

REFERAT Skole- og Børneudvalget d. 24-09-2020

Mødedato Torsdag d. 24. september 2020 kl. 16:30

Mødested mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Henvendelser til formanden.....	4
Mulige scenarier for Tune Skole - Højen og Lunden.....	5
Budgetopfølgning 2 2020, fagudvalg.....	6
Sagsbehandlingstider for ansøgninger om hjemmetræning af børn.....	9
Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2019.....	11
Nyt kommissorium for Børnerådet.....	15
Tandplejens årsrapport 2019.....	17
Greve Kommunes andel af puljen til løft af folkeskolen.....	18
Justering af styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune.....	20
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	23
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	24
Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2020-160047 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 24. september 2020.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Henvendelser til formanden

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

2. Henvendelser til formanden

Sagsnr.: 253-2020-5012 Dok.nr.: 253-2020-163879 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Skole- og Børneudvalget orienteres om aktuel korrespondance til udvalgets formand og udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation og Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Svar fra udvalgets formand på eventuelle borgerhenvendelser siden udvalgets sidste møde er vedlagt som bilag.

Bilag

253-2020-163082 Henvendelse og svar - Skolebestyrelsen på Karlslunde Skole

Bilag

Henvendelse og svar - Skolebestyrelsen på Karlslunde Skole

Punkt 3: Mulige scenarier for Tune Skole - Højen og Lunden

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Sagen blev drøftet.

Sagsfremstilling

3. Mulige scenarier for Tune Skole - Højen og Lunden

Sagsnr.: 253-2020-65033 Dok.nr.: 253-2020-160923 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

Med deltagelse af repræsentanter fra skolebestyrelsen på Tune Skole skal udvalget drøfte mulige, fremtidige scenarier og modeller for en eventuel samling af skolen på én matrikel.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at punktet drøftes uden beslutning på mødet.

Sagsbeskrivelse

Tune Skole er i dag placeret på to fysiske matrikler – Lunden og Højen. På Lunden har indskoling (inklusive SFO) plads, men mellemtrin og udskoling er placeret på Højen. Afstanden imellem de to matrikler er ca. 2 km.

Over de senere år har der været drøftelser af muligheder og potentialer ved at samle skolen på én matrikel. Drøftelserne har blandt andet omhandlet pædagogiske fordele og ulemper, bygningsmæssige ønsker og muligheder, personaleperspektiver og den potentielle økonomi i forbindelse med en sammenlægning.

På mødet fremlægger administrationen status på bygningerne, samt fremlægger den skitse, der tidligere har været tegnet som et udgangspunkt for en samling af afdelingerne på én matrikel.

Økonomiske konsekvenser

Drøftelserne har ingen økonomiske konsekvenser.

Øvrige forhold

Repræsentanter for skolebestyrelsen på Tune Skole deltager på mødet, og fremlægger deres syn på status og fremtidige mulige modeller og proces.

Efter præsentationerne drøfter udvalget og bestyrelsen mulig proces for afklaring af fremtidig løsning.

Punkt 4: Budgetopfølgning 2 2020, fagudvalg

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

4. Budgetopfølgning 2 2020, fagudvalg

Sagsnr.: 253-2019-31779 Dok.nr.: 253-2020-28905 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

Sagen skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 2 2020 som blev behandlet af Økonomiudvalget den 7. og af Byrådet den 21. september 2020. Indeværende sag beskriver kort det generelle billede for den samlede budgetopfølgning for Greve Kommune, og går mere i dybden med poster inden for udvalgets eget område.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Hovedkonklusioner

Nedenstående tabel opsummerer de primære konklusioner i Budgetopfølgning 1 for 2020.

Ordinær drift		På den ordinære drift forventes et samlet mindreforbrug på 19,0 mio. kr. Der forventes ingen udfordring i forhold til overholdelse af servicerammen, idet et indmeldt merforbrug på 2,9 mio. kr. vurderes at kunne håndteres uden iværksættelse af kompenserende tiltag.
Anlægsudgifter		For anlægsprojekter forventes der et samlet mindreforbrug på 49,7 mio. kr. der hovedsageligt skyldes forskydninger til 2021. På køb og salg af jord og ejendomme forventes en samlet mindreindtægt på 16,5 mio. kr., som ligeledes skyldes en forskydning til henholdsvis 2021 og 2022.
Kassepåvirkning mv.		I løbet af 2020 har Byrådet truffet beslutning om at øge anlægsaktiviteten med 52,0 mio. kr. og afsætte en pulje til Covid-19 på 15,0 mio. kr., og at det afledte kassetræk på 67,0 mio. kr. skulle finansieres af opsavede midler fra regnskab 2019. Budgetopfølgning 2 indikerer alene et kassetræk på 47,7 mio. kr., hvilket således afspejler en forbedring af kommunens kassebeholdning i forhold til dette udgangspunkt.

		I det forventede kassetæk på 47,7 mio. kr. indgår en reservation på 73,1 mio. kr. vedrørende forskydninger på bl.a. anlæg til budget- og overslagsår.

Områder under Skole- og Børneudvalget

Under Skole- og Børneudvalget forventes et samlet merforbrug på 0,8 mio. kr. Afvigelsen dækker over forbrug både indenfor og udenfor servicerammen, Covid-19 relaterede udgifter og DUT.

Covid-19

Som følge af Covid-19 har der været afholdt ekstraordinære udgifter på udvalgets område for 6,6 mio. kr. Det er hovedsageligt ekstraudgifter i dagtilbud og på skolerne i relation til vikardækning. I beløbet er desuden medtaget den mindredgift som forventes grundet aflysning af eksamener og dermed færre udgifter til censorer samt mindredgifter til befordring på området. Alle afvigelser som følge af Covid-19 er søgt tillægsbevilliget således at det ikke belaster områdernes drift.

Sommerferieaktiviteter 2020

I sommerferien har der været bevilliget en ministeriel pulje til afholdelse af ekstra aktiviteter til børn og unge som følge af Covid-19. Midlerne blev bevilliget i en politisk sag umiddelbart før sommerferien (BY 22. juni 2020), men i sagen indgik udelukkende indtægtsbevillingen og ikke udgiftsbevillingen. Udgiftsbevillingen er således medtaget i indeværende BO2 som en afvigelse på 1,949 mio. kr.

