

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 22-05-2023

Mødedato Mandag d. 22. maj 2023 kl. 15:30

Mødested Langagergård Plejecenter

Mødedeltagere Charlotte Levin, Liselott Blixt, Lone Mortensen, Tina Rottbøll
(Fravær), Simon Østergaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årligt dialogmøde med plejecenterlederne.....	4
Ændringer i vedtægter for Greve Seniorråd.....	5
Proces for navngivning af Sundhedshuset samt kort status.....	7
Stop for visitation af plejekrævende ældre til ledige plejeboliger i Grønlykkeparken og Dahliahuset	9
Høring af Sundhedsaftale 2024-2027.....	13
Høring af vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner.....	15
Budgetopfølgning 1 (2023).....	17
Orientering om årsregnskab 2022 og revisionsberetning.....	19
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	22
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	23
Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2023.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21-014445

Beslutning

Godkendt

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 22. maj 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Årligt dialogmøde med plejecenterlederne

23-004947

Beslutning

Oplægget blev taget til efterretning.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Lederne af de tre kommunale plejecentre, og lederen af det private plejecenter i Greve Kommune holder oplæg om plejecentre, for at give Sundheds- og Omsorgsudvalget indblik i plejecentrenes daglige drift. Sundheds- og Omsorgsudvalget får med oplæggene viden om Greve Kommunes plejecentre, som kan bruges til at drøfte udfordringer og udviklingsmuligheder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

På mødet fortæller plejecenterlederne hver især om året, herunder bl.a. økonomi, rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, sygefravær, mad, kompetencer, beboernes hverdagsaktiviteter og udvikling. Sundheds- og Omsorgsudvalget kan efterfølgende stille spørgsmål.

Lovgrundlag

Serviceovens §192 om at kommunen skal tilbyde ældre med særlige behov en plejebolig eller en almen plejebolig efter almenboliglovens §5 stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Der er afsat 30 minutter til oplægget inklusiv drøftelse og spørgsmål.

Øvrige forhold

Lederne fra plejecentrene deltager:

Marianne Mouritsen fra Nældebjerg Plejecenter, Kompetencecenter for demens.

Connie Vejlø fra Strandcentret Plejecenter.

Tatjana Frimurer fra Lokalcenter Møllehøj.

Marlene Malling (Forende Care) fra Langagergård Plejecenter.

Punkt 3: Ændringer i vedtægter for Greve Seniorråd

23-004947

Beslutning

Anbefales

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Seniorråd ønsker at foretage ændringer i deres vedtægter, for at styrke samarbejdet med de politiske fagudvalg og byrådet. Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om ændringerne, og byrådet skal godkende ændringerne som følge af lov om retssikkerhed og administration. Ændringerne vil betyde, at Greve Seniorråd hvert år vil planlægge møder med formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget og borgmester i Greve Kommune, for at drøfte ældrepolitiske emner og prioriteringer på ældreområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at ændringen i vedtægter for Greve Seniorråd godkendes.

Sagsbeskrivelse

Baggrund for ændring af vedtægterne for Greve Seniorråd

Den 10. marts 2023 deltog borgmesteren i et møde i Greve Seniorråd. På mødet blev samarbejdet mellem byrådet og Greve Seniorråd drøftet. På baggrund af drøftelsen var der et gensidigt ønske om at indgå i et tættere samarbejde med de politiske fagudvalg og byrådet. For at imødekomme dette ønske har Greve Seniorråd den 21. april 2023 udarbejdet et udkast til ændringer i deres vedtægter. Byrådet skal godkende seniorrådets vedtægter i følge lov om retssikkerhed og administration §31, og dermed også hvis de skal revideres.

Ændringer, som ønskes godkendt af byrådet

Greve Seniorråd har udarbejdet et udkast til ændringer af §7 stk. 2 i deres vedtægter, som vedrører samarbejde med politiske udvalg og byrådet. Greve Seniorråd ønsker, at byrådet godkender følgende ændringer i deres vedtægter:

Greve Seniorråd mødes mindst to gange om året med formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på gensidig orientering og drøftelse af tiltag og politiske prioriteringer på ældreområdet. Der kan efter aftale afholdes møder med øvrige fagudvalg. Der afholdes møder med borgmesteren en til to gange årligt.

Møderne planlægges således, at Greve Seniorråd kan drøfte og give input til prioriteringer for det kommende budget. Administrationen er ansvarlig for at indkalde til møderne.

Vedtægterne er vedlagt som bilag, og ændringen fremgår med gul markering.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 31 om, at byrådet i samarbejde med ældrerådet fastsætter ældrerådets vedtægter.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Når byrådet har godkendt ændringerne i vedtægterne, udarbejder Greve Seniorråd et årshjul for møder med formand for Sundheds- og Omsorgsudvalget og borgmester i Greve Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægter for Greve Seniorråd 2023

Punkt 4: Proces for navngivning af Sundhedshuset samt kort status

23-004947

Beslutning

Godkendes med bemærkning om, at Greve Seniorråds bemærkninger blev taget til efterretning, og at udvalget ønsker, at der er et analogt alternativt til Facebook.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Byrådet besluttede den 21. september 2020, at der skal gennemføres en navnekonkurrence, for navngivning af Sundhedshuset i Hundige. Navngivningen vedrører det nuværende Greve Videnscenter (den gamle Hundige Skole). Institutionerne, som har funktioner i Videnscenteret fx Træningsenheden, skifter ikke navn. Gennemførelsen af navnekonkurrencen er blevet udskudt på grund af COVID-19. En navnekonkurrence er med til at skabe opmærksomhed omkring Sundhedshuset, der skal være med til at bidrage til at understøtte udviklingen af det nære sundhedsvæsen. Sundheds- og Omsorgsudvalget skal godkende processen for navnekonkurrencen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at proces for navnekonkurrencen af Sundhedshuset i Hundige godkendes.

