

# REFERAT Skole-, Børne- og Ungeudvalget d. 08-10-2024

**Mødedato**       Tirsdag d. 08. oktober 2024 kl. 08:15

**Mødested**       Mødelokale 1

**Mødedeltagere**   Claus Jensen, Tina Rottbøll, Linda Heegaard, Marc Genning, Anne Marie Lyduch

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på og evaluering af besøg på EUC Sjælland 2024.....	4
Udmøntning af midler fra læringsmiljøpuljen.....	6
Klagesager på det sociale område i Greve Kommune i 2023.....	8
Budgetopfølgning 2 (2024) - Skole-, Børne- og Ungeudvalget.....	13
Orientering fra formanden og gensidig orientering.....	15
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	16
Skole-, Børne- og Ungeudvalget - mødekalender 2024.....	17
Underskriftsark.....	18

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

21-014470

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

### **Resume**

Godkendelse af dagsorden for mødet den 8. oktober 2024.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.*

## Punkt 2: Opfølgning på og evaluering af besøg på EUC Sjælland 2024

24-010194

### Beslutning

Udvalget tog orienteringen til efterretning og udtrykte tilfredshed med besøget.

Udvalget er bevidst om, at der aktuelt er politiske drøftelser på Christiansborg om en reform af ungdomsuddannelsessystemet og ønsker, at der fremlægges en sag herom, når/hvis der landes en central politisk aftale. Udvalget er bevidst om, at budgetforligsbemærkningen ikke aktuelt kan implementeres med den usikkerhed, som de aktuelle centrale politiske drøftelser giver.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget

#### Resume

Udvalgets møde den 10. september 2024 blev afholdt på EUC Sjælland i Køge med henblik på at se de fysiske rammer, høre om skolens virke og drøfte potentialer i at 10. klasse kan udbydes på en erhvervsskole. På mødet blev det aftalt, at der optages en sag på dagsordenen på kommende møde, hvor udvalget kan evaluere besøget og drøfte en eventuel videre fremfærd i relation hertil.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### Sagsbeskrivelse

Af forligsteksten til Budget 2024-27 fremgår følgende;

*”10. klasse på Erhvervsskole*

*Forligsgruppen ønsker, at det undersøges hvorvidt 10. klasse kan udbydes på en erhvervsskole. Dermed ønsker forligsgruppen at skabe bedre sammenhæng mellem overgangen fra folkeskole til erhvervsuddannelse. Opgaven forankres i Skole-, Børne- og Ungeudvalget”.*

Siden vedtagelsen af budgettet for 2024-2027 har administrationen været i dialog med EUC Sjælland om forligstekstens ordlyd. Der har været afholdt et møde mellem administrationen og EUC Sjællands ledelse på Greve Rådhus, og administrationen har været på besøg hos EUC Sjælland. Dette med henblik på at drøfte et muligt samarbejde med placering af 10. klasse på EUC Sjælland.

Ved besøget blev udvalget introduceret til EUC Sjælland igennem en rundvisning og en drøftelse med EUC Sjællands ledelse.

Siden forligsteksten blev skrevet og budgetaftalen indgået har Regeringen varslet en ny ungdomsuddannelse. Af Regeringens udtalelser i forbindelse med dens overvejelse har følgende blandt andet været fremme til debat;

- Regeringen ønsker, at der kommer en ny uddannelse, som samler en del af de nuværende uddannelser under én hat. Uddannelsen skal være praksisorienteret.
- Regeringen har endnu ikke lagt sig endeligt fast på, hvilke uddannelser der skal indgå, hvor uddannelsen skal forankres, eller hvor lang den nye uddannelse skal være.
- Regeringen kigger på 10. klasse, HF, EUX og HHX.
- Der skal indføres en helt ny, toårig praksisorienteret ungdomsuddannelse, Højere Praktisk Eksamen (HPX).

