

REFERAT Skole- og Børneudvalget d. 13-09-2018

Mødedato Torsdag d. 13. september 2018 kl. 16:30

Mødested mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Lukket: Strandskolen, renovering og tilbygning eller alternativt etablering af ny skole - oplæg til Bt	3
Temamøde om PPRs ydelser.....	4
Godkendelse af dagsorden.....	5
Scenarier for placering af klubtilbud på 4 skolematrikler.....	6
Midtvejsrapport om ProjektGIV - Et fælles behandlingstilbud til børn og unge.....	10
Ændret organisering af omsorgstandplejen pr. 1. januar 2019.....	12
Ny Børne- og Ungepolitik.....	15
Budgetopfølgning 2 2018.....	18
Orientering om status på projektet Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR.....	20
Orientering om sundhedspleje til nyfødte.....	23
Meddelelser fra formanden/gensidig orientering 2018.....	24
Huskeliste og orientering fra administrationen 2018.....	25
Skole- og Børneudvalget - Kalender 2018.....	26

Punkt 1: Lukket: Strandskolen, renovering og tilbygning eller alternativt etablering af ny skole - oplæg til Budget 2019

Punkt 2: Temamøde om PPRs ydelser

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Temamødet blev holdt.

Sagsfremstilling

2. Temamøde om PPRs ydelser

Sagsnr.: 253-2018-20993 Dok.nr.: 253-2018-101181 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Under punktets behandling deltager PPRs nye leder Susan Harnow, hvor hun præsenterer sig selv og orienterer om PPRs ydelser.

Indstilling

Der skal ikke træffes beslutninger på temamødet. Temamødet skal bruges til orientering og dialog.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har ønsket, at der iværksættes en ekstern konsulentundersøgelse af kommunens PPR virksomhed. Udgiften til konsulentundersøgelsen skal finansieres af organisationsudviklingsmidler.

PPR's nye leder, Susan Harnow, deltager på mødet under punktets behandling kl. 16.30 - 17.00.

Punkt 3: Godkendelse af dagsorden

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Godkendt.

Sagsfremstilling

3. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2018-118659 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 13. september 2018.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 4: Scenarier for placering af klubtilbud på 4 skolematrikler

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Skole- og Børneudvalget ønskede ikke at tage stilling til sagen, men ønsker drøftelsen overført til budgetprocessen.

Bjarke Abel (A) stemte imod indstillingen, og kan heller ikke følge udvalgets beslutning om at overføre drøftelsen til budgetprocessen med henvisning til, at A ønsker at udvikle klubtilbuddet i kommunen ud fra den nuværende struktur.

Sagsfremstilling

4. Scenarier for placering af klubtilbud på 4 skolematrikler

Sagsnr.: 253-2018-11753 Dok.nr.: 253-2018-126084 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

I sagen fremstilles scenarier for placering af klubtilbud på Arenaskolen, Damagerskolen, Hedelyskolen og Strandskolen.

Indstilling

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller, at der tages stilling til procesplanen for det videre arbejde med, at etablere klubtilbud på Arenaskolen, Damagerskolen, Hedelyskolen og Strandskolen. Tune Ungdomscenter bibeholdes på Tunes Skoles matrikel.

Sagsbeskrivelse

Skole- og Børneudvalget besluttede på møde den 16. august 2018, at der skal udarbejdes konkrete forslag til etablering af klubber på Damagerskolen, Hedelyskolen, Arenaskolen og Strandskolen. Tune Ungdomscenter på Tune Skole bibeholdes.

Ved at flytte klubberne ind som selvstændige enheder kan man bevare klub for den nuværende aldersgruppe, som er de 10 – 18 årige. Det kræver, at der er mulighed for en differentieret fysisk indretning, der matcher behovene for de forskellige alderstrin, ligesom det kræver en stor variation i udbuddet af aktiviteter.

I det foreslåede scenarie, hvor der foreslås klub på 4 matrikler, skal der være stor opmærksomhed på muligheden for at tiltrække dels børn og unge fra de skoler, der ikke har klubtilbud, dels unge, der har afsluttet folkeskolen. Der er risiko for at en del børn og unge vil vælge tilbuddet fra. Det skal dog understreges, at der i dag også er transport til de eksisterende klubber, men vi har ikke erfaringer med, om børn/unge vil være interesseret i at vælge et klubtilbud, der er placeret på en anden folkeskole.

Anlægsudgiften ved at etablere klubber på 4 skolematrikler er forskellig alt efter hvilken plads, der kan frigøres til formålet. Nogle steder kræver det omfattende ombygninger, og andre steder nybyggeri.

Anlægsforslaget er udfoldet i bilag 2.

I det følgende fremgår de fritidspædagogiske konsekvenser af ændringen som også blev fremstillet i forbindelse med analysen af Greve Kommunes fritidstilbud for de 10-18 årige, som blev fremlagt på Skole- og Børneudvalget den 16. august 2018.

Analysen af Greve Kommunes fritidstilbud for de 10-18 årige

I belysningen af mulighederne for at arbejde kvalificeret med social og fritidspædagogik, er der taget afsæt i fire parametre for god kvalitet, som er udpeget af Danmarks Evalueringsinstitut i en undersøgelse i 2017.

De fire parametre er 1) Børn og unge har gode relationer og indgår i fællesskaber, 2) Børn og unge har fri tid og medbestemmelse i hverdagen, 3) De voksne indsamler og deler viden om børn og unges trivsel og udvikling og 4) De voksne samarbejder med andre aktører og laver opsøgende arbejde.

Arbejdet med relationer

Hvis klubtilbuddet er placeret på skolen, vil eleverne have mulighed for at fortsætte i de relationer og fællesskaber, de har været i løbet af dagen. Nogle børn og unge vil profitere af at være i det samme trygge miljø gennem hele dagen.

Omvendt kan det også forstærke et barns/en ungs rolle som marginaliseret, hvorfor nogle børn og unge vil profitere af et miljøskift.

Aktiviteter som pædagogisk redskab

Uagtet klubbens placering, vil der kunne foregå nogle af de samme aktiviteter. De særlige aktivitetstilbud, klubberne tilbyder i dag, vil dog ikke være mulige at videreføre. Det drejer sig bl.a. om dyrehold og gokart. En del værkstedsaktiviteter vil kunne foregå på begge typer af matrikler, da skolens faglokaler kan sættes i spil. Det er en faglig vurdering og opmærksomhed, at det socialpædagogiske arbejde, der udføres med en del af målgruppen, ikke vil kunne løftes med samme kvalitet ved placering af fritidstilbuddene på skolerne.

