

REFERAT Skole- og Børneudvalget d. 26-03-2020

Mødedato Torsdag d. 26. marts 2020 kl. 16:30

Mødested virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ændring af det pædagogiske tilsyn i dagtilbud.....	4
Kvalitetsrapport 2018/19 for Greve Kommunes skolevæsen.....	7
Afsluttende evaluering af ProjektGIV.....	10
Rammeaftale 2021 - 2022 på det specialiserede social- og undervisningsområde.....	13
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	15
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	16
Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2020-31353 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 26. marts 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Ændring af det pædagogiske tilsyn i dagtilbud

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

2. Ændring af det pædagogiske tilsyn i dagtilbud

Sagsnr.: 253-2020-2562 Dok.nr.: 253-2020-15919 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Center for Dagtilbud & Skoler har udviklet et nyt tilsynskoncept. Det nye tilsynskoncept skal sikre, at der føres kontrol samtidig med, at tilsynet skal bidrage til udviklingen af den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene. Det nye tilsynskoncept er tilpasset den nye dagtilbudslov, Børne- og Ungepolitikken og indeholder effektmålene.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at den beskrevne procedure for det pædagogiske tilsyn i dagtilbud godkendes.

Sagsbeskrivelse

Center for Dagtilbud & Skoler ønsker fortsat at føre pædagogisk tilsyn i dagtilbuddene hvert andet kalenderår. Derudover ønsker Center for Dagtilbud & Skoler at lave et kort administrativt tilsyn også hvert andet kalenderår.

Det pædagogiske tilsyn:

Det pædagogiske tilsyn består af tre hovedfaser (se uddybning i bilag A):

- Forberedelse inden tilsyn
- Tilsynet
- Opfølgning på tilsynet

Forberedelse inden tilsynet:

Inden tilsynet udfylder den pædagogiske leder med inddragelse af de pædagogiske medarbejdere et skriftligt materiale (Se bilag B). Center for Dagtilbud & Skoler har bygget det skriftlige materiale op omkring overskrifterne i Børne- og Ungepolitikken og har inddraget effektmålene for 2019 og 2020. I det skriftlige materiale indgår et afsnit, som repræsentanter for forældregruppen udfylder.

Tilsynet:

Center for Dagtilbud & Skoler forventer, at der deltager to pædagogiske konsulenter som tilsynsførende under hvert tilsyn. De tilsynsførende anvender en observationsguide, som centret har udarbejdet. Observationsguiden er på samme måde som det skriftlige materiale bygget op omkring overskrifterne i Børne- og Ungepolitikken (se bilag C). Observationsguiden tager udgangspunkt i, hvad der forskningsmæssigt kendetegner kvalitet i dagtilbud.

De tilsynsførende observerer hver 15 minutter på de enkelte stuer. Derudover afsættes 15 minutter til observation på legepladsen og fællesarealer. Hvis dagtilbuddet har en basisgruppe, øges observationstiden med 30 minutter for hver af de tilsynsførende. Det betyder, at observationstiden pr. tilsynsførende varierer fra 1,5 time op til 4 timer og 15 minutter (se bilag D).

For at styrke børneperspektivet vil de tilsynsførende blive vist rundt af en lille gruppe børn, som præsenterer dagtilbuddet set med deres øjne.

Efter observationerne afholdes en dialogsamtale, hvor den pædagogiske leder, distriktsleder, medarbejderrepræsentanter, forældrerepræsentanter og de tilsynsførende deltager.

Opfølgning på tilsynet:

På baggrund af det skriftlige materiale, børnenes rundvisning, observationerne og dialogsamtalen udarbejder de tilsynsførende en tilsynsrapport, der bliver offentliggjort. I tilsynsrapporten vil de tilsynsførende beskrive udviklingstiltag og eventuelt give anvisninger, som styrker den pædagogiske kvalitet.

Udover tilsynsrapporten er der en ledelsesmæssig opfølgning på tilsynet, en fælles dialog i distrikterne og en kvalitets- og effektsamtale med Center for Dagtilbud & Skolers ledelse.

Opfølgning på anvisninger:

Hvis et dagtilbud får en eller flere anvisninger, vurderes det på et koordineringsmøde, hvornår og hvordan der følges op på anvisningen. Til et koordineringsmøde deltager blandt andet en repræsentant for centerledelsen, distriktslederne og de pædagogiske konsulenter.