- Regeringen har taget afsæt i Reformkommissionen, som blev nedsat i 2020 for at se på en række komplekse samfundsudfordringer, herunder hele uddannelsessystemet. Reformkommissionen anbefaler at unge skal have tre veje videre fra grundskolen:
  - den praksisorienterede vej (HPX)
  - den mere abstrakte og teoretiske (gymnasiale) vej.
  - FGU til de unge, der ikke bestod folkeskolens afgangsprøve med et 2-tal

Den nye HPX skal være rettet mod erhvervsuddannelser – uden at udelukke andre uddannelsesmuligheder som HF og EUX. Det er tanken, at HPX'en skal erstatte 10. klasse og grundforløbets første del på erhvervsuddannelserne.

På HPX skal eleverne opleve at være en del af et klassefællesskab. Derfor bygges HPX op omkring faglinjer med stamklasser.

- Bliver forslaget fra Reformkommissionen til realitet, får alle unge, som har bestået folkeskolens afgangsprøve, fri adgang til HPX, mens enhver ung, der *ikke* har bestået, får ret til at komme på FGU.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. I en kommende beslutningssag vil økonomien være klarlagt og indgå fuldt oplyst.

## Punkt 3: Udmøntning af midler fra læringsmiljøpuljen

24-009780

### Beslutning

1. Godkendt med bemærkning om, at udvalget gerne ser ansøgninger der hviler på evidens og/eller er nyskabende ift. pædagogisk praksis og undervisningsformer.
2. Kan ikke godkendes. Udvalget ønsker at fordele midlerne i en politisk sag. Indstillingen i sagen skal hvile på administrationens vurdering.

### Fremstilling

#### Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget

#### Resume

I sagen fremlægges forslag til kriterier for udmøntningen af midler af pulje til understøttelse af læringsmiljøer.

Der afsat 2 mio. kr. til udmøntning i 2025 primært til de fysiske dele af læringsmiljøet på skole- og dagtilbudsområdet, samt for klubber og andre institutioner, som understøtter Analyse af det specialpædagogiske område.

I sagen skal der træffes beslutning om kriterier af udmøntningen af midlerne i 2025.

#### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

1. *at Skole-, Børne- og Ungeudvalget godkender ansøgningskriterier til midler for udvikling af de fysiske læringsmiljøer.*
2. *at Skole-, Børne- og Ungeudvalget godkender at styregruppen for den specialpædagogiske indsats, bemyndiges til at vurdere, godkende og fordele midlerne.*

#### Sagsbeskrivelse

Det overordnede kriterie for udvælgelse af ansøgninger, er at de ansøgte midler søges til indsats der understøtter implementering af en eller flere af de 17 anbefalinger fra *Analyse af det specialpædagogiske område*.

Væsentligt er desuden, at indsatsen der søges midler til, efterlever Greve Kommunes børne- og ungesyn.

På baggrund af ovenstående foreslår administrationen nedenstående kriterier og betingelser, som gældende for udmøntningen af midler 2025:

#### *Ansøgningen*

- Administrationen udarbejder skabelon med vejledende spørgsmål
- Alle ansøgere skal benytte den udlagte skabelon og besvares for at komme i betragtning.
- Ansøgningsfrist sættes til 02.12.2024
- Der kan frit ansøges om den sum, som ansøger vurderer passende i forhold til den beskrevne indsats.

#### *Kriterier*

- Ansøgningerne skal svare på mål, krav og forventninger fra Analyse af det specialpædagogiske område.
- I ansøgningen skal det fremgå hvordan indsatsen forbedrer det pædagogiske læringsmiljø, herunder særligt fokus på de fysiske miljøer.

Der gøres opmærksom på, at der ikke kan søges midler til kompetenceudvikling, personalearrangementer og lignende.

### ***Tidsplan og udmelding***

Efter godkendelse i Skole, Børne og Unge Udvalget forventes udmelding til eventuelle ansøgere fra dagtilbud-, skole-, fritids- og klubområde, den 09.10.2024.

Styregruppen for den socialpædagogiske indsats forventes at udvælge ansøgninger på styregruppemøde den 06.12.2024

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da midlerne udmøntes fra allerede vedtaget budget.

