

DAGSORDEN Social- og Handicapudvalget 2026-2029

d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 14:00

Mødested Biblioteket, rådhuset

Mødedeltagere Bjarke Abel, Linda Heegaard, Claus Jensen, Casper Wayert, Tina Rottbøll

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Social- og Handicappolitikken 2027-2030.....	4
Handicappris 2026 – rammer og tidsplan.....	7
Klimamålsætninger og -tiltag.....	10
Magtanvendelser på det specialiserede voksenområde 2025.....	14
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	17
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	18
Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetskalender.....	19
Underskriftsark.....	20

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Social- og Handicappolitikken 2027-2030

26-005270

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I denne sag skal udvalget drøfte den fremadrettede retning for Social- og Handicappolitikken. Den nuværende politik, som fremgår af bilag 1, er udarbejdet med afsæt i Greve Kommunes vision *Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber* samt de tidligere identificerede Greve-udfordringer. De udgør sammen med udviklingsretningen *Bæredygtigt socialområde* det overordnede strategiske grundlag for indsatserne på social- og handicapområdet. Politikken udløber ved udgangen af 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at Social- og Handicappolitikken i overensstemmelse med de i sagen foreslåede ændringer justeres.

Sagsbeskrivelse

Den nuværende Social- og Handicappolitik tager afsæt i Greve Kommunes vision *Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber* samt de tidligere identificerede Greve-udfordringer, herunder *børn og unge i udsatte positioner, det specialiserede voksenområde og inkluderende fællesskaber*. Udfordringerne lå til grund for visionen og har sammen med denne dannet afsæt for de efterfølgende politikker og strategier.

I et fagligt og økonomisk perspektiv har dette samlede udgangspunkt siden været rammen for budgetforlig, udviklingsretninger og budgetanalyser i Greve Kommune. Koblingen mellem disse elementer, som fremgår af bilag 2, blev behandlet på udvalgets møde den 2. februar (pkt. 2) med fokus på udviklingsretningen *Bæredygtigt socialområde*, der knytter sig til budgetanalyserne om *Samarbejdsformer* og *Tidlig indsats*.

På visionsseminaret i februar 2026 (pkt. 2) blev det drøftet, om de nuværende politikker og udviklingsretninger fortsat i tilstrækkelig grad afspejler de aktuelle udfordringer og den ønskede retning for Greve Kommune. På den baggrund lægges der op til en politisk drøftelse af om politikkerne skal forlænges, justeres eller erstattes af nye.?

Justering af Social- og Handicappolitikken

I sin grundform vurderes politikken fortsat gældende og retningsgivende for området. Politikken beskriver kommunens overordnede retning for indsatsen over for borgere med handicap samt sociale og psykiske udfordringer. Politikken har fokus på at skabe lige muligheder og inklusion, så alle borgere får mulighed for at leve et aktivt og meningsfuldt liv på lige fod med andre.

Politikken indeholder centrale principper om borgerinddragelse, helhedsorienterede indsatser, fællesskaber og fokus på selvstændighed, som fortsat er relevante i forhold til de udfordringer, området står overfor.

At justere politikken, frem for at udarbejde en helt ny politik, kan dels bidrage med kontinuitet og et stabilt styringsgrundlag for den videre udvikling af området og dels medtage de erfaringer og politiske fokusområder, som har været drøftet og behandlet efter, at politikken blev vedtaget.

Administrationen anbefaler således ikke, at der udarbejdes en helt ny politik – men at den nuværende politik justeres.

Udviklingstendenser og aktuelle udfordringer på social- og handicapområdet

I forlængelse af ovenstående indeholder Social- og Handicappolitikken en række centrale elementer for området og afspejler en relevant opmærksomhed på behovet for prioritering af indsatser til borgere med størst behov og økonomisk ansvarlighed.

Udviklingen siden 2023 viser, at flere centrale velfærdsudfordringer fortsat præger samfundet. Flere borgere har behov for hjælp og støtte, samtidig med at kompleksiteten i udfordringerne vokser. Ensomhed er fortsat en grundlæggende udfordring på tværs af målgrupper, og særligt blandt unge ses en relativt stor andel, der diagnosticeres og har behov for støtte til at finde fodfæste i livet.

Økonomien på området er stigende i alle landets kommuner. Greve Kommune har dog både lavere udgifter og en lavere udgiftsstigning end gennemsnittet – både regionalt og på landsplan.