Instruks og skærpet pædagogisk tilsyn:

Hvis et dagtilbud får flere anvisninger af en karakter, hvor det vurderes, at praksis i dagtilbuddet ikke er fagligt forsvarlig, udarbejdes en instruks, hvor det konkret beskrives, hvordan praksis skal være ved næste tilsyn. Instruksen sendes til distriktslederen eller bestyrelsen, hvis det er en selvejende/privat institution og den pædagogiske leder. Dagtilbuddet vil være under skærpet tilsyn, og der skal senest en måned efter være en opfølgning. Når praksis har udviklet sig i den anviste retning, ophører det skærpede tilsyn.

Administrativt tilsyn:

Center for Dagtilbud & Skoler ønsker fremover at supplere det pædagogiske tilsyn med et administrativt tilsyn.

Det administrative tilsyn indeholder:

- Tjek af hygiejne i dagtilbuddet.
- Tjek af sikkerheden inde i dagtilbuddet.
- Tjek af, hvorvidt personfølsomme oplysninger håndteres korrekt.
- For private dagtilbud, vil det administrative tilsyn også indeholde en tjekliste over de elementer i Dagtilbudsloven, som private dagtilbud skal leve op til.

Tilsyn i dagplejen:

Tilsynet i dagplejen fortsætter som hidtidig, hvor dagplejepædagogerne har fire årlige tilsynsbesøg, to anmeldte og to uanmeldte.

Processen:

Det nye tilsynskoncept er udviklet i samarbejde mellem distriktslederne og de pædagogiske konsulenter. I processen har der været to møder med tre repræsentanter for de pædagogiske ledere udvalgt af distriktslederne.

Tankerne bag det nye tilsynskoncept fremlægges for alle dagtilbudsledere på et pædagogisk forum den 31. marts 2020 med forbehold for endelig godkendelse af Byrådet den 27. april 2020. Efter Byrådets behandling bliver der lagt en beskrivelse af det nye tilsynskoncept på greve.dk.

Kommunikation

Tilsynsrapporterne:

Den pædagogiske leder sørger for, at tilsynsrapporten lægges på dagtilbuddets hjemmeside.

De pædagogiske konsulenter sørger for, at tilsynsrapporten lægges på greve.dk.

Politisk drøftelse:

Af dagtilbudsloven fremgår det, at ”kommunalbestyrelsen skal sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år med udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer for dagtilbud og eventuelle prioriterede indsatser for området efter stk. 2 bidrager til, at dagtilbuddene kan opfylde de krav, der følger af lovens afsnit II”. Center for Dagtilbud & Skoler vil derfor hvert andet år, efter alle pædagogiske tilsyn er gennemført, lægge en sag op, hvor de centrale opmærksomhedspunkter kan drøftes.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Center for Dagtilbud & Skoler har vurderet, at det har været nødvendigt at udvikle et nyt tilsynskoncept for at sikre balancen mellem udvikling og kontrol. Det betyder, at det pædagogiske tilsyn er forsinket mellem 2-11 måneder for de

enkelte dagtilbud i forhold til det, som Byrådet vedtog den 26. april 2014. Af Dagtilbudsloven fremgår det, at det er op til kommunalbestyrelsen at fastsætte frekvensen af tilsynet.

- *Pædagogisk tilsyn 2020:*

Center for Dagtilbud & Skoler forventer, at første pædagogiske tilsyn igangsættes efter endt politisk behandling.

Administrativt tilsyn 2021:

Center for Dagtilbud & Skoler forventer, at første administrative tilsyn igangsættes i foråret 2021.

Bilag

253-2020-29068 Bilag A - De tre faser

253-2020-11325 Bilag B - Det skriftlige materiale

253-2020-23880 Bilag C - Observationsguide

253-2020-27868 Bilag D - Oversigt over tid til observation og dialogmøde

Bilag

Bilag A - De tre faser

Bilag B - Det skriftlige materiale

Bilag C - Observationsguide

Bilag D - Oversigt over tid til observation og dialogmøde

Punkt 3: Kvalitetsrapport 2018/19 for Greve Kommunes skolevæsen

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Bjarke Abel (A) og Jari Due Jessen (A) ønsker sagen indbragt til afgørelse i Byrådet for at skabe et bredere politisk fokus på Kvalitetsrapporten.

