

# REFERAT Byråd 2022-2025 d. 01-10-2025

**Mødedato** Onsdag d. 01. oktober 2025 kl. 17:30

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Maria Witthøft, John T. Olsen, Claus Dyremose, Bjarke Abel, Tina Rottbøll, Linda Heegaard, Per Lund Sørensen, Claus Jensen, Liselott Blixt, Kenneth Jerkel, Marc Genning, Pernille Beckmann, Hans-Jørgen Kirstein, Conni Bergendorff, Charlotte Levin (Afbud), Brigitte Klintskov Jerkel, Simon Østergaard, Lone Mortensen, Ronni Mark Nielsen, Mehmet Zeki Dogru, Anne Marie Lyduch

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Orientering.....	4
Orientering fra administrationen.....	5
Lukket: Karlslunde Center, lejeaftale for pendlerparkering.....	6
Spørgetid - start klokken 19.00.....	7
Borgmesteren orienterer.....	8
Initiativretsforslag fra (UP1) vedr. skiltning og ordensreglement ved Mosede Fort.....	9
Initiativretsforslag fra (A) vedr. to voksne i indskolingen i dansk og matematik.....	10
Budget 2026-29 - 2. behandling.....	11
Reform - ændring styrelsesvedtægt - 2. behandling.....	16
Strandparken I/S årsregnskab 2024.....	18
Strandparken I/S budget 2026.....	20
Anlægsregnskab 2024 - Udskiftning af netværksudstyr.....	21
Anlægsregnskab 2024 - IT-hardware på skolerne.....	23
Anlægsregnskaber 2024.....	25
Bustrafikbestilling 2026 til Movia.....	28
Puljemidler til IPS og Flere unge skal med 2025.....	30
Skoleudvikling 2025/2026.....	32
Samarbejds- og driftsaftale FrivilligCenter Greve 2026-28.....	34
Samarbejdsplan 2025/2026.....	36
Anlægsprojekter 2025 - status.....	38
Underskriftsark.....	41

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

## **Beslutning**

Godkendt.

Afbud: Charlotte Levin

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Byrådet.

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.*

**Fraværende** Mehmet Zeki Dogru

## **Punkt 2: Lukket: Orientering**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Charlotte Levin

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

**Fraværende** Mehmet Zeki Dogru

## **Punkt 3: Orientering fra administrationen**

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

- Status på ukrainske flygtningeboliger.
- Filtre på kommunens netværk. Bilag vedlagt.

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Byrådet.

#### **Resume**

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen orienterer om filter på netværk.

### **Bilag**

Bilag 1. WIFI sikkerhed på kommunens folkeskoler SBU april 2021

## **Punkt 4: Lukket: Karlslunde Center, lejeaftale for pendlerparkering**

25-009112

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## **Punkt 5: Spørgetid - start klokken 19.00**

### **Beslutning**

Spørgsmål blev besvaret på mødet, og et spørgsmål om støjtiltag blev sendt til skriftlig besvarelse.

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Byrådet.

#### **Sagsbeskrivelse**

Borgere i Greve Kommune har mulighed for at stille spørgsmål til byrådet inden byrådets ordinære møde.

Retningslinjerne for afvikling af spørgetiden fremgår af spørgeregulativ for Greve Byråd, som kan findes på Greve.dk. Af regulativet fremgår bl.a. følgende:

- Der er afsat 30 minutter til spørgsmål og svar
- Spørgsmål kan stilles mundtligt eller skriftligt. Skriftlige spørgsmål skal være byrådet i hænde senest mandag ugen før spørgetiden
- Borgmesteren er forpligtiget til at afvise spørgsmål, der indeholder angreb på borgere eller vedrører enkeltpersoner eller andre forhold af fortrolig art
- Eventuelle happenings, demonstrationer eller øvrige meningstilkendegivelser skal afvikles på Rådhuspladsen
- Tilhørerne i byrådssalen skal forblive på tilhørspladserne, og hvis de ønsker at aflevere effekter til medlemmerne af byrådet, skal disse afleveres til betjenten i Borgerservice forud for mødet. Borgere må derfor ikke medbringe diverse effekter i byrådssalen.

Spørgsmål til byrådet skal vedrøre kommunale forhold i Greve Kommune og have almen interesse for kommunens borgere.

Eventuelt ubesvarede spørgsmål bliver besvaret skriftligt senest otte dage efter spørgetidens afholdelse.

## **Punkt 6: Borgmesteren orienterer**

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Byrådet.

### **Resume**

Borgmesteren orienterer om eventuelle emner.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

# **Punkt 7: Initiativretsforslag fra (UP1) vedr. skiltning og ordensreglement ved Mosede Fort**

25-011378

## **Beslutning**

Byrådet sendte sagen til realitetsbehandling i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget med bemærkning om, at udvalget også skal tage stilling til inddragelse af naboerne.

Afbud: Charlotte Levin

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Byrådet.

### **Resume**

Sagen indeholder initiativretsforslag fra Liselott Blixt (UP1) vedr. skiltning og ordensreglement ved Mosede Fort

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at det besluttes, om det fremsatte initiativretsforslag skal realitetsbehandles.

### **Sagsbeskrivelse**

Mosede Fort er et vigtigt kultur- og rekreativt område i Greve Kommune, men der opleves gentagne problemer med, at besøgende slår lejr på stedet. Dette skaber udfordringer både i forhold til sikkerhed, vedligeholdelse samt områdets anvendelse til det formål, det er tiltænkt.

Liselott Blixt (UP1) fremsætter et initiativretsforslag med forslag om at der udarbejdes et konkret ordensreglement for Mosede Fort.

Det fulde forslag er vedlagt som bilag 1.

### **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven § 11.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Bilag**

Bilag 1. Initiativretsforslag vedrørende skiltning og ordensreglement ved Mosede Fort

## **Punkt 8: Initiativretsforslag fra (A) vedr. to voksne i indskolingen i dansk og matematik**

25-011442

### **Beslutning**

Byrådet sendte sagen til realitetsbehandling i Skole-, Børne- og Ungeudvalget med bemærkning, at forslaget om 2 lærerordning sendes til realitetsbehandling, men finansieringen oversendes til budgetforhandlingerne og byrådet forholder sig derfor ikke til en eventuel skattestigning.

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Byrådet.

#### **Resume**

Sagen indeholder initiativretsforslag fra Socialdemokratiet (A) vedr. To voksne i indskolingen i dansk og matematik.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at det besluttes, om det fremsatte initiativretsforslag skal realitetsbehandles.

#### **Sagsbeskrivelse**

Socialdemokratiet foreslår, at der indføres en to-voksenordning (to-lærer eller lærer-pædagog) i dansk og matematik i 1.-3. klasse.

Ordningen skal ses som en investering snarere end en udgift. For hver elev, der støttes til at trives og lære i almenklassen, reduceres risikoen for senere behov for specialtilbud eller sociale indsatser. På sigt vil dette både styrke kommunens økonomi og børnenes livsmuligheder.

Det fulde forslag er vedlagt som bilag 1.

#### **Lovgrundlag**

Kommunestyrelsesloven § 11.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

#### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Bilag**

Bilag 1. To voksne i indskolingen i dansk og matematik

## Punkt 9: Budget 2026-29 - 2. behandling

25-007456

### Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling med bemærkning om, at Byrådet godkendte Statsgaranti.

Ad 1 og 2

Stemte imod:

A, med bemærkning om at A ønsker at hæve skatten med 0,4%.

Ø, med bemærkning om at Ø har eget budgetforslag.

Ad 4

Imod stemte: Ø, da Ø har eget budget, hvor lavere takster i SFO er finansieret.