På denne baggrund er der behov for at drøfte, hvordan politikken kan justeres, så den fortsat afspejler de aktuelle udfordringer og styrker mulighederne for en mere målrettet og systematisk indsats.

Forslag til justeringer

Hvis udvalget beslutter, at der skal arbejdes videre med en justeret udgave af politikken, foreslås følgende elementer til indarbejdelse:

- Politikken nuværende effektmål er overordnet formuleret og baseret på borgernes oplevelser. Det giver en relevant retning, men gør det vanskeligt at følge systematisk op på effekterne. En justering kan derfor anvendes til at tilføje nye effektmål, som gør at der mere systematisk kan følges op og afrapporteres. Et eksempel herpå kan være, andelen af borgere som hjælpes i nærmiljøet set i forhold til borgere, hvis hjælp og støtte gives uden for kommunegrænsen. Et andet eksempel herpå kan være, hvordan civilsamfundet indgår som en central del af arbejdet med at skabe inkluderende fællesskaber og forebygge ensomhed.
- Udvalget drøftede, som opfølgning på visionseminaret, behovet for et tværgående og styrket samarbejde om forebyggelse og håndtering af udviklingen i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. En mulig justering i politikken kan være at tilføje et fokusområde, der omhandler hvordan tværgående indsatser kan bidrage til at forebygge mistrivsel og skolevægring. Dette med henblik på at sætte tidligere ind og skabe bedre forudsætninger for trivsel hos børn og unge samt begrænse den stigende udvikling i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste.
- I samme forbindelse drøftede udvalget, hvordan der kan arbejdes med kvalitetsudvikling og styrket faglighed i kommunens tilbud, herunder udvikling og tilpasning af kommunens interne tilbud og indsatser. Dette kan ligeledes indgå som genstand for en justering af politikken med henblik på at styrke kvalitet og sammenhæng for borgerne samt bidrage til en bæredygtig økonomi.
- Siden politikken vedtagelse har samarbejdet i KKR (Kommunekontakttråd) Sjælland i stigende grad udviklet sig til et fællesforpligtende samarbejde mellem kommunerne. Samarbejdet bygger bl.a. på kvalitetsudvikling, fælleskommunal kapacitetsplanlægning, styrkelse af bestillings- og kontraktområdet, kompetenceudvikling samt udvikling af fælles løsninger. Det fælleskommunale samarbejde kan med fordel indarbejdes i en justeret udgave af politikken.

Samlet set vil justeringerne medvirke til, at politikken omsættes til mere konkrete, målbare og virksomme indsatser, der styrker borgernes livskvalitet og en faglig og økonomisk bæredygtig udvikling af området, herunder en langsigtet balance mellem behov og økonomi.

Justeringerne vil samtidig understøtte udviklingsretningen *Bæredygtigt socialområde* samt budgetanalyserne vedrørende *Tidlig indsats* og *Samarbejdsformer* og tilføje nogle af de fokusområder, som udvalget drøftede i forlængelse af visionseminariet på udvalgs mødet den 23. marts 2026 (pkt. 3).

Der er således ikke tale om væsentlige indholdsmæssige ændringer af politikken, men om en målrettet justering af vægtning og retning, der skal sikre en tydeligere kobling mellem politik og den løbende prioritering af indsatsen samt styrke politikken anvendelighed som aktivt styringsgrundlag.

Handleplan på socialområdet

Uanset om udvalget beslutter at videreføre, justere eller udarbejde en ny politik, kan denne med fordel følges op af en handleplan på det sociale område. En sådan handleplan kan bidrage til at konkretisere de politiske mål og omsætte dem til prioriterede indsatser og understøtte en systematisk opfølgning på resultater. Handleplanen vil dermed kunne styrke sammenhængen mellem de politiske ambitioner og den daglige praksis samt understøtte en mere målrettet styring og udvikling af området.

Dette kan gøres med afsæt i erfaringerne fra handleplanen på det specialiserede voksenområde, som blev igangsat i 2023 og afsluttet ved udgangen af 2025, og som det daværende udvalg anbefalede at arbejde videre med ved deres udvalgs møde den 1. december 2025 (pkt. 2). Hvis udvalget ønsker at udarbejde en ny handleplan, kan arbejdet igangsættes, når der er truffet beslutning om politikken.

Økonomiske konsekvenser?

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Sagen sendes i høring, når de formelle politikker skal vedtages.

