

# **REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029 d. 02-02-2026**

**Mødedato** Mandag d. 02. februar 2026 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 6+7

**Mødedeltagere** Lars Lautrup-Larsen, Simon Østergaard, Lisbeth Wilstrup, Svend Rolf Heiselberg, Linda Heegaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion: Fra udfordringer til udviklingsretning.....	4
Reform - Status på ældrereform.....	6
Reform - Udpegning af repræsentanter til forhandling af delingsaftaler.....	9
Årsberetning fra Greve Seniorråd 2025.....	11
Lukket: Henvendelser til formanden .....	13
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	14
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	15
Sundheds- og Ældreudvalgets mødekalender 2026.....	16
Underskriftsark.....	17

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Fremstilling**

## **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

## **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

## **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.*

## **Punkt 2: Introduktion: Fra udfordringer til udviklingsretning**

25-013571

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

**På udvalgs mødet i januar fik udvalget en introduktion til fagudvalgets område.**

**På dette møde orienteres om baggrunden for udviklingen, Byrådets vision, om politikker på udvalgets område og den deraf afledte udviklingsretning. Udvalget introduceres til de udfordringer der igangsatte arbejdet med vision, politikker og udviklingsretning i sidste byrådsperiode og administrationens vurdering af status på udviklingen.**

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Byrådet vedtog den 23. maj 2022 vision for Greve Kommune, 'Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber'. Til visionen blev der den 15. maj 2023 godkendt otte borgervendte politikker. Disse sætter sammen med Ejendomsstrategi, Klimahandlingsplan og Planstrategi retningen for Greve kommunes planlægning, borgerrettede indsatser og øvrige virke.

På mødet giver administrationen en præsentation af politikker og udviklingsretning på fagudvalgets område. Værdighedspolitikken og Sundheds- og psykiatropolitikken vedlægges som hhv. bilag 1 og 2. I forlængelse af dette orienteres om det tidligere udvalgs anbefalinger til det fremtidige arbejde.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

#### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

#### **Sagens forløb**

02/02/2026 Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

02/02/2026 Plan- og Klimaudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

02/02/2026 Social- og Handicapudvalget 2026-2029

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll  
02/02/2026 Skole- og Børneudvalget 2026-2029  
Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Tina Rottbøll

## **Bilag**

Bilag 1. Værdighedspolitik 2023-2026

Bilag 2. Sundheds- og psykiatrispolitik 2023-2026

Bilag 3. Oplæg SÆU 02.02.2026

## **Punkt 3: Reform - Status på ældrereform**

26-000256

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Greve Seniorråds bemærkning blev taget til efterretning.

Udvalget takker for høringssvaret, som vedlægges.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

Sundheds- og Ældreudvalget orienteres om implementering af initiativerne i ældrereformen herunder implementering af ny ældrelov herunder de bærende værdier samt faste, tværfaglige teams i hjemmeplejen.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at statusopdateringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen giver en status på arbejdet med initiativerne i ældrereformen herunder overgang til pleje- og omsorgsforløb og implementering af faste teams i hjemmeplejen.

#### ***Om ældrereformen***

*Den 18. april 2024 blev det offentliggjort, at Regeringen sammen med aftalepartierne har indgået en aftale om en ældrereform med en række forskellige initiativer. De centrale elementer i ældrereformen omfatter en ny ældrelov (trådte i kraft den 1. juli 2025), ny lov om lokalplejehjem (trådte i kraft den 1. januar 2025) og nyt ældretilsyn (trådte i kraft den 1. juli 2025).*

#### ***Om ny ældrelov og pleje- og omsorgsforløb***

Ældreloven har tre bærende værdier, som kommunerne skal efterleve og desuden bliver målt på i det nye ældretilsyn. De bærende værdier:

- 1) Den ældres selvbestemmelse.
- 2) Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse.
- 3) Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Ældreloven fastslår at pleje og hjælp skal leveres som helhedspleje, der omfatter personlig hjælp og pleje, hjælp og støtte til praktiske opgaver i hjemmet og genoptræning, der ikke er knyttet til sygehusophold. Pleje og hjælp skal gives med et forebyggende, vedligeholdende og rehabiliterende sigte. Helhedspleje skal tilbydes i form af rummelige pleje- og omsorgsforløb, der løbende kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Helhedspleje skal leveres gennem en tværfaglig indsats og med borgeren og borgerens potentielle pårørende og netværk involveret. Tilbud og rammerne om pleje- og omsorgsforløbene samt serviceinformation herom, har Byrådet besluttet på mødet den 25. juni 2025 (pkt. 29). Administrationen påbegyndte revisitation af alle borgere fra enkeltydelser til pleje- og omsorgsforløb fra den 1. juli 2025. Alle borgere skal være revisiteret til pleje- og omsorgsforløb senest den 1. juli 2027.