Afbud: Charlotte Levin

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Økonomiudvalget skal ifølge Styrelsesloven udarbejde budgetforslag til Byrådet for det kommende år. Budgettet og takstoversigt m.m. skal endeligt vedtages inden 15. oktober 2025.

Budgetforslaget skal behandles i Byrådet to gange med mindst tre ugers mellemrum. Førstebehandling fandt sted den 8. september 2025 og andenbehandlingen finder sted den 1. oktober 2025.

Byrådet indgik to-årigt budgetforlig i efteråret 2024 og behandlingen er således en genbekræftelse af det to-årige forlig. Budgettet for 2026-29 skal netop som følge af det to-årige forlig være identisk med det oprindelige budget for Budget 2025-28, hvorfor bilag 1-4 derfor udelukkende udgør en fremskrivning justeret med politiske og lovgivningsmæssige ændringer. Byrådet skal derudover formelt tage stilling til valg mellem statsgaranteret udskrivningsgrundlag og selvbudgettering, godkende skattesatser og takster for 2026 samt afsætte rådighedsbeløb og anlægsbevilling til anlægsprojekter på maksimalt 2 mio. kr.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller*

- 1. at teknisk budgetforslag 2026-29 (som er en forlængelse af det to-årige forlig), jf. bilag 1-4, godkendes,*
- 2. at uændret udskrivningsprocent, grundskyldspromille, dækningsafgift samt kirkeskat (som er en forlængelse af det to-årige budgetforlig) godkendes,*
- 3. at enten Statsgaranti eller Selvbudgettering for 2026, jf. bilag 5, godkendes,*
- 4. at taksterne i Takstblad 2026, jf. bilag 6, godkendes,*
- 5. at bemyndigelse af administrationen til, på baggrund af budgetvedtagelsen, at genberegne takster samt publicere de lovregulerede takster, når de foreligger, godkendes,*
- 6. at frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til anlægsprojekter på maksimalt 2,0 mio. kr., jf. bilag 7, godkendes,*
- 7. at bemyndigelse af administrationen til, at foretage tekniske justeringer i forbindelse med indberetning i økonomisystemet, godkendes,*
- 8. at det godkendes, at der indarbejdes en servicerrammepulje på 15 mio. kr. i 2026 og at administrationen får mandat til at tilpasse servicerrammepuljen i forbindelse med den fælles budgetkoordinering, således at kommunernes*

*samlede budgetlægning overholder rammerne i Økonomiaftalen for 2026 og*

9. *at det godkendes, at en eventuel sanktion i forbindelse med overskridelse af kommunernes samlede anlægsramme håndteres administrativt, idet borgmesteren bemyndiges til, efter den politiske budgetvedtagelse, at gennemgå periodiseringen på anlægsprojekter i 2026 med henblik på at udskyde nogle projekter til 2027.*

## **Sagsbeskrivelse**

Et flertal i Greve Kommunes Byråd har i forbindelse med Budget 2025-28 indgået et to-årigt budgetforlig, som er gældende for årene 2025 og 2026. Byrådet besluttede på mødet den 19. marts 2025 (pkt. 18), hvilke justeringer, der kunne foretages i det to-årige budget. Som udgangspunkt er budgettet for 2026-29 derfor identisk med det vedtagne budget for 2025-28 opdateret med de nyeste pris- og lønskøn og konsekvenserne af efterfølgende tillægsbevillinger i de løbende budgetopfølgninger eller i selvstændige sager. Derudover er der foretaget ændringer som følge af en genberegning af kommunens indtægter pba. nyt skatteskøn og ny økonomiaftale, nye eller bortfaldne opgaver relateret til ændret lovgivning (DUT ændringer) og indarbejdet en ramme til senere udmøntning af tekniske rettelser. Tilsvarende er anlægsrammen også identisk med den 2-årige budgetaftale, dog tilpasset i 2029, så beløbene svarer til den 10-årige anlægsoversigt for 2029.

For at overholde gældende lovgivning skal der både være en 1. og en 2. behandling af budgettet i Byrådet. Byrådet førstebehandlere og godkendte den 8. september 2025 (pkt. 19) administrationens budgetforslag (teknisk budgetforslag) for 2026-29 og bilag 1-4 udgør derfor udelukkende en fremskrivning af budgettet justeret med ovenstående ændringer.

### ***Proces/afstemning om budgettet***

Byrådet vedtog den 8. september 2025, at afstemningen til 2. behandling af budgettet skal ske således, at der stemmes om det tekniske budgetoplæg og om det/de samlede ændrings-/underændringsforslag fremsendt af partierne. Afstemningen sker således, at der stemmes om det mest vidtgående forslag først.

Såfremt administrationen modtager ændrings-/underændringsforslag, sættes de til afstemning før det tekniske budgetforslag, og det mest vidtgående forslag sættes til afstemning først. Der er ved publiceringen ikke indsendt ændringsforslag. Underændringsforslag, der modtages efter udsendelse af Byrådets dagsorden eftersendes.

Som nævnt er budgettet en fortsættelse af sidste års to-årige budgetforlig. Skulle der alligevel være behov for taler og/eller debat, vil der i udgangspunktet, inden selve afstemningen og beslutningen om øvrige indstillingspunkter til dagsordenspunktet, gælde følgende proces: Borgmesterens fremlæggelsestale, partiernes gruppeformænd får ordet (rækkefølge efter partistørrelse: V, A, C, UP1, Ø, UP2 og F) og debat/replik om budgettet.

### ***Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering***

Greve Kommunes indtægter er i administrationens budgetforslag baseret på statsgaranti for 2026 og overslagsårene er baseret på KL's skatte- og tilskudsmodel. I bilag 5 fremgår beregning af en evt. effekt ved at vælge selvbudgettering i stedet for statsgarantien i 2026. Beregningen viser at der ikke kan forventes en gevinst ved selvbudgettering.

Det er administrationens samlede vurdering, at valg af statsgaranti i 2026 skaber den største sikkerhed for Greve Kommunes økonomi. Greve Kommunens folketal skønnes ved årsskiftet at være lavere end skønnet, der ligger til grund for statsgarantien. Dertil kommer, at vækstskønnet i Økonomisk Redegørelse fra august er lavere end vækstskønnet i Økonomisk redegørelse fra maj. Statsgarantien er baseret på vækstskønnet i Økonomisk redegørelse fra maj. Endelig er der fra 2026 gennemført ændringer af reglerne for selvbudgettering, der gør det mindre fordelagtigt for kommunerne. Valget mellem statsgaranti og selvbudgettering er alene Byrådets, men modsat tidligere år anbefaler administrationen statsgaranti som finansieringsform. Dette med baggrund i at den faglige vurdering af fordele og ulemper ved statsgaranti er relativt entydig.

### ***Skatter og afgifter***

De indarbejdede skatter og afgifter for 2026 er alle uændrede i forhold til 2025 og følger det to-årige forlig:

- Indkomstskatteprocent på 24,59 pct. (uændret)
- Grundskyldspromille på 5,5 promille (uændret)
- Grundskyldspromille produktionsjord på 2,144 promille (uændret)
- Dækningsafgift på erhvervsjendomme på 3,000 promille (uændret)
- Dækningsafgift for alle offentlige ejendomme afregnes i 2026-29 med samme beløb som i 2025 (uændret)
- Kirkeskat på 0,81 pct. (uændret)

## ***Godkendelse af takstblad for 2026***

Vedlagt som bilag 6 er det foreløbige takstblad til godkendelse. Takster, som ikke skal genberegnes på baggrund af det vedtagne budget, men som alene bliver pris- og lønfremskredet, fremgår uden farvemarkering. Når budgettet er vedtaget, genberegnes de øvrige takster (markeret med gult) og de lægges på kommunens hjemmeside og meldes ud til relevante parter og borgere sammen med de takster, som opdateres administrativt, når de lovregulerede takster foreligger.

