

REFERAT Sundheds- og Omsorgsudvalget d. 15-08-2022

Mødedato Mandag d. 15. august 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 6+7

Mødedeltagere Charlotte Levin, Tina Rottbøll, Simon Østergaard, Lone Mortensen, Liselott Blixt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde om politikudvikling.....	4
Overflytning af SOSU-elever til ny vokselevordning.....	6
Status på uvisiterede tilbud i Pædagogisk Psykiatrisk Vejledningscenter.....	7
Proces for velfærdsaftaler.....	9
Beslutning om leverandører af hjemmepleje under godkendelsesmodellen.....	11
Opfølgning på det sociale danmarkskort 2020.....	14
Budget 2023-26 - Finansieringsbehov, muligheder og forberedelse til forhandling.....	18
Mødekalender 2023 for Sundheds- og Omsorgsudvalget.....	21
Lukket: Henvendelser til formanden.....	22
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	23
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	24
Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2022.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21-014445

Beslutning

Godkendt

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 15. august 2022.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Dialogmøde om politikudvikling

22-003603

Beslutning

Udvalget drøftede punktet med følgende bemærkninger:

Personaleudfordringer, forventninger til velfærd fremadrettet, kortere udgaver og sammenhæng til andre områder, netværk og pårørende ift inddragelse.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Dialogmødet lægger op til en drøftelse af udviklingen af politikker på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område. På mødet præsenteres et oplæg om Greve Kommunes vision, udfordringer og rammebetingelser. Der lægges op til drøftelse på baggrund af et oplæg. Formålet er at skabe bedst muligt afsæt for reviderede politikker på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at udvalget diskuterer sammenhængen mellem politikker på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område og Greve Kommunes vision, udfordringer og rammebetingelser.

Sagsbeskrivelse

Alle fagudvalg i Greve Kommune arbejder i den kommende tid med politikudvikling. Der afholdes den 15. august 2022 et dialogmøde, for at skabe det bedste mulige afsæt for politikker på Sundheds- og Omsorgsudvalgets område.

Politikkerne skal medvirke til at udfolde Greve Kommunes vision. I dialogen inddrages de særlige udfordringer Greve Kommune står overfor og de rammebetingelser, der gør sig gældende.

På mødet vil der blive gennemført en proces med drøftelse af følgende indhold:

- Temaer og indhold i politikker på udvalgets område
- Hvordan politikkerne er med til at udfolde Greve Kommunes vision
- Forskelle mellem politikkerne fra perioden 2019 til 2022 og nye politikker
- Hvordan de tværgående aspekter vedrørende sundhed og psykiatri tænkes ind i politikprocessen

Dialogmødet om udvikling af politik har til formål at give Sundheds- og Omsorgsudvalget mulighed for at drøfte form og indhold af de politikker, der skal efterfølge de nuværende.

De øvrige fagudvalg vil på samme tidspunkt drøfte politikkerne på deres områder. Drøftelserne vil blandt andet give en indikation på, om en eksisterende politik skal forlænges, skrives på ny og hvilke politiske temaer der i givet fald skal med i en ny politik. Drøftelserne skal endvidere give en indikation af, hvilken inddragelse af interessenter der skal være, i forbindelse med enten forlængelse af en politik eller udvikling af en ny politik.

Center for Sundhed & Pleje udarbejder det oplæg, som drøftelsen tager udgangspunkt i.

Processen

Processen med vision, politikker og mål, har indtil videre set sådan ud:

4. og 5. marts 2022: Byrådets budget- og visionsseminar, hvor Byrådet drøftede bud på en vision for Greve Kommune. Forud for seminaret havde Sundheds- og Omsorgsudvalget formuleret fem fokuspunkter (se nedenfor).

23. maj 2022: Byrådet godkendte visionen for Greve Kommune, "Naturligvis Greve - gennem helhedssyn og fællesskaber", med tilhørende temaer.

30. maj 2022: Sundheds- og Omsorgsudvalget drøftede inddragelse i forbindelse med udarbejdelse af nye politikker. Udvalget besluttede, at der skal være dialog i forbindelse med udarbejdelse af ny værdighed- og ældrelevspolitik.

Lovgrundlag

For Sundhed- og Omsorgsudvalgets område, er der i lov om social service krav om politikker på ældreområdet:

Værdighedspolitik, som beskriver hvordan ældreplejen kan understøtte livskvalitet og selvbestemmelse for den ældre, kvalitet og sammenhæng i plejen, at mad og ernæring er en vigtig del af ældrelivet, at ældre skal have en værdig død, at pårørende skal inddrages og at plejen skal medvirke til at bekæmpe ensomhed.

Tilsynspolitik, som beskriver kommunens procedurer for gennemførelse af tilsyn med plejen og hvordan der følges op på tilsynene.

Kravet i lov om social service betyder, at Værdigheds- og Ældrelivspolitikken som minimum skal forlænges indtil en ny politik, er godkendt af Byrådet. Tilsynspolitikken er en del af Værdigheds- og Ældrelivspolitikken, men uden egentlig relation til den øvrige del af politikken. Sundheds- og Omsorgsudvalget kan beslutte at udskille Tilsynspolitikken og indstille en opdateret Tilsynspolitik for 2023 til Byrådets godkendelse inden udgangen af 2022.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Greve Kommunes politikker udløber med udgangen af 2022. Greve Kommune skal have en værdighedspolitik og en tilsynspolitik. Årets sidste møde i Byrådet er den 12. december. Sundheds- og Omsorgsudvalget skal derfor senest på udvalgsmødet den 14. november indstille til Byrådet, at enten en ny politik godkendes eller den eksisterende politik forlænges. Inden udvalgsmødet i november, er der planlagt udvalgsmøder den 9. september og 10. oktober, foruden dette møde den 15. august.

Øvrige forhold

På dialogmødet deltager konsulent fra Center for Sundhed & Pleje.

Bilag

Værdigheds og ældrelivspolitik for greve kommune 2018-2022

Sundheds og psykiatripolitik 2019-2022

Punkt 3: Overflytning af SOSU-elever til ny voksenelevordning

22-008110

Beslutning

Anbefales

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I sagen skal Byrådet godkende, at Center for Sundhed & Pleje overflytter otte social- og sundhedselever til ny voksenelevordning på baggrund af ny trepartsaftale.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at overflytning af otte social- og sundhedselever til ny voksenelevordning godkendes.

Sagsbeskrivelse

Den 21. november 2020 indgik Regeringen, FH, DA, Danske Regioner og KL en ny Trepartsaftale om flere lærepladser og entydigt ansvar. Indeholdt i trepartsaftalen er en forpligtelse til, at kommunerne fra den 1. juli 2021 skal ansætte voksne elever over 25 år på social- og sundhedsassistentuddannelsen allerede fra begyndelsen af grundforløbets andel del. Det betyder, at voksenelever modtager *voksenelevløn* i stedet for *elevløn*. Dette har blandt andet stor betydning for fastholdelse af voksenelever, som har børn og andre økonomiske forpligtelser. Kommunerne bliver kompenseret for udgifter til elever via Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB).

