

REFERAT Social- og Handicapudvalget 2026-2029 d. 04-05-2026

Mødedato	Mandag d. 04. maj 2026 kl. 14:00
Mødested	Biblioteket, rådhuset
Mødedeltagere	Claus Jensen, Casper Wayert, Tina Rottbøll, Bjarke Abel, Linda Heegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2027-30 - status på budgetanalyser.....	4
Budgetopfølgning 1 (2026) - Social- og Handicapudvalget.....	7
Sagsbehandlingstider på det sociale område 2025.....	9
Implementering af 3 fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde - status.....	12
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	14
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	15
Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetskalender.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Claus Jensen

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Fraværende Claus Jensen

Punkt 2: Budget 2027-30 - status på budgetanalyser

25-012039

Beslutning

Drøftet idet udtalelse fra DH-siden i Handicaprådet blev taget til efterretning.

Fraværende: Claus Jensen

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Plan- og Klimaudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole- og Børneudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Resume

Udvalget bedes i forbindelse med Budget 2027-30 drøfte status på budgetanalyserne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at status på budgetanalyserne i forbindelse med Budget 2027-30 drøftes.

Sagsbeskrivelse

Den overordnede tids- og procesplan for Budget 2027-30 var på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 19. januar (pkt. 7) og i Byrådet den 28. januar 2026 (pkt. 15).

Med administrationens forslag til tids- og procesplan lægges der op til en fortsættelse af en langsigtet økonomisk styring og at fokus mere målrettet skal bevæge sig fra de kortsigtede budgetændringer til håndtering af de strukturelle udfordringer i et langsigtet og bæredygtigt perspektiv. I forlængelse heraf, at Budget 2027-30 gøres toårigt, og dermed også får betydning for Budget 2028-31. Der vil være fokus på Greve visionen "Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber" og udviklingsretningerne, så mål og midler hænger sammen og beslutninger i budgetsammenhænge er koblet til realisering af udviklingsretninger. Dette perspektiv forudsætter et grundigt analysearbejde. Analyserne skal ses som et konkret værktøj til realisering af udviklingsretninger og arbejdet med reformer og politikker.

Byrådet besluttede på deres møde den 19. marts 2025 (pkt. 18) at igangsætte arbejdet med en række konkrete budgetanalyser (Demografi, Førtidspension, Regelforenkling og IT/digitalisering) og som en del af tids- og procesplanen for Budget 2027-30 blev yderligere seks konkrete budgetanalyser igangsat (Fysiske rammer der understøtter læring og trivsel for alle børn, Yderligere initiativer der understøtter tidlig indsats på børne-/ungeområdet, Civilsamfund, Samarbejdsformer, Ældrelevet og Kloge m²). Derudover er der også igangsat en analyse af området for Teknisk Service. Der er derfor i alt besluttet 11 budgetanalyser.

På fagudvalgsmøderne i marts blev der samlet op på det afholdte visionsseminar den 28. februar 2026 og udvalget drøftede input til den videre proces. På fagudvalgsmøderne i maj fremlægges en foreløbig status på budgetanalyserne (denne sag) og i juni lægges der op til, at der kan træffes beslutning om eventuelle justeringer af politikker og udvikling/udviklingsretning. På fagudvalgsmøderne i august fremlægges de endelige budgetanalyser inden for udvalgets område.

En del af budgetanalyserne har generel karakter og vil være relevante for alle udvalg. Andre vil være relevante for flere udvalg og nogle budgetanalyser er mere målrettet et specifikt fagudvalg end andre. Fx ligger Fysiske rammer der understøtter læring og trivsel for alle børn primært i Skole- og Børneudvalget og til dels i Social- og Handicapudvalget, Førtidspension ligger i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, mens inddragelse af Civilsamfund går på tværs og er relevante for samtlige fagudvalg. Alle bilag er dog vedlagt alle fagudvalg, så alle er lige oplyste og har mulighed for at dykke ned i det, der giver mening og findes relevant.

Status på hver enkelt budgetanalyse indeholder nedenstående elementer i et kort notat og er vedlagt denne sag som bilag. Der er derudover også vedlagt et bilag med en samlet oversigt over alle budgetanalyserne med angivelse af kobling til udviklingsretninger samt evt. økonomisk konsekvens/effekt. I forhold til koblingen mellem budgetanalyserne og udviklingsretningerne henledes der en særsomt opmærksomhed omkring ”Sammenhæng til udviklingsretninger”, som er indeholdt i hvert enkelt statusnotat. I forhold til status på budgetanalysen vedrørende Teknisk Service henvises der til lukket sag på Trafik- og Miljøudvalget i juni eller august og der er ikke til denne sag vedlagt bilag.