# Punkt 4: Klagesager på det sociale område i Greve Kommune i 2023

24-008633

## Beslutning

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. Anbefales.
3. Anbefales med følgende bemærkninger;
  - Udvalget ønsker en sag fremlagt med kategoriseringer af klagesagerne på børnehandicapområdet således, at årsagerne til omgørelserne bliver klarlagt.
  - I fremlæggelsen ønsker udvalget administrationens vurdering af, hvad der kendetegner henholdsvis hjemviste sager og omgjorte sager.
  - Udvalget ønsker, at sagen indeholder handlemuligheder for at kvalitetsudvikle yderligere.
  - Udvalget ønsker et fælles temamøde med Social- og Handicapudvalget herom.

Linda Heegaard (F) og Tina Rottbøll (A) undlod at tage stilling.

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Skole-, Børne- og Ungeudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### Resume

Som følge af retssikkerhedsloven udgiver Social-, Bolig- og Ældreministeriet hvert år et kommuneopdelt Danmarkskort, som indeholder en opgørelse over omgørelsesprocenter i klagesager vedrørende servicelovsydelser, der er behandlet i Ankestyrelsen i det forgangne år. Der orienteres om omgørelsesprocenter for klagesagerne fra Greve Kommune i 2023, der blev offentliggjort den 6. juni 2024 og om udviklingen de sidste fem år. Med sagen får byrådet indblik i udviklingen af klagesager, som omgøres i Ankestyrelsen, og hvilke handlinger administrationen foretager sig for at nedbringe antallet af omgjorte klagesager.

### Indstilling

*Administrationen indstiller,*

1. at orienteringen om Danmarkskortet tages til efterretning.
2. at Byrådet godkender at have drøftet Danmarkskortet i overensstemmelse med lovgivningens anvisninger.
3. at Byrådet godkender at der ikke udarbejdes en handlingsplan på socialområdet, på voksenhandicapområdet eller på børnehandicapområdet.

### Sagsbeskrivelse

Byrådet skal ifølge retssikkerhedslovens §79b en gang årligt orienteres om Danmarkskortet, som indeholder en opgørelse over omgørelsesprocenter i klagesager vedrørende servicelovsydelser og fra 1. januar 2024 ydelser under barnets lov, der er behandlet i Ankestyrelsen. Af retssikkerhedsloven følger endvidere, at byrådet skal behandle Danmarkskortet inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet er offentliggjort.

### *Om Danmarkskortet*

Danmarkskortet dækker over alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse. Administrationen sagsbehandler med udgangspunkt den politisk vedtaget kvalitetsstandard, og efter en faglig vurdering. Når en borger klager over administrationens afgørelse, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Ankestyrelsen genvurderer sagen med udgangspunkt i en ny faglig vurdering.

Omgørelsesprocenten viser andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som enten bliver stadfæstet, ændret eller hjemvist. *Stadfæstet* betyder, at Ankestyrelsen finder sagen tilstrækkeligt oplyst, og er enig med kommunens afgørelse. *Ændret* betyder, at Ankestyrelsen finder sagen tilstrækkeligt oplyst, men er uenige i afgørelsen og ændrer den. *Hjemvist* betyder, at Ankestyrelsen hjemviser sagen, fordi der eksempelvis mangler oplysninger i sagen. Derfor sendes sagen tilbage til kommunen, der genbehandler sagen med nye oplysninger.

Omgørelsesprocenten viser, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten får medhold i deres klage (ændrer afgørelse), eller har ret til at få genbehandlet deres sag (hjemvisning). Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om kommunens faglige vurderinger i de afgørelser der træffes og påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling. Kortet viser således ikke, om der er fejl og mangler i de sager, som der ikke klages over. Samtidig vil en del af de hjemviste sager, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger.

### **Antal sager i alt på det sociale område i Greve Kommune**

I Greve Kommune administreres og sagsbehandles der i fire fagcentre som tilsammen cirka 10.000 sager i 2023, der omhandler sager med udgangspunkt i lov om social service og barnets lov. Danmarkskortet omhandler udelukkende klagesager, som er behandlet i Ankestyrelsen.

