

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 29-05-2024

**Mødedato** Onsdag d. 29. maj 2024 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Maria Witthøft, Anne Marie Lydich, Per Lund Sørensen, Lone Mortensen, Charlotte Levin

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøge Hundige Boldklub.....	4
Temamøde om ledelseskompleksitet.....	5
Ansøgning om lokaletilskud og egnede lokaler.....	7
Rammer for lokaleudlån.....	10
Partnerskaber med foreninger.....	12
Handicappulje 2024.....	15
Budgetopfølgning 1 (2024) - Kultur- og Fritidsudvalget.....	18
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	19
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	20
Kultur- og Fritidsudvalget - mødekalender 2024.....	21
Underskriftsark.....	22

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21-014482

## **Beslutning**

Godkendt med en bemærkning om, at udvalget ønsker at ændre sag nr. 4 på dagsordenen fra en orienteringssag til en beslutningssag.

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for mødet den 29. maj 2024.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.*

## **Punkt 2: Besøge Hundige Boldklub**

24-005212

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

Efter ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget er det planlagt, at udvalget besøger eller får besøg af Greve Kommunes foreninger og kulturinstitutioner i forbindelse med udvalgs møder i 2024.

Efter ønske fra Kultur- og Fritidsudvalget er der planlagt et besøg i Hundige Boldklub.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget tager besøget i Hundige Boldklub til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

##### ***Mødets indhold***

Kultur- og Fritidsudvalget vil ved besøget få en kort rundvisning på udvalgte steder og faciliteter. Under rundvisningen vil udvalget blive orienteret om de forskellige aktiviteter og udviklingsplaner, der er i Hundige Boldklub.

##### ***Praktik***

Besøge Hundige Boldklub fra kl. 16.30-17.00, Hundige Boldklub, Hedelunden 2, 2670 Hundige

##### ***Tilstede ved besøget***

Tilstede ved besøget er Jan Holst Andersen.

I forlængelse af besøget vil Kultur- og Fritidsudvalget afholde udvalgs møde på Greve Rådhus.

## Punkt 3: Temamøde om ledelseskompleksitet

24-004678

### Beslutning

Udvalget drøftede rammerne for ledelse, og synes der er en god balance og prioritering i ledelsesopgaven. Udvalget er tilfreds med den kommunikation og dialog der er med den administrative ledelse.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Resume

I sagen redegøres der for rammer for ledelse på udvalgets område og de behov og udfordringer der ses nu og i de kommende år. Sagen fremlægges i rammen af et temamøde og som opfølgning på Økonomiudvalgets protokol den 10. april 2024 (pkt. 2).

#### Indstilling

*Der skal ikke træffes beslutning på temamødet. Temamødet bruges til drøftelse, orientering og dialog om rammer for ledelse på udvalgets område.*

#### Sagsfremstilling

##### **Baggrund**

På Økonomiudvalgets møde den 24. januar 2024 (pkt. 32) bestilte udvalget om en sag om ledelse i Greve Kommune og administrationen fremlagde derfor en generel sag om emnet på udvalgets mødet den 10. april 2024 (pkt. 2). Udvalget besluttede, at der skal fremlægges sager for alle fagudvalg med henblik på at drøfte ledelse på udvalgets område indenfor den eksisterende økonomiske ramme. Denne sag beskriver således ledelse på Kultur- og Fritidsudvalgets område. Pointer er fremlagt i kort punktopstilling og understøttes på temamødet med oplæg fra administrationen. Oplæg vedlægges efterfølgende protokollen. Alle udvalgsprotokoller samles og fremlægges i samlet sag for Økonomiudvalg, der er Byrådets personaleudvalg.

I sagen der blev fremlagt for økonomiudvalget den 10. april 2024 blev ledelse beskrevet i sontring mellem faglig ledelse, administrativ ledelse og tværgående ledelse. Denne sontring er fastholdt i alle fagudvalgssager for at understøtte en tværgående og fælles forståelse af rammer for ledelse, ledelsesdilemmaer og understøtte et fælles sprog om ledelse.

