

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 11-03-2021

Møtedato Torsdag d. 11. marts 2021 kl. 08:00

Møtested Byrådssalen

Deltakere Torben Hoffmann, Mortan Martinsson, Rigge Nørmark, Heidi Serny
Jacobsen, Mikkel Peter Sohn Witthøft

Indholdsfortegnelse

Temamøde om klimatilpasning og forbedring af byrum, natur og rekreative muligheder.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Kort oplæg om ejendomsstrategi og effektarbejde.....	5
Holmeagerskolen - Etablering af tilbygning til SFO 2, 2021 - Frigivelse af anlægsbevilling.....	6
Frigivelse af midler fra genopretningspulje.....	8
Brugerinddragelse i forbindelse med genudbud af driftskontrakter.....	11
Opfølgning på initiativretsforslag om vilkår for stadepladser og mobilt gadesalg.....	13
Ny affaldsordning for husholdninger 2022.....	17
Forslag til regulativ for husholdningsaffald gældende fra 1. januar 2022.....	20
Afledte driftsudgifter Olsbækeng.....	21
Indstilling til miljøministeren om Danmarks Vildeste Kommune.....	23
Greve Kommunes Cykelstiplan.....	25
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	29
Lukket: Henvendelser til formanden.....	31
Orientering fra formanden / Gensidig orientering.....	32
Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2021.....	33
Underskriftsark.....	35

Sak 1: Temamøde om klimatilpasning og forbedring af byrum, natur og rekreative muligheder

21-001238

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Temamøde for Byråd i forbindelse med møde i Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Etablering af nye klimatilpasningsprojekter rummer en række muligheder for at forbedre af byrummet og de naturmæssige og rekreative muligheder. På temamødet vil KLAR Forsyning give et overblik over rammer og muligheder

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at byrådet tager KLAR forsynings indlæg til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Etablering af nye klimatilpasningsprojekter rummer en række muligheder for samtidigt at forbedre af byrummet og de naturmæssige og rekreative muligheder. På temamødet vil KLAR Forsyning give et overblik over rammer og muligheder i Greve Kommune med udgangspunkt i fire eksempler fra Hundige området. KLAR Forsynings indlæg vil endvidere give et overblik over hvilke dele af klimatilpasningsprojekterne, der kan finansieres af KLAR Forsyning og hvilke dele, der skal finansieres af Greve Kommune.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven og Vandsektorloven

Øvrige forhold

Direktør Jesper Koziera og projektleder Hanne Kjær Jørgensen fra KLAR Forsyning samt Byg og Miljøchef Peter H. Schaarup fra Greve Kommune deltager i behandlingen af punktet

Vedlegg

Oplæg - Temamøde om klimatilpasning

Sak 2: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt med bemærkning om at punkt 7 flyttes til sidst på dagsordenen efter punkt 12.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 11. marts 2021

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Sak 3: Kort oplæg om ejendomsstrategi og effektarbejde

21-001105

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen vil præsentere et oplæg om hvordan der arbejdes videre med Greve Kommunes Ejendomsstrategi, herunder arbejdet med at koble Ejendomsstrategien til kommunens effektstyring.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har vedtaget en Ejendomsstrategi i 2015 med en række ambitiøse mål. Administrationen vil præsentere, hvordan der arbejdes med strategien med fokus på, hvordan Ejendomsstrategien kan tænkes ind i effektstyringen, herunder især hvordan strategien kan bruges til at kigge på tværs af livene.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Forslag til konkret indarbejdelse af Ejendomsstrategien i effektstyringen kan fremlægges for det nye Byråd i 2022 evt. i sammenhæng med de øvrige politikker.

Øvrige forhold

Enhedschef for Stab og Ejendomsstyring, Katrine Madsen deltager på mødet.

Vedlegg

Oplæg - Ejendomsstrategi og effektarbejde

Sak 4: Holmeagerskolen - Etablering af tilbygning til SFO 2, 2021 - Frigivelse af anlægsbevilling

21-000608

Beslutning

1.-2. anbefales.

Heidi Serny Jacobsen (A) og Mikkel Peter Sohn Witthøft undlod at tage stilling.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Byrådet godkendte Budget 2021-2024 d. 8. oktober 2020 projekt for etablering af tilbygning til brug for skole og SFO 2 på Holmeagerskolen. Der søges om frigivelse af anlægsbevilling til gennemførelse af projektet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

1. at der frigives anlægsbevilling på 1,98 mio. kr. finansieret af det resterende afsatte rådighedsbeløb i 2021.

2. at der afsættes 70.500 kr. om året i driftsmidler til forbrug, vedligehold og rengøring fra 2022.

Sagsbeskrivelse

SFO 2 på Holmeagerskolen er placeret i det bygningsområde/-fløj på skolen, hvor mellemklasseafsnittet er placeret. Der er i dag en del udfordringer med hensigtsmæssig adskillelse af undervisning og fritidsaktiviteter mellem SFO 2 tilbuddet og skolen, da SFO2-tilbuddet dagligt starter ca. 1 time før alle undervisningstimer for mellemklasseafsnittet er afsluttet.

Der foreslås etableret en tilbygning på knap 80 m² i tilknytning til mellemklasseafsnittet ved sammenbygning med et eksisterende lokale således, at der samlet bliver etableret et ca. 140 m² stort lokale til brug for SFO2-tilbuddet. Lokalet vil dagligt blive anvendt af skolen til brug for undervisning og diverse, inden SFO2-tilbuddet starter.

Grundlaget for anlægsforslaget om udvidelse af SFO 2 faciliteterne, er et oplæg beregnet i starten af 2019 til en samlet anlægssum på ca. 2,25 mio. kr. inkl. udgift til teknisk rådgivning og uforudsete udgifter.

Til projektet er afsat ca. 8 % til uforudsete udgifter hvilket er lavt med det aktuelle vidensniveau. Der vil derfor være usikkerhed omkring om det samlede beløb, og der mangler pristalsregulering af 2019-priserne.

Dertil skal det oplyses, at der er igangsat en generel undersøgelse af Holmeagerskolens tage for utætheder. Det kan få betydning ved sammenbygning af den foreslåede tilbygning med eksisterende tage. Såfremt det viser sig, at der er behov for opretning af taget i det pågældende område i forbindelse med projektet, vil der blive forelagt sag til politisk orientering og frigivelse af tillægsbevilling.

Tidsplan:

I bruttoanlægsforslaget fremgår det, at der med en stram tidsplan kunne igangsættes projektering i november-december 2020, at bygningsarbejder kunne opstarte april-maj 2021 således, at tilbygningen vil kunne tages i brug august-september 2021. Tidsplanen er på nuværende tidspunkt forsinket på grund af en periode med manglende ressourcer i Center for Teknik og Miljø samt situationen med COVID-19, som har betydet forsinkelse i rådgiver- og byggebranchen.

Projekteringen er gået i gang, og projektet vil blive udbudt i hovedentreprise i underhåndsbud. Byggearbejder forventes at opstarte til skolesommerferien start. Byggearbejderne forventes afsluttet ultimo november 2021.

Økonomiske konsekvenser

Der blev frigivet anlægsbevilling på 0,27 mio. kr. til ekstern bistand i forbindelse med godkendelse af Budget 2021-2024 d. 8. oktober 2020.

Der søges frigivelse af anlægsbevilling på 1,98 mio. kr. svarende til det resterende afsatte rådighedsbeløb i 2021. Herefter udgør den samlede anlægsbevilling 2,25 mio. kr.

Projektet skønnes at give en afledt driftsudgift på vand, varme, el, ventilation, rengøring og løbende vedligehold på ca. 70.500 kr. årligt fra 2022.

Kommunikation

Projektet vil blive planlagt og udført i et samarbejde med Holmeagerskolens ledelse og medarbejdere. Der nedsættes byggeudvalg med deltagelse af lærere, SFO2-personale og skolens ledelse og Center for Teknik & Miljø, som sammen vil udarbejde planløsning for indretning og brug af lokalet.

I forbindelse med udførelsen vil der blive orienteret om projektet til elever, forældre og lærere på skolens intranet.

Tidsplan

Emne	Periode
Projektering	Februar – medio maj
Byggetilladelse	Medio marts – ultimo april
Udbud	Medio maj – medio juni
Byggeperiode	Juli – november
Ibrugtagning	Ultimo november

Projekteringen er igangsat, og der vil blive tilknyttet ekstern rådgivning til projektering af tilbygningen.

Center for Teknik og Miljø deltager i en del af projekteringen og tilsynet under udførelse og vil forestå arbejdet med planlægning og indretning af tilbygningen.

Vedlegg

Bruttoanlæggsforslag - Holmeagerskolen - Etablering af SFO2

Sak 5: Frigivelse af midler fra genopretningspulje

21-000721

Beslutning

1. Anbefales med bemærkning om at der også afsættes beløb til lofter og belysning på i alt 980.000 kr. Å
- 2.-4. Anbefales. Å

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I investeringsoversigten er der i budget 2021 afsat 11 mio. kr. i den såkaldte genopretningspulje, som anvendes til løbende at finansiere akutte renoveringer af de kommunale bygninger i løbet af året. Der resterer 6,33 mio. kr. i puljen. Der skal tages stilling til finansiering af akutte projekter på Karlslunde Skole og Krogårdsskolen, samt tilbageførelse af overskydende anlægsmidler fra Donnemosen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø, indstiller,

1. at der afsættes retdighedsbeløb i 2021 og meddeles anlægsbevilling på 0,65 mio. kr. til renovering af 0. klasse bygning på Karlslunde Skole pga. fugtproblemer (eksklusiv renovering af lofter og lys), finansieret af åPulje til genopretning o.l.å i 2021, som reduceres tilsvarende.
2. at der afsættes retdighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på i alt 0,6 mio. kr. til teknisk rådgiver i 2021 ifbm. pcb renovering af Krogårdsskolen i SFO og indskolingsbygning finansieret af åPulje til genopretning o.l.å i 2021, som reduceres tilsvarende. Å
3. at der afsættes retdighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på i alt 1,2 mio. kr. til opretning af fugtproblemer på Tune Skolen hÅjen finansieret af "Pulje til genopretning o.l." i 2021, som reduceres tilsvarende.
4. at de overskydende midler fra renovering af Donnemosen i 2020 på 0,233 mio. kr. føres tilbage til åPulje til genopretning o.l.å i 2021, således retdighedsbeløb i 2021 og anlægsbevilling vedr. renovering af Donnemosen reduceres med 0,233 mio. kr. og retdighedsbeløb vedr. åPulje til genopretning o.l.å opskrives med 0,233 mio. kr. i 2021

Sagsbeskrivelse

Karlslunde Skole, 0.-klassesbygning, renovering af gulve i stueetagen.

