

DAGSORDEN Trafik- og Miljøudvalget 2026-2029 d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Claus Jensen, Helle Viuf, Michael Rask, Sebastian Bruun
Bernhardt, Lone Mortensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Greve Atletikstadion, renovering.....	4
Klimamålsætninger og -tiltag.....	7
Anlægsregnskaber 2025.....	11
Ressourcemodel - anlægsprojekter.....	15
Bruttoanlægsforslag - Legeredskaber.....	17
Bruttoanlægsforslag - Strandvejen.....	18
Fjernvarme til Tune, aflysning af projektforslag.....	20
Karlsunde Centervej, revurdering af 2-minus-1 vej.....	22
Boringsnære beskyttelsesområder - Svar til Ankestyrelsen.....	24
Kapacitetsvurdering for plejebolig- og hjemmeplejeområdet 2027-2037.....	26
Kapacitetsvurdering for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet.....	31
Kapacitetsvurdering for skoleområdet 2026-2036.....	35
Budgetanalyse - teknisk service, status.....	37
Mosedede Fort - videre proces.....	39
Tune Skole – orientering om forbedrede krydsninger på Tune Parkvej.....	41
Strandskolen - orientering om skolevejsanalyse.....	43
Skiltning om standsning og parkering på Hundigevej.....	45
Den bæredygtige og sammenhængende by.....	47
Lukket: Henvendelser til formanden.....	50
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	51
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	52
Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026.....	53
Underskriftsark.....	54

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Greve Atletikstadion, renovering

25-012837

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Overfladen på Greve Kommunes atletikstadion er slidt igennem flere steder og har brug for at blive renoveret for at sikre stadionets funktion samt muligheden for at forny de certifikater, der sikrer, at der kan optages formelle rekorder i forbindelse med atletikstævner.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der afsættes rådighedsbeløb på 0,760 mio. kr. i 2026 til rådgiver på anlægsprojekt Renovering af atletikstadion, finansieret af Vej- og Landskabspuljen, hvorved 0,760 mio. kr. fremrykkes fra 2027,*
- 2. at anlægsbevilling på 0,760 mio. kr. til rådgiver på projekt Renovering af atletikstadion, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb godkendes, og*
- 3. at det godkendes at administrationen udarbejder et bruttoanlægforslag til Budget 2027-30 vedrørende Renovering af atletikstadion.*

Sagsbeskrivelse

Denne sag er en opfølgning på sagen om fordeling af anlægsmidler på Vej- og Landskabsområdet i 2026 på Byrådets møde den 17. december 2025 (pkt. 19). Heri redegøres for behovet for at udføre tekniske undersøgelser af atletikstadionet på Greve Idrætscenter (GIC) for at kunne klarlægge omfanget og økonomien af en renovering af stadionet. Med denne sag belyses dette i detaljen.

Greve Kommune står over for tre mulige scenarier for atletikstadionet:

Scenarie 1 – Ingen renovering

- Økonomi: 0 mio. kr.
- Konsekvens: Anlægget forfalder gradvist. Muligheden for at afholde større stævner, herunder DM, bortfalder.
- Certifikater: WA-certifikatet bortfalder juni 2027. DAF-certifikatet kan muligvis forlænges, men uden garanti.

Scenarie 2 – Delvis renovering

- Økonomi: 2,55 mio. kr.
- Konsekvens: Overfladen forbedres med ny strukturmaling og opstregning, men det underliggende gummilag vil fortsat ældes og kan kræve udskiftning efter få år. Muligheden for at afholde DM er usikker. Dette er en midlertidig løsning med risiko for ekstra udgifter på kort sigt.
- Certifikater: Kan muligvis forlænges i ca. 3 år fra 2027.

Scenarie 3 – Fuld renovering

- Økonomi: 5,82 mio. kr.
- Konsekvens: Stadionet fremtidssikres både funktionelt og certificeringsmæssigt. Overfladen forbedres med ny strukturmaling og opstregning og samtidig udskiftes det underliggende gummilag. Mulighed for at afholde DM i hele perioden.
- Certifikater: Kan opnås for op til 12 år.

Administrationens anbefaling er at vælge scenarie 3, da det er den billigste løsning på sigt og samtidig sikrer stadionets fortsatte anvendelse til nationale mesterskaber. Beregningen viser, at scenarie 3 giver en gennemsnitlig årlig udgift på ca.

0,485 mio. kr., mens scenarie 2 i praksis bliver dyrere (ca. 0,558 mio. kr. pr. år), fordi der skal foretages en fuld renovering efter få år.

Der anmodes om et rådighedsbeløb til rådgivning svarende til gennemførelse af scenarie 3 idet opgaven først igangsættes ved Byrådets beslutning af scenarie jf. behandlingen af bruttoanlægsforslag. Både scenarie 2 og 3 vil fremgå af bruttoanlægsforslaget, hvis det under budgetforhandlingerne ønskes at nedskalere udgiften.

Betydning for afholdelse af stævner

En renovering af atletikstadionet har betydning for Greve Atletiks virke men også for afholdelse af Danmarks Mesterskaber (DM) i atletik. Greve Stadion er et af meget få stadions i Danmark med WA-certificering. Uden en gyldig WA-certificering kan der ikke optages officielle rekorder når Greve Atletik er vært for DM. Atletikstadionet har også et DAF-certifikat men et DAF-certifikat følger i praksis et WA-certifikat hvorfor WA-certifikatet er det vigtigste. Certifikater er vedlagt som bilag 1 og 2.

Greve Atletik har oplyst, at dele af DM afholdes årligt på stadion. Et bortfald af WA-certifikatet vil derfor betyde, at kommunen mister muligheden for at være vært for DM, hvilket både lokalt og nationalt vurderes som et væsentligt tab.

En presset markedssituation

Rådgivning og markedssituation for atletikstadions i Danmark er en knap resurse fordi det er en højt specialiseret opgave med få aktører på markedet. Det gælder både entreprenører og tekniske rådgivere. Derfor anbefaler administrationen at rådgiverydelsen igangsættes allerede i 2026 og at udbuddet gennemføres i god tid for at sikre kapacitet hos entreprenøren til udførelse i 2027. Rådgiverydelsen forventes at udgøre 0,76 mio. kr. og anlæg forventes at udgøre 5,06 mio. kr. ved valg af scenarie 3. Tidlig igangsættelse reducerer risikoen for manglende tilbud og forsinkelser.

Teknisk undersøgelse af atletikstadionet

Sidste år bestilte administrationen en fieldtest af atletikstadionet. Den viste, at gummilaget har en restlevetid på en kort årrække og at overfladen er nedslidt og flere steder overskrider godkendelseskravene. Sliddet skyldes nedbrudt strukturmaling i overfladen, hvilket både ses visuelt og fremskynder nedbrydningen af det underliggende gummilag.

Fieldtesten har vist, at udfordringen med gummilaget ligger i en reduceret stødabsorbering. Hvis stødabsorberingen bliver for lav, kan stadionet ikke leve op til kravene for certificering. WA stiller bl.a. krav om en stødabsorbering = 35 % og en vertikal deformation = 2,5 mm. Fieldtesten fra november 2025 viser, at stødabsorberingen overvejende er tilfredsstillende (35–45 %), mens den vertikale deformation er overskredet flere steder (+2,5 mm). Det betyder, at gummilaget fortsat har en restlevetid (anslået ca. 3 år), men at overfladen (der måles på den vertikale deformation) enten er overskredet eller nærmer sig grænsen for godkendelse. Fieldtesten er vedlagt som bilag 4.

Slitagen på overfladen ses konkret ved, at den røde strukturmaling er slidt væk, så det underliggende sorte gummilag er synligt. Dette giver æstetiske forstyrrelser (farveforskelle), men det vigtigste er, at strukturmalingen fungerer som en beskyttelse for gummilaget (UV-stråling). Når gummilaget udsættes for solens påvirkning, accelererer det en aldringsproces, hvor materialet bliver hårdere og mindre elastisk.

Lovgrundlag

Fornyelse af WA certifikat sker efter World Athletics gældende reglement. Fornyelse af DAF-certifikatet sker efter DAF's gældende reglement men DAF følger et WA-certifikat, hvis du har et WA certifikat har du også et DAF-certifikat.

Renovering af atletikstadionet kræver en nedsivningstilladelse. Dette reguleres i Miljøbeskyttelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat midler i investeringsoversigten til renovering af atletikstadionet.

Der søges tillægsbevilling til rådgiverydelsen til anlægsudbuddet på 0,760 mio. kr. i 2026, som foreslås finansieret ved fremrykning af 0,760 mio. kr. fra Vej- og Landskabspuljen i 2027, hvor der er afsat 10,0 mio. kr.

Derudover søges Byrådets godkendelse til, at der udarbejdes bruttoanlægsforslag vedrørende Renovering af atletikstadion til Budget 2027-30, hvor der søges om midler til udførelse af scenarie 3 med en forventet anlægsudgift på 5,820 mio. kr. i 2027 eller alternativt scenarie 2.

Overslag på scenarie 2 og 3 fremgår af bilag 5.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Greve Kommune har været i dialog med Greve Atletik vedr. atletikstadionets tilstand ad flere omgange. Greve Atletik har ytret deres ønske om at stadionet renoveres, og påpeget at certifikatet udløber i juni 2027. Greve Atletik har oplyst at certifikatet skal bruges til DM og Nordiske mesterskaber. Greve Atletik byder ind på at være værter for DM. Greve Atletik får også, ind i mellem, værtsrollen tildelt af Dansk Atletikforbund.

Hyppigheden for brugen af certifikatet er historisk set således at DM afholdes hvert år - DM i mangekamp, Ungdom og Senior. En af de 3 afholdes hvert år på Greve Stadion. Nordiske mesterskaber har aldrig været tildelt til Greve.

Greve Atletiks generelle holdning er at det vil være ærgerligt at miste certifikatet fordi det betyder et nej til DM i en ukendt periode. Greve atletik er ikke i tvivl om at en renovering af overfladen er nødvendig da forfaldet allerede synligt og da forfaldet accelerer i stigende grad.

Dialog med Greve atletik fremgår af bilag 3.

Tidsplan

Det tager op til 3 måneder at renovere anlægget alt efter hvilken renovering der vælges. Renovering af atletikstadionet er afhængig af vejrlig (tørt og varmt) og de mulige anlægsmåneder er maj til september.

Forud for anlægget skal der indhentes tilbud på rådgiver, udarbejdes udbudsmateriale og gennemføres tilbudsindhentning.

Tentativ tidsplan:

- Rådgiver og tilbudsindhentning (4 mdr.), sept. - dec., 2026.
- Anlægsfase (3 mdr.), april (rydning) + maj og juni (anlæg), 2027.

Bilag

Bilag 1. WA IAAF Class II certifikat Greve

Bilag 2. DAF Certifikat Greve

Bilag 3. Dialog med Greve Atletik

Bilag 4. Fieldtest Greve Atletikstadion 2025

Bilag 5. Overslag på Renovering af atletikstadion

Punkt 3: Klimamålsætninger og -tiltag

26-005048

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen følger op på tidligere beslutninger vedr. opdateringen af klimahandlingsplanen om vision, mål og del-/sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning. I sagen fremlægges forslag til vision, pejlemærker og sektormål for forbrugsudledninger, samt målsætninger og tiltag for den samlede plan. På baggrund af drøftelserne udarbejder administrationen planudkast til drøftelse i august.

Indstilling

Administrationen indstiller til Plan- og Klimaudvalget,

1. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med en formulering til planudkastet, der bekræfter, at planen står på klimaborgersamlingens vision, jf. bilag 2,

2. at forslag til pejlemærker og sektormål for de fire forbrugskategorier, jf. bilag 2 godkendes,

3. at forslag til målsætninger, jf. bilag 3 godkendes,

4. at tiltagene, herunder hvilke der bør være særligt prioriterede jf. bilag 3, drøftes,

5. at det godkendes, at tilgangen til implementeringen af klimaindsatsen baseres på den eksisterende byrådsvision "Naturligvis Greve", og

6. at det godkendes, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag om oprettelse af en klimapulje.

Administrationen indstiller til Trafik- og Miljøudvalget,

7. at de 31 tiltag med "TMU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

8. at de seks tiltag med "ØEU" i titlen i bilag 3 drøftes.

Administrationen indstiller til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Skole- og Børneudvalget, Social- og Handicapudvalget og Sundheds- og Ældreudvalget,

9. at det drøftes, om der er konkrete ønsker til tiltag på udvalgets område, som administrationen skal arbejde videre med til planudkastet, foruden de der er markeret med "Alle fagudvalg" i titlen i bilag 3.

Sagsbeskrivelse

På Plan- og Klimaudvalgets møder den 2. februar og 23. marts 2026 blev vidensgrundlag, vision, mål, delmål og sektormål for CO₂-reduktion og klimatilpasning behandlet (henholdsvis punkt 3 og 4). Administrationen har arbejdet videre på at udarbejde tilsvarende for forbrugsudledningerne, samt forslag til opdaterede målsætninger og tiltag til den samlede plan, foruden at inddrage nøgleaktører.

Inddragelse

Fokus for inddragelsen i udarbejdelsen og implementeringen er de særligt sårbare og dem med særlig indflydelse ift. klimaudviklingen (defineret på Plan- og Klimaudvalgsmødet den 2. februar pkt. 3 som henholdsvis unge, boligselskaber og boligejere, samt forsyningsselskaber, virksomheder, myndigheder, borgere og fællesskaber). Inddragelsen har vist, at der er opbakning til nuværende klimaplan og den generelle opdatering af indsatserne, hvorfor input har handlet om optimering, jf. bilag 1. Nogle aktører har været mindre repræsenteret, hvorfor der er indarbejdet et fokus på inddragelse af dem i de konkrete tiltagsbeskrivelser, f.eks. erhverv bredt set.

Grundet den generelle tilslutning foreslår administrationen, at der ikke planlægges et høringsmøde i august/september, men at planen sendes ud til kommentering, og der samles op på eventuelle indkomne kommentarer i forbindelse med godkendelsessagen i november. I stedet foreslår administrationen, at der planlægges et implementeringsarrangement for aktører og borgere med relevante oplægsholdere, når planen er endeligt vedtaget i første kvartal 2027. Dette kan indgå i den politiske sag med planudkastet til efteråret.

Beslutninger om forbrugsudledningerne

Et andet aspekt administrationen har arbejdet videre med er de skærpede krav til reduktion af forbrugsudledningerne. For Greve Kommune betyder det, at den røde tråd fra vision til sektormål baseret på vidensgrundlag, og derpå målsætninger og tiltag for at indfri målene skal tydeliggøres i opdateringen.

