

REFERAT Økonomiudvalget d. 10-12-2025

Mødedato Onsdag d. 10. december 2025 kl. 08:00

Mødested Biblioteket

Mødedeltagere Bjarke Abel, Brigitte Klintskov Jerkel, Liselott Blixt, Pernille Beckmann, Hans-Jørgen Kirstein, Mehmet Zeki Dogru, Marc Genning

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning på personalepolitisk redegørelse.....	4
Lukket: Orientering vedrørende RC-Centret	6
Lukket: Strandskolen - status på voldgiftssag.....	7
Lukket: Salg af Hulemosegaard.....	8
Lukket: Fodboldhus - udbudsresultat.....	9
Lukket: Bevillingssag Hundige Bygade 51A-S.....	10
Lukket: Klar Forsyning - valg af bestyrelsesformand.....	11
Evalueringsperiode og anbefalinger til kommende fagudvalg.....	12
Budgetopfølgning 3 (2025).....	14
Budgetopfølgning 3 (2025) - Økonomiudvalget.....	22
Budgetopfølgning 3 (2025) - bevillingssag.....	24
Oprettelse af § 17, stk. 4 Udvalg Helhedsplan for Hundige.....	28
Omlægning af bilflåde til el.....	30
Opfølgning på initiativretsforslag fra (Ø) vedr. Tværhøjgård.....	31
Ressourcer på planområdet.....	33
Forslag til revideret flagreglement i Greve Kommune.....	35
Donation til Greve Kommune - Strandcentret Plejecenter.....	38
Kommuneplanrevision - Trygge og sammenhængende lokalområder.....	40
Justering af rammeaftalen med boligorganisationerne.....	44
Vej- og landskabspuljer i 2026, anlægsbevilling.....	46
Gl. Greve Centervej, nedklassificering.....	50
Greve Skov, Tillæg nr. 3.....	53
Fælles naturplan for Strandparken, godkendelse.....	55
Opfølgning på initiativretsforslag fra (A) vedr. Greve skal være frontløber for biodiversitet ved at s	58
Beslutning om anlægsbevilling til Karlslundebækken og Vildmoseløbet jf. vandområdeplaner.....	61
Reform - Omlægningsplan Grøn Trepert Køge Bugt.....	63
Flygtninge fra Ukraine - boligbehov og øvrig status.....	66
Køge Bugt Alliancen - aktiviteter i perioden 2021-2026.....	72
Orientering fra borgmesteren/gensidig orientering.....	74
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	75
Underskriftsark.....	76
Lukket: Ændringer i direktionen.....	77

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Nyt punkt 33 der behandles før punkt 32

Fraværende: Mehmet Zeki Dogru

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Fraværende Mehmet Zeki Dogru

Punkt 2: Opfølgning på personalepolitisk redegørelse

25-011756

Beslutning

Sagen blev drøftet.

Administrationen fremlægger ny sag primo 2026 med konkrete tiltag bl.a. ift. hjemmearbejde, omdømme og branding.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget

Resume

Sagen omhandler opfølgning på den personalepolitiske redegørelse for 2024 og Økonomiudvalgets ønske om øget politisk bevågenhed på trivsel, sygefravær og personaleomsætning. Administrationen fremlægger status på data samt et overblik over væsentlige faktorer for trivsel samt hidtidige og fremtidige indsatser til drøftelse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at mulige trivselsindsatser der kan arbejdes videre med drøftes

Sagsbeskrivelse

Den 24. september 2025 behandlede Økonomiudvalget administrationens indstilling om den personalepolitiske redegørelse for 2024 (pkt. 14). Af protokollatet fremgår:

"Orienteringen blev taget til efterretning, med bemærkning om at ØU ønsker øget politisk bevågenhed.

Udvalget ønsker derfor at administrationen udarbejder oplæg til mødet i december 2025 med igangværende tiltag - suppleret med forslag til mulige tiltag for at styrke trivsel, reducere sygefravær og personaleomsætning."

Administrationen fremlægger derfor på et mødet et oplæg der dels indeholder nyeste data, dels forskningsbaseret viden om faktorer for at skabe trivsel (herunder også rekruttering, tilknytning, sygefravær og personaleomsætning).

Derudover gennemgås diverse konkrete tiltag der er igangværende - herunder indholdet i programmet "Vores Arbejdsplads":

- **Sygefraværsindsatser:** Sygefraværsrobot, kvartalsvise opfølgingsmøder, skabeloner og guidelines, udvidet brug af psykologordning til forebyggelse af stress
- **Program Vores Arbejdsplads:** Lederudvikling, Ledernetværk, onboarding, mentorforløb, rekrutteringskampagner, livsfasepolitik
- **Arbejds miljøindsatser:** Årlige arbejdsmiljødrøftelser, trivselsundersøgelser, SafetyNet, Arbejds miljøuddannelser til deltagere i MED mv.
- **MED-indsatser:** Ny MED-aftale, retningslinjer for forebyggelse og håndtering af stress, vold og krænkende handlinger

Mulige fremtidige indsatser

- **Kort sigt (2026-2027):**
 - Intensiveret sygefraværsopfølgning på arbejdspladser med højt fravær, herunder med fokus på omsorgssamtaler med medarbejderne og øget grad af forebyggende arbejdsmiljødrøftelser på arbejdspladserne (er planlagt)
 - Udvikling af sygefraværsrobotten

- Workshops for ledelsesgrupper om hyppigt fravær
 - Øget HR-deltagelse i MED og TRIO
 - Prøvehandlinger med fysisk aktivitet på udvalgte arbejdspladser
- **Lang sigt:**

- Indsatser som del af udviklingsretningen *Attraktiv arbejdsplads*
- Understøttelse af handleplaner efter trivselsundersøgelsen 2026

Administrationen fremlægger på baggrund af udvalgets drøftelse en ny sag for det kommende økonomiudvalg primo 2026 med konkrete forslag, som er afstemt i forhold til udviklingsretningen og vision "Naturligvis Greve".

Økonomiske konsekvenser

Sagen om redegørelsen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune. Øget sygefravær og personaleomsætning er forbundet med udgifter til vikardækning og rekruttering samt onboarding af nye medarbejdere.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Beslutningssag på Økonomi- og Erhvervsudvalg 1. kvartal 2026.

Bilag

Bilag 1. Indsatser.docx

Bilag 2. Personalepolitisk redegørelse ØU december 2025

Punkt 3: Lukket: Orientering vedrørende RC-Centret

25-012138

Punkt 4: Lukket: Strandskolen - status på voldgiftssag

24-004722

Punkt 5: Lukket: Salg af Hulemosegaard

25-014022

Punkt 6: Lukket: Fodboldhus - udbudsresultat

24-006532

Punkt 7: Lukket: Bevillingssag Hundige Bygade 51A-S

25-003374

Punkt 8: Lukket: Klar Forsyning - valg af bestyrelsesformand

25-014694

Punkt 9: Evaluering af byrådsperioden og anbefalinger til kommende fagudvalg

25-009769

Beslutning

1. Sagen blev drøftet.
2. Udvalget anbefaler at der arbejdes videre med de store samfundsudfordringer bl.a. mangel på arbejdskraft.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Udvalget får med denne sag mulighed for at evaluere arbejdet i byrådsperioden 2022-2025. Formålet er fælles refleksion over udvalgets politiske resultater i løbet af de seneste fire år. I forlængelse af dette kan udvalget pege på erfaringer og anbefalinger der kan bringes videre til det kommende udvalg.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at fagudvalget evaluerer udvalgets arbejde i byrådsperioden 2022-2025, og
2. at udvalget peger på erfaringer og anbefalinger, der kan bringes videre til det kommende udvalg.

Sagsbeskrivelse

Formålet med drøftelsen er at samle op på fagudvalgets arbejde i den nuværende byrådsperiode og samtidig rette blikket mod kommende temaer og reformer, der vil præge udvalgets arbejdsfelt i den næste periode.

På mødet præsenteres:

- En status på arbejdet med Greveudfordringerne samt de indsatser, der udspringer af udvalgets politikker og strategier.
- Et overblik over reformer og udviklingsområder, der forventes at få betydning for udvalgets arbejde i den kommende byrådsperiode.

Drøftelsen skal give input til to centrale spørgsmål:

- Hvad har udvalget opnået i perioden – både i forhold til de politiske mål, der blev fastlagt ved periodens begyndelse, og de indsatser, der er opstået undervejs?
- Hvilke temaer, tendenser og udfordringer vurderer udvalget, at det vil være vigtigt at tage fat på i næste byrådsperiode?

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Greveudfordringer og rammebetingelser_input til byrådsseminar 2022

Bilag 2. greve-kommunes-vision-2022-2025-naturligvis-greve

Punkt 10: Budgetopfølgning 3 (2025)

25-010073

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet

Resume

Administrationen fremlægger budgetopfølgning 3 2025. Budgetopfølgningen indeholder et estimat på det forventede regnskab for 2025 og redegør for afvigelser mellem det afsatte budget og det forventede regnskab.

I sagen orienteres desuden om implementering af budget 2024-27 og budget 2025-28 samt for aktivitetsopfølgning for det specialiserede voksen- og børneområde.

Samlet for driften forventes der tilnærmelsesvis budgetbalance med et begrænset merforbrug på 0,6 mio. kr. i 2025. Herunder forventes servicerammen overholdt med et mindreforbrug på -8,0 mio. kr., mens der uden for servicerammen forventes et merforbrug på 8,6 mio. kr.

På anlægsområdet forventes et større mindreforbrug på netto -38,5 mio. kr. i 2025.

Det samlede resultat af budgetopfølgning 3 viser et mindreforbrug for drift og anlæg på -37,8 mio. kr. i 2025, hvilket efter indregning af finansielle poster (skatter, generelle tilskud, renter, kursregulering og finansforskydninger) resulterer i en kasseopbygning på 95,8 mio. kr. (heri indgår merforbrug vedr. fordrevne fra Ukraine på 1,8 mio. kr.).

Resultatet af budgetopfølgningen viser, at der fortsat er en ubalance mellem det afsatte budget og det forventede regnskab på det specialiserede børneområde samt tabt arbejdsfortjeneste.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at budgetopfølgning 3 tages til efterretning,*
- 2. at oversigten for implementering af budget 2024-27 tages til efterretning jf. bilag 2a,*
- 3. at oversigten for implementering af budget 2025-28 tages til efterretning jf. bilag 2b og 2c og*
- 4. at aktivitetsopfølgning på det specialiserede voksen- og børneområde tages til efterretning jf. bilag 3 og 4.*

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning 3 tager udgangspunkt i forbrugstallene ultimo august samt et estimat for forbruget den resterende del af året. Dermed gives et bud på det forventede regnskabsresultat for 2025. Det bemærkes, at der for anlægsbudgettet tages udgangspunkt i forbrugstallene ultimo september.

Som bilag til sagen forelægges en opfølgning på implementering af budgetforliget for budget 2024-27 og 2025-28 (bilag 2) samt aktivitetsdata på det specialiserede voksen- og børneområde (bilag 3 og 4). Herudover præsenteres en onepager for hvert fagudvalg (bilag 1a-1h), som redegør for udvalgets forventede regnskabsresultat, eventuelle afvigelser fra det korrigerede budget samt de væsentligste årsager til disse afvigelser.

Hovedkonklusioner

Resultatet af budgetopfølgning 3 viser et forventet regnskabsresultat for 2025, som samlet set afviger positivt fra det korrigerede budget. Det samlede resultat for drift, anlæg og finansforskydninger resulterer i en kasseopbygning på 95,8 mio. kr. i 2025 (heri indgår merforbrug vedr. fordrevne fra Ukraine på 1,8 mio. kr.).

Samlet for driften forventes et begrænset merforbrug på 0,6 mio. kr. i 2025 – dvs. tæt på budgetbalance.

Der ses fortsat en ubalance mellem det afsatte budget og det forventede forbrug på det specialiserede børneområde. Samtidig ses en ændret demografi på både skole- og dagtilbudsområdet, som øger udgiftspresset.

Det samlede resultat afhænger af, at forventningerne om mindreforbrug på øvrige områder opretholdes, herunder især inden for plejecentre samt pædagogisk psykiatrisk vejledning.

Samlet for anlæg forventes et større mindreforbrug på netto -38,5 mio. kr. i 2025.

De primære konklusioner er opsummeret i nedenstående tabel.

Tabel 1. Hovedkonklusioner

<i>Serviceammen</i>	Serviceammen forventes overholdt med et mindreforbrug på -8,0 mio. kr.
<i>Overførselsudgifter</i>	Der forventes et samlet merforbrug uden for serviceammen på 8,6 mio. kr., som primært består af merforbrug på forsørgelsesudgifter.
<i>Anlægsudgifter</i>	Der forventes et mindreforbrug på anlæg på -38,5 mio. kr. (netto), som primært er forskydning af anlægsprojekter til 2026-29.
<i>Kassepåvirkning</i>	Der forventes en kasseopbygning på 95,8 mio. kr. inkl. Ukraine i 2025. Likviditetsopgørelsen viser likviditet på 139,0 mio. kr. i 2029 ud over likviditetskravet på 200 mio. kr. Det skal bemærkes, at denne reserve forventes at blive betydeligt reduceret i perioden fra 2030 og frem.

Drift

I budgetopfølgning 3 forventes et driftsresultat på 3.734,2 mio. kr., som afviger fra det korrigerede budget med et samlet merforbrug på 0,6 mio. kr. i 2025. Det samlede forventede merforbrug på drift indeholder merudgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine.

Det samlede merforbrug på den ordinære drift består af et samlet mindreforbrug på serviceammen på -8,0 mio. kr. og et samlet merforbrug uden for serviceammen på 8,6 mio. kr.

Serviceamme

Der forventes et regnskabsresultat inden for service på -8,0 mio. kr. inkl. Ukraine (-5,5 mio. kr. ekskl. Ukraine) i forhold til den afsatte serviceamme justeret med pris- og lønreguleringer samt DUT-kompensation i forbindelse med Økonomiaftalen (ØA26).

Tabel 2. Serviceamme

Serviceudgifter (mio. kr.)	Oprindelig Serviceamme	Korrigeret Serviceamme	Forventet regnskab	Afvigelse	Afvigelse (%)
Serviceudgifter	2.787,1	2.780,1	2.772,1	-8,0	-0,3%

De opgjorte serviceudgifter omfatter udgifter i forbindelse med fordrevne fra Ukraine. De samlede forventede udgifter til fordrevne fra Ukraine udgør 9,6 mio. kr., hvoraf 10,2 mio. kr. vedrører serviceudgifter og -0,6 mio. kr. ligger uden for service. Dette medfører en samlet merudgift på 1,8 mio. kr. i forhold til den centralt afsatte pulje til kompensation for Ukraineudgifter på -7,8 mio. kr. via DUT-midlerne.

Strukturelle udfordringer

Følgende afsnit fremhæver nogle af de strukturelle udfordringer, der er identificeret i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Der henvises i øvrigt til vedlagte bilag 1a-1h, der redegør for de enkelte fagudvalgs forventede regnskabsresultat, eventuelle afvigelser fra det reviderede budget samt de primære årsager til disse afvigelser.

Det specialiserede børneområde

Budgetopfølgning 3 viser fortsat en stigning i aktiviteter inden for forebyggelse på anbringelsesområdet samt til tabt arbejdsfortjeneste.

På tabt arbejdsfortjeneste ses en stigende tendens blandt forældre, der ansøger om tabt arbejdsfortjeneste for at passe egne børn i hjemmet, hvilket afspejler en lignende udvikling på landsplan.

Den stigende aktivitet på anbringelsesområdet er primært forårsaget af øget aktivitet på efterværn, som er forebyggende indsatser for tidligere anbragte unge mellem 18 og 22 år.

Budgettet for anbringelsesområdet blev i budgetforliget 2025-28 forøget med netto 15,7 mio. kr. i budgetperioden 2025-28. Merforbruget på området skal derfor ses som en yderligere stigning i aktiviteterne i 2025.

Området arbejder løbende med den økonomiske udvikling inden for forebyggelse og anbringelser. Dette omfatter blandt andet fokus på sagsgennemgange, rettidig afslutning af sager, optimering gennem kontraktforhandlinger og lignende tiltag.

Det specialiserede voksenområde

Der ses en øget aktivitet på forsorgshjem og krisecentre på det specialiserede voksenområde. Dette modsvarer i budgetopfølgning 3 af færre aktiviteter vedrørende Housing First og botilbud.

Skoler og dagtilbud.

På skoleområdet forventes budgetoverholdelse på skolernes decentrale budgetter, mens der ses ændret demografi med baggrund i en stigning i børnetallet, som bl.a. har betydet oprettelse af en ekstra klasse.

På dagtilbudsområdet ses forskydninger i børnesammensætningen som følge af demografiændringer, hvor flere børn i forhold til det budgetlagte forskydes fra dagpleje til daginstitutioner samt fra børnehave til vuggestuepladser. Da disse pladstyper er dyrere, medfører det en øget udgift. Derudover forventes et merforbrug på de private og selvejende daginstitutioner.

Der er i 2025 udarbejdet handleplaner for merforbruget i 2024 for otte daginstitutioner, herunder to selvejende institutioner.

Forventet merforbrug på arbejdsskadeerstatninger

Der forventes et merforbrug på 2,7 mio. kr. vedrørende arbejdsskadeerstatninger, som primært har baggrund i at flere, som har fået tilkendt erhvervsevnetab, vælger at få udbetalt deres erstatning som engangsbetaling. Ved erhvervsevnetab kan skadelidte få erstatning udbetalt som løbende ydelser eller som et engangsbetøb.

Forsørgelsesudgifter

Der blev med Økonomiaftalen (ØA26) udmeldt en samlet midtvejsregulering vedrørende overførsler på 3.022,0 mio. kr. for kommunerne under ét, som fordeles efter folketal. Greve Kommunes andel er en mindreindtægt på 27,0 mio. kr.

Aktivitetsniveauet i Greve Kommune viser ikke et tilsvarende fald, og det vurderes derfor ikke muligt at realisere en tilsvarende reduktion i udgifterne. Budgettet blev ved budgetopfølgning 2 korrigeret med forventede mindreforbrug på -8,0 mio. kr. vedr. seniorpension og -5,0 mio. kr. vedr. dagpenge for forsikrede ledige, mens den resterende mindreindtægt på 14,0 mio. kr. blev finansieret af kassen. Der forventes ved budgetopfølgning 3 et merforbrug på samlet 9,4 mio. kr. på forsørgelsesudgifterne.

Øvrige

Vakante stillinger – udskydelse af genansættelse

Byrådet vedtog ifm. budget 2024-27 en besparelse på 1 mio. kr. årligt ved at udskyde genansættelse af administrative stillinger, så administrative stillinger holdes vakante i tre måneder, hvor en stilling ellers er vakant i 1-2 måneder inden genbesættelse. Den vedtagne besparelse er indarbejdet i budgettet og fordelt på kommunens centre svarende til

fordelingen af administrative arbejdspladser. Budgetopfølgning 3 viser, at der fortsat er en forventning om, at besparelsen er realiseret.