Otte elever, som har deres praktikforløb i Greve Kommune, startede få måneder inden den 1. juli 2021, og det betyder, at de modtager elevløn og ikke voksenelevløn efter den nye trepartsaftale. I praksis betyder dette, at de otte elever arbejder sammen med andre elever, som får en højere løn.

De otte elever har udvist manglende forståelse og har forespurgt, om de ligeledes kan få voksenelevløn. Administrationen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at overflytte de otte elever til den nye ordning i relation til fastholdelse. Der er allerede en elev, som har valgt at skifte til Køge Kommune, fordi vedkommende kan få voksenelevløn efter den nye ordning. Da Greve Kommune står i en situation, hvor der er hårdt brug for arbejdskraft i ældreplejen, og udbuddet af medarbejdere samtidig er lavt, er det afgørende at fastholde alle elever, fordi de fleste af vores elever fortsætter som uddannede i Greve Kommune efter endt uddannelsesforløb.

Økonomiske konsekvenser

Samlet merudgift til overflytning af elever over 25 år til ny voksenelevordning er beregnet til maksimalt 207.276 kr. Beløbet kan blive mindre, såfremt enkelte elever bliver bevilliget en anden timetakst fra jobcentret. Administrationen vurderer, at merforbruget kan dækkes indenfor Center for Sundhed & Plejes økonomiske ramme.

Bilag

Redelsegørelse for merforbrug

Punkt 4: Status på uvisiterede tilbud i Pædagogisk Psykiatrisk Vejledningscenter

22-008962

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2020-2023, at Greve Kommune skulle oprette to nye uvisiterede tilbud. Det tidligere udvalg, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, besluttede på deres udvalgmøde den 15. januar 2020, at målgruppen til det ene uvisiterede tilbud skulle være unge mellem 18-30 år med en udviklingsforstyrrelse som f.eks. autisme eller ADHD. Det andet uvisiterede tilbud var fastsat til at være for borgere over 18 år med en udviklingshæmning. I denne sag gives der en status på tilbuddene.

Indstilling

Center for Job & Socialservice indstiller at status tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune har en række tilbud til borgere med kognitive funktionsnedsættelser og til borgere med særlige behov som for eksempel socialpædagogisk støtte og boligfællesskaber. Generelt kræver tilbud visitation og bevilling i henhold til lov om social service via Rådgiverteamet i Center for Job & Socialservice. Byrådet besluttede med budget 2020-2023, at Greve Kommune skulle oprette to uvisiterede tilbud i Pædagogisk Psykiatrisk Vejledningscenter (PPV) med det formål at have to forebyggende og fleksible tilbud, hvor borgerne kan henvende sig og deltage uden at skulle visiteres først.

Det tidligere udvalg Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, besluttede på deres udvalgmøde den 15. januar 2020, at målgruppen til det ene uvisiterede tilbud skulle være unge mellem 18-30 år med en udviklingsforstyrrelse som f.eks. autisme eller ADHD. Det andet uvisiterede tilbud var fastsat til at være for borgere over 18 år med en udviklingshæmning.

Status på tilbud

De uvisiterede tilbud startede i september 2021, et år senere end planlagt, på grund af corona nedlukninger. Det er to samværstilbud, hvor der er tilknyttet socialpædagogisk personale, det giver deltagerne mulighed for at få støtte samtidig med at de kan være sammen med ligesindede. Tilbuddene afvikles i Aktivhuset i Freyas Kvarter hver mandag og tirsdag aften. Den optimale holdstørrelse er 10-12 deltagere i hvert tilbud, men der er mulighed for flere deltagere. Borgere i målgruppen kan bare droppe ind og tilbuddene kaldes derfor: DropIn uvisiterede tilbud.

Administrationen og PPV har lavet en række forskellige kommunikative tiltag, for at gøre tilbuddene synlige for borgere, som for eksempel information til pårørende og samarbejdspartnere, før og efter tilbuddene gik i gang. Der har også været information på de sociale medier, de lokale medier og kommunens egne hjemmesider. Til trods for disse tiltag har det ikke været muligt at skaffe nok deltagere til at besætte tilbuddet til unge med en udviklingsforstyrrelse fuldt ud. Tilbuddet for borgere med en udviklingshæmning har haft en stabil deltagermængde siden start.

Det blev af Center for Job & Socialservice i 2019 vurderet at der ville være mellem 20-30 unge med en udviklingsforstyrrelse i målgruppen til det ene tilbud. Det var vurderingen, at målgruppen både bestod af unge, der i forvejen var kendt af kommunen, og unge som ikke var kendt af kommunen med et behov for et uvisiteret tilbud. Den vurdering har sidenhen vist sig at være for høj og der er færre unge til tilbuddet end forventet, til trods for tiltag, der skulle styrke fremmødet. Det har været særligt svært at få kontakt til borgere og pårørende, som ikke er kendt af kommunen i forvejen.

Deltagerne i begge tilbud er i høj grad borgere, som i forvejen er visiteret til andre tilbud også og som i forvejen er kendt af kommunen.

Status på DropIn - for borgere med en udviklingshæmning

Tilbuddet med målgruppen borgere over 18 år med en udviklingshæmning har siden opstart haft en fast deltagergruppe på omkring 7 deltagere. Deltagerne giver udtryk for at være tilfredse med tilbuddet. Deltagerne i tilbuddet er primært

beboere i Freyas Kvarter, som allerede er visiteret til socialpædagogisk støtte i egen bolig eller i deres boligfællesskab frem til kl. 21. Det er en målgruppe, som i forvejen deltager i aktiviteter med støtte og som allerede er tilknyttet en række sociale fællesskaber enten med eller uden støtte.

Status på DropIn - for borgere med en udviklingsforstyrrelse

I DropIn tilbuddet for unge med en udviklingsforstyrrelse havde tilbuddet i opstarten 10 deltagere, efter en periode var der kun 5 deltagere og i dag er det forsat kun omkring 5 faste deltagere.

PPV havde i opstarten af tilbuddet åben for alle unge med særlige behov. På denne måde kunne medarbejderne imødekomme flere forskellige unge og identificere den enkeltes deltagers behov. Det betød, at deltagerne i opstarten bestod både af unge med en udviklingsforstyrrelse og andre unge med særlige behov. Fælles for alle deltagere var et behov for et socialt aftentilbud med socialpædagogisk støtte.