Der er konstateret problemer med dårligt indeklima i 0.-klassesbygningen pga. fugt/råd i den gamle gulvkonstruktion. Bygningen er af en alder, hvor gulvkonstruktionen er udført som trækonstruktion med indskudsler og udluftning under gulv via riste i sokkel. Konstruktionen opfylder ikke gældende krav til terrændæk, og det vurderes ikke muligt at oprette fugt-/rædproblemerne uden en fuld renovering af gulvkonstruktionen. Den gamle gulvkonstruktion skal fjernes, og der skal udgraves, isoleres iht. bygningsreglementets krav og udståbes nyt armeret betondæk og pålægges ny gulvbelægning.

Å

Det er muligt for børnene at være i bygningen med ekstra rengøring og ventilation frem til at renoveringen er gennemført, da der endnu ikke er målt miljøskadelige stoffer i luften. Men på sigt vil fugtskaden kunne medføre skimmelsvamp. Å

Å

0.-klassesbygningen er nedslidt og utidssvarende, hvorfor rummene vil blive istandsat så gulve renoveres og vægges males. Der kan også udskiftes lofter og belysning således, at gældende krav til lyd og lys opfyldes, men dette er ikke medtaget i den anbefalede økonomi.

Å

Den samlede nødvendige renovering inkl. uforudsete udgifter andrager 650.000 kr. heraf 10% til uforudsete udgifter. Hvis istandsættelse af lofter og belysning ønskes udført samtidig med, vil det medføre en udgift på yderligere 330.000 kr. Å

Å

Krogårdsskolen, pcb-renovering af indskolings-/SFO-fløj

I forbindelse med udskiftning af vinduer/døre på Krogårdsskolen er der konstateret PCB-forurening i indskolings-/SFO-fløjen. Omfanget af PCB-forureningen betyder, at PCB-fuger, døre og vinduer, lofter og

loftsbelysning skal fjernes, og Åvrige overflader skal afrenses/forsegles og istandsÅttes. Der vil skulle udskiftes gipsvÅgge i et stÅre omfang og alle gulvbelÅgninger skal udskiftes.

Å
Det eksisterende ventilationsanlÅg opfylder ikke gÅldende krav til ventilation, hvorfor det skal udskiftes inkl. udskiftning af ventilationsrÅr i forbindelse med PCB-renoveringen.

Å
Der sÅges om midler til at rÅdgiver kan gÅ i gang med at projektere opgaven, herunderÅ at udarbejde et kvalificeret budget. RÅdgiverudgiften andrager 0,6 Å mio. kr. i 2021. AfhÅngig af hvad rÅdgiver vurderer atbudgettet for udfÅrslen af opgaven, vil vÅre vil midlerne enten skulle sÅges dÅkket af genopretningspuljen eller indgÅ som en del af budgetforhandlingerne for 2022. Estimatet vil foreligge inden sommer 2021.

Å
Det anbefales at afsÅtte midler til rÅdgivning for at starte arbejdet op, og samtidig fÅ et mere kvalificeret bud pÅ budgettet, end administrationen kan estimere pÅ baggrund af nÅgletal. RÅdgivernes arbejde med at undersÅge og projektere er en nÅdvendig del af processen. Det betyder samtidig, at pcb-renoveringen kan komme hurtigt i udbud, sÅ snart der er fundet finansiering til gennemfÅrslen, fordi lÅsningen allerede er projekteret.Å

Å
PÅ nuvÅrende tidspunkt er der igangsat midlertidige tiltag for at holde PCB-koncentrationen i indeluften nede. Tiltagene omfatter at ventilationsanlÅgget er sat til konstant drift alle dage, og der udfÅres lÅbende, ekstra rengÅring af alle flader. Skolen sÅrger for, at der er et minimum af opbevaring af materialer i lokalerne af hensyn til at kunne optimere rengÅringen sÅledes at stÅv minimeres, da PCB binder sig til stÅv.

Å
De igangsatte midlertidige tiltag er fordyrende for driften, men vil skulle fortsÅtte ind til der er udfÅrt en PCB-renovering af bygningsflÅjen.

Å
Tune Skole, HÅjen, fugtproblemer i hovedflÅjen
I forbindelse med projektet for renovering af tage, facader, indvendige lofter og belysning er der konstateret fugt i gulve og vÅgge i midten af skolens hovedflÅj. Det har vÅret nÅdvendigt at udskifte den nederste del af mange af de indvendige gipsvÅgge og afrense for skimmelsvamp pÅ stÅlregler og gulve. Fugt i gulve skal oprettes med forsegling med fugtspÅrre og pÅflÅgges ny gulvbelÅgning. Fast inventar er beskadiget og skal udskiftes helt. Udvendig skal der Åndres pÅ en del terrÅnoverflader og brÅnde sÅledes, at vand/fugt ledes vÅk fra bygningens fundamenter/kÅldervÅgge/ingeniÅrgange.

Å
Den samlede opretning af fugtskader kan ikke indeholdes under den afsatte Åkonomi for projektet. Den samlede Åkonomi for opretning af fugtskaden andrager ca. 1,2 mio. kr.

Å
TilbagefÅrsel af midler fra mindreforbrug pÅ Donnemosen
ByRÅdet besluttede i juni 2020 at afsÅtte 635.000 kr. til renovering af lejrskolen Donnemosen i 2020. Midlerne blev finansieret af genopretningspuljen i 2020. Renoveringerne er nu gennemfÅrt og der er et mindreforbrug pÅ 233.000 kr., som er blevet overfÅrt i 2021. Det foreslÅs at midlerne tilbagefÅres til genopretningspuljen.

Å
Å...rsagen til mindreforbruget er at de 635.000 kr. var afsat med baggrund i en vedligeholdelsesrapport, som havde estimeret udgifter til bÅde indre og ydre vedligehold. I henhold til aftalen med det Classenske FideicommisÅ skal kommunen dog kun dÅkke ydre vedligehold. Det blev aftalt med det Classenske Fideicommies at de fik gennemfÅrt det ydre vedligehold pÅ vegne af kommunen indenfor belÅbet pÅ ca. 400.000 kr.Å

Åkonomiske konsekvenser

Indstillingen vil medfÅre, at der samlet tilfÅres 2,45 mio. kr. til de tre projekter vedr. renovering af 0. klasse bygning, rÅdgiver til pcb renovering af KrogÅrds skolen og fugtproblemer pÅ Tune Skole, HÅjen. Det betyder, at åPulje til genopretning o.l.å reduceres tilsvarende med 2,45 mio. kr. TilbagefÅrslen af overskydende midler fra renovering af Donnemosen pÅ 0,233 mio. kr. opskriver tilsvarende puljen. Det resterende rÅdighedsbelÅb pÅ åPulje til genopretning o.l.å er derfor pÅ 4,113 mio. kr. jf. nedenstÅende tabel

Godkendt:	Pulje til genopretning m.m. 331	Å Budget 2021
Å	<i>Oprindeligt budget</i>	<i>11,000 mio. kr.</i>
BY 01.02.2021	Hjemmepleje i Tune	0,270 mio. kr.
BY 14.12.2020	Udskiftning af brandalarmeringsanlÅg pÅ Greve RÅdhus	1,200 mio. kr.

BY 14.12.2020	AT påbud kassenet på daginst. Holmebo	1,200 mio. kr.
BY 14.12.2020	Udskiftning af lofter og belysning på daginst. Solstrålen	2,000 mio. kr.
BY 26.04.2021	Renovering af Karlslunde Skole SFO og indskoling	0,650 mio. kr.
BY 26.04.2021	PCB-renovering af Krogårdsskolens SFO og indskoling	0,600 mio. kr.
Å BY 26.04.2021	Å Fugtrenovering af Tune Skole, Håjen	1,200 mio. kr. Å
BY 26.04.2021	Tilbageførsel af overskydende midler fra Donnemosen til genopretningspuljen	-0,233 mio. kr.
Å	<i>Resterende rådighedsbeløb</i>	Å 4,113 mio. kr. Å

Å

Tidsplan

Renoveringen af 0. klasse bygningen på Karlslunde Skole forventes gennemført i sommeren 2021 så den er klar til skolestart i august.

Å

PCB-renoveringen af indskoling og SFO afdelingen på Krogårdsskolen vil blive gennemført i to etaper for 2021 og 2022.

Å

Fugtproblemer på Tune Skole, Håjen er genoprettet ifbm. renoveringen af skolen i 2021.

Å

Sak 6: Brugerinddragelse i forbindelse med genudbud af driftskontrakter

21-001017

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Resume

Greve Kommunes kontrakter på drift af grønne udearealer, kommunale veje og vintertjeneste udløber 30. juni 2023. Administrationen er i gang med en proces for genudbud af opgaverne. Af denne sag fremgår det, hvordan brugere og interessenter vil blive inddraget i processen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at planen for inddragelse af brugere og interessenter tages til orientering

Sagsbeskrivelse

Greve Kommunes kontrakter på drift af udearealer, kommunale veje og vintertjeneste udløber 30. juni 2023. For nuværende er driften opdelt på to kontrakter, som begge varetages af det offentlig/private selskab PV Greve A/S. Selskabet og kontrakterne kan ikke videreføres efter ovennævnte dato og processen for et genudbud af en samlet kontrakt er igangsat.