## ***Helhedspleje leveres af faste tværfaglige teams***

Det er ikke et lovkrav at have faste teams, men de fleste kommuner har valgt at implementere faste teams, fordi det organisatorisk understøtter overgangen til kravet om helhedspleje. Administrationen har ansøgt og modtaget midler fra Social- og Boligstyrelsen på i alt 3,3 mio. kr. fra efteråret 2024 til udgangen af 2027 til implementering af faste tværfaglige teams. Midlerne er optaget på budgettet i forbindelse med godkendelse af budgetopfølgning 2 i Byrådet den 2. oktober 2024 (pkt. 6). Administrationen udvikler og udbreder faste teams i hjemmeplejen med tæt inddragelse af enhedsledere og MED organisationen.

## ***Om ny lov om lokalplejehjem***

Kommunerne har med vedtagelse af lov om lokalplejehjem 1. januar 2025 fået mulighed for at oprette en ny type plejehjem, der skal komplementere kommunale plejehjem og friplejehjem. Formålet med de nye lokalplejehjem, er, at give kommunerne styrkede rammer for at drive kommunalt ejede plejehjem med fokus på lokal frihed og ansvar. Dette har indtil nu været forbeholdt friplejehjem og private plejehjem. Med den nye lov, kan de nye lokalplejehjem også tilbyde tilkøbsydelse til beboerne i lighed med private plejecentre.

I forbindelse med lovens vedtagelse, afsatte regeringen en pulje på 120 millioner kroner, som interesserede kommuner kan søge til etablering. Administrationen har søgt om midler fra puljen, med det formål at udmønte budgetforligets beslutning, om at etablere et lokalplejehjem i Greve Kommune. Administrationen har modtaget tilsagn fra puljen på i alt 3,5 mio. kr. til etablering af et lokalplejehjem. Indtil videre har Byrådet godkendt en inddragelsesproces, som har til hensigt at undersøge mulighederne for etablering af et lokalplejehjem. Lokalcenter Møllehøj er i den forbindelse udpeget til at være case for denne undersøgelse. Der er endnu ikke truffet beslutning om og hvor et lokalplejehjem skal etableres på nuværende tidspunkt.

## ***Om nyt ældretilsyn***

Ældretilsynet erstatter det kommunale og statslige tilsyn. Tilsynet arbejder tværkommunalt og består af de tre tilsyn: Ældretilsyn Nord, Ældretilsyn Syd og Ældretilsyn Øst. Greve Kommune hører under Ældretilsyn Øst.

Formålet med det nye ældretilsyn er at støtte ældreplejens enheder i at sikre kvalitet gennem læringsorienteret dialog. Formålet med den læringsorienterede tilgang er, at plejeenhederne og leverandørerne selv bliver i stand til at arbejde med at sikre kvalitet i helhedsplejen. Ældretilsynet er tværkommunalt, hvilket betyder, at flere kommuner samarbejder om at føre tilsyn på tværs af kommunegrænser. Dermed erstatter det både de tidligere statslige og kommunale tilsyn. Der skal som udgangspunkt gennemføres et anmeldte tilsynsbesøg i hver plejeenhed mindst én gang hvert femte år – men der kan også komme tilsyn ved konkrete bekymringer. Ældretilsynet har også en *Ældrelinje*, som ældre, pårørende, medarbejdere og andre kan kontakte anonymt, hvis de har oplevet eller observeret bekymrende forhold.

Derudover indføres et såkaldt samtilsyn. Samtilsyn er en måde at føre tilsyn på, hvor flere tilsynsmyndigheder koordinerer og gennemfører tilsyn sammen, enten samtidig eller tæt koordineret, i stedet for at en plejeenhed får mange separate tilsyn. Det drejer sig om fx Arbejdstilsyn og Styrelsen for Patientsikkerhed. Derimod er fx Fødevarerkontrollen ikke en del af samtilsynet, da dette tilsyn har sit eget lovgrundlag.