Sagsbeskrivelse

Om projekt nyt Sundhedshus i Hundige

Greve Kommune har i 2018 modtaget 20,173 mio. kr. fra Ældre- og Sundhedsministeriet til etablering af et nyt Sundhedshus ved at foretage en ombygning af Greve Videnscenter og Hundige Skole. Greve Kommune har bidraget med 5,817 mio. kr. i egenfinansiering, så den samlede projektramme har i alt været 25,991 mio. kr. Projektet påbegyndte i april 2022 og er færdigt i efteråret 2023. Byrådet besluttede den 21. september 2020 (sag nr. 25), at der skal gennemføres en navnekonkurrence, for navngivning af Sundhedshuset i Hundige, som i dag hedder Greve Videnscenter.

Administrationens forslag til proces for navnekonkurrence

Administrationen foreslår følgende proces for navnekonkurrence:

- Fra den 1. til den 31. august 2023 gennemføres en navnekonkurrence på Facebook, hvor borgere i Greve Kommune kan komme med forslag til navn på Sundhedshuset. Medlemmer af Facebookgruppen "Greve Kommune" kan se opslaget.
- Administrationen udarbejder herefter en liste med de indkomne forslag.
- Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om de indkommende forslag til navn på Sundhedshuset på mødet den 11. september 2023. Administrationen indstiller at Sundheds- og Omsorgsudvalget anbefaler et navn, som indstilles til godkendelse i Byrådet den 2. oktober 2023.

Administrationen foreslår, at der udloddes en præmie til den borger, som har foreslået det navn, som byrådet godkender. Præmien vil være et gavekort på 1.000 kr. til Waves. Hvis flere borgere har foreslået det samme navn, som Byrådet godkender, vil der blive trukket lod.

Status på projektet

En del af ombygningen er allerede færdiggjort, således er Sundhedsplejen, Greve Rusmiddelcenter, en God start og Omega er flyttet ind i deres nye lokaler, Træningsenheden har fået et nyt behandlerlokale, de fleste toiletter er renoveret og den fælles kantine er blevet renoveret.

Frem til oktober 2023 arbejdes der med følgende:

- Lokaler til lægepraksis

- Nyt indgangsparti
- Renovering af atriumgård
- Etablering af 60 nye parkeringspladser.

Følgende aktører får plads i Sundhedshuset:

- Greve Familierådgivning
- PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning)
- Træningsenheden
- JAT (Jobcenterets Aktive Tilbud)
- Bugtskolen
- STU (Særlig Tilrettelagt Undervisning)
- Sygeplejeklinik
- Hjemmeplejegruppen Hundige Nord
- Sundhedsplejen
- Greve Rusmiddelcenter
- Tilbuddet "En God Start og Omega"

I Sundhedshuset er der plads til tre praktiserende læger, som kan leje sig ind i lokalerne. Administrationen er på nuværende tidspunkt i gang med at udarbejde lejekontrakten, som de praktiserende læger kan vælge at indgå. Byrådet skal godkende lejekontrakter, og administrationen forventer at kunne indstille lejekontrakt til godkendelse i efteråret 2023. Når lejekontrakten er godkendt af Byrådet, kan de praktiserende læger underskrive.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Projekt vedr. etablering af nyt Sundhedshus har tidligere været fremlagt for Byrådet den 25. februar 2019 (pkt. 27) ved optagelse af midler i budget, samt den 21. september 2020 (pkt. 25) for godkendelse af indretningsplan og den 1. november 2021 (pkt. 18) for godkendelse af projektforslag samt frigivelse af anlægsmidler.

Tidsplan

Projektet er opstartet i april 2022 og er færdigt i efteråret 2023.

Punkt 5: Stop for visitation af plejekrævende ældre til ledige plejeboliger i Grønlykkeparken og Dahliahuset

23-003614

Beslutning

Ad 1 anbefales

Ad 2 anbefaler model B med bemærkning om, at borgere kan benytte deres ret til frit valg af plejebolig og at medarbejdere så vidt muligt tilbydes at følge borgerne, alt efter deres ansættelsesforhold. Udvalget ønsker, at udvalgets anbefaling kommunikeres til beboere, pårørende og medarbejdere umiddelbart efter mødet i udvalget. Det er Byrådet, som har den endelige beslutning.

Ad 3 anbefales med bemærkning om, at kommunen kan dække eventuelle flytteomkostninger.

Ad 4 anbefales

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Byrådet skal beslutte, om der skal indføres et stop for visitation af plejekrævende ældre til plejeboligerne i Grønlykkeparken i Hundige og Dahliahuset ved Hedebo i Greve landsby. Tiltaget er nødvendigt, hvis plejeboligerne skal omlægges til botilbud på det specialiserede voksenområde. Der beskrives to modeller for den videre proces med at omlægge de to steder til et botilbud for voksne. Byrådet skal beslutte, hvilken model, der skal arbejdes videre med.

Omlægningen medfører udgifter til tomgangsleje i en midlertidig periode, og har betydning for antallet af plejeboliger.