- Baggrund, beskrivelse og formål
- Succeskriterier og forventet effekt (økonomi og årsværk)
- Tidsplan
- Sammenhæng til udviklingsretninger
- Sammenfatning (status, delresultater og potentialer)

Det er Administrationens vurdering, at der med et fortsat arbejde med alle analyserne vil kunne fremlægges investeringscases, der kan medføre potentialer, hvoraf der både vil være potentialer på kort og på langt sigt. Der er p.t. behov for at analysere videre for at kunne fremlægge mere konkrete potentialer og det er administrationens forventning, at dette vil kunne være klart i forbindelse med førstebehandlingen af budgettet.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Greve Kommunes Økonomiregulativ.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Kommunikation

Efter møderne kommunikeres der eventuelt ud til relevante parter.

Tidsplan

Der henvises til den overordnede tidsplan for Budget 2027-30, som er blevet politisk behandlet i januar 2026 i Økonomi- og Erhvervsudvalget og i Byrådet.

Sagens forløb

04/05/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Budgetanalyserne blev drøftet.

04/05/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Sagen blev drøftet.

Bilag

Bilag 1. Budget 2027-30 - Status på Regelforenklinger

Bilag 2. Budget 2027-30 - Status på Førtidspensionsanalyse

Bilag 3. Budget 2027-30 - Status på Demografi

Bilag 4. Budget 2027-30 - Status på IT & Digitalisering

Bilag 5. Budget 2027-30 - Status på Ejendomsstrategi - Kloge m2

Bilag 6. Budget 2027-30 - Status på Fysiske rammer der understøtter trivsel og læring for alle børn og unge

Bilag 7. Budget 2027-30 - Status på Samarbejdsformer

Bilag 8. Budget 2027-30 - Status på Civilsamfundsanalyse

Bilag 9. Budget 2027-30 - Status på Ældrelivet i Greve Kommune

Bilag 10. Budget 2027-30 - Status på Yderligere indsatser der understøtter tidlig indsats på børne – og ungeområdet (Tabt arbejdsfortjeneste)

Bilag 11. Budget 2027-30 - Status på Yderligere initiativer der understøtter tidlig indsats på børne – og ungeområdet (Behandlings- og spec.underv.tilbud)

Bilag 12. Budget 2027-30 - Status på Yderligere initiativer der understøtter tidlig indsats på børne – og ungeområdet (Faglig ledelse)

Bilag 13. Budget 2027-30 - Samlet oversigt

Bilag 14. Handicaprådets udtalelse af 3. maj 2026 vedr. Budget 2027-30 - status på budgetanalyser

Fraværende Claus Jensen

Punkt 3: Budgetopfølgning 1 (2026) - Social- og Handicapudvalget

26-002215

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I denne sag forelægges fagudvalget indholdet i budgetopfølgning 1 2026 inden for eget udvalgsområde. Den samlede budgetopfølgning 1 2026 behandles i Byrådet den 27. maj.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den forelagte budgetopfølgning for udvalgets område godkendes.

Sagsbeskrivelse

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 1 2026, som er udarbejdet pr. 31. januar 2026 og behandles i Byrådet den 27. maj 2026.

Det korrigerede budget for Social- og Handicapudvalget var pr. 31. januar 2026 på 341,1 mio. kr., hvoraf 364,3 mio. kr. er afsat til service og -23,1 mio. kr. ligger uden for servicerammen. Årsagen til at beløbet inden for servicerammen er højere, end det samlede budget, er primært indtægter vedr. refusion for særligt dyre enkeltsager, som ligger uden for servicerammen.

Forventet regnskabsresultat og afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

Områder under Social- og Handicapudvalget

Inden for udvalgets område forventes et samlet regnskabsresultat på 343,9 mio. kr., som afviger fra det korrigerede budget med et merforbrug på 2,8 mio. kr.