Pleje og vedligehold af grønne områder og fritidsfaciliteter berører mange borgere og foreninger i kommunen, og det er vigtigt, at faciliteterne plejes og vedligeholdes således, at de understøtter de mange aktiviteter, der foregår rundt omkring i foreninger og i fritidslivet. Administrationen vil i forbindelse med genudbuddet af driftskontrakterne sikre sig, at brugere og interessenter bliver hørt og inddraget i udbudsprocessen.

Brugere og interessenter opfattes bredt og involverer både fritidsbrugere og foreninger som anvender arealerne, men også repræsentanter for de lokationer, hvis arealer driftes under kontrakterne fx daginstitutioner, skoler, plejecentre, kulturinstitutioner mv.

Plan for inddragelse

Administrationen påtænker, at processen for inddragelse køres af to omgange, hvor man i første omgang inviterer brugere og interessenter til at komme med erfaringer, ønsker og behov til driften af arealerne og faciliteterne. Disse input samles sammen og vil så vidt det er muligt i forhold til den besluttede økonomiske ramme indgå i udbudsmaterialets kravspecifikation.

Brugere og interessenter vil igen inden offentliggørelse af udbuddet få mulighed for at kommentere på udkastet til udbudsmaterialet med henblik på kvalitetssikring af kravspecifikation. Udbuddet ventes politisk godkendt medio 2022 og offentliggjort medio 2022, hvorfor kvalitetssikringen vil foregå i løbet af foråret 2022.

Der pågår allerede nu dialog med interne interessenter som fx Greve Gård, Mosede Fort, daginstitutionsledere, teknisk servicepersonale med flere om erfaringer fra de nuværende kontrakter. Ligeledes pågår en evaluering af kontrakterne med bestillerne på rådhuset og med den nuværende leverandør af driftskontrakten. Som nævnt ovenfor vil personalet også få mulighed for at kommentere på materialet inden det offentliggøres.

Administrationen er på samme måde i dialog med fritidsbrugere og foreningslivet via Idrætsrådet og Fritidsrådet, som har udpeget medlemmer til en Facilitetsgruppe. Gruppe afholder møde den 3. marts 2021 med henblik på opsamling af erfaringer, ønsker og behov. På mødet vil repræsentanterne få mulighed for at aflevere deres erfaringer fra de nuværende driftskontrakter med PV Greve og ikke mindst ønsker og behov i forhold til den kommende aftale om drift af udearealer og fritidsfaciliteter.

Udbudsstrategien for det kommende udbud fremlægges til politisk behandling i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i maj/juni, hvorefter Facilitetsgruppen orienteres om udbudsstrategien,

herunder den endelige tidsplan for udbuddet. Herefter følger en workshop for Facilitetsgruppen, hvor der arbejdes mere detaljeret med kravspecifikation i udbudsmaterialet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Forventet tidsplan for inddragelse og udbud

Bemærk at der kan komme ændringer i tids- og projektplanen afhængig af valg af udbudsstrategi.

Tidsplan for inddragelse af brugere og interessenter	
Brugere og foreninger via Facilitetsgruppen	Interne interessenter fx daginstitutioner, skoler, teknisk service og kulturinstitutioner.
I marts 2021 får repræsentanter mulighed for at dele erfaringer med nuværende kontrakt og ønsker til kommende kontrakt	I februar-marts får interessenterne mulighed for at dele erfaringer med nuværende kontrakt og ønsker til kommende kontrakt
I juni 2021 orienteres Facilitetsgruppen om den besluttede udbudsstrategi	
I november deltager Facilitetsgruppen i workshops om kravspecifikationen.	
I marts/april 2022 kommenterer Facilitetsgruppen på udbudsmaterialets kravspecifikation og kvalitetsbeskrivelser	I marts/april 2022 kommenterer interessenterne på udbudsmaterialets kravspecifikation og kvalitetsbeskrivelser

Tidsplan for udbuddet af driftskontrakter	
Godkendelse af udbudsstrategi	maj/juni 2021
Godkendelse af endeligt udbudsmateriale	Juni 2022
Offentliggørelse af udbud	Juni 2022
TMU/ØU/BY indstilling af valg af leverandør	Oktober/november 2022

Sak 7: Opfølgning på initiativretsforslag om vilkår for stadepladser og mobilt gadesalg

21-000185

Beslutning

1.-10. Godkendt.

Teknik- og Miljøudvalget bemærker at det ønskes, at der informeres på facebook om at der udsendes høring, og at der fremlægges en evaluering af arbejdet når sæsonen er slut.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Byrådet behandlede den 1. februar 2021 initiativretsforslag fra Det Konservative Folkeparti, med forslag om salg af is og drikkevarer på Mosede Fort. Byrådet besluttede at der skulle udarbejdes en sag til behandling i Teknik- og Miljøudvalget med en politik for tildeling af stadepladser. Med denne sag fremlægges et udkast til generelle vilkår, og det skal besluttes, hvor der kan tillades pladser til mobilt gadesalg i kommunen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

- 1. at vedlagte bilag med "Vilkår for stadepladser og mobilt gadesalg i Greve Kommune" vedtages som forslag*
- 2. at de i sagen nævnte vejarealer kan anvendes som stadepladser til mobilt gadesalg og vedlægges som kortbilag til retningslinjerne*
- 3. at der efter en ansøgningsrunde udstedes det antal tilladelser, der er stadepladser til*
- 4. at en tilladelse medfører, at den mobile gadesælger frit må anvende alle de udpegede stadepladser, når der er plads, undtaget ved Mosede Fort*
- 5. at udvalget bakker op om indholdet i rammeansøgningerne for mobilt gadesalg ved Mosede Fort*
- 6. at der om muligt udpeges to faste stadepladser på Mosede Fort (jf. Kortbilag Mosede Fort), hvortil der for hver plads gives eneret for én sæson ad gangen*
- 7. at de fremlagte kriterier anvendes ved bedømmelse af flere ansøgere*
- 8. at der ikke opkræves leje for mobilt gadesalg på de udpegede stadepladser.*
- 9. at kommunen ikke opretter stik for el og vand på de udpegede stadepladser*
- 10. at forslag til retningslinjer og steder sendes i 6 ugers offentlig høring*

Sagsbeskrivelse

Denne sag handler om forslag til vilkår for mobilt gadesalg i Greve Kommune og udpegning af stadepladser for de mobile stader. Efter "Bekendtgørelse om særlig råden over vejareal", kan kommunen efter forhandling med politiet fastsætte et regulativ med betingelserne for udlån af vejareal i forretningsmæssig øjemed. Hvis kommunen opkræver en betaling, skal det ligeledes fremgå af regulativet.

Administrationen anbefaler et regulativ jf. vedlagte bilag "Vilkår for stadepladser og mobilt gadesalg i Greve Kommune", efter inspiration blandt andet fra Køge Kommune.

Administrationen anbefaler, at der udpeges stadepladser til mobilt gadesalg følgende steder i kommunen.

- Greve Midtby (3 stk: stationsforpladsen, gymnasiet og svømmehallen)
- Greve Badehotel, p-plads (2 stk)
- Sundhedshuset (1 stk)
- Vandtrappen ved Hundige Station, ikke motoriserede (2 stk)
- Tune Bymidte, p-pladsen foran Brugsen (2 stk)
- Tunecenteret, p-plads (1 stk)
- Tunehallen, P-plads (2 stk)
- Mosede Parkvej/Læstedet, grønt areal (1 stk)
- Karlslunde Mosevej, P-plads ved Strandkirken (1 stk)
- Irma/Jerismosevej, p-plads (1 stk)

- GIC, P-plads (1 stk)
- Mosede Fort (2 stk)

Når stederne er besluttet, vil administrationen udarbejde et mere detaljeret kort med en nærmere angivelse af stederne og hvor de mobile vogne må placeres og hvor store vognene må være de pågældende steder.

Der er bevidst ikke valgt p-pladser ved grundskoler, men det er også en mulighed.

Administrationen anbefaler, at der på baggrund af en ansøgning kan udstedes en tilladelse, men at en tilladelse ikke giver ret til en bestemt stadeplads. Gadesælgerne kan i stedet frit anvende de nævnte steder, når blot der er plads og de i øvrigt overholder regulativet. Dette gælder dog ikke på Mosede Fort.

Særligt om Mosede Fort

På Mosede Fort er der en række lovbundne beskyttelser, der komplicerer beslutningen om rammerne for tilladelse til mobilt gadesalg. Det kræver fx en tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen efter museumsloven, tilladelse fra Kystdirektoratet i forhold til Strandbeskyttelseslinjen og tilladelse fra Fredningsnævnet i forhold til en arealfredning på stedet. Alle disse tilladelser har lange sagsbehandlingstider. Administrationen har derfor indsendt en rammeansøgning til de tre myndigheder, som evt. kan tilrettes efter udvalgets behandling.