Tidsplan

Hvis udvalget ønsker at justere den nuværende politik, fremlægges der en sag med den reviderede politik til endelig godkendelse i august/september 2026. Hvis udvalget ønsker at udarbejde en ny politik, forelægges der et forslag til plan for arbejdet på udvalgmødet i august 2026.

Bilag

Bilag 1. Social- og Handicappolitik 2023-2026

Bilag 2. Sammenhæng og udvikling fra Greve-udfordringer til vision, til politik mv.

Punkt 3: Handicappris 2026 – rammer og tidsplan

26-005500

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Byrådet besluttede den 24. november 2025 (pkt. 20) at indstifte en årlig Handicappris i Greve Kommune, med første uddeling i 2026. Samtidig besluttede Byrådet også de indholdsmæssige rammer for prisuddelingen.

Med denne sag skal udvalget tage stilling til rammerne for selve prisuddelingsarrangementet – lige som udvalget orienteres om rammerne for udbetaling, dokumentation og modtagerforhold.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at model A godkendes, eller
2. at model B godkendes.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Af de besluttede indholdsmæssige rammer for indstiftelse af Handicapprisen fremgår det, at prisen har til formål at anerkende personer og aktiviteter, der bidrager til øget trivsel, inklusion og deltagelse for borgere med handicap i Greve Kommune. Prisen skal samtidig skabe opmærksomhed om lokale initiativer og engagement på handicapområdet.

Handicapprisen skal:

- fremme inklusion og deltagelse for borgere med handicap,
- skabe opmærksomhed om lokale ildsjæle og initiativer, og
- støtte aktiviteter, der forbedrer livskvalitet, fællesskab og lige muligheder for målgruppen.

Det er besluttet indstifte en individuel handicappris der tildeles en person eller gruppe, der har gjort en særlig indsats for borgere med handicap. Midlerne skal anvendes i relation til den indsats, som ligger til grund for prisen. De specifikke kriterier for prisen er en dokumenteret insats for borgere med handicap, der har positiv betydning for trivsel, deltagelse eller livskvalitet og som bidrager til inklusion og fællesskab. Med prisen følger 3.000 kr.

Det er ligeledes besluttet at indstifte en pris for en gruppeaktivitet. Prisen tildeles med baggrund i en aktivitet, der styrker fællesskab, deltagelse og forbedrede vilkår for borgere med handicap. De specifikke kriterier for prisen er aktivitetens betydning for målgruppen, grad af deltagelse og inklusion samt eventuelle innovative eller særligt inspirerende elementer. Med prisen følger 3.000 kr. Midlerne skal understøtte aktivitetens gennemførelse eller videreudvikling.

Endvidere er der besluttet følgende generelle kriterier for prisuddelingen;

- Prisen kan ikke tildeles samme modtager flere gange.
- Handicaprådets medlemmer kan ikke indstilles.
- Handicaprådet udvælger tre kandidater pr. kategori til Social- og Handicapudvalgets endelige beslutning.
- Til prisuddelingen inviteres i alt max 10 eksterne deltagere bestående af prismodtagere og eventuelle ledsagere.

Endelig er indstillingsprocessen også besluttet ud fra at alle borgere i Greve Kommune kan indstille kandidater. Handicaprådet varetager offentliggørelse og synlighed af prisen, kommunikation om tidsfrister og kriterier, modtagelse og gennemgang af indstilling samt udvælgelse af tre kandidater pr. pris som behandles i Social- og Handicapudvalget, som også vælger de endelige vindere.

Der er ikke afsat administrative ressourcer i sekretariatsbetjeningen til at understøtte ovennævnte opgaver. Administrationen foretager dog en administrativ kvalitetssikring af de indstillede kandidater, hvorefter sagen forelægges Social- og Handicapudvalget.

Beslutning om prisuddeling og finansiering

I denne sag skal der træffes beslutning om prisuddeling og finansiering. Administrationen foreslår én af de to nedenfor foreslåede modeller.

Model A – Prisuddeling på Handicaprådets sidste møde i året

- Handicaprådet er værter og uddeler priserne sammen med Social- og Handicapudvalget.
- Social- og Handicapudvalget inviteres til at deltage.
- Finansiering af lettere forplejning: Handicaprådets budget.
- Sted: Byrådssalen.
- Varighed: ca. 1 time.