## ***Anlægsbevillinger***

Vedlagt som bilag 7 er en oversigt over rådighedsbeløb og anlægsbevillinger til anlægsprojekter på maksimalt 2,0 mio. kr., som søges frigivet direkte ved budgetvedtagelsen uden en særskilt bevillingssag. Der søges om frigivelse af anlægsbevilling på de konkrete projekter med effekt pr. 1. januar 2026.

Bilag 4 indeholder en investeringsoversigt med de anlæg, der er indeholdt i det tekniske budgetforslag for 2026-29, som svarer til budgetforliget opdateret med efterfølgende Byrådsbeslutninger. Det skal bemærkes, at der på Byrådsmødet den 8. september 2025, for så vidt angår pkt. 40, 41 og 44, er besluttet at foretage en ændret periodisering mellem 2025, 2026 og 2027. Dette er ikke indarbejdet i den vedlagte investeringsoversigt, men vil efter budgetvedtagelsen blive indarbejdet i økonomisystemet.

## ***Bemyndigelse til teknisk justering i økonomisystemet***

Efter budgetvedtagelsen bliver konsekvenserne af det vedtagne budget indarbejdet i økonomisystemet. Her kan konsekvenserne af en genberegning af taksterne på dagtilbudsområdet og de dertilhørende konsekvenser for udgifterne til fripladstilskud og søskenderabat erfaringsmæssigt give anledning til mindre påvirkning af kassebeholdningen. Hertil kan indberetningen i overslagsårene 2027-29 give mindre udsving grundet forskellige pris- og lønreguleringssatser på de enkelte arter.

Det indstilles, at administrationen bemyndiges til at foretage ovennævnte tekniske justeringer, således at budgettet på de enkelte fagområder bliver retvisende. Eventuelle bevillingmæssige konsekvenser af disse justeringer foretages med modpost på kassebeholdningen.

## ***Servicerammepulje***

Administrationen anbefaler i lighed med de sidste par år, at der i budget 2026 indarbejdes en servicerrammepulje på 15 mio. kr., således at overførte midler fra 2025 til 2026 kan anvendes i 2026 uden, at det udfordrer overholdelse af servicerrammen. For ikke at påvirke likviditeten finansieres puljen af overførte midler og oprettes rent regnskabs teknisk med en modpost på budgettets finansforskydninger. Det indstilles, at administrationen får mandat til at tilpasse servicerrammepuljen i forbindelse med den fælles budgetkoordinering (de 15 mio. kr. er p.t. indmeldt), hvis der er behov for det, således at kommunernes samlede budgetlægning overholder rammerne i Økonomiaftalen for 2026, jf. nedenfor.

## ***Eventuel sanktion og behov for ændret anlægsperiodisering***

I forhold til overholdelse af den samlede service-/anlægsramme og den samlede skatteudskrivning ses landets kommuner under ét. På baggrund af kommunernes foreløbige indmeldinger til KL (pr. 12. september) tyder det på, at skattesiden balancerer, mens kommunerne samlet set overskrider den fastsatte servicerramme og ligger 150 mio. kr. over aftalen, mens der er et betydeligt pres på anlægsrammen, hvor der på kommunalt plan samlet set stadig er en overbudgettering på omkring 700 mio. kr.

Det er endnu uvist, om der bliver behov for, at Greve Kommune reducerer anlægsbudgettet i 2026 for at medvirke til at kommunerne under ét overholder anlægsrammen, men det kan vise sig at blive nødvendigt. Det indstilles derfor, at Borgmesteren bemyndiges til, efter den politiske budgetvedtagelse, at gennemgå periodiseringen af anlægsprojekterne med henblik på at udskyde projekter fra 2026 til overslagsårene.

## ***Lovgrundlag***

Styrelsesloven. Det fremgår af den kommunale styrelseslov, at budgettet skal behandles af Byrådet to gange med minimum tre ugers mellemrum. Førstebehandlingen fandt sted den 8. september 2025 og 2. behandlingen sker den 1. oktober 2025.

## ***Økonomiske konsekvenser***

Greve Kommunes økonomiske politik indeholder en række strategiske målepunkter for budgetarbejdet. Disse tilsiger et overskud på den ordinære drift (før anlæg og finansielle poster) på mindst 120 mio. kr. i 2026 og frem, et anlægsbudget på mindst 70 mio. kr. årligt set over budgetperioden, en gennemsnitlig likviditet på mindst 200 mio. kr., overholdelse af den tekniske service- og anlægsramme og endelig en nettoreduktion af kommunens langsigtede gæld. Budgettet for 2026-29 overholder de strategiske målepunkter.

Greve Kommunes budget beskriver den økonomiske ramme for kommunens aktiviteter for perioden 2026-29. Efter andenbehandlingen indarbejdes alle vedtagne ændringsforslag i budgettet.

### **Øvrige konsekvenser**

Der er ingen øvrige konsekvenser af nærværende sag.

### **Kommunikation**

Det vedtagne budget, herunder den endelige resultatoversigt og øvrigt tilhørende materiale, vil blive offentliggjort på Greve Kommunes hjemmeside.

### **Tidsplan**

Der henvises til den overordnede tidsplan for Budget 2026-29.

### **Høring**

Høringen af budgettet består af offentlig publicering af førstebehandlingssagen og har været i høring hos eksterne høringsberettigede parter og i MED-organisationen i perioden fra den 20. august 2025 til den 10. september 2025. Høringssvar og indsendte bemærkninger fremgår af bilag 8.

### **Sagens forløb**

#### 24/09/2025 Økonomiudvalget

1. -2. Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Imod stemte:

A, med bemærkning om at A ønsker at hæve skatten med 0,4%.

Ø, da Ø har eget budget, hvor lavere takster i SFO er finansieret.

3. Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet at Statsgaranti for 2026 godkendes.

4. Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Imod stemte: Ø, da Ø har eget budget, hvor lavere takster i SFO er finansieret.

5-9. Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

### **Bilag**

Bilag 1. Administrationens budgetforslag 2026-29

Bilag 2. Noter til den administrative budgetbalance

Bilag 3. Hovedoversigt Budget 2026-29

Bilag 4. Investeringsoversigt - Anlæg

Bilag 5. Valg af selvbudgettering vs. statsgaranti for 2026

Bilag 6. Takstblad 2026

Bilag 7. Anlægsbevillinger ifm. budgetvedtagelsen 2026-29

Bilag 8. Høringssvar - Budget 2026-29 - Administrationens budgetforslag

# Punkt 10: Reform - ændring styrelsesvedtægt - 2. behandling

25-007028

## Beslutning

Byrådet godkendte administrationens indstilling.

Undlod: F

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Byrådet

### Resume

Sagen indeholder en ændring af styrelsesvedtægten for Greve Byråd i forbindelse med oprettelsen af de nye sundhedsråd. Ændringen af styrelsesvedtægten blev 1. behandlet på mødet i Byrådet den 8. september 2025 (pkt. 31), hvor den blev godkendt. Sagen udgør 2. behandling af styrelsesvedtægten.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at den reviderede styrelsesvedtægt godkendes.*

### Sagsbeskrivelse

Byrådet har på et møde den 8. september 2025 (pkt. 31) behandlet en sag i forbindelse med sundhedsreformen, hvor der skulle vælges en repræsentant til sundhedsrådet. Her blev det besluttet, at det er borgmesteren, der skal repræsentere Greve Kommune i sundhedsrådet (forventeligt sundhedsrådet Østsjælland og Øerne), og at formanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget er stedfortræder.