Indstilling

Administrationen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, at udvalget

1. Godkender et stop for visitation af plejekrævende ældre til ledige plejeboliger i Grønlykkeparken og Dahliahuset med virkning fra den 20. juni 2023

2. Godkender at visitationsstoppet og den videre proces med omlægning til botilbud for voksne på det specialiserede voksenområde sker enten i henhold til model A eller model B

3. Godkender at den skønnede udgift i 2023 på 0,070 mio. kr. indarbejdes i Budgetopfølgningen

4. Godkender at der udarbejdes udvidelsesforslag til Budget 2024-27 med beløb svarende til den besluttede model, jævnfør indstillingspunkt 2 og afsnittet om økonomiske konsekvenser

Administrationen indstiller til Social- og Handicapudvalget,

5. at udvalget tager sagen til efterretning

Sagsbeskrivelse

I budgetlægningen for Budget 2023-26 indgik en budgetanalyse om muligheden for at etablere botilbud på det specialiserede voksenområde i bygninger i kommunen, der i forvejen anvendes til boligformål. Analysen viste, at der er behov for at få etableret flere lokale botilbud, og at der potentielt kan opnås besparelser på i gennemsnit cirka 150.000 kr.

pr. plads sammenlignet med tilsvarende eksterne botilbud. Endvidere vil etablering af botilbud i Greve Kommune betyde, at borgere med et behov herfor, i højere grad kan forblive i deres nærmiljø. Analysen foreslog tre konkrete egnede lokaliteter:

1. Grønlykkeparken i Hundige. 12 almene ældreboliger ejet af Greve Boligselskab. Bruges i dag som plejeboliger, og hører organisatorisk til Strandcentret
2. Dahliahuset i Greve landsby. Otte almene ældreboliger ejet af Greve Kommune. Bruges i dag som plejeboliger, og hører organisatorisk til Hedebo
3. Hundige Bygade. 18 ældreboliger/"pensionistboliger" ejet af Greve Kommune. Bruges i dag som ældreboliger og midlertidige boliger til ukrainske flygtninge

Forslaget indgik i uændret form i det Budget 2023-26, som Byrådet vedtog den 2. oktober 2022. Dermed bekræftede Byrådet, at der skal arbejdes videre med alle tre steder som mulige placeringer af botilbud for voksne, og opfølgning på botilbudsanalysen indgår også som et indsatsområde i den vedtagne handleplan på det specialiserede voksenområde. Opfølgning på botilbudsanalysen med forslag til konkrete målgrupper, drift, økonomi mv. forelægges til politisk behandling i begyndelsen af 2024.

Sagen handler om at forberede, at Grønlykkeparken og Dahliahuset over en periode kan udfases som plejeboliger, og i stedet anvendes som botilbud til voksne med nedsat funktionsevne.

Grønlykkeparkens og Dahliahusets egnethed som botilbud på det specialiserede voksenområde

Botilbudsanalysen viste, at begge steder er velegnede. Hvis der skal prioriteres mellem de to steder, konkluderede analysen dog, at Grønlykkeparken har første prioritet. Dels fordi der er flest boliger, dels fordi beliggenheden er bedre i forhold til transport, indkøbsmuligheder mv. og samtidig ligger tæt på Bostedet Vangeleddet, hvilket potentielt muliggør samdrift

Formålet med at omlægge Grønlykkeparken og Dahliahuset til botilbud for voksne

Målet er todelt: For det første er det et mål at skabe flere lokale botilbud for voksne med nedsat funktionsevne og dermed give de berørte borgere mulighed for at blive boende i kommunen. Og for det andet er det et mål at reducere udgifterne på det specialiserede voksenområde uden serviceforringelser for borgerne, idet Greve Kommune, bl.a. baseret på erfaringerne fra etableringen af Bostedet Vangeleddet, forventes at kunne drive egne botilbud til en lavere gennemsnitspris end tilsvarende eksterne tilbud.

Betydning for plejeboligkapaciteten hvis Grønlykkeparken og Dahliahuset nedlægges som plejeboliger

Det er administrationens vurdering, at de i alt 20 plejeboliger kan udfases. Det bærende element i den vurdering er, at plejeboligkapaciteten udbygges i de nærmeste år:

- Friplejehjemmet Fribo Greve i Hundige åbner for de første borgere i juni 2023. Indflytning sker herefter i etaper frem til november 2024, hvor alle 75 boliger vil være beboet. Administrationen skønner, at mellem en tredjedel og halvdelen af boligerne vil gå til borgere fra Greve Kommune. Det svarer til cirka 25-38 boliger
- Et nyt kommunalt plejecenter med 72 boliger i Lundegårdsparken i Tune forventes at åbne i første halvår 2026

Dertil kommer, at udfasningen af plejeboligerne i Grønlykkeparken og Dahliahuset vil forløbe over noget tid, sådan at der ikke vil opstå et pludseligt, akut behov for flere plejeboliger.

Administrationen arbejder aktuelt med en kapacitetsanalyse på ældreområdet, hvori der indgår en analyse af den fremtidige plejeboligkapacitet holdt op imod det forventede fremtidige behov for plejeboliger. Kapacitetsanalysen forventes at være færdig medio 2023, og forelægges efterfølgende til politisk behandling efter sommerferien 2023. Hvis den mod forventning viser, at Grønlykkeparken og Dahliahuset fremadrettet ikke kan udfases som plejeboliger, vil sagen om stop for visitation blive forelagt til ny politisk behandling.

To modeller for visitationsstop og omlægning af Grønlykkeparken og Dahliahuset

Med udgangspunkt i den gennemsnitlige fraflytning/naturlige afgang i Grønlykkeparken og Dahliahuset vurderer administrationen, at det vil tage ca. fire år frem til engang i 2027, før der ikke længere er beboere i bygningerne, Det vil derfor medføre en stigende udgift over årene til tomgangsleje, hvis de to steder skal være helt eller næsten helt tømt for beboere, før de kan tages i brug som botilbud på det specialiserede voksenområde. I 2026 – hvor udgiften vil være højest – vil tomgangslejen således udgøre ca. 1,2 mio. kr. Administrationen fremlægger derfor to alternative modeller, hvor omlægningen sker i en glidende overgang. Begge modeller indebærer, at der i en overgangsperiode bor to forskellige målgrupper i bebyggelserne.