Rammeansøgningen er forberedt efter dialog med to muligt interesserede ansøgere på Mosede Fort og en forhåndsdialog med Slots- og Kulturstyrelsen. Rammeansøgningen indeholder følgende:

- Mulighed for op til 2 mobile salgsvogne der placeres på hver ca. 10 kvm fliser ved hhv. A og D jf. vedlagte Kortbilag Mosede Fort (jf. forslag fra en af ansøgerne og i overensstemmelse med forhåndsdialogen)
- Der kan etableres strømstik og evt. vand (Begge ansøgere ønsker strøm, en af ansøgerne ønsker også vand)
- Salgsstederne er mobile og fjernes dagligt ved lukketid (den ene ansøger ønsker mulighed for permanent ophold i sæson og gerne en lille bygning, men Slots- og Kulturstyrelsen er ikke umiddelbart indstillet på dette)
- Sæson maj-aug. med mulighed for en tidligere eller senere sæson fx i weekender eller ferier, hvis vejret og kundegrundlaget tillader det. (Ansøgerne ønsker hhv. 7 måneder og helårssæson, men Slots- og Kulturstyrelsen er ikke umiddelbart indstillet på dette)
- Åbningstid ca. kl. 14 til kl. 20 med mulighed for udvidelse i højsæson (jf. ønske fra ansøgerne)
- Der kan opstilles ekstra affaldsbeholdere, men ikke flere borde/bænkesæt. (En af ansøgerne har ønsket at kommunen opstiller flere borde/bænkesæt, men Slots- og Kulturstyrelsen er ikke indstillet på dette)

Slots- og Kulturstyrelsen har i forhåndsdialogen været positivt indstillet for, at tillade mobilt gadesalg på det i kortbilaget viste areal, frem til der kan rejses penge til at gennemføre det prospekt med udstilling og restaurant, som museet arbejder for. Der gives normalt ikke tilladelse til mobile gadesalg ved beskyttede fortidsminder, men ved Mosede Fort er der den særlige omstændighed, at der tidligere har været en restaurant og et ishus på stedet.

Til orientering kan det oplyses, at museet hidtil har solgt is, kaffe og kager på Mosede Fort. Åbningstiden har været tirsdag til fredag fra 11-15 og lørd-søn fra 11 til 16

Indtægten fra is, kage og kaffe var i 2020 ca. 27.000 kr.

Strøm

Mobile gadesælgere vil ofte have behov for strøm til fx at tilberede eller holde mad og drikke varmt eller koldt. Da kommunen ikke har steder med mulighed for at tilkoble el, vil det kræve et budget til at installere udendørs strøm-stik. Et strømstik inkl. tilslutningsafgift koster nemt 100.000 kr. at etablere. Ved Mosede Fort kan det være billigere, da der allerede er trukket strøm i nærheden. Men andre steder kan det være dyrere, og det afhænger meget af afstand til strømudtag, behov for power, skab og måler mv.

Alternativt kan kommunen tillade, at de mobile enheder selv producerer strøm fx med en generator. Det vil dog ofte støje, og der er da behov for at sikre, at det ikke generer beboelse eller andre i omgivelserne. Kommunen kan regulere tidspunktet og niveauet for støjen, hvis det er generende for omgivelserne.

Konkurrence

Mobile gadesælgere kan trække kunder fra fx butikcentre, Cafe Langsiden ol. Administrationen anbefaler derfor, at et forslag til retningslinjer med placering sendes i 6 ugers offentlig høring, så relevante erhvervsdrivende og naboer får

mulighed for at indgive et høringssvar, inden beslutning om vilkår og placering for stadepladser fremlægges til endelig vedtagelse.

Det anbefales, at kommunen ikke blander sig i fordelingen af pladser på vejarealerne, men at gadesælgerne der har fået en tilladelse, selv må vælge, hvor de gerne vil stå, og at der gerne må stå flere, hvis de kan finde pladsen jf retningslinjerne, det beskrevne antal og et mere detaljeret kort vil blive udarbejdet. En tilladelse giver således ikke ret til en bestemt plads. Det gælder dog ikke på Mosede Fort, hvor der vil være en begrænsning på antallet af pladser. Hvis der jf. rammeansøgningen kan opnås plads til to stadepladser udbydes disse hver for sig med en ansøgningsrunde og en eneret til at anvende pladsen for en sæson ad gangen.

Udvalg

Det er tilladt at sælge dagligvarer, som følger Erhvervsstyrelsens regelsæt – herunder ”Næringsloven” § 3: ”Her må der kun sælges varer som ”forsvinder ved forbrug” som f.eks. Mad-drikkevarer ikke tobaksvarer, alkohol, sodavand, chokolade, slik”

Greve Kommune tillader ikke, at der sælges, udsalgsvarer som f.eks. tøj, sko, smykker, souvenirs osv. fra vognen.

Det anbefales, at kommunen ikke sætter specifikke krav til det udvalg af føde- og drikkevarer, der kan sælges på de forskellige stadepladser. Det må således være op til gadesælgerne og markedet at afgøre, hvad der kan sælges og om der fx kan være to der sælger is mv. på Mosede Fort. Men det udvalg der ligger til grund for ansøgningen, skal som udgangspunkt fastholdes.

Leje

Der gælder forskellige regler for fastsættelse af prisen for en stadeplads afhængigt af, om stadepladsen er placeret på et vejareal eller på et andet offentlig areal.

Ved stadeplads i parker og andre grønne arealer skal kommunen opkræve en leje. Opkræver kommunen ikke leje for at stille arealet til rådighed, vil der være tale om ulovlig støtte til virksomheder eller enkeltpersoner. Leje til såvel private som kommercielle aktører skal fastsættes på markedsvilkår.

Kommunen skal ikke, men har mulighed for til at kræve betaling for en tilladelse til kommerciel udnyttelse af et vejareal. Prisen må da ikke sættes højere, end kommunens faktiske direkte eller indirekte udgifter. Administrationen anbefaler, at kommunen ikke tager en leje for brug af vejarealer til mobilt gadesalg.

Udbud af stadepladser

Ved flere ansøgere til samme stadeplads på Mosede Fort eller i kommunen generelt, skal kommunen ud fra nogle objektive kriterier vælge, hvilken ansøger der skal have en tilladelse. Administrationen anbefaler, at ansøgerne bedømmes ud fra deres beskrivelse af:

- udvalg og koncept, hvor et så bredt udvalg som muligt tæller højt
- erfaring og beskrivelse af daglig drift tæller højt
- støjsvag i forhold til el ol. tæller højt

Der ønskes samtidig bredde i stadeholderne, så flere forskellige stadeholdere, udvalg og koncepter får tilladelse.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje

Bekendtgørelse om særlig råden over vej

Økonomiske konsekvenser

Hvis det besluttet, at der skal opkræves leje ved stadepladser på vejarealer, skal der fastsættes en takst, som vedtages i Byrådet og indgår i kommunens takstblad. Administrationen anbefaler, at der ikke opkræves en betaling for råden over vej til mobilt gadesalg.

Hvis det besluttet, at der skal oprettes strømstik på et eller flere stadepladser, skal der findes finansiering til dette.

Kommunikation

Administrationen anbefaler, at regulativet sendes i 6 ugers høring, før det fremlægges til endelig behandling i Teknik og Miljøudvalget i slutningen af maj. Høringsperioden kan forlænges til 8 uger, men da kan det blive vanskeligt at fremlægge det endelige forslag inden sommer.

Regulativet vil også skulle godkendes hos politiet.

Tidsplan

11. marts Forslag til retningslinjer og bilag behandles i Teknik- og Miljøudvalget

Marts. Retningslinjerne rettes evt. til og der udarbejdes kortbilag på baggrund af udvalgets beslutning

Marts-Maj Retningslinjerne sendes i 6 ugers høring

27. maj. Vilkår og studepladser fremlægges til endelig vedtagelse i Teknik og Miljøudvalget

Vedlegg

Vilkår for standpladser og mobilt gadesalg i Greve Kommune

Kortbilag Mosede Fort

Kort over udpegede lokaliteter til mobilt gadesalg

Sak 8: Ny affaldsordning for husholdninger 2022

21-001176

Beslutning

1. Anbefales med bemærkning om at Teknik- og Miljøudvalget ønsker en særlig opmærksomhed på erfaringerne fra andre kommuner mht. kapaciteten for plastik.
2. Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

På baggrund af nye nationale krav om øget og strømnetet affaldssortering, hvor hver husstand fremover skal kunne aflevere 10 forskellige affaldsfraktioner, er der udarbejdet forslag til ændring af ordningen for husholdningsaffald i Greve Kommune.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller;

1. at der foretages de beskrevne ændringer til affaldsordningen, som træder i kraft 1. januar 2022.
2. at tømningshyppigheden for miljøkasser til farligt affald er 6 gange om året

Sagsbeskrivelse

I juni 2020 blev der i Folketinget indgået en bred politisk aftale om ”Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi”. Et af fokusområderne i aftalen omhandler øget og strømnetet affaldssortering hos husstande, hvilket skal opnås ved:

- Ens indsamling i alle kommuner af 10 typer af affald: Mad, papir, pap, metal, glas, plast, tekstil, mad- og drikkekartoner, restaffald og farligt affald.
- Indsamling skal foregå husstandsnetet og som udgangspunkt i beholdere.
- Et almindeligt parcelhus vil som udgangspunkt skulle have højst 2 - 4 beholdere med flere rum til de 10 forskellige affaldsfraktioner.
- Kravene er gældende fra 1. juli 2021, dog skal tekstiler først indsamles fra 2022.

Aftalen er udmøntet i en ny affaldsbekendtgørelse med vejledninger i december 2020, mens den nationale plan for forebyggelse og håndtering af affald for perioden 2020-2032 netop har været i høring.

Miljøstyrelsen har i en vejledende udtalelse om dispensation fra implementeringsfristen for henteordninger 1. juli 2021 oplyst, at en endelig vedtagelse af de kommunale affaldsplaner ikke er afgørende for at kunne indføre ændringerne til affaldsordningen.

For Greve Kommune betyder de nye krav, at der skal ske en udvidelse af den nuværende affaldsordning, hvor der i dag indsamles syv af de 10 fraktioner.

I forlængelse heraf skal der etableres nye indsamlingsordninger for:

- Mad- og drikkekartoner.
- Farligt affald.
- Tekstiler.