Status på opnormering i stabene i forbindelse med reformimplementering

I budgetopfølgning 1 godkendte Byrådet, at administrationen kunne afsætte midler til ansættelse af op til fem årsværk til opgaver i stabene. Formålet er at imødekomme det forventede ressourcetræk i forbindelse med implementeringen af reformerne på beskæftigelses-, folkeskole-, ældre-, sundheds- og socialområdet samt Grøn Trepert. Ansættelserne vil forventeligt medføre et øget lønforbrug inden for stabsenhedernes eksisterende budgetrammer – den såkaldte "En Pose Penge".

To af de fem årsværk finansieres via midler afsat til folkeskolereformen og ældrereformen. De resterende tre årsværk ligger ud over de ressourcer, der allerede er indarbejdet i stabsenhedernes budgetter.

Rekrutteringsprocessen er igangsat, men da ansættelserne endnu ikke er afsluttet, forventes bevillingen ikke fuldt anvendt.

Fordrevne fra Ukraine og energipriser

Fordrevne fra Ukraine

På grund af den fortsatte krig i Ukraine er det stadig nødvendigt at huse fordrevne fra Ukraine. Udlændingestyrelsen har meddelt, at yderligere 84 fordrevne forventes at ankomme til Greve Kommune i den nærmeste fremtid.

I den forbindelse besluttede Byrådet på møde den 23. april (punkt 35), at der skal opføres flere pavilloner til husning af de nye fordrevne fra Ukraine. Samtidig skal de økonomiske konsekvenser indgå i de løbende budgetopfølgninger og indregnes i den forventede kompensation i Økonomiaftalen for 2026 mellem regeringen og KL.

Den nuværende kompensation tager imidlertid ikke højde for den ekstra tilgang af fordrevne, da kommunernes samlede ramme for fordrevne fra Ukraine for 2025 som i 2024 er fastsat til 900 mio. kr., som fordeles efter DUT-nøglen. Greve Kommunes andel udgør en indtægt på -7,8 mio. kr.

Budgetopfølgning 3 viser forventede samlede udgifter til fordrevne fra Ukraine på 9,6 mio. kr., hvoraf -0,6 mio. kr. er uden for service og 10,2 mio. kr. er serviceudgifter. Når kompensationen på -7,8 mio. kr. fratrækkes, resulterer det i en samlet merudgift på 1,8 mio. kr. Da hele kompensationen ligger inden for servicerammen, er merudgiften til fordrevne fra Ukraine på service 2,4 mio. kr.

Tabel 3. Merudgifter til boligplacering, undervisning og forsørgelsesudgifter til fordrevne fra Ukraine.

Udvalg (mio. kr.)	Forventede udgifter 2025
Økonomiudvalget (kompensation i Økonomiaftale)	-7,8
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	12,0
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-6,1
Kultur- og Fritidsudvalget	0,1
Plan- og Tryghedsudvalget	0,1
Skole-, Børne- og Ungeudvalget	3,6
I alt	1,8

Opgørelsen af udgifter til fordrevne fra Ukraine indeholder mindreforbrug på huslejeindtægter samt på driftsudgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseprogram under Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget.

Den udmeldte kompensation vedr. fordrevne fra Ukraine indregnes ikke i sigtepunkt for servicerammen.

Energipriser

I budgetopfølgning 3 er der en forventning om mindreudgifter på energiforsyningsområdet.

Anlæg

Ved budgetopfølgning 3 forventes et samlet mindreforbrug på -38,5 mio. kr. på anlægsprojekter i 2025. Dette skyldes primært forskydninger af aktiviteter til perioden 2026-2029. Det samlede anlægsforbrug i 2025 forventes at udgøre 200,8 mio. kr. inkl. allerede kendte forsinkelser og fremrykninger.

Administrationen vurderer, at der herudover kan være yderligere forsinkelser af anlæg for ca. 35 mio. kr. frem mod 2029, og at det samlede realiserede forbrug på anlæg i de kommende år dermed, bliver lavere. Det er endnu ikke muligt at fastlægge hvilke projekter, der konkret vil blive forsinket. Estimatet på ca. 35 mio. kr. baserer sig på tidligere års resultat og indgår i likviditetsopgørelsen.

Finansiering

Det samlede resultat på finansiering viser en merindtægt på -58,0 mio. kr.

Renter og kursregulering

Kommunens kapitalforvaltning har givet en foreløbig realiseret gevinst på kapitalbeholdningen på -14,0 mio. kr. inkl. realiserede kursgevinster, og forventningen til resultatet for året er for nuværende en gevinst/merindtægt på samlet -11,0 mio. kr. Estimatet er dog forsat meget usikkert, idet et evt. realiseret kurstab senere på året kan medføre et samlet realiseret tab.

Der forventes en merindtægt på samlet -8,1 mio. kr. som følge af faldende renter samt et reduceret behov for træk på kommunens kassekredit, som har medført lavere renteudgifter og højere renteindtægter i forbindelse med den daglige bankforretning.

Modsat forventes en merudgift på samlet 3,4 mio. kr. Merforbruget skyldes til dels, at der forventes lavere lånoptag end budgetteret for de forsyningsvirksomheder, som Greve Kommune har stillet garanti for, hvilket medfører lavere indtægter fra garantiprovision. Dertil skyldes merudgiften en forventning om lavere renteindtægter forbundet med udviklingen for renteswap. Swapaftaler anvendes til at konvertere variabel rente til fast rente på den langfristede gæld. Greve Kommune betaler den faste rente og modtager en variabel rente fra Danske Bank. Når den variable rente overstiger den faste, opnår kommunen en nettoindtægt på swapaftalerne og i modsatte scenarie en nettomerudgift.

Øvrige Finansforskydninger

Der forventes en merindtægt på -44,1 mio. kr. vedr. indtægtsforskydning til efterregulering. På balancen er der i budget 2025-28 disponeret med en teknisk indtægtsforskydning til efterregulering ifm. selvbudgettering. Denne nulstilles for 2025 ved budgetopfølgning 3 og er nulstillet i overslagsårene (budget 2026-29). Nulstillingen har dermed ingen likviditetsmæssig påvirkning.

Dertil forventes en merudgift på 2,3 mio. kr. vedr. forskydning af udlodning af egenkapital ifm. opløsningen af HMN (Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab). Den endelige nedlukning af HMN forventes først at ske ultimo 2025, hvorved udlodningen forventes modtaget i 1. kvartal 2026.

Det samlede forventede regnskab og kassepåvirkning

Resultatoversigten nedenfor viser det samlede forventede regnskab for 2025 på baggrund af indmeldingerne til budgetopfølgning 3.

Den ordinære drift består af indtægter (skatter og tilskud) herunder reguleringer for 2025 i Økonomiaftalen (ØA25), driftsudgifter inden for og uden for servicerammen samt renter og kursreguleringer.

Samlet set forventes der i budgetopfølgning 3 en afvigelse på den ordinære drift på -15,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heri indgår et merforbrug på 0,6 mio. kr. på driftsudgifterne (inkl. merforbrug på 1,8 mio. kr. vedr. fordrevne fra Ukraine), en merindtægt på renter og kursregulering på -15,6 mio. kr. samt en merindtægt på skatter og generelle tilskud på -0,5 mio. kr.

Udover den ordinære drift forventes der på finansområdet et mindreforbrug/merindtægt på -41,8 mio. kr., mens der på anlægsområdet forventes et mindreforbrug på netto -38,5 mio. kr., som primært afspejler forventede forskydninger til 2026 og frem.

Tabel 4. Resultatoversigt 2025 – budgetopfølgning 3

Resultatopgørelse (1.000. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Forv. regnskab	Forv. afvigelse fra korr. budget	Forv. Ukraine merudgift	Afvigelse TB
Indtægter – skatter og generelle tilskud	-3.890.734	-3.870.520	-3.871.045	-525	0	-525
Driftsudgifter - serviceudgifter	2.787.083	2.780.079	2.772.128	-7.951	2.428	7.011
Driftsudgifter – overførselsudgifter mv.	964.941	953.513	962.106	8.593	-558	3.155
Renter og kursregulering	3.102	1.825	-13.820	-15.645	0	-15.645
Ordinær drift i alt	-135.607	-135.103	-150.631	-15.528	1.870	-6.004
Anlægsprojekter	173.572	288.843	244.014	-44.829	0	514
Køb og salg af jord og ejendomme	-23.776	-49.596	-43.255	6.341	0	0
Det skattefinansierede område i alt	14.189	104.145	50.129	-54.016	1.870	-5.490
Lånoptagelse	-31.259	-31.259	-31.259	0	0	0
Afdrag på lån	61.572	60.947	60.947	0	0	0
Kassetræk eksklusive finansforskydninger	44.502	133.834	79.817	-54.016	1.870	-5.490
Deponeringer	39.717	0	0	0	0	0
Øvrige finansforskydninger	195	-17.398	-59.196	-41.798	0	-41.798
Forbrug af opsparing fra tidligere år	29.100	44.100	44.100	0	0	0
Kassetræk inklusive finansforskydninger	113.514	160.536	64.722	-95.814	1.870	-47.288

Negativt beløb = mindreudgifter / merindtægter

Det samlede resultat af budgetopfølgning 3 viser en opbygning af likviditeten på 95,8 mio. kr. i 2025 (heri indgår et merforbrug vedrørende fordrevne fra Ukraine på 1,8 mio. kr.). Kasseopbygningen skyldes primært anlægsforskydninger samt øvrige finansforskydninger. Der søges om bevillingsmæssige tiltag ved denne budgetopfølgning på samlet -47,3 mio. kr. (indtægt), jf. tabel 4 ovenfor.

Likviditet

Tabel 5. Likviditetsopgørelse 2025 – budgetopfølgning 3

Likviditetsopgørelse pr. 30. september 2025 (mio. kr.)

Likviditet primo 2025 (mio. kr.)	570,4
Regnskab 2024 - Resteffekt af likviditetsopbygning i 2024	57,5
Regnskab 2024 - Urealiseret kursgevinst 2024	19,4
Regnskab 2024 - Forventet finansforskydning	-71,5
Budget 2025 - Budgetlagt likviditetstræk 2025	-120,0
Budget 2026 - Budgetlagt likviditetstræk 2026-29	-136,7
BO3 - Afvigelse ordinær drift 2025 (inkl. Ukraine)	15,5
BO3 - Afvigelse anlæg 2025	38,5
BO3 - Afvigelse finans 2025	41,8
BO3 - Forskydninger til 2026	-38,5
Øvrige forventede anlægskorskydninger fra 2026 og frem	-35,0
BY-beslutninger med likviditetspåvirkning, indarbejdes i BO og budget 2027-30	-2,3
Disponibelt beløb ultimo 2029	339,0
Den disponible likviditet ligger over målsætningen på 200 mio. kr. med	139,0

Positivt beløb = kassetilførsel. Negativt beløb = kassetræk

Ultimo 2029 ses ved budgetopfølgning 3 en forventet likviditet på 339,0 mio. kr., som ligger 139,0 mio. kr. over målsætningen på 200,0 mio. kr. Det skal bemærkes, at denne reserve forventes at blive betydeligt reduceret i perioden fra 2030 og frem.

Sagsproces

Budgetopfølgningen er opbygget med en hovedsag, der indeholder de væsentligste konklusioner, efterfulgt af en bevillingssag, som indeholder de bevillingsmæssige konsekvenser.

Lovgrundlag

Greve Kommunes Økonomiregulativ.

Økonomiske konsekvenser

Budgetopfølgning 3 viser i 2025 et samlet mindreforbrug på -95,8 mio. kr. inkl. Ukraine. Ekskl. Ukraine er det samlede resultatet -93,9 mio. kr.

Servicerammen forventes overholdt med et mindreforbrug på -8,0 mio. kr.

Anlægsrammen forventes overholdt med et mindreforbrug på -38,5 mio. kr.

De bevillingsmæssige konsekvenser indgår i særskilt sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Budgetopfølgning 3 forelægges til behandling i Økonomiudvalget den 10. december 2025 og Byrådet den 17. december 2025 og efterfølgende til orientering for de respektive fagudvalg i møderækken primo 2026.

Bilag

Bilag 1a. Budgetopfølgning 3 2025 - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget

Bilag 1b. Budgetopfølgning 3 2025 - Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

Bilag 1c. Onepager Kultur- og Fritidsudvalget BO3

Bilag 1d. Budgetopfølgning 3 2025 - Plan- og Tryghedsudvalget

Bilag 1e. Onepager Skole-, Børne- og Ungeudvalget BO3

Bilag 1f. Budgetopfølgning 3 2025 - Social- og Handicapudvalget

Bilag 1g. Budgetopfølgning 3 2025 - Sundheds- og Omsorgsudvalget

Bilag 1h. Budgetopfølgning 3 2025 - Økonomiudvalget

Bilag 2a. Implementeringsoversigt budget 2024-27 - implementeret BO3

Bilag 2b. Implementeringsoversigt Budget 2025-28 - igangsag og afventer BO3

Bilag 2c. Implementeringsoversigt Budget 2025-28 - implementeret BO3

Bilag 3. Aktivitetsopfølgning på det specialiserede voksenområde

Bilag 4. Aktivitetsopfølgning på det specialiserede børneområde

Punkt 11: Budgetopfølgning 3 (2025) - Økonomiudvalget

25-010073

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget

Resume

I denne sag orienteres Økonomiudvalget om indholdet i budgetopfølgning 3 2025 inden for eget udvalgsområde.

Sagen fremlægges parallelt med den overordnede budgetopfølgning for hele kommunen og den tilhørende bevillingssag og skal ses i sammenhæng med disse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning 3 2025 indeholder et estimat på det forventede regnskab for 2025 og redegør for afvigelser mellem det afsatte budget og det forventede regnskab.

Afvigelser i budgetopfølgning 3 på udvalgets område gennemgås herunder.

Drift

Det korrigerede budget for Økonomiudvalget var pr. 31. august 2025 på 453,8 mio. kr., hvoraf 450,9 mio. kr. er afsat til service og 2,9 mio. kr. ligger uden for servicerammen.

Inden for udvalgets område forventes et samlet regnskabsresultat på 438,2 mio. kr. (440,1 mio. kr. i BO2), som afviger fra det korrigerede budget med et mindreforbrug på -15,6 mio. kr. (merforbrug på 0,9 mio. kr. i BO2).

Det forventede mindreforbrug skyldes primært, at de ved budgetopfølgning 2 afsatte puljer til kompensation for DUT og fordrevne fra Ukraine ikke har noget økonomisk afløb under Økonomiudvalgets område. Ved budgetopfølgning 3 søges puljerne således udmøntet til de enkelte udvalgsområder med behov for kompensation i relation til disse.

Herudover er der forventede mindreforbrug vedr. administrative besparelser afledt af beskæftigelsesreformen, fælles fagsystemer (IT og digitalisering), løn til Direktører/Centerchefer og tjenestemandspensioner samt modsatte merforbrug vedr. straks-erstatninger for tab af erhvervsevne ved arbejdsskader, juridisk bistand til fem verserende sager og Familierådgivningen.

Finans

Der forventes en merindtægt på øvrige finansforskydninger på -41,8 mio. kr. som følge af primært nulstilling af en tidligere disponeret teknisk indtægtsforskydning ifm. selvbudgettering til efterregulering.

Herudover forventes en merindtægt vedr. afkast på kapitalforvaltning og renter under den ordinære drift (uden for servicerammen) på samlet -15,6 mio. kr.

Endelig forventes en mindredgift på -0,5 mio. kr. vedr. forskydning til 2026 af projektet omkring etablering af kunstgræsbane i Karlslunde.

Der henvises til vedlagte bilag 1, der redegør for udvalgets forventede regnskabsresultat, eventuelle afvigelser fra det reviderede budget, samt de primære årsager til disse afvigelser.

Anlæg

Der forventes budgetbalance vedrørende køb og salg af anlæg under Økonomiudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen selvstændig økonomiske konsekvenser, da disse ligger i bevillingssagen til budgetopfølgning 3, som behandles i Økonomiudvalget d. 10. december 2025 og efterfølgende i Byrådet den 17. december 2025.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Budgetopfølgning 3 2025 - Økonomiudvalget

Punkt 12: Budgetopfølgning 3 (2025) - bevillingssag

25-010073

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes, med bemærkning om at beløbene i indstillingspunkt 1, 1a og 1e ændres i overensstemmelse med nedenstående:

1 ændres fra -47,288 til -25,700.

1a ændres fra 6,604 til 28,192.

1e ændres fra 47,288 til 25,700.

Administrationen udarbejder forud for udsendelse af dagsorden til Byrådet en ny resultatoversigt (bilag 1), en ny afvigelse på drift (bilag 2) og en ny tabel i sagsfremstillingen i overensstemmelse hermed.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder de bevillingsmæssige konsekvenser af budgetopfølgning 3 2025, som er behandlet på samme møde som denne sag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at tillægsbevilling på tværs af områder på netto -47,288 mio. kr. (samlet mindreudgift) i 2025 godkendes, jf. bilag 1, fordelt med:
 - a. netto merudgift på 6,604 mio. kr. på tværs af udvalg under drift ekskl. Ukraine, jf. bilag 2a
 - b. netto merudgift på 3,037 mio. kr. på tværs af udvalg under drift vedr. Ukraine, jf. bilag 2d, resulterende i et nyt korrigeret budget på 9,637 mio. kr. og dermed et samlet merforbrug vedr. fordrevne fra Ukraine på 1,870 mio. kr. i forhold til den afsatte kompensation på 7,767 mio. kr.
 - c. netto merudgift på 0,514 mio. kr. under anlæg inkl. køb og salg af jord og ejendomme, jf. bilag 2b
 - d. netto mindreudgift på -57,443 mio. kr. under finansposter, jf. bilag 2c
 - e. bevilling af punkt 1a-d som modpost på kassen, som således øges med 47,288 mio. kr. (den samlede mindreudgift)
2. at tillægsbevilling til øvrig netto mindreudgift på -1,677 mio. kr. i 2026 og netto merudgift på 0,100 mio. kr. i 2027 og frem finansieret af kassen godkendes, jf. bilag 2a og 2c
3. at nulstilling og udmøntning af centralt afsatte puljer til kompensation til DUT og fordrevne fra Ukraine til de enkelte udvalgsområder med behov for kompensation i 2025 godkendes (indeholdt i punkt 1a-b), jf. bilag 2a og 2d
4. at tillægsbevilling til en merudgift på 2,302 mio. kr. i 2025 vedr. finansforskydning til 2026 af udlodning af egenkapital ifm. opløsningen af Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab godkendes (indeholdt i punkt 1d og 2), jf. bilag 2c
5. at tillægsbevilling til en mindreudgift på -0,525 mio. kr. i 2025 vedr. forskydning til 2026 af fondsmoms til et projekt om etablering af kunstgræsbane i Karlslunde godkendes (indeholdt i punkt 1a og 2), jf. bilag 2a
6. at finansiering fra Direktionens organisationspulje af en merudgift på 0,508 mio. kr. i 2025 ved Strandskolen vedr. afledte driftsudgifter til bl.a. skolekørsel godkendes (indeholdt i punkt 1a), jf. bilag 2a
7. at videreførelse af ikke afsluttede anlæg og salg fra 2025 til 2026 på forventet efterbevilling i overførselssagen i starten af 2026 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Sagen indeholder de bevillingsmæssige konsekvenser af budgetopfølgning 3, som er behandlet på samme møde som denne sag. Den samlede resultatopgørelse fremgår af bilag 1.