Skole- og Børneudvalget ønsker:

- at der holdes et særligt fokus på retskrivning som en generel indsats på alle skoler
- at administrationen fokuserer på skolerne brug af kvalificerede vikarer.

Sagsfremstilling

3. Kvalitetsrapport 2018/19 for Greve Kommunes skolevæsen

Sagsnr.: 253-2019-34234 Dok.nr.: 253-2020-31233 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Kvalitetsrapport 2018/19 afrapporterer på elevernes læring, trivsel og dannelse. Rapporten indeholder centrale oplysninger om elevernes faglige resultater, om elevernes svar på spørgsmål om egen trivsel samt om rammebetingelser for alle folkeskoler i Greve Kommune.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at "Kvalitetsrapport 2018/19" godkendes.

Sagsbeskrivelse

Kvalitetsrapporten, bilag 1, beskriver de enkelte skolars og det samlede skolevæsenets niveau og udvikling i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål for folkeskolen.

Folkeskoleloven sætter den overordnede ramme for folkeskolens udvikling.

Lokalpolitiske ambitioner for skolevæsenets resultater

Ved den seneste behandling for to år siden opstillede Skole- og Børneudvalget, på baggrund af resultaterne i kvalitetsrapporten for 2016/17, en række ambitioner for skolevæsenets udvikling. Kommunens resultater er ifølge ambitionerne defineret i forhold til et landsgennemsnit, som fremgår af kvalitetsrapportens data.

Område	Ambition og resultat
Kompetencedækning	Kommunen skal ifølge ambitionen ikke ligge under landsgennemsnittet i 2018/19. Ambitionen er ikke indfriet med et resultat på 5 %-point lavere kompetencedækning end landsgennemsnittet.
Elevernes trivsel	Kommunen ligger over landsgennemsnittet. Ambitionen er indfriet (For 4.-9. klasse, idet tilsvarende opgørelse ikke er tilgængelig for 0.-3. klasse)
Elever, der gennemfører alle prøver i 9. klasse og opnår min. 02 i karaktergn.snit i dansk og matematik	Kommunen ligger over landsgennemsnittet. Ambitionen er indfriet. Andelen af elever, der gennemfører alle prøverne, og elever der opnår mindst 02 i både dansk og matematik, er forøget kontinuerligt tre år i træk.
Elevernes gennemsnitskarakter efter 9. klasse	Resultaterne ligger meget tæt på landsgennemsnittet med -0,1 %-points forskel.

Forskel mellem drenge og pigers resultater	Pigernes resultat i de bundne prøvfag ligger fortsat over drengenes. Både drenge og piger har opnået et bedre resultat end ved sidste kvalitetsrapport i 2016/17, men stigningen har været højere for pigerne. Forskellen er vokset fra 0,4 til 0,7 karakterpoint. Ambitionen er, at forskellen mellem drenge og pigers resultater i dansk og matematik udlignes.
Udviklingen i andelen af de allerdygtigste elever	Udviklingen er overvejende god og bedre end udviklingen på landsplan for det samlede resultat i kommunen. Samtidig er der store forskelle skolerne imellem. Det er en central opmærksomhed på skolerne at tilbyde faglige udfordringer til de dygtigste elever.
Elevernes innovative evner og kreativitet	Det er vigtige kompetencer i fremtiden både for eleverne som individer og for vores samfund. Under overskriften "Det 21. århundredes kompetencer" (21st century skills) indgår kritisk tænkning, kommunikation, samarbejde, kreativitet og innovation, hvor eleven skaber et produkt med en undersøgende tilgang til læring. Det handler om arbejdsmetoder, som indgår på tværs af fagene og peger på et behov for tværfagligt samarbejde på skolerne. Innovation og kreativitet indgår ikke i bekendtgørelsens krav til data i kvalitetsrapporten, men er med her, fordi udvalget havde opmærksomhed på det sidst ved drøftelsen af ambitioner for skolevæsenet.
Læreres og pædagogers sygefravær i skoleåret 2018/19	Skolevæsenet arbejder systematisk med at nedbringe personalets sygefravær og har siden foråret 2019 haft særligt fokus på, hvordan fraværet kan reduceres afhængigt af en skoles konkrete udfordringer. Det indgår ikke i bekendtgørelsens krav til data i kvalitetsrapporten, men er omtalt her, fordi ambitionen er, at kommunen skal ligge på landsgennemsnittet. Data følger ved udvalgsdrøftelse af personalefravær samtidig med øvrig del af kommunen.