Model A –visitationsstop i to år

Modellen indebærer et toårigt visitationsstop fra medio 2023 til medio 2025. I løbet af de to år vurderes det, at ca. halvdelen af boligerne i både Grønlykkeparken og Dahliahuset vil blive ledige, det vil sige ca. seks ledige boliger i Grønlykkeparken og ca. fire i Dahliahuset. Medio 2025 kan de visiterede borgere i den nye målgruppe flytte ind i løbet af en komprimeret periode på en til to måneder. Perioden med to forskellige målgrupper kan muligvis forkortes, hvis de nuværende beboere tilbydes at flytte til en anden plejebolig uden omkostninger for beboeren. Ingen kan dog tvinges til at flytte mod sin vilje.

Fordelene ved model A er:

- Udgiften til tomgangsleje begrænses
- Indflytning af borgere på det specialiserede voksenområde kan komme i gang hurtigere, end hvis der skal ventes på, at de to steder skal tømmes helt eller næsten helt for beboere
- Dermed kan der hurtigere realiseres en forventet besparelse på udgifterne til eksterne botilbud på det specialiserede voksenområde

Ulemperne ved model A er:

- Udfordringen ved at blande to forskellige målgrupper: plejkrævende ældre med yngre borgere med en sandsynligvis psykisk betinget nedsat funktionsevne. De to målgruppers behov er forskellige
- Kravene til personalets kompetencer er derfor også forskellige
- Der kan opstå utilfredshed hos de nuværende beboere og deres pårørende
- Visitationen af borgere i en ny målgruppe kan blive vanskeliggjort af, at de pågældende borgere vil have betænkeligheder ved at flytte ind et sted, hvor cirka halvdelen af beboerne er plejkrævende ældre
- Pladser på plejecentre i Greve Kommune er aktivitetsbestemte. Det betyder, at hvis der er færre beboere, er afregningen lavere. Hvis der bor få beboere, kan det være vanskeligt at holde serviceniveauet, primært i ydertimerne, inden for den økonomiske ramme

Administrationen vurderer, at modellens udfordringer kan løses, og at udfordringerne potentielt kan mindskes, hvis de nuværende beboere tilbydes en omkostningsfri flytning til en plejebolig et andet sted.

Model B – løbende indflytning af borgere i ny målgruppe, straks efter målgruppen er politisk godkendt

Forslag til ny målgruppe indgår som nævnt i den opfølgning på botilbudsanalysen, der forelægges til politisk behandling i begyndelsen af 2024. Herefter kan processen med at visitere relevante borgere sættes i gang. Indflytning kan derefter ske successivt frem mod sommerferien 2024 i de boliger, der er blevet ledige siden visitationsstoppet. Det forventes at dreje sig om cirka 1/3 af boligerne, det vil sige ca. fire ledige boliger i Grønlykkeparken og ca. tre i Dahliahuset.

Fordelene ved model B er i hovedtræk de samme som i model A:

- Udgiften til tomgangsleje reduceres yderligere
- Indflytning af borgere i ny målgruppe kan komme i gang hurtigere
- Hurtigere realisering af forventet besparelse på udgifterne til eksterne botilbud

Ulemperne ved model B vurderes at være nogenlunde de samme som i model A for så vidt angår udfordringen ved at blande to målgrupper med forskellige behov, de forskellige krav til personalets kompetencer, potentiel modstand hos nuværende beboere og pårørende, samt udfordringen med at holde serviceniveauet i ydertimerne inden for den økonomiske ramme på plejecenterområdet.

Administrationen vurderer, at visitationen af borgere i den nye målgruppe bliver vanskeliggjort i model B. De pågældende borgers betænkelighed ved at flytte ind vurderes at blive en større udfordring, jo færre ”ligesindede” i egen målgruppe, der flytter ind samtidig.

Også i denne model vurderer administrationen, at udfordringerne potentielt kan reduceres, hvis de nuværende beboere tilbydes en omkostningsfri flytning til en plejebolig et andet sted.

Administrationens anbefaling af model

Ud fra en samlet vurdering anbefaler administrationen model A. Modellen er dyrere end model B, men administrationen tillægger det stor betydning, at perioden med blandede beboermålgrupper bliver så kort som muligt. Dette både af hensyn til beboerne i begge målgrupper, deres pårørende og personalet.

Lovgrundlag

Byrådets beslutning.

Økonomiske konsekvenser

Udgiften til tomgangsleje i de to modeller kan resumeres sådan her:

Mio. kr.	2023	2024	2025
Model A	0,07	0,5	0,7
Model B	0,07	0,2	0,0

Udgiften i 2023 på 0,070 mio. kr. vil indgå i Budgetopfølgningen. Hvis Byrådet godkender sagen, vil der blive udarbejdet udvidelsesforslag til Budget 2024-27 med de beløb, der svarer til den model, Byrådet vælger. Det skal understreges, at der er tale om skønnede beløb. Der vil blive fulgt op på økonomien, når den samlede opfølgning på botilbudsanalysen forelægges i begyndelsen af 2024, herunder eventuelle midler til omkostningsfri flytning til nuværende beboere.

Det kan supplerende oplyses, at der i det vedtagne budget er indarbejdet en rammebesparelse på 1,5 mio. kr. årligt fra 2026, med henvisning til botilbudsanalysen og bestræbelserne på at etablere flere lokale botilbud på det specialiserede voksenområde. Beløbet er et meget foreløbigt skøn.

Kommunikation

De nuværende beboere og deres pårørende skal informeres om et visitationsstop for plejekrævende ældre borgere til ledige boliger og de videre planer for omlægningen. Desuden skal Greve Boligselskab, der ejer boligerne i Grønlykkeparken, og boligselskabet KAB, der administrerer boligerne i Dahliahuset for Greve Kommune, orienteres.

Referat af Seniorrådets behandling af sagen vil foreligge til udvalgets møde. Handicaprådet har ikke møde inden den politiske behandling, men har mulighed for at sende sine bemærkninger, når dagsordenen til udvalgmødet er publiceret.