De valgte kommunale repræsentanter i sundhedsrådet skal fremgå af styrelsesvedtægten. Alle ændringer af kommunens styrelsesvedtægt kræver to behandlinger i byrådet med mindst 6 dages mellemrum, jf. kommunestyrelseslovens § 2, stk. 2. Ændringerne i styrelsesvedtægterne vedrørende sundhedsråd undergik 1. behandling på ovenstående byrådsmøde den 8. september 2025 og sagen forelægges nu til 2. behandling i Byrådet.

I bilag 1-3 ses henholdsvis den gældende styrelsesvedtægt, styrelsesvedtægt med vis ændringer og ny version af styrelsesvedtægterne. Bilag 2 og 3 indeholder de beslutninger, der blev truffet på Byrådsmøde den 8. september 2025.

### Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 2, stk. 2 og 3.

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### Kommunikation

Når styrelsesvedtægten er godkendt, skal den sendes til Ankestyrelsen (det kommunale tilsyn). Styrelsesvedtægten offentliggøres desuden på kommunens hjemmeside.

## **Tidsplan**

Senest den 1. november 2025 skal valg af Greve Kommunes repræsentant og stedfortræder være skrevet ind i Greve Kommunes styrelsesvedtægter.

## **Bilag**

Bilag 1. Gældende styrelsesvedtægt for Greve Byråd

Bilag 2. Styrelsesvedtægt for Greve Byråd med vis ændringer

Bilag 3. Ny version af styrelsesvedtægt for Greve Byråd

# Punkt 11: Strandparken I/S årsregnskab 2024

25-008334

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Strandparken I/S fremsender årsrapport og regnskab 2024 til interessenternes godkendelse. Årsrapporten er godkendt af Strandparkens bestyrelse den 8. april 2025.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at Strandparken I/S's regnskab og årsrapport for 2024 tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Regnskab 2024 er udarbejdet af Strandparken I/S, Ishøj Kommune, og revideret af BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Resultatopgørelsen viser et driftsunderskud på 1,2 mio. kr. Til sammenligning var der et overskud på 1 mio. kr. i 2023. I 2025 vil der være fokus på et positivt driftsresultat, som kan styrke Strandparkens økonomi og buffer mod uforudsete hændelser.

#### *Afvigelser mellem bevilling og regnskab*

- **Personaleomkostninger:** Der er budgetteret 4 mio. kr. og der er brugt 4,2 mio. kr. Personalebudgettet var ikke blevet opdateret for 2024, hvor Strandparken har haft sin egen fuldtids driftsleder. Sekretariatet blev reduceret med en medarbejder ved udgangen af 2022. Dette udgjorde en besparelse med et årsværk for 2024. Den nye driftsleder har været medvirkende til, at Strandparken har kunne holde et højt serviceniveau i 2024 og samtidig har gennemført en række forbedringer og renoveringstiltag.
- **Bygningsvedligeholdelse og øvrig drift - inklusiv anlægsprojekter:** Der er budgetteret med 8 mio. kr. og der er brugt 9,8 mio. kr. Forbedring af mangelfuldt dræningssystem ved Sivstien bevirker højere udgifter end forventet, ligesom udgifterne til oprydning og reparation efter stormfloden 2023 har vist sig dyrere end først antaget. Begge dele har medvirket til det høje forbrug. Derudover var der i 2024 et stort fokus på udførsel af projekter som følge af investeringsplanen for belægnings, essentielle bygværker og teknisk infrastruktur, som i løbet af året afkastede betydelige udgifter som eksempelvis spildevandspumper.
- **Øvrige omkostninger:** Der er brugt 0,6 mio. kr. Udgifterne under øvrige omkostninger dækker blandt andet udgifter til revisor, advokat, forsikringer og varekøb eksklusiv anlægsprojektomkostninger.

#### *Årets væsentligste begivenhed*

2024 blev et år med meget stor aktivitet i Strandparken både i forhold til anlæg og drift. Der var store oprydnings- og reparationsopgaver efter stormfloden i 2023, samtidig med at mange store projekter blev udført, som følge af investeringsplanen for belægnings og essentielle bygværker.

### Lovgrundlag

Vedtægt for Strandparken I/S.

## **Økonomiske konsekvenser**

Greve Kommunes tilskudsandel til Strandparken I/S udgjorde 2,8 mio. kr. i 2024

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sagens forløb**

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1. Strandparken årsrapport 2024

## **Punkt 12: Strandparken I/S budget 2026**

25-008335

### **Beslutning**

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Økonomiudvalget og Byrådet.

#### **Resume**

Greve Kommune har modtaget forslaget til budget 2026 for Strandparken I/S, som er sendt til interessentkommunernes godkendelse.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at Strandparken I/S budget for 2026 godkendes.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Greve Kommune har modtaget forslaget til budget 2026 for Strandparken I/S, som er sendt til interessentkommunernes godkendelse.

I budget 2026 forventer man indtægter på 14,3 mio. kr. og udgifter på 13,7 mio. kr.

#### **Lovgrundlag**

Vedtægter for Strandparken I/S

#### **Økonomiske konsekvenser**

Greve Kommunes bidrag i 2026 til drift af Strandparken I/S er 2,9 mio. kr.

#### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

#### **Sagens forløb**

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

#### **Bilag**

Bilag 1. Budget 2026, drift og interessentindbetalinger

# Punkt 13: Anlægsregnskab 2024 - Udskiftning af netværksudstyr

25-008906

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet

### Resume

For anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) samt køb og salg af grunde og bygninger skal der aflægges et særskilt anlægsregnskab.

For regnskabsår 2024 afsluttes et anlægsprojekt på Økonomiudvalgets område med bruttoudgifter over 2 mio. kr., som hermed fremlægges. Anlægsregnskabet afsluttes uden afvigelser.

Anlægget er afsluttet i regnskab 2024 og er indarbejdet i årsregnskabet for 2024.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at anlægsregnskab for projekt 541 Udskiftning af netværksudstyr godkendes.*

### Sagsbeskrivelse

I denne sag forelægges anlægsregnskab for projekt 541 Udskiftning af netværksudstyr jf. specifikationen i tabel 1.

Tabel 1 - Anlægsprojekter 541 Udskiftning af netværksudstyr (1.000 kr.)

Nr.	Projekt navn	U/I	Anlægsbevilling	Forbrug i alt	Afvigelse
541	Udskiftning af netværksudstyr (Pulje)	U	4.245	4.245	0

Anlægsprojekt 541 Udskiftning af netværksudstyr afsluttes uden afvigelse, idet restbevillingen er overført til puljen for 2025.

Det er administrationens vurdering, at anlægsprojektet er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelserne og dermed som specificeret i forbindelse med meddelelse af anlægsbevillingerne.

Anlægsregnskabet og nærmere beskrivelse af projektet er vedlagt som bilag.

Anlægget er afsluttet i regnskab 2024 og er indarbejdet i årsregnskabet for 2024

### Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Ved større anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for udvalgsområdet, som går videre i Økonomiudvalget og til godkendelse i Byrådet. Det gælder uanset om anlægsprojektet er ét- eller flerårigt. Desuden fremlægges anlægsregnskab for køb og salg af grunde og bygninger for Økonomiudvalget til godkendelse i Byrådet.

Anlæg med forbrug på under 2 mio. kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Sagens forløb**

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

### **Bilag**

Bilag 1. Projekt 541 Udskiftning af netværksudstyr

# Punkt 14: Anlægsregnskab 2024 - IT-hardware på skolerne

25-008906

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

For anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) samt køb og salg af grunde og bygninger skal der aflægges et særskilt anlægsregnskab.