## ***Øvrige initiativer i ældrereformen***

Der er en række øvrige initiativer, som også er en del af ældrereformen. Det drejer sig om at mindske kravene til dokumentation hos medarbejdere, strategi for udbredelse af velfærdsteknologi herunder oprettelse af frivilligkorps i samarbejde med Ældre Sagen og styrket kvalitet på SOSU-uddannelserne.

## **Lovgrundlag**

Aftale om ældrereform 2024.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Tidsplan**

Ældreloven trådte i kraft den 1. juli 2025. Borgere skal senest være revisiteret til nye pleje- og omsorgsforløb den 1. juli 2027.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar fra Greve Seniorråd til møde i Sundheds- og Ældreudvalget 02.02.2026

# Punkt 4: Reform - Udpegning af repræsentanter til forhandling af delingsaftaler

25-015053

## Beslutning

Udvalget udpegede Borgmesteren som forhandler og udvalgsformanden som suppleant og derudover Anne-Sofie Degn, Bjarne Rom og Louise Bangsgaard som administrative forhandlere.

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

### Resume

Som led i Sundhedsreformens udrulning, skal Byrådet udpege repræsentanter til forhandling af delingsaftaler mellem kommunen og regionen for de sundhedsopgaver, som regionen overtager driften af den 1. januar 2027. Delingsaftaler skal udarbejdes for sundhedsopgaver for akutsygepleje og specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning. Fristen for indgåelse af delingsaftaler er den 1. juli 2026. Såfremt repræsentanterne for kommunen og regionen ikke kan nå til enighed om delingsaftaler, vil det være Delingsrådet der senest den 1. oktober 2026, træffer endelig beslutning.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at Byrådet udpeger en politisk repræsentant og en politisk suppleant samt tre administrative repræsentanter til forhandling af delingsaftaler.*

### Sagsbeskrivelse

Med vedtagelse af Sundhedsreformen overgår en række kommunale sundhedsopgaver til regionalt myndigheds- og finansieringsansvar fra den 1. januar 2027.

### Om delingsaftaler

Byrådet godkendte på mødet den 28. januar 2026 (pkt. 16), at administrationen indgår aftale om kommunal drift (horisontale samarbejdsaftaler) af patientrettet forebyggelse og sundheds- og omsorgspladser, og at akutsygepleje og specialiseret rehabilitering samt den specialiserede del af avanceret genoptræning overgår til regional drift. Der skal indgås såkaldt delingsaftaler for sundhedsopgaver, som regionen skal drive. Ved regional drift overtager regionen aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte fra kommunerne. Hvis kommunen fortsat skal stå for selve driften af opgaven, overføres kun de aktiver, passiver, rettigheder og pligter samt ansatte, der vedrører myndighedsansvaret.

### Forhandling af delingsaftale

Forhandling af delingsaftaler foretages af repræsentanter, som er udpeget af Byrådet. Repræsentanterne skal have mandat til at indgå aftaler med regionen på vegne af kommunen. Administrationen anbefaler, at forhandlende repræsentanter udgøres af borgmesteren og ved dennes forfald udvalgsformanden for Sundheds- og Ældreudvalget, svarende til udpegningen af repræsentation i Sundhedsrådene. Derudover indstiller administrationen at kommunaldirektør Anne-Sofie Degn, økonomichef Bjarne Roerup Rom og centerchef Louise Bangsgaard udpeges som administrative forhandlere.

Der er frist for indgåelse af delingsaftaler den 1. juli 2026. Hvis der ikke foreligger delingsaftaler ud fra enighed mellem region og kommune, træffer Delingsrådet endelig beslutning om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte senest den 1. oktober 2026. Kommunalbestyrelsen skal så hurtigt som muligt skriftligt orientere repræsentanter for ansatte og de overdragede ansatte om Delingsrådets beslutning.

### Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 56 af 15. januar 2026 om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven) §§ 149-151.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### **Høring**

Sagen sendes i høring i Greve Seniorråd og Handicaprådet med frist den 2. februar 2026 kl. 12.00.