Tidsplan

Stoppet for visitation af plejekrævende ældre træder i kraft umiddelbart efter Byrådets beslutning. Den videre tidsplan afhænger af, hvilken model, der vælges. Tidsplanen for de to modeller fremgår af denne oversigt:

Handling	Model A	Model B
Visitationsstop påbegyndes	Juni 2023	Juni 2023
Opfølgning på botilbudsanalyse, forslag til målgrupper mv.	Jan/feb 2024	Jan/feb 2024
Visitation af nye målgrupper sættes i gang	Forår 2025	Forår 2024
Indflytning af nye målgrupper går i gang	Medio 2025	Medio 2024
Omlægning fuldt gennemført	Medio 2027	Medio 2027

Tidspunktet for fuldt gennemført omlægning kan potentielt fremrykkes, hvis de nuværende beboere tilbydes flytning til anden plejebolig.

Punkt 6: Høring af Sundhedsaftale 2024-2027

23-004947

Beslutning

Ad 1 godkendes med bemærkning om, at Liselott Blixt og Charlotte Levin deltager fra SOU, således at der er en deltager fra hver valggruppe.

Ad 2 anbefales

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Udkast til den kommende Sundhedsaftale 2024-2027 i Region Sjælland er sendt i offentlig høring. Sundhedsaftalen er en politisk aftale, som sætter den overordnede ramme for samarbejdet på sundhedsområdet mellem kommuner, regioner og almen praksis til sikring af kvalitet og patientsikkerhed. Administrationen har udarbejdet udkast til høringssvar til høringssudkastet af Sundhedsaftale 2024-2027. Byrådet skal i sagen godkende administrationens høringssvar. Derudover skal Sundheds- og Omsorgsudvalget i sagen beslutte, hvilke medlemmer der skal deltage i stormøde om Sundhedsaftalen den 1. november 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1) at Sundheds- og Omsorgsudvalget beslutter hvilke medlemmer, der skal deltage i stormøde om Sundhedsaftale 2024-2027 den 1. november 2023.

2) at Byrådet godkender høringssvar til udkast til Sundhedsaftale 2024-2027.

Sagsbeskrivelse

Om offentlig høring af Sundhedsaftale 2024-2027

Sundheds- og Omsorgsudvalget blev den 24. april 2023 (pkt. 13) orienteret om processen for revidering af Sundhedsaftalen i Region Sjælland. En del af processen er offentlig høring af Sundhedsaftalen. Den offentlige høring gennemføres i perioden fra den 10. maj 2023 til den 14. august 2023. Administrationen har udarbejdet et høringssvar, som Sundheds- og Omsorgsudvalget skal drøfte, og som byrådet efterfølgende skal godkende. Når byrådet har godkendt høringssvaret, indsender administrationen høringssvaret til Region Sjælland senest den 14. august 2023. Høringsbrev er vedlagt (jf. bilag 1).

Om udkast til Sundhedsaftale 2024-2027

Formålet med Sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhængende patientforløb på tværs af regioner og kommuner. Sundhedsaftalen er en politisk aftale og udgør den overordnede ramme for samarbejdet mellem sygehuse, praksissektoren og kommunerne. Efter etableringen af sundhedsklynger i 2022, er Sundhedsaftalen udarbejdet med input fra de fire sundhedsklynger i Region Sjælland. Høringsversionen af Sundhedsaftale 2024-2027 (jf. bilag 2) er godkendt af Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Sjælland den 9. maj 2023.

Sundhedssamarbejdsudvalget har vurderet, at der fortsat er grundlag for at arbejde videre med de fire nuværende målgrupper for Sundhedsaftalen:

- Et særligt fokus på børn og unge med trivselsudfordringer
- Sårbare ældre
- Borgere med kroniske og langvarige forløb
- Voksne med psykisk sygdom

Derudover er det intentionen fra Sundhedssamarbejdsudvalget, at der i den kommende sundhedsaftale arbejdes videre med de fælles kommunale og regionale mål fra den nuværende sundhedsaftale:

- Fælles om borgerens livsudfordringer
- Tryghed og mestring i eget hjem
- Effektiv forebyggelse – sunde borgere
- Mental sundhed og psykisk trivsel.

For hvert mål er der målepunkter for at kunne monitorere arbejdet med Sundhedsaftalen, og fastholde fokus og retning for implementeringen af Sundhedsaftalen.

Aftalen beskriver desuden principper for samarbejdet med henblik på fortsat at udvikle kvaliteten og skabe sammenhæng og fremme en langsigtet og planlagt opgaveoverdragelse og tydelig arbejdsdeling mellem kommuner og region:

- Fælles ansvar ved sektorovergange
- Planlagt opgaveflytning
- Opgaverne løses på det lavest mulige omkostningsniveau
- Fælles kvalitets- og udviklingsdagsorden
- Fælles digitaliseringsdagsorden

Høringssvar vil indgå i Sundhedssamarbejdsudvalgets drøftelse på mødet den 25. september 2023.

Administrationens høringssvar

Administrationen bemærker, at Sundhedsaftale 2024-2027 i væsentligt omfang følger den gældende Sundhedsaftale i forhold til fokusområder herunder principper for sundhedssamarbejdet med fokus på digitalisering, opgaveløsning på lavest effektive omkostningsniveau og fælles ansvar for sektorovergange. Et særligt fokus på børn og unges mistrivsel, finder administrationen også aktuelt og relevant i relation til Sundhedsprofil 2021, hvor udviklingen siden 2017 er gået den forkerte vej.

Høringssvaret er vedlagt sagen (jf. bilag 3). Alle høringssvar indgår i det videre arbejde med Sundhedsaftalen, som vil gælde fra 1. januar 2024 til 31. december 2027.

