

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2018-2021 d. 17-03-2021

Mødedato Onsdag d. 17. marts 2021 kl. 15:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Kai Nielsen, Nicklas Bekker Poulsen, Jari Due Jessen, Per Lund Sørensen, Anne Marie Lyduch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kort oplæg om effektmålet om børn og motorik.....	4
Brugerinddragelse i forbindelse med genudbud af driftskontrakter.....	5
Aftalegrundlag for lokaletilskud for aftenskolerne.....	7
Nye vedtægter og valgprocedure for brugerrådet i Greve Borgerhus.....	10
Nye vedtægter for brugerrådet i Aktivhuset Olsbækken.....	13
Greve Awards - Ny procedure for udvælgelse af prismodtagere og tidspunkt for afholdelse.....	15
Greve Museum - Bevilling af eksterne projektmidler 2020-2022.....	17
Udbetalt tilskud til foreninger og aftenskoler i 2020.....	20
Sankt Hans 2021 - Valg af scenarie for videre planlægning.....	24
Orientering fra formanden/gensidig orientering.....	26
Huskeliste og orientering fra administrationen.....	27
Kultur- og Fritidsudvalgets kalender 2021.....	29
Underskriftsark.....	31

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Godkendelse af dagsorden for mødet den 17. marts 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Kort oplæg om effektmålet om børn og motorik

21-001557

Beslutning

Oplægget blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Kort oplæg om effektmålet " For at understøtte læring og sund livsstil arbejder vi for, at flere børn opnår alderssvarende motorisk og sproglig udvikling" fra Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken og effektmålet "Flere børn udvikler fra de er helt små et aldersvarende sprog og en aldersvarende motorisk udvikling som grundlag for fortsat udvikling" fra Børne- og Ungepolitikken.

Indstilling

Der skal ikke træffes beslutning, da formålet med oplægget er orientering.

Sagsbeskrivelse

Der holdes et kort oplæg om Greve Kultur-Bases arbejde med musikkonsulentordningen, Musik i 0. klasserne og SFO'erne i forhold til børn og motorik.

Desuden vil der kort skitseres mulige scenarier for arbejdet med børn og motorik i foreningsregi.

Øvrige forhold

På mødet deltager leder af Greve Kultur-Base, Mette Fiirgaard Schneefeldt, Center for Dagtilbud & Skoler, kl. 15.00-15.30.

Punkt 3: Brugerinddragelse i forbindelse med genudbud af driftskontrakter

21-001017

Beslutning

Taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Teknik- og Miljøudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Greve Kommunes kontrakter på drift af grønne udearealer, kommunale veje og vintertjeneste udløber den 30. juni 2023. Administrationen er i gang med en proces for genudbud af opgaverne. Af denne orienteringssag fremgår det, hvordan brugere og interessenter vil blive inddraget i processen.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller, at planen for inddragelse af brugere og interessenter tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Kommunes kontrakter på drift af udearealer, kommunale veje og vintertjeneste udløber den 30. juni 2023. For nuværende er driften opdelt på to kontrakter, som begge varetages af det offentlig/private selskab PV Greve A/S. Selskabet og kontrakterne kan ikke videreføres efter ovennævnte dato, og processen for et genudbud af en samlet kontrakt er igangsat.

Pleje og vedligehold af grønne områder og fritidsfaciliteter berører mange borgere og foreninger i kommunen, og det er vigtigt, at faciliteterne plejes og vedligeholdes således, at de understøtter de mange aktiviteter, der foregår rundt omkring i foreninger og i fritidslivet. Administrationen vil i forbindelse med genudbuddet af driftskontrakterne sikre sig, at brugere og interessenter bliver hørt og inddraget i udbudsprocessen.

Brugere og interessenter opfattes bredt og involverer både brugere og foreninger som anvender arealerne, men også repræsentanter for de lokationer, hvis arealer driftes under kontrakterne fx daginstitutioner, plejecentre, kulturinstitutioner mv.

Plan for inddragelse

Administrationen påtænker, at processen for inddragelse køres af to omgange, hvor man i første omgang inviterer brugere og interessenter til at komme med erfaringer, ønsker og behov til driften af arealerne og faciliteterne. Disse input samles sammen, og vil så vidt det er muligt i forhold til den besluttede økonomiske ramme indgå i udbudsmaterialets kravspecifikation.

Brugere og interessenter vil igen inden offentliggørelse af udbuddet få mulighed for at kommentere på udkastet til udbudsmaterialet med henblik på kvalitetssikring af kravspecifikation. Udbuddet ventes politisk godkendt medio 2022 og offentliggjort medio 2022, hvorfor kvalitetssikringen vil foregå i løbet af foråret 2022.

Der pågår allerede nu dialog med interne interessenter som fx Greve Gård, Mosede Fort, daginstitutionsledere, teknisk servicepersonale mfl. om erfaringer fra de nuværende kontrakter. Ligeledes pågår en evaluering af kontrakterne med bestillerne på rådhuset og med den nuværende leverandør af driftskontrakten. Som nævnt ovenfor vil personalet også få mulighed for at kommentere på materialet inden det offentliggøres.

Administrationen er på samme måde i dialog med fritidsbrugere og foreningslivet via Idrætsrådet og Fritidsrådet, som har udpeget medlemmer til en Facilitetsgruppe. Gruppe afholder møde den 3. marts 2021 med henblik på opsamling af erfaringer, ønsker og behov. På mødet vil repræsentanterne få mulighed for at aflevere deres erfaringer fra de nuværende driftskontrakter med PV Greve og ikke mindst ønsker og behov i forhold til den kommende aftale om drift af udearealer og fritidsfaciliteter.

Udbudsstrategien for det kommende udbud fremlægges til politisk behandling i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i maj/juni, hvorefter Facilitetsgruppen orienteres om udbudsstrategien, herunder den endelige tidsplan for udbuddet. Herefter følger en workshop for Facilitetsgruppen, hvor der arbejdes mere detaljeret med kravspecifikation i udbudsmaterialet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Forventet tidsplan for inddragelse og udbud

Bemærk at der kan komme ændringer i tids- og projektplanen afhængig af valg af udbudsstrategi.

Tidsplan for inddragelse af brugere og interessenter	
Brugere og foreninger via Facilitetsgruppen	Interne interessenter fx daginstitutioner, skoler, teknisk service og kulturinstitutioner.
I marts 2021 får repræsentanter mulighed for at dele erfaringer med nuværende kontrakt og ønsker til kommende kontrakt	I februar-marts får interessenterne mulighed for at dele erfaringer med nuværende kontrakt og ønsker til kommende kontrakt
I juni 2021 orienteres Facilitetsgruppen om den besluttede udbudsstrategi	
I november deltager Facilitetsgruppen i workshops om kravspecifikationen.	
Marts/april 2022 kommenterer Facilitetsgruppen på udbudsmaterialets kravspecifikation og kvalitetsbeskrivelser	I marts/april 2022 kommenterer interessenterne på udbudsmaterialets kravspecifikation og kvalitetsbeskrivelser
Tidsplan for udbuddet af driftskontrakter	
Godkendelse af udbudsstrategi	maj/juni 2021
Godkendelse af endeligt udbudsmateriale	Juni 2022
Offentliggørelse af udbud	Juni 2022
Indstilling af valg af leverandør (Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet)	Oktober/november 2022

Punkt 4: Aftalegrundlag for lokaletilskud for aftenskolerne

21-001175

Beslutning

- 1.-2. Godkendt.
3. Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Der er udarbejdet aftalegrundlag for aftenskolernes lokaletilskud, der skal godkendes af Kultur- og Fritidsudvalget, og der orienteres om aftenskolernes lokaletilskud og baggrunden for, at de modtager det.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. at aftalegrundlag for aftenskolerne godkendes
2. at administrationen får bemyndigelse til at nedsætte lokaletilskud, hvis driftsudgifter ikke står i rimeligt forhold med antallet af aktivitetstimer
3. at orientering om lokaletilskud tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune giver lokaletilskud til tre af kommunens fire aftenskoler, det er FOF Køge Bugt, AOF Greve-Solrød og Væveskolen. Ifølge Folkeoplysningsloven § 23 og Greveordningen skal Greve Kommune give tilskud til almindelige lokaler, hvis kommunen ikke kan stille egnede lokaler til rådighed. På baggrund af en politisk beslutning kan der også gives tilskud til aftenskolernes undervisning i faglokaler, men dette er ifølge Folkeoplysningslovens § 23, stk. 2 ikke lovpligtigt.