Driftsudgifter

I nedenstående tabel ses afvigelser på driften (inkl. udligning og generelle tilskud) og hvilken del af afvigelserne, der indstilles tillægsbevilliget i denne sag. Hvert udvalg er opdelt i serviceudgifter og overførselsudgifter mv. og Ukraineudgifter indgår i afvigelser og tillægsbevillinger.

Der søges samlet om en bevilling på driften på 9,6 mio. kr. i 2025. I den samlede ansøgte bevilling indgår ligeledes nulstilling/udmøntning af centralt afsatte puljer til DUT og Ukraine fra Økonomiudvalgets område til de enkelte udvalgsområder med behov for kompensation.

De enkelte indstillede tillægsbevillinger på driften ekskl. Ukraine fremgår af bilag 2a, mens indstillede tillægsbevillinger vedr. Ukraine fremgår af bilag 2d.

Udvalgsfordelte afvigelser og tillægsbevillinger på drift

Beløb i 1.000 kr.	Opr. budget	Korr. budget	Forv. regnskab	Forv. afvigelse fra korr. budget	Forv. Ukraine merudgift	Afvigelse TB
Udligning og generelle tilskud	-582.928	-561.584	-562.109	-525	0	-525
-						
Overførselsudgifter mv.	-582.928	-561.584	-562.109	-525	0	-525
Økonomiudvalget	464.137	453.778	438.203	-15.574	-7.767	-11.171
-Serviceudgifter	464.056	450.898	438.203	-12.694	-7.767	-8.291
-						
Overførselsudgifter mv.	81	2.880	0	-2.880	0	-2.880
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	157.491	153.465	160.398	6.933	12.043	6.934
-Serviceudgifter	170.643	166.677	173.947	7.270	12.043	7.270
-						
Overførselsudgifter mv.	-13.152	-13.212	-13.548	-336	0	-336
Skole-, Børne- og Ungeudvalget	1.092.489	1.096.141	1.117.770	21.629	3.559	16.414
-Serviceudgifter	1.096.693	1.100.330	1.129.269	28.939	3.559	12.760
-						
Overførselsudgifter mv.	-4.204	-4.189	-11.499	-7.310	0	3.654
Kultur- og Fritidsudvalget	96.154	97.522	96.463	-1.059	85	-584
-Serviceudgifter	96.154	97.522	96.463	-1.059	85	-584
-						
Overførselsudgifter	0	0	0	0	0	0

mv.

Sundheds- og Omsorgsudvalget	871.373	875.317	857.548	-17.769	0	149
-Serviceudgifter	635.363	639.424	621.604	-17.820	0	149
-						
Overførselsudgifter mv.	236.009	235.893	235.945	51	0	0
Social- og Handicapudvalget	285.246	284.446	286.818	2.372	0	-1.743
-Serviceudgifter	315.082	314.282	305.865	-8.417	0	-1.743
-						
Overførselsudgifter mv.	-29.836	-29.836	-19.047	10.789	0	0
Plan- og Tryghedsudvalget	3.150	4.242	3.799	-443	82	-153
-Serviceudgifter	3.150	4.242	3.799	-443	82	-153
-						
Overførselsudgifter mv.	0	0	0	0	0	0
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	781.984	768.681	773.234	4.552	-6.132	320
-Serviceudgifter	5.941	6.704	2.978	-3.726	-5.574	-2.397
-						
Overførselsudgifter mv.	776.043	761.977	770.256	8.279	-558	2.717
Greve Kommune	3.169.096	3.172.008	3.172.125	117	1.870	9.641
-Serviceudgifter	2.787.083	2.780.079	2.772.128	-7.951	2.428	7.011
-						
Overførselsudgifter mv.	382.013	391.929	399.997	8.068	-558	2.630

Minus = indtægt/mindreforbrug. Plus = udgift/merforbrug

Anlægs- og finansudgifter

Der søges samlet om en bevilling på anlæg inkl. køb og salg af jord og ejendomme på 0,5 mio. kr. i 2025 og en bevilling på finansposter (renter, kursgevinster og øvrige finansforskydninger) på -57,4 mio. kr. i 2025.

De enkelte indstillede tillægsbevillinger på anlæg og finansposter fremgår af hhv. bilag 2b og bilag 2c.

Lovgrundlag

Greve Kommunes Økonomiregulativ.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af budgetopfølgning 3 2025 bevilliges i denne sag, hvor der søges en samlet bevilling på -47,3 mio. kr. inkl. udmøntning af centralt afsatte puljer til kompensation for DUT og fordrevne fra Ukraine, som tilføres kassen i 2025.

Samtidig søges der med denne sag om bevilling på -1,7 mio. kr. i 2026 samt 0,1 mio. kr. fra 2027 og frem.

Tillægsbevillinger indberettes i kommunens økonomisystem og bliver dermed en del af det korrigerede budget.

Samlet set tillægsbevilges på driften 9,6 mio. kr. i 2025, 0,6 mio. kr. i 2026 og 0,1 mio. kr. i 2027 og frem. På anlæg bevilges 0,5 mio. kr. i 2025. På finansposter bevilges -57,4 mio. kr. i 2025 og -2,3 mio. kr. i 2026.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Resultatoversigt

Bilag 2a. Afvigelser på drift - ekskl. Ukraine

Bilag 2b. Afvigelser på anlæg inkl. køb og salg af jord og ejendomme

Bilag 2c. Afvigelser på finansposter

Bilag 2d. Afvigelser på drift - Ukraine

Punkt 13: Oprettelse af § 17, stk. 4 Udvalg Helhedsplan for Hundige

25-014261

Beslutning

Økonomiudvalget undlader

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Der skal nedsættes et §17, stk. 4 udvalg, der skal arbejde med udvikling af Hundigeområdet i den kommende byrådsperiode. Kommissoriet, udpegning og udvalgets økonomi skal godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller;

- 1. at det godkendes, at der oprettes et § 17, stk. 4 Udvalg for Hundige Helhedsplan,*
- 2. at kommissoriet for Hundige Helhedsplan godkendes*
- 3. at det godkendes at udpegningen foretages af Byrådet efter indstilling fra Økonomi- og Erhvervsudvalget i januar 2026.*
- 4. at det godkendes, at udvalget tilføres 0,23 mio. kr. om året, som finansieres af puljen til "Tryghed i Greve Nord"*

Sagsbeskrivelse

For at styrke udviklingen i Hundige skal der nedsættes et udvalg, hvis opgave er at forberede og rådgive Økonomi- og Erhvervsudvalget i den kommende valgperiode. Det kan gøres som et § 17, stk. 4 udvalg, som er et opgaveudvalg.

Beslutning om etablering af udvalget samt godkendelse af kommissorie lægges frem til godkendelse på nuværende tidspunkt for at sikre mulighed for fremdrift og planlægning i forhold til opstart af udvalget.

Om udvalget

Udvalget skal kvalificere den fremtidige udvikling i Hundige.

Udvalget skal i første fase udarbejde forslag til en fysisk helhedsplan for området, der kan skabe rammer for trivsel og tryghed og fællesskaber. Udvalget skal derudover løbende anbefale mindre fysiske tiltag der kan implementeres løbende.

I anden fase skal udvalget arbejde med konkrete dele af helhedsplanen og sikre koordinering mellem boligsociale, sociale og fysiske indsatser på tværs af området.

Udvalget skal aflevere anbefalinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget og orientere Byråd løbende.

Udvalget skal bestå af 5 medlemmer valgt af og blandt Byrådets medlemmer.

- Borgmesteren, der er født medlem
- 3 byrådsmedlemmer med stemmeret
- 1 observatør uden stemmeret

Udvalget udpeges - efter indstilling fra Økonomi- og Erhvervsudvalget - på mødet i januar 2026.

Om kommissoriet

Udvalgets nærmere opgaver er defineret i et kommissorie, se bilag 1.

Udvalget holder 4–6 møder årligt, suppleret med workshops, temamøder og lokale dialog arrangementer, samt ad hoc fagpersoner kan deltage i oplysning af sagerne. Der inddrages bredt blandt beboere, foreninger, boligorganisationer, erhverv og fagprofessionelle.

Økonomi

Til brug for udvalgets aktiviteter afsættes 0,23 mio. kr. som finansieres af puljen til Tryghed i Greve Nord.

Udvalgets formand aflønnes med formandsvederlag på 7,8 % af borgmestervederlaget og medlemmer aflønnes med vederlag på 4,04 % af borgmesterens vederlag. Observatører aflønnes ikke.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 17, stk. 4.

Bilag

Bilag 1. Kommissorium for § 17, stk. 4 Opgaveudvalg – Hundige Helhedsplan

Punkt 14: Omlægning af bilflåde til el

25-014616

Beslutning

1. - 2. Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at administrationens indstilling godkendes. Økonomiudvalget anbefaler overfor det nye fagudvalg arbejder videre med plan for 100% skifte til el-biler og busser.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har et klimamål om at reducere CO2-udledningen fra kommunens aktiviteter, hvilket blandt andet kræver en omlægning af bilflåden til elbiler, hvor målet er at omstille 50 % af bilflåden til el inden 2030 (indsats 4.3.3 side 122 i Klimahandlingsplanen). Byrådet skal godkende omlægningsplanen til elbiler.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at det godkendes at op mod 50% af kommunens biler og busser udskiftes til el frem mod 2030 og
2. at det godkendes at bilerne finansieres ved leasing.

Sagsbeskrivelse

For at nå kommunens mål i Klimahandlingsplanen skal kommunen omlægge 50% af bilflåden til elbiler inden 2030 (Punkt 4.3.3 side 122 i Klimahandlingsplanen). Det er hensigtsmæssigt at starte med de ca. 56 biler i hjemmeplejen, da de primært er finansielt leasede. Der i alt 124 biler i kommunens bilflåde.

Derudover kræver det en investering i etablering af ladestandere, men dette er allerede finansieret af klimapuljen jf. beslutning i Byrådet den 23. april 2025 (pkt. 34).

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Udskiftningen af disse biler til kommunale elbiler kan ske inden for indeværende driftsbudget.

Tidsplan

Det forventes at der allerede i december 2025 kan underskrives kontrakter på 18 nye el-biler og 1 minibus.

Punkt 15: Opfølgning på initiativretsforslag fra (Ø) vedr. Tværhøjgård

25-014537

Beslutning

1. Godkendt med bemærkning om at der ikke sættes yderligere arbejde i gang, idet administrationen allerede er i gang med at belyse sagen.
2. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Sagen indeholder opfølgning på initiativretsforslag fra (Ø) vedr. Tværhøjgård, som Byrådet på mødet den 8. september 2025 (pkt. 14) besluttede at sende til realitetsbehandling i Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at det besluttet, om administrationen arbejder videre med mulige løsninger i forhold til den fremadrettede vedligeholdelse af Greve Bakke, og
2. at det godkendes, at der hermed er gjort op med initiativretsforslaget.

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 8. september 2025 (pkt. 14) at sende initiativretsforslag vedr. Tværhøjgård til realitetsbehandling i Økonomiudvalget. Initiativretsforslaget tager udgangspunkt i behovet for at se på mulige løsninger i forhold til den fremadrettede vedligeholdelse af Greve Bakke. Det fulde forslag er vedlagt som bilag 1.

Greve Kommune har i 2022 udarbejdet en lokalplan for et nyt boligområde (Lokalplan 14.54, Tværhøjgård etape 3). Lokalplanen udlægger området i tre delområder fordelt på to boligområder og et samlet rekreativt bakkelandskab, Greve Bakke.

Som følge af støj, var det en forudsætning for boligbebyggelse, at der blev etableret en støjvold. Det var således en betingelse for boligbyggeri i området, at udvikler etablerede og bekostede den nødvendige støjafskærmning. Støjvolden sikrer byggemuligheder både i det aktuelle lokalplanområde og det endnu uplanlagte område mellem lokalplanområdet og støjvolden.

I forbindelse med lokalplanarbejdet ønskede udvikler små grundstørrelser (som var i strid med kommuneplanen og derfor forudsatte et kommuneplantillæg). Greve Kommune var indstillet på at imødekomme dette ønske på betingelse af, at der blev etableret grønne områder i nærheden af den nye boligbebyggelse. Udvikler foreslog i den forbindelse at gøre støjvolden mere grøn og brugbar, så den dermed også kunne udgøre et stort grønt område i tilknytning til bebyggelsen. På denne baggrund blev der efter ønske fra udvikler planlagt for et stort bakkelandskab som støjafskærmning (i stedet for en almindelig støjvold), som samtidig skulle udgøre et rekreativt, grønt område (Greve Bakke). Udvikler har etableret bakkelandskabet.

Området er i lokalplanen beskrevet som et fælles friareal for hele lokalplanområdet med offentlig adgang. Det følger på den baggrund også af lokalplanen, at grundejerforeningen skal tage skøde på og forestå drift og vedligeholdelse af fællesarealerne.

Efter det oplyste ejer udviklingsselskabet Tværhøjgård E3 ApS fortsat arealet, som således endnu ikke er overdraget til Grundejerforeningen Tværhøjgård Etape 3A (grundejerforening for boligbebyggelsen i delområde A).

Administrationen er i gang med en nærmere undersøgelse af de retlige rammer for at pålægge grundejerforeningen vedligeholdelsesansvar for Greve Bakke. Administrationen har indhentet ekstern juridisk bistand hertil.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen kan have økonomiske konsekvenser for Greve Kommune afhængig af økonomisk løsning.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Bilag

Bilag 1. Initiativretsforslag fra (Ø) vedr. Tværhøjgård

Punkt 16: Ressourcer på planområdet

25-011318

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget.

Resume

Byrådet har på mødet den 8. september (pkt. 35) besluttet, at administrationen skal fremlægge en sag om forslag til finansiering af ressourcer på plan- og byggesagsområdet. Med denne sag skal der tages stilling til antal årsværk på planområdet samt finansieringen. En tilsvarende sag fremlægges for Klima-, Teknik- og Miljøudvalget.

Supplerende sagsbeskrivelse

Sagen er sendt retur med forslag om yderligere finansieringsmuligheder. Administrationen har derfor udarbejdet en supplerende indstilling.

Supplerende indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at en ekstra planmedarbejder i år 2026 finansieres via byudviklingspuljen.

Supplerende Økonomiske konsekvenser

Byudviklingspuljen udgør i 2026 1,6 mio. kr. heraf er 0.65 mio. kr. allerede disponeret.

Indstilling

Administrationen indstiller, at det godkendes, at en ekstra planmedarbejder i år 2026 finansieres ved omprioritering af eksisterende midler indenfor udvalgets område - og medtages ved de kommende budgetopfølgninger i 2026.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har på mødet den 8. september (pkt. 35) besluttet, at administrationen skal fremlægge en sag om forslag til finansiering af ressourcer på plan- og byggesagsområdet. Dette skyldes, at Byrådet har besluttet, at der dels ønskes en igangsættelsessag for en ny lokalplan for Strandvejsområdet (ny Lokalplan nr. 12.50), og dels at administrationen - indtil der forligger forslag til ny lokalplan - skal fremlægge stort set alle byggeansøgninger inden for lokalplanområdet for Klima-, Teknik- og Miljøudvalget med henblik på at beslutte, om der skal nedlægges forbud efter planlovens § 14.

Administrationen har i den forbindelse oplyst, at dette vil have betydning for de andre opgaver og projekter, der er på planområdet, samt at det må forventes at have betydning for sagsbehandlingstid mv. på byggesagsområdet.

Opgaver på planområdet

Administrationen fremlægger løbende en sag for Plan- og Tryghedsudvalget vedr. de lokalplaner (herunder byudviklingsprojekter), som administrationen arbejder på, samt påtænker at igangsætte. Det skyldes, at der er ønske om flere lokalplaner, end der er ressourcer til at udarbejde.

Administrationen anbefaler, at der ansættes en ekstra planmedarbejder i forbindelse med, at der skal udarbejdes ny lokalplan for Strandvejsområdet. Ansættelse kan formentlig tidligst ske fra 1. januar 2026.

For en nærmere beskrivelse af en planlæggeres opgave henvises til bilag 1.

Lovgrundlag

Budgetlov.

Økonomiske konsekvenser

Finansiering af yderligere ressourcer til lokalplanarbejdet kan blive finansieret ved omprioritering af midler indenfor udvalgets område i 2026. Der kan finansieres midler fra kontoen 'Tryghed i Greve Nord'. Dette kræver dog en flytning af midler til Center for Teknik & Miljø, da de i dag ligger under Center for Børn & Familier. Flytning og omprioritering medtages ved de kommende budgetopfølgninger i 2026.

En fuldtidsstilling koster ml. 0,7 og 0,8 mio. kr. Administrationen vil sikre, at ansættelsen fremover aflønnes af centrets ramme og indgår i den almindelige medarbejderstab i takt med naturlig afgang af planmedarbejder.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

21/10/2025 Plan- og Tryghedsudvalget

Udvalget besluttede at videreføre sagen til Økonomiudvalget med begrundelse i, at udvalget ikke har kompetence til at prioritere midler fra Tryghed i Greve Nord, idet der er tale om budgetforligsstof, samt at det øvrige budget til planmedarbejdere henhører under Økonomiudvalget.

05/11/2025 Økonomiudvalget

Tilbagesendes til administrationen med bemærkning om, at der skal fremlægges flere forskellige prioriteringsmuligheder.

Bilag

Bilag 1. En planlæggeres opgave

Punkt 17: Forslag til revideret flagreglement i Greve Kommune

25-013798

Beslutning

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. Godkendt, idet Administrationen fremlægger et forslag til budgetforhandlingerne indeholdende Justitsministeriets flagregulativ.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget

Resume

Sagen omhandler forslag til revideret flagreglement for Greve Kommune samt stillingtagen til, hvorvidt finansieringen hertil skal oversendes til budgetforhandlingerne i 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at forslaget til et revideret flagreglement tages til efterretning og
2. at udgiften på 13.450 kr. i det første år og herefter 8.450 kr. årligt oversendes til budgetforhandlingerne.