Drift inden for servicerammen

Inden for servicerammen forventes merforbrug på 1,3 mio. kr. De væsentligste afvigelser er følgende:

- Botilbud og botilbudslignende tilbud: 8,4 mio. kr. (merforbrug)
- Forsorgshjem og krisecentre: 2,0 mio. kr. (merforbrug)
- Pædagogisk Psykiatrisk Vejledningscenter (PPV): -7,7 mio. kr. (mindreforbrug)
- Hjælpe midler til ældre og handicappede: -0,9 mio. kr. (mindreforbrug)

Drift uden for servicerammen

Uden for servicerammen forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr., som primært kan henføres til en stigning i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Der henvises til vedlagte bilag 1, der redegør for udvalgets forventede regnskabsresultat, eventuelle afvigelser fra det korrigerede budget samt de primære årsager til afvigelse.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser. Eventuelle bevillinger gives i forbindelse med bevillingssagen til budgetopfølgning 1 2026, som behandles af Byrådet den 27. maj.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Budgetopfølgning 1 2026 - Social og Handicapudvalget

Punkt 4: Sagsbehandlingstider på det sociale område 2025

26-003448

Beslutning

1. Blev taget til efterretning
2. -3. Anbefales. Linda Heegaard (F) undlod at tage stilling.

Høringssvar fra DH-siden i Handicaprådet blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Social- og Handicapudvalget har ønsket en årlig afrapportering af sagsbehandlingstiderne inden for udvalgets område. Sagen redegør for de faktiske sagsbehandlingstider sammenholdt med de politisk fastsatte sagsbehandlingsfrister. Administrationen foreslår nye politisk fastsatte sagsbehandlingsfrister i de tilfælde, hvor de ikke er retvisende for de faktiske sagsbehandlingstider.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning,
2. at det godkendes, at sagsbehandlingsfristen for ansøgninger efter barnets lov § 90, støtte med henvisning til serviceloven, ændres fra 10 uger til 12 uger, og
3. at det godkendes, at sagsbehandlingsfristen for ansøgninger efter barnets lov § 86, kompensationsydelse, ændres fra 10 uger til 15 uger.

Sagsbeskrivelse

Social- og Handicapudvalget besluttede den 25. april 2022 (pkt. 3), at de relevante fagcentre påbegyndte registrering af sagsbehandlingstider, og at der årligt skulle afrapporteres på de registrerede sagsbehandlingstider.

På det voksensociale område var der på daværende tidspunkt ikke et IT-system til registrering af sagsbehandlingstiderne, hvorfor manuel registrering var eneste mulighed. Der blev udvalgt de to hyppigst forekommende sagsområder: socialpædagogisk støtte i eget hjem efter servicelovens § 85 og midlertidigt botilbud efter § 107. Efterfølgende er det blevet muligt at registrere sagsbehandlingstiderne digitalt, og sagen omfatter denne gang derfor også sagsbehandlingstider på servicelovens § 104 om aktivitets- og samværstilbud. Der mangler dog stadig sagsbehandlingstider for andre paragraffer på voksenområdet. Det skyldes, at der stadig arbejdes på at implementere ensartede arbejdsgange og registreringspraksis i den nye version af IT-systemet. Målet er at udvide opgørelsen af sagsbehandlingstiden med yderligere 2-3 paragraffer i 2026, og at alle paragraffer er med i opgørelsen for 2027.

Opgørelsen over de enkelte sagsområder med politisk fastsatte sagsbehandlingstider samt den faktiske, registrerede sagsbehandlingstid for nye ansøgninger afgjort i 2025 er vedhæftet som bilag 1.

Som noget nyt opgøres også den procentvise overskridelse af sagernes sagsbehandlingsfrist. Det skyldes, at Ankestyrelsen anbefaler, at sagsbehandlingsfrister tages op til revision, når antallet af fristoverskridelser overstiger 10 – 20 %. De politisk fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være udtryk for den reelle faktiske sagsbehandlingstid fra ansøgning til afgørelse og ikke en hensigt om sagsbehandlingstiden.

Opgørelsen viser, at følgende sagstyper har en overskreden sagsbehandlingstid i minimum 20 % af afgørelserne:

- § 85, Socialpædagogisk støtte (24 %)

- § 114, Støtte til køb af bil (34 %)
- § 116, Mindre boligindretning (28 %)
- § 116, Større boligindretning (50 %)
- § 85, Hjemmetræning (100 %)
- § 86, merudgifter (nu kompensationsydelse) (41 %)
- § 87, Tabt arbejdsfortjeneste (34 %)
- § 90, støtte med henvisning til serviceloven, fx aflastning (26 %)

I forhold til de sagstyper, hvor andelen af overskredne sager er mellem 10-20 % vil Administrationen have skærpet opmærksomhed og vil i forbindelse med opgørelsen for 2026 vurdere, hvorvidt der er tale om midlertidige overskridelser eller udtryk for en egentlig længere sagsbehandlingstid end den politisk fastsatte og offentliggjorte. Der vil derfor i forbindelse med sagen for 2026 blive taget stilling til, hvorvidt der skal ske ændring af de politisk fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingstider for de sager.