Aftaler om lokaletilskud med de tre aftenskoler udbetales på baggrund af aftaler, der går helt tilbage til 70'erne, men som også er ændret over tid som følge af ændringer i Folkeoplysningsloven, det siddende udvalg og administrationens praksis. Men der er ikke et formelt aftalegrundlag for aftalerne.

Aftalegrundlag for lokaletilskud til aftenskolerne

På den baggrund anbefaler administrationen, at der godkendes egentlige aftalegrundlag for aftenskolernes lokaletilskud, for at dokumentere baggrunden for udbetaling af lokaletilskud og sikre ligebehandling mellem de aftenskoler og folkeoplysende foreninger, som modtager lokaletilskud. Det er et krav i Greveordningen, at der udarbejdes aftalegrundlag for de folkeoplysende foreninger, og det har været behandlet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 6. januar 2021.

Administrationen er i dialog med de tre aftenskoler og har besøgt alle lokaler for at indhente den fornødne dokumentation til at udarbejde aftalegrundlag for den enkelte aftenskoles lokaletilskud. Alle lejekontrakter og andre relevante dokumenter bliver journaliseret i kommunens foreningssystem. Aftalegrundlaget udarbejdes på baggrund af den administrative praksis for udbetaling af lokaletilskud. Aftalegrundlaget er således en formalisering af den gældende praksis, som lokaletilskuddet er blevet udbetalt efter i en længere årrække.

Orientering om lokaletilskud og den administrative praksis

Lokaletilskuddet udbetales til at dække aftenskolernes driftsudgifter til private lejemål. Den administrative praksis er, at udbetale et tilskud der udgør 50 procent af statens takst (2020: 139,24 kr./69,62 kr.) for hver afholdt undervisningslektion i de lokaler, der er omfattet af lejemålet. Derudover står det i Folkeoplysningsloven og Greveordningen, at Greve Kommune skal yde mindst 75 procent af driftsudgifterne til almindelige lokaler, der lejes af aftenskolerne jævnfør § 23 i Folkeoplysningsloven.

Kultur- og Fritidsudvalget kan i henhold til Folkeoplysningsloven § 24 og Greveordningen desuden beslutte at nedsætte lokaletilskud til almindelige lokaler, hvis det vurderes, at driftsudgifterne til lokalene ikke står i rimeligt forhold til lokalernes anvendelse i øvrigt.

Bemyndigelse til at nedsætte lokaletilskud

Det er administrationens vurdering, at hvis 75 procent af driftsudgifterne er højere end den samlede sum af den udbetalte takst pr. undervisningslektion, står driftsudgifterne ikke i et rimeligt forhold til lokalets anvendelse. Derfor anbefales det, at administrationen får bemyndigelse til at nedsætte lokaletilskuddet, hvis 75 procent af driftsudgifterne udgør mere end den samlede sum af den udbetalte takst pr. undervisningslektion. Selvom lokaletilskud nedsættes, vil aftenskolen fortsat få udbetalt 50 procent af statens takst pr. undervisningslektion i almindelige lokaler, hvilket også hidtil har været den gældende administrative praksis.

Derudover kan lokaletilskuddet nedsættes procentvis, hvis budgetrammen overskrides.

På den baggrund har de tre aftenskoler modtaget nedenstående tilskud i perioden 2016 til 2020:

	2016		2017		2018		2019		2020	
	Forbrug	Budget	Forbrug	Budget	Forbrug	Budget	Forbrug	Budget	Forbrug	Budget
	366.164	409.000	360.395	257.000	326.477	434.760	340.948	346.276	332.647	350.350
FOF	281.213		256.521		254.291		255.001		249.364	
Væve.	43.707		27.877		39.046		65.007		67.838	
AOF	41.245		75.998		33.140		20.940		15.445	

Lokaletilskud til FOF Køge Bugt

Lokalafdelingen af FOF har modtaget lokaletilskud til FOF Huset, Håndværkervænget 43/43a i en ukendt årrække. Aftalen eksisterede, da FOF Køge Bugt overtog afdelingen i 2003.

Lokaletilskuddet gives til almindelige lokaler, da det ikke er muligt at stille kommunale lokaler til rådighed til de omkring 4000 undervisningslektioner, som FOF afholder i lejemålet i løbet af et år. Lejemålet udgør 533 m² og udgør to træningssale og fem lokaler, hvor der er aktiviteter på hverdag kl. 09.00-21.00 og i weekenden mellem 10-16. Det er administrations vurdering, at det fortsat ikke er muligt at stille kommunale lokaler til rådighed i det omfang, som FOF har brug for. Greve Kommune er derfor forpligtet til at give tilskud til lokalene.

Lokaletilskuddet udbetales som 50 procent af statens takst pr. undervisningslektion. Derudover står det i Folkeoplysningsloven og Greveordningen, at Greve Kommune skal yde mindst 75 procent af driftsudgifterne til almindelige lokaler, der lejes af aftenskolerne jævnfør § 23 i Folkeoplysningsloven. Det er dog administrationens vurdering, at hvis 75 procent af driftsudgifterne er højere end den samlede sum af den udbetalte takst pr. undervisningslektion, står driftsudgifterne ikke i et rimeligt forhold til lokalets anvendelse. Derfor udbetales lokaletilskud med maksimum 50 procent af statens takst, som anvist i Greveordningen og i henhold til Folkeoplysningsloven § 24.

Lokaletilskud til Væveskolen

Væveskolen blev godkendt som aftenskole i 1994 og fik i 1995 en aftale med Greve Kommune om lokaletilskud for deres aktiviteter i lejemålet i Håndværkervænget 12. Lejemålet udgør 125 m².

Lokaletilskuddet gives til faglokaler med særligt udstyr, da det ikke er muligt at stille kommunale lokaler til rådighed. Aktiviteten kræver, at der står væve fremme i lokalet, og der kan kun gennemføres et hold ad gangen. Væveskolens antal af lektioner varierer fra år til år. Væveskolens tilskud steg i 2019, da de har fået tilskud til undervisningslektioner, hvor de har udarbejdet væveprojekter til en udstilling til Greve Museum og en jubilæumsudstilling, som dog ikke er blevet gennemført på grund af Covid-19.

Væveskolens meget specialiserede hold tiltrække mange deltagere, som ikke er bosat i Greve Kommune, og Greve Kommune modtager mellemkommunal betaling fra deltageres hjemkommune.

Da tilskuddet går til faglokaler, er det ikke lovpligtigt, og beløbet udbetales på særlige vilkår og kan frit fastsættes af udvalget i henhold til Folkeoplysningsloven § 23, stk. 2. Tilskuddet skal dog udbetales efter objektive kriterier. På den baggrund udbetales tilskud til Væveskolen efter samme kriterier som ved almindelige lokaler og til de andre aftenskoler. Lokaletilskuddet udbetales derfor som 50 procent af statens takst pr. undervisningslektion.

Lokaletilskud til AOF Greve-Solrød

AOF har modtaget lokaletilskud til aftenskolens aktiviteter i lejemålet i Gersagerparken 2-4 siden 1970'erne. Lejemålet udgør 80 m² og omfatter et it-lokale med 10 faste pladser med pc'er.