Skolebestyrelsesudtalelser

Til sidst i kvalitetsrapporten indgår udtalelser fra skolebestyrelserne fra kommunens ni folkeskoler. Udtalelserne forholder sig til den enkelte skoles kvalitetsrapport. Det er forskellige udfordringer, skolebestyrelserne har opmærksomhed på, og som i varierende form og omfang fremgår af udtalelserne. Der indgår ikke her i sagsfremstillingen en gennemgang af udtalelserne.

Opsummerende peger resultaterne i kvalitetsrapporten på følgende opmærksomhedspunkter for det samlede skolevæsen:

- En skole der fastholder pigers interesse for matematik igennem hele skoleforløbet og møder drenge med et meningsfuld undervisningsmiljø, som afspejles i en mindre forskel mellem drenge og pigers resultater i dansk og matematik.
- Social og faglig trivsel afspejlet i elever, der oplever at høre til, tager del i og mestrer skolen.
- Fastholdelse til at gennemføre en ungdomsuddannelse og/eller få fodfæste på arbejdsmarkedet.

Kvalitetsrapportens resultater i forhold til effektmål i Greve Kommune

Med vedtagelsen af Børne- og Ungepolitikken og andre politikker i foråret 2019 definerede Byrådet følgende effektmål for børn og unge i Greve Kommune:

- Flere børn udvikler fra de er helt små et alderssvarende sprog, og en alderssvarende motorisk udvikling som grundlag for fortsat udvikling
- Der er faglig progression for alle børn og unge uanset deres forudsætninger
- Alle børn i sårbare positioner får en tidlig, sammenhængende indsats
- Alle børn deltager i og bidrager til sociale fællesskaber
- Flere unge deltager aktivt i sociale fællesskaber i uddannelses- eller fritidssammenhænge
- Trivslen for unge i udskolingen skal øges

I den næste kvalitetsrapport afrapporterer skolerne på opnåelsen af de effektmål, der er besluttet politisk.

Udvikling gennem dialog og opfølgning

Center for Dagtilbud & Skoler drøfter resultaterne fra kvalitetsrapporten med ledelsen på hver skole. Her etableres et fælles fokus på skolens styrker og udfordringer. Skolens kvalitetsrapport og de resultater, der indgår, er afsæt for en dialog med den enkelte skole om, hvordan de udvikler resultaterne og følger op på egen og skolevæsenets fælles opfyldelse af politisk fastsatte mål.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40a, LBK nr. 823 af 15/08/2019.

Bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Kvalitetsrapporten for Greve Kommune offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Bilag

253-2020-85056 Kvalitetsrapport 2018-2019 for Greve Kommunes skolevæsen_bilag til SBU

Bilag

Kvalitetsrapport 2018-2019 for Greve Kommunes skolevæsen_bilag til SBU

Punkt 4: Afsluttende evaluering af ProjektGIV

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Evalueringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

4. Afsluttende evaluering af ProjektGIV

Sagsnr.: 253-2016-90696 Dok.nr.: 253-2020-87210 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

Greve, Ishøj og Vallensbæk Kommuner fik satspuljemidler til at udvikle og etablere et fælles behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholproblemer fra 2016 til 2019. I sagen evalueres ProjektGIV afslutningsvist.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at evalueringen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Greve, Ishøj og Vallensbæk Kommuner fik støtte fra satspuljen til etablering af et behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholproblemer fra 2016 til 2019. For midlerne udviklede de tre kommuner et fælles behandlingstilbud til børn og unge i alderen 8 til 24 år.

Formålet med behandlingstilbuddet var på kort sigt at hjælpe børn og unge med at lære, hvordan de kan håndtere deres egen livssituation i en familie med stof- eller alkoholproblemer. På længere sigt skulle hjælpen have en forebyggende effekt, da forskning viser, at opvæksten i en familie med alkohol- eller andre misbrugsproblemer kan medføre øget risiko for alvorlige traumer, omsorgssvigt, psykisk sygdom, eget misbrug, kriminalitet og manglende uddannelse eller arbejde.