Nedenfor følger eksempler inden for udvalgets område inden for hver af de tre ledelsesdiscipliner;

##### **Faglig ledelse**

- På Kultur- og Fritidsområdet blander de tre ledelsesmæssige discipliner sig sammen i højere grad end på en række andre udvalgsområder. Det kræver eksempelvis en høj grad af faglig ledelse at lede frivillige. Frivillige har, i hvert fald til at starte med, ikke noget "baggrundstæppe" i forhold til det drive forening og søger derfor faglig og administrativ hjælp og støtte ind i kultur- og fritidsområdet.
- På området drives en række faglige udviklingsprojekter, som fordrer ledelsesmæssig nærhed og faglig ledelsesmæssig viden. Det kan eksempelvis handle om KaMiBe projektet, som også trækker tråde over i den tværgående ledelsesdisciplin.
- Den faglige ledelse kan eksempelvis også handle om lokaletildeling, hvor modsatrettede hensyn vanskeliggør processer og netop dér træder den faglige ledelse ind og hjælpe med at prioritere imellem de faglige hensyn.
- Faglig ledelse handler også om at understøtte frivilligheden og medarbejdernes tilgang til opgaveløsningen, mødet med de frivillig og hele tiden justere arbejdsgange således, at det er nemt at være frivillig, og det kræver stor ledelsesmæssig nærhed i det daglige.
- Der opleves i disse år et stort forventningspres fra borgere. Det forhold møder den enkelte medarbejder i hverdagen – det betyder, at der er behov for løbende sparring med nærmeste leder omkring den konkrete opgaveløsning.

## ***Administrativ ledelse***

- Noget administration er rent ”rugbrødsarbejde”, eksempelvis i relation til lønskemaer, ansættelsesprocesser, sygefraværsindberetninger etc.
- Andet administrativt arbejde er grundforudsætningen for at lykkes med kerneopgaven. Det kan eksempelvis handle om optimal arbejdstidsplanlægning, økonomistyring og strategisk prioritering af økonomien, understøttelse af elevråd og bestyrelser etc.
- Området er i høj grad styret af en række puljer. Dette er eksempelvis idrætspuljen og fritidspuljen. Den ledelsesmæssige nærhed til principper, dilemmaer i ansøgninger, klager og generelt spørgsmål fra foreningslivet er stor.
- Fastholdelse, udvikling og tiltrækning dygtige ledere medarbejdere er en opgave der kræver tid og nærværende ledelse, og som til tider er presset pga. de mange andre ledelsesopgaver.

## ***Tværgående ledelse***

- I Greve Kommune er der en lang række bestyrelser, brugerråd, formænd etc., som har brug for ledelsesmæssig opmærksomhed og der bruges en del ledelsesressourcer på relationsopbygning, mødevirksomhed, besøg og sparring. De frivillige kræver – helt rimeligt – synlighed fra kommunens side, og dette er ofte en ledelsesmæssig opgave eller ledelsesmæssig facilitering af, at det sker.
- Greve Kommune har også et Frivillighedscenter som dygtigt og kompetent spiller en stor rolle i at understøtte frivillige, få nye projekter til byen og skabe gode oplevelser for kommunens borgere. Der er et tæt ledelsesmæssig samspil mellem lederen af Frivilligcenter Greve og Kultur- og Fritidschefen.
- Kultur- og Fritidsområdet har til alle tider samarbejdet med en række andre områder. Det er administrationens vurdering, at dette tværgående samarbejde er blevet tiltagende stærkere igennem de seneste år – til glæde og gavn for foreningerne. Det handler eksempelvis om samarbejdet med det tekniske område i relation til vedligeholdelse, anlægsprojekter og ønsker i relation hertil fra brugerne, eksempelvis om udviklingen af Mosede Fort
- I et tværkommunalt perspektiv skal ledelseskraften sættes i spil. Dette kommer eksempelvis til udtryk i relation til det tværkommunale samarbejde om Hedeland, Spejdernes Lejr etc. Afklaringer, mødevirksomhed og konkret tværkommunal opgaveløsning sker typisk på direktør- og chefniveau og ved konkret mødevirksomhed, uformelle dialoger og ved produktion af generiske sager på tværs af kommunerne.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

## **Bilag**

Bilag 1. KFU Ledelseskomplesitet præsentation 29. maj 2024

## **Punkt 4: Ansøgning om lokaletilskud og egnede lokaler**

24-004631

### **Beslutning**

Jf. bemærkningen under godkendelsen af dagsordenen besluttede udvalget at tildele Sydkystens karateklub lokaletilskud på 87.500 kr., jf. vedlagte orientering til udvalget fra Sydkystens karateklub.