Lokalefællesskab og fysisk placering på skoler

Udover at nogle aktiviteter ikke kan gennemføres, må der forventes en udfordring omkring fælles brug af faglokaler og adgang til fællesarealer og udearealer. Det er problematisk at afholde fritidsaktiviteter i fælleslokaler eller udendørs uden for et klasseværelse, hvor der stadig er undervisning. Samtidig giver det pres på skolens faglokaler og gymnastiksale, da fritidsaktiviteterne starter før de ældste elevers undervisning er slut. Der vil komme et særligt pres på haller og gymnastiksale, da de i forvejen benyttes til undervisning, til SFO'en for de 6 - 9 årige og af øvrige fritidsbrugere. Den fysiske sammenhæng på de respektive matrikler, så aktiviteterne kan foregå med en nærhed gør, at én pædagog kan have tilsyn med flere aktiviteter/rum samtidig. Dette er afgørende for at så mange børn/unge som muligt kan være i gang samtidig, og for at de har umiddelbart adgang til en voksen. Derfor kan fritidstilbuddet ikke etableres et hvilket som helst sted på skolematriklerne, men kræver en sammenhæng i lokalerne, hvilket kan kræve til- eller ombygninger.

Demokratisk dannelse og selvorganisering

Et vigtigt forhold omkring organiseringen af fritidstilbud for de 10-18 årige er det selvorganiserede og demokratiske element. I skoletiden er der en anden tilsynspligt, end der er i fritiden. Det betyder, at børn og unge i fritiden må deltage i og skabe aktiviteter uden, at der er en voksen tilstede i rummet.

For nogle børn vil den frie tid være begrænset af skolekonteksten, og de vil have behov for et sceneskift. Andre børn vil profitere af en sammenhængende hverdag uden for mange skift. Dette er fuldstændig afhængig af målgruppen.

De professionelles samarbejde

Den systematiske indsamling og deling af viden omkring børn og unge er central, og de professionelle observationer er fundamentet i det socialpædagogiske arbejde. Det gør umiddelbart ingen forskel, hvor fritidstilbuddet er placeret for at understøtte dette.

Opsøgende arbejde og samarbejde med andre aktører

Samarbejdet med andre aktører; professionelle, private og frivillige - er af stor betydning både i forhold til at introducere børn og unge til muligheder i deres lokalområde, men også i forhold til at kunne løfte den enkelte barn/unge og sætte rammen for en meningsfuld fritid. Samarbejdet betyder også, at de aktører, der oplever en udfordring med nogle børn og unge, har et sted at henvende sig, hvor der kan tilbydes et alternativ til at opholde sig i det offentlige rum. Dette er særligt vigtigt for børn og unge, der ikke af sig selv, eller via deres forældres hjælp, er en del af et positivt fællesskab i fritiden. Det er vigtigt, at de professionelle i det opsøgende arbejde kan tilbyde de børn og unge, de møder, en relation eller nogle aktiviteter, de kan indgå i. Nogle børn og unge kan hjælpes ind i et frivilligt foreningstilbud, mens andre vil skulle tilbydes et fællesskab i klubregi. Administrationen har indhentet erfaringer fra Fredericia Kommune der viser, at særligt udsatte børn og unge kan være svære at fastholde på skolematriklerne, men at denne målgruppe i højere grad vil tage imod et klubtilbud på en selvstændig matrikel end i klubtilbud i skolens regi.

Ledelse

I dag har klubberne én selvstændig leder. Det betyder, at der er en leder, der udelukkende fokuserer på drift og udvikling af klubberne. Ved etablering af klubber på 4 skolematrikler vil dette fortsætte. Der kan etableres et tæt samarbejde med skoleledelsen, men ikke fælles ledelse.

Den samlede analyse af kommunens fritidstilbud for de 10-18 fremgår af bilag 1.

Lovgrundlag

Ved flytning af klubberne til skolematrikler vil klubberne fortsat være under Lov om ungdomsskoler.

Økonomiske konsekvenser

Flytning af klubberne til Arenaskolen, Damagerskolen, Hedelyskolen og Strandskolen kræver en investering. Salg af de tre eksisterende, selvstændige klubmatrikler; Brogården, Godset og Oasen, udgør ifølge den offentlige vurdering samlet 16,8 mio. kr.

Det er påkrævet med specifikke beregning på de respektive skoler forud for en konkret etablering. Beløbet er under forudsætning af at klubber og skoler i en vis udstrækning deler lokaler, uagtet om der er tale om nybyg eller ombyg.

Anlægsforslaget er udfoldet i bilag 2.

Hvis der etableres nye klubber på Arenaskolen, Damagerskolen, Hedelyskolen og Strandskolen er overslaget på anlægsudgifter 37,25 – 44,25 mio. kr. Dette tal indeholder udbygning på Arenaskolen, Hedelyskolen og Strandskolen. Der bygges ikke ud på Damagerskolen, idet der er ledig kapacitet, dog kræver det en omfattende ombygning, da skolens ledige kapacitet ikke ligger samlet, og ikke umiddelbart kan opfylde kravene til et klubtilbud. Det skal understreges, at der er tale om overslagstal beregnet ud fra gennemsnitlige kvadratmeterpriser.

Øvrige konsekvenser

Byrådet besluttede den 28. maj 2018, at der skal udarbejdes skitseprojekt til ombygning eller nybygning af Strandskolen. Da dette endnu ikke er udarbejdet, er der ikke taget højde for dette i denne sag, men såfremt det besluttes at flytte klubtilbud til Strandskolen bør det indtænkes i den samlede løsning.

Ved bibeholdelse af de eksisterende klubmatrikler, skal renovering på Mosedeskolen tage højde for plads til klublokaler.

Ved beslutning om etablering af klubtilbud på 4 matrikler, skal der tages stilling til, om forsøget med SFO2 på Holmeagerskolen skal afsluttes ved projektperiodens udløb 31. marts 2019, eller om forsøget skal overgå til drift. Dette har stor betydning for medlemsgrundlaget for den klub, der bliver placeret på Hedelyskolen.

Ved etablering af klub på Hedelyskolen, skal der tages højde for den igangværende proces omkring placering af den Musiske Skole.

Ved beslutning om etablering af klub på 4 matrikler, vil Tune Ungdomscenter fortsat være placeret på Tune skole. Der skal tages højde for placeringen af klubben i forbindelse med processen omkring samling af Tune Skole på én matrikel.

Kommunikation

Ved beslutning om etablering af klub på fire matrikler skal der være en proces med involvering af klubledere, skolebestyrelser, skoleledelser, Område-MED og de respektive LokalMED.