AOF afholder i dag cirka 150 lektioner med it-undervisning. Antallet af lektioner er dog faldet siden 2017, da aftenskolens sær aftale med Greve Kommune om at udbyde kurser med "It for begyndere" er ophørt. Holdene var målrettet borgere uden it-kompetencer og blev betalt af Greve Kommune.

Der er tale om et mindre tilskud som gives til faglokaler med særligt udstyr, da det ikke er muligt at stille kommunale lokaler til rådighed. Aktiviteten omfatter it-undervisning, og derfor står it-udstyr fremme i lokalet. Da tilskuddet går til faglokaler er det ikke lovpligtigt, og beløbet udbetales på særlige vilkår og kan frit fastsættes af udvalget i henhold til Folkeoplysningsloven § 23, stk. 2. Tilskuddet skal dog udbetales efter objektive kriterier. På den baggrund udbetales tilskud til AOF efter samme kriterier som ved almindelige lokaler og til de andre aftenskoler. Lokaletilskuddet udbetales derfor som 50 procent af statens takst pr. undervisningslektion.

Udbetaling af lokaletilskud til folkeoplysende foreninger 2021

Som følge af Covid-19 har Kultur- og Fritidsudvalget på mødet den 18. november 2020 godkendt, at lokaletilskud i 2021 udbetales på baggrund af aftenskolernes undervisningslektioner indberettet i 2019. Intentionen med denne beslutning er at fastholde aftenskolerne på samme niveau for lokaletilskud som i 2020.

Tilsyn

Som følge af Greveordningen forpligter kommunen sig til at føre tilsyn med aftenskoler, hvor der er fokus på de forskellige tilskud den pågældende aftenskole modtager. Det være sig undervisningstilskud, lokaletilskud og deres indberetning af mellemkommunal refusion.

Lovgrundlag

Folkeoplysningslovens § 23-24 omhandler lokaletilskud til private lokaler i den folkeoplysende voksenundervisning. Herudover redegør folkeoplysningsbekendtgørelse nr. 1251 af 12. december 2011 §12 -14 om den administrative ramme for udbetaling af lokaletilskud.

Greveordningen bidrager med retningslinjer for udbetaling af lokaletilskud, herunder at der udbetales 50 procent af statens takst pr. undervisningslektion i private lejemål.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser. Hvis aftenskolernes ansøgninger om lokaletilskud er større end budgetrammen, nedsættes det udbetalte tilskud.

Bilag

Aftalegrundlag - Lokaletilskud FOF Køge Bugt

Aftalegrundlag - Lokaletilskud Væveskolen

Aftalegrundlag - Lokaletilskud AOF

Punkt 5: Nye vedtægter og valgprocedure for brugerrådet i Greve Borgerhus

21-001090

Beslutning

Godkendt.

Kultur- og Fritidsudvalget ønsker, at administrationen belyser mulighederne for at tillade brug af sæsonbookinger i aftentimerne i Borgerhuset.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Greve Borgerhus' brugerråd har udarbejdet et forslag til nye vedtægter, der forelægges Kultur- og Fritidsudvalget til godkendelse. Vedtægterne afspejler den eksisterende praksis samt ønsket om at etablere et forretningsudvalg.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at oplæg til nye vedtægter for Greve Borgerhus' brugerråd godkendes med det forbehold, at der ikke etableres et forretningsudvalg, men at vedtægterne i stedet understøtter mere fleksible rammer for møder i brugerrådet og et mere aktivt formandskab.

Sagsbeskrivelse

Greve Borgerhus' brugerråd har udarbejdet et forslag til nye vedtægter, da brugerrådet vurderer, at de eksisterende vedtægter fra 2007 ikke er tidssvarende og afspejler rådets arbejde i praksis.

Brugerrådet er Greve Borgerhus øverste myndighed i forhold til husets daglige aktiviteter og brugere. Greve Kommune varetager den overordnede drift og økonomi omkring Greve Borgerhus. Greve Borgerhus er administrativt en del af Greve Idræts- og Fritidscenter, der samlet dækker over Greve Idræts Center, Greve Borgerhus, Aktivhuset Olsbækken, Hundige Boldfældet og Valhallen. Det er i praksis en medarbejder fra kultur- og fritidsadministrationen, der varetager den overordnede drift og økonomi af alle faciliteter tilknyttet Greve Idræts- og Fritidscenter.

Vedtægtsændringerne omfatter følgende områder:

Ny valgprocedure (Bilag 2)

Der er udarbejdet en ny og mere detaljeret valgprocedure for Greve Borgerhus' brugerråd. Væsentligste ændringer i forhold til den eksisterende praksis er:

- Ny valgperiode, der følger valgperioden i Fritidsrådet og Idrætsrådet. Valgperioden er fire år, og næste periode løber fra 1. januar 2022 – 31. december 2025.
- En mere detaljeret beskrivelse af valghandlingen.
- En ny sammensætning af brugerrådet (se nedenfor).

Ny sammensætning af brugerrådet

Brugerrådets sammensætning skal i videst muligt omfang afspejle og være repræsentativ for de aktiviteter, der foregår i Greve Borgerhus. Derfor øges brugernes repræsentanter fra to til fire i det nye udkast til vedtægter.

Derudover foreslår brugerrådet, at FrivilligCenter Greve og Greve Pensionistcenter indgår i brugerrådet med én repræsentant hver. Både FrivilligCenter Greve og Greve Pensionistcenteret har lokaler, der ligger i umiddelbar forbindelse med Greve Borgerhus, og det medfører et tæt samarbejde. Der er allerede en praksis for, at FrivilligCenter Greve og Greve Pensionistcenter deltager i brugerrådsmøderne uden stemmeret, når der tages beslutninger. Med repræsentanter i brugerrådet formaliseres det eksisterende samarbejde.

Administrationens rolle

I de nye vedtægter foreslås det, at FrivilligCenter Greve er sekretær for rådet. Det er den daglige leder af FrivilligCenter Greve, der har sekretærfunktionen, og det vil være en formalisering af den eksisterende praksis.

I den eksisterende vedtægt indgår kultur- og fritidsadministrationen med to repræsentanter i brugerrådet, en med stemmeret og en uden stemmeret. Det har vist sig, at én repræsentant fra kultur- og fritidsadministrationen er tilstrækkeligt. Derfor bidrager kultur- og fritidsadministrationen fortsat kun med en administrativ repræsentant i brugerrådet. Repræsentanten fra kultur- og fritidsadministrationen har ingen stemmeret, da administrationen traditionelt har haft en mere rådgivende rolle og varetaget den økonomiske drift af huset. Brugerrådet har derudover ikke beføjelser, der gør det nødvendigt, at administrationen har stemmeret. Rådets stemmeret er derfor hos brugerne.

Etablering af et forretningsudvalg

Der etableres et forretningsudvalg, hvis formål er at sikre en mere aktiv involvering af brugerrådet og en mere fleksibel daglig drift af Greve Borgerhus. Forretningsudvalget mødes efter behov, og har beslutningskompetence til at træffe akutte beslutninger ved forespørgsler og mindre økonomiske spørgsmål, hvor der ikke er mulighed for at vente på, at hele brugerrådet mødes. Brugerrådet foreslår, at forretningsudvalg skal bestå af formand, næstformand og repræsentanten fra kultur- og fritidsadministrationen. Andre indkaldes ad hoc.

Administrationens anbefaling

Brugerrådets forslag til nye vedtægter afspejler den eksisterende praksis i brugerrådet, og derfor anbefaler administrationen at godkende vedtægterne med et enkelt forbehold vedrørende forretningsudvalget.

Administrationen anbefaler ikke, at der oprettes et forretningsudvalg. Administrationen er dog enige med brugerrådet i, at det er væsentligt, at rådet har en fleksibel opbygning og beslutningskompetence, så det kan indgå aktivt i den daglige drift af Greve Borgerhus. Det er brugerrådet, der har fingeren på pulsen i forhold til husets aktiviteter og brugerne. Derfor skal brugerrådets organisering understøtte en aktiv mødekultur i brugerrådet, og beslutningskompetencen skal så vidt mulig være i brugerrådet.