I denne sag evalueres ProjektGIV på baggrund af de senest tilgængelige data fra projektets ophør den 31. december 2019. Evalueringen omfatter en opgørelse af de børn/unge, der har deltaget i forløb i ProjektGIV, deres karakteristika og den oplevede effekt af projektet. Slutteligt sammenholdes evalueringen af ProjektGIV med resultatet af Rambølls slutevaluering af de 15 projekter i satspuljen.

Antal børn/unge i forløb i projektet

I perioden 2016 til 2019 har der været 140* unikke børn og unge i forløb i ProjektGIV. De fleste af børnene/de unge har deltaget i ét forløb, mens en mindre gruppe har deltaget i forløb af flere omgange. Tabellen nedenfor viser, hvor mange børn/unge, der har deltaget i henholdsvis ét, to og tre forløb.

Antal forløb i ProjektGIV	Antal unikke borgere
Ét forløb	118
To forløb	16
Tre forløb	6
Samlet	140*

**Note: Ud af de 140 børn/unge, ser 8 ud til at være en fejlregistrering i systemet.*

Over halvdelen af de børn og unge, der har deltaget i forløb i ProjektGIV, er bosiddende i Greve Kommune. Tabellen nedenfor viser antallet af unikke børn og unge fordelt på bo-kommune.

Bo-kommune	Antal unikke borgere	Procentmæssig fordeling
Greve	80	57,1 pct.
Ishøj	21	15,0 pct.
Vallensbæk	16	11,4 pct.
Roskilde	1	0,7 pct.
Hvidovre	1	0,7 pct.
Faxe	1	0,7 pct.
Køge	1	0,7 pct.
Holbæk	1	0,7 pct.
Uoplyst	18	0,7 pct.
Samlet	140*	100 Pct.

**Note: Ud af de 140 børn/unge, ser 8 ud til at være en fejlregistrering i systemet.*

Karakteristika af børn og unge i projektet

Der har været en overvægt af piger ud af de børn og unge, der har deltaget i ProjektGIV. Fordelingen mellem piger og drenge har været henholdsvis 64 pct. og 36 pct.

Aldersfordelingen i projektet har også været skæv, da 69 pct. af børnene/de unge var 14 år eller derunder ved opstart af forløbet, 14 pct. af dem var 15-17 år og 17 pct. af dem var 18-24 år.

Effekt af projektet

På tværs af alle aldersgrupper giver 88-100 pct. af børnene/de unge udtryk for, at forløbet i ProjektGIV har haft en positiv eller meget positiv betydning for deres liv.

For børn på 10 år eller derunder er trivslen forbedret i 59 pct. af forløbene, og barnets oplevede vanskeligheder er blevet færre.

Børn og unge i alderen 11-16 år oplever en positiv udvikling i deres trivsel i ca. 55 pct. af forløbene. I knap 74 pct. af forløbene oplever de ligeledes en positiv udvikling i deres livsmestring. De giver også udtryk for at have færre udfordringer/problemer.

Godt 71 pct. af de unge i alderen 17-24 år udtrykker, at de har oplevet en positiv udvikling i deres trivsel efter at have deltaget i ProjektGIV. De oplever ligeledes en positiv udvikling i deres livsmestring i ca. 69 pct. af forløbene. De giver også udtryk for at have færre udfordringer/problemer.

At så mange børn og unge oplever en positiv udvikling indikerer, at projektets indsatser har haft effekt.

Evaluerings af 15 projekter i satspuljen

Rambøll har udarbejdet en samlet evaluering af de 15 projekter i satspuljen, se vedlagte bilag. Evalueringen viser, at der har været en større deltagelse af piger end drenge i de 15 projekter i satspuljen, hvilket også er tilfældet i ProjektGIV. 60 pct. af deltagerne i de 15 projekter har været i alderen 17-24 år, mens aldersgruppen 18-24 år kun udgjorde 17 pct. i ProjektGIV. De 15 projekter har alle haft udfordringer med at rekruttere børn og unge til indsatsen.

Før- og eftermålinger af børnenes/de unges trivsel viser, at stort set alle børn, unge og familier, som har afsluttet et forløb i et tilbud under puljen oplever, at tilbuddet har haft en positiv/meget positiv betydning for deres liv.