For regnskabsår 2024 afsluttes et anlægsprojekter på Skole-Børne- og Ungeudvalgets område med bruttoudgifter over 2 mio. kr., som hermed fremlægges med et merforbrug på 32.121 kr.

### Indstilling

*Administrationen indstiller*

- at anlægsregnskab for anlægsprojekt 543 IT Hardware på skolerne 2024 med et merforbrug på 32.121 kr. godkendes, og*
- at det godkendes, at merforbruget på 32.121 kr. er finansieret af kassen i 2024.*

### Sagsbeskrivelse

I denne sag forelægges anlægsregnskab for projekt 543 IT-hardware på skolerne 2024 med et merforbrug på 32.121 kr. jf. tabel 1.

Tabel 1 - Anlægsprojekter under Skole- Børne- og Ungeudvalget (1.000 kr.)

Nr.	Projekt navn	U/I	Anlægs- bevilling	Forbrug i alt	Afvigelse
543	IT-hardware på skolerne 2024	U	2.530	2.562	32

Det er administrationens vurdering, at anlægsprojektet er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelsen og dermed som specificeret i forbindelse med meddelelse af anlægsbevillingerne.

Puljen til indkøb af IT og hardware på skolerne anvendes til digitale hjælpemidler, der understøtter Den Digitale Skole, f.eks. enheder til elever og personale samt interaktive skærme i undervisningslokaler. Der er en løbende udskiftning af IT-udstyret på skolerne.

Anlægsregnskabet med nærmere beskrivelse er vedlagt som bilag 1.

### Lovgrundlag

Styrelsesloven og Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Ved større anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for udvalgsområdet, som går videre i Økonomiudvalget og til godkendelse i Byrådet. Det gælder uanset om anlægsprojektet

er ét- eller flerårigt. Desuden fremlægges anlægsregnskab for køb og salg af grunde og bygninger for Økonomiudvalget til godkendelse i Byrådet.

Anlæg med forbrug på under 2 mio. kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsregnskabet for projekt 543 IT-hardware på skolerne er afsluttet med et merforbrug på 32.121 kr., som er finansieret af kassen i 2024.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Sagens forløb**

09/09/2025 Skole-, Børne- og Ungeudvalget

1. - 2. Anbefales.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole-, Børne- og Ungeudvalgets indstilling godkendes.

### **Bilag**

Bilag 1. Anlægsregnskab 2024 - IT-hardware på skolerne

# Punkt 15: Anlægsregnskaber 2024

25-008906

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

For anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) samt køb og salg af grunde og bygninger skal der aflægges et særskilt anlægsregnskab.

For regnskabsår 2024 afsluttes fire anlægsprojekter på Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets område med bruttoudgifter over 2 mio. kr., som hermed fremlægges med et samlet mindreforbrug på 0,6 mio. kr.

### Supplerende sagsfremstilling

Efter sagens behandling i Klima-, Teknik- og Miljøudvalg 4. september 2025 (pkt. 10) er der foretaget en berigtigelse af tallene og teksten i de tilhørende bilag til projekterne 492 Fortov Karlslunde Parkvej og 568 Asfalt 2024, bilag 2 og bilag 3 er tilføjet sagen.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at følgende anlægsregnskaber godkendes:
  - projekt 408 Besparelse på udgifter til el ved udskift til LED godkendes,
  - projekt 409 Besparelse på udgifter til el, ventilation, varmegenvinding godkendes,
  - projekt 492 Fortov Karlslunde Parkvej godkendes, og
  - projekt 568 Asfalt 2024 godkendes.
- at det godkendes, at det samlede mindreforbrug på de afsluttede projekter på 0,6 mio. kr. er tilgået kassen ved regnskabsafslutningen for 2024

### Sagsbeskrivelse

I denne sag forelægges i alt fire anlægsregnskaber under Klima-, Teknik- og Miljøudvalget med et samlet mindreforbrug på 0,6 mio. kr. jf. tabel 1.

Tabel 1 - Anlægsprojekter under Klima-, Teknik- og Miljøudvalget (1.000 kr.)

Nr.	Projekt navn	Anlægsbevilling	Forbrug i alt	Afvigelse
408	Besparelser på udgifter til el - ved udskift til LED (Pulje)	11.154	11.154	0
409	Besparelser på udgifter el, ventilation, varmegenvinding (Pulje)	4.746	4.746	0
492	Fortov Karlslunde Parkvej	2.300	1.688	-612

<b>568</b>	Asfalt 2024 (Pulje)	4.217	4.217	0
	<b>I alt</b>	<b>22.417</b>	<b>21.805</b>	<b>-612</b>

#### *408 Besparelser på udgifter til el – ved udskift til LED (Pulje)*

Anlægsprojektet blev godkendt i budgetvedtagelsen for 2021-2024 den 5. oktober 2020 til udskiftning til energirigtig LED lys på kommunens ejendomme med en årlig driftsbesparelse på elforbruget.

Projektet er afsluttet i 2024 med et samlet forbrug på 11,2 mio. kr. svarende til den godkendte anlægsbevilling.

#### *409 Besparelser på udgifter el, ventilation, varmegenvinding. (Pulje)*

Anlægsprojektet blev godkendt i budgetvedtagelsen for 2021-2024 den 5. oktober 2020 til optimering af varme/ventilationsanlæg på kommunes ejendomme med en årlig driftsbesparelse på energiforbruget.

Projektet er afsluttet i 2024 med et samlet forbrug på 4,7 mio. kr. svarende til den godkendte anlægsbevilling.

#### *492 Fortov Karlslunde Parkvej*

Anlægsprojektet blev godkendt i Byrådet den 20. juni 2022 sag 24 med en anlægsudgift på 2,3 mio. kr. til anlæg af fortov på den nordlige side af Karlslunde Parkvej fra Annasvej til Stikagerstien under Karlslunde Parkvej samt etablering af trappe og gelænder til Stiksagerstien.

Projektet afsluttes med et mindreforbrug i forhold til den meddelte bevilling på 0,6 mio. kr., som skyldes at prisen på trappe og gelænder blev mindre end anslået.

#### *568 Asfalt 2024 (Pulje)*

Projektet er godkendt i Byrådet den 29. januar 2025 sag 16. Anlægsudgifterne omfatter asfaltarbejder med udgangspunkt i den årlige tilstandsregistrering af kommunens veje og stier samt reparation af frostskafer på kommunens veje som følge af de ekstraordinære vejrforhold vinteren 2023/2024.

Projektet er afsluttet i 2024 med et samlet forbrug på 4,2 mio. kr. svarende til den godkendte anlægsbevilling.

Det er administrationens vurdering, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelserne og dermed som specificeret i forbindelse med meddelelse af anlægsbevillingerne.

Anlægsregnskaber og nærmere beskrivelse af de enkelte projekter er vedlagt som bilag 1a - 1d.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven og Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Ved større anlægsarbejder med udgifter over 2 mio. kr. (brutto) skal der aflægges særskilt anlægsregnskab for udvalgsområdet, som går videre i Økonomiudvalget og til godkendelse i Byrådet. Det gælder uanset om anlægsprojektet er ét- eller flerårigt. Desuden fremlægges anlægsregnskab for køb og salg af grunde og bygninger for Økonomiudvalget til godkendelse i Byrådet.

Anlæg med forbrug på under 2 mio. kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet.