PPV har i deres arbejde og tilbud også kontakt med andre målgrupper, det er for eksempel unge borgere som har psykiske og/eller sociale vanskeligheder, det er både borgere i alderen 18-30 år og borgere over 35 år. Overfor medarbejderne i PPV har flere af disse borgere givet udtryk for, at de ønsker et lignende uvisiteret tilbud: et sted, hvor de kan mødes med andre ligesindede og hvor der er tilknyttet socialpædagogisk støtte. De pågældende borgere er dog ikke omfattet af den nuværende målgruppe i tilbuddet.

Forslag om udvidelse af målgruppe

Såfremt tilbuddet fastholdes fremover viser erfaringen at tilbuddet for unge mellem 18-30 år med en udviklingsforstyrrelse bør udvides til den bredere målgruppe: unge mellem 18-35 år, som har psykiske og/eller sociale vanskeligheder. Med en udvidet målgruppe kan flere borgere benytte tilbuddet og kapaciteten udnyttes bedre, det kan derudover være med at styrke netværksdannelsen for borgerne.

Forudsætningen for en udvidelse af målgruppen er en uændret økonomisk ramme.

Budgetforslag om nedlukning af tilbud

Administrationen fremlægger et beslutningsforslag i forbindelse med budget 2023 om nedlukning af de uvisiterede tilbud eller nedlukning af det ene tilbud . Hvis det uvisiterede tilbud til unge med en udviklingsforstyrrelse ikke bliver lukket ned i forbindelse med besparelser, så vil administrationen forelægge Sundheds- og Omsorgsudvalget en sag om tilpasning af målgruppen til dette tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Kommunikation

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Tidsplan

Budget 2023 vedtages den 3. oktober 2022.

Beslutningssag om tilpasning af målgruppen kan forelægges Sundheds- og Omsorgsudvalget den 14. november 2022.

Punkt 5: Proces for velfærdsaftaler

22-008692

Beslutning

1-2 Anbefales

Fremstilling

Sagsprocedure

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I den netop indgåede økonomiaftale har regeringen og KL aftalt, at der udover udbredelse af velfærdsaftaler på dagtilbuds-, folkeskole- og ældreområdet også skal indgås velfærdsaftaler med fire kommuner på beskæftigelsesområdet. Denne sag handler om Greve Kommunes proces for prioritering af velfærdsområder til eventuel indgåelse af velfærdsaftaler.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der er tilkendegivet interesse for indgåelse af velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet*
- 2. at det godkendes, at Økonomiudvalget får mandat til at godkende prioritering af øvrige velfærdsområder, på baggrund af indstillinger fra fagudvalgene.*

Sagsbeskrivelse

Regeringen og KL har lavet en aftale om, at kommunerne kan søge om at indgå velfærdsaftaler med regeringen på udvalgte velfærdsområder (ældre, folkeskole og dagtilbud). En velfærdsaftale indebærer, at kommunen får lov til at fravige lovgivning på området.

Som yderligere et velfærdsområde, blev der umiddelbart før sommerferien indgået aftale om, at fire kommuner kan indgå velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet. Interesserede kommuner skulle tilkendegive ønske om dette, senest den 8. august. Det fik kommunerne mail om fra KL den 20. juni. Den korte svarfrist gav ikke tid til politisk behandling, hvorfor KL gav mulighed for en administrativ tilkendegivelse, med efterfølgende politisk godkendelse. På denne baggrund gav administrationen i Greve Kommune tilkendegivelse til KL om interesse for at indgå velfærdsaftale på beskæftigelsesområdet.

KL har desuden sendt et brev ud til alle kommuner vedrørende processen for at kunne tilkendegive interesse for at indgå velfærdsaftale med regeringen på de øvrige områder (ældre, folkeskole og dagtilbud). KL tilbyder deltagelse i et webinar for kommunalbestyrelsesmedlemmer i starten af september (datoen er ikke meldt ud endnu), og senest den 30. september 2022 skal kommunerne give KL besked om ønsket velfærdsområde til eventuel indgåelse af velfærdsaftale.

På fagudvalgsmøderne i september forelægges administrationens forslag til prioritering af de øvrige velfærdsområder. På grund af tidsplanen fra KL (svarfrist 30. september), kan sagen ikke afvente endelig stillingtagen i Byrådet den 3. oktober. Derfor indstilles i denne sag, at Økonomiudvalget bevilges kompetence til at godkende på baggrund af fagudvalgenes indstillinger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser ved at byde ind på og prioritere områder til eventuelle velfærdsaftaler.

Tidsplan

KL forventer at give tilbagemeldinger angående velfærdsaftaler på beskæftigelsesområdet umiddelbart efter sommerferien.

KL tilbyder webinar i starten af september for kommunalbestyrelsesmedlemmer angående indgåelse af velfærdsaftaler på ældreområdet, skoleområdet og dagtilbudsområdet.

De involverede fagudvalg i Greve Kommune forelægges en sag om prioritering af velfærdsområder på september møderne.

Senest den 30. september 2022 skal KL have besked om hvilket velfærdsområde kommunen ønsker at byde ind med til en eventuel velfærdsaftale. Herunder en anden prioritering, hvis første ønske ikke kan imødekommes.

Sagens forløb

15-08-2022 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

1. Anbefales
2. Anbefales

Punkt 6: Beslutning om leverandører af hjemmepleje under godkendelsesmodellen

22-009382

Beslutning

1-4 anbefales

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I sagen skal der træffes beslutning om godkendelse af eller afslag til private leverandører af hjemmepleje, der har anmodet om at blive frit valgs leverandør i Greve Kommune under godkendelsesmodellen.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller,

- 1. at administrationen gives mandat til fremadrette at godkende/give afslag til leverandører, der anmoder om at blive frit valgs leverandører under godkendelsesmodellen. Vurderingen foretages med afsæt i de kriterier, der fremgår af kommunens hjemmeside og med afsæt i leverandørens beskrivelse i den fremsendte anmodning,*
- 2. at der gives afslag til leverandøren Amandi Pleje ApS om at blive frit valgs leverandør,*
- 3. at leverandøren AjourCare ApS bliver godkendt som frit valgs leverandør,*
- 4. at leverandøren Kvik Vikar ApS bliver godkendt som frit valgs leverandør.*

Sagsbeskrivelse

Hjemmeplejeområdet er underlagt regler om frit valg i lov om social service (§ 91). Det betyder, at borgerne skal kunne vælge mellem minimum to leverandører af hjemmepleje, hvoraf den kommunale leverandør kan være den ene. Tidligere har borgernes frie valg været sikret i kontrakter indgået med private leverandører som følge af gennemførte udbud.

Byrådet godkendte den 21. juni 2021, at genudbud af hjemmeplejen blev annulleret, og at Greve Kommune overgår til at benytte godkendelsesmodellen på hjemmeplejeområdet. Baggrunden for beslutningen var en markant prisstigning på 24,4 % i forhold til kommunes kontrolberegning.