Det vil sige, at:

1. Der skal bekræftes, at kommunen fortsat står på klimaborgersamlingens vision eller udarbejdes alternativ vision.
2. Der skal udvælges min. to forbrugskategorier ud af de kategorier, som kommunens vidensgrundlag viser har særligt potentiale lokalt.
3. Visionen skal præciseres med pejlemærker for de udvalgte forbrugsudledninger, og sektormål.
4. Målsætninger og tiltag skal løfte målene.

Administrationen har udarbejdet vidensgrundlag, samt samlet kravene til vision, og forslag til pejlemærker og sektormål i bilag 2.

Ad. 1) Idet kommunen allerede har afholdt en borgersamling, hvor borgerne udformede en vision for og vej hen mod en CO₂-neutral hverdag i Greve Kommune, har Greve Kommune et godt fundament. Klimaborgersamlingens vision er lokalt forankret og peger på et liv i balance, hvor kommunen hjælper på vej, men som alle tager ansvar for at deltage og bidrage til. Den eksisterende klimahandlingsplan – og dermed opdateringen – bygger i forvejen på klimaborgersamlingens mange forslag og anbefalinger, så administrationen vurderer, at kravene til vision opfyldes med en tydelig angivelse i planudkastet, om at klimahandlingsplanens opdatering også står på borgersamlingens visionsformulering.

Ad. 2 og 3) Vidensgrundlaget peger på, at Greve Kommune som geografi, omtalt som den gennemsnitlige greveborger, har større klima- og miljøaftryk end den gennemsnitlige dansker, og at fire kategorier (mobilitet, bolig og byggeri, samt fødevarer og forbrugsprodukter og -services) er relevante for det videre arbejde. Greve Kommune arbejder allerede med de fire kategorier i den nuværende plan, og derfor anbefaler administrationen, at dette fortsættes med en beslutning om tilhørende pejlemærker og sektormål.

Ad. 4) Hvis det besluttes at fortsætte med de fire, er det administrationens vurdering, at kommunen ved at opdatere den nuværende plans målsætning og tiltag lever op til kravene for tilhørende målsætninger og tiltag, hvorfor det ikke vil være nødvendigt at tilføje yderligere målsætninger og tiltag for forbrugsområdet end de der ses i bilag 3.

Godkendelse af målsætninger

Administrationen har gennemgået de nuværende målsætninger og sammenholdt med input fra inddragelsen, udviklingen siden 2023, samt beslutningerne på Plan- og Klimaudvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 3), samt den 23. marts 2026 (pkt. 4). På baggrund heraf er der udarbejdet forslag til opdatering af målsætningerne, på nær én: Målsætning 3 i indsatsområde 5. Den handlede om havets rolle, men da det tilhørende tiltag om etablering af stenrev og udnyttelse af ålegræs og fedtemøg er afsluttet, foreslås det, at målsætningen udgår.

Målsætningerne fra nuværende plan og forslaget til de opdaterede målsætninger ses i en sammenligning i bilag 3 på side 3-9.

Drøftelse af tiltag

Der skal udarbejdes tiltag, der medvirker til opfyldelsen af målsætningerne, og alle kommunens roller skal tages i brug for at fremme omstillingen (som ejer, som medejer, som myndighed, som facilitator). I kraft af at målsætningerne i store træk er bevaret, men opdateret, gør det samme sig gældende for tiltagene.

Syv tiltag foreslås afsluttet, da resultatet er opnået, eller lukket, hvis de ikke længere er relevante, f.eks.

4.5.2 Klimastrandvejen. Nogle tiltag foreslås opdelt eller slået sammen af faglige årsager, og endelig er seks nye tiltag beskrevet, f.eks. *1.6.2 Globale konsekvensers lokale betydning*, *1.4.2 Mosedale Klimapark*, samt *1.6.3 Ekstern finansiering og samarbejder*. I fald det besluttes at erstatte målsætning 3 i indsatsområde 5 med en opdateret målsætning, vil der skulle tilføjes tiltag til at indfri målsætningen.

I alt fremlægges 54 tiltag til drøftelse, de fremgår af bilag 3.

Hver tiltag er indledningsvist beskrevet med en status på hvad der er opnået fra 2023-2026, og hvad forslaget er til handlinger for 2027-2030. Dernæst er der beskrevet tiltagets fordele, byrder og balanceringen af dem, samt mål og implementerings set-up. Endelig et anslået investeringsbehov og finansieringskilde, samt indikatorer for at følge fremdriften. For nogle af tiltagene mangler der finansieringskilde, som foreslås håndteret ved udarbejdelse af et bruttoanlæggsforslag om en klimapulje. Af titlerne kan ses, hvilke 31 der hører under Trafik- og Miljøudvalgets område, hvilke 18 på Plan- og Klimaudvalgets område og hvilke seks på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og hvilke der gælder alle udvalg.

Særligt prioriterede tiltag på kort sigt

Et af de andre skærpede krav er, at kommunerne skal udpege særligt prioriterede tiltag, som skal planlægges i yderligere detaljer end de øvrige. Det skal være tiltag, som har det største potentiale til at opbygge modstandsdygtighed og reducere sårbarheden over for påvirkningerne af klimaforandringer; tiltag der har det største reduktionspotentiale for det lokale og globale aftryk; og tiltag der har den største chance for at levere eller muliggøre en rimelig og retfærdig omstilling på kort sigt (2030) eller som er nødvendige for at lykkes i den efterfølgende planperiode (2031-2034). Det er ikke nødvendigvis anlægsprojekter, men kan handle om at bringe relevante aktører sammen om at opdatere og reformere politikker eller opbygge samarbejder og partnerskaber for at skabe de nødvendige forandringer.

Administrationen har markeret forslag med en stjerne i tiltagstitlerne i bilag 2.

Tilgang til implementeringen

Klimahandlingsplanen skal være en del af øvrige områder i kommunen og implementeringen af tiltagene skal bidrage til at løfte fælles mål. Det skal besluttes, hvilke mål der skal gælde for hele kommunen for de kommende fire år. Den nuværende plan bygger på at bidrage til byrådets vision ”Naturligvis Greve”, og hvis det besluttes, at det skal fortsætte, vil administrationen gå videre med dette i planudkastet og tydeliggøre, hvordan tiltagene bidrager til visionen i tiltagsbeskrivelserne.

Næste skridt

På baggrund af beslutninger og drøftelser vil administrationen udarbejde et samlet udkast til Klimahandlingsplan 2040: Roadmap 2027-2030 med tiltagsliste til behandling i august. Derudover planlægges udsendelse af udkastet til skriftlig kommentering i september.

Økonomiske konsekvenser

Administrationen vil arbejde videre med et bruttoanlæggsforslag i form af en samlet pulje til tiltag i klimahandlingsplanen, som ikke har andre finansieringskilder (f.eks. indgår arbejde med kommunens ejendomme i forslag om ”Energi- og indeklimapulje”, jf. Trafik- og Miljøudvalget 5. maj 2026, pkt. 8, mens ladestandere til kommunale elbiler ikke indgår).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Til gengæld vurderer C40 om planudkastet er udarbejdet efter CCTF-metoden og vil i bekræftende fald, certificere den, ligesom den nuværende plan.

Kommunikation

Der formidles om mødet og næste skridt, f.eks. i klimanyhedsbrevet til de ca. 700 borgere.

Tidsplan

Juni-august: Samlet planudkast til behandling i Plan- og Klimaudvalget.

September: Udsendes til kommentering hos aktører og borgere, inkl. C40.

November: Politisk behandling af planen med kommentarer med henblik på godkendelse.

Øvrige forhold

Klimakoordinator Julie Torsbjerg Lyngedeltager under behandlingen af punktet på Plan- og Klimaudvalget, samt Trafik- og Miljøudvalget.

Sagens forløb

01/06/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

01/06/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

01/06/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

01/06/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

01/06/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1. Inddragelse i opdatering af klimaplan

Bilag 2. Forbrug: Vidensgrundlag, vision, pejlemærker og sektormål

Bilag 3. Forslag til målsætninger og tiltag til RM27-30

Punkt 4: Anlægsregnskaber 2025

26-002232

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

For anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) samt køb og salg af grunde og bygninger skal der aflægges et særskilt anlægsregnskab.

For regnskabsår 2025 afsluttes 10 anlægsprojekter på Trafik- og Miljøudvalgets område med bruttoudgifter over 2 mio. kr., som hermed fremlægges med et samlet merforbrug på 0,209 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at anlægsregnskab for projekt 21 Sundhedshus godkendes,*
- 2. at anlægsregnskab for projekt 188 Renovering af elevtoiletter godkendes,*
- 3. at anlægsregnskab for projekt 189 Karlslunde Skole - vinduer godkendes,*
- 4. at anlægsregnskab for projekt 314 Udb. Vandtrappe og Strandcentret v. Hundige Station godkendes,*
- 5. at anlægsregnskab for projekt 355 Hedelyskolen renovering af tage godkendes,*
- 6. at anlægsregnskab for projekt 404 Holmeagerskolen - Etablering af SFO2 godkendes,*
- 7. at anlægsregnskab for projekt 454 Midlert. løsninger spec. område godkendes,*
- 8. at anlægsregnskab for projekt 484 Idræts- og Fritidsklubben, tag godkendes,*
- 9. at anlægsregnskab for projekt 472 Storm- og stormflodsskader godkendes,*
- 10. at anlægsregnskab for projekt 607 Asfalt 2025 godkendes, og*
- 11. at det godkendes, at det samlede merforbrug på de afsluttede projekter på 0,209 mio. kr. er finansieret af kassen ved regnskabsafslutningen for 2025.*

Sagsbeskrivelse

I denne sag forelægges i alt 10 anlægsregnskaber under Trafik- og Miljøudvalget med et samlet merforbrug på 0,209 mio. kr. jf. tabel 1.

Tabel 1 - Anlægsprojekter under Trafik- og Miljøudvalget (1.000 kr.)

Nr.	Projekt navn	Anlægs- bevilling	Forbrug i alt	Afvigelse
21	Sundhedshus (netto)	6.159	5.888	-271
188	Renovering af elevtoiletter	3.880	3.726	-153
189	Karlslunde Skole - vinduer	2.919	2.913	-6

314	Udb. Vandtrappe og Strandcentret Hundige St.	5.100	4.994	-106
355	Hedelyskolen, renovering af tage	14.592	14.592	0
404	Holmeagerskolen – Etablering af SFO2	3.650	3.643	-7
454	Midlert. løsninger spec. område	3.100	3.017	-83
484	Idræts- og Fritidsklubben, tag	2.700	2.545	-155
572	Stormflodsskader (netto)	2.624	2.622	-2
607	Asfalt 2025	8.183	9.176	993
	I alt	52.909	53.118	209

21 Sundhedshus

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2019-22 at afsætte netto 5,1 mio. kr. til Sundhedshuset, fordelt med 25,3 mio. kr. i udgifter og 20,2 mio. kr. i tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet. Den efterfølgende indeksregulering har medført, at den samlede anlægsbevilling udgør 26,3 mio. kr., svarende til en nettoudgift på 6,2 mio. kr.

Indtægtsbevillingen blev godkendt på Byrådets møde den 25. februar 2019 (pkt. 27). Den samlede udgiftsbevilling på 26,3 mio. kr. er godkendt over flere omgange, senest den 1. november 2021 (pkt. 18).

Anlægsprojektet afsluttes med et mindreforbrug på 0,271 mio. kr. i forhold til den samlede nettobevilling på 6,159 mio. kr.

188 Renovering af elevtoiletter

Byrådet har samlet set godkendt en anlægsbevilling på 3,9 mio. kr. til renovering af elevtoiletter. Bevillingen er givet i tre omgange: 0,9 mio. kr. den 7. oktober 2019 (pkt. 13), 2,5 mio. kr. den 24. februar 2020 (pkt. 24) og 0,5 mio. kr. den 20. juni 2022 (pkt. 30).

I perioden 2019-2025 er der gennemført toiletrenoveringer på Strandskolen, Arenaskolen, Godset, Damagerskolen, Holmeagerskolen og Tune Skole for i alt 3,7 mio. kr. Projektet er dermed afsluttet med et mindreforbrug på 0,2 mio. kr.

189 Karlslunde Skole – vinduer

I forbindelse med udmøntningen af genopretningspuljen den 7. oktober 2019 (pkt. 13) blev der afsat 0,9 mio. kr. til udskiftning af vinduer på Karlslunde Skole i det område, der var i dårligst stand. Den 24. februar 2020 (pkt. 24) blev der efterfølgende afsat yderligere 2,0 mio. kr. til formålet. Den samlede anlægsbevilling til udskiftning af vinduer udgør dermed 2,9 mio. kr.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 2,9 mio. kr., hvilket svarer til den godkendte anlægsbevilling.

314 Udb. Vandtrappe og Strandcentret v. Hundige Station

Projektet blev godkendt af Byrådet den 27. april 2020 (pkt. 13) med en anlægsbevilling på 4,8 mio. kr. Bevillingen blev efterfølgende opskrevet med 0,3 mio. kr. den 17. maj 2021 (pkt. 36). Den samlede anlægsbevilling udgør dermed 5,1 mio. kr. til udbedring af sætningsskader og vandindtrængning i elevatorskakten ved "Vandtrappen" samt reparation af sydtrappen fra Strandcenteret mod Hundige Station.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 5,0 mio. kr. og derved et mindreforbrug på 0,1 mio. kr.

355 Hedelyskolen renovering af tage

Projektet blev godkendt af Byrådet den 24. februar 2020 (pkt. 24) med en anlægsbevilling på 12,3 mio. kr. Efterfølgende er der givet en yderligere bevilling på 3,6 mio. kr. den 26. april 2021 (pkt. 13), -1,5 mio. kr. den 19. marts 2022 (pkt. 16)

samt en indeksering på 0,2 mio. kr. Den samlede anlægsbevilling til renovering af tage på Hedelyskolen udgør dermed 14,6 mio. kr.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 14,6 mio. kr., hvilket svarer til den godkendte anlægsbevilling.

404 Holmeagerskolen - Etablering af SFO2

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2021-2024 blev der afsat 2,3 mio. kr. til etablering af SFO2 på Holmeagerskolen. Byrådet godkendte efterfølgende en yderligere bevilling på 1,4 mio. kr. den 23. maj 2022 (pkt. 25), hvilket bringer den samlede anlægsbevilling op på 3,7 mio. kr.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 3,7 mio. kr., svarende til den godkendte anlægsbevilling.

454 Midlert. løsninger spec. Område

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2022-2025 blev der afsat i alt 2,6 mio. kr. til anlægsprojektet *Midlertidige løsninger spec. Område*, og samtidig blev der godkendt en anlægsbevilling på 0,2 mio. kr. til projektering.

Byrådet besluttede efterfølgende at anvende projektets midler til udvidelse af Klub Havana. Til dette formål blev der meddelt anlægsbevillinger på henholdsvis 0,3 mio. kr. den 4. april 2022 (pkt. 21) og 2,1 mio. kr. den 6. november 2023 (pkt. 15).