Herudover ønsker udvalget at der forelægges en sag om handlemuligheder for at efterkomme Greve Golf Klubs ansøgning om lokaletilskud.

Udvalget ønsker, at de to henvendelser til udvalget fra henholdsvis Sydkystens karateklub og Greve Golfklub vedlægges protokollen.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

I sagen orienteres Kultur- og Fritidsudvalget om, at Greve Golfklub og Sydkystens Karate har ansøgt om lokaletilskud og at administrationen på den baggrund har afdækket, om der kan stilles lokaler til rådighed som et alternativ til lokaletilskud. Administrationen vurderer, at der kan tilvejebringes egnede lokaler og at der dermed ikke er behov for at udbetale lokaletilskud til de to foreninger.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

##### **Baggrund**

Godkendte foreninger kan i henhold til Greveordningen ansøge om et tilskud på op til 80 procent af driftsudgifterne, dog fratrukket andelen af de deltagere, der er over 25 år. For rideklubber er procentsatsen fastsat til 75 procent.

Som et alternativ til udbetaling af lokaletilskud kan administrationen i stedet anvise et egnet lokale.

I vurderingen af om et anvist lokale kan anses for egnet, skal bl.a. indgå, at lokalet skal ligge i foreningens lokalområde og rumme mulighed for et socialt liv ud over aktiviteten. Der skal endvidere være plads til rekvisitter og udstyr. Lokalets størrelse og standard skal svare til aktivitetens indhold.

Det er efter administrationens vurdering muligt at finde egnede lokaler i Greve Kommune til Greve Golfklub og Sydkystens Karate Klub, jf. rammerne i folkeoplysningsloven.

Greve Golfklub har ansøgt om 30.000 kr. i lokaletilskud.  
Sydkystens Karate har ansøgt om 153.000 kr. i lokaletilskud.

##### **Mulige lokalemæssige løsninger**

For så vidt angår Greve Golfklub vurderer administrationen, at der kan findes egnede lokaler på Tune Skole. Lokalerne vil kunne anvendes til teoriundervisning og kursusvirksomhed, som det også er gældende for de aktiviteter Greve Golfklub bruger de nuværende lokaler til.

I relation til Sydkystens Karate vurderer administrationen, at der kan findes egnede lokaler på Hedelyskolen. Her vil to gymnastiksale (Drengesalen og Pigesalen), som på nuværende tidspunkt også benyttes af to andre kampsportsforeninger, være egnet som lokaler.

Administrationen er i dialog med begge foreninger herom og giver på mødet en status herpå.

### **Generelt om lokaletilskud**

I 2023 fik ti godkendte folkeoplysende foreninger bevilget lokaletilskud. I 2024 har administrationen modtaget ansøgninger fra 11 foreninger. Heraf to nye ansøgninger fra henholdsvis Greve Golfklub og Sydkystens Karate.

Jf. Greveordningen kan Kultur- og Fritidsudvalget undlade at give lokaletilskud til:

- Nye ansøgninger, hvis der kan anvises et egnet kommunalt lokale.
- Driftsudgifter til nye haller, herunder ridehaller.
- Nye lejemaal, såfremt lejemalet medfører merudgifter for kommunen.
- Væsentlige udvidelser af aktivitetsgrundlaget i haller, som indebærer merudgifter for kommunen.

I 2024 er budgettet på 1.093 mio. til lokaletilskud.

For de foreninger, der er godkendt til at modtage lokaletilskud, er der pt. bevilliget 1.006. mio. kr.

Det efterlader en restbudget på 87.500 kr.

Lokaletilskuddet for de allerede godkendte foreninger fordeler sig som følgende:

Foreninger	LT bevilget 2024
NTF (Nazarerens Teen F.)	9.843
Greve Roklub	1.915
Sejlkлубben Køge Bugt Ungdomshus	152.571
Sejlkлубben Køge Bugt	35.801
Greve Atletik	14.952
Greve jagtforening	39.019
Greve Skytteforening	14.748
Greve Karate	319.193
Rideklubben Strøgården	204.248
Adamslyst Sportsrideklub	213.280

Hvis ansøgningerne fra Greve Golfklub og Sydkystens Karateklub imødekommes, vil det betyde en en årlig merudgift på 0,109 mio. kr.

### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven §25

### **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt Greve Golfklub og Sydkystens Karateklubs ansøgning godkendes, vil det betyde en merudgift på 0,109 mio. kr.

### **Øvrige konsekvenser**

Såfremt de nye ansøgere godkendes, vil det betyde, at de også fremadrettet vil være berettiget til lokaletilskud.

Såfremt de nye ansøgere ikke godkendes, skal der stilles egnet kommunale lokaler til rådighed.

### **Bilag**

Bilag 1. Notat vedr. lokaletilskud

Bilag 2. Henvendelse til udvalgsformand Anne Marie Lyduch fra Greve Golfklub

## Punkt 5: Rammer for lokaleudlån

24-004275

### Beslutning

1. Udvalget drøftede rammerne
2. Udvalget ønsker ikke, at der foretages ændringer i retningslinjerne.

Udvalget ønsker en sag på dagsordenen til et kommende møde vedr. indeværende års lokalefordeling.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Resume

Sagen beskriver retningslinjerne og praksis for udlån af kommunale lokaler og udendørsanlæg i Greve Kommune. Sagens indhold er relevant for at sikre en fortsat effektiv og retfærdig proces samt fremme lokale kulturelle, humanitære, sociale og sundhedsmæssige aktiviteter.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller, at*

1. Kultur- og Fritidsudvalget drøfter rammerne for lokaleudlån.
2. Kultur- og Fritidsudvalget beslutter, om der skal foretages ændringer i forhold til de nuværende retningslinjer

#### Sagsbeskrivelse

Greve Kommune tilbyder faciliteter og lokaler til en bred vifte af foreninger, institutioner og interessenter i lokalsamfundet ud fra en politisk besluttet fordelingsproces.

#### **Fordelingsproces**

Hvert 2. år godkender Lokalefordelingsudvalget sæsonfordelingen for alle kommunale lokaler og udendørsanlæg efter prioriteret rækkefølge. Se bilag 1. I modsatte år skal alle foreninger genansøge deres tider, for at bekræfte fortsat brug. Det er i de modsatte år ikke muligt at fratage foreningernes tildelte tider, hvis foreningen fortsat gør brug af tiden. Sæsontider ansøges via kommunens bookingsystem i perioden fra den 1. januar – 31. januar. Særarrangementer godkendes én gang årligt med ansøgningsfrist den 1. april.

Er der konflikter i tildeling af tider løses disse så vidt muligt i samråd med Lokalefordelingsudvalget og foreningerne. Kan der ikke opnås enighed, træffer Lokalefordelingsudvalget beslutning om fordeling. Når sæsonfordeling og særarrangementer er fastlagt i løbet af april, åbnes der op for løbende serielle- og enkeltbookinger i kommende sæson.

Administrationen følger disse retningslinjer ved fordeling af kommunens lokaler, dog har der de sidste par år været kutyme for, at administrationen har udsendt afgørelsen af en konfliktløsning, og ikke Lokalefordelingsudvalget.

#### *Udlåns kategorier:*

Greve Kommune udlåner lokaler til følgende grupper:

- Folkeoplysende foreninger
- Ikke folkeoplysende foreninger
- Kommunale institutioner og personaleforeningen
- Andre der ønsker at leje lokalerne mod betaling. Kulturelle arrangementer med humanitært, socialt eller sundhedsmæssigt formål kan låne lokalerne uden opkrævning af leje.

#### *Regler for benyttelse:*

Ved benyttelse af kommunens faciliteter, er der en række regler, der skal overholdes. Reglerne er listet op nedenfor jfr.

retningslinjerne. Betegnelsen ”foreninger” refererer til alle ovenstående grupper:

1. Kommunale lokaler m.v. der fremgår af kommunens bookingsystem kan kun anvendes, hvis de er søgt og godkendt via kommunens bookingsystem.
2. Der kan rettes henvendelse til administrationen vedrørende kommunale lokaler m.v. der ikke fremgår af kommunens bookingsystem. Det gælder dog ikke ved udlån af bassinerne i Greve Svømmehal og faciliteterne med selvforvaltning, da disse faciliteter har egen bookingproces
3. Et lokale m.v. kan kun benyttes
  - Til det ansøgte formål
  - Hvis foreningen har udpeget mindst en ansvarlig leder/instruktør, der er til stede under hele udlånstiden.
  - Til personfarlige aktiviteter, hvis den er godkendt til aktiviteten og hvis mindst én sikkerhedsuddannet person er til stede inden for den specifikke aktivitet (for eksempel trampolin sikkerhedskursus og bassinprøve ved vandaktiviteter). Godkendelse skal ske gennem administrationen samt hvis muligt specialforbund (for eksempel Dansk Skytte Union, Bueskytte Danmark eller lignende) samt eventuelt politiet. Tvivlstilfælde afgøres af administrationen.
  - I den lånte tid, inklusive opsætning, nedtagning og oprydning, så det står klar til næste forening
    - Det er muligt at tilgå omklædningsfaciliteter fra 15 minutter før udlånstid
    - Faciliteten skal være forladt senest 30 minutter efter sidste udlån på faciliteten
    - Eventuelt ophold i lokalet udenfor egen tid må kun ske, hvis det ikke er til gene for foreningen, der låner lokalet i den pågældende tid.
4. Lån af udstyr skal altid aftales med teknisk servicepersonale samt ejeren af udstyret
5. Det er ikke tilladt at afholde arrangementer, der inkluderer dyr i indendørs lokaler
6. Foreningen skal straks meddele det tekniske servicepersonale og/eller administrationen, hvis der opdages, mangler eller beskadigelser af udstyr eller lokaler m.v.
7. Foreningen har ansvaret for, at de udlånte lokaler og faciliteter behandles ordentligt og efter aftale med den tekniske servicepersonale
8. Greve Kommune kan kræve betaling for oprydning, hvis et lokale m.v. ikke afleveres i den stand det er overtaget eller aftalt med den tekniske servicepersonale
9. Hvis en forening har brug for opbevaring af udstyr aftales det med teknisk servicepersonale. Greve Kommune er dog ikke forpligtet til at stille opbevaringsplads til rådighed, og det er foreningens ansvar at opbevare og forsikre eventuelt udstyr
10. Foreningen har fuldt erstatningsansvar for den lånte facilitet inklusiv udstyr
11. Hvis en forening vil stoppe brugen af et lokale, skal det straks meddeles til administrationen.
12. Hvis en forening har adgang til en ellers aflåst facilitet, er det foreningens ansvar at holde faciliteten aflåst før, under og efter brug
13. Greve Kommune kan kræve betaling ved unødigt aktivering af tyveri- eller brandalarm
14. Greve Kommune kan inddrage en forenings tilladelse til at bruge lokaler m.v. for specifikke tider, hvis foreningen misligholder brugen. Vurderingen om en tid er misligholdt foretages af administrationen i samarbejde med lokalefordelingsudvalget ud fra kontroloptællinger og dialog med den pågældende forening
15. Administrationen kan til enhver tid flytte foreningens aktivitet til et andet egnet lokale m.v. ud fra en helhedsvurdering af faciliteternes udnyttelse
16. Alle instrukser for faciliteterne skal nøje overholdes, ellers kan udlån ophøre øjeblikkeligt
17. Foreninger må gerne bytte tildelte tider indbyrdes, men det skal registreres i booking systemet. Tildelte lokaler må ikke videreudlånes eller videreudlejes
18. De i retningslinjerne angivet åbningstider skal overholdes af den part, der låner lokalet

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven kapitel 6. §§21-22

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

## **Bilag**

Bilag 1. Retningslinjer for udlån

## **Punkt 6: Partnerskaber med foreninger**

24-003743

### **Beslutning**

1. Godkendt.
2. Ikke godkendt idet udvalget ønsker, at der potentielt kan ske en ny ansøgningsrunde i efteråret.
3. Taget til efterretning.