Model B – Prisuddeling i forbindelse med årets andet dialogmøde mellem Social- og Handicapudvalget og Handicaprådet

- Social- og Handicapudvalget er værter og uddeler priserne sammen med Handicaprådet.
- Prisoverrækkelsen afholdes som en særskilt del af dialogmødet.
- Finansiering af lettere forplejning: Social- og Handicapudvalgets budget.
- Sted: Byrådssalen.
- Varighed: ca. 1 time.

I begge modeller forventes udgifterne at være begrænsede, da arrangementet afholdes i forlængelse af eksisterende møder.

Administrationens anbefaling er, at prisuddelingen ikke knyttes til den internationale handicapdag den 3. december, da datoen falder på skiftende ugedage og kan kollidere med øvrige arrangementer.

Handicaprådet har drøftet forslaget på møde den 18. maj 2026 og fastholder ønsket om, at prisuddelingen afholdes den 3. december.

Af hensyn til praktik, koordinering og ressourceforbrug anbefaler administrationen fortsat, at prisuddelingen i stedet afholdes i forbindelse med et eksisterende møde i slutningen af året.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til priserne

- Udgifter til prisbeløb udgør i alt 6.000 kr. årligt.
- Udgifterne finansieres af Handicaprådets budget.
- Eventuelle udgifter til lettere forplejning afholdes i henhold til den valgte model for prisuddeling.

Høring

Sagen sendes i høring i Handicaprådet.

Kommunikation

Administrationens forslag til rammer og tidsplan for uddeling af Handicaprprisen har været drøftet på Handicaprådsmøde den 18. maj 2026. Handicaprådets bemærkninger er i videst muligt omfang indarbejdet i nærværende sag.

Tidsplan

- **18. maj – Handicaprådsmøde**
 - Drøftelse af bilag og afgivelse af input
 - Evt. høringssvar
- **1. juni – Social- og Handicapudvalg**
 - Behandler sagen og træffer beslutning om rammer og model

- **1. juli – 15. august – Indstillingsperiode**
 - Offentliggørelse og modtagelse af indstillinger
 - Kommunikation varetages af Handicaprådet
 - Borgere i Greve kan indsende forslag
- **15. august – 1. september – Administrativ behandling**
 - Gennemgang af indstillinger
 - Udvælgelse af 3 kandidater pr. kategori
 - Kvalitetssikring og sagsfremstilling
- **19. oktober – Social- og Handicapudvalg**
 - Endelig beslutning om prismodtagere
- **Prisuddeling jf. besluttede model**

Punkt 4: Klimamålsætninger og -tiltag

26-005048

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen følger op på tidligere beslutninger vedr. opdateringen af klimahandlingsplanen om vision, mål og del-/sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning. I sagen fremlægges forslag til vision, pejlemærker og sektormål for forbrugsudledninger, samt målsætninger og tiltag for den samlede plan. På baggrund af drøftelserne udarbejder administrationen planudkast til drøftelse i august.

Indstilling

Administrationen indstiller til Plan- og Klimaudvalget,

1. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med en formulering til planudkastet, der bekræfter, at planen står på klimaborgersamlingens vision, jf. bilag 2,

2. at forslag til pejlemærker og sektormål for de fire forbrugskategorier, jf. bilag 2 godkendes,

3. at forslag til målsætninger, jf. bilag 3 godkendes,

4. at tiltagene, herunder hvilke der bør være særligt prioriterede jf. bilag 3, drøftes,

5. at det godkendes, at tilgangen til implementeringen af klimaindsatsen baseres på den eksisterende byrådsvision "Naturligvis Greve", og

6. at det godkendes, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag om oprettelse af en klimapulje.

Administrationen indstiller til Trafik- og Miljøudvalget,

7. at de 31 tiltag med "TMU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

8. at de seks tiltag med "ØEU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget,

9. at det drøftes, om der er konkrete ønsker til tiltag på udvalgets område, som administrationen skal arbejde videre med til planudkastet, foruden de der er markeret med "Alle fagudvalg" i titlen i bilag 3.

Sagsbeskrivelse

På Plan- og Klimaudvalgets møder den 2. februar og 23. marts 2026 blev vidensgrundlag, vision, mål, delmål og sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning behandlet (henholdsvis punkt 3 og 4). Administrationen har arbejdet videre på at udarbejde tilsvarende for forbrugsudledningerne, samt forslag til opdaterede målsætninger og tiltag til den samlede plan, foruden at inddrage nøgleaktører.