Serviceramme

Inden for servicerammen (eksl. Covid-19 og sommerferieaktiviteter som beskrevet ovenfor) forventes der på udvalgets området et mindreforbrug på 7,5 mio. kr. Dette dækker over afvigelser i både opad og nedadgående retning.

De væsentligste mindreforbrug ligger på anbringelsesområdet (3.03), hvor der er stort fokus på at nedbringe priserne på anbringelser, ved at forhandle prisen i hver enkelt sag og ved at have en stram visitation på området. Området for anbringelser viser et forventet mindreforbrug på 4 mio. kr.

Skoleområdet (3.01) forventer et mindreforbrug på 1 mio. kr. som ligeledes dækker over både forventede mer- og mindreforbrug.

På det almene skoleområdet forventes et mindreforbrug på ca. 2 mio. kr., som hovedsageligt skyldes et forventet mindreforbrug på skolerne og på udgifter til PAU-elever.

Institutionerne under Center for Børn og Familier har et stort forventet mindreforbrug hvilket dog modsvares af en stigende udgifterne til specialundervisning for børn anbragt uden for kommunen og brugen af PPR-ydelser.

På dagtilbudsområdet (3.02) forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes lavere børnetal end budgetlagt mens nedlukning af Børnehuset Syd forventes at medføre en øget udgift.

På klub og fritidsområdet (3.04) forventes også mindreforbrug på ca. 1 mio. kr. hvilket kommer fra institutionerne på området.

Uden for servicerammen

Uden for servicerammen forventes et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. hvilket skyldes en større statsrefusion på særlig dyre enkeltsager, hvilket skal ses i sammenhæng med det øgede forbrug som forventes på området. Udgiften til kontante ydelser stiger, og da den er lovbunden kan den ikke justeres styringsmæssigt.

De enkelte afvigelser kan ses i bilag 1.

Handleplaner fra regnskab 2019

Opfølgningen på handleplaner for institutioner som, havde budgetoverskridelser over 2 pct. i regnskab 2019, kan ses i bilag 2.

Handleplanen for Damagerskolen udarbejdes ikke, da deres merforbrug blev nulstillet i forbindelse med overførselssagen fra 2019 til 2020 jf. sag nr. 10 på Byrådet den 23. marts 2020.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Øvrige forhold

Den samlede budgetopfølgning og den tilhørende bevillingssag behandles af Økonomiudvalget den 7. september 2020 og af Byrådet den 21. september 2020.

Bilag

253-2020-152928 SBU, Bilag 1 - Enkeltafvigelser ordinær drift

253-2020-160877 SBU, Bilag 2 - Opfølgning på handleplaner

Bilag

SBU, Bilag 1 - Enkeltafvigelser ordinær drift

SBU, Bilag 2 - Opfølgning på handleplaner

Punkt 5: Sagsbehandlingstider for ansøgninger om hjemmetræning af børn

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

5. Sagsbehandlingstider for ansøgninger om hjemmetræning af børn

Sagsnr.: 253-2020-57881 Dok.nr.: 253-2020-133226 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Det følger af retssikkerhedsloven, at kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder inden for lovens anvendelse, skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning til afgørelsen er truffet. Sagsbehandlingsfristerne skal offentliggøres. Der er i Greve Kommune ikke truffet politisk beslutning eller offentliggjort sagsbehandlingstider for ansøgninger om hjemmetræning.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller at der godkendes en sagsbehandlingsfrist for ansøgninger om hjemmetræning på 6 måneder

Sagsbeskrivelse

Kommunen skal yde hjælp til børn der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte. Hjælpen kan blandt andet tilrettelægges i særlige dagtilbud eller klubtilbud. Hjælpen kan også udføres helt eller delvist i hjemmet som hjemmetræning.

- Kommunen skal godkende anmodning om hel eller delvis hjemmetræning hvis barnet er i målgruppen herfor, ligesom
- hjemmetræningen skal fremme barnets eller den unges tarv og trivsel og imødekomme barnets eller den unges behov
 - Forældrene skal være i stand til at udføre opgaverne
 - Hjemmetræningen skal ske efter dokumenterbare metoder

Ansøgningerne behandles tværfagligt mellem Familierådgivningen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). Der er nedsat et udredningsteam, bestående af familierådgivere, psykolog, fysioterapeut, logopæd, jurist samt faglig ledelse. Udredningsteamet bistår med sagsoplysningen og indstiller til visitationsudvalget, som herefter træffer afgørelse.

Indstillingen udarbejdes på baggrund af en behovsbeskrivelse og foreløbig målgruppevurdering udarbejdet af PPR samt en børnefaglig undersøgelse udarbejdet af Familierådgivningen.

Både behovsbeskrivelsen samt børnefaglig undersøgelse udgør et omfattende sagsarbejde, hvor der skal afholdes samtaler, indhentes oplysninger, ske observationer mv. Det er i serviceloven fastsat, at en børnefaglig undersøgelse almindeligvis skal afsluttes inden for 4 måneder.

For at opfylde de faglige samt de lovgivningsmæssige krav til sagsbehandlingen, herunder til partshøring, er det forvaltningens skøn, at sagsbehandlingstiden bør fastsættes til 6 måneder.

Greve Kommune har aktuelt 4 familier der er bevilget hjemmetræning.

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 3 og 3a

Servicelovens §§ 32 og 32a

Økonomiske konsekvenser

Den fastsatte sagsbehandlingstid har ikke nogen økonomiske konsekvenser.

Kommunen skal yde tabt arbejdsfortjeneste til brug for hjemmetræning, ligesom der kan dækkes nødvendige udgifter til træningen op til 645.867 kr. årligt (2020-beløb).

Kommunikation

Sagen har været til høring i Handicaprådet. DH-siden i Handicaprådet henstiller til at sagsbehandlingstiden nedsættes uden det påvirker retsstillingen.