Politisk deltagelse i stormøde om Sundhedsaftale 2024-2027

Sundhedssamarbejdsudvalget inviterer kommunale politikere til et stormøde den 1. november 2023 om Sundhedsaftalen og det fælles arbejde med at implementere aftalen. Administrationen afventer fortsat den officielle invitation til stormødet fra Region Sjælland, som forventes at blive modtaget inden sommerferien. Det er endnu usikkert, hvor mange repræsentanter fra den enkelte kommune, som kan deltage. Administrationen forventer dog, at to repræsentanter fra hver kommune kan deltage. Derfor skal Sundheds- og Omsorgsudvalget vælge to repræsentanter, der skal deltage i stormødet.

Lovgrundlag

Ifølge Sundhedslovens § 205 skal der i hver valgperiode indgås en Sundhedsaftale mellem regionsrådet og de enkelte kommunalbestyrelser i regionen.

Økonomiske konsekvenser

Der foreligger på nuværende tidspunkt ingen ændringer af afregningsmodellen i forbindelse med revidering af Sundhedsaftalen 2024-2027.

Tidsplan

- Afleveringsfrist for indsendelse af høringssvar er den 14. august 2023.
- Sundhedssamarbejdsudvalget drøfter på sit møde den 25. september 2023 de indkomne høringssvar.
- Sundhedsaftalen bliver sendt til godkendelse i de 17 kommunalbestyrelser og Regionsrådet. Det er byrådet, som følge af delegationsplanen godkender Sundhedsaftalen.
- Sundhedsaftalen 2024-2027 skal indsendes til endelig godkendelse i Sundhedsstyrelsen senest den 1. januar 2024.

Bilag

Bilag 1 - Høringsbrev

Bilag 2 - Høringsversion, Sundhedsaftale 2024-2027

Bilag 3 - Høringssvar til Sundhedsaftale 2024-2027

Punkt 7: Høring af vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner

23-004947

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Sundhedsstyrelsen har fremsendt høringsudkast til revideret vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner. Vejledningen understøtter administrationen i at udarbejde en sundhedsberedskabsplan, som er i overensstemmelse med lovgivning og Beredskabsstyrelsens koncept for beredskabsplaner. Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om administrationens høringssvar til revideret vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner, fordi det giver et indblik i, hvilke krav Greve Kommune stilles i forbindelse med udarbejdelse af en sundhedsberedskabsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller, at høringssvaret tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Høring af revideret vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner

Sundhedsstyrelsen har den 20. april 2023 fremsendt høringsbrev (jf. bilag 1) til kommunerne vedrørende revision af vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner. Vejledningen er senest blevet revideret i 2017, og den understøtter kommunerne i at udarbejde en sundhedsberedskabsplan, der lever op til lovgivningen og Beredskabsstyrelsens koncept for beredskabsplaner.

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet vejledningen som et værktøj til regioner og kommuner. Vejledningen skal understøtte og kvalitetssikre sundhedsberedskabsplanlægning i regioner og kommuner, og den beskriver det forventede indhold af myndighedernes sundhedsberedskabsplaner. Vejledningen er opdelt i fire produkter herunder følgende:

- Vejledning om planlægning af sundhedsberedskab i kommuner og regioner 2023 (jf. bilag 3)
- Håndbog for kommuner til planlægning af sundhedsberedskab 2023 (jf. bilag 4)
- Håndbog for regioner til planlægning af sundhedsberedskab 2023 (er ikke vedlagt som bilag, da den kun omhandler regionerne)
- Aktør- og ordliste, planlægning af sundhedsberedskab 2023 (jf. bilag 2)

Administrationen har koncentreret sig om *Vejledning om planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner 2023*, *Håndbog for kommuner til planlægning af sundhedsberedskab 2023* og *Aktør- og ordliste, planlægning af sundhedsberedskab 2023*. *Håndbog for regioner til planlægning af sundhedsberedskab 2023* henvender sig ikke til kommuner, og er derfor ikke taget i betragtning.

Om kommunens sundhedsberedskab

Kommuner er forpligtet til at have en sundhedsberedskabsplan, og den skal revideres og godkendes af byrådet mindst én gang i hver valgperiode. En sundhedsberedskabsplan skal i en beredskabssituation agere vejledning til organisering i forbindelse med håndtering af ekstraordinære situationer af sundhedsmæssig karakter. Eksempelvis blev sundhedsberedskabsplanen aktiveret, da COVID-19 spredte sig i samfundet tilbage i 2020.

Administrationens høringssvar

Administrationen har fremsendt følgende høringssvar til Sundhedsstyrelsen indenfor svarfristen, som var den 15. maj 2023:

Greve Kommunes ønsker at rose Sundhedsstyrelsen for et godt overblik over dokumentationen. Samtidig er der dog en risiko for at man mister overblikket ved de mange enkelt dokumenter. Greve Kommune henleder opmærksomhed på, at link-funktioner i håndbogen fordrer, at dokumentationen der linkes til, altid er opdateret.

En mere tydelig sondring mellem instrukser og actioncard, og dermed hvad der anses for at være relevant for arbejdsgange (instrukser) og procedurer i beredskabet (actioncard).

Sundhedsberedskabet omfatter flere og flere temaer. Drikkevand og it er beskrevet og vigtigheden af undervisning fremhæves. Greve Kommune går gerne ind i opgaver og løfter ansvaret. Det er dog uklart om der opstår nye kommunale opgaver i den sammenhæng, som i givet fald bør finansieres.

Foruden kommunale opgaver, er der eksempler på temaer, hvor delingen af ansvaret mellem aktørerne er uklart beskrevet – fx krisestøtte, aftaler med de praktiserede læger mv.

Greve Kommune efterlyser en tydeligere markering i beredskabsbeskrivelserne, om hvornår et sundhedsberedskab rent faktisk aktiveres.

Høringssvaret er vedlagt som bilag 5 til sagen.

Kommunalt Sundhedsforum i Region Sjælland har fremsendt input til KLs samlede høringssvar, hvor de tværkommunale perspektiver berøres.