Derudover godkendte Byrådet en yderligere anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til udvidelsen af Klub Havana den 22. maj 2024 (pkt. 16).

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 3,1 mio. kr. svarende til den godkendte anlægsbevilling.

484 Idræts- og Fritidsklubben, tag

Anlægsprojektet blev godkendt af Byrådet den 20. juni 2022 (pkt. 30) med en anlægsbevilling på 0,85 mio. kr. Bevillingen blev efterfølgende opskrevet med 0,85 mio. kr. den 4. september 2023 og yderligere 1,0 mio. kr. den 26. juni 2024 (pkt. 21). Den samlede anlægsbevilling udgør dermed 2,7 mio. kr.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 2,5 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug på 0,2 mio. kr.

572 Storm- og stormflodsskader

Anlægsprojektet blev godkendt den 29. januar 2024 (pkt. 16) med et budget på 1,1 mio. kr. Den 13. november 2024 (pkt. 18) godkendte Byrådet en yderligere bevilling på 1,5 mio. kr., så der samlet er afsat 2,6 mio. kr. til stormflodsprojekter.

Anlægsprojektet er afsluttet i 2025 med et samlet forbrug på 2,6 mio. kr. svarende til den godkendte anlægsbevilling.

607 Asfalt 2025

Anlægsbevillingen på 8,2 mio. kr. er godkendt med 8,0 mio. kr. på byrådets møde den 11. december 2024 (pkt. 35) og 0,2 mio. kr. i overførselssagen den 19. marts 2025 (pkt. 16).

Derudover godkendte byrådet den 23. april 2025 (pkt. 29) en udgifts- og indtægtsbevilling på 1,2 mio. kr. vedrørende Greve Fjernvarmes andel af reetablering efter fjernvarmearbejder på de nævnte veje.

Nettomerforbruget på 1,0 mio. kr. skyldes, at tilskuddet fra Greve Fjernvarme fejlagtigt blev medregnet som disponibelt rådighedsbeløb og er anvendt til asfaltarbejder på Karlslunde Strandvej, Søhøj og Roskildevej samt bump på Frydenhøj Allé, p-plads på Olsbæk Strandvej og overgang på Mosede Landevej.

Det er administrationens vurdering, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelserne og dermed som specificeret i forbindelse med meddelelse af anlægsbevillingerne.

Anlægsregnskaber og nærmere beskrivelse af de enkelte projekter er vedlagt som bilag 1-10.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Ved større anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for udvalgsområdet, som går videre i Økonomiudvalget og til godkendelse i Byrådet. Det gælder uanset om anlægsprojektet er ét- eller flerårigt. Desuden fremlægges anlægsregnskab for køb og salg af grunde og bygninger for Økonomiudvalget til godkendelse i Byrådet.

Anlæg med forbrug på under 2 mio. kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet.

Økonomiske konsekvenser

De ovenstående afsluttede anlægsprojekter udviser et samlet netto merforbrug på 0,209 mio. kr., som er finansieret af kassen i forbindelse regnskabsafslutningen for 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Anlægsregnskab 2025 - Sundhedshus

Bilag 2. Anlægsregnskab 2025 Renovering af elevtoiletter

Bilag 3. Anlægsregnskab 2025 - Karlslunde Skole - Vinduer

Bilag 4. Anlægsregnskab 2025 Udb. Vandtrappe og Strandcentret v_Hundige Station

Bilag 5. Anlægsregnskab. Hedelyskolen renovering af tage

Bilag 6. Anlægsregnskab 2025 Holmeagerskolen - etablering afSFO2

Bilag 7. Anlægsregnskab 2025 Midlertid.løsninger spec.område

Bilag 8. Anlægsregnskab 2025 Idræts- og Fritidsklubben, tag

Bilag 9. Anlægsregnskab 2025 Storm- og stormflodsskader

Bilag 10. Anlægsregnskab 2025 - Asfalt 2025

Punkt 5: Ressourcemodel - anlægsprojekter

26-005328

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet

Resume

I investeringsplanen for Greve Kommune er der løbende anlægsprojekter, som ikke eksekveres, og derved rykkes ud i årene. Samtidig er der et stigende pres på investeringsplanen, da der er mange nye kapacitetsbehov på bl.a. ældre- og børneområdet samt renoveringsprojekter, som kræver eksekvering. I denne sag fremlægges en model for, hvordan der kan sikres tilstrækkelige ressourcer til eksekvering af et større anlægsprogram i kommunen, som samtidig kan nedjusteres, hvis anlægsbehovet mindskes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ressourcemodellen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Siden 2020 har administrationen eksekveret for i gennemsnit ca. 130 mio. kr. om året i anlægsmidler jf. nedenstående tabel 1. Derved har der i de sidste to budgetår været overførsler på ca. 110 mio. kr. hvert år på anlægsprojekter, som ikke gennemføres (109 mio. kr. fra 2024 til 2025 og 113,6 mio. kr. fra 2025 til 2026). Hvis det ønskes, at der skal eksekveres yderligere anlægsprojekter, er der derfor behov for at afsætte flere ressourcer til administrationen. På nuværende tidspunkt er der en forventet anlægsramme i 2027 og frem på ca. 170 mio. kr.

Tabel 1. Eksekvering af anlægsmidler i Greve Kommune

I mio. kr.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Vedtaget budget	145,4	178,2	140,4	136,4	137,6	167,0
Overførsler mv.	25,8	32,7	60,7	32,1	93,0	109,0
Korrigeret budget	171,2	210,9	201,1	168,5	230,5	260,0
Årsregnskab (eksekveret)	124,4	147,9	120,7	88,5	143,0	151,0
Mindreforbrug	46,8	63,0	80,4	79,9	58,0	109,0

Administrationen estimerer, at der på nuværende tidspunkt er afsat ca. fire årsværk til eksekvering af anlægsprojekter på vej og landskabsområdet og ca. syv årsværk til eksekvering af anlægsprojekter på de kommunale bygninger svarende til i alt 11 årsværk. Der er tale om et estimat, da der ikke er nogle medarbejdere, der alene arbejder med anlægsprojekter. Af de 130 mio. kr. som kommunen anvender i anlægsmidler i alt er disse årsværk tilknyttet til de 110 mio. kr. Dertil kommer et ledelsesårsværk og støtte til administration og udvikling/strategi svarende til yderligere 3 årsværk. I alt 14 årsværk fordelt på flere forskellige medarbejdere.

Lønudgiften til medarbejderne er primært dækket af varige driftsmidler, men der er på nuværende tidspunkt seks årsværk som er dækket af midlertidige driftsmidler som følge af eksekvering af anlægsprojekter forbundet med budgetanalysen for bygningsoptimering og 10 årsplanen for skoler og dagtilbud.

Administrationen foreslår at der fremadrettet sker en opdeling i finansiering af årsværk til anlægsprojekter, i en grundbemanding og en porteføljbemanding.

Grundbemandingen på anlæg vil skulle dække, at der kan eksekveres på den anlægsramme på 70 mio. kr. som er fastsat i den finansielle politik, og som bl.a. vil dække de nødvendige puljer til anlægsprojekter som vedrører vedligehold af veje, udearealer og bygninger (herunder Genopretningspuljen samt Vej- og Landskabspuljen). Inkluderet i grundbemandingen er desuden basisopgaver indenfor anlæg som analyser, møder med brugerne om deres behov, tilstandsvurderinger og lignende. Det anslås, at der er behov for 9 årsværk i grundbemandingen inklusive overhead i form af ledelse, administrativ support og IT, som finansieres af driftsmidler. Derudover indeholder grundbemandingen en leder i området samt en administrativ medarbejder.

Portefølgebemandingen foreslås, at være den bemanding, der afsættes derudover til eksekvering af det vedtagne budget og som derved kan reguleres over tid. Det estimeres, at det medfører medarbejderressourcer svarende til 10% af en anlægssum. Procentdelen er beregnet ud fra et forventet tidsforbrug hos projektledere, samt støttefunktioner (ledelse, IT, udvikling/strategi mv.). For større projekter over 10 mio. kr. vil procentdelen være lavere (fx 5%) mens den for mindre projekter med stor brugerinddragelse vil være højere (ca. 20-25%). Samtidig vil udgiften være højere ved for eksempel foranalyser hvor op til 50% af midlerne skal bruges til projektledelse. Den gennemsnitlige procentdel tager derfor højde for, at projektlederne udfører mange små projekter (projekter under 3 mio. kr.), hvilket har høje transaktionsomkostninger pr. projekt. Det skyldes at opgaven med myndighedsbehandling, udbud, brugerinddragelse mv. er den samme uanset størrelsen af projekter.

Det foreslås desuden, at modellen evalueres frem mod næste budgetforhandlinger i 2028.

Økonomiske konsekvenser

Hvis modellen godkendes, indarbejder administrationen procenterne i de konkrete bruttoanlægforslag fremadrettet. Derudover udarbejder administrationen et forslag til håndtering af de allerede finansierede anlægsprojekter.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 6: Bruttoanlægsforslag - Legeredskaber

26-005964

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen har til formål at oplyse om udfordringerne med indkøb og opsætning af nye legeredskaber på kommunens skoler, klubber og daginstitutioner. Der er afsat driftsmidler til vedligeholdelse og fjernelse af udtjente legeredskaber, men ikke til erstatning af dem. Administrationen anbefaler, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 om finansiering af anlægsmidler, hvor fjernede mindre redskaber erstattes af nye.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at der udarbejdes et bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 om udskiftning af legeredskaber.

Sagsbeskrivelse

I driftsbudgettet er der årligt afsat midler til drift og vedligeholdelse af legeredskaber på kommunens skoler, klubber og daginstitutioner. Midlerne anvendes primært til udskiftning af dele, der er i dårlig stand. Når et legeredskab er så slidt, at reparation ikke vurderes mulig, fjernes redskabet.

Ved anvendelse af afsatte anlægsmidler vil det være muligt at erstatte fjernede mindre legeredskaber med nye, f.eks. legehuse, gynger eller vippedyr.

Administrationen anbefaler derfor, at der årligt afsættes 0,5 mio. kr. til udskiftning af slidte legeredskaber.

Etablering af nye legeredskaber forudsætter opnåelse af byggetilladelse, hvilket ligeledes medfører udgifter samt sagsbehandlingstid.

Lovgrundlag

Nye legeredskaber betragtes som faste konstruktioner og er omfattet af byggeloven og Bygningsreglementet (BR18).

Økonomiske konsekvenser

Driften af de nye legeredskaber vil blive afholdt inden for de allerede afsatte midler til drift og vedligeholdelse af legepladser. Indkøb af nye redskaber som erstatning for eksisterende, udtjente redskaber medfører således ikke øgede driftsudgifter.

Kommunikation

Udskiftningen af legeredskaber vil ske i dialog med lederen fra den pågældende institution, skole eller klub.

Tidsplan

Udskiftning af legeredskaber vil ske løbende i takt med, at et redskab konstateres at være i en sådan stand, at reparation ikke vurderes mulig. Da byggesagsbehandlingen ofte tager tid, kan der forekomme tilfælde, hvor et nyt legeredskab ikke kan opsættes inden for samme kalenderår, som indkøbet bestilles.

Punkt 7: Bruttoanlægsforslag - Strandvejen

22-006272

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen er en opfølgning på Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets beslutning den 23. oktober 2025 (pkt. 5) vedrørende initiativretsforslag fra Det Konservative Folkeparti om ét spor i hver retning på Strandvejen. Sagen lægger op til beslutning om at udarbejde et bruttoanlægsforslag, der afsætter en pulje til forsøgsordninger på Strandvejen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udarbejdelse af bruttoanlægsforslag til Budget 2027-2030 vedrørende Strandvejen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 25. juni 2025 (pkt. 11) at sende initiativretsforlaget fra Det Konservative Folkeparti til behandling i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget. Udvalget behandlede sagen den 14. august 2025 (pkt. 6) hvor Venstre benyttede standsningsretten og sendte sagen til behandling i Byrådet den 8. september 2025 (pkt. 43), som sendte sagen tilbage til Klima-, Teknik- og Miljøudvalget.

Udvalget besluttede på mødet den 23. oktober 2025 (pkt. 5), at administrationen skal vende tilbage med en sag, der omhandler forslag til proces, ressourcer og finansiering af nedenstående indledende undersøgelser:

1. Inspiration fra andre kommuner:

a. Administrationen skal indhente erfaringer fra bl.a. Vallensbæk og andre kommuner om, hvilke trafiksikkerheds- og støj løsninger de respektive kommuner har arbejdet med og effekten heraf.

b. Fokus på tiltag som støjreducerende asfalt ved vedligehold, hastighedsnedsættelser og midlertidige barrierer samt etablering af spærreflader og øgning af parkeringsmuligheder. Derudover hvordan fortove og cykelstier kan gøres bredere, hvis der bruges afstribning til ét spor i hver retning.

2. Operationelle tiltag på strandvejsområdet: Administrationen skal udarbejde prisestimer og fordel/ulempe på anlæg af:
- Etablering af spærreflader for at sikre ét spor i hver retning med inspiration fra andre kommuner - Etablering af flere P-pladser først og fremmest i arealer med butikker og erhverv - Etablering af fysiske elementer - Etablering af afstribning der gør cykelsti og fortov bredere - Dialog med lokale aktører

Administrationen skal undersøge, hvordan Greve Strand Grundejerforening, andre grundejerforeninger/borgergrupper samt erhverv kan indgå dialog/samarbejde om at kortlægge problemområder og eventuelt prioritere eventuelle pilotprojekter, såfremt dette besluttes.

Administrationen anbefaler, at der afsættes en pulje til det videre arbejde, idet der dels kan være behov for ekstern rådgivning, dels kan være behov for prøvehandlinger på baggrund af dialogen med interessenterne i området og Trafik- og Miljøudvalgets videre beslutninger.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje.

Økonomiske konsekvenser

Der er ikke afsat midler i budgettet til projekter på Strandvejen, hvorfor der foreslås udarbejdet et bruttoanlægsforslag med henblik på at kunne afsætte en pulje til formålet.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 8: Fjernvarme til Tune, aflysning af projektforslag

23-002322

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. har fremsendt projektforslag for aflysning af fjernvarmeprojekt i Tune. Forslaget fremlægges med henblik på udvalgets godkendelse. Hvis udvalget godkender projektforslaget, vil Tune ikke længere være udlagt som fjernvarmeområde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at aflysning af projektforslaget for fjernvarmeforsyning i Tune og udlægning af området til individuel varmeforsyning godkendes.

Sagsbeskrivelse

Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. ansøgte i marts 2023 om godkendelse af projektforslag for fjernvarme til Reerslev, Stærkende og Tune.