På den baggrund anbefaler administrationen, at brugerrådet indfører mere fleksible rammer for at afholde møder i brugerrådet. Formandskabet skal i særlige tilfælde, hvor der er brug for et ekstraordinært møde, kunne indkaldes til møder ad hoc, og dermed afvige fra de gældende frister for at indkalde til møder og udsende dagsorden. Derudover kan etableringen af et forretningsudvalg ændres til et mere aktivt formandskab, som kan træde til, hvis brugerrådet ikke kan samles. Det aktive formandskab tildeles samme beslutningskompetence som forretningsudvalget. Formandskabet kan efter behov indkalde kultur- og fritidsadministrationen til at deltage i møderne, når det synes hensigtsmæssigt og nødvendigt.

Administrationen mener, at denne kombination af mere fleksible rammer for møder i brugerrådet og et aktivt formandskab vil kunne honorere den driftsopgave, som brugerrådet løfter i Greve Borgerhus. Administrationen vurderer, at der i Greve Borgerhus ikke er brug for to niveauer i organiseringen af brugerrådet – med et brugerråd og et forretningsudvalg. Det er en model som bruges i Greve Idrætscenter, hvor der er tale om et væsentlig større antal brugere og aktiviteter. I forhold til Greve Idrætscenter varetager brugerrådet i Greve Borgerhuset en mindre opgave, og der er færre akutte beslutninger som skal træffes.

Da formandskabet således også tildeles beslutningskompetence i forbindelse med akutte beslutninger ved forespørgsler og mindre økonomiske spørgsmål, så anbefaler administrationen, at det også fremgår af vedtægterne, hvordan beslutninger fra møder i formandsgruppen synliggøres overfor det øvrige brugerråd og brugerne i huset i det hele taget. Det kan eksempelvis være ved at offentliggøre et beslutningsreferat på hjemmesiden.

Lovgrundlag

Drift af Greve Borgerhus sker i henhold til Folkeoplysningsloven, hvormed kommunale lokaler stilles gratis til rådighed for foreninger godkendt af Greve Kommune.

Oplæg til vedtægter er godkendt af brugerrådet, med undtagelse af § 6 som omfatter vedtægtsændringer og opløsning af brugerrådet. Denne paragraf er blevet tilføjet på opfordring af administrationen og efter aftale med formanden af brugerrådet.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 Forslag til vedtægter for Greve Borgerhus Brugerråd

Bilag 2 Forslag til valgprocedure for Greve Borgerhus Brugerråd

Bilag 3 Rettelser i gamle vedtægter - Brugerrådet februar 2021

Punkt 6: Nye vedtægter for brugerrådet i Aktivhuset Olsbækken

21-001129

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Brugerrådet for Aktivhuset Olsbækken har udarbejdet et forslag til nye vedtægter, da de eksisterende vedtægter ikke er tidssvarende og afspejler brugerrådets arbejde i praksis. Vedtægterne vedlægges til Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at forslag til nye vedtægter for Aktivhuset Olsbækken godkendes.

Sagsbeskrivelse

Brugerrådet for Aktivhuset Olsbækken har udarbejdet et forslag til nye vedtægter, da de eksisterende vedtægter ikke er tidssvarende og afspejler brugerrådets arbejde i praksis.

Greve Kommune har det overordnede ansvar for at opretholde Aktivhuset Olsbækken. Derfor er Aktivhuset Olsbækkens økonomi og overordnede drift lagt ind under Greve Idræts- og Fritidscenter, der samlet dækker over Greve Idrætscenter, Greve Borgerhus, Aktivhuset Olsbækken, Hundige Boldfælded og Valhallen.

Kommunen har uddelegeret ansvaret for den daglige drift til brugerne af Aktivhuset Olsbækken, som er repræsenteret i brugerrådet. Brugerrådets opgave er primært at varetage den daglige drift af Aktivhuset Olsbækken, herunder administrationen af lokaler. Brugerrådets vedtægter skal derfor også afspejle denne arbejdsdeling mellem Greve Kommune og brugerrådet, og det er grundlaget for at forny vedtægterne.

Vedtægtsændringerne omfatter følgende områder:

Omfattet af kommunale retningslinjer og lovgivning

Da Aktivhuset Olsbækken er en kommunal ejendom og aktivitetshus, skal driften af huset følge Greve Kommunes procedurer og retningslinjer for kommunale bygninger og kommunal drift. Derfor er vedtægterne rettet til, så der blot henvises til gældende praksis på det kommunale området, herunder:

- At Aktivhuset Olsbækken følger Greve Kommunes retningslinjer for udlån af kommunale lokaler.
- At Aktivhuset Olsbækken har samme budget- og regnskabsprocedure som kommunen.

Forenkling og opdeling af den administrative praksis.

Siden de eksisterende vedtægter blev udarbejdet i 2015, er den administrative drift af huset i højere grad blevet kørt sammen med Greve Idræts- og Fritidscenter og varetages af en medarbejder fra kultur- og fritidsadministrationen. Det betyder, at den administrative praksis og ansvarsområder, der er beskrevet i vedtægterne, ikke afspejler den eksisterende praksis og arbejdsdeling mellem Greve Kommune og brugerrådet. Da det overordnede ansvar for drift og økonomi ligger ved Greve Kommune, indgår nedestående punkter ikke i det nye forslag til vedtægter:

- Beskrivelse af regnskabspraksis for brugerrådet
- Driftsaftale mellem brugerrådet og Greve Kommune
- At der skal være en kasserer i brugerrådet
- At der skal udarbejdes et særskilt regnskab

Målgruppen

Aktivhuset Olsbækken fungerer som værested og kulturelt miljø for foreninger og grupper, der er godkendt af kommunen. I de eksisterende vedtægter er det dog afgrænset til en målgruppe, der omfatter voksne og seniorer. Da der er en række andre kommunale lokaler, der er målrettet målgruppen af seniorer, fremgår det af de nye vedtægter, at Aktivhuset Olsbækken er for målgrupper i alle aldre.

Lovgrundlag

Drift af Aktivhuset Olsbækken sker i henhold til Folkeoplysningsloven, hvormed lokaler stilles gratis til rådighed for foreninger godkendt af Greve Kommune.

Oplæg til vedtægter er godkendt på brugerrådets generalforsamling i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til ny vedtægt for Aktivhuset Olsbækken

Bilag 2 - Eksisterende vedtægt for Aktivhuset Olsbækken revideret i 2015

Bilag 3 - Ændringer til vedtægter for Aktivhuset Olsbækken

Punkt 7: Greve Awards - Ny procedure for udvælgelse af prismodtagere og tidspunkt for afholdelse

21-001272

Beslutning

1.-2. Godkendt.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Greve Awards er en årlig fejring og hyldest til foreningslivet, hvor der uddeles seks priser. Vinderne af de seks priser er udvalgt af Kultur- og Fritidsudvalget på baggrund af en indstilling af de nominerede fra Idrætsrådet og Fritidsrådet. Det anbefales, at mandatet til at udvælge prismodtagerne overgår fra Kultur- og Fritidsudvalget til Idrætsrådet og Fritidsrådet samt, at arrangementet flyttes til september.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

1. at mandatet til at udvælge vinderne af de seks hovedpriser ved Greve Awards overgår til Idrætsrådet og Fritidsrådet
2. at Greve Awards fremadrettet afholdes i september.

Sagsbeskrivelse

Greve Awards er en årlig tilbagevendende begivenhed, som samler, hylder og fejre foreningslivet i Greve Kommune. Der bliver årligt uddelt seks hovedpriser ved Greve Awards. Vinderne af de seks priser er udvalgt af Kultur- og Fritidsudvalget på baggrund af en indstilling af de nominerede kandidater fra Idrætsrådet og Fritidsrådet.

