konsekvenser

Tiltagene vil medføre en ændring i indeklimaet for alle brugerne af kommunens bygninger, og derved det fysiske arbejdsmiljø for medarbejderne. Det vil opleves meget forskelligt for brugerne dels fordi mennesker oplever temperaturer forskelligt, men også fordi bygningerne er af forskellig stand. Hvor der er utætte facader og/eller tag kan der være skruet op for varmen for at mindske bygningsskader, som opstår ved fugtdannelser, eller for at kompensere for træk eller anden kuldepåvirkning på brugerne.

Nedreguleres vandtemperatur i brusere og svømmebassiner vil det medføre en mindsket komfort for brugerne, og eventuelt en mindsket brug.

Nedreguleres vandtemperatur i almindeligt brugsvand vil det også medføre en mindsket komfort. Det skal undersøges om det kan give udfordringer ift. hygiejne og rengøring.

Kommunikation

Der sker en høring af MED udvalgene i kommunen om de foreslåede tiltag. Hvis der er konkrete tilfælde, hvor tiltagene ikke kan gennemføres, vil dette blive behandlet politisk.

Hvor tiltaget betyder en markant servicereduktion for foreninger eller brugere vil beslutningen blive fremlagt til politisk beslutning. Det kunne f.eks. være lavere temperaturer i svømmehallen og slukket vejbelysning.

Alle medarbejdere og brugere orienteres så vidt muligt om tiltagene og baggrunden, ligesom der laves en kampagne for at tænke i de generelle råd for energibesparelser, som i øvrigt også vil være gældende for de fleste i deres eget hjem.

Hvor bygningerne ikke ejes af kommunen gås i dialog med de foreninger kommunen har aftale med (herunder KIF, TIF og spejderforeningerne) om hvad der skal ske på bygningerne. Derudover gås i dialog med Greve Boligselskab som ejer nogen af de bygninger, hvor kommunen har daginstitutioner, samt private udlejere blandt andet i Greve Main.

Tidsplan

Tiltagene gennemføres så hurtigt som muligt for at få den ønskede effekt. Varmen kan de fleste steder reguleres med det samme da kommunen har bygningsautomatiske systemer (såkaldt CTS), hvor indstillinger sker på en computer. Hvor der skal reguleres manuelt kan der dog gå længere tid.

Sagens forløb

12-09-2022 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

1.-4. anbefales

12-09-2022 Sundheds- og Omsorgsudvalget

1. Godkendt med bemærkning at opmærksomhed på de svageste ældre fx Legionella.

2. Punktet blev taget til efterretning
3. Godkendt
4. Punktet blev taget til efterretning

Seniorrådets bemærkning blev taget til efterretning.

Fraværende: Tina Rottbøll

Bilag

Bilag 1 - Indsatser som følge af øget energipriser

Punkt 6: Huskeliste og orientering fra administrationen

21-013715

Beslutning

Administrationen orienterede om, at Greve Kommune er blevet velfærdskommune på beskæftigelsesområdet.

Afbud: Anne Marie Lyduch

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Bilag

Bilag 1 - Referat Greve Seniorråd møde den 09.09.22

Bilag 2 - Greve Seniorråd - høringsvar til budgetforlig for budget 2023 - 090922

Punkt 7: Orientering fra formanden/gensidig orientering

21-014473

Beslutning

Udvalget ønsker

- at få en sag der kan belyse hvad det vil koste at gennemføre en trivselsundersøgelse for kommunens borgere med handicap og socialt udsatte for eksempel ved brug af SF36
- en sag om hvilke tilbud der træder i kraft, når en borger står i en akut situation for hjælp og støtte
- at afholde et udvalgs møde på Bugtskolen

Afbud: Anne Marie Lydich

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 8: Social- og Handicapudvalget - mødekalender 2022

21-014474

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning, men bemærkning om at næste møde den 10.oktober afholdes virtuelt.

Afbud: Anne Marie Lydich

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Social- og Handicapudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kalenderen er vedlagt som bilag.

Bilag

Social- og Handicapudvalgets kalender 2022 - september 2022

Punkt 9: Underskriftsark

21-014478

Beslutning

Afbud: Anne Marie Lyduch

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.