

# REFERAT Skole- og Børneudvalget d. 10-10-2019

**Mødedato** Torsdag d. 10. oktober 2019 kl. 16:30

**Mødested** mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ulovligt elevfravær i folkeskolen.....	4
Hedelyskolen, pavilloner - Frigivelse af anlægsbevilling.....	6
Mosedeskolen, om- og tilbygning 2019 - Godkendelse af projektforslag og frigivelse af anlægsbevi	8
Tune Skole, Højen - Frigivelse af anlægsbevilling.....	12
Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2018.....	15
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	18
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	19
Skole- og Børneudvalget - Kalender 2019 og 2020.....	20

# Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

**Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:**

**Ikke til stede:** Anne Marie Lyduch (V)

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2019-114824 *Åbent*

#### Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

#### Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 10. oktober 2019.

#### **Indstilling**

*Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.*

## Punkt 2: Ulovligt elevfravær i folkeskolen

### Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V)

1.-2. anbefales.

### Sagsfremstilling

#### 2. Ulovligt elevfravær i folkeskolen

Sagsnr.: 253-2019-24902 Dok.nr.: 253-2019-105032 *Åbent*

#### Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Service-loven er ændret, således at skolelederen skal underrette Byrådet, hvis en folkeskoleelev er registreret for mere end 15 % ulovligt fravær i et kvartal. Byrådet skal herefter træffe afgørelse om standsning af børne- og ungeydelse for det pågældende kvartal. I denne sag anbefales, at Byrådet delegerer lovændringen til administrationen.

#### Indstilling

*Center for Børn & Familier og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller;*

- 1. at proces og beslutning i forhold til ulovligt fravær større end 15 % i et kvartal delegeres til administrationen ved først og fremmest Center for Børn & Familier og Center for Dagtilbud & Skoler*
- 2. at Skole- og Børneudvalget halvårligt får en orientering om antal ulovligt fravær over 15 %.*

#### Sagsbeskrivelse

Service-loven er ændret, således at der nu er et eksplicit krav om reaktion, når en elev er registreret for et ulovligt fravær på mere end 15 % i et kvartal.

Den pågældende skoleleder skal underrette Center for Børn & Familier om fraværet. En sådan underretning er på linje med øvrige underretninger, der har udgangspunkt i en bekymring for en konkret elevs trivsel og skal behandles inden for 24 timer efter modtagelse i centeret. Herefter skal der træffes beslutning om standsning af udbetaling af børne- og ungeydelse til den pågældende elevs forældre.

Der går derfor følgende proces i gang:

- Sagen skal belyses af skolelederen, dvs. der skal tages stilling til, om der er undskyldelige grunde til det ulovlige fravær, og de konkrete dage for det ulovlige fravær skal oplyses
- Center for Børn & Familier vurderer i samarbejde med Center for Dagtilbud & Skoler, om sagen skal føres videre til evt. standsning af børne- og ungeydelse
- I givet fald skal sagen oplyses over for forældrene, der indkaldes til partshøring i sagen
- Efter partshøring træffer Center for Børn & Familier i samarbejde med Center for Dagtilbud & Skoler beslutning om, hvorvidt der skal meddeles Udbetaling Danmark, at der skal ske standsning i udbetaling af børne- og ungeydelse
- Der gives meddelelse til forældrene om beslutningen

Lovændringen betyder, at der ikke først skal udstedes et forældre pålæg, men at standsning kan besluttes og gennemføres for det pågældende kvartal.

Der vil blive administreret efter lovændringen fra og med 4. kvartal 2019. Der foreligger ikke på nuværende tidspunkt en ændring af bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, hvorfor der heller ikke er nærmere vejledning vedrørende administration af forholdet vedrørende de 15 % ulovligt fravær.

Det er forventningen, at der som følge af ændringen i service-loven, vil ske ændring i bekendtgørelsen om elevers fravær fra undervisningen, hvorefter der vil blive udsendt en ny vejledning med præcisering af bekendtgørelsens intention og administration.

Med denne delegation overgår administration af lovændringen til administrationen, og Skole- og Børneudvalget orienteres halvårligt.

## **Lovgrundlag**

De væsentligste passager i lovgivningen er i denne sammenhæng:

- ”Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen” (særligt § 1 og § 2).
- ”Lov om ændring [...], lov om service og lov om en børne- og ungeydelse” (særligt § 3 om ændring af servicelovens § 153 og § 155 b og § 4 om ændringen af § 2, stk. 1, nr. 8, nr. 9 og nr. 10 i lov om en børne- og ungeydelse).
- Undervisningsministerens svar i forbindelse med udvalgsbehandlingen af sagen krav til sagsbehandlingen forud for en endelig standsning af ydelser (Sagsnr.: 18/13498 af 6. november 2018).
- Forvaltningsloven (særligt kapitel 15 om partshøring og kapitel 16 om begrundelse).

## **Økonomiske konsekvenser**

Forslaget om delegering af ansvar for proces og beslutning om standsning af ydelser til Udbetaling Danmark har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

På baggrund af vurdering af skolernes fraværsregistrering for skoleåret 2018/2019 vil der være ca. 150 sådanne sager med ulovligt fravær på mere end 15 % årligt. Et umiddelbart bud på tidsforbrug vil være ca. 2 timer pr. sag, der ikke føres igennem til standsning og 4 - 6 timers arbejde pr. sag, der ender med at føre til standsning af ydelser.