Mandatet til udvælgelse af prismodtagere til Greve Awards

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på mødet den 26. marts 2019, at udvalget fungerer som dommerkomité ved Greve Awards. Processen for udvælgelsen fungerer i dag således:

1. Idræts- og FritidsSekretariatet (IFS) gennemgår hvert år alle indstillinger til de seks priser ud fra faste kriterier og overlader herefter udvælgelsen af de tre nominerede i hver kategori til rådene.
2. Det er Idrætsrådet og Fritidsrådet, der udvælger de tre nominerede i hver kategori og indstiller de nominerede til Kultur- og Fritidsudvalget.
3. Kultur- og Fritidsudvalget har mandatet til at udvælge de seks prismodtagere på baggrund af de nominerede i hver kategori.

De seks priskategorier er: Årets Idrætsforening, Årets Fritidsforening, Årets Idrætsleder, Årets Fritidsleder, Årets Træner og Årets Idrætspræstation.

Kultur- og Fritidsadministrationen og Idræts- og FritidsSekretariatet anbefaler sammen med Idrætsrådet og Fritidsrådet at ændre den gældende procedure, så det fremadrettet er Idrætsrådet og Fritidsrådet, der både udvælger de nominerede (punkt to) og har mandatet til at udvælge de endelige prismodtagere (punkt tre).

Anbefalingen begrundes med, at Idræts- og FritidsSekretariatet og Idrætsrådet og Fritidsrådet har en indgående viden og kendskab til foreningernes drift og udvikling, herunder trænergerningerne, ledelsen og de individuelle præstationer. Formålet er ligeledes at få beslutningsmandatet et led tættere på foreningerne og involvere personer, som til dagligt har deres virke heri. Idrætsrådet og Fritidsrådet vil ved overtagelse af mandatet drøfte, hvordan den fremtidige udvælgelsesproces skal foregå, så den forløber både saglig og kvalificeret. Idræts- og FritidsSekretariatet og Idrætsrådet

og Fritidsrådet vil orientere Kultur- og Fritidsudvalget om den valgte udvælgelsesproces, når den foreligger i andet kvartal af 2021.

Som en del af den nye procedure vil Kultur- og Fritidsudvalget forud for afholdelsen af Greve Awards få forelagt en orienterende sag om foreningernes indstillinger af kandidater, de nominerede kandidater samt udvælgelsen af årets prisvindere.

Greve Awards flyttes til september

Greve Award 2020 blev grundet Covid-19 udskudt fra juni til september. Da Corona-restriktionerne fortsat betyder nedlukning af foreningslivet og skærpet forsamlingsforbud, anbefales det igen i år at udskyde Greve Awards 2021 til september måned med håbet om, at showet kan afholdes indenfor gældende Covid-19-retningslinjer. Idræts- og FritidsSekretariatet ønsker desuden, at arrangementet permanent flyttes til september måned, da det passer bedre ind i både sekretariatets og foreningernes årshjul, hvor der er færre aktiviteter i september.

Økonomiske konsekvenser

Der er budgetteret med 105.676 kr. til et hædringsarrangement for idræts- og fritidslivet. Afvikling af arrangementet og uddelingen af de seks priser med en check på 5.000 kr. vil blive afholdt indenfor budgetrammen.

Idræts- og FritidsSekretariatet arbejder hvert år på at finde hovedsponsorerer til de seks priser. I 2020 var shoppingcenter Waves og Bilka i Waves hovedsponsorer.

Punkt 8: Greve Museum - Bevilling af eksterne projektmidler 2020-2022

21-001276

Beslutning

1.-3. anbefales.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Resume

I henhold til Kommunestyrelsesloven § 40 stk. 2 skal Byrådet godkende alle indtægter fra eksterne parter, så der sikres politisk bevilling til både at modtage indtægten og til at afholde de relaterede udgifter. Dette har ikke været praksis for eksterne midler søgt og anvendt af Greve Museum, og denne sag retter derfor op på dette ved at få de nødvendige politiske bevillinger på plads.

Modtagelsen af eksterne midler fra private fonde kan være forbundet med en udgift til afholdelse af såkaldt fondsmoms. Dette er også tilfældet for nogle af de konkrete projekter, og der skal i denne sag derfor også tages stilling til finansieringen af denne merudgift.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller,

- 1. at der meddeles tillægsbevilling til indtægter på 1,280 mio. kr. i 2021 og 0,300 mio. kr. i 2022, jf. oversigt over eksternt finansierede projekter under Greve Museum*
- 2. at der meddeles tillægsbevilling til udgifter på 1,280 mio. kr. i 2021 og 0,300 mio. kr. i 2022, jf. oversigt over eksternt finansierede projekter under Greve Museum*
- 3. at der meddeles tillægsbevilling til udgifter vedrørende fondsmoms på 0,079 mio. kr. i 2021 og 0,026 mio. kr. i 2022 finansieret af kassen*

Sagsbeskrivelse

Baggrund: Greve Museum og eksterne midler

Greve Museum består af to museumsafdelinger, Grevegård og Mosede Fort, samt af Greve Kommunearchiv, hvorunder Greve Lokalkarkiv hører. Museets faste økonomi består af kommunalt og statsligt tilskud samt egen indtjening i form af entréindtægt, café og butik. Derudover har museet i hele sin levetid hvert år hentet eksterne projektmidler hjem. Projektmidlerne kommer både fra offentlige puljer, oftest puljer under Kulturministeriet, og fra private fonde. Realiseringen af museet på Mosede Fort har i endnu højere grad muliggjort midler fra private fonde.

De eksterne midler, og den projektøkonomi der deraf følger, er en væsentlig del af museets økonomiske grundlag, da midlerne ofte kommer i form af lønmidler og dermed sikrer, at museet kan have mere fagligt personale, end det offentlige tilskud muliggør.

Fundraising er en central del af museets strategi og udgør en stor og væsentlig del af museumslederens arbejdsportefølje. De eksterne midler er en nødvendig del af den fortsatte udvikling af museet mod en endnu mere fagligt funderet og økonomisk bæredygtig kulturinstitution.

Udvikling af kommunens museer og kulturbegivenheder er endvidere med til at skabe vækst, arbejdspladser, synlighed og styrket bosætning i Greve Kommune.

Politisk bevilling af eksterne indtægter

I henhold til Kommunestyrelsesloven § 40 stk. 2 skal Byrådet godkende alle indtægter fra eksterne parter, så der sikres politisk bevilling til både at modtage indtægten og til at afholde de relaterede udgifter. Dette har ikke været praksis for eksterne midler søgt og anvendt af Greve Museum, og denne sag retter derfor op på dette ved at få de nødvendige politiske bevillinger på plads.

De konkrete midler fremgår af tabel 1 i afsnittet økonomiske konsekvenser nedenfor, og tabellen viser de eksterne projektmidler, som Greve Museum har fået tilsagn om i perioden 2020-2022. Det indstilles, at der bevilges indtægts- og

udgiftsbevilling på de relevante projekter i 2021 og 2022, så bevillingerne for disse år kommer på plads. Regnskabsåret 2020 er lukket, og det er derfor ikke muligt at tilpasse budgetterne for 2020 bagudrettet, og eventuelle afvigelser i 2020 er derfor i stedet for indarbejdet i overførselssagen for 2020-21.

Udover at sikre overholdelse af lovgivningen og kommunens interne regler vil korrekt budgettering af de eksterne projekter også sikre en højere grad af gennemsigtighed og overblik over museets samlede økonomi, idet forskydninger mellem de modtagne indtægter og afholdelsen af udgifterne erfaringsmæssigt kan skabe større afvigelser inden for det enkelte regnskabsår.

Fondsmoms

Eksterne midler fra private fonde kan være forbundet med en udgift til at afholde såkaldt fondsmoms. Dette medfører, at et beløb svarende til 17,5 pct. af den modtagne eksterne indtægt skal betales til staten. Det er i princippet muligt at afholde denne udgift inden for de modtagne midler, men i praksis vil langt de fleste private fonde ikke acceptere, at udgiften afholdes af fondsmidlerne, og de 17,5 pct. bliver dermed en form for kommunal egenfinansiering af projektet.