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget godkendte på møde den 17. august 2023 (pkt.13) projektforslaget for udrulning af fjernvarme i Tune i Greve Kommune samt Stærkende og Reerslev i Høje Taastrup Kommune. Projektforslaget blev samtidigt godkendt i Høje-Taastrup Byråd i august 2023.

En forudsætning for realisering af projektforslaget var, at projektet skulle realiseres over en 5årig periode, hvor 80% af kundepotentialet ville blive tilsluttet fjernvarmen. I 2024 opnåede fjernvarmeselskabet den nødvendige minimumstilslutning på 60%.

Efter den kommunale godkendelse blev fjernvarmeprojektet genberegnet som følge af generelle prisstigninger på anlægsarbejder. Genberegningen fandt at det oprindelige budget var for lavt og resulterede i en prisstigning samt ændrede tilslutningsvilkår for de potentielle varmekunder. De nye priser og vilkår blev herefter fremlagt for de potentielle varmekunder i projektområdet og med tilmeldingsfrist i september 2025.

Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. opnåede 46% tilslutning til fjernvarmeprojektet med de nye økonomiske forudsætninger og tilslutningsvilkår. Dette var ikke tilstrækkeligt i forhold til den nødvendige minimumstilslutning på 60% som skulle opnås for at fjernvarmeprojektet var økonomisk bæredygtigt.

Derfor meddelte Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a., at det ikke var økonomisk muligt at realisere fjernvarmeprojektet.

Når et område er udlagt til fjernvarme på baggrund af et godkendt projektforslag, og projektet ikke kan realiseres, skal der i henhold til projektbekendtgørelsen udarbejdes et nyt projektforslag. Dette projektforslag skal vise, at de samfundsøkonomiske omkostninger ved fjernvarmen overstiger omkostningerne ved individuel varmeforsyning, for at kunne aflyse det tidligere godkendte projektforslag.

Derfor har Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a. udarbejdet projektforslaget ”Aflysning af projektforslag for fjernvarme til Reerslev, Stærkende og Tune” i henhold til projektbekendtgørelsen under varmeforsyningsloven (jf. bilag 1).

I projektforslaget sammenlignes fjernvarmen med individuel varmeforsyning baseret på husstandsvarmepumper. Det forudsættes i projektforslaget at der ses bort fra naturgas som referencescenarie, jf. kommunernes klimaplaner og § 19, stk. 5 i projektbekendtgørelsen.

De samfundsøkonomiske beregninger for projektforslaget med de opdaterede økonomiske forudsætninger fra 2025 viser, at samfundsomkostningerne for fjernvarmeprojektet over 20 år er ca. 46% højere (opgjort i nutidsværdi) end for de individuelle varmepumper. Fjernvarme er dermed ikke den samfundsøkonomiske mest fordelagtige varmeforsyning i projektområdet, som i dette tilfælde er individuelle varmepumper.

Greve Kommune kan i medfør af projektbekendtgørelsens § 6 godkende projektforslaget, hvis det vurderes at være den samfundsøkonomisk mest fordelagtige løsning.

På baggrund af de samfundsøkonomiske beregninger, vurderes det, at individuel varmforsyning er den samfundsøkonomisk mest fordelagtige løsning i projektområdet.

Det er på den baggrund administrationens vurdering, at betingelserne for at godkende projektforslaget om aflysning af fjernvarmeprojektet er opfyldt.

Godkendelse af det aflysende projektforslag vil være i overensstemmelse med varmforsyningslovens formål om at fremme den mest samfundsøkonomiske anvendelse af energi til opvarmning af bygninger og forsyning med varmt vand.

Projektforslaget skal behandles i Greve og Høje Taastrup kommune. Projektet er et sammenhængende ledningsnet som krydser kommunegrænsen og derfor er begge kommuner varmeplansmyndighed på projektet.

Projektforslaget er modtaget den 22. april 2026 og er udarbejdet af Rambøll Danmark A/S for Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a.

Hvis projektforslaget for aflysning godkendes, vil projektområdet blive udlagt til individuel varmforsyning og som følge heraf vil ejendomsjere få mulighed for at søge tilskud til individuelle varmeløsninger, herunder via Varmepumpepuljen, hvor der kan opnås tilskud på op til 27.000 kr. Derudover bortfalder Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a.'s forsyningspligt for området.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse om varmforsyning, LBKG nr. 124 af den 2. februar 2024.

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg, BKG nr. 1091 af den 9. august 2025

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Projektforslaget er den 20. april 2026 sendt i fire ugers høring hos de berørte parter herunder Evida, VEKS, Ørsted, HOFOR, ARGO, ARC, Vestforbrænding, CTR, Radius, Greve Fjernvarme og E.ON.

Der er ikke modtaget høringssvar af betydning for godkendelse af projektforslaget.

Kommunikation

Udvalgets beslutning vil blive meddelt Høje Taastrup Fjernvarme a.m.b.a.

Hvis indstillingen godkendes af udvalget, vil afgørelsen blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Hvis indstillingen godkendes, vil ejendomsjere i projektområdet modtage brev om, at Tune ikke længere er udlagt til fjernvarme.

Hvis indstillingen godkendes, skal Plandata.dk opdateres indenfor fire uger, hvor Tune skal annulleres som et fjernvarmeområde og overgå til individuel varmforsyning.

Bilag

Bilag 1. Projektforslag for aflysning af fjernvarmeforsyning af Reerslev, Stærkende og Tune

Punkt 9: Karlslunde Centervej, revurdering af 2-minus-1 vej

24-012839

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Byrådet har afsat midler til en 2-minus-1-vej på Karlslunde Centervej, og besluttede i 2025 at gentælle trafikken samt undersøge effekten af en lavere hastighed. Trafiktælling fra 2025 viser, at trafikmængden stadig ligger væsentligt over de anbefalede grænser for at etablere en 2-minus-1-vej. Administrationen fremlægger hermed orientering om status på trafiktælling, samt anbefalinger ift. de yderligere undersøgelser om trafikale forbedringer på Karlslunde Centervej.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at orienteringen om status på trafiktællingen på Karlslunde Centervej, og anbefalinger ift. etablering af 2-minus-1-vej mellem Karlslunde og Tune tages til efterretning,*
- 2. at det godkendes, at der foretages en analyse af muligheden for at opdele etablering af en cykelsti på Karlslunde Centervej i flere etaper, herunder at en evt. analyse finansieres af beløb afsat til 2-minus-1-vej på Karlslunde Centervej, og*
- 3. at det godkendes, at administrationen udarbejder bruttoanlægsforslag på en pulje til cykelstier.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet har med budget 2025-28 afsat midler til en 2-minus-1-vej på Karlslunde Centervej (mellem Karlslunde og Tune). På Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 6. februar 2025 (pkt. 8) blev det protokolleret, at strækningen skulle trafiktælles igen i 2025, samt at muligheden og effekten af nedsættelse af hastighed på strækningen skulle undersøges.

Anbefalinger til en "2-minus-1-vej"

En 2-minus-1-vej har visuelt kun ét kørespor, der benyttes af trafikanter i begge retninger, og har brudte kantlinjer i begge sider af vejen. Kantbanerne kan benyttes af cyklister og som vigeareal, når to modkørende trafikanter mødes.

Vejtypen bruges ofte for at øge sikkerheden for "bløde trafikanter", da de får mere plads, mens bilister tvinges ned i hastighed. Her er det vigtigt at understrege, at disse effekter negligeres, hvis kapacitetsmæssige forhold ikke overholdes.

Vejdirektoratet har udarbejdet en rapport med en række anbefalinger til 2-minus-1-veje. Anbefalingerne indeholder bl.a., at årsgøgnstrafikken (trafikken på en gennemsnitlig dag) ikke bør overskride 3.000 køretøjer pr. døgn, samt den højst belastede time på dagen ikke bør overskride 300 køretøjer pr. time.

Trafiktællinger på Karlslunde Centervej

Greve Kommune udførte i 2024 en trafiktælling på Karlslunde Centervej mellem Karlslunde og Tune. Tællingen viste, at der er 3.511 køretøjer pr. døgn og 493 køretøjer pr. time i spidsbelastningen. Det betyder, at antallet af køretøjer pr. døgn er 17 % højere end det Vejdirektoratet anbefaler, og køretøjer pr. time i spidsbelastningen er 64 % højere end det Vejdirektoratet anbefaler.

På Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, den 6. februar 2025 (pkt. 8) blev det protokolleret, at strækningen skulle trafiktælles igen i 2025.

Tælling fra 2025 på Karlslunde Centervej er udført på samme tællepunkt som i 2024. 2025-tællingen viste, at der er 3.829 køretøjer pr. døgn og 460 køretøjer pr. time i spidsbelastningen. Det betyder, at antallet af køretøjer pr. døgn er 28 % højere end det Vejdirektoratet anbefaler, og køretøjer pr. time i spidsbelastningen er 53 % højere end det Vejdirektoratet anbefaler. Tællingen viser desuden, at den gennemsnitlige hastighed på strækningen er 73,3 km/t, altså lavere end den tilladte hastighed på 80 km/t.

Mulighed for nedsættelse af hastighed

For at nedsætte hastigheden på en vejstrækning skal der være et tilstrækkeligt grundlag. Trafiktællingen fra 2025 viser, at hastigheden der køres på Karlslunde Centervej, er under den tilladte hastighed. Yderligere fastsættes hastighedsgrænsen efter vejens karakter og omgivelser, og vejen fremstår som en landevej uden væsentlig randbebyggelse, og dermed med gode oversigtsforhold.

Karlslunde Centervej har i dag primært en hastighedsgrænse på 80km/t, svarende til den generelle hastighed på landeveje, hvilket der ikke er skiltet med på stedet. Hvis hastigheden skal sænkes, vil der skulle skiltes med det. Det kan i trafikale situationer, som den der er på Karlslunde Centervej, hvor hastighedsgrænsen overholdes, medføre en risiko for, at skiltning af hastigheden vil medføre, at hastigheden reelt sættes op.

Cykelsti som alternativ løsning og den nationale cykelpulje

Alternativet til en 2-minus-1-vej er at anlægge en cykelsti langs Karlslunde Centervej. Denne løsning vil separere cyklisterne fra den øvrige trafik, og dermed forbedre cyklistforholdene, især sikkerheden og trygheden for cyklisterne på strækningen. Cykelstien fremgår desuden som en mangel i kommunens Cykelstiplan 2021.

Anlægsprisen til en cykelsti langs Karlslunde Centervej blev i 2022 anslået til omkring 30 mio. kr. Forholdene har ændret sig betydeligt siden denne analyse, og vurderes derfor til at skulle genberegnes. Anlæg af cykelstier vil kunne opdeles i etaper, så ikke hele projektet skal finansieres på samme tid.

Den nationale cykelpulje, som administreres af Vejdirektoratet, gør det muligt at søge om medfinansiering til cykelfremmende tiltag. Der ydes op til 40 % medfinansiering til anlæg af cykelinfrastruktur, op til 50 % medfinansiering til projekter, der forbedrer trafikikkerhed og sammenhæng på skolevejsnettet eller går på tværs af kommunegrænser. Det vil forventeligt være muligt at søge medfinansiering til anlægsprojekter i årene frem til 2035. For at være i spil til puljen kræver det, at der er en tydelig anlægsøkonomi, samt at der er lavet uddybende analyser af effekten af projektet. Det vil ikke være muligt at søge puljen i år, og det vil desuden kræve, at der budgetteres med Greve Kommunes andel af anlægssummen samt rådgiverydelser til analyser af effekten.

Lovgrundlag

Vejloven.

Økonomiske konsekvenser

Der er på nuværende tidspunkt afsat 4,2 mio. kr. til projektet med 2-minus-1-vej på Karlslunde Centervej.

Ved beslutning om analyse af cykelsti langs med Karlslunde Centervej, vil der skulle budgetteres for selv anlægget, samt evt. ansøgning til den nationale cykelpulje, til anskaffelse af anlægsmidler. Dog vil de allerede allokerede midler kunne dække foranalyse samt puljeansøgning, med midler til rest.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Punkt 10: Boringsnære beskyttelsesområder - Svar til Ankestyrelsen

24-008214

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget, Byrådet.

Resume

Miljø- og Ligestillingsministeriet har indberettet de kommuner, der ikke har beskyttet mindst 90% af deres boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), til Ankestyrelsen. Greve Kommune er en af disse kommuner.

Svaret til Ankestyrelsen skal godkendes af Byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at vedlagte høringssvar og redegørelse for status fremsendes som svar på Ankestyrelsens supplerende høring

Sagsbeskrivelse

Den 7. maj 2025 foretog Ankestyrelsen høring af Greve Kommune om en mulig tilsynssag, fordi Miljø- og Ligestillingsministeren havde bedt Ankestyrelsen undersøge, om der burde rejses tilsynssag mod 25 kommuner for ikke at sikre de boringsnære beskyttelsesområder med påbud mod erhvervmæssig brug af pesticider iht. vandforsyningsloven. Greve Kommunes høringssvar til Ankestyrelsen blev godkendt af Byrådet den 25. juni 2025 (pkt. 45)

Efterfølgende har Miljø- og ligestillingsministeriet afgivet Ministeriets høringssvar til Ankestyrelsen ift. Greve Kommunes første svar til Ankestyrelsen af juni 2025. Efter at have modtaget Miljø- og ligestillingsministeriets udtalelse har Ankestyrelsen den 12. marts 2026 bedt Greve Kommune om en supplerende udtalelse til Ministeriets høringssvar.

Ankestyrelsen bemærker, at Greve Kommunes udtalelsen skal behandles af Byrådet i et møde og at Kommunens udtalelsen bruges af Ankestyrelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag mod Greve Kommune med henvisning til kapitel VI i kommunestyrelsesloven.

Arbejdet med BNBO

Greve Kommune arbejder kontinuerligt med grundvandsbeskyttelse gennem indsatsplaner, og har udpeget fem BNBO med behov for indsats. Indsatsen omfatter, at der skal indgås aftaler eller gives påbud om ikke at bruge pesticider på hele eller dele af matriklerne indenfor de fem BNBO.

For de tre BNBO (Ishøj, Lyksager og Karlslunde Kildepladser) er der igangværende forhandlinger om salg af arealerne til et skovrejsningsprojekt, der udføres i samarbejde mellem Naturstyrelsen, HOFOR og Greve Kommune, herunder projektet "Greve Skov"

For Ishøj Kildeplads anbefaler administrationen, at der meddeles påbud mod forbud af sprøjtemidler for den relevante del af BNBO, hvis forhandlingerne om købet af jorden ikke realiseres.

Med afsæt i risikovurderingen for Lyksager Kildeplads, hvor der er ringe grundvandsdannelse og en god geologisk beskyttelse af grundvandet, anbefaler administrationen ikke at meddele påbud til arealerne indenfor BNBO.