Indsamlingen af småt metal skal derudover fremover ske i beholdere i stedet for sække via fortovsindsamlingen.

I bilag 1 er der forslag til, hvordan den fremtidige indsamling kan foregå i forhold til prisen på afsætningen og høj genanvendelse.

Ændret affaldsordning for én-familiehuse og lignende med egne beholdere:

Den nuværende affaldsordning, hvor husstandene har to obligatoriske 2-delte beholdere til hhv. madaffald/restaffald og papir/glas, samt to frivillige beholdere til hhv. plast og pap ændres på følgende måde:

- Beholderne til pap og plast gøres obligatoriske for alle husstande.
- I plastbeholderen skal fremover indsamles en blandet fraktion bestående af plast, mad- og drikkekartoner og småt metal (dåser og lignende)
- Farligt affald indsamles i en miljøkasse.
- Tekstiler indsamles i klare sække, som borgeren selv anskaffer. Lovgivningen omkring indsamlingen er ikke helt klar endnu, så det er uvist om tekstiler også skal indsamles i en beholder.

Ændringerne til affaldsordningen er vist i bilag 2.

Rambøll har på vegne af KLAR Forsyning vurderet, at de fleste husstande vil kunne have deres affald i beholderne med de nuværende tømningshyppigheder. Der gives mulighed for, at husstande som supplement til beholderne kan få afhentet sække med blandingen plast, mad- og drikkekartoner og småt metal på samme måde, som der i dag og også fremover kan afleveres pap i sække eller bundter, som ikke kan være i papbeholderen. Stort metal vil også fremover blive afhentet som storskrald i fortovsindsamlingen.

Tømningshyppigheden for beholderen med blandingen plast, mad- og drikkekartoner og småt metal vil være en gang om måneden lige som tekstiler kan afleveres i sække hver måned i fortovsindsamlingen.

Der skal træffes beslutning om tømningshyppigheden for farligt affald. KLAR Forsyning anbefaler ud fra en samlet afvejning af bl.a. serviceniveau og økonomi, at det sker hver anden måned.

Ændret affaldsordning for boliger med fællesbeholdere (etageboliger og lignende):

Den nuværende affaldsordning for boliger med fællesbeholdere, hvor der sorteres i samme fraktioner som i husstandene med egne beholdere, ændres på følgende måde:

- I containere mv. til plast skal fremover indsamles en blandet fraktion bestående af plast, mad- og drikkekartoner og småt metal (dåser og lignende). Der kan tilpasning af tømningshyppighed eller antal containere, hvor det skønnes nødvendigt.
- For ca. 1.500 boligenheder i tæt bebyggelse uden direkte vejadgang vil der efter konkret vurdering blive indsamlet farligt affald i miljøkasser hos hver enkelt bolig eller som en fælles løsning med centralt placerede miljøskabe.

Der indsamles allerede i dag farligt affald i de boligselskaber, hvor der er minigenbrugsstationer, i opsatte miljøskabe.

Lovgrundlag

- BEK nr. 2159 af 09.12.2020 Bekendtgørelse om affald (Affaldsbekendtgørelsen).
- VEJ nr. 9920 af 09.12.2020 Vejledning om sorteringskriterier for husholdningsaffald
- VEJ nr. 9926 af 14.12.2020 Vejledning om indsamling af husholdningsaffald

Økonomiske konsekvenser

Rambøll har på vegne af KLAR Forsyning foretaget nogle beregninger af de økonomiske konsekvenser ved ændring af affaldsordningen. Der henvises til bilag 1 for detaljerede oplysninger. Resultaterne er forbundet med væsentlig usikkerhed og kan ikke betragtes som de endelige gebyrstigninger, der vil komme som følge af ændringerne.

I beregningerne indgår desuden ikke de administrative omkostninger samt ekstraordinære omkostninger til implementering af den ændrede affaldsordning.

Nedenfor er indsat et uddrag af beregningerne, hvor stigningerne for de forskellige affaldsfraktioner er lagt sammen hvor forskellige tømningshyppigheder for farligt affald er indregnet:

<i>Beløb er ekskl. moms</i>	Stigning ved tømningshyppighed for farligt affald 6 gange/år	Stigning ved tømningshyppighed for farligt affald 4 gange/år	Stigning ved tømningshyppighed for farligt affald 12 gange/år
Én-familiebolig	297 kr./år	292 kr./år	312 kr./år
Fællesløsning	129 kr./år	124 kr./år	144 kr./år
Fællesløsning (nedgravet)	80 kr./år	75 kr./år	95 kr./år

Det endelige affaldsgebyr vil blive beregnet i forbindelse med udarbejdelsen af budget 2022 for Greve Renovation A/S.

Ændringerne til affaldsordningen vil medføre et stigende affaldsgebyr som følge af, at der skal indsamles yderligere affaldsfraktioner, og at behandlingsprisen for en del af affaldet vil stige, når affaldet flyttes fra forbrænding til genbrug.

Der forventes en samlet investering i Greve Renovation A/S på ca. 3,5 mio. kr. til miljøkasser til farligt affald og flere affaldsbeholdere.

Hyppighed af tømning af mad- og restaffald

KLAR Forsyning har på forespørgsel fra Greve Kommune undersøgt, om en ændring af tømningshyppigheden for mad- og restaffald i sommermånederne fra ugetømning til 14. dags tømning, kan modvirke noget af den forventede gebyrstigning. Det vurderes umiddelbart, at en ændring af tømningshyppigheden for mad- og restaffald vil medføre en reduktion i affaldsgebyret, men at ændringen først bør foretages i forbindelse med, at kontrakten for affaldsindsamlingen skal udbydes næste gang. Administrationen forventer, at renovatøren ellers skal kompenseres for en nedgang i omsætningen fra den nuværende kontrakt. Det er uvist, hvor stor en kompensation, der kan være tale om. Administrationen anbefaler derfor, at beslutningen herom afventer udbud af næste kontraktperiode, som tidligst har ikrafttrædelse i 2025.

Kommunikation

Der vil overfor borgerne ske en grundig kommunikation af ændringerne til affaldsordningen. Der vil bl.a. blive udarbejdet informationsmateriale, en ny sorteringsvejledning og ske kommunikation via KLAR Forsynings hjemmeside samt Facebook-siden "KLAR til sortering".

Tidsplan

KLAR Forsyning har vurderet på det tidsmæssige forløb af ændringerne af affaldsordningen og pga. kompleksiteten og omfanget, kan ændringerne først træde i kraft pr. 1. januar 2022. Miljøstyrelsen vil derfor blive ansøgt om en dispensation fra affaldsbekendtgørelsens tidsfrist.

Der er udarbejdet en overordnet tidsplan for ændringerne til affaldsordningen. Tidsplanen er vedlagt som bilag 3 til sagen. Den ændrede affaldsordning kan startes op den 1. januar 2022.

Vedlegg

Bilag 1 Fremtidig indsamling og afsætning af affald

Bilag 2 Oversigt over gammel og ny affaldsordning

Bilag 3 - Tidsplan for ændring af affaldsordning

Sak 9: Forslag til regulativ for husholdningsaffald gældende fra 1. januar 2022

21-001269

Beslutning

Anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

På baggrund af nye nationale krav om øget og strømlinet affaldssortering, hvor hver husstand fremover skal kunne aflevere 10 forskellige affaldsfraktioner, er der udarbejdet forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at forslaget til Regulativ for husholdningsaffald godkendes og sendes 4 uger i høring i perioden 1. maj – 31. maj 2021.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til nyt regulativ for husholdningsaffald, hvor ændringerne til affaldsordningen er indarbejdet. Herudover er regulativet konsekvensrettet som følge af ændringer i Miljøstyrelsens standardregulativ. Forslaget til regulativ er vedlagt som bilag 1.

Forslaget til regulativet skal tilpasses i forhold til den valgte tømningshyppighed for farligt affald.

Efter godkendelse af forslaget til regulativet, skal det i fire ugers offentlig høring. Herefter skal det godkendes endeligt af Teknik- og Miljøudvalget.

Affaldsplan

Greve Kommunes Affaldsplan 2014-2024 skal revideres, så den tager udgangspunkt i den nye nationale affaldsplan, herunder håndterer de nye krav om yderligere affaldssortering. Revisionen af den kommunale affaldsplan er endnu ikke sat i værk, da Miljøministeriet flere gange har udskudt den nationale plan. Den nye nationale affaldsplan har nu været i høring frem til 9. februar 2021, og forventes først endeligt vedtaget i løbet af foråret 2021. Processen for revisionen af Greve Kommunes affaldsplan forventes først igangsat til foråret 2022.

Økonomiske konsekvenser

Ændringerne i regulativet har ingen betydning for økonomien i Greve Kommune. De økonomiske konsekvenser for borgerne i Greve Kommune er beskrevet i en parallel sag om indretningen af det nye affaldssystem.

Lovgrundlag

BEK nr. 2097 af 14.12.2020 Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører mv.

Tidsplan

4 ugers offentlig høring i maj 2021

Endelig vedtagelse i Teknik- og Miljøudvalget d. 27. maj 2021

Regulativet skal træde i kraft den 1. januar 2022.