I denne sag er tre projekter omfattet af reglerne om fondsmoms, hvilket medfører en merudgift for Greve Kommune på 105.000 kr. samlet set for 2021-22, hvilket man ikke har været opmærksom på i ansøgningsprocessen. Der er imidlertid tale om tre projekter, hvor der allerede er sendt ansøgning og modtaget tilsagn, og det indstilles derfor, at midlerne finansieres af kassen.

Greve Museum afventer endvidere svar på en ansøgning til Veluxfonden på 500.000 kr., hvor der heller ikke er taget stilling til finansiering af fondsmoms svarende til 87.500 kr. Svar på ansøgning forventes den 1. juli 2021. Hvis bevilling opnås, vil der også skulle tages stilling til finansiering af fondsmoms i den konkrete sag.

Fremadrettet vil der i forbindelse med ansøgningsprocessen for nye projekter blive taget stilling til, hvordan en eventuel udgift til fondsmoms skal finansieres.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Det indstilles, at der bevilges indtægts- og udgiftsbevilling på de relevante projekter i 2021 og 2022, så bevillingerne for disse år kommer på plads, jf. tabel 1. Dette medfører en indtægtsbevilling og en tilsvarende udgiftsbevilling på 1,280 mio. kr. i 2021 og tilsvarende på 0,300 mio. kr. i 2022.

Der er fondsmoms på tre bevillinger fra Augustinus-Fonden, Beckett-Fonden og Knud Højgaard's Fond, der samlet set udgør 600.000 kr. Fondsmoms udgør 17,5 procent af beløbet, hvilket svarer til 105.000 kr. fordelt over 2021 og 2022. Det indstilles derfor, at der tillægsbevilges en merudgift på 0,079 mio. kr. i 2021 og 0,026 mio. kr. i 2022 finansieret af kassen.

Tabel 1: Oversigt over nuværende ekstern finansiering på Greve Museum i perioden 2020-2022

Projekt, bevillingsgiver og anvendelse af midler	Bevilliget (år)	Anvendt (år)	Tilsagn i alt (kr.)	Tilskud 2020	Tilskud 2021	Tilskud 2022	Fondsmoms
Forskningsprojekt: Spionage og efterretningsvæsen under 1. Verdenskrig, Slots- og Kulturstyrelsen, 50% frikøb løn	2020	2020-22	660.000	330.000	330.000	0	Nej
Formidlingsprojekt: Livestreaming af juleudstilling på plejehjem i Greve Kommune, Slots- og Kulturstyrelsen	2020	2020-21	64.618	64.618	0	0	Nej

Forskningsprojekt: Lyd på museer, Slots- og Kulturstyrelsen, Ph.d.uddannelse på RUC	2019	2019-22	650.000	0	500.000	150.000	Nej
Refusion af 50% billetabat i sommerferien 2020, Slots- og Kulturstyrelsen, Corona-pulje	2020	2020	37.500	37.500	0	0	Nej
Tilskud til lederuddannelse museumsleder, Slots- og Kulturstyrelsen	2020	2020	50.000	48.400	0	0	Nej
Plancheudstilling 2020 ved Mosede Fort: Vejen til genforening, Augustinus-Fonden	2019	2020	450.000	0	450.000	0	Ja
Hedebo! Fotoudstilling af kunstner Trine Søndergaard 2022, Beckett-fonden	2020	2022	75.000	0	0	75.000	Ja
Hedebo! Fotoudstilling af kunstner Trine Søndergaard 2022, Knud Højgaards Fond	2020	2022	75.000	0	0	75.000	Ja
Total			2.062.118	480.518	1.280.000	300.000	

Punkt 9: Udbetalt tilskud til foreninger og aftenskoler i 2020

21-000646

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen forelægges samlet liste over Greve Kommunes udbetaling af tilskud til folkeoplysende foreninger og aftenskoler i 2020 til orientering.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

I denne sag forelægges en samlet liste over alle tilskud udbetalt til folkeoplysende foreninger og aftenskoler i 2020. Nogle tilskud er lovpligtige tilskud jævnfør Folkeoplysningsloven, mens andre tilskud er lokale tilskudsordninger i Greve Kommune.

Greve Kommune udbetalte i 2020 følgende tilskud:

- Aktivitetstilskud i form af medlemstilskud til folkeoplysende foreninger og løntilskud til aftenskoler: 6.115.004 kr.
- Lokaletilskud: 1.264.834 kr.
- Diverse puljetilskud og partnerskaber: 2.170.798 kr.
- Driftstilskud/selvforvaltningsaftaler: 15.318.906 kr.

Tilskuddene fordelte sig på 86 foreninger. De forskellige typer af tilskud med nærmere forklaring er opstillet herunder. Detaljeret oversigt er vedlagt som bilag.

Aktivitetstilskud	Forklaring	Tilskud udbetalt i alt i kr.	Fordelt på antal foreninger
Medlemstilskud til folkeoplysende foreninger <i>Lovpligtig, ej krav om beløb</i>	Et tilskud til frivillige folkeoplysende foreninger, der tilbyder foreningsarbejde for børn og unge under 25 år. Kultur- og Fritidsudvalget godkender rammen for tilskuddet. Medlemstilskuddet udbetales i henhold til Folkeoplysningslovens § 15. Nærmere bestemmelser fremgår af Greveordningen. Tilskuddet er lovpligtigt, men det er ikke reguleret, hvor stort tilskuddet til foreningerne skal være.	2.957.374	62
Løntilskud til aftenskoler <i>Lovpligtig, ej krav om beløb</i>	Aftenskolerne modtager løntilskud til folkeoplysende voksenundervisning. Løntilskuddet udbetales forlods som et acotobeløb, der justeres time for time i slutningen af året. Løntilskud dækker desuden handicapundervisning, lederhonorar og 10 %-midler til debatskabende aktiviteter. Derudover kan op til 30 %	3.157.630	4

	af tilskuddet anvendes til administration. Løntilskud udbetales i henhold til Folkeoplysningsloven § 8. Nærmere bestemmelser fremgår af Greveordningen.		

Lokaletilskud	Forklaring	Tilskud udbetalt i alt i kr.	Fordelt på antal foreninger
Lokaletilskud – foreninger <i>Lovpligtig, ej krav om beløb</i>	Jævnfør Folkeoplysningslovens § 25 kan godkendte folkeoplysende foreninger søge om tilskud til egne eller lejede lokaler. Det er Kultur- og Fritidsudvalget, der godkender ansøgningen. Nærmere bestemmelser fremgår af Greveordningen. Tilskuddet er lovpligtigt, hvis der ikke kan stilles egnede kommunale lokaler til rådighed. Der skal jævnfør loven ydes mindst 65 % tilskud til lokaler og driftsudgifter til folkeoplysende foreninger. I Greve Kommune giver vi lokaletilskud, der kan dække op til 91 % af driftsudgifterne, dog nedjusteret efter antal aktiviteter for medlemmer over 25 år.	932.187	13
Lokaletilskud – aftenskoler <i>Lovpligtig, ej krav om beløb</i>	Jævnfør Folkeoplysningslovens § 23 kan godkendte folkeoplysende aftenskoler søge om tilskud til egne eller lejede lokaler. Det er Kultur- og Fritidsudvalget, der godkender ansøgningen. Nærmere bestemmelser fremgår af Greveordningen. Tilskuddet er lovpligtigt, hvis der ikke kan stilles egnede kommunale lokaler til rådighed. Der skal jævnfør loven ydes mindst 75 % til aftenskoler.	332.647	3