## **Kommunikation**

Administrationen kommunikerer til kommunens forældre, hvilken procedure der bliver fulgt på alle skoler med hensyn til registrering af det ulovlige fravær. Samtidig vil der blive redegjort for, hvilke konsekvenser servicelovens ændring vedrørende ulovligt fravær større end 15 % i et kvartal har for den enkelte borger.

## **Tidsplan**

Administration af lovændringen vil ske ved starten af 4. kvartal 2019, og den beskrevne kommunikation vil ske ultimo oktober 2019.

## **Punkt 3: Hedelyskolen, pavilloner - Frigivelse af anlægsbevilling**

### **Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:**

**Ikke til stede:** Anne Marie Lyduch (V)

2. anbefales.

### **Sagsfremstilling**

#### **3. Hedelyskolen, pavilloner - Frigivelse af anlægsbevilling**

Sagsnr.: 253-2016-88012 Dok.nr.: 253-2019-120261 *Åbent*

#### **Sagsprocedure**

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### **Resume**

Der blev opstillet pavillon til seks ekstra klasserum på Hedelyskolen, som var klar til skolestart august 2017 i forbindelse med flytning af elever fra Tjørnelyskolen. Der søges anlægsbevilling til den fortsatte leje, nedtagning og renovering af pavillon samt reetablering af forsyningsledninger og terræn.

#### **Indstilling**

*Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,*

*1. at der frigives anlægsbevilling på 4.080.000 kr. svarende til det afsatte rådighedsbeløb til projektet i 2019 og 2020 til fortsatte lejeudgifter, fjernelse af pavillon inkl. tilhørende flytteudgifter, udbedring af ind- og udvendige skader på pavillon samt reetablering af udearealer mv.*

*Center for Teknik & Miljø indstiller til Skole- og Børneudvalget,*

*2. at orienteringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Der blev opsat midlertidig pavillon i 2017 til seks ekstra klasser på Hedelyskolen i forbindelse med flytning af elever fra Tjørnelyskolen til Hedelyskolen. Hedelyskolens klasseantal blev forøget fra 30 til 36.

Hedelyskolen har 30 klasserum, og byggeudvalget besluttede, at de ekstra seks klasser blev placeret (i hele klasseårgange) i midlertidig pavillon, indtil skolens samlede antal klasser igen udgør 30.

Den opstillede pavillonbygning er opbygget i moduler, som løbende kan fjernes i etaper i takt med, at klasseantallet falder som følge af udfasning af klasseårgange med fire klasser. Pavillonen blev etableret med seks klasserum, grupperum, toiletter, garderobe- og te-køkkenfaciliteter således, at pavillonen opfyldte kravene til et godt undervisningsmiljø. Der er fjernet moduler til to klasserum i 2018, hvorfor der nu resterer fire klasserum i pavillonen. De resterende moduler vil blive fjernet i takt med, at ekstra klasser på de forskellige klasseårgange udfases.

Når pavillonen er fjernet helt, skal det grønne areal reetableres. Der er trykskader på/i jorden, hvor pavillonen er opstillet. Den midlertidige flisebelægningen og brønd/kloakledninger i jord skal ligeledes fjernes. Den samlede opretning af terrænet omfatter et større arbejde, inden det grønne areal/boldbanen er reetableret.

Den afsatte bevilling skal dække udgifter til flytninger, etablering af pavilloner, leje og nedtagning af pavilloner samt opretning af det grønne areal. Ligeledes skal opretning af alle skader på pavillonen ind- og udvendigt dækkes i forbindelse med fjernelse af pavillonerne. Der skal her gøres opmærksom på, at pavillonen har været udsat for et væsentligt slid under skolens brug, som betyder, at pavillonleverandøren vil stille krav om renovering af en større del af pavillonens ind- og udvendige overflader.

#### **Økonomiske konsekvenser**

På Byrådets møde den 19. december 2016 blev der frigivet anlægsbevilling på 4.620.000 kr. til etablering og leje af midlertidig pavillon på Hedelyskolen samt til flytteudgifter i forbindelse med flytning af elever, inventar, undervisningsmaterialer mv. til Hedelyskolen og Krogårdskolen.

Der søges frigivelse af anlægsbevilling på 4.080.000 kr. svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2019 og 2020 til lejeudgifter, fjernelse af pavillon inkl. tilhørende flytteudgifter, udbedring af ind- og udvendige skader på pavillonen samt reetablering af udearealer mv.

Der afsættes ikke pulje til uforudsete udgifter på denne sag.

Herefter udgør den samlede anlægsbevilling 8.700.000 kr.

# Punkt 4: Mosedeskolen, om- og tilbygning 2019 - Godkendelse af projektforslag og frigivelse af anlægsbevilling

## Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V)

3. anbefales.

## Sagsfremstilling

### 4. Mosedeskolen, om- og tilbygning 2019 - Godkendelse af projektforslag og frigivelse af anlægsbevilling

Sagsnr.: 253-2019-13732 Dok.nr.: 253-2019-120264 *Åbent*

#### Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Ved budgetvedtagelsen på Byrådets møde den 8. oktober 2018 blev der afsat budget i 2019 og 2020 til gennemførelse af projekt for om- og tilbygning af Mosedeskolen som konsekvens af, at der er konstateret massiv nedbrydning af gulv- og lofts-/tagkonstruktionerne på skolens to pavillontilbygninger.