Forhandlingerne vedr. Karlslunde Kildeplads er ikke realiseret, hvorfor administrationen anbefaler at meddele påbud med dyrkningsvilkår for arealet.

For to andre BNBO (Vendals Bakke og Tune Vandværks sydlige kildeplads) er der etableret nye borer til kildepladserne. Der er foretaget genberegning og fastlagt et nyt BNBO, hvilket Miljøstyrelsen har akkrediteret Greve Kommune for. Det allerede udpegede BNBO er dermed forkert og Greve Kommune afventer derfor næste opgørelse af

Udpegningsbekendtgørelsen i 2026, hvor det korrekte BNBO vedtages, før administrationen kan anbefale at meddele påbud indenfor kildepladsens BNBO.

Tune Vandværks sydlige kildeplads indgår, som ved Greve Kommunes første høringssvar til Ankestyrelsen, i en undersøgelse om kildeopsporing af PFAS. Dette arbejde foretages i samarbejde med Region Sjælland og Tune Vandværk og betyder at boringer løbende etableres, lukkes og ændres. Det medfører konkret, at kildepladsens indvindingsmønster ikke er fastlagt, hvorfor der ikke kan udpeges et endeligt og retvisende BNBO for kildepladsen.

Udkastet til høringssvar er vedlagt som bilag 1 og redegørelsen for status på BNBO til Ankestyrelsen er vedlagt som bilag 2. Det tekniske baggrundsmateriale der refereres til i bilag 2. er ikke vedlagt dagsordenen.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven

Økonomiske konsekvenser

Erstatninger finansieres af vandforbrugerne, så sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Øvrige konsekvenser

Hvis Ankestyrelsen vurderer, at Greve Kommune ikke har overholdt sin pligt ift. at meddele rettidige påbud, kan Ankestyrelsens tilsynssag resultere i en politianmeldelse af Kommunen med et krav om at Kommunens Byråd straffes med dagbøder indtil Greve Kommune har efterlevet Vandforsyningsloven og meddelt påbud til de relevante BNBO'er.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Greve Kommunes høringssvar til Ankestyrelsens supplerende høring

Bilag 2. BNBO statusredegørelse til Ankestyrelsen

Punkt 11: Kapacitetsvurdering for plejebolig- og hjemmeplejeområdet 2027-2037

26-004870

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

På baggrund af befolkningsprognosen 2026 har administrationen udarbejdet årets kapacitetsvurdering af det forventede fremtidige behov for plejeboliger i Greve Kommune. Kapacitetsvurderingen dækker perioden 2027 – 2037. Vurderingen af kapaciteten for plejeboliger skal understøtte de politiske beslutninger om antallet af plejeboliger, så plejeboliggaranti og behov på ældreområdet kan efterleves. Muligheden for at dække det kommende behov er blandt andet påvirket af planerne for byudvikling i Tune.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at orienteringen tages til efterretning, og*
- 2. at det godkendes, at der udarbejdes bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 med baggrund i behovet for øget kapacitet på plejeboliger og hjemmeplejen.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet skal sikre, at det til enhver tid nødvendige antal plejeboliger er til stede i Greve Kommune. Til denne forsyningsforpligtelse knytter sig den lovbestemte plejeboliggaranti. Garantien forpligter Greve Kommune til indenfor højest to måneder at anvise en plejebolig til borgere med behov. Reglerne for plejeboliggarantien er fastsat i § 54 a i lov om almene boliger og § 47 i lov om ældre. Kommuner, der ikke overholder garantien, vil blive pålagt en udvidet vejledningspligt overfor borgere, med oplysninger om alternativer i andre kommuner. Kommunen kan blive underlagt tilsyn, med eventuel udtalelse af kritik fra tilsynet. Borgere, der venter under garantien, som ikke overholdes, har samme krav på samme pleje og støtte i det nuværende hjem, som borgeren ellers ville få i en plejebolig.

På baggrund af befolkningsprognosen, har administrationen udarbejdet en kapacitetsvurdering af fremtidens behov for plejeboliger i Greve Kommune. Vurderingen er en opdatering af kapacitetsvurderingen fra 2025. Kapacitetsvurderingen for 2027 til 2037 er vedlagt denne sag som bilag 1.

Nedenfor beskrives kapacitetsvurderingen og forudsætninger for denne. Den vigtigste forudsætning for kapaciteten, er den fremtidige planlægning af nye plejeboliger. Byrådet har den 20. april 2026 afholdt temamøde om mulighederne for at etablere et plejecenter og eventuelt boliger til seniorer, på enten Højen eller Lunden i Tune. På temamødet indgik en opsamling på den borgervandring i Tune, der fandt sted den 14. april 2026.

Fremtidige beslutninger om plejeboligbyggeri i Tune, vil blive indarbejdet i kapacitetsvurderingen fremover. Mulighederne i Tune gennemgås i et afsnit nedenfor.

Tilgængelig og fremtidig plejeboligkapacitet

I kapacitetsvurderingen vurderes behovet for plejeboliger overfor den tilgængelige kapacitet i Greve Kommune. Kapacitetsvurderingen omhandler det udækkede behov – altså det antal plejeboliger der vil mangle, for at alle borgere med behov for en plejebolig kan opnå adgang til en sådan.

Udfasning i Grønlykkeparken og Dahliahuset

Den tidligere beslutning om at udfase plejeboligerne i Grønlykkeparken og Dahliahuset på Hedebo er gennemført. Dermed er i alt 20 plejeboliger taget ud af den kapacitet, som Greve Kommune råder over. Tilbage er i alt 287 almene

plejeboliger, med tilhørende anvisningsret.

Forudsætninger om friplejeboliger

Friplejeboligerne på Fribo Greve regnes med i kapaciteten, selvom Greve Kommune ikke har aftale om anvisning med Altiden, som er leverandør på friplejehjemmet. Administrationen forudsætter at friplejehjemmet i løbet af 2026 er taget fuldt i brug, med i alt 75 boliger. Historikken på friplejehjemmet lægges til grund for den del af friplejehjemmets kapacitet, der regnes med i vurderingen. Pr. marts 2026 er 20 boliger lejet ud til borgere fra Greve Kommune. Dette svarer til en tredjedel af de boliger, der i alt er taget i brug på Fribo Greve. I vurderingen fremskrives antallet af borgere fra Greve Kommune til 25, som herefter indgår som forudsætning.

Med 287 almene plejeboliger og 25 friplejeboliger, der tilregnes kapaciteten, udregnes behovet for plejeboliger i 2027 til 2037 ud fra i alt 312 plejeboliger.

Plejecenter i Tune

Med frafald af projektet med at opføre et plejecenter med 72 boliger i Tune i januar 2025, opnår Greve Kommune ikke den anvisningsret, der ellers var planlagt til 2027. En beslutningsproces i Byrådet skal afgøre, hvilken byudvikling der fremover skal være i Tune. Administrationen har arbejdet med et tilpasset scenarie, hvor et nyt plejecenter udvides til 96 plejeboliger, fra de 72 boliger, der skulle have været opført i Tune. Det er usikkert at indregne kapaciteten, før en beslutning om det endelige antal boliger og tidsplan er truffet. Derfor indstiller administrationen at planlægningen af et nyt plejecenter i Tune, skal indeholde 96 plejeboliger.

Kapacitetsvurderingen gennemgås i afsnittet nedenfor. Herefter følger et afsnit, om de muligheder forskellige scenarier i Tune, giver for kapaciteten fremover.

Kapacitetsvurdering af plejeboligbehov

Kapacitetsvurderingen er opbygget med en prognose for fremtidens behov for plejeboliger blandt ældrebefolkningen på 80 år og ældre (80+) i perioden fra 2027 til 2037. Vurderingen ser isoleret set på befolkningen i alderen 80+ år, da borgere i denne aldersgruppe erfaringsmæssigt på et tidspunkt får behov for en plejebolig.

Behov for plejeboliger 2027-2037

Regnemetoden i kapacitetsvurderingen tager udgangspunkt i det nuværende behov for plejeboliger blandt borgere på 80+ år. Det nuværende behov sættes i forhold til det antal boliger, Greve Kommune kan regne til sin kapacitet, plus den aktuelle venteliste til plejeboliger. Ventelisten er den 1. april 2026 er på 40 borgere.

Med de tre forskellige regnemetoder fremskrives det nuværende behov ud fra oplysninger fra Danmarks Statistik om ældrebefolkningen i Greve Kommune. Forskellen i regnemetoder ligger i antagelser om, at behovet for en plejebolig enten øges eller forbliver den samme for aldersgruppen i fremtiden.

Det centrale element i beregningerne er behovsgraden, som betegner den andel af de 80+ årige, der på et givent tidspunkt får behov for en plejebolig.

Den vigtigste variabel i beregningerne, er forventningen til ældrebefolkningens sundhedstilstand overfor den stigende gennemsnitsalder for de 80+ årige. En forbedret sundhedstilstand dæmper behovet. En stigende gennemsnitsalder øger behovet.

Med tre forskellige regnemetoder, opstiller vurderingen tre tilhørende scenarier.

Scenarier for kapacitetsvurdering af plejeboligbehovet

I tabellen nedenfor ses resultatet af beregningerne, opstillet i tre scenarier, hvor udgangspunktet er en dækningsgrad på 11,68 borgere pr. plejebolig. Dækningsgraden er beregnet ved at tage andelen af borgere 80 år holdt op imod antallet af plejeboliger i Greve Kommune. Det betyder, at når dækningsgraden falder, er behovet for plejeboliger større.

Det er forbundet med usikkerhed at fremskrive behovet for plejeboliger. Antagelsesvis påvirker en stigende gennemsnitsalder, behovet for plejeboliger negativt (flere plejeboliger), og forbedret sundhedstilstand positivt (færre plejeboliger). I de tre scenarier nedenfor er tilgangen til plejeboligbehovet derfor forskelligt. Scenarie 1 tager ingen hensyn til den stigende gennemsnitsalder. Scenarie 2 og 3 vægter stigende gennemsnitsalder og forbedret sundhedstilstand forskelligt.

Scenarie 1: Scenariet beregner behovet for plejeboliger over de kommende ti år ud fra tesen om, at det kun er antallet af borger over 80 år, der har betydning for det stigende behov. At gennemsnitsalderen for de 80-årige stiger, har ingen yderligere betydning for behovet for plejeboliger. Det betyder, at dækningsgraden holdes konstant over perioden (11,68 borgere pr. plejebolig hvert år).

Scenarie 2: Som i scenarie 1 har det betydning, at der bliver flere borgere over 80 år, men antagelse er her, at betydningen påvirker dækningsgraden i langt højere grad frem mod 2037 (dvs. ned til en dækningsgrad på 10 borgere pr. plejebolig). Bevægelsen er således fra 11,68 borgere pr. plejebolig i 2026 til 10 i 2037.

Scenarie 3: Som i scenarie 2 antages det, at det stigende aldersgennemsnit over perioden fra 2026 til 2037 har en betydning for plejeboligbehovet. Dette scenarie tager udgangspunkt i, at behovet for plejebolig udvikler sig omvendt proportionalt med udviklingen i aldersgennemsnit for borgere over 80 år. I dette scenarie vil dækningsgraden falde over årene for at havne i 11,38 borgere pr. plejebolig i 2037.

Formålet med tre forskellige scenarier, er at undersøge usikkerhederne i antagelserne om stigende gennemsnitsalder og forbedret sundhedstilstand. Under hver af de tre scenarier i tabellen, angives antallet af manglende plejeboliger, udover den kapacitet, der er til rådighed i et givent år. Dette kaldes det udækkede behov.

Scenarie	1	2	3
2026	40	40	40
2027	86	69	65
2028	106	93	85
2029	119	111	98
2030	125	122	106
2031	130	133	111
2032	132	141	114
2033	131	145	114
2034	129	149	113
2035	128	154	113
2036	116	155	101
2037	103	153	90

Bemærkninger til scenarierne

- Scenarierne giver forskellige numeriske bud på behovet for plejeboliger i perioden, men udviklingstendensen er den samme.
- Behovet stiger i en periode, hvorefter det falder.
- I scenarie 2 er faldet dog mere usikkert at udtale sig om, da det først ses i 2037.
- Der er en stor spredning mellem scenarierne.
- Det angivne største behov for plejeboliger, er meget forskelligt – fra 114 (scenarie 3) til 155 (scenarie 2).
- I en sammenstilling af scenarierne, skal der bygges mindst 114 plejeboliger i 2032, hvis behovet skal dækkes én-til-én.

Tal fra Danmarks Statistik, som rækker ud over 2037, peger på at antallet af 80+ årige falder svagt i Greve Kommune frem mod 2042. Herefter ses en ny stigning. Plejeboligkapaciteten skal således løbende tilpasses, både på kort og lang sigt.

Opsamling

Kapacitetsvurderingen regner på fremtidens behov i tre scenarier. Udgangspunktet er en kapacitet på i alt 312 plejeboliger. Forudsætningerne for antallet der regnes med, er gennemgået i et afsnit ovenfor. Kapaciteten tager ikke højde for et nyt

plejehjem i Tune, da der ikke er truffet politiske beslutninger om antallet af plejeboliger, ejerform og hvornår et plejehjem kan forventes at stå klar til indflytning.

I alle tre scenarier vil der i årene 2027 til 2033 være et stigende behov for plejeboliger. Alt efter scenarie, er der et udækket behov på mellem 114 og 155 plejeboliger. Tidspunktet for hvornår behovet er størst, varierer også. På tværs af scenarierne fremstår det dermed, at et behov for mindst 114 boliger senest i 2032.

Et nyt plejecenter i Tune, er ud fra disse vurderinger nødvendigt. Skal plejecentret matche det forventede behov, skal det være større end de 72 boliger, der var planlagt i det skrinlagte projekt. I administrationens scenarier om byggeri af plejehjem i Tune, er antallet derfor opskrevet til 96 plejeboliger. Dette svarer til en forøgelse på to boenheder, med hver 12 plejeboliger og dermed i alt otte boenheder.

Det udækkede behov

Uanset hvilket scenarie der følges, vil der i en årrække være et udækket behov, som Greve Kommune ikke kan nå at kompensere for. Plejeboligarantien kan derfor ikke overholdes. Forsyningsforpligtelsen skal i den situation omsættes til plejeforløb, som sikrer borgere der venter på en plejebolig, den samme pleje og støtte i deres nuværende hjem. De forventede mellem 114 og 155 borgere, der over en årrække og med gældende forudsætninger og usikkerheder, ikke kan tildeles en plejebolig, vil dermed skulle plejes af hjemmeplejen og på de tilgængelige pladser på Hedebo.