Diverse puljer og partnerskaber	Forklaring	Tilskud udbetalt i alt i kr.	Fordelt på antal foreninger
Træner-, leder- og lærerkurser <i>Ikke lovpligtig</i>	Formålet med træner-, leder- og lærerkurser er, at uddanne velkvalificerede trænere, ledere og lærere i folkeoplysende foreninger. Nærmere bestemmelser fremgår af Greveordningen.	167.818	18
Fritidspulje <i>Ikke lovpligtig</i>	Formålet med Fritidspuljen er at fremme udviklingen af folkeoplysningsområdet. Fritidspuljen uddeles på baggrund af en række støtteområder, herunder	254.896	10

	<p>blandt andet indsatser under Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken, tilskud til handicapaktiviteter som ikke er idræt, materialer til fritidsaktiviteter og særlige udviklingstiltag vedrørende fritid.</p> <p>Nærmere formål og kriterier for tildeling af støtte fra Fritidspuljen fremgår af Idræts- og FritidsSekretariatets hjemmeside.</p>		
<p>Idrætspulje</p> <p><i>Ikke lovpligtig</i></p>	<p>Formålet med Idrætspuljen er at fremme udviklingen af folkeoplysningsområdet. Idrætspuljen uddeles på baggrund af en række støtteområder, herunder blandt andet indsatser under Kultur-, Idræts- og Fritidspolitikken, breddeidræt, materialer til idrætsforeninger og særlige udviklingstiltag vedrørende idræt.</p> <p>Nærmere formål og kriterier for tildeling af støtte fra Idrætspuljen fremgår af Idræts- og FritidsSekretariatets hjemmeside.</p>	419.273	19
<p>Talent- og elitepulje</p> <p><i>Ikke lovpligtig</i></p>	<p>Under Idrætspuljen ligger også et støtteområde for talent og elite. Da denne delpulje ofte omtales separat fremgår den separat på oversigten. Formålet med talent- og elitepuljen er at støtte målrettede og langsigtede tiltag, som skaber de bedst mulige vilkår og vækstmiljøer i foreningerne med henblik på at realisere fremtidige satsninger på elite- og talentidrætsområdet.</p>	836.601	13
<p>Faglig fordybelse</p> <p><i>Ikke lovpligtig</i></p>	<p>Projekt i samarbejde mellem Tune IF og Tune Skole omkring faglig fordybelse og motion. Projektet indeholder både lektiecafé og idrætsundervisning, og det er målrettet 2. og 3. klasser på Tune Skole.</p> <p>Midlerne er taget fra Idrætspuljen, og der er indgået en fireårig aftale om støtte, som udløber med år 2022.</p>	58.740	1
<p>Sommerferieaktiviteter</p> <p><i>Ikke lovpligtig</i></p>	<p>Foreninger og institutioner kan ansøge om underskudsgaranti fra Greve Kommune til at afholde sommerferieaktiviteter for børn og unge. Formålet med sommerferieaktiviteterne er at</p>	88.635	11

	tilbyde børn og unge en sommer med oplevelser, læring og fællesskaber. Målgruppen er alle børn – både dem der i forvejen er medlem af foreningen, og dem der ikke er.		
Partnerskaber <i>Ikke lovpligtig</i>	Jævnfør Folkeoplysningsloven § 8a stk. 3 og § 19 stk. 3 kan Byrådet beslutte, at der ydes særlige tilskud til indgåelse af partnerskaber om løsning af konkrete opgaver. I Greve Kommune er målet med partnerskaberne, at de skal medvirke til at indfri idræts- og fritidspolitiske mål.	344.835	14

Driftstilskud/ selvforvaltningsaftaler	Forklaring	Tilskud udbetalt i alt i kr.	Fordelt på antal foreninger
Driftstilskud/ selvforvaltningsaftaler <i>Ikke lovpligtig</i>	Greve Kommune har selvforvaltningsaftaler vedrørende Karlsrunderhallerne, Tunehallerne, borgerhuse i Tune og Karslunde samt spejderhuse via Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd (BUS). Aftalerne indeholder et fast årligt tilskud, der genforhandles hvert fjerde år, og som primært dækker udgifter til drift og vedligehold. Med samarbejdsaftalerne følger et krav om, at lokaler og udendørsanlæg stilles gratis til rådighed for foreninger under Folkeoplysningsloven.	15.318.906	13

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven § 8, § 15, § 19, § 23 og § 25 suppleret af bekendtgørelse nr. 1251 beskriver retningslinjer for udbetaling af de lovpligtige tilskud.

Folkeoplysningsloven § 11 og § 19 gør det muligt for kommunen at fastsætte en tilskudsmodel ud fra lokale forhold, herunder beløbsramme.

Greveordningen er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 15. januar 2020.

Økonomiske konsekvenser

Udbetaling af tilskud til foreninger i 2020 holdt sig samlet set inden for budgetrammen.

Bilag

Tilskudoversigt_2020

Punkt 10: Sankt Hans 2021 - Valg af scenarie for videre planlægning

21-001235

Beslutning

Scenarie tre med, at Sankt Hans aflyses i år, blev godkendt.

Udvalget ønsker, at administrationen udarbejder en sag om genstart af aktiviteter, herunder yderligere sommerferieaktiviteter, hvor kultur- og foreningsområdet inddrages. Dette skal samtænkes med sagen på Skole- og Børneudvalgets møde den 11. marts 2021 om statslige midler til styrkelse af trivsel og faglighed, som er videresendt til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Desuden ønsker udvalget, at administration udarbejder et oplæg, der gentænker Sankt Hans fremover.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Greve Kommune har i mange år afviklet Sankt Hans arrangement ved Mosede Fort. Arrangementet har inkluderet tivoli, bål, fyrværkeri, live musik med mere, og der har været 5.000 – 10.000 deltagere. Grundet Covid-19 restriktioner og afledte konsekvenser for afvikling af store events indstiller administrationen tre scenarier for det videre arbejde med planlægning af Sankt Hans 2021.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at scenarie et, to eller tre vælges for administrationens videre arbejde med Sankt Hans 2021.

Sagsbeskrivelse

Sankt Hans på Mosede Fort har i mange år været en samlende begivenhed i Greve Kommune. I dagene op til Sankt Hans har der været opstillet Tivoli på plænen ved Mosede Fort, museet har på forskellig vis formidlet fortællinger om Mosede Fort, og selve Sankt Hans aften er blevet fejret med bål, tale, live musik, fyrværkeri og mad og drikke fra opstillede boder. Arrangementet har hvert år samlet mellem 5.000 og 10.000 mennesker.

I 2020 blev Sankt Hans arrangementet aflyst som følge af Covid-19. På nuværende tidspunkt er det uvist hvilke Covid-19 restriktioner, der vil gælde i juni 2021. Derfor opstiller administrationen tre scenarier for Sankt Hans 2021 i Greve Kommune, som udvalget bedes vælge imellem.

Såfremt det politisk ønskes at markere Sankt Hans gennem en nedskalaret udgave, der med sikkerhed kan afvikles indenfor gældende Covid-19 restriktioner, kan administrationen anbefale scenarie to, som fokuserer på fællesskaber og sammenhængskraft i kommunen.

Alle scenarier holder sig indenfor budgetrammen, der i 2021 er 136.390 kr. Administrationen vil fortsætte planlægningen ud fra valgte scenarie.

Scenarie 1 – Sankt Hans på Mosede Fort

Administrationen planlægger arrangementet som tidligere år. Det er et stort arrangement med mange aktører, og administrativt kræver planlægningen mange ressourcer.

Administrationen vurderer, at der vil være stor risiko for at gældende Covid-19 restriktioner forhindrer arrangementet i at blive gennemført. Det skyldes blandt andet, at arrangementet er offentligt tilgængeligt, og det vurderes ikke muligt at indhegne området og dermed styre antal deltagere. En sen aflysning vil resultere i spildt planlægningstid samt formentlig tabte udgifter til eksterne aktører.