Procesplan

- Oktober-november 2018 Møde med skolebestyrelser og repræsentanter fra klubber i forhold til forslag til indhold i klubberne i deres nye fysiske rammer
- Oktober-november 2018 Møde med brugere af klubberne, for at drøfte indhold i Klubberne i deres nye fysiske rammer
- December 2018-januar 2019 Udarbejdelse, og beregning, af ombygninger og tilbygninger til klubber på de fire skoler
- Februar 2019 Oplæg til fremtidige fysiske rammer præsenteres for skole-Bestyrelser og repræsentanter for klubber
- Februar 2019 Oplæg til fremtidige fysiske rammer præsenteres for brugere af Klubberne
- Marts 2019 Tegninger, anlægsomkostninger og forslag til indhold præsenteres for Skole- og Børneudvalget

Tidsplan

Ved beslutning om etablering af klub på fire matrikler skal der i samarbejde med Center for Teknik og Miljø laves en tidsplan for byggeri på de respektive matrikler, og for den fysiske flytning af medlemmer og personale.

Bilag

253-2018-112700 Rapport. Analyse af fritidstilbud for de 10-18 årige 2018 - Bilag 1

253-2018-126344 Oversigt over forslag til 4 områdeklubber ny- og ombyg

Bilag

Rapport. Analyse af fritidstilbud for de 10-18 årige 2018 - Bilag 1

Oversigt over forslag til 4 områdeklubber ny- og ombyg

Punkt 5: Midtvejsrapport om ProjektGIV - Et fælles behandlingstilbud til børn og unge

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

5. Midtvejsrapport om ProjektGIV - Et fælles behandlingstilbud til børn og unge

Sagsnr.: 253-2016-90696 Dok.nr.: 253-2018-123197 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget og Skole- og Børneudvalget.

Resume

Greve, Ishøj og Vallensbæk Kommuner har satspuljemidler i perioden fra 2016 til 2019 til at udvikle og etablere et fælles behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholproblemer. Skole- og Børneudvalget og Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget får med denne sag en orientering om midtvejsevalueringen på projektet samt status på forløbet, herunder statistik for den enkelte kommunes deltagelse i indsatserne.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve, Ishøj og Vallensbæk Kommuner har i fællesskab fået 11,214 mio. kr. i støtte fra satspuljen til etablering af behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholproblemer. For midlerne udvikler de tre kommuner i perioden fra 2016 til 2019 et fælles behandlingstilbud til børn og unge i alderen 8 til 24 år.

Behandlingstilbuddet skal hjælpe børnene og de unge. På kort sigt ved at hjælpe dem med at lære, hvordan de kan håndtere deres egen aktuelle livssituation i en familie med alkohol- eller andre misbrugsproblemer. På længere sigt skal hjælpen virke forebyggende, da forskning viser, at opvæksten kan medføre øget risiko for alvorlige traumer, omsorgssvigt, psykisk sygdom, eget misbrug, kriminalitet og manglende uddannelse eller arbejde.

Midtvejsrapporten fra puljen foreligger nu, og er vedlagt som bilag. ProjektGIV ligner på de fleste områder resten af landet.

- Stor overvægt af piger i projektet.
- Stor andel af børn og unge, hvor de biologiske forældre ikke bor sammen. Hjemmeboende børn og unge bor primært hos moderen.
- De 17-24-årige udgør den største andel i den samlede målgruppe, som indgår i behandlingstilbuddene. Dette gælder dog ikke for ProjektGIV, hvor de 8-12 årige er dem, der fylder mest.
- Alkoholmisbrug er den mest gennemgående misbrugsproblematik – det er en lille andel af familierne, hvor der er stofmisbrug. ProjektGIV adskiller sig her fra den landsdækkende pulje, da 45 % af deltagerne kommer fra medicin-, stof- og blandingsmisbrug.
- Det er primært faderen, som er den misbrugende part.
- 87 % af børnene og de unge har øvrige problematikker i familien ud over rusmiddelproblemerne. De oftest forekommende problematikker er psykiske vanskeligheder i familien og højt og langvarigt konfliktniveau i familien.
- 40 % af børnene og de unge modtager øvrig støtte ud over behandlingstilbuddene.

Foreløbige resultater af indsatserne:

- Børnene og de unge oplever, at behandlingstilbuddet har bidraget positivt til deres liv.
- Særligt de unge (17 år eller derover) oplever en markant fremgang i trivsel, omend de også har et markant lavere trivselsniveau ved start i indsatsen end de øvrige aldersgrupper. De unge er svære at få i gruppeforløb, men scorer højt på udbyttet af individuelle samtaler.
- Børnene og de unge oplever samlet set en positiv udvikling i deres vanskeligheder og livsmestring.

- For de mindre børn (8-12 år) gælder det, at de særligt har store vanskeligheder i forhold til emotionelle symptomer, men at det også er dette parameter, hvor den største positive udvikling sker.
- De positive resultater skal ses i lyset af, at børnene og de unge i udgangspunktet har større vanskeligheder end normen for børn og unge i samme alder. Resultaterne af indsatsen bringer børnene og de unge tættere på det normale niveau for trivsel og livsmestring, men børnene og de unges trivsel er stadig lavere end normen ved behandlingsforløbets afslutning.

Midtvejsevalueringen er baseret på både kvalitative og kvantitative metoder og datakilder. Børnene og de unges trivsel er målt med WHO-5 trivselsindeks. Analysen og behandlingstilbuddenes resultater for børnene og de unge er baseret på før- og eftermålinger på baggrund af validerede måleredskaber. Der udføres baggrundsmålinger på alle børn, unge, familier og behandlere. Ligeledes udføres der før- og eftermålinger af trivsel og livsmestring, både efter hver enkel indsats og efter hvert forløb.

Økonomiske konsekvenser

Projektet finansieres med 11,214 mio. kr. fra daværende Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold fordelt på 4 år. Ministeriet har afsat midler til en varig pulje til behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof eller alkoholproblemer. Puljen forventes udmeldt i foråret 2019 med start i 2020. Greve eller 'de tre kommuner' sammen vil kunne søge denne pulje, og bør inden udgangen af 2018 påbegynde overvejelserne omkring forankring efter den 31. december 2109.

Kommunikation

Alle tre kommuner kommunikerer om ProjektGIVs behandlingstilbud via pjecer, kommunernes hjemmeside, skoleintra, ProjektGIV's hjemmeside www.projektgiv.dk, sociale medier og via møder, fx ledermøder og personalemøder for kommunernes ansatte. Der afholdes temapakker til personalegrupper om konsekvensen af at vokse op i misbrugsfamilier, og der udbydes minikurser i "den svære samtale". Endvidere tilbydes børn og unge oplæg og undervisning i skoleregi.

Tidsplan

Projektperioden løber fra den 1. januar 2016 til den 31. december 2019.

Øvrige forhold

Ud over midtvejsrapporten er Nyhedsbrev om projektet og opgørelse over deltagerantal og fordelingen fra henholdsvis Greve, Ishøj og Vallensbæk kommune vedlagt som bilag.