Inddragelse

Fokus for inddragelsen i udarbejdelsen og implementeringen er de særligt sårbare og dem med særlig indflydelse ift. klimaudviklingen (defineret på Plan- og Klimaudvalgsmødet den 2. februar pkt. 3 som henholdsvis unge, boligselskaber og boligejere, samt forsyningsselskaber, virksomheder, myndigheder, borgere og fællesskaber). Inddragelsen har vist, at der er opbakning til nuværende klimaplan og den generelle opdatering af indsatserne, hvorfor input har handlet om optimering, jf. bilag 1. Nogle aktører har været mindre repræsenteret, hvorfor der er indarbejdet et fokus på inddragelse af dem i de konkrete tiltagsbeskrivelser, f.eks. erhverv bredt set.

Grundet den generelle tilslutning foreslår administrationen, at der ikke planlægges et høringsmøde i august/september, men at planen sendes ud til kommentering, og der samles op på eventuelle indkomne kommentarer i forbindelse med godkendelsessagen i november. I stedet foreslår administrationen, at der planlægges et implementeringsarrangement for aktører og borgere med relevante oplægsholdere, når planen er endeligt vedtaget i første kvartal 2027. Dette kan indgå i den politiske sag med planudkastet til efteråret.

Beslutninger om forbrugsudledningerne

Et andet aspekt administrationen har arbejdet videre med er de skærpede krav til reduktion af forbrugsudledningerne. For Greve Kommune betyder det, at den røde tråd fra vision til sektormål baseret på vidensgrundlag, og derpå målsætninger og tiltag for at indfri målene skal tydeliggøres i opdateringen.

Det vil sige, at:

1. Der skal bekræftes, at kommunen fortsat står på klimaborgersamlingens vision eller udarbejdes alternativ vision.
2. Der skal udvælges min. to forbrugskategorier ud af de kategorier, som kommunens vidensgrundlag viser har særligt potentiale lokalt.
3. Visionen skal præciseres med pejlemærker for de udvalgte forbrugsudledninger, og sektormål.
4. Målsætninger og tiltag skal løfte målene.

Administrationen har udarbejdet vidensgrundlag, samt samlet kravene til vision, og forslag til pejlemærker og sektormål i bilag 2.

Ad. 1) Idet kommunen allerede har afholdt en borgersamling, hvor borgerne udformede en vision for og vej hen mod en CO₂-neutral hverdag i Greve Kommune, har Greve Kommune et godt fundament. Klimaborgersamlingens vision er lokalt forankret og peger på et liv i balance, hvor kommunen hjælper på vej, men som alle tager ansvar for at deltage og bidrage til. Den eksisterende klimahandlingsplan – og dermed opdateringen – bygger i forvejen på klimaborgersamlingens mange forslag og anbefalinger, så administrationen vurderer, at kravene til vision opfyldes med en tydelig angivelse i planudkastet, om at klimahandlingsplanens opdatering også står på borgersamlingens visionsformulering.

Ad. 2 og 3) Vidensgrundlaget peger på, at Greve Kommune som geografi, omtalt som den gennemsnitlige greveborger, har større klima- og miljøaftryk end den gennemsnitlige dansker, og at fire kategorier (mobilitet, bolig og byggeri, samt fødevarer og forbrugsprodukter og -services) er relevante for det videre arbejde. Greve Kommune arbejder allerede med de fire kategorier i den nuværende plan, og derfor anbefaler administrationen, at dette fortsættes med en beslutning om tilhørende pejlemærker og sektormål.

Ad. 4) Hvis det besluttes at fortsætte med de fire, er det administrationens vurdering, at kommunen ved at opdatere den nuværende plans målsætning og tiltag lever op til kravene for tilhørende målsætninger og tiltag, hvorfor det ikke vil være nødvendigt at tilføje yderligere målsætninger og tiltag for forbrugsområdet end de der ses i bilag 3.

Godkendelse af målsætninger

Administrationen har gennemgået de nuværende målsætninger og sammenholdt med input fra inddragelsen, udviklingen siden 2023, samt beslutningerne på Plan- og Klimaudvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 3), samt den 23. marts 2026 (pkt. 4). På baggrund heraf er der udarbejdet forslag til opdatering af målsætningerne, på nær én: Målsætning 3 i indsatsområde 5. Den handlede om havets rolle, men da det tilhørende tiltag om etablering af stenrev og udnyttelse af ålegræs og fedtemøg er afsluttet, foreslås det, at målsætningen udgår.