### **Økonomiske konsekvenser**

De ovenstående afsluttede anlægsprojekter udviser et samlet netto mindreforbrug på 0,6 mio. kr., som er tilgået kassen i forbindelse regnskabsafslutningen for 2024.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sagens forløb**

04/09/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-2. anbefales.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1a. Projekt 408 Besparelse på udgifter til el - ved udskift til LED

Bilag 1b. Projekt 409 Besparelse på udgifter til el, ventilation, varmegenvinding

Bilag 1c) Projekt 492 Fortov Karlslunde Parkvej

Bilag 1d) Projekt 568 Asfalt 2024

Bilag 2. Ny udgave af bilag 1c - Projekt 492 Fortov Karlslunde Parkvej

Bilag 3. Ny udgave af bilag 1d - Projekt 568 Asfalt 2024

# Punkt 16: Bustrafikbestilling 2026 til Movia

25-008517

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Imod stemte: Ø, med bemærkning om at buslinje 224 ønskes tilbageført til tidligere plan.

Undlod: F

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Hvert år ultimo oktober indleveres trafikbestilling til Movia, for det kommende års busbetjening i Greve Kommune. Administrationen anbefaler, at busbetjeningen fortsætter, som den er nu.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at det godkendes, at Movia meddeles, at der ingen ændringer er til Trafikbestillingen 2026.*

### Sagsbeskrivelse

Hvert år i slutningen af oktober er der frist for ændringer til bustrafikbestilling til det kommende år. Ændringerne der meddeles Movia i oktober, vil blive implementeret ultimo juni året efter. Der har ikke været analyser eller andet grundlag for ændringer til busbetjening i 2026.

En ændring i trafikbestillingen kræver normalt, at der har været igangsat en indledende analyse i god tid op til trafikbestillingsfristen, så løsninger og konsekvenser er belyst.

Trafikbestillingen til Movia følger et fast årshjul, hvor trafikbestillingen for det næstkommende år starter op i november/december med indledende analyser. Ønsker til ændringer fra Greve Kommune, som skal undersøges nærmere, kan fremføres de kommende måneder, så de kan indgå i Greve Kommunes og Movias årshjul for trafikbestilling 2027.

### *Tilpasning af buslinje 224*

Som følge af reduktionen på buslinje 224 fra to til en gang i timen ved forrige års busbetjening ønskede Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på mødet den 15. august 2024 (punkt 23), at administrationen skulle kontakte Movia med henblik på at tilpasse buslinje 224 bedre til skolernes mødetider i kommunen. Køretiderne er efterfølgende blevet tilpasset ringetiderne i Karlslunde og Tune.

Administrationen har modtaget og besvaret seks klager siden ændring af buslinjerne 224 og 225 sidste sommer.

### Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Kommunikation**

Administrationen orienterer Movia.

### **Tidsplan**

Fristen for tilbagemelding til Trafikbestilling i 2026 er den 31. oktober 2025. Administrationen skal også meddele Movia, hvis der ikke skal foretages ændringer.

### **Sagens forløb**

04/09/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Anbefales.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Imod stemte: Ø, idet buslinje 224 ønskes tilbageført til tidligere plan.

# Punkt 17: Puljemidler til IPS og Flere unge skal med 2025

25-007892

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Greve Kommune har søgt puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (herefter STAR) til projektet Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed. Der er modtaget en bevilling på 3,2 mio. kr., fordelt over projektperioden 2025-28. Projektets formål er at hjælpe udsatte unge i alderen 15-29 år videre i ordinære timer eller uddannelse gennem det samlede initiativ Individuelt Planlagt job med Støtte (herefter IPS) og Flere unge skal med.

Med sagen orienteres der om projektet, og Byrådet skal beslutte, at projektet skal igangsættes, og i så fald, at indtægter og udgifter bliver optaget på budget 2025-28.

### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

- 1. at igangsættelse af projektet Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed som beskrevet i sagen, og i overensstemmelse med den modtagne tilsagnsskrivelse godkendes, og*
- 2. at indtægtsbevilling på 0,233 mio. kr. i 2025, 0,935 mio. kr. i 2026, 1,106 mio. kr. i 2027 og 0,939 mio. kr. i 2028 til modtagelse af indtægter fra STAR, og en tilsvarende udgiftsbevilling til afholdelse af udgifter vedrørende projektet, godkendes.*

### Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har søgt puljemidler fra STAR til projektet Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed. Samlet er der udmeldt 519,1 mio. kr. ved denne ansøgningsrunde (2025-28). Der planlægges to lignende ansøgningsrunder i perioden 2029-2035. Administrationen har den 17. juni 2025 modtaget tilsagn om en bevilling på 3,2 mio. kr. fordelt over projektperioden 2025-28.

For at kunne gennemføre initiativet skal Byrådet godkende, at projektet igangsættes og at indtægter og udgifter til projektet optages på budgettet 2025-28.

### *Initiativets målgruppe og formål*

Målgruppen omfatter alle 15-29-årige ydelsesmodtagere, unge uden job, uddannelse eller ydelse samt unge med delvis beskæftigelse på op til 18 timer om ugen. IPS og Flere unge skal med er baseret på de samme faglige og metodiske grundprincipper. IPS er målrettet unge, der modtager behandling i (social)psykiatrien, mens Flere unge skal med er rettet mod unge med udfordringer ud over ledighed.

Det overordnede mål med initiativet er, at flere unge i målgruppen opnår beskæftigelse, ordinære arbejdstimer eller uddannelse. Samtidig sigter initiativet mod at sikre håndholdte, koordinerede forløb på tværs af beskæftigelses-, uddannelses-, social- og sundhedsområdet.

En væsentlig ambition er også at etablere lokale partnerskaber mellem kommuner, virksomheder, civilsamfundsorganisationer og andre aktører med det formål at skabe bedre muligheder for, at unge kan blive en del af arbejdsfællesskaber, uddannelser eller andre meningsfulde fællesskaber. På den måde er initiativet med til at understøtte

kommunens vision, som bl.a. fremhæver, at ”I fællesskab med borgere og erhverv sikrer vi, at flest muligt indgår i et arbejdsfællesskab” (Naturligvis Greve – gennem helhedssyn og fællesskaber).

### *Måltal og resultatkrav for deltagelse i Ungeløftet*

I forbindelse med kommunens deltagelse i Ungeløftet vurderes det, at i alt 250 unge vil blive omfattet af indsatsen i perioden 2025-28.

Tilskuddet udbetales i to rater. 1. rate (50%) udbetales ved delregnskab uden resultatkrav, mens 2. rate (op til 50 %) er knyttet til følgende to resultatkrav:

1. Resultatkrav 1: Hvis mindst 50 % af de unge i indsatsgruppen er i beskæftigelse eller uddannelse i en given måned (efter min. 6 måneders deltagelse), kan 40 % af tilskuddet udbetales.
2. Resultatkrav 2: Hvis 55 % af indsatsgruppen opnår samme status i en given måned (efter min. 6 måneders deltagelse), kan de resterende 10 % af tilskuddet udbetales.

### *Styrkelse af den eksisterende beskæftigelsesrettede indsats*

I Greve Kommune vil der med indsatsen, blive arbejdet for beskæftigelsespolitikens ønskede effekt om, at flere unge kommer i uddannelse eller beskæftigelse. Dette sker bl.a. ved at styrke og udvikle de eksisterende beskæftigelsesrettede indsatser og initiativer, såsom Code of Care, der understøtter det virksomhedsrettede samarbejde, og Det Frivillige Mentorkorps, som koordinerer indsatsen mellem de unge og frivillige mentorer. For at sikre en individuel og håndholdt indsats overfor de unge i projektperioden, ønskes puljemidlerne anvendt til to årsværk i kombinationsstillinger som ungeguide og IPS-konsulent.

## **Lovgrundlag**

STAR's pulje om Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed - finansloven § 17.59.21.50.