Administrationen forelægger projektforslag for om- og tilbygning af Mosedeskolen til godkendelse og søger frigivelse af anlægsbevilling. Skole- og Børneudvalget forelægges sagen til orientering.

#### Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

1. at projektforslaget for til- og ombygning af Mosedeskolen godkendes
2. at der meddeles anlægsbevilling på 39,9 mio. kr., der finansieres således:
  - afsat resterende rådighedsbeløb i 2019 på 3,8 mio. kr.
  - afsat rådighedsbeløb i 2020 på 36,1 mio. kr.

Center for Teknik & Miljø indstiller til Skole- og Børneudvalget,

3. at orienteringen tages til efterretning.

#### Sagsbeskrivelse

På Byrådets møde den 8. oktober 2018 blev der afsat økonomi på Budget 2019 i 2019 og 2020 til projektet for om- og tilbygning af Mosedeskolen. På mødet blev der ligeledes frigivet anlægsbevilling på 2 mio. kr. til igangsætning af projektet ved ekstern rådgivning og forundersøgelser på projektet.

Til projektet for om- og tilbygning af Mosedeskolen er nedsat et byggeudvalg med skolens brugere, som har arbejdet med en samlet ny planløsning for Mosedeskolen, der skal sikre, at skolen har den fornødne plads til rådighed, når pavillontilbygningerne fjernes.

I den fremtidige planløsning har byggeudvalget lagt vægt på, at klasseafsnittene for indskolingen, mellemklasserne og indskolingen er samlet på skolen, samt at der er en fysisk adskillelse mellem SFO'en og klubben. I byggeudvalgets arbejde har det været en væsentlig faktor, at der er arbejdet med "kloge m<sup>2</sup>", hvilket betyder, at den fremtidige planløsning for skolen bliver 300 m<sup>2</sup> mindre end den nuværende planløsning med de to pavillontilbygninger.

#### Projektforslag:

Det samlede projektforslag omfatter nye tilbygninger til bygningsfløje og ombygning af eksisterende arealer rundt på skolen. I forbindelse med at der etableres nye tilbygninger, vil der ligeledes ske en del nedrivningsarbejder, når det nye byggeri skal bygges sammen med eksisterende bygninger.

Der henvises til bilag 1-12 (plandisponeringer og skitsetegninger for projektet) som viser eksisterende forhold og fremtidige forhold for skolen samt til bilag 13, som er en udtalelse fra skolebestyrelsen vedrørende projektet.

### Tilbygninger:

Der tilbygges arealer til klasserum, administration, udvidelse af Håndværk & Design og til klubben.

### Ombygninger:

Der ombygges arealer til klasserum, Natur & Teknik, sciencelokaler, SFO og areal til skovbørnehaven. Skovbørnehaven har samlingssted på Mosedeskolen om morgenen og om eftermiddagen.

### Tage:

Hvor tage på nye tilbygninger skal bygges sammen med tage på eksisterende bygninger, er det nødvendigt at foretage en efterisolering af de eksisterende tage. Det vil ikke være muligt at udføre en teknisk korrekt og hensigtsmæssig tagløsning, som opfylder bygningsreglementet, uden at det sker med en sammenbygning med de eksisterende tage og etableres en fælles tagventilering. Det betyder, at der som minimum skal efterisoleres på fire af de bygningsfløje, hvor der bygges til. Efterisolering af eksisterende fløje har ikke været med i projektet fra start, da problematikken først er konstateret i forbindelse med projekteringen. Det har derfor ikke været indeholdt i den overslagsøkonomi, der blev forelagt i 2018, da skaderne på pavillontilbygningerne blev konstateret. Udgiften til efterisolering af fire bygningsfløje andrager ca. 2,8 mio. kr., som forsøges indeholdt inden for de uforudsete udgifter i det afsatte anlægsbudget.

### Skolegårde:

I to af skolegårdene (mellem fløj C/D og F/E) bliver der kortere afstand mellem bygningerne, når der tilbygges ekstra klasserum. I de to skolegårde vil der blive etableret opdelinger/afskærmninger således, at der skabes visuel adskillelse mellem bygningsfløjene og et gårdmiljø med små rum for både undervisning og ophold.

### Fjernelse af pavillontilbygningerne:

Pavillontilbygningen til indskoling og SFO'en er lukket af for brug og kan fjernes. Pavillontilbygningen til udskoling er i brug og skal ikke fjernes, før end tilbygninger er etableret, og ombygninger er udført.

Til orientering foretages der løbende kontrol af indeklimaet i udskolingens pavillontilbygning. Når pavillontilbygningerne bliver fjernet, retableres terrænet, og der bliver lukket af med hegn mod offentlige arealer.

### Projektet udføres i flere etaper:

Projektet for om- og tilbygning opdeles i etaper, da skolen skal fungere under hele udførelsen.

Byggeetaper og placering af byggeplads planlægges i et samarbejde mellem skolen, rådgiver og Center for Teknik & Miljø af hensyn til at finde en etapeplan, hvor skolen fungerer bedst muligt.

### Udbud af byggeprojektet:

Projekterne udbydes i licitation i hovedentreprise i billigste pris, og sagen vil ikke blive fremlagt igen i forbindelse med valg af tilbudsgiver efter afholdt licitation, med mindre det giver væsentlige ændringer i økonomien.

### IT og Inventar:

Der er ikke indeholdt indkøb af IT eller inventar til projektet. Eksisterende IT og inventar forventes flyttet til nye lokaler.