72 pct. af børnene og de unge fra 11-16 år oplever en positiv udvikling i deres livsmestring, hvilket svarer til ca. samme procentandel i ProjektGIV.

Hvor 85 pct. af de 17-24-årige i puljen oplever en positiv udvikling i deres livsmestring, oplever ca. 69. pct. dette i aldersgruppen 18-24 år i ProjekGIV.

Efter projektophør

Det blev besluttet på styregruppemødet den 21. oktober 2019, at kommunerne efter ProjektGIVs ophør den 31. december 2019 hver især etablerer sig, og at der er åbenhed omkring et samarbejde om gruppeforløb på tværs af kommuner.

I Greve Kommune har det ikke været muligt at prioritere målgruppen og videreføre projektet i dets tiltænkte form indenfor de økonomiske rammer. Medarbejderne, der har været med i projektet, bibringer nu viden og erfaring fra projektet, som de kan bruge i det daglige arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Slutevalueringen behandles ligeledes i Vallensbæk og Ishøj Kommuner.

Bilag

253-2020-27089 Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholmisbrug. Afsluttende evalueringsrapport december 2019

Bilag

Behandlingstilbud til børn og unge fra familier med stof- eller alkoholmisbrug. Afsluttende evalueringsrapport december 2019

Punkt 5: Rammeaftale 2021 - 2022 på det specialiserede social- og undervisningsområde

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.
Drøftet.

Sagsfremstilling

5. Rammeaftale 2021 - 2022 på det specialiserede social- og undervisningsområde

Sagsnr.: 253-2020-7565 Dok.nr.: 253-2020-87354 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget og Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget.

Resume

KKR-Sjælland anmoder kommuner og handicapråd om at komme med forslag og input til Rammeaftale for perioden 2021–2022.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller, at forslag til fokusområder og retning for den kommende rammeaftale drøftes.

Sagsbeskrivelse

Hvert andet år indgås en rammeaftale, som forpligter kommunerne til at sikre, at der er de tilstrækkelige tilbud til borgerne og at området styres hensigtsmæssigt i forhold til økonomi og samhandel mellem kommunerne.

Forslag til Rammeaftale for 2021-2022 vil blive forelagt kommunerne til godkendelse i september 2020. Forinden er tilrettelagt en proces, hvor kommuner, interesseorganisationer m.fl. inddrages i forhold til at komme med forslag til den kommende aftale. I denne proces indgår nærværende høring. Den samlede proces fremgår af bilag 1.

Nuværende Rammeaftale 2018-2020 indeholder fokusområder, der retter sig mod kommunernes udviklingsforpligtelse i forhold til at sikre balance mellem udbud og efterspørgsel af tilbud samt styringsforpligtelsen. Rammeaftalen fremgår af bilag 2.

I de drøftelser, der har været i rammeaftale-regi, har der været opbakning til at fortsætte med fokusområderne fra den nuværende rammeaftale, med enkelte tilføjelser og tilpasninger. Der er fremsat ønsker om yderligere forpligtende samarbejder om udvalgte målgrupper: borgere med psykiske udfordringer, sårbare unge og særligt dyre enkeltsager.

Konsulentfirmaet Implement har udarbejdet forslag til justerede fokusområder i den kommende rammeaftale. I tabellen nedenfor fremgår forslag til fokusområder i en ny rammeaftale overfor fokusområderne i den nuværende aftale. Uddybende beskrivelse fremgår af bilag 3.

Nr.	Forslag til fokusområder i ny rammeaftale	I nuværende rammeaftale
1	Styrket samarbejde med borgerne og deres pårørende	Borgeren først – samarbejde med brugerne og deres pårørende
2	Styrkede vilkår for mellemkommunalt samarbejde	Forpligtende samarbejde om tilbud til udvalgte målgrupper
3	En sammenhængende indsats for borgere med psykiske vanskeligheder	Tilbuddenes viden og kompetencer skal i spil
4	Praksisnær metodeudvikling og videndeling om effekt	Praksisnær metodeudvikling og videndeling om effekt

5	Bedre styringsdata og ledelsesinformation	Vidensdeling om styring
6	Udgår	Styringsdata og information
7		Stigende behov for støtte

I forbindelse med realisering af den kommende rammeaftale kan det overvejes at drøfte, hvordan kommunernes indbyrdes forpligtelser i forhold til de specialiserede områder kan udmøntes. I vedhæftede bilag 4 er redegjort for overvejelser om at fokusere det forpligtende arbejde, til de mest specialiserede tilbud.