Administrationen undersøger løsninger, der skal afhjælpe det kommende problem med manglende plejeboliger:

- 1) Styrke hjemmeplejens muligheder for at pleje borgere i hjemmet, hvis behov i dag ville blive dækket bedst i en plejebolig.
- 2) Muligheder for flere daghjemsplasser og muligheder for aflastning.
- 3) Mulighederne for midlertidige plejeboliger

Den mest afgørende forudsætning omkring kapaciteten er, at der dog at der opføres et plejehjem i Tune og at dette plejehjem kan tages i brug hurtigst muligt.

Er 96 plejeboliger nok?

Hvis der opføres 96 plejeboliger i Tune, vil der i alle tre scenarier fortsat være et udækket behov. I scenarie 1, vil det udækkede behov svare til en venteliste på under 20 borgere. I scenarie 2, vil der for at dække et større behov, skulle opføres endnu et plejehjem med ca. 60 boliger i 2036. Med den indbyggede usikkerhed, der ligger i at vurdere fremtidens behov for plejeboliger og det tidspunkt i 2036 (om ti år), vil det være for tidligt for administrationen at pege på behov, udover de 96 plejeboliger i Tune.

I det længere perspektiv, er plejeboligkapacitet også et spørgsmål om fornuftig fremtidig udnyttelse af de bygninger, der huser plejeboliger og de tilhørende servicearealer. Plejecentrene i Greve Kommune er opført i perioden fra 1976 (Lokalcenter Møllehøj), 1995 (Strandcentret), 1998 (Nældebjerg) til 2008 (Langagergård).

Generelle forbehold

Konklusionerne er med forbehold for de forskellige scenarier og de antagelser om fremtidens behov blandt de 80+ årige, der er forudsat i beregningerne. Administrationen genberegner kapacitetsvurderingen i forbindelse med befolkningsprognosen for 2027. Administrationen evaluerer løbende på regnemetoder og antagelser.

Behov for udvidelse af hjemmeplejen

Det stigende behov for hjælp og pleje øger efterspørgslen på medarbejdere. En intern analyse fremskriver behovet med 55 flere medarbejdere i 2030 i hjemmeplejen, og nationale fremskrivninger viser, at behovet vil stige yderligere frem til 2036. Administrationens vurdering er, at der skal udvides svarende til 70 medarbejdere pr. enhed, med et bruttoareal på ca. 8-10 m² pr. medarbejder for at dække behovet. Der regnes med at to enheder skal udvides ca. 25% svarende til et behov på ca. 300 m². Der udarbejdes budgetanalyse til budget 2027-2030 om kloge m² vedrørende udvidelse af hjemmeplejen.

Lovgrundlag

Reglerne for plejeboligarantien er fastsat i § 54 a i lov om almene boliger og § 47 i lov om ældre (fra 1. juli 2025).

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Greve Kommune. Eventuelle budgetmæssige konsekvenser af demografiske ændringer indarbejdes i administrationens budgetoplæg på baggrund af de fastlagte principper.

Høring

Sagen sendes i høring hos Handicaprådet og Greve Seniorråd med frist den 29. maj 2026.

Tidsplan

Når sagen har været fremlagt i fagudvalgene og Byrådet, indgår kapacitetsvurderingen i budgetprocessen.

Sagens forløb

01/06/2026 Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Bilag 1. Kapacitetsvurdering af behov for plejeboliger i Greve Kommune 2027-2037

Punkt 12: Kapacitetsvurdering for dagtilbuds-, SFO- og klubområdet

26-005981

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Med denne sag fremlægges den årlige kapacitetsvurdering for det fremtidige behov for pladser på dagtilbuds-, SFO- og klubområdet. Vurderingen danner grundlag for eventuelle tilpasninger af kapaciteten for at imødekomme fremtidige behov. Sagen konkluderer, at den planlagte kapacitet på dagtilbudsområdet på både kort og længere sigt er udfordret og at det bør overvejes at udvide kapaciteten. Kapaciteten på SFO- og klubområdet er passende.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at orienteringen tages til efterretning, og*
- 2. at det godkendes, at der fremlægges en sag fra Trafik- og Miljøudvalget til august omkring bruttoanlægsforslag til budget 2027-2030 for at kunne løse kapacitetsudfordringen.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune følger løbende kapacitetsbehovet på dagtilbudsområdet og udfærdiger en grundigere analyse i forlængelse af de årlige befolkningsprognoser. Befolkningsprognosen giver viden om, hvor mange børn der forventes og kapacitetsvurderingen vurderer det konkrete behov for antal pladser i de kommunale dagtilbud.

Kapacitetsvurdering

Kapacitetsvurderingen er en sammenlægningsanalyse af befolkningsprognosen og den faktiske og forventede kapacitet. Den anvendte kapacitet i analysen består af kommunale og selvejende dagtilbud, herunder dagplejen, privatinstitutioner, private dagplejer, private pasningsordninger og tilskud til pasning af egne børn. Allerede planlagte udvidelser er medregnet.

Kapacitetstillene opdateres forud for den årlige analyse og der tages dermed højde for ændringen i antal pladser i den enkelte institutioner, i antallet af kommunale og private dagplejere og i antallet af private passere og familier, der passer eget barn.

Den nye befolkningsprognose, som gælder årene 2027 og frem, forventer ca. 580 0-årige pr. år i de kommende 4-5 år. Det er 20-25 flere end prognosen for 2026 forudsagde. Stigningen skyldes bl.a. en positiv nettotilflytning, som følge af det godkendte boligprogram.

Ved sammenligning med sidste års befolkningsprognose, så er der ikke ændret i forventningen til antal 0-2-årige i Befolkningsprognose 2026. Fra 2029 forventes ca. 20 flere 0-2-årige end forventet sidste år, og antal 0-2-årige forventes herefter at stige kontinuerligt fra år til år, så der om ca. 10 år vil være knap 50 flere 0-2-årige i kommunen end forventet i sidste års befolkningsprognose.

For de 3-5-årige forventes i Befolkningsprognose 2026 i forhold til Befolkningsprognose 2025 de kommende 5-6 år et niveau, der svinger med maksimalt plus/minus 10 personer. Herefter forventes en kontinuerlig stigning i de 3-5-årige, så der om 10 år er knap 50 flere i målgruppen, end administrationen forventede i sidste års befolkningsprognose.

Kapacitetsvurderingen i 2026 viser, at der fortsat er pres på kapaciteten på 0-2 års området. I den nye prognose fremgår det, at dette pres forventes at stige i de kommende år og i alle år prognosen dækker, forventes der at være for få vuggestuepladser. På 3-5 års området vil der fra efteråret 2026 og frem til skolestart 2027 være manglende kapacitet. Det vurderes ikke, at presset på hverken 0-2 årsområdet og 3-5 års området kan håndteres med at overindskrive børn. Der er

på nuværende tidspunkt allerede iværksat indsatser for at øge kapaciteten i de dagtilbud, hvor det er muligt, men disse indsatser er ikke tilstrækkeligt til at dække det aktuelle behov.

Denne vurdering bygger på den forudsætning, at Greve Kommune på dagtilbudsområdet er ét samlet distrikt. Hermed får familier tilbudt en dagtilbudsplads, men ikke nødvendigvis en plads i det ønskede område eller den ønskede institution. Dette er en vigtig forudsætning, da der i perioder er mangel på pladser i enkelte områder og samtidig overskydende plads i andre områder. Som eksempel er der i Karlslunde mangel på pladser i både vuggestue og børnehave i alle årene frem til 2030, herefter er kapacitetsanalysen ikke opgjort på områder, men kun samlet for Greve Kommune.

Administrationen oplever løbende perioder, hvor kapaciteten er særligt udfordret og det er svært at overholde pasningsgarantien. Dette gælder både for Greve Kommune samlet og i særlig grad i enkelte områder af kommunen. Administrationen vurderer løbende om de tal, der ligger til grund for kapacitetsvurderingen, er retvisende i forhold til de faktiske behov. Når kapaciteten udelukkende vurderes ud fra tallene i nedenstående tabeller, er der risiko for at overse disse perioder. Dette skyldes særligt to forhold:

- Det første forhold er det skyggetal, som kan være gemt i ventelisterne. Når kapacitetsvurderingen foretages, sker det ud fra en opgørelse af de faktisk indskrevne børn og på denne baggrund beregnes en belægningsgrad, forstået som, hvor mange af de børn, der bor i kommunen, er indskrevet i et af de tilbud analysen tager udgangspunkt i. Hvis der i en periode er mange familier, der vælger at blive på ventelisten, fordi de ikke tilbydes plads i et ønsket tilbud, kan det antal børn, der har behov for plads, være større end antallet af faktisk indskrevne børn. Dette kan have betydning for beregninger ud i tiden, da disse tager udgangspunkt i den aktuelle belægningsgrad.
- Det andet forhold er nødvendigheden af at have ubesatte børnehavempladser i en kortere eller længere periode. For at sikre børnehavetilbud til alle børn, der fylder tre år i de integrerede tilbud, kan det være nødvendigt at have pladser stående og "vente" på, at et barn fylder tre år. Dette skyldes helt grundlæggende, at optag i børnehaver sker løbende og overgang til skole sker en gang om året. I 2026 er der aktuelt over 100 børnehavempladser, som på denne måde er nødt til at stå tomme. Et barn indskrevet i et integreret dagtilbud er, i henhold til Greve Kommunes optagelsesregler, automatisk sikret en børnehavemplads i samme institution. Hvis der skrives et barn ind ude fra, vil den maksimale kapacitet overskrides når vuggestuebørnene bliver tre år. Det kan samtidig give udfordringer med at sikre plads til børn fra dagplejen, rene vuggestuer, private pasningsordninger og hjemmepassede børn.

Vurderingen og dennes konklusion bygger på befolkningsprognosen og nedenstående oversigter over udviklingen år for år. Vurderingen er foretaget med udgangspunkt i data måned for måned på henholdsvis behov og kapacitet. Der er fastlagt en kapacitet i hvert dagtilbud som forsøger at tage højde for blandt andet institutionens indretning, pædagogisk bæredygtighed og naturlig inddeling i vuggestue- og børnehavegrupper. Med de senere års pres på dagtilbudsområdet er der oprettet ekstra kapacitet i form af flere børn på stuerne og dette kan presse området ift. kvalitet og arbejdsmiljø.

0-2 årsområdet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afgivelser mellem kapacitet og behov
2027	1156	1150	-6
2028	1169	1169	0
2029	1198	1169	-29
2030	1221	1169	-52
2031	1219	1169	-50
2032	1218	1169	-49
2033	1214	1169	-41
2034	1209	1169	-36

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

3-5 års området samlet for Greve Kommune

Årstal*	Forventet behov	Kapacitet	Afgivelser mellem kapacitet og behov
2027	1864	1849	-15
2028	1806	1862	56
2029	1816	1862	46
2030	1840	1862	22
2031	1855	1862	7
2032	1888	1862	-26
2033	1922	1862	-60
2034	1927	1862	-65

* Der tages udgangspunkt i tallet for december året før, som grundlag for behov og kapacitet i det kommende år.

Presset på kapaciteten ser ud til at blive af et omfang, hvor det ikke er muligt at overholde pasningsgarantien uden iværksættelse af udvidelser af kapaciteten. De tidligere anvendte løsninger var alle under forudsætning af, at det var midlertidige løsninger, med det fortsatte pres på kapaciteten er det nødvendigt at iværksætte permanente løsninger. I den forbindelse bør det nøje overvejes at udvide i et omfang så kapaciteten ikke er så presset, at selv små udsving ift. prognosen kan udfordre den nødvendige kapacitet.

Konsekvens for budget 2027-2030

Med de ovenstående prognosetal vurderes det, at der er behov for at vurdere følgende kapacitetsmæssige udfordringer:

- Håndtering af midlertidig udfordring i perioden 2026 til 2030, hvor der mangler op til 52 vuggestuepladser. Dette kan f.eks. løses med etablering af midlertidige spidsbelastningstilbud i eksisterende bygninger i kommunen jf. budgetanalyse for Ejendomsstrategi – kloge m² (se Trafik- og Miljøudvalget den 5. maj 2026 pkt. 6) og/eller at der etableres permanente løsninger i tilknytning til eksisterende dagtilbud.
- Håndtering af varig kapacitetsudfordring fra 2031 og frem. Dette kan f.eks. løses ved at bygge en ny daginstitution eller udvide eksisterende. En ny daginstitution kan også sammentænkes med løsning på, at der er eksisterende daginstitutioner med et stort renoveringsbehov, som kunne foreslås nedlagt, samt at ekstra kapacitet kan anvendes til genhusning af de mange daginstitutioner, der skal renoveres i den kommende tid.

Ovenstående kræver dog en nærmere analyse, hvorfor administrationen anbefaler, at der fremlægges en sag til Trafik- og Miljøudvalget i august 2026 om forslag til løsning og dertilhørende bruttoanlæggsforslag til budgetforhandlingerne for 2027-2030.

Prognose for SFO- og klubområdet

Den nuværende kapacitet på både SFO- og klubområdet er tilstrækkelig til at rumme det vurderede behov. Der fremlægges derfor ikke yderligere analyse af området.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Det fremgår af dagtilbudsloven § 25, at en kommune, der ikke kan opfylde pasningsgarantien, vil blive pålagt en økonomisk straf. Straffen vil være en forhøjelse af tilskuddet til forældrenes egenbetaling. Pligten til at give forhøjet tilskud gælder ikke kun i forhold til det eller de børn, der ikke kan få plads fra garantidatoen, men for tilskud til en plads i alle dagtilbud. Derudover kan der være udgifter til udvidelser af kapaciteten. De budgetmæssige konsekvenser af demografiske ændringer indarbejdes i administrationens budgetoplæg på baggrund af de fastlagte principper.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

01/06/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Punkt 13: Kapacitetsvurdering for skoleområdet 2026-2036

26-005980

Fremstilling

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

På baggrund af befolkningsprognosen har administrationen udarbejdet en kapacitetsvurdering i relation til det fremtidige behov for klasselokaler på skoleområdet. I sagen orienteres om udviklingen i det forventede behov for klasselokaler i kommunens skolevæsen over de kommende 10 år.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kapacitetsvurderingen udarbejdes ud fra årets befolkningsprognose, og viser skønnet over behovet for klasselokaler i den 10-årige periode fra august 2026 til udgangen af skoleåret 2035/36.

Kapacitet vurderes ud fra antallet af potentielle klasselokaler, der er rådighed på skolerne, i forhold til det antal klasselokaler, der er nødvendig på de respektive skoler i relation til elevtallet.

Ved skolestart august 2026 vil i alt 230 klasselokaler ud af i alt 254 være i brug. I vurderingen optræder Tune Skole som sit eget område, og de øvrige otte almenskoler er lagt sammen. Årsagen til den optælling er, at Tune Skole grundet den geografiske placering ikke indgår i den flydende skoleindskrivning til 0. klasse som gælder for de øvrige otte skoler. Belægningen på klasselokaler for skoleåret 2026/2027 fordeler sig således:

- Tune Skole: 30 ud af 33 klasselokaler er disponeret.
- Øvrige skoler: 200 ud af 221 klasselokaler er disponeret.

