

# REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 09-09-2024

**Mødedato** Mandag d. 09. september 2024 kl. 15:30

**Mødested** Møde/grupperum 13.45c, Langagergård

**Mødedeltagere** John T. Olsen, Lone Mortensen (Afbud), Charlotte Levin, Liselott Blixt, Simon Østergaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årligt dialogmøde med plejecenterlederne.....	4
Stop Spild Lokalt i Greve - ophør af støtte.....	6
Lukket: Henvendelser til formanden.....	8
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	9
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	10
Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2024.....	11
Underskriftsark.....	12

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21-014445

## **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Lone Mortensen

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for mødet den 9. september 2024.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller at dagsordenen godkendes.*

## **Punkt 2: Årligt dialogmøde med plejecenterlederne**

22-015642

### **Beslutning**

Oplæggene blev taget til efterretning.

Afbud: Lone Mortensen

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

#### **Resume**

Lederne af de tre kommunale plejecentre, det private plejecenter Langagergård samt friplejehjemmet Fribo Greve i Greve Kommune holder oplæg om plejecentre, for at give Sundheds- og Omsorgsudvalget indblik i plejecentrenes daglige drift. Sundheds- og Omsorgsudvalget får med oplæggene viden om Greve Kommunes plejecentre, som kan bruges til at drøfte udfordringer og udviklingsmuligheder.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at oplæggene tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

På mødet fortæller plejecenterlederne hver især om året der er gået, herunder bl.a. økonomi, rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, sygefravær, mad, kompetencer, beboernes hverdagsaktiviteter og udvikling. Sundheds- og Omsorgsudvalget kan efterfølgende stille spørgsmål.

#### **Lovgrundlag**

Serviceovens §192 om at kommunen skal tilbyde ældre med særlige behov en plejebolig eller en almen plejebolig efter almenboliglovens §5 stk. 2.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Tidsplan**

Der er afsat 30 minutter til oplægget inklusiv drøftelse og spørgsmål.

#### **Øvrige forhold**

Lederne fra de fem plejecentre i Greve Kommune deltager i punktet:

Marianne Mouritsen fra Nældebjerg plejecenter, Kompetencecenter for demens.

Connie Vejlø fra Strandcentret plejecenter.

Tatjana Frimurer fra Lokalcenter Møllehøj.

Marlene Malling fra Langagergård plejecenter (drevet af Forenede Care).

Hanne Staantum og ny leder fra Fribo Greve friplejehjem (drevet af Altiden).

## **Punkt 3: Stop Spild Lokalt i Greve - ophør af støtte**

22-015642

### **Beslutning**

Ikke godkendt med bemærkning om, at udvalget ønsker dialog med Stop Spild Lokalt i Greve om hensigten med bevillingen. Hertil at bemærkninger fra Handicaprådet og Greve Seniorråd blev taget til efterretning.

Høringssvar fra Handicaprådet og Greve Seniorråd vedlægges.

Afbud: Lone Mortensen

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

#### **Resume**

Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om organisationen Stop Spild Lokalt Greve, der uddeler overskudsmad til økonomisk trængte borgere. Stop Spild Lokalt har den 10. juni 2024 indført et håndteringsgebyr på 35 kr., som borgerne skal betale i forbindelse med uddeling af maden. Dette har medført en drøftelse af, om Greve Kommune fortsat skal støtte Stop Spild Lokalt Greve.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at støtten på 10.000 kr. fra puljen under §79 i serviceloven ophører fra 1. januar 2025 til Stop Spild Lokalt Greve.*

#### **Sagsbeskrivelse**

##### ***Om organisationen Stop Spild Lokalt***

Stop Spild Lokalt er Danmarks største frivillige organisation, der henter, bringer og uddeler overskudsmads til økonomisk trængte borgere via udleveringssteder kaldet madoaser i hele landet. Overskudsmaden er mad og råvarer, som stadig kan spises, men som pga. udløbet datomærkning eller beskadiget emballage ikke kan sælges i dagligvarebutikkerne. I Greve Kommune ligger der en madoase i Gersagerparken 87, som har eksisteret siden 2019 med tilknytning af ca. 50 frivillige, der hver dag kører ud til 17 dagligvarebutikker og afhenter mad. Derefter pakkes maden og gøres klar til udlevering til borgere. I 2023 vandt Stop Spild Lokalt Greve Kommunes Grønne Fællesskabspris, som hylder foreninger og fællesskaber, der gør en særlig indsats i forhold til klima, bæredygtighed og den grønne omstilling i Greve Kommune.

##### ***Indførelse af håndteringsgebyr***

Den 10. juni 2024 har organisationen indført et håndteringsgebyr på 35 kr., når der skal udleveres mad. Hovedorganisationen i Stop Spild Lokalt har begrundet indførelsen af håndteringsgebyret med, at der er udgifter forbundet med fx indkøb af engangshandsker og plastikposer af hygiejnemæssige grunde i forbindelse med udlevering af maden. Derudover har de frivillige udgifter til fx kørsel (brændstof), når de afhenter maden i dagligvarebutikkerne. Indførelse af gebyret har både medført kritik og forståelse fra de lokale organisationer og frivillige samt fra brugerne af ordningen i hele landet.