Den 16. august 2021 offentliggjorde administrationen materiale på kommunens hjemmeside, så private leverandører kan anmode om at blive godkendt til at levere hjemmepleje til kommunens borgere under godkendelsesmodellen.

Leverandørerne kan anmode om at levere enten 1) praktisk hjælp eller 2) personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje.

Hjælpen under både model 1) og 2) skal leveres til borgere i hele Greve Kommune. Dette for at sikre at leverandøren har en vis størrelse og dermed en bedre leveringssikkerhed.

Materialet omfatter bl.a. kvalitets- og priskrav. Kvalitetskrav fremgår af Greve Kommunes kvalitetsstandard for hjemmepleje. Hertil kommer krav om at efterleve lovgivningen på området samt krav til dokumentation og eget kvalitetssystem. Timeprisen for praktisk hjælp og personlig pleje/overdraget sygepleje fastsættes i henhold til den gennemsnitlige langsigtede kommunale timepris (kontrolberegning).

Ved udløb af de to første frister for anmodning, den 27. august 2021 og den 14. januar 2022, var der ikke modtaget anmodninger fra private leverandører. Der har derfor ikke været behov for politisk godkendelse af/afslag til leverandører tidligere.

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at administrationen fremadrettet gives mandat til at godkende/give afslag til leverandører, der anmoder om at blive frit valgs leverandører under godkendelsesmodellen. Vurdering af godkendelse/afslag foretages med afsæt i de kriterier, der fremgår af kommunens hjemmeside og leverandørens beskrivelse i den fremsendte anmodning.

Frit valgs bevis

Siden 1. november 2021 har der kun været den kommunale leverandør til at levere hjemmepleje til kommunens borgere. Kommunens kontrakt med den private leverandør Altiden udløb den 31. oktober 2021. Som alternativ til den kommunale leverandør, har borgerne kunne vælge at gøre brug af frit valgs bevis. Med beviset skal borgeren selv finde en CVR-registeret leverandør, der kan levere de indsatser, som borgeren er visiteret til. Greve Kommune yder tilskud til at afregne leverandøren.

Siden 1. november 2021 har én borger gjort brug af frit valgs bevis til personlig pleje. Én borger har ligeledes valgt frit valgs bevis til praktisk hjælp i form af rengøring.

Fremsendte anmodninger om at blive godkendt som hjemmeplejeleverandør

Ved den seneste frist, den 15. juli 2022, er der modtaget anmodning fra tre leverandører om at blive godkendt til at levere hjemmepleje i Greve Kommune – Amandi Pleje ApS, AjourCare ApS og Kvik Vikar ApS. Alle leverandører anmoder om at levere personlig pleje, praktisk hjælp og overdraget sygepleje.

Administration har foretaget vurdering af leverandørerne ud fra opstillede krav til økonomi, antal ansatte samt hvor længe virksomheden har været etableret. Ligeledes er der vurderet på den fremsendte anmodning, hvor de beskriver, hvordan de leverer hjemmepleje samt håndterer kvalitet.

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at Amandi Pleje ApS ikke godkendes som leverandør i Greve Kommune. Virksomheden har været på plejemarkedet i kort tid og vurderes meget lavt på økonomisk stabilitet. Den fremsendte anmodning giver grund til bekymring om kvaliteten i den leverede pleje og leverandørens evne til at efterleve kommunens krav til kvalitet og dokumentation.

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at AjourCare ApS bliver godkendt som leverandør i Greve Kommune. Virksomheden har været på plejemarkedet i lang tid og vurderes god på økonomisk stabilitet. Deres beskrivelse svarer fyldestgørende på spørgsmål om, hvordan plejen leveres samt hvordan de sikrer kvalitet i plejen. De har indsigt i dokumentationsmetoden FS3 og omsorgssystemet Nexus. De oplyser, at de har 37 ansatte og må dermed forventes at have en fornuftig leveringssikkerhed.

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at Kvik Vikar ApS bliver godkendt som leverandør i Greve Kommune. Virksomheden har kun været kort tid på plejemarkedet og vurderes af den grund lavt på økonomisk stabilitet. Deres beskrivelse svarer fyldestgørende på spørgsmål i anmodningsskemaet. De har forholdt sig til Greve Kommunes materiale herunder kvalitetsstandard for hjemmepleje, der ligger til grund for en evt. aftale, og trækker referencer til det i deres besvarelse. De har superbrugere af FS3 til sidemandsoplæring. De har +80 ansatte og må dermed forventes at have en høj leveringssikkerhed.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomiske konsekvenser

I forhold til afregning af de private leverandører benyttes samme timepris som ved afregning af de kommunale leverandører. Godkendelse af private leverandører medfører dermed ikke øgede omkostninger til hjemmepleje. Øgede omkostninger på området skyldes udelukkende den demografiske udvikling i antallet af ældre borgere.

Byrådet har den 21. juni 2021 godkendt, at afledte økonomiske konsekvenser ved brug af godkendelsesmodellen indarbejdes i henholdsvis budgetopfølgning 3 for 2021 samt i tekniske rettelser vedrørende budget 2022-2025.

Der blev bl.a. tildelt økonomi til et ½ årsværk i Center for Sundhed & Pleje grundet nye opgaver som følge af overgangen til at benytte godkendelsesmodellen. Opgaverne omfatter øget tid til visitering, kvalitetskontrol, tilsyn, controlling på økonomi samt leverandørkontakt og -styring. Idet der pr. 1. november 2021 ikke var nogle leverandører, der havde søgt om at blive plejeleverandør, undlod Center for Sundhed & Pleje at søge om det ½ årsværk i 2021.

Midlerne til det ½ årsværk er indarbejdet i budgettet for 2022 (252.000 kr.). Som følge af, at der ikke har været afledte opgaver til leverandørstyring i 1. halvår 2022, vil Center for Sundhed & Pleje lade 125.000 kr. gå tilbage i kassen.

Kommunikation

Der vil kun forekomme kommunikation til borgerne, hvis Byrådet godkender en eller flere af de leverandører, som har fremsendt anmodning om godkendelse.

I september måned sendes der brev til borgere, der modtager hjemmepleje. I brevet orienteres om, at borgerne har mulighed for at vælge mellem den kommunale leverandør og de godkendte private leverandører fra den 1. oktober 2022.

Når en borger henvender sig til visitationen med en forespørgsel om hjemmepleje, vil visitationen oplyse om de mulige leverandører.

På www.greve.dk vil det fremgå, hvilke leverandører der leverer hjemmepleje i Greve Kommune.

Efter Byrådets beslutning orienteres hver leverandør pr. mail.