## **Økonomiske konsekvenser**

Greve Kommune har modtaget et tilsagn med en bevilling på 3,2 mio. kr. for perioden 15. august 2025 til 31. december 2028. Det bevilgede beløb svarer til knap to fuldtidsstillinger i perioden, til at supplere en intensiveret indsats overfor unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed. Projektet forudsætter egenfinansiering, som varetages inden for eksisterende rammer.

Oprindeligt søgte kommunen om et beløb på 9,8 mio. kr., men da kommunerne samlet har søgt mere end de afsatte midler, har STAR valgt ikke at forholde sig til de enkelte kommunernes ansøgning. I stedet er midlerne fordelt ud fra antallet af 15-29-årige modtagere af uddannelseshjælp, ressourceforløb og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, den enkelte kommune havde, d. 31. marts 2025.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Tidsplan**

Bevillingen kan anvendes i perioden 15. august 2025-31. december 2028.

## **Sagens forløb**

08/09/2025 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

1. - 2. anbefales.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets indstilling godkendes.

# Punkt 18: Skoleudvikling 2025/2026

24-007653

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Sagen baserer sig på Skole-, Børne- og Ungeudvalgets ønske om en årlig drøftelse med skolelederne, der handler om skoleudviklingssamtaler, gennemført i seneste skoleår. Med sagen skal udvalget beslutte hvilke fælles kommunale temaer, der skal indgå i indeværende skoleårs samtaler 2025/26.

### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

1. at datoen den 24. november for drøftelse med skoleledere godkendes, og
2. at det godkendes at fastholde de nuværende fælleskommunale temaer.

### Sagsbeskrivelse

#### *Baggrund*

Skoleudviklingssamtaler er lovbestemt, og erstatter de tidligere kommunale kvalitetsrapporter på skoleområdet. Samtalerne skal afholdes en gang om året. Ved samtalen har skolens ledelse initiativretten til at udpege temaer for egen skoles udvikling. Det politiske niveau kan supplere med ønskede fælles kommunale temaer. Administrationen har gennemført skoleudviklingssamtaler årligt siden foråret 2023 ud fra denne ændrede ramme.

#### *Dato for drøftelse med skoleledere*

Tidspunktet, mandag den 24. november foreslås på baggrund af udvalgets ønske om at drøftelsen foregår på en mødedag for Byrådet. Samtidig giver det skolerne mulighed for at forberede næste runde skoleudviklingssamtaler, der foregår fra januar 2026, med inddragelse af Skolebestyrelse, medarbejdere og elever.

#### *Temaer for kommende års skoleudviklingssamtaler*

Skole-, Børne- og Ungeudvalget beslutter, hvilke temaer for det fælles skolevæsen, der indgår i dette skoleårs skoleudviklingssamtaler. Administrationen foreslår, at en forsættelse af temaer fra seneste skoleår. Det vil styrke muligheden for at skabe forandring, når skolerne kan fastholde prioritering og fokus i indsatsen over flere år.

Følgende tre temaer foreslås fortsat fra sidste år:

1. Overgang til ungdomsuddannelse, herunder skolernes arbejde med elevernes valgkompetence og samarbejde med vejledere fra Ungecenteret
2. Faglig og social trivsel
3. Inkluderende læringsmiljøer

Anbefalinger fra skoleudviklingssamtaler 2025 ligger, i lighed med tidligere, på [www.greve.dk](http://www.greve.dk). Link: [Generel information om skolen i Greve Kommune | Greve Kommune](#)

### Lovgrundlag

**Folkeskoleloven, § 40 a.**

**Økonomiske konsekvenser**

**Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.**

**Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

**Sagens forløb**

09/09/2025 Skole-, Børne- og Ungeudvalget

1. - 2. anbefales.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Skole-, Børne- og Ungeudvalgets indstilling godkendes.

# Punkt 19: Samarbejds- og driftsaftale FrivilligCenter Greve 2026-28

25-009170

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling, med bemærkning om, at Byrådet ønsker at flytte opgaven og økonomien vedr. det frivillige mentorkorps fra Greve Kommune til FrivilligCenter Greve. Dette med respekt for den påkrævede MED-proces, der hører til. Derfor ønsker Byrådet, at MED inddrages forud for, at der forelægges en sag om overflytning af opgaven til endelig beslutning på Byrådets møde den 24. november 2025.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

En ny aftale om tilskud og samarbejde mellem FrivilligCenter Greve og Greve Kommune er udarbejdet for perioden 2026-2028 i dialog mellem FrivilligCenter Greves bestyrelse og administrationen. Aftalen sendes til godkendelse i Byrådet.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at Aftale om tilskud og samarbejde 2026-2028 med FrivilligCenter Greve godkendes.*

### Sagsbeskrivelse

Greve Kommune yder årligt et driftstilskud til FrivilligCenter Greve som udgør 0,4 mio. kr. årligt (2025-tal). Det kommunale tilskud er en grundforudsætning for at FrivilligCenter Greve kan modtage en statslig grundfinansiering på 0,35 mio. kr. årligt.

Aftalen om tilskud og samarbejde beskriver formål og vilkår for FrivilligCenter Greves anvendelse af det kommunale tilskud. Aftalen skal sikre, at kommunens midler anvendes til det aftalte formål og beskriver rollefordelingen og det gensidige samarbejde mellem FrivilligCenter Greve og Greve Kommune.

Administrationen er i dialog med FrivilligCenter Greves bestyrelse og daglige ledelse blevet enige om en ny aftale om tilskud og samarbejde for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2028, som hermed sendes til politisk godkendelse.

Der er i aftalen lavet en række mindre rettelser og ændringer som har haft til formål at præcisere eller tydeliggøre aftalens vilkår og indhold. Alle rettelser og præciseringer kan ses i bilag 2.

### Lovgrundlag

FrivilligCenter Greves grundfinansiering fra Socialstyrelsen indgår i finansloven

### Økonomiske konsekvenser

Der udbetales et tilskud til FrivilligCenter Greve svarende til det fastsatte budget under Kultur- og Fritidsudvalgets ramme der i 2025 beløber sig til 0,4 mio. kr. Tilskuddet reguleres med den anvendte pris- og lønfremskrivning for Greve Kommune.

FrivilligCenter Greve er optaget i den statslige grundfinansiering fra 1. januar 2015, der sikrer FrivilligCenter Greve et tilskud på 0,35 mio. kr. årligt under forudsætning af minimum et tilsvarende kommunalt tilskud.

## **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sagens forløb**

10/09/2025 Kultur- og Fritidsudvalget  
Anbefales.

Afbud: Per Lund Sørensen

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1. Samarbejds- og driftsaftale FrivilligCenter Greve 2023-2025

Bilag 2. Samarbejds- og driftsaftale FCG og GK med kommentarer FCG 2026-2028

Bilag 3. Samarbejds- og driftsaftale FCG og GK 2026-2028

# Punkt 20: Samarbejdsplan 2025/2026

24-013678

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Midt- og Vestsjællands Politi og kommunerne i politikredsen har godkendt Samarbejdsplan 2025/2026. Samarbejdsplanen udstikker rammerne for samarbejdet og udpeger de fælles indsatsområder, som parterne vil have særligt fokus på i perioden. Byrådet og de relevante politiske udvalg får samarbejdsplanen til orientering.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

På kredsrådsmødet den 28. april 2025 har Midt- og Vestsjællands Politi og kommunerne i kredsen godkendt Samarbejdsplan 2025/2026. Samarbejdsplanen er udarbejdet på baggrund af kommunernes forslag til tværgående indsatsområder.

De tre indsatsområder i samarbejdsplanen er:

- Forebyggelse af misbrug af afhængighedsskabende stoffer, herunder nikotinprodukter, puff barer og opioider
- Unges risikoadfærd i det offentlige og i det digitale rum
- Vold i nære relationer, herunder fysisk vold, psykisk vold, negativ social kontrol og stalking.