Målsætningerne fra nuværende plan og forslaget til de opdaterede målsætninger ses i en sammenligning i bilag 3 på side 3-9.

Drøftelse af tiltag

Der skal udarbejdes tiltag, der medvirker til opfyldelsen af målsætningerne, og alle kommunens roller skal tages i brug for at fremme omstillingen (som ejer, som medejer, som myndighed, som facilitator). I kraft af at målsætningerne i store træk er bevaret, men opdateret, gør det samme sig gældende for tiltagene.

Syv tiltag foreslås afsluttet, da resultatet er opnået, eller lukket, hvis de ikke længere er relevante, f.eks.

4.5.2 Klimastrandvejen. Nogle tiltag foreslås opdelt eller slået sammen af faglige årsager, og endelig er seks nye tiltag beskrevet, f.eks. *1.6.2 Globale konsekvensers lokale betydning*, *1.4.2 Mosedale Klimapark*, samt *1.6.3 Ekstern finansiering og samarbejder*. I fald det besluttes at erstatte målsætning 3 i indsatsområde 5 med en opdateret målsætning, vil der skulle tilføjes tiltag til at indfri målsætningen.

I alt fremlægges 54 tiltag til drøftelse, de fremgår af bilag 3.

Hver tiltag er indledningsvist beskrevet med en status på hvad der er opnået fra 2023-2026, og hvad forslaget er til handlinger for 2027-2030. Dernæst er der beskrevet tiltagets fordele, byrder og balanceringen af dem, samt mål og implementerings set-up. Endelig et anslået investeringsbehov og finansieringskilde, samt indikatorer for at følge fremdriften. For nogle af tiltagene mangler der finansieringskilde, som foreslås håndteret ved udarbejdelse af et bruttoanlæggsforslag om en klimapulje. Af titlerne kan ses, hvilke 31 der hører under Trafik- og Miljøudvalgets område, hvilke 18 på Plan- og Klimaudvalgets område og hvilke seks på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og hvilke der gælder alle udvalg.

Særligt prioriterede tiltag på kort sigt

Et af de andre skærpede krav er, at kommunerne skal udpege særligt prioriterede tiltag, som skal planlægges i yderligere detaljer end de øvrige. Det skal være tiltag, som har det største potentiale til at opbygge modstandsdygtighed og reducere sårbarheden over for påvirkningerne af klimaforandringer; tiltag der har det største reduktionspotentiale for det lokale og globale aftryk; og tiltag der har den største chance for at levere eller muliggøre en rimelig og retfærdig omstilling på kort sigt (2030) eller som er nødvendige for at lykkes i den efterfølgende planperiode (2031-2034). Det er ikke nødvendigvis anlægsprojekter, men kan handle om at bringe relevante aktører sammen om at opdatere og reformere politikker eller opbygge samarbejder og partnerskaber for at skabe de nødvendige forandringer.

Administrationen har markeret forslag med en stjerne i tiltagstitlerne i bilag 2.

Tilgang til implementeringen

Klimahandlingsplanen skal være en del af øvrige områder i kommunen og implementeringen af tiltagene skal bidrage til at løfte fælles mål. Det skal besluttes, hvilke mål der skal gælde for hele kommunen for de kommende fire år. Den nuværende plan bygger på at bidrage til byrådets vision ”Naturligvis Greve”, og hvis det besluttes, at det skal fortsætte, vil administrationen gå videre med dette i planudkastet og tydeliggøre, hvordan tiltagene bidrager til visionen i tiltagsbeskrivelserne.

Næste skridt

På baggrund af beslutninger og drøftelser vil administrationen udarbejde et samlet udkast til Klimahandlingsplan 2040: Roadmap 2027-2030 med tiltagsliste til behandling i august. Derudover planlægges udsendelse af udkastet til skriftlig kommentering i september.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen vil arbejde videre med et bruttoanlæggsforslag i form af en samlet pulje til tiltag i klimahandlingsplanen, som ikke har andre finansieringskilder (f.eks. indgår arbejde med kommunens ejendomme i forslag om ”Energi- og indeklimapulje”, jf. Trafik- og Miljøudvalget 5. maj 2026, pkt. 8, mens ladestandere til kommunale elbiler ikke indgår).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Til gengæld vurderer C40 om planudkastet er udarbejdet efter CCTF-metoden og vil i bekræftende fald, certificere den, ligesom den nuværende plan.