Bilag

Bilag 1 - Skema til godkendelse - Kvik Vikar

Bilag 2 - Anmodning fra Kvik Vikar ApS

Bilag 3 - Skema til godkendelse - AjourCare

Bilag 4 - Anmodning fra AjourCare ApS

Bilag 5 - Skema til godkendelse - Amandi Pleje ApS

Bilag 6 - Anmodning fra Amandi Pleje ApS

Punkt 7: Opfølgning på det sociale danmarkskort 2020

22-007547

Beslutning

Ad. 4 Orienteringen blev taget til efterretning

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole- Børne og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I august og september 2021 blev der i det tidligere Skole- og Børneudvalg, Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalg, Økonomiudvalg samt Byråd behandlet en årlig sag om klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2020. Der følges nu op på den behandling. Sagens kompetenceområde er sidenhen overgået til Social- og Handicapudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Familier, Center for Job & Socialservice og Center for Sundhed & Pleje indstiller overfor Social- og Handicapudvalget,

- 1. at de ansvarlige centre fortsætter arbejdet med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen med henblik på at nedbringe antallet af hjemviste sager.*
- 2. at denne sag samtænkes med den årlige sag om det sociale danmarkskort, der behandles i efteråret 2022*
- 3. at denne sag samtænkes med Byrådets vision og strategi og dermed også med den forestående proces med udarbejdelse af politikker.*

Center for Børn & Familier, Center for Job & Socialservice og Center for Sundhed & Pleje indstiller overfor Skole- Børne og Ungeudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget,

- 4. at orienteringen tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

Det tidligere Byråd, Økonomiudvalg samt de relevante fagudvalg bestilte i forbindelse med den politiske behandling af klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2020 en ny sag med en opgørelse over klagesagerne i 2020, opgjort i kategorier og med en bestilling om, at der i sagen skulle indgå et oplæg omkring fastsættelse af en politisk ambition for området.

Sagen her viser en opgørelse over klagesagerne i 2020 opgjort i områder og en gennemgang af de fokuspunkter, der arbejdes med i sagsbehandlingen i kommunen.

Danmarkskortet

Ankestyrelsen laver en årlig opgørelse over antallet og udfaldet af de klager, som styrelsen behandler. Siden 2017 har Ankestyrelsen offentliggjort opgørelsen for det forudgående år gennem det såkaldte Danmarkskort, der sammenligner landets kommuner på klageområdet.

Borgeren har mulighed for at klage til Ankestyrelsen over de afgørelser, som kommunen træffer efter lov om social service, på en række områder. Det er f.eks. afgørelser om personlig hjælp og pleje, hjælpemidler, handicapbiler og det specialiserede socialområde for både børn og voksne (handicap). Når en borger klager, så gennemgår kommunen sagen igen. Hvis kommunen fastholder afgørelsen, sendes den videre til Ankestyrelsen. Her kan der komme tre udfald:

Stadfæstelse, ændring eller hjemvisning

Når Ankestyrelsen stadfæster en afgørelse, så betyder det, at de finder sagen tilstrækkeligt oplyst og at de er enige i afgørelsen.

Når Ankestyrelsen ændrer en afgørelse, så betyder de, at de finder sagen tilstrækkeligt oplyst, men at de er uenige i afgørelsen.

Når Ankestyrelsen hjemviser en afgørelse, så kan det skyldes flere forhold: Det kan være fordi der er sket en sagsbehandlingsfejl i sagen, som for eksempel manglende partshøring. Ankestyrelsen kan også hjemvise en afgørelse med en ændring i én del af afgørelsen. I disse sager skal kommunen arbejde videre med sagen og ud fra Ankestyrelsens ændring. Det betyder, at en hjemvist sag ikke er ensbetydende med, at der er foretaget en sagsbehandlingsfejl, det kan også blot være en ændring i én del af afgørelsen.

Ankestyrelsens opgørelse for 2020 - Greve Kommune

Ankestyrelsen behandlede i alt 80 sager i 2020, som enten blev stadfæstet, ændret eller hjemvist til Greve Kommune. Resultatet fremgår af nedenstående oversigt.

Klager 2020	Behandlede i alt	Stadfæstede	Ændret	Hjemvist	Omgørelsesprocent	Lands-gennemsnit
Hele socialområdet	80	48	8	24	40%	36,3%
Heraf børnehandicap	18	7	2	9	61%	52%
Heraf voksenhandicap	8	3	2	3	63%	42,4%

De 80 sager fordeler sig på 20 områder, hvor hvert område kan indeholde flere paragraffer efter lov om social service.

Nedenstående er de områder, hvor der er flest sager:

Område	Serviceoven	Antal klagesager	Omgørelsesprocent
Hjælpe midler	§ 112	20	40 %
Merudgiftsydelser + tilbagebetaling	§ 41	10	60 %
Biler	§§ 114 og 115	9	22,2 %
Tabt arbejdsfortjeneste + tilbagebetaling	§§ 42 og 43	5	60 %
Merudgifter, voksne	§ 100	5	60 %

De resterende 31 sager fordeler sig på de øvrige 15 områder, såsom sociale foranstaltninger efter § 52, efterværn efter §§ 76 og 76 a, økonomisk hjælp efter § 52 a, forbrugsgoder efter § 113, hjemmehjælp efter § 83 med mere.

Organisatorisk ligger sagsbehandlingen i fire fagcentre i Greve Kommune. Når vi kigger på klagesagerne i 2020 og de områder, hvor der er flest klager, så fordeler de sig således centervis og der er flest i tre af de fire fagcentre:

Center for Børn & Familier

Ud af de 15 sager der er blevet behandlet i Ankestyrelsen vedrørende merudgifter, børn og tabt arbejdsfortjeneste, §§ 41, 42 og 43, er 6 sager blevet stadfæstet, 1 er blevet ændret og 8 er blevet hjemvist.

Center for Job & Socialservice

Ud af de 5 sager der er blevet behandlet i Ankestyrelsen vedrørende merudgifter, voksne, § 100, er 2 sager blevet stadfæstet, 1 er blevet ændret og 2 er blevet hjemvist.

Center for Sundhed & Pleje

Ud af de 29 sager der er blevet behandlet i Ankestyrelsen vedrørende biler og hjælpemidler, §§ 112, 114 og 115, er 19 sager blevet stadfæstet, 3 er blevet ændret og 7 er blevet hjemvist.

Antallet af klagesager kan indeholde et mørketal, da ikke alle borgere, der er utilfredse med deres afgørelse klager over deres afgørelse til Ankestyrelsen.

Antal sager på det sociale område i 2020 i Greve Kommune

De områder og paragraffer i serviceloven der indgår i Ankestyrelsens Danmarkskort, administreres og sagsbehandles i fire fagcentre. Administrationen har undersøgt, hvor mange sager kommunen i alt har på de pågældende områder. Det er ikke muligt at opgøre antallet af sager ens i de fire fagcentre.