Kommunerne og Handicaprådene opfordres til at drøfte og kommentere forslagene til justerede fokusområder og overvejelserne om kommunernes indbyrdes forpligtelser. Input fra kommunerne og handicaprådene vil indgå i oplæggene på et politiker-temamødet den 17. april 2020.

KKR har drøftet procesplan, fokusområder og ny forståelse for det forpligtende samarbejde den 5. februar 2020.

Handicaprådet i Greve Kommune drøftede høringen på deres møde den 16. marts 2020. Deres høringssvar fremgår af vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Jfr. § 6 i Serviceloven indgår kommunerne i regionen og regionen hvert andet år en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af de kommunale og regionale tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Den 17. april 2020 vil blive afholdt et afsluttende politiker-temamøde, hvorefter der udarbejdes udkast til rammeaftale. Forslag til Rammeaftale 2021-2020 vil blive forelagt kommunerne til godkendelse i september 2020.

Bilag

- 253-2020-31541 Bilag 1 Proces rammeaftale 2021-2022
- 253-2020-31543 Bilag 2 Rammeaftale 2018 - 2020
- 253-2020-31544 Bilag 3 Oplæg indhold og retning rammeaftale 2021-2022
- 253-2020-31545 Bilag 4 Notat om forpligtende samarbejde
- 253-2020-85371 Bilag 5 Høringssvar fra Handicaprådet

Bilag

- Bilag 1 Proces rammeaftale 2021-2022
- Bilag 2 Rammeaftale 2018 - 2020
- Bilag 3 Oplæg indhold og retning rammeaftale 2021-2022
- Bilag 4 Notat om forpligtende samarbejde
- Bilag 5 Høringssvar fra Handicaprådet

Punkt 6: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Formanden, Claus Jensen, orienterede om, at han har modtaget en henvendelse, der omhandler, om Greve Kommune vil være med i et samarbejde om at fordele en pixi-bog til indskolingen, som handler om Corona og er formuleret i børnehøjde. Bogen bliver tilsendt i starten af uge 14 og bliver gennemlæst, før der tages beslutning om at sende den ud til indskolingsbørn i Greve Kommune.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

6. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2017-36597 Dok.nr.: 253-2020-31357 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 7: Huskeliste og orientering fra administrationen

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Center for Børn & Familier orienterede kort om den overgrebs sag/krænkelssag, der pt. kører vedrørende en buschauffør.

Center for Dagtilbud & Skoler gav en orienterende status på overgangen af børn fra Børnehuset Syd til andre institutioner i kommunen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

7. Huskeliste og orientering fra administrationen

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2020-31361 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Børnehuset Syd

Center for Dagtilbud & Skoler orienterer om overgangen af børn fra Børnehuset Syd til andre dagtilbud.

Bilag

253-2020-8771 Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019 og 2020

Bilag

Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019 og 2020

Punkt 8: Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 26. marts 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

8. Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020

Sagsnr.: 253-2017-36596 Dok.nr.: 253-2020-31390 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2020	Dato	Kl.
Januar		
Skole- og Børneudvalget	16. januar	16.30
Skolerådet	28. januar	19.00-21.00
KL's Børn & Unge Topmøde, "Stærkere fællesskaber - bedre trivsel". Mødet holdes i Aalborg	30.-31. januar	
Februar		
Skole- og Børneudvalget	27. februar	16.30
Marts		
Børnerådet	5. marts	19.00-21.00
Skole- og Børneudvalget	26. marts	16.30
April		
Skole- og Børneudvalget	30. april	16.30
Maj		
Skolerådet	5. maj	19.00-21.00
Børnerådet	12. maj	19.00-21.00

Skole- og Børneudvalget	28. maj	16.30
Juni		
Skole- og Børneudvalget	18. juni	16.30
August		
Skole- og Børneudvalget	27. august	16.30
September		
Skole- og Børneudvalget	24. september	16.30
Oktober		
Skole- og Børneudvalget	22. oktober	16.30
November		
Skolerådet	3. november	19.00- 21.00
Børnerådet	5. november	19.00- 21.00
Skole- og Børneudvalget	19. november	16.30