Bilag

253-2018-122084	Midtvejsrapport Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholmisbrug
253-2018-122085	ProjektGIV Statistik 11. april 2018
253-2018-122086	Nyhedsbrev 6

Bilag

Midtvejsrapport Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholmisbrug

ProjektGIV Statistik 11. april 2018

Nyhedsbrev 6

Punkt 6: Ændret organisering af omsorgstandplejen pr. 1. januar 2019

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

1.-4. anbefales.

Sagsfremstilling

6. Ændret organisering af omsorgstandplejen pr. 1. januar 2019

Sagsnr.: 253-2016-77780 Dok.nr.: 253-2018-90581 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I sagen skal der tages stilling til, om Center for Sundhed & Pleje kan overtage myndighedsdelen i Omsorgstandplejen fra Center for Børn & Familier/Tandplejen pr. 1. januar 2019. Det vil sige visitation til Omsorgstandpleje, kontrakt med en privat aktør og budgettet. Omsorgstandplejens drift foreslås varetages af et privat firma, som har specialiseret sig i Omsorgstandpleje, og dermed har det som kernekompetence. I sagen flyttes Omsorgstandplejens budget på 0,893 mio. kr. fra Skole- og Børneudvalgets budgetområde 3.03 Anbringelse og Forebyggelse til Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalgets budgetområde 5.04 Sundhed.

Indstilling

Center for Børn & Familier og Center for Sundhed & Pleje indstiller;

1. at Center for Sundhed & Pleje pr. 1. januar 2019 overtager myndighedsdelen i Omsorgstandplejen fra Tandplejen. Det vil sige visitation til Omsorgstandpleje, kontrakt med en private aktør og budgettet

2. at Omsorgstandplejens budget på 0,893 mio. kr. flyttes fra budgetområde 3.03 Anbringelse og forebyggelse til budgetområde 5.04 Sundhed, og underlægges den almindelige demografiregulering

3. at Omsorgstandplejens drift fremadrettet varetages af et privat firma, som har specialiseret sig i Omsorgstandpleje, og dermed har det som kernekompetence

4. at Tandplejen beholder myndighedsdel, økonomi og drift på den lille del af Omsorgstandplejen, som udgør de patienter (16 patienter), som visiteres direkte fra Børne- og Ungetandplejen over i Omsorgstandplejen. Disse patienter behandles på Tandplejens klinik.

Sagsbeskrivelse

Sundhedsstyrelsens nye 'Vejledning om omfanget og kravene til Den Kommunale Tandpleje, marts 2018', stiller nye krav til organiseringen af Omsorgstandplejen:

1) Visitationen skal opkvalificeres og udføres efter "Fælles Sprog III". Visitatorerne i Sundhed & Pleje bliver uddannet i denne metode. Tandplejens medarbejdere bliver ikke uddannet i "Fælles Sprog III", og visitationen er fordelt mellem 7 medarbejdere.

I overvejende grad benyttes Omsorgstandplejen af ældre med funktionsnedsættelser. Langt de fleste bor i plejebolig, mens en mindre del bor i egen bolig. Stort set alle patienterne er borgere, som modtager alderspension.

Center for Sundhed & Pleje har stor ekspertise og erfaring med denne gruppe borgeres behov. Visitationen til Omsorgstandpleje i Greve Kommune vil derfor blive af højere kvalitet, mere ensartet og ud fra en helhedsvurdering, hvis visitationen overføres til Center for Sundhed & Pleje.

2) Sundhedsstyrelsen anbefaler større volumen i Omsorgstandplejen, og at opgaven organiseres således, at et begrænset antal medarbejdere udfører opgaven for at understøtte kompetenceudviklingen.

Greve Kommune har 288 borgere i Omsorgstandplejen, som behandles på plejecentrene og i eget hjem. Tandplejen har organiseret det sådan, at opgaven fordeles mellem 10 medarbejdere af hensyn til arbejdsmiljøet med de vanskelige arbejdsstillinger.

Tandplejen er vidende om, at en privat aktør har specialiseret sig i Omsorgstandpleje. De udfører Omsorgstandpleje for 18 kommuner i hele landet og betjener ca. 3.000 borgere. De har tandlæger ansat, som også arbejder i almindelig privat

praksis, hvilket giver dem gode kompetencer og erfaring med de flere og flere betandede borgere i Omsorgstandplejen.

Det er et meget professionelt drevet firma, som kommunen i flere år har haft et godt samarbejdet med om 11 borgere, som ikke kan forlade deres hjem samt om vagtordning i ferierne.

Derfor anbefaler Tandplejen, at Omsorgstandplejens drift varetages af en privat aktør, som har omsorgstandpleje som kernekompetence.

Konklusionen er, at med overførslen af myndighedsopgaven og budgettet fra Center for Børn & Familier til Center for Sundhed & Pleje og varetagelse af driften hos en privat aktør, vil Greve Kommunes borgere få et tilbud om Omsorgstandpleje, som er mere ensartet og af højere kvalitet.

Lovgrundlag

Lovgrundlaget er uændret Sundhedsloven nr. 1688 af 26. december 2007 samt Udbudsloven nr. 1564 af 15. december 2015.

Da en opgave som Omsorgstandplejen er omfattet af light-regimet i Udbudsloven, og forbruget på denne opgave ikke er i nærheden af tærskelværdien på 5.592.375 kr. og ikke har grænseoverskridende interesse, er opgaven ikke udbudspligtig, men skal indkøbes på markedsmæssige vilkår.

Forslaget falder godt i tråd med Greve Kommunes *politik for konkurrenceudsættelse*, hvor der står, at valg af udbud af tjenesteydelser skal ske på baggrund af følgende hensyn:

- Udbud af en tjenesteydelse bør som udgangspunkt medføre øget effektivitet, bedre kvalitet eller lavere omkostninger for samme kvalitets- og serviceniveau med mindre, der foreligger en politisk beslutning om en anden prioritering.
- Såfremt en specifik kommunal tjenesteydelse varetages bedre af en privat leverandør med kernekompetence inden for dette område, bør dette indgå i overvejelserne om udbud.

Økonomiske konsekvenser

Sammenligningen mellem prisen i kommunalt og privat regi er beregnet ud fra Tandplejens konkrete regnskab og et konkret tilbud fra en privat aktør på 3.400 kr. pr. borger i Omsorgstandplejen.

Ved overførsel pr. 1. januar 2019 af opgaven mellem centrene overføres beløbet svarende til det konkrete antal borgere i Omsorgstandplejen pr. 31. december 2018 ganget med den pris pr. borger, som Greve Kommunes Indkøbsafdeling kan forhandle hjem minus indtægterne fra egenbetaling fra det konkrete antal borgere i Omsorgstandplejen pr. 31. august 2018. Det svarer til ca. 900.000 kr.