Kommunikation

Der formidles om mødet og næste skridt, f.eks. i klimanyhedsbrevet til de ca. 700 borgere.

Tidsplan

Juni-august: Samlet planudkast til behandling i Plan- og Klimaudvalget.

September: Udsendes til kommentering hos aktører og borgere, inkl. C40.

November: Politisk behandling af planen med kommentarer med henblik på godkendelse.

Øvrige forhold

Klimakoordinator Julie Torsbjerg Lyngedeltager under behandlingen af punktet på Plan- og Klimaudvalget, samt Trafik- og Miljøudvalget.

Sagens forløb

01/06/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

01/06/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1. Inddragelse i opdatering af klimaplan

Bilag 2. Forbrug: Vidensgrundlag, vision, pejlemærker og sektormål

Bilag 3. Forslag til målsætninger og tiltag til RM27-30

Punkt 5: Magtanvendelser på det specialiserede voksenområde 2025

26-005414

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Social- og Handicapudvalget orienteres årligt om indberettede magtanvendelser på det specialiserede voksenområde. Orienteringen giver udvalget et overblik over, hvordan reglerne anvendes i praksis og udviklingen på området.

I 2025 er der registreret 34 magtanvendelser, der omhandler i alt 8 borgere.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den årlige orientering om magtanvendelser tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

En magtanvendelse er, når personale udøver omsorg, overfor en borger, ved brug af magt. Det kan fx være i situationer, hvor en borger har en udadreagerende eller selvskadende adfærd, eller hvis der er bekymring for, om borgeren får opfyldt sine basale behov for personlig pleje.

Magtanvendelse er et væsentligt indgreb i borgerens selvbestemmelsesret og er derfor omfattet af en stram lovgivningsmæssig ramme i serviceloven. Indgreb må alene anvendes, når det er absolut nødvendigt for at afværge alvorlig skade på personen selv eller andre, og kun hvis mindre indgribende pædagogiske eller omsorgsmæssige tiltag ikke er tilstrækkelige. Ethvert indgreb skal være proportionelt, fagligt begrundet og tilpasses den konkrete situation.

Ansvar for området er delt mellem kommune, tilbud og Socialtilsyn. Socialtilsynet fører driftsorienteret tilsyn med tilbuddenes generelle praksis og rammer for forebyggelse og håndtering af magtanvendelser, mens kommunens ansvar er personrettet og knytter sig til den enkelte borger.

I Greve Kommune behandles alle indberettede magtanvendelser i et fast magtanvendelsesudvalg, som foretager en faglig og juridisk vurdering af, om såvel de akutte indgreb som forhåndsgodkendelserne ligger inden for lovens rammer. Indberettede magtanvendelser følges desuden op gennem dialog med tilbuddene og i relation til borgerens handleplan.

I tilfælde, hvor dokumentationen vurderes mangelfuld, sendes indberetningen tilbage til tilbuddet med anmodning om at sikre fyldestgørende grundlag for vurdering af indgrebet. Indberetningen registreres og vurderes, når tilfredsstillende dokumentation er modtaget.

Ændring i reglerne om magtanvendelse

Magtanvendelsesreglerne i Serviceloven blev ændret med virkning fra 1. juli 2024 og 1. januar 2025 som led i opfølgningen på Thranæsudvalgets anbefalinger og et politisk ønske om forenkling og afbureaukratisering.

Ændringerne fra 1. juli 2024 vedrørte selve rammerne for magtanvendelse, mens de nye og mere ensartede regler for registrering og indberetning efter servicelovens §§ 135 a og 135b fik virkning fra 1. januar 2025. For Greve Kommune har dette betydet, at forhåndsgodkendte indgreb ikke længere skal indberettes månedligt, i stedet skal ansøger beskrive hvor ofte de forventer at foretage indgreb jf. bestemmelsen.

Samtidig har ændringerne medført, at visse former for tryghedsskabende velfærdsteknologi efter §128b ikke registreres på samme måde som tidligere. Tryghedsskabende velfærdsteknologi betragtes i dag i mindre omfang end tidligere som magtanvendelse, når der ikke er tale om risiko for personskade eller et indgreb i borgerens selvbestemmelse. I 2025 er der ikke indberettet sager omfattet af disse regler.