Center for Børn & Familier har ca. 900 sager (Antallet er udtryk for en sag = et barn/ung 0-23 år. En sag kan have flere bevillinger, hvorfor der i én sag vil være flere henvendelser og der kan træffes flere afgørelser).

Center for Job & Socialservice har ca. 600 sager. (Antallet er udtryk for en sag = en borger. En sag kan have flere bevillinger med nye udredninger og flere afgørelser).

Center for Sundhed & Pleje har ca. 24.000 sager om året (Antallet er udtryk for en sag = en henvendelse, som der kan ende ud i en truffet afgørelse. Henvendelsen kan også afsluttes med råd og vejledning. Det er alle sager med personlig og

praktisk hjælp i eget hjem og på plejecentre, personlige hjælperordninger, Borgerstyret Personlig Assistance, aflastningsophold, genoptræning, ledsageordning, alle hjælpemidler der ikke er kropsbårne, forbrugsgoder, biler, boligindretning og pasning af nærtstående).

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening har ca. 6.000 sager (Antallet er udtryk for en sag = et hjælpemiddel, som er bevilliget. Alle sager omhandler de såkaldte kropsbårne hjælpemidler, som f.eks. er kompressionsstrømper, fodindlæg, ortopædisk fodtøj og diabetesmaterialer. For hvert hjælpemiddel der bevilges, kan der efterfølgende træffes en række afgørelser om enten yderligere bevilling eller afslag. Derudover er der et antal sager, hvor der er givet afslag i forbindelse med første ansøgning).

De fire centre har tilsammen ca. 31.500 sager årligt, der som udgangspunkt omhandler lov social service. Det er derfor kun et lille udsnit af sagerne, som der påklages og dermed offentliggøres i forbindelse med Danmarkskortet.

Fokuspunkter

Greve Kommune har kontinuerligt fokus på at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen og i den forbindelse har administrationen undersøgt om der er fælles træk i de hjemviste/ændrede klagesager fra 2020.

Fælles for de hjemviste sager er, at de generelt hjemvises, fordi Ankestyrelsen har afgjort, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyste. Det betyder, at Ankestyrelsen angiver helt konkrete faktorer i sagen, som de ønsker yderligere belyst. Det kan for eksempel være at der skal indhentes udtalelser fra øvrige myndigheder, private aktører i sagen eller lignende. Faktorerne i sagerne er individuelle og konkrete og det er ikke samme slags oplysninger Ankestyrelsen ønsker yderligere belyst i de forskellige sager.

Der er særligt fokus på denne type sager i alle fagcentrene, da de udgør en særlig gene for borgerne og kræver ekstra ressourcer for kommunen. Sagsbehandlingstiden bliver unødigt langtrukket, da der først er et sagsbehandlingsforløb, hvorefter der træffes afgørelsen efterfulgt af sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen og så starter sagen "forfra" i kommunen efter en hjemvisning.

Der arbejdes i alle centre på at gennemgå de sager, der hjemvises eller ændres fra Ankestyrelsen. Ud fra den konkrete hjemvisning identificeres læringspunkter og særlige opmærksomhedspunkter, som udbredes i faggrupperne, for at sikre den løbende kvalitetsudvikling af kommunens sagsbehandling.

I Center for Børn & Familier har der i nogle år været særlig fokus på målgruppevurderinger og sagsoplysning ved nye ansøgninger. Det betyder, at der i langt højere grad sker en erfaringsudveksling, for at sikre en ensartet praksis. Derudover har en erfaren familierådgiver fået en koordinerende rolle i forhold til at opdatere vejledninger, afgørelsesskabeloner, at videns dele samt gennemgå og foretage revurdering i alle klagesager.

Center for Job & Socialservice arbejder systematisk med Ankestyrelsens afgørelser. Det betyder, at centret ved en hjemvisning eller ændring fra Ankestyrelsen ser på, hvad der er sket af fejl og hvilke læringspunkter der er. Viden om fejl og læringspunkter udbredes og drøftes derefter i faggrupperne for at sikre løbende kvalitetsudvikling af sagsbehandlingen. Der er i centret fokus på at sagsbehandlerne holder sig opdaterede om de praksisændringer der sker løbende på de forskellige områder med juristen som en aktiv medspiller.

I Center for Sundhed & Pleje benyttes helhedsvurderinger, som har til formål at sikre, at sagsbehandler når hele vejen rundt i behandling af sager. Helhedsvurderingen indeholder en vurdering af borgerens fysiske og psykiske funktionsevne, helbredstilstand og livssituation holdt op imod lovgivningen indenfor den konkrete sag. Når en klagesag bliver hjemvist, foretager Myndighed en analyse af sagsbehandlingen. Herefter bliver konklusionen af analysen præsenteret på et fagmøde for sagsbehandlerne til fælles læring og refleksion. Såfremt det er relevant, tilpasses arbejdsgange og vejledninger.

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening arbejder systematisk med Ankestyrelsens afgørelser. Det betyder at centret ved en hjemvisning eller ændring fra Ankestyrelsen ser på hvad der er sket af fejl og hvilke læringspunkter der er. Viden om fejl og læringspunkter udbredes og drøftes derefter i faggrupperne for at sikre løbende kvalitetsudvikling af sagsbehandlingen. Der er i centret fokus på at sagsbehandlerne holder sig opdaterede om de praksisændringer der sker løbende på de forskellige områder med juristen som en aktiv medspiller. Herunder i visse sager i samarbejde med Borgerrådgiveren.

Politisk ambition

Med udgangspunkt i gennemgangen af fællestræk i hjemviste sager kan en politisk ambition eksempelvis være, at der sættes yderligere fokus på, at en sag er tilstrækkeligt oplyst forud for afgørelse. Således at antallet af hjemviste sager nedbringes.

Lovgrundlag

Ifølge Retssikkerhedslovens § 84 a skal ressortministeren hvert år inden den 1. juli offentliggøre et kommunefordelt Danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service. I henhold til samme lovs § 79 b skal Danmarkskortet behandles på et møde i kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv. Afgørelser i Ankestyrelsen kan imidlertid have økonomiske konsekvenser relateret til den enkelte sag eller sagstype.

Kommunikation

Sagen skal til høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Tidsplan

Høring i Handicaprådet og Seniorrådet (digital høring i juli måned).

Orientering i Sundheds og Omsorgsudvalget den 15. august.

Behandling i Social- og Handicapudvalget, den 15. august.

Orientering i Skole-, og Børne- og Ungdomsudvalget den 16. august.

Behandling i Økonomiudvalget, den 29. august.

Behandling i Byrådet, den 5. september.

Den årlige sag om det sociale danmarkskort behandles i efteråret 2022.

Bilag

Oversigt over klagesager 2020

Punkt 8: Budget 2023-26 - Finansieringsbehov, muligheder og forberedelse til forhandling

22-002274

Beslutning

Udvalget drøftede punkterne som afsæt for de kommende budgetforhandlinger.