Vedlegg

Bilag 1 Regulativ for husholdningsaffald

Sak 10: Afledte driftsudgifter Olsbækeng

21-000591

Beslutning

Godkendt med bemærkning om at Teknik- og Miljøudvalget ønsker at driften af området indarbejdes i den nye driftskontrakt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I budget 2020 var der afsat 500.000 kr. til natur- og miljørelaterede aktiviteter i kommunen. På mødet den 26. marts 2020 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at natur- og miljøpuljen skulle anvendes til naturprojektet i Olsbækeng. Projektet er nu velgennemført, og administrationen har nu udarbejdet et budget for den fremtidige drift af arealet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at afledt drift på 0,020 mio. kr. i 2021 og overslagsårene 2022-2024 omprioriteres indenfor udvalget

Sagsbeskrivelse

I budget 2020 blev der afsat en etårig driftspulje på 500.000 kr. til natur- og miljørelaterede aktiviteter i kommunen. På mødet den 16. januar 2020 besluttede Teknik- og Miljøudvalget, at Natur- og Miljørådet skulle komme med én samlet anbefaling til udvalget. Natur- og Miljørådet besluttede på deres ekstraordinære møde den 5. marts 2020 at anbefale udvalget, at puljen skulle anvendes til et naturprojekt i "Olsbækeng". Projektet omfatter to nye søer, blomstereng, græsningsfold, boardwalk, balancebane mm. På baggrund af denne anbefaling besluttede Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 26. marts 2020, at natur- og miljøpuljen skulle anvendes til naturprojektet i Olsbækeng.

Projektet er nu velgennemført. Der er dog et par mangler som entreprenørerne vil udbedre i løbet af vinteren og foråret 2021. Det drejer sig om, at entreprenøren ved etableringen af boardwalken, nogle steder, har anvendt en for lille stolpetype. Det er derfor aftalt, at denne del af arbejdet laves om og etableres med den rigtige pæledimension. Endvidere indkøbes og opstilles borde / bænkesæt også først i foråret 2021 samtidig med, at der vil ske en afretning og gensåning af blomsterengen.

På arealet der før var en græsmark er der blevet udgravet en sø samt en paddehul. Jorden herfra er blevet anvendt til en udsigtsbakke, hvor man kan stå og kigge ud over arealet, hvor der også er opsat hegn, så arealet (folden) kan afgræsses med kreaturer. Der er etableret en frugtlund omkransende af en blomstereng, og ved siden af denne er der etableret en balancebane, som kan bruges af alle aldre. For at skabe forbindelse til og en oplevelse af Olsbækken er der etableret en boardwalk som skaber en bro henover åen, så man på denne måde kan komme helt tæt på vandet. For at skabe adgang til området vil der blive slået et spor i græsset omkring foldhegnet, og der vil blive slået græs omkring balancebanen.

Der har været en god og positiv dialog omkring projektet. Der er arbejdet med forankring af projektet i lokalområdet, hvor der bl.a. har været tilknyttet en følgegruppe til projektet bestående af de tilstødende grundejerforeninger, repræsentanter for spejderne og Greve motion. Derudover har projektet været styret af en styregruppe bestående af repræsentanter fra administrationen, DN, Greve idrætssekretariat og formanden for Natur- og Miljørådet.

For at sikre at projektet kan udvikle sig fra en græsmark hen imod bedre natur med flere forskellige arter af planter og dyreliv, og for at sikre at området kan udvikle sit potentiale som et godt rekreativt område, er det vigtigt at området bliver vedligeholdet. Denne vedligeholdelse vil blandt andet bestå i afgræsning af folden, så man på sigt fremelsker et mere varieret planteliv på arealet. Med til at skabe dette er også frugtlunden med blomsterengen, som for at opretholde sin artsdiversitet skal slås, og det afslåede materiale bortskaffes.

De forskellige rekreative tiltag på arealet skal også vedligeholdes, så de også fremadrettet kan skabe grundlag for, at borgerne synes arealet er interessant at besøge. Budgettet til drift af arealerne overstiger det nuværende driftsbudget på 25 t.kr., hvorfor administrationen vil om midler inden for udvalgets budget til drift af området svarende til nedenstående.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen af Olsbækeng fra græsmark til naturområde kræver øget driftsmidler til området.

Administrationen anslår at de afledte driftsudgifter vil være fordelt således:

- Slåning af spor 1 gang pr. måned (fra maj til oktober), dvs. i alt 6 slåninger: ca. 850 meter = 6.000 kr. pr. år
- Slåning af blomstereng med opsamling 1 gang pr. år: ca. 3000 m² = 10.000 kr. pr. år
- Beskæring af frugttræer hvert 3 år: i alt 100 stk. (75 kr. pr stk.) = 2.500 kr. pr. år
- Slåning omkring balance bane 1 gang pr. måned (fra maj til oktober), dvs. i alt 6 slåninger: ca. 1000 m² = 2.500 kr. pr. år
- Slåning af naturgræs 1 gang årligt: ca. 7000 m² = 5.000 kr. pr. år
- Udskiftning af frugttræer: ca. 4.000 kr. pr. år
- Diverse reparationer af boardwalk og balancebane: pris pr. år = 7.000 kr. pr. år.
- Vedligeholdelse af borde og bænke: ca. 2.000 kr. pr. år.
- Udgifter til bortforpagtning til afgræsning: ca. 6.000 kr. pr. år.

I alt = 45.000 kr. pr. år.

De tidligere driftsudgifter til arealet har været 25.000 kr. pr. år. Dette giver en øget driftsudgift på (45.000 kr. - 25.000 kr.) = 20.000 kr. pr. år.

Det har ikke været muligt på nuværende tidspunkt at indgå en partnerskabsaftale med DN om deltagelse af den fremtidige pleje af arealet.

Beskæring af opvækst af træer mv. omkring søer og vandhuller er ikke indberegnet i de afledte driftsudgifter, da kommunen ikke har afsat midler til denne type drift andre steder i kommunen. Man må forvente, at søerne over tid kommer til at vokse til, med mindre det fx kan indgå i en partnerskabsaftale.

Tidsplan

Driften startes op i foråret 2021.

Sak 11: Indstilling til miljøministeren om Danmarks Vildeste Kommune

21-001183

Beslutning

1. Godkendt med fokus på information til borgerne, de kendte naturområder og suppleret med inddragelse af Natur- og Miljørådet i muligheder for øget biodiversitet.

2.-3. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Miljøministeren har fremsendt et brev, hvori kommunerne opfordres til at dyste om at blive ”Danmarks Vildeste Kommune”. Kommunerne kan således inden 24. marts 2021 indsende et par linjer om, hvad man vil gøre for at vinde titlen som Danmarks Vildeste Kommune. Der er vide rammer for hvilket projekt man indstiller, blot omdrejningspunktet er fremme af biodiversitet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller,

- 1. at Teknik og Miljøudvalget beslutter hvilke konkrete initiativer, de gerne vil have igangsat for at fremme biodiversiteten i kommunen*
- 2. at der må anvendes midler fra verdensmålspuljen til at gennemføre de valgte projekter*
- 3. at udvalgets formand bemyndiges til at indsende et brev til miljøministeren inden fristen den 24. marts 2021 med en kort beskrivelse af de besluttede projekter, der indebærer fremme af biodiversiteten.*

Sagsbeskrivelse

Miljøministeren har fremsendt et brev, hvori kommunerne opfordres til at dyste om at blive ”Danmarks Vildeste Kommune”. Kommunerne kan således inden 24. marts 2021 indsende et par linjer om, hvad man vil gøre for at vinde titlen som Danmarks Vildeste Kommune. Der er vide rammer for hvilket og hvor langt man er med det projekt man indstiller, blot omdrejningspunktet er fremme af biodiversitet.

Dommerpanelet vil bestå af miljøministeren flankeret af bl.a. Frank Ericksen og biologen Morten DD. Dommerpanelet vil følge kommunens indsats i dysten om at blive Danmarks Vildeste Kommune. Derudover vil dommerpanelet sammen med et produktionsselskab, følge og filme udvalgte kommunale indsatser i kampen om at blive Danmarks Vildeste Kommune.

I slutningen af 2022 kårer dommerpanelet den vildeste kommune, som er kommunen med det mest fantastiske biodiversitetsprojekt, baseret på bl.a. iderigdom, engagement, antal omlagte kvadratmeter/kubikmeter vild natur og udbredelse af viden til borgerne om den vilde naturs evner og egenskaber. En kommune kan også vælge at fokusere på noget helt femte, der gør kommunen vild.

I det lys foreslår administrationen, at vi for Greve Kommunes vedkommende fokuserer på hvad man kan gøre for at fremme biodiversiteten og forståelsen af naturen i kommune som Greve i nært samarbejde med borgerne i lokalområdet.

Flagskibene kunne i den sammenhæng være det igangværende projekt Olsbæk-eng og det kommende naturprojekt i Brødmosen. Dertil kommer, at man for nogle af de midler, der er afsat til verdensmål-projekter kan iværksætte et formidlingsprojekt om udbygning af informationsspot og forbindelsesruter mellem de grønne områder i kommunen, der har en høj biodiversitet.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til i størrelsesorden 100.000 kr til skitsering af økonomien og proces på fx et naturformidlingsprojekt, forbindelser mellem kommunens naturperler ol. kan foreslås finansieret via midler til verdensmål.

Øvrige konsekvenser

Der er ikke for nuværende administrative ressourcer til udarbejdelse og gennemførelse af naturformidlingsprojekter. Der vil derfor skulle indkøbes en konsulent til opgaven.

Tidsplan

Brev fra udvalgsformanden afsendes inden 24. marts 2021

Der indkøbes en konsulent til at skitsere projekterne, som fremlægges og besluttet i Teknik- og Miljøudvalget

Vedlegg

Bilag 1 - Miljøministerens Invitation til at blive Danmarks VILDESTE kommune

Sak 12: Greve Kommunes Cykelstiplan

21-000683

Beslutning

1. Anbefales.
2. Kan ikke anbefales med bemærkning om at Teknik- og Miljøudvalget ønsker alle projekterne prioriteret i den, i sagen, fremlagte rækkefølge (1A, 2A...)