Udvalget ønsker en sag på dagsordenen til et kommende møde vedr. handlemuligheder for genetablering af Greve Awards finansieret inden for udvalgets budget.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

Greve Kommune indgår partnerskab med foreninger for at opnå ønskede effekter beskrevet i Kultur-, Idræts-, og Fritidspolitikken. Udvalget skal i denne sag forholde sig til ansøgninger for 2024 og fordeling af puljen. Evaluering af partnerskaber fra 2023 er vedlagt sagen som bilag til udvalgets orientering.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller,*

- 1. at de anbefalede partnerskaber godkendes*
- 2. at overskydende puljemidler tilgår kassebeholdningen*
- 3. at evalueringen fra 2023 tages til efterretning*

#### **Sagsbeskrivelse**

Et partnerskab mellem Greve kommune og foreningerne kan spænde bredt. Det kan være konkrete samarbejder mellem foreninger og kommunale enheder som skoler, daginstitutioner, plejecentre, kulturinstitutioner og sundhedspleje. Det kan også være selvstændige foreningsaktiviteter, der med støtte via et partnerskab løfter et politisk prioriteret indsatsområde i en særlig grad.

I alt 7 foreninger har ansøgt om 10 partnerskaber for i alt 307.000 kr. Alle ansøgningerne er etårige partnerskaber. Der er budgetteret 382.227 kr. til partnerskaber med foreninger i 2024.

Hvis ansøgninger godkendes jf. administrationens anbefaling, gives der bevillinger for 257.000 kr.

Der vil i alt være 125.227 kr. resterende i partnerskabspuljen.

#### ***Administrativ vurdering af ansøgningerne***

I den administrative vurdering er lagt vægt på følgende:

1. Der er prioriteret indsats, der understøtter ambitioner og værdier i Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken og Byrådets Vision Naturligvis Greve
2. Greve Gymnastisk og Trampolin har ansøgt om fire partnerskaber. Administrationens anbefaling er, at alle projekterne prioriteres. Det er administrationens vurdering, at alle fire indsats har stor værdi og taler direkte ind i

Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken og Byrådets Vision Naturligvis Greve. Det vurderes ligeledes at foreningen både har kompetencer og ressourcer til at gennemfører alle fire partnerskaber

### **Mosedes Dart klub**

Mosedes Dart klub har ansøgt om midler til udgifter, der jf. retningslinjerne for partnerskaber ikke kan ydes tilskud til. Administrationen vurderer, at ønsket om dækning af busaktiviteter betragtes som normale driftsudgifter. Derfor er bevilling reduceret.

<b>Forening</b>	<b>Titel på partnerskab</b>	<b>Ansøgt beløb</b>	<b>Administrativ anbefaling til bevilling i kr.</b>
Greve Bordtennis	Motorisk, balance og koordination træning	24.000 kr.	24.000 kr.
Greve Gymnastik & Trampolin	Motorisk udvikling af børn i daginstitution Vuggestue og Børnehaver.	30.000 kr.	30.000 kr.
Greve Gymnastik & Trampolin	Idrætsfaglig parathed til eksamen, kropsforståelse og træning af unge i udskolingen 9. og 10. klasse.	15.000 kr.	15.000 kr.
Greve Gymnastik & Trampolin	Træning med unge arbejdsløse/kriminelle.	25.000 kr.	25.000 kr.
Greve Gymnastik & Trampolin	Unge bevæger foreningen - samarbejde med gymnasie og 10. klasse	20.000 kr.	20.000 kr.
Karlsunde Idrætsforening	Ungdoms Petanque - Flere børn er aktive i forenings- og fritidslivet	25.000 kr.	25.000 kr.
Greve Cykle Club	BørneTour i Greve	35.000 kr.	35.000 kr.
Mosedes Dart Klub	Rekruttere og fastholde flere unge i dart	75.000 kr.	25.000 kr.
Sydkystens Karate Klub	Flere Børn, Unge og Voksne øget motorik, fysik, velvære, glæde & sammenhold	46.000 kr.	46.000 kr.
Greve Karate	Skoleklar	12.000 kr.	12.000 kr.

<b>Total</b>		307.000 kr.	257.000 kr.
--------------	--	----------------	-------------

### ***Evaluering af partnerskaber 2022/2023***

Administrationen i Kultur og Fritid har evalueret partnerskaber fra sidste periode. Notat om evaluering er vedlagt sagen som bilag.

Overordnet kan det konkluderes, at gennem partnerskaberne har foreningerne formået at fastholde og inkludere borgere i aktive fællesskaber og skabt tilbud til målgrupper, der ellers kan have svært ved at indgå i foreningslivet.

Evalueringen er indgået i vurderingen af nye ansøgninger, hvor det har været relevant.