I vurderingen af kapaciteten er talt alle klasselokaler på kommunens folkeskole almendel. Vurderingen tager ikke højde for, om der er nogle af disse lokaler der i dag anvendes til eks. grupperum eller andre aktiviteter. Et fald i antallet af ledige lokaler til eksempelvis holddeling vil betyde et styrket fokus på at videreudvikle fleksible læringsmiljøer og at alle skolens kvadratmeter tænkes ind i den daglige pædagogiske og didaktiske praksis.

Der er ikke vurderet på muligt behov for flere faglokaler, som et resultat af stigende elevtal og antal stamklasser. Denne kapacitetsvurdering dækker heller ikke udnyttelse og behov vedr. lokaler til specialrækkerne på henholdsvis Arenaskolen, Hedelyskolen og Tune Skole.

Skoleprognosen forudsiger et pres på særligt Mosedeskolen og Krogårdskolen, hvorfor det vil blive nødvendigt at føre elever til andre skoler ved skoleindskrivningen. I mindre grad vil det også gælde for Strandskolen.

Kommende skoleår

I nedenstående skema er kapaciteten for skoleårene frem til skoleåret 2035/2036 opgjort. Kapaciteten vises ved at notere, hvor mange ledige klasselokaler der er et givent skoleår.

Skoleår	Øvrige skoler	Tune Skole
2027/2028	17	2
2028/2029	15	2
2029/2030	12	2

2030/2031	11	1
2031/2032	10	1
2032/2033	10	0
2033/2034	10	0
2034/2035	8	- 1
2035/2036	8	- 2

Skolestørrelser

Kapacitetsanalysen tager her udgangspunkt i, at standardfordelingen af klasser:

- To spor på Arenaskolen, Damagerskolen, Karlslunde Skole.
- Tre spor på Hedelyskolen, Holmeagerskolen, Krogårdsskolen, Mosedeskolen, Strandskolen og Tune Skole.

Generel usikkerhed ved vurderingen

Befolkningsfremskrivninger er behæftet med en vis usikkerhed, og usikkerheden er størst i slutningen af perioden. Særligt er usikkerheden med hensyn til elever til skolestart er stor efter 2032, da disse børn på nuværende tidspunkt endnu ikke er født.

Økonomiske konsekvenser

Det stigende børnetal og dermed antal elever og klasser, har indflydelse på den løbende demografiske regulering af budgetter til skolernes løn- og materialeudgifter. Det vil tilsvarende også gælde for den løbende regulering af budgetter til SFO og klubberne. De budgetmæssige konsekvenser af demografiske ændringer indarbejdes i budgetoplægget pba. de fastlagte principper.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

01/06/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Punkt 14: Budgetanalyse - teknisk service, status

24-011030

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Som en del af budget 2027-30 er administrationen i gang med at udarbejde budgetanalyser. Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev den 23. oktober 2025 (pkt. 22) orienteret om, at administrationen ville kigge på en budgetanalyse for driftsområderne for de kommunale ejendomme, grønne arealer og veje, som kan fremlægges i foråret 2026. Der orienteres i denne sag om en budgetanalyse for de kommunale ejendomme med fokus på medarbejdere i teknisk service på skolerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Teknisk servicemedarbejderne i Greve Kommune står for at vedligeholde kommunens bygninger, samt at udføre afgrænsede serviceopgaver for brugerne af kommunens bygninger. På skoleområdet udgør teknisk service 18 årsværk, som er fordelt med to faste tekniske servicemedarbejdere på hver af de ni skoler.

Budgetanalysen skal analysere mulighederne for at optimere kompetencer og ressourcer og hermed tilpasse organiseringen af teknisk servicemedarbejdernes opgaver på de ni skoler.

Forudsætningen for analysen er, at der i den nuværende organisering er potentialer for optimering, fordi teknisk service primært er bundet til at arbejde på én bygning. Det er forventningen, at der kan optimeres ved at organisere medarbejdernes tid på tværs af bygningerne og i at styrke det faglige kompetenceniveau i teknisk service generelt. Derudover er den nuværende organisering sårbar, hvor lang tids sygefravær/vakancer på en skole gør, at opgaver ikke bliver løst, eller at arbejdspress pålægges én medarbejder samt vikarer. Derved kan serviceniveauet på tværs af skolerne være uens. Samtidig er udfordringen, at man i den nuværende model i ringere grad kan kanalisere ekstra hjælp til skoler, der i perioder har behov for ekstra bistand pga. fx akutte skader eller større byggeprojekter.

Det forventes at en ny organisering af teknisk service på skolerne skal medføre at teknisk service i højere grad er udkørende til skolerne, svarende til den nuværende model for udkørende team på dagtilbud, kultur-fritids bygninger og Greve Museum. Derudover skal det vurderes, hvorvidt åbning og lukning af bygningerne kan tænkes smartere ift. elektroniske løsninger, som mangler på ca. halvdelen af skolerne.

Samtidig skal der i en ny organisering tages hensyn til at skolerne er større bygninger, som har daglige aktiviteter som teknisk service skal bidrage til. For eksempel fylder håndtering af inventar (indretning af klasserum, opstilling til eksamener mv.) en del på skolerne. Derfor vil der i arbejdet med budgetanalysen ske en involvering af skolerne for hvordan en ny organisering fortsat kan sikre en forankring af viden og kommunikation til skolerne, og ikke belaste medarbejderne (lærere og pædagoger) på skolerne.

En ny organisering vil skulle medføre, at der kan trækkes på kompetencer i et samlet team, hvor der er flere forskellige kompetenceprofiler, fremfor at to medarbejdere skal kunne løse alle opgaver på en matrikel. Derudover vil det styrke kompetencerne ved at øge mulighed for faglig sparring, da der kan sparres med flere kollegaer.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at der kan opnås en samlet effektivisering på to årsværk svarende til ca. 1 mio. kr. om året, med en implementering over to år. Samtidig vil der skulle afsættes midler til investering i kompetenceniveau, udstyr, evt. mindre indretning/ombygning samt elektronisk adgangskontrol. Det råderum der skabes vil kunne anvendes som enten ren besparelse eller ved at øge midlerne til bygningsvedligehold.

De økonomiske konsekvenser i form af investeringer hhv. forventede udgiftsreduktioner indarbejdes i administrationens budgetoplæg.

Øvrige konsekvenser

Byrådet besluttede i budget 2025-28 at arbejde med at skolebestyrelserne skulle have en større indflydelse på skolens drift, herunder vedligehold, under overskriften ”Sammen om skolerne”. Hvis der sker en omorganisering af teknisk service, vil det være vigtigt at inddrage skolebestyrelserne i hvad dette betyder for at skolernes fortsat har indflydelse på vedligeholdet af bygninger, samt at forventningsafstemme niveauet for vedligehold og serviceopgaver. Dette gøres blandt andet ved at have klare årshjul for opgaver på skolerne og at gennemgå samarbejdsaftalen for skolerne (den såkaldte SLA – service level agreement). Dette er i øvrigt digitalt understøttet af IT systemet DaluxFM, hvor brugerne skal indrapportere opgaver.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Der er sket en indledende orientering af HovedMED samt medarbejderrepræsentanter (MED) på det berørte fagområde, og de vil fortsat blive inddraget frem mod endelig beslutning af budgetanalysen, og i implementeringen hvis budgetanalysen besluttet. Derudover inddrages repræsentanter fra skolerne i arbejdet.

Tidsplan

Budgetanalysen er udarbejdet til udsendelse af direktionens budgetoplæg i august 2026.

Punkt 15: Mosede Fort - videre proces

24-009923

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet godkendte den 28. januar 2026 (pkt. 4) Cobe som vinder af projektkonkurrencen om ny museumsbygning på Mosede Fort. Administrationen giver med denne sag en status på arbejdet med projektet herunder igangværende projektering, dialog med fredningsmyndigheder og arbejdet med lokalplan.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund og hidtidigt forløb

Byrådet besluttede den 11. december 2024 (pkt. 32) at opføre en ny museumsbygning på 800 m² ved Mosede Fort, indeholdende udstilling, restaurant samt øvrige publikumsrettede faciliteter. Den 23. april 2025 (pkt. 5) godkendte Byrådet udbudsmaterialet til projektkonkurrencen, herunder konkurrenceprogram, stedsanalyse og bæredygtighedsstrategi, og frigav de afsatte anlægsmidler til totalrådgiverkontrakten.

Udbuddet blev gennemført som et EU-udbud og en lukket projektkonkurrence med fire indbudte tegnestuer: BIG – Bjarke Ingels Group, Dorte Mandrup A/S, Cobe og Reiulf Ramstad Arkitekter. Bedømmelsesudvalget udvalgte Cobe og Dorte Mandrup A/S til en forhandlingsrunde, og Byrådet godkendte på den baggrund Cobe som vinder af konkurrencen den 28. januar 2026.

Cobes vinderprojekt blev fremhævet for sin stærke identifikation som museumsbygning og destination, for at gå i klar dialog med det eksisterende fort, og for robusthed i forhold til de tilpasninger, der naturligt følger af den videre projektering.

Status på arbejdet

Siden udpegelsen af Cobe som vinder og indgåelse af kontrakt, er projektet overgået til projekteringsfasen. Der blev afholdt to indledende møder den 19. februar og 5. marts. Administrationen arbejder aktuelt på følgende spor parallelt:

- Projektering med totalrådgiver. Cobe er i gang med at bearbejde vinderforslaget i dialog med bygherre. Hovedgrebet fastholdes, mens bygning og udearealer tilpasses de funktionelle og driftsmæssige krav, der er stillet til museet, restauranten og de øvrige faciliteter.
- Udarbejdelse af lokalplan. Arbejdet med udarbejdelse af ny projektspecifik lokalplan pågår. Som en del af lokalplanarbejdet miljøvurderes lokalplanforslaget for at kortlægge eventuelle positive og negative påvirkninger af miljøet omkring fortet. Lokalplanen sendes i offentlig høring den 29. juni 2026 og forventes endelig vedtaget på årets sidste byrådsmøde den 7. december 2026. Lokalplanen sikrer opførelsen af konkurrencens vinderforslag og følger den overordnede tidsplan for det samlede projekt. Hvis det i projekteringen af bygningen viser sig, at der er mindre uoverensstemmelser, giver planloven mulighed for at meddele mindre betydende dispensationer med henblik på at kunne realisere projektet indenfor lokalplanens formåls- og anvendelsesbestemmelser.
- Myndighedsdialog. Der er iværksat tidlig forhåndsdialog med fredningsmyndighederne og Kystdirektoratet. Formålet er at afklare rammerne for byggeriet inden for den fredede fortgrund og den kystnære beliggenhed, så eventuelle myndighedskrav kan indarbejdes i projektet så tidligt som muligt og dermed reducere risikoen for forsinkelser senere i forløbet.

Den videre proces

I 2026 følger projektet flg. tidsplan:

Juni 2026. Færdiggørelse af dispositionsforslag. Forslaget godkendes af projektets styregruppe.

Oktober (evt. november) 2026: Temamøde i Trafik- og Miljøudvalget. Totalrådgiver Cobe afleverer udkast til projektforslag medio september. Forslaget præsenteres med henblik på en kvalificeret dialog om det afsluttende arbejde med udarbejdelse af et projektforslag, der danner grundlag for udbudsprojektet.

Forår 2027: Temamøde i Trafik- og Miljøudvalget. Der gennemgås endeligt udbudsprojekt inden godkendelse i Byrådet i juni.

Juni 2027: Byrådet får udbudsprojektet til godkendelse.

Administrationens samlede vurdering er, at projektet skrider planmæssigt frem. Den tilpassede hovedtidsplan indebærer, at aflevering af byggeriet forventes at ske i 4. kvartal 2028, mens ibrugtagning af museet forventes at ske medio 2029. Hovedtidsplanen er udarbejdet med forbehold for sagsbehandlingstider hos fredningsmyndigheder og Kystdirektoratet. Risikoen for yderligere forsinkelser søges reduceret gennem tidlig forhåndsdialog og inddragelse af de relevante myndigheder.

Lovgrundlag

Udbudsloven, Planloven og Bygningsreglementet.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. De afsatte anlægsmidler til totalrådgiverkontrakten er frigivet med sag den 23. april 2025 (pkt. 5).

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Som led i den allerede vedtagne kommunikationsplan er der gennemført åbent hus-arrangement på Mosede Fort den 3. marts 2026 og følgegruppemøde senest før sommerferien 2026. Følgegruppen består af repræsentanter fra grundejerforeninger i nærområdet, Danmarks Naturfredningsforening, Bystrategisk Råd, Handicaprådet, Greve Seniorråd og Mosede Havn og inddrages med henblik på god dialog og orientering i nærområdet.

På mosedefort.dk lægges der løbende nyheder om projektet. Ligeledes er der oprettet en underside til greve.dk, hvor borgere og erhvervsliv kan bidrage med donationer. På siden lægges endvidere nyheder og opdateringer om projektet. greve.dk/kommunen/folkegavetilmosedefort

Greve Museum er løbende i kontakt med bevillingsgivere og øvrige relevante interessenter.

Punkt 16: Tune Skole – orientering om forbedrede krydsninger på Tune Parkvej

26-005046

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

I forbindelse med sammenlægning af skoler i Tune og den forventede ændrede trafikafvikling, er der gennemført flere trafiksikkerhedstiltag og senest anlagt en ny vejforbindelse mellem Nordgårdsvej og Tunehøj. Næste skridt er at forbedre krydsningerne mellem sideveje og den dobbeltrettede cykelsti langs Tune Parkvej med henblik på at øge trafiksikkerheden særligt for gående og cyklende skolebørn. Sagen forelægges til orientering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om yderligere trafiktiltag ved sammenlægning af skoler i Tune for at forbedre krydsninger af den dobbeltrettede cykelsti på Tune Parkvej tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet traf den 17. april 2024 (punkt 21) beslutning om en samlet prioriteret gennemførelse af trafiktiltag i området ved Tune Skole i forbindelse med sammenlægning af skoler. Beslutningen havde til formål at forbedre trafiksikkerheden og skolevejene i takt med ændrede trafikmønstre.

Som led i prioriteringen er der senest etableret en ny vejforbindelse mellem Nordgårdsvej og Tunehøj. Næste skridt i arbejdet er en yderligere forbedring af skolevejene, herunder særligt fem krydsninger mellem sideveje og den dobbeltrettede cykelsti langs Tune Parkvej. De omtalte sideveje er indkørsel til Tune Center, Almuevej, Byagervej, Byagerparken og Lundegårdshegnet.