### **Økonomiske konsekvenser**

På Byrådets møde den 8. oktober 2018 blev der frigivet anlægsbevilling på 2 mio. kr. til rådgivning.

På Budget 2019 er der afsat budget til projektet for om- og tilbygning af Mosedeskolen i 2019 og 2020.

Til gennemførelse af projektet for om- og tilbygning til Mosedeskolen søges om frigivelse af anlægsbevilling på 39,9 mio. kr., der finansieres af det resterende afsatte rådighedsbeløb i 2019 på 3,8 mio. kr. og afsat rådighedsbeløb i 2020 på 36,1 mio. kr.

År	Rådighedsbeløb (1.000 kr.)	Anlægsbevilling (1.000 kr.)
2018		Byrådet den 08.10.2018 2.000
2019	2.600 <del>3.200</del> 5.800	*) 39.900
2020	36.100	
I alt	41.900	41.900

\*) Soges frigivet i nærværende sag

Herefter udgør den frigivne anlægsbevilling i alt 41,9 mio. kr.

Der afsættes 3,4 mio. kr. til uforudsete udgifter svarende til ca. 10 % af håndværkerudgifterne.

Byggesager af denne karakter, hvor der er usikkerhed omkring jordbundsforhold ved nybyggeri samt omkring mængden af miljøfarlige stoffer i konstruktionerne ved ombygninger og nedrivninger bør erfaringsmæssigt have afsat minimum 15-20 % til uforudsete udgifter. Andelen til uforudsete udgifter er derfor lavt sat i dette projekt, og der er allerede behov for at disponere en del til efterisolering af tage. Hvis det under arbejdets udførelse viser sig, at omfanget af ekstraudgifter vedrørende jordbundsforhold og miljøfarlige stoffer er større end forventet, vil der blive forelagt sag om anlægsøkonomien til politisk behandling med henblik på at tilrette projektet, så økonomien kan overholdes.

### Kommunikation

Det nedsatte byggeudvalg vil følge projektet under projekteringen og udførelsen.

Skolens ledelse, rådgiver og Center for Teknik & Miljø vil løbende orientere skolens elever, forældre og lærere om projektet og projektets udførelse via skolens intranet.

### Tidsplan

Tidsplan for projektet:

Forelæggelse af projektforslag til politisk godkendelse	Oktober – november 2019
Udarbejdelse af hovedprojekt og udbudsmateriale for tilbygninger	September – primo januar 2020
Udbud af entreprisarbejder, licitation og kontrahering	Medio januar – medio februar 2020
Byggeperiode	Primo marts 2020 - juli 2021

Tilbygninger og ombyggede arealer ibrugtages løbende i takt med, at der udføres og færdiggøres. Der vil være indeholdt en del flytninger under projektet, som skal koordineres med byggetaperne.

### Bilag

- 253-2019-87287 Bilag 1 - Plandisponering stueetage - Eksisterende forhold
- 253-2019-87295 Bilag 2 - Plandisponering kælderetage - Eksisterende forhold
- 253-2019-87177 Bilag 3 - Tegn. (99)1.13C - Planløsning stueetage, fremtidige forhold
- 253-2019-87182 Bilag 4 - Tegn. (99)1.01 - Planløsning, kælderetage, fremtidige forhold
- 253-2019-87211 Bilag 5 - Tegn. 1.1. Indskoling - Skitse (planudsnit) for del af indskolingsafsnittet
- 253-2019-87214 Bilag 6 - Tegn. 1.2C. Administration og lærerforberedelse - Skitse (planudsnit) for administration og lærerarbejdspladser
- 253-2019-87217 Bilag 7 - Tegn. 1.3. Håndværk og Design - Skitse (planudsnit) for Håndværk og Design
- 253-2019-87219 Bilag 8 - Tegn. 1.4. Melletrin - Skitse (planudsnit) for del af mellemklasseafsnittet
- 253-2019-87221 Bilag 9 - Tegn. 1.5. Klub - Skitse (planudsnit) af klubben

- 253-2019-87228 Bilag 10 - Tegn. 1.6. Billedkunst og klub - Skitse (planudsnit) for Billedkunst og Klubben
- 253-2019-87231 Bilag 11 - Tegn. 1.7. Udskoling - Skitse (planudsnit) af udskolingsafsnittet
- 253-2019-87233 Bilag 12 - Tegn. 1.8A. Udskoling og torv - Skitse (planudsnit) af udskolingsafsnittet og "Torvet"
- 253-2019-87235 Bilag 13 - Udtalelse fra Mosedeskolens skolebestyrelse vedrørende om-/tilbygningsprojektet

## **Bilag**

- Bilag 1 - Plandisponering stueetage - Eksisterende forhold
- Bilag 2 - Plandisponering kælderetage - Eksisterende forhold
- Bilag 3 - Tegn. (99)1.13C - Planløsning stueetage, fremtidige forhold
- Bilag 4 - Tegn. (99)1.01 - Planløsning, kælderetage, fremtidige forhold
- Bilag 5 - Tegn. 1.1. Indskoling - Skitse (planudsnit) for del af indskolingsafsnittet
- Bilag 6 - Tegn. 1.2C. Administration og lærerforberedelse - Skitse (planudsnit) for administration og lærerarbejdspladser
- Bilag 7 - Tegn. 1.3. Håndværk og Design - Skitse (planudsnit) for Håndværk og Design
- Bilag 8 - Tegn. 1.4. Mellemlinje - Skitse (planudsnit) for del af mellemklasseafsnittet
- Bilag 9 - Tegn. 1.5. Klub - Skitse (planudsnit) af klubben
- Bilag 10 - Tegn. 1.6. Billedkunst og klub - Skitse (planudsnit) for Billedkunst og Klubben
- Bilag 11 - Tegn. 1.7. Udskoling - Skitse (planudsnit) af udskolingsafsnittet
- Bilag 12 - Tegn. 1.8A. Udskoling og torv - Skitse (planudsnit) af udskolingsafsnittet og "Torvet"
- Bilag 13 - Udtalelse fra Mosedeskolens skolebestyrelse vedrørende om-/tilbygningsprojektet