Sagsbeskrivelse

Byrådet behandlede på deres møde den 8. september 2025 (pkt.5) en sag om initiativretsforslag fra (A), (F) og (Ø) om flagning med Pride-flag i Pride-ugen i Greve Kommune gældende fra og med 2026 ved rådhuset samt øvrige relevante bygninger.

Byrådet besluttede at sende initiativretsforslaget fra (A), (F) og (Ø) til realitetsbehandling i Økonomiudvalget med den bemærkning at udvalget skulle udarbejde en generel flagpolitik for Greve Kommune.

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 5. november 2025 (pkt.5), at administrationen skulle udarbejde et forslag til et revideret flagreglement for Greve Kommune, som inkluderer flagning med Pride-flaget under Pride-ugen.

Administrationens forslag til revideret flagreglement, sagens bilag 4, er først gældende, når der er anvist finansiering hertil.

Lov om flagning og Pride-flag

Loven blev vedtaget af Folketinget den 3. december 2024 og trådte i kraft den 1. januar 2025. Den erstatter den tidligere resolution af 21. december 1833 samt den kongelige resolution af 7. juli 1854. Der findes en række officielle flagdage, som er dage med særlig national betydning. Justitsministeriet har i den forbindelse fastsat en liste over officielle flagdage (se bilag 2), som statslige myndigheder er forpligtet til at følge.

Kommunerne er derimod ikke forpligtet til at flage på de officielle flagdage; det er derfor op til den enkelte kommune at beslutte, hvilke flagdage der skal flages på. På den baggrund er flagning med Pride-flaget tilladt, da reglerne primært regulerer andre nationers flag. Pride-flag og andre personlige flag er således tilladt, så længe de ikke krænker Danmarks suverænitet eller Dannebrog.

Nuværende gældende flagreglement i Greve Kommune

Greve Kommune har i dag et grundlæggende flagreglement (se bilag 2), som senest blev revideret i august 2024. Reglementet omfatter ikke flagning med Pride-flag.

Administrationen foreslår derfor, at der i det reviderede flagreglement (se bilag 3) tilføjes flagning med Pride-flag i Pride-ugen.

Greve Kommune flager i dag på to steder i henhold til det gældende flagreglement. Det er følgende to steder:

- **Mosedede Fort**
Vagtfirmaet G4S står for at hejse og nedtage flaget på alle flagdage. Flagdage meldes løbende ind til G4S.
- **Greve Rådhus**
Rådhusbetjentene hejser og nedtager flaget på hverdage. I weekender og på helligdage varetages opgaven af G4S.

I det reviderede flagreglement fastholdes det, at der flages på disse to steder i Greve Kommune.

Økonomiske forhold – det reviderede flagreglement

I det reviderede flagreglement er der tilføjet ni nye flagdage, som omfatter flagning med Pride-flaget i Pride-ugen. Dette medfører en merudgift på 8.450 kr. til G4S for hejsning og nedtagning af Pride-flaget på Mosede Fort samt på Greve Rådhus i weekender. Derudover kommer en udgift på op til 5.000 kr. til indkøb af to Pride-flag til flagstængerne på Mosede Fort og Greve Rådhus.

Det betyder, at der i det reviderede flagreglement vil være en merudgift på i alt 13.450 kr. det første år for at flage med Pride-flag under Pride-ugen i Greve Kommune. I de efterfølgende år vil udgiften være 8.450 kr. årligt, da der ikke længere skal indkøbes nye Pride-flag.

Hvis der ønskes flagning på andre relevante steder i Greve Kommune end Greve Rådhus og Mosede Fort, vil det medføre yderligere økonomiske merudgifter til både indkøb af flag samt hejsning og nedtagning.

I den nuværende aftale med vagtfirmaet G4S er prisen for en ekstra flagning (hejsning og nedtagning) 1.300 kr. pr. gang, hvis der flages både på Greve Rådhus og Mosede Fort. Hvis der kun flages ét sted, er udgiften 650 kr.

Lovgrundlag

Lov om flagning.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede merudgift ved at følge det reviderede flagreglement udgør i alt 13.450 kr. i det første år og derefter 8.450 kr. årligt. Med sagen foreslås det, at finansieringen hertil oversendes til budgetforhandlingerne.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Forslag til revideret flagreglement træder først i kraft, når der er anvist finansiering hertil.

.

Bilag

Bilag 1. Initiativretsforslag fra (A), (F) og (Ø) om Flagning med Pride-flag i Pride-ugen i Greve Kommune

Bilag 2. Justitsministeriets liste over officielle flagdage til statslige myndigheder

Bilag 3. Det grundlæggende flagreglement i Greve Kommune

Bilag 4. Det reviderede grundlæggende flagreglement i Greve kommune.

Bilag 5. Oversigt over ændringer fra det gældende til det reviderede flagreglement med Pride-flag

Punkt 18: Donation til Greve Kommune - Strandcentret Plejecenter

25-013315

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har modtaget henvendelse fra Strandcentrets Støtteforening. Foreningen er under afvikling og ønsker at give Greve Kommune en donation i form af et kontant beløb. Donationen skal anvendes til arrangementer og aktiviteter for borgerne på Strandcentret Plejecenter. I sagen indstilles, at modtagelse af donationen bliver godkendt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at tillægsbevilling til modtagelse af donation fra Strandcentrets Støtteforening på 30.000,- kr. i 2026 godkendes,
2. at tillægsbevilling til afholdelse af udgifter til aktiviteter for borgerne på Strandcentret Plejecenter på 24.750,- kr. i 2026 godkendes og
3. at tillægsbevilling til afholdelse af udgifter til fondsmoms på 5250,- kr. i 2026 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Strandcentrets Støtteforening har henvendt sig til enhedslederen på Strandcentret Plejecenter, da foreningen er under afvikling grundet en manglende formand. Frem til udgangen af 2023 fandtes der en yderligere forening ved navn Brugerrådet.

Støtteforeningen ønsker at give Greve Kommune en donation svarende til de midler, der er tilbage i foreningen (ca. 25-30.000 kr.). Donationen skal anvendes til arrangementer og aktiviteter for borgerne på Strandcentret Plejecenter.

Hvis det godkendes at modtage donationen, vil enhedslederen på plejecentret sikre, at donationen bliver udmøntet i form af arrangementer og aktiviteter, som skaber glæde og trivsel for borgerne på plejecentret.

Ifølge kommunalfuldmagten kan Greve Kommune i udgangspunktet godt tage imod en gave. Betingelserne knyttet til gaven skal dog ligge indenfor et formål, der er lovligt for kommunen at forfølge. Det vil sige et formål, som kommer kommunen til gode som helhed og ikke blot den borger, som giver gaven. På det foreliggende grundlag har administrationen vurderet, at gaven kan modtages indenfor kommunalfuldmagtens rammer.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Bekendtgørelse om momsrefusionsordning for kommuner og regioner.

Økonomiske konsekvenser

Jf. bekendtgørelse om momsrefusionsordning for kommuner og regioner er Greve Kommune ikke fritaget for fondsmomsreglerne, hvis donationen er givet af en virksomhed. En privat forening kategoriseres i denne sammenhæng som en virksomhed. Fondsmomsen er på 17,5%.

Som udgangspunkt vil der derfor skulle afregnes fondsmoms for 5.250,- kr. ud af de 30.000,- kr., hvorfor Strandcentret Plejecenter vil modtage 24.750,- kr.

Det har ikke været muligt indenfor deadline for aflevering af sagen at få undersøgt ved juristerne, om der skal svares moms af donationen, når den er fra en støtteforening, der ikke sælger ydelser. Dette vil blive klarlagt, inden midlerne modtages.

Der vil blive oprettet en selvstændig konto til donationen, så det sikres, at pengene går til det ønskede formål. Der skal foreligge bilag på de gennemførte aktiviteter.

Høring

Sagen er sendt i høring i Greve Seniorråd med høringsfrist fredag den 28. november 2025 kl. 12.00.

Sagens forløb

01/12/2025 Sundheds- og Omsorgsudvalget

1.-3. anbefales.

Punkt 19: Kommuneplanrevision - Trygge og sammenhængende lokalområder

25-001919

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen beskriver retningen for den tredje og sidste temarevision af kommuneplanen - "Trygge og sammenhængende lokalområder". Udvalget skal tage stilling til, hvilke emner revisionen skal omhandle.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at det godkendes, at der arbejdes videre med bedre mobilitet inden for følgende emner:

- a. et sammenhængende stinet*
- b. tilgængelighed for cyklister og gående til kollektiv transport*
- c. kombinationsrejser*

2. at det godkendes, at der ikke arbejdes videre med:

- a. udpegning af opsamlingssteder for samkørsel*
- b. fremme delebilisme*
- c. fremme ladeinfrastruktur*

3. at det godkendes, at der arbejdes videre med tryghed i planlægning inden for følgende emner:

- a. overblik og synlighed i boligområder, i centerområder samt i områder med detailhandel*
- b. tryghedsskabende belysning i offentligt tilgængelige områder samt i områder med detailhandel*
- c. offentligt tilgængelige steder, der inviterer til ophold og har forskellige udfoldelsesmuligheder*

Sagsbeskrivelse

Byrådet igangsatte den 17. april 2024 (pkt. 28) arbejdet med kommuneplanrevisionen, der bygger på Planstrategien 2023, der blev vedtaget af Byrådet den 29. januar 2024 (pkt. 29). Som beskrevet i igangsættelsessagen revideres kommuneplanen delvist og i de tre emner, som planstrategien omhandler, i følgende rækkefølge:

1. Boliger til hele livet
2. Rig natur og vedvarende energi
3. Trygge og sammenhængende lokalområder

I Planstrategi 2023 beskrives det, at der i forhold til emnet "Trygge og sammenhængende lokalområder" i kommuneplanrevisionen vil blive arbejdet med:

- Bedre mobilitet
- God bykvalitet og trygge byrum
- Levende mødesteder

På temamødet den 3. juni 2025 (pkt. 2) præsenterede administrationen ovenstående emner, som Byrådet og Bystrategisk Råd efterfølgende drøftede. Administrationen har efterfølgende arbejdet videre med indholdet i tredje kommuneplanrevision, herunder forslag til retningslinjer for de nævnte emner. I den forbindelse er "God bykvalitet og trygge byrum" og "Levende mødesteder" slået sammen til ét emne, da tryghed, fællesskab og byliv hænger sammen og understøtter hinanden.

Bedre mobilitet

Det skal være let og trygt at færdes til fods og på cykel i kommunen. Gode forbindelser og god tilgængelighed for fodgængere og cyklister kan øge trygheden og lysten til fysisk aktivitet. Der skal arbejdes på at forbinde områder med manglende forbindelser, så der opnås bedre sammenhæng.

Et sammenhængende stinet

Kommunens stinet er udbygget med udgangspunkt i den funktionsopdelte by, hvor vej og stisystem er adskilte. I forhold til trafiksikkerheden, dvs. den faktiske og målbare sikkerhed, så kan det føles trygt, men i forhold til den mere subjektive følelse, så kan det opleves utrygt - grundet belysning, synlighed, bevoksning, aktivitet mv.

Kommuneplanens nuværende retningslinje om tryghedsskabende tiltag ved nye stier er meget generelt formuleret.

Generelt er der et godt sammenhængende stinet i kommunen, men Planstrategien peger bl.a. på, at visse steder ender stier blindt, eller nye stier er ikke koblet godt nok op på det eksisterende stinet. Et sammenhængende stinet er især vigtigt, for at børn kan cykle og gå trygt til skole og til fritidsaktiviteter.

Administrationen har gennem Plan22+ projektet (Realdania-støttet) undersøgt kommunens eksisterende stinet på forskellig vis, og dette arbejde ligger bl.a. til grund for nedenstående ændringsforslag til kommuneplanrevisionen.

For at sikre et sammenhængende stinet anbefaler administrationen:

- at det eksisterende stikort opdateres ift. *missing links*, identificeret gennem Plan22+ projektet.
- at der arbejdes videre med retningslinjer, som understøtter god, nem og tryk adgang for fodgængere og cyklister til stationer og stoppesteder fra boligområder.
- at det ved planlægning for erhverv sikres, at der er adgang til eksisterende stiforbindelser, så områdets grønne arealer forbindes til øvrige stier og rekreative område.
- at redegørelsen til de respektive retningslinjer opdateres.

Tilgængelighed for cyklister og gående til kollektiv transport

Hvis flere skal vælge offentlig transport, er det vigtigt, at det er let at komme til og fra fremtidige og eksisterende bolig- og erhvervsområder. I den gældende kommuneplan er der allerede retningslinjer, som skal understøtte det gode skift for de rejsende med kollektiv transport. Udlæg af nye cykel- og gangstier skal også, hvor det er relevant, understøtte opkoblingen til busstoppesteder og bus- og togstationerne.

Administrationen anbefaler:

- at der arbejdes videre med en retningslinje, der sikrer, at der er opkobling til eksisterende stoppesteder eller stationer fra nye bolig- og erhvervsområder.
- at redegørelsesteksten tilpasses de reviderede retningslinjer.

Kombinationsrejser

Kombinationsrejser – dvs. skift mellem transportformer – er almindelige i hverdagen. Derfor skal områder ved stationer, busstoppesteder, cykel- og bilparkering opleves som trygge og indbydende.

Det gode skift mellem forskellige typer transport er vigtigt. Det er ikke altid muligt at komme fra A til B med bus, men hvis der er muligheder for at cykle til nærmeste busstoppested og parkere sin cykel, kan dette vælges fremfor bilen. Det gode skift skal tage højde for trafiksikkerhed, tryghed, rejsetid og komfort. Dette forudsætter gode forhold for cykelparkering, som skal placeres bedst muligt i forhold til stationers skiftemuligheder og være nemme og trygge at komme til. Fx kan overdækket cykelparkering ved stoppesteder og stationer øge komforten ved kombinationsrejser.

Parkeringsnormer

Kommuneplan 2021 har et afsnit med parkeringsnormer for både biler og cykler, som ikke har en medfølgende redegørelse. I denne temarevision foreslås det at opdatere afsnittet med en redegørende tekst.

Administrationen anbefaler:

- at der udarbejdes en retningslinje, som sikrer, at en procentdel af cykel- og ladcyparkering ved stationer og busholdepladser etableres overdækket.
- at der udarbejdes en retningslinje, som sikrer god, nem og tryk adgang til den overdækkede cykelparkering.
- at redegørelsen tilpasses de nye retningslinjer.
- at der udarbejdes et redegørende afsnit til retningslinjerne om P-normer. Der lægges vægt på, hvornår man kan afvige fra P-normerne, samt hvilke anvendelser der ikke falder ind under de gældende kategorier.

Samkørsel, delebiler og ladeinfrastruktur

Administrationen anbefaler ikke:

- at udarbejde retningslinjer eller redegørelse om delebilisme, da der ikke ses et behov i Greve Kommune, og der ikke er modtaget henvendelser fra borgere eller delebilsvirksomheder
- at udpege samkørselspladser, da behovet vurderes ikke at være til stede, og der allerede findes en samkørselsplads på Mosede Landevej nær motorvejen
- at udarbejde P-normer eller retningslinjer for ladeinfrastruktur, da dette reguleres af Ladestanderbekendtgørelsen

God bykvalitet, trygge byrum og levende mødesteder

Som kommune skal man være bevidst om, hvilken by der skabes, da denne er en hjørnesten for det gode liv og afgørende for at sikre attraktive fysiske rammer for borgere og erhvervslivet. En tryk by kræver gode byrum, med steder borgere passer på og føler sig forbundet til.

De steder, hvor borgere naturligt færdes og mødes til daglig, skal der i den fysiske planlægning arbejdes med tryghedsskabende principper og gives plads til fysisk aktivitet og fordybelse med udsigt til natur eller byliv. Planlægningen bidrager derved til at styrke den fysiske og mentale sundhed.

Bykvalitet, tryk og levende mødesteder kan rummes indenfor de mere håndgribelige emner i den fysiske planlægning - bl.a. i forhold til overblik og synlighed i byrummet, tryghedsskabende belysning samt opholds- og udfoldelsesmuligheder.

Bykvalitet skabes også ved at planlægge for bebyggelse i den menneskelige skala, sikre vinduer i gavle og et arkitektonisk detaljeringsniveau, som ikke skaber ”døde facader”. Selve placeringen af bebyggelse og veje kan også være med til at skabe tryk, ved eksempelvis at planlægge interne boligveje let snoede for at skabe en naturlig hastighedsbegrænsning og en større oplevelsesværdi igennem området. Det er også vigtigt at skabe en overgang mellem den private og den offentlige zone med for eksempel forhaver og grønne forarealer.

Overblik og synlighed samt opholds- og udfoldelsesmuligheder

Overblik og synlighed kan i praksis sikres i boligområder ved blandt andet at regulere hækhøjde ud til stier og fællesområder foran bebyggelsen. Lave hække på 1,2-1,5 meter gør, at der både vil være øjne på gaden, som gør det tryk at færdes på stier og fællesområder og samtidig vil det mindske risikoen for indbrud, da flere kan holde øje med boligerne inde bag hækken. Hækhøjde omkring baghaver skal ikke inkluderes, da det også er vigtigt at sikre privatlivets fred.

Ved nybyg og omdannelse af eksisterende detailhandel og butikcentre er det vigtigt med åbenhed i facader, og generelt i alle anvendelser kan man forsøge at undgå ”døde” områder, hvor der ikke er nogle vinduer eller døre ud til - altså sørge for ”øjne på gaden”/naturlig overvågning.

Indgangspartier i etageejendomme, på butikcentre og erhvervsbygninger kan have en åben karakter og med funktioner såsom cykelparkering, postkasser og siddepladser for at fremme fællesskab og social interaktion. Ved indgangspartier på butikker og butikcentre kan der ligeledes være plads til butiksinventar, caféborde mm.

Administrationen anbefaler:

- at der arbejdes videre med en retningslinje for hegn- og hækhøjder udvalgte steder
- at der i retningslinjer og redegørelse i detailhandelsafsnittet arbejdes videre med principper for åbne facader hvor det er muligt

- at der for både bolig og erhverv arbejdes videre med retningslinjer og redegørelse som sikre, at indgangsnære funktioner indbyder til sociale møder og opholdsmuligheder, hvor dette giver mening.

Tryghedsskabende belysning

Administrationen anbefaler:

- at der arbejdes videre med retningslinjer angående belysning i forhold til at sikre en jævn og ikke-blændende belysning, naturlig farve og passende højder.
- at retningslinjerne bliver generelle og tilpasses alle anvendelser, som boligområder, på stier, fællesarealer og ved detailhandel.

Miljøvurdering

Umiddelbart vurderes det, at temarevisionen vil indeholde mindre ændringer til den gældende kommuneplan, og den derfor kan kategoriseres som screeningspligtig iht. Miljøvurdering af planer og programmer. Det vurderes, at de anbefalede ændringer vil dreje sig om hhv. præcisering af eksisterende retningslinjer, stramning af eksisterende retningslinjer og nye generelle retningslinjer uden udpegninger.