Magtanvendelser i 2025

Der er i 2025 indberettet 34 magtanvendelser, heraf 31 akutte og 3 forhåndsgodkendte. Det samlede antal er faldet sammenlignet med tidligere år, men der ses en relativ stigning i akutte indgreb.

En akut magtanvendelse er, når en medarbejder uden forudgående afgørelse fra Greve Kommune fx fastholder, tilbageholder eller fører en borger tilbage til vedkommendes bolig, fordi borgeren udviser en adfærd, der er til fare for sig selv eller andre. Udviklingen i tallene skal ses i sammenhæng med ændring i såvel regler som registreringspraksis. Desuden bemærkes at §136a – kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer - fra 1. januar 2025 registreres som en selvstændig indgrebstype, og at reglerne har tydeliggjort, hvilke akutte indgreb der skal indberettes.

Type af magtanvendelse* 2023 2024 2025

Afværgehjælp (akut)

Fx at personale kortvarigt fastholder eller fører en borger væk, for at afværge væsentlig ødelæggelse af indbo eller andre værdier §124c i Serviceloven.

	1	3	2
--	---	---	---

Fastholdelse mv. (akut) Fx at personale midlertidigt må gribe fysisk ind over for en borger for at beskytte andre eller borgeren selv ved alvorlig, grænseoverskridende eller farlig adfærd. § 124d i Serviceloven.

	29	25	23
--	----	----	----

Anvendelse af stofseler el.lign. (forhåndsgodkendt)

Fx at personale må benytte stofseler el.lign. for at forhindre borgers fald fra f.eks. kørestol. §128 i Serviceloven.

	34	6**	3
--	----	-----	---

Kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer. (akut)

Fx hvis en borger ikke kan medvirke frivilligt ved f.eks. tandbørstning eller bad. Når fastholdelse er nødvendig for at sikre omsorg og forebygge sundhedsmæssige konsekvenser samt bevare borgerens sikkerhed og værdighed.

	-	-	6***
--	---	---	------

Indberettede magtanvendelser i alt	72	42	34
------------------------------------	----	----	----

* Skemaet indeholder kun de typer af magtanvendelser, der er behandlet i Greve Kommune.

** Faldet i tallene for 2024 og 2025 skyldes, at der fra 1. juli 2024 opgøres antal forhåndsgodkendelser efter § 128 frem for antal konkrete anvendelser. Tallene afspejler derfor en ændret registreringsmåde og ikke nødvendigvis ændret praksis.

***§136a er først med de reviderede magtanvendelsesregler og nye fælles registreringskrav fra 1. januar 2025, blevet registreret som en selvstændig indgrebstype. Tidligere blev disse indgreb ikke opgjort særskilt, hvilket betyder, at der ikke foreligger sammenlignelige data før 2025.

Vurdering af indberetninger

30 af de akutte magtanvendelser er vurderet proportionelle og inden for lovgivningens rammer. Én indberetning er tilbagevist, da indgrebet ikke var omfattet af reglerne. Greve Kommune har i alle sager informeret tilbuddene om kommunens vurdering af de konkrete magtanvendelser og er i dialog med tilbuddene om både konkrete vurderinger og kvaliteten af indberetninger med fokus på forebyggelse af fremtidige magtanvendelser.

Greve Kommunens egne tilbud er ligesom andre tilbud underlagt Socialtilsynets driftsorienterede tilsynskompetence og arbejder ud fra fastlagte procedurer og løbende fokus på faglig kvalificering i forhold til at forebygge magtanvendelser.

Lovgrundlag

Regler om magtanvendelser fremgår af serviceloven § 124 - § 136.

Det politiske tilsyn følger af Retssikkerhedsloven §§ 15-16, som fastslår kommunalbestyrelsens overordnede ansvar og pligt til at føre tilsyn med sociale opgaver. Dette indebærer, at politikerne skal have indsigt i praksis, herunder magtanvendelser, men uden formkrav til årlige redegørelser.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 6: Orientering fra formanden og gensidig orientering

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 7: Huskeliste og orientering fra administrationen

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Administrationen giver et kort overblik over orienteringspunkter, og hvis de er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Punkt 8: Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetskalender

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Social- og Handicapudvalgets møder og aktiviteter i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen til Social- og Handicapudvalget er vedhæftet som bilag 1.

Bilag

Bilag 1. Social- og Handicapudvalgets møde- og aktivitetsplan 2026

Punkt 9: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Social- og Handicapudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.