## Punkt 5: Tune Skole, Højen - Frigivelse af anlægsbevilling

### Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V)

2. anbefales.

### Sagsfremstilling

#### 5. Tune Skole, Højen - Frigivelse af anlægsbevilling

Sagsnr.: 253-2015-20264 Dok.nr.: 253-2019-120303 *Åbent*

#### Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Byrådet godkendte den 25. marts 2019 reducere projektets omfang til at omfatte renovering af Firkløveren og hovedbygningen og dermed, at renovering af Trekløveren afventer, indtil der er taget beslutning om hvorvidt Tune Skole skal sammenlægges på Højens matrikel eller forblive delt på to matrikler som nu.

Der søges om frigivelse af anlægsbevilling til renovering af Firkløveren og hovedfløjen. Skole- og Børneudvalget forelægges sagen til orientering.

#### Indstilling

Center for Teknik og Miljø indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 33,5 mio. kr., der finansieres således:
  - afsat resterende rådighedsbeløb på 5,5 mio. kr. i 2019
  - afsat rådighedsbeløb på 28 mio. kr. i 2020

Center for Teknik & Miljø indstiller til Skole- og Børneudvalget,

2. at orienteringen tages til efterretning.

#### Sagsbeskrivelse

Renoveringsprojektet omfatter renovering af facader og tage og indvendige lofter og belysning i Firkløveren og hovedbygningen samt renovering af ventilationsanlæg i Firkløveren. Renovering af Trekløveren afventer stillingtagen til, om Tune Skole skal sammenlægges på Højens matrikel. Der er reserveret rådighedsbeløb på 13 mio. kr. på investeringsoversigten i 2022 til renovering af Trekløveren.

#### Etapeopdeling og midlertidige flytninger:

Projektet er opdelt i 6 etaper således, at klasserum, faglokaler, lærer- og administrationsfaciliteter mv. kan genhuses midlertidigt i lokaler rundt på skolen under hver etape. Etape 1 og 2 omfatter Firkløveren med klasserum og etape 3-6 omfatter hovedfløjen med faglokaler, lærer- og administrationsfaciliteter. De midlertidige genhusninger under byggeetaperne koordineres mellem skole, rådgiver, entreprenør og Center for Teknik & Miljø.

Projekterne udbydes i licitation i hovedentreprise i billigste pris, og sagen vil ikke blive fremlagt igen i forbindelse med valg af tilbudsgiver efter afholdt licitation, med mindre det giver anledning til væsentlige ændringer i økonomien.

#### Økonomiske konsekvenser

På Byrådets møde den 31. august 2015 blev der givet anlægsbevilling på 2 mio. kr.

På Byrådets møde den 27. marts 2017 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 2 mio. kr., hvorefter den samlede anlægsbevilling udgjorde 4 mio. kr.

På Byrådets møde den 28. maj 2018 blev sagen besluttet udsat på grund af manglende økonomi til gennemførelse af projektet samt henvendelse fra skolebestyrelsen på Tune Skole om sammenlægning af skolen. Projektet blev sat i bero, og udført projektering blev afregnet med ekstern rådgiver.

På Byrådets møde den 19. marts 2018 blev der omdisponeret 1 mio. kr. til projekt for udflytning af PPR fra Jerismosevej 95, og på Byrådets møde den 5. september 2018 blev der omdisponeret 0,688 mio. kr. til at dække merforbrug på andre anlægsprojekter, hvorefter det samlede rådighedsbeløb og anlægsbevilling udgjorde 2,312 mio. kr. til Tune Skole, Højen.

På Byrådets 2. behandling af Budget 2019 den 8. oktober 2018 blev der afsat budget til renovering af tag, facader og indvendige lofter og belysning til Tune Skole, Højen, i årene 2019-2022 på i alt 48,5 mio. kr. med følgende fordeling:

År	Rådighedsbeløb (1.000 kr.)	Anlægsbevilling (1.000 kr.)
2015	2.000	Byrådet den 31.08.2015 2.000
2017	2.000	Byrådet den 27.03.2017 2.000
2018	-1.000	Byrådet den 19.03.2018 -1.000
	-0,688	Byrådet den 05.09.2018 -0,688
<b>I alt</b>	<b>2.312</b>	<b>2.312</b>
2019	10.500	Byrådet den 08.10.2018 2.000
2020	17.500	
2021	7.000	
2022	13.500	
<b>I alt</b>	<b>50.812</b>	<b>4.312</b>

På Byrådets møde den 25. marts blev det godkendt, at projektets omfang blev reduceret til at omfatte Firkløveren og hovedbygningen og udsætte renoveringen af Trekløveren til et senere tidspunkt, med indarbejdelse af følgende ændringer i rådighedsbeløb på investeringsoversigten i årene 2019-2022:

År	Rådighedsbeløb (1.000 kr.)	Anlægsbevilling (1.000 kr.)
2015	2.000	Byrådet den 31.08.2015 2.000
2017	2.000	Byrådet den 27.03.2017 2.000
2018	-1.000	Byrådet den 19.03.2018 -1.000
	-0,688	Byrådet den 05.09.2018 -0,688
<b>I alt</b>	<b>2.312</b>	<b>2.312</b>
2019	7.500	Byrådet den 08.10.2018 2.000
2020	28.000	
2021	0	
2022	*) 13.000	
<b>I alt</b>	<b>50.812</b>	<b>4.312</b>

\*) Reserveret rådighedsbeløb på nyt projektnummer til renovering af Trekløveren som resultat af det reducerede projekt, indtil der foreligger en afklaring på en mulig sammenlægning af skolen på Højens matrikel.

Til gennemførelse af renovering af Firkløveren og hovedbygningen søges om frigivelse af anlægsbevilling på 33,5 mio. kr., der finansieres af det resterende afsatte rådighedsbeløb i 2019 på 5,5 mio. kr. og afsat rådighedsbeløb i 2020 på 28 mio. kr.

Herefter udgør den samlede anlægsbevilling 37,812 mio. kr.

Der afsættes 2,6 mio. kr. til uforudsete udgifter svarende til ca. 10 % af hovedentreprisudgifterne.

Byggesager af denne karakter, hvor der er usikkerhed omkring miljøfarlige stoffer i konstruktionerne ved renoveringer bør erfaringsmæssigt have afsat minimum 15 % til uforudsete udgifter. Der er medregnet ca. 10 % til uforudsete udgifter af hovedentreprisens håndværkerudgifter til dette projekt, da omkostninger til projektet vedrørende bygherreleverancer for flytning/ændring af ABA- og AIA-anlæg og flytninger, leje af container til midlertidig opbevaring mv. er en stor post på anlægsbudgettet.

Hvis det under arbejdets udførelse viser sig, at omfanget af ekstraudgifter vedrørende miljøfarlige stoffer er større end forventet, vil der blive forelagt sag om anlægsøkonomien til politisk behandling med henblik på en omprioritering af projektet.

### **Kommunikation**

I forbindelse med gennemførelse af projektet vil der blive udarbejdet en kommunikationsplan for orientering af elever, forældre og lærere i et samarbejde mellem skolen, rådgiver og Center for Teknik & Miljø.

### **Tidsplan**

Licitationsperioden (udbud af hovedentreprise)	30. september - 10. november 2019
Evaluering, indstilling, standstill, kontrahering	10. november - 6. december 2019
Mobilisering (klargøring af byggeplads)	5. december - 15. december 2019
Juleferie	21. december 2019 - 2. januar 2020
Udførelse (i 6 etaper)	15. december 2019 - ultimo oktober 2020

# Punkt 6: Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2018

## Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V)

Anbefales.

## Sagsfremstilling

### 6. Klagesager på det sociale område i Greve Kommune 2018

Sagsnr.: 253-2019-26763 Dok.nr.: 253-2019-119982 *Åbent*

#### Sagsprocedure

Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Skole- og Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

#### Resume

Ankestyrelsen laver en årlig opgørelse over antallet og udfaldet af de klager på det sociale område, som Styrelsen behandler. Siden 2017 har Ankestyrelsen offentliggjort opgørelsen for det forudgående år gennem det såkaldte Danmarkskort, der sammenligner landets kommuner på klageområdet. I sagen orienteres om opgørelsen for Greve Kommune i 2018 og om udviklingen i de seneste tre år, perioden 2016-2018.

#### Indstilling

*Center for Sundhed & Pleje, Center for Job & Socialservice og Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsen behandler de afgørelser, som kommunerne træffer på det sociale område efter Serviceloven, hvor borgerne har klageadgang til Ankestyrelsen. Det drejer sig om bl.a. personlig hjælp og pleje, hjælpemidler og biler og det specialiserede socialområde for både børn og voksne.

Når en borger klager over en afgørelse truffet af en kommune, vurderer Ankestyrelsen, om afgørelsen ud fra lovgrundlaget er korrekt. Hvis Styrelsen finder afgørelsen korrekt, *stadfæster* den afgørelsen. Hvis Styrelsen er uenig i afgørelsen, bliver afgørelsen *ændret*. Endelig kan Styrelsen beslutte at *hjemvise* en sag. Det betyder, at sagen skal genbehandles af kommunen, typisk fordi Styrelsen ikke finder sagen tilstrækkeligt belyst.

De ændrede sager og de hjemviste sager udgør tilsammen de *omgjorte* sager, som *omgørelsesprocenten* beregnes ud fra. I Ankestyrelsens Danmarkskort er det netop de omgjorte sager og omgørelsesprocenten, der er i fokus.