Lovgrundlag

Sundhedsstyrelsens rådgivning i medfør af sundhedslovens §210.
Beredskabslovens §27 om retningslinjer for regionernes og kommunernes beredskabsplanlægning
Bekendtgørelse nr. 971 af 28/06/2016 om planlægning af sundhedsberedskabet.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation

Høringssvar offentliggøres på Høringsportalen.

Tidsplan

Der var frist for indsendelse af høringssvar den 15. maj 2023.

Bilag

Bilag 1 - Høringsbrev vedr. vejledning til planlægning af sundhedsberedskab 2023

Bilag 2 - Aktør- og ordliste til planlægning af sundhedsberedskab 2023

Bilag 3 - Vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i region og kommuner 2023

Bilag 4 - Håndbog for kommuner til planlægning af sundhedsberedskaber 2023

Bilag 5 - Greve Kommunes høringssvar - revideret vejledning til planlægning af sundhedsberedskab i regioner og kommuner

Punkt 8: Budgetopfølgning 1 (2023)

23-003096

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget

Resume

I indeværende sag orienteres fagudvalget om indholdet i budgetopfølgning 1 2023 inden for eget udvalgsområde. Budgetopfølgning 1 2023 er udarbejdet pr. 28. februar 2023 og blev behandlet af Byrådet den 15. maj 2023.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Indeværende sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 1 2023, som er udarbejdet pr. 28. februar 2023 og blev behandlet af Byrådet den 15. maj 2023.

Det korrigerede budget for Sundheds- og Omsorgsudvalget udgør 735,2 mio. kr., hvoraf 520,7 mio. kr. ligger inden for servicerammen.

Afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

Områder under Sundheds- og Omsorgsudvalget

Gennemgangen af udvalgets område viser et forventet merforbrug på 5,6 mio. kr., men hvor der i forbindelse med BO0 er skabt en pulje til finansiering på 5,0 mio. kr., der er placeret under Økonomiudvalget. De væsentligste afvigelser er følgende:

Hospice, Specialiserede genoptræning mv.: Der forventes samlet et merforbrug på 4,1 mio. kr. vedr. borgere på hospice, betaling for specialiserede genoptræning og betaling for ventedage på hospitaler.

Privatansatte hjælpere: Der forventes et merforbrug på 3,6 mio. kr. hvor borgere selv ansætter deres hjælpere.

Vederlagsfri fysioterapi: Der forventes et merforbrug på 2,2 mio. kr. for betaling for borgere der modtager vederlags fysioterapi. Visitationen sker gennem de praktiserende læger og dermed udenom den kommunale visitation.

Plejevederlag og ledsagerordning. Der forventes samlet et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.

Botilbuddet Vangededdet og PPV: Der forventes for begge områders vedkommende et mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Køb og salg af plejehjemspladser: Der forventes et samlet mindreforbrug på 1,4 mio. kr.

Alle enkeltafvigelser inden for udvalgets område kan ses i bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændig økonomiske konsekvenser, da det bevillingsmæssige er besluttet i budgetopfølgning 1, som blev behandlet af Byrådet den 15. maj 2023.

Bilag

Bilag 1 - Afvigelser på ordinært drift Sundheds- og Omsorgsudvalget

Punkt 9: Orientering om årsregnskab 2022 og revisionsberetning

22-010546

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Alle fagudvalg.

Resume

Årsregnskab 2022 og revisionens beretning er jf. Styrelsesloven godkendt i Økonomiudvalget og Byrådet. Ifølge tidsplanen for årsregnskabet orienteres fagudvalgene efterfølgende.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen om det samlede årsregnskab 2022 og revisionens beretning tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har udarbejdet årsregnskab 2022 efter gældende regler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Årsregnskabet er den 1. april 2023 punkt 12, afgivet af Byrådet til revisionen, efter indstilling fra Økonomiudvalget, til gennemgang og påtegning. Dette i henhold til den kommunale styrelseslov. Byrådet har den 15. maj 2023 punkt 18, efter indstilling fra Økonomiudvalget, godkendt årsregnskabet og revisionens beretning. Jævnfør tidsplanen orienteres fagudvalgene efterfølgende.

Revisionsberetning

Greve Kommunes revisionsfirma PwC har afsluttet revision af årsregnskabet for 2022 og udarbejdet en revisionsberetning. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold, og afgiver derfor revisionspåtegning til årsregnskab 2022. Der er ingen revisionsbemærkninger til regnskab 2022, hvormed det er revisionens opfattelse, at regnskabet giver et retvisende billede af kommunens finansielle situation.

Revisionen har blandt andet påset, at regnskabet er retvisende uden væsentlige fejlinformationer. Revisionen har pligt til at afgive revisionsbemærkninger, såfremt det vurderes, at eksempelvis regnskabet i væsentligt omfang ikke opfylder kravene i Indenrigs- og Sundhedsministeriets regelsæt, eller der er disponeret i strid med gældende love og bestemmelser mv. Da der ikke er revisionsbemærkninger til regnskab 2022, er der ikke udarbejdet besvarelse til revisionsberetningen. Revisionsberetningen indeholder observationer og anbefalinger på forskellige områder, som administrationen vil arbejde videre med.

Årsregnskab 2022

Greve Kommunes regnskab for 2022 afspejler et år, hvor kommunen har været ramt af prisstigninger, kurstab, udgifter til fordrevne fra Ukraine og en voldsom vækst i udgifterne til de specialiserede socialområder, derudover har kommunen haft store anlægsinvesteringer.

Af tabellen på følgende side fremgår hovedtallene fra kommunens regnskabsopgørelse fra årsregnskab 2022.

Tabel 1. Hovedtal. Kolonne a-d indeholder budget og regnskab for 2022, og kolonne e henviser til det restkorrigerede budget i 2022.