Punkt 6: Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2019

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

6. Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2019

Sagsnr.: 253-2020-56163 Dok.nr.: 253-2020-128597 *Åbent*

Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Ankestyrelsen laver en årlig opgørelse over antallet og udfaldet af de klager på det sociale område, som Styrelsen behandler. Siden 2017 har Ankestyrelsen offentliggjort opgørelsen for det forudgående år gennem det såkaldte Danmarkskort, der sammenligner landets kommuner på klageområdet. I sagen orienteres om opgørelsen for Greve Kommune i 2019 og om udviklingen i de seneste fire år, perioden 2016-2019.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje, Center for Job & Socialservice og Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsen behandler de afgørelser, som kommunerne træffer på det sociale område efter Serviceloven, hvor borgerne har klageadgang til Ankestyrelsen. Det drejer sig om bl.a. personlig hjælp og pleje, hjælpemidler, handicapbiler og det specialiserede socialområde for både børn og voksne (handicap).

Når en borger klager over en afgørelse truffet af en kommune, vurderer Ankestyrelsen, om afgørelsen ud fra lovgrundlaget er korrekt. Hvis Styrelsen finder afgørelsen korrekt, *stadfæster* den afgørelsen. Hvis Styrelsen er uenig i afgørelsen, bliver afgørelsen *ændret*. Endelig kan Styrelsen beslutte at *hjemvise* en sag. Det betyder, at sagen skal genbehandles af kommunen, typisk fordi Styrelsen ikke finder sagen tilstrækkeligt belyst.

De ændrede sager og de hjemviste sager udgør tilsammen de *omgjorte* sager, som *omgørelsesprocenten* beregnes ud fra. I Ankestyrelsens Danmarkskort er det netop de omgjorte sager og omgørelsesprocenten, der er i fokus.

Ankestyrelsens opgørelse for 2019

Ankestyrelsen modtog i alt 104 klager over Greve Kommunes afgørelser, hvoraf 12 blev afvist eller henvist til anden myndighed. De resterende 92 sager har Ankestyrelsen realitetsbehandlet og enten stadfæstet, ændret eller hjemvist. Resultatet fremgår af nedenstående oversigt. Social- og Indenrigsministeriet har sammen med offentliggørelsen af Danmarkskortet i år valgt at oplyse, hvor mange borgere der i de enkelte kommuner modtager en ydelse omfattet af Danmarkskortet. Den samme borger tæller flere gange, hvis borgeren modtager flere ydelser. Tallene stammer fra Danmarks statistik og er derfor en afspejling af de tal, som der er indberettet dertil. Tallene fremgår i parentes.

Klager 2019	Behandlede i alt	Stadfæstede	Ændret	Hjemvist	Omgørelsesprocent	Landsgen-nemsnit
Hele socialområdet	92 (969)	56	9	27	39 %	41 %
Heraf børnehandicap	32 (261)	11	4	17	66 %	51 %
Heraf voksenhandicap	8 (49)	6	0	2	25 %	46 %
Heraf øvrig	52	39	5	8	25 %	37 %

social

Greve Kommune havde i 2019 en samlet omgørelsesprocent på 39 %, hvilket er 2 procentpoints under landsgennemsnittet. Børnehandicapområdet skiller sig ud med en væsentligt højere omgørelsesprocent på 66 % mod landsgennemsnittet på 51 %. Dette er en negativ udvikling af omgørelsesprocenten.

Udviklingen for den samlede omgørelsesprocent i 2016-2019 ser således ud:

Udvikling i omgørelsesprocenter, hele socialområdet	2016	2017	2018	2019
Greve Kommune	54 %	43 %	38 %	39 %
Hele landet	37 %	38 %	36 %	41 %

I perioden 2016-2019 har der således været en let stigning i omgørelsesprocenten på landsplan på 4 procentpoint, imens der i Greve Kommune er sket et fald på 15 procentpoint.

Udviklingen for omgørelsesprocenten på børnehandicap i 2016-2019 ser således ud:

Udvikling i omgørelsesprocenter, børnehandicap	2016	2017	2018	2019
Greve Kommune	83 %	60 %	46 %	66 %
Hele landet	46 %	52 %	47 %	51 %

I perioden 2016-2019 har der således været en konstant omgørelsesprocent på landsplan mellem 46-51 %, imens der i Greve Kommune har været en positiv udvikling fra 83-46 %, indtil der i 2019 er sket en negativ udvikling til 66 %.

Hvilke områder har flest klager?

De i alt 92 realitetsbehandlede klager i Ankestyrelsen fordeler sig på i alt 23 paragrafområder i serviceloven, hvoraf især tre områder antalsmæssigt skiller sig ud med tilsammen halvdelen af klagerne. Det drejer sig om disse tre områder:

§ i Serviceloven	Handler om	Antal klager	Omgørelsesprocent
§ 41	Merudgiftsydelse under 18 år	13	69 %
§§ 42/43	Tabt arbejdsfortjeneste	18	61 %
§ 112	Hjælpe midler	13	15 %
	I alt	44	50 %

Hvor mange sager har vi i alt på det sociale område

De områder og paragraffer i serviceloven, der indgår i Ankestyrelsens Danmarkskort, administreres og sagsbehandles i fire fagcentre. Administrationen har set på, hvor mange sager kommunen i alt har på de pågældende områder. Det er desværre ikke muligt at opgøre antallet af sager ens i de fire fagcentre.

- Center for Børn & Familier har 904 sager (Antallet er udtryk for en sag = et barn/ung 0-23 år. En sag kan have flere bevillinger, hvorfor der i én sag vil være flere henvendelser, og der kan træffes flere afgørelser)
- Center for Job & Socialservice har 572 sager. (Antallet er udtryk for en sag = en borger. En sag kan have flere bevillinger med nye udredninger og flere afgørelser)
- Center for Sundhed & Pleje har ca. 24.000 sager om året (Antallet er udtryk for en sag = en henvendelse, som der kan ende ud i en truffet afgørelse. Henvendelsen kan også afsluttes med råd og vejledning. Det er alle sager med personlig og praktisk hjælp i eget hjem og på plejecentre, personlige hjælperordninger, Borgerstyret Personlig Assistance, aflastningsophold, genoptræning, ledsageordning, alle hjælpemidler der ikke er kropsbårne, forbrugsgoder, biler, boligindretning og pasning af nærtstående)
- Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening har 5.864 sager (Antallet er udtryk for en sag = et hjælpemiddel, som er bevilliget. Alle sager omhandler de såkaldte kropsbårne hjælpemidler, som fx er kompressionsstrømper, fodindlæg, ortopedisk fodtøj og diabetesmaterialer. For hvert hjælpemiddel der er bevilget, kan der efterfølgende træffes en række afgørelser om enten yderligere bevilling eller afslag. Derudover er der et antal sager, hvor der er givet afslag i forbindelse med første ansøgning)

De fire centre tilsammen har dermed ca. 31.000 sager årligt, der som udgangspunkt omhandler serviceloven. Det er derfor kun et lille uddrag af sagerne og afgørelserne som offentliggøres i forbindelse med Danmarkskortet.