### **Lovgrundlag**

De politisk besluttede retningslinjer for partnerskabsaftaler med foreninger i Greve Kommune.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er budgetteret med 382.227 kr. til partnerskaber med foreninger i 2024. Hvis ansøgninger godkendes, bevilges der 257.000 kr., og de resterende 125.227 kr. tilgår kassen.

### **Kommunikation**

Foreningerne informeres så hurtigt som muligt efter godkendelse.

### **Bilag**

Bilag 1. Administrativ vurdering af partnerskab ansøgninger

Bilag 2. Evaluering af partnerskaber

# Punkt 7: Handicappulje 2024

24-003746

## Beslutning

1. Godkendt.
2. Ikke godkendt idet udvalget ønsker, at der potentielt kan ske en ny ansøgningsrunde i efteråret.

Udvalget ønsker en sag på dagsordenen til et kommende møde vedr. retningslinjer for Handicappuljen. Høringssvaret fra DH Greve vedlægges.

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Resume

Sagen omhandler Greve Kommunes årlig uddeling af tilskud til foreningsaktiviteter indenfor handicapområdet med det formål at skabe bedre tilbud for personer i Greve Kommune med handicap/funktionsnedsættelser. Kultur - og Fritidsudvalget skal tage stilling til ansøgningerne og fordelingen af puljen.

### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

1. at de anbefalede ansøgninger godkendes
2. at overskydende puljemidler tilgår kassebeholdningen

### Sagsbeskrivelse

Greve Kommune giver tilskud til foreningsaktiviteter indenfor handicapområdet med det formål at skabe bedre tilbud for personer i Greve Kommune med handicap/funktionsnedsættelser.

Ved tildeling af støtte tages der hensyn til alsidighed i tilbud og indsatser, målgruppe og geografisk placering i kommunen. Denne hensyntagen er i tråd med tilskud til ordinære foreningsaktiviteter støttet fra Idrætspuljen og Fritidspuljen. Hensynet har til hensigt at fremme et varieret og inkluderende foreningsliv for alle Greve Kommunes borgere i deres nærområde. Der er på den baggrund ingen øvre eller nedre grænse for det enkelte tilskud, dog tildeles støtten med øje for, at finansiering sker via den samlede ramme for Idrætspuljen og Fritidspuljen og dermed reducerer puljemidlerne til øvrige formål

Tilskud til handicapaktiviteter kan gives til alle godkendte folkeoplysende foreninger i Greve Kommune, som afholder aktiviteter for en målgruppe med en fysisk eller mental funktionsnedsættelse. Funktionsnedsættelsen kan være af varierende grad og omfang, hvorfor tilskuddet beror på en vurdering af denne i tilknytning til den specifikke aktivitet, som tilbydes af foreningen. Tilskud kan gives til aktiviteter for alle aldersgrupper.

I alt 2 foreninger har ansøgt om midler for i alt 80.291 kr.

Der er budgetteret 135.000 kr. i handicappuljen i 2024.

Hvis ansøgninger godkendes, gives der bevillinger for 36.800 kr.

Der er i alt 98.200 kr. resterende i handicappuljen.

Forening	Ansøgt beløb	Titel på ansøgning	Administrativ vurdering.	Administrativ anbefaling til bevilling i kr.
Sejlklubben Køge Bugt	4.500 kr.	Handicap sejlad - løftesejl	Administrationen vurderer at ansøgningen ligger inden for retningslinjerne for puljen.  Administrationen anbefaler at det fulde beløb bevilliges.	4.500 kr.
Sejlklubben Køge Bugt	22.300 kr.	Handicap sejlad - både	Administrationen vurderer at ansøgningen ligger inden for retningslinjerne for puljen.  Administrationen anbefaler at det fulde beløb bevilliges.	22.300 kr.
Sejlklubben Køge Bugt	3491 kr.	Handicap sejlad	Jf. Retningslinjerne kan der ikke søges tilskud til aktiviteter eller materiale der også kan bruges til ordinære foreningsaktiviteter.  Administrationen anbefaler at bevillingen ikke imødekommes.	0 kr.
Stjernerdyr	10.000 kr.	Årlige bakketur med vores medlemmer	Jf. Retningslinjerne kan der ikke søges tilskud til træningsamlinger eller lignende.  Administrationen anbefaler at bevillingen ikke i møde kommes.	0 kr.