Fremstilling

Sagsprocedure

Alle fagudvalg og Økonomiudvalget.

Resume

Nærværende sag danner rammen for fagudvalgenes drøftelse og konkretisering af prioriteringsmuligheder frem mod Byrådets workshops den 20. og 24. august 2022 samt budgetforhandlingerne den 1. og 2. september 2022. I sagen fremlægges som baggrundsmateriale udvalgsbeskrivelse, nøgletal fra Kend din kommune 2022, sammenfattende slides, oversigt over mulige effektiviseringsforslag indenfor udvalget samt den nuværende investeringsoversigt indeholdende allerede besluttede anlægsprojekter.

Indstilling

Center for Økonomi & HR indstiller,

1. at udvalget, med udgangspunkt i sagsfremstillingen og baggrundsmaterialet, drøfter konkrete input og forslag til finansieringsmuligheder til budget 2023-26
2. at udvalget, med udgangspunkt i den nuværende investeringsoversigt, kommer med konkrete anbefalinger til prioritering af allerede besluttede anlægsprojekter herunder udskydelse og/eller annullering

Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fungerer som forberedelse til Byrådets workshops om Budget 2023-26 den 20. og 24. august 2022 samt budgetforhandlingerne den 1. og 2. september 2022 og udvalget bedes drøfte og komme med konkrete input til, hvordan de vil prioritere mellem de forskellige forslag samt komme med eventuelle øvrige forslag til finansieringsmuligheder, der skal bringes i spil.

Udvalget bedes ligeledes i den forbindelse, med udgangspunkt i den nuværende investeringsoversigt, komme med konkrete anbefalinger til prioritering af allerede besluttede anlægsprojekter herunder udskydelse og/eller annullering.

Nedenstående afsnit samt det vedhæftede materiale skal læses som baggrundsinformation i forhold til den samlede økonomiske situation.

Finansieringsbehov i 2023

På nuværende tidspunkt ligger økonomiaftalen for 2023 fast og som forventet er der rent finansieringsmæssigt ikke en aftale om tilførsel af midler udover 10,6 mio. kr. til demografi. Der ligger derfor heller ingen tilførsel af midler til de specialiserede områder, som er under et markant pres. Der er hen over sommeren derudover blevet regnet på hele indtægtssiden, skønskataloget, DUT (tilpasning af kommunernes økonomi til det statslige lovprogram), investeringsoversigten samt de endelige tekniske rettelser, der til sammen danner rammen for, hvad det er muligt at fremme af bruttoanlægsforslag og udvidelsesforslag på driften.

De samlede tekniske rettelser indeholder områder, hvor der er sket ændringer i lovgivning, justeret skøn eller andre forhold, der påvirker udgiftsniveauet og som vurderes at være nødvendige som følge af ændrede forudsætninger. Samlet set viser opgørelsen af tekniske rettelser et stort økonomisk pres på driften med et samlet udgiftsniveau på omkring 62 mio. kr. i 2023 primært som følge af stigende udgifter på det specialiserede voksen- og børneområde (med et håb om tilførsel via økonomiaftalen), PPR, kommunal medfinansiering, personlig assistance, hjælpemidler, hjemmesygeplejen og plejehjem, Langagergård, særligt dyre enkeltsager samt IT-systemer/-aftaler. Dertil kommer en række øvrige justeringer med fremadrettede økonomiske konsekvenser for kommunen. Der er samlet set tale om et uforholdsmæssigt højt niveau, som kræver gennemgribende justeringer og tilpasninger for at kunne balancere.

Der er blevet foretaget en opdateret vurdering af forventningerne til den demografiske udvikling for 2023-26, som er indarbejdet i Direktionens samlede budgetforslag. I 2023 er der øgede udgifter på omkring 17 mio. kr., mens beløbet

stiger betydeligt i 2026, som bør tilføres områderne. Disse korrektioner vil udover tilførslen af midler via økonomaftalen (de 10,6 mio. kr.) indgå i de samlede forventninger til økonomien for 2023-26.

Der er herudover i udgangspunktet ikke afsat midler til deciderede udvidelsesforslag og nye indsatser og det nuværende niveau for tekniske rettelser og demografisk udvikling, som bør håndteres, indikerer i udpræget grad ringe mulighed for udvidelsesforslag. Finansiering vil skulle skabes gennem de besluttede budgetanalyser og implementeringen af omfangsrige effektiviserings- og besparelsesforslag. I sidste ende kan kravet om et budget i balance imidlertid nødvendiggøre indarbejdelsen af nogle af de "gamle" effektiviserings- og besparelsesforslag samt stoppe op for eller helt undlade tidligere politisk besluttede aktiviteter fra de sidste par års budgetvedtagelser.

Direktionen fremmer et samlet budgetforslag for 2023-26 i økonomisk balance, som samtidigt indeholder de nødvendige mer-/mindreudgifter, som Direktionen anbefaler at håndtere i forbindelse med budgetvedtagelsen. Oplægget vil indeholde forslag til løsning af de udfordringer, der er konstateret i de løbende budgetopfølgninger i 2022 samt behov for ekstra økonomi til eventuelle udvidelser og forventet demografisk udvikling, tekniske rettelser samt skøn.

Investeringsoversigt for 2023-26

Investeringsoversigten indeholder de samlede anlægsudgifter/-projekter med forslag, der allerede er vedtaget tidligere, og som derfor allerede er politisk godkendt, jf. vedlagte bilag. I beløbene indgår en eventuel ændret periodisering som følge af de foreløbige budgetopfølgninger i indeværende budgetår. Køb og salg af jord og ejendomme indgår desuden også. Oversigten er for nu baseret på oprindeligt budget + BO1 + forventet BO2 (fodboldhuset og springhallen) + Indeksering af igangværende projekter (Sundhedshuset og Strandskolen).

I forbindelse med økonomaftalen for 2023 er der udsendt vejledende rammer og nøgletal på anlæg, hvor Greve Kommune er tildelt en teknisk anlægsramme på 130,6 mio. kr.

På nuværende tidspunkt ligger det samlede og eksisterende anlægsbudget på ca. 210,4 mio. kr. i 2023 (er ikke et udtryk for Direktionens budgetforslag og er eksklusiv nye bruttoanlægsforslag) og der er derfor en umiddelbar manko ned til den tekniske anlægsramme på ca. 79,8 mio. kr.

Det skal i den forbindelse nævnes, at der som en konsekvens af det store finansieringsbehov og de stigende priser på anlægsarbejde vil være behov for at komme med konkrete anbefalinger til prioritering af de allerede besluttede anlægsprojekter herunder udskydelse og/eller annullering.