I forhold til de øvrige sagstyper bemærkes

§ 85, Socialpædagogisk støtte (24 %)

I 2024 blev der på det specialiserede voksenområde implementeret både et nyt fagsystem og metode (VUM 2.0). Implementeringen har fortsat haft betydning ind i 2025, da nye arbejdsgange, undervisning, tilvænning og ændret registreringspraksis har været ressourcekrævende. Det er en medvirkende årsag til, at sagsbehandlingstiden er overskredet i ca. en fjerdedel af de 50 sager på § 85. Derudover kan organisatoriske forhold, herunder sygdom og ændringer i bemanning, påvirke sagsbehandlingstiden.

Administrationen anbefaler ikke at ændre fristen på nuværende tidspunkt. I takt med at myndighedsteamet bliver mere fortrolige med det nye system og metoden, samt at registreringspraksis ensrettes, forventes sagsbehandlingstiden igen at stabilisere sig på et mere hensigtsmæssigt niveau.

Det bemærkes desuden, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid allerede er reduceret i 2025 – fra 8,6 uger i 2024 til nu 6,2 uger.

§ 114, Støtte til køb af bil (34 %)

Administrationen har revideret proceduren for at nedbringe sagsbehandlingstiden for behandling af sager om støtte til køb af bil. Der ses allerede en positiv effekt på baggrund af revideringen, men der vil gå længere tid, før andelen af overskridelser falder yderligere. Administrationen anbefaler ikke at ændre sagsbehandlingstiden.

§ 116, Mindre boligindretning (28 %)

Den primære årsag til overskridelser skyldes, at administrationen skal indhente yderligere oplysninger til behandling af sagerne. Oplysninger indhentes ofte fra tredje part fx speciallæge, hvilket kan forsinke sagsbehandlingen. Administrationen anbefaler ikke at ændre sagsbehandlingstiden.

§ 116, Større boligindretning (50 %)

I en ud af to sager i 2025 er sagsbehandlingstiden overskredet. Sagsforløbene er omfattende, da det ofte omhandler større ombygninger af boligen. Det betyder, at administrationen fx skal foretage flere hjemmebesøg, indhente byggetilladelse, lave udbud af byggeopgaven, plantegninger med videre. Sagsbehandlingen af disse sager inkluderer medarbejdere fra forskellige dele af administrationen, der skal koordinere sagsbehandlingen og samtidig indhente oplysninger fra tredje part. Administrationen anbefaler ikke at ændre sagsbehandlingstiden.

§ 85, Hjemmetræning (100 %)

Administrationen anbefaler ikke at ændre fristen på nuværende tidspunkt. Der er tale om en enkelt sag med en overskridelse på ganske få dage (11 dage) i forhold til den fastsatte frist på 6 måneder.

§ 86, merudgifter (nu kompensationsydelse) (41 %)

En opgørelse over årsagerne til fristoverskridelsen i de 16 sager ud af 39 sager viser, at der er tale om en blanding af, at sagsbehandlingen er påbegyndt for sent, at der ikke er modtaget svar på anmodede statusudtalelser inden for fristen samt at forældrene ikke har besvaret spørgsmål inden for fristen eller har aflyst møder. Der er således ikke en enslydende årsag til fristoverskridelserne og det vurderes, at det er et retvisende billede af sagsbehandlingen generelt. Administrationen anbefaler derfor at ændre fristen fra 10 uger til 15 uger. En opgørelse viser, at minimum 80 % af sagerne vil blive afgjort

inden for fristen, hvis denne ændres til 15 uger. Den fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingsfrist vil dermed være den reelle faktiske sagsbehandlingstid for de fleste sager. Administrationen vil løbende have opmærksomhed på udviklingen og årsagerne til fristoverskridelse.