De ændrede udpegninger er af mindre karakter og vil være en ændring af stikortet i forhold til udpegningen af "missing links".

Lovgrundlag

Planloven

Økonomiske konsekvenser

Kommuneplanrevisionen har i sig selv ikke nogen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

- April 2025: Byrådet behandler forslag til kommuneplantillæg om 'Trygge og sammenhængende lokalområder'.
- April-maj 2026: Forslaget er i otte ugers offentlig høring
- Juni 2026: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg om 'Trygge og sammenhængende lokalområder'.

Sagens forløb

02/12/2025 Plan- og Tryghedsudvalget

1. Godkendt.
2. Godkendt med bemærkning om, at ladeinfrastruktur reguleres via ladestanderbekendtgørelsen.
3. Godkendt.

Punkt 20: Justering af rammeaftalen med boligorganisationerne

25-012388

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Plan- og Tryghedsudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Plan- og Tryghedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

På det fælles Styringsdialogmøde den 23. juni 2025 med boligorganisationerne blev der identificeret et behov for at justere rammeaftalen. Boligorganisationerne udtrykte ønske om en mere hensigtsmæssig og fleksibel måde for kategorisering og udleje. Byrådet besluttede den 8. september 2025 (pkt. 36), at administrationen udarbejder et oplæg til justering af rammeaftalen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at Boligorganisationer kan anmode om administrativ revurdering af en afdelings kategori uden at afvente den årlige opdatering,*
- 2. at det godkendes, at administrationen kan godkende midlertidige lokale justeringer i fleksibel udlejning for en afgrænset periode for minimum 6 måneder og maksimalt frem til førstkommende Styringsdialogmøde og*
- 3. at det godkendes, at det årlige Styringsdialogmøde udvides med et fast punkt om lokale udviklingstendenser og behov for justeringer.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune og de almene boligorganisationer har holdt det årlige Styringsdialogmøde den 23. juni 2025. På mødet blev der fulgt op på rammeaftalen om strategisk udlejning og anvisning af almene familieboliger, og herunder på, om udviklingen i beboersammensætningen giver anledning til justering af procenterne for fleksibel udlejning og kommunal anvisning.

Rammeaftalen er godkendt i Plan- og Tryghedsudvalget den 19. marts 2024 (pkt. 2) og trådte i kraft i juli 2024. Aftalen gælder til juli i 2027 medmindre parterne aftaler andet. Rammeaftalen er vedlagt som bilag 1, og referatet fra mødet som bilag 3.

De almene boligorganisationer har udtrykt et ønske om større fleksibilitet i forhold til både udlejning og kategorisering af boligafdelinger. Organisationerne har løbende adgang til aktuelle data om beboersammensætningen, mens kommunen først modtager tilsvarende data fra KL én gang årligt – typisk i marts/april.

Derfor ønsker boligorganisationerne mulighed for hurtigere at kunne reagere på lokale forhold og udviklingstendenser, som ikke nødvendigvis afspejles i de nuværende kategoriseringsprocenter.

Boligorganisationerne vurderer samtidig, at der er behov for en mere dynamisk og datadrevet tilgang til udlejning og anvisning end den nuværende model med faste kategorier (rød, gul, grøn). Dette gælder særligt i tilfælde, hvor aktuelle data giver anledning til tvivl om beboersammensætningens holdbarhed eller realisme.

Derudover udtrykkes et ønske om, at fleksibel udlejning i højere grad kan anvendes strategisk i de boligafdelinger, hvor det vurderes at være hensigtsmæssigt.

Den nuværende praksis:

- Boligafdelingerne kategoriseres som rød, gul eller grøn én gang om året, og denne kategorisering skal godkendes politisk.
- Enhver ændring i den fleksible udlejning – også mindre afvigelser – kræver politisk behandling.
- Justeringer af rammeaftalen skal forelægges og godkendes af byrådet.

4. Afvigelser fra rammeaftalen, f.eks. fastholdelse af fleksibel udlejning i grønne afdelinger, skal ligeledes forelægges til politisk behandling.

Administrationen foreslår følgende justering af rammeaftalen, de foreslåede ændringer bygger videre på eksisterende praksis og kræver kun mindre tilpasninger, se bilag 2:

1. Boligorganisationer kan anmode om administrativ revurdering af en afdelings kategori uden at afvente den årlige opdatering.
2. Administrationen kan godkende midlertidige lokale justeringer i fleksibel udlejning for en afgrænset periode for minimum 6 måneder og maksimalt frem til det kommende Styringsdialogmøde.
3. Det årlige Styringsdialogmøde udvides med et fast punkt om lokale udviklingstendenser og behov for justeringer.

Lovgrundlag

Almenboligloven §§ 59 og 164.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Greve Kommune.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

02/12/2025 Plan- og Tryghedsudvalget

1.-3. Godkendt.

Imod stemte: (Ø)

Bilag

Bilag 1. Rammeaftalen

Bilag 2. Revideret Rammeaftale Greve Kommune

Bilag 3. Referat fra fælles Styringsdialogmøde

Punkt 21: Vej- og landskabspuljer i 2026, anlægsbevilling

25-012352

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder forslag til fordeling af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigt 2026 til anlæg på vej- og landskabsområdet. Beslutningen sikrer, at der afsættes anlægsmidler til de opgaver, som vurderes at være de mest nødvendige på vej- og landskabsområdet. Samtidig beskrives konsekvenserne ved prioriteringen.

Indstilling

Administrationen indstiller;

1. at det godkendes at prioritere følgende projekter i 2025 jf. sagsbeskrivelsen:

a) Kampagner ift. trafikikkerhed (0,150 mio. kr.)

b) Trafikkerikkerhed (1,5 mio. kr.)

c) Asfalt (7,5 mio. kr.)

d) Broer (2,5 mio. kr.)

f) Udskiftning af hegn på de kommunale ejendomme (0,45 mio. kr.)

g) Genopretning af hegn på udsatte steder langs S-togsbanen (0,5 mio. kr.)

2. at det godkendes at der afsættes rådighedsbeløb på 12,6 mio. kr. fordelt på de prioriterede projekter i 2026, finansieret af puljerne "Vej og landskab - nye anlæg til fordeling" samt "10-årsplan for renovering af veje og stier".

3. at anlægsbevilling på 12,6 mio. kr. fordelt på de prioriterede projekter i 2026 finansieret af de afsatte rådighedsbeløb godkendes.

Sagsbeskrivelse

Der er i alt 12,6 mio. kr. til anlæg på vej- og landskabsområdet i 2026 ved to forskellige puljer. De indstillede projekter er anbefalet som værende de mest kritiske og nødvendige til igangsættelse i 2026. Projekter beskrives nærmere i det efterfølgende inkl. et par alternative forslag.

Kampagner ift. trafikikkerhed

Greve Kommune følger Rådet for Sikker Trafiks kampagner som f.eks. skolestartkampagnen "Børn på vej". Administrationen anbefaler, at der afsættes 0,150 mio. kr. til kampagner i 2026. Administrationen vil i givet fald på det kommende møde i Trafikkerikkerhedsrådet den 11. december 2025 drøfte med rådet, hvilke kampagner midlerne skal bruges på i 2026. Sidste år blev midlerne brugt på hastighedskampagnerne "Sænk hastigheden", skolestartskampagnen "Børn på vej" samt krydskampagnen "Brug 2 sekunder mere". Kampagnerne er en tydelig måde at sætte fokus på trafikikkerhed flere steder i kommunen for relativt få midler. Rådet for Sikker Trafik dokumenterer løbene kampagnerne effekt.

Trafikkerikkerhed

Administrationen modtager mange henvendelser fra borgere angående trafikssikkerhed i kommunen. Det drejer sig bl.a. om hastighed, krydsning af større vejstrækninger samt sikre skoleveje. Desuden har Klima-, Teknik- og Miljøudvalget på deres møde den 23. oktober 2025 (pkt. 25) bedt om en sag, der beskriver mulige trafikssikkerhedstiltag med fokus på bløde trafikanter omkring Strandskolen. Dette vil bl.a. forudsætte, at der udarbejdes en trafikanalyse af en ekstern rådgiver, så der træffes faglige og økonomisk fornuftige beslutninger. Administrationen anbefaler derfor, at der afsættes 1,5 mio. kr. til trafikssikkerhed, som bl.a. kan bruges på konkrete fysiske tiltag og/eller trafikanalyser.

Når størrelsen af midterne til trafikssikkerhed i 2026 er besluttet, vil administrationen drøfte puljens anvendelse i Trafikssikkerhedsrådet. Projekterne vil herefter blive forelagt politisk til godkendelse i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, hvorefter projekterne vil blive udført.

Asfalt

Ved den seneste årlige opgørelse er efterslæbet på vejene opgjort til over en 10-årig periode at være ca. 100 mio. kr. og der er på den baggrund afsat midler ved budgetvedtagelsen for 2025-2028 til en genopretning af kommunens veje og stier. Det vil være optimalt med et årligt asfaltbudget på omkring 10 mio. kr. (jf. bilag 1). For at det også skal være plads i anlægsbudgettet til andre opgaver anbefaler administrationen, at der afsættes 7,5 mio. kr. til asfalt i 2026.

Med udgangspunkt i registreret skadesniveau på kommunens veje og stier, har administrationen udpeget de veje, der trænger mest til ny asfaltering (jf. bilag 2). I bilaget står vejene i prioriteret rækkefølge. Udpegningen af veje til nyasfaltering er koordineret med ledningsejere som f.eks. fjernvarmeselskaberne, så der så vidt muligt ikke lægges ny asfalt, der efterfølgende skal graves op (jf. bilag 2, nr. 1-6). Dette beløber sig til ca. 6,5 mio. kr.

Greve Kommune har også mulighed for at samarbejde med Greve Fjernvarme i forhold til at få asfalteret nogle yderligere veje (jf. bilag 2, nr. 7-21). Men grundet prioriteringen af andre projekter er der ikke afsat penge til det hele, som vil beløbe sig til ca. 4,5 mio. kr. - med en fordeling på ca. 1 mio. kr. til Greve Fjernvarme og 3,5 mio. kr. til Greve Kommune. Med de 6,5 mio. kr. til veje (nr. 1-6), er der afsat 1,0 mio. kr. til veje (nr. 7-21). Det betyder i praksis, at ikke alle veje på bilag 2 bliver asfalteret i 2026.

For mere info om de enkelte vejstrækninger se bilag 3 og 4.

Broer

I Greve Kommune er der et efterslæb på renovering af kritiske bygværker og broer. Der er jf. en efterslæbsanalyse for kommunens broer behov for 4,5 mio. kr. om året i 10 år (beregnet i 2020) for at indhente efterslæbet på kommunens broer (jf. bilag 5). Administrationen anbefaler, at der afsættes 2,5 mio. kr. til at renovere en kritisk tunnel i Hundige i 2026 (jf. bilag 6). Der blev i 2025 afsat 2,2 mio. kr. til at renovere tunnelen, men Byrådet besluttede på mødet den 8. september 2025 (pkt. 45), at de afsatte midler i stedet blev anvendt på at reparere gangbroen over Nældebjergvej, og at renoveringen af tunnelen blev udsat til 2026.

Hvis der ikke prioriteres midler til renovering af broer, vil efterslæbet vokse yderligere.

Udskiftning af hegn på de kommunale ejendomme

Greve Kommune har en lang række kommunale ejendomme, hvor hegnene trænger til at blive skiftet eller repareret. Det drejer sig fx om hegn ved daginstitutioner og skoler, så børn ikke kan løbe ud. På skoler kan der være huller i hegnet, som betyder, at bolde kan trille ud på vejen el.lign. Administrationen anbefaler derfor, at der afsættes 0,45 mio. kr. til at skifte og reparere hegn. Huller i hegnet er forbundet med fare.

Genopretning af hegn på udsatte steder langs S-togsbanen

Greve Kommune har ansvaret for hegnet langs S-togsbanen. Dette fremgår af en driftskontrakt med Banedanmark, og der er en løbende udgift forbundet med at drifte og udskifte hegnene. Administrationen anbefaler, at der afsættes 0,5 mio. kr. til at skifte og reparere de stykker af hegn langs S-togsbanen, der er mest beskadiget. Afsættes der ikke midler, vil der fortsat være store huller i hegnet, hvilket gør, at der er fri passage til skinnerne. Huller i hegnet er forbundet med fare.

Alternative projekter, der ikke er prioriteret på nuværende tidspunkt

Renovering af Greve atletikstadion

Greve atletik har gjort opmærksom på, at atletikstadionet er slidt igennem flere steder og skal renoveres. Greve atletikstadion kan ikke beholde deres certificering som udløber 2027, hvis ikke slid- og gummilaget lever op til kravene.

Det er administrationens vurdering, at renoveringen af slid- og gummilaget vil beløbe sig til et sted mellem ca. 2,6 og 6 mio. kr. Administrationen har bestilt en måling af gummilagets hårdhed til udførelse i slutningen af året, og der vil blive fremlagt en selvstændig sag, når administrationen har det fulde overblik.

Udskiftning af pumpebrønde og renovering af kloaker

Der er flere af kommunens pumpebrønde (i tunnellerne) og kloaker, som er i så ringe stand, at de ikke længere kan renoveres, hvis de går i stykker, men skal udskiftes. Administrationen er derfor indimellem nødsaget til akut at udskifte og reparere pumpebrønde og kloaker. Hvis det bliver aktuelt med større opgaver på området, vil administrationen fremlægge en sag for udvalget. Samtidig er der allerede nu steder med vejriste, der ikke suger hurtigt nok ved regn, selv om de er blevet rensset. Disse vil ikke blive udbedret, før der igen bliver afsat midler til vedligehold og større renoveringsopgaver på dette område.

Inventar på legepladser

Der kan afsættes en pulje til udskiftning af inventar på legepladser. Når legeinventar på kommunens legepladser vurderes i dårlig stand, bliver det fjernet og ikke erstattet af nyt.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje samt kommunens almindelige vedligeholdelsespligt.

Økonomiske konsekvenser

I investeringsoversigten er der afsat et årligt beløb til nye anlæg samt renovering af veje og stier under to puljer: *Vej og Landskab - nye anlæg til fordeling (38)* og *Tiårsplan for renovering af veje og stier (590)*. Midlerne fra disse puljer udmøntes én gang årligt til konkrete projekter på baggrund af administrationens prioriteringsforslag.

I 2026 udgør den samlede investering 12,6 mio. kr., fordelt med 3,5 mio. kr. til puljen *Vej og Landskab - nye anlæg til fordeling (38)* og 9,1 mio. kr. til puljen *Tiårsplan for renovering af veje og stier (590)*, jf. tabel 1.

Tabel 1 Vej og Landskab - puljer til udmøntning, mio. kr.

Projekt	2026	2027	2028	2029
Vej og Landskab – nye anlæg til fordeling (38)	3,5	3,5	3,5	9,5
Tiårs plan for renovering af veje og stier (590)	9,1	10,0	10,0	21,0
I alt	12,6	13,5	13,5	30,5

Der søges om godkendelse af både tillægsbevilling og anlægsbevilling til administrationens forslag til projekter i 2026. Projekterne finansieres af puljerne *Vej og Landskab - nye anlæg til fordeling (38)* og *Tiårsplan for renovering af veje og stier (590)*, jf. tabel 2.

Tabel 2 Udmøntning af puljer 2026, mio. kr.

Projekt	Rådigheds- beløb	Anlægs- bevilling
Kampagner ift. trafiksikkerhed	0,15	0,15
Trafiksikkerhed	1,50	1,50
Asfalt	8,00	8,00
Broer	2,35	2,35
Udskiftning af hegn på kommunale ejendomme	0,30	0,30

Genopretning af hegn på udsatte steder langs S-togsbanen	0,30	0,30
I alt	12,60	12,60

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag. Trafiksikkerhedsrådet vil blive inddraget i forbindelse med kampagner ift. trafiksikkerhed samt de afsatte midler på 1,5 mio. kr. til trafiksikkerhed.

Kommunikation

Administrationen vil løbende og afhængig af opgave bruge relevante medier til at kommunikere til borgere og brugere om omfang og tidsplan ift. de enkelte opgaver.

Tidsplan

Arbejderne forventes opstartet i løbet af 2026. Der kan være risiko for at nogle af projekterne trækker ud over et år, da der bl.a. kan være leveringsudfordringer og andre uforudsete forhold, som kan have betydning for tidsplanen.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-3. anbefales.

Udvalget ønsker, at det skal formidles til borgerne, at det er støjdæmpende asfalt, der lægges ud i disse uger.

Bilag

Bilag 1. Estimat over asfaltarbejder

Bilag 2. Asfaltarbejde og fordeling af mængder

Bilag 3. Slidlagsopgørelse fra Greve Fjernvarme

Bilag 4. Oversigtskort (asfaltarbejder)

Bilag 5. Efterslæbsanalyse bygværker

Bilag 6. Tunnel i Hundige

Punkt 22: Gl. Greve Centervej, nedklassificering

25-002255

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik-, og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Administrationen fremlægger sag om nedklassificering af en del af "Gl." Greve Centervej fra offentlig vej til privat fællesvej, da vejen ikke længere er nødvendig som cykelforbindelse efter etablering af ny cykelsti i området. Sagen peger på to muligheder for nedklassificering, som udvalget skal tage stilling til.

Indstilling

Administrationen indstiller:

- 1. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med at nedklassificere "Gl." Greve Centervej fra offentlig vej til privat fællesvej, og*
- 2. at det godkendes, at administrationen arbejder videre med mulighed A.*

Sagsbeskrivelse

Plan- og Tryghedsudvalget sendte den 29. april 2025 (pkt. 6) sagen om igangsættelse af Lokalplan nr. 12.54 for datacenter på Greve Centervej tilbage til administrationen med henblik på at undersøge muligheden for, at "Gl." Greve Centervej kan nedklassificeres fra offentlig vej til privat fællesvej. Sagen er igen blevet præsenteret for Plan- og Tryghedsudvalget den 9. september 2025 (pkt. 3), hvor mulighederne for nedklassificering er blevet præsenteret.

Da det er Klima-, Teknik- og Miljøudvalget som varetager opgaver i tilknytning til vejloven herunder nedklassificering af veje, så fremlægges sagen om nedklassificering for udvalget med stillingtagen til, hvorvidt administrationen skal arbejde videre med mulighed A eller B.