### **Omgørelsesprocenten i Greve Kommune**

Ud af de cirka 10.000 sager, har Ankestyrelsen i 2023 behandlet 82 klagesager, som enten er stadfæstet, ændret eller hjemvist til Greve Kommune. Resultatet fremgår af nedenstående oversigt.

	Antal klagesager	Stadfæstede klagesager	Ændrede klagesager	Hjemviste klagesager	Omgørelsesprocent	Lands-gennemsnittet
Hele socialområdet (herunder hjemmepleje)	82	46	9	27	44%	38,5 %
Heraf børnehandicap	21	16	3	2	24%	48,4%
Heraf voksenhandicap	3	0	0	1	33%	37%

På socialområdet herunder hjemmepleje har Greve Kommune en omgørelsesprocent på 44 % i 2023. Omgørelsesprocenten er steget siden 2022, hvor den lå på 27 %. Stigningen i omgørelsesprocent skal holdes op i mod, at der også har været en stigning i antallet af klagesager fra 67 i 2022 til 82 i 2023. Omgørelsesprocenten for Greve Kommune er i 2023 over landsgennemsnittet, som er på 38,5 %. I 2022 var landsgennemsnittet på 37,5 %, så der er sket en generel stigning i omgørelsesprocenten.

### **Udvikling i omgørelsesprocent de seneste fem år (2019-2023)**

Udviklingen i omgørelsesprocenten for socialområdet samt på børnehandicap- og voksenhandicapområdet de sidste fem år fremgår af nedenstående tabel.

	2019	2020	2021	2022	2023
Greve Kommune hele socialområdet (herunder hjemmeplejen)	39 %	40 %	35 %	27 %	44 %
På landsplan socialområdet	41 %	36,3 %	31,8 %	37,5 %	38,5 %
Greve Kommune børnehandicapområdet	66 %	61 %	45 %	21 %	24 %
På landsplan børnehandicapområdet	51 %	52 %	35,9 %	48,8 %	48,4 %

Greve Kommune voksenhandicapområdet	25 %	63 %	31 %	33 %	33 %
På landsplan voksenhandicapområdet	46 %	42,4 %	34,3 %	38,9 %	37 %

### **Sagsbehandlingsområder med flest klagesager i 2022 og 2023**

I Greve Kommune er der fem områder, der antalmæssigt har flest klagesager i Ankestyrelsen samlet set i 2023. Sagsområderne med flest klagesager fremgår af nedenstående tabel. Tabellen viser også hvordan udviklingen har været siden seneste opgørelse i 2022 samt omgørelsesprocent for hvert sagsområde.

	Antal klagesager i 2022	Omgørelsesprocent i 2022	Antal klagesager i 2023	Omgørelsesprocent i 2023
Hjemmehjælp § 83	3	28 %	28	57%
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42 og 43	9	11 %	11	27 %
Merudgiftsydelse § 41	8	37 %	8	25 %
Børn - samvær - § 71	3	0 %	6	0 %
Børn - Foranstaltninger - §§ 52, stk. 3 og 55	1	0 %	4	75 %