Budget til Omsorgstandplejen er en integreret del af Tandplejens budget.

Da ældreområdet i de kommende år vil undergå en vækst som følge af den almindelige demografiske udvikling, foreslås det, at også Omsorgstandplejens budget løbende tilpasses med demografiregulering, således at budget og antal borgere i målgruppen er i overensstemmelse. Det vil ikke være muligt at tilpasse budgettet ved hjælp af lavere kvalitet, da Greve Kommunes kvalitetsstandard for Omsorgstandpleje følger lovgivningens minimum.

Der er en egenbetaling, som beslutes i Sundheds- og Ældreministeriet, på 43 kr. pr. måned pr. borger. Den private aktør betales pr. indmeldt borger på månedsbasis.

Nedenfor ses en sammenligning af brutto- og nettoudgifterne til Omsorgstandpleje ved kommunal eller privat drift ved 288 patienter.

Ved 288 patienter er bruttoprisen i Tandplejen 3.632 kr. pr. patient pr. år.

Bruttoprisen hos privat aktør kan være 3.400 kr. pr. patient pr. år.

Omsorgstandpleje i Greve Kommunes Tandpleje:

146.000	Teknik udgifter
770.000	Løn
70.000	11 hjemmeboende hos Hjemmetandlægen
13.000	Sommerferievagt

12.000	Kurser
15.000	Vandkvalitet
20.000	Vatruller m.m.
1.046.000	Bruttoudgift
-148.608	Indtægt fra egenbetaling
897.392	Netto udgift
3.632	kr. pr. borger brutto.
3.125	Kr. pr. borger netto

Eksempel på omsorgstandpleje hos privat aktør:

3.400	kr. pr. patient
979.200	Bruttoudgift
-148.608	Egenbetaling
830.592	Netto udgift

3.400	kr. pr. borger brutto
2.884	Kr. pr. borger netto

Øvrige konsekvenser

Omsorgstandplejen er en lille del af Tandplejens arbejdsopgaver. Da opgaven er fordelt på 10 personer, er det kun en lille brøkdel af den samlede arbejdstid for den enkelte medarbejder. Sagen er drøftet i Tandplejens MED den 3. maj 2018, og de berørte medarbejdere er informeret den 21. juni 2018.

Kommunikation

Der er holdt møde den 21. juni 2018 mellem Tandplejen, Center for Sundhed & Pleje og udbudskonsulenterne.

Punkt 7: Ny Børne- og Ungepolitik

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

2. Proces B anbefales.

Sagsfremstilling

7. Ny Børne- og Ungepolitik

Sagsnr.: 253-2018-21199 Dok.nr.: 253-2018-120815 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet skal beslutte hvilken proces, der skal lede frem til en ny Børne- og Ungepolitik.

Indstilling

Center for Børn & Familier og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at der vedtages proces for udarbejdelse af en Børne- og Ungepolitik, enten efter

1. Proces A

eller

2. Proces B

Sagsbeskrivelse

Vedtægelse af proces for udarbejdelse af en ny Børne- og Ungepolitik 2019-2023.

Byrådet besluttede på Byrådets møde den 5. september 2018, at der skal udarbejdes en ny Børne- og Ungepolitik gældende for 2019-2023. Politikken er, sammen med de strategiske målsætninger for Børneliv og Ungeliv, centrale retningsgivende styringsdokumenter for effektiv drift og udvikling af børne- og ungeområdet i Greve Kommune.

Børne- og Ungepolitikken skal, ligesom de øvrige kommunale politikker, bygges op omkring en vision for børne- og ungeområdet. Denne vision skal understøtte visionerne for Børnelivet og Ungelivet. Derudover skal den indeholde en beskrivelse af effekter inden for Børnelivet og Ungelivet - Effekter, som skal understøtte arbejdet med de strategiske målsætninger.

To forskellige processer

Administrationen foreslår to nedenstående forskellige processer til udarbejdelse af Børne- og Ungepolitikken.

Proces A) En samskabende proces

I den samskabende proces er der et forløb med dialog med områdets aktører to gange undervejs i processen. Derudover indgår der en høring i processen.

- a. Forløbet indledes med en åben dialog mellem politikere og områdets aktører på området (fx bestyrelser, medarbejder- og lederrepræsentanter, elevråd). Den første dialog skal munde ud i anbefalinger til indhold og pejlemærker i politikken
- b. Anbefalingerne forelægges for Skole- og Børneudvalget
- c. Administrationen skriver første oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- d. Der afholdes nyt dialogmøde med områdets aktører, hvor oplægget til politikken drøftes
- e. Administrationen udarbejder andet oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- f. Andet oplæg forelægges politisk, og der igangsættes en høring
- g. Administrationen samler op på høringssvar og forelægger tredje oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- h. Byrådet vedtager ny Børne- og Ungepolitik

Proces B) En inddragende proces

I den inddragende proces er der et forløb med dialog med områdets aktører én gang undervejs i processen. Derudover indgår der en høring i processen.

- a. Administrationen skriver første oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- b. Der afholdes dialogmøde med områdets aktører, hvor oplægget til politikken drøftes
- c. Administrationen udarbejder andet oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- d. Andet oplæg forelægges politisk, og der igangsættes en høring
- e. Administrationen samler op på høringssvar og forelægger tredje oplæg til Børne- og Ungepolitikken
- f. Byrådet vedtager ny Børne- og Ungepolitik

Forskellen på de to processer er, om der skal være dialog før eller efter, der er udarbejdet første oplæg til den nye politik.

Ved at gøre det før, får administrationen indledningsvis en større indsigt om hvilken viden og hvilke ønsker, områdets aktører har. Ved at gøre det efter, kan den første dialog blive mere fokuseret, idet den tager udgangspunkt i et konkret oplæg.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Model A)

13. september 2018	Indstilling i Skole- og Børneudvalget til proces for udarbejdelse af Børne- og Ungepolitik
8. oktober 2018	Vedtagelse i Byråd til proces for udarbejdelse af Børne- og Ungepolitik
Oktober 2018	Første dialogmøde med interessenter
22. november 2018	Første udkast til Børne- og Ungepolitik forelægges Skole- og Børneudvalget
December 2018	Andet dialogmøde med interessenter
31. januar 2019	Andet udkast til Børne- og Ungepolitik forelægges Skole- og Børneudvalget
7. februar 2019	Børne- og Ungepolitikken sendes i 4 ugers høring
28. marts 2019	Børne- og Ungepolitik indstilles til Skole- og Børneudvalget
29. april 2019	Børne- og Ungepolitikken vedtages i Byrådet

Model B)

13. september 2018	Indstilling i Skole- og Børneudvalget til proces for udarbejdelse af Børne- og Ungepolitik
8. oktober 2018	Vedtagelse i Byråd til proces for udarbejdelse af Børne- og Ungepolitik
22. november 2018	Første udkast til Børne- og Ungepolitik forelægges Skole- og Børneudvalget
December 2018	Første dialogmøde med interessenter
31. januar 2019	Andet udkast til Børne- og Ungepolitik forelægges Skole- og Børneudvalget
7. februar 2019	Børne- og Ungepolitikken sendes i 4 ugers høring

28. marts 2019	Børne- og Ungepolitik indstilles til Skole- og Børneudvalget
29. april 2019	Børne- og Ungepolitikken vedtages i Byrådet

Punkt 8: Budgetopfølgning 2 2018

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

1.-2. Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

8. Budgetopfølgning 2 2018

Sagsnr.: 253-2018-19970 Dok.nr.: 253-2018-112293 *Åbent*

Sagsprocedure

Alle fagudvalg.