Vejadgang til "Gl." Greve Centervej

For at kunne etablere et datacenter på "Gl." Greve Centervej vil der være behov for at udvide vejadgangen fra Greve Centervej til "Gl." Greve Centervej, og i den forbindelse erhverve vejmatrikel beliggende hen over matr.nr.18kn, Greve by, Greve (jf. bilag 1), da vejen ligger på privat ejendom. Det er administrationens vurdering, at den del af den eksisterende vej, som ligger hen over matr.nr.18kn, Greve By, Greve, ligger der lovligt - og dermed har kommunen sikret sig retten til arealet. Men som minimum er det nødvendigt at erhverve det areal, der vedrører selve vejudvidelsen - og ejer kan også have ønske om, at kommunen erhverver et større areal (end der er behov for set med kommunens øjne) med den begrundelse, at det bliver uanvendeligt for ejeren.

"Gl." Greve Centervej har tjent som cykelforbindelse mellem Greve Landsby og Greve Centervej. Da Greve Kommune nu har anlagt ny cykelsti og fortov på den del af Greve Centervej, hvor Rema 1000 er beliggende, vil Greve Kommunes behov for at opretholde en offentlig cykelforbindelse på "Gl." Greve Centervej forsvinde. Dette kommer som følge af, at den nye cykelsti på Greve Centervej er mere sikker, og cykeltrafikken ønskes derfor ledt af den nyanlagte cykelsti. Dermed kan det lægges til grund for at vejen nedklassificeres til privat fællesvej.

Greve Kommune har to muligheder for at få nedklassificeret "Gl." Greve Centervej til en privat fællesvej.

Nedklassificering af veje

Vejlovens § 15 giver kommunalbestyrelsen ret til at bestemme hvilke bestående kommuneveje, der skal nedklassificeres eller nedlægges, jf. vejlovens § 124. Beslutning herom træffes på baggrund af en samlet trafikal vurdering og må ikke kun være begrundet i økonomiske forhold.

Jf. vejlovens § 124, stk. 3, kan "kommunalbestyrelsen tidligst træffe endelig beslutning om, hvorvidt en vej skal overgå til privat fællesvej eller privat vej i forbindelse med vejens nedlæggelse som kommunevej, 4 år efter at Byrådet har offentliggjort sin plan herom. Beslutningen skal træffes senest 6 år efter offentliggørelsen."

Det fremgår desuden af vejlovens § 125, stk. 1, at "Før en endelig beslutning om, at en kommunevej skal nedlægges og overgå til privat fællesvej eller privat vej, kan træffes, skal kommunalbestyrelsen ved udfærdigelse af en tilstandsrapport dokumentere, at vejen med udstyr er i god og forsvarlig stand i forhold til den fremtidige trafik på vejen, jf. dog § 126."

Mulighed A

Vejlovens § 126 giver mulighed for at fravige § 124, stk. 3 og § 125, stk. 1 ved aftale, når kommunalbestyrelsen og samtlige berørte grundejere er enige herom. Hermed kan Greve Kommune, "G1." Greve Centervejs grundejere og evt. udvikler indgå en aftale, for at fremrykke (tidsmæssigt) nedklassificeringen til privat fællesvej. En sådan aftale vil sandsynligvis kræve, at udvikler varetager langt størstedelen, hvis ikke alle omkostninger til omlægningen, da det kræver accept fra alle aftalens parter. Denne løsning vurderes som den mest fordelagtige for Greve Kommune, da kommunen ikke længere har et behov for at opretholde vejen som offentlig.

Mulighed B

Den almindelige proces for nedklassificering tager mindst fire år fra Byrådet tager beslutning om plan for nedklassificering af vejen. Desuden skal Greve Kommune sikre, når vejen "afleveres" til privat eje, at den er i forsvarlig stand i forhold til fremtidig trafikafvikling.

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at mulighed A er den mest fordelagtige løsning for Greve Kommune. Denne løsning fremskynder processen med nedklassificering af vejen. Samtidig vil Greve Kommune forventelig have færre omkostninger i forbindelse med nedklassificering af vejen.

Hvis udvalget ikke ønsker at nedklassificere vejen fra offentlig vej til privat fællesvej, så vil administrationen fremlægge en ny sag vedrørende erhvervelse af areal til udvidelse af vejadgangen hen over matr.nr.18kn, Greve by, Greve.

Lovgrundlag

Vejloven og privatvejsloven.

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune er som udgangspunkt forpligtet til at afholde udgiften til etablering af infrastruktur i forbindelse med byudvikling i kommunen. Vejlovens § 126 giver dog mulighed for, at der kan laves en aftale med udvikler og vejens beboere, som formentlig vil være en økonomisk fordel for Greve Kommune.

Udvidelse af stikvejen og udmatrikulering vil koste ca. 0,5 mio. kr. Hertil skal tillægges en købspris for areal til at udvide vejen (jf. lukket bilag 2). Bilag 2 er lukket af hensyn til beskyttelse af kommunens økonomiske interesser og forhandlingsposition. Udgiften til udvidelse af vejen og erhvervelse af areal kan evt. finansieres af kommunens pulje "Byudvikling - infrastrukturudgifter". Administrationen vil i den forbindelse fremlægge en ny sag.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Tidsplanen for en nedklassificering af "G1." Greve Centervej afhænger af, om administrationen arbejder videre med mulighed A eller B.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget
1.-2. anbefales.

Bilag

Bilag 1. Kort over lokalplanområde og nærområde

Punkt 23: Greve Skov, Tillæg nr. 3

23-011505

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Med tillægsaftalen udvides Greve Skov, da Naturstyrelsen har fået mulighed for at indgå en frivillig aftale om opkøb af jord, der ikke er en del af den nuværende aftale. Med den øgede skovrejsning beskyttes grundvandsinteresser og det bidrager samtidig positivt til CO₂-balancen, jf. Greve Kommunes klimahandlingsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at tillæg 3 til skovrejsningsaftalen godkendes og

2. at en samlet anlægsudgift på 10,5 mio. kr. finansieret med 0,5 mio. kr. årligt af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsprojekt Opkøb af jord til skove godkendes og at Byrådet senest i forbindelse med budget 2030-2034 skal tage stilling til finansiering af udgiften for den efterfølgende periode.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune er samarbejdspartner i to skovrejsningsprojekter (Tune Skov og Greve Skov), hvor formålet er at beskytte grundvandet og skabe attraktive naturområder. I/S Vandsamarbejdet og Naturstyrelsen er samarbejdspartner i forhold til Tune Skov. HOFOR (Vand København A/S) og Naturstyrelsen er samarbejdspartner i forhold til Greve Skov. Naturstyrelsen står i begge projekter for at sikre jordfordeling og opkøb af jord (den praktiske del) samt finansierer plantning og drift af skovene. I/S Vandsamarbejdet og HOFOR deler udgifterne til opkøb af jorden sammen med Greve Kommune (jf. bilag 4).

Naturstyrelsen har fået mulighed for at indgå en frivillig aftale om køb af jord, der støder op til Greve Skov. Arealet indgår ikke i det nuværende aftalte projektareal, jf. udvidelsen af samarbejdsaftalen i 2024, men store dele af arealet indgår i det udpegede "boringsnære beskyttelsesområde" (BNBO), Karlslunde Kildeplads. HOFOR og Naturstyrelsen vurderer det derfor hensigtsmæssigt at indgå en tillægsaftale om Greve Skov, der udvider Greve Skov med arealet (jf. bilag 2). Arealerne, 22e Karlslunde By, Karlslunde og en del af matrikel 22b Karlslunde By er på ca. 14 ha og erhverves sammen med HOFOR jf. skovrejsningsaftalen (jf. bilag 1).

Sammenhæng til indsatsplan for grundvand og klimahandlingsplanen

I Greve Kommunes indsatsplan (for grundvand) er et af målene at beskytte grundvandsressourcen indenfor de beregnede "boringsnære beskyttelsesområder" (BNBO'er). Udvidelsen af Greve Skov på 22e Karlslunde By, Karlslunde og en del af matrikel 22b Karlslunde By bidrager til målopfyldelse ved at beskytte grundvandsressourcen indenfor de udlagte BNBO'er til Karlslunde og Lyksager Kildeplads.

Klimahandlingsplanen har et mål om 75 % reduktion i 2030 og nul udledning i 2050, heri indgår indfrielse af de nuværende aftaleområder for Tune og Greve Skov med 1.000 ton CO₂. I 2050 er der dog beregnet en rest på 20.000 t. CO₂, som kommunen ikke har redegjort for, hvordan kan opnås reduceret til 0. Udvidelsen af aftaleområdet med 14 hektar kan indgå som tiltag til nedbringelse af de 20.000 t. CO₂ med 70 t.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven, bekendtgørelse om indsatsplaner og klimahandlingsplanen

Økonomiske konsekvenser

Naturstyrelsen forestår jordopkøb på vegne af to vandselskaber og Greve Kommune, i takt med at der indgås aftaler med nuværende jordejere inden for samarbejdsaftalerne Tune og Greve Skov. Greve Kommune bidrager med henholdsvis 25 procent og 20 procent af udgifterne til disse opkøb og afdrager beløbene til Naturstyrelsen over flere år uden renter.

I investeringsoversigten er der afsat 0,5 millioner kroner årligt på anlægsprojektet Opkøb af jord til skov (projekt 632), som anvendes til Greve Kommunes andel af jordkøbene ved årligt at indbetale 0,5 mio. kr. i en årrække fremover. Det årlige rådighedsbeløb frigives i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Aftalen forlænges med fem år eller indtil formålet er opfyldt og kan tidligst genforhandles i 2030 med virkning fra 1. januar 2031. Det samlede beløb, som Greve Kommune forventes at betale for jordopkøb i kommunen, er anslået til cirka 10,5 millioner kroner (jf. bilag 3).

Det årlige bidrag på 0,5 millioner kroner fastholdes, og med dette niveau forventes en afviklingsperiode på cirka 20 år. Der er derfor behov for, at der afsættes rådighedsbeløb på anlægsprojektet i en årrække ud over den nuværende budgetperiode.

Aftalen indgås for 5 år ad gangen, eller indtil parterne er enige om, at formålet med aftalen er udtømt. Ved aftalens ophør opgøres de realiserede udgifter for projektet og der bliver foretaget en udligning af disse i forhold til udgiftsfordelingen til allerede opkøbt jord.

Byrådet skal senest i forbindelse med budget 2030-2034 tage stilling til finansiering af udgiften for den efterfølgende periode.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Øvrige konsekvenser

Udvidelsen af Greve Skov vil give større muligheder for friluftsliv og rekreativ brug af skoven. Skovområdet vil blive anlagt med fokus på biodiversitet med store sten, lysåben natur og dødt ved, som er levesteder for mange sjældne og truede arter.

Kommunikation

De endelige tillægsaftaler skal underskrives af borgmesteren.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget
Anbefales.

Bilag

Bilag 1. Tillæg 3 til Greve Skov

Bilag 2. Kortbilag udvidelse i Greve tillægsaftale 3

Bilag 3. Projekteret økonomi i Greve skov

Bilag 4. Samarbejdsaftale om Greve Skov 2014

Punkt 24: Fælles naturplan for Strandparken, godkendelse

25-012531

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

De fem strandparkkommuner Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve har i fællesskab udarbejdet en naturplan for Køge Bugt Strandpark. Naturplanen giver et fælles opdateret vidensgrundlag om naturen og fastlægger rammerne for kommunernes fremtidige arbejde med naturen i Strandparken. Naturplanen skal bidrage til fremtidige miljøscreeninger og -vurderinger i forbindelse med det kommende arbejde med modernisering af Strandparken, så det sikres at moderniseringen af de rekreative faciliteter og kystbeskyttelsen sker i en fornuftig balance mellem benyttelse og beskyttelse af naturen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den fælles naturplan for Strandparken med rammer for det fortsatte arbejde om naturen godkendes.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

De fem kommunalbestyrelser og byråd i Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve vedtog i efteråret 2023 en samlet plan for input til en lov om modernisering af Strandparken. Byrådet godkendte den samlede tværkommunale plan på mødet den 2. oktober 2023 (pkt. 18). Planen omhandlede udpegninger til rekreative anlæg og aktiviteter, og som en del af planen besluttede kommunerne også at

- udbygge det eksisterende natursamarbejde mellem kommunerne og udarbejde en fælles naturplan for Strandparken.
- bekæmpe invasive arter, og gøre mere plads til biodiversitet.
- udvikle naturen i Strandparken og tage hensyn til beskyttede § 3-naturtyper.

Sagen omhandler godkendelse af den fælles naturplan for Strandparken.

Formål med naturplanen

Formålet med naturplanen er at give et sammenhængende overblik over den viden, vi har om naturtyper og naturindhold lige nu. Når nye projekter i Strandparken skal planlægges og udformes, kan naturplanens indhold bidrage til de fremtidige miljøvurderinger, så det sikres, at der kommer en fornuftig balance mellem benyttelse og beskyttelse ved den fremtidige modernisering og udbygning af kystbeskyttelsen i Strandparken. Naturplanen skal også formidle viden om naturen i området omkring Strandparken og inspirere borgere til at bidrage med deres naturobservationer på arter.dk.

Naturplanen er bygget op i fem afsnit, der handler om

- hvad naturen bygger på, og hvordan Strandparken er udviklet.
- hvor i Strandparken der skal ske opdatering af de rekreative faciliteter og udbygning af kystbeskyttelsen til at modstå de kommende klimaforandringer.
- hvilke naturtyper og arter, der er i området i dag, og hvilke trusler og potentialer der er for naturen.
- hvilke rammer der skal være for det videre, fælles arbejde med naturen i Strandparken.
- hvordan alle kan bidrage til mere viden om naturen i Strandparken.

Udkast til den fælles naturplan er vedlagt som **bilag 1**.

Samarbejde om naturplanen

De fem kommuner og Strandparken I/S har haft møder og dialog med de lokale, grønne foreninger om naturen i Strandparken, og det førte til et fælles forløb med en Bioblitz i august 2025, hvor skoler og borgere registrerede fund af dyr og planter i Strandparken. Resultaterne indgår i naturplanen, og der er planlagt en ny Bioblitz i maj 2026.

Kommunerne har også opdateret myndighedsregistreringerne af beskyttet natur samt særlige plante- og dyrearter på tværs af kommunegrænserne, så der er et fælles, opdateret vidensgrundlag om naturen i området, som alle kan trække på. De opdaterede naturregistreringer som indgår i planen, er indberettet i Miljøportalen og udgør det juridiske naturgrundlag. Når kommunerne som myndigheder skal miljøscreenes og -vurdere nye planer og projekter i Strandparken, jf. miljøvurderingsloven, skal data fra det juridiske naturgrundlag danne grundlag for arbejdet. Naturplanen samler op på registreringer og opdateret viden og sætter ramme for kommunernes fortsatte samarbejde om naturen.

Rammer for det fortsatte samarbejde om naturen

Planen fastlægger fire rammer for kommunernes fortsatte arbejde med naturen:

1. Samarbejde om naturen skal fortsætte og udvikles. Der er et godt samarbejde mellem kommunerne om naturen i dag, og sådan skal det også være fremover. Kommunerne skal udbygge kontakter og netværk i tilknytning til Strandparken gennem tæt dialog og koordinering med Strandparken I/S og inddragelse af lokale foreninger, interessenter, lodsejer og brugere. Det sker i Strandparken I/S' brugergruppe og suppleres efter lokale behov.
2. Stabil indsats og løbende udvikling af anlæg, drift og pleje Naturkvaliteten skal øges, bl.a. ved at bekæmpe invasive arter og skabe mere beskyttet natur.
3. Balance mellem beskyttelse og benyttelse. Forskellige interesser skal prioriteres på forskellige arealer, så der bliver ved med at være plads til aktiviteter og friluftsliv samt ro og natur.
4. Mere viden og god formidling – hold øje med naturen Kendskabet til naturen skal udbredes ved at skabe bedre rammer og flere aktiviteter for børn og unge, men også resten af befolkningen.

Politisk behandling i de fem kommuner

Godkendelse af naturplanen behandles parallelt i de fem strandparkkommuner Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve.

Efter de politiske behandlinger kan der komme mindre tekniske og grafiske rettelser til planen. Hvis enkelte kommuner ønsker små ændringer, vil det blive indarbejdet i den endelige plan uden ny behandling i de øvrige kommuner. Hvis en kommune ønsker større ændringer, skal de øvrige kommuner genbehandle sagen og tage stilling til, om planen skal revideres med disse ændringer.

Lovgrundlag

Det er ikke et lovkrav at lave en naturplan. Planen er lavet på baggrund af et ønske fra kommunerne om at samle viden om naturen i Strandparken på tværs af kommunegrænserne, som kan bruges til at understøtte fremtidige miljøundersøgelser og til formidling af naturen for borgerne.

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen om at godkende den fælles naturplan indebærer ingen økonomiske konsekvenser i sig selv. Pleje af naturen og nye naturtiltag i Strandparken udføres i dag af Strandparken I/S og kommunernes myndigheder inden for eksisterende bevillinger.

Høring

Da der undervejs har været dialog, indsamling af viden og samarbejde med de grønne foreninger, har planen ikke været sendt i høring. Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget
Anbefales.

Bilag

Bilag 1. Udkast til Naturplan

Punkt 25: Opfølgning på initiativretsforslag fra (A) vedr. Greve skal være frontløber for biodiversitet ved at skabe nye biodiversitetsoaser

25-011543

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- & Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Sagen indeholder opfølgning på initiativretsforslag fra Socialdemokratiet vedr. ”Greve skal være frontløber for biodiversitet ved at skabe nye biodiversitetsoaser”, som Byrådet på mødet den 8. september 2025 besluttede at sende til realitetsbehandling i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at udvalget godkender, at administrationen udarbejder en sag om en langsigtet og struktureret plan for at understøtte biodiversiteten i hele kommunen,

2. at alternativ a godkendes, hvorved administrationen udarbejder en sag om arbejdet med en biodiversitetsoase øst for Greve Landsby,

eller

3. at alternativ b godkendes, hvorved arbejdet med en biodiversitetsoase øst for Greve Landsby indgår i en sag om indstillingspunkt 1, såfremt dette godkendes, og

4. at det godkendes, at der hermed er gjort op med initiativretsforslaget.

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 8. september 2025 (pkt. 8) at sende et initiativretsforslag fra Socialdemokratiet vedr. Greve som frontløber for biodiversitet ved at skabe nye biodiversitetsoaser til realitetsbehandling i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget.

At lave naturforbedrende tiltag er ikke nyt i Greve Kommune, og der arbejdes for at fremme biodiversitet i den daglige drift, og i de projekter kommunen tager del i. Kommunen har flere opgaver om eksempelvis pleje af særlige områder efter plejeplaner.

I dette initiativretsforslag foreslås, at:

Der udarbejdes en langsigtet og struktureret plan for at understøtte biodiversiteten i hele kommunen (pkt.1 i bilag 1).