Kend din kommune 2022

I januar måned udsender KL nøgletalsrapporten "Kend din kommune – Brug nøgletal i styringen" og udgaven for 2022 er vedlagt som bilag. KL's nøgletalsrapport indeholder en lang række nøgletal indenfor forskellige kommunale områder. Nøgletallene indeholder fortællinger af både økonomisk og servicemæssig karakter. Ligeledes er der for de enkelte nøgletal en lang række forbehold, som fx forskelle i rammevilkår, befolkningssammensætning, konteringspraksis m.v., som alle kan være med til at forklare en given årsag for en kommunes placering.

Der kan være særlige geografiske, socioøkonomiske og demografiske årsager bag kommunernes placering. F.eks. er der forhold som gør, at i visse opgørelser vil nordjyske kommuner være overrepræsenteret i "top 10", mens i andre nøgletal vil kommunerne nord for København typisk være at finde i top 10.

Udvalgsbeskrivelser

Som en del af sagsfremstillingen er udvalgsbeskrivelserne, som også tidligere er blevet publiceret, vedlagt som bilag. De i alt otte udvalgsbeskrivelser tager udgangspunkt i det vedtagne budget for 2022-25 og indeholder en kort introduktion til udvalgets ansvarsområde efterfulgt af et overblik over udvalgets opdeling i budgetområder, som er det primære bevillingsniveau i Greve Kommune, efterfulgt af en grafisk præsentation af fordelingen af udvalgets budget på disse budgetområder.

Herefter følger en gennemgang af de enkelte budgetområder, der er opbygget med et kort indledende afsnit omkring lovgrundlag efterfulgt af en beskrivelse af, hvad budgettet på det enkelte budgetområde anvendes til og endelig et afsnit omkring væsentlige budgetforudsætninger på området. Afslutningsvist fremgår en økonomioversigt, der angiver de væsentligste udgifts- og indtægtsposter på de enkelte budgetområder opdelt i en oversigt med serviceudgifter og en efterfølgende oversigt med driftsudgifter udenfor servicerammen.

Workshops og budgetforhandlinger

Der afholdes to workshops med Byrådet og Direktionen henholdsvis den 20. og 24. august 2022 á tre timers varighed. Udgangspunktet er Direktionens budgetforslag og der vil være en gennemgang af sammensætningen af hele budgettet på både indtægts- og udgiftssiden - herunder også konkret i forhold til forhandling og samlet balance. Formålet er i

fællesskab at blive skarpere på behov, muligheder, risici og konsekvenser og skal ses som forberedelse til budgetforhandlingerne den 1. og 2. september.

Selve den politiske behandling af budgettet påbegyndes på et budgettemamøde den 10. august 2022, hvor Direktionen fremmer et forslag til budget i balance. Herefter er der 1. behandling af budgettet i Økonomiudvalget den 29. august 2022 (baseret på Direktionens budgetforslag) og der afholdes budgetforhandlinger fra den 1. til den 2. september 2022, hvorefter der er 1. behandling af budgettet i Byrådet den 5. september 2022. Både Direktionens budgetforslag samt et eventuelt budgetforlig vil kunne blive oversendt til 2. behandlingen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidsplan

Der henvises til den overordnede tidsplan for Budget 2023-26. Derudover er der følgende nedslag i august og september.

- Temadrøftelse med Byrådet, Direktionen og HovedMED den 10. august kl. 16.00-18.30.
- Workshops med Byrådet og Direktionen den 20. august kl. 10.00-13.00 og 24. august kl. 16.00-19.00.
- Budgetforhandlinger den 1. og 2. september.
- 2. behandling i Byrådet den 26. september.

Sagens forløb

15-08-2022 Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Udvalget drøftede punkterne som afsæt for de kommende budgetforhandlinger.

Bilag

Bilag 1 - Investeringsoversigt 2023-26

Bilag 2 - Kend din kommune 2022

Bilag 3 - Sundheds- og Omsorgsudvalget - Udvalgsbeskrivelse

Bilag 4 - Sundhed- og Omsorgsudvalget - Præsentation for fagudvalg

Punkt 9: Mødekalender 2023 for Sundheds- og Omsorgsudvalget

22-006555

Beslutning

1. godkendes med bemærkning om at mødet den 13. nov. 2023 flyttes til kl. 17.00 hvis muligt
2. godkendes med bemærkning om at mødet mandag har mødetidspunkt kl. 15.30

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Sundheds- og Omsorgsudvalget skal tage stilling til udvalgets mødekalender for 2023 på baggrund af den godkendte mødekalender for Byrådet og Økonomiudvalget i 2023.

Udkast til udvalgets mødekalender er udarbejdet, så der tages hensyn til sagernes videre forløb i Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. at den foreslåede mødekalender for Sundheds- og Omsorgsudvalget godkendes
2. at den faste mødedag bliver mandag, og det faste mødetidspunkt bliver kl. 15.00

Sagsbeskrivelse

Den 20. juni 2022 godkendte Byrådet mødedatoerne for Økonomiudvalget og Byrådet i 2023. Det blev besluttet, at afholde ni årlige møder i henholdsvis Byrådet og Økonomiudvalget lighed med 2022.

Sundheds- og Omsorgsudvalgets møder i 2023 foreslås placeret på mandage med mødetidspunkt kl. 15.00 (i lighed med 2022).

Møderne foreslås holdt:

- 9. januar
- 6. februar
- 13. marts
- 24. april
- 22. maj
- 14. august
- 11. september
- 9. oktober
- 13. november

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til mødeforplejning mv. holdes inden for udvalgets budgetramme.

Kommunikation

Den godkendte mødekalender vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside og mødedagene vil blive skrevet ind i kalender for Byrådets medlemmer.

Bilag

Forslag til politisk mødekalender for 2023

Punkt 10: Lukket: Henvendelser til formanden

21-016092

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Orientering fra formanden/gensidig orientering

21-014447

Beslutning

Formanden har siden sidste møde deltaget i følgende arrangementer:

Valdemarsdag 15. juni

Hedebo 70 års fødselsdag 24. juni

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 12: Huskeliste og orientering fra administrationen

21-014441

Beslutning

1. Navneskifte taget til efterretning.
2. Borgersag taget til efterretning
3. Det blev før sommerferien annonceret, at vi i kommunerne skal starte op med PCR test igen inden for ældreområdet efter den 15. august. Hertil vil borgere på plejecentre fra 15. september tilbydes 4. stik til. Vaccination varetages af regionen.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen orienterer om:

- Nyt ejerforhold hos Det Danske Madhus.
- Borgersag.
- Covid-19.

Bilag

Kommunikation - Kunder - Leverandør den 28. juni 2022

Punkt 13: Sundheds- og Omsorgsudvalgets mødekalender 2022

21-014442

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Sundheds- og Omsorgsudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kalenderen er vedhæftet som bilag

Bilag

Sundheds- og Omsorgsudvalgets kalender 2022

Punkt 14: Underskriftsark

21-014446

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.