### **Tidsplan**

Frist for beslutninger om evt. kommunal drift af sundhedsopgaver (horisontale samarbejdsaftaler)	1. april 2026
Frist for kommunens forelæggelse af aftaleudkast til delingsaftale	1. maj 2026
Frist for indgåelse af delingsaftale	1. juli 2026
Frist for Delingsrådets beslutning	1. oktober 2026
Overførslen af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte	1. januar 2027

# Punkt 5: Årsberetning fra Greve Seniorråd 2025

26-000253

## Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget takker for årsberetningen og ser frem til samarbejdet i 2026.

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Sundheds- og Ældreudvalget og Byrådet.

### Resume

Greve Seniorråd skal en gang årligt udarbejde en beretning fra det foregående år og forelægge denne for Byrådet. Årsberetningen beskriver hvilke aktiviteter, som Greve Seniorråd har deltaget i samt hvilke mærkesager, de ønsker at arbejde videre med i det kommende år.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at årsberetningen fra Greve Seniorråd 2025 tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Greve Seniorråd rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgere og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre borgere over 60 år. Greve Seniorråd holder møder nogle dage før Sundheds- og Ældreudvalget afholder møde. På den måde kan Greve Seniorråd kommentere og afgive høringsvar, inden sagerne behandles politisk. I 2025 har Greve Seniorråd holdt ni ordinære møder. Referater fra møderne kan læses på Greve Kommunes hjemmeside.

I årsberetningen for 2025 (jf. bilag 1) kan blandt andet fremhæves:

- Ros til administrationen for et godt samarbejde i forbindelse med planlægning og afvikling af valg til Greve Seniorråd 2025 herunder at stemmeprocenten var 26 %.
- Afholdelse af vælgermøde på Greve Gymnasium i samarbejde med Ældre Sagen Greve.
- Der har været afholdt to møder med borgmesteren og to møder med formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget.
- Rådsmedlemmer er repræsenteret i referencegrupper i forskellige projekter herunder Ny Mosede Fort, Ensomme Mænd, Lokalplejehjem og nyt plejehjem i Tune.
- Der er afgivet en række høringsvar til fx udbudsmateriale i forbindelse med indkøb af hjælpemidler til ældreplejen.
- Administrationen har afholdt gode oplæg om forskellige emner på møder.
- Greve Seniorråd vil igen i 2026 have fortsat fokus på synlighed for borgerne, og ønsker derudover et godt og tæt samarbejde med Sundheds- og Ældreudvalget.

### Lovgrundlag

Seniorrådet er nedsat i henhold til § 30-33 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, hvor rådet kaldes Ældrerådet. Ifølge vedtægten for Greve Seniorråd §3 stk. 7, skal der i første kvartal udarbejdes en beretning om rådets virksomhed i det foregående år. Beretningen sendes til orientering i Byrådet, og den offentliggøres efterfølgende på Greve Kommunes hjemmeside.

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Kommunikation**

Årsberetningen offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside, når den har været forelagt til orientering i Byrådet den 9. marts 2026.

### **Bilag**

Bilag 1. Årsberetning Greve Seniorråd 2025

## **Punkt 6: Lukket: Henvendelser til formanden**

## **Punkt 7: Orientering fra formanden/gensidig orientering**

### **Beslutning**

Administrationen gennemgår plejepakkerne, der blev godkendt i sommeren 2025, på næste udvalgmøde.

Administrationen gennemgår, hvad kommunalmedfinansiering er, og hvordan udviklingen har været på området, og hvordan sundhedsreformen påvirker dette.

Formanden orienterede om henvendelse fra Ældresagen med ønske om et møde. Formanden mødes med repræsentanterne og orienterer på næste møde.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

Formanden og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

## **Punkt 8: Huskeliste og orientering fra administrationen**

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Årshjulet tilknytttes fremover punktet om mødekalender.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

Administrationen orienterer om aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen orienterer om:

- bortskaffelse af gammel campingvogn på Hedebo
- forslag til årshjul, der fremover lægges ved mødekalender. Vedlagt som bilag 1.

### **Bilag**

Bilag 1. Årshjul Sundheds- og Ældreudvalget

## **Punkt 9: Sundheds- og Ældreudvalgets mødekalender 2026**

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

Der gives et overblik over møder og aktiviteter.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

*Møde- og aktivitetskalenderen er vedlagt som bilag 1.*

### **Bilag**

Bilag 1. Sundheds- og Ældreudvalgets mødekalender 2026

## **Punkt 10: Underskriftsark**

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Ældreudvalget.

#### **Resume**

Elektronisk underskriftsark