Fortsat indsats i fagcentrene

Der har de seneste år været ekstra fokus på at skrive gode afgørelser og på at kvalitetssikre sagsbehandlingen i det hele taget. Ankestyrelsens øgede krav til dokumentation i sagerne forudsætter et særligt fokus. Centrene har særlig fokus på de hjemviste sager, idet de udgør en særlig ulempe for borgerne, da sagsbehandlingen bliver unødigt forlænget og derudover genererer merarbejde for medarbejderne.

De juridiske konsulenter fra Center for Job & Socialservice og Center for Børn & Familier har i foråret 2020 afholdt heldagskursus for samtlige sagsbehandlere og sagsbehandlende rådgivere i Center for Job & Socialservice, Børn & Familier samt Sundhed & Pleje. Kurset har haft fokus på ”Den gode sagsbehandling og afgørelse” og har omhandlet de forvaltningsretlige krav til sagsbehandlingen samt indholdet af en afgørelse. Der har været stor tilslutning, og grundet omstændighederne vedrørende COVID-19 blev kurset omlagt til at foregå online. De medarbejdere, der af forskellige årsager ikke har haft mulighed for at deltage på kurset i foråret, vil blive det tilbudt i efteråret 2020.

Derudover er der skærpet fokus på børnehandicapsagerne, hvor der fremadrettet blandt andet vil være en særlig indsats tidligere i sagsforløbene, med større faglig ledelses- og juridisk sparring. Der vil blive igangsat initiativer til at højne kvaliteten, og der vil blive arbejdet systematisk med Ankestyrelsens afgørelser til fremtidig sparring og erfaring i gruppen.

Indsatsen i de enkelte centre vil derfor fortsætte.

Lovgrundlag

Ifølge Retssikkerhedslovens § 84 a skal ressortministeren hvert år inden den 1. juli offentliggøre et kommunefordelt Danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Serviceloven.

I henhold til samme lovs § 79 b skal Danmarkskortet behandles på et møde i kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv. Afgørelser i Ankestyrelsen kan imidlertid have økonomiske konsekvenser relateret til den enkelte sag eller sagstype. Sidstnævnte hvis afgørelsen i en konkret sag medfører, at indsatsen i sammenlignelige sager skal tilpasses Ankestyrelsens afgørelse.

Kommunikation

Sagen blev behandlet i Handicaprådet den 17. september 2020, og Handicaprådet havde følgende bemærkninger:

”Ankestatistikken blev drøftet og sagen viser hvor svært det reelt er at få et overblik. Når procenterne ligger som på landsplan er det acceptabelt, men afviger man meget er det ikke acceptabelt. Det er et stort problem at omgørelsesprocenterne er så høje, men omgjorte sager er ikke nødvendigvis til skade for borgeren”

Danmarkskortet er offentligt tilgængeligt for alle på Social- og Indenrigsministeriets hjemmeside, og kan tilgås direkte på dette [link](#).

Tidsplan

Næste Danmarkskort for 2020 offentliggøres senest den 1. juli 2021, og præsenteres derefter for de relevante fagudvalg og Byrådet.

Øvrige forhold

Fælles orientering fra Social- og Indenrigsministeriet og KL

Social- og Indenrigsministeriet offentliggør hvert år kommunefordelte danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedr. serviceloven. Med økonomaftalen for 2020 blev det aftalt at igangsætte et arbejde med at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, som fremadrettet skal sikre mere nuancerede danmarkskort og mere viden om kvaliteten af kommunernes sagsbehandling.

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Ankestyrelsen, Social- og Indenrigsministeriet og KL har påbegyndt dette arbejde, som skal resultere i en ensartet opgørelse af det samlede antal afgørelser i kommunerne inden for servicelovens område. Det vil sikre et mere retvisende nøgletal for kvaliteten af kommunernes sagsbehandling ved at sammenholde afgørelser i kommunen inden for servicelovens område med antallet af afgørelser i kommunerne, som omgøres af Ankestyrelsen. I modsætning til i dag, hvor danmarkskortene kun viser, hvor mange klagesager der omgøres i

Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget. Social- og Indenrigsministeriet og KL er enige om, at det samlede set vil give et mere nuanceret billede af kvaliteten af kommunernes sagsbehandling.

Arbejdet er indledt med et pilotprojekt i Ankestyrelsen, som bl.a. skal definere, hvornår der er tale om en afgørelse, indeholde en afdækning af nuværende registrerings-praksis i kommunerne, samt efterfølgende dialog og undervisning med henblik på at sikre ensartet forståelse på tværs af kommuner. Ankestyrelsen vil i samarbejde med KL invitere en række kommuner til at bidrage til projektet.

Det er vurderingen, at det nye datagrundlag tidligst vil kunne indgå i danmarkskortene i 2023.

For at imødekomme udfordringerne med danmarkskortene indtil der foreligger et bedre datagrundlag, er der aftalt en midlertidig løsning, som bl.a. betyder, at kommunerne forud for offentliggørelsen i år har haft mulighed for at indsende kommentarer til deres omgørelsesprocenter. Kommentarerne vil indgå i danmarkskortene. Desuden suppleres der med tilgængelige opgørelser fra Danmarks Statistik over antallet af borgere i kommunen, der har modtaget en ydelse, som indgår i danmarkskortene.

Punkt 7: Nyt kommissorium for Børnerådet

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Anbefales.