#### *Ankestyrelsens opgørelse for 2018*

Ankestyrelsen modtog i alt 109 klager vedrørende Greve Kommune, hvoraf 12 blev afvist eller henvist til anden myndighed. De resterende 97 sager har Ankestyrelsen realitetsbehandlet og enten stadfæstet, ændret eller hjemvist. Resultatet fremgår af nedenstående oversigt:

Klager 2018	Behandlede i alt	Stadfæstede	Ændret	Hjemvist	Omgørelsesprocent	Landsgenemsnit
Hele socialområdet generelt	97	60	14	23	38%	36%
Heraf børnehåndicapområdet	37	20	9	8	46%	47%
Heraf voksenhandicapområdet	8	4	1	3	50%	32%

Heraf øvrigt socialområde	52	36	4	12	31%	31%
---------------------------	----	----	---	----	-----	-----

Greve Kommune havde i 2018 en samlet omgørelsesprocent på 38%. Det er 2 procentpoints over landsgennemsnittet, og særligt voksenhandicapområdet skiller sig ud med en væsentligt højere omgørelsesprocent. Her skal det dog bemærkes, at der kun har været tale om i alt 8 sager, og det er et lidt spinkelt statistisk grundlag. Hvis fx blot en enkelt af de 3 hjemviste sager var blevet stadfæstet i stedet for, ville omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet have været 38% i stedet for 50%.

Selv om den samlede omgørelsesprocent ligger lidt over landsgennemsnittet, er der tale om en forbedring i forhold til både 2017 og 2016. Udviklingen i 2016-2018 ser således ud:

Udvikling i om-gørelsesprocenter, hele socialområdet	2016	2017	2018
Greve Kommune	54%	43%	38%
Hele landet	37%	38%	36%

I perioden 2016-2018 har omgørelsesprocenten for hele landet stort set ikke ændret sig, mens den i Greve er faldet med 16 procentpoints, svarende til 30%.

#### *Hvilke områder har flest klager?*

De i alt 97 realitetsbehandlede klager i Ankestyrelsen fordeler sig på i alt 23 paragrafområder i serviceloven, hvoraf især tre områder antalmæssigt skiller sig ud med tilsammen halvdelen af klagerne. Det drejer sig om disse tre områder:

§ i Servi-celoven	Handler om	Antal klager	Omgørel-sesprocent
§41	Merudgiftsydelse under 18 år	17	47%
§§ 42/43	Tabt arbejdsfortjeneste	18	39%
§112	Hjælpe midler	14	14%
	<b>I alt</b>	<b>49</b>	<b>35%</b>

*Hvor mange sager har vi i alt på det sociale område (en sag er i denne sammenhæng ikke en borger, men en bevilling/ydelse/forløb. En borger kan have flere bevillinger, og det er der mange borgere, der har)*

De områder og paragraffer i serviceloven der indgår i Ankestyrelsens Danmarkskort, administreres og sagsbehandles i fire fagcentre. Administrationen har set på, hvor mange sager kommunen har i alt på de pågældende områder. Desværre kan Center for Sundhed & Pleje på nuværende tidspunkt endnu ikke trække valide sagsantal i centrets fagsystem Nexus, men i de tre andre centre er der følgende sagsantal på områder omfattet af Danmarkskortet:

- Center for Børn & Familier har 949 sager
- Center for Job & Socialservice har 922 sager
- Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening har cirka 7.200 sager (alle sager er på hjælpemiddelområdet, hvor centrets Borgerservice har ansvaret for de såkaldte kropsbårne hjælpemidler. Det er bl.a. kompressionsstrømper, fodindlæg, ortopædisk fodtøj og diabetesmaterialer)

De tre centre tilsammen har dermed ca. 9.000 sager. Hertil kommer altså et ukendt antal sager i Center for Sundhed & Pleje. Det er alle sager med personlig og praktisk hjælp i eget hjem og på plejecentre, personlige hjælperordninger, Borgerstyret Personlig Assistance, aflastningsophold, genoptræning, ledsageordning, alle hjælpemidler der ikke er kropsbårne, forbrugsgoder, biler, boligindretning og pasning af nærtstående.

#### *Fortsat indsats i fagcentrene*

Efter Danmarkskortet blev offentliggjort første gang i 2017 (for 2016) satte fagcentrene i Greve Kommune ekstra fokus på at skrive gode afgørelser og på at kvalitetssikre sagsbehandlingen i det hele taget i klagesager. Ankestyrelsens øgede krav til dokumentation i sagerne forudsætter et særligt fokus. Faldet i omgørelsesprocenten tyder da også på, at indsatsen har haft en positiv virkning.

Indsatsen vil fortsætte, for resultatet er endnu ikke tilfredsstillende, og Greve ligger fortsat lidt dårligere end landsgennemsnittet. Ikke mindst er der grund til fortsat at have fokus på at nedbringe antallet af hjemviste sager, som i 2018 udgjorde 23 sager. Det svarer til, at næsten hver fjerde af de realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen blev hjemvist. Og det svarer til, at af de i alt 37 omgjorte sager i 2018 skyldtes næsten 2/3 hjemvisning. For borgeren er den typiske konsekvens af en hjemvisning, at der går længere tid, før klagen bliver afgjort.

Administrationen arbejder aktuelt på at tilrettelægge et internt kursusforløb om ”Den gode sagsbehandling og afgørelse” i 1. kvartal 2020 for alle sagsbehandlere med myndighedsopgaver på det sociale område. Derudover afholdes løbende temadage og lignende for at medvirke til øget faglighed generelt.

### **Lovgrundlag**

Ifølge Retssikkerhedslovens §84 a skal ressortministeren hvert år inden den 1. juli offentliggøre et kommunefordelt Danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Serviceloven.