Beløb i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2022 (a)	Tillægsbevillinger og omplaceringer 2022 (b)	Korrigeret budget 2022 (c)	Forbrug 2022 (d)	Restkorr. budget 2022 (e)
Skatter m.v.	-3.269.247	9.552	-3.259.695	-3.255.275	-4.420
Driftsudgifter netto*	3.154.600	23.615	3.178.215	3.171.885	6.330
Renter	1.366	1.659	3.025	11.661	-8.636
Ordinært driftsresultat*	-113.281	34.826	-78.455	-71.729	-6.726
Anlæg ekskl. Køb og salg	138.400	53.694	196.782	120.486	76.296
Køb og salg	-5.100	-9.465	-14.565	-6.450	-8.116
Anlæg i alt	133.300	44.229	182.217	114.036	68.181
Resultat i alt	20.019	79.055	103.761	42.307	61.455

*inkl. forsyningsområdet

Kolonne a-d: - = indtægter, + = udgifter

Kolonne e, ”Rest korr. budget” henviser til det tilbageværende budget i 2022, + = resterende budget/ mindreforbrug/merindtægt, - = merforbrug/mindreindtægt

Hovedtendenserne i Greve Kommunes samlede regnskab for 2022 er:

- Det samlede resultat viser et underskud på 42,3 mio. kr. mod et korrigeret budgetteret underskud på 103,8 mio. kr. Området dækker resultatet af kommunens udgifter til drift og anlæg, renteudgifter og indtægter fra skatter, tilskud, udligning og refusioner.
- Det ordinære driftsresultat inkl. forsyningsområdet udgør et overskud på 71,7 mio. kr. mod et korrigeret budgetteret overskud på 78,5 mio. kr. Området er ekskl. anlæg.
- Anlægsresultatet viser et forbrug på 114,0 mio. kr. mod et korrigeret budget på 182,2 mio. kr.
- Der har i 2022 været et træk på kassebeholdningen på 115,9 mio. kr. Dette skyldes især underskuddet på regnskabet samt et større urealiseret kurstab på 47,4 mio. kr. Kassetrækket finansieres af tidligere års overskud.
- Greve Kommune anvendte i 2022 10,1 mio. kr. mere end den korrigerede servicramme. Dette svarer til en overskridelse på 0,4 %.
- Greve Kommune har overholdt anlægsrammen med 19,9 mio. kr.

Af nedenstående tabel fremgår budget, regnskab og restkorrigeret budget for driftsudgifter for 2022 fordelt på udvalg.

Tabel 2. Budget, regnskab og restkorrigeret budget for driftsudgifter for 2022 fordelt på udvalg

Driftsudgifter	Oprindeligt budget 2022(a)	Tillægsbevillinger og omplaceringer 2022 (b)	Korrigeret budget 2022 (c)	Forbrug 2022 (d)	Restkorr. budget 2022 (e)
Beløb i mio. kr.					
Økonomiudvalget	396,0	-16,6	379,4	366,4	13,1
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	144,4	2,9	147,2	144,2	3,0
Skole-, Børne- og Ungeudvalget	943,2	14,6	957,8	950,5	7,4

Kultur- og Fritidsudvalget	68,8	6,2	75,0	74,4	0,7
Sundheds- og Omsorgsudvalget	695,5	13,0	708,5	730,1	-21,5
Social- og Handicapudvalget	222,7	24,6	247,3	241,0	6,3
Plan- og Tryghedsudvalget	2,3	3,4	5,7	4,7	1,1
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	681,6	-24,4	657,2	660,8	-3,6
I alt	3.154,6	23,6	3.178,2	3.171,9	6,3

Kolonne a-d: - = indtægter, + = udgifter

Kolonne e, ”Rest korr. budget” henviser til det tilbageværende budget i 2022 hvor + = et resterende budget/ mindreforbrug/merindtægt, - = merforbrug/mindreindtægt

Greve Kommunes samlede nettodriftsudgifter udgjorde i 2022 3.171,9 mio. kr., hvilket er et mindreforbrug på 6,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 3.178,2 mio. kr.

Der har været overholdelse af budgettet for 6 udvalg og overskridelse for 2 udvalg. I 2022 havde Greve Kommune 22 driftsbudgetområder fordelt på de 8 udvalg. Der har i 2022 været overholdelse af budgetterne på 14 budgetområder og overskridelse på 8 budgetområder.

Lovgrundlag

Styrelsesloven, Regnskabsbekendtgørelsen og Indenrigs- og Sundhedsministeriets Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Kommunikation

Årsregnskab 2022 offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagens forløb

22-05-2023 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Sagen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Årsregnskab 2022

Bilag 2 - Revisionsberetning for årsregnskabet 2022

Punkt 10: Orientering fra formanden/gensidig orientering

21-014447

Beslutning

Intet til orientering.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om:

Punkt 11: Huskeliste og orientering fra administrationen

21-014441

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen orienterer om:

Orientering fra Social- og boligministeren til Folketingets Socialudvalg om overholdelse af lovgivningen i forbindelse med byrådets behandling af det årlige Danmarkskort.

- Orientering vedlagt som bilag 1.

Center for Sundhed og Pleje deltager i to måneders studie omkring dagslys på Nældebjerg Plejecenter

Valdemars dag 15. juni 2023 program:

Valdemarsdag den 15. juni	Liselott Blixt, Lone Mortensen, Simon Østergaard	Charlotte Levin, Martin Nordentoft Rasmussen
Kl. 10.00	Langagergård	Møllehøj
Kl. 10.45	Nældebjerg	Hedebo
Kl. 11.30	Strandcenteret	

Bilag

Bilag 1 - Folketingets Socialudvalg

Punkt 12: Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2023

21-014442

Beslutning

Afbud fra Tina Rottbøll (A)

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Sundheds- og Omsorgsudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kalenderen er vedlagt som bilag.

Bilag

Bilag 1 - Sundheds- og Omsorgsudvalgets kalender 2023

Punkt 13: Underskriftsark

21-014446

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.