Tiltagene har fokus på at skabe mere overskuelige og sikre krydsningsforhold for cyklister og fodgængere og dermed understøtte, at flere børn og forældre kan vælge at gå eller cykle til og fra skole under trygge forhold.

Administrationen har på den baggrund arbejdet videre med konkrete løsningsforslag for at forbedre krydsningerne. Af bilag 1 fremgår en skitsetegning, som er udarbejdet med bistand fra en trafikrådgiver, som illustrerer de påtænkte principper for udformning af krydsningerne og danner grundlag for den videre projektering.

Lovgrundlag

Vejloven og privatvejsloven.

Økonomiske konsekvenser

Trafiktiltagene forventes at kunne udføres for 0,95 mio. kr. og finansieres af allerede frigivne midler afsat i budgettet til trafiktiltag i forbindelse med beslutningen om trafiksikkerhedstiltag ved Tune Skole.

Øvrige konsekvenser

Trafiktiltaget forventes at gøre det mere attraktivt for børn og forældre at gå eller cykle til skole. Dette vurderes at have positive effekter for både borgernes sundhed og miljøet gennem øget aktiv transport og mindre bilkørsel.

Høring

Der er som udgangspunkt ikke formel høringspligt i forbindelse med de beskrevne trafiktiltag. De berørte veje Byagerparken og Lundegårdshegnet er private fællesveje. Administrationen vil derfor orientere de berørte grundejere om de planlagte arbejder.

Greve Kommune har mulighed for at gennemføre trafikale tiltag og regulering på private fællesveje, når tiltagene finansieres af kommunen. Orienteringen sker med henblik på at informere om indhold og tidsplan for de planlagte arbejder.

Tidsplan

Trafiktiltaget udbydes og det forventes at en udførende entreprenør blive valgt med henblik på at gennemføre anlægsarbejdet i efteråret 2026.

Bilag

Bilag 1. Skitsetegning krydsning af dobbeltrettet cykelsti

Punkt 17: Strandskolen - orientering om skolevejsanalyse

26-003855

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Der orienteres om status på arbejdet med skolevejsanalysen for Strandskolen. Analysen er endnu ikke færdig, men der arbejdes aktuelt med at identificere mindre trafiktiltag, som er enkle og kan gennemføres senest kort efter skolestart. Den samlede skolevejsanalyse og tilhørende rapport med forslag til yderligere trafiktiltag forventes fremlagt til politisk godkendelse i august 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om status på skolevejsanalysen for Strandskolen samt den videre proces tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af beslutning i Trafik- og Miljøudvalget den 23. marts 2026 (pkt. 4) er der igangsat en skolevejsanalyse for Strandskolen. Formålet med analysen er at kortlægge og vurdere de trafikale forhold omkring skolen, samt at identificere konkrete tiltag, der kan forbedre trafiksikkerheden og påvirke trafikantadfærden.

Skolevejsanalysen gennemføres med bistand fra en ekstern trafikrådgiver i tæt samarbejde med skolens ledelse og skolebestyrelse. Som led i arbejdet er der foretaget en samlet besigtigelse af skolevejene og de omkringliggende trafikale forhold den 13. april 2026.

Besigtigelsen er efterfølgende fulgt op af et møde på skolen med faglig gennemgang, ligesom der den 5. maj er afholdt møde i arbejdsgruppen med henblik på kvalificering og prioritering af de identificerede forslag. De foreløbige resultater af skolevejsanalysen er endvidere blevet fremlagt for Trafiksikkerhedsrådet på møde den 28. maj 2026.

Skolevejsanalysen forventes at munde ud i et projektkatalog med en række konkrete forslag til forbedring af trafiksikkerheden omkring Strandskolen. De identificerede problemstillinger og tiltag opdeles i to hovedkategorier:

- Enkle trafiktiltag, som kan gennemføres relativt hurtigt og vurderes at kunne udføres inden eller omkring skolestart.
- Større og mere omkostningskrævende trafiktiltag, som kræver yderligere prioritering og planlægning, og foreslås indarbejdet i en kommende Trafiksikkerhedsplan.

Projektkataloget kan danne grundlag for såvel konkrete, kortsigtede forbedringer som for den videre strategiske indsats på trafiksikkerhedsområdet.

Lovgrundlag

Vejloven.

Økonomiske konsekvenser

Orienteringen har ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser. Eventuelle økonomiske konsekvenser vil blive belyst i forbindelse med fremlæggelsen af den samlede skolevejsanalyse og forslag til tiltag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Den samlede skolevejsanalyse og den tilhørende rapport forventes færdiggjort og fremlagt til politisk godkendelse i august 2026.

Punkt 18: Skiltning om standsning og parkering på Hundigevej

26-004911

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen orienterer om, at det har været nødvendigt at opsætte fodhegn og bomme for at hindre parkering i rabatten på Hundigevej, på grund af manglende mulighed for håndhævelse af parkeringsforbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har modtaget flere henvendelser vedrørende parkering i rabatten på Hundigevej. De fleste henvendelser har vedrørt parkeringer, der gav problemer med oversigtsforholdene og derfor også for trafiksikkerheden. Andre henvendelser har vedrørt skader på rabatterne.

Administrationen har ved tilsyn konstateret, at mange biler var parkeret i rabatterne, og at det både medførte skader på rabatterne og gav dårlige oversigtsforhold.

Nogle af disse parkeringer er allerede ulovlige uden skiltning iht. færdselslovens § 28. Det gælder for parkering i skillerabatter (rabatter mellem f.eks. kørebane og cykelsti/fortov) og parkering, der pga. nedsat oversigt, skaber fare eller ulempe for færdslen.

De øvrige parkeringer var ikke umiddelbart ulovlige, men medførte skader på rabatterne

Da Greve Kommune ikke har et kommunalt parkeringskorps, kan administrationen ikke selv håndhæve standsnings- og parkeringsforbud. Det kan kun politiet, men det er administrationens erfaring, at en sådan håndhævelse er meget lavt prioriteret af politiet pga. manglende ressourcer.

På denne baggrund har administrationen valgt at etablere fodhegn langs rabatterne i stedet for at skilte med standsnings- eller parkeringsforbud. Placeringen af fodhegnene fremgår af bilag 1.

Efter etablering af fodhegnene kunne administrationen konstatere, at nogle bilister stadig parkerede i rabatten ved at køre ind over cykelstien og bagom fodhegnene. Da disse parkeringer nedsatte oversigten og dermed var trafikfarlige, var administrationen nødsaget til at etablere forskudte bomme ved cykelstien.

Lovgrundlag

Færdselsloven og vejloven

Økonomiske konsekvenser

Administrationen har etableret 64 fodhegn á 2.575 kr. og bestilt bomme til 40.000 kr., hvilket giver en samlet udgift på 204.800 kr. på kontoen "Andre entreprenører". Hertil kommer de forøgede udgifter til udbedring af skader på rabatterne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Hundigevej - kortbilag fodhegn og bomme

Punkt 19: Den bæredygtige og sammenhængende by

26-005355

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Klimaudvalget og Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

På udvalgsrådet i januar fik udvalgene en introduktion til fagudvalgets område, og på udvalgsrådet i februar blev udvalgene orienteret om de udfordringer, der er baggrunden for Byrådets vision, samt de tre store politikker/strategier på udvalgets område og den deraf afledte udviklingsretning. I denne sag orienteres om status på opdateringen af udvalgenes tre strategier, der har forbindelser til hinanden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 23. maj 2022 vision for Greve Kommune, *'Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber'*. Til visionen blev der den 15. maj 2023 godkendt otte borgervendte politikker. Disse sætter sammen med Ejendomsstrategi, Klimahandlingsplan og Planstrategi retningen for Greve Kommunes planlægning, borgerrettede indsatser og øvrige virke. De tre strategier er favnet af udviklingsretningen "En bæredygtig og sammenhængende by", som er fundamentet for virkeliggørelsen af en lang række af de øvrige udviklingsretninger. I et fagligt og økonomisk perspektiv har dette samlede udgangspunkt siden været rammen for budgetforlig, udviklingsretninger og budgetanalyser i Greve Kommune. Koblingen mellem disse elementer blev behandlet på udvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 4) med fokus på udviklingsretningen "En bæredygtig og sammenhængende by". Til udviklingsretningen knytter der sig desuden budgetanalyserne om "Ejendomsstrategi – kloge m2", "Fysiske rammer der understøtter trivsel og læring for alle børn og unge" og "Yderligere indsatser der understøtter tidlig indsats på børneungeområdet (Behandlings- og specialundervisningstilbud), som udvalgene blev orienteret om hhv. den 4. og 5. maj 2026 (hhv. pkt. 3 og pkt. 4).

På junimøderne skal de øvrige udvalg drøfte status for deres politik/politikker, og hvorvidt de skal forlænges, justeres eller der skal udarbejdes en ny, mens Plan- og Klimaudvalget, samt Trafik- og Miljøudvalget skal orienteres om status på opdateringen af de tre strategier, Klimahandlingsplanen og Planstrategien samt Ejendomsstrategien, der ligger bag udvalgenes udviklingsretning "En bæredygtig og sammenhængende by".

Status på Klimahandlingsplanen

Klimahandlingsplanen hører samlet set under Plan- og Klimaudvalgets område, men mere end halvdelen af målsætningerne og tiltagene hører under Trafik- og Miljøudvalgets område (varmeplan, kommunale ejendomme, mobilitet mm.).

Klimahandlingsplanen skal opdateres hvert 4. eller 5. år i henhold til kommunernes fælles metode bag klimaarbejdet. Byråd 2022-2025 besluttede, at det for Greve Kommune sker hvert 4. år, så det følger byrådsperioderne.

Metoden bag kommunernes klimaplaner er blevet justeret siden de blev udarbejdet sidst, så der er elementer i planen, der skal skærpes. Flere kommuner har allerede opdateret deres planer i henhold til den justerede metode, ca. 20 kommuner er i gang nu, ligesom Greve Kommune, og resten forventes i gang næste år.

Arbejdet med opdateringen blev igangsat juni 2025 og forventes færdigt november 2026. Byråd 2022-2025 fik en afrapportering den 24. november 2025 (pkt. 13), og det nye byråd et temamøde på Plan- og Klimaudvalgets møde den 2. februar 2026 (pkt. 2). Plan- og Klimaudvalget har siden behandlet en sag om vidensgrundlag, vision og delmål for CO₂ den 2. februar 2026 (pkt. 3), og vidensgrundlag, vision og delmål for klimatilpasning den 23. marts 2026 (pkt. 4).

På denne sag behandles vidensgrundlag, vision og sektormål for forbrug, samt forslag til samlede målsætninger og tiltag for hele planen.

Til august forventes et planudkast fremlagt og godkendt til at blive vurderet af C40 (det internationale bynetværk) om hvorvidt kommunen følger metoden, og planen derved kan certificeres (ligesom den nuværende plan blev det), samt eventuelt sendt til kommentering hos nøgleaktører og borgerne. Til november forventes planudkastet med eventuelle kommentarer fra aktører og C40 fremlagt til politisk behandling med henblik på godkendelse og implementering fra 1. januar 2027.

Status på Planstrategien

Planloven fastsætter, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en planstrategi i første halvdel af byrådsperioden. Planstrategien sætter den overordnede retning for kommunens fysiske udvikling og er politisk forankret i Plan- og Klimaudvalget.

Planstrategien forventes igangsat i tredje kvartal af 2026, hvor byrådet skal tage stilling til den fremadrettede proces. Efter igangsættelsen vil administrationen forventeligt udarbejde en baggrundsanalyse, som skal ligge til grund for planstrategiens indhold.

I forbindelse med igangsættelsen lægges der op til to temamøder for Plan- og Klimaudvalget med henblik på at drøfte planstrategiens vision, målsætninger og handlinger.

Forslag til planstrategi forventes fremlagt til politisk behandling i 3. kvartal 2027, hvorefter forslaget sendes i offentlig høring. Den endelige planstrategi forventes vedtaget politisk i slutningen af 2027.

Status på Ejendomsstrategien

Ejendomsstrategien, som er forankret i Trafik- og Miljøudvalget, blev godkendt af Byrådet den 6. november 2023 (pkt. 13). Der er udarbejdet en handlingsplan for strategien for 2024-2026 som blev godkendt af Klima-, Teknik- og Miljøudvalget den 21. november 2023 (pkt. 2). Den 23. oktober 2025 (pkt. 21) tog Klima-, Teknik- og Miljøudvalget en status på handleplanen til efterretning. Som det også fremgik af status, arbejder administrationen med størsteparten af handleplanens 14 indsatser indenfor ejendomsstrategiens fem pejlemærker:

1. Håndtere efterslæb
2. Kloge m² – optimering af ejendomsporteføljen
3. Klima og bæredygtighed
4. Den udbyggede by – plads til kommende behov
5. Fælles ansvar og brugerinddragelse

Implementering af ejendomsstrategien håndteres aktuelt også i arbejdet med budgetanalysen ”Ejendomsstrategi – Kloge m²”, som Byrådet den 28. januar 2026 (pkt. 15) besluttede at sætte i gang. Her arbejdes der med løsningsscenarier for en mere optimal udnyttelse af kommunens ejendomme bl.a. med fokus på at løse et øget kapacitetsbehov på børne- og ældreområdet mhp. de kommende års budgetter.

Da Ejendomsstrategi 2023 i tilstrækkelig grad fortsat favner håndtering af de strategiske udfordringer på ejendomsområdet, har administrationen har ikke på nuværende tidspunkt planlagt en opdatering af strategien. Derimod skal der udarbejdes en ny/opdateret handleplan for strategien for 2027-2029, som forventes fremlagt til politisk godkendelse i slutningen af 2026.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Klimahandlingsplanen skal være færdig i udgangen af 2026 til implementering den 1. januar 2027 og planstrategien skal være færdig i udgangen af 2027 til implementering 2028.

Sagens forløb

01/06/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Beslutning ikke frigivet

Punkt 20: Lukket: Henvendelser til formanden

Punkt 21: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Formanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Fjernelse af graffiti

Forslag til områder, hvor der kan fjernes graffiti, er vedlagt som bilag 1.

Bilag

Bilag 1. Graffiti - Greve Kommune

Punkt 22: Huskeliste og orientering fra administrationen

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Administrationen orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Henvendelse vedr. parkering af autocamper og studeplads og svar fra Center for Teknik & Miljø

Henvendelse og svar er vedhæftet som bilag 1.

Bilag

Bilag 1. Henvendelse vedr. parkering af autocamper og studeplads og svar fra Center for Teknik & Miljø

Punkt 23: Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Der gives et overblik over møder og aktiviteter.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Møde- og aktivitetskalenderen er vedlagt som bilag 1.

Bilag

Bilag 1. Trafik- og Miljøudvalgets mødekalender 2026

Punkt 24: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Trafik- og Miljøudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.