Scenarie 2 – Sankt Hans markeres med lancering af kulturskattejagt

Kulturinstitutionerne i Greve har en fælles kulturskattejagt for børnefamilier i støbeskeen. På nuværende tidspunkt er der forskellige ideer i spil til skattejagten. Ved valg af scenarie to kan skattejagten annonceres som en del af Sankt Hans-fejringen. Det er hensigten, at skattejagten skal forløbe over hele sommeren. Skattejagten finansieres af børnekulturmidler

på Kultur og Fritidsområdet, men ved at samtænke det med Sankt Hans-fejringen, kan udvikling af skattejagten tilføres flere ressourcer, så vi kan udvikle et skattejagtskoncept, der kan genbruges og skabe værdi over flere år.

Sankt Hans aften kan markeres med virtuelle taler, hvor åbningen af kulturskattejagten kan annonceres.

Scenarie to kan eventuelt suppleres med tiltag fra kulturinstitutioner eller foreninger, der på forskellig vis kan markere Sankt Hans i Greve. Aktiviteterne kan både være på selve Sankt Hans aften eller i hele uge 25, som en optakt til sommerferieaktiviteterne, der starter den følgende uge. Det forudsætter, at foreninger og kulturinstitutioner har ressourcer til at byde ind med aktiviteter. Covid-19 har påvirket både foreninger og kulturinstitutioner, og det er uvist om arbejdet med gradvist at genåbne vil være for omfattende i forhold til at afsætte ressourcer til at byde ind med aktiviteter.

Ved valg af scenarie to planlægges alle aktiviteter, så de kan gennemføres inden for gældende Covid-19-retningslinjer.

Scenarie 3 – Sankt Hans aflyses

Sankt Hans fejring aflyses og markeres ikke i Greve Kommune i 2021. Det afsatte budget kan anvendes til andre formål på Kultur og Fritidsområdet, for eksempel ekstra sommerferieaktiviteter for børn og unge eller at planlægge en høstfest senere på året.

Økonomiske konsekvenser

I scenarie ét planlægges efter budgetrammen på 136.390 kr. Ved afløsning vil der formentlig være tabte udgifter til eksterne aktører.

I scenarie to vil program skaleres ned, så udgifterne holdes indenfor budgetrammen på 136.390 kr. Ved restbudget kan midlerne afsættes til andre formål på Kultur og Fritidsområdet, for eksempel ekstra sommerferieaktiviteter.

Ved valg af scenarie tre kan budgetposten afsættes til andre formål på Kultur og Fritidsområdet, for eksempel ekstra sommerferieaktiviteter for børn og unge eller et senere arrangement i kommunen.

Kommunikation

Når udvalget har taget stilling til videre planlægning af Sankt Hans kommunikeres det til de aktører, der alt efter valgt scenarie vil få mulighed for at deltage.

Alle de aktører der vanligt deltager i Sankt Hans i Greve, vil få besked om videre planlægning og konsekvens for deres deltagelse.

Information om Sankt Hans i Greve i 2021 vil blive formidlet via hjemmeside og Facebook.

Tidsplan

Planlægning af Sankt Hans vil foregå frem til afvikling den 23. juni 2021.

Punkt 11: Orientering fra formanden/gensidig orientering

Beslutning

Ingen orienteringspunkter.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Udvalgsformanden og udvalgets medlemmer orienterer om eventuelle aktuelle emner.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at eventuelle orienteringer tages til efterretning.

Punkt 12: Huskeliste og orientering fra administrationen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter, og hvis der er emner på udvalgets huskeliste, vil den blive vedlagt som bilag.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Anbefalinger til genstart af kultur og idræt

Kulturministeriets genstartsteam er kommet med en række anbefalinger til, hvordan kultur- og idrætslivet kan genåbnes på trods af Covid-19-restriktioner. Se alle anbefalingerne i vedlagte idékatalog.

Flere ideer er målrettet aktører i de danske kommuner. Herunder er et par eksempler fra teamets anbefalinger:

- National kampagneindsats, der opfordrer borgerne til igen at tage del i kultur- og idrætslivet.
- Dataindsamling om borgernes bekymringer, overvejelser og motivationer ift. kultur og idrætslivet i lyset af corona.
- Puljer, der sikrer, at der tilbydes publikums- og deltagerrettede aktiviteter i perioden frem mod en fuld genåbning.
- Indsatser, der får medlemmer i alle aldre til at finde tilbage til foreningerne, idrætten og kulturen.
- Opfordring til at kultur- og idrætsaktører, kommuner og institutioner tager nye typer af venues herunder udendørs venues i brug ift. at skabe nye lokale kultur- og idrætsoplevelser.

Genstartstemaet foreslår, at der i 2021 afsættes 50 mio. kroner til at gennemføre teamets anbefalinger.

Genstartsteamets anbefalinger er endnu ikke politisk behandlet, og derfor ved vi ikke, om der afsættes penge til kommunerne/aktører i kommunerne.

Status på fodboldhusprojektet

Dispositionsforslaget til fodboldhuset er via god dialog med brugerne og rådgiver ved at blive udformet. Projektgruppen har i samarbejde med rådgiver tilrettet tidsplanen for det samlede fodboldhusprojekt, og den er godkendt af styregruppen. Den opdaterede tidsplan rykker projektets forventede slutdato fra december 2022 til januar 2023. Det skyldes primært, at der er afsat ekstra tid til brugerinddragelse i foråret 2021. Det betyder, at den politiske behandling af projektforslaget kommer til at foregå i august/september 2021 i stedet for maj/juni 2021.

Politisk behandling af projektforslag:

Kultur- og Fritidsudvalget den 25. august, Teknik- og Miljøudvalget den 26. august, Økonomiudvalget den 13. september og Byrådet den 20. september 2021.

Skoletjenesten på Greve Museum - Årsberetning 2020

Til orientering vedlægges årsberetning 2020 for Skoletjenesten på Greve Museum. Skoletjenesten havde i årets løb 3.500 elever igennem et undervisningsforløb, bl.a. 1000 lokale elever der i maj og juni deltog i coronavenlig udendørs undervisning på Mosede Fort. De to museumsafdelinger på Grevegård og Mosede Fort tilbyder i alt 18 forskellige undervisningsforløb, hvor børn og unge fra børnehaven til gymnasiet kan få meningsfulde og lærerige møder med historien.

Kultur- og Fritidskonference

KL inviterer til virtuel Kultur- og Fritidskonference med temaet ”Fællesskaber i forandring”.

Konferencen holdes den 4. maj kl. 9.30 – 14.30.

Kultur- og Fritidsudvalget har modtaget invitationen via mail.

Bilag

Genstartsteam for kultur og idrætslivet - Rapport februar 2021

Årsberetning 2020 - Skoletjenesten Greve Museum

Kultur- og Fritidsudvalgets huskeliste

Punkt 13: Kultur- og Fritidsudvalgets kalender 2021

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

I sagen gives et overblik over Kultur- og Fritidsudvalgets udvalgmøder og møder i tilknytning til udvalget.

Indstilling

Center for Politik, Organisation & Borgerbetjening indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2021	Dato	Kl.
Januar		
Kultur- og Fritidsudvalget	6. januar	15.00
Februar		
Kultur- og Fritidsudvalget	10. februar	15.00
Marts		
Kultur- og Fritidsudvalget	17. marts	15.00
April		
Kultur- og Fritidsudvalget	21. april	16.30
Maj		
Kultur- og Fritidsudvalget	26. maj	16.30
Juni		
Ingen udvalgmøder		
Juli		
Ingen udvalgmøder		
August		
Kultur- og Fritidsudvalget	25. august	16.30
September		
Ingen udvalgmøder		
Oktober		

Kultur- og Fritidsudvalget	6. oktober	16.30
November		
Kultur- og Fritidsudvalget	3. november	16.30
December		
Kultur- og Fritidsudvalget	1. december	16.30

Punkt 14: Underskriftsark

Beslutning

-

Fremstilling

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget.

Resume

Elektronisk underskriftsark.