Sagsfremstilling

7. Nyt kommissorium for Børnerådet

Sagsnr.: 253-2019-33394 Dok.nr.: 253-2020-147862 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalg og Byråd

Resume

Børnerådes kommissorium er revideret som følge af ændringer i udvalgsnavn og ledelse- og dagtilbudsstrukturen på området og på baggrund af input fra drøftelser i Børnerådet. Nyt kommissorium har været i høring, og der skal træffes beslutning om endelig godkendelse af det reviderede kommissorium.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at det reviderede kommissorium for Børnerådet godkendes.

Sagsbeskrivelse

Skole- og Børneudvalget besluttede den 30. april 2020 at sende det reviderede udkast til kommissorium i høring blandt forældrebestyrelserne og Område-MED med den tilføjelse, at udvalget ønsker et fjerde møde med det kommunale budget som tema. Børnerådet er ikke formelt høringsberettiget, men det er ønsket, at Børnerådet får mulighed for at give input til udvalgets arbejde i budgetprocessen. Dette er tilføjet i vedlagte kommissorium, som har været i høring.

Høringsfristen blev forlænget til den 27. august 2020, da der ikke var indkommet nogle høringssvar inden den oprindelige frist, og fordi forældrebestyrelsesvalgene flere steder blev udskudt til august på grund af covid-19.

Der er indkommet fire høringssvar fra: Distrikt Nord, Distrikt Syd, Daglejen og den selvejende institution Tjørnelyhuset, som ikke har nogle bemærkninger til det nye kommissorium, jf. bilag 1. Der er derfor ikke foretaget ændringer i kommissoriet på baggrund af høringen.

En ændring af kommissoriet har været på dagsordenen i Børnerådet den 2. december 2019 og igen den 5. marts 2020. På mødet den 5. marts 2020 havde Børnerådet mulighed for at komme med konkrete input til Børnerådets fremtidige sammensætning, formål og arbejdsform.

Forslag til revideret kommissorium efter høring fremgår af bilag 2. Ændringerne kan ses med korrektur i bilag 3.

Følgende er indarbejdet i kommissoriet, som følge af bl.a. ændringen af udvalgsnavn og ændringer i ledelses- og dagtilbudsstrukturen:

- Udvalgsnavnet er rettet til Skole- og Børneudvalget.
- De selvejende institutioner får tre repræsentanter i Børnerådet valgt blandt formændene, da fællesbestyrelsen for Karlsvognen er nedlagt og Nældebjerg Børnegård er blevet privatinstitution.
- En leder valgt blandt de selvejende institutioner får plads i Børnerådet, da der ikke længere er en distriktsleder for de selvejende institutioner.
- Centerchefen er nu repræsenteret i Børnerådet, da der ikke længere er en fagchef på området.
- Formuleringen om at rådets medlemmer er diætberettigede efter gældende regler udgår, da formuleringen ikke længere er aktuel.
- Formøderepræsentanterne kan være forældrebestyrelsesrepræsentanter og ikke kun formænd, da erfaringen har vist, at det ellers kan være svært at få formøderepræsentanter.

Derudover er følgende input fra Børnerådet indarbejdet:

- I Børnerådets formål er det understreget, at Børnerådet skal sikre dialog mellem Skole- og Børneudvalget og repræsentanter for forældrebestyrelser og medarbejdere.
- Det er endvidere tilføjet til formålet, at drøftelser af budgettet på området vil være en del af dialogen.

- Dagsordenen for møderne sammensættes, så der er en vekselvirkning mellem information og dialog. Arbejdsformen sigter på inddragelse og dialog i mindre grupper.
- Der vil være et fast punkt på hvert møde, hvor forældrebestyrelserne på skift har ansvaret for indholdet. Punktet tager udgangspunkt i, hvordan bestyrelsen arbejder med konkrete emner/temaer i dagtilbuddene.
- Ét af de fire møder afsættes til, at en bredere forældrekræds kan deltage, fx i form af et oplæg ude fra
- De kommunale distrikter får udvidet antallet af forældrerepræsentanter fra i alt 6 til 8.
- Dagsorden med eventuelle bilag sendes ud senest 2 uger før mødet, mod 1 uge i dag. I konsekvens heraf skal dagsordenspunkter fra rådets øvrige medlemmer være administrationen i hænde senest 3 uger før mødets afholdelse, mod 2 uger i dag.
- Opsamling på møderne formidles på kommunens hjemmeside og dagtilbuddenes kommunikationsplatform.

Endelig var der ønsker til en række temaer om, hvordan man kan styrke børnene i forhold til fx bevægelse, sproglig udvikling og fællesskaber. Sådanne temaer vil det være muligt at dagsordensætte på formøderne mellem Skole- og Børneudvalgets formand og formøderepræsentanterne. Derfor er det ikke indarbejdet i kommissoriet.

Lovgrundlag

Der er ikke et krav i dagtilbudsloven om, at der skal være et Børneråd.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Det endeligt godkendte kommissorium vil blive sendt til Børnerådet til orientering og lagt på Greve Kommunes hjemmeside.

Tidsplan

Det reviderede kommissorium vil træde i kraft med Byrådets godkendelse.

Bilag

253-2020-153271	Bilag 1: Høringssvar til nyt kommissorium for Børnerådet
253-2020-108690	Bilag 2: Nyt kommissorium for Børnerådet 2020 efter udvalgsbehandling og høring
253-2020-151039	Bilag 3: Nyt kommissorium for Børnerådet 2020 efter udvalgsbehandling og høring - med korrektur

Bilag

Bilag 1: Høringssvar til nyt kommissorium for Børnerådet

Bilag 2: Nyt kommissorium for Børnerådet 2020 efter udvalgsbehandling og høring

Bilag 3: Nyt kommissorium for Børnerådet 2020 efter udvalgsbehandling og høring - med korrektur

Punkt 8: Tandplejens årsrapport 2019

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

8. Tandplejens årsrapport 2019

Sagsnr.: 253-2020-62891 Dok.nr.: 253-2020-151134 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget

Resume

Greve Kommunes tandpleje udarbejder hvert år en årsrapport, der beskriver hvilke ændringer og opdateringer, der er sket i tandplejen, samt hvor fokus har ligget, hvilke udfordringer, der har været i årets løb samt hvilke resultater, tandplejen har opnået i forhold til tandsundheden.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller til, at årsrapporten tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Årsrapporterne giver et indblik i tandplejens vilkår og løbende udvikling gennem årene.