I henhold til samme lovs §79 b skal Danmarkskortet behandles på et møde i kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv. Afgørelser i Ankestyrelsen kan imidlertid have økonomiske konsekvenser relateret til den enkelte sag eller sagstype. Sidstnævnte hvis afgørelsen i en konkret sag medfører, at indsatsen i sammenlignelige sager skal tilpasses Ankestyrelsens afgørelse.

### **Kommunikation**

Sagen behandles i Handicaprådet den 14. oktober 2019, og Handicaprådets eventuelle kommentarer vil foreligge inden Byrådets behandling af sagen den 11. november 2019.

Danmarkskortet er offentligt tilgængeligt for alle på Social- og Indenrigsministeriets hjemmeside, og kan tilgås direkte på dette [link](#).

### **Tidsplan**

Næste Danmarkskort for 2019 offentliggøres senest 1. juli 2020, og præsenteres derefter for de to fagudvalg og Byråd.

### **Øvrige forhold**

Danmarkskortet har indgået i forhandlingerne mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2020. I økonomiaftalen (på side 11) står således følgende:

*”Mere nuancerede danmarkskort. Parterne er enige om, at det er væsentligt løbende at have fokus på udviklingen i kvaliteten af kommunernes sagsbehandling på socialområdet, idet høj kvalitet i sagsbehandlingen er afgørende for borgernes retssikkerhed. Parterne er ligeledes enige om, at de årlige danmarkskort over afgørelsesprocenter i Ankestyrelsen vil kunne bidrage til denne vigtige dagsorden, men at de i den nuværende udformning giver et for unuanceret billede af kvaliteten i sagsbehandlingen. Regeringen og KL vil derfor samarbejde om at tilvejebringe et forbedret datagrundlag, så fremtidige danmarkskort bliver mere nuancerede”.*

## **Punkt 7: Orientering fra formanden/gensidig orientering**

### **Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:**

**Ikke til stede:** Anne Marie Lyduch (V)

Formanden, Claus Jensen, orienterede om dialog med Holmeagerskolen vedrørende SFO 2.

Skole- og Børneudvalget deltager i Børne og Unge Topmøde den 30. - 31. januar 2020.

Udvalgets medlemmer bedes give en tilbagemelding til administrationen senest den 22. oktober vedrørende deltagelse.

### **Sagsfremstilling**

#### **7. Orientering fra formanden/gensidig orientering**

Sagsnr.: 253-2017-36597 Dok.nr.: 253-2019-114829 *Åbent*

#### **Sagsprocedure**

Skole- og Børneudvalget.

#### **Resume**

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

## **Punkt 8: Huskeliste og orientering fra administrationen**

### **Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:**

**Ikke til stede:** Anne Marie Lyduch (V)

Administrationen orienterede om:

- udvalgsturen til Gentofte og Hvidovre den 21. november 2019.
- håndtering af anmodning om aktindsigt.
- at Greve Kommunes folkeskoler samlet set ligger på landsgennemsnittet, når det gælder afgangsprøvekarakterer.
- en henvendelse fra dagbladet BT.
- at ibrugtagningen af AULA udsættes til den 1. januar 2020.

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### **8. Huskeliste og orientering fra administrationen**

Sagsnr.: 253-2017-36598 Dok.nr.: 253-2019-114833 *Åbent*

#### **Sagsprocedure**

Skole- og Børneudvalget.

#### **Resume**

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

#### **Indstilling**

*Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### **Bilag**

253-2019-120578 Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019

#### **Bilag**

Skole- og Børneudvalgets huskeliste 2019

## Punkt 9: Skole- og Børneudvalget - Kalender 2019 og 2020

### Skole- og Børneudvalgets beslutning den 10. oktober 2019:

Ikke til stede: Anne Marie Lyduch (V)

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### 9. Skole- og Børneudvalget - Kalender 2019 og 2020

Sagsnr.: 253-2017-36596 Dok.nr.: 253-2019-112842 *Åbent*

### Sagsprocedure

Skole- og Børneudvalget.

### Resume

I sagen gives et overblik over Skole- og Børneudvalgets udvalgsmøder og møder i tilknytning til udvalget.

### Indstilling

*Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2019	Dato	Kl.
Oktober		
Skole- og Børneudvalget	10. oktober	16.30
November		
Skolerådet	5. november	19.00- 21.00
Børnerådet	14. november	19.00- 21.00
Skole- og Børneudvalgets inspirationstur til Hvidovre og Gentofte Kommuner	21. november	8.30- 16.30
Skole- og Børneudvalget	21. november	16.30
Aktiviteter i 2020	Dato	Kl.
Januar		
Skole- og Børneudvalget	16. januar	16.30
Skolerådet	28. januar	19.00- 21.00
Februar		
Børnerådet	6. februar	19.00-

		21.00
Skole- og Børneudvalget	27. februar	16.30
Marts		
Skole- og Børneudvalget	26. marts	16.30
April		
Skole- og Børneudvalget	30. april	16.30
Maj		
Skolerådet	5. maj	19.00- 21.00
Børnerådet	12. maj	19.00- 21.00
Skole- og Børneudvalget	28. maj	16.30
Juni		
Skole- og Børneudvalget	25. juni	16.30
August		
Skole- og Børneudvalget	27. august	16.30
September		
Skole- og Børneudvalget	24. september	16.30
Oktober		
Skole- og Børneudvalget	22. oktober	16.30
November		
Skolerådet	3. november	19.00- 21.00
Børnerådet	5. november	19.00- 21.00
Skole- og Børneudvalget	19. november	16.30