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Plan- og Udviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Cykelstiplanen, der er udarbejdet for trafiksikkerhedsmidler fra 2020, er nu færdigudarbejdet. I arbejdet med cykelstiplanen er eksisterende cykelstier undersøgt med henblik på forbedringspotentiale og udpegning af rutenet, der imødekommer planens målsætninger. Derudover udpeger planen også steder, hvor etablering af ny cykelsti er optimal i forhold til kommunes cykelforbindelser.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at Teknik og Miljøudvalget anbefaler

1. at Greve Kommunens cykelstiplan besluttet,
2. at såfremt man i sagen "Cykelpulje til kommuner – Finanslov 2021" på Byrådets møde den 22. marts 2021 vælger at afsætte en pulje med henblik på at søge medfinansiering fra finanslovspulje, indstilles det, at der arbejdes videre med projektforslag 3A (Tune Landevej) og frigives midler til forundersøgelser og projektering.

Center for Teknik og Miljø indstiller, overfor Plan og Udviklingsudvalget

1. at cykelstiplanen tages til orientering

Sagsbeskrivelse

Cykelstiplanen er udarbejdet efter, at Teknik- og Miljørådet den 27. februar 2020 godkendte administrationens og trafiksikkerhedsrådets anbefaling om at afsætte trafiksikkerhedsmidler til dette. Planen er udarbejdet i anden halvdel af 2020 og forelagt for trafiksikkerhedsrådet på et ekstraordinært møde den 10. februar 2021.

Cykelstiplanen er udarbejdet af rådgivervirksomheden Atkins og består af to dele: Kortlægningsrapport og Handleplan. Kortlægningsrapporten beskriver og sammenfatter det data og viden, der ligger til grund for handleplanen herunder: Uheldsstatistik, spørgeskemaresultater og stiklassificering i kommunen. Handleplanen tager udgangspunkt i data fra kortlægningsrapporten og opstiller og præsenterer 5 målsætninger, sammenfatter viden om cykelkorridorerne og afsluttes med økonomi og en projektliste. Af de 5 målsætninger er der to primære: Trafiksikkerhed og tryghed, da dette er baggrunden for planen. Derudover kigges der også på sammenhæng og rejsemål, fremkommelighed og rejsehastighed samt komfort.

Kortlægningsrapporten og Handleplanen er vedhæftet som henholdsvis bilag 1 og 2.

1. Kortlægningsrapport

1.1 Uheldsstatistik

Over en 10-årig periode er der 166 politiregistrerede cykeluheld i Greve Kommune. Der ses i denne periode ikke en tendens til et fald eller en stigning i antallet af cykeluheld, selvom der over de enkelte år er udsving i antallet af registrerede cykeluheld. Geografisk set er det på Strandvejen, at flest cykeluheld sker, da der her er mange cyklister, og der opstår trafikfarlige situationer i krydsningerne med de mange overkørsler til sidevejene på Strandvejen.

1.2 Spørgeskemaundersøgelse

I forbindelse med udarbejdelsen af cykelstiplanen, blev der udført en spørgeskemaundersøgelse henvendt til borgere mv. i Greve Kommune. Spørgeskemaet blev delt på Greve Kommunes Facebook og 1297 respondenter besvarede det. Der var borgere repræsenteret fra alle steder i kommunen og fra alle aldersgrupper. Data fra spørgeskemaundersøgelse er blevet brugt til at få en forståelse for borgernes cykelvaner samt hvilke problemstillinger, der fylder for dem. Data har også ligget til grund for udvælgelse af projektforslag til projektlisten.

1.3 Stikklassificering - herunder 'Cykelkorridorerne'

Overordnet set er stierne i Greve Kommune klassificeret som hovedstier og lokalstier. I Cykelstiplanen udpeges og præsenteres en ny klassifikation 'Cykelkorridorerne'. Cykelkorridorerne er 6 ruter i kommunen der dækker 20 % af det eksisterende samlede rutenet. De 6 korridorer er udpeget, da de skaber sammenhæng på tværs af kommunen og er derfor hovedforbindelser. I udpegelsen af disse har der været fokus på de 5 målsætninger: trafiksikkerhed, tryghed, tilgængelighed, fremkommelighed og komfort. De 5 målsætninger ligger også til grund for de anbefalinger planen opstiller for, hvordan man kan forbedre og arbejde videre med de 6 ruter. Cykelkorridorerne er ikke fyldt udbygget med cykelstier, hvor cyklister har sit eget areal, og derfor er der som led i udpegningen af cykelkorridorerne også udpeget "missing links", som er de strækninger, der mangler etablering af cykelsti.

2. Handleplanen

2.1 De 5 målsætninger

- Trafiksikkerhed: Indsats mod trafikfarlige steder på cykelruterne, forbedre trafiksikkerheden for de bløde trafikanter og reducere af antallet af uheld med alvorligt tilskadekomne.
- Tryghed: Tryghed på cykelruterne er særligt vigtig i forhold til at få flere til at cykle.
- Sammenhæng og rejsemål: Skabe bindeled i kommunen der tilgodeser vigtige rejsemål i kommunen.
- Fremkommelighed og rejsehastighed: En god fremkommelighed og derved rejsehastighed gør cyklismen konkurrencedygtig i forhold til bilen - særligt på de korte strækninger under 5 km.
- Komfort: Kan sikres gennem tiltag som løbende vedligeholdelse herunder fjernelse af blade og sne.

2.2 Projektlisten

Handleplanens projektliste er opdelt i større anlægsprojekter, mindre anlægsprojekter og forbedringer af cykelkorridorerne. Målet med handleplanen og projektlisten er, at projekterne skal være realiserbare, og derfor er der her peget på den løsning, der rent økonomisk er mest optimal. Derved kan økonomien være på bekostning af en grad af trafiksikkerhed. Et eksempel kan være, at der peges på etablering af en dobbelttrettet cykelsti, hvor det trafiksikkerhedsmæssigt ville være mere optimalt at etablere enkelttrettet cykelsti i begge retninger, men som derved også er mere omkostningstungt. Derfor er hvert enkelt projektforslag og dets udformning vurderet i forhold til økonomien.

De større anlægsprojekter med forslag til ny cykelsti fremgår af tabel 1 nedenfor. Alle projekter har et tal og et bogstav, der referer til et kort i handleplanen. Af bilag 3 fremgår et kort med de projektforslag fra planen, der omhandler etablering af ny cykelsti.

Større Anlægsprojekter A (refererer til kort)	Problem	Løsning	Økonomi (mio. kr.)
1A: Karlslunde Centervej Tune - Karlslunde	Manglende cykelsti	3,0 m bred dobbelttrettet cykelsti - 5,3 km lang strækning	> 5,0
2A: Greve Centervej Ventrupparken - Greve Landevej	Manglende cykelsti mellem Rema 1000 og Skovbo Allé samt forbedring videre til Ventrupparken	2,2 m brede enkelttrettede cykelstier i begge sider af vejen - 950 m strækning (+fortov)	2,5-4,0
3A: Tune Landevej Villershøjvej-Lautrupparken	Manglende cykelsti	2,5 m bred dobbelttrettet cykelsti - 4,6 km	> 5,0
4A: Industriruten Dønnegårds Allé - OlsbækEng	Manglende sti	3,5 m bred dobbelttrettet sti langs	1,0-2,5

		Køge Bugt Motorvejen - 650 m	
5A: Greve Landevej / Karlslunde Landevej	Smal ensrettet fællessti i begge sider af vejen.	0,5 m udvidelse af stien på begge side af vejen - 4,5 km	2,0-5,0

Tabel 1

1A: Karlslunde Centervej - Etablering af cykelsti mellem Tune og Karlslunde. I spørgeskemaundersøgelsen var der over 185 respondenter, der skrev omkring utryghed ved at cykle på denne strækning, da der mangler cykelsti. Størstedelen, af dem der angav en konkret utryk strækning i spørgeskemaet, pegede på Karlslunde Centervej. I projektlisten er løsningsforslaget 3,0 m bred dobbeltrettede cykelsti langs Karlslunde Centervej, strækningen er 5,3 km lang. Administrationen genkender problematikken men er ikke nødvendigvis enig i den løsning, som Cykelstiplanen fremhæver i projektlisten. Det endelige projekt afhænger af en konkret vurdering af strækningen.

2A: Greve Centervej - Etablering af cykelsti mellem Ventrupparken og Greve Landevej på stykket ml. Rema 1000 og Skovbo Allé. I spørgeskemaundersøgelsen er dette den tredje mest udpegede utrygge strækning, hvor 80 respondenter nævner denne. Administrationen har også modtaget flere henvendelser omkring den manglende cykelsti på dette stykke. Der peges på et løsningsforslag med 2,2 m brede enkeltrettede cykelstier i begge sider af vejen, strækningen er 950 m lang.

3A: Tune Landevej - Etablering af cykelsti mellem Villershøjvej og Lautrupparken på Tune Landevej. I spørgeskemaundersøgelsen er dette den fjerde mest udpegede utrygge strækning, hvor 75 respondenter nævner dette. Administrationen har også modtaget flere henvendelser omkring manglende cykelsti på denne strækning. Strækningen er en del af det udpegede net af cykelkorridorer i cykelstiplanen, da den har stor værdi i forhold til at komme rundt i kommunen, men den er i planen udpeget som et "missing link", da der ikke er en cykelsti, der gør det trygt og fremkommeligt at benytte strækningen. Strækningen er også fremhævet i Fingerplanen (Fingerplan 2019) som en fremtidig cykelsti med regional betydning. At den er udpeget som fremtidig cykelsti i Fingerplanen betyder ikke, at der ligger konkrete forslag eller økonomi klar, blot at det er en udpegning, hvor anlæg af en cykelsti giver regional værdi. Der peges på et løsningsforslag med 2,5 m bred dobbeltrettet cykelsti, strækningen er 4,6 km. Dog kan der være andre løsningsforslag som f.eks. enkeltrettet cykelsti på hver side af vejen, men dette afhænger af økonomien og en konkret vurdering. Administrationen anbefaler, at dette projekt prioriteres til nærmere undersøgelse, da strækningen er en hovedforbindelse i kommunen, hvor der mangler cykelsti. Desuden er projektet omkostningstungt, hvorfor det er oplagt at søge midler til projektet.