##### ***Greve Kommunes rolle***

Greve Kommune støtter lokalafdelingen af Stop Spild Lokalt Greve via puljemidlerne under §79 i serviceloven. Sundheds- og Omsorgsudvalget godkendte den 13. november 2023 (pkt. 3), at støtte med 10.000 kr. i 2024 og i 2025 (i alt 20.000 kr.). Midlerne går til indkøb af en batteridrevet stabler (til stabling af kasser) samt fire "møbelhunde" til håndtering

af fødevarekasser. Formålet med puljemidlerne under §79 i serviceloven er at støtte forebyggende og aktiverende aktiviteter for voksne med særlige behov herunder borgere med handicap samt ældre borgere. I Greve Kommune er det besluttet, at midlerne skal understøtte aktiviteter for ældre. Aktiviteter er fx kortspil, teater, sang, motion med videre. Puljen understøtter således muligheden for at fastholde de ældre i aktiviteter over en længere årrække for på den måde at bidrage til at forebygge ensomhed, isolation og inaktivitet.

Sundheds- og Omsorgsudvalget kan vælge at trække støtten på 10.000 kr. fra og med 1. januar 2025 med henvisning til *Retningslinjer for tildeling af §79 tilskud* med den begrundelse, at indførelse af et håndteringsgebyr er ekskluderende for at målgruppen kan benytte sig af tilbuddet.

Foreninger fik tilsagn om midlerne i 2024 i efteråret 2023, så støtten i 2025 kan trækkes.

## **Lovgrundlag**

Støtte til forebyggende og aktiverende tilbud under §79 er en kan-opgave for kommunerne under lov om social service.

## **Økonomiske konsekvenser**

Hvis Sundheds- og Omsorgsudvalget vælger at trække støtten på 10.000 kr. i 2025 til Stop Spild Lokalt i Greve, vil det generere 10.000 kr. i frie midler, som kan uddeles til andre foreninger med udgangspunkt i retningslinjer for tildeling af §79 tilskud.

## **Tidsplan**

Sundheds- og Omsorgsudvalget godkender uddeling af midler under §79-puljen hvert andet år. Senest er der uddelt midler den 13. november 2023. Der er planlagt ny uddeling af midler i november 2025 for årene 2026 og 2027.

## **Bilag**

Bilag 1. Høring af Stop Spild Lokalt i Greve - ophør af støtte

Bilag 2. Høringssvar Stop Spild Lokalt i Greve - ophør af støtte\_Greve Seniorråd

## **Punkt 4: Lukket: Henvendelser til formanden**

21-016092

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Lone Mortensen

## **Punkt 5: Orientering fra formanden/gensidig orientering**

21-014447

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Lone Mortensen

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

#### **Resume**

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Formanden orienterer om:

## **Punkt 6: Huskeliste og orientering fra administrationen**

21-014441

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Lone Mortensen

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

#### **Resume**

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen orienterer om:

##### ***Ældrelov i høring.***

*I forbindelse med vedtagelse af ældrereformen har Social-, Bolig- og Ældreministeriet fremsendt udkast til ældrelov (jf. bilag 1), lov om ændringer som følge af ældreloven (jf. bilag 2), lov om ældretilsyn (jf. bilag 3) og lov om lokalplejehjem (jf. bilag 4) i høring. KL (Kommunernes Landsforening) fremsender høringssvaret på vegne af de 98 kommuner. Høringsfristen er fra den 23. august til den 19. september 2024. Herefter skal ældreloven og de øvrige lovgivninger vedtages i Folketinget. Ældreloven træder i kraft den 1. juli 2025.*

***Ny privat leverandør af hjemmepleje, AjourCare, starter den 1. oktober 2024 i Greve Kommune.***

### **Bilag**

Bilag 1. Udkast til forslag til ældrelov

Bilag 2. Udkast til forslag til lov om ændringer som følge af ældreloven, lov om ældretilsyn og lov om lokalplejehjem

Bilag 3. Udkast til forslag til lov om ældretilsyn

Bilag 4. Lovforslag om lokalplejehjem

# **Punkt 7: Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2024**

21-014442

## **Beslutning**

Lokalitet for dialogmøde den 21. oktober 2024 er ændret fra Strandcentrets cafe til Portalen.

Afbud: Lone Mortensen

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

### **Resume**

I sagen gives et overblik over Sundheds- og Omsorgsudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller at orienteringen tages til efterretning.*

### **Sagsbeskrivelse**

Kalenderen er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Bilag 1. Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2024

## **Punkt 8: Underskriftsark**

21-014446

### **Beslutning**

Afbud: Lone Mortensen

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

#### **Resume**

Elektronisk underskriftsark.