Greve Kommunes tandpleje er effektivt drevet og har generelt et lavere omkostningsniveau end sammenlignelige kommuner i Region Sjælland.

Fra rapporten kan bl.a. nævnes følgende fokusområder:

- Ny leder af tandplejen samt omsorgstændplejens overgang til Center for Sundhed & Pleje pr. 1. januar 2019
- Nedbringelse af ventelisten fra 2.000 børn fra årets start til 15 børn ved årets udgang
- Forbedring af tandsundheden, hvor der er sket en forbedring for de 6-7 årige. Børnene i Greve Kommune har bedre tandsundhed, når der sammenlignes med Region Sjælland og landsgennemsnittet. Der er ligeledes sket en væsentlig forbedring i de 12-åriges tandsundhed, hvor antallet af børn uden huller har været faldende i 2015-2018, men hvor der i 2019 er sket en positiv stigning på 10 %. Der er sket et lille fald i antallet af 18-årige uden huller fra 60% til 57%, men det er fortsat bedre sammenlignet med Region Sjælland og landsgennemsnittet
- Efteruddannelse af medarbejdere og optimering af tandplejens faglige viden, bl.a. i forbindelse med generationsskifte
- Konsekvensen for telefontiden, som er blevet indskrænket pga. besparelse på det administrative område, svarende til en fuldtidsansat klinikassistent, hvilket har medført dårligere service for brugerne og muligvis øget udeblivelsesprocenten, da det er blevet vanskeligere at melde afbud
- Opretholdelse af øvrig god service for tandplejens brugere samt
- Fokus på det fysiske og psykiske arbejdsmiljø og nedbringelse af sygefraværsprocent fra 4,1 til 3,8 %

I løbet af året havde Tandplejen 15.460 patienter i stolen på Cariesafdelingen og 6.971 patienter i stolen på Tandreguleringsafdelingen.

Årsrapporten er tiltænkt politikere, chefer, ansatte i kommunen og alle interesserede borgere og forældre.

Bilag

253-2020-151590 Årsrapport, Greve Tandpleje, 2019

Bilag

Årsrapport, Greve Tandpleje, 2019

Punkt 9: Greve Kommunes andel af puljen til løft af folkeskolen

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

1. - 2. anbefales.

3. anbefales med bemærkning om at der i den videre sagsbehandling indarbejdes en tillægsbevilling til merudgifter på 2.795.000 kr. i 2020 på budgetområde 3.01 i stedet for en tillægsbevilling på merindtægter.

Sagsfremstilling

9. Greve Kommunes andel af puljen til løft af folkeskolen

Sagsnr.: 253-2020-64725 Dok.nr.: 253-2020-160197 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har efter ansøgning modtaget besked fra Undervisningsministeriet om, at kommunen modtager kr. 2.795.000 som andel af puljen til generelt løft af folkeskolen i 2020.

Puljen er et resultat af forlig mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet, med det formål at stille flere lærerkræfter til rådighed i folkeskolen.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller;

- 1. at kommunens andel af puljen fordeles fladt mellem skolerne efter elevtal med henblik på at sikre ensartet finansiering af meransættelserne.*
- 2. at der meddeles tillægsbevilling til merindtægter på 2.795.000 kr. i 2020 på budgetområde 3.01 Skoler*
- 3. at der meddeles tillægsbevilling til merindtægter på 2.795.000 kr. i 2020 på budgetområde 3.01 Skoler*

Sagsbeskrivelse

Den nationale udmøntning

Forliget udmøntes ved, at der er reserveret nedenstående beløb på finansloven for 2020:

	2020	2021	2022	2023
Puljen, reserveret på finanslov 2020	275.000.000 kr.	400.000.000 kr.	550.000.000 kr.	807.000.000 kr.
Greve, aftalt for 2020	2.795.000 kr.			
Andel	1,02%	1,02%	1,02%	1,02%

Kommunernes andel i puljen er opgjort efter elevtal i skoleåret 2018/19.

Den kommunale udmøntning

Den endelige fordeling for 2021 forhandles fortsat mellem forligspartierne. Med udgangspunkt i, at Greve Kommune fortsat vil modtage samme andel af puljen, giver en fordeling mellem kommunens skoler efter aktuelt elevtal:

			2020	2021	2022	2023
	Fordeling, (elevtal)	Fordeling (%)	kr.	kr.	kr.	kr.
			2.795.000	4.065.454	5.590.000	8.202.054
Arenaskolen	340	6,4%	177.593	258.317	355.186	521.155
Damagerskolen	434	8,1%	226.692	329.734	453.384	665.239

Hedelyskolen	724	13,5%	378.169	550.063	756.337	1.109.753
Holmeagerskolen	714	13,3%	372.945	542.466	745.890	1.094.425
Karlslunde Skole	397	7,4%	207.366	301.623	414.732	608.525
Krogårdskolen	671	12,5%	350.485	509.796	700.970	1.028.514
Mosedeskolen	730	13,6%	381.303	554.622	762.605	1.118.950
Strandskolen	594	11,1%	310.265	451.295	620.531	910.488
Tune Skole	649	12,1%	338.994	493.082	677.987	994.792
Bugtskolen	64	1,2%	33.429	48.624	66.859	98.100
Kirkemosegård	34	0,6%	17.759	25.832	35.519	52.115

Puljens anvendelse

De tildelte midler skal anvendes til ansættelse af lærere i folkeskolen. Midlerne skal fortrinsvis og så vidt muligt anvendes til fastansættelser, herunder både heltids- og deltidsansættelser. En mindre del af midlerne kan anvendes til f.eks. IT-udstyr til nyansatte lærere samt til den revision, der er krav om i forbindelse med puljen.

Det er en betingelse, at tildeling af andel i puljen ikke fører til, at kommunen som følge heraf skærer budgettet for lønninger og pensioner tilbage.