### **Stigning i antal klagesager for et sagsområde flytter den samlede omgørelsesprocent**

Årsagen til at Greve Kommunes samlede omgørelsesprocent er steget fra 2022 til 2023, skyldes at der er sket en stigning i antallet af klagesager for sager under servicelovens §83 (hjemmehjælp). Konkret er stigningen gået fra 3 klagesager i 2022 til 28 klagesager i 2023. Fra 2014 til 2022 er antallet af klagesager under servicelovens §83 været mellem 0 til 4 klagesager årligt. Klagesagerne omhandler hovedsageligt klager over reduktion af hjælp til rengøring. Serviceniveauet for rengøring blev ændret i forbindelse med vedtagelse af budget 2023-2026. Ændring i serviceniveau for rengøring betyder, at der som udgangspunkt bevilges rengøring hver 3. uge frem for hver 2. uge, med mindre borgeren har behov for mere ud fra en konkret og individuel vurdering. Når serviceniveauet ændres, skal borgerne revisiteres. I løbet af 2023 har cirka 1130 borgere modtaget en indsats i form af hjælp til rengøring, og de er i forbindelse med reduktion af serviceniveauet blevet revisiteret. De 16 hjemviste klagesager under servicelovens §83 (hjemmehjælp) skyldes, at Ankestyrelsen har ønsket flere oplysninger i sagen. Ved genbehandling af sagerne har Greve Kommune fastholdt deres afgørelse i hovedparten af sagerne. I to sager har borgeren fået medhold og dermed fastholdt hjælp til rengøring hver 2. uge.

For de øvrige sagsområder er der både sket fald og stigning i omgørelsesprocenten fra 2022 til 2023. Administrationen vurderer, og det er forventeligt, at der fra år til år vil være udsving i omgørelsesprocenten. Administrationen har hele tiden fokus på, at omgørelsesprocenten er på et acceptabelt niveau.

### **Fokuspunkter ud fra klagesager i Greve Kommune i 2023**

Greve Kommune har kontinuerligt fokus på at forbedre kvaliteten i sagsbehandlingen og i den forbindelse har administrationen undersøgt, om der er fælles træk i de hjemviste og ændrede klagesager fra 2023.

Fælles for hovedparten af de hjemviste sager er, at Ankestyrelsen har afgjort, at sagerne ikke er tilstrækkeligt oplyste. Det betyder, at Ankestyrelsen angiver helt konkrete faktorer i sagen, som de ønsker yderligere belyst. Det kan for eksempel være, at der skal indhentes udtalelser fra øvrige myndigheder, private aktører i sagen eller lignende. Faktorerne i sagerne er individuelle og konkrete, og det er ikke samme slags oplysninger, som Ankestyrelsen ønsker yderligere belyst i de forskellige sager.

Manglende oplysninger var også en fællesnævner for hjemvisninger i 2023, og hertil skal det pointeres, at Ankestyrelsen også kan skærpe og ændre deres krav til oplysninger, hvorfor det er vanskeligt helt at undgå hjemvisninger grundet manglende oplysninger.

### **Handleplan**

På mødet den 6. november 2023 (pkt. 22) godkendte Byrådet administrationens indstilling om, at der ikke skal udarbejdes handlingsplan på hele socialområdet eller voksenhandicapområdet. Administrationen anbefaler, at der ikke udarbejdes en handlingsplan på hele socialområdet, fordi administrationen er bekendt med årsagerne til hjemvisningerne og har løbende fokus på god kvalitet i sagsbehandlingen.

Administrationen vil orientere Ankestyrelsen om Byrådets beslutning vedrørende handlingsplan.

## **Lovgrundlag**

Ifølge § 84 a i retssikkerhedsloven skal ressortministeren hvert år inden den 1. juli offentliggøre et kommunefordelt Danmarkskort over omgørelsesprocenten i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Ifølge § 79 b i retssikkerhedsloven skal Danmarkskortet behandles på et møde i kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor Danmarkskortet offentliggøres. Fra den 1. juli 2022 til den 1. januar 2026 er der som noget nyt:

- Krav om, at kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.
- Krav om, at kommunalbestyrelsen skal orientere Ankestyrelsen, hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan.

Byrådet har på mødet den 6. november 2023 (pkt. 22) besluttet, at der ikke udarbejdes en handlingsplan til hele socialområdet, børneområdet og handicapområdet, men i stedet fortsætter med at implementere fokuspunkterne i handleplanen fra 2022. Administrationen har orienteret Ankestyrelsen om byrådets beslutning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser i sig selv for Greve Kommune. Afgørelser i Ankestyrelsen kan imidlertid have økonomiske konsekvenser relateret til den enkelte sag eller sagstype.