Stjernedrys	20.000 kr.	Udstyr	<p>Administrationen vurderer at ansøgningen ligger inden for retningslinjerne for puljen.</p> <p>Administrationen vurderer at udgifter til udstyr kan gøres for et reduceret beløb.</p> <p>Administrationen anbefaler at det reduceret beløb bevilliges.</p>	10.000 kr.
Stjernedrys	20.000 kr.	Træningslejr	<p>Jf. Retningslinjerne kan der ikke søges tilskud til træningsamlinger eller lignede.</p> <p>Administrationen anbefaler at bevillingen ikke i møde kommer.</p>	0 kr.
<b>Total</b>	<b>80.291 kr.</b>			<b>36.800 kr.</b>

### Lovgrundlag

De politisk besluttede retningslinjer for partnerskabsaftaler med foreninger i Greve Kommune.

### Økonomiske konsekvenser

Hvis ansøgninger godkendes, bevilges der 36.800 kr., og de resterende 98.200 kr. tilgår kassen.

### Bilag

Bilag 1. administrativ vurdering af Handicappulje ansøgninger

Bilag 2. Høringssvar fra DH Greve

## **Punkt 8: Budgetopfølgning 1 (2024) - Kultur- og Fritidsudvalget**

23-013403

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

I denne sag orienteres fagudvalget om indholdet i budgetopfølgning 1 2024 inden for eget udvalgsområde. Budgetopfølgning 1 2024 blev behandlet i Byrådet den 22. maj 2024.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 1 2024, som er udarbejdet pr. 29. februar 2024 og bliver behandlet i Byrådet den 22. maj 2024.

Det korrigerede budget for Kultur- og Fritidsudvalget var pr. 29. februar 2024 på 94,9 mio. kr.

Afvielser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

#### **Områder under Kultur- og Fritidsudvalget**

På udvalgets område forventes et samlet merforbrug på 0,429 mio. kr.

Den forventede afvigelse skyldes forventet mindreindtægt for Greve Svømmehal på 0,5 mio. kr. og opkrævning af solceller i KIF på 0,1 mio. kr. Desuden forventes merudgift til løn på Tune Borgerhus på 0,1 mio. kr., samt mindreforbrug på Greve Kulturbase på -0,271 mio. kr.

Der henvises til bilag 1 til sagen, der viser de enkelte forskydninger på udvalgets område.

*Merudgifter til fordrevne fra Ukraine:* Administrationen forventer i alt ekstraudgifter forbundet med fordrevne fra Ukraine på 11,0 mio. kr. 2024. Merudgiften indgår ikke i det samlede resultat af budgetopfølgning 1, da kommunerne forventes kompenseret for udgifter til fordrevne fra Ukraine ifm. Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL. Isoleret på Kultur- og Fritidsudvalgets område forventes merforbrug forbundet med fordrevne fra Ukraine på 0,2 mio. kr. på klubområdet. Disse indgår i det samlede resultat på 11,0 mio. kr.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser, da disse ligger i bevillingssagen til budgetopfølgning 1, som blev behandlet af Byrådet den 22. maj 2024.

### **Bilag**

Bilag 1. Afvielser på drift Kultur- og Fritidsudvalget

## **Punkt 9: Orientering fra formanden og gensidig orientering**

21-014479

### **Beslutning**

Udvalgsformanden orienterede om følgende;

- henvendelser om lokalefordeling
- henvendelse om cykelløb
- Dialog med Greve atletik

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

## **Punkt 10: Huskeliste og orientering fra administrationen**

21-013714

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Resume**

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen har følgende til orientering:

- *Status for Greve Bibliotek*
- *Status for faglig udflugt for udvalget*
- *Fugletårnet Rævebakke*
- *Brug af gymnasiet*

# Punkt 11: Kultur- og Fritidsudvalget - mødekalender 2024

21-014480

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Resume**

I sagen gives et overblik over Kultur- og Fritidsudvalgets møder og møder i tilknytning til udvalget.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### **Sagsbeskrivelse**

Mødekalenderen er vedhæftet som bilag.

## **Bilag**

Kultur- og Fritidsudvalgets mødekalender 2024 - maj

## **Punkt 12: Underskriftsark**

21-014481

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Resume**

Elektronisk underskriftsark.