Herunder:

- At der igangsættes etablering af en biodiversitetsoase i de rekreative områder øst for Greve Landsby. (pkt. 2 i bilag 1)
- At området fremmer vækst af hjemhørende arter. (pkt. 3 i bilag 1)
- Projekter og plejeplaner udarbejdes i samarbejde med Natur- og Miljørådet under Greve Kommune. (pkt. 4 i bilag 1)
- At forvaltningen samarbejder med relevante aktører og lokalbefolkningen – herunder Greve Museum, skoler, naturforeninger og frivillige. (pkt. 5 i bilag 1)

- At der søges projektmidler, der kan delfinansiere initiativerne. (pkt. 6 i bilag 1)

Det fulde forslag er vedlagt som bilag 1.

Initiativretsforslaget kan imødekommes helt eller delvist. Således kan en langsigtet og struktureret plan for at understøtte biodiversiteten i hele kommunen udarbejdes uafhængigt af arbejdet med en biodiversitetsoase øst for Greve Landsby og omvendt. Derfor foreslår administrationen, at der ifht. biodiversitetsoasen øst for Greve Landsby tages stilling til to alternativer som er:

- Alternativ a: administrationen udarbejder en sag om arbejdet med en biodiversitetsoase øst for Greve Landsby
- Alternativ b: arbejdet med en biodiversitetsoase øst for Greve Landsby indgår i en sag om en langsigtet og struktureret plan, hvor den langsigtede plads etableres først.

Nedenfor gennemgås de enkelte punkter i initiativretsforslaget:

Punkt 1 Langsigtet plan for natur og biodiversitet

En sådan plan kan udarbejdes i forskelligt omfang, med forskelligt ressourceforbrug og forskellig inddragelsesprocesser.

Hvis udvalget ønsker at fremme forslaget, vil administrationen vende tilbage med en sag, hvor udvalget kan tage stilling til forskellige scenarier for udarbejdelse og rammesætning af planen.

Punkt 2 Biodiversitetsoasen

Udvalget skal beslutte, om administrationen skal vende tilbage med en sag om hvordan det konkrete projekt ved de rekreative områder øst for Greve Landsby ville være realiserbart.

Punkt 3 Hjemmehørende arter

Udvalget skal beslutte, om administrationen skal vende tilbage med en sag om hvordan det konkrete projekt ved de rekreative områder øst for Greve Landsby ville være realiserbart, herunder vedrørende beplantningen.

Punkt 4 Samarbejde med Natur- og Miljørådet

I fald udvalget ønsker punkt 1 og/eller punkt 2, foreslår administrationen, at punktet indgår i de politiske sager. Det bemærkes, at Natur- og Miljørådet iht. deres kommissorium ikke har nogen beslutningskompetence, men alene en rådgivende funktion.

Punkt 5 inddragelse af borgere og andre interessenter

I fald udvalget ønsker punkt 1 og/eller punkt 2, foreslår administrationen, at punktet indgår i de politiske sager.

Punkt 6 Projektmidler

I fald udvalget ønsker punkt 1 og/eller punkt 2, foreslår administrationen, at punktet indgår i de politiske sager.

Administrationens forslag

Administrationens forslag til arbejdsgang er at udarbejde planen (pkt. 1) og afvente med det konkrete projekt, idet der med planen (pkt. 1) ville kunne ske en samtidig stillingtagen til det konkrete projekt og de øvrige punkter (pkt. 2-6).

Lovgivning

Ikke relevant.

Økonomiske konsekvenser

Denne sag har ingen økonomiske konsekvenser. Hvis det ønskes, at der skal arbejdes videre med initiativretsforslaget, vil der skulle søges midler til dette i budgettet, som tidligst kan ske ifm. budget 2027-2030.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Tidsplan

Hvis udvalget beslutter, at administrationen skal vende tilbage med en sag om den langsigtede plan og/eller det konkrete projekt, vil de kunne være til politisk behandling i første eller andet kvartal 2026.

Øvrige forhold

Klimahandlingsplan 2050: Roadmap 2023-2026

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1. Anbefales ikke.
2. Anbefales.
3. Anbefales ikke.
4. Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Initiativretsforslag fra (A) vedr. biodiversitetsoaser.pdf

Punkt 26: Beslutning om anlægsbevilling til Karlslundebækken og Vildmoseløbet jf. vandområdeplaner

25-008687

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Greve Kommune har søgt om tilskud fra den Nationale Vandløbsordning til forundersøgelse og detailprojektering af Karlslundebækken og Vildmoseløbet. Konkret vurderes, om de planlagte restaureringstiltag kan medvirke til opfyldelse af miljømål omkostningseffektivt. Der søges om rådighedsbeløb til udgifter og indtægter i 2025-2027.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at det godkendes, at der afsættes et rådighedsbeløb på -700.000 kr. i 2026 finansieret af tilskud fra den Nationale Vandløbsordning,*
- 2. at det godkendes, at der afsættes et rådighedsbeløb på 700.000 kr. i 2026 finansieret af indtægten, og*
- 3. at anlægsbevilling på 700.000 kr. og en indtægtsbevilling på -700.000 kr. finansieret af de afsatte rådighedsbeløb godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Som en del af Vandområdeplan 2021-2027 er kommunen forpligtiget til at arbejde for at forbedre målsatte offentlige vandløb med miljømål om god økologisk tilstand. Greve Kommune har ansøgt om forundersøgelse og detailprojektering af Karlslundebækken og Vildmoseløbet. Viser forundersøgelsen, at vandløbet kan opnå god økologisk tilstand ved forbedre vandløbene fysisk vil administrationen detailprojektere og siden søge midler til at få gennemført restaureringen af vandløbene. Greve Kommune har søgt Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) om tilskud til forundersøgelser og detailprojektering i september 2025, men ikke fået svar på tilsagn endnu, men forventer at modtage tilskuddet, da det er en bunden opgave jf. vandområdeplanerne.

Konkret vurderes, om de planlagte restaureringstiltag kan medvirke til opfyldelse af miljømål omkostningseffektivt og inden for de angivne kriterier. Restaureringstiltag for Karlslundebækken og Vildmoseløbet omfatter genslyngning af vandløbet herunder forbedring af bundmaterialet med grus og sten. På Vildmoseløbet omfatter indsatsen også et sandfang, som gør at Møllebækken nedstrøms ikke løbende påvirkes negativt af vandrende sand fra dræn, veje m.m. Administrationen vil vurdere om der skal etableres sandfang på Karlslundebækken også, som i givet fald vil blive finansieret af midler til vedligeholdelse af vandløb.

Det ansøgte projekt skal belyse de anlægstekniske muligheder, konsekvenser, eventuelle afværgeforanstaltninger og tekniske anlæg, lodsejerholdninger, samt belyse hvordan projektet lever op til vejledningens faglige krav og prioriteringskriterier.

Detailprojektering foretages såfremt forundersøgelsen konkluderer, at projektet er realiserbart og omkostningseffektivt. Efterfølgende skal der søges om tilskud fra Nationale Vandløbsordning til at gennemføre restaureringstiltagene.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1117 af 28/08/2023 om nationalt tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering.

Bekendtgørelse nr. 701 af 11. juni 2024 om ændring af bekendtgørelse om nationalt tilskud til kommunale projekter vedrørende vandløbsrestaurering

Bekendtgørelse nr. 797 af 13/06/2023 om indsatsprogrammer for vandområdedistrikter.

Bekendtgørelse nr. 819 af 15/06/2023 om miljømål for overfladevandområder og grundvandsforekomster

Økonomiske konsekvenser

Kommunen modtager et tilskud på 0,7 mio. kr. fra den Nationale Vandløbsordning til dækning af projektudgifter. Tilskuddet forventes fordelt med 0,3 mio. kr. til Karlslundebækken og 0,4 mio. kr. til Vildmoseløbet.

Der ansøges om en tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. i 2026 til finansiering af udgifterne forbundet med projekterne, samt en tilsvarende tillægsbevilling til indtægten på -0,7 mio. kr. Samtidig søges der om anlægsbevilling til både udgiften og indtægten.

Høring

I forbindelse med myndighedsbehandling af tilladelser vil bredejere og interesseorganisationer blive hørt. Natur- og Miljørådet vil blive inddraget efter forundersøgelser og evt. detailprojektering.

Tidsplan

Undersøgelser og detailprojektering vil være færdige i 2026. Herefter vil udbud til restaurering og nødvendige tilladelser indhentes mhp. udførsel i 2027-2028.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-3. anbefales.

Punkt 27: Reform - Omlægningsplan Grøn Trepert Køge Bugt

25-012000

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Ifølge Rammaaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal alle byråd inden udgangen af 2025 principgodkende omlægningsplanerne. Greve Kommune er del af to omlægningsplaner: Køge Bugt og Isefjord/Roskilde Fjord. Dog er det kun Køge Bugt, som kommunen er aktiv i, hvorfor byrådet kun skal principgodkende de otte skitseprojekter, som indgår i omlægningsplanen Grøn Trepert Køge Bugt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- 1. at omlægningsplanen for Grøn Trepert Køge Bugt med otte skitseprojekter i Greve Kommune principgodkendes,*
- 2. at det godkendes, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget i starten af 2026 prioriterer rækkefølgen for realiseringen af de otte skitseprojekter,*
- 3. at det godkendes, at administrationen udarbejder et budgetforslag som indgår i budgetprocessen for 2027 for at sikre ressourcer til at realisere skitseprojekterne, og*
- 4. at omlægningsplan for Grøn Trepert Isefjord og Roskilde Fjord tages til efterretning.*

Sagsbeskrivelse

De 23 grønne treparter i Danmark skal alle anbefale en omlægningsplan, som hver især indeholder en række skitseprojekter fra de involverede kommuner. Skitseprojekterne skal danne grundlag for at omlægge arealer i Danmark, som skal sikre reduktion af næringsstoffer til havmiljøet, forbedre naturen og mindske klimapåvirkningen.

Den 18. september 2025 godkendte Grøn Trepert Køge Bugt omlægningsplanen. Efterfølgende har Ministeriet for Grøn Trepert den 6. oktober 2025 verificeret den lokale omlægningsplan (jf. bilag 1), som Byrådet nu skal principgodkende. I omlægningsplanen indgår otte skitseprojekter fra Greve Kommune (jf. bilag 2). Grøn Trepert Køge Bugt har udarbejdet et informativt følgebrev, som beskriver processen for arbejdet med treparten (jf. bilag 3).

Skitseprojekterne i Greve Kommune er – som i resten af Danmark - forskellige i omfang og omfatter bl.a. ny skov, mere sammenhængende natur samt beskyttelse af grundvand.

Administrationen har dels afholdt dialogmøder med lodsejere, dels orienteret pr. informationsbrev. Seneste er alle lodsejere i samtlige skitseprojekter blevet informeret pr. brev (jf. bilag 4) i e-Boks den 30. oktober i år. Sammen med brevet modtag lodsejerne også diverse informative faktaark målrettet lodsejerne (jf. bilag 5 - 7).

Der har ikke været krav til reduktion af kvælstof til Grøn Trepert Køge Bugt, og derfor er det primært projekter med mere skov og natur, hvor beskyttelse af drikkevand indgår, som har været i fokus. Skitseprojekterne i Greve Kommune bidrager med omlægning af ca. 520 m², hvilket primært er til mere natur og skov. Samlet set bidrager omlægningen med ca. 100 m² til beskyttelse af drikkevand – de BoringsNære Beskyttelses Områder (BNBO). Ud af de 520 m² er ca. 80% dyrket landbrug i dag.

Omlægningsplanen vil fortsat være dynamisk og erfaringerne på nationalt plan er, at nogle skitseprojekter ændrer sig i omfang og andre bliver ikke realiseret. Realisering af skitseprojekterne sker alene på frivillighed, hvilket betyder, at det er væsentligt med en konstruktiv proces med inddragelse og dialog med lodsejerne inden for hvert enkelt skitseprojekt.

Byrådet blev senest orienteret om status for arbejdet med Grøn Trepert den 28. maj 2025 (pkt. 25), hvor det også blev besluttet, at Greve Kommune er passivt medlem af Grøn Trepert Isefjord – Roskilde Fjord, da det meget lille areal i Greve Kommune ikke kan bidrage til en mulig omlægning. På den baggrund er omlægningsplanen for denne trepart alene til orientering til Byrådet.

Grøn Trepert Isefjord og Roskilde Fjord, hvor Greve kommune er passivt medlem, har også godkendt en omlægningsplan november 2025 (jf. bilag 8). Greve Kommune har ingen skitseprojekter i denne grønne trepart.

Lovgrundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love eller bekendtgørelser. Nedenstående beskriver dele af organiseringen og opgave:

- Rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et grønt Danmark af 13. december 2024
- Aftale om et Grønt Danmark af 24. juni 2024. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevareforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og KL
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark af 18. november 2024. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det konservative Folkeparti og Radikale Venstre

Økonomiske konsekvenser

I økonomiaftalen for 2026 (ØA26) modtager Greve Kommune 30.000 kr. i 2025 og 31.000 kr. i hvert af årene 2026-2029 til arbejdet med Grøn Trepert.

Det betyder, at der ikke er afsat de nødvendige ressourcer til arbejdet med Grøn Trepert, realisering af skitseprojekter samt dialog og involvering af lodsejere. Ressourceforbruget på opgaven er betydeligt og er i 2025 taget fra andre opgaver primært på miljøområdet.

Et overordnet skøn er, at det fremadrettet kræver omkring et årsværk i arbejdet med at realisere skitseprojekterne.

Hvis pkt. 4. i indstillingen bliver godkendt, vil administrationen udarbejde et budgetforslag som indgår i budgetprocessen for 2027 for at sikre ressourcer til at realisere skitseprojekterne.

Øvrige konsekvenser

Arbejdet med Grøn Trepert understøtter Greve Kommunes forventninger i Planstrategien og Klimahandlingsplanen om at styrke natur og biodiversitet i byen og det åbne land.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Administrationen har præsenteret og drøftet udkast til skitseprojekterne med Natur- og Miljørådet ved møder den 17. juni og den 4. september i år.

Kommunikation

Lodsejerne er blevet orienteret om skitseprojekterne enten via informationsbreve eller via dialogmøder. Senest er samtlige lodsejere blevet orienteret om de aktuelle otte skitseprojekter i et informationsbrev udsendt via e-Boks i slutningen af oktober i år.

Når alle kommuner i Danmark har principgodkendt de lokale skitseprojekter, bliver samtlige omlægningsplaner offentlige tilgængelige.

Når skitseprojekterne er prioriteret og de nødvendige ressourcer er afsat, vil arbejdet med at realisere skitseprojekterne blive iværksat. Administrationen inviterer bl.a. lodsejerne til flere dialogmøder for at udvikle de enkelte projekter i tæt samarbejde mellem alle interessenter.

Tidsplan

Arbejdet med at realisere skitseprojekterne bliver iværksat, når de nødvendige ressourcer og budget er afsat til opgaven. Det er fra statens side forventet, at skitseprojekterne bliver realiseret inden udgangen af 2029.

Øvrige forhold

De skitseprojekter som bidrager med ny skov, er alle inden for rammerne med ”ønsket skov” i den kommende revision af kommuneplanen.

Byrådet har den 4. september 2024 godkendt (lukket punkt) at arbejde med at udvikle Kildebrønde skov. Klima-, Teknik- og Miljøudvalget får oplæg til en aftale om skovrejsning af Kildebrønde skov i 2026. For at rejse yderligere ny skov kræver det en budgetudvidelse af den nuværende anlægsbevilling til ny skov i Greve Kommune, hvorfor projektet vil kræve en finansiering i forbindelse med budgetprocessen for 2027.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1.-3. anbefales.

4. Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Omlægningsplan (rapport) for Grøn Trepert Køge Bugt

Bilag 2. Otte skitseprojekter i Greve Kommune

Bilag 3. Følgrebrev til omlægningsplanen for Grøn Trepert Køge Bugt

Bilag 4. - Infobrev til lodsejere i mulige skitseprojekter i Lokal Grøn Trepert, okt. 2025

Bilag 5. Faktaark til lodsejere om grøn trepart

Bilag 6. Faktaark til lodsejere om omlægningsplaner og skitseprojekter

Bilag 7. Faktaark om Udtagningskonsulenternes rolle

Bilag 8. Omlægningsplan for Grøn Trepert Isefjord og Roskilde fjord. nov. 2025

Punkt 28: Flygtninge fra Ukraine - boligbehov og øvrig status

22-003981

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Som oplyst i sag til Byrådet den 23. april 2025 (pkt. 35) er Greve Kommune i 2025 tildelt en kvote på 88 flygtninge fra Ukraine udover 4 flygtninge fra andre lande. Udlændingestyrelsen har den 6. november 2025 meddelt en ny kvote til kommunerne, som medfører at Greve Kommune skal modtage yderligere 14 flygtninge dvs. i alt 102 (se bilag 2). Byrådet skal derfor tage stilling til hvordan der findes yderligere boliger til de indkomne flygtninge, hvis der opstår et behov.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at plan for akutte boligbehov godkendes, som medfører følgende rækkefølge for løsning af akutte boligbehov:

- a. Hotel*
- b. Privat indkvartering*
- c. Greve Borgerhus*
- d. Selyforvaltende borgerhuse (Tune Borgerhus og Karlslundehuset/Bettys Hus).*
- e. Mindre lokaler på idrætshaller (møderum mv.)*

2. at placering af pavilloner (hvis projektet på Godsvej ikke kan igangsættes i december 2025) godkendes til at være enten på:

- a. Tunehøj (jf. bilag 4) eller*
- b. Skovbo Alle 1 (jf. bilag 1). Placering på Skovbo Alle 1 kræver, at der samtidig godkendes en dispensation for lokalplanen da området er udlagt til daginstitution.*
- c. Tidligere Tune Skole Lunden, Lundegårdshgnet 9, 4030 Tune*

3. at det tages til efterretning, at administrationen er i gang med at undersøge grunde til yderligere pavilloner, som forventes behandlet på udvalgs møder i januar.

4. at det tages til efterretning at restbudgettet til flygtningeboliger efter etablering af pavillonerne på Godsvej udgør 1,25 mio. kr. og at disse midler kan komme i anvendelse til yderligere akutte løsninger under punkt 1.

5. at det godkendes at der indgås aftaler med private udlejere om at kommunen fremlejer midlertidige boliger til flygtninge i minimum et år, hvis muligt.

6. at orientering om yderligere status ift. ukrainske flygtninge jf. bilag 1 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Forventet antal flygtninge fra Ukraine

Udmeldt kvote for 2025 med seneste udmelding fra Udlændingestyrelsen den 5. november 2025 (jf. bilag 2) at Greve Kommune skal modtage i alt 102 ukrainere, som er en stigning på 14. Heraf har Greve Kommune modtaget 63 og er orienteret om at 20 yderligere er på vej, svarende til i alt 83 (status pr. 12. november 2025). Der mangler således at blive visiteret 21 ukrainere, som forventes at ske inden udgangen af året svarende til at kommunen skal modtage ca. 5 om ugen.