Administrationen bemærker, at der pr. 1. september 2025 er trådt nye regler i kraft, hvor reglerne er ændret fra merudgifter til kompensationsydelse. Administrationen forventer, at det på sigt kan medføre kortere sagsbehandlingstid, men at det på nuværende tidspunkt er retvisende med 15 ugers sagsbehandlingstid, da der er en tilpasningsperiode for både administration og ansøgere.

Som eksempler på merudgifter/kompensationsydelse kan nævnes udgifter til kost, ekstra vask og slid på tøj, bleer, kørsel og medicin.

En positiv afgørelse (bevilling) om økonomisk kompensation vil være gældende fra ansøgningstidspunktet og ikke først fra tidspunktet hvor der træffes afgørelse.

§ 87, Tabt arbejdsfortjeneste (34 %)

Administrationen anbefaler ikke at ændre fristen på nuværende tidspunkt. Fristen er af Byrådet den 9. marts 2026, punkt 24, ændret fra 10 uger til 12 uger, hvorfor administrationen forventer, at der i 2026 vil være en større andel af sager der afgøres inden for den politisk fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingsfrist.

§ 90, støtte med henvisning til serviceloven, fx aflastning (26 %)

En opgørelse over årsagerne til fristoverskridelsen i de 5 sager ud af 19 sager viser, at det primært skyldes travlhed i administrationen. Administrationen anbefaler derfor at ændre fristen fra 10 uger til 12 uger. En opgørelse over sagerne viser, at minimum 80 % af sagerne vil blive afgjort inden for fristen, hvis denne ændres til 12 uger. Den fastsatte og offentliggjorte sagsbehandlingsfrist vil dermed være den reelle faktiske sagsbehandlingstid for de fleste sager. Administrationen vil løbende have opmærksomhed på udviklingen og årsagerne til fristoverskridelse.

Generelt

I sager, hvor fristerne overskrides, er der typisk tale om komplekse forløb, hvor der fx har været behov for yderligere samtaler, lægefaglige vurderinger, afventning af relevante tilbud eller lignende.

Det følger af lovgivningen, at kommunen har pligt til at oplyse en sag tilstrækkeligt, før der træffes afgørelse. I visse tilfælde kan det betyde, at sagsbehandlingstiden må vige for kvaliteten i sagsbehandlingen.

En forlænget sagsbehandlingstid kan fx skyldes manglende svar eller oplysninger fra borgeren inden for tidsfristen. Derudover kan forlængelsen skyldes, at sagsbehandlingen ikke er påbegyndt rettidigt. Sidstnævnte skal bl.a. ses i sammenhæng med et stigende antal afgørelser på visse områder, men også forhold som fx vakante stillinger, langtidsfravær og sagsbehandlerskift kan i praksis medføre overskridelse af sagsbehandlingsfrister.

Lovgrundlag

Ifølge retssikkerhedslovens § 3 skal kommunalbestyrelsen behandle ansøgninger om hjælp hurtigst muligt og tage stilling til, om der er ret til hjælp. Kommunen skal fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister for hvert sagsområde (§ 3, stk. 2), og hvis en frist ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked. De fastsatte sagsbehandlingsfrister efter serviceloven, barnets lov og ældreloven skal desuden fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside (§ 3 a).

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Sagen sendes i høring hos Handicaprådet, eventuelt høringssvar fra Handicaprådet vil foreligge på mødet.

Bilag

Bilag 1. Oversigt over sagsbehandlingstider

Bilag 2. Høringssvar fra DH Greve Handicaprådet

Punkt 5: Implementering af 3 fælleskommunale principper på det specialiserede socialområde - status

26-003312

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Kommunerne har oplevet store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, hvilket har udfordret prioriteringen af velfærdsressourcer. Derfor igangsatte KKR Sjælland i 2023 et tværkommunalt samarbejde med det formål at skabe et fagligt og økonomisk bæredygtigt socialområde på tværs af kommunerne i region Sjælland. Arbejdet har resulteret i tre fælleskommunale principper under overskrifterne Fælles om kontrakter og takster, Fælles om kvalitet og Fælles om Døgn- og Botilbud. En implementeringsgruppe arbejder nu med en handleplan med 18 indsatser, hvoraf flere er gennemført. Initiativet har fået national opmærksomhed og inspirerer andre KKR-samarbejder. I sagen orienteres udvalget om status på implementeringsarbejdet.