## **Tidsplan**

Næste Danmarkskort for 2024 offentliggøres senest 1. juli 2025 og præsenteres derefter for relevante fagudvalg og Byrådet.

Sagen sendes i høring i Handicaprådet. Handicaprådets høringssvar præsenteres på fagudvalgsmøde og tilknyttes også til referatet.

## **Sagens forløb**

07/10/2024 Sundheds- og Omsorgsudvalget  
Ad 1 orienteringen blev taget til efterretning.

Ad 2 anbefales med bemærkning om, at udvalget ønsker en sag på et kommende møde med eksempler på, hvad det er for klagesager, der er i Greve Kommune indenfor hjemmeplejeområdet.

Ad 3 anbefales.

Udvalget takker for de indkomne høringssvar.

Høringssvar fra Handicaprådet vedlægges.

Afbud: Lone Mortensen, Liselott Blixt  
07/10/2024 Social- og Handicapudvalget  
Beslutning ikke frigivet

## **Bilag**

Bilag 1. Brev til 92 kommuner om Danmarkskort

Bilag 2. Høringssvar fra DH-medlemmerne af Handicaprådet vedr. klagesager på det sociale område i Greve Kommune i 2023

# Punkt 5: Budgetopfølgning 2 (2024) - Skole-, Børne- og Ungeudvalget

23-013405

## Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Fremstilling

### Sagsprocedure

Skole-, Børne- og Ungeudvalget

### Resume

I denne sag orienteres fagudvalget om indholdet i budgetopfølgning 2 2024 inden for eget udvalgsområde. Budgetopfølgning 2 2024 blev behandlet i Byrådet den 2. oktober 2024.

### Indstilling

*Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Denne sag skal ses i sammenhæng med den samlede budgetopfølgning 2 2024, som er udarbejdet pr. 30. juli 2024 og er behandlet i Byrådet den 2. oktober 2024.

Det korrigerede budget for Skole-, Børne- og Ungeudvalget var pr. 31. juli 2024 på 994,4 mio. kr., hvoraf 994,3 mio. kr. ligger inden for servicerammen.

Afvigelser på udvalgets område gennemgås nedenfor.

### Områder under Skole-, Børne- og Ungeudvalget

Inden for udvalgets område forventes et samlet merforbrug på 51,2 inkl. DUT-kompensation på samlet -5,0 mio. kr.

#### *Drift inden for servicerammen*

Indenfor servicerammen på drift forventes merudgifter på 58,7 mio. kr. inkl. DUT-kompensation. De væsentligste afvigelser er følgende:

- *Forebyggende foranstaltninger og anbringelser af børn og unge:* 31,9 mio. kr. forventet samlet merforbrug på det specialiserede børneområde indenfor servicerammen. Herudover forventes merindtægter på særligt dyre enkeltsager på -8,7 mio. kr., som ligger udenfor servicerammen. Der forventes samlet merforbrug på området på 23,2 mio. kr.
- *Daginstitutionsområdet:* 1,5 mio. kr. forventet samlet merforbrug, der primært skyldes øgede udgifter på tilskud til privat pasning af børn, samt mindreudgifter på dagplejen, og ændring i forventningerne til børnetal i dagtilbud. Herudover øgede udgifter til trepartsaften vedr. løn, som finansieres af DUT-kompensation.
- *Skoleområdet:* 23,0 mio. kr. forventet samlet merforbrug. Stigningen skyldes primært en stigning i almenskolernes udgifter til finansiering af køb af specialundervisningstilbud eksternt og en forøgelse af udgifterne på 7,8 mio. kr. på mellemkommunale betalinger for skoler og SFO'er.
- *PPR:* 4,6 mio. kr. forventet merforbrug vedr. behandlingsmæssige fripladstilskud samt stigning i antal af børn, der modtager specialundervisning.

#### *Drift udenfor servicerammen*

Afvigelse udenfor servicerammen er en merindtægt på refusioner for særligt dyre enkeltsager på -8,7 mio. kr.