4A: Industriruten - Etablering af cykelsti mellem Dønnersgårds Allé og Olsbæk Eng. Industriruten er udpeget som en del af cykelkorridorerne i planen, da den kører på tværs af kommunen. Dog mangler der cykelsti et sted på ruten for at den er forbundet, og derfor er dette stykke i planen udpeget som et "missing link". Der peges på et løsningsforslag med en 3,5 m bred dobbeltrettet cykelsti langs Køge Bugtmotorvejen, strækningen er 650 m.

5A: Greve Landevej / Karlslunde Landevej. Der er allerede etableret fællessti i begge sider af Greve Landevej / Karlslunde Landevej, men for at tilgodese, at flere bløde trafikanter kan benytte stien trafiksikkert, så anbefales det, at stien gøres bredere, hvorfor den er udpeget. Der peges på et løsningsforslag med udvidelse af cykelstien på begge sider af vejen, strækningen er 4,5 km.

2B: Baneruten

Dette projektforslag fremgår ikke af ovenstående tabel 1, da det er et projekt, der er udpeget i forbindelse med forbedring af den cykelsti, der løber langs skinnerne - Baneruten. Den er i cykelstiplanen udpeget, da den er et trafiksikkert alternativ til Strandvejen. På Strandvejen er der registreret mange uheld, og selv om de hurtigere pendlere nok vil foretrække Strandvejen, er der andre typer af cyklister der ville kunne vælge den mere trafiksikre Baneruten. Langs Baneruten er der

et "missing link" ml. Rosenvangsvej og Godsparken, hvor der kan etableres cykelsti for at sikre ruten løber igennem hele kommunen uden manglende forbindelse. Der peges på et løsningsforslag med en 3 m bred dobbeltrettet sti, strækningen er 370 m.

Kommentarer fra Trafiksikkerhedsrådet

Cykelstiplanen (Kortlægningsrapport og Handleplan) blev drøftet i trafiksikkerhedsrådet på et ekstraordinært møde den 10. februar 2021. Til mødet var der en generel bred opbakning til cykelstiplanen, og der blev fremhævet enkelte konkrete emner og peget på fokusområder til det fremadrettede arbejde. Referatet fra mødet fremgår af bilag 4.

Økonomiske konsekvenser

Cykelstiplanen indeholder udpegede projekter på i alt 50 mio. kr. Projekterne omfatter både større projekter og mindre projekter. Som det fremgår af handleplanen er den angivne pris et anlægsoverslag baseret på erfaringspriser, som kan variere. Der skal i alle tilfælde udregnes mere præcise anlægsoverslag for at vurdere de konkrete projekters økonomi.

Administrationen anslår, at projektforslag 3A vil koste omkring 14 mio. kr. at anlægge. Prioriteres projektforslaget til en nærmere undersøgelse, anslås det, at der skal reserveres 8 mio. kr. til forundersøgelser, projektering og egenfinansiering af det samlede anlægsoverslag. Heraf skal den ene mio. af de 8 mio. kr. frigives til en rådgiver, der forestår forundersøgelser, planlægning af stiforløb, forberedelse af ekspropriation mv.

Det vil også være nødvendigt at afsætte midler til afledt drift, hvis det besluttes at anlægge nye cykelstier. Den afledte drift vil blive beregnet når det er besluttet hvilken evt. ny cykelsti der skal etableres.

Cykelpulje fra finanslov 2021

Regeringen, B, F, Ø og Å har den 6. december 2020 indgået aftale om en finanslov for 2021. I Finanslovens afsnit omkring grøn beskæftigelse og opfølgning på klimapartnerskabernes anbefalinger er der afsat midler til cykelpuljer til stat og kommuner. Cykelpuljen til kommuner er målrettet kommunale cykelprojekter i 2021. Cykelpuljen rettet mod kommuner i 2021 er på 150 mio. kr., og der forudsættes en kommunal medfinansiering på 50 % af anlægsudgiften.

Kommunikation

Cykelstiplanen vil efter godkendelse fremgå af kommunens hjemmeside. Nye eventuelle anlægsprojekter vil blive kommunikeret på kommunens hjemmeside og ved behov på Facebook.

Tidsplan

Cykelstiplanen er færdigudarbejdet i 2021 og kan være med til at fokusere indsatsen på cykelområdet i fremtiden.

Øvrige forhold

Den 11. februar 2021 fremlagde administrationen en sag om puljen til etablering af cykelstier.

Vedlegg

Bilag 1: Greve Cykelstiplan - Kortlægningsrapport

Bilag 2: Greve Cykelstiplan - Handleplan

Bilag 3: Nye cykelstiprojekter fra cykelstiplanen

Bilag 4: Referat Trafiksikkerhedsrådet vedr. Cykelstiplan

Sak 13: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget ønsker en orientering om antallet af bydere på sandfordring og hvem der har vundet. Derudover ønsker udvalget det belyst om udbuddet er sket i samspil med Solrød Kommune som tidligere drøftet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende korte orienteringspunkter:

Sandfodring ved Mosede fort

Alle de nødvendige tilladelser er nu indhentet og den 5. marts er der tidsfrist for afgivelse af pris på sandfodringen. Udbuddet er foretaget som en omvendt licitation. Derved udnyttes hele det økonomiske råderum til den størst mulige mængde sand, inden for de kvalitetskrav der er angivet til sandet. Her har administrationen lagt vægt på, at få de størst mulige mængder af sand mod at acceptere at kornstørrelsen ikke bliver helt ensartet.

Den 11. marts er der indgåelse af kontrakten med den vindende entreprenør. På nuværende tidspunkt vides det ikke, hvornår den vindende entreprenør vil foretage sandfodringen, men den skal foretages mellem den 15. marts-7. maj. Arbejdet med sandfodringen og den efterfølgende modellering af sandet påregnes til at tage nogle uger. Når datoen er kendt, bliver den meldt ud på kommunens hjemmeside, der vil blive udarbejdet et Facebook opslag, og de berørte lodsejere vil blive orienteret.

Obligatorisk registrering af tv-overvågning

Justitsministeriet har anmodet kommunerne om at modtage eventuelle bemærkninger til udkastet til en ny bekendtgørelse om obligatorisk registrering af tv-overvågning senest den 2. marts 2021. Bekendtgørelsen forventes at træde i kraft den 15 marts. Administrationen har ikke indgivet bemærkninger til bekendtgørelsen.

Ind til nu har det været frivilligt at lade tv-overvågningskameraer registrere i POLCAM. Greve Kommune har dog allerede logger tv-overvågnings installationer ind i POLCAM, og politiet kan derfor benytte disse informationer, i forbindelse med deres efterforskning.

Aflysning af servitutter vedr. vejbyggelinjer langs Strandvejen

Administrationen er blevet opmærksom på, at en række næsten enslydende servitutter langs Strandvejen ved en fejl ikke er aflyst i forbindelse med vedtagelsen af lokalplanen for Strandvejen. Servitutterne er såkaldte offentligretlige servitutter, der fastsætter byggelinjer langs Strandvejen jf. vejlovgivningen tilbage i 1936. Servitutterne kan ikke aflyses ved en lokalplan, men skal aflyses separat.

Alle servitutterne fastsætter en byggelinje på 12 eller 16 meter fra vejmidten samt bestemmelser om hjørnebygninger. Kommunen har ikke længere brug for at fastholde vejbyggelinjerne, da byggelinjer til Strandvejen er reguleret via lokalplanen. Derfor vil administrationen nu gå i gang med at aflyse servitutterne. Da kommunen allerede har ageret, som om vejbyggelinjerne var aflyst, vil det ske administrativt uden politisk behandling.

Affald

Byrådet bad den 27. maj 2019 administrationen undersøge hvordan der kan arbejdes med en årlig oprydningsdag i Greve Kommune. I december 2019 blev der forelagt en sag for fagudvalg og Byrådet, hvor en model for affaldsdagen blev besluttet. Grundet CoVID-19 situationen blev det herefter besluttet at udskyde arrangementet til et senere passende tidspunkt. Administrationen skal fremlægge tidsplan for dette når det anses som muligt at afvikle en samlet dag. Denne

sag fremlægges snarest. Indtil da vil det være op til den enkelte skole eller institution mv om de tilmelder sig dette års affaldsindsamlingsdag i april, alt efter om det vil være muligt i forhold til den aktuelle COVID-19 situation.

Sak 14: Lukket: Henvendelser til formanden

Sak 15: Orientering fra formanden / Gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sak 16: Teknik- og Miljøudvalget - Kalender 2021

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Teknik- og Miljøudvalgets udvalgs møder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Teknik- og Miljøudvalget	7. januar	8.00
Februar		
Teknik- og Miljøudvalget	11. februar	8.00
Marts		
Teknik- og Miljøudvalget	11. marts	8.00
Ekstraordinært møde med Økonomiudvalget	22. marts	
April		
Teknik- og Miljøudvalget	22. april	8.00
Maj		
Ekstraordinært møde med Økonomiudvalget	17. maj	
Teknik- og Miljøudvalget	27. maj	8.00
Juni		
Ekstraordinært møde med Økonomiudvalget	21. juni	
Juli		
Sommerferie		
August		
Teknik- og Miljøudvalget	26. august	8.00
September		
Ekstraordinært møde med Økonomiudvalget	20. september	
Oktober		
Teknik- og Miljøudvalget	7. oktober	8.00

November

Teknik- og Miljøudvalget	4. november	8.00
--------------------------	-------------	------

December

Teknik- og Miljøudvalget	2. december	8.00
--------------------------	-------------	------

Sak 17: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget

Resume

Elektronisk underskriftsark