Størstedelen af de ukrainere kommunen modtager nu, er unge mænd mellem 18-22 år. Det kan derfor have betydning ift. hvor der etableres yderligere boliger, hvis det bliver mange unge mænd/drenge samlet på et sted ift. støj m.v. Derudover er der kommet en stigning i antallet af uledsagede børn (unge på 16-17 år).

Status pr. 12. november 2025 er at der placeret 20 på hoteller i henholdsvis Ishøj og i Taastrup. Administrationen forsøger at sørger for hoteller frem til 31. januar 2026. Disse hoteller er ved at være fyldt op og administrationen kigger derfor på hoteller andre steder herunder Roskilde.

Administrationen har fortsat ikke modtaget en udmeldt kvote for ukrainere i 2026.

Der kan dog muligvis blive tale om endnu flere, afhængig af hvor hurtigt Udlændingestyrelsen får visiteret et stigende antal ukrainske flygtninge ud til kommunerne. Udlændingestyrelsen har således oplyst, at der har været et stigende antal ukrainere, der søger om opholdstilladelse. Fra den 12. – 26. september har 1.052 ukrainere således søgt om ophold efter særloven. I samme periode har Udlændingestyrelsen givet 819 opholdstilladelser.

Og der er forventning om mange flere.

Boligbehov

Alle de ukrainske flygtninge, der visiteres til Greve Kommune skal tilbydes et midlertidigt sted at bo. Kommunen har fra orientering om visitation 15 hverdage til at boligplacere de nyankomne.

Der er på nuværende tidspunkt ingen ledige værelser i de eksisterende flygtningeboliger, og der er generelt arbejdet med at placere flere flygtninge på værelserne ved at indsætte køjesenge hvor muligt. Derfor har administrationen måtte tage hotelværelser i brug indtil der er opsat yderligere pavilloner til flygtningene. Hotellerne der anvendes er på en SKI-aftale, hvor prisen er 684,09 kr. ekskl. moms pr. værelse pr. nat. Det svarer til ca. 20.500 – 21.200 kr. om måneden.

Administrationen er ved at tilvejebringe pavilloner som besluttet på Byrådet den 23. april 2025 (pkt. 35). Planen var, at pavillonerne skulle være opsat i august, men pga. udfordringer med tilladelser indenfor natur- og miljølovgivningen er det usikkert, hvornår pavillonerne kan opsættes. Greve Kommune har den 5. november 2025 givet dispensation for skovbyggelinjen til etablering af midlertidige boliger efter naturbeskyttelseslovens §65, stk. 1. Dispensation kan indklages til Miljø- og Fødevareklagenævnet indtil den 3. december 2025. Hvis der ikke kommer klager der har opsættende virkning vil pavillonerne derfor først kunne stå klar i januar/februar måned.

I pavillonerne vil der være plads til ca. 60 flygtninge i 36 værelser. Det forventes at med det udmeldte antal på yderligere 14 ukrainere vil der være svært at rumme alle i de planlagte pavilloner.

Derudover arbejdes der med at beskæftigede flygtninge, flytter ud i en privat udlejningsbolig for at frigøre plads i de midlertidige boliger. Dette arbejde pågår, men det går langsomt, fordi huslejen på det private marked i Greve Kommune er høj. På nuværende tidspunkt forventes det at der er nogle ukrainere som kan flytte i en permanent bolig i løbet af december-januar, som kan medføre at der kan rummes yderligere ca. seks personer i de midlertidige boliger.

Det er svært at estimere hvor mange boliger der bliver behov for udover de ovenstående, da administrationen endnu ikke ved, hvor mange Greve Kommune skal modtage udover den kvote kommunen allerede har fået i 2025. Derudover er der mange nye flygtninge unge mænd, hvor de tidligere flygtninge primært var familier. Herunder uledsagede unge mænd under 18, som ikke skal bo i flygtningeboligerne, men som skal anbringes indtil de fylder 18. Administrationen har indtil videre kunne finde boliger til de unge mænd under 18, men tænker at der fremadrettet skal være plads til de unge mænd i kommende boligløsninger, der etableres.

Plan for akutte boligbehov

Da det endnu ikke vides om der kommer en yderligere kvote til Greve Kommune foreslås det, at der ikke på nuværende tidspunkt etableres flere boliger i pavilloner eller andre varige løsninger. Der er dog behov for, at der besluttet en plan for, hvordan der akut kan tilvejebringes midlertidige boliger, hvis pavillonerne ikke dækker behovet, da hotel kun kan dække behovet i få uger (da flygtningene ikke har adgang til køkken mv.) og er afhængig af tilgængelighed af hotelværelser som pt. er presset. Derudover kan de flygtninge som bor på hotel ikke få adresse og dermed heller ikke NemKonto og MitID og derved ikke få elektroniske overførsler af penge, så de skal leve på kontaktudbetalinger fra kommunen.

Byrådet besluttede den 4. april 2022 pkt. 22, at hvis det ikke var muligt at tilvejebringe boliger hurtigt nok, så kunne der akut i koordination med kultur- og fritidsområdet, tages bygninger i brug i følgende prioritering:

- a. spejderhytter
- b. kommunalt drevne borgerhuse (Greve Borgerhus som første prioritet og derefter Olsbækken)
- c. selvforvaltende borgerhuse (Tune Borgerhus og Karlslundehuset/Bettys Hus)
- d. mindre lokaler på idrætshaller (møderum mv.)
- e. dernæst anvendes almene boliger i Sydkysten Boligselskab, som har tilbudt at der kan anvendes boliger i op til 3-6 måneder i deres almindelige udlejning udover den sociale boliganvisning
- f. til sidst som akut løsning anvendes indkvartering i idrætshaller

Byrådet blev efterfølgende den 23. maj 2022 (pkt. 30) orienteret om det efter dialog med kultur- og fritidsområdet var besluttet at prioritere Greve Borgerhus fremfor spejderhytter.

Administrationen foreslår at ovenstående plan revideres, så der arbejdes med følgende plan for akut indkvartering af flygtninge:

a. Hotel. Flygtninge placeres på hotel.

b. Privat indkvartering. At der som ved starten af modtagelsen af flygtninge fra Ukraine annonceres om der er private som ønsker at have flygtninge fra Ukraine boende i deres hjem eller virksomheder som kan bidrage med passende faciliteter.

c. Greve Borgerhus og Olsbækken med Greve Borgerhus som første prioritet pga. køkken faciliteter. Planen vil kræve, at Borgerhuset inddrages til indkvartering og at der opsættes toilet/badepavilloner på parkeringspladsen, samt evt. suppleres op med faciliteter køkken. Administrationen vurderer, at der kan etableres værelse i Greve Borgerhus til ca. 68 personer ved opsætning af køjesenge.

d. Selvforvaltende borgerhuse (Tune Borgerhus og Karlslundehuset/Bettys Hus).

e. Mindre lokaler på idrætshaller (møderum mv.)

Ovenstående muligheder er kun akutte løsninger indtil der kan findes mere varige løsninger. Folkeoplysningsudvalget samt øvrige relevante bestyrelser og organer tilknyttet de nævnte faciliteter vil blive inddraget i processen, i det omfang det vurderes relevant.

Placering af pavilloner

Selv om det ikke foreslås at etablere yderligere pavilloner nu er administrationen allerede i gang med at kigge på yderligere grunde til pavilloner, hvis der kommer et behov.

Byrådet har allerede i april godkendt følgende placeringer:

- Skovbo Alle 1, 2670 Greve. Udfordringen med grunden er dog at der ikke er så meget plads på grunden.

- Tunehøj, Skolegade 10 i Tune. Her er udfordringen at der allerede er 59 værelser fordelt i 14 pavilloner af varierende størrelse.

Derudover vil det være muligt at etablere pavilloner på grunden hvor Tune Skole Lunden tidligere har ligget, det vil sige Lundegårdshgnet 9 i Tune.

Administrationen beder om at der tages beslutning om hvilke af de ovenstående grunde, som skal anvendes hvis placeringen på Godsvvej ikke kan opstartes i december. Baggrunden for dette er at der i starten af december 2025 udløber en klagefrist ifm. skovbyggelinien. Her kan en klage have opsættende virkning og derved medvirke at projektet først skal behandles i Miljøstyrelsen, som har lange sagsbehandlingstider.

Administrationen er derudover ved at undersøge placering af pavilloner på følgende adresser, men vender tilbage med en konkret sag om dette da grundene endnu ikke er undersøgt til bund. Grundene er:

- Karlslunde Centervej 106, 2690 Karlslunde. Placeringen er ved Moeskær hvor der i forvejen er flygtninge, samt også STU og aflastning. Grunden er relativ stort hvorfor flygtninge og STU/aflastning ligger et stykke fra hinanden, men

- Karlslunde Centervej 133, 2690 Karlslunde. Placeringen er en tom grund og skal undersøges nærmere ift. natur og miljø.

- Skelbakken 6, 2690 Karlslunde. Grunden er placeret i et boligområde i Karlslunde og tæt ved to regionale botilbud/døgninstitutioner.

- Nørregade 6, 4030 Tune. Grunden er det såkaldte Tune Fælle, hvor der afholdes forskellige arrangementer i løbet af året, og hvor der i dag ligger Tune Pensionistcenter.

Private boligløsninger

Derudover har administrationen undersøgt om der er virksomheder i kommunen, som der har lejemål, der kunne bringes i spil. Administrationen har været i dialog med flere virksomheder i kommunen og to virksomheder har givet udtryk for, at de muligvis har lejemål, der kunne bruges til indkvartering af flygtninge.

Administrationen er ved at kontakte disse potentielle udlejere. Boligerne vil som minimum skulle kunne lejes i et år for at løsningen er attraktiv svarende til at ukrainerne indtil videre får ophold frem til marts 2027 ifølge særloven.

Yderligere status på ukrainske flygtninge

Udover boliger medfører flere flygtninge fra Ukraine behov ift. beskæftigelse, dagtilbud, skole, kultur- og fritidstilbud mv. Status på dette fremgår af bilag 1.

Lovgrundlag

Særloven

Økonomiske konsekvenser

Anlægsøkonomi - boliger

Der er på nuværende tidspunkt et restbudget på 5,7 mio. kr. i anlægsmidler til flygtningeboliger. Heraf er reserveret:

- 0,6 mio. kr. til vandtilslutningsbidrag til eksisterende pavilloner, da kommunen kun har fået dispensation fra tilslutning i to år.
- 3,85 mio. kr. til etablering af pavilloner på Godsvej eksklusiv udgifter som kan udskydes nogle år (vandtilslutningsbidrag på 0,6 mio. kr. og nedrivning på 0,85 mio. kr.)

Dette giver et råderum på 1,25 mio. kr. som kan anvendes til akutte løsninger.

Ved etablering af akut boligløsning i Greve Borgerhus vil omkostningerne primært udgøres af udgiften til indkøb af inventar samt evt. opsætning af badevogne, afskærmning, samt flytning af nuværende aktiviteter. Der er tidligere regnet med ca. 10.000 kr. pr. person til inventar dvs. i alt ca. 680.000 kr. til de ca. 68 personer, der kan være i borgerhuset. Inventar vil dog kunne flyttes til de permanente midlertidige boliger.

Derudover er der kommende behov på i alt 4,25 mio. kr. som udgør etablering af yderligere nedrivning af pavilloner og tilslutningsbidrag på Godsvej, hvis pavillonerne står der mere end to år. Disse manglende midler vil blive søgt ifm. budget 2027.

Derudover kan der komme et budgetbehov, hvis der skal opsættes yderligere flygtningepavilloner.

Nuværende budget og reserverede beløb fremgår af nedenstående tabel 1.

Tabel 1. Budget og kendte anlægsudgifter til boliger til ukrainske flygtninge (beløb i t.kr.)

Budget	5.700
--------	-------

Udgifter i 2025-26

Vandtilslutningsbidrag - eksisterende pavilloner	600
Etablering af pavilloner på Godsvej	3.200
Inventar til pavilloner på Godsvej	650
<i>I alt</i>	<i>4.450</i>
Restbudget	1.250

Kommende udgifter

Vandtilslutningsbidrag - nye pavilloner	600
Fjernelse af pavilloner på Godsvej og Tunehøj	3.650
<i>I alt</i>	<i>4.250</i>

Driftsudgifter

Driftsudgifterne til boligerne vil afhænge af løsningen.

Driftsudgifter til øvrige løsninger er endnu ikke udregnet, så det vil administrationen vende tilbage med hvis der bliver nødvendigt.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Kommunikation

Afhængig af, hvor der besluttes at etablere flere flygtningeboliger, skal dette kommunikeres

Tidsplan

Pavillonerne på Godsvej forventes at kunne stå klar i januar/februar 2026, hvis tilladelsen til pavillonerne er godkendt i starten af december.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

1. Anbefales.
- 2.a. Anbefales.
3. Blev taget til efterretning.
4. Blev taget til efterretning.
5. Anbefales.
6. Blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Status på ukrainske flygtninge - november 2025

Bilag 2. Orientering om fordeling af fordrevne fra Ukraine - batch 7

Bilag 3. Skovbo alle 1.1000

Bilag 4. Tunehøj

Punkt 29: Køge Bugt Alliancen - aktiviteter i perioden 2021-2026

22-005167

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

Fremstilling

Sagsprocedure

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

Køge Bugt Alliancens syv medlemskommuner har besluttet, at arbejdet med et forbedret havmiljø i Køge Bugt også skal fortsætte i 2026. Det skyldes tre forhold: at Hvidovre Kommune fortsat arbejder på en landindvinding syd for Avedøre Holme, at Regeringens ændringer til Danmarks Havplan udlægger størstedelen af Køge Bugt til råstofindvindingsområde, og at Regeringen endnu ikke har afsluttet forhandlingerne om marin naturnationalpark.

Køge Bugt Alliancen ønsker fortsat at bidrage til øget opmærksomhed på de nuværende presfaktorer, der truer miljøet i havet. Det er blandt andet næringsstoffer, klimaændringer, menneskelige aktiviteter og kemisk forurening. Vi vil fortsat understøtte projekter og samarbejder, der har til formål at forbedre havmiljøet i bugten. Denne sagsfremstilling, der er fælles for de syv kommuner, redegør for de indsatsområder, vi har arbejdet med i valgperioden 2021-2025, samt hvilke, vi planlægger for 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Køge Bugt Alliancen har siden sin tilblivelse i 2021 og over den indeværende valgperiode (2021-2025) gennemført en række indsatser, der bidrager til alliancens mål om at beskytte havmiljøet i Køge Bugt.

De syv kommuner, der indgår i Køge Bugt Alliancen, er Brøndby, Vallensbæk, Ishøj, Greve, Solrød, Køge og Stevns. Hver især bidrager kommunerne til forskellige administrative funktioner i alliancen samt faglig involvering af fagchefer og kommunaldirektører. Brøndby Kommune har fra 1. januar 2025 varetaget sekretariatsfunktionen for Køge Bugt Alliancen i afdelingen Klima og Miljø. Dertil fungerer kommunernes syv borgmestre som det endelige beslutningsled i alliancen. Tilsammen sikrer samarbejdet et højt ambitionsniveau, når det handler om at begrænse negative påvirkninger samt forbedre biodiversiteten og havmiljøet i Køge Bugt.

Sekretariatet for Køge Bugt Alliancen ønsker at fremhæve en række indsatser for valgperioden 2021-2025 samt foreløbige indsatser for 2026. Disse indsatser er:

- Havets Folkemøde
- At forholde sig kritisk til Hvidovre Kommunes landindvindings- og stormflodssikringsprojekt
- Danmarks Havplan og projekt "økosystembaseret tilgang til havplanlægning i Køge Bugt"
- Marin naturnationalpark
- Politisk arbejde med fokus på havmiljøet i Køge Bugt
- Løbende samarbejder og medlemskaber

Alliancens indsatser og økonomi er beskrevet i bilaget "Køge Bugt Alliancens aktiviteter i valgperioden 2021-2025 samt foreløbige aktiviteter for 2026".

Indsatserne i 2026 forventes særligt at afhænge af forhandlingerne om marin naturnationalpark, udviklingen af visionen for Hvidovre Kommunes landindvindings- og stormflodssikringsprojekt samt finansieringen af projekt "økosystembaseret tilgang til havplanlægning i Køge Bugt".

Økonomiske konsekvenser

Greve Kommune har i 2025 bidraget til Køge Bugt Alliancen med 110.000 kr. opgjort efter en vedtaget fordelingsnøgle på baggrund af indbyggertal. Det samme bidrag fra kommunen gør sig gældende i 2026, hvilket også er fremlagt i kommunens budgetforslag for 2026.

Køge Bugt Alliancens sekretariat forventer at opdatere bidragsfordelingen for alliancens budget 2027, da der skal tages højde for et ændret indbyggertal i kommunerne. Denne ændring vil fremgå af kommunens budgetforslag for 2027.

Øvrige konsekvenser

Indsatserne har og vil fortsat have en positiv betydning for grøn omstilling, idet de bidrager til et forbedret havmiljø i Køge Bugt.

Alliancens indsatser har fokus på at stoppe aktiviteter med negativ påvirkning af havmiljøet og samtidig at støtte projekter med natur- og biodiversitetsforbedrende potentiale. Alliancen arbejder for at fremme Køge Bugt som et beskyttelsesværdigt område for at bekæmpe den tilbagegang, der har været i biodiversiteten i Danmark, også i havmiljøet. En udpegning af Køge Bugt som marin nationalpark vil betyde, at både hav- og kystområdet omkring bugten beskyttes, og sikrer dermed at økosystemet forbedres og værnes mod miljø- og biodiversitetsskadelige aktiviteter. Et sundere havmiljø i Køge Bugt vil også have en positiv indvirkning på bugten som rekreativt område for borgerne i Greve Kommune.

Køge Bugt Alliancens arbejde skal dertil også bidrage til, at borgere såvel som politikere i alliancens medlemskommuner får en øget opmærksomhed på havmiljøets tilstand, blandt andet gennem Havets Folkemøde.

Høring

Der er ikke høringspligt i denne sag.

Sagens forløb

04/12/2025 Klima-, Teknik- og Miljøudvalget
Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Køge Bugt Alliancens aktiviteter i valgperioden 2021-2025

Punkt 30: Orientering fra borgmesteren/gensidig orientering

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Borgmesteren svarer på henvendelsen.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Borgmesteren og udvalgets medlemmer orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om

- Henvendelse fra Københavns kommune, angående boliger til ukrainske fordrevne.

Bilag

Bilag 1. Kan I bistå København med boliger til ukrainske fordrevne

Punkt 31: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.
Kommunaldirektøren orienterede om

- håndværkerudbud
- status på kvindekrisecenter
- status på klage til advokatnævnet.

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Administrationen orienterer om aktuelle emner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringer tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om

- Håndværkerudgifter.

Punkt 32: Underskriftsark

Fremstilling

Sagsprocedure

Økonomiudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsblad.

Punkt 33: Lukket: Ændringer i direktionen

25-015316