#### *Fordrevne fra Ukraine*

Budgetopfølgning 2 viser, at der forventes en samlet merudgift vedrørende fordrevne fra Ukraine på 4,1 mio. kr.

- Heraf er 8,2 mio. kr. indenfor servicerammen og

- --4,1 mio. kr. udenfor servicerammen.

Merudgiften finansieres med kompensationen på -7,7 mio. kr., hvilket medfører et samlet mindreforbrug til fordrevne fra Ukraine på -3,6 mio. kr.

På Skole-, Børne- og Ungeudvalgets område er der tale om et merforbrug på 3,3 mio. kr. Merforbruget vedrører primært modtageklasser og øgede personaleomkostninger.

Alle enkeltafvigelser inden for udvalgets område kan ses i bilag 1.

Desuden vedlægges bilag 3a-3i med opfølgning på de udarbejdede handleplaner på udvalgets område, der blev forelagt udvalget d. 14. marts 2024 punkt 3.

#### *Aktivitetstal på det børnesociale område*

Af bilag 2 fremgår aktivitetstal på det børnesociale område.

Disse aktivitetstal fremlægges sammen med budgetopfølgningerne og gennemgås på mødet.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser, da disse ligger i bevillingssagen til budgetopfølgning 2, som blev behandlet af Byrådet den 2. oktober 2024.

#### **Bilag**

Bilag 1. Afvigelser på drift - Skole-, Børne- og Ungeudvalget

Bilag 2. Aktivitetsopfølgning på det specialiserede socialområde, børn BO2

Bilag 3a. Opfølgning handleplan Arenaskolen

Bilag 3b. Opfølgning handleplan Damagerskolen

Bilag 3c. Opfølgning handleplan Grevekæret

Bilag 3d. Opfølgning handleplan Lundebo

Bilag 3e. Opfølgning handleplan Mosedeskolen

Bilag 3f. Opfølgning handleplan Møllehaven

Bilag 3g. Opfølgning handleplan Skattekosten

Bilag 3h. Opfølgning handleplan TUC

Bilag 3i. Opfølgning handleplan Tune Skole

## **Punkt 6: Orientering fra formanden og gensidig orientering**

21-014467

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

#### **Resume**

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.*

#### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterede om:

- *Henvendelse vedr. ungarbejdere på dagtilbudsområdet*
- *Opfølgning på dialog om video vedr. børne- og ungesyn*

## **Punkt 7: Huskeliste og orientering fra administrationen**

21-013716

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning idet, at der også blev orienteret om afgørelse fra Ankestyrelsen i relation til visitationspraksis. Udvalget ønsker, at afgørelsen bliver udsendt i Diverse til orientering.

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

#### **Resume**

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil de blive vedlagt som bilag.

#### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

#### **Sagsbeskrivelse**

Administrationen har følgende til orientering:

- *Orientering vedr. Klax*
- *Status på uddannelse af pædagogisk personale*
- *Dialog med FOA om ungarbejdere*
- *Spørgsmål fra og svar til skolebestyrelserne*
- *Orientering om status på arbejdsgrupper og sag til udvalget i november*
- *Orientering om proces for skolestartere ved skolestart sommeren 2025, herunder hjælp og støtte, gode overgange, overgangstidspunkt fra dagtilbud til skole etc.*
- *Orientering vedr. ansættelse af skoleledere*

## **Punkt 8: Skole-, Børne- og Ungeudvalget - mødekalender 2024**

21-014469

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fremstilling**

### **Sagsprocedure**

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

### **Resume**

I sagen gives et overblik over Skole-, Børne- og Ungeudvalgets møder og møder i tilknytning til udvalget.

### **Indstilling**

*Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### **Sagsbeskrivelse**

Mødekalenderen er vedhæftet som bilag.

### **Bilag**

Skole-, Børne- og Ungeudvalgets mødekalender 2024 - oktober

## **Punkt 9: Underskriftsark**

21-014468

### **Fremstilling**

#### **Sagsprocedure**

Skole-, Børne- og Ungeudvalget.

#### **Resume**

Elektronisk underskriftsark.