Den løbende, flade fordeling af midlerne blandt skolerne sikrer, at nyansættelser genfinansieres og derfor fra starten og gennem hele forløbet bliver udgiftsneutrale for skolerne.

Lovgrundlag

Grundlaget er Aktstykke 190 af 11. juni 2020

Økonomiske konsekvenser

Kommunen får – under forudsætning af, at Folketingets forligskreds bliver enige – tilført de beskrevne beløb, som dermed er til rådighed for forøgelse af omkostninger til lønninger. Der medregnes i denne sammenhæng de fulde omkostninger: pension, ferie og lignende.

Modtagelse af midler fra puljen binder ikke kommunen i forhold til prioriteringer og demografiske justeringer ved budgetlægningen.

Kommunikation

Skolerne er blevet informeret om den økonomiske ramme, inden for hvilken de kan ansætte disse flere lærerkræfter. Midlerne kan disponeres efter den politiske godkendelse.

Punkt 10: Justering af styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Godkendt.

Sagsfremstilling

10. Justering af styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune

Sagsnr.: 253-2014-42824 Dok.nr.: 253-2020-156192 *Åbent*

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget

Resume

Skole- og Børneudvalget besluttede på mødet d. 21. november 2019 principper for justering af skoledistrikter ved skolestart. Principperne blev anvendt som besluttet ved indskrivningen i 2020, uden at ændringerne var optaget i styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune. Formelt skal styrelsesvedtægten beskrive regler for indskrivning, og derfor fremlægges her de nødvendige justeringer af bilag til styrelsesvedtægten for skolevæsenet i Greve Kommune.

Ændringerne påvirker ikke den politiske beslutning om principper for indskrivning. Ændringerne er udelukkende forslag til justeringer, der understøtter den tidligere beslutning og justering af skoledistrikter. Bilaget til styrelsesvedtægten beskriver skolernes ordning og omfang, herunder bestemmelser vedr. skoleindskrivning, skoledistrikter o.l.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at den foreslåede justering (se bilag 1) af styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune og bilaget til denne godkendes.

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog d. 5. november 2019 som en del af budgettet, at der skulle arbejdes med justering af skoledistrikter ved skolestart i 0. klasse. Hensigten er, at der gennem bedre udnyttelse af skolernes kapacitet kan oprettes færre klasser til skolestart. På Skole- og Børneudvalgets møde d. 21. november blev der besluttet en række principper for justeringen af skoledistrikter.

Ved indskrivning til skolestart 2020 blev disse principper anvendt, uden at være indskrevet i styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune. På baggrund af principperne, og de erfaringer Center for Dagtilbud & Skoler fik under indskrivningen, indstilles nu de nødvendige justeringer af bilag til styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune. Udover dette indstilles det, at der foretages andre mindre rettelser som følge af en gennemgang af teksten, som fx opdatering af lovhenvvisninger. De konkrete ændringer gennemgås i bilag 1.

Center for Dagtilbud & Skoler har vurderet, at justeringerne kan godkendes i Skole- og Børneudvalget uden behandling i Byrådet. Det vurderes ligeledes, at det ikke er nødvendigt at sende forslag til justeringer til høring i skolebestyrelserne. Vurderingen bygger på, at justeringerne enten er rettelser af teknisk karakter eller ændringer i bilaget til styrelsesvedtægten, som understøtter implementeringen af Byrådets beslutning vedr. justering af skoledistrikter. Vurderingen tager udgangspunkt i bemærkningerne til folkeskoleloven, hvoraf følgende fremgår: *"Der gælder ingen formkrav for bilaget, og der gælder heller ingen særlige procedurekrav ved ændring af bilaget bortset fra beslutninger om ændringer i skolestrukturen"*.

For at præcisere, hvorledes beslutningen om justering af skoledistrikter udmøntes i styrelsesvedtægten, er der i det følgende gennemgået de væsentligste forslag til tilføjelser til og ændringer af bilaget blive gennemgået.

Konsekvenser af at fravælge distriktsskolen

Af folkeskolelovens § 36 fremgår det, at et barn optages i distriktsskolen, dermed er man sikret en plads i distriktsskolen. Det er Byrådet, der fastsætter skoledistriktet.

Der er to tilfælde, hvor retten til distriktsskolen bortfalder.

1. Hvis forældrene ved indskrivningen vælger en anden skole (folkeskole eller privatskole), eller
2. hvis forældrene ikke indskrives indenfor den fastsatte tidsfrist.

Dette foreslås præciseret i bilaget for at sikre, at konsekvensen er kendt og for at sikre, at beslutningen om at oprette klasser med højst 25 elever kan administreres.

Fravalget af distriktsskolen betyder også, at hvis forældrene på et senere tidspunkt fortryder deres valg, har de ikke længere et retskrav til en plads på distriktsskolen. De har selvsagt altid ret til plads på en folkeskole i kommunen og vil så vidt muligt blive anvist en plads på den skole, de ønsker, indenfor rammerne om bl.a. maksimale klassestørrelser, som Byrådet har fastsat.

Klassestørrelser (og minimum 2 klasser pr. skole)

Da Skole- og Børneudvalget fastsatte principperne for justering af skoledistrikter, blev det samtidig besluttet, at der ved skoleindskrivningen til 0. klasse skal oprettes minimum 2 klasser pr. skole og klasser så gennemsnittet på tværs af kommunens skoler er så tæt som muligt på 25 elever pr. klasse. Det blev samtidig besluttet, at der på den enkelte skole indskrives, så der er mellem 22 og 25 elever i gennemsnit pr. klasse. Minimum og maksimum for klassestørrelser bør derfor tilføjes bilaget. Det foreslås samtidig, at det tilføjes, at der i helt særlige tilfælde kan dispenseres for minimum og maksimum, hvis dette begrundes med hensyn til den samlede fordeling af pladser i 0. klasse eller enkelte børns særlige behov.

Der kan være tilfælde, hvor fordelingen af elever ikke går op, fx grundet geografiske skævheder i søgemønstret. Der kan også være individuelle hensyn til enkelte elever, som ikke var kendte under skoleindskrivningen, og som giver anledning til at gøre undtagelser. Vurderingen foretages af Center for Dagtilbud og Skoler.