Resume

Budgetopfølgningen skal sikre, at Byrådet har overblik over kommunens økonomi og tager de nødvendige beslutninger for at budgettet overholdes i indeværende år. Fagudvalgene skal tage ansvar for, at økonomien er i balance på udvalgets område. Med sagen præsenteres udvalget for den samlede budgetopfølgning for kommunen og har lejlighed til at drøfte emner på eget område.

Indstilling

Center for Økonomi indstiller,

1. at fagudvalget tager sag om Budgetopfølgning 2 til Økonomiudvalg og Byråd til efterretning

2. at Skole- og Børneudvalget tager opfølgningen på skoler og dagtilbud til efterretning (kun Børne- og Ungeudvalget)

Sagsbeskrivelse

Sagens bilagsmateriale indeholder dagsordenspunktet til behandlingen af Budgetopfølgning 2 i Økonomiudvalg og Byråd og de bilag, der hører med til sagen.

Fagudvalget kan finde de konkrete emner for eget udvalg i bilagsmaterialet:

- Bilag 1 viser en hovedoversigt over kommunens samlede økonomi
- Bilag 2 viser en samlet oversigt over ansøgte tillægsbevillinger inklusiv omplaceringer fordelt på udvalg og budgetområdet. Bilaget er opdelt i tillægsbevillinger inden for servicerammen og tillægsbevillinger uden for servicerammen. Bilaget omhandler alle udvalg undtagen Plan- og Udviklingsudvalget.
- Bilag 3a indeholder enkeltforslag på indtægtsområdet inkl. skatter, lån og forskydninger. Bilaget omhandler kun Økonomiudvalgets område.
- Bilag 3b indeholder alle enkeltforslag opdelt på hvert udvalg. Bilaget er relevant for alle udvalg undtagen Kultur- og Fritidsudvalget og Plan- og Udviklingsudvalget. Forslagene er fordelt på udvalg og findes på følgende sider:
 - o Økonomiudvalget – side 1-2
 - o Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget – side 2
 - o Skole- og Børneudvalget – side 2-5
 - o Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget – side 5-10
 - o Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget – side 10-11
- Bilag 3c indeholder enkeltforslag på omplaceringer mellem budgetområdet. Bilaget er relevant for alle udvalg undtagen Skole- og Børneudvalget, Integrations-, Beskæftigelses- og Ungdomsudvalget og Plan- og Udviklingsudvalget.
- Bilag 3d viser udmøntningen af det regulerede pris- og lønskøn og vedrører alle udvalg.
- Bilag 4a indeholder anlæg inkl. Køb og salg af jord og ejendomme. Bilaget indeholder anlæg for alle udvalg.
- Bilag 4b indeholder enkeltforslag på anlæg inkl. Køb og salg af jord og ejendomme. Bilaget indeholder afvigelser inden for Økonomiudvalgets område.
- Bilag 5 viser likviditetsopgørelse som ligger inden for Økonomiudvalgets område.
- Bilag 6 indeholder opfølgning på Budgetforliget 2018-21, og vedrører alle udvalg.
- Bilag 7 indeholder opfølgning på handleplaner og omhandler kun Skole- og Børneudvalget.

Opfølgning på Dagtilbud og Skoler

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 9. april 2018, at Skole- og Børneudvalget skal følge op på skoler og daginstitutioners økonomi kvartalsvis. Opfølgningen er vedlagt Budgetopfølgning 2 for Skole- og Børneudvalget. Selve opfølgningen kan ses i bilag.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser af fagudvalgenes behandling.

Bilag

- 253-2018-122295 Budgetopfølgning 2 2018, samlesag
- 253-2018-121581 Bilag 1 - Økonomisk oversigt
- 253-2018-121582 Bilag 2 - Tillægsbevillinger og omplaceringer
- 253-2018-121583 Bilag 3a - Indtægter og finans, enkeltforslag
- 253-2018-121130 Bilag 3b - Afvigelser og tillægsbevillinger, enkeltforslag
- 253-2018-121131 Bilag 3c - Omplaceringer, enkeltforslag
- 253-2018-120796 Bilag 3d - Orientering om udmøntning af PL-regulering
- 253-2018-120797 Bilag 4a - Anlægsoversigt inkl. køb og salg af jord og ejendomme
- 253-2018-121584 Bilag 4b - Anlæg inkl. Køb og salg, enkeltforslag
- 253-2018-120799 Bilag 5 - Likviditetsopgørelse_ efter_ kassekreditreglen
- 253-2018-121132 Bilag 6 - Opfølgning på budgetforlig B2018-21
- 253-2018-120801 Bilag 7 - Opfølgning på handleplaner
- 253-2018-121600 BO2 2018 Dagtilbud og Skoler

Bilag

- Budgetopfølgning 2 2018, samlesag
- Bilag 1 - Økonomisk oversigt
- Bilag 2 - Tillægsbevillinger og omplaceringer
- Bilag 3a - Indtægter og finans, enkeltforslag
- Bilag 3b - Afvigelser og tillægsbevillinger, enkeltforslag
- Bilag 3c - Omplaceringer, enkeltforslag
- Bilag 3d - Orientering om udmøntning af PL-regulering
- Bilag 4a - Anlægsoversigt inkl. køb og salg af jord og ejendomme
- Bilag 4b - Anlæg inkl. Køb og salg, enkeltforslag
- Bilag 5 - Likviditetsopgørelse_ efter_ kassekreditreglen
- Bilag 6 - Opfølgning på budgetforlig B2018-21
- Bilag 7 - Opfølgning på handleplaner
- BO2 2018 Dagtilbud og Skoler

Punkt 9: Orientering om status på projektet Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

9. Orientering om status på projektet Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR

Sagsnr.: 253-2017-37932 Dok.nr.: 253-2018-100819 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Der orienteres i sagen om det foreløbige samarbejde med Socialstyrelsen i projektet Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR. Projektperioden løber fra den 1. januar 2018 til den 31. december 2020. Socialstyrelsen har bevilget et tilskud på 11,785 mio. kr. over projektperioden.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet blev den 5. februar 2018 orienteret om Socialstyrelsens tilsagn 18. december 2017 om et tilskud på 11,785 mio. kr. til ”Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR”. Projektperioden løber fra den 1. januar 2018 til den 31. december 2020. Ansøgningen til Socialstyrelsen udspringer af arbejdet med ”Fælles Retning”.