Den nye samarbejdsplan indeholder færre indsatsområder end tidligere, men ligger op til et tættere samarbejde og øget deling af viden og erfaringer mellem aktørerne. Samarbejdsplanen er vedhæftet som bilag 1.

Udmøntningen af indsatsområderne bliver sat i gang i tre arbejdsgrupper med deltagere fra alle kommuner og Midt- og Vestsjællands Politi. Arbejdsgruppernes første opgave bliver at afdække, hvilke tiltag, der allerede er i de enkelte kommuner, hvordan der kan arbejdes med indsatsområdet og hvilke fora, indsatserne kan forankres i. Der vil blive fulgt op på arbejdet med at udmønte indsatsområderne på kredsrådsmødet i slutningen af 2025.

### Lovgrundlag

**Politi-loven § 23 og Bekendtgørelse om politiets samarbejde med kommunale myndigheder mv. (BEK nr. 211 af 26/02/2018).**

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

## **Sagens forløb**

09/09/2025 Plan- og Tryghedsudvalget  
Anbefales.

Afbud: Conni Bergendorff, Per Lund Sørensen

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1. Samarbejdsplan 2025/2026

# Punkt 21: Anlægsprojekter 2025 - status

24-003392

## Beslutning

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Afbud: Charlotte Levin

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

### Resume

Byrådet har den 1. november 2021 besluttet, at der skal gives status på vedtagne anlægsprojekter sammen med anden og tredje budgetopfølgning. Status omfatter økonomi og tidsplan, samt en kort beskrivelse af risici. Det kan, udover økonomi og tid, handle om proces for bruger- og borgerinddragelse samt kommunikation. Der gives hermed en status på anlægssager i forbindelse med anden budgetopfølgning.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at status på anlægsprojekter tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Samlet set er der på investeringsoversigten i 2025 56 bevillinger, der vedrører kommunens bygninger (jf. bilag 1), og 23 bevillinger der vedrører øvrige projekter på det tekniske område (jf. bilag 2). De øvrige projekter er primært projekter på veje, stier og udendørsarealer, samt miljøprojekter. I alt er der afsat 243 mio. kr. i anlægsbudgettet i 2025 til det tekniske område, hvoraf det på nuværende tidspunkt forventes at kunne gennemføre projekter for i alt ca. 150-160 mio. kr.

Overblik over projekterne er opdelt på de kommunale ejendomme (jf. bilag 1) og øvrige projekter (jf. bilag 2). I begge overblik fremgår forventet tidsplan, budget og forbrug. I overblikket over projekterne for de kommunale ejendomme fremgår desuden:

#### ***Projektets risikovurdering***

Vurderes i tre niveauer: Lav, mellem og høj. Hvis risikovurdering er mellem eller høj, er risici beskrevet i yderste højre kolonne.

#### ***Projektets fase***

Vurderes fra fase 0-5, hvor fase 0-2 er forberedende faser, fase 3 er entrepriseudbud, fase 4 er udførsel og fase 5 er afsluttede projekter.

#### ***Hvilken bygningstype projektet udføres på***

Sorteret ud fra kategorierne: Administration, dagtilbud, flygtninge, flere formål, skoler, social eller pleje.

Der er på nuværende tidspunkt projekter, hvor administrationen vurderer, at det afsatte budget ikke kan bruges i 2025. Det skyldes blandt andet, at tidsplanerne er forsinket på grund af uforudsete forhold i projektet som fx miljøsanering, manglende ressourcer hos rådgiver eller entreprenør, leveranceudfordringer og manglende ressourcer i administrationen.

#### ***Forventede større reperiodiseringer***

De projekter, hvor administrationen forventer at reperiodisere beløb på mere end én mio. kr. til kommende budgetår, fremgår nedenfor. Projekter med en \* er projekter som Klima-, Teknik- og Miljøudvalget eller Byrådet har valgt skal prioriteres i 2025.

- Kunstgræsbane i Karlslunde\*. Banen forventes først etableret i 2026 som Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev orienteret om den 14. august 2025.
- Fodboldhuset på Greve Idrætscenter\*. Som Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev orienteret om den 4. juni 2025 kan projektet først udbydes i september og derfor kan udførelsen først igangsættes i 2026.
- Renovering af elevtoiletter på skolerne. Bevilling bliver først godkendt i maj 2025 og kunne derfor ikke planlægges før til udførsel i sommerferien 2026.
- Krogårdsskolen tagrenovering. Første etape af tagrenoveringen viser et mindreforbrug på ca. 6 mio. kr. Der skal tages politisk stilling til om fortsættelse af tagrenoveringen. Administrationen vender tilbage med en sag.
- Lovpligtig affaldssortering. Der er ikke afsat ressourcer til arbejdet og det er ikke politisk prioriteret.
- Karlslunde Skole - elevator og fugtproblemer. Bevilling først givet i maj 2025 og kan derfor ikke planlægges før til 2026.

### *Prioriterede sager i 2025*

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 21. november 2025 (pkt. 8) at prioritere følgende sager:

1. 586+604 om kunstgræsbane i Hundige. Renoveringen går efter planen.

2. 603 om kunstgræsbane i Karlslunde. Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev den 14. august 2025 (pkt. 22) orienteret om at tidsplanen for projektet er udskudt.

3. Foranalyser og klimaskærme på skoler:

529 Holmeager, Forundersøg tag på hal. Midlerne til sagen blev frigivet i Byrådet den 28. maj 2025 (pkt. 23). Der afventes nu en dispensation for tagbelægning, som skal behandles at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på september mødet, før projektet kan sendes i udbud. Udførsel vil derfor først ske i 2026.

573 Karlslunde skole - tagrenovering. Forventes udført i 2026, da tagrenovering skal udføre i sommerperioden og ikke kun nås i sommeren 2025 pga. andre prioriterede projekter.

582 Krogårdsskolen - murrenovering. Forventes udført i 2025.

583 Hedelyskolen - tagrenovering. Forventes udført i 2026, da tagrenovering skal udføre i sommerperioden og ikke kun nås i sommeren 2025 pga. andre prioriterede projekter.

Derudover har Byrådet den 23. april 2025 (pkt. 36) at prioritere projektet Fodboldhuset på Greve Idrætscenter. Klima-, Teknik- og Miljøudvalget blev den 4. juni 2025 (pkt. 25) orienteret om at projektet først kunne udbydes i august/september 2025, hvorfor projektet først kunne udføres i 2026. Denne tidsplan holder fortsat.

### **Lovgrundlag**

Bygningsreglementet, vejloven, tilbudsloven og udbudsloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

### **Høring**

Der er ikke høringspligt i denne sag.

### **Kommunikation**

Hvor der er ændringer i tidsplaner for projekter, eller der er udfordringer med at løse projektet indenfor eksisterende anlægsøkonomi drøftes dette i projektorganiseringen, hvor brugerne ofte også er repræsenteret.

### **Tidsplan**

Forventet afslutningstidspunkt for de enkelte projekter fremgår (jf. bilag 1 og 2). Der fremlægges en ny status for anlægsprojekterne i forbindelse med budgetopfølgning 3.

## **Sagens forløb**

04/09/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Orienteringen blev taget til efterretning.

24/09/2025 Økonomiudvalget

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1. Status på anlægsprojekter 2025 - bygninger - budgetopfølgning 2

Bilag 2. Status på anlægsprojekter 2025 - øvrige - budgetopfølgning 2

## **Punkt 22: Underskriftsark**

### **Beslutning**

Afbud: Charlotte Levin

### **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Byrådet.

### **Resume**

Elektronisk underskriftsark.