Frit skolevalg

I henhold til folkeskoleloven har man frit skolevalg mellem skoler i egen og andre kommuner. Det frie skolevalg kan ske indenfor de rammer som kommunen har fastsat. I Greve Kommune har man fastsat en grænse på 24. Det betyder, at man frit kan vælge at blive indskrevet på en skole, hvis der er 24 elever eller derunder i gennemsnit pr. klasse på klassetrinnet. Denne grænse er fastsat for at sikre, at skolen har plads til børn, der flytter til distriktet. Grænsen gælder for alle, uanset om man bor i Greve Kommune eller ej.

Et af principperne ved beslutningen om justering af skoledistrikter var, at der minimum skal oprettes to klasser pr skole, og at der udelukkende oprettes klasser mellem 22 og 25 elever i gennemsnit på skolen. Dette sikrer, at både skoler med stor søgning og skoler med mindre søgningen får klassestørrelser, der både fagligt, socialt og økonomisk er hensigtsmæssige.

Center for Dagtilbud & Skoler erfarede ved skoleindskrivningen i år, at det giver nogle ulemper, at minimumsstørrelsen på klasser er fastsat til 22, men grænsen for frit skolevalg er fastsat til 24. Det giver nemlig risiko for, at klasserne på de mindre søgte skoler tømmes frem mod eller umiddelbart efter skolestart, hvis der bliver ledige pladser på de mere søgte skoler.

Det foreslås derfor, at grænsen for frit valg ved skoleindskrivningen til og med 0. klassetrin ændres fra 24 til 22 elever i gennemsnit på klassetrinnet. Dette vil samtidig give større sandsynlighed for, at der er plads til eventuelle tilflyttere uden at skulle overskride de 25 elever pr klasse.

Center for Dagtilbud og Skoler foreslår samtidig at grænsen for frit valg skolevalg ved indskrivning til de øvrige klassetrin (1.-10. klasse) fastholdes på 24 elever eller derunder i gennemsnit på klassetrinnet.

Dette forslag til justering er ikke en direkte følge af beslutningen om justering af skoledistrikter, men vil være en justering, der kan understøtte intentionen om udelukkende at oprette klasser med mellem 22 og 25 elever.

Søskendegaranti

Det foreslås at begrebet søskendegaranti beskrives i bilaget og at det beskrives hvad søskendegarantien indebærer.

Søskende foreslås defineret som:

1. biologiske hel- og halvsøskende
2. stedsøskende med hvem man deler adresse

Det foreslås samtidig, at søskendegarantien begrænses til 1. prioriteten. Dette foreslås, da søskendegarantien bør understøtte fordelingen ved at have børn på samme skole, og ikke som en sikkerhed, hvis andre prioriteter ikke opfyldes. I mange tilfælde vil en elev der indskrives med søskendegaranti på en af de mere søgte skoler, få pladsen fremfor en anden, der havde prioriteret skolen som deres 1 prioritet.

Endelig foreslås det, at søskendegarantien udelukkende gælder for borgere i Greve Kommune. Hvis der efter fordelingen af egne borgere er plads på skolen til børn fra andre kommuner, foreslås det at indføre en søskendefordel, således at elever med søskende på skolen indskrives før elever, der ikke har søskende på skolen.

Lovgrundlag

Bestemmelserne vedrørende skoleindskrivning, skoledistrikter og dannelse af klasser ved start i 0. klasse fremgår af folkeskolelovens § 36 med tilhørende noter.

Bestemmelsen vedrørende elever med væsentligt behov for sprogstøtte fremgår af folkeskolelovens § 5, stk. 7.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune

Kommunikation

Principperne for skoleindskrivning og justering af skoledistrikter vil blive fremsendt til alle familier med børn i skolestartsalderen i form af en pjece sendt til deres e-Boks. Der vil ligeledes blive informeret på greve.dk.

Den ændrede styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Greve Kommune vil blive sendt til skolebestyrelserne til orientering.

Bilag

253-2020- 162315	Bilag 1 Tabel med oversigt over ændringer til Skolestyrelsesvedtægten
---------------------	--

Bilag

Bilag 1 Tabel med oversigt over ændringer til Skolestyrelsesvedtægten

Punkt 11: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

11. Orientering fra formanden/gensidig orientering

Sagsnr.: 253-2017-36597 Dok.nr.: 253-2020-160053 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 12: Huskeliste og orientering fra administrationen

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

12. Huskeliste og orientering fra administrationen

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2020-160056 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsprocedure

Administrationen har følgende til orientering:

Bilag

253-2020-133959 Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019 og 2020

Bilag

Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019 og 2020

Punkt 13: Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020

Skole- og Børneudvalgets beslutning den 24. september 2020:

Ikke til stede: Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

13. Skole- og Børneudvalget - Kalender 2020

Sagsnr.: 253-2017-36596 Dok.nr.: 253-2020-160063 *Åbent*

Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2020	Dato	Kl.
Januar		
Skole- og Børneudvalget	16. januar	16.30
Skolerådet	28. januar	19.00-21.00
KL's Børn & Unge Topmøde, "Stærkere fællesskaber - bedre trivsel". Mødet holdes i Aalborg	30.-31. januar	
Februar		
Skole- og Børneudvalget	27. februar	16.30
Marts		
Børnerådet	5. marts	19.00-21.00
Skole- og Børneudvalget	26. marts	16.30
April		
Skole- og Børneudvalget	30. april	16.30
Maj		
Skolerådet - AFLYST	5. maj	19.00-21.00
Børnerådet - AFLYST	12. maj	19.00-21.00

Skole- og Børneudvalget	28. maj	16.30
Juni		
Skole- og Børneudvalget	18. juni	16.30
August		
Skole- og Børneudvalget	27. august	16.30
September		
Skole- og Børneudvalget inkl. møde med Tune Skoles skolebestyrelse kl. 16.30-17.00	24. september	16.30
Oktober		
Skole- og Børneudvalget	22. oktober	16.30
November		
Skolerådet	3. november	19.00-21.00
Danske Regioners årlige sundhedskonference – Børn og unges trivsel – i Øksnehallen i København	5. november	
Børnerådet	5. november	19.00-21.00
Skole- og Børneudvalget	19. november	16.30