I det foreløbige arbejde med projektet er der blandt andet arbejdet med:

- A. At gennemføre en analyse af PPR. Analysen er udarbejdet af Deloitte
- B. At udarbejde første udgave af en udviklingsplan og et koncept for de indsatser, der skal sættes i gang
- C. At tydeliggøre Socialstyrelsens krav til evaluering og indsamling af data

De tre elementer viser:

A) Deloitte har udarbejdet en lokal analyse af Greve Kommunes PPR. Analysen fremhæver bl.a. eksempler på styrkesider og foreslåede prioriteter, som udgangspunkt for den kommende udvikling af PPR:

Styrkesider:

- Alle medarbejdere oplever, at der eksisterer en fælles retning og arbejdes efter samme værdisæt
- De fleste medarbejdere oplever at have adgang til ledelsesmæssig sparring
- Medarbejdere har et generelt positivt indtryk af kommunens opsporingsindsats, men oplever at komme for sent ind i problemudviklingen
- PPR's indsatsvifte matcher til en vis grad målgruppens behov
- Det tværfaglige samarbejde vurderes overordnet positivt - især samarbejdet med dagtilbud og skoler fremhæves positivt

Deloitte foreslår følgende prioriteter i PPR's udvikling:

- Formulering af målrettet strategi for PPR's fremadrettede arbejde omkring sårbare og udsatte børn og unge
- Alle medarbejdere har adgang til nødvendig ledelsesmæssig sparring tæt på deres praksis og faglighed
- Ny rolle for PPR i den tidlige opsporing
- Stort forbedringspotentiale i PPR's arbejde med de helt små børn
- Samarbejdet med især Sundhedsplejen og Familierådgivningen bør prioriteres
- Investering i kompetenceudvikling i regi af projektet
- Bevare fokus på PPR's rolle i at styrke de voksne omkring barnet

Projektets styregruppe og ledelsen i Center for Børn & Familier tager disse anbefalinger til efterretning. De vil indgå i det

fremadrettede arbejde med at udvikle PPR og samarbejdsfladerne. Analysen er vedlagt som bilag.

B) Der er udarbejdet en foreløbig udviklingsplan og et koncept for følgende indsatser, der skal styrke indsatsen for sårbare og udsatte børn og unge:

- Én indgang via Dialogudvalg – organisering af det tværgående samarbejde - 0-6 årige
- Tidligere opsporing af sårbare og udsatte børn - 0-6 årige
- Co-teaching/”skulder ved skulder” metoden til børnegrupper – fokus på selvregulering 0-6 årige
- Forældretræningsprogram 0-7 årige
- Cool Kids/ Chilled Angstprogram for henholdsvis 6-12 årige og 13-17 årige
- Psykologsamtaler til unge 16-18 årige
- Forebyggende pædagogisk familievejledning 0-16 årige
- Udvikling af Akut team ved overgreb og vold 0-18 årige

Nogle indsatser er startet, og det er planen, at alle indsatser er i gang i september/oktober. Etablering af Dialogudvalg på dagtilbudsområdet afprøves i første omgang i Distrikt Nord, men først fra efter efterårsferien på grund af situationen med nedlæggelse af fagchefstilling og øget ansvar til distriktsledere. Muligheden for at afprøve et ”nestlignende” tilbud på dagtilbudsområdet som en del af co-teaching indsatsen undersøges: Fire børn med særlige behov inkluderes i en almindelig børnegruppe i et dagtilbud og tæller for to således, at der er 16 børn i gruppen. Der er koblet en specialpædagogisk ressource på tilbuddet ca. 30 timer ugentligt. De fire børn har så store vanskeligheder, at de alternativt ville blive visiteret til én af kommunens basisgrupper.

Udviklingsplanen er vedlagt som bilag og justeres løbende.

C) Som led i projektet og partnerskabet skal Greve Kommune indsamle data omkring de enkelte indsatser med henblik på forskningsmæssig dokumentation/evaluering af indsatsernes effekt.

Socialstyrelsen har fremsendt to breve, som kommunen skal bruge til at informere forældrene om indsamling og behandling af personoplysninger.

- Ét brev til gruppen af forældre hvis barn modtager en generel indsats – Co –teaching/skulder ved skulder metoden indsatsen til børnegrupper
- Ét brev til gruppen af forældre hvis barn modtager en specifik indsats – de syv andre indsatser

Brevene sendes til forældres e-boks, med en kort indledning fra Greve Kommune. Brevene orienterer om, at Socialstyrelsen vil indsamle data til forskning om indsatsernes effekt, at det er frivilligt at deltage, og at forældre kan framelde deltagelsen. Barnet vil fortsat kunne modtage indsatsen, selvom forældre siger nej at deltage i den forskningsmæssige indsamling af data.

Brevene fra Socialstyrelsen er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Serviceoven, Dagtilbudsloven, Sundhedsloven og Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

De indsatser, der udvikles, afprøves og evalueres finansieres af Socialstyrelsen i tre år (betinget af, at regeringen ikke stopper tildeling af satspuljemidler). Fremadrettet skal der være opmærksomhed på, at det kan have økonomiske konsekvenser, hvis indsatserne skal prioriteres budgetmæssigt til at fortsætte efter 2020.

Øvrige konsekvenser

Projektets fokus er at bidrage til den samlede tidlige, tværgående indsats omkring sårbare og udsatte børn og familier og har konsekvenser for PPR's samarbejdspartnere: Børn, forældre, personale i dagtilbud og skoler, Sundhedsplejen, Familierådgivningen og andre samarbejdspartnere. Det er derfor vigtigt, at alle involverede bidrager positivt til projektet og de kommende indsatser for at skabe den nødvendige synergieffekt.

Socialstyrelsen har udpeget Deloitte og professionshøjskolerne UCC og Metropol til at understøtte partnerskabet og den lokale udvikling.

Leder af PPR, Susan Harnow, og udviklingskonsulent, Lone Christensen, deltager under punktets behandling.

Kommunikation

Skole- og Børneudvalget orienteres og involveres løbende om projektets fremdrift og resultater. Interessenter involveres og orienteres ligeledes.