Supplerende sagsfremstilling

Social- og Handicapudvalget besluttede på mødet den 23. marts 2026 (pkt. 6) at udskyde behandling af punktet på udvalgets møde den 4. maj 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I de senere år har der været store udgiftsstigninger på det specialiserede socialområde, som har udfordret kommunerne i forhold til at sikre den rette hjælp og støtte til alle, ligesom det har vanskeliggjort kommunernes udgiftsprioriteringer på de øvrige velfærdsområder.

For at imødegå udfordringerne på det specialiserede socialområde besluttede KKR Sjælland på mødet den 26. april 2023 at iværksætte et arbejde med fokus på, at: 1) styrke det kommunale samarbejde i forhold til køb hos private leverandører og 2) styrke det kommunale og regionalt samarbejde om tilbud - fx i forhold til små målgrupper.

På møde den 3. november 2023 besluttede kommunaldirektørkredsen at omorganisere Styregruppen for Rammeaftalen med nedsættelse af en hurtigarbejdende udviklingsgruppe, som fik tildelt ansvar for en udviklings- og forandringsproces, der gør op med kommunernes udfordringer på det specialiserede socialområde.

Arbejdet har frem til i dag udmøntet sig i et ambitiøst udviklingsprogram med følgende formål:

1. Styrke konkurrence på døgn- og botilbudsmarkedet
2. Øge kvaliteten af den borgerrettede indsats
3. Knække den stigende udgiftskurve

Herudover tre fælleskommunale principper, som blev godkendt af de 17 Kommunalbestyrelser og Byråd i KKR-Sjælland i medio/ultimo 2024.

Principperne er

1. Fælles om kontrakter og takster
2. Fælles om kvalitet
3. Fælles om døgn- og botilbud

Siden starten af 2025 har udviklingsgruppen (nu omdøbt til Implementeringsgruppen) arbejdet på en handleplan, som skal omsætte de tre principper til hverdagspraksis i kommunerne. I bilag Udviklingsprogrammets status feb. 2026 gives et overblik over handleplanens indhold af initiativer/indsatser samt en status herpå.

Statusopgørelsen for februar 2026 viser, at der er iværksat i alt 18 indsatser, hvoraf 7 er gennemført og afsluttet (grå), 7 forløber efter planen (grøn), 1 er forsinket (gul) og 3 er sat på pause (hvid).

Blandt gennemførte indsatser kan nævnes

1. Udvikling af et nyt diplommodul for socialfaglige indkøb målrettet socialrådgivere med professionshøjskolen Absalon,
2. En fælles administrativ postkasse for koordinering af borgere med behov for tilbudsplads med ledig offentlig tilbudskapacitet, og
3. En offentlig-privat partnerskabsaftale om kvalitet med Dansk Industri, Dansk Erhverv, LOS og Selveje Danmark.

KKR-Sjælland forventes at skulle godkende yderligere tre indsatser hen over sommeren 2026, herunder en fælleskommunal myndighedsbestilling, der skal skærpe de socialfaglige indkøb, så der opnås tættere sammenhæng mellem pris og kvalitet; En kontrakthåndbog, som skal sikre et kvalitetsløft i kommunernes udfyldelse af KLs standardkontrakt, så risici og evt. økonomiske tab forebygges; En fælleskommunal principbeslutning, der samler kommunernes muskler på tilbudsmarkedet og styrker deres forhandlingsposition.

KKR-Sjællands arbejde med implementering af de tre fælleskommunale principper har vakt stor opmærksomhed og følges tæt af såvel de øvrige KKR-samarbejder som på nationale niveau. For eksempel er det forpligtende fælleskommunale samarbejde skrevet ind i Økonomiaftalen for 2026. Herudover arbejder alle KKR'er på nuværende tidspunkt med at integrere lignende principper i deres respektive samarbejder om rammeaftaler på det specialiserede socialområde.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

23/03/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

Punktet blev udsat til næste udvalgsmøde den 4. maj 2026.

Bilag

Bilag 1. Tre fælleskommunale principper - Formål og Indsatsområder K17

Bilag 2. Udviklingsprogrammets status februar 2026

Bilag 3. Høringssvar for implementering af de 3 fælleskommunale principper

Punkt 6: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 7: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis de er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Punkt 8: Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetskalender

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Social- og Handicapudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning t udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen til Social- og Handicapudvalget er vedhæftet som bilag.

Bilag

Bilag 1. Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetsplan 2026

Punkt 9: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.