Tidsplan

Januar - juni 2018:	Analyse- og planlægningsfase.
1. marts 2018:	Nedsættelse af Fælles Forum med de 11 kommuner og Socialstyrelsen. Gennemgang af faglige pejlemærker og forandringsteori for det samlede projekt.
7. marts 2018:	Som led i lokal analyse af PPR gennemfører Deloitte interviews med direktør Henrik Harder, centerchef Rasmus Johnsen, centerchef Hanne Poulsen, og leder af PPR samt fokusgruppeinterviews med teamledere og nøglemedarbejdere fra PPR.
April 2018:	Der afholdes et fælles kommuneseminar i partnerskabet med fokus på bl.a. evaluering og dokumentation.
April 2018 - december 2020:	Udvikling, afprøvning og dokumentation af indsatser. Løbende møder i partnerskabet. Løbende orientering og dialog med Skole- og Børneudvalget og interessenter.
December 2020:	Afslutning af projektet.

Tilskudsansvarlig skal senest fire måneder efter hvert projekt års udløb indsende et revideret regnskab til Social-, Børne- og Integrationsministeriet.

Bilag

253-2018-100993 TIDLIG INDSATS Udviklingsplan Greve Kommune 1.udkast juni 2018

253-2018-101013 Kommunerapport Greve

253-2018-113488 Tidlig indsats - Informationsbrev til forældre - generel indsats

253-2018-113487 Tidlig indsats - Informationsbrev til forældre - specifik indsats

Bilag

TIDLIG INDSATS Udviklingsplan Greve Kommune 1.udkast juni 2018

Kommunerapport Greve

Tidlig indsats - Informationsbrev til forældre - generel indsats

Tidlig indsats - Informationsbrev til forældre - specifik indsats

Punkt 10: Orientering om sundhedspleje til nyfødte

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Anbefales.

Sagsfremstilling

10. Orientering om sundhedspleje til nyfødte

Sagsnr.: 253-2018-22932 Dok.nr.: 253-2018-111337 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I konstitueringsaftalen er nævnt, at Greve Kommune skal have et sundhedsplejersketeam som støtter op om den nyfødtes familie, og sikrer at dem som har brug for ekstra besøg, vil få dette. Vi skal sikre de rette kompetencer hos medarbejderne, så de kan screene, hvem der har brug for hjælp. Administrationen orienterer om den nuværende indsats.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Sundhedsplejen tilbyder hjemmebesøg til alle familier der har et nyfødt barn jf. Sundhedsloven. Alle familier tager imod dette tilbud.

Familier, der har brug for ekstra besøg, tilbydes dette. Det kaldes behovsbesøg.

Hvis der udelukkende er tale om sundhedsfaglige behov, er det sundhedsplejerskerne der aflægger besøgene. Sundhedsplejerskerne er uddannet til systematisk at opspore familier, der har brug for behovsbesøg.

I starten af 2019 bliver alle sundhedsplejersker uddannet i ADBB, som er en ny screeningsmetode der tidligt kan opspore opmærksomhedsproblemer hos det helt lille barn. Opkvalificeringen sker som en del af Greve Kommunes tilslutning til Socialstyrelsens udviklingsprojekt om ”Investering i den forebyggende indsats i PPR”, som samtidig styrker det fælles faglige fokus for de udsatte nyfødte tværfagligt for PPR og Sundhedsplejen.

Udgifter til uddannelsen dækkes af disse projektmidler. Familierådgivningen inddrages ved tvivl om et barns trivsel.

Hvis der derimod er tale om mere komplekse problemstillinger i familierne, er det projektet En God Start, der kommer i hjemmebesøgene. En God Start er en tidlig indsats, der særligt forebygger omsorgssvigt. Sundhedsplejen har en tæt dialog med Familierådgivningen om disse sager.

En God Start er et team med fire deltidsmedarbejdere (to sundhedsplejersker, en psykiatrisk sygeplejerske og en socialrådgiver). Familier visiteres til En God Start, når der er bekymring for barnets trivsel og udvikling, og når forældrene har problematikker, der gør, at der er brug for mere omfattende støtte og vejledning. Det kan eksempelvis være mødre med personlighedsforstyrrelser, der selv har været omsorgssvigtede i opvæksten, som har været anbragt udenfor hjemmet osv.

Lovgrundlag

Service_loven og Sundhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Punkt 11: Meddelelser fra formanden/gensidig orientering 2018

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Erfaringerne fra møde i Skolerådet blev drøftet.

Sagsfremstilling

11. Meddelelser fra formanden/gensidig orientering 2018

Sagsnr.: 253-2017-36597 Dok.nr.: 253-2018-118653 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Punkt 12: Huskeliste og orientering fra administrationen 2018

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

- Drøftelse af mulighed for støtte til arbejde med indeklime fra Realdania.
- Enighed om at rykke mødet i Børnerådet den 20. september 2018 til efter budgetvedtagelse.
- Drøftelse af indhold i udvalgstur. Enighed om at rykke udvalgsturen til 2019. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

12. Huskeliste og orientering fra administrationen 2018

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2018-118655 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling:

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Inklusion i børnehøjde

Greve Kommune har i samarbejde med Egmontfonden og Ålborg Universitet fulgt gennemførelsen af inklusion i praksis op med et forskningsprojekt, der blandt andet har inddraget børnenes stemme i, hvordan de har oplevet, at inklusionen er gennemført i Greve Kommune. Forskningsprojektet blev afsluttet i 2017, og der er som led heri udarbejdet en pixiudgave om evalueringens resultater. Pixiudgaven er vedlagt som bilag til udvalgets orientering.

Visitationsregler

Skole- og Børneudvalget har tidligere vist interesse for de gældende visitationsregler til dagtilbud. De vedlægges til orientering.

Bilag

253-2018-120337 Inklusion i Børnehøjde

253-2018-125782 Optagelsesregler til dagtilbud for børn i Greve Kommune

Bilag

Inklusion i Børnehøjde

Optagelsesregler til dagtilbud for børn i Greve Kommune

Punkt 13: Skole- og Børneudvalget - Kalender 2018

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 13. september 2018:

Ikke til stede: Jari Due Jessen (A)

Mødet i Børnerådet den 20. september 2018 aflyses og flyttes til efter budgetvedtagelsen den 8. oktober 2018.

Sagsfremstilling

13. Skole- og Børneudvalget - Kalender 2018

Sagsnr.: 253-2017-36596 Dok.nr.: 253-2018-118658 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2018	Dato	Kl.
Introduktionstur for Skole- og Børneudvalget til daginstitutioner	13. september	13.30-16.30
Skole- og Børneudvalget	13. september	16.30
Børnerådet	20. september	19.00-21.00
Skole- og Børneudvalget	11. oktober	16.30
Skolerådet	6. november	19.00-21.00
Børnerådet	15. november	19.00-21.00
Skole- og Børneudvalget	22. november	16.30